

Ulstein kommune

Innkalling til møte i levekårsutvalet 12.6.2019

Tid: 12.30

Stad: Ulstein rådhus

Sakliste

- + 📁 PS 01/19: Godkjenning av innkalling og sakliste (1)
- + 📁 PS 02/19: Godkjenning av protokoll (1)
- + 📁 PS 03/19: Orienteringar (1)
- + 📁 OS 01/19: Årsmøte i Ulstein frivilligsentral
- + 📁 OS 02/19: Ungdata
- + 📁 OS 03/19: Helseoversikt
- + 📁 PS 04/19: Referatsaker (1)
- + 📁 RS 1: Skjenkekontrollar 29.1.-3.6.19 (2)
- + 📁 RS 2: Vedtak om utvida løyve til skjenking av alkohol 8.6.2019 (enkelt høve) (4)
- + 📁 PS 05/19: Interkommunalt samarbeid om barnevernsvakt på Sunnmøre (6)
- + 📁 PS 06/19: Interkommunalt samarbeid om psykologteneste (3)
- + 📁 PS 07/19: Nattlegevakt/legevaktsentral (3)
- + 📁 PS 08/19: Prosjektet felles helseplattform (3)
- + 📁 PS 09/19: Kvalitetsmelding for grunnskulen i Ulstein 2018/2019 (1)
- + 📁 PS 10/19: Ulshav AS - samanslutning med Furene AS (2)
- + 📁 PS 11/19: Søknad om skjenkeløyve - Naboen Restaurant Hareid as (3)
- + 📁 PS 12/19: Generelle søknadar om tilskot - Tildeling 1. halvår 2019 (1)
- + 📁 PS 13/19: Søknad om midlar til Personboka 2020 (1)
- + 📁 PS 14/19: Tertialrapport 1. tertial 2019 (2)



Skjenkekontroll

Kunde: Ulstein Kommune

Objekt: Naboen - Naboen Restaurant Ulsteinvik AS - Org.nr.:
920 230 547

Kontrollør: 25334

Starttidspunkt: 07.04.2019 01:22

Sluttidspunkt: 07.04.2019 01:40

**Avvik
avdekket:** Nei

Kommentar: Kontroll gjelder skjenkedøgn 06.04.2019.

Spørsmål

Svar

Kontrollteam

Tj.nr. 1 39378

Tj.nr. 2 33599

Åpen/Anonym kontroll? Åpen

Kontroll

1: Ble det skjenket til for unge?
Jfr alkohollovens § 1-5 og
forskriftens § 2-3 Nei

2: Ble det avkrevd legitimasjon
ved tvil om alder? Jfr forskriftens
§ 2-4 Ikke aktuelt

3: Befinner det seg personer
åpenbart påvirket av rusmidler i
lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 Nei

4: Ble personer åpenbart påvirket
av rusmidler fjernet fra lokalene?
Jfr forskriftens § 4-1 Ikke aktuelt

5: Ble personer åpenbart påvirket
fjernet før videre servering? Jfr
forskriftens § 4-2 Ikke aktuelt

6: Ble det skjenket til personer
åpenbart påvirket av rusmidler?
Jfr forskriftens § 4-2 Ikke aktuelt

7: Påses det at for unge personer
ikke drikker alkohol som
skjenkes andre? Jfr forskriftens §
4-3 Ikke aktuelt

8: Nytes medbrakt eller medtas
alkoholholdig drikke ut av
skjenkeområdet? Jfr forskriftens §
4-4 Nei

9: Ble volumbegrensningene for
alkoholgruppe 3 overholdt? Jfr
forskriftens § 4-5 Ikke aktuelt

10: Ble skjenketiden overholdt?
Jfr alkohollovens § 4-4 Ikke aktuelt

11: Er det rimelig utvalg av
alkoholfrie drikke i sortimentet?
Jfr forskriftens § 4-6 Ja

12: Er det et rimelig utvalg av
halvflasker? Jfr forskriftens § 4-7 Ja

13: Er reklameforbudet
overholdt? Jfr alkohollovens §
9-2 Ja

Følger tilleggsrapport? Nei

Røykekontroll

Merking jfr. lov om vern mot
tobakkskader § 12 Klistermerker

Røykes det inne i lokalet? Jfr Lov
om vern mot tobakkskader § 12 Nei

Har det blitt røyket i lokalet
(Askebeger, røykfull luft mm.)Jfr
Lov om vern mot tobakkskader §
12 Nei

Skjenkestedet

Bevillingshaver/Styrer
/Stedfortreder ihht bevilling? Ja

Organisasjonsnummer 920230547

Stemmer organisasjonsnummer
med papirene fra kommunen? Ja

Åpningstider/Skjenketider ihht
bevilling? Ja

Ansvarshavende Refak Gazhi

Er ansvarshavende over 20 år? Ja

Aldersgrense 18

Ca. antall gjester 5

Inngangspenger 0

Karakterestikk av
gjester/skjenkestedet Ungdom,
Pub/Bar,
Spisested

Rapporten er
opplest/gjennomgått med
ansvarshavende. Ja

Total poengsum for Skjenkestedet: 2/2 (100,0 %)

Totaler:

Total poengsum: 2/2 (100,0 %)

Signatur

Er signatur påkrevd? Nei



Skjenkekontroll

Kunde: Ulstein Kommune

Objekt: Verona Restaurant - Verona Ulsteinvik AS - Org.nr.:
921 283 873

Kontrollør: 25334

Starttidspunkt: 07.04.2019 01:44

Sluttidspunkt: 07.04.2019 02:08

**Avvik
avdekket:** Nei

Kommentar: Kontroll gjelder skjenkedøgn 06.04.2019.

Spørsmål

Svar

Kontrollteam

Tj.nr. 1 39378

Tj.nr. 2 33599

Åpen/Anonym kontroll? Anonym

Kontroll

1: Ble det skjenket til for unge?
Jfr alkohollovens § 1-5 og
forskriftens § 2-3 Nei

2: Ble det avkrevd legitimasjon
ved tvil om alder? Jfr forskriftens
§ 2-4 Ikke aktuelt

3: Befinner det seg personer
åpenbart påvirket av rusmidler i
lokalene? Jfr forskriftens § 4-1 Nei

4: Ble personer åpenbart påvirket
av rusmidler fjernet fra lokalene?
Jfr forskriftens § 4-1 Ikke aktuelt

5: Ble personer åpenbart påvirket
fjernet før videre servering? Jfr
forskriftens § 4-2 Ikke aktuelt

6: Ble det skjenket til personer
åpenbart påvirket av rusmidler?
Jfr forskriftens § 4-2 Ikke aktuelt

7: Påses det at for unge personer
ikke drikker alkohol som
skjenkes andre? Jfr forskriftens §
4-3 Ikke aktuelt

8: Nytes medbrakt eller medtas
alkoholholdig drikke ut av
skjenkeområdet? Jfr forskriftens §
4-4 Nei

9: Ble volumbegrensningene for
alkoholgruppe 3 overholdt? Jfr
forskriftens § 4-5 Ikke aktuelt

10: Ble skjenketiden overholdt?
Jfr alkohollovens § 4-4 Ja

11: Er det rimelig utvalg av
alkoholfrie drikke i sortimentet?
Jfr forskriftens § 4-6 Ja

12: Er det et rimelig utvalg av
halvflasker? Jfr forskriftens § 4-7 Ja

13: Er reklameforbudet
overholdt? Jfr alkohollovens §
9-2 Ja

Følger tilleggsrapport? Nei

Røykekontroll

Merking jfr. lov om vern mot
tobakkskader § 12 Klistermerker

Røykes det inne i lokalet? Jfr Lov
om vern mot tobakkskader § 12 Nei

Har det blitt røyket i lokalet
(Askebeger, røykfull luft mm.)Jfr
Lov om vern mot tobakkskader §
12 Nei

Skjenkestedet

Bevillingshaver/Styrer
/Stedfortreder ihht bevilling? Ja

Organisasjonsnummer 921283873

Stemmer organisasjonsnummer
med papirene fra kommunen? Ja

Åpningstider/Skjenketider ihht
bevilling? Ja

Ansvarshavende Missa Tekhle Raki

Er ansvarshavende over 20 år? Ja

Aldersgrense 5

Ca. antall gjester 10

Inngangspenger 0

Karakterestikk av
gjester/skjenkestedet Ungdom,
Spisested

Rapporten er
opplest/gjennomgått med
ansvarshavende. Ja

Total poengsum for Skjenkestedet: 2/2 (100,0 %)

Totaler:

Total poengsum: 2/2 (100,0 %)

Signatur

Er signatur påkrevd? Nei



Hotel Ulstein As
Postboks 261
6067 ULSTEINVIK

Vår referanse
19/10364 19/10382

Dykkar referanse

Sakshandsamar
Ingunn Hestnes

Dato
06.06.2019

Saksnr.	Utval
	Levekårsutvalet

Vedtak om utvida løyve til skjenking av alkohol 8.6.2019 (enkelt høve)

Vi viser til dykkar haste søknad datert 6. juni 2019 om utviding av skjenkeløyvet i samband med bryllaup 8. juni 2019.

Vedtak:

I medhald av Ulstein kommune sitt delegasjonsreglement og alkoholova § 4-2 fjerde ledd, gir rådmannen Quality Hotel Ulstein AS utvida løyve til skjenking av alkohol gruppe 1 og 2 i samband med bryllaupet til Maria R. Ulstein den 8. juni 2019.

Løyvet vert utvida til å gjelde kaikant og brygge i tilknytning til hotellet i samband med brudepartet sin ankomst med båt i tidsrommet mellom klokka 13.00 til kl.16.00. Utvidinga av løyvet gjeld berre for sjølve ankomsten, og utelukkande for inviterte bryllaupsgjestar. Det inneber at utvidinga av løyvet ikkje er ei generell utviding av hotellet sitt skjenkeareal den 8. juni.

Arealet må avgrensast fysisk og hotellet må ha nødvendige tryggingstiltak på plass.

Vi gjer også merksam på at arrangementet går på søkjar sitt ordinære løyve, og at eventuelle brot på alkoholova eller løyvet under arrangementet kan få konsekvensar for det ordinære løyvet.

Med helsing

Verner Larsen
rådmann

Ingunn Hestnes
jurist

Dokumenter er elektronisk godkjent og har difor ikkje signatur

Klagerett:

Vedtaket kan påklagast til kommunen. Klagefristen er 3 veker, rekna frå den dagen brevet kom fram til påført adressat.

Det er tilstrekkeleg at klagen er postlagd innan fristen.

Klagen skal sendast skriftleg til det organet som har gjort vedtaket.

Med visse unntak har De rett til å sjå dokumenta i saka.

Reglane om dette finst i §§ 18 og 19 i forvaltningslova.

De må i tilfelle ta kontakt med oss.

De vil då få nærare rettleiing om retten til å klage, om framgangsmåten og om reglane for saksgangen.

Kopi til
Doris Høybakk
Securitas as



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
07/19	Fellesrådet for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11.06.2019
	Levekårsutvalet	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Interkommunalt samarbeid om barnevernsvakt på Sunnmøre

Samandrag:

Ålesund kommune har hatt barnevernsvakt sidan tidleg på 90-talet. I samband med at Ålesund kommune skal slåast saman med fleire kommunar har dei utgreia ny organisering av barnevernsvakta i kommunen. Dei inviterer omliggande kommunar inn, slik at vakta vert interkommunal. Rådmannen tilrår å takke ja til interkommunal barnevernsvakt.

Rådmannen si tilråding:

Ulstein kommune takkar ja til tilbod om å ta del i interkommunal barnevernsvakt på Sunnmøre med Ålesund som vertskommune.

Det vert lagt fram ei eiga sak for godkjenning av samarbeidsavtale med Ålesund kommune om interkommunal barnevernsvakt etter vertskommunemodell jf. kommunelova § 28.

For 2019 kan kostnader knytt til barnevernsvakt dekkast av prosjektmidlar. For 2020 og vidare må tiltaket inn i økonomiplanen. Modell for kostnadsfordeling kjem i vertskommuneavtalen. Alternativ med ulik kostnadsfordeling er vist i saksutgreiinga og ligg rundt 350 000.

Vedlegg:

Prosjektskisse

Referat ordførar rådmannsmøte 08.02.2019

Tildeling prosjektskjønn 2018

Prosjektskjønn - Rapport-15-18-0040-22.01.2019

Prosjektskjønn - Søknad-15-18-0040-16.03.2018

Tilbod til kommunane 07.02.19

Tildeling skjønsmidlar 2018

Utredning ny barnevernsvakt 10.09.19

Informasjon og invitasjon til å delta i interkommunal barnevernsvakt 24

Sakspapirer til politisk behandling i Ålesund

Saksopplysningar:

Det kommunale barnevernet har ansvar for at barn som oppheld seg i Norge får nødvendig hjelp og beskyttelse. Det er eit krav at alle kommunar skal ha tilstrekkeleg og riktig barnevernsfagleg kompetanse tilgjengeleg også utanom kontortid, som kan utøve mynde etter lov om barnevernstenester. Pr. i dag har kommunane Hareid, Herøy, Hornindal, Sande, Ulstein, Vanylven, Volda og Ørsta ikkje ei ordning som stettar krava i lova utanom kontortid. Lov om barnevernstenester § 1-4 seier at tenester og tiltak etter lova skal vere forsvarlege.

I brev av 11.06.2016 frå Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane kjem det fram følgjande :

«Dersom barnevernlovens formål skal oppfylles, må barnevernstjenesten kunne håndtere alle situasjoner hvor barn befinner seg i en krisesituasjon og står i fare for å bli vesentlig skadelidende på grunn av forholdene i hjemmet»

«Det er urealistisk å tenke seg at en i Norge skal ha barnevernsvakt tilgjengelig i alle kommuner. Vi mener imidlertid at alle kommuner bør ha beredskapsordninger som sikrer tilstrekkelig og riktig kompetanse til å gi barn og familier i akutt krise nødvendig hjelp til rett tid. Et eksempel kan være samarbeidsavtale med en barnevernsvakt for å kunne ha tilgang til denne kompetansen når akutte situasjoner oppstår»

«Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet vurderer imidlertid at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenfor vanlig kontortid. Kompetansen kan være tilgjengelig i kraft av en bakvaksordning pr. telefon. Selv om håndteringen av mange akutsituasjoner forutsetter et tett samarbeid med politiet og andre hjelpeinstanser, kan barneverntjenesten ikke overlate ansvaret for disse situasjonene til andre alene. En bakvaksordning må være formalisert slik at noen faktisk har ansvar for å bidra med barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår alvorlig situasjon utenfor kontortid. En bakvaksordning som baserer seg på at barnevernsledere eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på privat telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering barneverntjenestens akuttberedskap»

«Barnevernloven er ikke til hinder for at flere kommuner samarbeider om akuttberedskap. Et slikt samarbeid vil være særlig aktuelt for små kommuner»

«Kravene til internkontroll i barnevernloven §2-1 annet ledd tilsier at alle

kommuner må være i stand til å redegjøre og dokumentere hvordan de oppfyller kravene barnevernloven stiller til akuttberedskap»

Våren 2018 søkte kommunane i den interkommunale barnevernstenesta saman med dei andre kommunane i sjustjernesamarbeidet om skjønsmidlar frå fylkesmannen til etablering av ei felles vakt. (vedlegg 2) Ein fekk midlar til dette og det vart sett i verk arbeid med å finne den beste løysninga for våre kommunar.

Ålesund kommune har hatt barnevernsvakt sidan tidleg på 90-talet. I samband med at Ålesund kommune skal slåast saman med fleire kommunar har dei utgreia ny organisering av barnevernsvakta i kommunen. Dei inviterer omliggande kommunar inn, slik at vakta vert interkommunal.

Fleire av kommunane har no vedteke å gå inn i vaktamarbeidet og andre arbeider med å førebu saker der det vert foreslått å vedta å gå inn. Slik det ser ut no vil alle kommunane på Sunnmøre vere med på ei slik vakt om kommunane i Sjustjerna vedtek å gå inn.

Ålesund kommune har som mål å starte opp vakta frå tidlegast september 2019, men vakta er framleis under arbeid og det er usikker når tidspunktet for oppstart vil vere.

Den interkommunale barnevernstenesta og kommunane Ulstein, Herøy, Sande og Vanylven har i dag ikkje vaktordning utanom kontortid. Det fører til at det er barnevernsleiarane som i praksis tek i mot henvendingar på ettermiddag, kveld, natt, helger og høgtider. Det varierer kor mykje det vert tatt kontakt, og det er som regel politiet som tek kontakt. Fleire av kommunane har tidlegare hatt samarbeid om barnevernsvakt som baserte seg på at tilsette hadde vakt på toppen av eiga stilling i barnevernstenesta. Dette viste seg å ikkje kunne vare over tid, dei tilsette vart slitne og vegra seg etter kvart for å ta vakter. Avspasering skapte vanskar i den ordinære tenesta og vaktene vart etter kvart avvikla.

Omfang av akutte henvendingar til interkommunal barnevernsteneste i 2018
Barnevernsleiarer i den interkommunale tenesta har fått 23 henvendingar utanfor ordinær arbeidstid i 2018. Nokre av desse har vorte løyst i telefonsamtale, medan nokre har ført til uttrykking. Det er då naudsynt for barnevernsleiarer å kontakte tilsette. Det kan vere særskilt vanskeleg å få tak i tilsette som er klar til å rykke ut og dette gjer situasjonen krevjande og usikker for barna som treng hjelp.

Eit eksempel er at barnevernsleiarer fekk telefon frå politiet medan ho var på ferie i utlandet, om ein rusa forelder åleine med fleire små barn i sentrum i ei av kommunane på kveldstid. Politiet vart beden om å kontakte stadfortredande leiar. Denne var på oppdrag i Molde og måtte derifrå ringe rundt til tilsette for å finne nokre som kunne rykke ut. Slik tok det lang tid før barnevernet kunne kome dit borna var og gi naudsynt hjelp.

På dagtid har den interkommunale tenesta fått 109 akutte henvendingar i 2018. Desse tek mykje tid og ressursar. Anna arbeid må leggjast til side og fleire tilsette må som regel involverast.

Den interkommunale tenesta var involvert i saker der barn var til avhøyr på

barnehuset vedkomande 37 barn i 2018. Desse sakene nyttar vi mykje tid og ressursar på.

Førebuande arbeid med barnevernsvakt i sjustjerna

Barnevernsleiarane i dei sju kommunane hadde i 2017 samarbeidsmøter som førte til eit notat om saka, der det vart foreslått ei løysing med barnevernsvakt hausten 2017. Dette forslaget kom ikkje vidare. Våren 2018 vart det søkt om skjønsmidlar frå Fylkesmannen for å utgreie og etablere felles vakt i desse kommunane. I juni 2018 fekk ein vite at ein fekk kr 750 000 til dette.

I august 2018 starta ein på nytt opp med møter om barnevernsvakt mellom barnevernsleiarane i dei åtte kommunane og hovudtillitsvald for FO i den interkommunale barnevernstenesta. I første møte vart ein enige om at ein raskt skulle utgreie saka ved hjelp av andre kommunar sine erfaringar og ha klart eit forslag til løysing innan oktober 2018. I løpet av hausten fekk vi vite at Ålesund kommune var i ferd med å utgreie barnevernsvakt for Nye Ålesund der dei la opp til å kunne ta ansvar for ei barnevernsvakt også for omliggande kommunar. Denne utgreiinga var venta å være ferdig 1. desember. Venke Brandshaug som hadde ansvar for utgreiinga tok del i eit møte med barnevernsleiarane i våre kommunar. Etter dette vart det lagt fram eit forslag for rådmannsgruppa om å vente med å arbeide vidare med ei eiga barnevernsvakt i Sjustjerna til Ålesund var ferdig med si utgreiing. Det vart bestemt at ein venta slik at ein kunne vurdere om det kunne være ei løysing å gå inn i samarbeid med Ålesund om vakta. 10.01.19 fekk ein den ferdige utgreiinga frå Ålesund kommune. (vedlegg 6)

Den 4. januar 2019 kom det tilbod frå Ålesund kommune om å delta på eit orienterings- og dialogmøte der ein drøfta om det er mogleg å etablere ei stor barnevernsvakt på Sunnmøre. Møtet blei gjennomført 4. februar 2019 med deltaking av eit fleirtal av barnevernstenestene frå kommunane på Sunnmøre. I møtet var det stor semje om at tenestene ynskjer ei interkommunal vakt. I etterkant av møtet kom vart det sendt ut eit tilbod til kommunane der det vart tydeleggjort kva ei interkommunal barnevernsvakt kan tilby.

Den 08.02.19 vart saka om barnevernsvakt drøfta på ordførar og rådmannsøte i sjustjernekommunane. I møtoreferatet vert det konkludert slik:

Ein ser at ei lokal løysing på søre vil vere ei meir sårbar teneste med store krav til dei tilsette. Ein ynskjer at det vert jobba vidare med ei løysing saman med Ålesund.

Eksempel frå andre kommunar sine løysingar

Barnevernsvakta på Romerike starta opp i 1991 for fem kommunar med til saman 100 000 innbyggjarar. Det har auka jamt med kommunar som har slutta seg til, og det er i dag tretten kommunar med til saman 300.000 innbyggjarar som er med i vaktordninga. Kommunane sine innbyggartal varierer frå 2.900 innbyggjarar til 54.000 innbyggjarar.

Vakta kostar ca. 47 kr pr. innbyggjar og har i dag heildøgnsdrift med 25 faste tilsette.

Vakta har ein eigen del tilsette som utøver tilsyn med barn i fosterheim for fire av kommunane, fleire vurderer å slutte seg til ordninga. Dei ser klare fordelar med at

kommunar samarbeider om ei «stor» teneste då dette gir ei robust teneste som er kostnadseffektiv, har stabile tilsette med eigen kompetanse på akuttarbeid og gir moglegheit for å ta på seg tilleggsoppgåver som tilsyn.

Erfaringa er at når ein har vakt med eit telefonnummer og ei stabil opningstid aukar dette etterspørselen. Barn og foreldre i krise treng ein stad å vende seg for å kunne ta kontakt.

Molde starta opp med barnevernsvakt i 2016, vakta bestod i utgangspunktet av dei fire kommunane som var del av den interkommunale barnevernstenesta. Vakta var organisert slik at barnevernstenesta sine tilsette hadde vakter kombinert med arbeidet sitt i barnevernstenesta. Dei erfarte at dette ikkje er ei god løysing over tid. Det var stor turnover på dei som hadde vaktene. 10 tilsette hadde delstilling i vakta i 2016, når dei kom til 2018 var 2 av desse igjen i vakta. Dei tilsette vart utslitte og det gjekk utover arbeidet i barnevernstenesta. Dei så at dei med den vaktordninga ikkje oppnådde at tilsette opparbeidde seg erfaring og naudsynt kompetanse

Molde har no utvida vakta til ei interkommunal vakt med Molde som vertskommune. Det er 14 kommunar som er med i vakta. Kommunane har til saman 101 000 innbyggjarar. Vakta har ein kostnad på 47 kr pr. innbyggjar. Dei kommunane som ikkje er med er Surnadal og Rindal som er knytt opp mot barnevernsvakta i Trondheim og Fræna. Fræna vil antakeleg kome med i vakta når kommunen ver slått saman med Eide i 2020. Vakta 8 fast tilsette i ulike stillingsprosentar som er tilsett i til saman 4,6 stillingar, inkludert leiar i full stilling. Dei har vakt heile døgnet. Dei har kontor annakvar veke ved politistasjonane i Kristiansund og Molde.

Kommunane Giske, Sula, Sykkylven og Stranda har sidan 2016? hatt eit samarbeid om vakt utanfor kontortid. Dette har fungert bra på mange måtar, men dei har også erfart at det er krevjande for tilsette å ha vakt i tillegg til arbeid i tenesta og at det derfor ikkje er forsvarleg å oppretthalde vakta over tid. Desse kommunane er no i ferd med å vedta å ta i mot tilbodet frå Ålesund om ei interkommunal vakt. Det vert opplyst at t.d Sula kommune vil ved å gå inn i vaksamarbeidet få 100 000 i auka utgifter i forhold til utgiftene til vaksamarbeidet dei no er i, som i 2019 var estimert til kr 300 000.

Etablering av eiga vaktordning for sjustjernekommunene

Etter ei drøfting i gruppa som består av leiarteamet i barnevernstenesta, leiarane i kommunane Sande, Vanylven og Herøy er ein komne fram til følgande forslag til løysing:

Barnevernsvakta er ei passiv vakt som er tilgjengeleg utanom barnevernstenesta si kontortid; frå kl 15:30 -08:00 kvardagane og frå 15:30 fredag ettermiddag til måndag morgon kl 08:00 og heile døgnet i høgtider. Vakta består av to personar, ein som har ansvarsvakt og tek i mot telefonar og ein som ringast ved behov for drøft eller utrykking. Det er alltid to ved utrykking for i ivareta dei tilsette sin sikkerheit jf. krava i arbeidsmiljølova si forskrift om utføring av arbeid § 23-A-1.

Den interkommunale barnevernstenesta har leiaransvar for tenesta og delegert mynde frå Sande, Vanylven og Herøy i eit samarbeid etter vertskommunemodellen jf. kommunelova § 28-1.

Det vil være behov for leige av lokale som vakta kan nytte seg av ved eventuell uttrykking. Å ha kontor i den interkommunale tenesta sine lokalar vurderast ikkje som sikkert nok, då der ikkje er andre folk tilstade utanom kontortid. Det er foreslått at dette kan være anten i politiet sine lokalar i Ørsta eller i legevakta sine lokalar. Evt. kan omsorgssenteret i Volda være aktuelt. Det som er viktig er at kontoret er ein stad der det er andre som også er på arbeid utanom ordinær kontortid. Det er kanskje mest nærliggande og tenke seg at kontoret ligg hjå politiet då dette vil ivareta sikkerheita best og det er politiet ein pr. i dag får flest henvendingar frå.

Det vil også være behov for tenestebil. Her tenker ein at vakta kan nytte seg av barnevernstenesta sine leasingbilar. Det må være ein eigen telefon til vakta og bærbar PC.

Ein foreslår ei vakt med ein tilsett i passiv faktor 1/5 og ein tilsett med passiv faktor 1/7. Dei tilsette i vakta må være tilsett i den interkommunale barnevernstenesta og ha vakt i ei delstilling. Om ein tek omsyn til gjeldande regelverk bør det vere 8 personar som har 25% arbeid i barnevernsvakta og øvrig del av si stilling i barnevernstenesta.

Dette utgjør ein stillingsressurs på to fulle stillingar og utgjør ein kostnad på om lag kr 1 435 000 årleg. Vakta må administrerast og leiest og om ein reknar inn ein 50% leiarressurs vil dette koste om lag kr 500 000 årleg. Til saman ein kostnad på kr 2 010 000 årleg. I tillegg kjem kostnad til overtid ved uttrykking, leige av kontor, bilbruk etc.

Det vil også medføre eigne kostnader til etablering av ei slik teneste lokalt. Det vil medføre ein omfattande tilsetjingsprosess og omstrukturering av interkommunal barnevernsteneste. Det er viktig å gjere eit grundig arbeid i startfasa for å sikre at ein etablerar ein robust teneste med naudsynt kompetanse.

Forslag til samarbeid og organisering frå Ålesund kommune

Ålesund har hatt barnevernsvakt sidan tidleg på 90-talet. Barnevernsvakta er no organisert i «Virksomhet barn og familie, barneverntjenesten». Dei har ein person på vakt. Vakta har 1,2 årsverk totalt, men berre 0,8 er besett. 0,4 nyttast til å utvide kapasiteten ved behov, ved å sette inn ein person til på vakt. Dei tilsette har turnus med fem kvardagar i strekk og så ein fri periode på sju dagar før dei har helgevakt. Vakta er først og fremst ei akuttvakt, men vert i særskilte høve nytta til tilsyn over korte periodar.

Vakta slik den er i dag har passiv vakt 16.30 – 02.00 på kvardagar. Helg: frå kl 16.30 fredag til 02.00 natt til måndag. Det er aktiv vakt fredag og laurdag frå kl 22.00 – 02.00. Politistasjonen i Ålesund er barnevernsvakta si base i dei aktive timane. Der har dei kontorplass og pc, skrivar, etc.

I samband med at Ålesund kommune skal slåast saman med fleire kommunar har dei utgreia ny organiseringa av vakta. Dei inviterer her omliggande kommunar inn, slik at vakta vert interkommunal. Utgreiinga legg vekt på at ei felles barnevernsvakt på Sunnmøre vil utvikle ein kompetanse i akuttarbeid som dekker behov for ei forsvarleg vakt.

Etter møtet i med kommunane på Sunnmøre 04.02.19 sendte Ålesund kommune ut eit tilbod til omkringliggande kommunar om ein interkommunal barnevernsvakt med ei presisering av arbeidsoppgåver, organisering og økonomi frå Ålesund kommune, sitert under:

Arbeidsoppgavene til en ny interkommunal barnevernsvakt blir følgende:

- Beredskapsvakt 24/7 for de kommunene som er delaktig i vaktordningen
- En felles vakttelefon med ett telefonnummer til barnevernsvakta
- Barnevernsfaglig bistand til politiet
- Ansvar for barn som er på gjennomreise
- Bidra ved tilrettelagt avhør
- Tilsyn etter tilrettelagt avhør i en kort periode
- Bidra ved hasteflyttinger innenfor barnevernsvakta sitt nedslagsområdet
- Oppfølging av biologiske foreldre etter hasteflytting i en kort periode
- Informasjon om barnevernsvakta ut til ulike samarbeidsparter i hver enkelt kommune
- Rådgiving til samarbeidspartnere
- Etablering av et tettere og mer formalisert samarbeid med politiet og Helse Sunnmøre
- Faste møter med de ulike barneverntjenestene
- Akutt veiledning til fosterhjem som står i akutt-krise.
- Veiledning i akutte konfliktsaker

Barnevernvakten har en forpliktelse til å rykke ut når det er påkrevet og vil være døgnåpent og fungere som beredskapsvakt-telefon hele døgnet.

Turnus:

- Alltid to på vakt
- Mandag til fredag aktiv vakt fra kl. 0800-2200
- Passiv vakt fra kl. 2200-0800

Helg:

- Aktiv vakt fra lørdag kl. 0800-0200. Resten av helgen passiv frem til mandag kl. 0800.

Ålesund kommune er enno ikkje ferdig med å arbeide med å etablere vakta. Prosessen med Nye Ålesund kommune påverkar arbeidet og dei har ikkje klar eit forslag til avtale enno. Det vil bli lagt fram ein avtale om interkommunalt samarbeid om barnevernsvakt etter Kommuneleova § 28 med Ålesund kommune som vertskommune.

Økonomi:

I utreiinga om barnevernsvakt har Ålesund kommune lagt fram ulike forslag til løysingar. Eit endeleg forslag vil kome seinare.

Viser til tabellen i utredninga side 18. I denne prisen er det innlagt kostnader til overtid slik at det ikkje vert meirkostnader ved utrykking.

Dei legg opp til ulike løysningar som vert skissert med ulike alternativ.(sjå figur nedanfor) Om ein til dømes vel alternativet som fordelar kostnadane med 30 % medlemsavgift og 70% sum barnetal, gir dette ein samla sum for sjustjernekommunane på kr 2 135 526 årleg.

Ei interkommunal barnevernsvakt vil tidlegast vere etablert frå september 2019. Det fører til at utgiftene for 2019 vil gjelde for fire av årets tolv månader. Våre kommunar har fått kr 750 000 frå Fylkesmannen til å utgreie og etablere ei slik vakt. Desse pengane er sett til side og det riktige vil vere å nytte desse til å dekke desse utgiftene. Det er enno ikkje utarbeidd ein avtale om interkommunalt samarbeid om barnevernsvakt. Det er frå Ålesund kommune tenkt at medlemskommunane skal vere med på å utarbeide denne avtala og med dette også kunne påverke modell for fordeling av utgiftene. Desse utgiftene vil bli innarbeidd i budsjettet for 2020.

På grunn av avstander bør det vurderes om det skal gis et delt tilbud, der kommunene kan velge hvilke tilbud de ønsker. Det er en forutsetning at de tilbudene som gis er innenfor lovkravet, er faglig forsvarlig, og ivaretar sikkerheten til de tilsette.

9.1 Forslag til bemanning av ny barnevernsvakt - kostnadsoversikt:

Forslaget tar utgangspunkt i at det er to på aktiv vakt fra mandag til og med fredag fra kl. 0800-2200. I tillegg to på aktiv vakt lørdagskveld fra kl. 1800-0200.

Videre tenker en passiv vakt alle netter fra kl. 2200-0800 (med unntak av de timene lørdag natt) og passiv vakt fra lørdag 0800-1800 og søndag fra kl. fra kl. 0800-0000, dette også med to personer på vakt.

Barnevernvakta vil ha en stipulert kostnad på 5,6 mill. kroner. I beløpet ligg feriepengar, lønn til overtid, reis og kurs. Det er ikke tatt endelig standpunkt til den økonomiske fordelingen mellom Nye Ålesund og de andre kommunene i vertskommune samarbeidet. Vedlagt forslag har fordelt kostnadene med 20% eller 30% medlemsavgift og resten på folketall og barnetall for å vise ulike måter å tenke fordeling på.

Kommuner	sum barnetall 20/80	sum folketall 20/80	sum barnetall 30/70	sum folketall 30/70
Nye Ålesund	2 026 626	2 079 088	1 823 298	1 869 202
Giske	376 789	334 834	379 691	342 980
Sula	402 021	360 618	401 769	365 541
Haram	0	0	-	-
Volda	378 741	362 370	381 398	367 074
Sykkylven	316 567	316 487	326 996	326 926
Herøy	350 303	355 517	356 515	361 077
Hareid	239 477	238 272	259 543	258 488
Ørsta	410 943	412 280	409 575	410 745
Vanylven	156 393	177 944	186 844	205 701
Ulstein	359 643	342 917	364 687	350 052
Sande	145 101	157 507	176 964	187 819
Stranda	200 863	220 970	225 755	243 349
Ørskog	0	0	-	-
Sandøy	0	0	-	-
Skodje	0	0	-	-
Stordal	109 832	109 872	146 103	146 138
Norddal	126 700	131 323	160 863	164 908
Totalt	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000

Vaktordningen vil da ha bemanning hele døgnet i en kombinasjon av aktiv og passiv vakt. Det vil være to til stede til enhver tid som er viktig for å ivareta sikkerheten til de ansatte, og være åpen på dagtid. Dette vil gjøre det mulig å tilby tilnærmet fulle stillinger med varierte vakter som også innbefatter dagtid.

Vurdering og konklusjon:

Barna i kommunane i sjustjerna har i dag ikkje eit forsvarleg tilbod om barnevernslagleg kompetanse heile døgnet. Det er eit krav at dette vert etablert.

Å etablere ei eiga vakt for kommunane i sjustjerna vil ha den styrka at vi kjenner lokalmiljøa og at det i nokre tilfelle vil være kortare uttrykkingstid. Skal ein opprette

ein barnevernsvakt i kommunane i sjustjerna er det viktig å sikre at ein får på plass ei vakt som er forsvarleg og stabil over tid.

Ålesund ynskjer seg fleire inn i deira samarbeid for å kunne etablere meir forsvarlege tenester. Molde viser til at den vakta dei har hatt ikkje har klart å halde på tilsette fordi det vert for krevjande å ha vakta i tillegg til arbeid i barnevernstenesta og har etablert ei vakt med fleire kommunar med ei anna organisering for å kunne tilby ei meir forsvarleg teneste.

Ei barnevernsvakt som vert kjend for alle vil kunne sikre at barn i slike situasjonar vert ivaretekne. Slik det er i dag fører usikkerheit om kven ein skal vende seg til, til at ein kanskje ikkje kontaktar barnevernet i slike situasjonar. Akuttvakt også på dagtid vil avlaste barnevernstenesta slik at ein kan konsentrere seg om det ordinære barnevernsarbeidet. Både helsetenester og politi har behov for å ha personar med barnefagleg kompetanse med seg der det er barn involvert i deira akutsituasjonar. Å etablere ei felles barnevernsvakt med Ålesund vil gi ei vakt der dei tilsette kan ha fulle stillingar og få ei spisskompetanse på akuttarbeid. Det vil også gi kvalifikasjonar til å vurdere betre kva som krev akutt handsaming og ikkje. Det å ha berre eitt telefonnummer inn vil gjere det lettare for dei som treng å ta kontakt med vakta. Dette gjeld både samarbeidspartar som politi og helsetenester, og privatpersonar som barn og foreldre.

Ålesund peiker i si utgreiing på at det no er gitt eit handlingsrom i denne fasa når mange kommunar er i ferd med å utvikle beredskapsordningar. Her vert det sagt at det er viktig at kommunane nyttar det handlingsromet til å utvikle ei felles barnevernsvakt i området. Dette vil styrke beredskapen, og gi eit meir heilskapleg tenestetilbod.

Barnevernstenesta er ei krevjande teneste å arbeide i og den interkommunale barnevernstenesta har utfordringar med sjukefråvær og slitne medarbeidarar. Akuttarbeid er ein vesentleg faktor i denne samanheng. At dette i stor grad vert ivaretatt av ein eigen organisasjon med fagleg styrke, fokus og kompetanse vil vere ei vesentleg lette for barnevernstenestene i kommunane. Det vil då kunne vere meir muleg å få nådd tenestemåla, noko som ein ser ein ikkje når i dag.

Kostnadane ved å etablere ei eiga barnevernsvakt i sjustjerna vil truleg bli om lag på same nivå som eit samarbeid med Ålesund og dei andre Sunnmørskommunane. Det er med andre ord andre faktorar som vil vege tyngst når vi skal ta stilling til korleis dette arbeidet bør organiserast. Dei faglege perspektiva bør ha vesentleg tyngde. Behovet for å skape ei forsvarleg ordning, slik barnevernslova krev, er også tungtvegande argument. Eit samarbeid med Ålesund vil kunne gje ei robust og fagleg sterk teneste som vil kunne fungere over tid, med eigne tilsette. Vakta vil kunne avlaste i akutte situasjonar hele døgnet, også på dagtid. Dette vil kunne bidra til at prosessarbeidet i barnevernstenestene vert betre ivaretatt. Slik det er i dag må ofte prosessarbeidet vike for akuttarbeid og dette fører til at ein ikkje får ivaretatt godt nok viktig undersøkings- og tiltaksarbeid.

Folkehelse er overordna og førande prinsipp for kommuneplanen i Ulstein kommune. Det er viktig for å gi rett behandling til rett tid på rett stad at det vert etablert ei barnevernsvakt som tilbyr barnevernsfagleg kompetanse til barn og familiar i akutte situasjonar.

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende.

Konsekvensar for folkehelsa:

Ei internkommunal barnevernsvakt vil ha positive ringverknadar for menneske med behov for denne tenesta.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende.

Økonomiske konsekvensar:

I utreiinga om barnevernsvakt har Ålesund kommune lagt fram ulike forslag til løysingar. Eit endeleg forslag vil kome seinare. Noverande anslag på årleg kostand ligg i området rundt 350 000.

Verner Larsen
Rådmann

Marit Botnen
kommunalsjef helse- og omsorgsetaten

Prosjektskisse felles barnevernsvakt for kommunane på Søre Sunnmøre

Barnevernslova krev at alle tenester i barnevernet skal vere forsvarlege. Det er slått fast at alle kommuner må ha personell med med barnevernsfagleg kompetanse som kan hjelpe barn i krisesituasjonar – også utanom vanleg kontortid.

Behov for ei felles barnevernsvakt på Søre Sunnmøre har vore eit tema over tid. I 2017 var det eigne møter mellom leiarane i dei ulike barnevernstenestene på Søre Sunnmøre der det vart arbeidd med ulike forslag til ei slik ordning. Det er einigheit om at det er behov for ei slik vakt då ein ser at det er sårbart at dette ansvaret no ligg på den einskilde leiar. Brev datert 11.06.2016 frå Barne-, ungdoms-og familiedirektoratet til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane slår fast at *«en ordning som baserer seg på at barnevernledere eller ansatte kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering av barnevernstjenestenes akuttberedskap.»*

I lovteksta til forslaget om ny barnevernslov er krav om eit døgntkontinuerlig barnevern foreslått tatt direkte inn. Dette forslaget inneber også at påtalemakta ikkje lenger skal kunne fatte hastevedtak, slik dei kan i dag. Barnevernstenesta sine samarbeidspartar som politi og helsevesen har beredskap heile døgnet, men barnevernstenesta kan ikkje overlate ansvaret for dei barnevernsfaglege vurderingane til andre. Barn i krise har behov for barnevernsfagleg hjelp når krisa oppstår. Når eit barn er i ein krisesituasjon utanom kontortid må kommunen sine innbyggjarar og andre instansar kunne vere trygge på kvar dei skal vende seg for å få rett hjelp.

Prosjektet vi søker om midlar til gjeld i perioden 01.08.2018-31.12.2019. Midlane vil ein nytte til å etablere ei felles barnevernsvakt for dei sju kommunane på Søre-Sunnmøre; Vanylven, Sande, Herøy og Den interkommunale barnevernstenesta Hareid-Hornindal-Ulstein-Volda og Ørsta som har Volda kommune som vertskommune. Ein ser for seg ulike alternativ for vaktordning. Første del av prosjektperioden vil nyttast til å utreie og velje modell for barnevernsvakta. Alternativa vil kunne vere å ha bakvakt i vekene og aktiv vakt i helgene eller bakvakt utanom kontortid på veke og helg med uttrykking ved behov.

Det må utarbeidast ein samarbeidsavtale mellom dei sju kommunane på Søre-Sunnmøre. I forarbeidet til denne avtalen må det utreiast/avklarast :

- Korleis ansvaret fordelast mellom kommunane. I denne må det kome fram om ei felles barnevernsvakt skal administrerast av ei vertskommune eller om den skal fordelast mellom kommunane. Avgjerande her er kva løysning som vil sikre god kompetanse og gjere tenesta mest muleg tilgjengeleg.
- Korleis ein skal sikre seg best muleg kontakt mellom dei ordinære barnevernstenestene og barnevernsvakta.
- Korleis ein skal samarbeide på best muleg måte med andre instansar som politi og helsevesen.
- Korleis skal vakta sikre at barna i våre kommunar får best muleg hjelp i ein krisesituasjon.

- Er det muleg å knytte til seg fleire kommunar eller knytte seg opp mot ei eksisterande ordning?
- Det må også avgjerast korleis kostnadane til drift av tenesta skal fordelast mellom medlemskommunene.
- Ein søker om 750 000 kr som er tenkt som ei delfinansiering der kommunane må bidra med tilsvarende sum slik at den totale kostnadsramma vert i 1 500 000 kr.

Lønnsutgifter: 1 300 000,-

Driftskostnader: 200 000,-

Samla 1 500 000,-

Prosjektet vil verte organisert slik at ein evaluerer vaktordninga undervegs i prosjektperioden slik at ein kan gjere naudsynte endringar og få prøvd ut desse. Slik vil ein kunne nå målet om å etablere ei effektiv og god ordning som kan stå på egne bein når prosjektperioden er over.

Volda 15.03.18

Venleg helsing

Aina Øyehaug Opsvik | Barnevernssjef





ØRSTA KOMMUNE

REFERAT

Til:

Deltakarane

Frå:

Referent

Møtedato: 08.02.2019	Møtetid frå – til: 0800 - 16.00	Stad: Hotell Ivar Aasen, Ørsta
Møteleiar: Ragnhild Velsvik Berge og Lena Landsverk Sande		Referent: Wenche Solheim
Tilstades: <u>Ulstein:</u> Knut Erik Engh, ordførar Verner Larsen, rådmann Marit Botnen, kommunalsjef <u>Hareid:</u> Anders Riise, ordførar Ragnhild Velsvik Berge, rådmann Egil Mortensen, økonomileiar Monica Svoren, møtte for kommunalsjef <u>Vanylven:</u> Lena Landsverk Sande, ordførar Arnhild Nordaune, kommunalsjef <u>Herøy:</u> Arnulf Goksøyr, ordførar Olaus Jon Kopperstad, rådmann Geir Egil Olsen, økonomileiar Renate Rossi-Kaldhol, kommunalsjef Sakliste: Sak 1: Barnevernsvakt Aina Opsvik, leiar interkommunalt barnevern Sak 2: Helseplattformen, orientering Tommy Dahl og Tor Erling Evjen Sak 3; Effektiv drift av kommunale tenester Bjørn A Brox, Agenda Kaupang AS Sak 4: Orientering/oppdatering om statusen for drifta av Vest kontroll ved Jostein Støylen og styreleiar Ronald Hagen		<u>Volda:</u> Jørgen Amdam, ordførar Rune Sjurgard, rådmann Kari Mette Sundgot, økonomisjef Svein Berg-Rusten, kommunalsjef <u>Sande:</u> Dag Vaagen, ordførar Oddbjørn Indregård, konst rådmann Bård Dalen, helse- og omsorgsleiar <u>Ørsta:</u> Karen Høydal, varaordførar Stein Aam, (frå kl 1500) ordførar Wenche Solheim, rådmann Jan Inge Bueide, økonomileiar Inger Liadal, seksjonsleiar Kristin Vik, seksjonsleiar Oddvar Marøy, stabsleiar <u>Hornindal:</u> Stig Olav Lødemel, (frå kl 1500) ordførar

1.	Barnevernsvakt. Aina Opsvik orienterte om lovkrav og behov for barnevernsvakt med barnevernfagleg kompetanse. Det er to mulig alternativ som har vore sett på. • Etablere ei lokal ordning på søre med delte stillingar vakt/ordinært barnevern • Etablere felles barnevernvakt på sunnmøre med Ålesund som vertskommune <i>Konklusjon:</i> <i>Ein ser at ei lokal løysing på søre vil vere ei meir sårbar teneste med store krav til dei tilsette. Ein ynskjer at det vert jobba vidare med ei løysing saman med Ålesund.</i>	
2.	Helseplattformen Tommy Dahl og Tor Erling Evjen orienterte om framdrift for opsjonskommunane. Søre er sist i «utrullingsløypa» og skal implementere i 2022 – 2023. Det er framleis mykje som er usikkert, også kva dette vil koste. Eit estimat på 350 (360) pr innbyggjar? Avtale med leverandør, Epic, skal signerast 10. mars med nyetablert selskap: Helseplattformen AS. Ragnhild V. Berge er i samordningsrådet for opsjonskommunane – Helse Midt på vegne av sjustjerna Tor Erling Evjen er delprosjektleder for opsjonskommunane i samarbeidet - 85 kommunar pr i dag. Tommy Dahl har særskilt ansvar for regionen vår. Prosjektleder for sjustjerna og koordinator mellom Tor Erling Evjen og helseplattformen, og oss i kommunane. Det er etablert faggrupper med representantar frå alle kommunane. <i>Konklusjon:</i> <i>Det er lite truleg at kommunane kan velje å ikkje utløyse opsjonen. Vi må bu oss teknisk, fagleg og økonomisk på kva dette vil krevje frå om lag 2021.</i>	
3.	Effektiv drift av kommunale tenester Dette var dagens hovudinnlegg og Bjørn A Brox, Agenda Kaupang AS hadde tid både før og etter lunsj. Han har jobba for Ulstein kommune og har nytta dette arbeidet for å gjennomføre ei samanlikning for alle kommunane i sjustjerna. I tillegg er samanlikning med kommunegruppe 11 og ei «flink» kommune (Gjerdrum) viktig. Rapporten (økonomianalysen) som var sendt ut på førehand vart gått gjennom. Hovudfokus var pleie og omsorg. Utgangspunkt er at ein kan lære av dei beste <i>Konklusjon:</i> <i>Dette tema er viktig og nyttig, og det var positivt at denne gruppa bestod av toppleiarar på ulike nivå.</i>	

	<i>Det er ei forventning til helse/PLO nettverket om å følge opp funna som er presenterte i dag i det vidare arbeidet. Kva kan vi lære av Vanylven i høve ressurskrevjande brukarar?</i> <i>Økonomileiarane vart utfordra med spørsmålet: korleis kan de hjelpe oss med vidare analysar?</i> <i>Send innspel til koordinator Ragnhild i Hareid! Denne gruppa må møtast igjen ☺</i>	
	LUNSJ kl 1100 – 12.45	
4.	Orientering/oppdatering om statusen for drifta av Vest kontroll ved Jostein Støylen og styreleiar Ronald Hagen. Forhandlingane med Førde (sekom) er avslutta. <u>Konklusjon:</u> <i>Vest kontroll må jobbe vidare med rekruttering av kommunar i regionen og dette hastar. Ordførar i Ørsta har hatt kontakt med ordførarane i Stryn, Stranda og Sykkylven, og kan delta på møter med Vest kontroll. Både ordførarar og rådmenn skal følge opp, men det må koordinerast frå Vest kontroll.</i>	

K.nr.	Tilskot utbetalast	Samarbeidskommuner	Prosjekt	Tilskot i kroner	Kontaktperson hos FM
1502	Molde	Sunndal, Aukra, Rauma, Eide, Gjemnes, Fræna, Nesset,	Samarbeid rundt Sykehuset for Nordmøre og Romsdal	500 000	Marit Hovde Syltebø
1502	Molde	Nesset, Rauma, Vestnes, Gjemnes, Midsund, Fræna, Eide, Sunndal, Aukra	Kompetanseløft vold i nære relasjoner	500 000	Marit Hovde Syltebø
1502	Molde	Eide, Nesset, Fræna, Rauma, Vesnes, Aukra, Midsund	Spredningsprosjekt for velferdsteknologi i Møre og Romsdal	200 000	Marit Hovde Syltebø
1502	Molde	Fræna, Eide, Vestnes, Aukra, Rauma, Midsund, Nesset	Helseplattform ROR	250 000	Marit Hovde Syltebø
1502	Molde	Midsund, Aukra, Eide, Vestnes, Rauma Sunndal, Nesset , Kristiansund	Barnevernsvakt for Romsdal og Nordmøre	1 300 000	Alv Walgermo
1504	Ålesund	Giske, Sula	Tverrfaglig interkommunalt forebyggende feltkontor på kjøpesenteret Moa	800 000	Anne Mette Nerbøberg
1504	Ålesund	Skodje, Sandøy, Haram, Ørskog	Barnevernsvakt for Nye Ålesund	500 000	Alv Walgermo
1505	Kristiansund	Rindal, Halså, Tingvoll, Sunndal, Smøla, Surnadal, Gjemnes, Averøy, Aure	Utredningsprosjekt for Helseplattformen og kommunene	250 000	Marit Hovde Syltebø
1505	Kristiansund	Orkide -samarbeidet	NordSam - God Struktur for interkommunalt samarbeid Nordmøre	500 000	Vigdis Rotlid Vestad
1548	Fræna	Eide	Overordnet planlegging Hustadvika kommune	500 000	Vigdis Rotlid Vestad
1511	Vanylven	Sande, Herøy *	Kommuneblokk-samarbeid mellom Herøy, Sande og Vanylven	1 000 000	Vigdis Rotlid Vestad
1529	Skodje	Sande, Sula, Stranda, Sykkylven, Norddal, Sandøy, Haram, Ålesund, Stordal, Ørskog, Giske	Digitalisering for læring	500 000	Alv Walgermo
1573	Smøla	Smøla	Digitalt tilsyn	200 000	Marit Hovde Syltebø
1563	Sunndal	Gjemnes, Halså, Sunndal, Aure, Smøla, Kristiansund, Rindal, Averøy	Sammen skaper vi fremtiden - Region Nordmøre 2040, 2017-2020	500 000	Jørn Thomassen
1519	Volda	Herøy, Sande, Ørsta, Hareid, Ulstein, Vanylven	Felles barnevernsvakt Søre- Sunnmøre	750 000	Alv Walgermo
1528	Sykkylven	Giske, Sula, Stranda	Etablering av barnevernsvakt, Sykkylven	500 000	Alv Walgermo

* Forutsettes at alle 3 kommunane er involvert.

Prosjektskjønn Undervegsrapportering

Prosjektkoordinator

Org. nr	939760946
Navn	Volda Kommune
Adresse	Stormyra 2 6100 Volda Norge
Kontaktperson	AINA ØYEHAUG OPSVIK (aiopsvik@online.no)

Prosjekt

Prosjektnummer	15-18-0040
Prosjektnavn	Felles barnevernsvakt Søre -Sunnmøre
Tildeling	750000 kr
Fra dato	01.08.2018
Til dato	31.12.2019

Samarbeidspartnere

Ulstein Møre og Romsdal	Ulstein Kommune Postboks 143 6067 Ulsteinvik Norge	Einar Vik Arset einar.arset@ulstein.kommune.no
Sande Møre og Romsdal	Sande Kommune Rådhuset 6084 Larsnes Norge	Asle Giske asle.giske@sande-mr.kommune.no
Hareid Møre og Romsdal	Hareid Kommune Rådhusplassen 5 6060 Hareid Norge	Ragnhild Velsvik Berge ragnhild.velsvik.berge@hareid.kommune.no
Ørsta Møre og Romsdal	ØRsta Kommune Dalevegen 6 6153 ØRsta Norge	Wenche Solheim Wenche.Solheim@orsta.kommune.no
Herøy Møre og Romsdal	Herøy Kommune Postboks 274 6099 Fosnavåg Norge	Olaus-Jon Kopperstad olaus-jon.kopperstad@heroy.kommune.no
Vanylven Møre og Romsdal	Vanylven Kommune Rådhuset 6143 Fiskå Norge	Andreas Christian Nørve andreas.chr.norve@vanylven.kommune.no

Mål oppnådd:

Nei

Hvordan det har gått med prosjektet:

Vi er i ein prosess der vi vurderar to ulike alternativ for vakt. Eitt alternativ er å etablere ei eiga vakt i samarbeid på Søre Sunnmøre med sjustjernekommunene. Det andre alternativet er å etablere eit samarbeid der Ålesund kommune vert gitt ansvar for ei felles barnevernsvakt og har beredskapsvakt på vegne av våre kommuner. Vi har avventa deira utreiing. Denne fekk vi tilsendt 10.01.19. Det er kalt inn til møte med omliggande kommuner 04.02.19. Etter at vi har på plass tilstrekkelege opplysningar frå begge

alternativ vil vi gjere ei vurdering av kva som vil vere den beste beredskapsordninga for våre kommuner og så snart som råd få på plass ei forsvarleg vaktordning.

Oppfølging i den ordinære driften:

Gevinstrealisering/økonomi:

Nyttige erfaringer/gode råd fra prosjektet:

Vedlegg:

Prosjektskjønn Søknad

Søker

Org. nr 939760946
Navn Volda Kommune
Adresse Stormyra 2
6100 Volda
Norge
Kontaktperson AINA ØYEHAUG OPSVIK (aiopsvik@online.no)

Prosjekt

Prosjektnummer 15-18-0040
Prosjektnavn Felles barnevernsvakt Søre -Sunnmøre
Søknadssum 750000 kr
Fra dato 01.08.2018
Til dato 31.12.2019
Prioritet 2

Annen finansiering

Samarbeidspartnere

Navn	Adresse	Kontaktperson
Herøy Møre og Romsdal	Herøy Kommune Postboks 274 6099 Fosnavåg Norge	Olaus-Jon Kopperstad olaus-jon.kopperstad@heroy.kommune.no
Sande Møre og Romsdal	Sande Kommune Rådhuset 6084 Larsnes Norge	Asle Giske asle.giske@sande-mr.kommune.no
Ørsta Møre og Romsdal	ØRsta Kommune Dalevegen 6 6153 ØRsta Norge	Wenche Solheim Wenche.Solheim@orsta.kommune.no
Hareid Møre og Romsdal	Hareid Kommune Rådhusplassen 5 6060 Hareid Norge	Ragnhild Velsvik Berge ragnhild.velsvik.berge@hareid.kommune.no
Ulstein Møre og Romsdal	Ulstein Kommune Postboks 143 6067 Ulsteinvik Norge	Einar Vik Arset einar.arset@ulstein.kommune.no
Vanylven Møre og Romsdal	Vanylven Kommune Rådhuset 6143 Fiskå Norge	Andreas Christian Nørve andreas.chr.norve@vanylven.kommune.no

Utfordringene det skal taes tak i:

Barnevernlova krev at alle tenester i barnevernet skal vere

Styrke kommunen innen rollene:

- Tenesteprodusent

forsvarlege. Det er slått fast at alle kommunar må ha personell med barnevernsfagleg kompetanse som kan hjelpe barn i krisesituasjonar-også utanom vanleg kontortid. Det er ei utfordring å finne gode løysingar for dette. Pr. i dag har ikkje våre kommunar ein akuttberedskap for barn i krise utanom kontortid. Det er behov for å etablere og utvikle eit tilbod som sikrar eit fagleg forsvarleg tenestetilbod slik at kommunen sine innbyggjarar og andre instansar kan vere trygge på kvar dei skal vende seg for å få rett hjelp.

- Samfunnsutviklar

Mål og hvordan det skal gjennomføres:

Prosjektet skal bidra til at ein får etablert ein barnevernsfagleg akuttberedskap utanom kontortid for barna i våre kommunar. Første mål for prosjektet vil vere å avklare kva ordning som vil sikre barna i våre kommuner best muleg hjelp i ein krisesituasjon. Sjå prosjektskisse for meir informasjon.

Sektorer prosjektet omfatter:

- Administrasjon og styring
- Samfunnssikkerheit og beredskap
- Oppvekst
 - Barnevern
- Kommunehelse

Virkemidler som skal benyttes:

- Interkommunale samarbeid
- Opplæring, erfaringsdeling og diskusjon
- Styringssystemer
- Kommunikasjon og innbyggjarretting
- Planlegging
- Organisatoriske

Begrunnelse for valg av virkemiddel/virkemidler:

Kommunene på Søre Sunnmøre erkjenner at det ikkje er eit forsvarleg barnevernfagleg akutttilbod utanom arbeidstid til barn i krise. Det er ei utfordring å etablere ei barnevernvakt som gir eit godt nok tilbod til barna i kommunene. Ein vil ha behov for å gjere gode og gjennomtenkte vurderingar for å finne fram til gode løysningar.

Vedlegg:

- Prosjektskisse.docx

Tilbud til omliggende kommuner i forbindelse med etablering av en interkommunal barnevernvakt på Sunnmøre.

Ålesund kommune ønsker å etablere en stor interkommunal barnevernsvakt for Sunnmøre etter vertskommunemodellen med Ålesund som vertskommune.

I felles møte med de ulike kommunen mandag 04.02.19 ble arbeidsoppgavene til en ny barnevernvakt drøftet.

Arbeidsoppgavene til en ny interkommunal barnevernsvakt blir følgende:

- Beredskapsvakt 24/7 for de kommunene som er delaktig i vaktordningen
- En felles vakttelefon med ett telefonnummer til barnevernsvakta
- Barnevernsfaglig bistand til politiet
- Ansvar for barn som er på gjennomreise
- Bidra ved tilrettelagt avhør
- Tilsyn etter tilrettelagt avhør i en kort periode
- Bidra ved hasteflyttinger innenfor barnevernsvakta sitt nedslagsområdet
- Oppfølging av biologiske foreldre etter hasteflytting i en kort periode
- Informasjon om barnevernsvakta ut til ulike samarbeidsparter i hver enkelt kommune
- Rådgiving til samarbeidspartnere
- Etablering av et tettere og mer formalisert samarbeid med politiet og Helse Sunnmøre
- Faste møter med de ulike barneverntjenestene
- Akutt veiledning til fosterhjem som står i akutt-krise.
- Veiledning i akutte konfliktsaker

Barnevernvakten har en forpliktelse til å rykke ut når det er påkrevet og vil være døgnåpent og fungere som beredskapsvakt-telefon hele døgnet.

Turnus:

- Alltid to på vakt
- Mandag til fredag aktiv vakt fra kl. 0800-2200
- Passiv vakt fra kl. 2200-0800

Helg:

- Aktiv vakt fra lørdag kl. 0800-0200. Resten av helgen passiv frem til mandag kl. 0800.

Økonomi:

Viser til tabellen i utredningen side 18. I denne prisen er det innlagt kostnader til overtid slik at det ikke blir merkostnader ved utrykning.



Volda kommune

Stormyra 2

6100 VOLDA

Tildeling prosjektskjønn Møre og Romsdal

Fylkesmannen i Møre og Romsdal har i 2018 fått inn 57 søknader om prosjektmidler for til saman 52,87 millionar kroner. Etter ein gjennomgang av søknadane er det 16 prosjekt som har fått innvilga til saman 8,75 millionar kroner i prosjektskjønnstilskot.

Tildelinga blir annonsert i dette brevet til dei kommunane i Møre og Romsdal som har søkt om midlar.

Fylkesmannen sine vurderingar tar utgangspunkt i dei føringane og kriteria som vart omtalt i vårt invitasjonsbrev til å søke på midlar, datert 18.01.2018. I år gjekk om lag halvparten av samla tildeling med til å etablere barnevernsvakt i alle kommunar i Møre og Romsdal. Det er mange gode søknadar på prosjekt som diverre ikkje fekk midlar i år. Vi vonar likevel at kommunane kan nytte seg av det gode arbeidet som er lagt ned i desse søknadane, og at heile eller delar av delar av prosjekta kan realiserast på andre måtar.

Kvart prosjekt som har fått midlar er tildelt ein kontaktperson hos Fylkesmannen. Prosjekta vil bli følgde opp tett av kontaktpersonane, og leiarane for prosjekta blir oppmoda om å halde Fylkesmannen orientert om framdrifta i prosjektet. Det er viktig at dei prosjekta som har fått tilskotsmidlar blir gjennomført. Dette sikrar også overføringsverdi til andre kommunar.

Vi tilrår at det blir oppretta ein prosjektrekneskap. Alle utgiftene i prosjektet skal vere attestert av revisor. Vi gjer såleis merksam på at overføringa er øyremarka det tildelte prosjektet. Vi har sendt brev til Kommunal- og moderniseringsdepartementet der vi ber om at skjønnsløyvingane blir tildelt, jf. vedlagd tabell. Kommunane må vere merksame på at pengane blir utbetalt som ein del av rammetilskotet i juni. Tildelinga vil bli spesifisert i eigen kolonne – Her av ekstra skjønn tildelt av Fylkesmannen. Det blir ikkje skilt mellom prosjekta, så kommunar som har fått støtte til fleire prosjekt vil få utbetalt ein sum i denne kolonnen.

Dersom ikkje pengane blir brukt opp i prosjektet i 2018, skal restbeløpet settast av på bundne fond ved årsskiftet, slik at prosjektet kan gå vidare i 2019. Der interkommunale samarbeid har søkt om støtte, blir pengane utbetalt til kommunen som stod som søkar. Søkarkommunen er ansvarleg for at pengane blir gitt vidare til prosjektet. Det er også

søkarkommunen som er ansvarleg for rapporteringa til oss og vidareformidling av informasjon sendt frå oss.

Det vil også bli sendt ut ein e-post med informasjon knytt til sluttrapportering. Fristen for dette vil vere 31 . august 2019. Rapporteringa skal gjerast i Isord, same database som søknadane.

Prosjektleiarane må vere førebudd på at Fylkesmannen vil nytte deira opparbeidde erfaringar i relasjon til prosjekta i ulike samanhengar.

Vi ønskjer lukke til med mange spennande og nyskapande prosjekt i kommunesektoren, og ser fram til at vi kan dele resultata av prosjekta med dei andre kommunane.

Med helsing

Rigmor Brøste
ass. fylkesmann

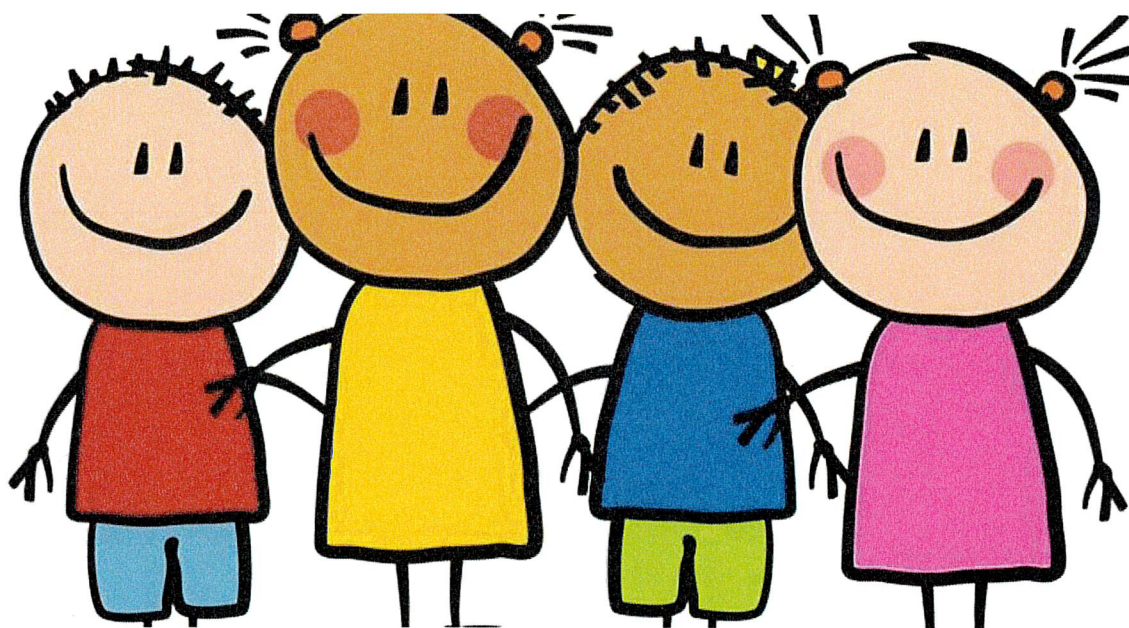
Espen Julnes Lia

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg: tabell tildeling prosjektskjønn Møre og Romsdal

1 Vedlegg tabell tildeling prosjektskjønn Møre og Romsdal

UTREDNING
NY BARNEVERN SVAKT FOR ÅLESUND KOMMUNE
FORSLAG TIL BARNEVERN SVAKT FOR NYE ÅLESUND
FELLES BARNEVERN SVAKT FOR OMLIGGENDE KOMMUNER



Utarbeidet av
Venke Elin Brandshaug

INNHold

BAKGRUNN/INNLEIING

1.Om utredningen	1
1.1 Mandat	1
1.2 Informasjons-kilder	2
1.3 Kontakt med andre kommuner	2
1.4 Avgrensing av utredningen	2
 2. Statistiske forhold	 3
2.1 Avstander	3
2.2 Befolkning	3
2.3 Meldinger til barneverntjenesten i Ålesund og omliggende kommuner	4
2.4 Statistikk fra barnevernvakten i Ålesund Kommune	5
2.5 Oversikt over tilrettelagt av hør for kommunene i Nye Ålesund	5
2.6 Stillinger i barneverntjenesten i Ålesund og om liggende kommuner	5
 3. Organisering av barneverntjenesten i Ålesund	 6
 4. Generelt om barnevernvakt	 6
4.1 Vedtaksmyndighet	6
4.2 Informasjon fra samarbeidspartnere	7
 5. Ekstra oppgaver som kan organiseres under en akuttavdeling med barnevernvakt	 8
5.1 Tilsyn	9
5.2 Tilsyn under samvær med biologiske foreldre	9
5.3 Enkel rus-kontroll	10
5.4 Ansvar for alle akutte henvendelser også på dagtid	10
5.5 Mottaksfunksjon for mottak og vurdering av meldinger	10
5.6 Veiledning i konfliktsaker	10
5.7 Bistand under tilrettelagt avhør av barn og unge/følge heim etter avhør	11
5.8 Bistand i saker med barn og unge som er tilhørende i andre kommuner	11
5.9 Barnevernfaglig bistand til politiet	12
5.10 Bistand ved hasteflytting	12
5.11 Akutt-team	12
5.12 Samtaler med fosterforeldre/fosterbarn med fare for sprekke/akutt krise	12
5.13 Informasjon til skole/barnehage og andre samarbeidspartnere	13
5.14 Faste møter med barneverntjenesten, politiet, og eventuelt andre samarbeidspartnere	13
 6. Organisering av ny barnevernvakt	 13
6.1 Organisering i dag	13
6.2 Tilbud om vakt samarbeid til andre kommuner	13
6.3 Organisering med vertskommune	13

7. Drift av barnevernvakt	14
7.1 Kompetanse	14
7.2 Opplæring/spesialisering	14
7.3 Sertifikat	14
7.4 Bemanning av barnevernvakten	14
7.4.1 Faglig	14
7.4.2 Tilsettes sikkerhet	14
7.4.3 Sårbarhet	15
7.5 Tekniske hjelpemiddel	15
7.6 Transport	15
7.7 Åpningstid	15
7.8 Lokalisering av barnevernvakta	15
 8. Forslag til vaktordning	 16
8.1 Overordnet organisasjonsmodell	16
8.2 Leder for barnevernsvakta	17
8.3 Samarbeid ved etablering av felles vakt for Ålesund og omliggende kommuner	17
 9. Tilbud om beredskapstjenester til omliggende kommuner	 17
9.1 Forslag til bemanning av ny barnevernvakt – kostnadsoversikt	18
 10. Oppsummering/avslutning	

UTREDNING AV NY BARNEVERN SVAKT FOR ÅLESUND KOMMUNE

FORSLAG TIL BARNEVERN SVAKT FOR NYE ÅLESUND OG FELLES BARNEVERN SVAKT FOR OMLIGENDE KOMMUNER.

BAKGRUNN / INNLEIING

Barnevernvakten har tradisjonelt vært barnevernets forlengede arm inn mot politiet og har ofte vært lokalisert i tilknytning til politiet sine lokaler. Dette for å forenkle og sikre kontakten mellom barnevernvakten og politiet. Barnevernvaktene sine oppgaver har blant annet vært å bistå politiet når de avdekker situasjoner der barn/ungdom/foreldre har behov for hjelp. Barnevernvakten tar mot for henvendelser fra alle, både andre offentlige etater og private.

Den første barnevernsvakten ble etablert i 1985 som en fast avdelingen innen barnevernet i Oslo kommune. En av målsettingene den gangen var å bryte gjensidig mistro, som vanskeliggjorde felles innsats, i forhold til barn og unge. Etter dette har mange kommuner etablert barnevernsvakter. Barnevernvakten i Ålesund ble etablert i begynnelsen av 1990 tallet, først etter en modell der tilsette i barneverntjenesten delte på akuttberedskapen. I 1998 ble vakten organisert slik den er i dag, med egne tilsette i fast turnus. Det er fire fast tilsette med til sammen 80 % stilling, som går i en fire ukers turnus, med åpningstid fra kl 1630 til kl. 0200 på hverdager, og døgnåpen fra fredag kl 1630 til natt til mandag kl. 0200. (nova rapport 5/2009 og Vivian Dyb si utredning om barnevernsvakt)

Bufdir har i brev av 11.06.16 til kommunene klargjort at kommunene skal ha en formell organisering av barnevernet, som sikrer en forsvarlig tjeneste, også utenom kontortid. Bufdir har formulert følgende i forhold til kravet om tilgjengelighet: *«En bakvaksordning må være formalisert slik at noen har ansvar for å bidra til barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår en alvorlig situasjon utenfor kontortid. En ordning som baserer seg på at barnevernleder eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering av barneverntjenestens akuttberedskap.»*

Kravet om døgnkontinuerlig tilgjengelig barnevern er foreslått tatt direkte inn i lovteksten i forslag til ny barnevernlov.

Barnevernloven § 1-1 pålegger kommunene at barn og unge «får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid». Dersom det oppstår en akutt krise rundt et barn, eller et barn blir utsatt for grov omsorgssvikt, vil «rett tid» være både kveld, natt, helg og høytider. I barnevernloven § 1-4 har kommunen krav om å gi forsvarlige tjenester.

1. OM UTREDNINGEN

1.1 Mandat

Mandatet tar utgangspunkt i søknaden til Fylkesmannen om skjønnsmidler til utredning av en barnevernsvakt, som er åpen 24/7, fortrinnsvis en interkommunalvakt for området.

Sitat fra søknaden:

«Prosjektleder skal utrede ulike alternativer for en slik vaktordning med bemanningsplan, turnusordninger, kombinasjon med andre stillinger og arbeidsoppgaver og størrelse på geografisk område. Det må tas kontakt med de kommunene som skal bli Nye Ålesund, men også med andre kommuner på Nordre Sunnmøre for å sjekke ut hvilke som vil delta i samarbeidet omkring ny barnevernsvakt.» (Fra søknaden til Fylkesmannen)

1.2 Informasjons-kilder

For å få en oversikt over hvilke behov og ønsker de ulike samarbeidsparter og brukere av vekten har, er det i prosjektperioden gjennomført samtaler med:

- Barneverntjenesten i Ålesund
- Storfjorden barneverntjeneste
- Haram barneverntjeneste
- Stranda barneverntjeneste
- Sykkylven barneverntjeneste
- Barnevernsvakta i Ålesund
- Ressursbasen i Ålesund
- Politiet/Barnehuset i Ålesund
- Akutt psykiatrisk avdeling, Ålesund sykehus
- UPS (barne- og ungdomspsykiatrisk sengepost)
- Legevakta
- Overgrepsmottaket
- Krisesenteret
- Barneverntjenestene i Ørsta, Volda, Ulstein, Hareid, Hornindal, Herøy, Sande og Vanylven.
- Arbeidsgruppen i forhold til organiseringen av barneverntjenesten i Nye Ålesund

Det ble sendt ut et intervju skjema før vært intervju, slik at informantene var forberedt til samtalen.

1.3 Kontakt med andre kommuner.

I arbeidet med utredningen har det vært kontakt med Ørsta, Volda, Ulstein, Hareid, Hornindal, Herøy, Sande og Vanylven. De er i en prosess med å vurdere hvordan de skal etablere barnevernsvakt. I tillegg har det vært telefonisk kontakt med Stranda, Sykkylven, og Sula, som i dag samarbeider om en interkommunal vaktordning.

1.4 Avgrensing av utredningen:

Utredningen tar utgangspunkt i de fem kommunene, som skal bli Nye Ålesund. Formålet er å etablere en felles vaktordning.

De andre omliggende kommunene vil bli informert om arbeidet og få tilbud om å delta på en felles barnevernsvakt.

2. STATISTISKE FORHOLD

2.1 Avstander

Avstander i vårt fylke kan være en utfordring i forhold til fergetider som kan medføre en del venting. Barnevernsvakten har ikke samme krav til utrykningstid som politi, lege og brannvesen. Avstandene i Nye Ålesund er det til dømes fra Ålesund sentrum og til Sandøy mellom 1 time og 50 min til 2 timer og 20 min alt etter hvilke ferge en tar. På kveld og natt vil det ta lengre tid på grunn av at det går sjeldnere ferger.

I forhold til omliggende kommuner er det Vanylven som ligger lengst borte. For barnevernsvakten vil det ta en dag i forhold til tur/retur og på kvelds- og nattestid vil det ta lengre tid.

Mye av arbeidet til barnevernsvakten kan gjøres gjennom telefon, men i de situasjonene det er påkrevet med utrykning vil det være tidkrevende å reise til de mest fjernt liggende kommunene, og utrykningstiden kan i verstefall bli oppimot tre timer.

2.2 Befolkning pr 2. kvartal 2018 (tall fra SSB)

Kommune	Antall innbyggere	Barn 0-17 år (2018)	Barn 0-17 år %	Areal
Ålesund	47 700	10 078	21,3 %	98,62
Sandøy	1 253	255	20,6 %	21,36
Skodje	4 732	1 119	24,3 %	110,17
Ørskog	2 262	482	21,7	129,17
Haram	9 361	2 030	21,7	254,3
SUM	65 308	13 964		

Kommune	Antall innbyggere	Barn 0-17 år 2018	Barn 0-17 %
Vanylven	3 170	548	17,6
Sande kommune	2 510	467	18,9
Volda	9 102	1 896	19,0
Hareid	5 161	1 144	22,5
Herøy	8 958	1 939	22,0
Ulstein	8 574	2 006	23,9
Ørsta	10 860	2 374	22,3
Hornindal	1 168	247	21,9
Sum	49 503	10 621	

Kommune	Antall innbyggere	Barn 0-17 år 2018	Barn 0-17 år %
Giske	8 373	2 129	20,6
Stranda	4 607	867	19,4
Sykkylven	7 704	1 697	22,6
Sula	9 228	2 310	25,7
Stordal	970	214	22,5

Norddal	1 670	335	20,6
Sum	31 552	7 552	

	Innbyggere totalt	Barn 0-17 år
SUM	146 363	32 137

Omfang av barneverntjenesten

2.3 Meldinger (statistikk fra Fylkesmannen)

Kommune	Meldinger 2018	Meldinger 2017	Meldinger 2016
Haram	63	64	82
Sandøy	3	7	7
Skodje	53	42	38
Ørskog	23	23	12
Ålesund	398	388	422
Sum	540	524	561

Kommune	Meldinger 2018 f. halvår	Meldinger 2017	Meldinger 2016.
Giske	34	106	76
Stranda	20	42	31
Sula	45	106	110
Sykkylven	35	77	76
Norddal	8	22	8
Stordal	8	6	14
Sum	150	331	315

Kommune	Meldinger 2018 f. halvår	Meldinger 2017	Meldinger 2016
Hareid	28	66	63
Herøy	34	78	93
Sande	15	25	21
Ulstein	51	75	66
Vanylven	11	37	40
Volda	66	75	64
Ørsta	29	58	102
Sum	234	414	449

2.4 Statistikk fra barnevernsvakten i Ålesund

Henvendelser til barnevernvakta	2015	2016	2017	2018
Antall rapporter totalt	490		285	390
Antall utrykninger	389		220	333
- Av disse med politi	29		11	25
Henvendelser fra andre kommuner	45		28	37
Tilsyn			195	286
Antall henvendelser uten rapport	117		66	131

2.5 Oversikt over tilrettelagt avhør i kommunene i Nye Ålesund (statistikk fra Barnehuset)

Kommune	2018	2017
Ålesund	53	50
Skodje	0	2
Ørskog	8	0
Stordal	0	1
Nordal	0	1
Haram	17	6
Sandøy	0	3

2.6 Stillinger i barneverntjenesten i Ålesund og omliggende kommuner (Statistikk fra Fylkesmannen første halvår 2018)

Kommune	Fagstillinger 244	Tiltaksstillinger 251	Tiltaksstillinger 252
Ålesund	34,2	9,9	1,9
Haram	6,4	1,0	0
Sandøy	1,1	0	0
Skodje	2,9	1,1	0,5
Kommune	Fagstillinger 244	Tiltaksstillinger 251	Tiltaksstillinger 252
Ørskog	1,3	0,5	0,3
Giske	7,0	1,0	0
Hareid	4,62	0,6	0
Herøy	6,0	0	0
Norddal	1,6	0,4	0,3
Sande	2,0	0,4	0
Stordal	0,9	0,3	0,2
Stranda	3,5	0,7	0
Sula	7,25	1,0	0
Sykkylven	5,0	1,5	0
Ulstein	7,8	1,0	0
Vanylven	3,0	0	0
Volda	7,5	1,0	0
Ørsta	9,24	1,2	0

Fagstillinger: Antall stillingshemler på kontaktpersoner i barneverntjenesten. Kontaktpersonene er de som har ansvaret for gjennomføringen av saksbehandlingen i barneverntjenesten.

Tiltaksstillinger 251: Stillinger som er tilknyttet barneverntjenesten i forhold til å utøve frivillige hjelpetiltak i hjemmet etter § 4-4

Tiltaksstillinger 252: Tiltaksstillinger som er knytt til barneverntjenesten og til barn som ikke bor hjemme.

3. ORGANISERING AV BARNEVERTJENESTEN

Hvordan barneverntjenesten skal organiseres etter sammenslåingen 2020 er pr nå ikke besluttet.

Barneverntjenesten i Ålesund er organisert i undersøkelsesteam, tiltaksteam og omsorgsteam, der hvert team har en fagkoordinator. Vi har i tillegg kontorfaglig gruppe. Barnevernleder har det øverste ansvaret.

4. GENERELT OM BARNEVERNVAKT

Barnevernvakten har som oppgave å ivareta barns behov for hjelp og bistand i kriser og akutsituasjoner. De fleste vaktene har åpent etter kontortiden til barneverntjenesten. Det er noen få vakter, som har åpent hele døgnet.

Ved henvendelser vil barnevernsvakten vurdere hvilken hjelp og eventuelt bistand, som trengs, ut fra et barnevernfaglig perspektiv. Barnevernsvakten vil også kunne vurdere situasjonen ut fra kriteriene i Lov om barneverntjenester. Henvendelsene til barnevernsvakten lar seg stort sett løses med råd og veiledning på telefon eller ved hjemmebesøk. Det er få henvendelser som fører til hasteflytting av barnet.

Det er ofte foreldre, barn eller noen i barnet sitt nettverk, som kontakter barnevernvakten med bakgrunn i en bekymring/situasjon. Barnevernvakten kommer også i kontakt med barn og foreldre gjennom samarbeidsparter som politi, sykehus, legevakt osv. Ofte blir oppdraget til barnevernsvakten generert ved at barneverntjenesten melder fra om behov for oppfølging etter arbeidstid eller i helger. Dette kan til dømes være i situasjoner der det er behov for tilsyn eller oppfølging etter tilrettelagt avhør.

4.1 Vedtaksmyndighet

Det er barnevernleder og dens stedfortreder ved barnevernleder fravær, som har vedtaksmyndighet etter Lov om barneverntjenester. I tillegg kan påtalemyndigheten fatte vedtak etter de paragrafene som regulerer hasteflyttinger i Lov om barneverntjenester det vil si § 4-6,2 ledd og § 4-25. Mange barnevernvakter er organisert, som en saksforberedende instans for påtalemyndigheten i de situasjonene der en må fatte hastevedtak.

Påtalemyndigheten har ikke mulighet til å fatte vedtak etter Lov om barneverntjenester § 4-8, forbud mot flytting, det er bare barnevernleder som har myndighet til å fatte vedtak etter denne paragrafen.

I forslaget til ny barnevernslov er det foreslått at påtalemyndigheten ikke skal kunne fatte hastevedtak. Det er foreslått at det bare er leder for barneverntjenesten og dennes stedfortreder, som skal ha denne fullmakten, uten mulighet til å delegere den til andre. (NOU 2016:16) Trolig vil ikke forslaget om delegering av vedtakskompetanse bli vedtatt slik det foreligger pr i dag. Bakgrunnen for dette er at en slik ordning vil føre til at interkommunalt samarbeid ikke kan gjennomføres, og at en vaktordning da bare kan bestå av en barnevernleder og dennes sin stedfortreder.

Et annet argument for at ordningen med påtalemyndigheten skal ha mulighet til å fatte hastevedtak er at dersom barneverntjenesten sin leder fatter vedtak om hasteflytting på et barn på gjennomreise, kan det være situasjoner der gjennomreise kommunen får ansvar for barnet i ettertid, og ikke bostedskommunen.

Utredningen tar utgangspunkt i dagens ordning, som uansett vil gjelde en lang periode fremover.

4.2 Informasjon fra samarbeidspartnere:

I kontakten med de ulike informantene kommer det frem at samarbeidspartnere og brukere av vakta opplever at de har god nytte av barnevernsvakta når de tar kontakt, og at samarbeidet fungerer godt. I kartleggingen har det kommet frem at informantene opplever at det er behov som ikke er dekt av vakta slik den er organisert i dag, og at det er et ønske om at vakta skal utvide tjenestetilbudet.

Følgende innspill/spørsmål kom frem i samtaler med informantene:

- Ett felles telefonnummer til barnevernvakten dersom den har ansvar for flere kommuner.
- Barnevernsvakta bør ha kompetanse/kunnskap om hvem som skal kontaktes videre, og eventuelt formidle kontakt videre i hjelpeapparatet.
- Barnevernsvakta utvider åpningstiden til også å gjelde dagtid.
- Ønske om å bruke vakta som drøftingspartner, hjelp til å ta beslutninger når en er usikker på barnet sin situasjon. Hjelp til å sortere, og ha barneperspektivet i diskusjoner.
- Ønske om uformelle diskusjoner, ikke for mye byråkrati. Nytte vakta som en rådgivende funksjon.
- Ønske om ett tettere samarbeid med barnevernsvakta, felles møtepunkt, mer informasjon om barnevernsvakta
- Barnevernsvakta bør være knytt opp til barneverntjenesten på dagtid. Det bør være det samme om en snakker med vakta eller barneverntjenesten
- At barnevernsvakta kan knyttes opp mot ivaretagelsen av søsken/pårørende i akutt situasjoner der et barn/voksne blir akutt innlagt.
- Samarbeidspartnere har behov for tilbakemelding etter de har vært i kontakt med vakta.
- Barnevernsvakta er viktig i forhold til å ivareta flerfagligheten.
- Ønske om ett felles forpliktende samarbeid med barnevernvakten.
- Behov for observasjoner over lengre tid på ettermiddagstid/helg

- Tilsyn over lengre tid
- Enkle rustester
- Oppfølging av foreldrene etter en hasteflytting
- Akutt-team for å hindre hasteflytting.
- Det vanskeliggjør samarbeidet at den som har hatt vakt ikke kan nås på dagtid.
- Barnevernvakten kan være deltakende i akuttsituasjoner
- Barnevernsvakta bør være nærmere knytt til barneverntjenesten, hadde vært en styrke å kunne drøftet mer med dem
- Fast møtepunkt mellom barneverntjenesten og barnevernsvakta
- Kan vakta være en del av et mottak/avklaring av meldingsteam?
- Vanskelig å vite hvem som har vakt
- Informasjon om ulike hendelser kan glippe når barneverntjenesten og vakta ikke treffes.
- Viktig med overlappende åpningstider.
- Kan barnevernvakten være en del av kriseteamet i kommunen? Eller kriseteamet være en del av barnevernvakten?
- Kan barnevernsvakten ha en rolle i tilrettelagte avhør?
- Kan vakta brukes ved fare for sprekk/krise i fosterhjem?
- Viktig at barnevernsvakta er lett tilgjengelig
- Vanskelig å vite for samarbeidsparter hvilke kommune som har barnevernsvakt og hvor de eventuelt skal ringe
- Fordel om det hadde vært en vakt for hele distriktet
- Hadde vært en fordel om vakten var tettere knytt til politiet.
- Politiet (forebyggende) jobber på dagtid, og er avhengig av at barnevernsvakta jobber på dagtid for å ha et samarbeid
- Nærhet til vakta er avgjørende for å få til et godt samarbeid
- Samarbeid mellom politiet og vakta i bekymringssamtaler med barn og unge.
- Utarbeide en formell samarbeidsavtale mellom vakta og politiet (ala krisesenteret.)
- Det er uhensiktsmessig at det bare er en på vakt.
- Kan barnevernsvakta i større grad samarbeide med konfliktrådet?

I samtalene kom det frem noen likelydende ønsker. Helsesunnmøre, Krisesenteret og politiet gir tydelig uttrykk for at de ønsker et telefonnummer de kan ringe til i akutte situasjoner. Informantene uttrykte også et behov for en barnevernsvakt som er åpen på dagtid både i forhold til tilgjengelighet og på grunn av muligheten for ett tettere samarbeid.

Det er et uttrykt ønske om et tettere samarbeid og mer informasjon om barnevernsvakten.

5. EKSTRA OPPGAVER SOM KAN ORGANISERES UNDER EN AKUTTAVDELING MED BARNEVERN SVAKTEN

I informasjonsinnhentingene kom det frem at flere brukere og samarbeidsparter har behov, som ikke blir dekket av barnevernsvakten, slik den er organisert i dag. Det kom også frem

synspunkter på organiseringen av barnevernsvakten, og hvilke oppgaver vakten kan ha, som vil lette hverdagen til kontaktpersonene i barneverntjenesten.

Hvilke tilleggsoppgaver som kan legges til barnevernsvakten vil være avhengig av hvordan vakten blir organisert. Noen av oppgavene vil ikke vakten kunne ivareta uten at den blir utvidet i forhold til personal og åpningstider.

5.1 Tilsyn

I saker hvor det er høy bekymring for barns omsorgssituasjon kan barneverntjenesten gjennomføre tilsyn, uanmeldt eller avtalt. Det kan gjøres som ledd i en undersøkelse, eller at foreldrene har samtykket til tilsyn, som hjelpetiltak. Formålet er ofte kontroll eventuelt vurdering av barnet sin omsorgssituasjon.

Barnevernsvakten i Ålesund har i dag tilsynsoppdrag for barneverntjenesten i kortere perioder. Barneverntjenesten uttrykker at det er viktig at barnevernsvakten har denne oppgaven, og det er ønske om at tilsynene kan være mer omfattende.

Dersom det kommer et akutt oppdrag, må tilsynene utsettes.

5.2 Tilsyn under samvær med biologiske foreldre

Når barneverntjenesten får omsorgen for ett barn har barneverntjenesten ansvar for å organisere og legge til rette for samvær mellom fosterbarn og biologiske barn. I Fylkesnemnda og Tingretten beslutter ofte at samværene med biologiske foreldre skal gjennomføres med tilsyn. Vanlig praksis hos barneverntjenesten har da vært å engasjert en tilsynsfører for å gjennomføre tilsynet under samvær.

Barneverntjenesten i Ålesund v/omsorgsteamet har pr i dag (26.09.18) til sammen 869 timer med tilsyn i forbindelse med samvær mellom fosterbarn og biologiske foreldre. I dette timeantallet er ikke rapportskriving og reiser iberegnet. I tillegg kommer samværene mellom barn og foreldre etter en hasteflytting. Samværene gjennomføres ofte i den kommunen barnet er bosatt.

Buf-dir presiserte i en uttale av 30.04.18 der det blir vist til et brev av 20.oktober 2017 fra *Departementet at kommunen ikke kan delegere eller legge utøvelse av offentlig myndighet etter barnevernloven til private aktører uten hjemmel i lov. Direktoratet vurderer at det også må foreligge hjemmel i lov for at oppgaver som etter loven er lagt til den enkelte kommune, og som innebærer offentlig myndighetsutøvelse, kan delegeres eller legges til en annen kommune eller statlig virksomhet. En slik oppgave kan kun overføres til en annen kommune må være gjennom et vertskapskommunesamarbeid jf. Kommuneleken § 28-1 a -28-1 k*

Det betyr i praksis at barneverntjenesten ikke har mulighet til å ha eksterne tilsynsførere for å gjennomføre tilsyn under samvær, og at det er tilsette i barneverntjenesten som har den nødvendige kompetansen til den type offentlig myndighetsutøvelse.

Samværene blir stort sett gjennomført i helger og på kveldstid, sjelden på hverdager og i normalarbeidstiden.

Presiseringen om at det bare er tilsette i barneverntjenesten, som kan gjennomføre tilsyn under samvær, vil medføre en vesentlig tilleggsoppgave for kontaktpersonene i tjenesten.

Dette er oppdrag, som er planlagt i god tid, og som vil medføre en del reising utfra hvor samværet skal finne sted. Denne typen tilsynsoppdrag kan ikke avlyses på grunn av en akuttsituasjon.

Dersom tilsyn under samvær skal være en del av barnevernsvakten sine oppgaver, må vakten utvides, og det må legges til rette for at deler av vakta har mulighet til å gjennomføre planlagte arbeidsoppgaver, som til dømes tilsyn i forbindelse med samvær.

Ett alternativ er at barnevernvakten blir kontaktet dersom det blir påkrevet å avbryte samværet, og det er nødvendig med myndighetsutøvelse etter Lov om barneverntjenester. Barnevernvakten kan da bistå med den barnevernfaglige vurderingen, og eventuelt avbryte samværet.

5.3 Enkel rus-kontroll

Når barneverntjenesten iverksetter tilsyn kan en av årsakene være mistanke om rusbruk hos en, eller begge av foreldrene. Rus er vanskelig å avdekke, og ofte ender det med påstand mot påstand. Dersom barnevernsvakten hadde hatt mulighet til å gjennomføre frivillig ruskontroll ville dette kunne bidra til avklaring av mistanker. Denne type ruskontrollen vil ikke være gyldig, som bevis i rettsvesenet.

5.4 Ansvar for alle akutte henvendelser også på dagtid.

Barneverntjenesten er mottaker av akutt-henvendelser på dagtid, noe som kan medføre et omfattende arbeid for kontaktpersonene, og det planlagt arbeidet må vike. Dette er en del av hverdagen til kontaktpersonene i barneverntjenesten.

I informasjonsinnhentingene kom det frem behov for et tydeligere system i forhold til akutthenvendelser. Informanter som forholder seg til flere kommuner ønsker en instans å henvende seg til ved akutte hendelser. Flere informanter uttrykker et ønske om at det skal være ett telefonnummer til barnevernet/barnevernvakten ved akutte forespørsler uansett hvilke tid på døgnet den akutte situasjonen oppstår.

Ved en slik organisering vil deler av det uforutsette arbeidet bli systematisert, og plassert hos noen som har dette som hovedoppgave, og det vil lette kontaktpersonene sitt daglige arbeid.

5.5 Mottaksfunksjon for mottak og vurdering av meldinger

Barnevernsvakten kan være en del av mottaksfunksjonen av meldinger i barneverntjenesten i Ålesund og etter hvert Nye Ålesund. Da vil alle henvendelsene til tjenesten bli samlet, og en kan gjøre de nødvendige avklaringene og vurderingene før meldingen eventuelt blir oversendt til undersøkelse.

De akutte henvendelsene vil da bli behandlet av det samme teamet.

5.6 Veiledning i konfliktsaker

Erfaringer fra barnevernsvakten i Ålesund og andre barnevernsvakter viser at mange tar kontakt når det oppstår en konflikt – enten en foreldrekonflikt/samværskonflikt, eller konflikt mellom barn/ungdom og foreldre. Barnevernsvakten kan gi veiledning i forhold til de utfordringene som har oppstått der og da. De kan forsøke å mekle frem midlertidige løsninger, og gi råd om hvilke instanser som kan bistå videre.

Barnevernsvakten vil vurdere om konflikten er så belastende for barnet at det trengs bistand etter Lov om barneverntjenester, eller om det er andre instanser som bør følge opp familien.

Dette er en oppgave barnevernsvakten i Ålesund også har i dag.

5.7 Bistand under tilrettelagt avhør av barn og unge/følge heim etter avhør

Det er politiet som beslutter og iverksetter tilrettelagt avhør av barn. Barneverntjenesten sin rolle er å bidra med et barnevernsfagligperspektiv på avhørsdagen og eventuelt ta beslutningen om hasteflytting.

Barneverntjenesten bruker mye ressurser på tilrettelagt avhør, og på avhørsdagen kan 2-4 kontaktpersoner ha arbeidsoppgaver som har sammenheng med avhøret.

Tilrettelagte avhører er ofte organisert på kort varsel, og kontaktpersonene må avlyse andre avtaler noe som medfører mye ekstra arbeid for de det gjelder, og frustrasjon fra foreldre og barn som får avtalen sin endret.

Barneverntjenesten møter ofte barn og foreldre for første gang på avhørsdagen. Etter avhøret blir det gjennomført samtaler med foreldrene, og i mange saker er kontaktpersonene med barnet hjem etter avhøret. Dette kan medføre lange arbeidsdag for kontaktpersonene.

I informasjonsinnhenting har det kommet frem bekymring for om barnet/familien blir tilstrekkelig fulgt opp avhørsdagen, og dagene i etterkant. Dette gjelder både for de familiene der barnet blir plassert, og for de familiene der barnet kommer hjem etter avhør.

Ansaret for tilrettelagt avhør kan legges til barnevernsvakten, dersom vakten blir utvidet til å være åpen på dagtid. Det kan eventuelt være i et samarbeid med kontaktpersonene slik at det er en naturlig overgang fra kontaktpersonene til barnevernsvakten.

I dag får ofte barnevernsvakten oppdrag om å gjennomføre tilsyn i hjemmet avhørsdagen, og dagen i etterkant. Familien har ett stort behov for bearbeidelse og debriefing etter avhørsdagen, og samstundes kan barneverntjenesten være urolig for situasjonen til barnet i hjemmet.

Dersom barnevernsvakten blir utvidet kan de i større grad bistå barneverntjenesten på avhørsdagen og bidra til at barnet og familien får en bedde mulighet for debriefing i ettertid.

5.8 Bistand i saker med barn og unge som er tilhørende i andre kommuner

Barn og unge som oppholder seg høyst midlertidig i kommunen/regionen, og som treng akutt bistand kan ivaretas av barnevernsvakta. Når barn har fått akutt bistand kan saken overføres til hjem-kommunen. Barn på gjennomreise eller med høys midlertidig opphold i

regionen/byen vil sikres hjelp, samtidig som barneverntjenesten ikke kommer i en situasjon hvor de må overta saken i tilfeller hvor det kreves inngripen og vedtak.

Det kan være situasjoner der en annen barneverntjeneste har behov for bistand både på dag- og kveldstid i saker

5.9 Barnevernsfaglig bistand til politiet

Det er viktig at barnevernsvakten har et tett samarbeid med politiet, og det bør etableres ett fast samarbeid/samarbeidsmøte mellom barnevernsvakten og politiet. Barnevernsvakten bør kunne være med politiet på oppdrag der politiet kjenner til at der er barn som mulig kan befinne seg i en vanskelig situasjon. De kan til dømes være med i forhold til vold i nære relasjoner, husransaker eller planlagte pågripelser i hjem hvor det oppholder seg barn. Barnevernsvakten kan også delta i bekymringssamtale med barn/ungdom sammen med politiet.

5.10 Bistand ved hasteflytting

Hasteflyttinger av barn er en svært ressurs krevende situasjon for barneverntjenesten. Ved hasteflytting kan barnevernsvakten til dømes ha ansvaret for kontakten og oppfølgingen av foreldrene umiddelbart etter hasteflyttingen. Departementet presiserer at barneverntjenesten har ansvar for å følge opp foreldrene sin situasjon kort tid etter en hasteflytting. (Se vedlegg) Dette kan være en aktuell oppgave for barnevernsvakten. Det kan også være situasjoner der barnevernsvakten overtar arbeidet etter arbeidstid, og gjennomfører selve hasteflyttingen.

5.11 Akutt-team

Barneverntjenesten har fått mye kritikk for at for mange barn blir hasteflyttet, ofte til ukjente beredskapshjem. Barneverntjenesten i Ålesund har over tid diskutert muligheten for å etablere et akutt-team, som kan gå inn i familier der barnet står i fare for å bli hasteflyttet. Akutt-teamet sin oppgave vil blant annet være å sikre barnet sin situasjon fram til barneverntjenesten har fått avklart omsorgssituasjonene til barnet. Det er naturlig å tenke at et slikt akutt-team blir en del av barnevernsvakten.

Barneverntjenesten har ansvar for å følge med på foreldrene sin situasjon etter en akuttplassering og eventuelt formidle kontakt til andre hjelpetjenester. Dette er en oppgave som kan ligge til et akutt team. I tillegg kan et akutt-team delta på akutte samtaler på legevakta, voksenpsykiatrisk, UPS, politiet osv.

5.12 Samtaler med fosterforeldre/fosterbarn ved fare for sprekk/akutt krise

Mange fosterhjem har store utfordringer og har behov for råd og veiledning etter ordinær kontortid. Det hender at fosterforeldre/fosterbarn kontakter barnevernsvakten i dag, men dette er ikke et tilbud som er markedsført og godt kjent. Det kan ha en forebyggende effekt dersom barneverntjenesten og barnevernsvakten kan ha et tettere samarbeid i forhold til de fosterhjemmene som står i fare for å sprekke, eller som opplever en krise.

5.13 Informasjon til skole/barnehage og andre samarbeidspartnere

Samarbeidspartene har et stort behov for informasjon om barneverntjenesten og barnevernsvakten. Dersom det blir besluttet å utvide vakten eller at vakten blir en interkommunaltjeneste er det viktig å informere om tjenesten, og innarbeide bruken av tjenesten. Det er viktig at barnevernsvakten er aktiv og oppsøker aktuelle samarbeidsparter i forhold til informasjon. Dette vil ikke være mulig i noen særlig grad uten vakten blir utvidet til også å være åpen på dagtid.

5.14 Faste møter med barneverntjenesten, politiet og eventuelt andre samarbeidspartnere.

Både kontaktpersonene i barneverntjenesten og andre samarbeidsparter gir uttrykk for at de savner faste møter med barnevernsvakten. Det ville være en faglig styrke om det var rom for flere drøfter og felles treff punkt i forhold til enkeltsaker. Det er også en kvalitetssikring dersom barnevernsvakten har mulighet til å delta på overlappingsmøter med kontaktpersonene.

6. ORGANISERING AV NY BARNEVERN SVAKT

6.1 Organisering i dag

Barnevernsvakten i Ålesund er i dag organisert under barneverntjenesten med barnevernleder som nærmeste leder, og har kontor på politihuset. Barnevernleder har faste personalmøter med vakten, men der er ikke noe formelt samarbeidsfora med barneverntjenesten eller andre. Barnevernsvakten har i stor grad hjemmevakt, dersom de ikke er på utrykning.

Informantene oppgir at de opplever et godt samarbeid med vakten i enkeltsaker, men ønsker at det hadde vært mer kontakt, og at det er en svakhet at det ikke er rom for fellesmøter. Det er et ønske om at vakten i større grad skal ha mulighet til å være mer aktiv, og delta i ulike samarbeidsfora. Det er også uttrykt et ønske om at vakten skal overta noen av kontaktpersonene sine oppgaver i forhold til akutte situasjoner.

6.2 Tilbud om vakt samarbeid til andre kommuner

Dersom vakta skal tilbyes til andre kommuner bør det organiseres som et vertskommunesamarbeid med Ålesund som vertskommune. Dette gjelder også for de kommunene som vil bli Nye Ålesund kommune frem til sammenslåingen i 2020.

6.3 Organisering med vertskommune:

Vertskommunemodellen er hjemlet i Kommunelovens kapittel § 5 A, og formålet er utvikling av samarbeid mellom kommunen om lovpålagte oppgaver, og utøvelse av kommunal myndighet. Med bakgrunn i at barnevern er en offentlig tjeneste hvor det utøves offentlig myndighet, må samarbeidet utformes etter vertskommunemodellen. (§§ 28-1)

Vertskommunen vil ha arbeidsgiveransvar for de tilsette, og har ansvaret for driften av barnevernsvakten.

7. DRIFT AV BARNEVERNVAKT

7.1 Kompetanse:

I barnevernvakt arbeid er det viktig med spesifikk kompetanse og interesse for akuttarbeid. I tillegg er det viktig med kunnskap om traume, krise, evne til stresshåndtering og kunnskap om psykisk helse i forhold til både barn og voksne.

Det er viktig med et godt barnevernsfaglig perspektiv, omfattende kunnskap om barnevernloven og hvilke hjelpetiltak som er tilgjengelig. Videre er det viktig med god kjennskap til hjelpeapparatet for øvrig, og innsikt og forståelse av det offentlige systemet.

De som arbeider ved vekten må ha kunnskap om belastninger/omkostninger en hasteflytting har for barn og vurdere dette opp mot at barnet blir i hjemmet.

For å kunne rekruttere medarbeidere med nødvendig kompetanse er det viktig at vakta kan tilby fulle stilinger med arbeidstid både dag/kveld og natt.

7.2 Opplæring/spesialisering

Det er viktig at de som arbeider på vekten får mulighet til kursing og videreutdanning i forhold til akuttarbeid, og på den måten opparbeide seg mer kompetanse innen feltet. Slik vekten er organisert i dag er ikke dette mulig.

7.3 Sertifikat:

De som skal arbeide i barnevernsvakta må ha sertifikat og kjøre bil.

7.4 Bemanning av barnevernsvakten:

7.4.1 Faglig

Akuttarbeid er faglig utfordrende, og de faglige vurderingene skal gjøres hurtig. Å være to som gjør denne vurderingen vil i større grad sikre en forsvarlig tjeneste, og gi en større trygghet for alle involverte.

7.4.2 Tilsettes sikkerhet

Barneverntjenesten har etter tilsyn fra Arbeidstilsynet utarbeidet nye prosedyrer i forhold til vold og trusler mot tilsatte. Rutinene tar sikte på å forebygge situasjoner der tilsette kan bli utsett for vold og trusler, i tillegg har en utarbeidet rutiner i forhold til når en situasjon oppstår der en tilsatt blir utsatt, og hva en skal gjøre i ettertid av en situasjon der en tilsett har vært utsatt for vold eller trusler.

Ved bare å være en på vakt vil de tilsette være i en svært sårbar i situasjon når det er fare for vold og trusler. Det ligger i barnevernsvakten sitt mandat at de skal rykke ut, og gå inn i situasjoner som er uoversiktlig, og der en ikke kjenner de som er involvert.

Politiet uttrykker at det er uhensiktsmessig at det bare er en på barnevernsvakten. Det medfører at politiet i liten grad kan overlate en situasjon til vakta.

7.4.3 Sårbarhet

Informantene har gitt et tydelig uttrykk for at de ønsker et tettere samarbeid med barnevernvakta. Ved en på vakt vil det være svært begrenset hvilke oppdrag vakta kan ta på seg, og i hvor stor grad det er mulig med et flerfaglig samarbeid på tvers av ulike etater.

7.5 Tekniske hjelpemiddel:

Barnevernsvakten i Ålesund har pr i dag ikke noen dataprogram, eller et godkjent arkivsystem. Det vil ikke være tilrådelig å tilby vakttenester til andre kommuner uten et godkjent dataprogram og arkiv system. Dette bør kjøpes inn.

7.6 Transport

Barnevernsvakten må ha tilgang på tjenestebil.

7.7 Åpningstid:

I informasjonsinnhentingene kommer det frem at flere instanser har behov for ett tettere samarbeid med barnevernsvakten, og det er et ønske om at vakten skal ha flere arbeidsoppgaver. Med den organiseringen og åpningstiden vakten har i dag er det ikke mulig å imøtekomme de behovene. Utfordringene er at vakten bare er åpen på kveldstid, og at det bare er en person på vakt. Vakta har i ukedagene ikke krav om oppmøte ved et arbeidssted, og de er derfor ikke synlig for samarbeidspartene.

Ved å utvide bemanningen ved barnevernsvakten vil en i større grad kunne være aktiv i forhold til å informere om barnevernvakta sitt arbeid til aktuelle samarbeidsparter og brukere.

7.8 Lokalisering av barnevernsvakten

I dag er barnevernvakta oppmøte hos politiet fredag- og lørdagskveld. Dersom barnevernsvakten skal være døgnåpent bør de ha fast arbeidssted der samarbeidspartene lett kan komme i kontakt. Skal vakta ta over noen av oppgavene som barneverntjenesten har i dag, som til dømes meldingsavklaring, bidra i hasteflytting og tilrettelagt avhør bør vakta ha kontor i nærheten av barneverntjenesten.

Politiet har uttrykt ønske om et tettere samarbeid med barnevernsvakten og ønsker til dømes at vakten kan delta bekymringssamtaler de har med ungdommer. Det er viktig at barnevernsvakten har tett og god kontakt med politiet, og at vakta også kan ha oppmøte hos politiet.

8. FORSLAG TIL VAKTORDNING

8.1 Overordnet arbeidsmodell

Se vedlegg: Skisse av samarbeids kart

I dag er barnevernvakten en del av barneverntjenesten med barnevernleder som næreste leder. Vakten er bare åpen på kveld/natt og i helgene, noe som medfører at det ikke er noe organisert samarbeid med barneverntjenesten eller andre samarbeidspartnere.

På grunn av vakta sin størrelse, kan den i dag ikke imøtekomme de behovene som samarbeidspartene har skissert. Ved en utvidelse av vakten vil det kunne bidra til at en får et mer systematisk akuttarbeid, og at en i større grad kan gi et tilbud til flere barn og familier som står i en akutt krise.

Tidligere i utredningen er ulike tilleggsoppgaver som barnevernvakta kan ha ansvar for beskrevet. Å utvide vakten til å være åpen på dagtid, og flytte noen av oppgavene til barneverntjenesten over på vakta, vil kunne gi en bedre arbeidsflyt og en mer oversiktlig arbeidsdag for kontaktpersonene, og en kan imøtekomme noen av de behovene som har kommet frem i informasjonsinnhenting.

I den nye barnevernvakten er det viktig å ha fokus på sikkerhet for de tilsette, og faglig forsvarlighet i forhold til de vurderingene som gjøres. Det vil derfor ikke bli foreslått en løsning med en person på vakt.

Aktuelle oppgaver for en ny barnevernvakt vil være:

- Beredskapsvakt for de kommunene som er delaktig i vaktordningen
- Ansvar for å gi informasjon ut til samarbeidsparter i de ulike kommunene og til andre som helsesunnmøre, politiet osv.
- Et tettere og mer formalisert samarbeid med politiet og helsesunnmøre
- Ansvar for barn som bare er på gjennomreise
- Oppfølging av foreldre etter en hasteflytting
- Bidra i hasteflyttinger
- Tilsyn
- Ansvar for tilrettelagte avhør eventuelt å bidra ved tilrettelagt avhør
- Ansvar for debriefing og bearbeidelse i familier etter tilrettelagt avhør
- Akutt-team

Mottak og vurdering av meldinger kan legges til et mottaksteam som kan være en del av barnevernvakten. Barneverntjenesten i Ålesund mottok i 2016 422 meldinger, i 2017 388 meldinger og i 2018 398 meldinger. Det vil si at det er litt over en melding for dag. I Nye Ålesund vil det totalt være mellom 530-550 meldinger pr år. Det vil si ca. 1,5 meldinger i gjennomsnittet pr dag.

Dersom et meldingsteam skal være en del av barnevernvakten må det legges til rette for at en kan handtere både de akutte situasjonene og planlagte oppgaver. Ved å flytte meldingsdelen, og noe av arbeidet med tilrettelagte avhør og oppfølginga av familien i

ettertid, vil en bidra til en lette i arbeidssituasjonen til kontaktpersonene i barneverntjenesten.

Det er viktig å ta hensyn til at barnevernvakten skal representere noe annet en barneverntjenesten ved plassering i organisasjonen. Barnevernvakten skal være en tjeneste samarbeidspartnere kan kontakte, og få akutt hjelp uten at det genererer en melding til barneverntjenesten. Barnevernvakten skal kunne samarbeide med t.d. helsesunnmøre, politiet, med barn og familier uten at det er eller blir en sak i barneverntjenesten. Det er derfor viktig at det er en viss avstand til barneverntjenesten både organisatorisk og i forhold til lokasjon.

8.2 Leder for barnevernvakta

Barnevernvakten bør være organisert i barneverntjenesten i et eget team, og eventuelt sammen med mottak og eller undersøkelse. Det er viktig at de som arbeider i barnevernsvakta eventuelt et akutt-team kan utøve myndighet etter Lov om barneverntjenester.

Barnevernleder bør være øverste leder for barnevernvakta. Det bør i tillegg være en fagkoordinator (fagleder) i delt stilling, som har ansvaret for den daglige driften av vakttjenesten, og i tillegg ivaretar kontakten mot samarbeidspartnere og eventuelle samarbeidskommuner.

8.3 Samarbeid ved etablering av en felles vakt for Ålesund og omliggende kommuner.

Det bør etableres et samarbeid om felles barnevernvakt med omliggende kommuner der Ålesund er vertskommune. På grunn av lange avstander er det vanskelig å tilby en utvidet vakttjeneste som til dømes tilsyn, oppfølging etter tilrettelagt avhør osv. til de kommunene som er lengst borte. Det bør vurderes å gi et differensiert tilbud, der de nærmeste kommunene sammen med kommunene som skal bli Nye Ålesund får en mer utvidet vaktordning.

Ved etablering av et samarbeid om felles barnevernvakt bør det opprettes et samarbeidsutvalg bestående av representanter fra de kommunene vakta representerer. Formålet vil være å sikre en felles plattform for driften av barnevernvakten, ta opp ulike problemstillinger/utfordringer, og ha et organ som har et overordnet ansvar for videreutvikling av vakten. Samarbeidsutvalget skal ha et overordnet perspektiv på barnevernvakten, og det kan være tilstrekkelig med fire møter i året.

9. TILBUD OM BEREDSKAPSTJENESTER TIL OMLIGGENDE KOMMUNER

Ved omorganisering og utviding av barnevernvakten bør Ålesund tilby beredskapstjeneste til omliggende kommuner med ett telefonnummer i forhold til akutte henvendelser. Med beredskapstjeneste menes her at barnevernvakten har ansvaret for den akutte beredskapen uten noen av de tilleggsoppgavene som er omtalt.

På grunn av avstander bør det vurderes om det skal gis et delt tilbud, der kommunene kan velge hvilke tilbud de ønsker. Det er en forutsetning at de tilbudene som gis er innenfor lovkravet, er faglig forsvarlig, og ivaretar sikkerheten til de tilsette.

9.1 Forslag til bemanning av ny barnevernvakt - kostnadsoversikt:

Forslaget tar utgangspunkt i at det er to på aktiv vakt fra mandag til og med fredag fra kl. 0800-2200. I tillegg to på aktiv vakt lørdagskveld fra kl. 1800-0200.

Videre tenker en passiv vakt alle netter fra kl. 2200-0800 (med unntak av de timene lørdag natt) og passiv vakt fra lørdag 0800-1800 og søndag fra kl. fra kl. 0800-0000, dette også med to personer på vakt.

Barnevernvakta vil ha en stipulert kostnad på 5,6 mill. kroner. I beløpet ligg feriepenger, lønn til overtid, reis og kurs. Det er ikke tatt endelig standpunkt til den økonomiske fordelingen mellom Nye Ålesund og de andre kommunene i vertskommune samarbeidet. Vedlagt forslag har fordelt kostnadene med 20% eller 30% medlemsavgift og resten på folketall og barnetall for å vise ulike måter å tenke fordeling på.

Kommuner	sum barnetall 20/80	sum folketall 20/80	sum barnetall 30/70	sum folketall 30/70
Nye Ålesund	2 026 626	2 079 088	1 823 298	1 869 202
Giske	376 789	334 834	379 691	342 980
Sula	402 021	360 618	401 769	365 541
Haram	0	0	-	-
Volda	378 741	362 370	381 398	367 074
Sykkylven	316 567	316 487	326 996	326 926
Herøy	350 303	355 517	356 515	361 077
Hareid	239 477	238 272	259 543	258 488
Ørsta	410 943	412 280	409 575	410 745
Vanylven	156 393	177 944	186 844	205 701
Ulstein	359 643	342 917	364 687	350 052
Sande	145 101	157 507	176 964	187 819
Stranda	200 863	220 970	225 755	243 349
Ørskog	0	0	-	-
Sandøy	0	0	-	-
Skodje	0	0	-	-
Stordal	109 832	109 872	146 103	146 138
Norddal	126 700	131 323	160 863	164 908
Totalt	5 600 000	5 600 000	5 600 000	5 600 000

Vaktordningen vil da ha bemanning hele døgnet i en kombinasjon av aktiv og passiv vakt. Det vil være to til stede til enhver tid som er viktig for å ivareta sikkerheten til de ansatte, og være åpen på dagtid. Dette vil gjøre det mulig å tilby tilnærmet fulle stillinger med varierte vakter som også innbefatter dagtid.

Arbeidsoppgaver som kan bli lagt under vakta:

- Felles vakttelefon også på dagtid for de kommunene som ønsker å delta i vaktordningen.
- Mottak og vurdering av meldinger
- Barnevernsfaglig bistand til politiet.
- Informasjon/rådgiving/veiledning til samarbeidspartnere
- Akutt veiledning til fosterforeldre
- Veiledning i konfliktsaker
- Deltakelse i tilrettelagt avhør
- Oppfølging av barn og foreldre etter tilrettelagt avhør
- Bidra i hasteflyttinger
- Tilsyn
- Fastemøter med de ulike barneverntjenestene, politiet og eventuelt andre samarbeidsparter.

OPPSUMMERING/AVSLUTNING

I arbeidet med utredningen har det kommet frem mange ulike ønsker om hva en beredskaps- og akutt vakt i barneverntjenesten kan ha av arbeidsoppgaver. Det er også formidlet et behov for en samordnet beredskaps- og akuttvakt for flere kommuner med ett felles telefonnummer.

De kommunene som ikke har hatt beredskaps- og akuttvakt er nå i gang med å etablere dette i sine tjenester. Det er viktig at en benytter handlingsrommet til å utvikle en felles barnevernsvakt i området. Dette vil styrke beredskapen, og gi et mer helhetlig tjenestetilbud, og en imøtekommer flere av de behovene som er skissert. Det bør utarbeides et konkret tilbud til alle omliggende kommuner. I tillegg bør det utarbeides felles rutiner og prosedyrer i forhold til bruken av barnevernsvakten.

Ålesund, 28. november 2018

Venke Elin Brandshaug

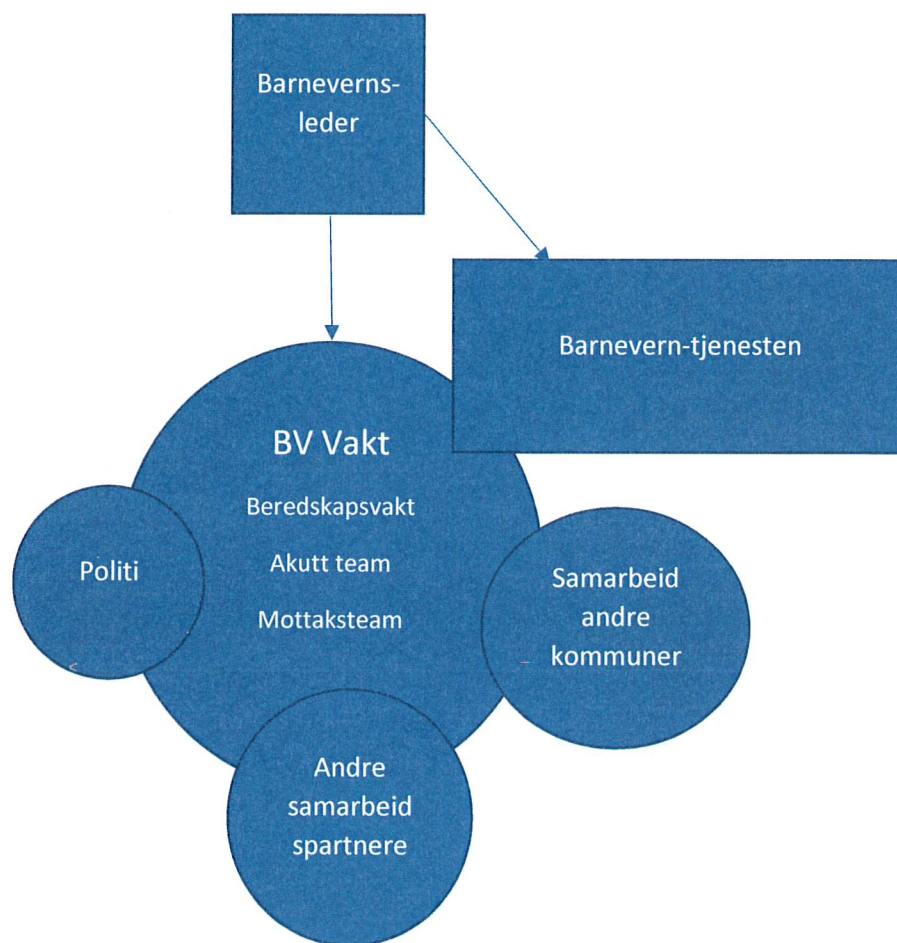
Vedlegg:

- Samarbeidsmodell
- Akuttberedskap i kommunalt barnevern 06.11.16
- Tolkningsuttalelse – Organisering av akuttberedskapen i kommunen og vedtakskompetanse i hastesaker
- Tolkningsuttalelse vedr tilsyn
- Prosedyre – forebygging av vold og trusler mot tilsatte i barneverntjenesten
- Prosedyre – rutine når vold- og trussel episoder oppstår i barnevernet
- Prosedyre – oppfølging av medarbeidere som har vært utsatt for vold og trusler

Gjennomgått litteratur og dokumenter

- BUF-etat, Rapport om akuttarbeid i kommunalt barnevern 2014
- Utredning felles barnevernvakt for kommunene Ringerike, Hole, Jevnaker, Modum, Sigdal og Krødsherad (utarbeidet av Trine Ingulfsen Consult AS, 2015)
- Etablering av felles barnevernvaktordning i Ålesundsregionen (utarbeidet av Vivian Dyb, 2014)
- Interkommunalt barnevern i Risør, Vegårshei, Gjerstad og Åmli (utarbeidet av Telemarksforskning, 2012)
- Saksfremlegg til Ringerike kommunestyre, 2016
- Saksfremlegg til Flora kommunestyre, 2017

Samarbeidskart – barnevernvakta sett i forhold til andre instanser.



Rettsdata

2016-06-11. 69480-6/2013. Akuttberedskap i kommunalt barnevern.

[Til] Fylkesmannen i Sogn og Fjordane
Njøsavegen 2
6863 LEIKANGER

[Barnevernloven §1-4 og § 2-1.]

Deres ref:

Vår ref: 2013/69480-6

Arkivkode: 345

Dato: 11.06.2016

Det vises til brev fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet av 1. september 2015 til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane. Henvendelsen ble 18. september 2015 oversendt til direktoratet for videre oppfølging. Direktoratet beklager en lang saksbehandlingstid.

Fylkesmannen viser i sin hevedelse til brev fra statsråden av 18. juni 2015, hvor det pekes på at alle barn i Norge har krav på bistand i akutte krisesituasjoner uavhengig av hvor i landet de bor. Det fremgår av brevet at kommunene må ha en «tilstrekkelig beredskap» slik at barn i krise kan få nødvendig hjelp også utenom kontortid.

Fylkesmannen har mottatt flere henvendelser fra kommuner som er usikre på hva som menes med «tilstrekkelig beredskap». Kommunene har bedt fylkesmannen om en presisering av minimumskravene som barnevernloven stiller for å sikre at barn og unge får den hjelpen de trenger utenom ordinær arbeidstid. Fylkesmannen redegjør for at det i Sogn og Fjordane er mange små barneverntjenester som ikke har opplevd akutte situasjoner utenfor arbeidstid. Fylkesmannen ser behovet for å sikre at barn og unge til en hver tid får den hjelpen de trenger, samtidig som man vurderer at det vil være umulig for mange kommuner å ha en døgnbemannet barnevernvakt.

Akuttberedskap i norske kommuner

Det er den kommunale barneverntjenesten som har ansvaret for at barn som oppholder seg i Norge får nødvendig hjelp og beskyttelse. Barneverntjenesten har dette ansvaret på dagtid, kveldstid og i helgene.

For å bistå kommunene i dette ansvaret finansierer Barne- og likestillingsdepartementet alarmtelefonen som er et nødnummer for barn og unge. Alarmtelefonen er et kontaktpunkt for barn og unge når den kommunale barneverntjenesten er stengt, og det ikke finnes en lokal barnevernvakt som kan ta i mot henvendelsen. Alle telefoner blir besvart av erfarne medarbeidere. Alarmtelefonen gir hjelp over telefon og formidler kontakt til aktuelle hjelpetjenester.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet er kjent med at det er store variasjoner i akuttberedskapen i norske kommuner, og at det har ikke vært store endringer i perioden 2008 – 2013. I 2013 hadde 135 av 428 kommuner en barnevernvakt. Disse befant seg stort sett i sentrale strøk. Barnevernvaktene overtar ansvaret fra det den kommunale barneverntjenesten etter kontortid, og håndterer situasjoner som ikke kan vente til neste virkedag.

Akuttberedskapen i norske kommuner varierer fra døgnbemannede barnevernvakter med høy kompetanse til forskjellige former for bakvaksordninger. Innholdet i bakvaksordningene kan variere fra allment kjente og formaliserte kontaktpunkter til mere tilfeldige private telefonnumre hvor det i varierende grad er mulig å få kontakt. Noen barneverntjenester kan ikke kontaktes utenfor vanlig arbeidstid, og overlater ansvaret for å bistå barn og unge i akuttsituasjoner til andre hjelpeinstanser. I NOVA rapport 5/2009 konkluderes det med «at det ikke er klare retningslinjer for organisert beredskap i kommunene og at en i mange kommuner baserer seg på at barnevernleder kan ringes etter kontortid». Det har blitt dokumentert store forskjeller mellom fylkene, og Finnmark, Sogn og Fjordane og Oppland kommer dårligst ut. Det er påvist en sammenheng mellom akuttberedskap og antall innbyggere i kommunen.

Aktuelt regelverk

Norge er forpliktet gjennom FNs barnekonvensjon til å beskytte barn og unge mot alle former for fysisk og psykisk vold, overgrep og generell omsorgssvikt. Myndighetene skal iverksette nødvendige tiltak for å forebygge, avdekke og følge opp slike forhold. Barneverntjenesten har en viktig rolle i dette arbeidet.

Barneverntjenesten skal «sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid, jf. barnevernloven § 1-1. Ansvaret for å sikre barn nødvendig hjelp og omsorg til rett tid ligger hos barneverntjenesten. Barneverntjenesten har dette ansvaret på dagtid, kveldstid, i helgene og i perioder med ferieavvikling.

Barnevernloven stiller ingen konkrete krav til organiseringen av barneverntjenestens akuttberedskap. Barnevernloven § 1-4 stiller imidlertid krav til forsvarlige tjenester. Kravet til forsvarlighet gjelder tilsvarende for barneverntjenestens organisering og håndtering av barn som befinner seg i akuttsituasjoner. Ved organiseringen av akuttberedskap for barn og unge skal barnets beste være et grunnleggende hensyn, jf. artikkel 3 i FNs barnekonvensjon.

Fylkesmannen skal føre tilsyn med lovligheten av kommunens oppfyllelse av plikter etter barnevernloven, jf. barnevernloven § 2-3 barnet ledd. Tilsynsansvaret omfatter en vurdering av forsvarligheten av barneverntjenestens akuttberedskap.

Direktoratets vurderinger

Dersom barnevernlovens formål skal oppfylles, må barneverntjenesten kunne håndtere alle situasjoner hvor barn befinner seg i en krisesituasjon og står i fare for å bli vesentlig skadelidende på grunn av forholdene i hjemmet. Innenfor rammene av denne tolkningsuttalelsen vil direktoratet trekke frem noen grunnleggende forutsetninger som må være på plass for at barneverntjenesten skal kunne håndtere slike situasjoner på en forsvarlig og lovlig måte. En faglig anbefaling av god praksis i akuttarbeidet i kommunalt barnevern kan ikke gis innenfor rammene av en tolkningsuttalelse.

Departementet beskrev kravene til akuttberedskap i kommunalt barnevern i meldingsdelen av Prop. 106L (2012-2013) punkt 7.5 på side 60 på følgende måte:

Det er urealistisk å tenke seg at en i Norge skal ha barnevernvakt tilgjengelig i alle kommuner. Vi mener imidlertid at alle kommuner bør ha beredskapsordninger som sikrer tilstrekkelig og riktig kompetanse til å gi barn og familier i akutt krise nødvendig hjelp til rett tid. Et eksempel

kan være samarbeidsavtale med en barnevernvakt for å kunne ha tilgang til denne kompetansen når akutte situasjoner oppstår. En slik samarbeidsavtale kan videre inkludere en ordning som sikrer at kommunens innbyggere som henvender seg til Alarmtelefonen for barn og unge kan få kontakt med den samarbeidende barnevernvakten for råd og veiledning.

Barneverntjenestens plikt til internkontroll ble omtalt på følgende måte:

Plikten til internkontroll innebærer at kommuner med små barneverntjenester må vurdere egen tilstand og kunne dokumentere at kommunen er i stand til å oppfylle kravene i barnevernloven, samt i gitte situasjoner være i stand til å kompensere for manglende kompetanse og ressurser. Dette innebærer også at kommunene må sørge for nødvendig akuttberedskap.

Barnevernlovens krav til forsvarlig organisering av barneverntjenestens akuttberedskap, tilsier ikke nødvendigvis at alle kommuner i Norge må ha en døgnåpen barnevernvakt med spesialisert kompetanse som umiddelbart kan rykke ut. Geografiske forhold tilsier at en slik organisering ikke er mulig i alle landets kommuner.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet vurderer imidlertid at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenfor vanlig kontortid. Kompetansen kan være tilgjengelig i kraft av en bakvaksordning pr. telefon. Selv om håndtering av mange akuttsituasjoner forutsetter et tett samarbeid med politiet og andre hjelpeinstanser, kan barneverntjenesten ikke overlate ansvaret for disse situasjonene til andre alene. En bakvaksordning må være formalisert slik at noen faktisk har ansvar for å bidra med barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår en alvorlig situasjon utenfor kontortid. En ordning som baserer seg på at barnevernledere eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering av barneverntjenestens akuttberedskap.

Barnevernloven er ikke til hinder for at flere kommuner samarbeider om akuttberedskap. Et slikt samarbeid vil være særlig aktuelt for små kommuner.

Kravene til internkontroll i barnevernloven § 2-1 annet ledd tilsier at alle kommuner må være i stand til å redegjøre og dokumentere hvordan de oppfyller kravene i barnevernloven stiller til akuttberedskap. Barneverntjenestens tilgjengelighet, kompetanse og samarbeid med andre hjelpeinstanser vil her være sentralt.

Med hilsen

Anna Bjørshol (e.f)
Fung. Avdelingsdirektør

Anders Henriksen
fung. seksjonssjef

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Kopi til:

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet
Statens Helsetilsyn
Fylkesmannsembetene
Sentralenheten for fylkesnemnda for barnevern og sosiale saker
Alle fylkesnemnder
Bufetats regioner
Barneombudet
Alle landets kommuner

Rettsdata

2018-09-27. 56573-1/2018. Tolkningsuttalelse -
Organisering av akuttberedskapen i kommunen og
vedtakskompetanse i hastesaker.

[Til] Landets kommuner og fylkesmenn

Deres ref:

Vår ref: 2018/56573-1

Arkivkode: 35

Dato: 27.09.2018

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (direktoratet) har mottatt flere henvendelser vedrørende etablering og organisering av akuttberedskap i kommunen. Det er stilt spørsmål ved om allerede etablerte vertskommunesamarbeid om felles barneverntjeneste innebærer at det må fattes nytt vedtak i kommunestyret om etablering av felles akuttberedskap. Det er videre stilt spørsmål ved om det er mulig å organisere akuttberedskapen gjennom et samarbeid etter kommuneloven § 27 eller om det må det foreligge et vertskommunesamarbeid, jf. kommuneloven §§ 28-1 a-k. Det også stilt spørsmål om de som skal arbeide med akuttberedskap må ansettes i vertskommunen, eller om de kan være ansatt i sin opprinnelige kommune.

En annen problemstilling er om barnevernleders myndighet til å fatte akuttvedtak kan delegeres til leder av en interkommunal barnevernvakt eller etter en vaktordning. Det er også tematisert om det er tilstrekkelig at akuttberedskapen bemannes med personer som har tilstrekkelig og riktig kompetanse og som kan bistå med veiledning og vurderinger i akuttsaker, men at påtalemyndigheten fatter akuttvedtak ved behov.

1. Det rettslige grunnlaget

Hjemmel for samarbeid mellom kommuner på barnevernsfeltet

Det følger av lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 27 at to eller flere kommuner kan opprette et eget styre til løsning av felles oppgaver. Det er kommunestyret selv som fatter vedtak om opprettelse av slikt styre. Kommunestyret kan gi styret myndighet til å treffe avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering. Et slikt samarbeid kan ikke benyttes for tjenester som utøver offentlig myndighet.

Kommuneloven §§ 28-a-28-1-k regulerer kommunens mulighet til å inngå interkommunale samarbeid gjennom en vertskommunemodell. Bakgrunnen for reglene er at et slikt samarbeid skal gjøre det forsvarlig å overføre adgangen til å utøve offentlig myndighet.

Det følger av kommuneloven § 28-1a at en kommune kan overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver, herunder delegere myndighet til å fatte vedtak, til en annen kommune, vertskommune. Det er et vilkår at den aktuelle særlov ikke avskjærer det. I Ot. prp. nr. 95 (2005-2006)kap 5.4.2 om interkommunalt samarbeid, er det klargjort at barnevernlovens bestemmelser ikke er til hinder for et slikt vertskommunesamarbeid.

Kommunene kan avtale et administrativt vertskommunesamarbeid, jf. kommuneloven § 28-1b. I et administrativt vertskommunesamarbeid kan en kommune (samarbeidskommunen) avtale med en annen kommune (vertskommunen) at vertskommunen skal utføre oppgaver og treffe avgjørelser etter delegert myndighet fra samarbeidskommunen i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Administrativt vertskommunesamarbeid er særlig egnet for samarbeidsområder som er mer regelstyrte og som krever særskilt kompetanse for å bruke et faglig godt skjønn.

Det følger av kommuneloven § 28-1e at det må foreligge en skriftlig samarbeidsavtale for vertskommunesamarbeidet. Samarbeidsavtalen må blant annet inneholde deltakere og hvem som er vertskommune, hvilke oppgaver og hvilken avgjørelsesmyndighet som legges til vertskommunen.

Kommuneloven § 28-2a regulerer en annen samarbeidsform, samkommune. Denne ordningen skal avvikles innen 1. januar 2020, og vil ikke bli nærmere omtalt.

Vedtakskompetanse i akutsituasjoner

I henhold til barnevernloven § 4-6 annet ledd er det barnevernadministrasjonens leder eller påtalemyndigheten som kan fatte midlertidig vedtak om å plassere barnet utenfor hjemmet i akutte situasjoner. Barne- og likestillingsdepartementet har i brev av 27. september 2006 til landets kommuner og fylkesmenn uttalt følgende:

Etter barnevernloven §§ 4-6, 4-9 og 4-25 er det barneverntjenestens leder, eller den som fungerer i dennes sted, som har myndighet til å fatte vedtak uten foreldrenes og barnets samtykke i akutsituasjoner. Lederens kompetanse til å treffe vedtak i akutsituasjoner kan ikke delegeres.

I departementets retningslinjer om midlertidige og foreløpige vedtak i akutsituasjoner, punkt 5.1.2, fremkommer det:

Betegnelsen barnevernadministrasjonens leder omfatter den som til enhver tid har det formelle ansvar som leder for barneverntjenesten i kommunen/bydelen. I lederens fravær vil den som eventuelt er utpekt til å fungere i dennes sted ha den nødvendige kompetanse.

Flere kommuner har etablert barnevernvaktordninger. Barnevernvaktene har akuttberedskap utenfor arbeidstid og i helger og høytider når den ordinære kommunale barneverntjenesten ikke er tilgjengelig. Forutsetningen for at barnevernvaktene skal ha kompetanse etter barnevernloven, er at barnevernvaktene er organisert som en del av den kommunale barneverntjenesten og er underlagt barnevernlederens instruksjonsmyndighet. Der hvor barnevernloven har lagt vedtakskompetansen direkte til barnevernadministrasjonens leder, slik som i §§ 4-6 annet ledd, § 4-9 første ledd og 4-25 annet ledd, kan vedtakskompetansen ikke delegeres til barnevernvakten. Disse vedtakene kan bare treffes av barnevernlederen selv, eller den som fungerer i dennes sted. Dersom barnevernvakten skal ha kompetanse til å treffe denne type vedtak er det derfor en forutsetning at barnevernleder har utpekt leder for barnevernvakten til å fungere som barnevernleder under dennes fravær. I de tilfeller det er behov for å treffe akuttvedtak mot foreldrenes vilje på tidspunkter der barneverntjenestens (evt. fungerende) leder ikke er tilgjengelig, har påtalemyndigheten den nødvendige kompetanse.

2. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratets vurdering

Samarbeid mellom kommuner på barnevernsfeltet

Som nevnt over finnes det flere organisatoriske modeller for interkommunalt samarbeid. Kommuneloven § 27 gir ikke hjemmel for å delegere oppgaver som innebærer offentlig myndighetsutøvelse. Barnevern er en tjeneste hvor det utøves offentlig myndighet, og interkommunalt samarbeid på dette området må utformes etter vertskommunemodellen, jf. kommuneloven §§ 28-1

Vertskommunesamarbeid er et avtalebasert samarbeid hvor de overordnede rammene vedtas av kommunestyret. Vertskommunemodellen er utformet med tanke på samarbeid mellom to eller flere kommuner om løsning av oppgaver som er lovpålagte, eksempelvis innen barnevern. Vertskommunesamarbeid innebærer at det overlates beslutningsmyndighet til en annen kommune (vertskommunen).

I kommuner hvor det allerede er et vertskommunesamarbeid om felles barneverntjeneste, må man se på den opprinnelige samarbeidsavtalen for å vurdere om det er behov for at det inngås en ny avtale og fattes nytt vedtak i kommunestyret. Slik direktoratet vurderer det er det ikke nødvendig med et nytt vedtak dersom den opprinnelige samarbeidsavtalen omfatter samarbeid om alle barneverntjenestens oppgaver, forutsatt at vertskommunesamarbeidet på akuttområdet er mellom de samme kommunene. Barnevernvakten må i denne sammenheng anses å være en del av kommunens barneverntjeneste, og må derfor anses å være inkludert i samarbeidsavtalen.

Selv om det i slike tilfeller ikke er et lovkrav at det fattes nytt vedtak i kommunestyret, antar direktoratet at dette i mange tilfeller likevel vil være hensiktsmessig. En behandling i kommunestyret av opprettelsen av en interkommunal akuttberedskap, vil sikre politisk forankring av og tilslutning til samarbeidet.

Vedtakskompetanse i akuttsituasjoner

Barneverntjenesten har ansvaret for å «sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid, jf. barnevernloven § 1-1. Dette ansvaret har barneverntjenesten hele døgnet, året rundt.

Det er kun barnevernleder, og dennes utpekte stedfortreder, som har myndighet til å fatte vedtak i akuttsituasjoner. I tillegg er påtalemyndigheten gitt slik kompetanse. Barne- og familiedepartementet har i en uttalelse av 16. januar 2003 uttalt at dersom en barnevernvakt skal ha myndighet til å treffe vedtak i akuttsituasjoner, er det en forutsetning at barnevernleder har utpekt lederen ved barnevernvakten til å fungere som barnevernleder under dennes fravær. I slike tilfeller kan barnevernleders stedfortreder fatte vedtak utenom ordinær arbeidstid når barnevernleder ikke er til stede.

Direktoratet er kjent med at akuttberedskapen i norske kommuner er ulikt organisert. Enkelte kommuner har egen barnevernsvakt, mens andre kommuner har inngått et vertskommunesamarbeid om en felles barnevernsvakt. Noen kommuner har ikke en egen barnevernsvakt, men barnevernstjenesten har en beredskap utenom ordinær arbeidstid. Direktoratet har i tolkningsuttalelse av 11. juni 2016 uttalt at «alle kommuner bør ha beredskapsordninger som sikrer tilstrekkelig og riktig kompetanse til å gi barn og familier i akutt krise nødvendig hjelp til rett tid». Videre er det uttalt at «kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenfor vanlig kontortid.»

I de periodene hvor verken barnevernsleder eller stedfortreder (fungerende leder) er til stede, er det etter direktoratets oppfatning tilstrekkelig at akuttberedskapen bemannes med ansatte med barnevernsfaglig kompetanse som kan bistå med veiledning og vurderinger i akuttsaker. Dersom det er behov for å fatte akuttvedtak, vil påtalemyndigheten ha vedtakskompetanse.

Ansettelsesforhold ved vertskommunesamarbeid

I et vertskommunesamarbeid vil en eller flere kommuner, samarbeidskommunen(e), gi en annen kommune, vertskommunen, i oppgave å utføre oppgaver og treffe avgjørelser på det feltet samarbeidsavtalen gjelder. Samarbeidskommunen(e) delegerer til vertskommunens administrasjon å utføre de oppgaver og treffe avgjørelse i de typer saker som inngår i samarbeidsavtalen.

Det er ikke noe i veien for at det opprettes flere avdelinger innenfor et vertskommunesamarbeid. Begrepet vertskommune har ikke nødvendigvis sammenheng med hvor virksomheten eller institusjonen fysisk er plassert. Vertskommune etter kommuneloven kap. 5 A innebærer at beslutningsmyndigheten og gjennomføringen av oppgaver er lagt til en annen kommune, men virksomheten kan være lokallisert i en annen kommune, eller ha avdelingskontorer i ulike kommuner.

Reglene om vertskommunesamarbeid sier ikke noe om hvordan tjenesten skal bemannes eller organiseres. Dette vil være opp til vertskommunen, innenfor de rammene som er oppstilt i samarbeidsavtalen og barnevernlovens krav til forsvarlige tjenester. Det er i kommuneloven ikke noe krav at alle som utfører tjenester for vertskommunen er ansatt i denne kommunen. En samarbeidsavtale om akuttberedskap kan gå ut på at samarbeidskommunen skal avgi ressurser i form av arbeidskraft til vertskommunen, for eksempel i form av en stillingsbrøk. Det følger imidlertid av barnevernloven at det er forutsetning at barnevernleder både formelt og reelt har styringsrett over de ansatte i tjenesten. Det må derfor sikres at den som er leder for akuttarbeidet i et vertskommunesamarbeid har slik styringsrett over alle ansatte.

Direktoratet vil legge til at det ved vertskommunesamarbeid kan bli spørsmål om overføringen av virksomhet fra samarbeidskommunen må betraktes som en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven kapittel 16. Dette må avgjøres etter en konkret vurdering i hvert tilfelle knyttet til blant annet hvor stor og hvilken del av samarbeidskommunens virksomhet som overføres til vertskommunen. Dersom man kommer til at det dreier seg om virksomhetsoverdragelse, skal ansettelsesforholdet til tilsatte som tidligere har utført det aktuelle arbeidet i samarbeidskommunen, overføres til vertskommunen med de samme lønns- og arbeidsvilkår.

Vertskommunesamarbeid og leder for barneverntjenesten

I henhold til barnevernloven § 2-1fjerde ledd skal alle kommuner ha en leder for barnevernadministrasjonen. Barne- og likestillingsdepartementet har i brev av 12.11.1992 lagt til grunn at vedkommende må utpekes av kommunestyret, eller av den kommunestyret har delegert denne myndigheten til. Dette vil som regel være kommuneadministrasjonens leder. I et vertskommunesamarbeid kan det utpekes en barnevernleder som kan utøve myndighet på vegne av flere kommuner. Kommunestyret i samarbeidskommunene må da instruere egen administrasjonssjef til å delegere sin kompetanse til å utpeke barnevernleder til administrasjonssjefen i vertskommunen. Felles barnevernleder for alle deltakerkommunene utpekes av administrasjonssjefen i vertskommunen.

Anders Henriksen (e.f)
avdelingsdirektør

Jan Faller
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Kopi til:

Barne- og likestillingsdepartementet
Landets fylkesmannsembeter
Landets fylkesnemnder
Sentralenheten for fylkesnemndene
Regionene i Bufetat
Barne- og familieetaten, Oslo kommune
Statens helsetilsyn
Barneombudet



Forebygging av vold og trusler mot tilsatte i barneverntjenesten

ID:2407 | Forfatter: Brandshaug, Venke Elin | Godkjent av: Sys, Systemadministrator (Lund, Grete) | Status: publisert |
Opprettet: 6.2.2018 | Endret: 29.5.2018 | Revidert: 29.5.2018 |
Neste revisjon: 29.5.2019 (HV-BF, Saksbehandler barn og unge (Brandshaug, Venke Elin)) | Endringsnivå: Revisjon |
Utgaver: 2 | Løsen-lenke: 429X2407 |

Formål

Forebygge vold- trussel episoder mot tilsatte i forbindelse med utførelse av arbeidet.

Generell informasjon

Arbeidstaker har krav på et arbeidsmiljø som gir dem full trygghet mot fysiske og psykiske skadevirkninger.

Arbeidstakers plikter:

Arbeidstaker har en plikt til å medvirke i arbeidet i forhold til vold- og trusler, jfr. § 2-3 i Arbeidsmiljøloven. "Arbeidstaker skal medvirke ved utforming og gjennomføring og oppfølging av virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Arbeidstaker skal delta i det organiserte verne- og miljøarbeidet i virksomheten og skal aktivt medvirke ved gjennomføring av de tiltak som blir satt i verk for å skape et godt sikkert arbeidsmiljø.

Arbeidstaker skal melde fra til arbeidsgiver dersom arbeidstaker blir skadet i arbeidet eller pådrar seg sykdom som arbeidstaker mener har sin grunn i arbeidet eller forholdene på arbeidsstedet."

Ansvar

Gjennomføring

	Aktivitet	Ansvar
1.	Ved tilsetting skal leder gjennomgå risikoanalysen og rutinene som omhandler vold og trusler mot tilsatte i løpet av første uke. Arbeidstaker skal signere på at dette er gjennomgått.	Barnevernleder
2.	Vurder risikoen i den aktuelle situasjonen, og ta opp med nærmeste leder når en situasjon vurderes som utrygg. Det er viktig å sette ord på hva som oppleves som utrygt. Jfr. faktorer i risikoanalysen.	Den enkelte medarbeider
3.	Vær alltid to i situasjoner som vurderes utrygge.	Den enkelte medarbeider
4.	Informert fagkoordinator og barnevernsleder/ekspedisjonen når du skal gjennomføre en arbeidsoppgave som er vurdert at kan medføre risiko. Oppgi klientnummer og eventuelt sted på kalender.	Den enkelte medarbeider
5.		Den enkelte medarbeider

	Aktivitet	Ansvar
	Vurder hvilke arena som er hensiktsmessig å benytte i forhold til arbeidsoppgaven, og eventuelt drøft med nærmeste leder. Vurder de fysiske forholdene med fokus på sikkerhet. (hvilke møterom, plassering, gjenstander osv)	
6.	Drøft med fagkoordinator og barnevernsleder om det er aktuelt å be om bistand fra politiet.	Den enkelte medarbeider
7.	Ved kontorsamtale etter arbeidstid skal det være minst en person til på kontoret som ikke deltar i samtalen.	Den enkelte medarbeider

Bilder og illustrasjoner

o bilder tilknyttet

Vedlegg

Håndtering av vold og trusler

Kompetanse

Hjemmel

- Arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)
- Arbeidsmiljøloven - aml

§3-1 forskrifter Forskrift:

Arbeidsplassforskriften §2-1 Forskrift:

Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §10-1 Forskrift:

Forskrift om utførelse av arbeid KAP 23

Referanser

Arbeidstilsynets publikasjoner best. nr. 597 Vold og trusler i forbindelse med arbeidet - Forebygging, håndtering og oppfølging.

Se også kommunens overordna prosedyre om håndtering av vold og trusler (vedlegg)

Utstyr



Rutine når vold- og trusselepisoder oppstår i barnevernet

ID:2409 | Forfatter: Brandshaug, Venke Elin | Godkjent av: Sys, Systemadministrator (Lund, Grete) | Status: publisert |
 Opprettet: 6.2.2018 | Endret: 29.5.2018 | Revidert: 29.5.2018 |
 Neste revisjon: 29.5.2019 (HV-BF, Saksbehandler barn og unge (Brandshaug, Venke Elin)) | Endringsnivå: Revisjon |
 Utgaver: 2 | Losen-lenke: 429x2409

Formål

Sikre at den den som blir utsatt, eller kollega som observerer vold eller trusler, har kunnskap om hva som skal gjøres i situasjonen.

Generell informasjon

Arbeidstaker har krav på et arbeidsmiljø som gir dem full trygghet mot fysiske og psykiske skadevirkninger.

Arbeidstakers plikter:

Arbeidstaker har en plikt til å medvirke i arbeidet i forhold til vold og trusler, jfr. § 2-3 i Arbeidsmiljøloven. «Arbeidstaker skal medvirke ved utforming gjennomføring og oppfølging av virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Arbeidstaker skal delta i det organiserte verne- og miljøarbeidet i virksomheten og skal aktivt medvirke ved gjennomføring av de tiltak som blir satt i verk for å skape et godt og sikkert arbeidsmiljø.

Arbeidstaker skal melde fra til arbeidsgiver dersom arbeidstaker blir skadet i arbeidet eller pådrar seg sykdom som arbeidstaker mener har sin grunn i arbeidet eller forholdene på arbeidssstedet.»

Ansvar

Gjennomføring

	Aktivitet	Ansvar
1.	Den tilsatte trekker seg umiddelbart ut av situasjonen	Den enkelte medarbeider
2.	Tilkall hjelp (kollega, politi, osv.) Kontakt barnevernleder	Den enkelte medarbeider/ kollega
3.	Vurder om det er behov for øyeblikkelig legehjelp	Den enkelte medarbeider/ kollega
4.	Sikre psykisk førstehjelp til den som har vært utsatt	Barnevernleder/ kollega
5.	Vurder om politiet skal kontaktes umiddelbart	Kollega/ barnevernleder
6.	Vurder om noen andre skal ta hand om den som avgir trusler eller utøver volden.	Kollega
7.	Oppsøk lege ved behov. Den som har vært utsatt skal ha følge til lege. Sikre at legen melder skaden som yrkesskade/sykdom	Kollega/ barnevernleder
8.	Voldsofferet bør følges hjem, tjenesten må forsikre seg om at han/hun har noen å være sammen med resten av dagen.	Kollega/ barnevernleder

9.	Aktivitet Vurder om besøkende har behov for hjelp/informasjon	Ansvar Den enkelte medarbeider/ barnevernleder
10.	Vurder om tjenesten må stenge	Barnevernleder/ verneombud

Bilder og illustrasjoner

o bilder tilknyttet

Vedlegg

Håndtering av vold og trusler

Kompetanse

Hjemmel

- Arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)
- Arbeidsmiljøloven - aml

§3-1 forskrifter Forskrift:

Arbeidsplassforskriften §2-1 Forskrift:

Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §10-1 Forskrift:

Forskrift om utførelse av arbeid KAP 23

Referanser

Arbeidstilsynets publikasjoner, best.nr 597 **Vold og trusler i forbindelse med arbeidet - Forebygging, håndtering og oppfølging**

Se også kommunens overordna prosedyre om håndtering av vold og trusler (vedlegg).

Utstyr



Oppfølging av medarbeidere som har vært utsatt for vold og trusler

ID:2413 | Forfatter: Brandshaug, Venke Elin | Godkjent av: Sys, Systemadministrator (Lund, Grete) | Status: publisert | Opprettet: 6.2.2018 | Endret: 29.5.2018 | Revidert: 29.5.2018 | Neste revisjon: 29.5.2019 (HV-BF, Saksbehandler barn og unge (Brandshaug, Venke Elin)) | Endringsnivå: Revisjon | Utgaver: 2 | Løsen-lenke: 429X2413

Formål

Sikre at den som er utsatt for trusler eller vold får forsvarlig og god oppfølging i ettertid.

Generell informasjon

Arbeidstaker har krav på et arbeidsmiljø som gir dem full trygghet mot fysiske og psykiske skadevirkninger

Arbeidstakers plikter:

Arbeidstaker har en plikt til å medvirke i arbeidet i forhold til vold og trusler, jfr. § 2-3 i Arbeidsmiljøloven. «Arbeidstaker skal medvirke ved utforming gjennomføring og oppfølging av virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Arbeidstaker skal delta i det organiserte verne- og miljøarbeidet i virksomheten og skal aktivt medvirke ved gjennomføring av de tiltak som blir satt i verk for å skape et godt og sikkert arbeidsmiljø.

Arbeidstaker skal melde fra til arbeidsgiver dersom arbeidstaker blir skadet i arbeidet eller pådrar seg sykdom som arbeidstaker mener har sin grunn i arbeidet eller forholdene på arbeidsstedet.»

Ansvar

Gjennomføring

	Aktivitet	Ansvar
1.	Samtale snarest og senest innen 3 dager. Kartlegg hvilken oppfølging den utsatte har behov for.	Barnevernleder
2.	Tilby individuell oppfølging av bedriftshelsetjenesten	Barnevernleder
3.	Fellessamling i team eller hele tjenesten etter alvorlighetsgrad for å gjennomgå hendelsen.	Barnevernleder
4.	Den som har vært utsatt noterer ned situasjonen rundt hendelsen så detaljert så mulig, og leverer notatet til barnevernleder	Den som har vært utsatt
5.	Hendelsen rapporteres som et avvik i Compilo.	Barnevernleder/den som har vært utsatt
6.	Ved personskade husk skademelding, rapport til arbeidstilsynet, politianmeldelse, kommuneadvokaten	Barnevernleder
7.	Vurder om hendelsen skal anmeldes	Barnevernleder/den som har vært utsatt

Bilder og illustrasjoner

o bilder tilknyttet

Vedlegg

<u>Håndtering av vold og trusler</u>

Kompetanse

Hjemmel

- Arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)
- Arbeidsmiljøloven - aml

§3-1 forskrifter Forskrift:

Arbeidsplassforskriften §2-1 Forskrift:

Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §10-1 Forskrift:

Forskrift om utførelse av arbeid KAP 23

Referanser

Arbeidstilsynets publikasjoner best.nr 597 **Vold og trusler i forbindelse med arbeidet -**

Forebygging, håndtering og oppfølging

Se også kommunens overordna prosedyre om håndtering av vold og trusler (vedlegg).

Utstyr



ÅLESUND KOMMUNE

Aina Øyehaug Opsvik

6100 VOLDA

Barn og familie

Saksbehandler:

Reidun Trones Vikan

Tlf. 70 16 28 22

Deres referanse:

Vår referanse:

14/6110-10 19/42941

Arkivkode:

F47

Dato:

28.05.2019

Informasjon og invitasjon til å delta i interkommunal barnevernsvakt 24/

Dette brevet sendes til alle barnevernlederne på Sunnmøre. Det vises også til informasjonsmøte 4.2.19 der alle barneverntjenestene på Sunnmøre var invitert, og i etterkant dialog med ulike barneverntjenester om saken. Ålesund kommune ved barneverntjenesten har utredet sak om interkommunal barnevernsvakt for Sunnmøre med tilskudd fra Fylkesmannen og i ettertid har det vært arbeidet med turnusforslag, realistiske budsjett og forslag til avtaler. Saken er nå ferdig utredet og til behandling i Ålesund bystyre i juni 2019 med følgende saksframlegg:

1. Det etableres fra 1.10.19 en interkommunal barnevernsvakt ordning for Sunnmøre med ett felles telefonnummer og tilgjengelighet dag, kveld, helg og helligdager i tråd med vedlagte forslag til avtale.
2. Det tas forbehold om at samarbeidskommunene slutter seg til ordningen og vedtar den foreslåtte finansieringsmodellen fra samme dato, slik at Ålesund kommune får dekning for sine utgifter.

Vi har som målsetting å komme i gang med ordningen fra 1.10.19. Vi ber derfor om at dere bidrar til at kommunen så snart som mulig behandler sak om å delta i en interkommunal barnevernsvakt på bakgrunn av de sakspapirer som foreligger. Sakspapirene følger som vedlegg. Det blir også sendt formell henvendelse til rådmennene i kommunene på Sunnmøre.

Spørsmål i saken rettes fortrinnsvis til

Barnevernleder Vivian Dyb, vivian.dyb@alesund.kommune.no, tlf. 900 18 194 eller

Fagkoordinator Venke Brandshaug, venke.brandshaug@alesund.kommune.no, tlf. 945 37 666

Med hilsen
Reidun Trones Vikan
virksomhetsleder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg:

Sakspapirer til politisk behandling i Ålesund

Utredning ny barnevernsvakt 10.09.19



ÅLESUND KOMMUNE

SAKSPAPIR

Etablering av interkommunal barnevernsvakt 24/7

Dokumentinformasjon:

Saksbehandler: Reidun Trones Vikan	ArkivsakID: 14/6110
Tlf: 70 16 28 22	JournalpostID: 19/23784
E-post: postmottak@alesund.kommune.no	

Behandling:

Saksnummer:	Utvalg:	Dato:
	Helse- og velferdsutvalget	
	Bystyret	

1. Rådmannens innstilling:

Det etableres fra 1.10.19 en interkommunal barnevernsvakt ordning for Sunnmøre med ett felles telefonnummer og tilgjengelighet dag, kveld, helg og helligdager i tråd med vedlagte forslag til avtale.

- Det tas forbehold om at samarbeidskommunene slutter seg til ordningen og vedtar den foreslåtte finansieringsmodellen fra samme dato, slik at Ålesund kommune får dekning for sine utgifter.

Bakgrunn:

Barnevernloven § 1-1 stiller krav om at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett tid. Kommunen må derfor organisere barneverntjenesten slik at tjenesten kan gi utsatte barn nødvendig hjelp og beskyttelse uansett når på døgnet barnet har behov for det. Barnevernlovens § 4-1 krever at tiltak og tjenester etter loven skal være forsvarlige. Forsvarlighetskravet er en rettslig standard, og innebærer blant annet at tjenestene må inneholde tilfredsstillende kvalitet, ytes i tide og i tilstrekkelig omfang. Kommunen må ha en bemanning, kompetanse og kvalifikasjoner som er tilstrekkelig for å ivareta sine oppgaver på en forsvarlig måte. Regjeringen har satt et tydelig mål om at alle landets kommuner skal ha en forsvarlig akuttberedskap i barneverntjenesten. Videre vurderer Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven også tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig *utenfor* vanlig kontortid, og at en slik ordning må være formalisert. God akuttberedskap krever ansatte som raskt kan vurdere alvorlighetsgraden i kritiske situasjoner og hvilke tiltak som er det beste for barna. Ikke minst er det avgjørende at situasjoner blir løst på en skånsom måte, uten at belastningene blir unødige store for barn og foreldrene.

Det er således et krav at alle kommuner har en akuttberedskap som kan fange opp akuttsituasjoner både i og utenfor kontortiden. Denne bestemmelsen er tydeliggjort siste par årene slik at alle kommuner må ha en bakvaks-/beredskapsordning med barnevernfaglig personale som kan rykke ut. Det er ikke tilstrekkelig at man kan kontakte barnevernsleder eller andre ansatte på fritida om det skjer noe akutt. Som en følge av dette er det kommet i gang mange store, interkommunale

barnevernvakter i landet. Molde har etablert interkommunal vakt for 14 kommuner på Nordmøre og Romsdal.

Ålesund kommune har i dag en barnevernvakt som er åpen hverdager fra kl. 16.30 til kl. 02.00, og døgnåpen fra fredag kl. 16.30 til natt til mandag kl. 02.00. Den dekker altså ikke kravet til døgnåpen vaktteneste. Vi får ikke til en utvidelse av dagens tilbud med de personene som er ansatte i vakta, og har derfor prioritert arbeidet med etablering av en interkommunal, døgnåpen barnevernvakt framfor å legge ned arbeid i en utvidelse av dagens ordning.

Molde har som nevnt allerede kommet i gang med sin interkommunale ordning, og det er et sterkt ønske også fra ledere i de ulike barneverntjenestene på Sunnmøre om å komme i gang med en tilsvarende ordning så raskt som mulig. Fylkesmannen gir også tydelige signal om at kommunene må få en faglig god nok ordning på plass. Vi ønsker derfor å få saken behandlet i eksisterende kommuner og har satt 1.10.19 som en realistisk oppstartdato. Dersom vi må vente til etableringen av nye Ålesund, vil ordningen ikke komme i gang før på vårrparten 2020.

Ålesund kommune søkte i 2018 om skjønnsmidler fra fylkesmannen for å utrede en døgnåpen barnevernvaktordning, primært for nye Ålesund kommune, men fortrinnsvis også med deltakelse fra andre kommuner siden beredskap er ressurskrevende, både personellmessig og økonomisk. Kommunen fikk innvilget kr 500 000 og fagkonsulent Venke Brandshaug har vært delvis frikjøpt fra sin stilling i barnevernet for å utrede en slik ordning. Denne utredningen ligger som vedlegg. Utredningen er datert i november 2018 og er grunnlaget for diskusjonene vi har hatt. Både oppgaver og utgifter har endret seg underveis som planene er blitt mer konkrete.

Prosjektleder intervjuet mange ulike instanser for å kartlegge behovet: både kommuner, ulike avdelinger ved helseforetaket og politi. Det kom tydelig fram fra samarbeidsinstansene at de ønsker en døgnåpen barnevernvakt med ett telefonnummer for hele Sunnmøre slik at vakta blir lett tilgjengelig.

Det ble avholdt informasjonsmøte 04.02.19 der barneverntjenesten i de andre kommunene på Sunnmøre var innkalt for presentasjon av vår utredning og mulig forslag til vakt. Det ble i møtet loddet stemningen for å delta i et vaksamarbeid og drøftet hva som kan være et realistisk innhold i en vakt hvis den skal kunne yte likeverdige tjenester til et så stort geografisk område. Barneverntjenestene har meddelt at de er interesserte i en slik ordning, men at de er avhengig av et formelt politisk vedtak.

Den vedlagte rapporten viser ulike løsninger som har vært vurdert. Konklusjonen er at en døgnåpen barnevernvakt vil gi et lettere tilgjengelig tilbud for befolkningen og for samarbeidspartnere, og en bedre arbeidssituasjon for ansatte fordi de kan få hele stillinger og mer akseptabel arbeidstid.

Etter gjennomgang med de andre barneverntjenestene, ønsker Ålesund kommune å etablere en stor interkommunal barnevernvakt for Sunnmøre etter vertskommunemodellen med Ålesund som vertskommune. Etter gjennomgangen i fellesmøtet med de ulike kommunen 04.02.19, ser vi at følgende arbeidsoppgaver er realistisk for en vakt som skal dekke et så stort geografisk område:

Barnevernvakta skal:

- Ha aktive vakter eller beredskapsvakter dag, kveld, helg og helligdager
- Ha vakttelefon med ett telefonnummer til Barnevernvakta
- Alltid prioritere akutte hendelser foran andre oppgaver.

I tillegg skal vakta:

- Sørge for skriving av vedtak om akutt plassering
- Sørge for nødvendig rapportering om hendelser til den enkelte kommune
- Gi innbyggerne støtte, rettleiing og hjelp til å ta kontakt med andre deler av tjenesteapparatet
- Ha dialog, rådgiving og samhandling med det øvrige hjelpeapparatet, spesielt politiet og Helse Sunnmøre
- Ha ansvar for barn som er på gjennomreise og ha kontakt med hjemkommunen
- Delta ved tilrettelagte avhør ved kapasitet
- Bidra etter tilrettelagt avhør i den aktuelle dagen
- Bidra ved hasteflyttinger innenfor barnevernvakta sitt nedslagsfelt
- Følgje opp biologiske foreldre etter hasteflytting på flyttedagen
- Gi informasjon om Barnevernvakta til ulike samarbeidsparter i hver enkelt kommune
- Avholde møter med de ulike barneverntjenestene etter behov.

Barnevernvakten har en forpliktelse til å rykke ut når det er påkrevet og vil være døgnåpent og fungere som beredskaps-vakttelefon hele døgnet.

Det er lagt opp til en arbeidsordning med 2 på vakt som hovedregel (kan bli noe redusert primært på dagtid i ferier) i en kombinasjon av aktiv vakt på dag/kveld og hjemmevakt natt og delvis i helgene. Døgnåpen vakt gir kombinasjon av dag og kveldsarbeid og gjør det mulig å rekruttere personell. Ordningen innebærer ca. 6 årsverk i tillegg til 40% koordinatorstilling. Tiltaket legges til virksomhet for barnevern i Ålesund kommune med barnevernsleder som faglig ansvarlig og virksomhetsleder som økonomisk/administrativ ansvarlig.

Vurdering:

Økonomiske konsekvenser:

Det ble stipulert kostnader til interkommunal barnevernvakt i utredningen, men et grundigere arbeid blant annet med utarbeidelse av godkjent turnus, avklaring av påslag i nye Ålesund mv. gjør at kostnaden nå er beregnet til 6.6 mill.

Barnevernvakta skal være gratis for innbyggerne, og Ålesund kommune som vertskommune skal ha full kostnadsdekning for sine utgifter. Det er derfor lagt inn et påslag på 10% på lønnskostnadene til dekning av støttetjenester som regnskapsføring, personalkostnader og IKT.

Barnevernvakta har utgangspunktet utgifter til lønn og reise. En finner det derfor rimelig at alle kostnadene tas med i fordelingen mellom kommunene, uavhengig av hvilken kommune som får hjelp. Kostnadene er ment å skulle dekke finansiering av selve vaktordningen. Den enkelte kommune må selv dekke kostnader knyttet til det enkelte barn – for eksempel ved plassering i beredskapshjem.

En har vurdert ulike fordelingsmodeller av kostnadene og mener en fordeling etter barnetall vil være mest korrekt så lenge dette er et tilbud om barnevernvakt for barn og unge. Ellers er ofte fordeling etter folketall oftest brukt ved vertskommune modeller.

Når det gjelder interkommunale ordninger, har praksis vært å ha en fordelingsnøkkel med en del fast pris og en del fordelt etter befolkningstall, mest vanlig er 20/80 eller 30/70. Vi tilrår i denne saken en fordeling 30% til fast avgift og 70% til fordeling etter barnetall. Det er vedtatt at det skal være en viss økonomisk gevinst i kommunesammenslåingen. Dagens 5 kommuner som skal bli Nye Ålesund, ville i 2019 betalt kr 2 678 673 med 20% egenandel – og i 2020 kr 2 395 776. Med 30% egenandel ville tallene blitt 2 573 007 og 2 159 776. Innsparingen med 30% egenandel vil altså bli kr 416 241 og kr 282 897 med 20% egenandel.

Det negative med høy fast egenandel del er at det gjør størst utslag for de små kommunene. Det vises til vedlagt regneark som viser kostnadene ved hhv. 20 og 30% til fordeling som fast andel.

Siden det er ønske om å komme i gang med ordningen snarest mulig, behandles saken i nåværende kommuner, men samtidig skal avtalen gjelde for de nye kommunene som blir gjeldende fra 1.1.20. Det er derfor lagt ved 2 ulike avtaleforslag. Det økonomisk fordelingsprinsippet som blir gjeldende i nye Ålesund fra 1.1.20, er lagt til grunn også for kostnadene for 2019.

Barnevernvakta får en budsjetttramme på 6.6 Mill kr. Om vi legger 30% egenandel til grunn for Ålesund kommune, så blir kommunens utgifter tilsvarende det budsjettet vi har til barnevernvakta i dag. (budsjettet er 1 573, ny andel blir 1 570).

Ålesund kommune sin andel av kostnadene for 2019 dekkes av budsjettet for dagens barnevernvakt.

Juridiske konsekvenser:

Avtalen er inngått i henhold til kommuneloven § 28b om vertskommunesamarbeid, og myndighet blir delegert til vertskommunen i samsvar med kapittel 20, jf. §§ 20-2 og 20-4 i kommunelova samt i Lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100 § 2-1, 3. ledd.

Vertskommunen vil da ha arbeidsgiveransvar for de ansatte og ansvaret for driften av barnevernvakten. Ansvarlig for daglig drift og leing av den interkommunale barnevernvakta er Ålesund kommune ved rådmannen, men barnevernsleder blir faglig ansvarlig.

Oppgaver og avgjørelsesmyndighet i tilknytting til barnevernvakta er overført til vertskommunen. Administrativ myndighet er delegert fra rådmannen i samarbeidskommunen til rådmannen i vertskommunen. Akuttmyndigheten i barnevernloven delegeres fra barnevernsleder i samarbeidskommunen til barnevernsleder i vertskommunen og gjelder utenom ordinær kontortid. I tillegg til barnevernadministrasjonens leder har politijurist myndighet til å fatte akuttvedtak etter Lov om barneverntjenester § 4-6, 2. ledd og § 4-25. Barnevernvakta vil da være å anse som saksforberedende instans for påtalemyndigheten i forbindelse med akuttvedtakene. Samarbeidskommunen overtar ansvaret, og den videre saksbehandlingen av disse sakene, første virkedag etter at vedtaket er fattet, inkludert klagebehandling av akuttvedtak.

Andre driftsmessige eller organisatoriske konsekvenser:

Det er i avtalen forutsatt at alle kommunene på Sunnmøre deltar. Dersom noen takker nei, må avtalen opp til ny behandling.

Konklusjon med begrunnelse:

3. Det etableres fra 1.10.19 en interkommunal barnevernvakt ordning for Sunnmøre med ett felles telefonnummer og tilgjengelighet dag, kveld, helg og helligdager i tråd med vedlagte forslag til avtale.
4. Det tas forbehold om at samarbeidskommunene slutter seg til ordningen og vedtar den foreslåtte finansieringsmodellen fra samme dato, slik at Ålesund kommune får dekning for sine utgifter.

Liv Stette
rådmann

Utrykte dokumenter i saken:

Vedlegg:

1. Budsjettforslag 2020
2. FORDELING AV KOSTNADER MELLOM NYE KOMMUNER 2020
3. FORDELING AV KOSTNADER MELLOM EKSISTERENDE KOMMUNER FRA 1
4. Endelig avtale utkast fra 2019
5. Endelig avtale utkast fra 2020
6. Utredning ny barnevernsvakt 10.09.19

INTERKOMMUNAL BARNEVERN SVAKT FORSLAG	Budsjett 2020
LØNN I FASTE STILLINGER 6 ÅRSVERK (a 93% stilling)	3 000 000
TILLEGGS LØNN KVELD/HELG	360 000
HELLIGDAGSTILLEGG	186 000
VIKARER FOR PERSONER MED LØNN	0
VIKARER FOR FAST ANSATTE SOM AVVIKLER FERIE	160 000
TILLEGGS LØNN VIKARER	30 000
LØNN EKSTRAHJELP MIDLERTIDIGE STILLINGER	0
OVERTID - ORDINÆR	500 000
LØNN NATURALYTELSER (bilgodtgjørelse)	66 000
PENSJONSPREMIE KLP 15,8%	679 716
ARBEIDSGIVERAVGIFT 14,1%	702 422
lønnskostnader	5 684 138
10% påslag (tjenestekjøp) på lønnskostnadene	568 414
VELFERDSTILTAK ANSATTE	7 000
TELEFONUTGIFTER	34 948
DATAKOMMUNIKASJON	50 000
ANNONSER,REKLAME,INFORMASJON	10 000
REISEUTGIFTER,IKKE OPPGAVEPLIKTIGE	12 000
KURSUTGIFTER,IKKE OPPGAVEPLIKTIG	13 500
REISEUTGIFTER,OPPGAVEPLIKTIGE	200 000
KJØP AV TOLKETJENESTER	20 000
TOTALT	6 600 000

Budsjett fra 1.10.-31.12.2019 stipuleres til kr 1 550 000

(ferievikarog helligdagstillegg vil ikke påløpe i 2019)

FORDELING AV KOSTNADER MELLOM EKSISTERENDE KOMMUNER FRA 1.10.19 – 31.12.19

20% egenandel fra 1.10.2019 til 31.12.2019					
Kommunenavn	Barnetall	i prosent	andel i kroner	20 %	Totalt
Ålesund	10 078	31,60 %	391 870	17 223	409 093
Giske	2 129	6,68 %	82 783	17 223	100 006
Sula	2 310	7,24 %	89 821	17 223	107 044
Haram	2 030	6,37 %	78 934	17 223	96 157
Volda	1 896	5,95 %	73 723	17 223	90 946
Sykkylven	1 697	5,32 %	65 986	17 223	83 209
Herøy	1 939	6,08 %	75 395	17 223	92 618
Hareid	1 144	3,59 %	44 483	17 223	61 706
Ørsta	2 374	7,44 %	92 310	17 223	109 533
Vanylven	548	1,72 %	21 308	17 223	38 531
Ulstein	2 006	6,29 %	78 001	17 223	95 224
Sande	467	1,46 %	18 159	17 223	35 382
Stranda	867	2,72 %	33 712	17 223	50 935
Ørskog	482	1,51 %	18 742	17 223	35 965
Sandøy	255	0,80 %	9 915	17 223	27 138
Skodje	1 119	3,51 %	43 511	17 223	60 734
Stordal	214	0,67 %	8 321	17 223	25 544
Norddal	335	1,05 %	13 026	17 223	30 249
	31 890	100 %	1 240 000	310 014	1 550 014

30% egenandel fra 1.10.2019 til 31.12.2019					
Kommunenavn	Barnetall	i prosent	andel i kroner	20 %	Totalt
Ålesund	10 078	31,60 %	342 886	25 834	368 720
Giske	2 129	6,68 %	72 435	25 834	98 269
Sula	2 310	7,24 %	78 594	25 834	104 428
Haram	2 030	6,37 %	69 067	25 834	94 901
Volda	1 896	5,95 %	64 508	25 834	90 342
Sykkylven	1 697	5,32 %	57 737	25 834	83 571
Herøy	1 939	6,08 %	65 971	25 834	91 805
Hareid	1 144	3,59 %	38 923	25 834	64 757
Ørsta	2 374	7,44 %	80 771	25 834	106 605
Vanylven	548	1,72 %	18 645	25 834	44 479
Ulstein	2 006	6,29 %	68 251	25 834	94 085
Sande	467	1,46 %	15 889	25 834	41 723
Stranda	867	2,72 %	29 498	25 834	55 332
Ørskog	482	1,51 %	16 399	25 834	42 233
Sandøy	255	0,80 %	8 676	25 834	34 510
Skodje	1 119	3,51 %	38 072	25 834	63 906
Stordal	214	0,67 %	7 281	25 834	33 115
Norddal	335	1,05 %	11 398	25 834	37 232
	31 890	100 %	1 085 000	465 012	1 550 012

FORDELING AV KOSTNADER MELLOM NYE KOMMUNER 2020

20% egenandel fra 1.1.2020					
Kommuner	01.01.2020	i prosent	andel i kroner	20 %	Totalt
Ålesund, Haram, Skodje, Sandøy og Ørskog	13 964	43,45 %	2 294 238	101 538	2 395 776
Giske	2 129	6,62 %	349 787	101 538	451 325
Sula	2 310	7,19 %	379 525	101 538	481 063
Volda + hornindal	2 143	6,67 %	352 088	101 538	453 626
Sykkylven	1 697	5,28 %	278 811	101 538	380 349
Herøy	1 939	6,03 %	318 571	101 538	420 109
Hareid	1 144	3,56 %	187 955	101 538	289 493
Ørsta	2 374	7,39 %	390 040	101 538	491 578
Vanylven	548	1,71 %	90 035	101 538	191 573
Ulstein	2 006	6,24 %	329 579	101 538	431 117
Sande	467	1,45 %	76 727	101 538	178 265
Stranda	867	2,70 %	142 445	101 538	243 983
Stordal og Norddal	549	1,71 %	90 199	101 538	191 737
Totalt	32 137	100 %	5 280 000	1 319 994	6 599 994

30% egenandel fra 1.1.2020					
Kommuner	01.01.2020	i prosent	andel i kroner	20 %	Totalt
Ålesund, Haram, Skodje, Sandøy og Ørskog	13 964	43,45 %	2 007 458	152 308	2 159 766
Giske	2 129	6,62 %	306 064	152 308	458 372
Sula	2 310	7,19 %	332 085	152 308	484 393
Volda + hornindal	2 143	6,67 %	308 077	152 308	460 385
Sykkylven	1 697	5,28 %	243 960	152 308	396 268
Herøy	1 939	6,03 %	278 750	152 308	431 058
Hareid	1 144	3,56 %	164 461	152 308	316 769
Ørsta	2 374	7,39 %	341 285	152 308	493 593
Vanylven	548	1,71 %	78 780	152 308	231 088
Ulstein	2 006	6,24 %	288 382	152 308	440 690
Sande	467	1,45 %	67 136	152 308	219 444
Stranda	867	2,70 %	124 640	152 308	276 948
Stordal og Norddal	549	1,71 %	78 924	152 308	231 232
Totalt	32 137	100 %	4 620 000	1 980 004	6 600 004

2019

**AVTALE OM VERTSKOMMUNESAMARBEID
MELLOM
ÅLESUND KOMMUNE OG XXX KOMMUNE
FOR TENESTEOMRÅDE BARNEVERNVAKT**

1. GENERELT

a) Partar

Partane i denne avtalen er Ålesund kommune org. nr 942 953 119, etter dette kalla vertskommunen, og Kommunenamn, org nr, etter dette kalla samarbeidskommunen

Følgjande kommunar er deltakande i samarbeidet om Barnevernvakta frå 1.10.19: Ålesund, Haram, Sandøy, Skodje, Ørskog, Norddal, Stordal, Volda, Vanylven, Sande, Herøy, Ulstein, Hareid, Ørsta, Stranda, Sykkylven, Sula og Giske.

b) Formål og rettsleg grunnlag

Denne avtalen omhandlar tenesteområde interkommunal barnevernvakt for kommunane på Sunnmøre. Målet er å ivareta akuttberedskapen i barnevernet i desse kommunane døgnet rundt. Avtalen regulerer rammene for tenesteyting (ansvar, oppgåver, samarbeid mv.) med Ålesund kommune som vertskommune. Samarbeidet skal sikre innbyggjarane i deltakarkommunane ein likeverdig og god akutt beredskap i barnevernet med eit robust og godt koordinert fagmiljø under ei felles leiing. Tilbodet skal sikre at kommunane har tilstrekkeleg beredskap i samsvar med definerte lov og forskriftskrav.

Denne avtalen er inngått med heimel i KommuneLOVA § 28-1 b, og lov om barneverntenester av 17. juli 1992 nr. 100 § 2-1, 3. ledd.

c) Oppgåver og mynde som vert delegert til vertskommunen

Oppgåver og avgjerslemyndighet i tilknytning til barnevernvakta er overført til vertskommunen. Administrativ myndighet er delegert frå rådmannen i samarbeidskommunen til rådmannen i vertskommunen.

Akuttmyndigheten i barnevernLOVA vert delegert frå barnevernleiar i samarbeidskommunen til barnevernleiar i vertskommunen og gjeld utanom ordinær kontortid. I tillegg til barneverntenesten sin leiar, har politijurist mynde til å fatte akuttvedtak etter Lov om barneverntenester § 4-6, 2. ledd og § 4-25. Barnevernvakta vil då være å anse som saksførebuaende instans for påtalemyndigheten i forbindelse med desse akuttvedtak. Samarbeidskommunen overtar ansvaret, og den vidare sakshandsaminga av desse sakene, første virkedag etter at vedtak er fatta, irekna klagebehandling av akutt vedtak.

Barnevernvakta skal:

- Ha aktive vakter eller beredskapsvakter dag, kveld, helg og heilag dagar
- Ha vakttelefon med eitt telefonnummer til Barnevernvakta
- Alltid prioritere akutte hendingar føre andre oppgåver.

I tillegg skal vakta:

- Sørge for skriving av vedtak om akutt plassering
- Sørge for nødvendig rapportering om hendinger til den enkelte kommune
- Gi innbyggerane støtte, rettleiing og hjelp til å ta kontakt med andre deler av tenesteapparatet
- Ha dialog, rådgiving og samhandling med det øvrige hjelpeapparatet, spesielt politiet og Helse Sunnmøre
- Ha ansvar for barn som er på gjennomreise og ha kontakt med heimkommunen
- Delta ved tilrettelagte avhør ved kapasitet
- Bidra etter tilrettelagt avhør i den aktuelle dagen
- Bidra ved hasteflyttingar innanfor Barnevernvakta sitt nedslagsfelt
- Følgje opp biologiske foreldre etter hasteflytting på flyttedagen
- Gi informasjon om Barnevernvakta til ulike samarbeidsparter i kvar enkelt kommune
- Halde møter med de ulike barnevern tenestene etter behov.

Barnevernvakta skal rykke ut når det er påkrevd og vil være døgnåpent og fungere som beredskapsvakttelefon hele døgnet.

c) Samarbeidsorgan/styringsmøte

Det skal opprettast eit samarbeidsutval som består av ein representant med vara frå kvar kommune utpekt av rådmannen i kvar av deltakarkommunane. Vertskommunen er ansvarleg for møteleiing og sekretariat.

Samarbeidsutvalet skal:

- Møtas ved behov, normalt to gangar pr. år
- Vere bindeledd mellom Barnevernvakta og den einskilde kommune og se til at tilbodet blir gjort kjent i kommunane
- Drøfte samarbeidserfaringar, inkludert driftserfaringar
- Drøfte dei økonomiske rammene for tenesta
- Få framlagt tertial og årsrapportar frå drifta og initiere utvikling og endringar i tilbodet innafor godkjente rammer.
- Drøfte og godkjenne endringar i retningslinjer for samhandling mellom Barnevernvakta og samarbeidskommunane som ikkje krev behandling i kommunestyra

3. ADMINISTRASJON

a) Arbeidsgjevaransvar

Driftsansvaret ligg til rådmannen for vertskommunen. Tenesta ligg under kommunalområde Barn, familie og integrering i vertskommunen sin organisasjon.

b) Leiing

Leiging for tenesta ligg til verksemd barnevern. Fagleg overordna leiging for tenesta er barnevernsleiar i vertskomuna.

c) Personal

Avtalen bygger på at 6,4 årsverk er knytt til Barnevernvakta inkludert 0,4 årsverk til koordinering av tenesta. Endring i stillingsheimlar kan gjerast innafor dei økonomiske rammene som ligg føre. Vakta vil være en kombinasjon av aktiv vakt og hjemmevakt med 2 personer på vakt døgnet rundt.

Utviding eller reduksjon av aktiv vaktperiode vert fordelt etter same prinsipp som for andre kostnader.

Kvalitet på tenestane og kompetansekrav i høve til tilsette skal være i samsvar med lov om barnevernstenester med gjeldande forskrifter.

d) IKT

Vertskommunen nyttar eige fagprogram Visma for barnevernvakt. Elles nyttar ein same IKT-løysing for arkiv, økonomi, lønn og personal som for vertskommunen.

e) Arkiv

Vertskommunen har ansvaret for arkivløyisinga for generell dokumentasjon og klientarkiv. Tilsvarande for offentleglova, forvaltningslova, personopplysingslova og arkivlova.

d) Rapportering til KOSTRA

Den einskilde kommune har ansvaret for å rapportere til KOSTRA.

e) Ansvar for internt tilsyn og kontroll med avtalen

Reglane i kommunelova, forvaltningslova og offentleglova gjeld. Kontrollutvalet i vertskommunen gjeld for tenesta jf. kommunelova § 20-9.

f) Informasjon om vedtak

Vertskommunen skal underrette samarbeidskommunen om alle enkeltvedtak og hendingar knytt til brukar.

f) Klage

Klager handsamast med vertskommunen som underinstans. Deltakerkommunen er klageinstans for vedtak med klageorgan etter forvaltningsloven § 28, 1. ledd. Fylkesmannen/staten er klageinstans for andre vedtak. Jf. Kommunelova § 20-5.

Den enkelte deltakar kommune har økonomisk ansvar for eventuelle erstatningskrav som oppstår i forbindelse med barnevernvaktas teneste yting for deltakarkommunen.»

4. ØKONOMI

Barnevernvakta skal vere gratis for innbyggjarane.

a)Budsjett og rekneskap

Det skal vere full kostnadsdekning for vertskommunen for drifta av Barnevernvakta.

Barnevernvakta har i hovudsak utgifter til lønn og reise. En finner det difor rimeleg å ta alle kostnadene med i fordelinga mellom kommunane, uavhengig av kva kommune som får hjelp. Kostnadene er meint å skulle dekke finansiering av sjølve vaktordninga. Den enkelte kommune må sjølv dekke kostnader knytt til det enkelte barn – for eksempel ved plassering i beredskapsheim.

Vertskommunen utarbeider driftsbudsjett og fører rekneskapen for tenesta i tråd med budsjettprosessen i vertskommunen. Det lages et budsjett med alle kostnader knyta til drifta av Barnevernvakta. Det vert lagt til 10% administrasjons utgifter på lønnskostnadene til dekning av støttetjenester som rekneskapsføring, personalkostnader og IKT. Behov for auka rammer ut over vanleg lønns- og prisstigning skal varslas innan 1.4. an gjeldande år.

Budsjettforslaget skal sendast til samarbeidskommunane innan 1.10 kvart år, Vertskommunen har ansvar for å sikre god økonomistyring. Det vert utarbeida statusrapport kvart kvartal som skal vise aktivitetsdata og økonomisk utvikling.

b) Fordeling av kostnader

Samarbeidskommunane skal årleg yte eit vederlag til vertskommunen basert på vedtatt budsjett. Grunnlaget for kommunane si delbetaling er:

- 30% av totalkostnadane delast likt mellom samarbeidskommunane.
- 70% av totalkostnadane delast etter prosentvis del av barnetalet 0-17 år pr. 1.1. i budsjettåret.

c) Betaling av kostnader

Innbetaling til vertskommunen skjer kvartalsvis og forskotsvis.

Endeleg oppgjør for regneskapsåret foretas i samanheng ved revisjonsbekrefta rekneskap. Ubrukte midlar avsettas av vertskommunen på bunde fond til bruk etterfølgende år.

Dersom endeleg rekneskap for Barnevernvakta viser rekneskaps messig underskot, og fondsmidlane frå tidlegare år ikkje dekker opp dette, skal andelen av underskotet til kvar deltakarkommune leggjast til A-konto betalinga for komande rekneskaps år.

d) Rapportering

Det skal sendes økonomirapport til samarbeidskommunane ved rådmannen kvar tertial i tillegg til årsrapportering.

5. KONTORSTAD OG TILGJENGELIGHEIT

Barnevernvakta blir lokalisert i Ålesund kommune.

Barnevernvakta vil ikkje ha kontor tilgjengeleg for publikum, men nås via et telefonnummer døgnet rundt. Det kan avtalast oppmøtestad i dei ulike kommunane om det er ønskjeleg.

6. ENDRING OG OPPSEIING AV AVTALEN

a) Endringar av avtalen som følgje av kommunelova § 20-4, 3. og 4. ledd krev at alle kommunestyra gjer like vedtak om det.

b) Dersom alle kommunane er samde om det, kan avtalen avsluttast med ein gong

c) Ein deltaker kan si opp avtalen med ett års frist regnet fra 01.01.

c) Mindre endringar og presiseringar kan gjerast av vertskommunen.

e) Ved eventuell avslutting har vertskommunen ansvaret for dei tilsette sine rettar etter arbeidsmiljølova.

7. TVISTAR

Twist om forståinga av avtalen skal løysast ved forhandlingar. Kjem ein ikkje til semje, vert tvisten å avgjere ved dei alminnelege domstolane. Sunnmøre tingrett er då rett vernetting.

8. OM AVTALEN

Avtalen er vedteken av kommunestyra i Ålesund kommune org nr 942 953 119 den dato og Kommunestyret i kommunenamn den dato

Avtalen gjeld frå 01.10.2019.

2019

Vertskommunen underretter Fylkesmannen om vertskommunesamarbeidet.

Avtalen inngås med atterhald om endelig vedtak av kommunestyret i Nye Ålesund kommune.

Avtalen har desse vedlegga xxxx

Dato:.....

Underskrift:

.....

.....



AVTALE OM VERTSKOMMUNESAMARBEID MELLOM ÅLESUND KOMMUNE OG XXX KOMMUNE FOR TENESTEOMRÅDE BARNEVERNVAKT

1. GENERELT

a) Partar

Partane i denne avtalen er Ålesund kommune org. nr 920 415 288, etter dette kalla vertskommunen, og Kommunenamn, org nr, etter dette kalla samarbeidskommunen

Følgjande kommunar er deltakande i samarbeidet om barnevernvakta pr. 1.1.2020: Ålesund, Fjord, Volda, Vanylven, Sande, Herøy, Ulstein, Hareid, Ørsta, Stranda, Sykkylven, Sula og Giske.

b) Formål og rettsleg grunnlag

Denne avtalen omhandlar tenesteområde interkommunal barnevernvakt for kommunane på Sunnmøre. Målet er å ivareta akuttberedskapen i barnevernet i desse kommunane døgnet rundt. Avtalen regulerer rammene for tenesteyting (ansvar, oppgåver, samarbeid mv.) med Ålesund kommune som vertskommune. Samarbeidet skal sikre innbyggjarane i deltakarkommunane ein likeverdig og god akutt beredskap i barnevernet med eit robust og godt koordinert fagmiljø under ei felles leiing. Tilbodet skal sikre at kommunane har tilstrekkeleg beredskap i samsvar med definerte lov og forskriftskrav.

Samarbeidet er eit administrativt vertskommune samarbeid og mynde blir delegert til vertskommunen i samsvar med kapittel 20, jf. §§ 20-2 og 20-4 i kommunelova samt i Lov om barneverntenester av 17. juli 1992 nr. 100 § 2-1, 3. ledd.

c) Oppgåver og myndighet som vert delegert til vertskommunen

Oppgåver og avgjerslemyndighet i tilknytning til barnevernvakta er overført til vertskommunen. Administrativ myndighet er delegert frå rådmannen i samarbeidskommunen til rådmannen i vertskommunen.

Akuttmyndigheten i barnevernlova vert delegert frå barnevernleiar i samarbeidskommunen til barnevernleiar i vertskommunen og gjeld utanom ordinær kontortid. I tillegg til barneverntenesten sin leiar, har politijurist mynde til å fatte akuttvedtak etter Lov om barneverntenester § 4-6, 2.ledd og § 4-25. Barnevernvakta vil då være å anse som saksførebuande instans for påtalemyndigheten i forbindelse med desse akuttvedtaka. Samarbeidskommunen overtar ansvaret, og den vidare sakshandsaminga av desse sakene, første virkedag etter at vedtak er fatta, irekna klagebehandling av akutt vedtak.

Barnevernvakta skal:

- Ha aktive vakter eller beredskapsvakter dag, kveld, helg og heilagdagar
- Ha vakttelefon med eitt telefonnummer til Barnevernvakta
- Alltid prioritere akutte hendingar føre andre oppgåver.

I tillegg skal vakta:

- Sørge for skriving av vedtak om akutt plassering
- Sørge for nødvendig rapportering om hendinger til den enkelte kommune
- Gi innbyggjarane støtte, rettleiing og hjelp til å ta kontakt med andre deler av tenesteapparatet
- Ha dialog, rådgiving og samhandling med det øvrige hjelpeapparatet, spesielt politiet og Helse Sunnmøre
- Ha ansvar for barn som er på gjennomreise og ha kontakt med heimkommunen
- Delta ved tilrettelagte avhør ved kapasitet
- Bidra etter tilrettelagt avhør i den aktuelle dagen
- Bidra ved hasteflyttingar innanfor barnevernvakta sitt nedslagsfelt
- Følgje opp biologiske foreldre etter hasteflytting på flyttedagen
- Gi informasjon om barnevernvakta til ulike samarbeidsparter i kvar enkelt kommune
- Halde møter med de ulike barnevern tenestene etter behov.

Barnevernvakta skal rykke ut når det er påkrevd og vil være døgnåpent og fungere som beredskaps-/vakttelefon hele døgnet.

c) Samarbeidsorgan/styringsmøte

Det skal opprettast eit samarbeidsutval som består av ein representant med vara frå kvar kommune utpekt av rådmannen i kvar av deltakarkommunane. Vertskommunen er ansvarleg for møteleiing og sekretariat.

Samarbeidsutvalet skal:

- Møtas ved behov, normalt to gangar pr. år
- Vere bindeledd mellom barnevernvakta og den einskilde kommune og se til at tilbodet blir gjort kjent i kommunane
- Drøfte samarbeidserfaringar, inkludert driftserfaringar
- Drøfte dei økonomiske rammene for tenesta
- Få framlagt tertial og årsrapportar frå drifta og initiere utvikling og endringar i tilbodet innafor godkjente rammer.
- Drøfte og godkjenne endringar i retningslinjer for samhandling mellom barnevernvakta og samarbeidskommunane som ikkje krev behandling i kommunestyra

3. ADMINISTRASJON

a) Arbeidsgjevaransvar

Driftsansvaret ligg til rådmannen for vertskommunen. Tenesta ligg under kommunalområde Barn, familie og integrering i vertskommunen sin organisasjon.

b) Leiing

Leiging for tenesta ligg til verksemd barnevern. Fagleg overordna leiing for tenesta er barnevernsleiar i vertskomuna.

c) Personal

Avtalen bygger på at 6,4 årsverk er knytt til barnevernvakta inkludert 0,4 årsverk til koordinering av tenesta. Endring i stillingsheimlar kan gjerast innafor dei økonomiske rammene som ligg føre. Vakta vil være en kombinasjon av aktiv vakt og heimevakt med 2 personer på vakt døgnet rundt.

Utviding eller reduksjon av aktiv vaktperiode vert fordelt etter same prinsipp som for andre kostnader.

Ferieavvikling:

Vakta vil kunne få redusert beredskap ved avvikling av sommarferien, fortrinnsvis på dagtid. Samarbeids kommunane kan unntaksvis bli bedne om å bidra som saksbehandlar 2 i ferien.

Kvalitet på tenestane og kompetansekrav i høve til tilsette skal være i samsvar med lov om barnevernstenester med gjeldande forskrifter.

d) IKT

Vertskommunen nyttar eige fagprogram Visma for barnevernvakt. Elles nyttar ein same IKT-løysing for arkiv, økonomi, lønn og personal som for vertskommunen.

e) Arkiv

Vertskommunen har ansvaret for arkivløysinga for generell dokumentasjon og klientarkiv. Tilsvarande for offentleglova, forvaltningslova, personopplysingslova og arkivlova.

d) Rapportering til KOSTRA

Den einskilde kommune har ansvaret for å rapportere til KOSTRA.

e) Ansvar for internt tilsyn og kontroll med avtalen

Reglane i kommunelova, forvaltningslova og offentleglova gjeld. Kontrollutvalet i vertskommunen gjeld for tenesta jf. kommunelova § 20-9.

f) Informasjon om vedtak

Vertskommunen skal underrette samarbeidskommunen om alle enkeltvedtak og hendingar knytt til brukar.

f) Klage

Klager handsamast med vertskommunen som underinstans. Samarbeidskommunen er klageinstans for vedtak med klageorgan etter forvaltningsloven § 28, 1. ledd. Fylkesmannen/staten er klageinstans for andre vedtak. Jf. Kommunelova § 20-5.

Den enkelte samarbeidskommune har økonomisk ansvar for eventuelle erstatningskrav som oppstår i forbindelse med barnevernvaktas tenesteyting for deltakarkommunen.»

4. ØKONOMI

Barnevernvakta skal vere gratis for innbyggjarane.

a)Budsjett og rekneskap

Det skal vere full kostnadsdekning for vertskommunen for drifta av Barnevernvakta.

Barnevernvakta har i hovudsak utgifter til lønn og reise. En finner det difor rimeleg å ta alle kostnadene med i fordelinga mellom kommunane, uavhengig av kva kommune som får hjelp. Kostnadene er meint å skulle dekke finansiering av sjølve vaktordninga. Den enkelte kommune må sjølv dekke kostnader knytt til det enkelte barn – for eksempel ved plassering i beredskapsheim.

Vertskommunen utarbeider driftsbudsjett og fører rekneskapen for tenesta i tråd med budsjettprosessen i vertskommunen. Det lages et budsjett med alle kostnader knyta til drifta av

barnevernvakta. Det vert lagt til 10% administrasjons utgifter på lønnskostnadene til dekning av støttetjenester som rekneskapsføring, personalkostnader og IKT. Behov for auka rammer ut over vanleg lønns- og prisstigning skal varslas innan 1.4. an gjeldande år.

Budsjettforslaget skal sendast til samarbeidskommunane innan 1.10 kvart år, Vertskommunen har ansvar for å sikre god økonomistyring. Det vert utarbeida statusrapport kvart kvartal som skal vise aktivitetsdata og økonomisk utvikling.

b) Fordeling av kostnader

Samarbeidskommunane skal årleg yte eit vederlag til vertskommunen basert på vedtatt budsjett. Grunnlaget for kommunane si delbetaling er:

- 30% av totalkostnadane delast likt mellom samarbeidskommunane.
- 70% av totalkostnadane delast etter prosentvis del av barnetalet 0-17 år pr. 1.1. i budsjettåret.

c) Betaling av kostnader

Innbetaling til vertskommunen skjer kvartalsvis og forskotsvis.

Endeleg oppgjør for regneskapsåret foretas i samanheng ved revisjonsbekrefta rekneskap. Ubrukte midlar avsettas av vertskommunen på bunde fond til bruk etterfølgjande år.

Dersom endeleg rekneskap for Barnevernvakta viser rekneskapsmessig underskot, og fondsmidlane frå tidlegare år ikkje dekker opp dette, skal andelen av underskotet til kvar deltakarkommune leggjast til A-konto betalinga for komande rekneskaps år.

d) Rapportering

Det skal sendes økonomirapport til samarbeidskommunane ved rådmannen kvar tertial i tillegg til årsrapportering.

5. KONTORSTAD OG TILGJENGELIGHEIT

Barnevernvakta blir lokalisert i Ålesund kommune.

Barnevernvakta vil ikkje ha kontor tilgjengeleg for publikum, men nås via et telefonnummer døgnet rundt. Det kan avtalast oppmøtestad i dei ulike kommunane om det er ønskeleg.

6. ENDRING OG OPPSEIING AV AVTALEN

a) Endringar av avtalen som følgje av kommunelova § 20-4, 3. og 4. ledd krev at alle kommunestyra gjer like vedtak om det.

b) Dersom alle kommunane er samde om det, kan avtalen avsluttast med ein gong

c) Ein deltaker kan si opp avtalen med ett års frist regnet fra 01.01.

c) Mindre endringar og presiseringar kan gjerast av vertskommunen.

e) Ved eventuell avslutting har vertskommunen ansvaret for dei tilsette sine rettar etter arbeidsmiljølova.

7. TVISTAR

Twist om forståinga av avtalen skal løysast ved forhandlingar. Kjem ein ikkje til semje, vert tvisten å avgjere ved dei alminnelege domstolane. Sunnmøre tingrett er då rett verneting.

8. OM AVTALEN

Avtalen er vedteken av kommunestyra i Ålesund kommune org nr 920 415 288 den dato og Kommunestyret i kommunenamn den dato

Avtalen gjeld frå 01.01.2020.

Vertskommunen underretter Fylkesmannen om vertskommunesamarbeidet.

Avtalen inngåas med atterhald om endelig vedtak av kommunestyret i Nye Ålesund kommune.

Avtalen har desse vedlegga xxxx

Dato:.....

Underskrift:

.....

.....



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
	Levekårsutvalet	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Interkommunalt samarbeid om psykologteneste

Samandrag:

Det er aktuelt å etablere eit interkommunalt psykologsenter for kommunane Hareid, Sande, Vanylven og Ulstein. Eit sterkt fagleg miljø vil kunne vere attraktivt ved rekruttering av psykologar og vil kunne gi alle samarbeidskommunane høve til stabil og god kompetanse.

Rådmannen si tilråding:

Ulstein kommune inngår eit vertskommunesamarbeid med Hareid, Sande og Vanylven om psykologteneste lokalisert i Ulstein.

Ordførar får mynde til å signere vertskommuneavtale med dei andre kommunane etter den malen som ligg ved. Ordførar får mynde til å gjere mindre endringar i denne avtalen.

Vedlegg:

Utkast til vertskommuneavtale - psykolog

Saksopplysningar:

Administrasjonen i Ulstein kommune har invitert alle kommunane i sjustjerna til eit samarbeid om felles psykologsenter. Administrasjonen i Hareid, Vanylven og Sande har gitt tilbakemelding om at dei ønskjer eit slikt samarbeid.

Bakgrunnen for dette er eit krav om at alle kommunar skal ha tilsett psykolog frå og med 01.01.2020. Ulstein kommune har lyst ut ledig stilling og har også søkt og fått midlar til tilsetjing av psykolog. I søknaden om midlar, la vi vekt på at psykologstillinga skulle brukast slik:

- System og samfunnsretta arbeid: 20%
- Rettleiing og fagstøtte til personell/teneste i kommunen: 20%
- Helsefremjande og førebyggjande arbeid: 20%
- Lågterskel behandling- og oppfølgingstilbod: 40%

Systemarbeid vil gå til planlegging og utvikling av nye tiltak. Fagleg støtte til andre tilsette; særleg aktuelt i tenesta for psykisk helse og rus og for helsestasjon og skulehelsetenesta. Helsefremjande og førebyggjande arbeid både på individnivå i tverrfaglege team på helsestasjonen, men også på systemnivå med undervisning og planarbeid. Lågterskelbehandling til born og unge som treng tidsavgrensa intervensjonar.

Rekrutteringa lukkast ikkje, og vi ser at det er vanskeleg for fleire kommunar å få kvalifiserte søkarar til desse stillingane.

For å gjere psykologtilbodet godt og stabilt, ønskjer vi no å etablere eit interkommunalt samarbeid med 2 x 100% psykologstillingar samlokalisert med Ulstein psykologsenter. Eit sterkt fagmiljø vil kunne vere attraktivt ved rekruttering av psykologar.

Det er aktuelt at samarbeidskommunane Hareid, Vanylven og Sande vurderer å ha tilgjengeleg eigna lokale kontor i eigne kommunar der psykologen kan ta konsultasjonar.

Vurdering og konklusjon:

Forsøk med å rekruttere psykolog til Ulstein kommune har ikkje lukkast. Å etablere eit interkommunalt samarbeid med eit større fagmiljø vil kunne vere meir attraktivt ved rekruttering. Det vil også gjere tenesta mindre sårbar ved fråvær. Utkast til vertskommuneavtale kan redigerast etter behov og ønskje frå samarbeidskommunane.

Det er ønskeleg å få lyst ut stillingane og gjere avtale om aktuelle lokale for eit framtidig psykologsenter så snart som råd.

Likestillingsmessige sider ved saka: Det er von om at psykologtilbod vil kunne vere ein styrke i arbeidet med å gi innbyggjarane likestilte tenester uavhengig av kjønn, funksjonsnivå, seksuell orientering og kulturell bakgrunn.

Konsekvensar for folkehelsa: Styrking av folkehelsa er noko av grunnlaget for å tilsette psykolog i kommunane. Psykolog vil kunne bidra både i direkte konsultasjonar og som bidragsytar i tverrsektorielt samarbeid.

Miljøkonsekvensar: Vertskommunemodellen gjer at det vil verte meir bilkøyring til og frå samarbeidskommunane.

Økonomiske konsekvensar: Mogleg totalkostnad for to psykologar, husleige, utstyr og administrasjon, vil truleg kunne ligge på om lag 2,5 mill. I utkast til vertskommuneavtale er det lagt til grunn at kostnadane vert fordelt etter folketal.

Beredskapsmessige konsekvensar: Psykolog vil kunne vere ein fagleg og praktisk styrke ved krisehandtering.

Konsekvensar for barn og unge: Barn og unge er ei av dei største målgruppene for denne satsinga. Tilbodet vil i stor grad rette seg mot denne gruppa.

Verner Larsen
rådmann

AVTALE OM REGIONALT SAMARBEID OM PSYKOLOGTENESTE

VERTSKOMMUNE: Ulstein

SAMARBEIDSKOMMUNAR: Sande, Vanylven, Hareid og Ulstein

SAMARBEIDSAVTALE

1. Formål og mandat

Samarbeidet er eit administrativt vertskommunesamarbeid heimla i kommunelova kap 5A §28-1b, og skal yte psykologteneste i og for samarbeidskommunane.

Tenesta skal bidra til å sikre tenestekvalitet for brukarane, med god kvalitet, høg kompetanse og god utnytting av tilgjengelege ressursar.

Namnet på tenesta er kommunepsykolog for Ulstein, Hareid, Vanylven og Sande kommune.

2. Organisering av tenesta

Ulstein er vertskommune for samarbeidet, og tenesta er lokalisert i Ulstein.

Sande , Vanylven og Hareid er samarbeidskommunar.

Samarbeidskommunane delegerer jf. kommunelova kap. 5A §28-1 mynde til Ulstein kommune for kommunepsykologtenesta sine oppgåver.

Ulstein kommune er ansvarleg for å opplyse samarbeidskommunane om alle vedtak som vedkjem den felles kommunepsykologtenesta.

Tenesta er administrativt underlagt kommunalsjef for helse og omsorg i Ulstein kommune.

Tenesta skal drivast i samsvar med lov, føresegner og kommunalt avtaleverk.

3. Lokalisering

Kommunepsykologtenesta skal vere lokalisert ved Ulstein psykologsenter. Det kan vere behov for at samarbeidskommunane har tilgjengeleg lokalitet for kurativt lågterskeltilbod til barn, unge og vaksne i eiga kommune.

4. Bemanning

Bemanning og fagkompetanse skal vere relevant i høve tenesta sitt innhald og oppgåver, og elles vere i samsvar med dei ressursar kommunane legg til grunn for tenesta.

Ulstein kommune er arbeidsgivar for dei tilsette. Ulstein kommune lagar stillingsplan og legg den fram for samarbeidsorganet til drøfting.

5. Økonomi

Vertskommunen utarbeider budsjett. Dette skal ligge føre seinast 01.10 før budsjettåret. Vertskommunen orienterer samarbeidskommunane om budsjett, og kommunestyret i vertskommunen vedtek budsjett og økonomiplan. Kontrollrutinar og revisjon fylgjer vertskommunen sine rutinar.

Kostnad til drift og administrasjon av tenesta blir fordelt på kommunane etter folketal. Vertskommunen forskotterer drifta og fører rekneskap. Samarbeidskommunane betalar eit kvartalsvis a kontobeløp. Endeleg oppgjer skjer årleg ved rekneskapsavslutting av driftsåret.

6. Rapportering

Vertskommunen rapporterer til samarbeidskommunane om ressursbruk, tilstand og prioriteringar i kommunepsykologtenesta i samband med budsjetthandsaminga, tertialrapportar og rekneskap/årsrapport. Ved større avvik i høve budsjett skal rådmann i vertskommunen orientere rådmennene i samarbeidskommunane snarast råd.

Vertskommunen har ansvar for å rapportere til statlege instansar. Forvaltningsrevisjonsrapportar og statlege tilsynsrapportar skal sendast til samarbeidskommunane.

7. Arkiv og personvern

Vertskommunen er ansvarleg for oppfølging av krava i arkivlova og personopplysningslova. Arkivet er Ulstein kommune sin eigedom så lenge avtalen gjeld.

Vertskommunen vil vere ansvarleg for arkivet som er oppstått i samarbeidsperioden også etter at samarbeidet eventuelt skulle bli oppløyst. Kostnadar knytt til arkiv vil i samarbeidsperioden verte dekte etter same prinsipp som for andre utgifter i samarbeidet.

Samarbeidskommunane kan ved oppløysing av felles kommunepsykologteneste kopiere den delen av arkivet som gjeld sine innbyggjarar dersom dette ikkje strir mot lov eller forskrift. Utgifter til dette vert dekt av kommunen det gjeld.

8. Lovlegkontroll og kontrollutval

Kontrollutvalet i vertskommunen har mynde overfor verksemda etter kommunelova § 77, jf. kommunelova § 28-1 j.

9. Iverksetting, oppseiing, revidering

Avtalen trer i kraft 01.09.2019

Avtalen er ikkje tidsavgrensa, men kan seiast opp skriftleg av kvar av partane med 1 års varsel rekna frå 1. august i oppseiingsåret.

Dersom avtalen vert oppsagt, skal dei tilsette sine rettar ivaretakast av kommunane i fellesskap, og etter same forholdstal som for kostnadsfordeling. Tal på stillingar som

kommunen har ansvar for, verdier og lausøyre skal ved opphør/uttreden fordelast etter same fordelingsnøkkel. Det same gjeld for framtidig pensjonskostnad og husleige i følge avtalt leigetid, og eventuelt andre økonomiske plikter i ev. avtalt bindingsperiode.

10. Tvistemål

Tvistemål om verksemda som måtte kome mellom samarbeidskommunane, skal avgjerast ved valgift i vertskommunen i samsvar med reglane i tvistelova. Valgiftsnemnd skal ha 1 representant frå kvar av kommunane og 1 representant frå Fylkesmannen.

Ulsteinvik, dato.....

Hareid kommune

Sande kommune

Vanylven kommune

Ulstein kommune

ordfører

ordfører

ordfører

ordfører



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
04/19	Fellesrådet for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11.06.2019
	Levekårsutvalet	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Nattlegevakt/legevaktssentral

Samandrag:

Akuttmedisinforskrifta skjerpar kravet til organiseringa av legevakta. Samhandlingsreforma og endra befolkningssamansetting gjer at det er behov for å utvikle tenesta om nattlegevakt og legevaktssentral. Volda og Ørsta kommunar har gått vidare i eit planarbeid om felles legevakt. I samband med dette vil Ørsta og Volda ha ei tilbagemelding frå kommunane i ytre om dei vil vere med vidare på samarbeid om nattlegevakt og legevaktssentral i nye lokale.

Rådmannen si tilråding:

- 1. Kommunestyret vedtek at Ulstein kommune vil halde fram med felles interkommunal legevakt etter flytting av nattlegevakt frå Volda sjukehus til anna teneleg lokalisasjon i området Hovden/Furene.*
- 2. Kommunestyret vedtek at det i samband med flytting av nattlegevakta følgjer legevaktssentralen med. Legevaktssentralen blir då ein del av den interkommunale nattlegevakta organisatorisk og det skal ved slik flytting utarbeidast ei revidert avtale med Volda kommune som vertskommune.*
- 3. I samband med flyttinga vil det bli ein auke i kostnader knytt til leige av lokale. Om driftskostnaden overstig kr. 300.000,- skal saka handsamast på nytt. Det vil også bli ein investeringskostnad til nytt utstyr med ei kostandsramme på 100 000 kr. Kostnaden må innarbeidast i budsjettet for 2020.*
- 4. Pkt. 1-3 forutsett at Ørsta og Volda kommune får på plass ein avtale om felles legevakt for ettermiddag/kveld og helg i tenelege lokale.*

Vedlegg:

Kopi av Budsjett felles interkommunal legevakt og nattelgevakt

Saksopplysningar:

Legevakt er ei teneste kommunane har ansvaret for 24 timar i døgnet, 365 dagar i året. Det er ei teneste med stort volum. I gjennomsnitt nyttar om lag kvar tredje innbyggjar tenesta kvart år. Tenesta blir brukt av alle og ingen veit når dei neste gong har behov. Tenesta er kritisk, både fordi innbyggjarane brukar den i sårbare og vanskelege situasjonar og fordi den er den delen av primærhelsetenesta som får flest klager.

Legevakt er ein sentral del av primærhelsetenesta og står i nær samanheng med ei velfungerande fastlegeordning. Legevakt er allmennmedisinsk verksemd, men også ein viktig og naudsynt første del av den akuttmedisinske kjeda. Legevakt er ei teneste som blir nytta av innbyggjarar i alle aldersgrupper og livssituasjonar.

Legevakt har fleire funksjonar:

- Største volumet av legevakttjenesta er å diagnostisere og ferdig behandle akutte allmennmedisinske tilstandar, det vil seie situasjonar der pasienten ikkje treng spesialisthelsetenester eller sjukehusbehandling. (grøn, 70%)
- Diagnostisere tilstandar som krev henvising eller innlegging i sjukehus utan særleg tidstap (gul respons, øh-hjelpinnleggingar, 27%)
- Diagnostisere, primærbehandle og stabilisere tilstandar som er akutt livstruande og som krev at pasienten må raskt til sjukehus (raud respons, øh-innleggingar, 3%)
- Vere ein del av den allmenne helseberedskapen i kommunane (ved større ulykker/hendingar, psykososialt krisearbeid, smittevern ol.)

Ny akuttmedisinforskrift kom 1.mai 2015. Krava i forskrifta er umogleg å oppfylle for kommunane slik vi har organisert legevakta i dag.

Vi fyller i dag ikkje:

- krav om forsvarleg transportordning og tilrettelegging for utrykking,
- kravet om opplæring og samtrening med andre naudetat
- krav om leing og kvalitetsarbeid.
- kompetansekrav

Krav om forsvarleg transportordning og tilrettelegging for uttrykking

Det er sterke sentrale signal om at alle legevakter bør ha ein uniformert legevaktsbil og det er forventa at dette blir spesifisert i rettleiaren som er under utarbeiding. Ein legevaktsbil legg til rette for at ein også kan ha ein del utstyr tilgjengeleg i bilen som gjer at ein kan gjere meir diagnostikk og starte behandling der folk oppheld seg.

På søre Sunnmøre har ein valt at ØH-sengene i kommunane skal vere desentraliserte. Dette gir ekstra behov for at legevakta er mobil. Dette kjem også dei andre bebuarane på sjukeheimen og heimebuande eldre til gode.

Slik legevakta i distriktet er organisert i dag, er dette utfordrande. Legane er i stor

grad åleine på vakt. Dette er ein arbeidssituasjon som er svært krevjande og til tider utrygg både for innbyggjarane og legen. For eksempel kan innbyggjarane oppleve å vente på legekontolet på legen utan noko form for observasjon. Ved tilstandar med rask forverring kan dette få uheldige konsekvensar.

Å vere to på jobb handlar ikkje berre om pasienttrykkleik, men også om tryggleiken for legen som arbeidstakar. På legevakt møter ein menneske i alle slags situasjonar og kriser, og det er ikkje uvanleg med rus og voldsproblematikk. Få andre, om nokon, yrkesgrupper har i dag ein arbeidssituasjon der dei er åleine når dei jobbar i slike risikosituasjonar.

Krav om opplæring og samtrening med andre naudetat

Kommunane har eit ansvar for at helsepersonellet som skal arbeide i legevakta får naudsynt opplæring og trening i eigne arbeidsoppgåver og skal sikre at det blir gjennomført regelmessige øvingar i samarbeid og samhandling med resten av naudetatane.

Organiseringa i dag legg ikkje til rette for dette og dette blir ikkje gjennomført.

Krav om leiing og kvalitetsarbeid

I følgje akuttmedisinforskrifta og samarbeidsavtalen med helseføretaket skal kommunane ha omforente beredskapsplanar og planar for den akuttmedisinske kjeda. Helse Møre og Romsdal og kommunane har oppretta eit akuttutval. Organiseringa i dag gjer at kommunane rundt Volda sjukehus har utfordringar med å vere med i dette arbeidet på lik linje med kommunane rundt dei andre sjukehusa i fylket.

Vi har i dag ikkje eit eige journalsystem til legevakta, men brukar journalsystemet til fastlegane. Det gir uklare juridiske ansvarsforhold. Ein kommunal legevakt bør ha ei eige journalsystem som kommunen er ansvarleg for.

Legevaktene i dag er lite integrert i resten av ø-hjelpstilbodet i kommunane (heimetenester, sjukeheim, mottak av tryggleiksalarmar, barnevernsvakt) og har lite samarbeid med andre naudetatar (brann, politi) og spesialisthelsetenesta (sjukehus, psykiatriske ambulante team, ambulansar) på systemnivå. Dette skuldast at det faglege og administrative ansvaret er splitta opp og framstår som uklar for alle partar.

Kompetansekrav

Spesialist i allmennmedisin og godkjente allmennlegar med akuttmedisinkurs og kurs i valdshandtering kan gå sjølvstendige vakter. Legar med mindre enn 3 års erfaring/rettleia teneste eller som har gått mindre enn 40 legevakter må ha bakvakt.

For personell i legevaktssentral er det krav om relevant helsefagleg utdanning på bachelornivå, naudsynt klinisk praksis og gjennomført tilleggsoplæring for arbeid som operatør. I praksis vil dette seie sjukepleiarar, gjerne med vidareutdanning.

Høg vakteldtakinga av erfarne fastlegar er viktig for å halde kompetansekrava. Stor utskiftingar i fastlegekorpsset og låg vakteldtaking utfordrar kompetansekravet. For fastlegar er deltaking i legevakt obligatorisk, men det er i avtaleverket gitt rett til fritak under visse føresetnader.

Arbeidet med utviklinga av legevakta

På bakgrunn av desse skisserte utfordringane blei det gjennomført eit utgreiingsarbeid for seks kommunar i 2016-2017 om framtidig organisering av legevakta. I etterkant av prosjektarbeidet har det vore dialog mellom kommunane og helseføretaket om temaet. Det var eit ønske frå kommunane at legevakta og ambulansestasjonen framleis kunne vere nærlokalisert til sjukehuset.

Slik blir det ikkje. Det er no klart at ny ambulansestasjon blir i Furene/Hovden fordi omsynet til utrykningstid for ambulansen veg tungt. Det har også kome fram at når ambulansestasjonen blir flytta frå Volda sjukehus vil Helse Møre og Romsdal bygge om akuttmottaket og det vil ikkje lenger vere plass til nattlegevakta ved sjukehuset. Det gjer at det hastar å ta ei avgjerd på kva kommunane skal gjere med nattlegevakta vidare. Når det gjeld legevaktssentral ser Volda sjukehus føre seg at dei framleis vil tilby kommunane å kjøpe denne tenesta frå sjukehuset.

For meir informasjon om korleis legevakta er organisert i dag og forklaring av begrep, sjå den vedlagte prosjektrapporten.

Vurdering og konklusjon:

Samhandlingsreforma har ført til at kommunane i fleire år har tatt imot stadig dårlegare pasientar som ei følge av redusert liggetid i sjukehus. Kommunane har bygt opp tilbodet i sjukeheimane og i heimetenestene slik at fleire kan få behandling i kommunen. Det har i same periode ikkje vore noko utvikling i legevakttenesta.

Ei framtidig legevaktorganisering bør stette dei forskriftskrava som gjeld i dag, vere mogleg å utvikle vidare og vere ein best mogleg teneste for innbyggjarane. Vi fyller i dag ikkje kompetansekravet, krav om forsvarleg transportordning, kravet om opplæring og samtrening med andre naudetatar eller krav om leining og kvalitetsarbeid. Ei ny organisering og samarbeid med nabokommunane kan løyse desse utfordringane og vi kan med samarbeid få ei legevakt som kan utviklast vidare.

Kravet om opplæring og kravet om kvalitetsarbeid let seg ikkje løyse utan meir administrative ressursar i legevakta. Om kvart av dagens legevaktdistrikt skal gjere det for seg, vil dette bli meir kostnadskrevjande enn om ein gjer det saman.

Kravet om ei forsvarleg transportordning og moglegheita for å kunne rykke ut gjer at alle legevaktdistrikt må ha ein legevaktsbil og hjelpepersonell. Det er derfor ei minimumsbemanning ein må ha for å stette dei nye krava, både administrativt og pasientnært, uavhengig av størrelsen på legevaktdistriktet.

Om vi stettar desse krava, kan vi utvikle ei betre legevakt. Legevaktene prioriterer i dag i for lita grad dei sjukaste pasientane. For mykje av tida på legevakt går til å behandle dei pasientane som kunne ha venta til neste dag (grøn). Ein trur at dette til ei viss grad kjem av avlønningssystemet ein i dag har i legevakt og kapasitetsproblem i fastlegeordninga. Dette fører blant anna til at legevakta er eit for dårleg tilbod til psykisk sjuke og pasientar med rusproblem. 20% av

pasientkontaktane i legevakttenesta blir innlagt i sjukehus (gul og raud), dette utgjør 60-70 % av alle øyeblikkeleg hjelp innleggingar i spesialisthelsetenesta og utgjør der for ein stor del av den samla bruken av helseressursar i Norge. Det er derfor eit viktig samfunnsoppdrag å legge til rette for at legevakta kan gjere gode prioriteringar på kva som er rett hjelp til rett pasient til rett tid. Slik legevakta stort sett er organisert i dag med lege åleine på jobb og beredskapsgodtgjering, legg vi ikkje til rette for ei god prioritering.

Auka reiseavstand til legevakta kan gje redusert bruk, både for dei innbyggjarane som bør kome til lege og dei som kan vente til neste dag. Det er ynskjeleg at bruken av legevakta skal bli litt redusert for dei tilstandane der helsehjelp ikkje hastar, men for at bruken av legevakta ikkje skal bli for låg, bør ikkje reisetida overstige meir enn 45 minutt for 90 % av innbyggjarane.

Det som er aller mest sårbart med legevakta slik den er organisert i dag er at legen er åleine på jobb. Det er behov for hjelpepersonell. I tillegg kan samlokalisering med andre tenester fjerne noko av denne sårbarheita. Det som fagleg peikar seg ut som den mest aktuelle samarbeidsparten er ambulansetenesta som er den andre tenesta som har ei svært sentral rolle i den akuttmedisinske kjeda.

Ambulansetenesta er ein del av spesialisthelsetenesta og har dei siste åra hatt ei kraftig oppgradering på kompetanse og utstyr, og er eit kjærkome hjelpeinstans når det verkeleg hastar. Ambulansepersonell er likevel ikkje så godt eigna til å vurdere tilstandar som ikkje hastar så mykje. Legen og ambulansepersonellet har utfyllande kompetanse som gjer at dei som fagpersonar kan utfylle kvarandre. Det er forventningar til at dette gir positive synergjar for å sikre at tenestene vert ytt på rett nivå/rett ressursnyting til beste for pasienten og til meir effektiv ressursbruk. I tillegg vil ei samlokalisering også gje fordelar i form av at ein lettare kunne få til samtrening,

Alle kommunar skal vere knytt til ein *legevaktsentral* som kan ta i mot henvendingar heile døgnet. Legevaktsentralen skal kunne nåast på det nasjonale nummeret 116117. Legevaktsentralen skal vere bemanna av personell med kompetanse på minimum bachelornivå og kursing tilsvarande personell som arbeider i legevakta. Det er også krav til tilgang på naudnettsentralutstyr og elektronisk logg av samtalar. Ein legevaktsentral kan ha ansvar for fleire legevaktdistrikt.

Kommunane på Søre Sunnmøre kjøper i dag legevaktformidlingstenesta frå helseføretaket. Sjukepleiarane som utfører tenesta er i dag tilsette ved mottaket i sjukehuset og rullerer i sitt arbeid mellom legevaktformidling og mottaksarbeid i sjukehuset. Om natta har dei også støttefunksjon for nattlegevakta. Fagleg sett vil det vere ønskeleg at legevakta og legevaktsentralen er samla på same stad. I planlegginga av ny legevakt er det vurdert at det er betre at kommunane driv denne tenesta sjølv. Det vil sannsynlegvis bli dyrare for alle kommunane om denne tenesta blir delt i to, så Volda og Ørsta vil tilby dei andre kommunane vidare samarbeid om denne tenesta i nye lokale.

I 2009 blei den interkommunale nattlegevakta oppretta. Frå starten var kommunane Hareid, Ulstein, Volda og Ørsta med i ordninga. Seinare har også Sande og Herøy blitt med i denne ordninga. Legen er då stasjonert ved akuttmottaket ved Volda sjukehus, men kan rykke ut ved behov. Legevakta vil då

framleis ha helsefagleg personell tilstades som kan observere dei som eventuelt ventar på lege. Ordninga har fungert tilfredstillande både for innbyggjarane og helsepersonellet, og det er ynskeleg at ordninga blir vidareført.

For legevakt på kveld og i helgane er det enno ikkje kome nokon konklusjon for kva administrasjonen tilrår i kommunane Hareid, Herøy, Sande og Ulstein. Dette blir det derfor jobba vidare med og det vil kome eiga sak på dette når tilrådinga er klar.

Likestillingsmessige sider ved saka:

- Ingen kjende.

Konsekvensar for helse:

- Ei god legevakt med rett helsehjelp til rett tid er positivt for folkehelsa.

Miljøkonsekvensar:

- Det er ingen kjente miljøkonsekvensar.

Økonomiske konsekvensar:

- Det vil kome ei auke i driftsutgiftene på leige av lokale.

Beredskapsmessige konsekvensar:

- Eit godt organisert legevakt vil auke den helsemessige beredskapen.

Konsekvensar for barn og unge:

- Ingen kjende.

Verner Larsen
Rådmann

Marit Botnen
kommunalsjef helse- og omsorgsetaten

		LEGEVAKT/LEGEVAKTSENTRAL	NATTLEGEVAKT
KONTO	BESKRIVELSE	BUDSJETT	
10110	FASTLØN - KOMM. REGULATIV	4 800 000,00 kr	3 390 000,00 kr
10140	KOMM. REG. - AVTALEFESTA TILLEGG	780 000,00 kr	560 000,00 kr
10210	SJUKEVAKSAR	70 000,00 kr	50 000,00 kr
10220	FERIEVAKSAR	120 000,00 kr	85 000,00 kr
10531	ANNA LØN - VAKTODTGJERSLE	7 295 000,00 kr	3 495 000,00 kr
10534	SKATTEPLUKTIG KM- OG DIETTGODTGJERSLE	10 000,00 kr	10 000,00 kr
10911	PENSJONSGNINGSKOT - ALP	1 965 000,00 kr	1 130 000,00 kr
10990	ARBEDSGJEVARAVGIFT	2 125 000,00 kr	1 220 000,00 kr
11100	MEDISNSK FORBRUKSMATERIELL	90 000,00 kr	30 000,00 kr
11140	MEDIKAMENT	50 000,00 kr	20 000,00 kr
11330	DATALINJER OG DATAKOMMUNKASJON	40 000,00 kr	40 000,00 kr
11611	BILGODTGJERSLE	60 000,00 kr	60 000,00 kr
11910	HUSLEIGE LEIGE AV LOKALE	600 000,00 kr	460 000,00 kr
11980	LISENSAR	750 000,00 kr	500 000,00 kr
12000	INVENTAR OG UTSTYR	50 000,00 kr	40 000,00 kr
12012	IT-UTSTYR	20 000,00 kr	15 000,00 kr
12090	MEDISNSK UTSTYR	20 000,00 kr	15 000,00 kr
12620	KJØP AV VASKERTENESTER	10 000,00 kr	5 000,00 kr
	LEGEVAKTSBL	150 000,00 kr	50 000,00 kr
Sum utgifter		19 695 000,00 kr	11 115 000,00 kr
16000	BRUKARBET. ORDINERE KOMM. TENESTE	- 1 650 000,00 kr	- 250 000,00 kr
16900	FORDELTE UTGIFTER	- 14 000 000,00 kr	- 10 380 000,00 kr
17020	REFUSJON FRÅ STATEN	- 3 300 000,00 kr	- 460 000,00 kr
17110	REFUSJON SJUKEPENGAR	- 30 000,00 kr	- 30 000,00 kr
Sum inntekter		-19 065 000,00 kr	-11 115 000,00 kr

Kommune	Ant. Innbyggere	Kostnader pr kommune natlegevakt	Kostnader pr kommune kveldshelg	Totalt
Volda	9 197	2 100 000,00 kr	1 668 000,00 kr	3 768 000,00 kr
Ørsta	10 857	2 495 000,00 kr	1 958 000,00 kr	4 453 000,00 kr
Henn	9 927	2 680 000,00 kr	0,00 kr	2 680 000,00 kr
Sande	2 493	570 000,00 kr	0,00 kr	570 000,00 kr
Ulsøen	8 606	1 975 000,00 kr	0,00 kr	1 975 000,00 kr
Hæstad	5 155	1 135 000,00 kr	0,00 kr	1 135 000,00 kr
SUM	45238	10 380 000,00 kr	3 626 000,00 kr	#####



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
05/19	Fellesrådet for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11.06.2019
	Levekårsutvalet	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Prosjektet felles helseplattform - 7-stjerna kommunane på Søre Sunnmøre

Samandrag:

Kommunane på Søre Sunnmøre samarbeidar om eit prosjekt om felles helseplattform. Kommunane og helseføretaket har behov for ei digital samhandlingsløysing med pasienten sin journal i sentrum. Rådmannen tilrår at Ulstein kommune er med vidare i prosjektet.

Rådmannen si tilråding:

1. Kommunestyret syner til prosjektet for innføringa av Helseplattforma og sluttar seg til organiseringa som er skissert i saksutgreiinga. Kommunestyret er kjent med at prosjektet vil medføre prioritering av interne ressursar.
2. Kommunestyret oppmodar staten om å ta medansvar for finansiering av Helseplattforma, og sikre innføringa av «Ein pasient – ein journal» skjer på like vilkår for alle kommunane i landet sjølv om Midt-Norge er først ut som eit regionalt utprøvningsprogram.

Saksopplysningar:

Bakgrunn og motivasjon for prosjektet

I følge St. melding 9, *Én innbygger – én journal (2012-2013)* Har regjeringa som mål at helsepersonell raskt og effektivt skal få tilgang til nødvendige pasientopplysningar og at all skriftleg informasjonsutveksling skal skje elektronisk. Dei seier at tilgang til relevant informasjon er nødvendig for at helsepersonell raskt kan danne seg eit heilheitleg bilete av pasient eller bruker og på den måten og ha eit godt grunnlag for å velje riktig utreiing eller behandling. Dette bidrar også til at pasientar og brukarar, så langt det er mogleg, slepp å gjenta dei same opplysningane kvar gong dei oppsøker helse- og omsorgstenesta.

For å oppnå dette ynskjer regjeringa å modernisere IKT-plattformen og arbeide mot ei felles nasjonal løysing som inkluderer heile helse- og omsorgssektoren. For å kunne tilrå tiltak foreslår regjeringa at det vert starta eit arbeid for å utreie alternative løysingar. Regjeringa sitt hovudmål er «én innbygger – én journal».

Direktoratet for e-helse tilrår ei felles journal- og samhandlingsløysing for kommunane. Løysinga vil gi innbyggjarar ein meir heilheitleg helsetjeneste og helsepersonell i kommunane et bedre arbeidsverktøy. Kommunane har eit stort behov for betre journalløysingar og enklare samhandling med andre aktørar i helse- og omsorgssektoren. IKT-systema i kommunane er silobaserte og i hovudsak avgrensa til kvar einskild verksemdsområde. Dermed delast ikkje helseinformasjon om innbyggjarane mellom dei ulike delane av helsetenesta. Behovet for betre løysingar i kommunane vil bli forsterka dei neste åra på grunn av ein auke i tal eldre med meir samansette sjukdommer. Dette førar til endringar i behov for helsetenester. I tillegg vert det planlagt å føre over fleire oppgåver som i dag ligg til spesialisthelsete, til primærhelsetenesta i kommunane. Totalt sett stiller dette høge krav til digital samhandling både internt i kommunane, med spesialisthelsetenesta og med innbyggjarar.

Politiske mål om ein koordinert og samanhengende helseteneste vil ikkje kunne oppfyllest utan ei meir heilheitleg og koordinert utvikling av fremtida sine IKT-løysingar. For å både sikre pasientsikkerheita og å kunne tilby heilheitlege tenester, er det behov for ei samordna nasjonal betring av kvaliteten på journalløysingar i den kommunale helse- og omsorgstenesta.

I Granavolden-plattformen 17. januar 2019, seier regjeringa at;

«Digitalisering og bruk av nye e-helseløysingar er ein føresetnad for å skape helse- og omsorgstenesta for pasienten og gjere tenesta berekraftig for framtida. Difor vil regjeringa realisere «Én innbyggjar – én journal» og digital helseteneste for pasientane. Digitale løysingar og ny teknologi må gå frå pilotstadiet til å bli den nye måten å jobbe på. Bruk av nasjonale e-helseløysingar må vere ein del av sørge-for-ansvaret til helse- og omsorgstenesta.»

Våren 2016 fekk Helse Midt-Norge RHF i oppdrag å vere eit regionalt utprøvningsprogram for det anbefalte nasjonale målbildet, og eit mogleg startpunkt for ein felles nasjonal løysing for kommunale helse- og omsorgstenester. Gjennom programmet «Helseplattformen» planlegg Helse Midt-Norge RHF å etablere ein regional journalløysing i samarbeid med kommunane og sjølvstendige næringsdrivende avtaleparter i Midt-Norge. Helseplattformen som eit mogleg startpunkt, inneber å bygge vidare på deira konkurransegrunnlag i ein eventuell seinare nasjonal anskaffing, inkludert å vidareføre forankrande beslutningar som blir tatt innan områder som er sentrale for å styrke samhandlinga på tvers av verksemd og ulike IKT-løysingar. Kontrakten som er inngått og løysinga som vert

innkjøpt, kan ikkje nyttast av verksemder utanfor Midt-Norge.

Hausten 2016 fekk Direktoratet for e-helse i oppdrag å etablere et samarbeid med Helseplattformen og å utarbeide eit beslutningsgrunnlag for innføring av ei nasjonal løysing for dei kommunale helse- og omsorgstenestene. Oppdraget om å utarbeide et beslutningsgrunnlag for ei nasjonal kommunal løysing blei stadfesta i tildelingsbrevet for 2017. I tillegg fikk Direktoratet for e-helse i oppdrag å utarbeide eit veikart for den samlande gjennomføringa av arbeidet med «én innbygger – én journal».

Direktoratet for e-helse tilrår at «en innbygger – én journal», vert realisert gjennom tre strategiske og parallelle tiltak:

1. Etablering av Helseplattformen i region Midt-Norge
2. Vidareutvikling av eksisterande løysningar i spesialisthelsetenesta i Helse Nord, Helse Vest og Helse Sør-Øst
3. Etablering av ei nasjonal løysing for kommunale helse- og omsorgstenester for kommunane utanfor Midt-Norge.

Helseplattformen

Programmet Helseplattformen (www.helseplattformen.no) skal kjøpe inn innføre, er m.a ny pasientjournal ved sjukehus, kommunar, fastlegar og private spesialistar i Midt-Norge. Helse Midt-Norge og Trondheim kommune er hovudaktørar i innkjøpet, og alle kommunane i Møre og Romsdal og Trøndelag er med gjennom sine opsjonsavtalar. Helseplattformen er også ein regional pilot for den nasjonale målsetjinga «Én innbygger – én journal». Det er berre i Midt-Norge at ein får det same systemet både i spesialist- og primærhelsetenesta (sjå referanse 1: Konseptutvalgutredning frå Direktoratet for e-helse, side 10 og 11). Signering av kontrakt med vald leverandør, Epic, er planlagt april 2019.

Helseplattformen skal legge til rette for pasienten sitt ynskje om tilgang til eigne helseopplysningar, betre informasjon om diagnose, meir involvering i eiga behandling, tettare dialog med helsetenesta og ei helseteneste som vert opplevd som samanhengande mellom alle aktørane i tenesta. Dei tilsette både i primær- og spesialisthelsetenesta ynskjer å kunne dele informasjon om pasientane, samanhengande og standardiserte pasientforløp, støtte for avgjerdsler og vedtak, samhandlingsverktøy og ein strukturert journal.

Helseplattformen: Én felles løysning med pasientens journal i sentrum



Kommunane har behov for betre verktøy for å arbeide førebyggjande og betre analyseverktøy for styring og folkehelsearbeid. Desse måla kan ein nå dersom det vert innført eit digitalt samhandlingsverktøy både på sjukehus, i kommunane, hos

fastlegane og med gode innbyggjartenester. Helseplattformen skal vere eit slikt samhandlingsverktøy.

Før Helseplattformen kan innførast må det gjerast eit større arbeid i alle kommunar. Dette arbeidet omfattar analyse av arbeidsprosessar, og førebuing av organisasjonen på innføring av ny arbeidsflyt og nye måtar å jobbe på. Dette krev mellom anna eit kontinuerleg forankrings- og informasjonsarbeid. Før kommunane kan flytte over til Helseplattformen må det gjerast ei dataanalyse av helsesystema i kommunen slik at dagens helsedata kan overførast til den nye plattformen og sikre ei trygg migrering til det nye systemet. Alle system i kommunen som inneheld journalopplysningar vil bli erstatta av Helseplattformen, mellom anna journalsystemet i pleie- og omsorgstenesta og på helsestasjonane.

Fastlegane har også opsjon på å bytte sine system, noko som er vesentleg for å ta ut full effekt av Helseplattformen.

Helseplattformen-prosjektet har no kome inn i ein fase der alle kommunar med opsjonsavtalar må involverast for å kunne påverke resultatet. Når kontrakten med leverandør vert signert april 2019 bør alle 85 kommunar vere einige om kva for arbeidsprosessar det nye systemet skal støtte, samt kor stor grad av lokale tilpassingar som vert nødvendige. I perioden august 2019 til juni 2020 er det planlagt at hele systemet skal tilpassast – også for opsjonskommunane. Det må riggast ein organisasjon og ein avgjerdsstruktur der Helseplattformen-prosjektet på Søre Sunnmøre arbeider tett saman med alle andre kommunar overfor leverandøren i denne fasa.

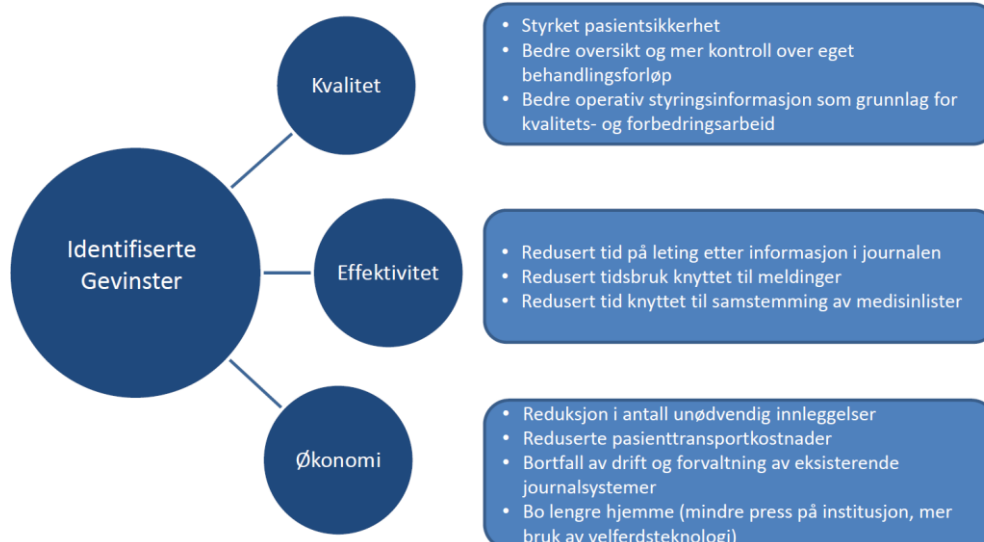
Effektmål og gevinstar:

Gjennomsnittsalderen aukar i de fleste kommunar i Midt-Norge, og trykket på helsetenesta aukar også frå dei yngre innbyggerane. Det medfører at det blir stadig færre yrkesaktive for kvar tenestemottakar. Helsepersonell må derfor få høve til å jobbe smartare og meir effektivt, i tillegg til at innbyggerar vert tettare involvert i eiga helse. Helseplattformen har definert følgjande 11 effektmål for prosjektet:

1. **Høgare behandlingsskvalitet** og færre pasientskader.
2. Tilgang til **kontinuerleg oppdatert klinisk kunnskap** basert på beste praksis.
3. Innbyggerane i Midt-Norge får **enkel tilgang til eigen journal** og større moglegheit til å påverke eige behandlingsforløp.
4. **Betre samhandling** i og mellom primær- og spesialisthelsetenesta.
5. **Betre data- og informasjonsgrunnlag** for forskning og innovasjon.
6. Auka effektivitet og **betre ressursbruk**.
7. Betre styringsinformasjon som **grunnlag for kvalitets- og forbetringsarbeid** i dagleg drift.
8. **Redusert tidsbruk** på dokumentasjon og leiting etter helseopplysningar.
9. Tilfredsstillende **nasjonale krav og standardar**.
10. Innbyggerane i Midt-Norge skal få høve til å **bu lengre i eigen bustad**.
11. Behovet for offentleg tenesteyting skal reduserast ved at tenester som blir gitt gjennom generiske forløp ivareteke ei **heilheitleg funksjonsvurdering**.

Desse effektmåla vil i arbeidet framover bli operasjonalisert i meir tydelege resultatmål også for den enkelte kommune som en del av arbeidet med gevinstplanlegging i prosjektet. Dei kommunale gevinstane kan skisserast slik:

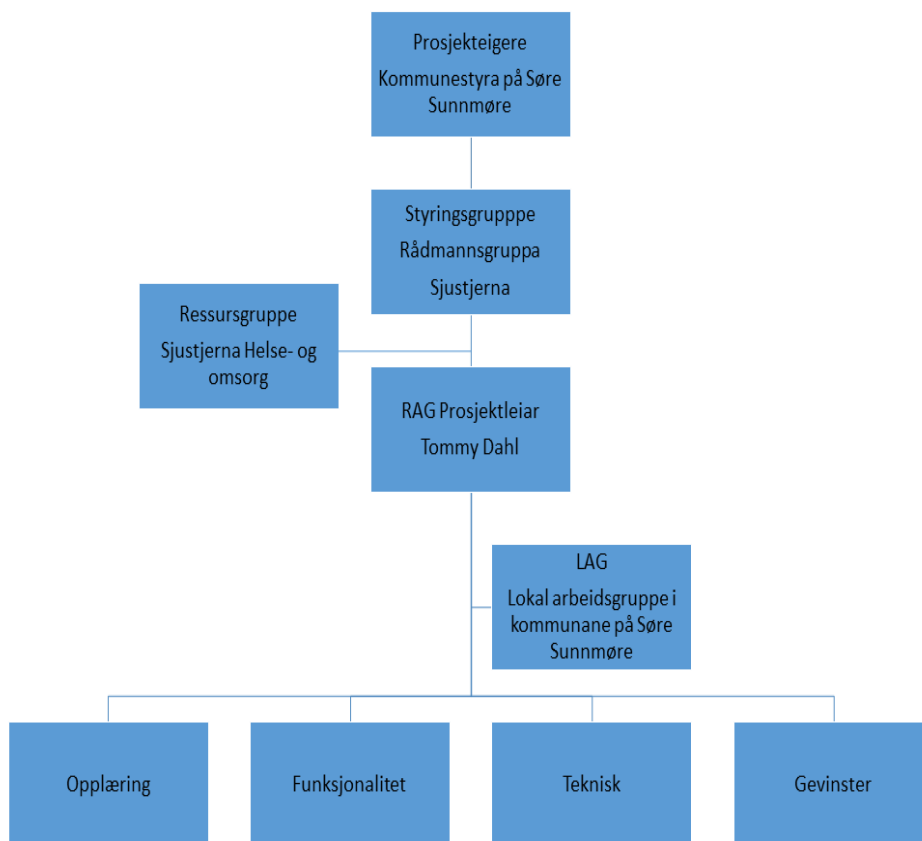
Identifiserte kommunale gevinster



Gevinstane er ikkje konkretisert enno, men ein indikasjon kan ein få gjennom referanse 1: Konseptvalgutredning: «Nasjonal løsning for kommunal helse-og omsorgsteneste», kapittel 3, 4 og 6. Trondheim kommune har starta sitt arbeid med gevinstanalysar, og det er naturleg å kople seg på dette.

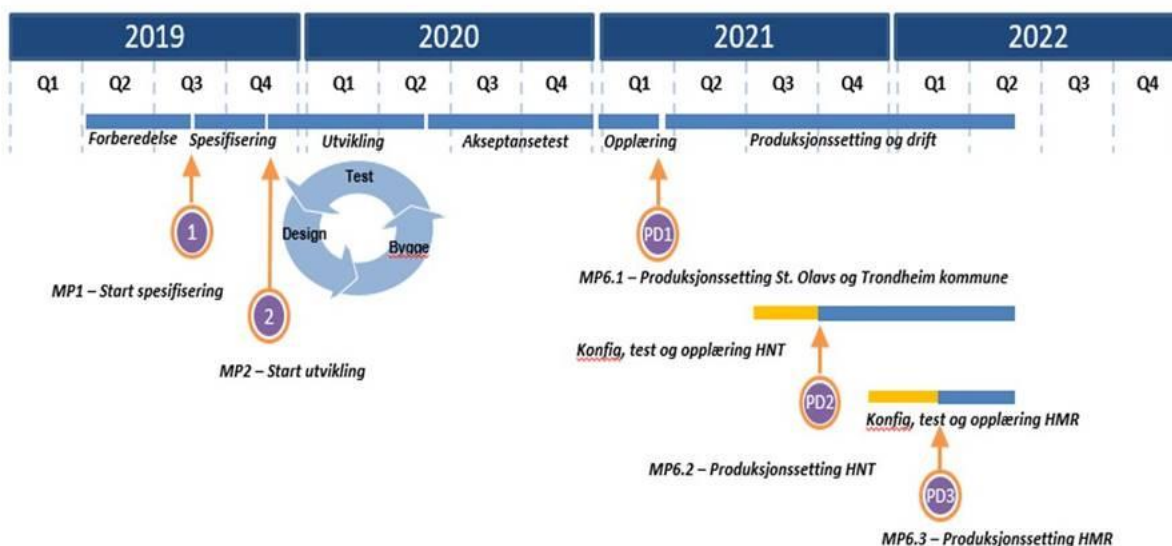
Organisering:

Helseplattformen-prosjektet på Søre Sunnmøre vil vere ein del av det heilheitlege prosjektet for Midt-Norge. Det øvste organet for opsjonskommunane er Samarbeidsrådet, der kvart fylke er representert ved rådmenn og fagpersonar. Kvar kommuneregion skal vidare peike ut ein person til å delta i en «regional arbeidsgruppe». For Søre Sunnmøre deltek prosjektleiar Tommy Dahl. Det er i tillegg etablert lokal arbeidsgruppe med medlemar frå kvar kommune. Vidare er det rekruttert personar frå kvar kommune som skal vere med som faggruppe i beslutningsstruktur i det forberedande arbeidet, når Helseplattformen skal tilpassast norske kommune-forhold.



Framdriftsplan:

Framdriftsplan for prosjektet Helseplattformen kan visuelt framstillast slik:



Økonomi:

Kostnader knytt til sjølve anskaffelsen og innføringa av Helseplattformen

Desse kostnadane er ikkje kjende på noverande tidspunkt, då Helseplattformen er i ein anskaffelsesfase fram til april 2019. Det pågår også forhandlingar i forhold til kostnadsdeling mellom kommunane og spesialisthelsetenesta.

Kostnader knyttet til prosjektleiing og det sentrale prosjektet på Søre Sunnmøre

Dette utgjør hovudkostnadene til dette mandatet. Hovudkostnadene for prosjektet på Søre Sunnmøre er i første rekke frikjøp av stilling frå Herøy Kommune. Dette gjeld prosjektleiing og administrasjon i Helseplattformen. Det er i utgangspunktet ein føresetnad at disse kostnadene dekkes av eksterne midlar, unntak frå dette blir behandla i styringsgruppa. Det ble i mars 2018 søkt om skjønsmidler frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal for dette, og Fylkesmannen har tildelt følgende midlar for 2019:

- Fylkesmannen i Møre og Romsdal har for 2019 tildelt til saman 4,2 millionar kroner til Helseplattformprosjektet. Desse midlane fordeler seg slik:
- Kommunane i Romsdal: 1 million kroner. Blir utbetalt til Molde kommune.
- Kommunane på Nordmøre: 1,2 millionar kroner. Blir utbetalt til Kristiansund kommune *)
- Nye Ålesund kommune: 1 million kroner. Blir utbetalt til Ålesund kommune
- Dei andre kommunane på Sunnmøre: 1 million kroner. Blir utbetalt til Ålesund kommune.
- Avklaring av midlar til Prosjektet på Søre Sunnmøre blir gjort i Samhandlingsgruppa i Sunnmøre Regionsråd 22.02.19
- Den 22.02.19 blei det avklart at Prosjektet på Søre Sunnmøre fekk midlane på 1 million. Midlane vil bli utbetalt til Herøy kommune og disponerast av prosjektleiar.

Budsjett oppstilling over utgifter og korleis utgiftene vert finansiert i 2019:

Prosjektbudsjett Helseplattformen 2019		
Hva	Kommentar / begrunnelse	Sum
Kostnader		
Lønn, arb.giveravgift etc	Prosjektleder i 80% stilling	701 743
Reiser, mat, materiell, workshops etc	Estimert tall	180 000
Frikjøp av andre	Rest til frikjøp	118 257
Sum:		1 000 000
Inntekter		
Fylkesmannen skjønnsmidler		1 000 000
Sum:		1 000 000
Balanse		
Inntekter minus kostnader		-

Intern ressursbruk i eigen kommune

Det er ikkje eit eksplisitt krav om eigeninnsats knytt til dei tildelte midlane. Men for at ein skal lykkast med prosjektet må kvar kommune involverast tett både i forhold til informasjons- og forankringsarbeid, prosessarbeid og anna arbeid knytt til prosjektet. Det er for tidleg å estimere kva for innsats som vil krevjast i 2019, men det vil i hovudsak vere knytt til brei informasjon og involvering av fagpersonar og IT. Den største innsatsen vil kome når Helseplattformen faktisk skal rullast ut i

forhold til opplæring, innføring og bytte av journalsystem, som vil vere ein krevjande jobb. Dette vil truleg skje i 2022.

Helseplattformen i statsbudsjettet

Helseplattformen er omtalt i statsbudsjettet (jfr Prop. 1S (2018-2019) punkt 2.2):

Det foreslås til sammen 575 mill. kroner i lån og tilskudd til Helseplattformen i 2019. ... For å sikre finansiering av Helseplattformen vil Helse Midt-Norge bli gitt et lån tilsvarende 70 pst. av investeringskostnaden for spesialisthelsetjenesten, med en lånebevilgning på 465 mill. kroner i 2019. I tillegg vil det bli etablert en tilskuddsordning tilsvarende 100 pst. av den faste investeringskostnaden for kommunene og fastlegene, med en bevilgning på 110 mill. kroner i 2019. Dette er et tilskudd som skal betales tilbake med renter etter hvert som kommuner og fastleger tar i bruk løsningen. Ordningen er etablert for å legge til rette for deltakelse fra kommuner og fastleger i Midt-Norge, slik at verken Helse Midt-Norge eller de kommunene som går inn i prosjektet skal bære risikoen for manglende deltakelse. Regjeringen vil komme tilbake til låneramme og tilskuddsramme etter at avtale om kjøp av løsningen er inngått.

Vurdering og konklusjon:

Det er ikkje naudsynt å ta stilling til om kommunen skal nytte opsjonen på Helseplattformen på dette tidspunktet, sidan ein ikkje er kjend med kostnads- og gevinstbiletet. Bystyret i Trondheim skal etter planen handsame saka i mai 2019. Det vil på eit seinare tidspunkt bli lagt fram sak der politisk nivå skal ta stilling til om opsjonen skal utløysast. I første omgang er det behov for å gi informasjon til politisk nivå, samt ei politisk forankring for prosjektet.

Det er prosjektleiar si tilråding at kommune på Søre Sunnmøre deltek i dette prosjektet. Prosjektet markerer eit viktig sprang i digitaliseringa av heile helse- og omsorgssektoren, og kan gi ei markant forbetring i korleis tenestene i denne sektoren vert utøvd både i kommunar, sjukehus, hos fastlegar og ved innbyggjarane sjølve. Helseplattformen vil bli eit særskilt viktig bidrag til kunne løyse dei store velferdsutfordringene vi ser vil komme spesielt innan dei kommunale pleie- og omsorgstenestene.

Dette er eit stort prosjekt som har ein viss risiko da ein ikkje veit kostnadene med kjøp, innfasing og gevinsten. Samtidig er dette eit prosjekt som vi ikkje har noko alternativ til, og at kommunane må vere med på denne prosessen for å kunne innføre dei nasjonale krava til felles elektronisk journalløysing.

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende.

Konsekvensar for folkehelsa: Eit felles samhandlingsverktøy mellom kommune og helseføretak, vil gi betre kontroll og styring av eiga helse.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende.

Økonomiske konsekvensar: Kan medføre auke utgifter for kommunane.

Beredskapsmessige konsekvensar: Ingen kjende.

Konsekvensar for barn og unge: Ingen kjende.

Referanse:

1. Fra Direktoratet for e-helse, Konseptvalgutredning: «Nasjonal løsning for kommunal helse-og omsorgsteneste» (<https://ehelse.no/strategi/n-innbygger-n-journal/nasjonal-journallosning-for-kommunal-helse-og-omsorgsteneste>)
2. Fra Direktoratet for e-helse, Konseptvalgutredning: «*En innbygger – én journal*»

Nasjonal løsning for kommunal helse- og omsorgstjeneste
(<https://ehelse.no/Documents/En%20innbygger%20-%20en%20journal/KVU%20%c3%89n%20innbygger%20-%20%c3%a9n%20journal%20Nasjonal%20l%c3%b8sning%20kommunal%20helse-%20og%20omsorgstjeneste.pdf>)

3. St. melding 9, «*En innbygger – én journal (2012-2013)*»
(<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld-st-9-20122013/id708609/>)

Verner Larsen
Rådmann

Marit Botnen
kommunalsjef helse- og omsorgsetaten



Saksframlegg

Kvalitetsmelding for grunnskulen i Ulstein 2018/2019

Samandrag:

Det er fastsett i opplæringslova at skuleeigar pliktar å utarbeide ein årleg rapport om tilstanden i opplæringa. Den årlege tilstandsrapporten inngår som ein del av det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hjå skuleeigar, og har kvalitetsutvikling som siktemål. Rapporten heiter Kvalitetsmelding for grunnskulen 2018/2019 - Ulstein kommune

Rådmannen si tilråding:

Kvalitetsmelding for grunnskulen 2018/2019 vert teken til vitande.

Vedlegg:

Kvalitetsmelding for grunnskulen i Ulstein kommune 2018

Saksopplysningar:

Opplæringslova 13 – 10 andre ledd pålegg den enkelte kommune å utarbeide ein årleg rapport om tilstanden i grunnskuleopplæringa. Den årlege rapporten inngår som ein del av det ordinære plan-, budsjett – og rapporteringsarbeidet hjå skuleeigar, og har kvalitetsutvikling som siktemål. Rapporten heiter Kvalitetsmelding for grunnskulen 2018/2019 – Ulstein kommune.

Vurdering og konklusjon:

Skulesektoren har som langsiktig mål å vere ein lærande organisasjon prega av strukturert samarbeid mellom leiarar, lærarar, elevar og føresette. Dette har ein arbeidd godt med dei siste åra og vi ser at det har gitt gode resultat i læringsutbyttet til elevane. I rapporten ser ein at resultatane held seg på, eller over snittet for nasjon, fylke og kommunegruppe 11. Systematisk arbeid er viktig for å skape eit godt psykososialt miljø for alle elevar og tilsette på skulane. Skjerpa aktivitetsplikt i høve § 9a og innføring av Innsatsteam mot mobbing på skulane vil vere med å styrke arbeidet vårt for nulltoleranse mot mobbing, vald, diskriminering og trakassering. Arbeidet med satsinga Teknologiskulen held fram i samarbeid med Høgskulen i Volda og lokalt næringsliv.

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende.

Konsekvensar for folkehelsa: Ingen kjende.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende.

Økonomiske konsekvensar: Satsingar kan medføre kostnader.

Beredskapsmessige konsekvensar: Ingen kjende.

Konsekvensar for barn og unge: Sjå vurdering og konklusjon.

Verner Larsen
rådmann

Gry Nordal
kommunalsjef oppvekst- og kulturetaten

Kvalitetsmelding for grunnskulen Ulstein kommune 2018/2019



ULSTEIN KOMMUNE

Innhold

Innleiing	3
Skulane i Ulstein 2018/2019	4
Skulefritidsordninga	4
Elevar og undervisningspersonale	5
Rammeutfordringar for Ulstein kommune	6
Kompetansen til dei tilsette	7
Læremiddel/IKT.....	8
Læringsmiljø og læringskultur	8
Elevundersøkinga 7.trinn:	9
Elevundersøkinga 10.trinn:	10
Skulens innsatsteam mot mobbing.....	11
Vurdering for læring og læringskultur	11
MOT	12
Faglege resultat	12
Nasjonale prøver 5.klassesteg.....	13
Nasjonale prøver ungdomstrinn	16
Karakterar i matematikk, norsk og engelsk. Standpunkt og eksamen.	17
Grunnskulepoeng.....	18
Gjennomføring.....	18
Samandrag	19

Innleiing

Opplæringslova § 13 – 10 andre ledd pålegg den enkelte kommune å utarbeide ein årleg rapport om tilstanden i grunnskuleopplæringa, kvalitetsmelding for grunnskulen. Meldinga skal omfatte læringsresultat og læringsmiljø. Kvalitetsmeldinga skal behandlast politisk i kommunestyret.

Vår målsetnad for kvalitetsmeldinga

Kvalitetsmeldinga skal sikre god styring og kvalitetsutvikling på skulane.

Kvalitetsmeldinga skal vere eit element i det nasjonale vurderingssystemet.

Forskrifta § 2 – 2 pålegg skuleeigar til å medverke i etablering av administrative system og å innhente statistiske og andre opplysningar som trengst for å vurdere tilstanden og utviklinga innanfor opplæringa.

Krav til innhald

Kvalitetsmeldinga skal som eit minimum innehalde omtale av læringsresultat, fråfall og læringsmiljø, men kan utvidast med annan omtale dersom skuleeigar meiner at det er føremålstenleg. Når det gjerast vurderingar er det viktig å synleggjere kva målsetnadar som ligg til grunn for vurderinga.

Det generelle systemkravet

Skuleeigars plikt til å utarbeide årlege rapportar om tilstanden i grunnsopplæringa er ein del av oppfølgingsansvaret knytt til det generelle systemkravet. (jfr. opplæringslova § 13 – 10 andre ledd.)

Kommunen skal stille til disposisjon naudsynte ressursar for å sikre at krava i opplæringslova og forskriftene vert fylt. (jfr. opplæringslova § 13-10)

Personvern

Tal som lastast direkte inn frå Skoleporten, kan for små einingar innehalde indirekte identifiserbare opplysningar. Dette kan vere teiepliktige opplysningar etter forvaltningslova § 13 og/eller personopplysningar etter personopplysningslova § 2 nr.1. Tilsvarende kan også gjelde for lokale indikatorar. Desse opplysningane må behandlast i tråd med reglane i forvaltningslova og/eller personopplysningslova.



Skulane i Ulstein 2018/2019

I Ulstein kommune har ein fire barneskular og ein ungdomsskule med eit samla elevtal på 1129.

Skule	Tal elevar
Haddal skule	60
Hasund skule	176
Ulstein skule	91
Ulstein ungdomsskule	370
Ulsteinvik barneskule	432

Skulane pliktar å involvere råd og utval i aktuelle saker, mellom anna viktige saker som gjeld elevane sitt læringsmiljø. Skulane har klasseråd, elevråd, foreldreråd, FAU, samarbeidsutval og skulemiljøutval.

Det er godt interkommunalt samarbeid når det gjeld kommunen si grunnskuledrift. Ulstein kommune samarbeider med seks andre kommunar i Sjustjerna. Kommunesamarbeidet Sjustjerna arbeider om god kvalitetsutvikling og kvalitetsvurdering i barnehage og grunnskule.

Interkommunalt PPT har kontor i Ulsteinvik, det er Ulstein kommune som er vertskommune for PPT i eit samarbeid med Hareid, Volda og Ørsta. PPT samarbeider med til saman 72 barnehagar og skular i dei fire kommunane.

Skulefritidsordninga

Formelle krav til kvalitet og innhald

SFO i opplæringslova.

Skulefritidsordninga er heimla i opplæringslova §13 – 7

«Kommunen skal he eit tilbod om skulefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4-årstrinn, og for bam med særskilte behov på 1.-7.årstrinn. Skulefritidsordninga skal legge til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna.

Skulefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.»

I Ulstein kommune er det frivillig tilbod om SFO på alle dei fire barneskulane. Tilbodet er delvis finansiert gjennom foreldrebetaling. I 2018/2019 var det 212 born som nytta seg av tilbodet. 82 av desse borna nytta seg av 100% plass.

Elevar og undervisningspersonale

Indikatoren opplyser om talet på elevar som er registrerte ved grunnskulen per. 1.oktober det aktuelle skuleåret. Indikatoren omfattar born og unge som etter opplæringslova § 2-1 har rett og plikt til grunnskuleopplæring, og som får denne opplæringa ved ein grunnskule. Tala omfattar ikkje vaksne elevar som får grunnskuleopplæring.

Indikatoren viser summen av årsverk for undervisningspersonalet. Talet inkluderer berekna årsverk til undervisning og berekna årsverk til anna enn undervisning.

Indikator og nøkkeltal	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 –2017	2017 – 2018	2018- 2019
Tal elevar	1177	1202	1136	1158	1129
Årsverk for undervisningspersonale	95	101	100	95	90

Talet på elevar har vore ganske stabilt dei siste fem åra. Det er ein markant nedgang i årsverk grunna rasjonalisering av drifta. Tala syner også at vi har full utteljing av personale med godkjent utdanning dei siste to skuleåra.

Tala seier noko om ressursinnsats og prioritering i grunnopplæringa både frå kommunane og private skolar.

Indikator og nøkkeltall	Ulstein kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Årsverk for undervisningspersonale	99,8	5 202,1	3 104,8	57 255,3
Antall elever per årsverk til undervisning	12,5	11,0	11,3	12,0
Antall assistentårsverk i undervisningen	15	935	548	9 350
Antall elever per assistentårsverk i undervisningen	73,3	54,5	57,6	65,3
Antall assistentårsverk per hundre lærerårsverk	15,4	18,0	17,7	16,3
Lærertetthet 1.–7. trinn	12,7	11,6	11,8	12,8
Lærertetthet 8.–10. trinn	16,6	13,3	14,1	14,3
Lærertetthet i ordinær undervisning	17,0	15,3	15,6	16,4
Lærertetthet i ordinær undervisning 1.–4. trinn	15,8	13,9	14,1	14,8
Lærertetthet i ordinær undervisning 5.–7. trinn	15,1	15,0	15,3	16,8
Lærertetthet i ordinær undervisning 8.–10. trinn	20,7	17,2	18,0	18,3
Andel undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	100,0	96,2	95,3	95,8
Lærertimer som gis til undervisning	64 203	3 308 448	1 990 803	36 458 585
Undervisningstimer totalt per elev	57	65	63	60

Ulstein kommune skoleeier, Grunnskole, Undervisningspersonell, Offentlig, 2018–2019, Alle trinn, Begge kjønn

Indikator og nøkkeltall	Ulstein kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Driftsutgifter per elev	123 195	123 835	119 399	116 183
Lønnsutgifter per elev	102 969	100 437	95 443	91 406
Prosentandel lønnsutgifter av totale utgifter	90,3	84,7	83,2	82,0
Driftsutgifter til inventar og utstyr per elev	1 124	1 073	1 194	1 134
Driftsutgifter til undervisningsmateriell per elev	1 191	1 663	1 553	1 486

Ulstein kommune skoleeier, Grunnskole, Økonomi, Offentlig, 2017–2017, Alle trinn, Begge kjønn

Ulstein kommune har ein lærartettleik på linje med samanliknbare kommunar (kommunegruppe 11), og driv rasjonelt.

Kostnadsrasjonell fordeling av kontaktlærarar gir normal klassestorleik på rundt 30 elevar på ungdomssteget og rundt 28 elevar på barnesteget. Dette er utfordringar som kan gi utslag både fagleg og sosialt.

Rammeutfordringer for Ulstein kommune

Det er eit mål å levere best mogleg opplæringskvalitet gjennom fleksibel bruk av det tilgjengelege handlingsrommet. Oppvekst er innforstått med at ein må drive rasjonelt, men ser også at dersom ein skal vere ei offensiv skulekommune er det viktig at vi ikkje hamnar under landssnittet på ressursforbruk per elev.

Last ned data		Hjelp til tolkning		Indikatorveiledning	
Indikator og nøkkeltall	2013	2014	2015	2016	2017
Driftsutgifter per elev >					
Ulstein kommune skoleeier	99 903	104 874	109 361	116 901	123 195
Kommunegruppe 11	108 591	111 911	114 910	119 507	123 835
Møre og Romsdal fylke	103 687	107 249	110 038	113 690	119 399
Nasjonalt	101 938	105 630	108 511	112 208	116 183
Lønnsutgifter per elev					
Ulstein kommune skoleeier	83 201	88 954	91 488	97 809	102 969
Kommunegruppe 11	87 775	90 957	93 275	97 133	100 437
Møre og Romsdal fylke	83 547	86 520	88 501	91 188	95 443
Nasjonalt	80 660	83 981	85 806	88 779	91 406
Prosentandel lønnsutgifter av totale utgifter					
Ulstein kommune skoleeier	84,5	85,9	87,2	88,7	90,3
Kommunegruppe 11	82,0	82,7	83,3	84,6	84,7
Møre og Romsdal fylke	82,1	82,5	82,3	83,3	83,2
Nasjonalt	80,3	81,1	81,2	81,9	82,0
Driftsutgifter til inventar og utstyr per elev					
Ulstein kommune skoleeier	732	445	490	1 189	1 124
Kommunegruppe 11	908	761	812	1 119	1 073
Møre og Romsdal fylke	723	770	773	1 081	1 194
Nasjonalt	893	932	974	1 072	1 134
Driftsutgifter til undervisningsmateriell per elev					
Ulstein kommune skoleeier	1 324	1 381	1 932	1 395	1 191
Kommunegruppe 11	1 624	1 586	1 686	1 774	1 663
Møre og Romsdal fylke	1 457	1 546	1 492	1 583	1 553
Nasjonalt	1 358	1 396	1 429	1 477	1 486
Ulstein kommune skoleeier, Grunnskole, Økonomi, Offentlig, Alle trinn, Begge kjønn					

Prognose for barnetal i dei ulike skulekrinsane framover:

ALDERSGRUPPE	FØRSKULEALDER						BARNESKULEALDER								UNGDOMSSKULE			
Fødselsår	2018	2017	2016	2015	2014	SUM	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	SUM	2006	2005	2004	Sum
Eiksund krins/Haddal krins	7	8	5	7	9	21	7	8	16	7	10	6	6	53	7			0
Hasund krins/Dimna krins	15	21	15	18	27	60	19	25	19	18	33	23	29	147	29			0
Ulstein krins/Flø krins	5	8	8	7	9	24	8	15	15	4	16	16	17	83	8			0
Ulsteinvik krins	54	72	51	76	58	185	68	56	52	75	80	53	51	367	65			0
Ulstein ungdomsskule																138	123	0
Sum:	81	109	79	108	103	480	102	104	102	104	139	98	103	650	109	138	123	370
Går i 3 eks. til Statens utdanningskontor i Møre og Romsdal																		
Merknader:																		
Tala i førskulealder er iflg. Folkeregisteroppgåve pr. 01.01.19.																		
Tala i barne- og ungdomsskulealder er tal frå skulane pr 01.10.18																		

Spreidd busetnad gjev høgare utgift per elev i grunnskulen. Lavt elevtal og små skular fører til undervisning i mindre grupper, og dermed høgare utgifter per elev til lærarlønn. Nivå på lønskostnaden er mellom anna knytt til ansiennitet i lærarstaben. Ulstein kommune har relativt mange lærarar med høg ansiennitet.

Kompetansen til dei tilsette

I 2015 vedtok Stortinget endring av opplæringslova § 10.2 med verknad frå same år. For å undervise i faga norsk, matematikk og engelsk på barnesteget må læraren ha 30 studiepoeng, som er relevant. På ungdomssteget er tilsvarende krav 60 studiepoeng.

GSI-tala seier at vi har følgjande oversikt over lærarkompetansen i Ulstein kommune:

1.-7. klassesteg				8.-10.klassesteg			
	Minst 30 Studiepoeng i faget	0-29 studiepoeng i faget	Sum lærarar som underviser i faget 1.-7- klassesteg	Minst 60 studiepoeng i faget	30 – 59 studiepoeng i faget	Sum lærarar som underviser i faget 8.- 10.klassesteg	
Norsk	61	8	69	12	0	12	
Matematikk	58	8	66	13	1	14	
Engelsk	44	15	59	9	3	12	

Tabellen viser at:

61 av 69 lærarar fyl kompetansekravet i norsk 1.-7. klassesteg.

58 av 66 lærarar fyl kompetansekravet i matematikk 1.-7.klassesteg.

44 av 59 lærarar fyl kompetansekravet i engelsk 1.-7.klassesteg.

12 av 12 lærarar fyl kompetansekravet i norsk 8.-10.klassesteg.

14 av 14 lærarar fyl kompetansekravet i matematikk 8.-10.klassesteg.

9 av 12 lærarar fyl kompetansekravet i engelsk 8.-10. klassesteg.

Ulstein kommune er på god veg mot å fylje kravet om nok kvalifiserte lærarar fram til kravet om kompetanse er endeleg i 2025.

Det er stadig mange frå kommunen som tek vidareutdanning. Skuleåret 2019/2020 er det tre som skal ta til på den nasjonale rektorutdanninga, seks som skal ta til på vidareutdanning i ulike fag og tre som har fått plass på den nye vidareutdanninga som lærarspesialist.

Samstundes skal alle lærarar i kommunen ta 5 studiepoeng i «Fagfornyng og klasseleing i teknologirike klasserom». Dette er eit samarbeid med Høgskulen i Volda for å heve kompetansen til lærarane innan bruk av teknologi i undervisninga som er ein del av prosjektet Teknologiskulen Ulstein.

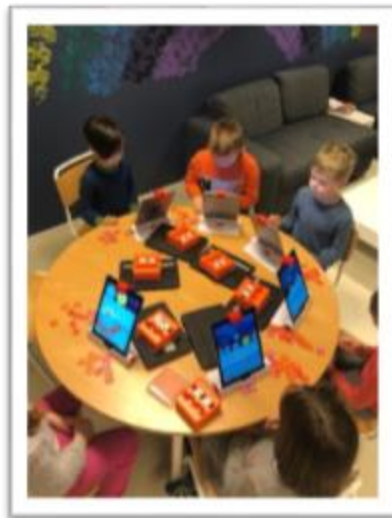
Læremiddel/IKT

Satsinga «Teknologiskulen Ulstein» har sidan 2015 ført til store endringar i skulane. Elevar frå 1. - 4.klasse har no tilgang på eigen iPad som dei nyttar til skule og leksearbeid. Frå 5. -10-klassesteg er det chromebook som er verktøyet. At elevane har eigne nettbrett/maskiner gjer at ein kangi meir varierte arbeidsoppgåver og at ein kan nytte fleire kompetansar inn i læringsarbeidet.

Skulane vil i større grad nytte digitale læremiddel i undervisninga. Dette gjev ein større kostnad enn dei trykte lærebøkene, men gjev meir fleksible rammer for undervisninga, samt at dei til ei kvar tid vil vere oppdaterte.

Ein viktig del i satsinga «Teknologiskulen Ulstein» er programmering. Det er utarbeidd ein plan for programmering som tek føre seg kva elevane skal lære på kvart klassesteg. Det er no tredje året at vi arbeider etter ein slik plan, og vi ser at det er viktig med system og progresjon i arbeidet med programmering. I desember 2018 fekk vi tilslag på søknad om tilskot frå den teknologiske skulesekken. Tilskotet på 518521,- vart nytta til å kjøpe inn utstyr som micro:bit, robotar og anna utstyr som ein nyttar i programmering. Vi kan no seie at vi har like god tilgang til utstyr på alle skulane i Ulstein.

Det vert viktig framover at vi fortsett det gode samarbeidet vi har med ulike kompetansmiljø og at vi held på vår «spyspiss-posisjon» innan bruk av teknologi i læringa.



Læringsmiljø og læringskultur

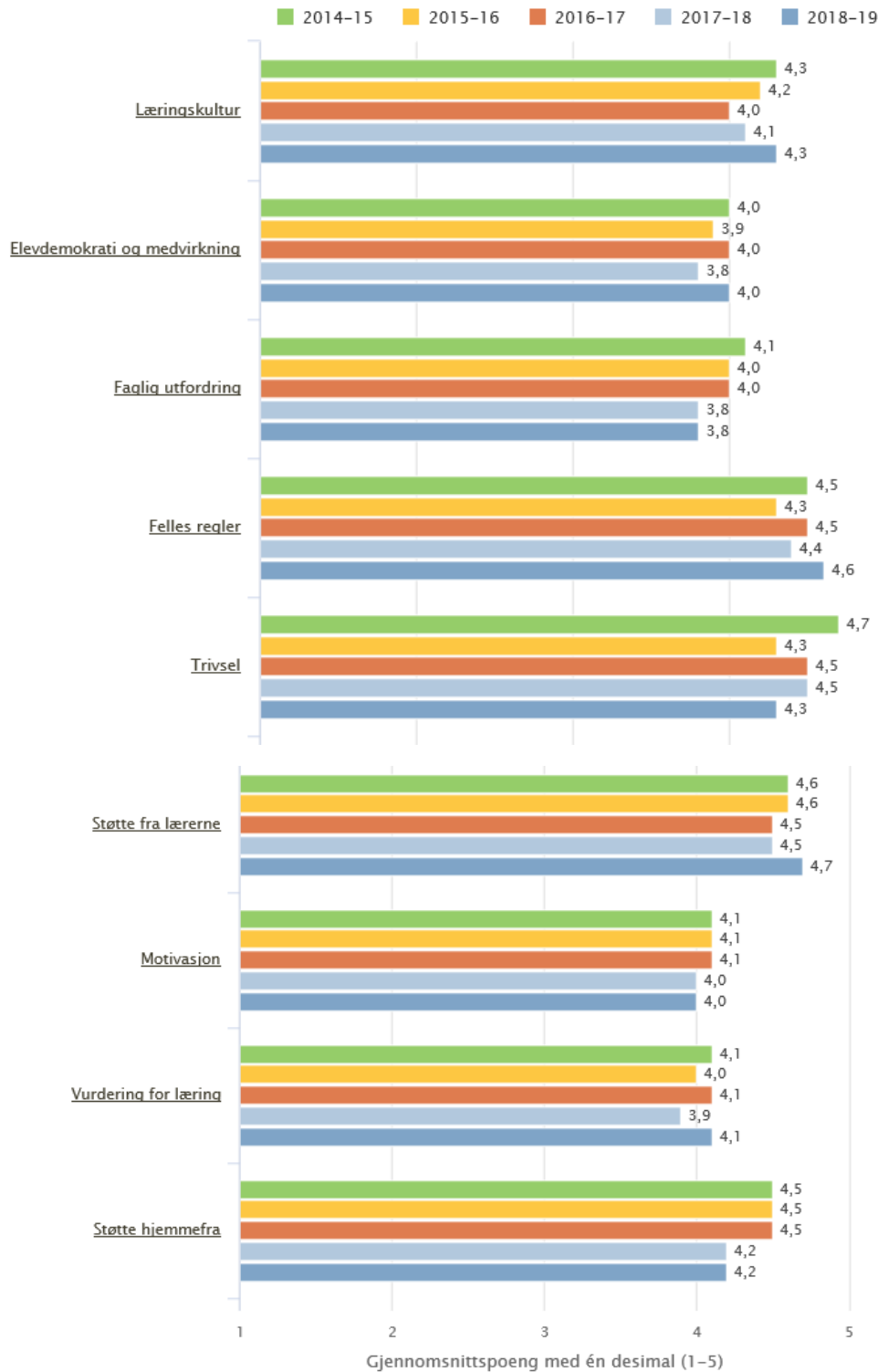
Det er eit mål at kontinuerleg arbeid, kvardagsfokus og kvalitetsutvikling i tråd med kvalitetsplanen skal gi gode resultat på elevundersøkinga. Skjerpa aktivitetsplikt og -vilje i arbeidet har som mål å sikre eit mobbefritt, trygt og godt skulemiljø for absolutt alle.

I kvalitetsmeldinga er det desse læringsmiljøindeksar som er obligatoriske og som vert kommenteert under.

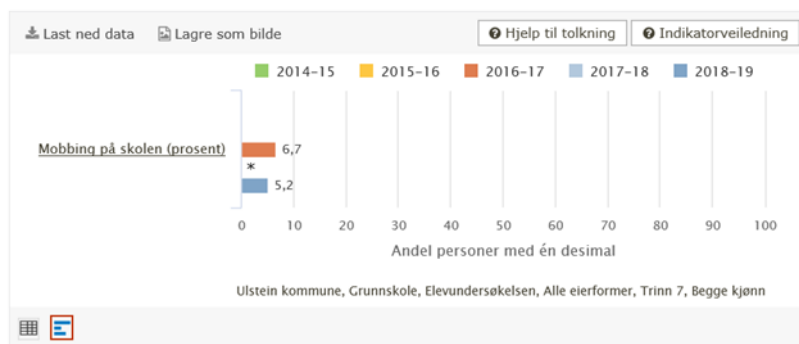
- Støtte frå lærar
- Vurdering for læring
- Læringskultur

- Mestring
- Elevdemokrati og medverknad
- Mobbing på skulen
- Tal elevar som har opplevd mobbing 2-3 gongar i månaden eller oftare (prosent).

Elevundersøkinga 7.trinn:



Tala viser at elevane opplever støtte frå læraren og at ein har felles reglar og god læringskultur. Vi må arbeide meir med å skape motiverte elevar som kjenner at dei får nok fagleg utfordring og tilpassa oppgåver. Vi vonar at innføringa av ny læreplan og nye metodar å arbeide på vil vere med på å betre dette.

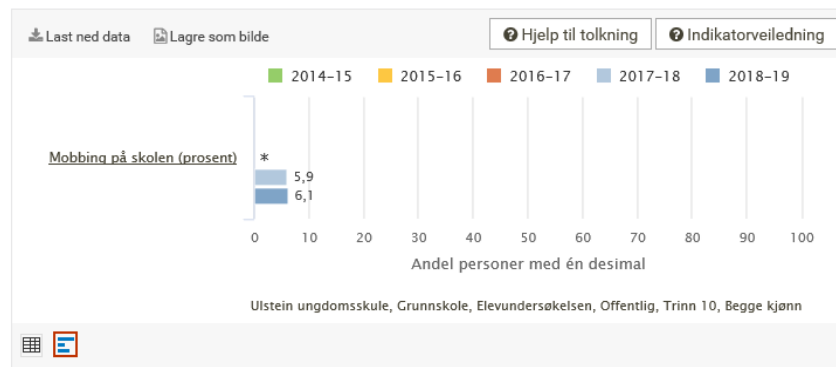


Elevundersøkinga på 7.trinn i Ulstein kommune viser at det er 5.2% av elevane som seier at dei er mobba på skulen. Dette er ein nedgang frå førre år, men viser også at ein har eit viktig arbeid å gjere framover.

Elevundersøkinga 10.trinn:

▼ Elevundersøkinga - grunnskole, 10. årssteget				
Fleire tal				
Elevundersøkinga er ei nettbasert spørjeundersøking som blir gjennomført kvart år. Her får elevane seie meininga si om læringsmiljøet og dei tilhøva som er viktige for å lære og trivast på skolen. Skala: 1-5. Høg verdi vil seie positivt resultat for alle indeksane unntatte mobbing. Når det gjeld mobbing, vil låg verdi seie lite mobbing.				
Indikator og nøkkeltall	Ulstain ungdomsskule	Ulstain kommune	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Læringskultur	3,7	3,7	3,8	3,8
Elevdemokrati og medvirkning	3,4	3,4	3,4	3,4
Faglig utfordring	4,2	4,2	4,2	4,3
Felles regler	4,1	4,1	4,1	4,0
Trivsel	4,4	4,4	4,2	4,1
Mestring	4,0	4,0	4,0	3,9
Utdanning og yrkesveiledning	4,1	4,1	3,9	3,8
Støtte fra lærerne	4,1	4,1	4,0	4,0
Motivasjon	3,5	3,5	3,5	3,5
Vurdering for læring	3,2	3,2	3,3	3,3
Støtte hjemmefra	4,3	4,3	4,1	4,1

Ulstain ungdomsskule, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Offentlig, 2018-2019, Trinn 10, Begge kjønn



Det er fleire elevar som melder ifrå om at dei vert mobba på ungdomsskulen. Dette er noko vi tek på alvor og vil arbeide med vidare for å få betra.

Skulens innsatsteam mot mobbing

Ulstein kommune er ein av kommunane som samarbeider med Læringsmiljøsenteret for å bygge opp innsatsteam mot mobbing på skulane. Nulltoleranse mot mobbing er lovfesta og det er utarbeidd nye rutinar som tydeleg viser korleis dei tilsette skal arbeide i enkeltsaker. Alle tilsette skal arbeide for at elevane har eit trygt og godt skulemiljø, og gripe inn mot mobbing. I vanskelege mobbesaker ser ein at det er behov for støtte og hjelp frå nokon som har kunnskap om og har trena seg i å handtere mobbing. Leiinga, helsesøstrene, PPT og utvalde lærarar på skulane har vore med på opplæring og utgjør innsatsteamet mot mobbing på skulen. Skulen sitt innsatsteam involverast når dei vanlege løysingane ikkje strekk til.

Vurdering for læring og læringskultur

I satsinga Vurdering for læring har ein sett teikn på endringar i vurderingskulturen på skule og skuleeigarnivå.

- Fokus på lærande- og kunnskapsutviklande møter på skuleeigarnivå.
- Auka forståing for samanhengen mellom læringsmiljø og god undervegsvurdering.
- Auka fokus på kunnskaps – og erfaringsdeling i dei pedagogiske kollegia ute på skulane.
- Evne til å sjå samanhengar mellom dei ulike satsingsområda skulane arbeider med for å få eit betre samla resultat.

Alle skulane i Ulstein kommune har delteke i satsinga Vurdering for læring – pulje 7. Ulstein kommune utarbeidde desse målsetnadane for deltakinga i Vurdering for læring.

- Utvikle ein vurderingskultur med eleven si læring i fokus.
- Utvikle eit vurderingsspråk som fremjar elevane si læring
- Utvikle lærarane sin vurderingspraksis i tråd med dei fire prinsippa for korleis elevar lærer best.

Det har vore arbeidd godt med satsinga. Skuleeigar og skulane har etablert rutinar for samarbeid og utvikling av god vurderingspraksis. Vi viser til resultat i elevundersøkinga der vi ser at vi scorar høgt

på læringskultur og støtte frå lærarane. Samstundes kjem det fram av elevundersøkinga at det vidare vert viktig å arbeide med motivasjon og fagleg utfordring.

- Læringskultur Tilbake

Last ned data Hjelp til tolkning Indikatorveiledning

Delskår	2014–15	2015–16	2016–17	2017–18	2018–19
Det er god arbeidsro i timene	3,9	3,9	3,6	3,6	3,8
I klassen min synes vi det er viktig å jobbe godt med skolearbeidet	4,3	4,3	4,2	4,1	4,4
Mine lærere synes det er greit at vi elever gjør feil fordi vi kan lære av det	4,6	4,6	4,3	4,6	4,7

Ulstein kommune, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Læringskultur, Alle eierformer, Trinn 7, Begge kjønn

 ☒ Ingen ☐ Vis standardavvik ☐ Vis svarprosent

MOT

Grunntanken til MOT er å bevisstgjere ungdom til å ta val som gjer at dei meistarar livet, og å styrke motet deira til å ta vare på seg sjølv og andre. Ulstein ungdomsskule har si dan 2005 hatt MOT-programmet. I løpet av ungdomsskulen har MOT-coachane opp til 14 besøk fordelt på 8. 9. og 10. trinn. Klassebesøka har ulike tema, som t.d. ros og oppmuntring, draumar og mål, respekt og inkludering, å motstå press og å akseptere forskjellar.

Ulstein ungdomsskule vart årets MOT- skule i 2018. grunngevinga for prisen var mellom anna at Ulstein får prisen for å ha jobba godt og systematisk med MOT i mange år.

Faglege resultat

Nasjonale prøver:

Lesing

Nasjonale prøver i lesing kartlegg i kva grad elevane sine ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggjande ferdigheta lesing, slik ho er integrert i kompetansemåla i læreplanen for fag LK06. Elevane skal vise at dei kan:

- finne informasjon
- forstå og tolke
- reflektere over og vurdere form og innhald i teksten

Rekning

Nasjonale prøver i rekning skal kartlegge i kva grad ferdighetene til elevane er i samsvar med mål for den grunnleggjande ferdigheta rekning, slik ho er integrert i kompetansemål i læreplanen for fag LK06. Den nasjonale prøva i rekning dekkjer tre innhaldsområde:

- tal

- statistikk
- måling

Prøvene i rekning tek utgangspunkt i korleis elevane nyttar rekning i ulike faglege og daglegdagse samanhengar. Dette inneber at dei forstår korleis dei:

- kan løyse ei gitt utfordring
- kan løyse problem ved hjelp av rekneoperasjonar
- kan vurdere om svara er rimelege
- kan ha effektive strategiar for enkel talrekning

Engelsk

Engelsk er ikkje ein del av dei grunnleggjande ferdighetene som er integrerte i kompetansemåla slik som lesing og rekning. Prøvene tek utgangspunkt i eitt fag – engelsk. Oppgåvene (på 5. steget) er knytte til desse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå hovudinnhaldet i enkle tekstar
- forstå vanlege ord og uttrykk knytt til daglegliv og fritid
- forstå kva ord og uttrykk tyder ut frå samanhengen dei er brukte i
- bruke vanlege grammatiske strukturar, småord og enkle setningsmønster

Lokale mål:

Det er eit mål at resultata frå nasjonale prøver ligg på eller over landsgjennomsnittet. For å sikre oss dette er det viktig at vi nyttar resultata frå nasjonale prøver i å systematisk utvikle kvaliteten på undervisninga i skulen.

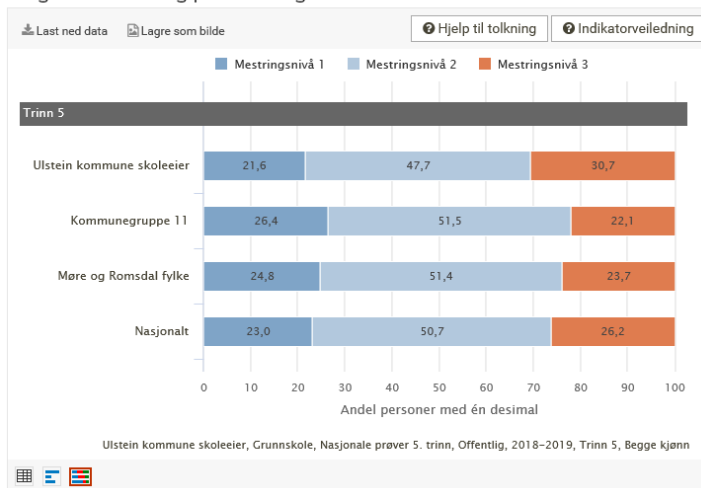
Ein har klare mål om at elevane skal få god og konkret tilbakemelding om kvalitetskrava som ligg i dei ulike kompetansemåla. Støttande undervegsvurdering vil vere ein viktig del for at eleven skal kunne løfte seg i skulearbeidet.

Nasjonale prøver 5.klassesteg

Modellen under syner gjennomsnitt av elevane sine skalapoeng i engelsk, lesing og matematikk for elevar i Ulstein kommune frå skuleåret 2014/2015 til 2018/2019.

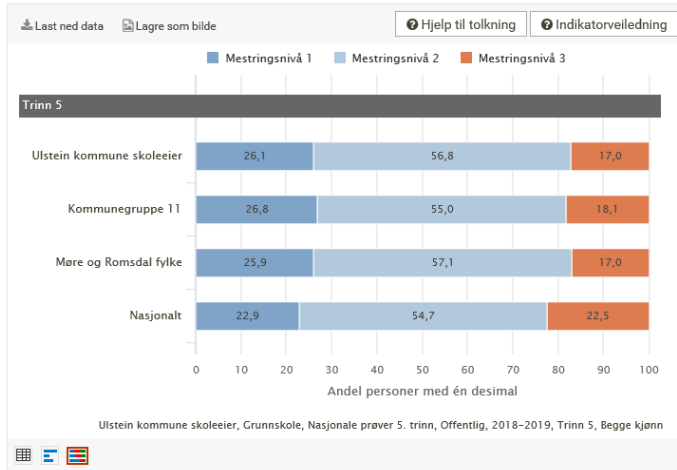


Engelsk - fordeling på mestringsnivåer



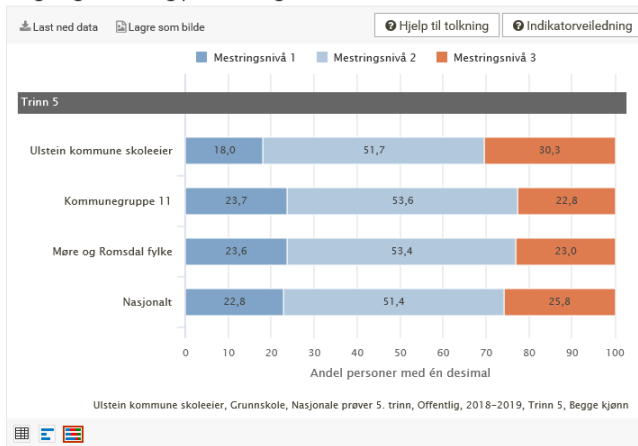
Resultatet av nasjonale prøver i engelsk viser at Ulstein kommune har bedre resultat enn landsgjennomsnittet. Dette er gledelig, og noko som vi må ta med oss inn i det vidare arbeidet med faget. På skulane har dei høve til å nærare inn i resultata for å sjå kva ein har lukkast med og kva ein bør arbeide meir med framover.

Lesing - fordeling på meistringsnivåer



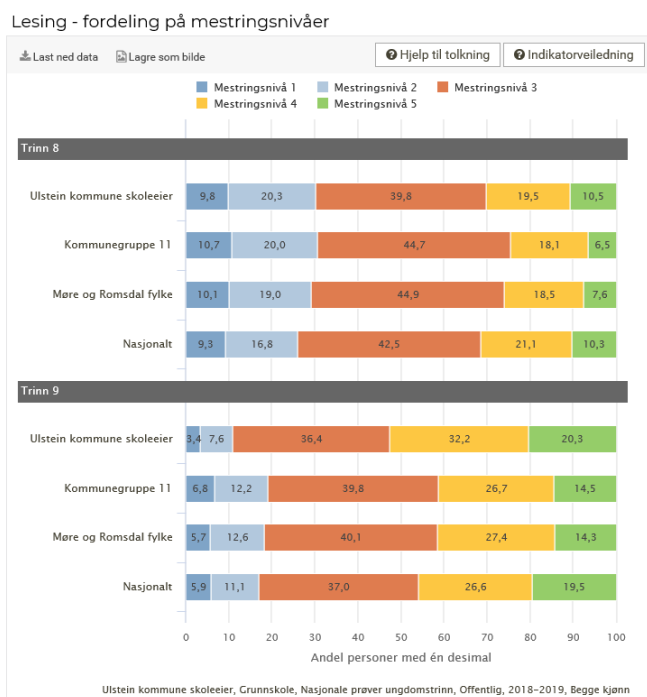
Vi ser av modellen at det er ein høg del av lesarane som er på meistringsnivå 2. Det vert eit mål at ein skal få fleire frå meistringsnivå 1 opp til meistringsnivå 2.

Regning - fordeling på meistringsnivåer

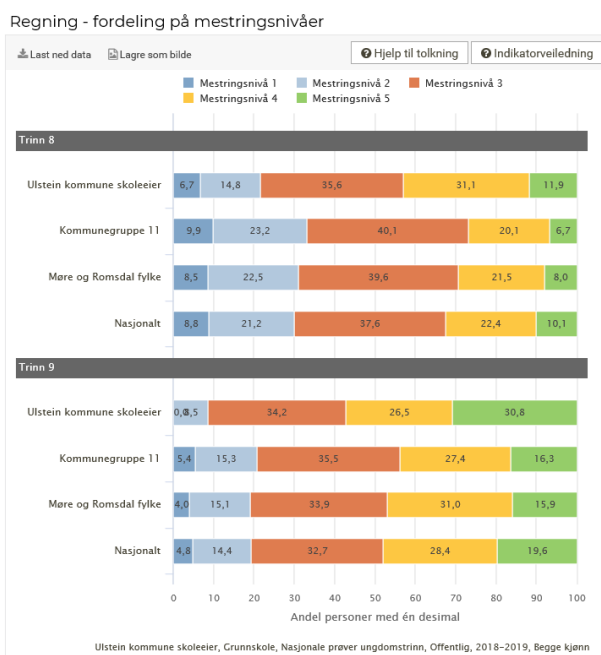


Det er gledeleg å sjå at det er mange som er på øvste meistringsnivået i regning i Ulstein kommune.

Nasjonale prøver ungdomstrinn



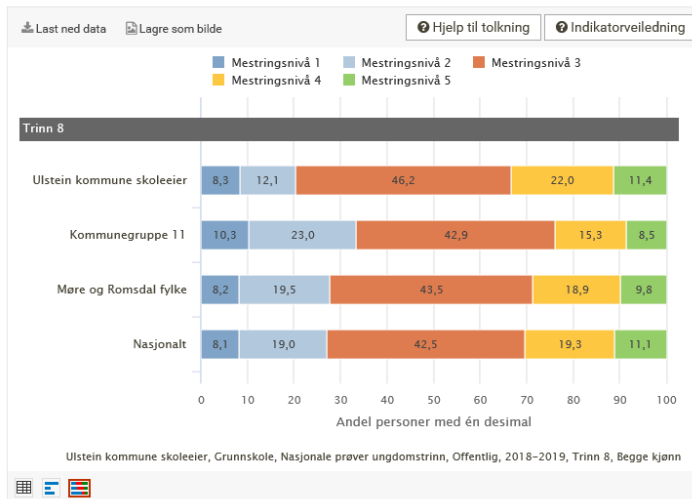
Av resultata kan ein lese at Ulstein ungdomsskule arbeider godt med lesing. Det er svært få elevar som er ligg på mestringsnivå 1 i 9.klasse.



Gode resultat for Ulstein i den nasjonale prøva i rekning. Heile 30,8 prosent av 9. klasse ligg på mestringsnivå 5.

Engelsk - fordeling på mestringsnivåer

Nasjonale prøver i engelsk gjennomføres kun på 8. trinn



Resultatet til elevane ligg over landssnittet i engelsk.

Karakterar i matematikk, norsk og engelsk. Standpunkt og eksamen.

Matematikk	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Ulstein Eksamen	2,7	3,2	3,4	3,6
Nasjonalt Eksamen	2,9	3,3	3,4	3,6
Ulstein standpunkt	3,2	3,6	3,5	3,9
Nasjonalt standpunkt	3,5	3,5	3,6	3,7
Norsk				
Ulstein Eksamen	3,0	3,9	3,2	2,9
Nasjonalt Eksamen	3,4	3,5	3,4	3,5
Ulstein standpunkt	3,6	4,1	3,5	3,8
Nasjonalt standpunkt	3,8	3,8	3,8	3,9
Engelsk				
Ulstein Eksamen	3,6	3,7	3,7	3,7
Nasjonalt Eksamen	3,7	3,6	3,8	3,7
Ulstein standpunkt	3,7	3,9	4,0	4,0
Nasjonalt standpunkt	3,9	3,9	3,9	4,0

Grunnskulepoeng

Last ned data

Hjelp til tolkning

Indikatorveiledning

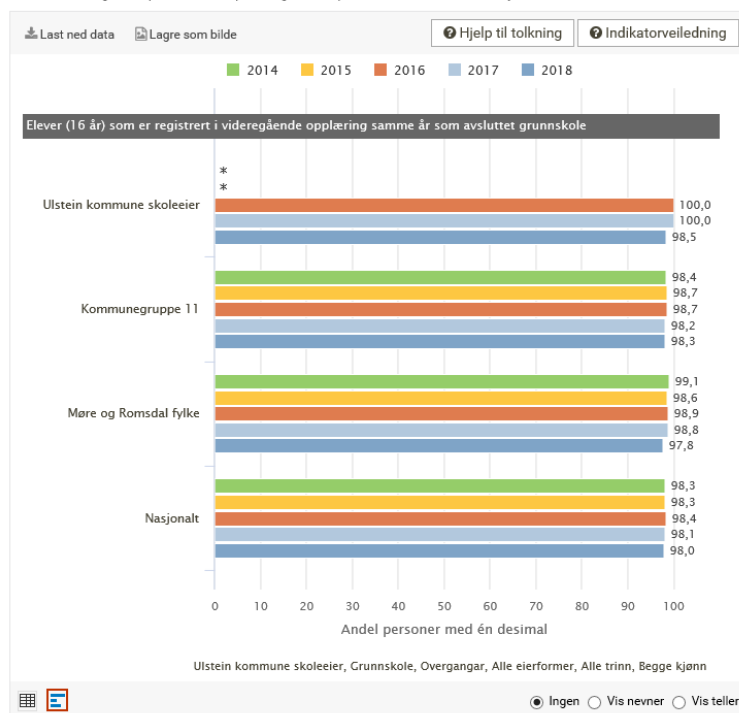
Indikator og nøkkeltall	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Grunnskolepoeng, gjennomsnitt					
Ulstein kommune skoleeier	40,3	⚡ 38,9	41,1	40,1	40,7
Kommunegruppe 11	39,8	⚡ 40,2	40,7	40,9	41,0
Møre og Romsdal fylke	40,4	⚡ 40,7	41,0	41,3	41,8
Nasjonalt	40,3	⚡ 40,7	41,1	41,4	41,7

Ingen

Vis antall

Gjennomføring

I august 2018 ble statistikken utviklet av Utdanningsdirektoratet og publisert bakover i tid. Tallene er ikke sammenlignbare med tallene som tidligere var publisert i Skoleporten og som var produsert av Statistisk sentralbyrå.



Samandrag

Læringsmiljøet og fagresultata ser ut til å halde seg på eit forventa nivå.

Skulesektoren har som langsiktig mål å vere ein lærande organisasjon prega av strukturert samarbeid mellom leiarar og lærarar.

I løpet av skuleåret 2018/2019 har vi etablert lærande nettverk på tvers av barneskulane i kommunen. I nettverka møter lærarane budde på å dele erfaringar knytt til ulike oppgåver dei har fått på førehand.

I Teknologiskulen er kompetanseheving for lærarane ei omfattande satsing, i samarbeid med Høgskulen i Volda. Lærarane i kommunen har til no gjennomført tre semester og til haust en tek vi til på eit nytt semester i DKL13K «Fagfornyning og klasseleiing i teknologirike klasserom». Kompetansehevinga i samarbeid med Høgskulen i Volda har vore ein viktig bidragsytar i satsinga for at kvar enkelt lærar har kompetanse i å tilpasse undervisninga si til den teknologiske utviklinga i samfunnet. Omdømme som framoverlent teknologikommune har trekt til seg interesserte lærar- og leiarkandidatar utanfrå.

Framover i kvalitetsarbeidet vil vi at

- Ulstein kommune fortsatt skal tiltrekke seg kompetente og ambisiøse lærarar og leiarar i framtida.
- Fortsette med den heilskapelege satsinga på kompetanseløft innan didaktisk bruk av teknologi. Elevane skal møte eit lærarkorps som har god teknologisk kompetanse på alle skular og på alle klassesteg.
- Rammebetingelsar frå skuleeigar skal gi rom til vidare utvikling.



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
06/19	Fellesrådet for eldre og menneske med nedsett funksjonsevne	11.06.2019
	Levekårsutvalet	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Ulshav AS - samanslutning med Furene AS

Samandrag:

Saka gjelder spørsmål om vidare drift av Ulshav AS som eige selskap eller samanslutning med Furene AS. Rådmannen rår til at selskapa vert slått saman.

Rådmannen si tilråding:

Ulstein kommune godkjenner utkastet til fusjonsavtale med Furene AS slik den ligg føre i vedlegg 1.

Vedlegg:

Informasjonsskriv til Ulstein kommune med avtaleutkast og fusjonsgrunnlag
Møteprotokoll frå interimstyret 09.04.2019

Andre relevante dokument:

Konstituert interimstyre i Furene og Ulshav

Saksopplysningar:

«Skriv her»

Ulshav AS fekk i november 2018 eit nedtrekk på 5 AFT plasser. Dette fører til ein redusasjon i driftsgrunnlaget for selskapet og diskusjon om rammer for vidare drift vart aktualisert. Det vart gjennomført ulike sonderingar og styret i Ulshav sende i februar 2019 eit brev til Ulstein formannskap og fekk slik tilbakemelding frå ordføraren.

Viser til brevet frå styret i Ulshav til underteikna datert 5.februar 2019.

Brevet vart lagt fram som melding til formannskapet den 12.februar og vart drøfta der. Ut frå diskusjonen så vil eg melde tilbake til styret at formannskapet gav grønt lys til å halde fram

fusjonsforhandlingane med Furene. Pr i dag er det vanskeleg å gi klare signal på at kommunen vil kjøpe fleire tenester frå Ulshav, sjølv om det sjølv sagt ikkje er utelukka. Det vert i så fall eit budsjettspørsmål som vi må kome attende til etter ferien. Formannskapet gav også nokre føringar for kva ein eventuell fusjonsavtale skal innehalde:

- 1. Verdsetting av Ulshav må skje på tilsvarende måte som ved fusjonen med Dragsund ASVO*
- 2. Det bør gå fram av fusjonsavtalen kva aktivitetar ein ser for seg skal halde fram/utviklast vidare i Ulsteinvik*
- 3. Ein fusjon er å rekne som ei virksomheitsoverdraging, det betyr at dei tilsette sine arbeidsforhold skal vidareførast i det fusjonerte selskapet. Elles er formannskapet samde om at det er styrets oppgåve og ansvar å ivareta selskapet, dei tilsette og selskapets formål på ein best mogleg måte. Ein fusjonsavtale må sjølv sagt godkjennast av kommunestyret.*

Vurdering og konklusjon:

Der er i prinsippet tre alternativ for Ulshav AS.

Det eine er nedlegging, som ikkje er noko godt alternativ. Ved ei nedlegging kan kommune berre ta ut aksjekapitalen. Dei andre verdiane i selskapet skal tilfalle formålet med verksemda.

Det andre er vidare drift. Vidare drift, med det inntekstgrunnlaget selskapet har vil krevje at kommune kjøper meir tenester frå selskapet. Dette er eit svært usikkert driftsgrunnlag og kommune har ikkje budsjettert med kjøp av fleire tenester.

Det tredje alternativet er fusjon med Furene AS. Dette vil ivareta målsettinga med drifta og dei tilsette på best mogleg måte. Verdiane i Ulshav AS vert dermed flytta inn i ei større og meir robust økonomis eining og formålet med drifta av Ulshav AS vert ivaretatt. Det må påreknast at det nye selskapet vil samordne drifta mellom anlegga i Saunesmarka i Ulsteinvik og Dragsund ASVO, men Mjøl og meir er eit tilbod Furene vil ha i Ulsteinvik.

Fusjonsavtalen i vedlegg 1 ivaretek kravet frå formannskapet om verdisetting. Kommune får utbetalt aksjekapitalen på 100 000. Dei andre verdiane i Ulshav AS

vert overført til Furene AS og fordeling av aksjar i Furene AS vert omrekna for å kompensere for den verdien Ulstein kommune har tilført Furene AS. Dette er same modell som vart nytta ved fusjon med Dragsund ASVO:

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende

Konsekvensar for folkehelsa: Positive i den grad ny organiserer hjelper målgruppene.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende

Økonomiske konsekvensar: Små i og med at der er restriksjonar på andre midlar enn aksjekapitalen i denne typen verksemd.

Beredskapsmessige konsekvensar: Ingen kjende.

Konsekvensar for barn og unge: Positive i den grad ny organiserer hjelper med å nå denne gruppa.

Verner Larsen
Rådmann

Interimstyret – Ulshav AS og Furene AS

INFO TIL ULSTEIN KOMMUNE FUSJONGRUNNLAG

Vurderingsgrunnlag for videre handsaming



1. Utkast – Avtale om overdraging av aksjar
2. Vedlegg med utdjuping av løysing

AVTALE OM OVERDRAGING AV AKSJAR

PARTAR OG FØREMÅL:

Avtale er inngått d.d. mellom

seljar (Seljar): Ulstein kommune, 6090 Ulsteinvik, org. nr. 964 979 456

og

kjøpar (Kjøpar): Furene AS, org.nr. 923 994 149, 6105 Volda

Føremålet med avtalen er integrasjon av Furene AS og Ulshav AS der første steg er oppkjøp av aksjar med seinare integrasjon gjennom fusjon av morselskap og 100 % eigd dotter.

Målet er at drifta etter interintegrasjon skal vere sikra betre ressursutnytting, og ei styrking av det faglege tilbodet til brukarane..

AKSJEPOST:

Avtalen omfattar overdraging av 1000 aksjar (100 %) i **Ulshav AS**(Selskapet), org.nr. 968 349 171 pålydande kr 100,- per aksje.

Avtalen føreset at det er/vert gjort vedtak som opphevar avgrensinga for omsetning av aksjar som det følgjer av §5 i Selskapets vedtekter.

DEFINISJONAR:

Enkelte uttrykk, som vert nytta i denne avtalen, skal forståast på følgjande måte:

- Overdragingstidspunkt: Dato fastsett i punkt E og er samanfallande med tidspunktet der Kjøpar tek over rettane som følgjer av 100 % eige av aksjane i Selskapet.
- Oppgjerssummen: Samla vederlag – samanfallande med kjøpesummen etter punkt D.

PRISFASTSETTING:

Kjøpesummen vert fastsett til kr 100,00 per aksje, som er lik pålydande verdi på aksjane, til saman kr 100.000,-

Prisfastsettinga har utgangspunkt i avgrensinga, som er nedfelt i føreskrifta og i samarbeidsavtalen med NAV:

§ 13-6 annet ledd bokstav b :

- *overskudd skal forbli i virksomheten og komme primærvirksomheten, attføringsarbeidet og deltakerne til gode.*

Det er ein føresetnad for prisfastsettinga at Selskapets føremål vert ført vidare og at Kjøpar opprettheld tilsvarende føremål i sine vedtekter.

Det er gjennomført verdivurdering av både Selskapet og Kjøpar med tanke på ein eventuell fusjonsprosess og utrekning av bytteforhold dersom ein slik fusjonsprosess vart gjennomført etter aksjelova kap. 13. Sal av aksjar etter denne avtalen representerer eit alternativ til fusjon, ved oppkjøp av aksjar og deretter ein retta emisjon mot Seljar som første steg. Etter at Kjøpar gjennom tilsvarende avtaler med dei andre aksjonærene, eig 100 % av Selskapet, kan det gjennomførast ein mor-dotterfusjon (steg 2). Prisfastsetjinga byggjer på verdigrunnlaget som er utarbeidd med dette føremålet.

SPESIELLE FORHOLD:

Avtalen om overdraging av aksjar i Selskapet byggjer på føresetnaden om at det etter salstransaksjonen skal gjennomførast ein retta emisjon mot Seljar. Emisjons-kursen er spesifisert i vedlegg og aksjonærsamansetjinga hjå Kjøpar etter emisjonen følgjer også av tidlegare dokument, som ligg til grunn for vedtaket om sal av aksjane i Selskapet – berre mindre prosentuell avvik som følgje av avrunding til heile aksjar. Det skal vere høve for Seljar å motrekne innskotsplikta ved den retta emisjonen mot tilgodehavande som aksjesalet skaper. Salsvederlag utover innskotsplikta skal utbetalast til Seljar etter nærare avtale mellom partane.

OVERDRAGINGSTIDSPUNKT:

Verknadstidspunktet for overdraginga skal vere per **XX/XX 2019**. På dette tidspunktet skal selskapets aksjeeigarbok oppdaterast med ny eigar av aksjane og aksjebevis skal utstedast. Kjøpar kan per dette tidspunktet utøve eigarrettane knytt til aksjane i Selskapet.

OPPGJER AV KJØPESUMMEN:

Oppgjerssummen på kr 100.000,00 skal nyttast til motrekning av innskotsplikt ved teikning av aksjar i Selskapet ved den retta emisjonen som følgjer av pkt. E i denne avtalen med **kr ?**. Overskytande del skal utbetalast etter nærare avtale mellom partane.

ANDRE FORHOLD:

- ◆ Det skal ikkje gjennomførast ekstraordinære disposisjonar, som er eigna til å endre vurderingsgrunnlaget for Kjøpar, i perioden frå underteikning av denne avtalen og fram til overdragingstidspunktet utan etter skriftleg samtykke frå Kjøpar.
- ◆ Seljar har informasjonsplikt for eventuelle forhold som måtte ha oppstått etter siste årsrekneskap og som har vesentleg betydning for vurdering av balansestillinga i Selskapet. Dette gjeld forhold som tidlegare ikkje er kommunisert skriftleg eller følgjer av anna materiale under forhandlingane om kjøp av aksjar/vurdering av eventuell fusjon.
- ◆ Det ligg som føresetnad at både transaksjonane for kjøp av 100 % av aksjane i selskapet vert behandla i Seljar sine organ snarast mogleg slik at både kjøp og retta emisjon kan gjennomførast dette året.
- ◆ Tidspunkt for gjennomføring av fusjon mellom Kjøpar og Selskapet (mor-datter) vert vurdert av styret i Kjøpar.
- ◆ Kjøpar står fritt i si vurdering av eventuell styrerepresentasjon i Selskapet, samt andre tilpassingar som måtte vere nødvendige i prosessen med å integrere selskapa, utvikle rasjonell drift og tilpasse seg både ein marknad i endring og endra rammevilkår.
- ◆ Forhold til tilsette og vidareføring av drift og aktivitet i Ulshav etter overtakinga er belyst i vedlegg.

Avtalen ligg føre i to eksemplar – eitt til Kjøpar og eitt til Seljar.

Volda, den x/xx 2019		
Kjøpar	Furene AS	Furene AS

Ulsteinvik, den x/xx 2019		
Seljar	Ulshav AS	Ulshav AS

VEDLEGG:

Mandat

Furene har gjort fylgjande vedtak i ekstraordinært styremøte den 18 mars:

Styret i Furene ser at ein fusjon med Ulshav AS vil kunne understøtte formålet til begge selskapa og er positive til å gjennomføre samtalar og forhandlingar. Styret ynskjer at begge selskapa vel 2 representantar til eit interimsstyre.

Interimsstyret sitt mandat er å leie prosessen, utarbeide ein omforeint fusjonsplan og kommunisere med eigarane fram til formelle vedtak er gjennomført.

Styra i dei to selskapa skal ha denne til drøfting og vedtak i løpet av hausten 2019, med sikte på ein formell fusjon pr. 1.1.2020.

Som interimsstyre for Furene AS foreslår vi: Leiar eller Nestleiar i styret og dagleg leiar.

Styret i Ulshav har gjort vedtak i sitt styremøte 25 mars. I dette vedtaket ligg det føringar frå eigar:

Verdsetting av Ulshav må skje på tilsvarende måte som ved fusjonen med Dragsund ASVO. Det bør gå fram av fusjonsavtalen kva aktivitetar ein ser for seg skal halde fram/utviklast vidare i Ulsteinvik.

Ein fusjon er å rekne som ei vrksomheitsoverdraging, det betyr at dei tilsette sine arbeidsforhold skal vidareførast i det fusjonerte selskapet.

Ein fusjonsavtale må sjølvstendig godkjennast av kommunestyret.

Modellval

Fusjon gjennom kjøp av aksjar og retta emisjon.

Basert på den forenkla fusjonsmodellen då denne er enklare, billigare og raskast.

1. Furene gjer avtale om kjøp av 100% av aksjane i Ulshav AS til verdien av innskoten kapital Ref. Dragsund ASVO. Og avtaleutkast.
2. Deretter ein avtalefesta retta emisjon mot seljar som aukar UK sin aksjepost i Furene.
3. Val av nytt styre og vidareføre drift som eige selskap fram til 1.1.2020.
4. Fusjon mellom mor og heileigd dotterselskap innan 01.03.2020. (Sjå neste side).

- Det skal inngåast ein eigen avtale om overdraging av aksjar til pålydande verdi av Ulstein Kommune sine aksjar i Ulshav AS
- I avtalen skal det byggast inn føresetnad om at det skal skje ein retta emisjon med kapitalauke i det fusjonerte selskapet, der Ulstein kommune aukar sin aksjedel i Furene AS
- Avtalen reflekterer verdien som ligg til grunn etter ei ekstern verdivurdering utført av revisor. Dette betyr i praksis balanseførte verdier pr. 31.1.18. med evt. Justeringar og verdivurdering av bygningar/eigedom etter ny takst.

Andre forhold

Tilsette

Ein fusjon er å rekne som ei virksomheitsoverdraging, det betyr at dei tilsette sine arbeidsforhold skal vidareførast i det fusjonerte selskapet.

- Det er ein tydeleg intensjon om at alle tilsette skal kunne velje å halde fram med sin eksisterande avtale eller inngå ny arbeidsavtale med Furene.
- Funksjon og tittel må tilpassast Furene sin organisasjons- og funksjonsmodell.
- Individuelle avtalar skal fylgje gjeldande tariffavtalar, men tilsette må rekne med å kunne bli tildelt andre oppgåver eller funksjonar.
- Pensjon og lønsvilkår som skal samkøyrast må løysast med individuell avtale.
- Alle skal fylgje Furene sine vedtekne arbeidstidsordningar og reglar i medarbeidarhandboka.

Aktivitetar vidare

Det bør gå fram av fusjonsavtalen kva aktivitetar ein ser for seg skal halde fram/utviklast vidare i Ulsteinvik

Talet på deltakarar og NAV sine signal om at meir skal ut i ordinære bedrifter vil utfordre ein driftsmodell med behov for interne deltakarar og arenaer. Furene ser difor for seg at:

- Selskapet Ulshav held fram som i dag fram til 31.12.2019.
- Mjøøl og Meir skal vidareutviklast i sentrum av Ulsteinvik (leigeavtale til 01.01.2023).
- Fruktaavdeling bør vidareførast som eige konsept. Lokasjon bør vurderast.
- Drifta i Saunesmarka skal evaluerast og vurderast i løpet av hausten 2019 der deltakarane sine behov og utfordringar skal telje med.
- Vidare drift i lokala i Saunesmarka føreset tilgang på fleire deltakarar og nye oppdrag med større aktivitet.

Protokoll – møte 1

Interimstyret – fusjonsprosess Furene/Ulshav

Konstituering av styret:

Styret har konstituert seg slik:

Leiar: Kari Mette Sundgot

Skrivar: Eldor Skeide

Mandat

Mandat er definerte i dei to styrevedtaka styra har gjort.

Interimstyret legg dette til grunn for å forhandle fram løysing.

I dette ligg:

- Utarbeide forslag til fusjonsmodell
- Forslag til avtale mellom Furene as – Ulshav as og Ulstein Kommune som eigar av Ulshav.
- Konkretisering av konsekvens for tilsette Ulshav, i lys av «viksomhetsovetakelse».
- Tankar om vidareføring og framtidig drift og aktivitet etetr overtaking/Fusjon.

Prosess og framdrift

Interimstyret slutta seg til den skisserte planan som legg opp til ei handsaming og semje om eit grunnlag ein kan presentere for Ulstein Kommune snarast råd. Dei innspela ein får der vil påverke den vidare prosessen. Målet er å få dette opp til handsaming i aktuelle organ for behandling i mai/juni.

Fusjonsmodell

Interimstyret slutta seg til den skisserte modelle som Ulstein Kommune har ynskja og som vart nytta i fusjonen mellom Furene AS og Dragsund ASVO as i 2013.

Modellen vert gjennomført som totrinns prosess med kjøp av aksjar med oppgjør gjennom ein retta emisjon mot Ulstein Kommune. Deretter ein mor/dotter fusjon når Ulshav er 100% eigd av Furene as

Prising og verdivurdering av selskapa

For å få fastsett verdi på selskapa må det gjennomførast ei taksering av eigedomane.

Begge selskapa bør nytte same takseringsfirma for lik vurdering.

Det bør nyttast revisor til verdivurderinga og fastsetting av endring i aksjesits i Furene etter retta emisjon.

Takseringskostnader vert dekkja av dei respektive selskapa.

Revisorhonorar vert delt 50/50.

Oppfølging:

Eldor tek kontakt med Uno Lundberg på vegne av begge selskapa for tilbod og tidspunkt for taksering.

Eldor kontaktar 2 ulike revisorforma med tanke på pris for dette oppdraget.

Informasjon og kommunikasjon

Interimstyret ynskjer å presentere resultatet av dagens møte til den adm. Og politiske leiinga i Ulstein Kommune snarast råd. (Rådmann og ordførar). Kari Mette avtalar.

Kari Mette og Eldor må møte. Magnar og Alvhild møter om det høver.

Oppfølging:

Eldor fullfører utkast til avtale saman med vedlegg som svar på bestilling frå styra og eigar.

Kari Mette sender saman med møteinnkalling.

Tilsette i Furene og Ulshav er informert.

Furene informerer sine eigarar på eit overordna nivå denne veka.

Vidare informasjon vert planlagt etter møtet med Ulstein kommune

Interimstyret 9.04.2019

Kari Mette Sundgot
Sign.

Alvhild Kvamme Iversen
Sign.

Magnar Hatløy
Sign.

Eldor Skeide
Sign.



Vår referanse: 19/10129 19/10137
Saksbehandlar: Ingunn Hestnes
Dato: 31.05.2019

Saksframlegg

Ikkje offentleg Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Saksnr.	Utval	Møtedato
	Levekårsutvalet	
	Kommunestyret	

Søknad om skjenkeløyve - Naboen Restaurant Hareid as

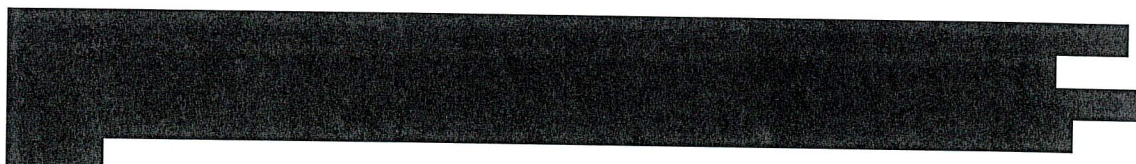
Samandrag:

Naboen Restaurant Hareid as søker om nytt skjenkeløyve då verksemda har teke over drifta av Naboen Restaurant i Ulsteinvik. Dette er ei overdraging som etter alkohollova § 1-10 krev nytt skjenkeløyve.

Rådmannen tilrår at søknaden om skjenkeløyve vert avslått.

Rådmannen si tilråding:

Naboen Restaurant Hareid as (org.nr. 921523157) sin søknad datert 11. april 2019 om nytt skjenkeløyve vert avslått.



Vedlegg:

Søknad om skjenkeløyve - m skjult fødselsnummer
Uttale frå skatteoppkrevjaren for Ulstein kommune
Uttale helse- og sosialetaten
Uttale skatteetaten 12.4.2019
Uttale skatteetaten 19.12.2018
Svar frå Naboen til skatteetaten sine uttalar

AlkohollovaAlkoholpolitisk handlingsplan for Ulstein kommune (2016-2020)**Saksopplysningar:**

Naboen Restaurant Hareid as søker den 11. april 2019 om nytt skjenkeløyve. Selskapet driv i ei overgangsfase (3 månader) på tidlegare løyvehavar Naboen Restaurant Ulsteinvik/ Naboen Group as sitt skjenkeløyve.

Det vert søkt om alle rettar (alkoholhaldig drikk 1,2 og 3) og om løyve til utandørs skjenking. Søkar har munnleg i møte (23. og 24. april 2019) med saksbehandlar informert om at overdraginga gjeld med verknad frå 1. mai 2019 og ikkje 15. april, som opplyst i søknaden. Vidare opplyste søkar om at det er ein feil at det er kryssa «nei» for utandørs skjenking i søknadsskjemaet.

Regelverket

Naboen Restaurant Hareid as har teke over drifta av Naboen Restaurant i Ulsteinvik. Ettersom dette er ei overføring av drifta til eit anna selskap, er det ei overdraging som krev nytt skjenkeløyve, jf. alkohollova § 1-10 1. ledd:

«Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten. Det samme gjelder ved overdragelse av alle eller en dominerende andel av aksjene eller andelene i et selskap som eier slik virksomhet. Virksomheten kan likevel fortsette på den tidligere bevilling i inntil tre måneder, så fremt bevillingsmyndigheten er underrettet om dette og det søkes om ny bevilling uten ugrunnet opphold, og senest innen 30 dager, etter overdragelsen.»

Om det skal gjevast skjenkeløyve eller ikkje vil vere opp til kommunens frie skjønn, jf. alkohollova § 1-7a som også listar moment ein kan legge vekt på i vurderinga:

«Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling.

Kommunen kan beslutte at det ikke skal gis mer enn et bestemt antall bevillinger til salg eller skjenking.»

Ulstein kommune har ikkje sett eit tak på talet skjenkeløyver i kommunen, jf. alkoholpolitisk handlingsplan punkt 4. Det er likevel høve for den enkelte kommune til å avgrense talet på skjenkeløyve, både ut frå alkoholpolitiske og andre omsyn. Eit viktig omsyn for å avgrense talet på løyve kan vere omsynet til å avgrense tilgjengelegheita til alkohol. Det kan leggjast vekt på kor mange skjenkestadar som eksisterer frå før.

Kommunen er heller ikkje butten av tidlegare praksis for tildeling av skjenkeløyve, sjølv om det er praksis frå same kommunestyreperiode.

Søkar/ eigar si eignaheit

Som det går fram av § 1-7a, så kan det leggjast vekt på i kva grad det er grunn til å tru at løyvet vert nytta i samsvar med lova. Etter første ledd andre setning kan kommunen legge vekt på om den som søker løyve, eventuelt person med innflytelse over drifta, er eigna til å drive med skjenking. Med heimel i denne føresegna kan legge vekt på eit breitt spekter av høve som ikkje er omfatta av vandelskravet i § 1-7b. Det kan til dømes vektleggjast om ein søker har alvorlige psykiske problem, rusproblem eller vedkommandes evne til å handtere forretningar elles.

Krav tilandel

Alkohollova § 1-7b stiller krav om at løyvehavar og personer som har vesentleg påverknad på verksemda, må ha utvist uklanderlegandel «i forhold til alkohollovgivingen, bestemmelser i annen lovgiving som har sammenheng med alkoholovens formål, samt skatte-, avgifts- og regnskapslovgivingen.»

Dette inneber at det også er eit krav om at den som søker om løyve har godandel når det gjeld skatte- og avgiftslovgivinga, og er eit krav om at søker har ordna økonomi. Formålet med vandelskravet er å hindre ulike former for kriminalitet, særleg økonomisk kriminalitet, samt å skape like og rettferdige konkurransehøve.

Dersom dei ansvarlege etter § 1-7b ikkje tilfredsstiller vandelskravet, har ikkje kommunen lov til å gje løyve. Sjølv om dei ansvarlege oppfyller vandelskravet, så gjev ikkje det søkeren automatisk rett til løyve. Korvidt løyve skal gjevast i desse tilfella vil vere på grunnlag av ei skjønsmessig avgjerd, jf. §§ 1-7 og 1-7a.

Beviskravet for kommunen vil vere alminneleg sannsynlegheitsovervekt, det vil seie at det er tilstrekkeleg med 51 % sannsynlegheit for at vandelskravet ikkje er oppfylt.

Som det går fram av føresegna vert det stilt krav om uklanderligandel i høve skatte-, avgifts- og regnskapslovgivinga. Eit døme er likningslova sitt krav om innlevering av likninga, meirverdiavgiftslova sitt krav innsending av omsetningsoppgåver, betalt meirverdiavgift, skattebetalingslova sitt krav om arbeidsgivers forskotstrekk, m.m.

Det går fram av lovforarbeida og helsedirektoratet sine kommentarar til lova (rundskriv) at det er kommunen som må vurdere korvidt aktuelle personar oppfyller vandelskrava. Det omfattar både tidlegare brot, og at søkjar på søknadstidspunktet ikkje har betalt alle skuldige og forfalte skattar eller avgifter. Det er ikkje eit krav om at nokon er straffa for lovbrotet. Det er heller ikkje eit krav at det ligg føre ei endeleg avgjerd frå eit forvaltningsorgan i saka. Kommunen har ei plikt til å vurdere alle sider av saka, og at det kan takast omsyn til avgjerder som ikkje er rettskraftige. Kommunen kan vidare kome til at vandelskravet ikkje er oppfylt sjølv om det ligg føre frifinnande dom mot søker.

Sjølv om det er avdekt brot på regelverket, så er det opp til kommunen sitt frie forvaltningsskjønn å vurdere kor stor vekt det skal leggjast på det faktiske regelbrotet. Vandelskravet må ved denne vurderinga sjåast i samanheng med alkohollova sitt formål og formålet bak § 1-7b, som mellom anna er å bekjempe økonomisk kriminalitet.

Det skal leggjast vekt på kor grove brota er, og kor lang tid som er gått sidan brotet vart avslutta. Det er ikkje høve til å legge vekt på brot som er eldre enn 10 år, jf. fjerde ledd.

Når det gjeld brot på skatte-, avgifts- og reknskapslovgivinga, så seier helsedirektoratet sitt rundskriv dette:

«Ved overtredelser av skatte-, avgifts- og regnskapslovgivingen kan det være grunn til å skille mellom tilfeller der de personene kravet retter seg mot subjektivt kan klandres for lovbrudd og tilfeller hvor for eksempel manglende betaling skyldes manglende betalingsevne. Det bør derfor ses hen til om betalingsvanskene er forbigående eller om de er av bagatellmessig art.»

Det er og oppstilt vandelskrav for dei som er utpeika som styrar og stadfortredar, men her er det ikkje krav til plettfriandel med omsyn til skatte-, avgifts- og rekneskapslovgivinga, jf. alkoholova § 1-7c.

Uttalar frå andre etatar

Administrasjonen har bede om ein uttale til søknaden frå sosialtenesta og politiet, som er eit krav etter alkoholova § 1-7, 2. ledd. Vidare har administrasjonen innhenta uttale frå skatteetaten og skatteoppkrevjaren for Ulstein og skatteoppkrevjaren i Hareid kommune.

Politiet har opplyst at dei på grunn av stor saksmengde ikkje har hatt høve til å gje uttale innan fristen. Ein eventuell uttale frå politiet må difor ettersendast til kommunestyret.

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[REDACTED]

Skjenkekontroll

Det har vore gjennomført 5 skjenkekontrollar i perioden juni 2018- 29. mai 2019 utan observerte avvik.

Vurdering og konklusjon:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Konklusjon:

Rådmannen tilrår at søknad om skjenkeløyve ikkje vert imøtekomen

Alternativ tilråding - For det tilfellet at Ulstein kommunestyre går i mot rådmannen si tilråding om avslag:

Naboen Restaurant Hareid as (org. nr. 921523157) sin søknad om skjenkeløyve vert imøtekomen på følgjande vilkår:

Styrar for skjenkeløyvet er Mostafa Ghazi og stadfortredar er Violeta Zakareviciute.

Skjenkeløyvet vert gjeve som søkt for:

- a) Alkoholgruppe 1 - inntil 4,7 % alkohol
- b) Alkoholgruppe 2 - over 4,7 og inntil 22% alkohol
- c) Alkoholgruppe 3 - over 22% og inntil 60% alkohol

- 1. etasje: Skjenkeløyve for alkoholgruppe 1, 2 og 3
- 2. etasje: Skjenkeløyve for alkoholgruppe 1 og 2.

Utandørs skjenkeareal: alkoholgruppe 1 og 2.

Det vert ikkje gjeve løyve til å skjenke alkoholgruppe 3 på utandørs skjenkeareal.

Skjenketida vert fastsett slik:

For alkoholgruppe 1 og 2: kl. 11.00-01.00 måndag-torsdag og søndag
kl. 11.00-02.00 fredag og laurdag

Alkoholgruppe 3: kl. 13.00-24.00 alle dagar

Utandørs serveringsareal: til kl. 24.00 alle dagar

Konsum av utskjenka alkoholhaldig drikke skal opphøyra seinast 30 minutt etter at skjenketida er gått ut, og all alkohol skal være rydda vekk.

Det er generell utvida skjenketid til kl. 02.00 i romjula (2. juledag – 1. nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter palmesøndag til 2. påskedag).

Vilkår:

1. Utandørs skjenkeareal må vere regulert og godkjent i medhald av plan- og bygningslova sine føresegner. Utandørs skjenkeareal skal vere tydeleg definert og fysisk avgrensa.

2. Løyvehavar må innlevere ein kopi av sine internkontroll rutinar seinast 1 månad etter kommunestyret sitt vedtak om å gje skjenkeløyve.

3. Skjenkestaden skal delta på første moglege kurs om ansvarleg vertsskap, dette gjeld minimum for styrar og avløysar. Ved skifte av styrar og avløysar gjeld same vilkåret.

4. Løyvehavar må orientere kommunen om eventuelle endringar i drifta av skjenkestaden, som til dømes skifte av styrar/ avløysar, eller innstilling av drifta med meir.

5. Løyvet er gjeve med atterhald om at politiet ikkje har merknader til vandel, eller ordensmessige høve.

6. Dersom politiet krev ordensvakter, vert dette eit vilkår for løyvet.

7. Løyvet gjeld fram til 30. september 2020. Løyvet kan likevel bli inndrege ved brot på vilkåra for løyvet, jamfør alkoholoven § 1-8, jamfør alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 for Ulstein kommune.»

Løyvet er gjeve med heimel i alkoholova og alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 for Ulstein kommune.

Likestillingsmessige sider ved saka: ingen kjende

Konsekvensar for folkehelsa: sjå uttale frå helse- og sosialetaten

Miljøkonsekvensar: ingen kjende

Økonomiske konsekvensar: Eit avslag vil få store økonomiske konsekvensar for verksemda.

Beredskapsmessige konsekvensar: ingen kjende

Konsekvensar for barn og unge: ingen kjende

Verner Larsen
Rådmann

Ingunn Hestnes
jurist



Innsendt: 15.04.2019 11:56

Ref.nr: YWLEII

Ulstein kommune

Sjøgt. 63

Postboks 143

6067 Ulsteinvik

Telefon: 70 01 75 00

E-post: postmottak@ulstein.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.ulstein.kommune.no>

Skjenkebevilling - søknad

Bevillingstype			
Type bevilling			
☒ Alminnelig bevilling			
☐ Bevilling for lukket selskap (varig bevilling for skjenking i lukket selskap)			
Alkoholholdig drikk			
☒ Alkoholholdig drikk gruppe 1 (over 2,5 vol.prosent og høyst 4,7 vol.prosent)			
☒ Alkoholholdig drikk gruppe 2 (over 4,7 vol.prosent og høyst 22 vol.prosent)			
☒ Alkoholholdig drikk gruppe 3 (mellom 22 vol.prosent og 60 vol.prosent)			
Er virksomheten overdratt?			
☒ Ja			
☐ Nei			
Dato for overdragelse			
15.04.2019			
Informasjon om tidligere eier			
Org.nr.	Navn på virksomhet		
920230547	Naboen Group As		
Adresse	Postnr.	Poststed	
Sjøgata 62	6065	Ulsteinvik	

Informasjon til søker
Definisjon av bevillingssøker Bevillingssøker er «den for hvis regning virksomheten drives». Dette kan enten være en fysisk person eller en juridisk person som f.eks. et ansvarlig selskap eller et selskap med delt ansvar. Vedkommende er ansvarlig for de økonomiske og juridiske forpliktelser knyttet til driften av virksomheten.
Krav om vandel Bevillingshaver, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til regnskapslovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgiving på en måte som vil være uforenlig med drift av skjenkestedet.
Alkoholoven § 1-7b Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2.
Alkoholoven § 1-7b, tredje ledd

Opplysninger om bevillingssøker	
Bevillingssøker er registrert i Enhetsregisteret	
☒ Ja	
☐ Nei	
Org.nr.	Navn på virksomhet
921523157	Naboen Restaurant Hareid As

Skjenkebevilling - søknad

Adresse Strandgata 85		Postnr. 6060	Poststed Hareid
Telefon 92548777	E-postadresse post@naboenrestaurant.no		
Skattekommune Hareid			
Innsender av søknaden (mottaker av svar)			
Bevillingssøker - Fornavn Mostafa		Bevillingssøker - Etternavn Ghazi	Bevillingssøker - Fødselsnr. [REDACTED]
Bevillingssøker - e-postadresse post@naboenrestaurant.no		Bevillingssøker - telefonnr. 92548777	
Er innsender og bevillingssøker samme person? ☒ Ja ☐ Nei			
Har søker andre bevillinger? ☐ Ja ☒ Nei			

Eier (1)			
Eier er ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret ☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 921523157	Navn på virksomhet Naboen Restaurant Hareid As		
Adresse Strandgata 85		Postnr. 6060	Poststed Hareid
Telefonnr. 92548777	E-postadresse post@naboenrestaurant.no		
Skattekommune Hareid		Eierandel i % 100	
Eierne av virksomheten			
Fornavn og ev. mellomnavn Mostafa		Etternavn Ghazi	Fødselsnr. [REDACTED]
Er det flere eiere av skjenkevirksomheten? ☒ Ja ☐ Nei			

Eier (2)			
Eier er ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret ☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 921523157	Navn på virksomhet NABOEN RESTAURANT HAREID AS		
Adresse Strandgata 85		Postnr. 6060	Poststed HAREID
Telefonnr. 92548777	E-postadresse post@naboenrestaurant.no		
Skattekommune HAREID		Eierandel i % 100	
Eierne av virksomheten			
Fornavn og ev. mellomnavn mostafa		Etternavn på eierne ghazi	Fødselsnr. [REDACTED]
Er det flere eiere av skjenkevirksomheten? ☐ Ja ☒ Nei			

Andre enn formelle eiere

Er det andre enn formelle eiere som har vesentlig innflytelse på virksomheten?

☐ Ja☒ Nei**Informasjon - Styrer og stedfortreder**

Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer /stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter.

Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderligandel.

Styrer og stedfortreder

Styrer (må være en fysisk person)

Fornavn og ev. mellomnavn Mostafa		Etternavn Ghazi		Fødselsnr. [REDACTED]
Adresse sjøgata 87		Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik	
Telefonnr. 92548777	E-postadresse post@naboenrestaurant.no			
Skattekommune Ulstein				

Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)

Fornavn og ev. mellomnavn Violeta		Etternavn Zakareviciute		Fødselsnr. [REDACTED]
Adresse sjøgata 87		Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik	
Telefonnr. 48630965	Skattekommune Ulstein			

Virksomheten

Navn naboen restaurant		
Stedsadresse sjøgata 62	Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik
E-postadressen til skjenkestedet post@naboenrestaurant.no		Nettadresse www.naboenrestaurant.no
Telefon 70016200	Gnr.	Bnr.
Forventet omsetning		
Oppgi forventet omsetning av alkoholholdig drikk per år:		
☒ Alkoholgruppe 1		
☒ Alkoholgruppe 2		
☒ Alkoholgruppe 3		
Forventet omsetning - alkoholgruppe 1		
Forventet omsetning - alkoholgruppe 2		
Forventet omsetning - alkoholgruppe 3		

Virksomhetstype og driftskonsept

Skjenkebevilling - søknad

Virksomhetstype
☒ Kafé ☒ Spiserrestaurant ☒ Pub ☒ Servering i danserrestaurant ☐ Servering i overnattingssted ☐ Annet
Beskrivelse av konseptet
restaurnat pub og dans sted
Må gjestene betale inngangspenger?"
☐ Ja, alltid ☒ Ja, noen ganger ☐ Nei, aldri
Utfyllende opplysninger om driftkonseptet sendes
☒ per post ☐ elektronisk med denne søknaden

Skjenkestedets areal

Skjenkestedets areal innendørs.	300
Antall gjesteplasser innendørs	120
Skal det skjenkes utendørs?	
☒ Nei ☐ Ja	
Areal totalt (m2)	300
Antall gjesteplasser totalt	120

Skjenkeareal innendørs

Beskriv skjenkeareal innendørs
250 kvadratmeter

Åpningstid og skjenketid

Skjenkestedets åpningstid:
Mandag - torsdag, fra kl.
15:00
Madag - torsdag, til kl.
23:00
Freitag - lørdag, fra kl.
15:00
Freitag - lørdag, til kl.
02:00
Søndag/helligdag, fra kl.
13:00
Søndag/helligdag, til kl.
21:00
Skjenketider:
Skjenketid for gruppe 1 (øl)
☐ Inne ☐ Ute ☒ Ønsker skjenketid innenfor kommunens maksimaltid
Skjenketid for gruppe 2 (øl og vin)

Skjenkebevilling - søknad

☐ Inne ☐ Ute ☒ Ønsker skjenketid innenfor kommunens maksimaltid
Skjenketid for gruppe 3 (øl, vin og brennevin) ☐ Inne ☐ Ute ☒ Ønsker skjenketid innenfor kommunens maksimaltid

Eier av eiendommen			
Eieren er organisasjon registrert i Enhetsregisteret			
Org.nr. 921523157	Navn på virksomhet NABOEN RESTAURANT HAREID AS		
Adresse Strandgata 85	Postnr. 6060	Poststed Hareid	
Telefonnr. 92548777	E-postadresse post@naboenrestaurant.no		
Skattekommune HAREID			

Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet					
Fødselsnr.	Fornavn	Etternavn	Posisjon	Org.nr.	Foretakets navn

Vedleggsoversikt
Vedlegg som skal følge søknaden

Dokumentasjon		
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes ☐ per post
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes ☐ per post

Bekreftelse
Bekreftelse ☒ Jeg bekrefter at ovenstående opplysningene i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av skjenkestedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer på skjenkestedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.
Kunnskapsprøven ☐ Styrer har avlagt Kunnskapsprøven ☐ Stedfortreder har avlagt Kunnskapsprøven



Saksframlegg

Generelle søknadar om tilskot - Tildeling 1. halvår 2019

Samandrag:

Ulike lag og organisasjonar kan søke kommunen om generelle tilskot. I Ulstein er det levekårsutvalet som handsamar søknadane som kjem inn. Den årlege ramma for fordeling er sett til kr. 50.000,- og vert delt ut 2 gongar i året. Det ligg føre fem søknadar for 1. halvår 2019. Kommunen har ikkje kriterier for å vurdere søknadane opp mot kvarandre. Saka om fordeling vert difor lagt fram utan tilråding frå administrasjonen.

Rådmannen si tilråding:

Levekårsutvalet tildeler kr. 25 000 i tilskot etter følgjande fordeling:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Vedlegg:

Hødd IL - Søknad om sponsormidlar til jubileumsfilmen «Hødd i hundre»

IL_Hødd_Sponsorbrev_Jubileumsfilm_Svein Arne Orvik

Ulstein revmatikarlag- Søknad om økonomisk støtte til drift

Kirkens SOS - Søknad om økonomisk støtte til drift av døgnopen telefoneneste

Haddal IL 50 år - Søknad om økonomisk støtte til jubileumsfeiring for Haddal IL

Frelesesarmeen - Søknad om generelt tilskot for 1. halvår

Saksopplysningar:

Ulike lag og organisasjonar kan søke kommunen om generelle tilskot. I Ulstein er det levekårsutvalet som handsamar søknadane som kjem inn og dette har vore praksis sidan 2012. Den årlege ramma for fordeling er sett til kr. 50.000,- og vert delt ut 2 gongar i året (i juni og november/desember). Det ligg føre fem søknadar for 1. halvår 2019.

Folketalet i Ulstein kommune per 29. mai 2019 er 8 596, jf. tal henta frå [Statistisk Sentralbyrå](#).

Desse søknadane ligg til handsaming for 1. halvår 2019, jf. vedlagte søknadar:

Namn på søker	Lokal forankring?	Føremål	Beløp
Haddal IL	Ulstein	Markering av 50 års jubileum.	Ikkje spesifisert
Ulstein revmatikalag	Ulstein	Drift av badegrupper på varmtbadet i Ulstein Arena, samt midlar til sosiale tiltak	Ikkje spesifisert
Kirkens SOS Møre og Romsdal	Møre og Romsdal	Drift av tenesta i fylket	Kr. 3,- per innbyggjar
Frelesesarmeen	Oslo	Annonsemidlar i høve ein større aksjon med fokus på bekjemping av fattigdom i Noreg	2 500 - 27 000
Hødd IL	Ulstein	Produksjon av ein jubileumsfilm i høve 100 års jubileum	10 000 – 50 000

Frelesesarmeen

Frelesesarmeen er i gang med ein større aksjon med fokus på fattigdomsbekjemping, med spesielt fokus på velferd til familiar og menneske som lev under fattigdomsgrensa her til lands. Dei ønskjer å tilby alle ein verdig kvardag uansett utfordringar i livet, og tilbyr førebyggjande hjelp som for eksempel arbeidstrening, økonomikurs, fyrved, mat, kle og sanitære artiklar. Frelesesarmeen søker om midlar til annonsering i Krigsropet, eller eingognsbeløp frå kr. 2500,-. Annonseprisane varierer frå kr. 3500,- til 27 000,-.

Haddal IL

Arrangørnemnda i Haddal IL søker om midlar for markering av Haddal IL sitt 50 års jubileum i år. Markeringa inneber ekstra kostnader for idrettslaget – leige av utandørs telt, lydanlegg, gevinstar og mat/kaker.

Ulstein Revmatikarlag

Varmtbadet på Ulstein Arena er eit kjærkome tilbod for mange. Revmatikarlaget driftar badegrupper for sine medlemmer der ein instruktør leier kvar trening i bassenget. På grunn av stor pågang og auka medlemstal har revmatikarlaget dubla tilbodet frå 2 til 4 grupper per veke. Instruktørane treng kurs for å vedlikehalde lærdom, samt løn for arbeidet dei gjer. Stor pågang og auka aktivitet er kostnadsberande for revmatikarlaget og dei søker difor Ulstein kommune om generelt tilskot til drift. Det vert og søkt om midlar til sosiale tiltak.

Kirkens SOS Møre og Romsdal

Kirkens SOS er ein døgnopen beredskap for alle kommunens innbyggjarar og inngår i landets største kriseteneste på telefon og internett. Oppdraget er å vere tilgjengeleg til ei kvar tid for den som er i umiddelbar fare for å ta sitt eige liv, og for den som er i følsam/eksistensiell krise. I 2018 etablerte Kirkens SOS ei eiga vaktavdeling for Søre Sunnmøre i Myrvåg. For å sikre drifta av tenesta i fylket søker Kirkens SOS M&R om kr 3,00 per innbyggjar, noko som tilsvarar kr. 25 788,-.

Hødd IL

Iddrettslaget Hødd ønskjer at det skal bli produsert ein film som viser alt Hødd har betydd for lokalsamfunnet dei siste 100 år. Fantastiske Osberget er saman med Sytalaust og Per Eide AS i gong med å lage jubileumsfilmen, og det vert søkt om midlar for produksjonen. Det er satt opp tre «pakkar» for sponing: kr. 50 000, kr. 25 000 og kr. 10 000, eller eit valfritt beløp for den som vil vere med på laget.

Vurdering og konklusjon:

Ulike lag og organisasjonar kan søke kommunen om generelt tilskot. Årets fem søknadar for 1. halvår 2019 er varierte og mangfaldige. Alle søknadane, bortsett frå ein, har lokal forankring i Ulstein. To av søknadane gjeld markering av jubileumsfeiringar i 2019.

Ramma som levekårsutvalet har til fordeling for 1. halvår 2019 er kr 25.000. Kommunen har ikkje kriterier for å vurdere søknadane opp mot kvarandre. Saka om fordeling vert difor lagt fram utan tilråding frå administrasjonen.

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende.

Konsekvensar for folkehelsa: Ingen kjende.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende.

Økonomiske konsekvensar: Ingen kjende.

Beredskapsmessige konsekvensar: Ingen kjende.

Konsekvensar for barn og unge: Ingen kjende.

Namn
Rådmann

Kari Marie Øvrebø
Sekretær, demokrati og kommunikasjon

Fra: annonsesalg[annonsesalg@frelsesarmeen.no] Sendt: 25.03.2019 13:26:32 Til: Ulstein Postmottak Tittel:

Frelsesarmeens søknad for 1. halvår:

Til Ansvarlig for sponsor og markedsføring,

Sender herved en søknad for 1.halvår 2019 med søknadsfrist 01.Mai 2019.

Vi er nå i full gang med en større aksjon med fokus på fattigdomsbekjempelse.

Vi nærmer oss 17.Mai og sommer, er nå i full gang med en større aksjon med fokus på fattigdomsbekjempelse. Spesielt fokus på familier og mennesker som lever under fattigdomsgrensen deriblant barns velferd og velferd til eldre minstepensjonister her til lands. Vi ønsker å tilby alle en verdig hverdag uansett utfordringer i livet.

Vi har forebyggende hjelp, alt fra arbeidstrening til økonomikurs, men det er mat, klær, sanitære artikler men ikke minst fyr-ved som vi får flest henvendelser på daglig. Dessverre vet vi også at barn dette utenfor grunnet økonomien i familien og vi ønsker at alle barn skal ha rett å delta sosialt og på fritidsaktiviteter selv om familien har lav inntekt. Kan dere bli med og gjøre en forskjell i ditt nærmiljø?

Les gjerne mer om vårt arbeid her: http://www.frelsesarmeen.no/no/vart_arbeid/krigsropet/

Vanligvis bidrar bedrifter med annonsering, men vi har flere som ikke ønsker dette og blir heller med på et bestemt beløp fra kr 2500,- + mva og alt etter hva budsjett og hjerte rom kan tillate. Hvilket beløp kan passe dere?

Dere var i 2013 med på 1 stk av vår 1/4 side som vi kan tilby til rabattert pris kr 7500 + mva pr stk (Ord.pris 8500,- + mva pr stk)

Ved kjøp av 2, 3 eller 4 annonser samtidig får du spesialrabatt: 6000,- + mva pr stk som takk for at du er med.

Flere bedrifter har blitt med på en halvårs eller kvartals-pakke.. Ved behov kan vi dele opp faktura.

Se vedlagt liste for andre annonse størrelser.

Vi har 41 utgivelser pr år - 20 igjen for 2019. Hvor mange kan du bli med på?

Håper på positiv tilbakemelding :)

Vennlig hilsen
Tina Bengtsson

Senior konsulent
Krigsropet, Frelsesarmeen

Telefon: 51896381

Ulstein kommune
Levekårsutvalet

Haddal I.I
6064 Haddal

Haddal i.I søker midlar til jubileumsfeiring

Vi i arrangørnemnda for Haddal I.I. Søker om midlar for markering av 50 årsjubileumet vi skal ha no i vår. Vi ønsker støtte for å kunne greie og gjennomføre sjølve feringa. Denne feringa innebærer ekstra konstnadar for idrettslaget mtp. leige av utandørs telt, lydanlegg, gevinstar og mat/kaker. Håper på positivt og rask tilbakemelding.

mvh
Arrangørnemnda for Haddal i.I
v/ Maria Myrene Vågsæter

Fra: Åge Grimstad <aage@osberget.no>
Sendt: 21. mai 2019 14:08
Til: Svein Arne Orvik
Emne: Sponsorstøtte
Vedlegg: IL_Hødd_Sponsorbrev_Jubileumsfilm_Svein Arne Orvik.pdf

Hei Svein Arne

Eg fekk vite at det var deg eg kunne sende søknaden om sponsormidlar for filmen til IL Hødd. Er dette noko du kan ta vidare?

Ha ein strålendes dag.



ÅGE A. GRIMSTAD
DAGLEG LEIAR / CEO

Direktetelefon: +47 453 93 635

E-post: aage@osberget.no

Nettside: www.osberget.no

Sjå [showreelen](#) vår her.



IL HØDD

Høddvollveggen 30
6067 Ulsteinvik
Tlf: 70 00 99 96

www.hodd.no

Ulstein kommune
Svein Arne Orvik
6065 Ulsteinvik

21.05.2019

JUBILEUMSFILM «HØDD I HUNDRE»

IL Hødd ønsker at det skal bli produsert ein film som viser alt det Hødd har betydd for lokalsamfunnet i dei siste 100 år. Filmen skal gi ei godkjensle både rundt laget, samholdet som er blitt skapt og den rike historia. Vi skal ha med suksesshistoriene, men også glimt av ei anna tid, og det som er bygd undervegs.

Fantastiske Osberget er saman med Sytalaust og Per Eide AS er i gong med å lage jubileumsfilmen for vår alles kjære Hødd som feirar heile 100 år i år.

I det høve søker vi no på vegne av Hødd etter midlar for produksjonen. Vedlagt finn de ein presentasjon av filmens storyboard der dokker ser korleis det er tenkt, samt eit budsjett som viser kostnadane knytt opp til dette. Vi kjem til å tilpasse endeleg film til midlar som kjem inn, men det er vårt store ønske å få produsere den slik som vist i vedlagde storyboard. Slik at vi får vist fram ein film som gir Hødd den æra dei fortjener, og får vist fram historiske moment rundt laget og Ulstein i eit format av topp kvalitet.

Får vi lov til å kome til dykk og presentere våre tankar for filmen so stiller vi gjerne, ta kontakt med undertegna for å avtale nærare. Ellers har vi satt opp tre «pakkar» for sponning på kroner: 50 000,- / 25 000,- / 10 000,- eller eit valfritt beløp for den som vil vere med oss på laget.

Hødd i hundre: <http://osbergetftp.no/HoddJubileumsfilm.mp4>

Tusen takk for merksemda.

Vennleg helsing

Åge Grimstad for IL Hødd

Tlf.: +47 453 93 635
E-mail: aage@osberget.no

Vedlegg 1: Storyboarden
Vedlegg 2: Økonomien



IL HØDD

Høddvollvegen 30
6067 Ulsteinvik
Tlf: 70 00 99 96

www.hodd.no

Vedlegg 1: Storyboard «Hødd i hundre»



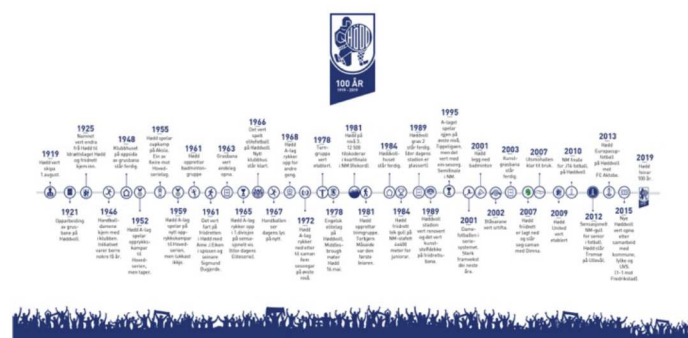
Tittelen på filmen: Hødd i hundre.



Film utgitt av IL Hødd i samarbeid med Per Eide, Sytalaust og Fantastiske Osberget.



Ein «Sportsrevy» skal vere ramma for filmen.



Filmen skal vise historia frå 1919 til 2019.



Sportssendinga skal presenterast av kvinne og mann.



Historia vert presentert i bilder/film.



IL HØDD

Høddvollveggen 30
6067 Ulsteinvik
Tlf: 70 00 99 96

www.hodd.no



Innslag tekne med mobiltelefonen.



Kjell Kaspersen
Trenar Skeid

- Man må jo si det har vært dramatisk til siste slutt.

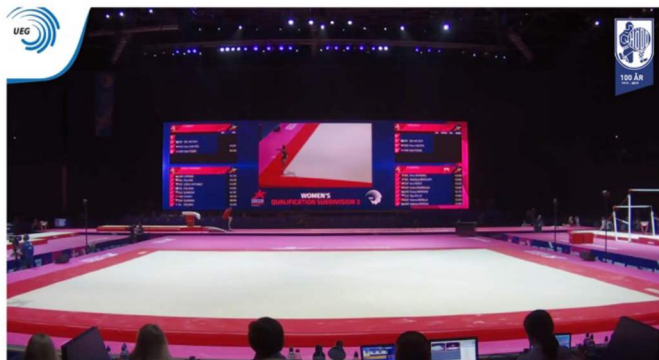
Opptak/innslag gjort av NRK.



Opptak/innslag av landslagskeeper Erika Skarbø.



Opptak/innslag av cupfinala 2012.



Opptak/innslag av turntalentet Edel Charlotte Eiken Fosse.

Materiell til filmen

- **Private film- og bildeopptak**

Oppmodar alle i heile Norge til å sende inn sine private opptak.
På den måten kan vi få ein meir unik film.

- **NRK**

Hente inn løyve til å vise klipp frå NRK.

- **Hødd TV**

Bruke klipp som Hødd har gjort.



13

Sportssendinga vil innehalde private film- og bildeopptak, klipp frå NRK, Hødd TV med fleire.



IL HØDD

Høddvollvegen 30
6067 Ulsteinvik
Tlf: 70 00 99 96

www.hodd.no

Finansiering av filmen

- Filmprosjektet er godkjent av Hødd, og skal finansierast gjennom eksterne midlar:

1. Støtte frå det offentlege
2. Sponsor frå lag og privatpersonar
3. Sponsormidlar frå bedrifter



14

Finansieringa av filmen må skje vida det offentlege, sponsorar frå bedrifter, lag og privatpersonar.



Generalsponsor i pakke 1 får presentert logoen sin i 5 sekund før filmen startar



Gratulasjonslogo for generalsponsorar og hovedsponsorar.

3. Sponsormidlar

- Pakke 1:** Generalsponsor – Logo i 5 sekund før filmen startar.
Stor logo i studio og på «selfie-vegg», 5 gratulasjonar gjennom filmen – 50 000,-
- Pakke 2:** Hovudsponsor – Mellomstor logo på studioveggen og på «selfie-vegg» +
2 gratulasjonar 25 000,-
- Pakke 3:** Sponsor – Liten logo på studioveggen og «selfie-vegg» 10 000,-



15

Her er dei tre «pakkane» som ein kan vere med på.



Korleis dei forskjellige logoane vert vist for dei ulike pakkane ein kan kjøpe.



Blide og kjekke programvertar «losar» deg gjennom heile programmet.



IL HØDD

Høddvollvegen 30
6067 Ulsteinvik
Tlf: 70 00 99 96

www.hodd.no



Blide og kjekke programvertar «losar» deg gjennom heile programmet.

Visning av filmen

- Heidundrande premiere på Sjøborg rundt jubileumsfesten (23. september)
- Høddvoll
- Sjøborg kino
- Gjere tilgjengelig filmen til NRK/TV2/ Vikebladet/ Vestlandsnytt/Møre/ Mørenytt/Sunnmørsposten
- YouTube, Facebook, LinkedIn o.l.
- Kortversjon av filmen på alle sosiale medier



23

Filmene skal visast på jubileumsfesten, Høddvoll, Sjøborg kino, samt gjerast tilgjengeleg på alle SoMe plattforma.

Kvifor denne filmen?

Fordi vi vil lage ei vakker og rørende historie som set søkjelys på kva Hødd har betydd for Ulstein, regionen, landet og kvar enkelt; spelarar, frivillige, tilsette, publikum og alle med hjarte for Hødd. Alt dette og meir til vil vi bruke omlag 30 minutt på å vise i ein historisk sportsrevy som samlar og fortel IL Hødd si historie.

Kvifor denne filmen?

Fordi vi vil lage ei vakker og rørende historie som set søkjelys på kva Hødd har betydd for Ulstein, regionen, landet og kvar enkelt; spelarar, frivillige, tilsette, publikum og alle med hjarte for Hødd. Alt dette og meir til vil vi bruke omlag 30 minutt på å vise i ein historisk sportsrevy som samlar og fortel IL Hødd si historie.

Vedlegg 2: Førebels budsjett for filmen «Hødd i hundre»

Storyboard og manus Utvikling og skrivning av storyboard og manus, ink teikning, planlegging av filmverktøy og ulike virkemiddel	Kr. 55 000,-
Filming ulike lokasjonar Kamera Drone	Kr. 60 000,-
Event Arrangement og event som ein tek nytte av for filming. T.D: Flashmob, gatesamling eller anna som inspirerar og skapar merksemd lokalt.	Kr. 35 000,-
Historisk materiale Innsamling av materiale, gammalt og nytt, bilder og klipp. Inkl innkjøp og lisens for visning av materiale frå NRK.	Kr. 65 000,-
Innleige Statistar, skodespelarar mm	Kr. 35 000,-



Animasjon Animasjon 4 minutt til innklipp	Kr. 75 000,-
Redigering/Klipping	Kr. 60 000,-
Fortellarstemme: Innleige og innlesing av fortellarstemme basert på 25 min film. Inkluderar utval av stemme frå stemmeprøver og innleige av profesjonell stemmeskodespelar	Kr. 40 000
Mastering/Fargekorrigering	Kr. 6 000,-
Administrasjon/Prosjektleiing	Kr. 69 000,-

Ordfører og rådmann

Formannskap/ Helse- og sosialutvalg

SØKNAD OM KOMMUNAL ØKONOMISK STØTTE

for budsjettåret 2020 og for inneværende år 2019.(Jfr. søknad sendt til dere i mai 2018).

Vi søker om kr 3,00 pr innbygger.

Kirkens SOS en døgnåpen beredskap for alle kommunens innbyggere:

- Kirkens SOS Møre og Romsdal inngår i landets største døgnåpne samtaleteneste i sitt slag på telefon og internett. I 2019 feirer vi 40 år.
- Kirkens SOS er en selvmordsforebyggende teneste.
- Tjenesten er tilgjengelig for alle uavhengig av kjønn, rase, legning eller religion.
- Den som kontakter Kirkens SOS kan være anonym og treffer et medmenneske å snakke med.
- Tjenesten i vårt fylke utføres av 95 frivillige fra egne vaktavdelinger i Ålesund, Molde og Myrvåg. Denne frivillige aktiviteten utgjør ca 7 årsverk, og hver frivillig har i gjennomsnitt to vakter i måneden.
- Kirkens SOS i Møre og Romsdal besvarte 14410 henvendelser på telefon og chat i 2018.

Forebygging av ensomhet

Mennesker i ulike livssituasjoner kontakter Kirkens SOS. Noen er usikre, redde eller syke. Andre har tanker om avslutte livet. Mange er ensomme og savner sosial støtte i eget nettverk. Folkehelsemeldingen :***Gode liv i et trygt liv*** peker også på ensomhet som en betydelig utfordring i vårt samfunn, og en risikofaktor for økt sykkelighet og dødelighet (St.meld 19). Kirkens SOS kan bidra til å fremme helse og livskvalitet. Vårt mål er at alle som kontakter Kirkens SOS skal kjenne seg anerkjent, bli møtt med omsorg og innlevelse og oppleve seg styrket gjennom samtalen. De frivillige minsker ensomhet i vårt fylke og noen ganger redder vi liv. **Vi er her – alltid**

Vi ønsker at alle kommuner bidrar med på en økonomisk støtte for å sikre videre drift av tjenesten i vårt fylke.

Vi søker med dette om en støtte på kr 3,- pr innbygger. Vi ber om at din kommune gir oss mulighet til å videreføre en frivillig teneste som gir betydelig verdiskapning i lokalsamfunnet. Se også: www.kirkens.sos.no/mor

Med vennlig hilsen,

Jan Kåre Aurdal

Hilde Lillestøl

Styreleder

Leder

Fra: eva gjerde[evakgjerde@gmail.com] Sendt: 30.04.2019 00:19:16 Til: Kari Marie Øvrebøe Tittel: Søknad om støtte fra Levekårsutvalget, vår

Ulstein kommune

levekårsutvalget

Ulstein Revmatikarlag har stadig vokst seg større og det er vi i styret veldig glade for.

Vi har med badebassenget fått i gang i alt 4 grupper med varmtvannstrening med innstruktører, noko som gleder veldig mange revmatikarar og er til stor hjelp for enkelte til å vere meir i aktivitet. Vi har flinke innstruktører som har fått gått på kurs som laget har kosta, vi ser også at det trengs fleire for å ha til hjelp når nokon ikkje kan vere til stades.

Vi har elles også to turgrupper som er populære , vi har aktivitet i Holseikerdalen blandt klientellet der, der det blir både lest, sunget og snakket til stor glede for dei som bor der.

Vi har også sosial/strikkekveld med mulighet også same ettermiddag å ta vaksbehandlig av fingrer og handledd. Deilig. Vi skal også arrangere medlemskveld med foredrag (denne gang mat for revmatikere), og før ferien skal vi også ha en dagstur med buss for medlemmer, noke som har vist seg å vere veldig populært.

Det er veldig kjekt at laget har økt i omfang, og r veldig kjekt å glede så mange. Det er klart at alt arbeidet ikkje gjer seg sjøl , og mykje er dyrt å halde i gong. så det er berre å håpe på at vi får tilskudd , einaste måten vi kan få inn pengar på utanom loddssalg og slikt då. vi prøver å gjere så godt vi kan til beste for våre medlemar.

Vi ser fram til eit positivt svar

mvh

Ulstein revmatikarlag

kasserar Eva Gjerde



Virusfri. www.avast.com



Saksframlegg

--	--	--

Søknad om midlar til Personboka 2020

Samandrag:

Sverre Bjåstad jobbar med ei oppdatert utgåve av Personboka/bygdebok for Hareid og Ulstein. Han søker om stønad frå Ulstein kommune på kr 35.000,- for å gi ut boka. Han har også søkt Hareid kommune om støtte.

Rådmannen si tilråding:

Alternativ 1:

1. Ulstein formannskap set stor pris på, og ser viktigheita av det arbeidet som Sverre Bjåstad gjer med Personboka/bygdebok for Hareid og Ulstein.
2. Ulstein kommune yter kr 35.000,- til arbeidet. Dette vert finansiert frå tilleggsføringane.

Alternativ 2:

1. Ulstein formannskap set stor pris på, og ser viktigheita av det arbeidet som Sverre Bjåstad gjer med Personboka/bygdebok for Hareid og Ulstein.
2. Av budsjettmessige årsaker kan ikkje Ulstein kommune imøtekomme søknaden fullt ut. Ulstein kommune støttar prosjektet med å kjøpe bøker til ein verdi av kr 10.000,- Dette vert finansiert frå kulturmidlar til enkelttiltak.

Saksopplysningar:

Sverre Bjåstad har gitt ut Registerboka for bygdebøkene i Hareid og Ulstein i 1987. I 2001 publiserte han Personboka 2000 for Hareid og Ulstein, i 2007 gav han ut Utflyttarboka, medan han digitaliserte Personboka 2000 i 2016. No søker han om støtte til å gi ut ei oppdatert Personbok.

Vurdering og konklusjon:

Då Personboka 2000 og Utflyttarboka 2007 kom ut, var det eit imponerende lokalhistorisk arbeid som vart avslutta. Den store verdien boka har hatt som oppslagsbok i samband med bruk av bygdebøkene, og ikkje minst som konkret historisk kjelde og oppslagsbok om folk generelt i Hareid og Ulstein kan ikkje overvurderast. Det vert sagt at nest etter Bibel og salmebok, er Personboka 2000 den mest brukte boka i heimane i kommunane våre. Då bøkene blei digitale var det endå fleire som fekk til gong til dei.

Han har jobba med ein ny versjon av boka sidan 2016, og nærmar seg no ferdigstilling. Innhaldet i boka er om lag som boka han gav ut i 2000, med oppdatert informasjon. I tillegg kjem det eit nytt innhald kjem om lag 50 gruppebilder med ein kort omtale av personar som har flytta til Hareid og Ulstein frå ulike fylke/land. Om lag 6 personar på kvart bilde. Dette arbeidet er tidkrevjande, men Bjåstad trur dette vil høge nivået av boka.

Målet er å gi ut boka i oktober/november 2019.

Hareid kommune har støtta boka med kr 20.000,-

Rådmannen vurderer dette prosjektet som eit viktig bidrag til utviklinga av eit oppdatert lokalhistorisk oppslagsverk og rår politisk nivå til å støtte prosjektet. Rådmannen vel å legge fram til alternative forslag til vedtak.

Likestillingsmessige sider ved saka: Ingen kjende.

Konsekvensar for folkehelsa: Ingen kjende.

Miljøkonsekvensar: Ingen kjende.

Økonomiske konsekvensar: Som omtalt i tilrådinga, to alternativ.

Beredskapsmessige konsekvensar: Ingen kjende.

Konsekvensar for barn og unge: Ingen kjende.

Verner Larsen
rådmann

Annika Brandal
kulturkonsulent/driftsleiar anlegg

Ulstein kommune

v/kultursjefen

6065 Ulsteinvik

Søknad om kr 35 000 frå Ulstein kommune i høve utgjeving av papirboka Personboka 2020

Dette svarar til dei kr 20 000 som har tilkome meg frå Hareid.

Grunn for søknaden:

Eg har i 2016, 2017 og 2018 arbeidd for utgjeving av ei oppdatert PERSONBOK /Bygdebok for Hareid og Ulstein. Arbeidet har no kome så langt at eg er trygg på at boka kjem ut innan eit år. Boka som blir ei papirbok kan no presenterast i eit prøvetrykk med den innsamlinga som til no er ferdig (90%), og får namnet **PERSONBOKA 2020 for Hareid og Ulstein**.

Innhaldet i boka er om lag som den eg gav ut i 2000. Som nytt innhald kjem ca. 50 gruppebilde med ein kort omtale av personar som har flytta til Hareid og Ulstein frå ulike fylke/land. Om lag 6 personar på kvart bilde. Dette arbeidet er ganske tidkrevjande arbeid. Men eg trur det vil høge nivået av boka.

Eg har som mål å gi ut boka i okt/nov 2019.

Hareid 13.11.2018

Helsing

Sverre Bjåstad

Geilehøga 11 6060 hareid

Tlf 918 64 037



Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
	Levekårsutvalet	12.06.2019
	Teknisk utval	
	Formannskapet	
	Kommunestyret	

Tertialrapport 1. tertial 2019

Samandrag:

Tertialrapporten gir status på tenesteproduksjon, økonomi og sjukefråvær for perioden januar-april 2019. Rapporten vert lagt fram for faste utval, formannskapet og kommunestyret og baserer seg på tilbakemeldingar frå einingsleiarane i Evry månadsrapportering. Rapporten viser at det må driftast særst stramt om ein skal oppnå budsjettbalanse i 2019.

Rådmannen si tilråding:

1. Ulstein kommunestyre godkjenner tertialrapport for 1.tertial 2019.
2. Budsjettmidlar overførast frå ansvar 1528 Servicetorget til ansvar 1011 etter tabellen under:

	Ansvar	
	1528	1011
Løn/pensjon/arb.g.avg.	-351 000	351 000
Informasjon	-150 000	150 000
Inng.mva	-37 500	37 500
Ref. mva	37 500	-37 500

3. Leirskulemidlane på 500.000 som ligg på ansvar 2093 Administrasjon oppvekst fordelast på skulane etter tabellen under:

Skule	Beløp
Haddal	kr 32 110
Hasund	kr 128 441
Ulstein	kr 36 697
Ulsteinvik	kr 302 752

4. Bundne fond på konto 25599002 veg Eika på kr. 52.772,85 nyttast til å auke vegvedlikehaldsbudsjettet.

5. Kr. 130.000 + mva av investeringsbudsjettet for oppgradering av leikeområde skular, omdisponerast til å investere i ein oppgradering av uteområdet ved Sundgotmarka barnehage.

6. Kr. 400.000 av «SSIKT – investeringsbudsjett 2019» omdisponerast til å investere i gangbru over Sauneselva. Resterande beløp (kr. 1.806.250) nyttast til ekstraordinær nedbetaling av lån.

Saksopplysningar:

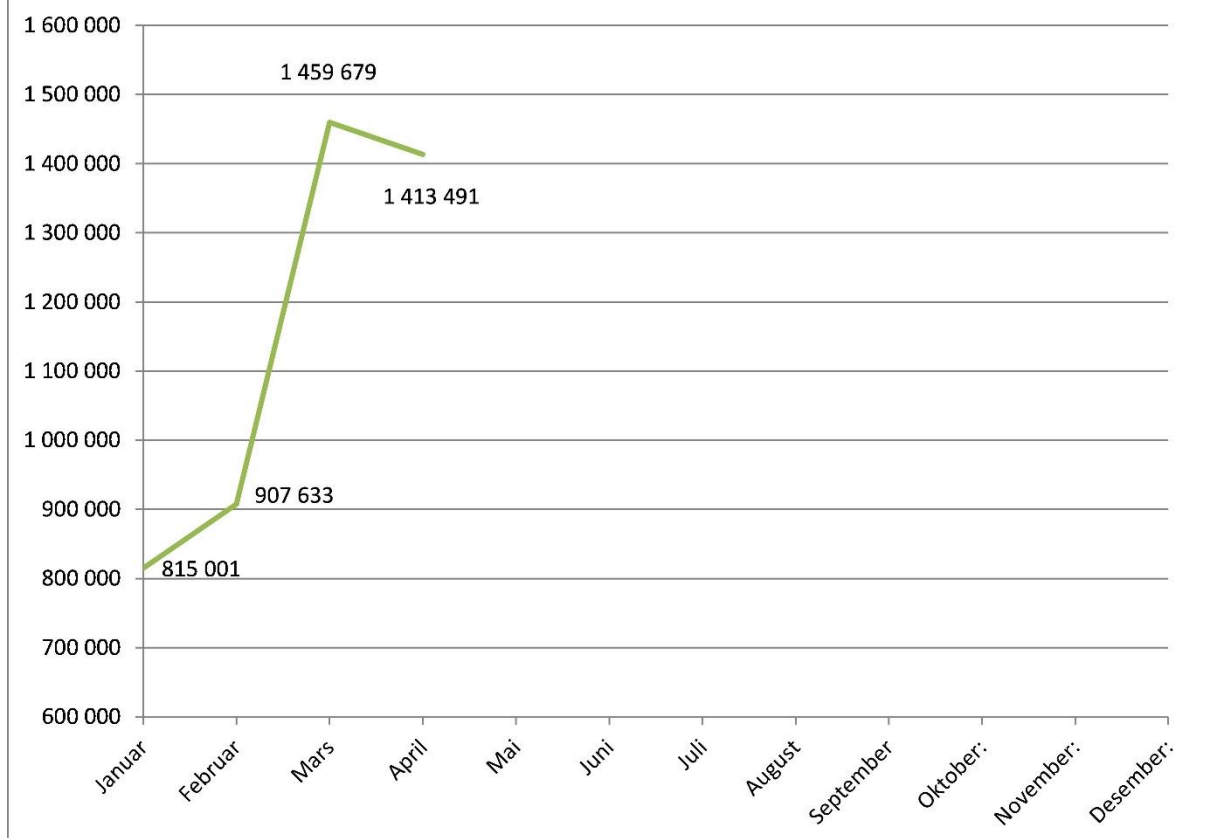
Dei økonomiske tala i rapporten vart generert 20.mai, og avvika pr. område ser slik ut (brutto avvik før justeringar):

Folkevalde	6 315
Sentraladm., kyrkje mm.	-1 459 772
Oppvekst og kultur	-3 831 588
Teknisk etat	-742 480
Helse og omsorg	-837 072
Skatt og rammetilskot	2 363 987
	-4 500 610

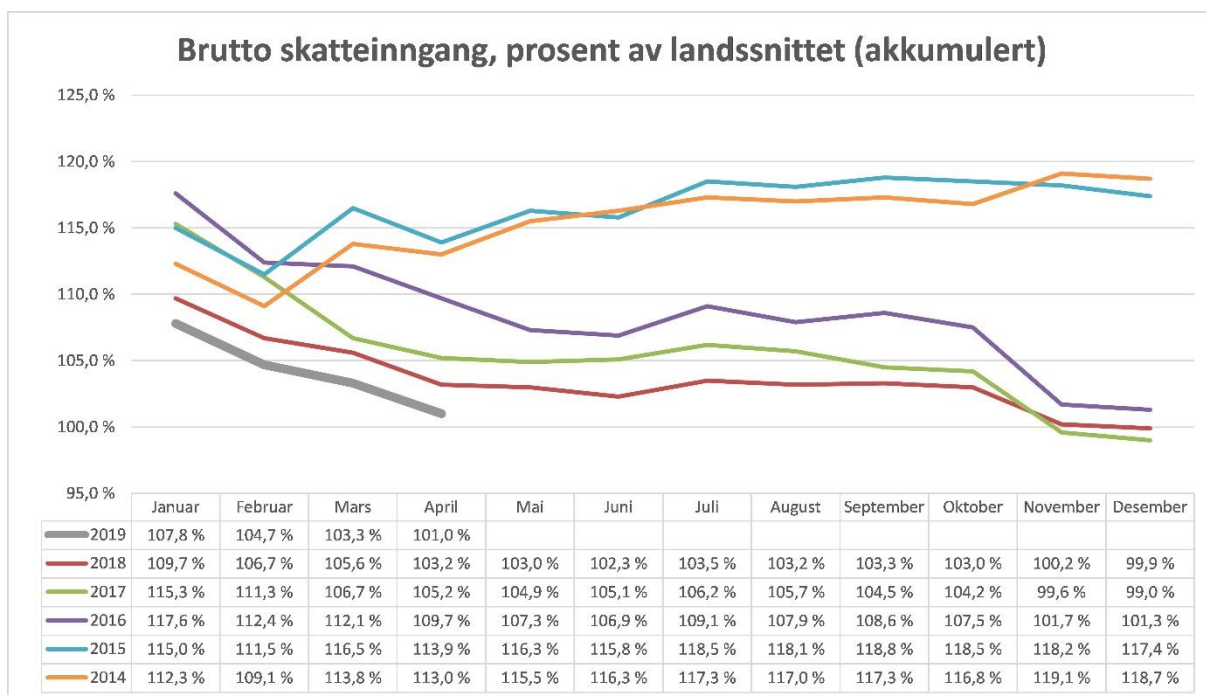
Dei økonomisk sett mest sentrale forholda er som fylgjer:

- Folkevalde forventar eit negativt budsjettavvik om lag på nivå med fjoråret.
- Det negative aviket på sentraladministrasjonen skuldast hovudsakeleg at innsparingsmålet på 4,5 mill.kr. i 2019 ikkje er fordelt ut på einingane, men ligg igjen på rådmannsansvaret. Innsparingane vil bli fordelt ut i samband med tertialrapporten til hausten. Dei andre einingane i sentraladministrasjonen ventast i sum å balansere.
- Viss lønsveksten i årets lønsoppgjer vert 3,25% som varsla, kan ein forvente eit positivt avvik på tilleggsløyvingane på om lag 1,6 mill.kr.
- Prognosane KLP og SPK har for pensjonskostnaden i 2019, tilseier eit pensjonsavvik tilnærma lik null. Kontoen for pensjon viser likevel eit negativt avvik på 770.000 i første tertial. Dette kjem mellom anna av at arbeidstakartrekket på 2% først vert inntektsført i desember.
- Ein forventar eit negativt avvik på barnehageområdet på 1,5-2,0 mill.kr. Anslaget er noko usikkert då satsane til dei private barnehagane for 2019 ikkje er endeleg avklara, men ligg hos fylkesmannen.
- Bildet på skule er varierende, men det vert kontinuerleg jobba med å oppnå budsjettbalanse.
- Ulstein Arena vil mest truleg få eit negativt budsjettavvik om lag på linje med fjoråret, men avtalar med nye aktørar/kundar vil kunne betre dette biletet noko.
- Teknisk etat forventar eit negativt avvik på 600.000 kr. ved årslutt (300.000 på veg og hamn og 300.000 på byggesak grunna lav aktivitet).
- Viss ein ser heile helse og omsorgssektoren under eitt, forventar ein balanse ved årsslutt.
- Rentekostnadane vil truleg bli om lag 1,9 mill.kr. mindre enn budsjettet, sjølv om det generelle rentenivået har auka. Den vektta gjennomsnittsrenta for kommunen har i første tertial vore på same nivå som i fjor.
- Avkastninga på midlar til aktiv forvaltning er på om lag 1.149.000 i første tertial, ein klar forbetring frå fjoråret.
- Utbyte frå Tussa vert kr. 1.134.645, mot budsjettet 1,1 mill. kr.
- Ved utgangen av april var det eit samla positivt avvik på skatt og rammetilskot på 1.413.491, sjå figuren under:

Skatt på inntekt/formue og rammetilskot vs budsjett, akkumulert avvik i 2019

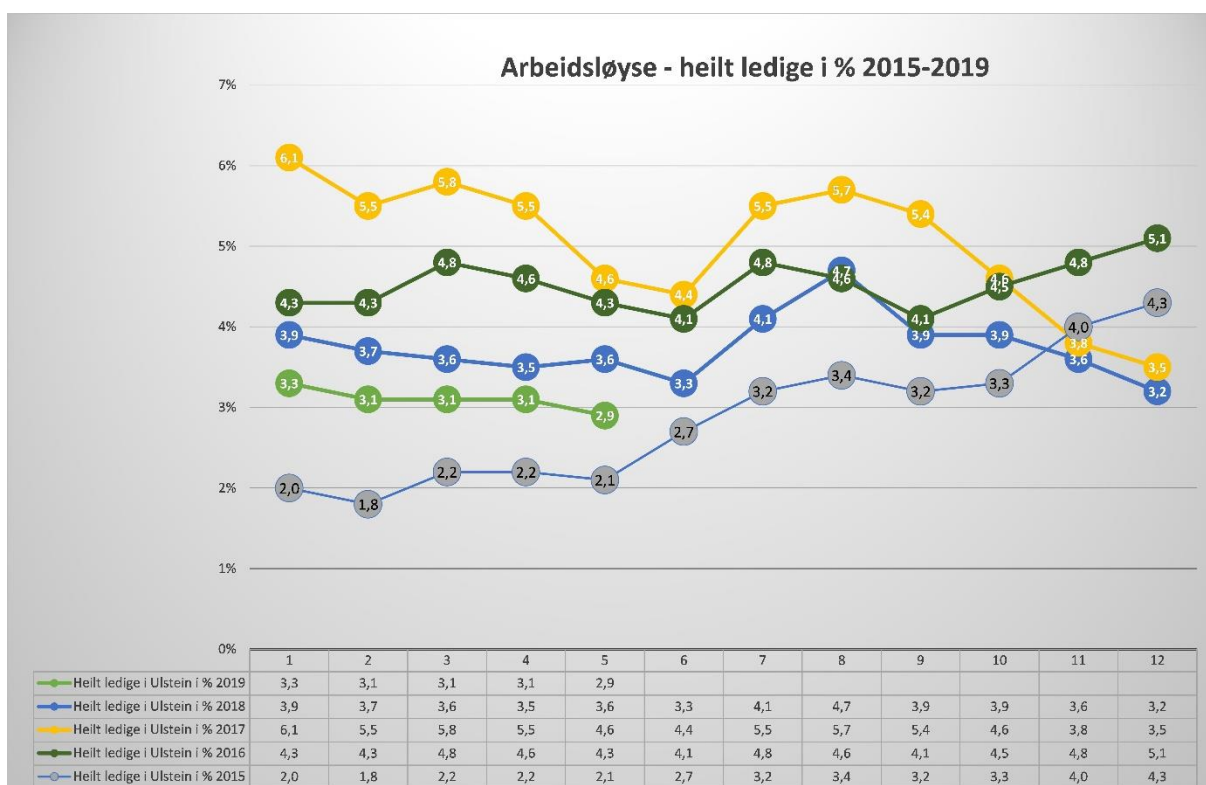


Målt mot resten av landet taper vi framleis terreng, sjå under:



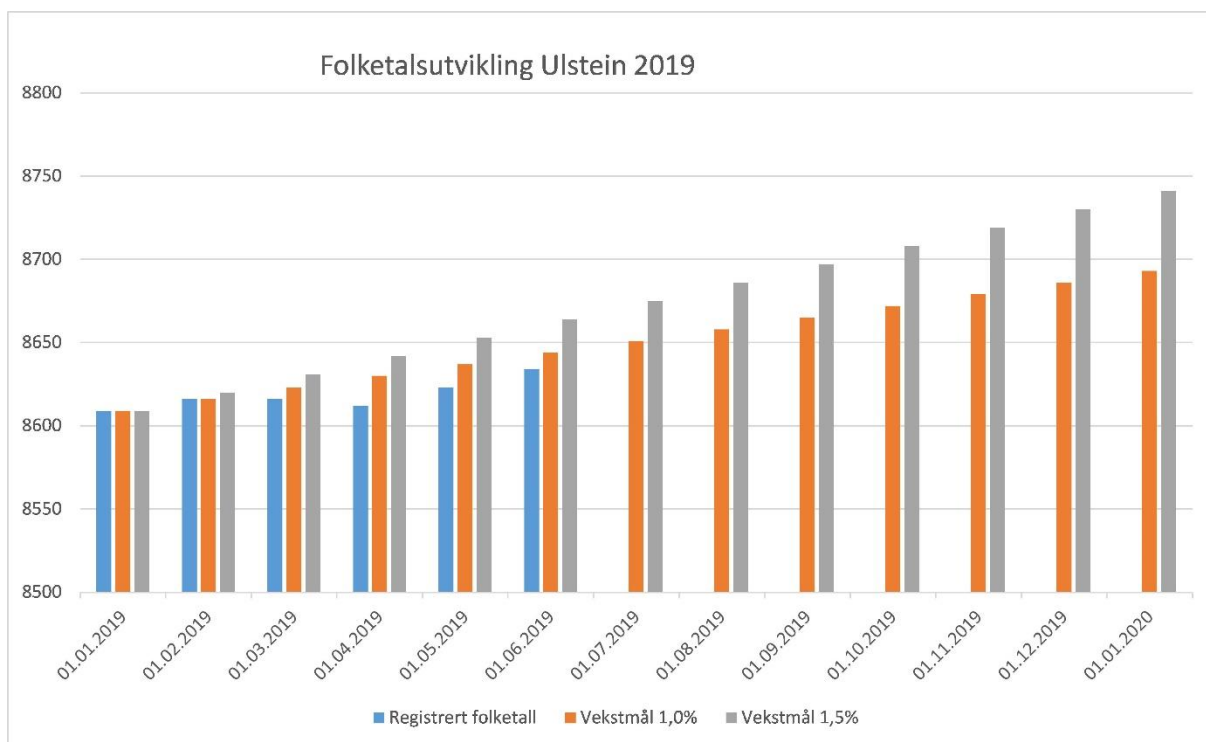
Det må likevel nemnast at utviklinga i brutto skatteinngang for mai var særleg gledeleg, skatteinntekta (før inntektsutjamning) auka med 4,85% målt mot mai månad i fjor. Sannsynlegvis inneber dette eit positivt avvik på skatt i mai på om lag 0,5-1,0 mill.kr., men dette veit vi ikkje sikkert før skatterekneskapstala for mai vert publisert av SSB 18.juni.

- Arbeidsløysa (målt ved heilt ledige i % av arbeidsstyrken) utgjør 2,9% ved utgangen av mai (131 personar), sjå figuren under:



Som ein ser må ein heilt tilbake til juni/juli 2015 for å finne tilsvarande arbeidsløysetal. Utviklinga er positiv, og forhåpentlegvis varar den ved framover.

- Folkeveksten hittil år utgjør 0,7% (25 personar) etter eit par svake månadar i februar og mars, sjå figuren under:



Utviklinga i juni månad vert spanande, då innbyggartilskotet vert utrekna etter talet på busette personar 1.juli.

Status og tenesteproduksjon

Sentraladministrasjon/folkevalde:

Bemanning på økonomi og personal er god og personar er tilbake frå permisjonar. Der er svært høg aktivitet og mykje omfattande prosjektarbeid. Kommunestyret har fått orientering om prosjektet heiltidskultur som vi er ein del av saman med Ørsta kommune og KS. Etablering av nytt sak arkiv system har vore eit omfattande arbeid som har lagt beslag på mange ulike ressursar i organisasjonen. Eit nytt sak / arkiv system verkar inn på arbeidsporsessar i heile organisasjonen. Systemet vart sett i drift i slutten av mai og vi ventar at det vil gi ein lettare arbeidssituasjon og betre kvalitet på arkiv og gevinstar på saksbehandling etter kvart som organisasjonen tek systemet i bruk. Det er og etablert eit nytt system for rekruttering (Webcruiter).

Innanfor servicetorg / rådmannskontoret går vi med noko redusert bemanning på grunn av sjukefråvær og vakansar i stillinga etter assisterande rådmann. Stillinga er gjort om til kommunalsjef for strategi og utvikling og vi reknar med tilsetjing i juni. Ledige lønsmidlar vert i nokon grad nytta til prosjektarbeid på reiselivsplan og autonome bussar.

Oppvekst og kultur:

Oppvekst

Barnehage.

Alle med rett til barnehageplass fekk tildelt plass ved årets hovudopptak. Det er full barnehagedekning i kommunen, men med knapp margin. Det er særleg i sentrumsområdet ein kan få utfordring med å ha tilstrekkeleg antal plassar. Klagesaker knytt til berekning av tilskot i perioden 2012-2017 er handsama og berekna på nytt. Eit par punkt i ny berekning er påklaga, og ein avventar endeleg handsaming av dette. Brakkene ved Sundgotmarka barnehage er selde og fjerna. Det er behov for noko rydding og tilrettelegging av utearealet som følgje av dette. Det er ønskjeleg å overføre investeringsmidlar frå prosjekt «Oppgradering av leikeområde skular» med kr 130.000,- til dette.

Skule.

Prosjektet Teknologiskulen/Læringsarena held fram i god fart. Mykje skal implementerast, og mykje nytt skal utviklast.

Skulane er i gang med førebuing til den omfattande fagfornyinga av grunnskulen som skal ha verknad frå hausten 2020.

Lærarnorma får full verknad frå hausten 2019. Dette fører til eit behov for om lag 2 nye stillingar i sektoren. Det er usikkert om statlege midlar til føremålet dekkjer alle kostnader. Dette må vi eventuelt kome tilbake til.

IMU.

Elevgrunnlaget ved kompetansesenteret varierer i perioder, mest grunna varierende behov ved asylmottaket. Det kan vere utfordrande å dimensjonere tenesta effektivt, men dette er kontinuerleg i fokus.

Det vert arbeidd aktivt med å utvikle samarbeid med næringslivet og med frivillig sektor. Ei klar målsetting er å bidra til at flest muleg av busette flyktningar skal oppnå fast arbeid.

Kultur

Arbeid med spelemidler har hatt særleg fokus i perioden. Utbetaling av vel 30 mill kr til Ulstein Arena står i vent, og ei utbetaling på vel 2,5 mill kr til to mindre anlegg så langt i vår. Prosjektet Ung Arena, som vart støtta av Gjensidigestiftinga med 1,32 mill kr, har starta opp. Her har vi i løpet av våren tilsett prosjektmedarbeidar, som har hovudansvaret for dei tre av dei fire delprosjekta. Det er leksehjelp (fire dagar i veka, open hall ein gong pr månad og BUA – utlånssentral. Utlånssentralen er no etablert i den gamle helsestasjonen. Det fjerde delprosjektet er debattarena for ungdom. Her har vi så langt hatt ei samling/ ein debatt, med Ulstein bibliotek som arena.

I Sjøborg kulturhus og kino har kinoen har fått ei oppgradering med mellom anna nye komfortable kinostolar. Investeringa på nær 700.000 kr er finansiert av Ulstein kultur og konferansesenter AS og ei gåve frå Sparebanken Møre på 150.000 kr. Oppgraderinga førte til stengt kinosal i nær to veker, noko som gir seg utslag i eit bortfall på 1200 – 1500 besøkande. I kulturhuset elles har det vore eit noko roligare vinterhalvår, men dei gjennomførte arrangementa har hatt godt besøk.

Turvegen over Gamleeidet til Breifjellet blei ferdigstilt i perioden. Tilbakemeldingane er gode og talet på turgåarar i fjellet er stort.

Ustein Arena har stor aktivitet og godt besøk i alle avdelingar. Idrettshallen har fullt belegg gjennom heile veka. Ulstein bibliotek er møteplass frå morgon til kveld, med folk i alle aldrar. Spesielt kan vi denne våren nemne alle møta og samlingane med ulike lag og organisasjonar, gjerne fleire kveldar i veka. Ei utfordring som vi må ha som mål å utbetre, er muligheita for lyd og bilde knytt til desse møta. Elles er Ulsteinbadet med kafeteriaen, den store «motoren» i anlegget. Utanom elevbading hadde Ulsteinbadet eit gjennomsnittleg besøk på nær 5000 personar pr mnd, dei tre første månadane. Dette er som forventa noko lavare enn opningsåret 2018 (6000 pr mnd). Elles har vi denne våren gjort avtalar med fleire nye aktørar som vil leige bassenget fast fram til våren 2020, noko som vil gi Ulsteinbadet nye inntekter på om lag 150.000-200.000.

Teknisk etat:

Brann og feiing:

Det er tilsett to nye konstablar ved Hareid stasjon i første kvartal. Ulsteinvik stasjon har hatt utrykking til Herøy i samband med klemskadeulukke som førte til dødsfall, og til Eiksundtunnelen ved dødsulukke der.

Det brannførebyggande arbeidet har hatt fokus på tilsyn i særskilde brannobjekt og kurs/øvingar. Tilsyn i særskilde brannobjekt (§ 13 i brann- og eksplosjonsvernlova):

Kommune	Ulstein	Hareid
Tilsyn i særskilde brannobjekt	10	4

Det har vore halde ein del kurs og øvingar frå januar til april. Totalt har avdelinga hatt kurs for 115 personar. Stillinga som leiar førebyggande avdeling er framleis vakant pga. pågåande utgreiing om eit meir omfattande brannvernsamarbeid. Av denne grunn er det ikkje realistisk å få gjennomført tilsyn i alle særskilde brannobjekt i 2019.

Status for feiing og tilsyn i bustadane er slik:

	Ulstein	Herøy	Vanylven	Hareid
Feiing	2	7	0	131
Tilsyn	71	363	0	254

Feietenesta må få på plass ein bil til for å oppnå god effektivitet, dette vert det jobba med, jf. budsjettløyving 2019.

Vatn, avløp, veg, hamn, grøntanlegg:

Innanfor vatn og avløp har det vore ein normal driftsvinter, men noko utfordringar med kapasiteten på vassreinseanlegget på Gamleeidet, jf. løyving til nye membranar. Det har vore jobba med etappe to og tre for ny tilførsleledning frå Garsholhaugen vassreinseanlegg til Ulsteinvik sentrum v/innleigd entreprenør.

Vegvedlikehaldet var også denne vinteren noko utfordrande tidleg på året med stort behov for strøing. Dermed har ein i første kvartal brukt om lag like mykje ressursar som i 2018 på vintervedlikehaldet. Det omfattande etterslepet på vedlikehald av veglys vart jobba vidare med i første tertial. Av økonomiske årsaker vart det beordra stans i veglysvedlikehaldet frå kring påske, så vil det blir vurdert å ta dette opp igjen etter sommarferien.

Plan, byggesak, kart og oppmåling:

Arealdelen til kommuneplanen vart godkjent av kommunestyret i mars. Innanfor byggesak og kart/oppmåling har det vore lavare aktivitet enn i gjennomsnittsåret siste 10 år. Saksmengda innanfor oppmåling har vore om lag som i 2018, medan talet på byggesaker har gått ytterlegare ned. Avdelinga har største parten av det praktiske arbeidet med eigedomsskatten, og om lag 1/3 årsverk går med til dette arbeidet. Kapasiteten på sakshandsaming av bygge-, frådelings- og dispensasjonssaker er dermed tilsvarande redusert.

Innføring av nytt sak/arkivsystem har vore svært arbeidskrevjande for to av medarbeidarane ved plan- og bygningsavdelinga. Digitaliseringsprosjektet for teknisk sektor har i første tertial i stor grad stoppa opp pga. dette.

På grunn av at innlånet til kommunen frå Husbanken vart redusert frå 12 til 6 mill. kr i 2018, må det til tøff prioritering på kven som får lån. Søknadsmengda er redusert i høve toppåra fram til 2015.

Helse og omsorg:

Etaten har fortsatt store oppgåvemessige utfordringar. Samstundes har vi 1.kvartal ikkje hatt overbelegg på sjukeheimen. Dette er ein situasjon som gjev rimeleg grad av handlefridom både i forhold til heimetenestene, legetenesta og sjukehusa. På sjukeheimen og i heimetenestene har det fortsatt vore store utfordringar knytt til enkeltbrukarar som krev ekstra bemanning. I tillegg har det også i dette kvartalet vore auka etterspurnad etter avlastning. Samstundes har vi fortsatt positiv erfaring med kvardagsrehabilitering, der mykje av rehabiliteringa etter sjukehusopphald vert gjennomført i brukaren sin heim.

Økonomi

Sentraladministrasjon/folkevalde:

Drift:

TENESTEOMRÅDE FOLKEVALDE OG SENTRALADMINISTRASJON PR. APRIL 2019			
Konto	Rekneskap	Budsjett	Avvik
Utgifter	1 298 954	1 304 902	5 948
Inntekter	-93 687	-93 320	367
Folkevalde	1 205 267	1 211 582	6 315
Folkevalde	1 205 267	1 211 582	6 315
Utgifter	16 220 396	15 080 870	-1 139 526
Inntekter	-1 114 488	-1 609 474	-494 986
Administrasjon og fellestenester, Sentraladm	15 105 908	13 471 396	-1 634 512
Utgifter	2 995 158	3 258 947	263 789
Inntekter	-53 344	-225 725	-172 381
Overføring til andre	2 941 814	3 033 222	91 408
Utgifter	-	83 332	83 332
Tilleggsløyving	-	83 332	83 332
Sentraladm.,kyrkje mm	18 047 722	16 587 950	-1 459 772
Sum folkevalde og sentraladministrasjonen	19 252 989	17 799 532	-1 453 457

Området er som sum forventa å balansere når innsparingsmålet på 4,5 mill.kr. som ligg på rådmannsansvaret vert fordelt ut på einingane i andre tertialrapport, med unntak av tilleggsløyvingane kor ein forventar eit positivt avvik på om lag 1,6 mill.kr. som fylgje av årets lønnsoppgjer.

Investering:

Sentraladministrasjon - status investeringar april 2019			
Prosjekt	Rekneskap	Rev.bud	Avvik
Geileneset kai/uteområde	347 500	1 167 010	819 510
Bjørndalsparken/Hydrotomta	-	140 625	140 625
Investeringsmidlar omstilling	-	625 000	625 000
Trivselsgate	8 313	142 754	134 441
Fjernvarme	83 986	4 402 201	4 318 215
Park/uteområde Bjørndalvegen 2	-	6 250 000	6 250 000
Sjøsida - trinn 2	-	2 500 000	2 500 000
Rådmannen	439 799	15 227 590	14 787 791
Nytt kyrkjebygg - arkitektkostnader	-	3 343 564	3 343 564
Etterisolering himling	-	52 488	52 488
Fornyng av teknisk utstyr på Osnes kyrkjegard	-	120 470	120 470
Kyrkjeleg administrasjon	-	3 516 522	3 516 522
IKT investeringar i skulen	-	135 308	135 308
Utbygging av fibernett	-	212 145	212 145
Utbygging av nettverk	-	404 137	404 137
Fiber Hasund skule	-	63 866	63 866
Interkommunalt IKT-samarbeid	-	960 701	960 701
Fellesprosjekt digitalisering SSIKT	-	804 500	804 500
SSIKT - investeringsbudsjett 2019	-	2 206 250	2 206 250
EDB-avdeling	-	4 786 907	4 786 907
Sentraladm.,kyrkje mm	439 799	23 531 019	23 091 220

Bjørndalsparken, Park uteområde Bjørndalsvegen 2 og Sjøsida 2 er tiltak som er knytt til utbyggingsprosjekt med privat utbygger. Framdrift i desse prosjekta er avhengig av byggeprosjektet. Utbygging Fjernvarme er knytt til prosjekt som skal gjennomførast av Ulstein fjernvarme AS.

Oppvekst og kultur:

Drift:

TENESTEOMRÅDE OPPVEKST OG KULTUR PR. APRIL 2019			
Konto	Rekneskap	Budsjett	Avvik
Utgifter	38 521 351	37 248 825	-1 272 526
Inntekter	-1 800 966	-1 363 273	437 693
Barnehage	36 720 385	35 885 552	-834 833
Utgifter	55 325 519	52 298 821	-3 026 698
Inntekter	-9 567 758	-7 827 615	1 740 143
Skule	45 757 761	44 471 206	-1 286 555
Utgifter	6 247 079	6 121 092	-125 987
Inntekter	-320 529	-256 385	64 144
PPT	5 926 550	5 864 707	-61 843
Utgifter	4 951 438	4 360 029	-591 409
Inntekter	-460 959	-367 580	93 379
Administrasjon og fellestenester, OPK	4 490 479	3 992 449	-498 030
Utgifter	3 536 266	5 053 761	1 517 495
Inntekter	-4 412 805	-6 055 461	-1 642 656
Flyktning og innvandring	-876 539	-1 001 700	-125 161
Oppvekst	92 018 636	89 212 214	-2 806 422
Utgifter	3 594 292	3 304 845	-289 447
Inntekter	-1 156 257	-1 054 170	102 087
Kulturskulen	2 438 035	2 250 675	-187 360
Utgifter	2 554 375	2 347 164	-207 211
Inntekter	-158 245	-158 308	-63
Kultur	2 396 130	2 188 856	-207 274
Utgifter	2 608 009	2 072 810	-535 199
Inntekter	-1 928 095	-1 948 468	-20 373
Sjøborg	679 914	124 342	-555 572
Utgifter	11 037 353	10 442 161	-595 192
Inntekter	-3 008 288	-2 488 056	520 232
Idrett	8 029 065	7 954 105	-74 960
Kultur og idrett	13 543 144	12 517 978	-1 025 166
	105 561 780	101 730 192	-3 831 588

Det er forventa eit negativt avvik på barnehageområdet på kr 1,750 MNOK. Dette skuldast klagesaker som er gitt delvis medhald, og at tal på barn vil variere noko i høve tal vi kjenner pr dd.

Om statleg tilskot ikkje fullt ut dekkjer kostnadar ved innføring av ny lærarnorm, vil det kunne føre til ein meirkostnad på inntil 2 stillingar (kr 1,4 MNOK).

Kulturområdet viser pr april 2019, eit negativt avvik i høve budsjett på om lag 840.000 kr (Kulturskulen høyrer til under oppvekst, og er ikkje med her). For Ulstein Arena er det grunn til å tru at budsjettavviket kan verte om lag på nivå med 2018, auka inntekter vil kunne bøte på dette. For Sjøborg kulturhus vil ein haust med mange arrangement gi eit resultat meir i tråd med budsjett for 2019. Arrangementa som er gjennomført i 2019 viser så langt eit positivt resultat på om lag 100.000 kr.

Det vil vere utfordrande for området å vere i balanse på kulturområdet pr 3112, og det må gjerast tiltak i drifta for å nå dette målet.

Investering:

Oppvekst og kultur - status investeringar april 2019			
Prosjekt	Rekneskap	Rev.bud	Avvik
Forprosjekt utbygging Ulsteinvik Barneskule	-	137 500	137 500
Ulsteinvik Barneskule	-	137 500	137 500
Golvdekke/stolar i UA/Idrettshallen	712 493	725 000	12 507
Idrettshall og badeanlegg	712 493	725 000	12 507
Utvikling av skuleområde - forprosjekt	-	200 000	200 000
Oppgradering av leikeområde skular	-	825 000	825 000
Oppvekstadministrativt system	-	437 500	437 500
Skisse/forprosjekt kommunal barnehage	-	625 000	625 000
Administrasjon oppvekst	-	2 087 500	2 087 500
Gym-utstyr Ulstein Arena	15 152	118 261	103 109
IKT-utstyr skulane	605 231	1 250 000	644 769
Grunnskule	620 383	1 368 261	747 878
Oppvekst	1 332 876	4 318 261	2 985 385
Turveg Gamleeidet - Vikeskaret	12 500	-	-12 500
Nærmiljøanlegg Onglasætre	1 062	-	-1 062
Fellestenester kultur	13 562	-	-13 562
Eiksund Ballbinge	-	205 041	205 041
Fellestenester kultur	-	205 041	205 041
Kultur og idrett	13 562	205 041	191 479

Forprosjekt «Utbygging Ulsteinvik barneskule» er under arbeid, og midlar som gjenstår vil verte nytta i det vidare arbeidet. Tiltak knytt til uteområda ved skulane vert sett i samanheng, og arbeid med plan for oppgradering er under arbeid. Det er behov for midlar til oppgradering av delar av uteområdet ved Sundgotmarka barnehage, og det er ønskeleg å få nytta kr 130.000 av investeringsmidlar til dette.

Teknisk etat:

Drift:

TENESTEOMRÅDE TEKNISK PR. APRIL 2019			
Konto	Rekneskap	Budsjett	Avvik
Utgifter	2 559 835	2 592 079	32 244
Inntekter	-2 070 837	-2 060 098	10 739
Anlegg og drift	488 998	531 981	42 983
Utgifter	5 475 601	5 156 104	-319 497
Inntekter	-759 078	-1 033 062	-273 984
VAR	4 716 523	4 123 042	-593 481
Utgifter	2 910 747	1 916 710	-994 037
Inntekter	-429 444	-239 108	190 336
Veg og hamn	2 481 303	1 677 602	-803 701
Utgifter	5 158 300	5 441 353	283 053
Inntekter	-202 517	-173 675	28 842
Brann	4 955 783	5 267 678	311 895
Utgifter	966 292	897 260	-69 032
Inntekter	-1 500	-	1 500
Feiing	964 792	897 260	-67 532
Utgifter	294 589	278 870	-15 719
Inntekter	-505 000	-5 458	499 542
Bustadføremaal	-210 411	273 412	483 823
Utgifter	2 023 248	2 409 817	386 569
Inntekter	-653 790	-1 264 522	-610 732
Oppmåling/regulering/bygningsavd.	1 369 458	1 145 295	-224 163
Utgifter	625 211	665 592	40 381
Inntekter	-111 483	-44 168	67 315
Administrasjon og fellestenester teknisk	513 728	621 424	107 696
Teknisk etat	15 280 174	14 537 694	-742 480

Innanfor vegvedlikehaldet må det køyrast stram budsjettdisiplin ut året. Utifrå statusen ved utgangen av 1. tertial, vil det erfaringsmessig kunne bli vanskeleg å halde årsbudsjettet utifrå at der kjem faste utgifter til brøyteberedskap og kanskje også utgifter knytt til flaum og snøfall i siste del av året. Difor vert det signalisert eit meirforbruk for vegvedlikehaldet ved årsslutt på kring 300.000 kr. Det negative avviket innanfor dei sjølvfinansierende tenestene vatn, avlaup og feiing skal balansere ved årsslutt eller ev. setjast i bunde fond/hente frå bunde fond.

Det bør vere aktuelt å leggje inn i vegvedlikehaldet eit bunde fond for veg Eika på 52 772 kr som mest truleg er unytta midlar frå vegopprusting kring 2008-09.

Pga. lav aktivitet på byggesak, sviktar gebyrinntektene i vesentleg grad. Det er signalisert eit negativt avvik på minst 300.000 ved årsslutt, og dermed samla 600.000 for teknisk etat.

Investering:

Teknisk - status investeringar april 2019				
Prosjekt	Rekneskap	Rev.bud	Avvik	Kommentar/merknad
Mindre nyanlegg vatn 2018 - vassleidningar	-	1 121 450	1 121 450	overført til 2019 prosj. 31901
Brannkummar - utbetringar 2018	-	24 794	24 794	overført til 2019 (utført)
SD anlegg	33 450	114 104	80 654	igangsett
Vassledning gangveg Dimna	-	315 396	315 396	dekke prosjekt 31710 gangveg kleven
Vassledning gangveg Skeide	427 755	272 307	-155 448	Inndekning mindre nyanlegg prosjekt 31901
Vassleidning Hasund - Stradabø	1 958 678	792 840	-1 165 838	Inndekning etappe 3 under
Ny kostemaskin	-	197 842	197 842	til p 31909 maskin sjå under
Vassledningar - mindre nyanlegg 2019	40 000	1 000 000	960 000	960 000 (+ 1 121 450 sjå over)
Hovudvassledning etappe 3 Strandabø - Ulsteinvik	1 198 604	6 000 000	4 801 396	i arbeid
Reinseanlegg Gamleeidet membran/filter	3 785	3 000 000	2 996 215	prosjektering pågår
Maskin 2019	177 100	-	-177 100	Sjå prosj. kostemaskin over
Vassforsyning	3 839 372	12 838 733	8 999 361	
Overvætn	3 471	-	-3 471,00	Inndekning mindre nyanlegg 31904
Hovudplan avløp	13 618	-	-13 618,00	Inndekning mindre nyanlegg 31904
Ny Pumpestasjon				Inndekning mindre nyanlegg 31904
Sundgotvatnet	21 200	-	-21 200,00	
Mindre nyanlegg 2019 - Avløp	390 040	4 550 000	4 159 960,00	
Resipientundersøking	-	300 000	300 000,00	tinga
Tøimestasjon bu-bilar	-	450 000	450 000,00	avtale med entreprenør
Pumpestasjonar ombygging	-	200 000	200 000,00	i arbeid
Maskin 2019	177 100	200 000	22 900,00	gjennomført
Kloakk og avløp	605 429	5 700 000	5 094 571	
Gangbru over Haddalelva	62 021	111 200	49 179	liten del av arbeidet gjenstår
Kryss Vikemyra-Bjørndalsvegen	-	150 478	150 478	i arbeid
Gangveg Kleven	17 765	-	-17 765	Litt arbeid gjenstår - tilskott ikkje utbet.
Sykkelparkering	-	245 724	245 724	Dette prosjektet er ferdig
Ny kostemaskin	-	350 893	350 893	Aktuelt å omdisponere til maskin/utstyr
Gangveg i Botnen	-	131 743	131 743	Dette prosjektet er ferdig
Gangveg Skeide - byggesteg 1	894 695	-	-894 695	Tilskott innvilga på 1,15 mill - ikkje utbet.
				Prosj. ferdig - ikkje motteke slutfaktura
Kommunale vegar	974 481	990 038	15 557	

Brannstasjon - forprosjekt	-	1 750 000	1 750 000	Under arbeid etter avklaring k- st. 28.3.19
Brann og redning	-	1 750 000	1 750 000	
Kjøp av nye feiebilal	-	300 000	300 000	Under arbeid
Feiing	-	300 000	300 000	
Flykartlegging 2019	-	187 500	187 500	
Oppmåling/ regulering/ bygni nøysavd.	-	187 500	187 500	
Sanitærbygg Osnessanden	-	1 250 000	1 250 000	Uavklart om grunn
Administrasjon teknisk etat	-	1 250 000	1 250 000	
Vikebakkvegen - veglys mm	-	314 687	314 687	planlagt prioritert i år
Grunnkjøp Skeide	-	14 875 426	14 875 426	Overskjønn veke 23 - 2019
Legehaugane	138 944	-	-138 944	Må sjekkast nærare
Skeide - tilrettelegging tomteutbygging	-	21 916 549	21 916 549	Planl. Oppstart første kvartal 2020
Tomteklargjering				Oppstarta, avventar tomtosal for finans.
Saunesmarka	175 963	1 687 500	1 511 537	
Utbyggingsområder	314 907	38 794 162	38 479 255	
Teknisk etat	5 734 189	61 810 433	56 076 244	

I samband med etappe tre av prosjektet med utskifting av vassleidning frå Garsholhaugen til sentrum, ser ein at det hadde vore viktig å fått laga til ei gangbru over Sauneselva sidan der er fortau på begge sider av brua. Den nye leidningen kan i så fall innlemmast der. Det er henta inn budsjettpris frå utførande entreprenør på 400.000 kr for denne jobben. Det er sannsynleg at kostnaden vil kunne bli ein del større om dette skal iverksetjast som eige prosjekt seinare.

Helse og omsorg:

Drift:

HELSE OG OMSORG - STATUS ØKONOMI APRIL 2019			
	Rekneskap	Revidert budsjett	Avvik
Utgifter	66 966 340	66 040 677	-925 663
Inntekter	-13 809 356	-11 945 007	1 864 349
Omsorg	53 156 984	54 095 670	938 686
Utgifter	4 158 859	3 254 397	-904 462
Inntekter	-252 553	-157 105	95 448
Helsestasjonsteneste	3 906 306	3 097 292	-809 014
Utgifter	5 082 505	4 558 187	-524 318
Inntekter	-152 238	-309 433	-157 195
Legeteneste	4 930 267	4 248 754	-681 513
Utgifter	8 132 065	8 039 363	-92 702
Inntekter	-18 530	-	18 530
Barnevern	8 113 535	8 039 363	-74 172
Utgifter	380 429	93 598	-286 831
Inntekter	-26 756	-3 600	23 156
NAV	353 673	89 998	-263 675
Utgifter	-	-1	-1
Inntekter	-102 617	-50 000	52 617
Økonomisk sosialhjelp	-102 617	-50 001	52 616
Helse og Omsorg	70 358 148	69 521 076	-837 072

Ut frå det vi ser av den økonomiske situasjonen i etaten etter første kvartal, er det utsikt til at budsjettet kan være i balanse ved årets utgang.

Omsorg

Slik det ser ut nå vil budsjettet her gå i balanse.

Helsestasjonsteneste

Dette budsjettet vil kunne bli i balanse ved hjelp av prosjektmidler frå fond.

Legeteneste

Innan legetenesta er det forventa eit negativt resultat. Eg vil komme tilbake 2. tertial med eventuell inndekning frå ressurskrevjande tenestemottakar

Barnevern

Ut frå det vi veit i dag ser budsjettet ut til å gå i balanse, men nye saker kan kome til.

Nav/økonomisk sosialhjelp

Slik det ser ut i dag budsjettet være i balanse ved årsskiftet, men vanskeleg å seie noko sikkert.

Investering:

Helse og omsorg - status investeringar april 2019			
Prosjekt	Rekneskap	Rev.bud	Avvik
Velferdsteknologi 2018/19/20/21	808 917	1 250 000	441 083
Administrasjon omsorgstenester	808 917	1 250 000	441 083
Inventar Ulstein sjukeheim	328 334	375 000	46 666
Ulstein sjukeheim	328 334	375 000	46 666
Helse og Omsorg	1 137 251	1 625 000	487 749

Sjukefråvær

Sentraladministrasjon/folkevalde:

FOLKEVALDE/SENTRALADMINISTRASJON - STATUS SJUKEFRÅVÆR PR 30.4.19						
	JANUAR - APRIL 19			JANUAR - APRIL 18		
	Fråvær%	Korttid%	Langtid%	Fråvær%	Korttid%	Langtid%
Folkevalde/Sentraladm.	8,23 %	1,89 %	6,34 %	9,24 %	2,22 %	7,02 %

Sjukefråveret viser litt nedgang, men det er likevel høgere enn det som er målsettinga. Mykje av fråveret er knytt til langtidsfråver og det slår prosentvis relativt kraftig ut i små miljø. Sjukefråveret omfattar og området for lærlingar i tillegg til sentraladministrasjonen.

Oppvekst og kultur:

OPPVEKST OG KULTUR - STATUS SJUKEFRÅVÆR PR 30.4.2019						
	JANUAR - APRIL 2019			JANUAR - APRIL 2018		
	Fråvær%	Korttid%	Langtid%	Fråvær%	Korttid%	Langtid%
Sundgotmarka barnehage	11,13	3,72	7,41	18,17	2,88	15,29
Haddal skule	13,38	2,04	11,34	13,45	2,16	11,28
Hasund skule	7,91	2,28	5,64	9,25	5,44	3,81
Ulstein skule	5,57	2,06	3,51	4,82	2,31	2,50
Ulsteinvik barneskule	4,82	1,65	3,17	5,44	2,65	2,79
Ungdomsskulen	2,47	0,73	1,74	7,92	2,74	5,18
PPT	17,20	2,90	14,30	5,46	2,68	2,77
Ulstein kompetansesenter	6,71	3,42	3,29	30,94	3,40	27,54
Oppvekst	7,78	1,95	5,83	9,62	2,95	6,67
Kulturskulen	10,43	2,66	7,77	1,59	1,14	0,45
Kultur og idrett	5,89	1,66	4,23	3,89	1,74	2,15

Det er stor variasjon i sjukefråveret ved dei ulike avdelingane. Det er grunn til å merke seg positive tal ved Ulstein Kompetansesenter samanlikna med same periode i fjor. Høgt langtidsfråver skuldast i hovudsak langvarig sjukdom. Ved fråver som er arbeidsrelatert, vert det arbeidd godt for å bøte på dette.

Teknisk etat:

TEKNISK - STATUS SJUKEFRÅVÆR PR 30.4.2019						
	JANUAR - APRIL 2019			JANUAR - APRIL 2018		
	Fråvær%	Korttid%	Langtid%	Fråvær%	Korttid%	Langtid%
Anlegg og drift	3,31	3,31	0,00	2,12	2,12	0,00
VAR	31,08	0,92	30,16	10,08	0,63	9,44
Veg og hamn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Brann	9,15	8,61	0,54	5,63	5,36	0,27
Bustadforemål	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oppmåling/regulerin/bygningsavd.	4,29	4,29	0,00	5,98	3,81	2,17
Teknisk administrasjon	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Feiing	0,81	0,81	0,00	0,00	0,00	0,00
Teknisk etat	7,45	3,27	4,18	4,43	2,65	1,78

Hovudårsaka til høgt samla fråvær er langtidssjukmelding. Men også korttidsfråværet har gått noko opp utan at dette er vurdert til å vere dramatisk.

Helse og omsorg:

HELSE OG OMSORG - STATUS FRÅVÆR PR. APRIL 2019						
	JANUAR - APRIL 2019			JANUAR - APRIL 2018		
	Fråvær%	Korttid%	Langtid%	Fråvær%	Korttid%	Langtid%
Helsestasjonsteneste	5,97	3,21	2,76	2,95	2,95	0,00
Fellestenester admin.omsorg	4,59	0,86	3,73	3,07	3,07	0,00
Sone 4	9,12	3,43	5,69	14,19	5,12	9,07
Sone 1	9,96	3,51	6,45	8,70	4,08	4,62
Sone 3	9,94	1,95	8,00	15,34	1,96	13,38
Sone 2	10,79	3,30	7,49	13,24	4,62	8,62
Helse og omsorg	9,26	2,95	6,31	11,57	3,88	7,70

Det vert arbeid godt med både styrking av arbeidsmiljø og reduksjon sjukefråværet. Tabellen over viser nedgang både i langtids- og korttidssjukefråværet 1. kvartal 2019 samanlikna med første kvartal 2018.

Avvik

Avvik fordelt på område og type avvik:

Område	Teneste kvalitet	HMS	Truslar og vald	Informasjons- sikkerheit	Sum avvik
Helse og omsorgsetaten	78	7	93	1	179
Oppvekst og kulturetaten	-	1	23	-	24
Teknisk etat	-	4	-	-	4
Sentraladministrasjonen	1	-	-	-	1
Sum avvik	79	12	116	1	208

Avvik fordelt på vurdering av konsekvens:

	Helse og omsorg	Oppvekst og kultur	Teknisk	Sentraladm.	Sum
Mindre alvorleg	151	18	-	-	169
Alvorleg	26	5	2	1	34
Svært alvorleg/ kritisk	-	1	-	-	1
Ikkje vurdert	2	-	2	-	4
Sum	179	24	4	1	208

Kommentar: Vi har eit elektronisk system for rapportering og behandling av avvik. Helse og omsorgsetaten rapporterer framleis mest på alle område. Vi trur at denne rapporteringa viser eit tilnærma korrekt bilde av omfanget. Andre etatar/avdelingar har ikkje hatt like sterk kultur for rapportering av avvik, men vi ser at oppvekst/skule rapporterer stadig fleire avvik. Alle avvik vert behandla av næraste leiar. Avvik på HMS og vald og truslar vert presentert og gjennomgått i Arbeidsmiljøutvalet. Det samla talet på avvik har auka frå 137 i 2017, til 161 i 2018 og 208 i år. Den store auken gjeld i hovudsak meldingar om vald og truslar. Alvorsgrad varierer og det er få saker som er svært alvorlege. Både for brukarar, pasientar, pårørande og tilsette, er det krevjande å stå i situasjonar med munnbruk, slag, lugging, sparking og spyting. Alle avvik vert behandla av leiar og vert brukt som grunnlag for tiltak som opplæring, samarbeid med 2.linjeteneste, og andre einingar ev. i samarbeid med pårørande. Andre tiltak er fordeling eller auke av bemanning/ressursar, individuell plan og endra rutinar.

Vurdering og konklusjon:

Tertialrapporten viser negative avvik på fleire område, særleg innanfor oppvekst og kultur. Det er utsikter til positive avvik på enkelte område, men stram økonomistyring og drift må til om ein skal klare budsjettbalanse i 2019.

Likestillingsmessige sider ved saka: ingen kjende

Konsekvensar for folkehelsa: ingen kjende

Miljøkonsekvensar: ingen kjende

Økonomiske konsekvensar: sjå saksutgreiinga

Beredskapsmessige konsekvensar: ingen kjende

Konsekvensar for barn og unge: ingen kjende

Verner Larsen
rådmann

Steinar Nummedal
leiar økonomiavdelinga