



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utval: Formannskapet
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 15.05.2018
Tid: **12:30**

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møte i kommunale organ skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

NB!!

Formannskapsmøtet startar kl. 12:30 med intervju Kommunekompasset

Fosnavåg, 09.05.2018

Arnulf Goksøyr
ordfører

OFFENTLEG SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 71/18	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 72/18	Protokoll frå førre møte
PS 73/18	Delegerte saker
PS 74/18	Referatsaker
PS 75/18	Årsrapport 2017
PS 76/18	Godkjenning av kommunerekneskapen for 2017
PS 77/18	Disponering av det rekneskapsmessige mindreforbruket for 2017
PS 78/18	Innsparingstiltak
PS 79/18	Grunnundersøkingar i sjø, Paradisbukta (Eggesbønes) - Behov for ekstra løyving
PS 80/18	Etablering av Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS
PS 81/18	Delutbygging av industriområde Eggesbønes - finansiering
PS 82/18	Strategiske grep for å hindre svart økonomi ved innkjøp
PS 83/18	Spørsmål om forskottering av gang-/sykkelveg på FV 61 Djupvika-Nykrem.
PS 84/18	Budsjettkontroll per 31.03.2018
PS 85/18	Søknad om oppstart av privat reguleringsplanarbeid. Fritidsbygg Budaneset.
PS 86/18	Privat reguleringsplan for Nedre Sørli - planforslag til høyring/offentleg ettersyn.
PS 87/18	Nordic Resort AS - kjøp næringstomt Mjølstadneset
PS 88/18	Arhaug Maskin - reservasjon av tomt 45/185 i Myrvåg
PS 89/18	Regionreformen. Desentralisering av oppgåver frå staten til fylkeskommunane
PS 90/18	Nedre Dragsund 2 - utleige til Furene AS - forprosjekt til godkjenning
PS 91/18	Framtidig lokalisering av gravplass
PS 92/18	Etablering av ladestasjon i parkeringshus
PS 93/18	Søknad om utvida skjenkeareal uteområde - Thon hotel Fosnavåg
PS 94/18	Godkjenning av låneopptak i Husbanken - Startlån 2018
PS 95/18	Søknad om startlån
PS 96/18	Søknad om startlån til refinansiering

Delegerte saker frå avdelingane

DS 8/18	Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 - Madelynn Coffee Strand
DS 9/18	Skjenkebevilling - søknad om å ta med skjenkeløyvet til Mulevika 07.05.2018
DS 10/18	Tildeling av prikkar ved manglande innrapportering av omsetning alkohol - Spar Fosnavåg
DS 11/18	Skjenkebevilling - Moltustranda mosjonsfestival - godkjenning av søknad for 26.05.2018
DS 12/18	Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 - Yong Hong Restaurante AS
DS 13/18	Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 - Kami Skotholmen AS
DS 14/18	Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 - Prego restaurante AS
DS 15/18	Skjenkebevilling - søknad om bevilling for åpent arrangement (enkelt, bestemt anledning) Bobiltreff 27 og 28 april 2018.
DS 16/18	Kjøp av bustadtomt på gnr 45 bnr 188 i Dragsund
	Referatsaker
RS 19/18	Oversending av sak for handsaming av Vanylven kommune - refusjon i Myklebuståsen
RS 20/18	Nye Ålesund kommune - deltaking i interkommunale samarbeid etter 01.01.2020
RS 21/18	Årsmelding og rekneskap for Søre Sunnmøre Landbrukskontor 2017

PS 71/18 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 72/18 Protokoll frå førre møte

PS 73/18 Delegerte saker

PS 74/18 Referatsaker



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2018/515
		Arkiv:	004

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
14/18	Eldrerådet	14.05.2018
	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	08.05.2018
	Komite for helse og omsorg	03.05.2018
13/18	Komite for næring, kultur og idrett	07.05.2018
9/18	Komite for oppvekst	09.05.2018
21/18	Maritim og teknisk komite	07.05.2018
17/18	Arbeidsmiljøutvalet	15.05.2018
75/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

ÅRSRAPPORT 2017

Møtebehandling:

Tilråding/Vedtak i Arbeidsmiljøutvalet - 15.05.2018

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Maritim og teknisk komite - 07.05.2018

1. Årsrapporten for 2017 vert teken til vitende.
2. Kommunestyret viser til handlingsregelen om at netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter innan 2020 og at driftsfondet skal

vere på 10 % av netto driftsinntekter innan 2020, og at dette vert lagt til grunn som føring for vidare arbeid med budsjett og økonomiplan.

3. Kommunestyret legg vidare til grunn at netto lånegjeld ikkje kan auke vesentleg i økonomiplanperioden.
4. Kommunestyret ber rådmannen utgreie til budsjettseminaret 12.06.18 korleis kommunen kan levere tenester til innbyggjarane med stadig større kvalitet og effektivitet.
5. Kommunestyret ber vidare rådmannen om å legge fram ein rehabiliteringsplan for Bergsøy skule Borgia, YHU og omsorgssenteret på Eggesbønes til budsjettseminaret 12.06.18.
6. Kommunestyret ber også om at rådmannen på budsjettseminaret legg fram ein plan for anleggsprosjekt for komande økonomiplanperiode.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 09.05.2018

7. Årsrapporten for 2017 vert teken til vitende.
8. Kommunestyret viser til handlingsregelen om at netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter innan 2020 og at driftsfondet skal vere på 10 % av netto driftsinntekter innan 2020, og at dette vert lagt til grunn som føring for vidare arbeid med budsjett og økonomiplan.
9. Kommunestyret legg vidare til grunn at netto lånegjeld ikkje kan auke vesentleg i økonomiplanperioden.
10. Kommunestyret ber rådmannen utgreie til budsjettseminaret 12.06.18 korleis kommunen kan levere tenester til innbyggjarane med stadig større kvalitet og effektivitet.
11. Kommunestyret ber vidare rådmannen om å legge fram ein rehabiliteringsplan for Bergsøy skule Borgia, YHU og omsorgssenteret på Eggesbønes til budsjettseminaret 12.06.18.
12. Kommunestyret ber også om at rådmannen på budsjettseminaret legg fram ein plan for anleggsprosjekt for komande økonomiplanperiode.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for næring, kultur og idrett - 07.05.2018

13. Årsrapporten for 2017 vert teken til vitende.

14. Kommunestyret viser til handlingsregelen om at netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter innan 2020 og at driftsfondet skal vere på 10 % av netto driftsinntekter innan 2020, og at dette vert lagt til grunn som føring for vidare arbeid med budsjett og økonomiplan.
15. Kommunestyret legg vidare til grunn at netto lånegjeld ikkje kan auke vesentleg i økonomiplanperioden.
16. Kommunestyret ber rådmannen utgreie til budsjettseminaret 12.06.18 korleis kommunen kan levere tenester til innbyggjarane med stadig større kvalitet og effektivitet.
17. Kommunestyret ber vidare rådmannen om å legge fram ein rehabiliteringsplan for Bergsøy skule Borgia, YHU og omsorgssenteret på Eggesbønes til budsjettseminaret 12.06.18.
18. Kommunestyret ber også om at rådmannen på budsjettseminaret legg fram ein plan for anleggsprosjekt for komande økonomiplanperiode.

Tilråding:

19. Årsrapporten for 2017 vert teken til vitende.
20. Kommunestyret viser til handlingsregelen om at netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter innan 2020 og at driftsfondet skal vere på 10 % av netto driftsinntekter innan 2020, og at dette vert lagt til grunn som føring for vidare arbeid med budsjett og økonomiplan.
21. Kommunestyret legg vidare til grunn at netto lånegjeld ikkje kan auke vesentleg i økonomiplanperioden.
22. Kommunestyret ber rådmannen utgreie til budsjettseminaret 12.06.18 korleis kommunen kan levere tenester til innbyggjarane med stadig større kvalitet og effektivitet.
23. Kommunestyret ber vidare rådmannen om å legge fram ein rehabiliteringsplan for Bergsøy skule Borgia, YHU og omsorgssenteret på Eggesbønes til budsjettseminaret 12.06.18.
24. Kommunestyret ber også om at rådmannen på budsjettseminaret legg fram ein plan for anleggsprosjekt for komande økonomiplanperiode.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe

Vedlegg:

- Årsrapport 2017.

Saksopplysningar:

Løyste kommunen oppgåvene i 2017? Og kva var årsaka til suksess eller fiasko? Svara på desse spørsmåla er ein føresetnad for å kome vidare, for å levere betre og rimelegare tenester til innbyggjarane neste år. I årsmeldinga bør dette vere hovudsaka.

Den neste fasen i årshjulet er løysingsfasen, eller strategifasen. På strategisamlinga 12. juni må vegvala i budsjettprosessen drøftast. Kommunen skal finne løysingar på dei manglane analysen har påvist.. Årsrapporten bør peike ut tema for utgreiing som skal leggjast fram på strategisamlinga. På samlinga kan formannskapet drøfte løysingsframlegga som ligg i utgreiingane. Då kan det verte eit møte med stor verdi for arbeidet med økonomiplanen.

Vurdering og konklusjon:

Eg rår til at det til budsjettssamlinga 12.06.18 vert utgreidd korleis kommunen kan levere tenester til innbyggjarane med stadig større kvalitet og effektivitet.

Vidare vil eg rå til at det til budsjettseminaret 12.06.18 vert lagt fram ein rehabiliteringsplan for Bergsøy skule Borge, YHU og omsorgssenteret på Eggesbønes og ein plan for anleggsprosjekt i komande økonomiplanperiode.

Fosnavåg, 23.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Årsrapport 2017



Innhald

1. Rådmannen sine kommentarar	4
2. Om Herøy	6
2.1 Dette er Herøy	6
2.2 Slik står det til i kommunen	6
2.3 Historiske hendingar	7
2.4 Hendingar i 2017	8
2.5 Organisering	10
3. Framtidsutsikter	11
3.1 Vurdering av framtidsutsikter	11
4. Styring og kontroll	13
4.1 Styring og kontroll av verksemda	13
4.2 Revisjonsordning	13
4.3 Rekneskapsrevisjon	13
4.4 Forvaltningsrevisjon	13
4.5 Tilsyn	13
4.6 Organisering	14
4.7 Mål- og resultatstyring	14
4.8 Rekneskapsutvikling og økonomisk styring	14
4.9 Risikostyring og internkontroll	14
4.10 Selskapskontroll	14
4.11 Tryggleik og beredskap	14
4.12 Etisk standard	15
4.13 Utfordringar og planar	15
4.14 Kvalitetssystemet Compilo (Losen)	15
4.15 Verdigrunnlag	15
4.16 Heilskapleg system	15
4.17 Plansystemet	17
4.18 Styringssystemet	19
4.19 Organisering, arbeidsprosessar og ressursbruk	20
5. Fokusområde samfunnsutvikling	22
5.1 Kommuneplanen 2013 – 2025. Samfunnsdel	22

5.2 Innbyggjarundersøkinga 2017:	28
5.3 Lokaldemokratiundersøking 2017	28
6. Fokusområde Organisasjon	30
6.1 Organisasjonsutvikling.....	30
6.2 Personalpolitikk og opplæring.....	31
7. Fokusområde Økonomi	44
7.1 Nøkkeltal	44
7.2 Hovudtal drift	48
7.3 Rekneskapsprinsipp.....	52
7.4 Rammevilkår/resultat.....	53
7.5 Hovudtalsanalyse	54
7.6 Hovudoversikt.....	62
8. Fokusområde Tenester.....	67
8.1 Kommunebarometeret.....	67
8.2 Brukarundersøkingar 2017:.....	70
8.3 Tilsyn og klagesaker.....	71
8.4 Årsrapport sektor Stab	72
8.5 Årsrapport sektor Oppvekst	80
8.6 Årsrapport sektor Helse og omsorg.....	83
8.7 Årsrapport sektor Samfunnsutvikling.....	90
9. Endringsbehov	93
9.1 Økonomiplanen	93
9.2 Evaluering av helse- og omsorgstenesta.....	93
9.3 Andre forhold	94

Framsidedfoto: Elevar og lærarar ved Ytre Herøy Ungdomsskule har stilt opp på bildetaking for Herøy kommune. Bilda skal vi bruke for å fremje dei tre vedtekne kjerneverdiane respekt, tillit og samhald. Dette bildet er mellom anna brukt på ein roll-up som er plassert i kommunestyresalen.

1.Rådmannen sine kommentarar

Herøy kommune fekk i 2017 eit positivt netto driftsresultat på om lag 9,5 mill kr. Dette utgjer 1,47% av kommunen sine driftsinntekter. Statlege måltal er eit netto driftsresultat på 1,75% av driftsinntektene.

Grunnen til resultatet er minst tredelt

- Avdelingane leverte eit samla mindreforbruk på om lag 3,2 mill kr noko som syner at avdelingane og dei tilsette har god budsjettdisiplin.
- Pensjonsavvik (kostnadane) vart om lag 5,2 mill kr
- Finansinntektene vart om lag 1,9 mill kr betre enn budsjett

Herøy kommune var offensive då skatte- og rammeinntektene vart budsjetterte og vi fekk ein liten svikt i desse. Likevel vart desse tala mykje betre enn det prognosene synte hausten 2017.

Når ein tek omsyn til avsetnadane og bruken av desse har Herøy kommune eit rekneskapsmessig mindreforbruk på 10,06 mill kr i 2017. Eit slikt mindreforbruk er viktig for då kan kommunen styrke sine disposisjonsfond og vere mindre sårbar i framtida.

Eit anna positivt trekk med 2017 rekneskapen var at kommunen si langsiktige lånegjeld ikkje auka med meir enn om lag 0,5 mill kr. Likevel er gjelda for høg (840,7 mill kr) og per 31.12. utgjorde den nær 130% av kommunen sine driftsinntekter. Herøy kommune sine disposisjonsfond utgjorde om lag 39,6 mill kr per 31.12.2017

Kommunen si hovudoppgåve er å levere velferdstenester til innbyggjarane, med stadig større kvalitet og effektivitet. For å få til dette, må ein lære av erfaring. I ein slik læringsprosess kan ein skilje mellom analysefasen, løysingsfasen og prioriteringsfasen.

Årsrapporten bør vere analysefasen.

Løyste kommunen oppgåvene i 2017? Og kva var årsaka til suksess eller fiasko? Svara på desse spørsmåla er ein føresetnad for å kome vidare, for å levere betre og rimlegare tenester til innbyggjarane neste år. I årsmeldinga bør dette vere hovudsaka. Årsmeldinga bør handle om kommunale finansar (er dei gode nok, kva sviktar?), om det kommunale kostnadsnivået (kor rimeleg driv vi i forhold naboar og samanliknbare kommunar) og om kvaliteten (leverer vi gode tenester til innbyggjarane). Årsrapporten må også analysere budsjettavvik, samfunnsutvikling og oppfølging av ulike kommunestyrevedtak.

Løysingsfasen

Den neste fasen i årshjulet er løysingsfasen, eller strategifasen. I denne fasen skal kommunen finne løysingar på dei manglane analysen har påvist. Strategisamlinga 12. juni må vegvala i budsjettprosessen drøftast. Seminaret vil vere nyttig dersom analysen av fjoråret er god. Årsrapporten bør peike ut tema for utgreiing som skal leggjast fram på strategiseminaret. På strategiseminaret kan formannskapet drøfte løysingsframlegga som ligg i utgreiingane. Då vert det eit møte med stor verdi for arbeidet med økonomiplanen.

Prioriteringsfasen

Økonomiplanen er den tredje fasen i årshjulet. Med ei analytisk årsmelding og ei strategiutgreiing har kommunen forenkla arbeidet med økonomiplanen. Då kan økonomiplanen verte ein prioriteringsfase.

Eg vonar analysen i årsrapport 2017 gir grunnlag for å peike ut tema for utgreiing som skal leggst fram på strategiseminar

Olaus-Jon Kopperstad

2. Om Herøy

2.1 Dette er Herøy

Herøy er – og skal framleis vere – ein god kommune å leve, jobbe og drive næringsliv i. Inntrykket er at innbyggjarane stort sett er godt nøgde med tenestetilbodet. Dette har vi undersøkt nærare i 2017. Sjølv om kommunen fekk eit positivt netto driftsresultat i 2017, er kommuneøkonomien sårbar. Vi har fleire utfordringar vi må løyse i åra som kjem.

2.2 Slik står det til i kommunen

Stor optimisme har prega næringslivet i kommunen ei stund og det har vore svært god aktivitet i mange næringar. Det har vore god skatteinngang og positiv folketalsutvikling. Dei siste åra har situasjonen, særleg i offshore-næringa, endra seg dramatisk.

- Over 7000 mista jobben i norske reiarlag i 2016, og det var fleire oppseiingar i 2017.
- Av om lag 550 offshore service-skip ligg no 170 av desse i opplag. Dette tilsvarar meir enn kvart fjerde offshoreskip.

Utviklinga i offshore/supply

	1990	2010	2015	2017
Tal på fartøy	12	95	122	100
Tal på tilsette	3-400	2600	3400	2800

Fangstutviklinga for Herøy-flåten

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Ringnot	575	495	644	775	588	511	551	645	772	664
Reke/torsk	356	372	408	477	375	359	451	514	321	414
Pelag. trål	113	114	159	126	82	77	80	131	134	127
Autoline	68	61	36	42	40	27	46	52	81	120
Sjark	41	34	34	41	41	36	40	42	62	55
Sum	1153	1076	1281	1461	1126	1010	1168	1384	1370	1380

Kommune-NM

NHO lagar årleg eit kommune-NM der kommunane vert rangert etter attraktivitet og lokal vekstkraft basert på forhold ved næringsliv, arbeidsmarknad, demografi, kompetanse og kommunal økonomi. Kunnskapsbasen gir indikasjonar på utviklinga for den enkelte kommune, men også den relative utviklinga i samanlikning med dei andre kommunane.

Kommune	TOTAL 2010 2016		Næringsliv 2010 2016		Arbeids- marknad 2010 2016		Demografi 2010 2016		Kompe- tanse 2010 2016		Kommune- økonomi 2010 2016	
Herøy	112	135	16	20	242	315	172	189	205	222	128	129

Tabellen viser at Herøy ligg ganske bra an i forhold til andre kommunar når det gjeld attraktivitet og vekstkraft. Kommunen har likevel hatt ein tilbakegang totalt sett frå 2010 til 2016.

<https://www.nho.no/Politikk-og-analyse/Offentlig-sektor-og-naringslivet/kommunenm/>

Samhandling mellom kommune, næringsliv, lag og organisasjonar

Kommunen har gjennomført fleire partnerskapsprosjekt med næringsliv, lag og organisasjonar. Mellom anna med/om: Herøy kyrkje, Sunnmørsbadet, Fosnavåg konserthus, parkeringshus, idrettsanlegg, flytebryggjer m.m.

Folketalsutviklinga

Utvikling av folketalet pr. 01.01:

År	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Folketal	8957	8972	8934	8847	8847	8727	8533	8383

Herøy kommune har ein uttalt ambisjon om å auke folketalet.

Folkehelse

Folkehelseinstituttet har utarbeidd folkehelseprofilar for kommunane.

Profilane er eit bidrag til kommunen sitt arbeid med å skaffe seg oversikt over helsetilstanden, og faktorar som påverkar denne:

- Det er færre barn (0-17 år) som bur i husstandar med låg inntekt enn landsnivået.
- Ungdomskuleelevane som oppgir å vere nøgde med lokalmiljøet, er likt med landsnivået.
- Antibiotikabruken i Herøy er høgare enn landsnivået.

<http://khp.fhi.no/PDFVindu.aspx?Nr=1515&sp=2&PDFAAar=2017>

2.3 Historiske hendingar

Herøy har Sunnmørsalpane som bakgrunn og storhavet som næraste nabo. Fosnavåg er kommunesenteret i ein av dei største fiskeri- og offshorekommunane i landet.

Lengst i vest ligg Runde, den internasjonalt kjende «skatteøya» og det sørlegaste fuglefjellet i Skandinavia. Like utanfor øya vart det for nokre år sidan funne ein eventyrleg myntskatt etter det hollandske skipet «Akerendam». Dykkarar jaktar

framleis etter skattar, mellom anna gullet frå det spanske skipet «Castillo Negro» som skal ha forlist i 1589.

Ei anna særmerkt øy er Skorpa med barsk natur og ei stamme av ville geiter.

Herøy har ei rik historie med fleire gamle og velhaldne handelsstader, m.a. Kjeldsund, Flåvær og ikkje minst Herøy gard med kystmuseum og Herøyspelet første helga i juli.

På Nerlandsøy ligg funnstaden for Kvalsund-båtane frå før Vikingtida, og vi har fleire gravrøysar frå same tida, m.a. Løsetstranda.

2.4 Hendingar i 2017

JANUAR

Thon Hotel Fosnavåg ligg på 7.-plass i Berg Hansen si rangering av kundane sine favorittar i 2016.

FEBRUAR

Det vert halde **folkerøysting om kommunesamanslåing** mellom Herøy og Sande. Det mest oppsiktsvekkande er elles ikkje resultatet - eit tydeleg nei - men valoppslutninga. Kun 39,5 % i Sande og 21,35 % i Herøy tok seg bryet med å røyste.

MARS

6. klasse ved Bergsøy skule **ryddar fjøra på Runde** for plast før fuglane kjem.

Ny omsorgsbustad med 16 husvære vart opna ved blå avdeling På Eggesbønes.

APRIL

Kommunestyret vil flytte **pumpehuset** på Allmennigkaia i Fosnavåg, men vil også heve kainivået og ber om å få utgreidd ei totalløysing.

25 kinesiske turoperatørar vitjar Fosnavåg for å få eit inntrykk av Herøy som turistdestinasjon.

Mørenett si samlokalisering på Søre Sunnmøre kjem opp som ei sak på ei generalforsamling i Tussa Kraft, der Ørsta og Volda kommunar får fleirtal for Ørsta sitt forslag om at samlokaliseringa vert i Ørsta og ikkje i Dragsund.

MAI

Herøytrålararen Remøy vert teken i **arrest i Murmansk** på grunn av ein saksbehandlingsfeil i Fiskeridirektoratet. Kausjonskravet frå russiske styresmakter er på 90 millionar kroner.

JUNI

Fylkestinget har **samling i Fosnavåg for første gong i historia**. Samferdsel står langt framme på agendaen til dei lokale fylkespolitikarane.

Havyard innfrir harde miljøkrav og får levere design og utstyr, og **bygge fem nye Fjord 1-ferjer**. Samla kontraktverdi er på vel ein milliard kroner.

JULI

Herøyspelet går av stabelen for 26. gong. Besøkstalet er tydeleg lågare enn året før, men tilbakemeldingane er utelukkande gode, ifølgje styreleiaren for Stiftinga Herøyspelet.

Programmeraren, gründeren og fosnavågaren **Arve Voldsund** og tre andre gründerar slepp nyheita om ei satsing på ei ny, **revolusjonerande sjukehusseng** som mellom anna kan fortelje om pasienten er i ferd med å falle ut, og hente ut puls utan leidningar.

AUGUST

Om lag **70 celebre gjestar** frå heile verda nyt ein tre-rettars **lunsj på Skotholmen** i samband med dei prestisjetunge prisutdelingane til Land Rover BORN Awards.

SEPTEMBER

Runde fyr er 250 år, og om lag 500 personar tek turen over fjellet for å feire jubilanten.

Frp er årets valvinnar i Herøy.

Alle 1.- og 2.-klassingar i Herøy får utdelt **iPadar** til bruk i begynnaropplæringa.

Are Pilskog sin dokumentar «**Kunsten å legge seg paddeflat**» vert hovudpris-vinnar på den internasjonale naturfilmfestivalen «Matsalu Film Festival» i Estland.

OKTOBER

Marin Teknikk er sentrale i utviklinga av såkalla «**elektrisk robotskip**». – Å realisere ein båt som verken har styrehus, maskinrom eller lugarar presenterer noko heilt nytt for oss. Men det er ei svært fin utfordring, seier Svein Rune Gjerde i Marin Teknikk AS.

Offshoreveteranen **Åge Remøy startar opp igjen Rem**. Nye «Rem Maritime AS» overtek alle aksjane i Forland Shipping i Bergen, der to subseabåtar vert dei første i Remøy og co. sin flåte. Gamle-logoen vert teken fram!

NOVEMBER

Piggtråd fører til dyretragediar i Herøy. Mellom anna må ein hjortekalv bli avliva etter å ha **rive seg opp på piggtråd**, slik at tarmane kom ut. Leiar i viltneimnda, Sigurd Nygard har tidlegare i 2017, åtvart om piggtråd-problematikken og minna om at det er ulovleg å ha piggtråd til inngjerding av eigedomar.

Vanylven-lensmann **Tor Sæter** er tilsett som **einingsleiar i Herøy, Sande og Vanylven**, med hovudkontor i Herøy.

DESEMBER

Elise Nærø tek 5.-plass i The Voice.

Russiske styresmakter har dømd **Remøy Havfiske** til å betale to bøter på til saman 8,1 millionar kroner for feilen Fiskeridirektoratet gjorde tidlegare i år. Remøy Havfiske vel likevel å **ikkje anke dommen**.

Kjelde: Vestlandsnytt

2.5 Organisering

Ny politisk struktur blei vedteke 07.05.2012.

Kommunestyret har 33 medlemer og er kommunen sitt øvste politiske organ. Kommunestyret gjer vedtak på vegne av kommunen så langt ikkje anna følgjer av lov og delegeringsvedtak.

Formannskapet har 9 medlemer og er kommunen sitt nest øvste politiske organ. Formannskapet handsamar og avgjer ei rekkje saker som er delegert av kommunestyret. I tillegg handsamar formannskapet forslag til budsjett og økonomiplan, og gir innstilling i ei rekkje andre saker som skal til kommunestyret.

Kommunen har fire **komitear**, alle med 7 medlemer. Komiteane førebur og innstiller i saker som vert handsama av kommunestyret. Formannskapet, kontrollutvalet og administrasjonsutvalet (likestillingsutvalet) og arbeidsmiljøutvalet er lovpålagde organ. Det same er eldrerådet og rådet for menneske med nedsett funksjonsevne.

Administrativ leiing

Ny administrativ leiing vart vedtatt av kommunestyret 29.09.2016. Kommunen gjekk over til ein **kommunalsjefmodell** med 4 kommunalsjefar under rådmannen med slike ansvarsområde:

Helse og omsorg

Omfattar dagens avdelingar for pleie og omsorg, bu og habiliteringhab, barn, familie og helse og tenestekoordinering.

Oppvekst

Omfattar dagens avdelingar for grunnskule, PPT, kulturskule, vaksenopplæring og barnehage.

Samfunnsutvikling

Omfattar dagens avdelingar for utvikling og kultur med tillegg av folkehelse og brann og beredskap.

Stab

Omfattar dagens avdelingar for :

- Personal
- Økonomi
- Innkjøp
- Dokumentsenter/politisk sekretariat
- IKT
- Servicetorg
- Eigedom

3. Framtidsutsikter

3.1 Vurdering av framtidsutsikter

Vi har utfordringar framfor oss, men gode føresetnader for å lukkast. Kompetansen, motivasjonen og omstillingsevna som finst i Herøy, vil vere avgjerande.

Samfunn

Som samfunnsaktør har Herøy kommune ei viktig rolle. I Herøy samarbeider politikk, administrasjon, kultur og næringsliv godt gjennom mange uformelle arenaer for felles nytte.

Kommunen kan vere ein pådrivar for å motverke effektane ein lågare aktivitet i næringslivet skaper. Kommunen sin økonomiske status vil sette grenser for tiltak for å stimulere næringsaktivitet. I så måte hastar det å forbetre økonomien vår.

Framskriving av folketalet

SSB presenterte nye befolkningsframskrivingar i 2016. Framskrivingane er usikre sidan dei er avhengig av fleire faktorar.

Framskrivinga av folketalet i Herøy kommune varierer, alt etter om ein legg til grunn låg eller middels nasjonal vekst.

	Eldre + 80	Born 0-5	Born 6-15
2016	461	605	1153
2020	473	599	1156
2021	470	598	1138
2022	488	604	1125
2023	496	606	1126
2024	512	610	1104
2025	533	608	1100
2030	665	597	1098
2035	791	581	1102
2040	893	576	1087

Kjelde: SSB, alt MMMM

Framskriving av folketal viser stabilt/ein svak auke i gruppa over 80 år fram til 2023. Deretter har vi ein sterk auke fram til 2040. Ungdomsgruppa 0 – 15 år vil vere relativt stabil dei komande åra.

Sterke og svake sider – moglegheiter og trugslar

Gjennomgang av status og utfordringar kan oppsummerast i oppstillinga nedanfor:

Sterke sider notid	Moglegheiter framtid
- Fosnavåg – potensial for å verte ein attraktiv småby og reisemål. - Tydlege og omforeinte mål og satsingsområde for samfunnsutviklinga. - Sterkt næringsliv. - Samarbeid kommune, næringsliv, frivillige organisasjonar.	- Omstilling og effektivisering. - Inntektspotensial. - Fosnavåg – potensial for å verte ein attraktiv småby og reisemål. - Vidare satsing på infrastruktur. - Vidare satsing på kompetanse og næringsutvikling.
Svake sider notid	Trugslar framtid
- For høgt kommunalt tenestenivå. - Ujamn tenestekvalitet, for svak brukarorientering. - Dårlig standard på den kommunale bygningsmassen. - Einsidig næringsliv.	- Manglande evne til å prioritere vidare satsing på nærings- og samfunnsutvikling. - Manglande evne og vilje til å ta grep som gir varige reduksjonar i driftsnivået/auke inntektene. - Dersom næringslivet ikkje klar å omstille seg

Medverknad

Det er mange i Herøy som ynskjer å bidra til lokalsamfunnet, og kommunen må vere ein koordinerande, konstruktiv og positiv samarbeidspart. Medverknad frå innbyggjarane er vitalt for å lukkast som kommune i framtida. Her har Herøy gode føresetnader.

Medarbeidarar

Motivasjon og kompetanse er viktig for alle kunnskapsbedrifter. Herøy kommune tar dette på alvor og har gjennomført mange kompetanseprogram innanfor fagområda. I tillegg har vi prioritert å fokusere på leiging som eit eige fag.

Læring og fornying

Medan læring dei siste åra i hovudsak har føregått på individnivå, vil vi i framtida sjå meir på den organisatoriske læringa. Omorganisering kom på plass i løpet av 2017. Vi skal evaluere endringane opp mot tidlegare praksis over dei neste åra. Målet er å få full gevinstrealisering av desse endringane.

Økonomi

Resultatmessig er kommunen i balanse, men vi treng mindreforbruk over tid for å skaffe oss det handlingsromet vi treng for å møte nye utfordringar og ta ein meir aktiv del i samfunnsutviklinga.

4. Styring og kontroll

God kommunal eigenkontroll skal bidra til å gi innbyggjarane tillit til at kommunen utøver mynde og leverer tenester på ein trygg måte. Eigenkontroll er ein viktig del av styringssystemet og skal bidra til å unngå kritikkverdige hendingar. I tillegg til eigenkontroll, fører mange statlege organ tilsyn med kommunen.

Kommunestyret har tilsyns- og kontrollansvar for kommunen si verksemd. Selskapskontroll inngår som ein del av kontrollansvaret. Kontrollutvalet fører løpande tilsyn med den kommunale forvaltninga på vegne av kommunestyret og ser til at kommunen har ei forsvarleg revisjonsordning. Kommunen sin revisor gjennomfører rekneskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og revisjon av rådmannen sin internkontroll så langt det følgjer av god kommunal revisjonsskikk.

Rådmannen er ansvarleg for at kommunen har eit føremålstenleg og heilskapleg system for styring og kontroll og at det vert utøvd internkontroll i verksemda.

4.1 Styring og kontroll av verksemda

Styringsdialogen mellom kontrollutvalet og kommunestyret har vore open og gir retning for vidare utvikling av verksemda.

4.2 Revisjonsordning

Herøy kommune er med i interkommunal revisjonsordning saman med seks andre kommunar.

4.3 Rekneskapsrevisjon

Revisjonemeldinga for rekneskapsåret 2017 vil ligge føre når rekneskap og årsrapport er kontrollert.

4.4 Forvaltningsrevisjon

Kommunerevisjonen har i løpet av 2017 gjennomført forvaltningsrevisjon retta mot økonomi og økonomirapportering. Rapporten er fylgd opp i ettertid og er heilt eller delvis gjennomført. Arbeidet held fram i 2018. Framdrifta og kvaliteten på oppfølginga er avhengig av saksmenga og personalressursane.

4.5 Tilsyn

Kommunen har i løpet av 2017 hatt 23 tilsyn med 60 avvik.

4.6 Organisering

Vi fullførte organisasjonsendringane i 2017. Denne omstruktureringa skal saman med nye linjeleiarar og endringar i administrativ leiing, levere forsvarlege tenester og robust økonomi i tida framover.

4.7 Mål- og resultatstyring

Målekort vert nytta som kommunen sitt administrative system for oppfølging når det gjeld vedtekne mål- og resultatkrav i budsjett og økonomiplan. Det er gjennomført ei vidareutvikling av innhaldet i korta på bakgrunn av erfaringane gjennom åra.

Mål- og resultatstyring inngår i kommunen sine årsplanar. Resultatkrava er fylgd opp gjennom medarbeidersamtalar med den enkelte leiaren. Ein felles leiingspraksis er under utarbeiding og arbeidet vil bli vidareført i 2018.

4.8 Rekneskapsutvikling og økonomisk styring

Også i 2017 opplevde vi at fleire rammeområde hadde mindreforbruk.

Det har vore god oppfølging og kontroll på prosjekt gjennom året.

Formannskapet får månadsrapportar om status på økonomi og sjukefråvær, kommunestyret får tertialrapportar. Resultat i forhold til overordna mål i kommuneplanen, samt resultatkrav knytt til målekorta, er rapportert i årsrapporten.

4.9 Risikostyring og internkontroll

Kommunen har eit overordna kvalitetssystem og eige sak- og arkivsystem som skal sikre oppfølging av lovverk, politiske vedtak og interne rutinar.

Det elektronisk kvalitetssystemet skal ivareta-dokumentstyring, avvikshandtering, årshjul, risiko- og sårbaranalyser (ROS) samt varsling av kritikkverdige forhold på arbeidsplassen.

Revisjon av kommunen sitt økonomireglement vart gjennomført i 2017.

4.10 Selskapskontroll

Ny rutine for lovpålagt eigarskapskontroll var vedteke i K-sak 76/16 den 25.05.2016. Omgrepet eigarskapskontroll vert no nytta i staden for selskapskontroll.

Kommunestyret handsama saka om eigarskapskontrollen for 2016 i møte 30.11.17.

4.11 Tryggleik og beredskap

Beredskapsplanen for Herøy kommune vart vedteken av kommunestyret 15.12.2016.

Fylkesmannen konkluderte slik i tilsyn med kommunal beredskapsplikt 11.04.18:

Heilskapleg ROS-analyse er frå 2015 og moden for ein revisjon. Analysen er forankra i kommunestyret, men oppfyller ikkje alle minimumskrava i forskrifta. Analysen er i stor grad basert på kommunen si grovanalyse frå 2013, og manglar konkrete vurderingar på sannsyn og konsekvensar på dei hendingane som er med i analysen. I tillegg manglar ei vurdering av kommunen sin evne til å oppretthalde drift ved uønskte hendingar. Det går ikkje fram av ROS-analysen i kva grad relevante offentlege og private aktørar har vore invitert med/tatt del i arbeidet.

Kommunen har skildra mål og strategiar for arbeid med samfunnstryggleik i kommuneplanens samfunnsdel. Mål og strategiar for oppfølging av arbeidet med samfunns-tryggleik og beredskap bør forankrast tydelegare med bakgrunn i heilskapleg ROS. Vi saknar ein prioritert handlingsplan med tiltak for oppfølging av funna i ROS-analysen.

Organisering av Herøy brann og redning skal gjennomgåast i 2018.

4.12 Etisk standard

Revisjon av Etiske prinsipp for tilsette og folkevalde i Herøy kommune vart vedteken av kommunestyret 15.12.2016. Etisk standard vert fylgd opp og sikra gjennom kommunen sitt kvalitetssystem.

4.13 Utfordringar og planar

I planperioden er målet å etablere eit heilskapleg system som sørgjer for at vi har styring og kontroll i ein organisasjon som er effektiv og framtidsretta. Kommunen sitt planverk må vere fokusert, målretta og skal fungere som eit referansedokument for den operative gjennomføringa av planar. 4.14 Kvalitetssystemet Compilo (Losen).

4.14 Kvalitetssystemet Compilo (Losen)

Bruken av systemet har vore aukande. Graden av aktivitet varierer mellom tenesteområda. Mangelfull opplæring og oppfølging kan vere hovudårsaka til variasjonane.

4.15 Verdigrunnlag

Verdigrunnlaget er revider i 2018.

4.16 Heilskapleg system

Plan- og styringssystemet i kommunen omfattar ei rekkje plan- og styringsprosessar som går fram av figuren under. Gjennom god leiing og gode plan- og styringsprosessar skal kommunen ivareta rolla som tenesteytar, samfunnsutviklar og demokratisk arena.

PUFF (PUKK) – Forbetringssirkel



Kommunen arbeider etter elementa i forbetringssirkelen. Gjennom plan- og styringsprosessane vert det planlagt og utført aktivitetar som skal sikre kvalitet i tenestene og forvaltninga. Resultata frå aktivitetane vert fylgd opp i forhold til dei måla og krava som er sett, og vert nytta til å iverksette tiltak for kontinuerleg å betre tenestene og forvaltninga. Alle plan- og styringsprosessar skal gjennomførast med bakgrunn i kommunen sitt verdigrunnlag, og verdiane skal vere retningsgivande for den enkelte si åtfærd.

Plansystem

Plansystemet er kommunen sitt overordna og politisk vedtekne planverk som skal sikre gjennomføring av politiske mål og prioriteringar.

Styringssystem

Styringssystemet er rådmannen sitt verktøy for å setje i verk og følgje opp politiske vedtak, mål og prioriteringar.

Leiing

Elementa i PUFF-sirkelen ligg til grunn for all leiaraktivitet knytt til kommunen sitt plan- og styringssystem. Gode plan- og styringsprosessar har som føresetnad eit leiarskap som gir retning, utnyttar handlingsromet og er resultatorientert. Samstundes skal leiarane legge til rette for ein arbeidskultur som fremjar læring og forbetring i heile organisasjonen. Forslag til innovative løysingar vil verte følgde opp. Det vert utarbeidd årsplanar. I årsplanane konkretiserer rådmannen krav til resultat og utvikling for den enkelte leiar. I løpet av året vert det gjennomført dialog om status og evaluering av resultatoppnåing i ein til ein møte. I tillegg utøver rådmann styringsdialog gjennom fellesmøte.

Utfordringar og planar

Rådmannen vil vidareutvikle grunntanken om at godt partssamarbeid skal bidra til ei omstillingsdyktig og serviceinnstilt kommune til beste for innbyggjarane og våre tilsette.

Rådmannen er oppteken av å legge til rette for at leiarane kan bruke mindre tid til administrasjon og meir tid til tenesteutvikling og leiling. Auka fokus på digitalisering, samhandling og samordning skal bidra til dette.

Rådmannen vil arbeide vidare med å utvikle og profesjonalisere kommunen. I alle styringsformer skal kommunen oppfattast som ein profesjonell part og agere deretter.

4.17 Plansystemet

Kommunen sine oppgåver følgjer av kommunelova, plan- og bygningslova, andre lover og føreskrifter, nasjonale føringar og politiske vedtak. Mange av oppgåvene blir operasjonalisert og implementert gjennom planar som inngår i kommunen sitt plansystem. Alle kommunen sine overordna planar vert vedtekne av kommunestyret. Det skal vere konsistens i kommunen sine styringsdokument ved at styringsdokument på eit lågare nivå skal vere ei operasjonalisering av dokument på eit høgare nivå.

Planstrategi

Kommunestyret skal minst ein gong i kvar valperiode (fireårsperioden), og seinast innan eitt år etter konstituering, utarbeide og vedta ein kommunal planstrategi. Gjeldande planstrategi for Herøy kommune 2016 – 2020 vart vedteken i kommunestyret 24.11.2016.

Føremålet med planstrategien er å vurdere kva for planar som skal utarbeidast og reviderast i valperioden. For å vurdere planbehovet skal planstrategien drøfte kommunen sine strategiske val for samfunnsutvikling, langsiktig arealbruk, miljøutfordringar og tenesteområda sine utfordringar. Det skal i tillegg vurderast om det er behov for å revidere heile eller delar av kommuneplanen.

Kommuneplanen

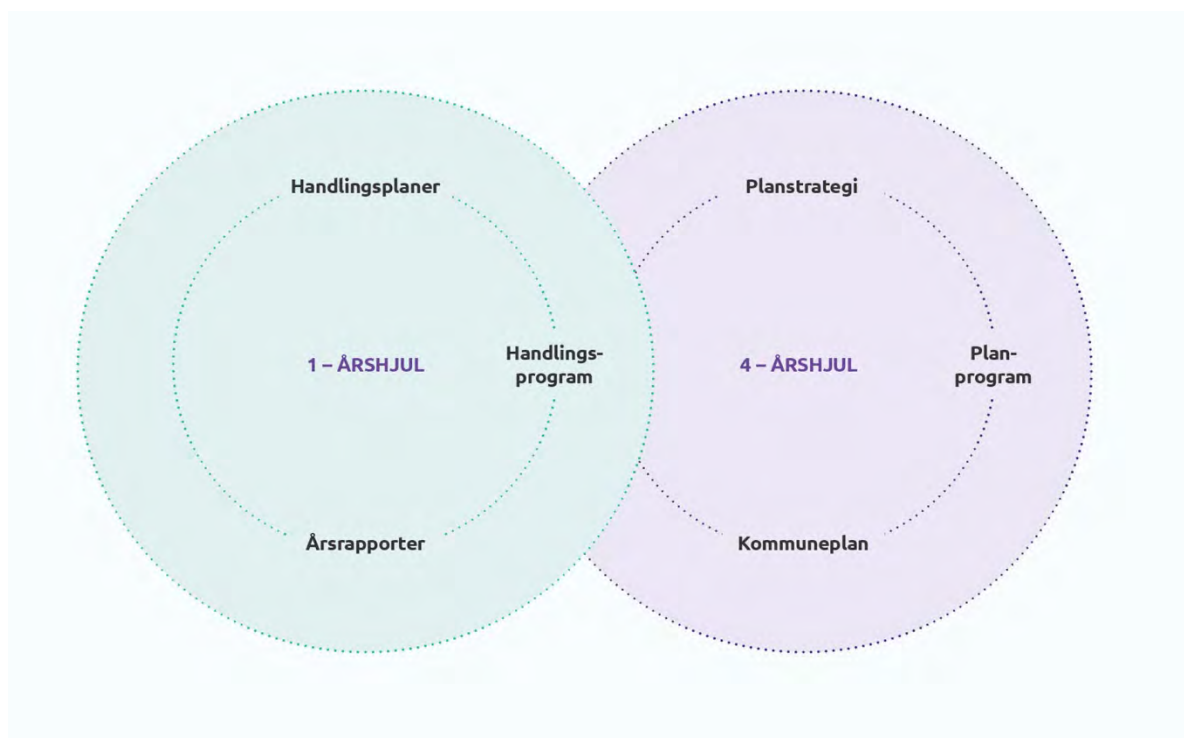
Kommuneplanen er kommunen sitt overordna strategiske styringsdokument og inneheld mål og retningsval for kommunen si utvikling. Kommuneplanen består av ein samfunnsdel og ein arealdel. Planen skal ivareta både kommunale, regionale og nasjonale mål og interesser. I forkant av kommuneplanarbeidet vert det utarbeidd eit planprogram. Planprogrammet omtalar kva for tema som vert planlagt revidert i kommuneplanen, utgreiingsbehov og medverknadsprosesser.

Samfunnsdelen konkretiserer mål, strategiar og ønska utvikling for Herøysamfunnet og kommuneorganisasjonen.

Arealdelen viser samanhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk, der avveging mellom vern og utbygging er viktig. Planen er juridisk bindande.

Kommuneplanen vert utarbeidd for ein periode på 12 år og vert revidert kvart fjerde år. Kommuneplanen skal ha ein handlingsdel (økonomiplan) som seier korleis planen skal fylgjast opp i fireårsperioden. I Herøy kommune bør kommuneplanen sin handlingsdel i større grad innarbeidast i økonomiplanen.

Årshjul



Figuren illustrerer dei overordna strategiske prosessane knytt til kommuneplanen (4-årshjulet) og handlingsprogrammet (1-årshjulet).

Handlingsprogrammet

Kommunen sitt årsbudsjett og økonomiplan utgjer handlingsprogrammet. Årsbudsjettet og økonomiplanen vert utarbeidd gjennom ein felles prosess og vert integrert i same dokument.

Økonomiplanen har eit 4. årsperspektiv med årsbudsjettet som første år. Planen vert rullert årleg.

Årsbudsjettet er kommunen sitt dokument der det vert gitt løyvingar til ulike føremål. Det vil seie at vedteke budsjett gir kva for rammer kommunestyret har løyvd til kommunen si verksemd det komande året – rammene er bindande for rammeområda.

Gjennom handlingsprogrammet skal kommunen realisere målsetjingar fastsett i kommuneplanen sin langsiktige del, planlegge nye tiltak og føre kontroll med kommunen sin ressurstilgang og ressursbruk. Dei økonomiske rammene bygger på rammefaktorar i kommuneproposisjonen og statsbudsjettet. Økonomiske konsekvensar knytta til mål og tiltak i kommunen sine temaplaner, jamfør planstrategien, skal også innarbeidast i handlingsprogrammet for oppfølging. I tillegg kjem ei rekkje måleindikatorar basert på kommunen si mål- og resultatstyring.

Handlingsplanar

Mål og tiltak frå handlingsprogrammet, felles gjennomgåande planar og anna relevant planverk som fylgjer av planstrategien, vert vidareført og fylgd opp i ulike handlingsplanar. Handlingsplanen er eit administrativt dokument som skal sikre samanheng mellom organisasjonen sine mål, tiltak og resultat, samt oppfylging av politiske vedtak, lover og forskrifter.

Felles gjennomgåande planar

Kommunen har fleire gjennomgåande planar som gjeld for heile organisasjonen. Desse vert revidert normalt hvert fjerde år.

Utfordringar og planar

Rådmannen vil heve kvaliteten på kommunen sine plandokument. Dette skal resultere i eit meir gjennomgåande planverk som både er smalare, med betre tverrfagleg koordinering, og meir målretta.

4.18 Styringssystemet

Verksemdsstyring femner all leiingsaktivitet, styring og kontroll som skal bidra til å iverksette politiske vedtak, prioriteringar og mål, og å skape best mogleg resultat og kvalitet i tenestane. Verksemdsstyring omfattar fullmaktsnivåa i kommunen og sikrar at styringa skjer likt og samordna mellom, og innan tenesteområda.

Prinsipp for verksemdsstyring

Verksemdsstyring skal:

- baserast på mål- og resultatstyring som overordna styringsprinsipp.
- sikre effektiv gjennomføring av politiske vedtak.
- sikre etterleving av lover og forskrifter.
- integrere risikostyring og internkontroll.
- sikre ei tenleg organisering, effektive arbeidsprosessar og rett ressursbruk.
- sikre læring, forbetring og innovasjon.

Mål- og resultatstyring

Dette medfører at kommunen skal planleggje, setje mål, og at resultata skal målast og fylgjast opp for å avdekke avvik. Ein skal også kontinuerleg forbetre og vidareutvikle tenestene. Mål- og resultatstyring skal i tillegg sikre læring i organisasjonen.

Mål- og resultatstyring skjer manuelt ved hjelp av målekort.

Det er definert fire fokusområder. Innanfor kvart hovudmål er det utarbeidd ulike måleindikatorar. Fokusområda har gjennomgåande delmål for heile kommunen. I tillegg er det utarbeidd unike delmål for tenesteområda som skal sikre nødvendig styring og oppfølging av tenestene.

Gjennomføring av politiske vedtak

Kommunen skal ha system som sikrar at politiske vedtak blir fylgd opp og sett i verk.

Vedtaksoppfølging skjer elektronisk i kommunen sitt saks- og arkivsystem ePhorte.

Eigne rapportar viser kva for saker som skal fylgjast opp og kva for saker som er ferdig effektuerte.

Iverksetting av politiske vedtak vert sikra gjennom årsplanar og ulike handlingsplanar. Dette omfattar også gjennomføring av politiske vedtak som vert fatta utanom handlingsprogrammet.

Alle leiarar skal halde seg orienterte om dei vedtaka som direkte gjeld eige ansvarsområde, samt forhold som vedkjem heile kommunen.

Etterleving av lover og forskrifter

Dette medfører rett sakshandsaming og tenesteutøving, samt å ivareta kommunen sine juridiske interesser som forvaltningsmynde, tenesteprodusent og eigar.

Sakshandsaminga skjer elektronisk i kommunen sitt saks- og arkivsystem ePhorte.

Tenesteutøving skjer etter gjeldande fullmakter og aktuelt lov- og regelverk som har betydning for oppgåva.

Risikostyring og internkontroll

Kravet til internkontroll går fram av kommunelova. I tillegg er det innanfor fleire område av kommunen si verksemd særlege lovpålagde krav til internkontroll. Internkontroll er ein del av kommunen si daglege leing og styring innan og mellom fullmaktsnivåa.

Risikostyring og internkontroll skjer elektronisk i kommunen sitt kvalitetssystem Compilo (KvalitetsLosen).

Systemet ivaretek dokumentstyring, avvikshandtering, årshjul, risiko- og sårbaranalysar samt varsling av kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Verktøyet sikrar at daglege arbeidsoppgåver blir utført, styrt og forbetra i samsvar med krava i lova.

4.19 Organisering, arbeidsprosessar og ressursbruk

Ei føremålstenleg organisering, effektive arbeidsprosessar og god ressursbruk skal sikre at innbyggjarane får ta imot tenester av rett kvalitet og til rett tid, samstundes som organisasjonen sine ressursar vert nytta på ein effektiv måte og innafør vedtekne økonomiske rammer.

Føremålstenleg organisering skjer ut frå omsynet til samordning, effektiv oppgåveløysing og kvalitet for brukarane.

Effektive arbeidsprosessar skjer gjennom optimalisering av prosessar og betre samhandling i tillegg til ei digitalisering av kommunen sine system. Elementa i PUFF-sirkelen ligg til grunn for utforminga av dei enkelte arbeidsprosessane.

God ressursbruk skal skje innafor dei mål og budsjetttrammer som kvart år vert vedteke av kommunestyret.

Læring, forbetring og innovasjon

Organisasjonen skal sikre kontinuerleg utvikling av innhaldet i tenestene sine og medarbeidarane sin kompetanse.

Vi skal jobbe med målsetjinga om å bli ein moderne og lærande organisasjon som fremjar utvikling gjennom involvering, styringsdialog og resultatfokus.

Kommunen sin forvaltningspraksis vert evaluert eksternt gjennom Kommunekompasset. Evalueringa oppsummerer kommunen sin styrke, svake sider og utfordringar og dannar grunnlag for vidare utvikling. I tillegg vert det gjennomført tilsyn og forvaltningsrevisjon innafor ulike områder.

Årshjul

Kvart år vert det gjennomført ei rekkje styringsprosessar. Desse er sett inn i eit overordna årshjul som viser korleis arbeidet med ulike dokument og prosessar vert fasa inn i forhold til kvarandre politisk og administrativt. I tillegg til det overordna årshjulet, har kommunen detaljerte årshjul for enkeltståande prosessar/aktivitetar.

Utfordringar og planar

Det er ei målsetjing at verksemdsstyringa skal forenklast og bli meir effektiv. Samstundes skal organisasjonen si forståing på området styrkast.

Rådmannen vil arbeide for at kommunen skal levere gode tenester ut frå dei rammevilkåra som vert vedtekne. Gjennom mål- og resultatstyring skal det arbeidast systematisk med å sikre rette og effektive tenester til brukarane. I tillegg til generelle og gjennomgåande mål, skal spesifikke mål innafor alle rammeområda sikre rett utvikling av dei enkelte tenestene. Rådmannen vil ha fokus på å hente ut samordningsgevinstar mellom einingar og sektorområde.

Rådmannen vil ha fokus på vidareutvikling av styringsdata, slik at ein kan fylgje utviklinga gjennom året og ved behov iverksette førebyggjande tiltak.

5. Fokusområde samfunnsutvikling

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013 – 2025 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Fylgjande mål er nedfelte i budsjett og økonomiplan 2017 – 2020:

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggjar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking	Innbyggjarundersøking
Status 2017	8 972 innbyggjarar.	Innbyggjarundersøking 2017	Innbyggjarundersøking 2017
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.

5.1 Kommuneplanen 2013 – 2025. Samfunnsdel.

Visjonen

Herøy – ei båtlengd føre

Kommunen skal gjere medvitne val om kvar vi skal vere i forkant, og kvar andre kan drage utviklinga vidare.

Kommunen skal vere nyskapande og attraktiv med lokal identitet og regional slagkraft. Vi skal vidareutvikle kommunen innafor havbasert verdiskaping.

Misjonen (oppdraget)

Herøy – ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.

Kommunen skal vere ein attraktiv kommune å busetje seg i gjennom:

- eit attraktivt og definert sentrum, attraktive bygder og bustadsområde.
- ein interessant og mangfaldig arbeidsmarknad.
- eit framifrå kultur- og idrettsmiljø.

Innbyggjarane skal oppleve gode tenester av høg kvalitet. Kommunen skal vektleggje og gi eit heilskapleg, likeverdig og tverrfagleg tilbod til alle innbyggjarane. Ny teknologi og andre og smartare måtar å arbeide på, skal takast i bruk innafor dei ulike tenesteområda.

Reiselivet i kommunen har stort potensial som kan gi positive ringverknader i ei samordna satsing.

Styringsprinsipp

I samfunnsdelen av kommuneplanen er det formulert fylgjande styringsprinsipp:

- samhandling
- kommunikasjon
- medverknad
- nytenking

Kommunen skal vise evne til **samhandling** mellom ulike nivå, eksternt og internt.

Kommunen skal vere tydeleg i **kommunikasjonen** sin, eksternt og internt.

Kommunen skal gjennom **medverknad** vere open for dialog med ulike aktørar for å kome fram til løysingar som fremjar samfunnsutviklinga på lang sikt.

Kommunen skal ha mot til å **tenkje nytt** slik at vi kan finne løysingar som betre samsvarar med innbyggjarane sine behov. Det kan handle om nye funksjonar, problemløysing, service og utvikling.

Satsingsområde

I samfunnsdelen i **Kommuneplan for Herøy 2013-2025** er det peika ut fem satsingsområde:

- **Heilskapleg sentrums- og samfunnsutvikling**

Utviklinga av sentrum er avhengig av at bygdene gjer seg attraktive som bustadsområde. For at bygdene skal kunne gjer seg attraktive er dei avhengige av eit sentrum som utviklar seg og har dei tilboda som vert etterspurde. Sentrumsutvikling og samfunnsutvikling er såleis to sider av same sak.

- **Infrastruktur**

Med infrastruktur meiner vi strukturen av faste anlegg som er grunnlaget for at eit lokalsamfunn kan fungere. Døme: vegsystemet til lands, hamner og farleier til sjøs, vassforsyning, avlaupsnett, straumnett og tele-/fibernet.

- **Kompetanse og næringsutvikling**

Herøy kommune har prosentvis færre innbyggjarar med universitets- og høgskuleutdanning enn fylket og landet. Nye arbeidsplassar vert stadig meir kompetanseintensive.

- **Rekruttering, busetjing og inkludering**

Herøy kommune har hatt positiv folketalsutvikling siste åra og det er mykje på grunn av utanlandsk innvandring. Sentrums- og samfunnsutviklinga er avhengig av folketalsvekst.

- **Barn, unge og identitetsbygging**

Barn og unge som satsingsområde, tek utgangspunkt i at trivsel i oppveksten aukar sjansen for tilbakeflytting seinare.

I kommuneplanen er det utarbeidd målsetjingar og strategiar for kvart satsingsområde. Det er også utarbeidd ein **handlingsdel** til kommuneplanen sin samfunnsdel.

Handlingsdelen til kommuneplanen sin samfunnsdel er det viktigaste strategiske verktøyet for å sikre at kommunen arbeidar mot målsetjingane som er sett i samfunnsdelen. Handlingsdelen skal konkretisere tiltak knytt til visjonen og målsetjingane i planen.

 Ferdig  Igongsatt

Satsingsområde og tiltak		Tiltak som vil ha føringar for arealdelen	Status
Heilskapleg sentrum- og samfunnsutvikling			
1	Arkitektkonkurranse og reguleringsplan for <i>Byutviklingsprosjektet</i> skal realiserast i planperioden	X	
2	Kommunen skal legge til rette for etablering av nytt omsorgssenter	X	
3	Det skal leggst til rette for kjøpesenter i sentrum	X	
4	Kommunen skal halde på nisjebutikkane i sentrum		
5	Kommunen vil sikre at grunnplanet på bygningar i Fosnavåg i størst mogleg grad er forbeholdt detaljhandel		
6	Det skal leggst til rette for næringsverksemd retta mot turisme i Fosnavåg		
7	Det skal etablerast områder for fritidsbustadar med tilknytning til sentrum og sjøen	X	
8	Felles kantine for arbeidsplassane i Fosnavåg. Samle offentlege og private tilsette i eit «allbrukshus» i Fosnavåg		
9	Etablere sosiale møtestadar i sentrum med sitjeplassar og leikeområde		
10	Gjere delar av sentrum bilfritt		
11	Det skal leggst til rette for bustadbygging i alle bygdelag	X	
12	Etablere eit eldresenter i sentrum		
13	Byggje ungdomsbustadar i sentrum	X	
14	Kommunen skal opparbeide seg tilstrekkeleg kommunal bustadmasse for å dekkje eigne behov		
15	Det skal leggst til rette for detaljhandel og plasskrevjande varer i Myrvåg	X	
16	Utvikle grøntområder i sentrum og aktivisere Parken		
17	Utvikle kai og strandområdet på Leikong	X	
18	Vidareutvikle Heid tursti og området rundt	X	
19	Opparbeide trapp frå Ura til Heid	X	

20	Vidareutvikle og betre turstien rundt Djupvikvatnet	X	
21	Promotere tilbodet om bygdevandring med lokalhistorikar i tilknytning til dei årlege festivalane		
Infrastruktur			
1	Etablere hurtigbåtanløp: Fosnavåg by – Ålesund	X	
2	Vurdere å etablere djupvasskai i Fosnavåg	X	
3	Skape ei meir framtidsretta løysing for kryssing av Vaulane mellom Bergsøya – Nerlandsøya og Leinøya – Remøya	X	
4	Busetting skal etablerast i størst mogleg grad i tilknytning til kommunikasjonsaksane i kommunen	X	
5	Kommunen skal ha eit tettare samarbeid med nabokommunane om infrastrukturutvikling		
6	Arbeide for ei realisering av Hafast		
7	Etablere gangsti rundt Myklebustvatnet	X	
8	Vurdere innføring av hamneavgift		
9	Realisere eit samband mellom Vågsholmen og sentrum		
10	Mudring og miljøopprydding av Fosnavåg hamn		
11	Starte opp arbeid med opprusting av Dragsundbrua saman med Ulstein kommune	X	
12	Starte opp arbeid med ny veg frå Koppen, langs sørsida av Skinneset og bru over Frøystadvågen til Mjølstadneset	X	
13	Realisering av innfartsveg til Fosnavåg		
14	Det skal vere god standard på dei kommunale vegane gjennom forsvarleg vedlikehald		
15	Herøy kommune skal arbeide for ein ferjefri kyststamveg		
16	Herøy kommune skal leggje til rette for at bygdelag kan etablere gangstiar og helseløyper for å fremje folkehelsa	X	
17	Vurdere organisatorisk overtaking av vassverka		
18	Utbetre kloakktilhøva ved Fosnavåg hamn		
19	Organisere reinhald i sentrum		
20	Planlegge og byggje ut ei samanhengande hamnepromenade frå indre til ytre del av Vågen		
21	Etablere ei ordning med bybuss og buss mellom bygdene og sentrum for barn, ungdom, eldre og mennesker med nedsett funksjonsevne		
22	Betre tilkomsten til Fosnavåg, fjerne «flaskehalsar»		
23	Tilrettelegging for å nytte masseuttak og deponi på ein forsvarleg måte	X	
24	Kommunen vil arbeide for å gjere sentrum meir tilgjengeleg for mennesker med nedsett funksjonsevne		
25	Etablere nye parkeringsplassar i sentrum		

26	Etablere gangforbindelse mellom Fosnavåg sentrum og kulturhusområdet		
27	Bygge saman midtre og vestre kai på Mjølstadneset		
Kompetanse og næringsutvikling			
1	Herøy kommune skal bygge sterke fagmiljø i organisasjonen		
2	Skape kopling mellom næringslivet i Herøy og kompetansemiljøa i Volda og Ålesund		
3	Synleggjere og satse på høgt utdanna kvinner		
4	Vidareutvikle næringsbygg for utleige		
5	Etablere felles næringshage/inkubator for unge gründerar		
6	Mobilisere og bygge opp under eldsjeler		
7	Sterkare satsing på «ungt entreprenørskap» i skulen		
8	Satse på miljøvenleg turismeretta næring	X	
9	Utvikle strategisk handlingsplan for å knyte forretning mot dei kreative og kunstneriske kreftene i kommunen		
10	Styrke den internasjonale orienteringa innan den vidaregåande skulen		
11	Behalde og vidareutvikle utdanningsprogram på Herøy vidaregåande skule som dekkjer den lokale og regionale arbeidsmarknaden sine behov		
12	Styrke spisskompetansen innan næringsutvikling i kommunen og etablere stilling som «næringssjef»		
13	Legge til rette for gode næringsareal	X	
14	Bevare og vidareutvikle havbruksnæringa	X	
15	Etablere eit inkubasjonsmiljø for å trekke til seg høgt utdanna arbeidskraft		
16	Ta i bruk ny teknologi innan helse- og omsorg		
17	God drift og vedlikehald av kommunal bygningsmasse		
18	Kulturhuset skal renoverast i planperioden		
19	Kulturhuset skal utviklast til eit «kompetansesenter» for kreative krefter		
20	Herøy VGS skal bestå med fag knytt til lokalt næringsliv som er attraktivt for jenter		
21	Herøy VGS skal vere ein attraktiv arbeidsplass med tilsette med høgteknologisk kompetanse innan helse og maritim sektor		
22	Vere med i eit felles prosjekt for Søre Sunnmøre om felles arbeidsmarknadstrategi og utarbeide informasjonsbrosjyre til studentar ved vidaregåande og høgskule		
23	Ta i bruk området sør for Fv. 654 i Myrvåg til massedeponi/næringsføremål		

Rekruttering, busetting og inkludering			
1	Herøy kommune skal vere aktivt ute og nytte tradisjonelle og utradisjonelle arenaer for å nå dei rette målgruppene og promotere kommunen som ein attraktiv bu- og arbeidsstad		
2	Nytte den kompetansen som arbeidsinnvandrarar har med seg frå heimlandet		
3	Rekruttere høgt utdanna arbeidskraft frå utlandet og Noreg til kommunen		
4	Det skal vere god kvalitet på norskopplæringa til innvandrarane		
5	Fremje arbeid, bustad og serviceregionen med fokus på den arbeidsmarknaden som er tilgjengeleg		
6	Langsiktig satsing på ungdomen som framtidig arbeidskraft og kompetanse		
7	Etablere ein vennskapsby i td. Litauen, Latvia, Estland eller Polen		
8	Tilflyttarar skal kunne busette seg både i Fosnavåg og på bygdene	X	
9	Der skal vere attraktive tomter i alle bygdelag	X	
10	Bustadmarknaden i Myrvåg skal vidareutviklast	X	
11	Bulystprosjektet skal auke kunnskapen knytt til andre kulturar og forholdet til innvandring		
12	Talet på arbeidsinnvandrarar som vel å busette seg i kommunen skal aukast		
13	Drive opplysningsarbeid og spreie informasjon om moglegheiter for stipend og andre ordningar		
14	Styrke samarbeidet mellom næringslivet og vidaregåande skule om td. simulatoropplæring		
15	Få tilbake utdanningsprogramet teknisk teikning ved Herøy VGS		
16	Utveksle vidaregåande elevar med utlandet og ta i mot utvekslingselevar frå andre land		
17	Meir aktiv oppfølging av Herøyværingar som reiser ut for å ta utdanning		
Barn, unge og identitetsbygging			
1	Barnehage og skule skal inkludere alle barn og unge på ein god måte med tilrettelagt informasjonsmatriell		
2	Kommunen skal ha god dekning av helsetenester for alle barn og unge		
3	Kommunen skal intervernere tidleg der barn og unge har problem		
4	Rekruttere personar med førskulelærarutdanning i alle pedagogiske stillingar i barnehagane		

5	Kommunen vil arbeide for å få fleire profesjonar innan barnehage og skule		
6	Auke og vidareutvikle kompetansen til dei tilsette i barnehagane		
7	Utarbeide tiltak for å imøtekome krava til fysisk utforming av barnehagar og skulebygg		
8	Styrke spesialiseringa for vern av barn		
9	Auke og vidareutvikle kompetansen til lærarar og førskulelærarar		
10	Tydeleggjere samanhengane mellom barns oppvekst, skule, vidaregåande og inngangen til arbeidslivet		
11	Ta i bruk ny teknologi i barnehage og skule		
12	Herøy kommune vil leggje til rette for at barn og unge får informasjon om Herøy si fortid og notid og etablerar ein indentitetskjensle til kommunen		
13	Etablere ordning med ungdomsbuss på kvelds-/nattestid		
14	Innføre kinesisk som valfag i skulen		
15	Styrke yrkesretteleinga i skulen mot lokale bedrifter		
16	Ny skule i området ved Blåhaugen		
17	Rekruttere fleire mannlege rollemodellar i barnehage og skule		
18	Planlegge ny idrettshall ved Einedalen skule		
19	Etablere moderne badeplassar		

5.2 Innbyggjarundersøkinga 2017:

Undersøkinga viser at i snitt er innbyggjarane i Herøy like fornøgd med kommunen som landsgjennomsnittet (4,3 på ein skala 1-6).

Innbyggjarane er mest fornøgd med barnehagane og biblioteket (5,4) og minst fornøgd med transport og tilgjenge (3,1). Spørsmål om **møte med kommunen** (3,7) og **tillit** (3,8) kjem også ut med lav score. Desse resultata samsvarar også med resultata for landsgjennomsnittet.

Undersøkinga viser at det er lagt godt til rette for næring og arbeid (4,4) og bustadtilbodet (4,3) i forhold til landsgjennomsnittet.

Når det gjeld frie kommentarar, vert hotell, konserthus, kino, badeland og turstiar trekte fram av mange som område der kommunen har lukkast. Når det gjeld område kommunen ikkje har lukkast, er Skarabakken, Fosnavåg hamn, pumpehuset på Almenningen, bruene, NAV og vedlikehald av vegar gjengangarar.

5.3 Lokaldemokratiundersøking 2017

Lokaldemokratiundersøkinga viser at dei folkevalde i større grad enn innbyggjarane meiner at vi har eit godt lokaldemokrati. Det er små avvik mellom vår kommune og

landsgjennomsnittet på dei fleste spørsmåla. Vi har størst avvik på fylgjande spørsmål:

- Ordføraren er ein ordførar for heile kommunestyret: (-0,4).
- Her i kommunen er det dårlege relasjonar mellom posisjon og opposisjon (+0,5).
- I denne kommunen behandlar politikarane kvarandre med **respekt** (-0,7).

<http://www.bedrekommune.no/bk/lokaldemokrati/>

6. Fokusområde Organisasjon

Kommunen gjennomførte Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010.

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast med økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi. Til dømes: digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeidsgjevarpolitikken sine mål.	Auka nærvær i samsvar med målsetjinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidleg avgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommunekompasset.	Oppfølging arbeidsgjevarpolitikken.	Førebyggje og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommunekompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	7,19 %	-
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	-
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	8,3 %	65 år = 50% 67 år = 33,33%

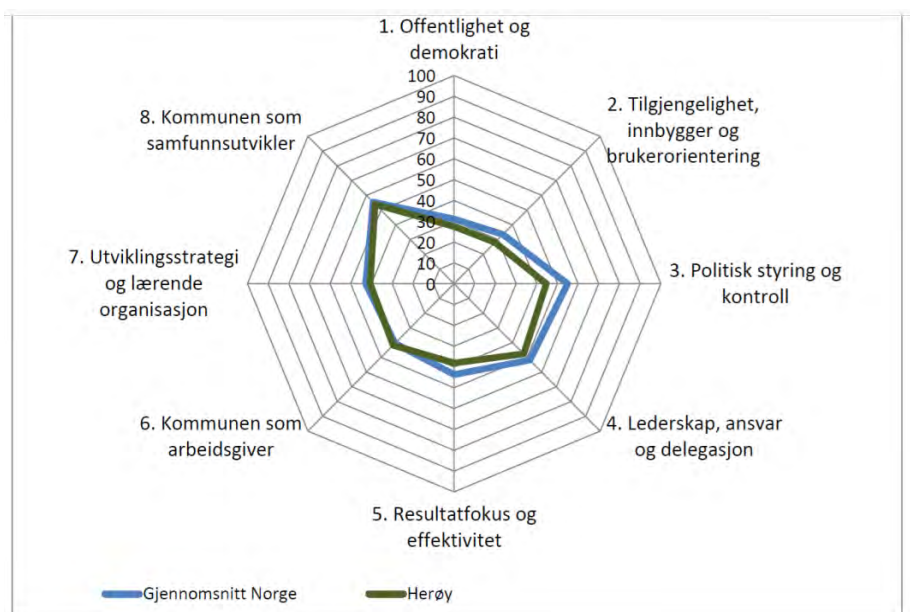
6.1 Organisasjonsutvikling

Resultata av evalueringa etter Kommunekompasset er jamt over middels gode. Det kan vere at kommunen har ein vesentleg gevinst å hente når det gjeld kvaliteten på forvaltningspraksisen, noko som igjen vil gi ein betre og meir effektiv tenesteproduksjon.

KS-K rår til at kommunen systematiserer styringsinformasjonen som allereie finst, med fokus på resultat og indikatorstyring. I tillegg bør ein hente inn og systematisere brukarperspektivet, innbyggjarperspektivet og medarbeidarperspektivet i langt større grad. Konsulenten rår til at denne styringsinformasjonen vert sett inn i ei årshjultekning for oppfølging, dialog, evaluering og utvikling basert på brukar-, medarbeidar- og innbyggjarundersøkingar kombinert med objektiv informasjon om kvalitet og økonomi. Dette for at kommunen får utvikle seg i eit heilskapleg styrings- og utviklingsperspektiv. På denne måten kan ein få lagt eit godt grunnlag for både å

utvikle dialogen og samspelet med innbyggjarane, men også ein god prosess saman med politikarane med planarbeid og tilbakerapportering på korleis kommunen jobbar, kva ein prioriterer og kva som vert levert av resultat. Dermed ser ein ikkje berre på mengda, men også kvaliteten på dei tenestene som vert leverte.

I tillegg bør ein sette systematisk fokus på kommunen sitt arbeid med demokrati, deltaking og serviceperspektivet, då skåren på desse områda er vesentleg under landsgjennomsnittet.



Alle områda vil vere viktig for utviklingsarbeidet i Herøy kommune, men i perioden denne utviklingsstrategien fokuserer på (2017-2019), så ynskjer vi å ha særleg fokus på områda vedtekne i K-sak 142/16 :

- Område 1 Offentlegheit og demokrati
- Område 2 Tilgjengeleg, innbyggjar- og brukarorientering
- Område 4 Leiarskap, ansvar og delegasjon
- Område 5 Resultatfokus og effektivitet

Dette arbeidet er fylgd opp i 2017.

6.2 Personalpolitikk og opplæring

Sjukefråverstala og resultat frå medarbeidarundersøkingar, arbeidsplass- og arbeidshelseundersøkingar vert nytta som indikatorar på trivsel og motivasjon.

Det vart i 2016 bestemt at ein skal gjennomføre medarbeidarundersøkinga 10-Faktor i første halvår av 2017.

Medarbeidarundersøkinga (10-Faktor) 2017

Det er små avvik mellom vår kommune og landsgjennomsnittet på dei fleste faktorane. I forhold til landssnittet kjem kommunen best ut når det gjeld

oppgåvemotivasjon og fleksibilitetsvilje. Med oppgåvemotivasjon meiner ein motivasjon for oppgåva i seg sjølv, dvs om oppgåvene vert opplevde som ei drivkraft og som spanande og stimulerande. Med fleksibilitetsvilje meiner ein medarbeidaren si vilje til å vere fleksibel på jobb og tilpasse måten sin å jobbe på til nye behov og krav.

I forhold til landssnittet kjem kommunen dårlegast ut i forhold til relevant kompetanseutvikling. Relevant kompetanseutvikling er avgjerande for at medarbeidarane til ei kvar tid er best mogleg rusta til å utføre oppgåvene sine med høg kvalitet, og er avgjerande for kvaliteten på dei tenestene som vert leverte, uansett kva type teneste vi snakkar om.

Herøy kommune til liks med landssnittet scorar total sett lavast på faktoren relevant kompetanseutvikling og høgast på faktoren nytteorientert motivasjon. Nytteorientert motivasjon er motivasjon for å gjere noko nyttig og verdifullt for andre, også kalla prososial motivasjon. Det er ei viktig drivkraft for mange og har ei rekkje godt dokumenterte, positive effektar.

Tabell 1

Viktige aktivitetar og tiltak i 2017
1. Personalleiarnettverket i Sjustjerna gjennomførte på våren HMS-kurs for vernetenesta og leiarar . Kurset var eit tverrfagleg samarbeid der ressursar frå kommunane og bedriftshelsetenesta stod for det faglege innhaldet.
2. Herøy kommune har i samarbeid med Datawaves tilbydt og gjennomført data- og norskkurs for medarbeidarar.
3. Herøy kommune, saman med kommunane i Sjustjerna og SSIKT, gjennomførte på våren ei oppgradering med personal-, løns- og økonomisystemet Agresso .
4. Kontaktutvalet sette ned ei partsamansett arbeidsgruppe hausten 2016. Arbeidsgruppa starta arbeidet med å revidere arbeidsgjevarepolitikken og andre retningslinjer på personalområdet. Den partssamansette arbeidsgruppa fortsette dette arbeidet i 2017, og vil halde fram dette arbeidet så lenge det er føremålstenleg med omsyn til revideringa av aktuelle dokument som gjer seg gjeldande for alle leiarar og medarbeidarar i Herøy kommune.
5. Personal- og organisasjonsavdelinga har utarbeidd overordna kompetanse- og informasjonshandbok for leiararar og medarbeidarar – Bestikken . Boka tek utgangspunkt i intern organisering og ansvar, mål og strategidokument, rutinar og retningslinjer innan ulike område. Våren 2017 vart det gjennomført opplæring for alle leiarar i «Bestikken»
6. Våren 2017 vart det gjennomført intern opplæringsløp for leiarar og nyttilsette medarbeidarar .
7. Administrasjonen har i løpet av 2017 vidareutvikla og revidert HMS-handboka i tråd med Arbeidstilsynet sine krav til internkontroll.
8. Kommunalsjef Stab saman med Personal- og organisasjonsavdelinga gjennomførte i 2017 medarbeidarundersøkinga 10-faktor.

Sjukefråvær

Målet for sjukefråværet for 2017 var 7,5% eller lågare. Det vil sei eit nærvær på 92,5% eller høgare.

Det totale sjukefråværet for 2017 enda på 8,3%. %. Dette er ein auke frå 2016 på 1,11 %. Målet på 92,5 % nærvær (7,5 % sjukefråvær) er såleis ikkje nådd for 2017. Sjå tabell 2.

Av tertialmålingane ser vi at sjukefråværet 1. tertial var monaleg mykje høgare enn 2. og 3. tertial, sjå tabell 3 og 4. Dette syner seg vere eit fast mønster frå eine året til det andre, og har naturelge forklaringar.

Oversyn over utvikling sjukefråvær:

Tabell 2

Sjukefråvær	Korttid	Langtid	Totalt
2002	3,0	7,6	10,6
2003	3,0	6,9	9,9
2004	2,8	5,9	8,7
2005	3,4	5,7	9,1
2006	2,8	6,1	8,8
2007	2,0	7,3	9,7
2008	2,0	6,3	8,6
2009 ¹	-	-	9,0
2010	1,7	8,0	9,7
2011	2,1	6,3	8,4
2012	1,9	6,4	8,3
2013	1,9	5,6	7,5
2014	1,85	6,13	7,98
2015	2	6,42	8,42
2016	1,97	5,22	7,19
2017	1,85	6,45	8,3

Tabell 3

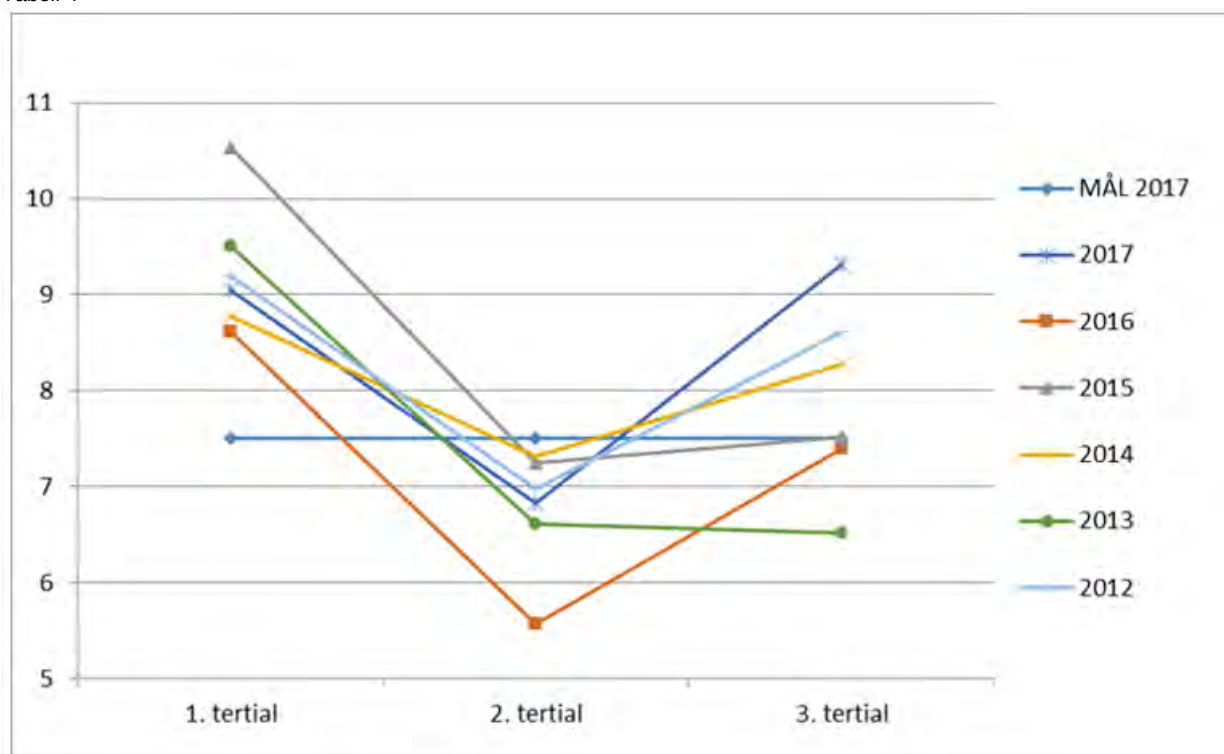
Sjukefråvær i prosent 2009-2017 – Mål for 2017 7,5% eller lågare				
År / Kvartal	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal
2009 ²	-	9,8	8,1	9,5
2010	10,9	10	8,6	9,4
2011	10,1	8,7	6,5	8,1
2012	9,7	7,8	6,2	8,9
2013	9,7	8,6	5,2	5,64

¹ Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

² Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

2014	7,78	7,85	7,28	7,52
År / Tertial	1.tertial	2.tertial	3.tertial	Totalt
2015 ³	10,53	7,25	7,52	8,42
2016	8,61	5,57	7,39	7,19
2017	9,05	6,83	9,32	8,3

Tabell 4



Sjukefråværstala og resultat frå medarbeidarundersøkingar, arbeidsplass- og arbeidshelseundersøkingar vert nytta som indikatorar på trivsel og motivasjon.

I første halvår 2017 gjennomførte Herøy kommune medarbeidarundersøkinga 10-Faktor, og denne undersøkinga har vore gjenstand for det vidare arbeidet med arbeidsmiljøet, der medarbeidarar, leiarar, tillitsvalde og verneteneste har vore involverte.

I regi av bedriftshelsetenesta vart det gjennomført sju undersøkingar i ulike avdelingar. Herøy kommune har fått bistand innan systematisk HMS-arbeid, livsstil, arbeidshelse, helsekontrollar, arbeidsmiljø og yrkeshygiene. Stamina har også vore involvert i arbeidsmiljøprosessar. Herøy kommune har valt sette inn ressursane frå bedriftshelsetenesta der vi har sett at behovet har vore størst, og på den førebyggjande delen av tenestene som til dømes ergonomi, kurs i yrkeshygiene og trening/opplæring.

³ Frå og med 2015 er det rapportert per tertial, slik at ein rapporterar like intervallar i tertailrapportar og til AMU.

Resultata frå medarbeidarundersøkinga 10-faktor tyder på at mykje er bra, men at vi kan verte betre. Kommunen har i stor grad lukkast i arbeidet med at medarbeidarane skal trivast og vere motiverte. I større og komplekse organisasjonar vil det vere små og store utfordringar i einskilde avdelingar/einingar. Slik er det også i vår organisasjon i 2017. Undersøkingane som vert gjort i samarbeid med bedriftshelsetenesta er med på å avdekkje og analysere eventuelle arbeidsmiljøutfordringar. Desse undersøkingane vert gjort både førebyggjande og der det er uttalte utfordringar. Denne kunnskapen gjer organisasjonen betre i stand til å handtere og løyse desse utfordringane.

Inkluderande arbeidsliv (IA)

Herøy kommune har vore inkluderande arbeidslivserkjenningsordning sidan juli 2003. I juni 2014 vart IA-avtalen resignerte. Herøy kommune kan syne til systematisk og kontinuerlig IA-arbeid, gjennom bl.a. faste møter i IA-utvalet og deltaking på kurs og seminar i regi av NAV Arbeidslivssenteret.

Delmål 1) Sjukefråvær

Målet er nærværprosent på 92,5 % for 2017

- Med eit nærvær på 91,7 % er målet for 2017 ikkje nådd.
- Vi registrerar òg at sjukefråværet fyl det historiske sjukefråvæersmønsteret i løpet av året

Gravide skal gjennomsnittleg stå i arbeid til veke 30

- Med eit snittmål på 22 veker er målet ikkje nådd i 2017, sjå tabell 5
- Talet på 22 veker er lik tala i 2014 og 2015

Det er vanskeleg å gje ei presis forklaring på variasjonen frå det ein året til det andre, men arbeidsstad, arbeidsoppgåver og/eller faktisk sjukdom under svangerskapet er openbare faktorar som påverkar snittalet.

Tabell 5

Gravide i arbeid					
Målepunkt i % og veker / År	2013	2014	2015	2016	2017
Ikkje sjukmeld før fødselspermisjon	7,1%	30%	0%	18%	8%
Sjukmeld før veke 30	21,4%	50%	78,94%	68%	77%
Sjukmeld etter veke 30	71,5%	20%	21,06%	14%	15%
Snitt veker i arbeid (mål veke 30)	Veke 30	Veke 22	Veke 22	Veke 25	Veke 22

Delmål 2) Personar med redusert funksjonsevne:

Aktivitetsmål er dokumentering av tilretteleggingstiltak, at desse er vurdert, forsøkt eller gjennomført

- Organisasjonen fylgjer i all hovudsak NAV sine retningslinjer for oppfølgingsplan, aktivitetskrav og dialogmøte
- Gjennomføring av dialogmøte er systematisert og organisasjonen har høve til å nytte fagkompetanse frå Personal- og organisasjonsavdelinga

- Det er lagt til rette for å nytte bedriftshelsetenesta i einskildsaker
- Arbeidsavklaringsutval (AAU), som er eit rådgjevande organ. Det skal medverke til å leggje til rette arbeidet slik at arbeidstakar, som er blitt hemma i sitt yrke på grunn av sjukdom eller skade, skal kunne fortsette i arbeid så langt som det er mogleg

Ta imot 28 personar frå NAV (inkludert praksis / tiltaksplassar)

- Herøy kommune har stilt plassar til disposisjon, so langt det har vore mogleg sett i lys av ressursar og tenesteleveranse m.m.
- Herøy kommune er ei kunnskapsverksemd, der det vert stilt krav til spesifikk kunnskap. Administrasjonen registrere at førespurnader om praksisplassar ofte er knytt opp til merkantile- og sakshandsamaroppgåver. Førespurnadane kjem difor somme tider i konflikt med det ansvaret Herøy kommune har for å legge til rette for eigne medarbeidarar, som også ynskjer slike stillingar. Dette er ei kjent problemstilling, og er kommunisert til NAV
- Det er difor slik at ikkje alle plassane har blitt nytta, men somme plassar har blitt nytta fleire gongar

Delmål 3: Avgangsalder

Aktivitetsmålet er at flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år, sjå tabell 6. Dette måler vi ved å samanlikne tal på medarbeidarar som var 63 år to år før rapportåret, med tal på medarbeidarar som var 65 år på rapportåret.

- I 2015 var 22 medarbeidarar 62 år
- 12 medarbeidarar var 63 år
- 4 medarbeidarar var 64 år
- Av dei 22 medarbeidarar som var 62 år i 2015 er framleis 11 medarbeidarar i arbeid 2017

Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år, sjå tabell 6. Dette måler vi ved å samanlikne tal på medarbeidarar som var 65 år to år før rapportåret, med tal på medarbeidarar som var 67 år på rapportåret.

- I 2015 var 18 medarbeidarar som var 65 år
- 1 medarbeidar var 66 år
- Av dei 18 medarbeidarane som var 65 år i 2015 er det framleis 6 medarbeidarar i arbeid 2017, det året dei fylte 67 år
- I tillegg til dette hadde organisasjonen 7 medarbeidarar som var over 67 år eller eldre ved utgangen av 2017

Måltala for avgang i seniorperioden er ikkje eintydige og dette skuldast både at utgangspunktet for målingane og tala som har vore nytta frå år til år ikkje er like. Tala for 2017 og som går fram i tabell 6, viser kor mange prosent av dei som var 62 år i 2015 som framleis er i arbeid i 2017. Likeeins viser tabellen kor mange av dei som 65 år i 2015 som er i arbeid ved utgangen av 2017.

Tabell 6

Målepunkt i % / År	2009 ⁴	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017 ⁵
I arbeid ved 65 år	84,6	94,7	89,8	92,9	90,9	77,6	67,7	-	50
I arbeid ved 67 år	68,8	38,9	68,8	81,8	88,2	40,0	45,5	-	33,33

Likestilling

I den vedtekne arbeidsgjevarpolitikken er det utarbeidd mål og verkemiddel for auka likestilling mellom kjønna. Likestilling i høve, etnisk tilhøyr og personar med nedsett funksjonsevne er og innbakt i arbeidsgjevarpolitikken. Administrasjonsutvalet er likestillingsutval. I medarbeidarundersøkinga frå 2010, var der mellom anna spørsmål om arbeidsplassen er integrerande når det gjeld kjønn, etnisk tilhøyr, religion osv. Svaret er 4,95 på ein skala frå 1 til 6, der 6 var beste indikator og 1 var dårlegast. Herøy kommune har dei siste 4 åra tilsett personar frå mellom 15-20 ulike land.

Kjønnsbalanse

Den kjønnsmessige fordelinga på stillingar har endra seg lite over tid, sjølv om der er noko variasjonar frå år til år. Framleis er det slik at det er stor kvinneleg dominans i dei tradisjonelle pleie- og omsorgsyрка og blant reinhaldarane. Det er mannleg dominans innan dei tekniske faga og i brannvernet. Vi registrerer likevel at fleire menn enn tidlegare søker stillingar knytt til stab- og støttefunksjonar. Sjå meir i tabell 7 nedanfor.

Tabell 7

Målepunkt	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009 ⁶	Snitt
Talet på årsverk *	541,2	532,3	520	527,2	524	525	589	597	642	557
Talet på tilsette **	831	728	815	835	760	735	714	854	1225	833
Talet på kvinner **	699	607	678	679	624	582	575	685	956	673
% del kvinner	84,11	83,4	83,2	81,3	82,1	79,6	80,5	80,2	78,0	81
Talet på menn **	132	121	137	156	136	153	139	169	269	160
% del menn	15,89	16,6	16,8	18,7	17,9	20,4	19,5	19,8	22,0	19
Talet på kvinner i høgare stillingar	35	35	35	33	34	33	30	29	28	32
% del kvinner i høgare stillingar	70	71,4	63,6	66	70,8	66	63,8	61,7	60,9	66
Talet på menn i høgare stillingar	15	14	20	17	14	17	17	18	18	17
% del menn i høgare stillingar	30	28,6	36,3	34	29,2	34	36,2	38,3	39,1	34

⁶ Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

Tal på tilsette i deltidsstillingar	564	453	562	584	516	487	464	622	-	527
Tal på kvinner i deltidsstillingar	497	408	499	511	456	419	411	537	-	463
% del kvinner i deltidsstillingar	88,12	90,1	88,8	87,5	88,4	86	88,5	86,3	-	88
Tal på menn i deltidsstillingar	67	45	63	73	59	68	53	85	-	64
% del menn i deltidsstillingar	11,88	9,9	11,2	12,5	11,6	14	11,4	13,7	-	12
Undervisningspersonell***	148	147	137	151	151	147	144	155	269	163
Turnuspersonell	292	273	299	290	275	253	260	278	607	317
Anna personell	391	308	379	394	334	335	310	421	349	354

* Årsverk pr. 31.12.2017

** Tilsette pr. 31.12.2017

*** Undervisningspersonell i grunn- og kulturskulen

Når det gjeld leiande stillingar ser ein at menn har vore underrepresentert, både i rådmannen si leiargruppe og blant mellomleiarane, sjå tabell 8 og 9. I 2017 er fordelinga mellom menn og kvinner i rådmannen si leiargruppe lik mellom kvinner og menn.

Samanliknar ein desse tala med fordeling av tilsette samla sett i Herøy kommune, er det prosentvis fleire menn som har leiande stillingar enn kvinner, sml. tabell 7, 8 og 9.

Tabell 8

Utvikling i kjønnsballansen på leiarnivå	Kvinner 2014	Menn 2014	Kvinner 2015	Menn 2015	Kvinner 2016	Menn 2016	Kvinner 2017	Menn 2017
Leiarar i rådmannen si leiargruppe	8 av 14	6 av 14	7 av 12	5 av 12	6 av 10	4 av 10	2 av 4	2 av 4
Mellomleiarar	26 av 36	10 av 26	26 av 36	10 av 36	29 av 38	9 av 38	33 av 46	13 av 46

Tabell 9

Utvikling i kjønnsballansen på	Kvinner 2014	Menn 2014	Kvinner 2015	Menn 2015	Kvinner 2016	Menn 2016	Kvinner 2017	Menn 2017
--------------------------------	--------------	-----------	--------------	-----------	--------------	-----------	--------------	-----------

leiarnivå i %								
Leiarar i rådmannen si leiargruppe	57,1	42,9	57,1	42,9	60	40	50	50
Mellomleiarar	72,2	27,8	72,2	27,8	76,3	23,7	71,74	28,26

Likelønn

Det vart gjennomført lokalt lønsoppgjer for alle tilsette i 2017, som etter HTV omfatta alle gruppene i kap. 3, 4, og 5. Oppgjeret i 2017 ynskja partane å vidareføre det langsiktige arbeidet med likelønn. I tillegg hadde partane fokus på rekruttering, behalde kompetanse og at utdanning skal løne seg.

Vi ser at lønsskilnadane mellom kvinner og menn har gått ned i perioden 2015 til 2017. Dette med unntak av rådmannen si leiargruppe, der vi ser ein auke. Det største skilje mellom kvinner og menn dette året har vi blant fagarbeidarane, med ein avstand på 3,5%. Den tydlegaste nedgangen har vi blant høgskuleutdanna, som vi ser har ein nedgang på 7,6% i avstanden mellom kvinner og menn. Det samla lønsskilje har likevel gått ned med eitt prosentpoeng, og er likt med året 2015.

På toppleiarnivå har likestillingstrenden vore positiv dei siste åra, der kvinnene i 2016 tener 0,3 % meir enn menn i 2016. I høve undervisningspersonell er differansen stabilt lågt. Det har vore ein positive trend i høve likelønn på fagarbeidarnivå, men vi ser at i 2016 er det på ny ein prosentvis større skilnad mellom menn og kvinner i menn sin favør. Om ein samanliknar tala frå 2015 til 2016, er det ei endring på heile 5,9 % i favør menn. Det er vert å merkje seg at det ikkje var lokale forhandlingar 2016, for kapittel 4 der fagarbeidarstillingane er lønsplassert.

Tabell 10

	2015			2016 ⁷			2017 ⁸		
Gjennom- snittslønn	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %
Rådmannen si leiargruppe	652 920	644 500	1,3	674 250	676 167	-0,3	791 950	779 150	1,6
Mellom- leiarane	588 940	568 642	3,6	597 200	585 003	2,1	621 130	610 476	1,7
Fagarbeidar- stillingar	415 729	421 674	-1,4	415 889	397 943	4,5	427 965	413 131	3,5
Høgskule	470 420	436 141	7,9	494 954	450 767	9,8	492 747	481 892	2,2

⁷ Tala i rådmannen si leiargruppe er utrekna utan løna til rådmannen, og utan løna til assisterande rådmann. Løna til assisterande rådmann er òg teke ut av høgskulegruppa sidan ein i 2015 og 2016 ikkje har hatt assisterande rådmann.

⁸ Tala i rådmannen si leiargruppe er utrekna utan løna til rådmannen, og utan løna til assisterande rådmann. Løna til assisterande rådmann er òg teke ut av høgskulegruppa sidan ein i 2015 og 2016 ikkje har hatt assisterande rådmann.

⁹ Undervisningspersonell er i felles gruppe med høgskuleutdanna.

Undervisning-personell	485 083	485 484	-0,1	491 152	490 320	0,2			
Utvikling samla sett i snitt			2,3			3,3			2,3

Arbeidstid

Tilsette som ikkje har ynskja deltid kan variere frå eit år til eit anna, alt etter samansettinga av personalgruppa. Ein ser at ynskje i høve stillingsstørrelse i noko grad er livsfaseorientert.

I organisasjonen vert det ført oversyn over kven som ynskjer å auka si fasta stilling. Kartlegginga vert basert på at den einskilde medarbeidar i lag med sin næraste leiar rapporterer til Personal- og organisasjonsavdelinga. Dette kan fører til nokon avvik og manglande informasjon.

Herøy kommune har vedteke mål om at alle tilsette innan 01.01.17 skal minimum ha ei stilling på 60%. Dette med unntak av reine rekrutterings- og helgestillingar og stillingar i brannvernet.

Målet er diverre ikkje nådd, men det er gjort ein god innsats i høve til å redusere «ikkje ynskja deltid».

Herøy kommune har dei siste 4 år redusert «ikkje ynskja deltid» med heile 59,7% blant kvinner, frå 62 i 2014 til 25 i 2017. Det var ingen menn som var definert under uønska deltid i 2017, slik tabell 11 viser. Dette er eit svært godt resultat, og syner at heile organisasjonen tek dette arbeidet på alvor.

Tabell 11

Ikkje ynskja deltid pr. avdeling	Menn 2014	Menn 2015	Menn 2016	Menn 2017	Kvinne 2014	Kvinner 2015	Kvinner 2016	Kvinner 2017
Skuleavdelinga lærarar	0	0	0	0	0	0	0	0
Skuleavdelinga assistentar	0	0	0	0	4	4	4	4
Eigedomsavdelinga, reinhald	0	0	0	0	1	5	3	1
Pleie og omsorgsavdelinga, sjukepleiarar	0	1	0	0	12	7	4	4
Pleie og omsorgsavdelinga, fagarbeidar	0	1	1	0	26	19	16	12
Bu og habiliteringsavdelinga	0	1	1	0	18	9	8	4
Administrasjon og andre avdelinga	0	0	0	0	1	3	0	0

Totalt	0	3	2	0	62	47	37	25
--------	---	---	---	---	----	----	----	----

Tabell 12

Ikkje ynskja deltid totalt sett i heile organisasjonen	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	82	78	62	50	39	25

Foreldrefråvær

Statistikken viser prosent av dei tilsette fordelt på kjønn som er heime med sjukt barn. Fråværet er rekna ut i frå tal på menn og kvinner som jobbar i organisasjonen. I høve tilsette menn og kvinner har kvinner tradisjonelt meir fråvær enn menn p.g.a. sjukt born, slik også i 2017, sjå tabell 13 og 14.

Foreldrefråvær

Tabell 13

Kjønn / År	M 2014	K 2014	M 2015	K 2015	M 2016	K 2016	M 2017	K 2017
Tal på tilsette som har hatt fråvær p.g.a. sjuke born	21	114	27	122	21	131	25	157

Tabell 14

Kjønn / År	M 2014	K 2014	M 2015	K 2015	M 2016	K 2016	M 2017	K 2017
Fråvær i % p.g.a. sjuke born	13,5	16,8	19,7	18,0	17,4	21,6	20,49	25,82

Helse, miljø og tryggleik (HMS)

Hovudmålet for HMS- arbeidet er at dei tilsette skal ha eit trygt og godt fysisk og psykisk arbeidsmiljø. Gjennom ei slik målsetjing vil ein oppnå betre kvalitet på arbeidsmiljøet for dei tilsette, og i sin tur betre kvalitet på tenestene som kommunen leverer til innbyggjarane.

Herøy kommune har eit nært samarbeid med bedriftshelsetenesta (BHT) og hovudverneombod (HVO). I 2017 har HVO vore tilsett i 50% stilling. Dette har gjeve ytterlegar styrke inn mot det overordna HMS-arbeidet i organisasjonen. Gjennom blant anna etablering av ny versjon av overordna HMS-plan (HMS-handbok), handlingsplan for bruk av bedriftshelsetenesta, målretta arbeidshelseundersøkingar, kurs og samlingar arbeider vi aktivt og systematisk med arbeidsmiljøet i organisasjonen. Avvik vert rapportert og følgt opp i avdelingane.

Herøy kommune har eit Arbeidsmiljøutval (AMU) som arbeider for eit fult ut forsvarleg arbeidsmiljø i organisasjonen. AMU tek del i planlegging og oppfylginga av verne- og HMS-arbeidet i organisasjonen. Arbeidsavklaringsutvalet er eit underutval av AMU.

I tillegg til det som omfattar lovpålagt HMS-arbeid har Herøy kommune som målsetting å ha fokus på folkehelse i «alt ein gjer». Fokus er heile mennesket

gjennom desse delområda: biologi (fysisk helse), kultur (ånd, skjel og psykisk helse) og politikk (samhaldet og fordeling av godane

Tillitsvalde

Føremålet i Hovudavtalen er å skape eit best mogleg samarbeidsgrunnlag mellom partane på alle nivå. Hovudavtalen skal være eit verkemiddel for å sikre og legge til rette for gode prosessar mellom partane og for ei positiv utvikling av kvalitativt gode tenester i kommunen. Samarbeidet vert baserast på tillit og gjensidig forståing for partane sine ulike rollar.

Det er avgjerande for eit godt resultat at dei tilsette og deira organisasjon vert involvert så tidlig som mogleg når omstilling og reform skal gjennomførast. Tenester av god kvalitet som er tilpassa brukaren sitt behov, føreset gode prosessar og medverknad. Hovudavtalen skal gjennom ordninga med tillitsvalde gje arbeidstakarane reell innflytelse på korleis arbeidsplassen skal organiserast og korleis arbeidsmetodane skal utviklast. Slik innflytelse bidreg til ein fleksibel og brukarvenleg tenesteyting.

I Herøy møtes dei tillitsvalte og kommuneadministrasjonen ein gong i månaden i Kontaktutvalet. Det vert òg sett ned partsamansette arbeidsgrupper ved behov, t.d. under omorganisering og revideringsarbeidet av personalpolitiske tiltak. I 2015 byrja Kontaktutvalet eigenevaluering, sjå tabell 15.

Tabell 15

EVALUERING AV KONTAKUTVALET			
Spørsmålsstillingar/målepunkt	Resultat 2015	Resultat 2016	Resultat 2017
Innkallingsmåte	8,9	8,8	8,8
Agenda	7,1	8,8	7,9
Oppmøte og deltaking	4,6	6,1	6,1
Gjennføring av sjølve møte	8,1	7,9	7,8
Ansvarsfordeling	6,9	8	7,5
Samhandling mellom partane	6	8,1	7,6
Referat	8,6	9	8
Oppfølging av det som vert bestemt i møte	7,3	6,7	7,1
Er Kontaktmøte føremålsteneleg?	9	9,3	9,2
Snitt resultat per år	7,4	8,1	7,8
Respondentar	8	12	12

Etter ei samla vurdering konkluderte Kontaktutvalet med at utvalet fungerer godt etter sitt føremål. Det vart vidare konkludert med at det ikkje var naudsynt å gjere store endringar.

I Herøy kommune er det tillitsvalte/kontaktpersonar i 16 ulike arbeidstakarorganisasjonar. I organisasjonen er det 5 personar frå 4 arbeidstakarorganisasjonar som er kjøpt fri, heilt eller delvis, for å drive med tillitsvaldarbeid. Frikjøpet er berekna ut frå berekningsnøkkel jamfør Hovudavtalen.

Arbeidstakarorganisasjonar som har frikjøp er:

- Fagforbundet, Utdanningsforbundet, Sjukepleiarforbundet og Delta

Arbeidsgjevar og tillitsvalde har gjensidig plikt for å skape og oppretthalde eit godt samarbeid. Arbeidsgjevar har både informasjons- og drøftingsplikt med dei tillitsvale, og det er i samarbeid oppretta gode rutinar for å innfri dette. Nokre avdelingar involverer tillitsvalte meir bevisst enn andre, men stadig fleire avdelingar ser nytten av eit nært og godt samarbeid mellom leiar og tillitsvalt.

Ein har òg eit IA-utval der bedriftshelsetenesta, NAV Arbeidslivssenter og NAV Herøy, arbeidsgjevar og tilsette er representert. Hovudfokuset er å arbeide med tiltak og oppfølging av delmåla i IA-avtalen.

Partane er samde om at det er viktig å arbeide for eit meir inkluderande arbeidsliv (IA) til beste for den enkelte arbeidstakar, arbeidsplass og samfunnet elles. Målet er redusert sjukefråvær og reduserte tal på dei som fell ut av arbeidslivet/blir ståande utanfor arbeidslivet.

Arbeidsgjevarpolitikk

«Arbeidsgjevarpolitikk i Herøy kommune» presenterer grunnlaget for ein felles organisasjonskultur. Verdiane til kommunen som organisasjon er nedfelt i denne. I denne er det også nedfelt forventingar til leiarar og medarbeidararar.

Arbeidsgjevarpolitikken synleggjer definisjonar, målsetjingar og prinsipp retta mot konkrete verkemiddel for å nå måla. Den er på eit overordna, strategisk nivå og er utgangspunkt for planar og prosedyrar på neste nivå. Arbeidsgjevarpolitikken har eit livsfaseorientert fokus og skal vere eit levande dokument i organisasjonen.

Ei partssamansett arbeidsgruppe byrja i 2016 med å utarbeide ny arbeidsgjevarpolitikk for Herøy kommune. Forslaget til arbeidsgjevarpolitikk skal handsamast og godkjennast av Kommunestyret.

Seniorpolitikk

Målsetting for Herøy kommune er at 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Minimum 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.

Målet med seniorpolitikken er å auke den gjennomsnittlige avgangsalderen. Å jobbe for økt avgangsalder er i samsvar med IA-avtale og kommunen sin arbeidsgjevarpolitikk. At folk står lenger i arbeid er gunstig i forhold til å bevare opparbeidd kompetanse lengst mogleg i organisasjonen, noko som er økonomisk gunstig for arbeidsgjevar. Vi har tru på at ein god, raus og samla arbeidsgjevarpolitikk legg til rette for og motiverer vår medarbeidarar til å stå lenger i arbeid.

7. Fokusområde Økonomi

Kommunen har teke i bruk ein slik økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av samla driftsinntekter (om lag 11,35 mill.)
- Driftsfond 5 % av samla driftsinntekter (om lag 32,5 mill.)
- 20 % egenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i høve til inntektene.
- Lave frie inntekter (vi har ikkje eigedomsskatt)
- Lånegjelda er høg.

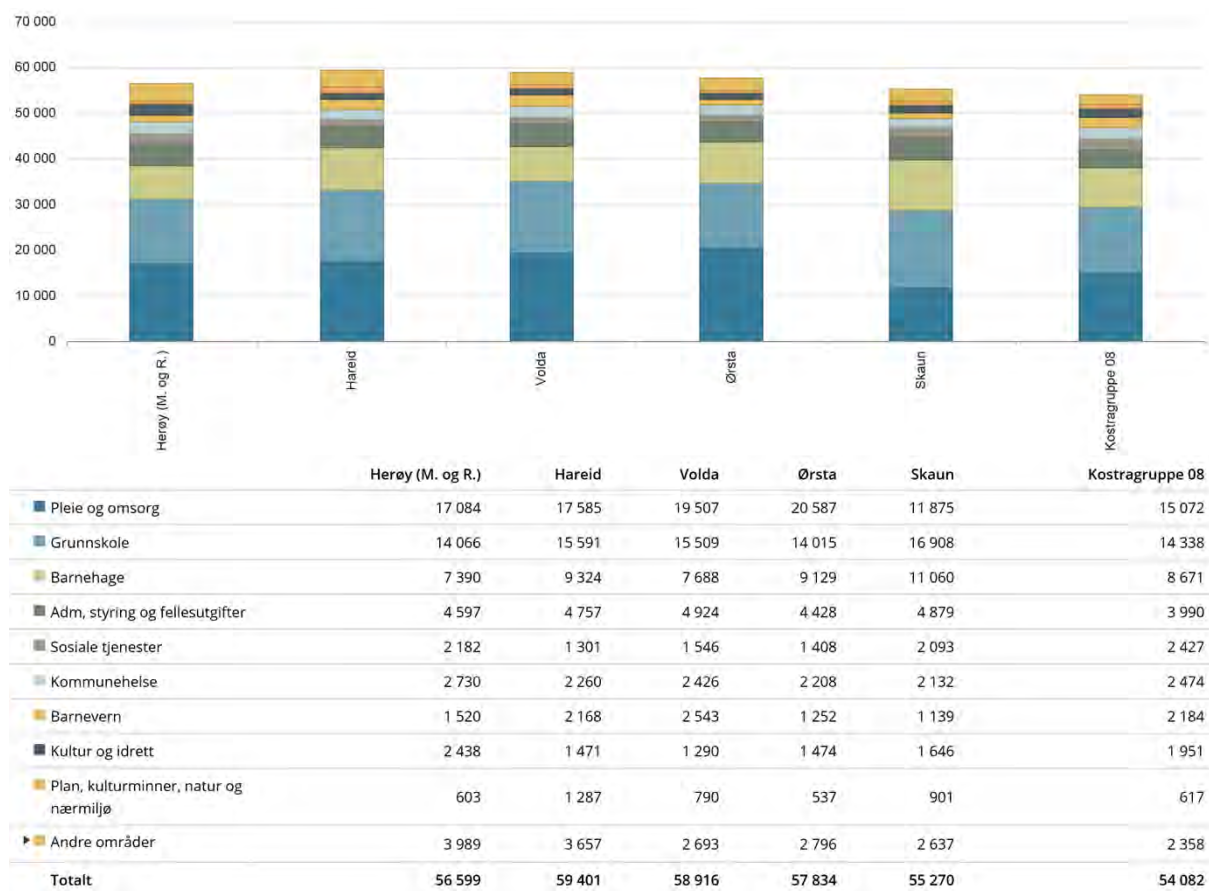
Mål 2017	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 10 % av netto driftsinntekter innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2017	1,47 %	39.642.000 (6,1%)
Ambisjon 2020	1,75 %	65.000.000 (10,0%)
Resultatmål 2018	1,60 %	48.500.000 (7,5%)

7.1 Nøkkeltal

Utvikling i lånegjeld og disposisjonsfond:

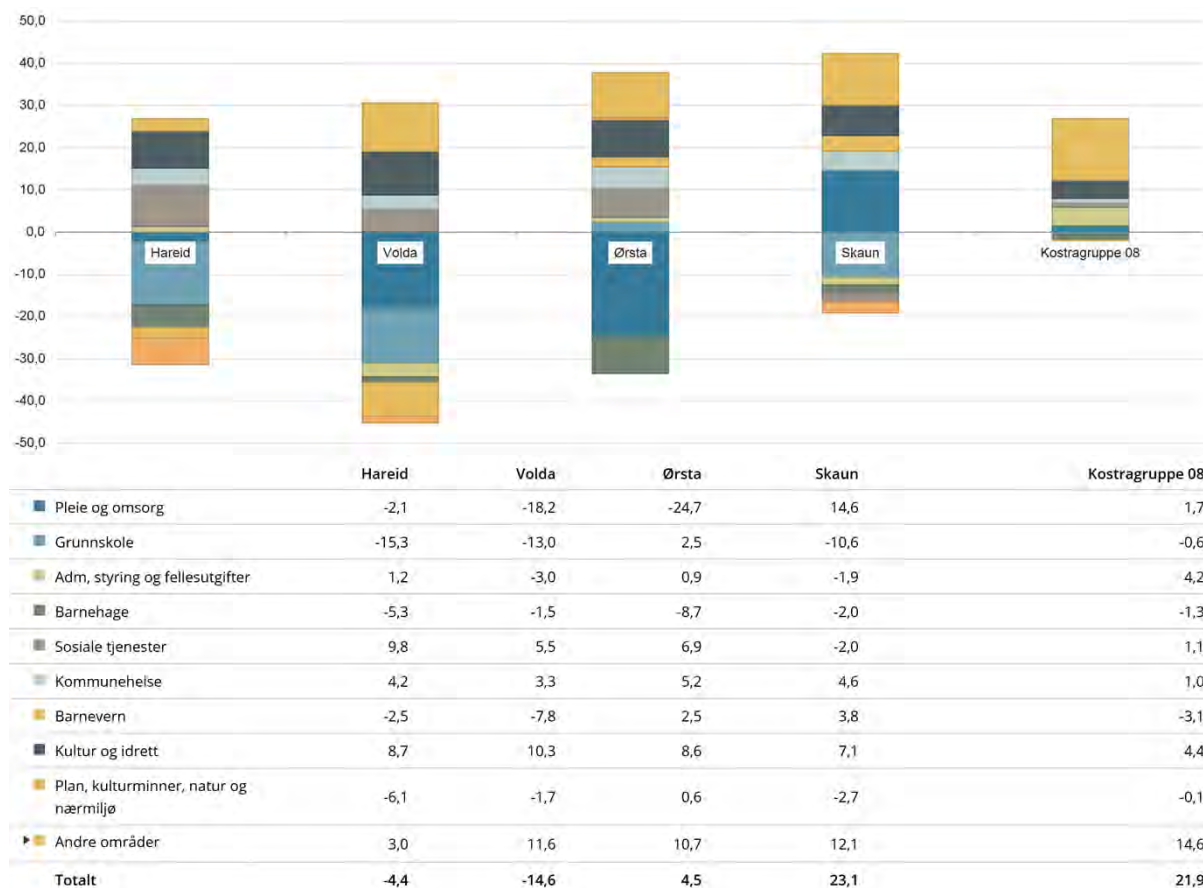
	Lånegjeld	Disp fond
2017	840.732.000	39.642.000
2016	840.261.000	19.492.000
2015	776.977.000	7.615.000
2014	653.110.000	10.642.000
2013	604.802.000	12.070.000
2012	562.254.000	15.847.000
2011	501.792.000	15.276.000
2010	462.423.000	16.896.000
2009	428.853.000	7.031.000

Netto driftsutgifter



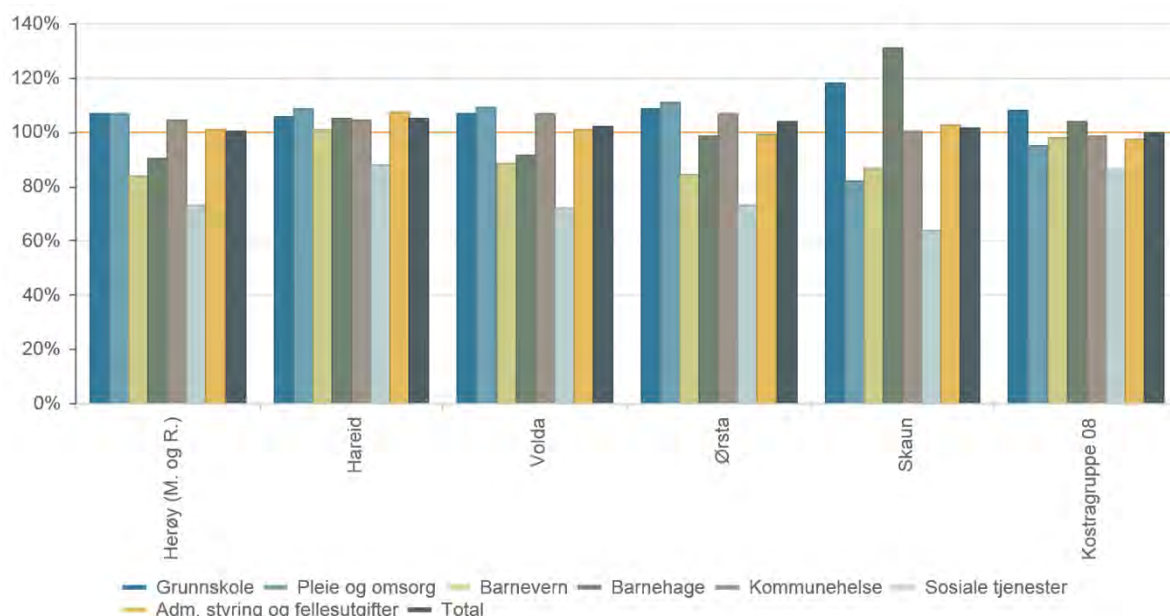
Netto driftsutgifter i Herøy i 2017 var kr 56.599,- per innbyggjar. Grafen viser netto utgift per innbyggjar og tenesteområde. Prosent viser tenesteområdet sin del av netto driftsutgifter. Summen viser netto driftsutgift per innbyggjar. Summane er justert med privatskuledel og vertskommune tilskott PU. Korrigerert for utgiftsbehov var utgiftene kr 56.359,- per innbyggjar. Det er omlag kr 2.382,- meir enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8, men betre enn Hareid og Volda av samanlikningskommunane.

Oversikt innsparingsmulighet ift sammenligningskommuner (mill. kr)



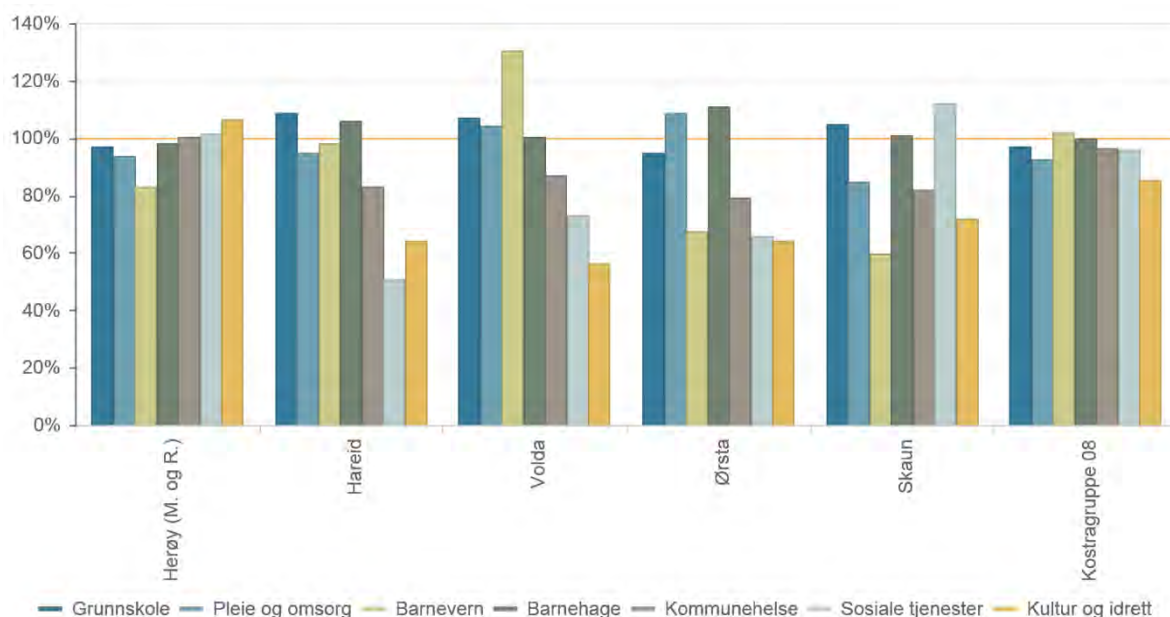
Figuren over syner ulikskapar i kostnader mellom Herøy og andre kommunar i million kroner. Vi ser kor mykje Herøy kan spare ved å drive med same kostnadsnivå som dei andre kommunane. Samla behovskorrigerte netto driftsutgifter i Herøy var 21,9 millioner kroner høgare enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 i 2017 (i 2016 var differansen 24,0 mill kr). Figuren viser også kva tenester som der dyre og billige i Herøy, samanlikna med Kommunegruppe 8 og dei andre kommunane. I høve til kommunegruppa brukar Herøy meir pengar på desse tenestene: Pleie- og omsorg (1,7 mill), Adm styring og fellesutg (4,2 mill), Sosiale tenester (1,1 mill), kommunehelse (1,0 mill) kultur og idrett (4,4 mill) og andre tenester 14,6 mill (brann og ulykkesvern, kommunale bustadar, samferdsle, næringsforvaltning og kyrkje). Utgiftene er lågare innafor grunnskole (0,6 mill), barnehage (1,3 mill), barnevern (3,1 mill) og plan, kulturminner, natur og nærmiljø (0,1 mill kr).

Utgiftsbehov



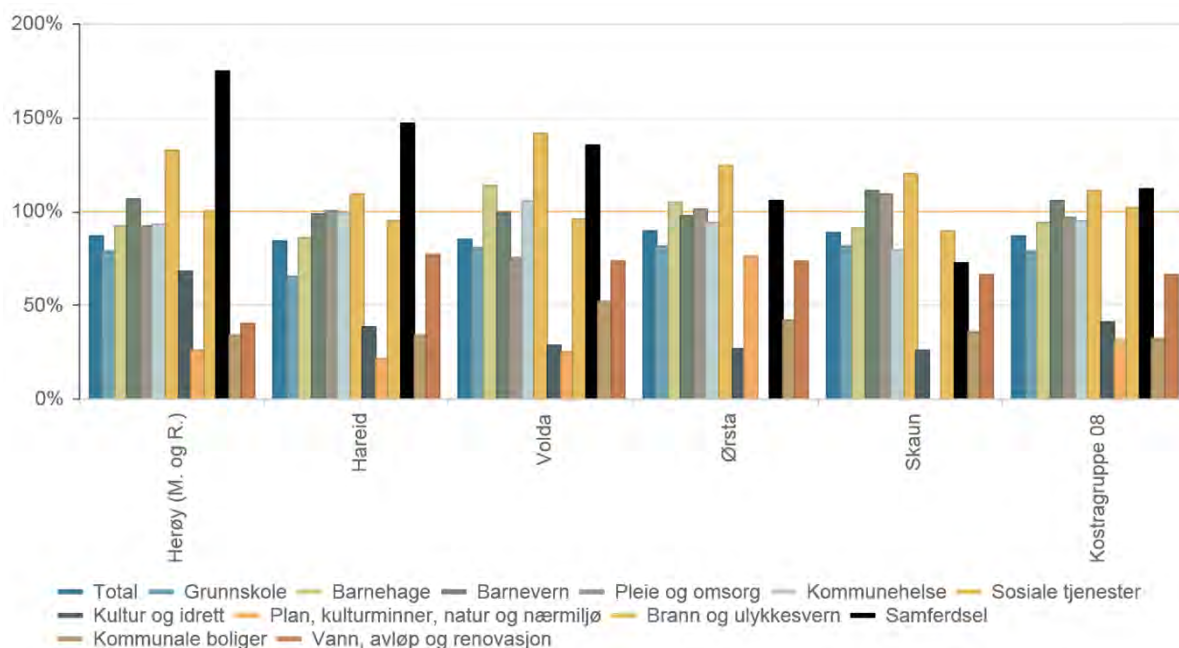
Kommunale rekneskap må korrigerast for ulikskap i utgiftsbehov før samanlikning. I denne tabellen utarbeidd av Framsikt analyse brukar ein behovsberekninga i statsbudsjettet (utgiftsutjamninga). Utgiftsbehovet gjeld ulikskapar i demografi, geografi og sosiale forhold. KMD har berekna Herøy sitt behov til 99,8 % av landsgjennomsnittet per innbyggjar. Herøy har fire tenester med behov over 100% (landsgjennomsnittet). Det er grunnskule, PLO, helse og administrasjon (sjå figuren over). Ein meiner at behovet er nokon lunde likt i alle kommunar når det gjeld tekniske tenester og kultur/kyrkje.

Ressursbruk



Ressursbruk er høve mellom kommunen sine egne utgifter på tenesteområdet og landsgjennomsnittet korrigert for kommunens eige utgiftsbehov. Er ressursbruken høgare enn 100% så bruker kommunen meir pengar enn landsgjennomsnittet korrigert for kommunen sitt utgiftsbehov. Vi ser at det er tilfelle innan sosiale tenester og kultur og idrett.

Kvalitet

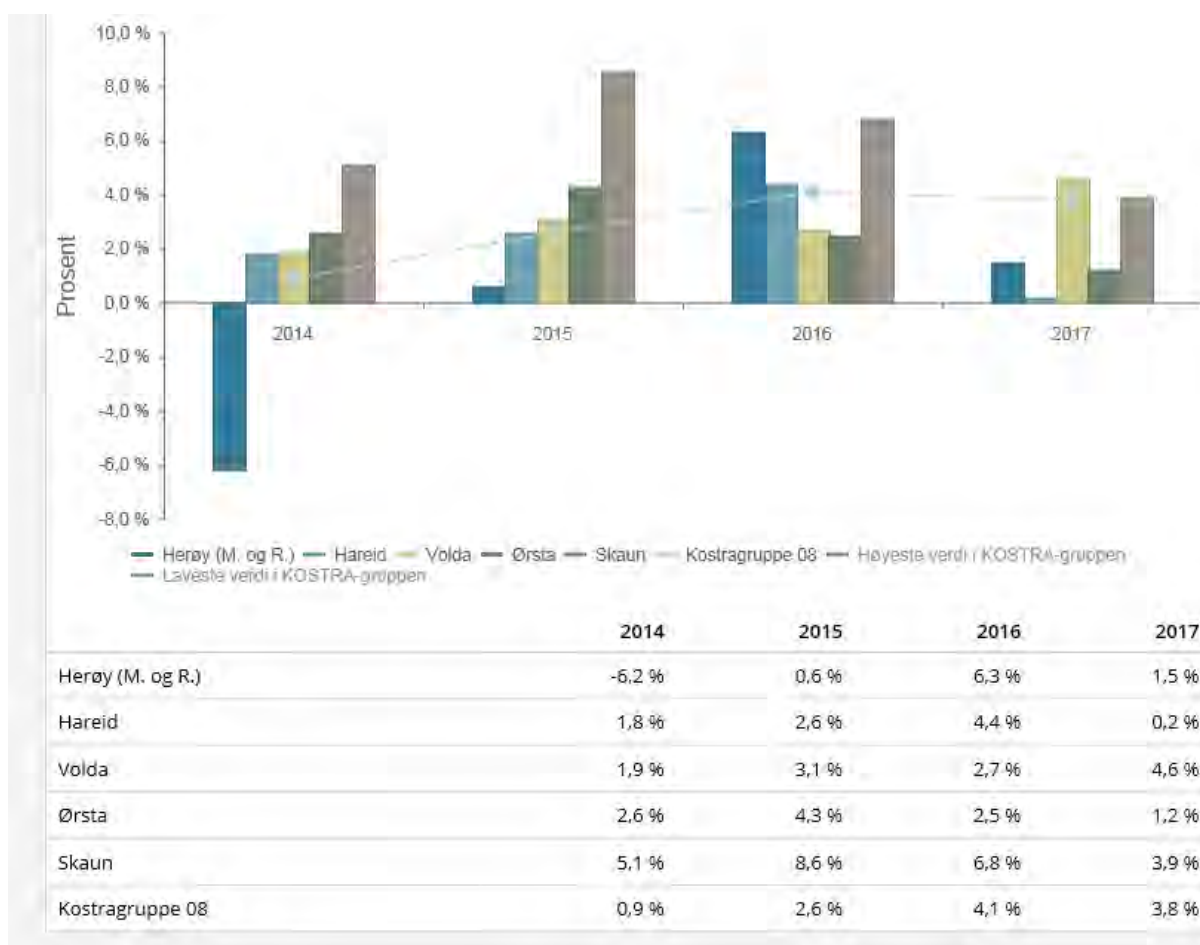


Grafen viser kommunen sin kvalitetsindeks per tenesteområde. Kvalitetsindeksen viser kor gode tenestene er i prosent av landsgjennomsnittet. Indeks over 100 prosent betyr bedre enn gjennomsnittet. Her skorer Herøy bra på barnevern, sosiale tenester og samferdsel, medan plan, kulturminner, natur og nærmiljø samt kommunale bustadar og vatn, avløp og renovasjon skorer vi dårlegare på. Det siste kan skuldast at alle vannverka i Herøy kommune er private.

7.2 Hovudtal drift

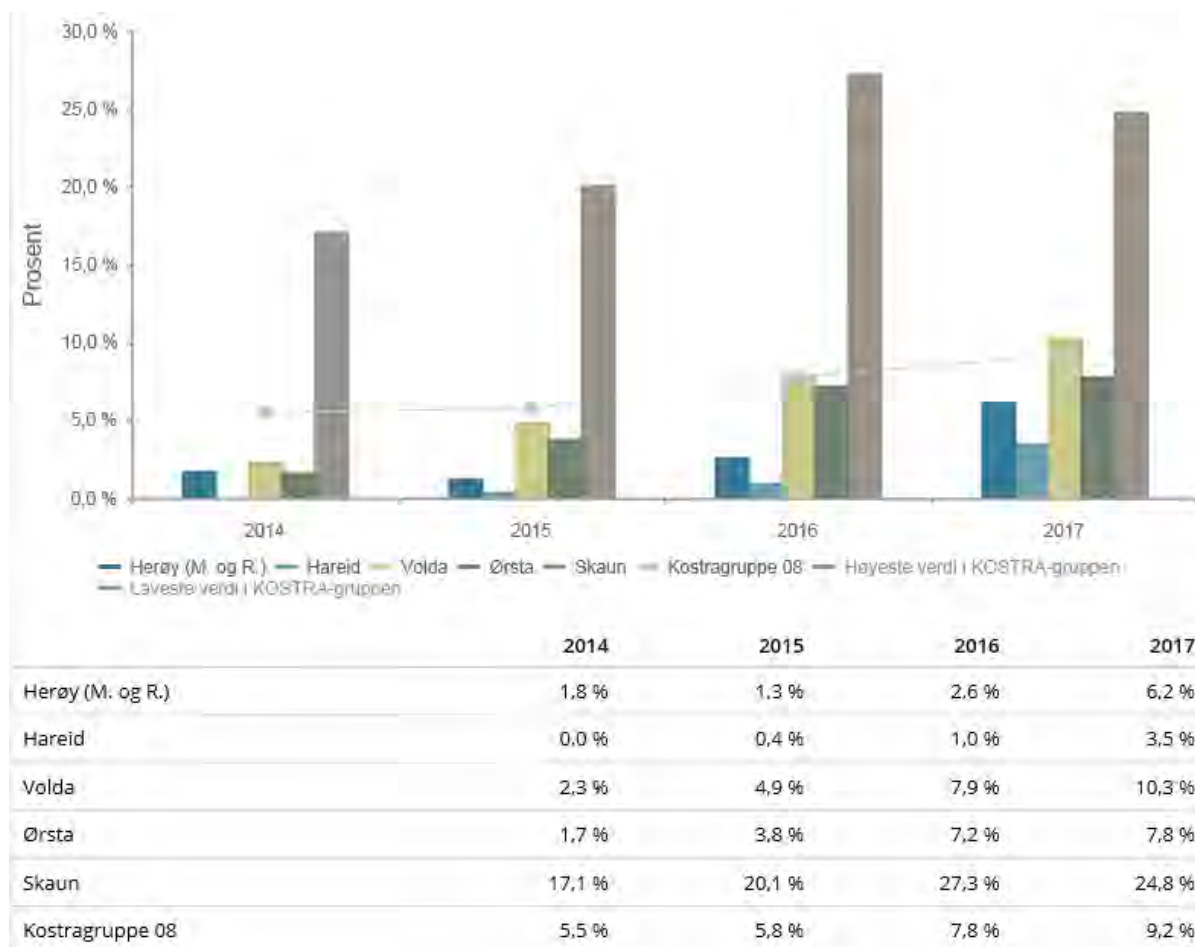
Godt driftsresultat, mykje driftsreservar og låg netto lånegjeld er viktige teikn på sunne kommunale finansar. Herøy har ikkje spesielt gode finansar. Finansane er dårlegare enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 i 2017. Netto driftsresultat er lavare enn gjennomsnittet, reservane (disposisjonsfondet) er små og kommunen har stor netto lånegjeld.

Økonomi - Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter



For Herøy sin del et tala inkludert RDA midlane for 2014-2016. I 2017 har vi ført RDA i investeringsrekneskapen slik at den ikkje influerer på økonomiske nøkkeltal. Korrigert for RDA midlane hadde vårt netto driftsresultat i 2014 vore -1,1%, i 2015 1,1% og i 2016 3,8%. Herøy kommune har ikkje eigedomsskatt, slik alle samanlikningskommunene har. Det er den største grunnen til at vi har eit driftsresultat som er dårlegare enn Kostragruppe 8. Det gjennomsnittlege netto driftsresultatet dei siste 4 åra har vore på om lag 1,3 %. Det er litt under bransjenormen på 1,75 prosent.

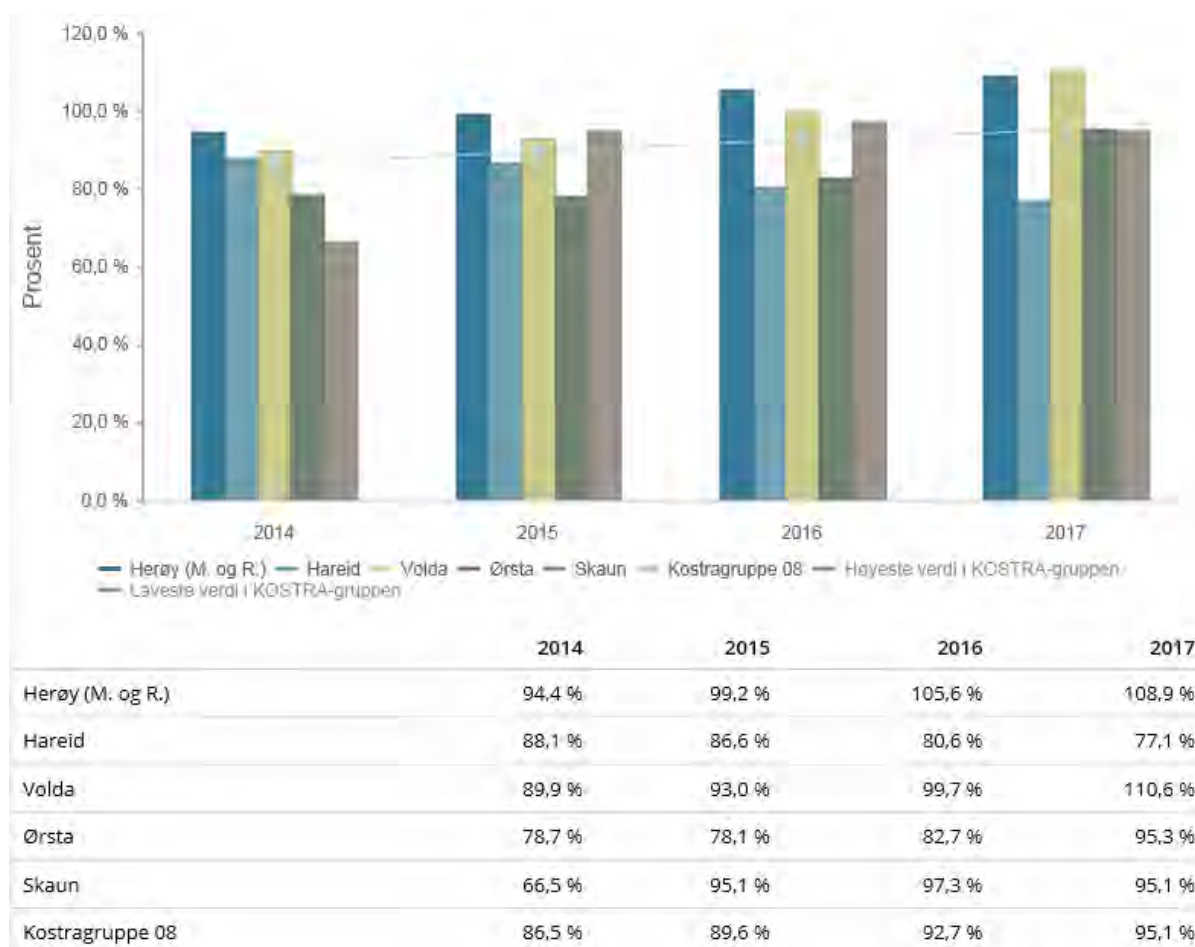
Økonomi - Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter



Disposisjonsfondet er kommunen sine reserver for å dekke uføresette utgifter og sviktende inntekter. Det bør utgjøre 10 % av driftsinntektene.

Herøy har eit disposisjonsfond på 6,2 %. Det er eit lågt resultat på landsbasis og det er svakt i høve til kommunegruppa. Det gledelege er at fonda har auka bra dei siste 2 års. Gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 er 9,2 prosent. Herøy er nest lågast blant samanlikningskommunane. Dersom ein nyttar heile mindreforbruket i 2017 til å styrkje disposisjonsfondet vil det utgjere om lag 7,7 prosent av kommunens driftsinntekter i 2017.

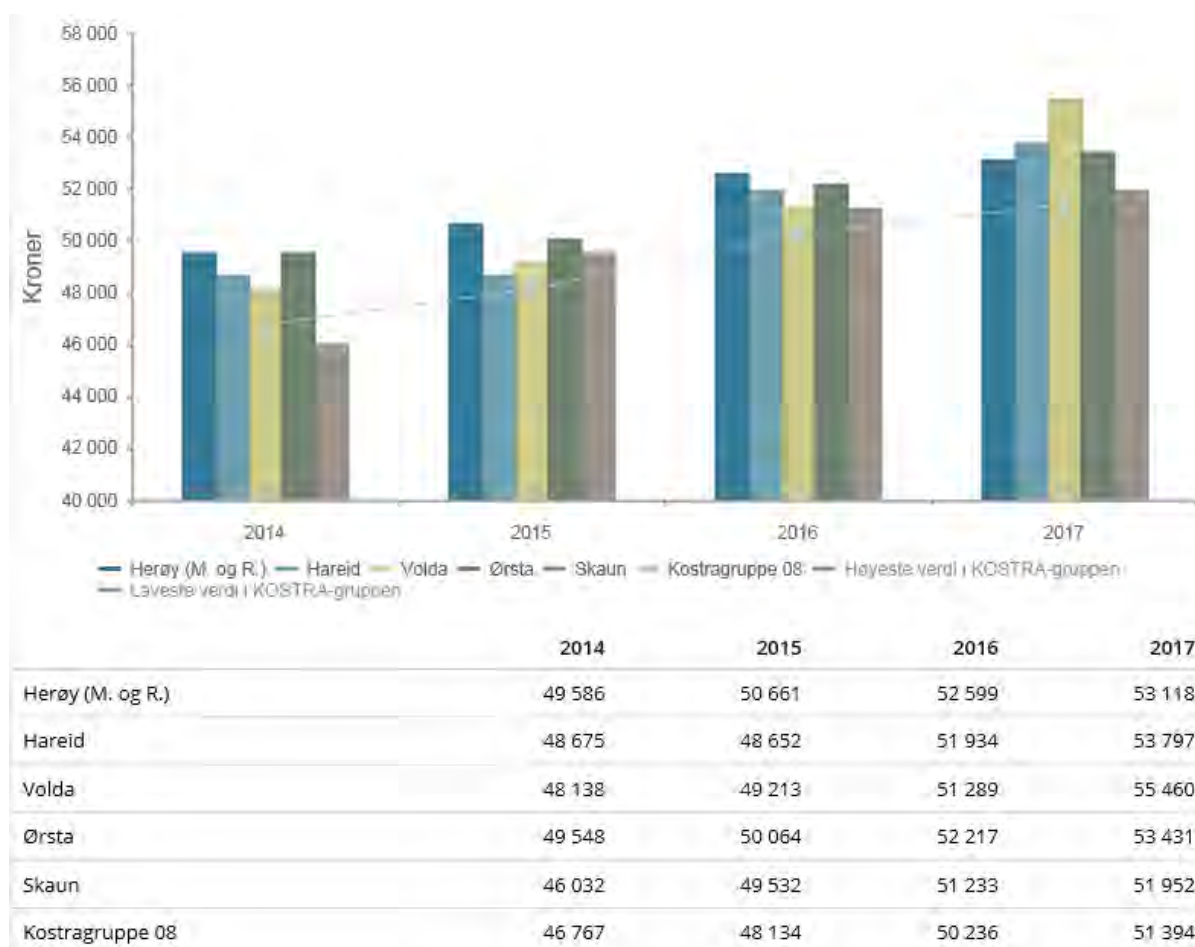
Økonomi - Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter



Netto lånegjeld bør holdast under kontroll for å unngå for stor renterisiko, spesielt i tider med låge renter. Netto lånegjeld bør helst vere under 50 % av årlege driftsinntekter.

Herøy har stor lånegjeld. Netto lånegjeld i konsernet er nær 109% av driftsinntektene i 2017. Det er 13,8 prosentpoeng meir enn gjennomsnittet i kommunegruppa og nest høgast av samanlikningskommunane. Lånegjelda (gjeldsgraden) har auka kraftig dei siste fire åra. Frå 2016 til 2017 har Herøy kommune si gjeld auka med i underkant av 1,0 mill kr. Likevel ser vi av tabellen og grafen over at Herøy kommune si lånegjeld har auka med 3,3% i høve brutto driftsinntekter. Grunnen til dette er at RDA inntektene (øyremerka statstilskot) var med i driftsrekneskapen i 2016. desse utgjorde vel 34,0 mill kr og gjorde at våre brutto driftsinntekter i 2016 var betydeleg høgare enn i 2017.

Frie inntekter i kr per innbygger



Tidlegare var vi ei skattesterk kommune, men dei siste åra har vi gradvis nærma oss snittet og i 2017 hamna vi like under 100% av landsgjennomsnittet.

Vi ser vidare av tabellen at vi i 2014 var den av samanlikningskommunene (dei lokale) som hadde høgast frie inntekter per innbygger medan vi i 2017 er den med lavast frie inntekter per innbygger.

7.3 Rekneskapsprinsipp

Herøy kommune fører rekneskapen sin etter dei kommunale rekneskapsprinsippa nedfelt i Kommunalova § 48 og rekneskapsføreskriftene § 7. Anordningsprinsippet gjeld i kommunal sektor og tilseier at tilgang og bruk av midlar i løpet av året som vedkjem kommunen si verksemd, skal gå fram av driftsrekneskapen eller investeringsrekneskapen. Driftsrekneskapen syner driftsutgifter og driftsinntekter i kommunen og resultat for året. Investeringsrekneskapen syner kommunen sine utgifter i samband med investeringar, utlån med meir, samt korleis desse er finansiert.

Kommunen sin driftsrekneskap syner årlege avskrivningar som er årlege kostnader som følgje av forbruk av driftsmidlar. Avskrivningane har betydning for kommunen sitt brutto driftsresultat, men blir utnulla slik at netto driftsresultat ikkje er påverka av denne kostnaden. Netto driftsresultat i kommunen er derimot belasta med årets

avdrag som er den utgifta som skal påverke kommunen sitt driftsresultat etter gjeldande rekneskapsreglar. Grunnen til at avskrivningane blir vist i rekneskapen er blant anna at dei som tek avgjerder, (adm. leiarar og politikarar) og dei som brukar rekneskapen, skal sjå denne kostnaden presentert i rekneskapen og vurdere den i høve til kommunen sitt driftsresultat og avdragsutgifter.

I 2017 vart RDA midlane for første gang ført i investeringsrekneskapen. Det gjer at nøkkeltala for perioda 2014-2016 og 2017 ikkje er samanliknbare for Herøy kommune sin del. Fordelen med omlegginga er at vi no er samanliknbare med andre kommunar når det gjeld økonomiske nøkkeltal.

Vidare er rekneskapen ført etter bruttoprinsippet. Det tyder at det ikkje er gjort frådrag i inntekter for tilhøyrande utgifter og heller ikkje frådrag i utgifter for tilhøyrande inntekter. Dette tyder at aktiviteten i kommunen kjem fram med rett sum.

7.4 Rammevilkår/resultat

Herøy kommune har eit brukbart betra brutto- og netto driftsresultat i 2017, sjølv om det ikkje kan måle seg med 2016. Netto driftsresultat er positivt med vel 9,5 mill. kr (1,47%). Staten sitt mål er at netto driftsresultat skal utgjere 1,75 % av driftsinntektene (reduisert frå 2,0%). Netto driftsresultat er med det 0,28 % eller nær 2,82 mill. kr lavare enn målsetjinga

Alle tal i 1.000 kr

År	2013	2014	2015	2016	2017
Brutto driftsres	(45.577)	(43.265)	(2.161)	31.014	(2.080)
Netto driftsres	(35.245)	(43.405)	1.150	41.783	9.533
Brutto driftsres eks RDA	2.490	(9.132)	3.876	14.282	(2.080)
Netto driftsres eks RDA	19.249	(6.373)	6.845	24.582	9.533

Som ein ser av tabellen over har RDA-midlane stor betydning når det gjeld brutto- og netto driftsresultatet for perioden 2013-2016.

I rekneskapen per 31.12.2017 utgjer kommunen sine disposisjonsfond om lag 39,6 mill. kroner. Sett i høve til 31.12.2016 er dette ein auke på om lag 21,78 mill. kr. Dersom ein brukar heile mindreforbruket i 2017 til å styrke disposisjonsfonda aukar desse til om lag 49,7 mill kr.

Herøy kommune har dei siste åra hatt bra samsvar mellom budsjett og rekneskap for det som gjeld drifta. Det syner at kommunen har gode budsjettprosessar med involvering frå avdelingar, administrasjon og politikarar. Likevel har kommunen eit forbettringspotensiale når det gjeld å få avsett/brukt ulike bundne og ubundne driftsfond.

Når det gjeld kommunen sitt rekneskapsmessige resultat varierer det mykje frå år til år. Faktorar som har spelt ei avgjerande rolle her dei siste åra (både positive og negative) er momskompensasjon investeringar, finansavkastninga, svingande

skatteinntekter og i perioden 2010-2016 også RDA-midler (sjå ovanfor). Drifta av kommunen er på eit nøkternt nivå, men investeringane har tidvis vore store og det gjer at gjeldsbyrda er stor. Auka finanskostnader framover vil ha som konsekvens at drifta må reduserast på einskilde områder.

7.5 Hovudtalsanalyse

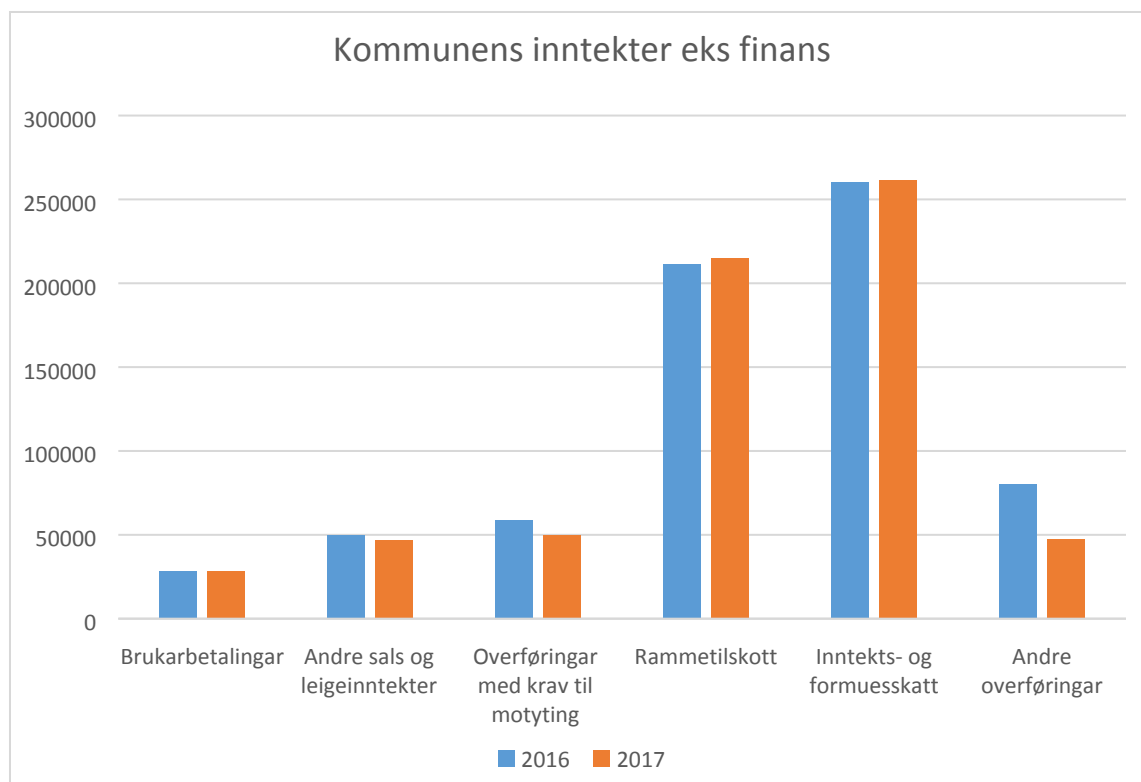
Den kommunale rekneskapen er delt i tre:

1. Driftsrekneskapen
2. Investeringsrekneskapen
3. Balansen

Driftsinntekter

- Skatteinntekter (formues- og inntektsskatt)
- Rammetilskott frå staten
- Andre statstilskott (også øyremerka)
- Andre driftsinntekter som bl.a. vert inntektsført direkte på avdelingane som t.d. refusjonar, brukarbetalingar osv

Fordelinga av inntektene kan ein setje opp slik (mill kr):



Skatt er den største inntektsposten. I 2017 utgjorde denne inntekta nær 40,3% av dei samla kommunale driftsinntektene eks. finans. I 2016 utgjorde dei nær 39,8 % av inntektene.

Skatteinntekter

Skatteoppkrevjaren i Herøy fekk i 2017 kommunale skatteinntekter på om lag 261,5 mill. kr. Det er ein auke i høve til 2016 på nær 1,5 mill. kr.

Skatteinntektene i Herøy kommune var (i mill. kroner) slik:

	Rekneskap 2017	Justert Budsjett 2017
Inntekt	261,5	275,0
% av landsgjennomsnittet per innbyggjar	98,0	
Inntekteutjamning (netto) i mill kr	-0,3 mill kr	

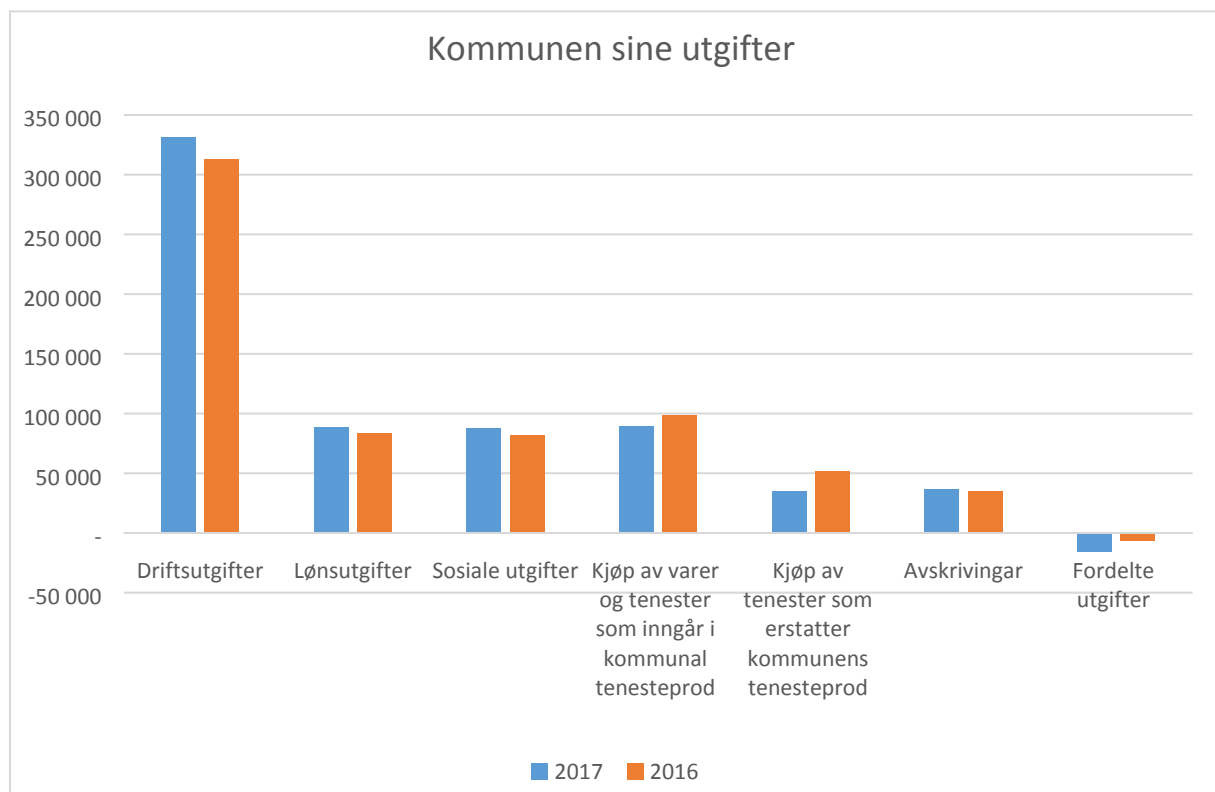
Herøy kommune sine skatteinntekter (forskotspliktige) er vanskelege å budsjettere og har variert mykje få år til år. Tendensen er likevel klar. Vi har gått frå å vere ei skattesterk kommune til å bli ei normalkommune når det gjeld skatteinntektene. 2017 er det første året Herøy har hatt skatteinntekter under landsgjennomsnittet (98%). Går vi tilbake til 2012 var skatteinntektene våre heile 115,7% av landsgjennomsnittet.

Driftsutgifter

Herøy kommune sine driftsutgifter (eksklusive interne overføringar) består av:

- Lønn- og sosiale utgifter
- Kjøp av varer og tenester som inngår i produksjonen
- Kjøp av varer og tenester som erstattar eigenproduksjonen
- Andre utgifter som t.d. tilskott, overføringar, bidrag
- Finans (renter, avdrag, kurstap etc.)

Fordelinga (kr) eks finanskostnadane kan ein setje opp slik:



Driftsutgiftene (eks fordelt utgifter) auka med 3,7 mill kr frå 2016 til 2017 (0,55 %). Løn og sosiale kostnader auka med nær 22,8 mill. kroner (5,7 %) frå 2016 til 2017. Tek ein omsyn til refusjon sjukeløn var auken på nær 20,8 mill kr.

Lønn og sosiale utgifter utgjorde om lag 66,5 % av totale driftsutgifter (eks. interne overføringer, finansieringsutgifter og utbetalte RDA-midlar) for 2017, medan tilsvarende tal for 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010 og 2009 var hhv 65,5% - 66,0 % - 63,3 % - 64,2 %, 64,3 % - 64,3 % - 66,2 % og 66,4 %. Dei siste to åra har lønsrelaterte kostnader auka mykje i kroner sett i høve til andre driftsutgifter. Det kan tyde på at avdelingane har vore flinke til å kutte i andre driftsutgifter desse åra.

Nøkkeltal	2017	2016	2015
Sum driftsinntekter	-648.776	-687.849	-646.270
Sum driftsutgifter	650.856	656.835	648.432
Brutto driftsresultat	2.080	-31.014	2.161
Finansinntekter	-11.672	-12.356	-9.461
Finansutgifter	36.180	36.712	39.269
Motpost avskrivningar	-36.121	-35.126	-33.120
Netto driftsresultat	-9.533	-41.783	-1.150
Bruk av avsetnader	-28.088	-13.966	-12.736
Avsetnader	27.652	33.257	6.614
Rekneskapsmessig meir-/mindreforbruk	-10.060	-22.493	-7.273
Brutto driftsresultat i % av driftsinntekter	-0,32	4,51	-0,33
Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter	1,47	6,07	0,17

Netto driftsresultatet i 2017 vart positivt med omlag 9,5 mill. kr. Dette vart nær 10,1 mill. kr betre enn justert budsjett. I driftsrekneskapen brukte vi nær totalt 28,1 mill kr av avsetningane. Av dette brukte vi 0,7 mill. kroner av disposisjonsfonda og nær 4,9 mill. kr av dei bundne fonda. Vi avsette totalt 27,65 mill. kroner i driftsrekneskapen for 2017. Desse vart nytta til avsetjing til bundne fond med nær 5,1 mill. kr, til avsetjing til disposisjonsfond med nær 22,5 mill. kr (det rekneskapsmessige mindreforbruket i 2016, slik at det rekneskapsmessige mindreforbruket i 2017 blir om lag 10,06 mill kr.

Brutto driftsresultat i 2017 vart negativt med nær 2,1 mill. kr. Sidan 2003 er det berre 2006 og 2009, 2010, 2011, 2012 og 2016 som har gitt eit positivt brutto driftsresultat.

Kommunen må gjennomføre pliktige avsetnader og bruk av eksterne midlar som til dømes næringsfond, øyremerka statstilskott (bundne fond) og liknande.

Resultatet etter desse transaksjonane vert kalla rekneskapsmessig meir- eller mindreforbruk. I 2016 fekk vi eit rekneskapsmessig mindreforbruk på om lag 25,556 mill. kroner. Det gir oss slike tal:

	2017	2016	2015
Netto driftsresultat (i 1.000 kr)	-9.533	-41.783	-1.150

Pluss			
Bruk av tidlegare års mindreforbruk	-22.493	-7.406	
Bruk av disposisjonsfond	-715	-579	-5.035
Bruk av bundne fond	-4.880	-5.981	-7.701
Sum bruk av avsetnader	-28.088	-13.966	-12.736
Minus			
Overført til investeringsrekneskapen			
Avsett til tidlegare års meirforbruk			935
Avsetnader til disposisjonsfond	22.493	10.456	2.008
Avsetnader til bundne fond	5.069	22.801	3.671
Sum avsetnader	27.562	33.257	6.614
Rekneskapsmessig mindreforbruk	-10.060	-22.493	-7.273
Rekneskapsmessig meirforbruk			

Det rekneskapsmessige resultatet har ein tendens til å svinge mykje frå år til år i Herøy. I 2017 vart skatteinntektene og rammetilskotet (samla) lavare enn regulert budsjettert (om lag 2,0 mill. kroner). Avdelingane hadde eit samla mindreforbruk på om lag 3,27 mill kr i høve til regulert budsjett. I tillegg vart kommunens netto finanskostnadar om lag 3,95 mill kr lavare enn budsjettert. Resten skuldast lavare pensjonskostnadar enn budsjettert.

Arbeidskapital

Dette er differansen mellom omlaupsmidlar og kortsiktig gjeld. Ved utgangen av 2017 hadde kommunen ein arbeidskapital på 142,2 mill. kr. Dette er ein reduksjon i høve til 2016 på om lag 7,0 mill. kr. Korrigerer ein tala for premieavviket på pensjon vert tala for 2017 114,7 mill. kr og for 2016 om lag 120,3 mill. kr – ein reduksjon på om lag 5,6 mill. kr.

Likviditet

Kommunen sin likviditet var brukbar i 2017. Per 31.12.2017 hadde kommunen om lag 174,5 mill. kr plassert i bankinnskott, aksjar notert på Oslo Børs, sertifikatinnskott og obligasjonar. Dette er ein *reduksjon i høve 2016 på om lag 38,4 mill kr men betre enn både i 2014 og 2015.*

- Likviditetsgrad 1 måler tilhøvet mellom omlaupsmidlar (eks. premieavvik) og kortsiktig gjeld. Det vil seie at den måler kommunen si evne til å dekke sine betalingsplikter etter kvart som dei forfell. Likviditetsgrad 1 bør vere over 2 og i Herøy kommune var den på 2,2. I 2016 og 2015 var den på hhv 1,9 og 2,1.
- Likviditetsgrad 3 seier noko om tilhøvet mellom dei mest likvide midlane og kortsiktig gjeld. Dei mest likvide midlane i dette tilfellet er reine bankinnskott. Likviditetsgrad 3 bør vere på minst 0,33 for å vere tilfredsstillande, og i Herøy kommune syntenøkkeltalet 0,96. I 2016 og 2015 var den på hhv 1,06 og 0,97. Den har såleis vore stabil dei siste åra.

Likviditeten har vore god dei siste par åra og vi må tilbake til 2014 for å finne sist kommunen måtte nytte trekkretten i Danske Bank ASA.

Finanspostar i driftsrekneskapen

Ifølgje rekneskapen var netto finanskostnadar i 2017 på om lag 24,5 mill kr. I 2016 utgjorde netto finanskostnadane 24,4 mill kr og i 2015, 2014, 2013, 2012 og 2011

var den på hhv 29,8 mill. kr 29,6 mill. kr, 14,2 mill. kr, 21,6 mill. kr og 28,9 mill. kr. Det syner at finansinntektene og finanskostnadane kan endre seg mykje i løpet av kort tid. Grunnen til dette finn ein i det vesentlege i dei plasseringane kommunen har i aksje- og obligasjonsmarknaden. I 2017 hadde vi eit netto vinst på 4,7 mill. kr opp 1,0 mill sett i høve til 2016. I 2015 hadde vi eit netto tap på 1,2 mill. kr, i 2014 var gevinsten på beskjedne 0,65 mill. kr medan den i 2013 var på heile 8,1 mill. kr.

I tillegg til dette kjem aksjeutbyttet frå Tussa AS som i 2017 var på om lag 4,1 mill kr – opp om lag 0,8 mill kr sett i høve til 2016.

Rentenivået har synt ein fallande tendens i fleire år. Det har ført til at rentekostnadane har vore nærast uendra trass i ei auka lånegjeld. I 2017 auka imidlertid avdragskostnadane med 1,6 mill kr. Dette skuldast i første rekke auka avskrivingsgrunnlag i balansen. Vi ser også ein reduksjon i renteinntektene. Dette skuldast bl.a lavare gjennomsnittleg innestående på konti samt eit redusert rentenivå.

Tal i mill. kroner

	Rekneskap 2017	Rekneskap 2016	Rekneskap 2015
Renteinntekter/utbytte	11,7	12,3	9,5
Av dette:			
Aksjeutbytte Tussa AS	4,1	3,2	2,8
Kursvinst/utbytte andre aksjar	5,5	5,1	2,7
Andre renteinntekter	2,1	4,0	4,0

Herøy kommune si lånegjeld aukar berre marginalt i 2017. Dei totale rentekostnadane har imidlertid ikkje auka tilsvarende gjeldsveksten. Dette skuldast eit låg rentenivå og at kommunen i samarbeid med Bergen Capital Management har vore aktive i marknaden og fått gode rentevilkår med bankar og finansinstitusjonar. Når det gjeld **reine** rentekostnadar var desse i 2016 på 14,4 mill. kr. I 2015 utgjorde dei 14,7 mill. kr. I 2014 utgjorde dei 14,9 mill. kr. I 2013, 2012, 2011, 2010 og 2009 var dei på hhv 16,5 mill. kr, 18,4 mill. kr, 17,3 mill. kr, 16,2 mill. kr og 17,7 mill. kr. Vi har aldri hatt så stor gjeld og heller ikkje hatt så låge faktiske rentekostnadar på nær 10 år.

Dei totale finanskostnadane kan ein sette opp i ein slik tabell:

Tal i mill. kroner.

	Rekneskap 2017	Rekneskap 2016	Rekneskap 2015
Renteutgifter	13,9	14,4	14,7
Tap/verdireduksjon aksjar og obligasjonar	0,5	2,0	3,6
Avdragsutgifter	21,8	20,3	20,8

Langsiktig gjeld og pensjon

Kommunane er pålagde å føre pensjonane etter liknande reglar som det bedrifter som følgjer rekneskapslova gjer. Dette fører til at kommunane må skaffe til veie ei aktuarberekning ved årsskiftet der det etter nærare fastsette reglar vert berekna kva som er kommunen si utgift dersom drifta skulle opphøre per 31.12. Dette stiller ein opp mot midlane ein finn i fonda (hjá oss KLP og SPK). Tala syner ei teoretisk over- eller underdekning i ordningane.

Ingen av ordningane syner dekning i og med at AFP-krava (forpliktingane) ikkje kan

forsikrast, men i det teoretiske tilfellet vil dei vere eit krav. Litt grovt kan ein seie at skilnaden mellom berekna krav (forplikting) og pensjonsmidlar syner noverdien av AFP-krava (forpliktningane).

Fordeling av brutto og netto driftsutgifter per sektor

Kommunestyret i Herøy gav gjennom budsjettvedtaket for 2017 ei netto driftsramme til i alt 18 ulike sektorar/avdelingar. Utviklingsavdelinga si netto ramme var ei summering av dei gamle ansvarsområda Utviklingsavdelinga, Anleggs- og driftsavdelinga og Brannvern og feiing. Netto ramme i budsjettvedtaket for desse 3 var samla på 21,93 mill kr, men dette vart gjennom budsjettendringar korrigert til 24,28 mill kr (tiltakspakken). Rekneskapen synte netto brukte midlar på 25,55 mill kr.

Oversikt over brutto og netto utgifter og inntekter fordelt på ansvarsområder slik det er oppsett i budsjettvedtaket				
Avdeling	Rekneskap	Rev.budsjett	Avvik i kr	Avvik i %
Sektor STAB				
Utgifter	3 762 005	3 943 974	181 969	11,05
Inntekter	-1 096 476	-983 974	112 502	
Servicetorget	2 665 529	2 960 000	294 471	
	Mindreforbruk på kr 294.471,-			
Utgifter	2 260 532	2 302 709	42 177	10,37
Inntekter	-285 423	-122 709	162 714	
Dokumentsenter og politisk sekretariat	1 975 109	2 180 000	204 891	
	Mindreforbruk på kr 204.891,-			
Utgifter	5 808 326	5 945 826	137 500	4,39
Inntekter	-391 062	-295 826	95 236	
Økonomiavdeling	5 417 264	5 650 000	232 736	
	Mindreforbruk på kr 232.736,-			
Utgifter	10 278 829	9 940 765	-338 064	4,68
Inntekter	-2 818 087	-2 130 765	687 322	
Personal- og organisasjonsavdelinga	7 460 742	7 810 000	349 258	
	Mindreforbruk på kr 349.258,-			
Utgifter	6 975 768	7 404 635	428 867	6,96
Inntekter	-655 815	-644 635	11 180	
Informasjonsteknologi	6 319 953	6 760 000	440 047	
	Mindreforbruk på kr 440.047,-			
Utgifter	41 706 421	43 644 058	1 937 637	-1,01
Inntekter	-17 489 775	-19 671 245	-2 181 470	
Eigedomsavdelinga	24 216 646	23 972 813	-243 833	
	Meirforbruk på kr -243.833,-			
SUM STAB (netto)	48 055 243	49 332 813	1 277 570	2,66
	Mindreforbruk Stab på kr 1.277.570,-			
Sektor OPPVEKST				
Utgifter	71 356 837	72 480 359	1 123 522	2,87
Inntekter	-6 091 269	-5 340 359	750 910	
Barnehagar	65 265 568	67 140 000	1 874 432	
	Mindreforbruk på kr 1.874.432,-			
Utgifter	138 143 440	142 071 613	3 928 173	1,13
Inntekter	-26 298 316	-28 971 613	-2 673 297	
Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.	111 845 124	113 100 000	1 254 876	
	Mindreforbruk på kr 1.254.876,-			
SUM OPPVEKST (netto)	177 110 692	180 240 000	3 129 308	1,77
	Mindreforbruk Oppvekst på kr 3.129.308,-			
Sektor HELSE OMSORG				
Utgifter	55 069 679	50 674 077	-4 395 602	
Inntekter	-14 250 642	-11 874 077	2 376 565	

Barn, familie og helse	40 819 037	38 800 000	-2 019 037	-4,94
	Meirforbruk på kr 2.019.037,-			
Utgifter	146 706 245	138 639 686	-8 066 559	
Inntekter	-34 537 669	-29 319 686	5 217 983	
Pleie og omsorgsavdelinga	112 168 576	109 320 000	-2 848 576	-2,54
	Meirforbruk på kr 2.848.576,-			
Utgifter	57 692 531	56 727 443	-965 088	
Inntekter	-18 030 290	-15 747 443	2 282 847	
Bu- og habiliteringsavdelinga	39 662 241	40 980 000	1 317 759	3,32
	Mindreforbruk på kr 1.317.759,-			
Utgifter	20 784 030	20 945 096	161 066	
Inntekter	-15 031 298	-11 545 096	3 486 202	
Sosial og flyktning	5 752 732	9 400 000	3 647 268	63,40
	Mindreforbruk på kr 3.647.268,-			
SUM HELSE OG OMSORG (netto)	198 402 586	198 500 000	97 414	0,05
	Mindreforbruk Helse og omsorg kr 97.414,-			
Sektor SAMFUNNSUTVIKLING				
Utgifter	21 335 034	18 805 512	-2 529 522	
Inntekter	-11 373 255	-10 195 512	1 177 743	
Kulturavdelinga	9 961 779	8 610 000	-1 351 779	-13,57
	Meirforbruk på kr 1.351.779,-			
Utgifter	12 363 765	11 696 318	-667 447	
Inntekter	-5 146 971	-3 857 697	1 289 274	
Utviklingsavdelinga	7 216 794	7 838 621	621 827	8,62
	Mindreforbruk på kr 621.827,-			
Utgifter	32 957 869	28 808 339	-4 149 530	
Inntekter	-23 916 615	-20 738 933	3 177 682	
Anleggs- og driftsavdelinga	9 041 254	8 069 406	-971 848	-10,75
	Meirforbruk på kr 971.848,-			
Utgifter	10 938 418	9 646 107	-1 292 311	
Inntekter	-1 645 744	-1 272 095	373 649	
Brannvern og feiing	9 292 674	8 374 012	-918 662	-9,89
	Meirforbruk på kr 918.662,-			
SUM SAMFUNNSUTVIKLING (netto)	35 512 501	32 892 039	-2 620 462	-7,38
	Meirforbruk Samfunnsutvikling på kr 2.620.462,-			
Andre OMRÅDER				
Utgifter	4 379 493	4 437 261	57 768	
Inntekter	-426 774	-387 261	39 513	
Folkevalde	3 952 719	4 050 000	97 281	2,46
	Mindreforbruk på kr 97.281,-			
Utgifter	2 649 403	3 903 654	1 254 251	
Inntekter	-273 584	-523 654	-250 070	
Administrativ leiing	2 375 819	3 380 000	1 004 181	42,27
	Mindreforbruk på kr 1.004.181,-			

Utgifter	14 384 703	14 600 858	216 155	
Inntekter	-1 766 021	-1 340 858	425 163	
Overføringer	12 618 682	13 260 000	641 318	5,08
Mindreforbruk på kr 641.318,-				
Utgifter	892 429	919 425	26 996	
Inntekter	-1 703 002	-2 085 655	-382 653	
Ø-hjelp, mottak	-810 573	-1 166 230	-355 657	-43,88
Meirforbruk på kr 355.657,-				
Utgifter	79 958 697	77 843 609	-2 115 088	
Inntekter	-557 176 366	-558 332 231	-1 155 865	
Skatt, ramme, finans, tilskot	-477 217 669	-480 488 622	-3 270 953	0,69

Totalt var det sju avdelingar som hadde meirforbruk i 2017 (5 i 2016) på i alt 4,9 mill. kr, medan 13 (15 i 2016) avdelingar hadde eit mindreforbruk på i alt 8,2 mill. kr. Totalt netto mindreforbruk i høve regulert budsjett var såleis på om lag 3,3 mill. kr noko som seier at avdelingane samla sett har synt god budsjettdisiplin.

7.6 Hovudoversikt

Hovudoversikt drift

Økonomisk oversikt - Drift				
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Rekneskap 2016
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	-28 393	-26 813	-26 813	-28 339
Andre salgs- og leieinntekter	-47 014	-48 942	-48 892	-49 565
Overføringer med krav til motytelse	-49 908	-53 699	-31 593	-58 687
Rammetilskudd	-214 703	-203 200	-203 200	-211 084
Andre statlige overføringer	-46 323	-39 436	-31 796	-74 595
Andre overføringer	-931	-53	-53	-5 533
Inntekts- og formuesskatt	-261 503	-275 000	-275 000	-260 046
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	-648 776	-647 143	-617 347	-687 849
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	331 119	328 756	311 640	312 648
Sosiale utgifter	87 970	96 777	90 530	83 656
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	87 795	81 212	74 410	81 987
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjenesteprod.	89 069	89 760	89 660	98 290
Overføringer	34 530	29 625	29 690	51 211
Avskrivninger	36 121	33 812	33 812	35 126
Fordelte utgifter	-15 747	-6 252	-6 333	-6 083
Sum driftsutgifter	650 856	653 690	623 409	656 835
Brutto driftsresultat	2 080	6 547	6 062	-31 014
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				

Renteinntekter og utbytte	-6 163	-7 275	-6 775	-6 408
Gevinst finansielle instrumenter	-5 483	-4 025	-4 025	-5 935
Mottatte avdrag på lån	-27	-202	-202	-13
Sum eksterne finansinntekter	-11 672	-11 502	-11 002	-12 356
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	13 856	16 665	16 665	14 435
Tap finansielle instrumenter	492	200	200	2 044
Avdrag på lån	21 832	22 850	22 850	20 233
Utlån	0	250	250	0
Sum eksterne finansutgifter	36 180	39 965	39 965	36 712
Resultat eksterne finanstransaksjoner	24 508	28 463	28 963	24 356
Motpost avskrivninger	-36 121	-34 400	-34 400	-35 126
Netto driftsresultat	-9 533	610	625	-41 783
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-22 493	-22 493	0	-7 406
Bruk av disposisjonsfond	-715	-1 530	-715	-579
Bruk av bundne fond	-4 880	-2 061	-2 061	-5 981
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	-28 088	-26 084	-2 776	-13 966
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	22 493	22 993	0	10 456
Avsatt til bundne fond	5 069	2 482	2 152	22 801
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	27 562	25 475	2 152	33 257
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-10 060	0	0	-22 493

Ser ein på hovudpostane (sum inntekter, sum utgifter, sum finansinntekter etc) er det ikkje så store avvik mellom rekneskap og regulert budsjett. På einskildpostar er det imidlertid store differansar. Det ser vi på skatt, rammetilskott og også andre statlege overføringer. For den siste posten sin del skuldast differansen øyremerkta tilskott ressurskrevjande brukarar.

På utgiftssida ser ein at lønskostnadane (ink. sosiale utgifter) har eit positivt avvik på om lag 6,5 mill. kr sett i høve til regulert budsjett. Sjølve lønskostnadane vart imidlertid 2,5 mill høgare enn budsjettet.

Brutto lønskostnadar i 2017 er nær 6,0% høgare enn i 2016. Grunnane til dette er bl.a. lønsoppgjeret samt auke av tal på stillingar (midlertidige) i PO pga ressurskrevjande brukarar.

Hovudoversikt Investering

I investeringsrekneskapen fører ein kjøp med ein verdi som er høgare enn kr

100.000,- og som har ei levetid på minimum 3 år. Vidare skal ein her føre inntekter ein berre får ein gong og utgifter av spesiell karakter. I 2017 har vi hatt utfordringar knytt til investering kontra vedlikehald og evt tap som følge av tomtsal.

Økonomisk oversikt - Investering				
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
INNTEKTER				
Salg driftsmidler og fast eigedom	-1 651	0	0	-2 095
Andre salgsinntekter	0	0	0	-630
Overføringer med krav til motytelse	-8 036	-20 409	-9 650	-15 603
Moms-kompensasjon	0	0	0	0
Statlige overføringer	-20 645	0	0	-100
Andre overføringer	-1 277	-60	0	-815
Renteinntekter, utbytte og eieruttak	-322	0	0	0
Sum inntekter	-31 931	-20 469	-9 650	-19 243
UTGIFTER				
Lønnsutgifter	0	0	0	0
Sosiale utgifter	0	0	0	0
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	42 642	124 268	46 400	76 291
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	828	1 593	1 400	1 154
Overføringer	20 198	20 773	9 650	15 395
Renteutgifter og omkostninger	0	0	0	0
Fordelte utgifter	0	0	0	-300
Sum utgifter	63 669	146 633	57 450	92 540
FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
Avdrag på lån	3 368	0	0	3 376
Utlån	17 047	5 000	5 000	23 495
Kjøp av aksjer og andeler	1 788	1 350	1 350	1 705
Dekning av tidligere års udekkede merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	703	0	0	0
Avsatt til bundne fond	7 820	0	0	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner	30 726	6 350	6 350	28 576
Finansieringsbehov	62 463	132 514	54 150	101 874
FINANSIERING				
Bruk av lån	-57 919	-119 864	-45 300	-97 086
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponerte mindreforbruk	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	-1 949	0	0	-4 358
Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-178	-300	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-2 418	-12 350	-8 850	-430
Bruk av bundne fond	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansiering	-62 463	-132 514	-54 150	-101 874
Udekket / Udisponert	0	0	0	0

Herøy kommune investerte for om lag 65,5 mill. kr i 2017 inkludert kjøp av aksjer og andelar (eigenkapitalinnskott i KLP) på 1,79 mill. kr. I 2017 vart prosjekt som Eggesbøtun ferdig og tatt i bruk. I tillegg vart det brukt om lag 8,6 mill kr på Myrabakken Bustadfelt på Moltu. Elles er det investert i ei mengd mindre prosjekt som IKT, gravplassar, oppgradering av Bergsøy skule Borge, oppgradering av Herøy omsorgssenter osb. Det meste av investeringane vart finansiert ved bruk av lån.

Balanserekneskapen

Balansen syner eigedelar som likvidar, fordringar, anleggsmidler og korleis desse er finansiert. Finansieringa i balansen vert delt i 3 – kortsiktig gjeld, langsiktig gjeld og eigenkapital.

Balanseregnskapet		
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regnskap 2016
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER		
Faste eiendommer og anlegg	895 634	882 750
Utstyr, maskiner og transportmidler	37 314	39 825
Utlån	96 666	69 620
Aksjer og andeler	90 791	87 689
Pensjonsmidler	718 597	673 198
Sum anleggsmidler	1 839 003	1 753 081
OMLØPSMIDLER		
Kortsiktige fordringer	35 695	49 545
Premieavvik	27 545	28 943
Aksjer og andeler	82 587	66 622
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	91 879	146 329
Sum omløpsmidler	237 705	291 439
Sum eiendeler	2 076 708	2 044 520
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Disposisjonsfond	-39 642	-17 864
Bundne driftsfond	-46 460	-38 241
Ubundne investeringsfond	-7 025	-8 918
Bundne investeringsfond	-2 277	-2 488
Regnskapsmessig mindreforbruk	-10 060	-22 493
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-143 356	-110 979
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	0	0
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0
Sum egenkapital	-248 820	-200 983

GJELD		
LANGSIKTIG GJELD		
Pensjonsforpliktelser	-883 165	-852 575
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	-840 732	-840 261
Sum langsiktig gjeld	-1 723 897	-1 692 837
KORTSIKTIG GJELD		
Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-92 405	-138 260
Premieavvik	-3 132	-3 987
Sum kortsiktig gjeld	-95 537	-142 247
Sum egenkapital og gjeld	-2 068 254	-2 036 066
Ubrukte lånemidler	40 709	50 621
Andre memoriakonti	68	68
Motkonto for memoriakontiene	-40 777	-50 689
Sum memoriakonti	0	0

Dei fleste omlaupsmidlane fekk redusert verdi i 2017. Spesielt kontantbeholdninga viste ein stor reduksjon ved dette årsskiftet sett i høve til 31.12.2016. Dette skuldast mange ting bl.a. ei overføring frå kontantar til aksjar og andelar samt at unytta lånemidler har blitt redusert.

Kommunen sine ulike driftsfond vart også styrka, medan investeringfonda vart tappa litt. Når det gjeld dei bundne fonda skuldast det aller meste av auken at vi fekk tilført meir i RDA-midler i 2017 enn vi betalte ut.

Den langsiktige gjelda auka er nær uendra sett i høve til 2016 og ved årsskiftet utgjorde den om lag 840,8 mill. kr eller om lag kr 93.700,- per innbyggjar.

8. Fokusområde Tenester

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde. Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Leverer tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Det er formulert spesifikke **utviklingsmål for dei ulike tenestene**.

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2015	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.

8.1 Kommunebarometeret

Plasseringa er førebels, ettersom ein del data først blir publisert i juni. Dersom vi ser bort frå kommunane sitt ulike økonomiske utgangspunkt, kjem Herøy på ein 310. plass, 159. plass justert for inntekstnivå. Nøkkeltalla er litt betre enn økonomiske føresetnader skulle tilseie. Endeleg tabell blir offentleggjort 21.juni. Herøy er inne på Topp 100-lista innan einingskostnader, sosialteneste og barnevern. Kommunen har sine svakaste plasseringar innan helse (389. plass), økonomi (357. plass) og pleie og omsorg (345. plass). Kommunal Rapport gjer nokre endringar i metoden kvart år. Nye og betre nøkkeltall kjem til, medan andre vert fjerna. Dette påverkar kommunen. Det er i tillegg viktig å hugse at mange ting ikkje blir målt. Ei god plassering eit enkelt år kan skuldast tilfeldigheter - på same måte som ei dårleg plassering. Likevel: I hovudsak vil kommunar som ligger langt nede på ein tabell, som regel ha ein del å lære av kommunane som er i toppen av den same tabellen.

Utvikling over tid (sammenliknbar serie)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Nøkkeltallene alene	318	41	329	307	354	311	367	279	255
Totaltabellen - justert for økonomiske forutsetninger	217	74	316	279	308	244	313	210	159
Grunnskole				93	152	180	222	221	126
Pleie og omsorg		319	303	251	356	378	403	363	345
Barnevern				242	224	83	215	287	99
Barnehage	259	322	366	377	350	275	331	121	197
Helse		387	404	417	350	361	368	359	389
Sosial	87	158	115	121	179	132	108	138	86
Kultur	269	363	374	355	326	286	263	292	271
Økonomi			343	276	275	343	372	259	357
Kostnadsnivå				105	97	111	94	58	71
Miljø og ressurser		282	212	264		284	280	276	186
Saksbehandling						51			

Vann, avløp og renovasjon

Plasseringene i denne tabellen er oppdatert med nøkkeltallene som er brukt i 2018-barometeret. Plasseringene vil derfor AVVIKE fra det som ble rapportert for ett eller flere år siden. På den annen side er tidsserien så sammenliknbar som det er mulig å få den.

Herøy målt mot egne naboer

KOMMUNE	PLASS	G.SKOLE	P.O.	BARNEV.	BARNEH.	HELSE	SOSIAL	ØKONOMI	ENH.KOST
Volda	42	181	207	248	9	123	148	142	241
Vanylven	56	43	379	304	171	176	58	50	172
Ulstein	59	54	132	331	120	239	207		
Giske	148	110	14	374	411	248	61	398	78
Herøy (M. og R.)	159	126	345	99	197	389	86	357	71
Sande (M. og R.)	232	65	400	317	386	91	81	339	206

Grunnskulen:

Avgangskarakterane på 10. trinn i Herøy har vore omtrent middels dei siste fire åra. Resultata i fjor var omtrent på same nivå som snittet dei siste fire åra. 30 prosent av elevane på 5. trinn dei siste fire åra ligg på lavaste meistringsnivå (av fem). Det er omtrent som normalen for Kommune-Noreg. På ungdomsskulen oppfyller 69 prosent av lærarane i matematikk, engelsk og norsk nye krav til fordjuping i faga. Snittet for heile landet er 68 prosent.

Pleie og omsorg:

I Herøy har 72 prosent av dei tilsette fagutdanning. Snittet for landet er 74 prosent. I dei beste kommunane er andelen minst 84 prosent. Andelen er litt lavare nå enn for eitt år sidan. Målt mot kor mange over 80 som faktisk bor på sjukeheim, har kommunen ein middels andel plassar avsett til demente. Nasjonalt er anslaget at fire av fem gamle på sjukeheim er demente. I Herøy er 52 prosent av plassane meint for demente. Kommunane skal gi eit tilbod til funksjonshemma også utanom arbeid og studier. I Herøy er det 67 prosent som har fått oppfylt sitt behov. Andelen er ganske høgt målt mot resten av landet. Snittet i Kommune-Noreg er 60 prosent. Dei beste ligg på 85 prosent.

Barnevern:

Når vi korrigerer andelen av barn som er i barnevernet for behovet, er andelen i Herøy ganske lav målt mot resten av landet. Sjølv om Herøy ligger betre an enn normalkommunen, er det framleis nokre saker som tar lang tid å behandle. Kommune-Noreg har blitt betre dei siste åra, snittet er nå 87 prosent. Vi har ikkje oppdaterte tall for kor stor andel av barna i barnevernet som er plassert i fosterheim eller institusjon. Snittet i Kommune- Norge er 27 prosent.

Barnehage:

Bemanninga i barnehagane i Herøy er lav målt mot dei som har best tall her. Som regel er bemanninga lavare jo større kommunen blir. Snittet er 6 barn per årsverk. 40 prosent av tilsette i kommunale barnehagar har pedagogisk utdanning. Landsgjennomsnittet er 36 prosent. Nokre få menn jobbar i barnehagane i kommunen. Kvifor er ikkje rekrutteringa betre? 85 prosent av barna med minoritetsbakgrunn går i barnehage, ifølgje talla. Det er bra. Snittet for landet er 77 prosent. Ulike telletidspunkt for barn i barnehage og antall minoritetsspråklige barn er ei marginal feilkjelde.

Helse:

Legedekninga i Herøy er litt lavare enn i mediankommunen. Kommunestorleik har stor betydning på dette punktet. Det er ledig plass på 40 prosent av fastlegelistene. Dekning av helsesøster målt mot talet på småbarn i kommunen er middels. Målt mot folketalet er det svært få tilsette som er registrert med vidareutdanning innan psykisk helsearbeid.

Sosialteneste:

Unge mottakarar går litt kortare tid på sosialhjelp i Herøy enn i normalkommunen. I barometeret vert kort stønadstid rekna som bra. Det må vere positivt at sosialhjelp er ei mellombels løysing på veg mot noko meir permanent. Blant dei under 25 år, er andelen på sosialhjelp korrigert for behovet på 4 prosent, mens snittet i Kommune-Norge ligger på 3,7 prosent. Sosialstønad vert gitt i over 10 månader til 9 prosent av dei som mottar støtte. Andelen er ikkje høg, kommunen er på 18. plass på denne tabellen. Andelen mottakarar som har sosialhjelp som hovudinntekt er normal. I barometeret er det positivt at få har sosialhjelp som hovudinntekt.

Økonomi:

Korrigert netto driftsresultat var 1,4 prosent i fjor. Mange kommunar leverte betre marginalar. Teknisk berekningsutval tilrår ein pluss på 1,75 %. Herøy hamner på 147. på denne tabellen for 2017. Målt over dei siste fire åra har drifta gått i pluss. Netto renteesponert gjeld er meir enn dobbelt så høg som landsgjennomsnittet (45 prosent), målt mot brutto driftsinntekter. Investeringsnivået har vore omtrent middels i Herøy dei fire siste åra.

Kostnadsnivå:

Netto utgifter til grunnskulen (korrigert for utgiftsbehovet) i Herøy er lave. Kommunen er på 78. plass på denne tabellen. Innan pleie og omsorg ligger kostnadane litt under det som er normalnivået. Barnehagekostnadane er litt under det som er normalnivået. Kostnadane innan barnevernet ligger nærare de billigaste enn dei dyraste kommunane.

8.2 Brukarundersøkingar 2017:

- **Barnehage**

Gjennomsnittresultatet ved dei to førre målingane var 5,3. (1 er dårlegast, 6 er best) Gjennomsnittresultatet i landet i 2017 er 5,2. I Herøy er gjennomsnittresultatet 5,4.

- **Legeteneste**

Brukarundersøking er gjennomført ved den private legetenesta våren 2017. Resultata er positive på dei fleste områda. Det er lavast score når det gjeld tilgjenge og informasjon.

- **Fysioterapi**

Brukarundersøking er gjennomført ved den private fysioterapitenesta våren 2017. Resultata er positive på dei fleste områda. Det er lavast score når det gjeld tilgjenge.

- **PU**

Herøy kommune får ein poengscore på 4,4 poeng, mot landet som har 4,6 poeng.

På kategorien trivsel, som er kategorien Herøy kommune scorar desidert lågast på samanlikna med landet, gjeld dette tilbakemeldingar på jobb/dagaktivitet, fritid og ferietilbod. Det er særskilt på ferietilbod vi kjem dårleg ut, med ein score på 2,9 poeng mot landet som har 4,1 poeng på dette spørsmålet. Trivselen i bustaden er derimot høg, med ein score på 5,1.

Når det gjeld brukarmedverknad, som er den kategorien med lågast poengscore totalt sett både i Herøy og i landet, kjem vi betre ut enn landet på spørsmål om brukaren er med å bestemme innhaldet i individuell plan og om brukaren veit kven som er koordinator. Det spørsmålet vi kjem dårlegast ut på i Herøy, er om brukarmedverknad vert ivaretatt på annan måte enn gjennom individuell plan. Her får vi ein score på 3,6 medan snittet i landet er 4,4.

- **Institusjon (sjukeheim)**

Resultat frå brukarundersøking våren 2017. I denne kartlegginga er det næraste pårørande som har svart på vegne av bebuar på institusjon. Herøy kommune kjem totalt sett betre ut enn landssnittet.

- **Ungdata**

Ungdata er eitt av fleire verktøy som gir oss informasjon om status i oppvekstmiljøet. Vi har i tillegg andre både kvantitative og kvalitative verktøy som vi må nytte når vi skal oppsummere status som grunnlag for strategiar og tiltak.

Resultata frå Ungdata vil bli brukt vidare både på leiarnivå i den enkelte fagavdeling, samt i det tverrfaglege arbeidet, med analyse og vurdering av årsaker og tiltak. I dette arbeidet vil den rapporten som vert kalla Trendrapport Herøy 2017 vere nyttig. Denne viser ei samanlikning mellom svara i 2014 og 2017, og viser dermed positiv og negativ utvikling.

- **Innbyggjarundersøking**

Undersøkinga viser at i snitt er innbyggjarane i Herøy like fornøgde med kommunen som landsgjennomsnittet (4,3 på ein skala 1-6).

Innbyggjarane er mest fornøgd med barnehagane og biblioteket (5,4) og minst fornøgd med transport og tilgjenge (3,1). Spørsmål om møte med kommunen (3,7) og tillit (3,8) kjem også ut med lav score. Desse resultata samsvarar også med resultata for landsgjennomsnittet.

Undersøkinga viser at det er lagt godt til rette for næring og arbeid (4,4) og bustadtilbodet (4,3) i forhold til landsgjennomsnittet

8.3 Tilsyn og klagesaker.

Så langt i 2017 har det vore gjennomført 23 tilsyn med til saman 60 avvik. 19 tilsyn har gått på bygningar, 1 på skatt, 1 på sentraladministrasjon og 1 på ROP (rus/psykiatri).

Det ligg ikkje føre ein samla oversikt over klagesaker i 2017.

8.4 Årsrapport sektor Stab

Tenester og oppgaver i sektoren

I 2017 har Sektor Stab omfatta kommunalsjef, Dokumentsenter og politisk sekretariat, innkjøp, Servicetorget, Personal- og organisasjonsavdelinga, Økonomiavdelinga, Egedomsavdelinga og IKT-avdelinga⁹ som utgjør til saman 6 avdelingar. Kommunalsjef Stab er leiar for sektoren og har eiga leiargruppe.

Sektor Stab har som primæroppgåve å syte for interne tenester i organisasjonen innanfor ulike fagfelt. For å levere gode tenester må Stab samhandlar og samarbeider på ulike organisatoriske nivå, med leiarar, medarbeidarar, tillitsvalde og politisk leiing.

Dokumentsenter, politisk sekretariat, innkjøp og leiing:

Dokumentsenter og politisk sekretariat skal yte merkantil internservice til driftseiningane, dei andre stab- og støttefunksjonane, ordføraren, andre folkevald og politiske utval. Dokumentsenter og politisk sekretariat er primært eit internt serviceorgan. Eksterne tenester dreier seg stort sett om utskrifter frå postlista på nett, status for innsende dokument og spørsmål om politiske vedtak. Dokumentsenter og politisk sekretariat er sekretariat for politisk utval medrekna valstyret og har ansvar for gjennomføringa av kommune- og stortingsvala. Kommunen har sentralarkiv og all post til sak/arkivsystemet vert scanna, journalført og arkivert. Avdelinga har også ansvar for møteinnkallingar, trykking og distribuering av saklister og møtebøker til dei politiske utvala.

Servicetorget:

Servicetorget har bl.a. ansvar for publikumsmottaket, sentralbord og ekstern informasjonsarbeid. Avdelinga syt for oppdateringar både på Herøy kommune si nettside, intranettside og Facebook. Dei skriv nyhendeartiklar, lagar videosnuttar og informasjonsmateriale. I tillegg til dette utfører avdelinga sakshandsaming for andre avdelingar.

Personal- og organisasjonsavdelinga:

Personal- og organisasjonsavdelinga har stab og støttefunksjon til dei andre avdelingane og skal arbeide med å utvikle kommunen sin personalpolitikk og verkemiddel på personalområdet i samarbeid med leiarar og arbeidstakarorganisasjonane. Avdelinga har ansvar for lønnsutbetaling, søknad om tenestepensjon frå Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) samt innkrevjing av refusjon sjukepengar. Avdelinga har eit overordna ansvar for sjukefråværsoppfølging, koordinering av tenester frå Bedriftshelsetenesta, AKAN arbeidet og HMS i organisasjonen. Ei viktig oppgåve er og å gi leiarane støtte og hjelp i personalfaglege spørsmål og i utøvinga av leiarane sitt personalansvar, samt å være kontaktledd mellom arbeidsgjevar og arbeidstakarorganisasjonane.

⁹ IKT-avdelinga som eiga avdeling vart ved årsskifte 2018 overført og inkorporert i SSIKT.

Økonomiavdelinga:

Avdelinga fører rekneskapen for Herøy kommune, Søre Sunnmøre Landbrukskontor (2017), Opplæringskontoret, Herøy kyrkjelege fellesråd, Ytre Herøy sokn, Indre Herøy sokn og Leikanger sokn. Frå 01.01.2018 fell Søre Sunnmøre landbrukskontor vekk som eige selskap og i staden tek avdelinga rekneskapsføringa til Sande kyrkjelege fellesråd.

Avdelinga syter for utsending av kommunale krav (fakturaer) og innfordring av desse. Skatterekneskapen inklusiv kontroll og innfordring (særnamsmannskompetanse). Avdelinga har også ansvar for sakshandsaming, finans (lån og plasseringar) og opplæring innan økonomiområdet.

Eigedomsavdelinga:

Forvaltning omfattar personal- og økonomiforvaltning, inn- og utleige av formålsbygg, utarbeiding av forsikringsavtalar og oppfølging av forsikringssaker innanfor tingsområdet, utarbeiding og revisjon av kommunedelplan for bustadpolitikk og klimatiltak, oppfølging av offentlege tilsyn og pålegg og strategisk vidareutvikling av kommunale bygg.

Byggdrift

Byggdrift omfattar alle oppgåver som er naudsynte for at kommunale formålsbygg og utleigebustadar fungerer som tiltenkt i det daglege.

Bustadforvaltning, startlån og tilskot:

Bustadforvaltning omfattar inn- og utleige av kommunale utleigebustadar samt handsaming av søknadar om startlån og tilskot til etablering og/eller tilpassing.

Reinhald og Kantine

Kantinedrift ved Herøy rådhus. Reinhald omfattar dagleg og periodisk reinhald samt hovudreingjering i kommunale formålsbygg og einskilde kommunale utleigebustadar.

Prosjekt

Prosjekt omfattar planlagde vedlikehaldstiltak, byggeprosjekt (nybygg, tilbygg og totalrehabilitering av kommunale bygg) og andre mindre investeringstiltak i tilknytning til kommunale bygg. Ansvarsområdet omfattar om lag 64 000 m² BTA bygningsmasse, fordelt på om lag 54 000 m² formålsbygg og 10 000 m² utleigebustadar. Det er ikkje utarbeida nøkkeltal for eigedomsforvaltninga. Forslag til målstyring etter nøkkeltal er under utarbeiding som del av årsplanen for 2017.

IKT-avdelinga

Avdelinga har ansvar for drift, vedlikhald og investering innanfor ansvarsområdet, i tett samarbeid med dei andre sektorane og Søre Sunnmøre IKT.

Det vert syn til prosjekttiltaksplan 2017.

Årsverk

Stillingsheimlar inklusiv vakanse	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Personal- og organisasjonsavdelinga	4,50	5,00	5,00	5,10	5,30	4,70	4,45
Økonomiavdelinga	7,00	7,0	7,3	8,3	-	-	-
Servicetorget	5,5	5,5	5,5	5,5	-	-	-
Eigedomsavdelinga	30,1	30,1	30,1	30,1	-	-	-
Dokumentsenter og politisk sekretariat	2,5	2,5	2,5	2,5	-	-	-
Innkjøp	1,0	1,0	1,0	1,0	-	-	-
Leiging	0,5	-	-	-	-	-	-
IKT-avdelinga	3,0	3	3,0	4	-	-	-
Totalt	54,1	54,1	54,4	56,5	-	-	-

Vakanse i sektoren ved årskifte 2017/2018 var 2,4 stillingsheimlar.

Tenestene:

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.	Oppfylging
Tiltak i Personal- og organisasjons-avdelinga	Gjennomføre 10-faktor (medarbeidarundersøking)	Implementere og ta i bruk nytt tidsregistreringssystem tidBANK	Gjennomført og rapportert i Kommunestyret. Gjennomført leiaropplæring og oppfylging.
	-	Implementere og ta i bruk elektroniske skjema i høve løn. (Føresetnad: samarbeid med SSIKT og tekniske høve)	Er i kontinueleg dialog med SSIKT.
	-	Ta del på prioriterte kurs innan personal- og organisasjonsfaget	Evrykurs for lønsmedarbeidar er gjennomført.
	-	Gjennomføre opplæring for leiarar	Del 1 av opplæring. Gjennomført.
Tiltak i Økonomi-avdelinga	-	Kursaktivitet bl.a. knytt til nytt mva-regelverk	Teke del på momskurs og Evry-samling.
Tiltak i Servicetorget	Innbyggjarundersøking	Utarbeide og ta i bruk serviceerklæring	Innbyggjarundersøkinga er gjennomført og handsama politisk. Utarbeidd serviceplakat.
	Ta i bruk tilbake-meldingssystem (HappyOrNot)	Interne kurs knytt til rolla som servicevert	Gjennomført HappyOrNot-undersøking i 2017. Ikkje gjennomført interne kurs.
Tiltak i IKT-avdelinga	Måle responstid på brukarstøtte (support)	Rutinar i høve nye prosjekt og innkjøp	Målar responstid på supporttelefonen.
	Måle løysingstid på innmelde saker	Definere tenesteleveranse og SLA (Service Level Agreement) for SSIKT og lokal IKT-avdeling)	Skal prøve å ta ut Case-rapportar i slutten av året.

Tiltak Dokumentsenter og pol. Sekretariat	-	Endring av mal for saksframlegg, med samandrag av saka.	Gjennomført.
	-	Optimalisere og samordne innsyn/politikk på kommunene sine heimesider (Interkommunal arbeidsgruppe)	Gjennomført.
Tiltak i Egedoms-avdelinga (Byggdrift)	Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	Alle byggmessige avvik og aktivitetar skal registrerast i avvikssystemet Famac	Er på gang med å hente inn fakta. Ynskjer 2-3 nøkkeltal. Ikkje bestemt enno, då det er på veg ein Norsk standard.
Tiltak i Egedoms-avdelinga (Bustad-forvaltning og startlån/tilskot)	-	Klargjering av bustad innan 30 dagar etter avlevering frå leigetakar	Gjennomfører faste bustadmøter med NAV, Helse og omsorg og økonomi.
	-	Utarbeiding av buopplæringsplan for alle nye kontraktshøve	Begynt å jobbe med (mal). Samarbeid md 7 stjerna i høve buopplæring..
	-	Finansinstitusjonar og brukarar skal få betre informasjon om startlån og tilskot	Planlegg møte med bankane. Gjennomført eitt møte.

Organisasjon:

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommune-organisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.	Oppfylging
Tiltak i Staben	Leiarutviklings-program i samband med medarbeidar-undersøking (10-faktor) i regi av KS konsulent	Med bakgrunn i resultat og faktorane i medarbeidar-undersøkinga 10-faktor, skal det utarbeidast tiltaksplanar.	Gjennomføre regelmessige IA-møte med partane i IA-uvalet	Revidering av arbeidsgjevar-politikk og rutinar på personal-området	Leiaurtviklings-programm gjennomført i regi av KS. Arbeidet med tiltakaplanar er i gang.

Samfunnsutvikling:

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.	Oppfylging
Tiltak i Stab	Obligatorisk opplæring for nyttilsette	-	-	Fyrste opplæring 24. Mars. Berre ein møtte. Må endre opplegget.
	Gjennomgang og revisjon av arbeidsgjevar-politikken	-	-	Under arbeid, i lag med gjennomgang av rutinar, retningslinjer og avtalar.

Prosjekttiltak Eigedomsavdelinga			
Nr.	Prosjekt	Aktivitet	Oppfylging
51408	Einedalen skule – fleirbrukshall	Revisjon av byggeprogram	Byggeprogram er vedteke. Prosjektet er finansiert. Planlagt bygggestart i 2018.
51412	Omsorgsbustadar og base for heimetenesta	Nybygg	Prosjektet skal økonomisk avslutta. Forseinka grunna prosjektleiars oppsigelse av stillinga.
60106	Herøy kulturhus og idrettshall	Asbestsanering	Asbestsanering og gulvlegging er ferdigstilt.
		Nye ytterdører og skalsikring	Ytterdører er skifta ut. Skalsikring er etablert.
		Soneinndeling og delvis utskifting av innerdører	Utskifting av ytterdører og soneinndeling pågår.
		Rehabilitering av lokale for Frivillegsentralen	Utført. Frivilligsentralen har flytta frå dei gamle lokala i Fosnavåg.
60604	Hovudbrannstasjon	Forprosjekt - alternative løysingar	Forprosjekt er vedteke. Prosjektet er finansiert. Planlagt bygggestart i 2018. Val av tomt gjenstår.
61302	Ny bil eigedomsavdelinga – reinhald	-	Kjøpt
61504	Herøy ressurscenter	Forprosjekt	Eigedomsavdelinga avventar overordna vurdering av det framtidige helse- og omsorgstilbodet i Herøy.
61510	Nedre Dragsund 2 - mindre rehabilitering	Tilrettelegging for utleige.	Brannteknisk prosjektering for eventuell ombygging er utført, men det vart ikkje løyvd midlar til ombygging i 2018-budsjettet. Dette er uheldig for eigedomsavdelinga som dermed misser næringsleigeinntekter for bygget.

			Fasade mot Kulturhuset er rehabilitert. Fasade mot ungdomsskolen rehabiliterast i 2018.
70016	Bergsøy skule Borga - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak – gymsal	Uteområdet mot Havila Stadion og Kulturhusområdet er fristilt for ordinær bruk. Fasade mot ungdomsskolen er fortsatt avstengt grunna fare for takras.
		Desentralisert ventilasjon – prøveprosjekt	Ferdigstilt. Meget positive resultat.
70017	Brannsikring av kommunale bygg	Lukking av branntekniske avvik	Landa tiltak 2,8 mill i midlar
70018	EPC – Energisparekontrakt	Fase 1 – Analyse	Vi førebur sak til kommunestyret vedrørende opsjon på vidare samarbeid med AF gruppen.
70020	Herøy omsorgssenter - mindre rehabilitering	Oppgradering av utvendig rømningsveg	Gjennomført.
		Nye ytterdører og skalsikring	Gjennomført.
		Rehabilitering av brannseksjonering mot Herøy helsesenter	Gjennomført.
		Bygging av mindre utebod for kjøkkenavdelinga	Gjennomført.
70021	Herøy rådhus - mindre rehabilitering	Asbestsanering	Gjennomført.
		Nye ytterdører og skalsikring	Konkurransesgrunnlag for lås og beslag er sendt ut. Konkurranse for ytterdører avventer denne utlysinga.
		Nye branndører	Konkurranse for branndører avventer utlysinga av lås og beslag.
		Ombygging av personaltoalett	Toalettet i 3. etasje er fortsatt avstengt, men skal rehabiliterast i samsvar med dagens løysing.
		Rehabilitering av personheis – forprosjekt	Norconsult har vore på synfaring med tanke på rullestolrampe, ombygging av hovudinngang og detaljprosjektering av personheisrehabilitering.
70022	Leikanger skule og grendahus	Tilbygg og rehabilitering	Økonomisk avslutning står att.
70039	Kvithaugsmyra 4 - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak	Gjennomført.
70040	Myrsnipa barnehage - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak	Gjennomført.

Planlagd vedlikehald Eigedomsavdelinga	
130 – Administrasjonslokale	
Herøy Rådhus	Montering av avfuktingsanlegg
	Reparasjon av rustsprenging – utvendig kledning.
	Montering av avfuktingsanlegg
221 – Førskulelokale	
Bergslia bhg	Reparasjon av overvannsledning og asfalterting
	Utskifting av poten til barnehagen
222 – Skulelokale	
Nerlandsøy skule	Rehabilitering av trapperomet
Stokksund skule	Maling av betongkonstruksjonar
Ytre Herøy Ungdomskule	Maling av betongkonstruksjonar
	Reparasjon rustsprenging i fasaden
Stokksund skule	Etablering av reinhaldssentral
Bergsøy skule Blåhaugen	Maling av betongkonstruksjonar
	Reparasjon av uteområdet
234 – Aktivitetstilbod	
Solheim dagsenter	Utskifting av taktekking og underkonstruksjon
241 – Helsebygg	
Herøy helsesenter	Montering av solskjerming
261 – Institusjonslokale	
Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling	Maling av betongkonstruksjonar
	Generell oppussing av skyllerom og lager
	Utskifting og reparasjon av golvbelegg
	Rens av ventilasjonskanaler til kjøkken
Herøy omsorgssenter - blå avdeling	Overbygg reservestraumaggregat
Myrvåg omsorgssenter	Skifte vindu fløy A byggetrinn 1
265 – Utleigebustadar	
Sjukeheimsvegen 6	Maling av trekledningsvegg
Trolldalsvegen 16-18	Maling av trekledningsvegg
Rabbegjerdet 3	Maling av trekledningsvegg
Tjørnvågvegen 274-276	Maling av trekledningsvegg
	Vedlikehald av elektrisk installasjon
Øvre Myklebust 15	Maling av trekledningsvegg og montering levegg
Solbergvegen 2-4	Maling og reparasjon trekledningsvegg
386 – Kulturbygg	
Fosnavåg konserthus og kino	Vedlikehold av parkettgolv.

Prosjekttiltak IKT-avdelinga

Prosjekt	Aktivitet	Oppfølging
Nytt supportsystem IKT	Testfase	Ferdig. Er i full drift. Vert kopla mot SLA 2018.
Vurdering nytt skuleadministrativt system	Sjusstjernaprojekt	Avtale signert og nytt system klart for installasjon 2018. SSIKT-prosjekt.
Flytting av kulturserver/DX-billettsal	Mogleg i februar, men ventar på svar frå DX	Ferdig. Gjennomført i mars
Nytt program helsestasjon	Overgang til HsPro saman med Sande (dei andre 5 køyrer dette)	Utsett på ubestemt tid. Avgjerda ligg til avdeling for Barn, familie og helse/Helsestasjonen
WIFI- Flytte alle WIFI-antenner over til SSIKT	Starta januar - Cisco prime for wlan kontrollere vil forenkle bl.a. utdeling av gjestenett-passord	Ferdig
Flytte internettaksess	Februar/mars	Ferdig
Flytting av ISY-proaktiv	2017	Ferdig. KomTek installert.
Oppgradering av ShiftManager til ny versjon	Veke 6	Ferdig
Flytting av DB Visma barnehage	Program er flytta til driftssenteret, database ligg igjen lokalt	Ferdig
Prosjekt 10G nettverk	Kjernenettet klart for 10G linjer ut til andre kommunale bygg med fiber. Vert testa mot skular som nyttar streaming	Ferdig
Flytting fiber rådhuskjellar	Tussa og Herøy kommune sin fiber skal trekkast til telerommet i staden for gamle serverrommet. (tussa ville finne ein dato i februar). Full nedetid alle tenester	Ferdig, flytta den 15.03.18
Utrulling iPad til alle elevar på 1. og 2. trinn	Samarbeid med oppvekstavdelinga som finansierer kjøp av einingane	Ferdig
Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset	2017	Ferdig
Nybygg OBOBH – Eggesbøtun	Trådløs, klientar, AV osv.	Ferdig
Maskinrulling	2017	Ferdig
Nye AV-løysingar møterom rådhus	2017	Smarttavle møterom i Servicetorg. Videokonferanse til møterom 1. Smarttavle i formannskapssalen. Opplæring planlagt 2018.
ID-kort?	2017?	Bilete er lagt inn av alle på rådhuset og kort-skivar er kjøpt inn. Må avklare kven som skal produsere korta i kommunen
Flytting av låsesystem?	2017?	Utsett til 2018
Flytting av SD-anlegg?	2017?	Eigedom har eit eige prosjekt rundt dette

8.5 Årsrapport sektor Oppvekst

Tenester og oppgåver i sektoren

Sektor Oppvekst omfattar barnehage, grunnskule, kulturskule, pedagogisk- psykologisk tenestekontor og Internasjonal skule.

Barnehagen skal i samarbeid og forståing med heimen ta i vare barna sine behov for omsorg og lek, og fremje læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggande verdiar i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfridom, nestekjærleik, tilgjøving, likeverd og solidaritet, verdiar som kjem til uttrykk i ulike religionar og livssyn og som er forankra i menneskerettane.

Kommunen har 4 kommunale og 5 private barnehagar.

Grunnskulen arbeider etter nasjonale styringsdokument som opplæringslova m/forskrifter, læreplanverket, ulike stortingsmeldingar og rundskriv.

Det er eit mål at alle elevar skal oppnå grunnleggande ferdigheiter og oppleve meistringar og utfordringar i skulen. Grunnskulen bygger på prinsippet om likeverdig og tilpassa opplæring for alle i ein inkluderande fellesskule.

Målet for dei vaksne på Internasjonal skule, er å hjelpe den enkelte til eit meir meningsfylt liv i det norske samfunnet. Dei skal få tilstrekkeleg norskopplæring og kunnskap om det norske samfunnet til å styrkje grunnlaget for sjølvstendig innsats og samarbeid med andre i yrke og samfunnsliv.

Alle kommunar skal ha eit kulturskuletilbod til barn og unge, i tråd med opplæringslova. Kulturskulen i Herøy er mellom dei største i fylket, med undervisning i fleire musikkuttrykk, dans og drama.

PPT skal hjelpe skular og barnehagar i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling, for å legge opplæringa betre til rette for elevar med særlege behov. Tenesta skal i tillegg vere eit sakkunnig organ.

Satsingsområde	Måleindikator	Resultat 2016	Mål 2017	Resultat 2017
Grunnskulen				
Målretta arbeid med lesing	Resultat Nasjonale prøver lesing 5.trinn. Prosent elevar på Meistringsnivå 2 og 3	59,9%	65%	66,7%
Alle elevar skal ha eit godt læringsmiljø	Resultat frå Elevundersøkinga, indikator Meistring	7.trinn:3,9 10.trinn:3,8	Minimum 4,0	7.trinn 3,9 10.trinn 3,9
	Grunnskulepoeng 10.trinn	39,9	42	41,6

Barn skal trivast på SFO	Udir si Foreldreundersøking	-	4,5	4,2
Samla trivsel skule/SFO			4,5	4,6
Barnehagen		Resultat 2016	Mål 2017	Resultat 2017
Mange nok pedagogar til å gi barna eit tilbod i samsvar med lokalt og nasjonalt lovverk.	Pedagogtettleik over minstenorm, for å møte muleg framtidig krav	-	50% innan 2020	Snitt alle barnehagar, 43%
Godt samspel vaksne-barn og barn-barn.	Brukarundersøking	-	5,4	5,4
Godt samarbeid med heimen	Brukarundersøking		5,4	5,5

Nøkkeltal	2015	2016	2017
Kommunale barnehagar	4	4	4
Barneskular	5	5	5
Kombinerte skular (1-10)	1	1	1
Ungdomsskular	1	1	1
Barn i kommunale barnehagar	123	121	116
Andel barn med barnehageplass	93,6%	95,3%	92,6
Elevar barnetrinn	755	749	739
Elevar ungdomstrinn	309	303	322
Elevar i SFO	288	299	271
Elevplassar musikkundervisning	297	301	242*
Elevplassar andre kulturuttrykk	290	302	299

* I tillegg: Prosjekt "Korps i barnehage og skule", der barn får opplæring i messingblåseinstrument og samspel. Dette er eit samarbeid mellom grunnskule, kulturskule og lokale korps.

** Kostra-tal ikkje klare for 2017

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Tal på elevar	1064	1052	1059	1061
Tal på årsverk lærarar	97,5	99,7	100	98,5
Tal på lærarar	115	113	113	115
Tal på elevar pr.årsverk til undervisning	12,7	12,4	12,2	12,3
Årsverk ass/fagarb. i undervisning	13	12	12	13
Årsverk ass/fagarb. SFO	8,5	9	11	13
Lærartettleik 1.-7.trinn	13,1	12,9	12,6	12,6
Lærartettleik 8.-10.trinn	15,8	14,9	15,3	15,8
Undervisningstimar totalt pr.elev	56	58	58	58
Årsverk pedagogar i barnehage	11,6	12,9	11,2	13,8***

Årsverk assistentar/fagarb. i barnehage	12,9	11,7	13,3	12,1
Årsverk tilsette PPT	5,05	5,05	5,05	5,05
Årsverk tilsette kulturskolen	8,26	8,76	8,68	8,19
Årsverk tilsette Vaksenopplæring (norsk, samfunnsfag)	4,0	4,0	7,5*	4,0
Årsverk stab Oppvekst	3,0	3,0	3,0	4,0 **

*Pga mindreårige asylsøkjere, avd EMA

** Pga omorganisering, og tidl barnehageleiar inn i stab oppvekst

*** Inklusiv styrarar, samt spesial- og støttepedagogar felles for alle barnehagar

Nokre samanlikningar for 2017 (skuleåret 2017/18)

	Herøy	Fylke	Nasjonalt
Tal på elevar pr.årsverk til undervisning	12,3	11,2	12,0
Lærartettleik 1.-7.trinn	12,6	11,8	12,9
Lærartettleik 8.-10.trinn	15,8	13,6	14,2
Undervisningstimar totalt pr.elev	58	64	60
Andel årstimar gitt av godkjent personale (prosent)	98,6	95,1	95,6
Korrigerte opphaldstimar barnehage	12263	11111	11363

Nasjonale kvalitetsindikatorar grunnskule

Prøvetype Nasjonale prøver	Herøy kommune	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Lesing 5. kl	47	49	50
Rekning 5.kl	49	50	50
Engelsk 5. kl	51	50	50

Prøvetype Nasjonale prøver	Herøy kommune	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Lesing 8.trinn	46	49	50
Lesing 9.trinn	52	53	54
Rekning 8.trinn	49	50	50
Rekning 9.trinn	53	53	54
Engelsk 8.trinn	48	50	50

Fag Eksamen	Herøy	Møre og Romsdal	Nasjonalt
Norsk hovudmål skriftleg eksamen	3,1	3,4	3,4
Norsk Munnleg eksamen	4,2	4,5	4,4
Matematikk skriftleg eksamen	3,5	3,4	3,4
Engelsk Skriftleg eksamen	3,4	3,7	3,8
Engelsk Munnleg eksamen	4,0	4,5	4,5

For resultat elles, viser ein til Tilstandsrapporten for grunnskulen 2017.

Viser også til revidert Strategi for skuleutvikling, med kvalitetsmål og handlingsplanar for 2018-22.

8.6 Årsrapport sektor Helse og omsorg

Tenester og oppgåver i helse og omsorg

Sektor helse og omsorg omfattar avdelingane pleie og omsorg, barn, familie og helse, bu og habilitering og tenestekoordinering.

Gjennom helse og omsorg skal kommunen

- sikre at alle som har behov for helse- og omsorgstenester vert gitt tryggleik for nødvendige og individuelt tilpassa tenester.
- sikre at det vert gitt eit heilskapleg, samordna og fleksibelt tenestetilbod som ivaretek kontinuiteten i tenesta.
- bidra til at den enkelte får høve til å leve og bu sjølvstendig og til å ha eit aktivt og meningsfullt tilvære i fellesskap med andre.
- sikre at tenestetilbodet så langt som råd vert utforma i samarbeid med brukaren.
- fremje innbyggjarane si velferd ved mellom anna å fokusere på folkehelse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, søkje og førebyggje og behandle sjukdom, skade eller lyte innan dei områda avdelinga har ansvar for.
- særleg sikre at innbyggjarar som lever under forhold som kan skade deira helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg i rett tid, samt bidra til at born og unge får trygge oppvekstvilkår.
- spreie opplysning om, og auke interessa for, kva den enkelte sjølv og allmenta kan gjere for å fremje sin eigen trivsel og helse.

Standard for heimehjelp, heimesjukepleie og institusjonsomsorg er fastsette i tenesteerklæringar som er vedtekne av kommunestyret.

Resultatmål barnevern	Barnevernet leverar kvalitativt gode tenester til dei som treng det.	Undersøkelsessaker i barnevern skal følgje krava til tid for undersøking som er i lovverket.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Ingen overskridelser i undersøkelsessaker.
Tiltak	Brukarundersøking fyrste halvår 2017.	Gjennomgang og forbetningsarbeid etter forvaltningsrevisjon.
Resultat 2017	Ikkje gjennomført.	Ingen overskridingar over 6 månader.
Resultatmål legetenesta	Legetenesta leverer kvalitativt gode tenester.	“Ta tilbake” pasientane til Herøy frå andre kommunar ved så skape trygghet for befolkninga med stabil legedekning.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Rekruttere i henhold til rekrutteringsplan for fastleger.
Tiltak	Brukarundersøking, fyrste halvår 2017.	Tilsette i 4 ledige heimlar.
Resultat 2017	Ikkje målt opp mot landssnitt, men ok resultat.	Rekruttert i 2 ledige heimlar.
Resultatmål psykisk helse	Tal på ungdom som slit psykisk i kommunen, skal reduserast	Auke tal på personar med vedtak på tenester i Psykisk Helse, som har tildelt aktivitetstilbod utanfor eigen heim.
Korleis måle?	Ny kartlegging av status, med betre resultat enn 2015.	Fleire inn i tildelte dagaktivitetstilbod, gruppetilbod og individuelt tilpassa tilbod.

Tiltak	UngData kartlegging, fyrste halvår 2017.	Oppstart av prosjektet "Kvikk" Herøy.
Resultat 2017	Gjennomført. Tverrfagleg plan er revidert som følge av kartlegginga.	Tal på aktive vaksne (18-67 år) med aktiviseringstilbod i teneste for psykisk helse, var meir enn tredobla ved utgangen av 2017 .
Resultatmål rehabilitering	Fysioterapitenesta leverar kvalitativt gode tenester.	Redusere ventelistene til fysioterapi
Korleis måle?	Brukarundersøking for dei private fysioterapeutane.	Færre på venteliste.
Tiltak	Utvikle og gjennomføre ei brukarundersøking, slik at ein kan følge utviklinga.	Gode gruppetilbod som gir tilbod til fleire samstundes.
Resultat 2017	Gjennomført. Ikkje målt mot landssnitt. Ok resultat. Forbettringsbehov knytt til ventelister.	Fleire gruppetilbod er starta opp.
Resultatmål flyktingetenesta	Få på plass gode samarbeidsrutinar med samarbeidspartane i flyktingetenesta.	
Korleis måle?	Evaluerer samarbeidsavtalen mellom NAV, Internasjonal skule og flyktingetenesta.	
Tiltak	Etablere nye faste møtepunkt med andre samarbeidspartar.	
Resultat 2017	Samarbeidsrutinar med klar ansvarsdeling Flykting – NAV utarbeidd. Samarbeidsavtale er ikkje fornya.	
Resultatmål NAV	Redusere utbetaling av økonomisk sosialhjelp, jamført med same tidspunkt i 2016	
Korleis måle?	Mindre utbetaling i 2017 enn i 2016.	
Tiltak	Følgje utvikling nøye, og sjå på tiltak for å redusere utbetalinga.	
Resultat 2017	Resultatet vart eit meirforbruk på 4,9% eller NOK 297 759. Endring i 4. Kvartal var på heile 42% eller NOK 654 609, noko som gir oss ei stor bekymring for 2018. Kontoret har i 2017 hatt høgare aktivitet på arbeidsmarknadstiltak enn nokon gong. I tillegg er det starta opp prosjekt som Klekkeriet, Slippen, Kommunal tiltakspakke, Jobbklubb i Fosnavåg og andre prosjekt i samarbeid med kommunen som Grønt Team o.a. innan teknisk sektor.	
Resultatmål buhabtenesta	Sikre kvalitet, likeverdig tenestetilbod og stor grad av brukarorientering.	Kompetanseutvikling i teneste for utviklingshemma.

Korleis måle?	Brukarundersøking	Fleire tilsette med yrkes og høgskulekompetanse i tenesta. Frå 74,5 % til 80% tilsette med utdanning.
Tiltak	Brukarundersøking i bedre kommune, fyrste halvår 2017.	Målretta kurstilbod, vidare og etterutdanning, og god bruk av fagdagar.
Resultat 2017	Gjennomført. Resultat 4.4 mot landsnittet på 4.6.	Ikkje måltal per d.d på utdanningsgrad. 0 dispensasjonar knytt til kap. 9 om tvang og makt i 2017.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Eit trygt og godt tenestetilbod til dei som treng det.	Betre kvalitet i demensomsorga
Korleis måle?	Brukarundersøking i bedre kommune.	Auka tal på tilsette med vidareutdanning innan demens, frå 12 til 15 tilsette.
Tiltak	Brukarundersøking for dagsenter og institusjon, fyrste halvår 2017.	Tilby vidareutdanning til dei som kan vere aktuelle.
Resultat 2017	Gjennomført. Resultat 4.7 mot landsnittet 4.6.	Auke frå 12 til 13 tilsette. I tillegg tok 21 tilsette ABC'en om musikkbasert miljøbehandling.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Offensiv satsing på velferdsteknologi	
Korleis måle?	Auke i tal på tilsette med mobilpleie i tenesta frå 24 til 30.	
Tiltak	Auke i lisensar ved behov. Pilot på eRomprosjekt i Myrvåg 2017.	
Resultat 2017	Auka frå 24 til 31 tilsette med mobilpleie i tenesta. Pilot på eRom i Myrvåg er utsatt til 2018.	

Planlagde tiltak og investeringar

Ny omsorgsbustad med 16 husvære vart oppført ved blå avdeling på Eggesbønes. 15 omsorgsbustadar med tilbod om heildøgns omsorgstenester erstatta dei ti sjukeheimplassane ved gul avdeling som vart lagt ned. 1 husvære er knytt til blå avdeling. Innflytting var i mars 2017.

Pleie og omsorg

Nøkkelinformasjon	2017
Tal på omsorgsbustad helse og omsorg (84 + 25)	109
Ressurskrevjande brukarar	12
Tal på sjukeheimplassar	91
Øyeblikkeleg hjelp – senger	2
Dagplassar institusjon	16
Tal på brukarar som har hatt matombering i 2017	126

Tal på brukarar som har hatt tryggleiksalarm i 2017	208
Tal på brukarar som har hatt omsorgsstønad i 2017	30
Tal på brukarar som har hatt støttekontakt i 2017	145
Personleg assistent	1
Tal på vedtak i helse og omsorg	1764
Tal på personar som har fått vedtak	564
Avslag	44
Tal på klage	9

Klager:

- Vedtak: 2 klager. Ny saksgang.
- Innhald i teneste: 4 klager. I 2 av dei fekk kommune medhald. Dei 2 andre er ikkje behandla hjå fylkesmannen.
- Vederlag: 2 klager. Medhald på ei, den andre ny saksgang.
- Betaling: 1 klage. Ikkje ferdigbehandla hjå fylkesmannen.

Liggedøgn institusjon:

Herøy helse og omsorgssenter, 56 senger fordelt slik:

Grøn avd 20 senger

Raud avd 20 senger

Blå avd 16 senger

Gul avd 10 senger

Samla liggedøgn i perioden: 20 884 liggedøgn/365 dagar utgjør 57,2 pas i gjennomsnitt kvar dag av 56 senger (102%). Men vi hadde 66 senger fram til 06.03.17. Og i tillegg benytter vi oss av eit ekstra rom på Blå.

Myrvåg omsorgssenter, 35 senger fordelt slik:

Avd A 17 senger

Avd B 18 senger

Samla liggedøgn i perioden: 12 215 liggedøgn/365 dagar utgjør 33,5 pas i gjennomsnitt kvar dag av 35 senger (95,6%).

Tilsaman: 33 099 liggedøgn/365 dagar er 90,68 pas av 91 senger*. Beleggsprosenten i perioden samla: 99,6%.

*91 senger frå 06.03.18.

Øyeblikkeleg hjelp, 2 senger.

112/365 dagar er 0,30 pas i gjennomsnitt, fordelt på 2 senger. Beleggsprosenten i perioden: 15,3% (basert på tall i Gericar).

Tal på nye brukarar som har fått opphald i institusjon:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Langtid	56	47	37	53	50	57	45	42	55
Korttid	60	57	54	90	87	82	103	99	118
Avlastning	0	2	0	3	2	0	2	1	0
Sum	116	106	91	146	139	139	165	142	173

Tal på brukarar som har hatt heimeteneste i 2017	377
Tal på brukarar som har hatt praktisk bistand i 2017	240

Barnevern:

Nøkkelinformasjon	2014	2015	2016	2017
Melding	67	53	94	78
Tal på undersøkingar	36	50	76	66
Avslutta undersøkingar	46	42	62	62
Barn under omsorg	9	8	9	12
Barn på midlertidig tiltak (4-6,2). Beredskapsheim	2	0	0	0
Barn med hjelpetiltak pr. 31.12.	58	68	81	61
Barn i fosterheim	8	8	9	10
Barn i ungdomsheim Barn i barneverninstitusjon	1	1	1	2
Barn i ettervern (etter fylte 18 år) pr. 31.12.	6	10	9	8

Merknad:

Statistikken viser at barnevernet i løpet av 2017 har arbeidd med 78 nye meldingar/barn. Av desse vart det oppretta undersøkingssaker på 66 av desse. Barn under omsorg og i løpande hjelpetiltak kjem i tillegg. Barn som går ut av omsorg ved fylte 18 år og som ynskjer å bli fylgt opp med ettervernstiltak blir prioritert. Barnevernet har tilsyn med 13 fosterbarn som er plassert i Herøy frå andre kommunar.

Fristar for barnevernsundersøkingar:

Første halvår 2017: 3 fristoverskridingar

Andre halvår 2017: 0 fristoverskridingar

Helsestasjon og skulehelsetenesta:

Nøkkelinformasjon	2014	2015	2016	2017
Born fødde	102	92	92	99
Heimebesøk til nyfødde	72	88	92	86
Foreldreførebuande kurs	25 par	21	23	22
2 -årskonsultasjonar	Tilbod til 100% - Tilnærma 100% oppslutning	81	90	81
4 -årskonsultasjonar	Tilbod til 100% - Mellom 95 - 100% oppslutning	98	88	79
HFU konsultasjonar (open 1dag/2t i veka)	78	113	64	147
Vaksinasjonsprogrammet	95-100%	95% men SYSVAK melder om 85%	95%	96%
Reisevaksiner	258	668	695	673

Årsverk sektor helse og omsorg: 253 årsverk**Årsverk kommunalsjef: 1,0**

Årsverk:	2017
Talet på årsverk	1
Adm årsverk, KOSTRA funksjon 120	1

Årsverk pleie og omsorg: 136,2

Årsverk:	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Talet på årsverk	143,24	141,73	142,23	143,9	143,182	136,2
Adm årsverk, KOSTRA funksjon 120	5,3	5,3	5,3	5,3	4,5	1,0
Fagressurs teneste	137,94	136,43	136,93	136,93	138,6	135,2

Årsverk bu og habilitering: 61,4

Årsverk	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Talet på årsverk	58,2	58,8	59,4	62,4	62,4	61,4
Adm årsverk, KOSTRA funksjon 120	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Fagressurs teneste	57,2	57,8	58,4	61,4	61,4	60,4

Årsverk barn, familie og helse: 47,4

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Talet på årsverk	38,2	38,2	38,7	38,7	47,4	47,4
Adm. årsverk KOSTRA, funksjon 120	1,7	1,7	1,2	1,2	1,7	1,7
Fagressurs teneste	32,96	32,96	33,46	33,46	41,5	41,5

Årsverk tenestekoordinering: 7,0

Årsverk:		2017
Talet på årsverk		7
Adm årsverk, KOSTRA funksjon 120		0,2
Fagressurs teneste		6,8

8.7 Årsrapport sektor Samfunnsutvikling

Tenester og oppgaver i sektoren

Å legge til rette for at Herøy kommune er ein god plass å bu, arbeide og besøkje, skal vere gjennomgåande for den aktiviteten som avdelinga styrer etter. Frå 01.01.2017 vart kulturavdelinga ein del av sektor samfunnsutvikling.

Avdelinga sitt arbeid omfattar eit vidt spekter av oppgåver som planlegging, byggesak, geodata, gjennomføring av anleggsprosjekt, teknisk drift av infrastruktur, VAR- område, naturforvaltning, friluftsliv, arbeid mot barn og unge, kulturproduksjon, folkebibliotek, frivilligsentral mm.

Utfordringane varierer frå tenesteområde til tenesteområde, men ein skal oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda. Sektoren skal vere kjend for å:

- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Leverer tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Utviklingsavdelinga

Planlagde driftstiltak	Gjennomføring
Etterslepet av ubehandla og ikkje ferdigbehandla saker (bygge-, dele- og dispensasjonssaker) skal vere så lavt som råd.	I løpet av 2017 er det registrert inn 376 nye saker medan det vart produsert 383 vedtak. Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar.
Saksbehandlingstida for oppmålings-forretningar skal vere kortare enn lands-gjennomsnittet og kurante saker skal ha ei maks. behandlingstid på 12 veker (frå behandla delesak til tinglyst matrikkelbrev).	I 2017 vart det utarbeidd/ferdigbehandla 85 matrikkelbrev. Ein ser ein klar nedgang i saksmengde innanfor dette ansvarsområdet knytt til frådelingar.

Anlegg og driftsavdelinga

Planlagde driftstiltak og investeringar	Gjennomføring
Hamneavgifter	Innført frå 1. april 2017.
Pumpeleidning frå Vågsholmen til Ytre Almenning – samarbeid Herøy Vasslag	Ferdigstilt.
Almenningen	Delvis ferdigstilt.
Myrabakken bustadfelt på Moltu	Ferdigstilt
Opparbeiding/tilordning Vike-Toftedal	Ferdigstilt.
Mindre prosjekt i bustadfelt og snuplasser.	Ferdigstilt

Myrabekken avskjeringskanal på Moltu	Ferdigstilt.
Leikanger skule(tilkomst, snuplass og parkering).	Ferdigstilt.
Elbil ladestasjonar , ytre og indre Herøy	Ferdigstilt.
Trafikktryggingstiltak	Prosjekt 2017 ferdigstilt
Mjølstadneset etappevis utbygging	Delvis ferdigstilt
Leine hamn, heving av industriveg m.m.	Ikkje oppstarta.
Avlaupsplanen	Avlaupsleidning ved Kiwi er ferdigstilt.
Mjølstadneset-tilrettelegging av areal	Det er inngått avtale om masseuttak som eit ledd i ferdigstilling av industriareal.

Brann og redning

Brann	Måleindikator	Resultat 2016	Resultat 2017	Mål 2017
Feiing og tilsyn	Feiing av pipe og tilsyn av ildsted	Feiing 1450 Tilsyn 725	Feiing 1470 Tilsyn 735	Ein skal halde same frekvens som i 2016
Trygg og sikker innsats	Måleindikatorar hentast ut frå adaptit	0-skadde under innsats	0-skadde under innsats	0-skadde under innsats
Tverrfagleg kartlegging av risikogrupper	Rapportering gjennom samarbeid	0	3	3 kartleggingar
Bekymringsmeldingar	Utføre tilsyn når ein mottek bekymringsmeldingar	0	2	100%
Nasjonale kampanjer	Ein skal følgje opp nasjonale kampanjer knytt til ansvarsområdet	3	4	3 kampanjer

Kulturavdelinga

Kultur	Måleindikator	Resultat 2016	Resultat 2017	Mål 2017
Kulturkontor	Godkjend kulturminneplan	-	0	1
	Nye turkart i samarbeid med Sande kommune	-	0	1
Barne- og ungdomsarbeid	Tal besøkande fritidsklubben pr. veke fordelt på to kveldar	100 (haust)	100+	100
	Tal saker med uttale frå ungdomsrådet	3	3	5
	Tal gjennomførte ungdomsarrangement pr år.	5	4	10
	Tal deltakarar på UKM	43	45	50
Frivilligsentral	Flytte etablerte møteplasser/tiltak til nye lokalar i Kulturhuset	-	0 (flytting gjennomført i desember)	100 %
	Etablere nye møteplasser og tiltak	-	0 (flytting gjennomført i desember)	2

Kulturhus	Tildeling av øvingstider til alle som søker (innan fristen)	100 % (ny)	100 %	100 %
	Brukarundersøkingar	-	0	1 pr/år
Idrettshall	Tildeling av treningstider til alle som søker (innan fristen)	71 %	100 %	100 %
	Brukarundersøkingar	-	0	1 pr/år
Folkebibliotek	Auke tal aktive personlige lånarar	1 122	1 079	5 %
	Auke tal arrangement for unge	6 (ny)	0	2
Konserthus	Selte billettar	15 000	14 375	14 000
	Tal arrangement pr. år (40 egne + 20 innleigde)	69 (44 egne og 24 innleigde)	70 (42 egne og 28 innleigde)	60
	Brukarundersøkingar	-	0	1 pr/år
Kino	Selde billettar	30 429	25 856	29 000
	Brukarundersøkingar	-	0	1 pr/år

Årsverk

	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Talet på årsverk - Utvikling	7,0	5,0	6,0	7,0	7,0	7,0	7,0	6,9	6,8
Talet på årsverk - Anlegg og drift	9,5	9,5	12,8	12,8	12,0	12,0	10,3	-	-
Talet på årsverk (og teneste)- Brann og Redning	3,1	3,1	3,0	3,0	3,0				
Talet på årsverk - Kultur	10,69*	10,54	11,19	11,39	9,09	9,4	8,9	-	-
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4

*Timetilsette ved fritidsklubben er ikkje medrekna.

9. Endringsbehov

9.1 Økonomiplanen

I K-sak 165/17: Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021 vart det gjort slik oppstilling over balansen i økonomiplanperioden:

	2018	2019	2020	2021
Innsparingar				
Rammeinnsparing	7450	7 450	7450	7 450
Vakansar/stillingsred.	920	620	620	620
Andre driftsinnsparingar	0	0	0	0
Sum innsparingar drift	8 370	8 070	8 070	8 070
Kalk renter/avskrivning VAR	400	800	1200	1 600
Bruk av fonds	11 275			
Ytterlegare driftsreduksjonar		10 000	10 000	10 000
Bruk av fonds/eigedomsskatt/auka skatteinntekter		2 715	5 945	8 555
Sum auka innt/red kostn	11 455	14 555	17 155	20 555
Tot innsparing/auka innt	19 825	22 625	25 215	28 625
Skal finansiere:				
Driftsrammer høgare enn inntekter til fordeling	14555	14 555	14555	14 555
Nye tiltak	5 270	3 870	3 570	3 870
Auka renter/avdrag	220	3 160	7 090	9 800
Sum til inndecking	20 045	21 585	25 215	28 225
Diff	0	0	0	0

Oppstillinga viser at det er eit stort behov for å redusere utgiftene/auke inntektene i åra framover.

9.2 Evaluering av helse- og omsorgstenesta

Ressurssenteret for omstilling (RO) presenterte evalueringsrapporten for helse og omsorgstenestene i kommunestyret 31.08.17. RO meiner at kommunen må arbeide vidare med:

- Klargjere strategiar for helse og omsorg politisk og organisasjonsmessig – gå gjennom konsekvensar og einast om ideologi, retning, konsekvensar og prioriteringar.
- Det bør spesielt jobbast med innretning av tenestetilbodet innan pleie og omsorg – er innretninga i dag bærekraftig? (Heimetenester – institusjonsdrift, sjukeheimane si rolle og funksjon).
- Satsing på førebygging, folkehelse, meistring, rehabilitering – i alle tenester – kva må til?
- Klargjering og og systematisering av arbeid med velferdsteknologi – kompetanseheving og frå ord til handling.'
- Heilskapleg, koordinerte tenester for å sikre rettstryggleik, kvalitet i sakshandsaminga, likebehandling og tildelingspraksis

- Barnevern – fristar, sakshandsaming og undersøkingar
- Kompetanse psykisk helse/rus – framtidig behov
- Brukarmedverknad og brukarfokus – jfr brukarundersøkingar og nasjonale mål – viktig og korleis
- Frivillige og nettverk – handlingsplan
- Heiltid og deltid og arbeidstidsordningar
- Gode endringsprosessar med vekt på medarbeidarskap, involvering, samhandling, tverrfagleg – for å oppnå ønska effektar av endringa i organisasjonsstrukturen.
- Kompetanseutvikling og mobilisering – læringsmiljø – kompetanseplan i forhold til framtidig behov – strategisk kompetanseplan?
- Organisatoriske tilpassingar på bakgrunn av tenesteutvikling/behov.

Evalueringa vert fylgd opp med planlegging av tiltak i samarbeid med RO:

9.3 Andre forhold

- **Interkommunalt samarbeid**

Vanylven kommune har teke initiativ til interkommunalt samarbeid med Herøy på fleire tenesteområde. Sande kommune er også invitert til å vere med på samarbeidet.

- **Bygningsmessige tiltak**

Kommunen har store utfordringar når det gjeld standard på bygningsmassen.

- **Bustadpolitikken/kjøp/sal av hus**

I K-sak 44/16 vart kommunedelplan for bustadpolitikken 2015-2019 vedteken. I strategien i planen heiter det m.a.:

«Herøy kommune skal selge utleigebustadar til leigetakarane til takst og reinvestere eventuell salsgevinst i nye byggeprosjekt for å sikre vidareutviklinga av bustadmassen, herunder auka tilgang på kommunale utleigebustadar.»

- **Organisasjonsutvikling**

Kommunekompasset, innbyggjarundersøkinga, lokaldemokratiundersøkinga, brukarundersøkingane og medarbeidarundersøkinga (10-faktor) har peika på område der kommunen har eit utviklingspotensial. Dette skal fylgjast opp på ein systematisk måte i heile organisasjonen.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2018/632
		Arkiv:	200

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
76/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

GODKJENNING AV KOMMUNEREKNESKAPEN FOR 2017

Tilråding:

Herøy kommune sitt årsrekneskap for 2017 vert godkjent slik det går fram av saksdokument og vedlegg.

Særutskrift:

- Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde
- Vest kontroll IKS, her
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon, her
- Økonomiavdelinga, her

Vedlegg:

- Rekneskap 2017 m/revisjonsuttale
- Utskrift av møteboka frå Kontrollutvalet

Samandrag av saka:

Herøy kommune hadde ei god økonomisk drift i 2017. Seinast i august/september 2017 synte prognosene at vi gjekk mot eit år med meirforbruk og bruk av disposisjonsfond for å få rekneskapen i balanse. Men på nytt opplevde vi ei godt 4 kvartal. Rett nok vart inntektene frå skatt og ramme om lag 2,0 mill kr mindre enn budsjettert, men vi fekk andre statstilskott som var 6,9 mill kr høgare enn regulert budsjett (mykje av dette galdt øyremerka statstilskott ressurskrevjande brukarar). Dei netto finanskostnader vart om lag 3,9 mill kr betre enn budsjettert. Det meste av dette skuldast lavare rentekostnader på lån. Kommunens samla utgifter til lønn og sosiale kostnader vart heile 7,5 mill lavare enn budsjettert (ink sjukepengeref). Dette skuldast i det vesentlege lavare samla pensjonskostnader enn budsjettert (premieavvik). I tillegg til ovannemnde var det god økonomisk drift i avdelingane noko som resulterte i eit mindreforbruk på om lag 3,2 mill kr. Herøy kommune hadde i 2017 eit positivt netto driftsresultat på 9,53 mill kr. og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på 10,06 mill kr. Grunnen til at mindreforbruket vart større enn netto driftsresultat skuldast at vi brukte meir av fondsmidlane våre enn det vi avsette. Bl.a. løyste vi opp eit bunde fond for øyeblikkeleg hjelp noko som utgjorde nær 1,1 mill kr

Saksopplysningar:

Herøy kommune fekk i 2017 eit rekneskapsmessig mindreforbruk i driftsrekneskapen (overskott) på kr 10.059.560,95,-.

Driftsrekneskapen

Brutto driftsresultat vart negativt med 2,08 mill kr (regulert budsjett var negativt med 6,55 mill kr).

Netto driftsresultat vart positivt i 2017 med 9,53 mill kr (regulert budsjett var negativt med 0,61 mill kr).

Driftsrekneskapen og regulert budsjett for 2017 kan ein sette opp i ei slik oversikt:

Økonomisk oversikt - Drift				
Tall i 1.000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Avvik i kr	Avvik i %
DRIFTSINTEKTER				
Brukerbetalingar	(28 393)	-26 813	(1 580)	5,9
Andre salgs- og leieinntekter	(47 014)	-48 942	1 928	(3,9)
Overføringer med krav til motytelse	(49 908)	-53 699	3 791	(7,1)
Rammetilskudd	(214 703)	-203 200	(11 503)	5,7
Andre statlige overføringer	(46 323)	-39 436	(6 887)	17,5
Andre overføringer	(931)	-53	(878)	1 656,6
Inntekts- og formuesskatt	(261 503)	-275 000	13 497	(4,9)
Eiendomsskatt verk og bruk	-	0		
Eiendomsskatt annen fast eiendom	-	0		

Andre direkte og indirekte skatter	-	0		
Sum driftsinntekter	(648 775)	-647 143	(1 632)	0,3
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	331 119	328 756	2 363	0,7
Sosiale utgifter	87 970	96 777	(8 807)	(9,1)
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	87 795	81 212	6 583	8,1
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	89 069	89 760	(691)	(0,8)
Overføringer	34 530	29 625	4 905	16,6
Avskrivninger	36 121	33 812	2 309	6,8
Fordelte utgifter	(15 747)	-6 252	(9 495)	151,9
Sum driftsutgifter	650 857	653 690	(2 833)	(0,4)
Brutto driftsresultat	2 082	6 547	(4 465)	(68,2)
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	(6 163)	-7 275	1 112	(15,3)
Gevinst finansielle instrumenter	(5 483)	-4 025	(1 458)	36,2
Mottatte avdrag på lån	(27)	-202	175	(86,6)
Sum eksterne finansinntekter	(11 673)	-11 502	(171)	1,5
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	13 856	16 665	(2 809)	(16,9)
Tap finansielle instrumenter	492	200	292	146,0
Avdrag på lån	21 832	22 850	(1 018)	(4,5)
Utlån	-	250	(250)	(100,0)
Sum eksterne finansutgifter	36 180	39 965	(3 785)	(9,5)
Resultat eksterne finanstransaksjoner	24 507	28 463	(3 956)	(13,9)
Motpost avskrivninger	(36 121)	-34 400	(1 721)	5,0
Netto driftsresultat	(9 532)	610	(10 142)	(1 662,6)
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	(22 493)	-22 493	-	-
Bruk av disposisjonsfond	(715)	-1 530	815	(53,3)
Bruk av bundne fond	(4 880)	-2 061	(2 819)	136,8
Bruk av likviditetsreserven				
Sum bruk av avsetninger	(28 088)	-26 084	(2 004)	7,7
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	-	0		
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	-	0		
Avsatt til disposisjonsfond	22 493	22 992	(499)	(2,2)
Avsatt til bundne fond	5 069	2 482	2 587	104,2
Avsatt til likviditetsreserven	-	0		
Sum avsetninger	27 562	25 474	2 088	8,2
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	(10 058)	0	(10 058)	

Netto finanskostnadane vart om lag 3,9 mill lavare enn budsjettet. Dei totale finansinntektene vart om lag som budsjettet. Avkastninga på aksjar og obligasjonar

vart om lag 1,45 mill betre enn budsjettert, medan ordinære renteinkter vart nær 1,4 mill dårlegare enn budsjettert.

Også i 2017 vart det avvik mellom reelle og budsjetterte driftsinntekter (ink skatt, ramme og mva kompensasjon). Differansen (positivt) samla sett var på nær 1,6 mill kr eller 0,24%.

Meirinntektene har vi hatt innan fleire områder og artar. Ein kan her nemne bl.a.:

- Øyremerka statstilskott	3,3 mill kr
- Andre statstilskott	3,6 mill kr
- Brukarbetalingar/avg frie salsinnt	2,9 mill kr
- Rammetilskott	11,5 mill kr
- Interne føringar	3,4 mill kr

(Skatteinntektene vart imidlertid om lag 13,5 mill lavare enn budsjettert)

I 2017 hadde kommunen reelle driftsutgifter (eks finans) som var om lag 2,8 mill kr lavare enn justert budsjett.

Samla lønskostnadar vart om lag 6,4 (eks sjukepengeref) mill kr lavare enn budsjettert, men vi hadde også meirforbruket/meirkostnadane på noltre postar. Her kan vi nemne:

- Kjøp frå private	3,7 mill kr
- Kjøp frå Herøy kommune (internkjøp)	4,4 mill kr
- Overføringar til andre	1,4 mill kr

Meirutgifter og meirinntekter i høve til budsjettet får ein gjennom heile rekneskapsåret. Noko av det får ein retta opp gjennom busjettendringssaker medan andre oppstår så seint i året at ein ikkje klarer å fange det opp i ei politisk sak i og med at ein i prinsippet ikkje har høve til å endre budsjettet etter 31.12. Atter andre budsjettavvik kjem pga interne disposisjonar. Likevel har samla avvik i 2017 vore lave sett i høve til tidlegare år.

Det endelege driftsbudsjettet syner eit totalt mindreforbruk hjå stabs- og driftsavdelingane på om lag 3,2 mill kr. Totalt 6 av dei 19 avdelingane som fekk tildelt ei netto driftsramme i 2017 budsjettet hadde eit meirforbruk på i alt 8,1 mill kr medan dei 13 andre hadde eit samla mindreforbruk på om lag 11,3 mill kr.

Investeringsrekneskapen

Det vart investert for om lag 63,7 mill kr i 2017. I tillegg kjem utlån med om lag 17,0 mill kr og kjøp av aksjar og andelar på om lag 1,8 mill kr.

Økonomisk oversikt - Investering		
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017
INNTEKTER		
Salg driftsmidler og fast eiendom	-1 651	0
Andre salgsinntekter	0	0
Overføringer med krav til motytelse	-8 036	-20 409
Moms-kompensasjon	0	0
Statlige overføringer	-20 645	0
Andre overføringer	-1 277	-60

Renteinntekter, utbytte og eieruttak	-322	0
Sum inntekter	-31 931	-20 469
UTGIFTER		
Lønnsutgifter	0	0
Sosiale utgifter	0	0
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	42 642	124 268
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	828	1 593
Overføringer	20 198	20 773
Renteutgifter og omkostninger	0	0
Fordelte utgifter	0	0
Sum utgifter	63 669	146 634
FINANSIERINGSTRANSAKSJONER		
Avdrag på lån	3 368	0
Utlån	17 047	5 000
Kjøp av aksjer og andeler	1 788	1 350
Dekning av tidligere års udekkede merforbruk	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	703	0
Avsatt til bundne fond	7 820	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0
Sum finansieringstransaksjoner	30 726	6 350
Finansieringsbehov	62 463	132 515
FINANSIERING		
Bruk av lån	-57 919	-119 865
Salg av aksjer og andeler	0	0
Bruk av tidligere års udisponerte mindreforbruk	0	0
Mottatte avdrag på utlån	-1 949	0
Overført fra driftsregnskapet	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-178	-300
Bruk av ubundne investeringsfond	-2 418	-12 350
Bruk av bundne fond	0	0
Bruk av likviditetsreserven	0	0
Sum finansiering	-62 463	-132 515
Udekket / Udisponert	0	0

Det har kome på utgifter på fleire prosjekt som det ikkje har vore knytt budsjettløyvingar til. Ein av grunnane til dette er at investeringsbudsjettet no er eit årsbudsjett og om ein ikkje har vore flink til å overføre budsjetttrammer på igongsette prosjekt frå eit budsjettår til eit anna manglar prosjekta budsjetttramme. Det positive er at desse «meirforbruka» vart lavare i 2017 enn tidlegare år. Vi har ført inntekter/utgifter på i alt 53 prosjekt i 2017. Berre 6-7 av dei prosjekta som har fått budsjettløyving har det vore knytt eit meirforbruk til.

Samla inntekter i investeringsrekneskapen vart i overkant av 11,5 mill kr høgare enn budsjettet. Differansen skuldast i hovudsak statlege overføringer på 20,0 mill kr der det meste av denne summen (19,8 mill kr) gjeld RDA midlane. For første gong har vi ført desse (inn og utbetalingane) i investeringsrekneskapen. Dette er også grunnen til at vi har avsett om lag 7,8 mill kr til bundne fond (vi har fått meir midlar enn vi har betalt ut i 2017).

Investeringsbudsjettet og investeringsrekneskapen gjeld for eit år og er ikkje årsuavhengig. Det vil seie at ein må vedta budsjettendringar i investeringsbudsjettet for etterføljande år for investeringsprosjekt som ikkje er avslutta eller oppstarta innan utgangen av det året budsjettet gjeld for. På den måten må dei uferdige prosjekta som ein har henta unytta lånemidlar frå og tidlegare finansiert opp ved bruk av t.d. ubundne kapitalfond finansierast opp på nytt. Denne måten å føre på er meir uoversiktleg i høve praksisen ein hadde for nokre år sidan då løyvingane kunne gå over år.

Ein del av salsinntektene knytt til bl.a. eigedomssal er ikkje budsjettert i 2017. Det gjer at desse salsinntektene er nytta til å finansiere investeringsprosjekt som manglar finansiering.

Balanserekneskapen:

Balanseregnskapet		
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regnskap 2016
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER		
Faste eiendommer og anlegg	895 637	882 750
Utstyr, maskiner og transportmidler	37 311	39 825
Utlån	96 666	69 620
Aksjer og andeler	89 136	87 689
Pensjonsmidler	718 597	673 198
Sum anleggsmidler	1 837 347	1 753 081
OMLØPSMIDLER		
Kortsiktige fordringer	35 695	49 545
Premieavvik	27 545	28 943
Aksjer og andeler	82 587	66 622
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	91 879	146 329
Sum omløpsmidler	237 705	291 439
Sum eiendeler	2 075 053	2 044 520
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Disposisjonsfond	-39 642	-17 864
Bundne driftsfond	-46 460	-38 241
Ubundne investeringsfond	-7 025	-8 918
Bundne investeringsfond	-2 277	-2 488
Regnskapsmessig mindreforbruk	-10 060	-22 493
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-141 701	-110 979
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	0	0
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0
Sum egenkapital	-247 165	-200 983

GJELD**LANGSIKTIG GJELD**

Pensjonsforpliktelser	-883 165	-852 575
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	-840 732	-840 261
Sum langsiktig gjeld	-1 723 897	-1 692 837

KORTSIKTIG GJELD

Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-92 405	-138 260
Premieavvik	-3 132	-3 987
Sum kortsiktig gjeld	-95 537	-142 247

Sum egenkapital og gjeld	-2 066 599	-2 036 066
---------------------------------	-------------------	-------------------

Ubrukte lånemidler	40 709	50 621
Andre memoriakonti	68	68
Motkonto for memoriakontiene	-40 777	-50 689
Sum memoriakonti	0	0

Når det gjeld balanserekneskapen har den langsiktige lånegjelda auka med beskjedne 0,5 mill kr i 2017 til i alt 840,7 mill kr. Av dette utgjere vidareutlåna gjennom Husbanken om lag 61,8 mill kr.

Disposisjonsfonda har auka med vel 21,9 mill kr. Heile 2016 overskotet på 22,5 mill kr vart sett av til disp fondet, men vi har disponert om lag 0,7 mill av dette gjennom 2017.

Omlaupsmidlane har blitt redusert i 2017. om lag 54,0 mill kr av dette skuldast reduserte bankinnskott.

Vurdering og konklusjon:

Gjennom budsjettkontrollane i 2017 såg det ut til at kommunen ville få eit større meirforbruk vesentleg pga mykje dårlegare skatteinntekter enn budsjettet. Som eit resultat av budsjettkontrollrapportane tok både politikarar og tilsette ansvar gjennom å syne varsemd i pengebruken (i drifta). Dette saman med solide skattetal på landsbasis, stor verdiauke på aksjane i november og desember og lavare pensjonskostnadar enn rekna med gjorde at kommunen til slutt fekk eit mindreforbruk på i overkant av 10,05 mill kr.

Kommunen sitt økonomireglement set reglar for når budsjettendringar skal utførast. Vi har blitt betre til å handtere dette, men framleis har vi hatt meirinntekter som avvik frå reglane i reglementet. Nokre av desse inntektene har vore kjent på eit «tidleg» tidspunkt, medan andre har kome så seint på året at ein ikkje hadde tid til å handsame dei i ei politisk sak.

Dagens økonomireglementet er gammalt og ein har starta prosessen med å fornye det slik at det stemmer i høve kommunens organisering.

Sentrale lovverk seier at kommunen først skal godkjenne avlagt rekneskap og deretter, i eiga sak, disponere meir- eller mindreforbruket i driftsrekneskapen.

Det er nye reglar for føring av investeringsrekneskapen. Det gjer at ein ikkje kjem ut med meir- eller mindreforbruk så sant ein har unytta lånemidlar eller fonds tilgjengelege.

Fosnavåg, 01.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen



REKNESKAP 2017

Herøy kommune

Innhold

REKNESKAPSSKJEMA 1 A - DRIFTSREKNESKAP	3
REKNESKAPSSKJEMA 1 B – DRIFTSREKNESKAPET	4
Oversikt over brutto og netto utgifter og inntekter fordelt på ansvarsområder slik det er oppsett i budsjettvedtaket	5
REKNESKAPSSKJEMA 2 A – INVESTERINGSREKNESKAPET	7
REKNESKAPSSKJEMA 2 B - INVESTERING	8
OVERSIKT BALANSEREKNESKAPET	11
Økonomisk oversikt drift	12
NOTAR	13
Note 1 – Rekneskapsprinsipper	13
Note 2 – Endring i arbeidskapital	14
Note 3 – Godgjersle og honorar	14
Note 4 – Kapitalkonto	15
Note 5 – Endring i rekneskapsprinsipp	16
Note 6 – Utrekning av kontrollgrensa vedr. avdrag lån	16
Note 7 – Pensjonsforpliktelsar/ Midlar 2017	17
Note 8 – Beholdning aksjar og obligasjonar 31.12.2017	18
Note 9 – Oversikt over aksjar og andelar – Langsiktige plaseringar	19
Note 10 – Kommunen sitt garantiansvar pr 31.12.2017	20
Note 11 – Leasing/ leasingansvar	21
Note 12 – Tomter til bustadforemål pr 31.12.2017	23
Note 13 - Tomter til næringsforemål pr 31.12.2017	23
Note 14 – Lånegjeld og renter pr 31.12.17	24
Note 15 – Fond	25
Note 16 – Sjølvkostoppstilling kloakk	26
Note 17 – Sjølvkostoppstilling feiing 2017	26
Note 18 – Sjølvkostoppstilling slamavskiljar, septiktankar o.a.	27
Note 19 – Rekneskapoversikt Kart og oppmåling	27
Note 20 – Byggesaksbehandling og eigarseksjonering	28
Note 21 – Rekneskapoversikt plansaksbehandling 2017	28
Note 22 – Søre Sunnmøre Landbrukskontor	29
Note 22 – Søre Sunnmøre Landbrukskontor	30
Vedlegg rekneskapoversikter	32
Oversikt over samla driftsinntekter og samla driftsutgifter på dei ulike ansvarsområda slik dei er oppsett i budsjettvedtak 2017	32

Oversikt over samla driftsutgifter og driftsinntekter pr funksjon	43
Oversikt som syner korleis fordelinga er på dei ulike hovudpostane per område (Grunnskule, barnehage, utviklingsavdelinga o.s.v.).....	48
Hovudpostane (Totalt i heile organisasjonen Oversikt som syner korleis fordelinga er på dei ulike)	53
BALANSEREKNESKAP	54
Revisjonsmelding.....	70

Fosnavåg 23.04.2018



Olaus-Jon Kopperstad
(Rådmann)

Merethe Grunnan
Merethe Grunnan
(Rekneskapsansvarleg)



Geir Egil Olsen
(Økonomisjef)

REKNESKAPSSKJEMA 1 A - DRIFTSREKNESKAP

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
FRIE DISPONIBLE INNTEKTER				
Skatt på inntekt og formue	-261 503	-275 000	-275 000	-260 046
Ordinært rammetilskudd	-214 703	-203 200	-203 200	-211 084
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	-46 323	-39 436	-31 796	-74 595
Sum frie disponible inntekter	-522 529	-517 636	-509 996	-545 725
FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER				
Renteinntekter og utbytte	-11 646	-11 300	-10 800	-12 343
Gevinst finansielle instrument (omløpsmidler)	0	0	0	0
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	14 348	16 865	16 865	16 479
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	21 832	22 850	22 850	20 233
Netto finansinntekter/-utgifter	24 534	28 415	28 915	24 369
AVSETNINGER OG BRUK AV AVSETNINGER				
Til dekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	22 493	22 993	0	10 456
Til bundne avsetninger	5 069	2 482	2 152	22 801
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-22 493	-22 493	0	-7 406
Bruk av ubundne avsetninger	-715	-1 530	-715	-579
Bruk av bundne avsetninger	-4 880	-2 061	-2 061	-5 981
Netto avsetninger	-526	-610	-625	19 291
FORDELING				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Til fordeling drift	-498 521	-489 830	-481 706	-502 065
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	488 462	489 830	481 706	479 572
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk	-10 060	0	0	-22 493

REKNESKAPSSKJEMA 1 B – DRIFTSREKNESKAPET

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
Netto driftsutgifter pr Område				
Folkevalde	4 268	4 365	4 050	3 769
Administrativ leiding	2 376	3 380	3 380	2 347
Servicetorget	2 666	2 960	2 960	2 281
Fellessekretariatet	1 975	2 180	2 180	2 004
Økonomiavdelinga	5 417	5 650	5 650	4 922
Personal- og organisasjonsavdelinga	7 461	7 810	7 810	6 446
IKT	6 318	6 760	6 760	6 392
Overføringar til andre	12 908	14 084	14 084	29 272
Barnehagar	66 069	67 420	67 420	61 736
Grunnskule	117 949	120 803	117 163	116 300
Barn, familie og helse ink barnevern	43 200	39 400	39 000	40 597
Pleie og omsorg	117 606	113 320	109 320	116 300
Bu- og habiliteringsavd	53 464	52 830	52 830	49 847
Sosial og flyktning	19 281	19 473	19 873	17 074
Kulturkontoret	10 466	8 609	8 609	8 759
Utviklingsavdelinga	21 712	19 914	17 826	23 980
Eigedomsavdelinga	24 363	23 973	18 991	20 083
Ø-hjelp, mottak	794	911	911	-2 350
Skatt, ramme, finans, tilskot etc.	-29 830	-24 012	-17 112	-21 431
Netto for Område	488 461	489 830	481 706	488 329

I budsjettpraksisen til Herøy kommune
vert øyremerka midlar og eventuelle
andre statstilskott ført som
som inntekt i avdelingane og ikkje
sentralt.

Den same praksisen har vi også når det gjeld bruk og avsetnadar til fond.

Det gjer at skjema 1B ikkje stemmer overeins (budsjettmessig) med dei løyvingane som er gjort av
kommunestyret i budsjettvedtak og i budsjettendringar.

Oversikt over brutto og netto utgifter og inntekter fordelt på ansvarsområder slik det er oppsett i budsjettvedtaket

Avdeling	Rekneskap	Rev.budsjett	Avvik i kr	Avvik i %
Utgifter	3 762 005	3 943 974	181 969	11,05
Inntekter	-1 096 476	-983 974	112 502	
Servicetorget	2 665 529	2 960 000	294 471	
	Mindreforbruk på kr 294.471,-			
Utgifter	2 260 532	2 302 709	42 177	10,37
Inntekter	-285 423	-122 709	162 714	
Dokumentsenter og politisk sekretariat	1 975 109	2 180 000	204 891	
	Mindreforbruk på kr 204.891,-			
Utgifter	5 808 326	5 945 826	137 500	4,39
Inntekter	-391 062	-295 826	95 236	
Økonomiavdeling	5 417 264	5 650 000	232 736	
	Mindreforbruk på kr 232.736,-			
Utgifter	10 278 829	9 940 765	-338 064	4,68
Inntekter	-2 818 087	-2 130 765	687 322	
Personal- og organisasjonsavdelinga	7 460 742	7 810 000	349 258	
	Mindreforbruk på kr 349.258,-			
Utgifter	6 975 768	7 404 635	428 867	6,96
Inntekter	-655 815	-644 635	11 180	
Informasjonsteknologi	6 319 953	6 760 000	440 047	
	Mindreforbruk på kr 440.047,-			
Utgifter	41 706 421	43 644 058	1 937 637	-1,01
Inntekter	-17 489 775	-19 671 245	-2 181 470	
Eigedomsavdelinga	24 216 646	23 972 813	-243 833	
	Meirforbruk på kr -43.833,-			
SUM STAB (netto)	48 055 243	49 332 813	1 277 570	2,66
	Mindreforbruk Stab på kr 1.277.570,-			
Sektor OPPVEKST				
Utgifter	71 356 837	72 480 359	1 123 522	2,87
Inntekter	-6 091 269	-5 340 359	750 910	
Barnehagar	65 265 568	67 140 000	1 874 432	
	Mindreforbruk på kr 1.874.432,-			
Utgifter	138 143 440	142 071 613	3 928 173	1,13
Inntekter	-26 298 316	-28 971 613	-2 673 297	
Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.	111 845 124	113 100 000	1 254 876	
	Mindreforbruk på kr 1.254.876,-			
SUM OPPVEKST (netto)	177 110 692	180 240 000	3 129 308	1,77
	Mindreforbruk Oppvekst på kr 3.129.308,-			
Sektor HELSE OMSORG				
Utgifter	55 069 679	50 674 077	-4 395 602	

Inntekter	-14 250 642	-11 874 077	2 376 565	
Barn, familie og helse	40 819 037	38 800 000	-2 019 037	-4,94
	Meirforbruk på kr 2.019.037,-			
Utgifter	146 706 245	138 639 686	-8 066 559	
Inntekter	-34 537 669	-29 319 686	5 217 983	
Pleie og omsorgsavdelinga	112 168 576	109 320 000	-2 848 576	-2,54
	Meirforbruk på kr 2.848.576,-			
Utgifter	57 692 531	56 727 443	-965 088	
Inntekter	-18 030 290	-15 747 443	2 282 847	
Bu- og habiliteringsavdelinga	39 662 241	40 980 000	1 317 759	3,32
	Mindreforbruk på kr 1.317.759,-			
Utgifter	20 784 030	20 945 096	161 066	
Inntekter	-15 031 298	-11 545 096	3 486 202	
Sosial og flyktning	5 752 732	9 400 000	3 647 268	63,4
	Mindreforbruk på kr 3.647.268,-			
SUM HELSE OG OMSORG (netto)	198 402 586	198 500 000	97 414	0,05
	Mindreforbruk Helse og omsorg kr 97.414,-			
Sektor SAMFUNNSUTVIKLING				
Utgifter	21 335 034	18 805 512	-2 529 522	
Inntekter	-11 373 255	-10 195 512	1 177 743	
Kulturavdelinga	9 961 779	8 610 000	-1 351 779	-13,57
	Meirforbruk på kr 1.351.779,-			
Utgifter	12 363 765	11 696 318	-667 447	
Inntekter	-5 146 971	-3 857 697	1 289 274	
Utviklingsavdelinga	7 216 794	7 838 621	621 827	8,62
	Mindreforbruk på kr 621.827,-			
Utgifter	32 957 869	28 808 339	-4 149 530	
Inntekter	-23 916 615	-20 738 933	3 177 682	
Anleggs- og driftsavdelinga	9 041 254	8 069 406	-971 848	-10,75
	Meirforbruk på kr 971.848,-			
Utgifter	10 938 418	9 646 107	-1 292 311	
Inntekter	-1 645 744	-1 272 095	373 649	
Brannvern og feiing	9 292 674	8 374 012	-918 662	-9,89
	Meirforbruk på kr 918.662,-			
SUM SAMFUNNSUTVIKLING (netto)	35 512 501	32 892 039	-2 620 462	-7,38
	Meirforbruk Samfunnsutvikling på kr 2.620.462,-			
Andre OMRÅDER				
Utgifter	4 379 493	4 437 261	57 768	
Inntekter	-426 774	-387 261	39 513	
Folkevalde	3 952 719	4 050 000	97 281	2,46
	Mindreforbruk på kr 97.281,-			
Utgifter	2 649 403	3 903 654	1 254 251	
Inntekter	-273 584	-523 654	-250 070	

Administrativ leing	2 375 819	3 380 000	1 004 181	42,27
	Mindreforbruk på kr 1.004.181,-			
Utgifter	14 384 703	14 600 858	216 155	
Inntekter	-1 766 021	-1 340 858	425 163	
Overføringer	12 618 682	13 260 000	641 318	5,08
	Mindreforbruk på kr 641.318,-			
Utgifter	892 429	919 425	26 996	
Inntekter	-1 703 002	-2 085 655	-382 653	
Ø-hjelp, mottak	-810 573	-1 166 230	-355 657	-43,88
	Meirforbruk på kr 355.657,-			
Utgifter	79 958 697	77 843 609	-2 115 088	
Inntekter	-557 176 366	-558 332 231	-1 155 865	
Skatt, ramme, finans, tilskot	-477 217 669	-480 488 622	-3 270 953	0,69

REKNESKAPSSKJEMA 2 A – INVESTERINGSREKNESKAPET

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig Budsjett 2017	Regnskap 2016
FINANSIERINGSBEHOV				
Investeringer i anleggsmidler	65 457	147 983	58 800	94 246
Utlån og forskutteringer	17 047	5 000	5 000	23 495
Kjøp og sal av aksjar	0	0	0	0
Avdrag på lån	3 368	0	0	3 376
Dekking av tidlegare års meirforbruk	0	0	0	0
Avsetninger	8 523	0	0	0
Årets finansieringsbehov	94 395	152 983	63 800	121 116
FINANSIERING				
Bruk av lånemidler	-57 919	-119 864	-45 300	-97 086
Inntekter fra salg av anleggsmidler	-1 651	0	0	-2 095
Tilskudd til investeringer	-21 922	-60	0	-915
Kompensasjon for meirverdiavgift	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	-9 985	-20 409	-9 650	-19 960
Andre inntekter	-322	0	0	-630
Sum ekstern finansiering	-91 799	-140 333	-54 950	-120 686
Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	0
Bruk av tidlegare års mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	-2 596	-12 650	-8 850	-430
Sum finansiering	-94 395	-152 983	-63 800	-121 116
Udekket / Udisponert	0	0	0	0

REKNESKAPSSKJEMA 2 B - INVESTERING

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
Fra regnskapsskjema 2A:				
Investeringer i anleggsmidler	65 457	147 983	58 800	94 246
Fordeling på				
AKSJAR ROVDEFJORDBRUA AS	0	0	0	50
RDA-MIDLAR	12 302	0	0	0
INVENTAR OG UTSTYR GRUNNSKULEN	589	563	0	557
UTSTYR SJUKEHEIMANE/MØBLAR OSPENESVEGEN	0	250	250	0
DIGITALISERING AV PASIENTSIGNALANLEGG	0	155	0	0
SJØLVBETENINGSAUTOMATAR BIBLIOTEKET	478	625	625	0
PLANFRI KRYSSING FRØYSTADSKARET	0	500	0	0
OMRÅDEREGULERING FOSNAVÅG HAMN	24	24	0	0
SKANNING AV BYGGESAKSARKIV	0	942	0	349
MARINE GRUNNKART	0	0	0	131
NETTBASERTE KARTTENESTER	0	0	0	453
TRAFIKKTRYGGINGSTILTAK I YSTE SÆVIKANE	0	0	0	129
TRAFIKKTR. TILTAK - INTENSIVBELYSNING fv 654 HJELMESET	0	0	0	91
MILJØMUDRING FOSNAVÅG HAMN	366	8 200	0	221
ARBEIDSBIL OPPMÅLING	0	0	0	53
BYUTVIKLING FOSNAVÅG	0	0	0	921
STRATEGISKE GRUNNKJØP	2 422	20 237	0	4 101
BRANNVESENET, TILHENGAR OG DIV.LAUST UTSTYR	0	131	0	19
NØDNETTRADIOAR	0	128	0	0
BERGSØY STADION, KUNSTGRASBANE (?) (PLANL.MIDLER)	0	0	0	44
MJØLSTADNESET - ETAPPEVIS UTBYGGING	0	0	5 625	8 327
MJØLSTADNESET - MYRDEPONI	0	0	0	533
LEIDNINGSANLEGG EGGESBØVEGEN	0	0	0	44
EGGESBØNES INDUSTRIOMRÅDE	0	500	500	0
KUNSTGRASBANE LEIKONG	0	0	0	156
LEIKANGER SKULE - TILKOMST, SNUPLASS, PARKERINGSPLASS	2 940	2 890	0	2 013
MYRABAKKEN BUSTADFELT MOLTU, OPPARB.TEKN.ANLEGG	8 519	8 321	0	429
NY UTVIDA BRU OG STEINFYLLING TIL VÅGSHOLMEN	424	3 500	3 500	30
KLATREPARK I FOSNAVÅGPARKEN	83	83	0	0
KAI VED STRANDTEIGEN	0	0	0	-275
VEGARM MYKLUBUST - CAMPUS	0	0	0	64
AVLAUP ALMENNINGSKAIA	0	0	0	300
OPPARBEIDING ALMENNINGEN (YTRE)	1 722	1 722	0	84
Einedalen skule - tilbygg fleirbrukshall	12	245	0	0
DRENERINGSGRØFTER BYGGEFELT	0	0	0	355

Omsorgsbustadar og base for heimeteneste (TS)	6 682	9 552	0	30 736
RASSIKRING HULDAL	0	0	0	339
Prosjekt i bustadfelt	290	750	0	0
Infrastruktur Mjølstadneset industriområde 2017	2 322	5 625	0	0
Solparken	254	254	0	0
Slamavskiljar Nykrem	15	15	0	0
EINEDALEN SKULE	0	0	0	114
INFRASTRUKTUR BYGGEFELT	0	244	0	0
SILANLEGG GRØNHAUG	0	0	0	742
TOMTEOMRÅDE (GAMLE LEINE SKULE)	0	0	0	175
VEG VIKE - TOFTEDAL	231	231	0	1 726
Myrabekken. Flomsikring	475	475	0	148
Sjøledning avløp Vågsholmen-Almenningen	108	489	0	536
KIWI - AUTO MARINE, avløpsanlegg	731	731	0	347
VENTILASJON YTRE HERØY UNGDOMSSKULE	0	0	2 500	0
Herøy Kulturhus mindre ombyggingstiltak	3 482	3 067	0	558
VIKE-TOFTEDAL (TOMTEOMRÅDE	83	0	0	0
BILAR/LIFT TIL EIGEDOMSAVDELINGA	0	0	0	260
Herøy ressurscenter	0	575	0	0
Ombygging Nedre Dragsund 2 (Fristadbygget)	1 561	2 460	0	1 290
BRANNSIKRING AV UTLEIGEBUSTADAR	140	140	0	55
KVITHAUGSMYRA 4 TOFTETUNET, MINDRE REHABILITERING	0	0	2 000	0
MYRSNIPA BARNEHAGE, MINDRE OREHABILITERING	0	0	1 250	0
BLÅ AVDELING - MINDRE OMBYGGING	7	0	0	238
INDUSTRIVEGEN 19 – MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING	0	0	0	281
Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis	625	1 000	1 000	0
Industrivegen 19. Kjøp av Dragsundbygg IKS	0	0	0	1 208
	3 056	6 387	3 250	1 988
FELLES IKT INVESTERINGAR 2016-2019	2 516	2 500	2 500	2 779
INVESTERINGSMIDLAR SSIKT 2016-2019	828	1 593	1 400	1 154
NY BIL IKT 2016	0	200	0	0
INVENTAR OG UTSTYR SKULANE 2016-2019	0	0	500	0
UTSTYR SJUKEHEIMANE	0	0	0	306
DIVERSE MØBLAR, UTSTYR ETC KULTURHUSET	0	388	100	76
ARKEOLOGISKE UTGRAVINGAR 2016-2019	0	397	0	0
Byutvikling Fosnavåg - Sentrumstiltak	0	5 337	6 250	328
FOSNAVÅG HAVN - MILJØMUDRING 2016	0	0	6 250	0
SKARABAKKEN - UTBYGGING/UTBETRING, FORSKOTTERING	0	17 485	0	15
KLOAKKUTBYGGING 2016-2019	0	6 770	3 000	0
Bergsøy skule Borga - oppgradering	2 286	2 500	0	1 649
BRANNSIKRING - FORMÅLSBYGG	635	519	0	254
ENØK TILTAK 2016-2019	757	2 738	2 500	596
OPPGRADERING HERØY KULTURHUS	0	0	0	0
Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - mindre ombygging	1 842	1 769	0	543
Herøy Rådhus - ombygging	192	1 875	1 875	1 467

Leikanger skule og grendahus. Tilbygg og rehabilitering NEDRE DRAGSUND 2 (FRISTAD), OMBYGGING/OPPGRADERING 2016-2017	372	0	0	21 791
OPPARBEIDING AV LEIKEPlassar	0	0	0	0
PLANLEGGING AV TURSTI MYKLEBUSTVATNET	252	625	625	1 474
EL BIL LADESTASJONAR, YTRE OG INDRE HERØY	0	125	0	0
GRUNNKJØP 2017-2019	262	262	0	210
TRAFIKKTRYGGING 2017-2019	0	3 000	3 000	0
NØRVÅG. OPPGRADERING OG ETABLERING AV FORTAU M.M. 2017	323	8 323	3 750	0
Kvithaugmyra 4, Rehabilitering av yttertak	143	5 084	5 000	30
Myrsnipa Barnehage, mindre rehabilitering av yttertak	1 468	2 000	0	0
BIL TIL REINHALDSAVDELINGA	1 093	1 250	0	0
RIVING AV EGGESBØVEGEN 1	197	200	200	0
BRANNSIKRING RAUD OG GRØN AVDELING	213	335	0	0
EIGENKAPITALTILSKOT KLP	345	345	0	0
	1 788	1 350	1 350	1 655
Sum fordelt	65 457	147 983	58 800	94 248

OVERSIKT BALANSEREKNESKAPET

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regnskap 2016
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER		
Faste eiendommer og anlegg	895 634	882 750
Utstyr, maskiner og transportmidler	37 314	39 825
Utlån	96 666	69 620
Aksjer og andeler	90 791	87 689
Pensjonsmidler	718 597	673 198
Sum anleggsmidler	1 839 003	1 753 081
OMLØPSMIDLER		
Kortsiktige fordringer	35 695	49 545
Premieavvik	27 545	28 943
Aksjer og andeler	82 587	66 622
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	91 879	146 329
Sum omløpsmidler	237 705	291 439
Sum eiendeler	2 076 708	2 044 520
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Disposisjonsfond	-39 642	-17 864
Bundne driftsfond	-46 460	-38 241
Ubundne investeringsfond	-7 025	-8 918
Bundne investeringsfond	-2 277	-2 488
Regnskapsmessig mindreforbruk	-10 060	-22 493
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-143 356	-110 979
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	-8 454	-8 454
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0
Sum egenkapital	-257 274	-209 437
GJELD		
LANGSIKTIG GJELD		
Pensjonsforpliktelser	-883 165	-852 575
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	-840 732	-840 261
Sum langsiktig gjeld	-1 723 897	-1 692 837
KORTSIKTIG GJELD		
Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-92 405	-138 260
Premieavvik	-3 132	-3 987
Sum kortsiktig gjeld	-95 537	-142 247
Sum egenkapital og gjeld	-2 076 708	-2 044 520
Ubrukte lånemidler	40 709	50 621
Andre memoriakonti	68	68
Motkonto for memoriakontiene	-40 777	-50 689
Sum memoriakonti	0	0

Økonomisk oversikt drift

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	-28 393	-26 813	-26 813	-28 339
Andre salgs- og leieinntekter	-47 014	-48 942	-48 892	-49 565
Overføringer med krav til motytelse	-49 908	-53 699	-31 593	-58 687
Rammetilskudd	-214 703	-203 200	-203 200	-211 084
Andre statlige overføringer	-46 323	-39 436	-31 796	-74 595
Andre overføringer	-931	-53	-53	-5 533
Inntekts- og formuesskatt	-261 503	-275 000	-275 000	-260 046
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	-648 776	-647 143	-617 347	-687 849
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	331 119	328 756	311 640	312 648
Sosiale utgifter	87 970	96 777	90 530	83 656
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	87 795	81 212	74 410	81 987
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjenesteprod.	89 069	89 760	89 660	98 290
Overføringer	34 530	29 625	29 690	51 211
Avskrivninger	36 121	33 812	33 812	35 126
Fordelte utgifter	-15 747	-6 252	-6 333	-6 083
Sum driftsutgifter	650 856	653 690	623 409	656 835
Brutto driftsresultat	2 080	6 547	6 062	-31 014
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	-6 163	-7 275	-6 775	-6 408
Gevinst finansielle instrumenter	-5 483	-4 025	-4 025	-5 935
Mottatte avdrag på lån	-27	-202	-202	-13
Sum eksterne finansinntekter	-11 672	-11 502	-11 002	-12 356
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	13 856	16 665	16 665	14 435
Tap finansielle instrumenter	492	200	200	2 044
Avdrag på lån	21 832	22 850	22 850	20 233
Utlån	0	250	250	0
Sum eksterne finansutgifter	36 180	39 965	39 965	36 712
Resultat eksterne finanstransaksjoner	24 508	28 463	28 963	24 356
Motpost avskrivninger	-36 121	-34 400	-34 400	-35 126
Netto driftsresultat	-9 533	610	625	-41 783
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-22 493	-22 493	0	-7 406
Bruk av disposisjonsfond	-715	-1 530	-715	-579
Bruk av bundne fond	-4 880	-2 061	-2 061	-5 981
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0

Sum bruk av avsetninger	-28 088	-26 084	-2 776	-13 966
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	22 493	22 993	0	10 456
Avsatt til bundne fond	5 069	2 482	2 152	22 801
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	27 562	25 475	2 152	33 257
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-10 060	0	0	-22 493

NOTAR

Note 1 – Rekneskapsprinsipper

Årsrekneskapet er satt opp i samsvar med bestemmelsane i kommunelova, forskrifter, og god kommunal rekneskapsskikk. (GKRS)

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er rekneskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjonar. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsrekneskapet, enten dei er betalt eller ikkje. Den delen av lånet som ikkje er brukt er registrert som memoriapost.

Note 2 – Endring i arbeidskapital

FRÅ BALANSEN:	Kapittel	Saldo 01.01	Saldo 31.12	Endring
Omløpsmidler	2.1	291 439	237 706	-53 733
Kortsiktig gjeld	2.3	142 247	95 537	-46 710
SUM ENDRING I BALANSEN				-7 023
Endr. memoriakonto ubrukte lånemiddel				9 912
Frå fundefordr. til lån/forskottering Sunnmørsbadet				12 000
Lån/ forsksottering Tjervåg idrettslag				505
Endring mellomrekningskonto sosiale lån				66
Sum endring for avstemming mot drifts- og investeringsrekneskapet				15 460
FRÅ DRIFT OG INVESTERING:		Frå drift	Frå investering	
Sum inntekter		648 776	31 931	
Sum utgifter		650 856	63 669	
Avskrivinger		36 121		
Eksterne finansieringsinnt.		11 672	59 868	
Eksterne finansieringsutg.		36 180	22 203	
SUM DIFF. DRIFT / INVESTERING		9 533	5 927	15 460
DIFFERANSE				0

Note 3 – Godtgjersle og honorar

Godtgjersle ordfører for 2017: kr 1.030.000,-

Årsløn rådmann for 2017: kr 1.030.000,-

Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS står for revidering av kommunen sine rekneskap, forvaltningsrevisjon, attesteringar av særrekneskap med meir. For denne tenesta betalte Herøy kommune kr 442.731,-

Vest Kontroll IKS har kontrollutvalssekretariatet for Herøy kommune. For denne tensta betalte Herøy kommune kr 330.093,-

Note 4 – Kapitalkonto

Tall i 1000 kr	DEBET	KREDIT
INNGÅENDE BALANSE		110 979
Konto 2.5990.200: Fast eiendom		
Salg av fast eiendom og anlegg		
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg		
Avskrivning av fast eiendom	28 712	
Aktivering av fast eiendom og anlegg		40 273
Overtaking av Dragsundbygg IKS		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler		
Balanseverdier eiendom korrigert mot kap.kto.		
Konto 2.5990.300: Utstyr, maskiner, transportm.		
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler		6 221
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportm	7 408	
Konto 2.5990.400: Aksjer og Andeler		
Salg av aksjer og andeler		
Nedskrivning av aksjer og andeler		1 314
Kjøp av aksjer og andeler		1 788
Oppskrivning av aksjer og andeler		
Aktivering av pensjonsmidler		
KLP, konto 2.5990.801		46 197
SPK, konto 2.5990.811	798	
Konto 2.5990.500, Utlån		
Mottatte avdrag på utlån	1 976	
Av- og nedskrivning på utlån (Leikanger vassverk)	599	
Utlån		17 047
Oppskrivning utlån		
Konto 2.5990.600, Innlån		
Bruk av midler fra eksterne lån	57 919	
Avdrag på eksterne lån		24 653
korrigert for minimumsavdrag 2016		22 883
Endring pensjonsforpliktelser		
KLP, konto 2.5990.800	31 175	
SPK, konto 2.5990.810	1245	
Endring skyldig arb.g.avgift av netto pensj. forpliktelse		
KLP, konto 2.5990.802		2 118
SPK, konto 2.5990.812	288	
Differanse		3
UTGÅENDE BALANSE	143 356	
SUM	273 476	273 476

Note 5 – Endring i rekneskapsprinsipp

Det er ikkje gjort endringar i rekneskapsprinsipp i 2017

Note 6 – Utrekning av kontrollgrensa vedr. avdrag lån

	Levetid	UB pr 31.12.2016	Rest levetid	Vekta avskr. Tid
Grunneigedom uten avskr	50	72 190 357	50	3,91
Fasst eigedom og anlegg	40	466 151 369	34,30	17,33
Adm.bygg, lagerbygg, sjukeheim, institusjon m.m.	50	272 021 541	37,40	11,03
Utstyr, maskiner og transportmiddel	5	12 701 433	1,31	0,02
Anleggsmaskiner, inventar, transportmiddel m.m.	10	21 082 517	5,70	0,13
Brannbiler, teknisk anlegg (VAR) m.m.	20	74 711 403	16,14	1,31
	8	3 716 008	5,32	0,02
		922 574 628		33,75

Samlet lånegjeld pr. 01.01.17:	736 835 753,00
Vekta avskrivings tid	33,75
Minumumsavdrag	<u>21 832 170,46</u>

Sum langsiktig gjeld pr. 31.12.16	-840 261 381,00
Unytta lånemiddel pr. 31.12.16	<u>50 621 023,00</u>
	-789 640 358,00
Sum startlån	65 526 521,00
Rest startlån til vidare utlån	<u>-12 721 916,00</u>
Lånegjeld pr. 31.12.16	<u>-736 835 753,00</u>

Note 7 – Pensjonsforpliktelsar/ Midlar 2017

Netto pensjonskostnad i året	KLP	St.pensj.kasse
Noverdi av pensjonsopptening i året	28 265 759	7 161 973
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelsar	28 886 591	4 434 725
Forventa avkastning på pensjonsmidlane	-26 978 757	-3 304 513
Netto pensjonskostnad	30 173 593	8 292 185

Premieavvik driftsrekneskap

Premieinnbetaling inkl.adminstrasjonskostnader	-35 829 482	-8 203 745
Årets netto pensjonskostnad	30 173 593	8 292 184
Adm.kostnad	2 209 151	234 291
Årtes premieavvik	-3 446 738	322 730
Amortisert premieavvik (driftsrekneskapet)	4 635 427	-439 264
korrigering av tidlegare års avvik	-632 392	36 869
SUM PREMIEAVVIK (driftsrekneskapet)	556 297	-79 665

Premieavvik balansen

Tidlegare års premieavvik (IB pr 01.01)	25 329 365	-2 861 537
Amortisert premieavvik	-4 635 427	439 264
Årets premieavvik	3 446 738	-322 730
Akk. Premieavvik	24 140 676	-2 745 003

Pensjonsforpliktelsar

Påløpt pensjonsforpliktelse 01.01.17=IB	709 188 620	121 219 870
Noverdi av årets pensjonsopptjening	28 265 759	7 161 973
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	28 886 591	4 434 725
Amortisering estimatavvik - forpliktelsar	-4 601 554	-10 351 756
Utbetalte pensjonar	-21 376 154	
Estimert påløpt pensjonsforpliktelse 31.12.17=UB	740 363 262	122 464 812
Gjenståande amortisering - forpliktelsar	-	
Arb.giv.avg. Av netto pensjonsforpl.	15 190 561	5 146 033
Brutto pensjonsforpl. UB 31.12. - estimat full amortisering	740 363 262	122 464 812

Pensjonsmidlar

Verdi av pensjonsmidlar 01.01.17	586 431 299	86 766 246
Forventa avkastning på pensjonsmidlane	26 978 757	3 304 513
Administrasjonskostnad	-2 209 151	-234 291
Premieinnbetaling inkl. adm.kostnader	35 829 482	8 203 745
Amortisering estimatavvik - midlar	6 974 557	-12 072 086
Utbetalte pensjonar	-21 376 154	
UB pensjonsmidlar 31.12.2017	632 628 790	85 968 127
Gjenståande amortisering - pensjonsmidlar	-	-
Brutto pensjonsmidlar UB 31.12 - estimat full amortisering	632 628 790	85 968 127

Note 8 – Beholdning aksjar og obligasjonar 31.12.2017

Konto	Verdipapirnamn	Beholdning	Valuta	Likningsverdi	Balanseverdi	Endring
21838305	Sparebank 1 Midt-Norge Bud, Fræna og Hustad	10 000 000,00	NOK	10 070 000,00	10 062 700,00	7 300,00
21838368	Sparebank	5 000 000,00	NOK	5 033 000,00	5 031 000,00	2 000,00
21838369	Tinn Sparebank	10 000 000,00	NOK	10 036 000,00	9 956 000,00	80 000,00
21838371	Sandnes Sparebank	6 000 000,00	NOK	6 029 400,00	6 015 000,00	14 400,00
21838372	Sparebank 1 - Buskerud Vestfold	7 000 000,00	NOK	7 038 500,00	7 050 500,00	-12 000,00
21838373	Askim og Spydeberg Sparebank	3 000 000,00	NOK	3 014 400,00	3 014 100,00	300,00
21838374	Sparebank 1 SR-Bank	9 000 000,00	NOK	9 054 000,00	8 923 300,00	130 700,00
21838376	Totens Sparebank	2 000 000,00	NOK	2 008 800,00	2 012 793,89	-3 993,89
	Sum Obligasjonar	52 000 000,00	NOK	52 284 100,00	52 065 393,89	218 706,11
21838892	Schibsted A-Aksjar	949	NOK	221 401,70	183 512,90	37 888,80
21838896	Storebrand ordinære	7 000	NOK	468 160,00	326 060,00	142 100,00
21838989	Marine Harvest ASA	5 000	NOK	690 250,00	780 500,00	-90 250,00
21838840	Bionor Parma ASA	713	NOK	16 113,80	22 786,24	-6 672,44
21838901	Orkla ASA	9 000	NOK	778 995,00	706 500,00	72 495,00
21838902	Norsk Hydro ASA	10 000	NOK	625 250,00	411 750,00	213 500,00
21838903	DNB ASA	3 500	NOK	530 862,50	451 500,00	79 362,50
21838936	Telenor ASA	5 000	NOK	881 250,00	653 750,00	227 500,00
21838942	Statoil Hydro ASA	5 000	NOK	881 625,00	736 725,50	144 899,50
21838897	Norwegian Air Shuttle ASA	2 500	NOK	459 125,00	699 792,87	-240 667,87
21838958	Yara International	1 500	NOK	566 850,00	512 850,00	54 000,00
21838838	Akastor ASA	2 406	NOK	40 059,90	38 736,60	1 323,30
21838893	Gjensidige Forsikring ASA	6 000	NOK	930 300,00	826 265,43	104 034,57
21838841	Vardia Insurance Group	46 040	NOK	325 502,80	319 747,80	5 755,00
21838892	Schibsted B-Aksjar	949	NOK	206 407,50	183 512,85	22 894,65
21838976	Treasure ASA	11 939	NOK	171 324,65	199 978,25	-28 653,60
21838839	BW LPG Limited	5 993	NOK	230 400,89	220 152,86	10 248,03
21838903	Frontline	5 000	NOK	194 000,00	310 750,00	-116 750,00
21838970	Golden Ocean Group ASA	12 000	NOK	804 900,00	597 791,25	207 108,75
21838889	Sevan Drilling ASA	17 500	NOK	-	102 287,50	-102 287,50
	Sum Aksjar	157 989	NOK	9 022 778,74	8 284 950,05	737 828,69
21838375	Sparebank 1 - Buskerud og Vestfold EKB	14 500	NOK	490 825,00	418 493,09	72 331,91
21838947	Sparebanken Nord Norge EKB	8 500	NOK	529 337,50	446 250,00	83 087,50
21838946	Sparebanken Vest EKB	8 500	NOK	465 375,00	410 975,00	54 400,00
21838997	Sparebank 1 - midt Norge EKB	5 750	NOK	473 368,75	458 739,55	14 629,20
21838452	Sparebank 1 - Nord Vest EKB	17 500	NOK	145 996,00	148 580,00	-2 584,00
	Sum Grunnfondsbevis	54 750	NOK	2 104 902,25	1 883 037,64	221 864,61
21838100	KLP Aksje Asia IND IV	1 698,08	NOK	2 282 557,42	2 249 250,37	33 307,05
21838101	KLP Aksje USA IND III	1 872,78	NOK	2 322 904,00	2 249 250,37	73 653,63
21838102	KLP Aksje Global IND IV	1 072,78	NOK	2 295 742,58	2 248 501,50	47 241,08

21838103	KLP Aksje Europa IV	1 853,78	NOK	2 244 263,29	2 246 259,35	-1 996,06
	Sum Internationale Aksjefond	6 497,42	NOK	9 145 467,29	8 993 261,59	152 205,70
21838450	Pluss Pengemarked	4 953,53	NOK	5 017 038,00	5 000 000,00	17 038,00
21838451	Odin Pengemarked	4 774,03	NOK	5 012 584,60	5 002 085,00	10 499,60
	Sum Pengemarknadsfond	9 727,56	NOK	10 029 622,60	10 002 085,00	27 537,60
	SUM TOTALT		NOK	82 586 870,88	81 228 728,17	1 358 142,71

Note 9 – Oversikt over aksjar og andelar – Langsiktige plasseringar

Konto	Selskap/ Firma	Bokført verdi 2017	Talet på Aksjar 31.12.2016	Bokført verdi 2016
AKSJAR				
22170120	NORDØYVEGEN AS	5 000		5 000
22170121	HAREID FASTLANDSAMBAND AS	104 000	104	104 000
22170122	SANDE FASTLANDSSAMBAND AS	30 000		30 000
22170126	MURITUNET AS AKSJE	130 000		130 000
22170128	SUNNMØRSBADET AS	4 570 000		4 570 000
22170132	TUSSA KRAFT (SE-AKSJER)	55 192 000	513*	55 192 000
22170133	TUSSA KRAFT AS	1 000 264		1 000 264
22170138	FURENE AS	187 981		187 981
22170144	AKSJER RUNDE MILJØBYGG AS	1 501 000	15000	1 501 000
22170146	AKSJAR ROVDEFJORDBRUA AS	70 000	14	70 000
22170150	AS FOSNAVÅG KONSERTHUS - AKSJEKAPITAL	8 005 000	8000	8 005 000
22170151	AKSJER KYSTVEGEN MÅLØY - FLORØ	15 000	15	15 000
	Sum Aksjar	70 810 245		70 810 245
ANDELAR				
22170105	MOLTUSTRANDA VASSVERK A/L	3 600		3 600
22170106	STEMMEDALEN VASSVERK A/L	268 200		268 200
22170110	HERØY VASSLAG BA	353 350		353 350
22170114	LEIKANGER GRENDAHUS P/L	50 000		50 000
22170115	MOLTUSTRANDA GRENDAHUS	439 900		439 900
22170129	STIFTINGA MARITIME NORDVEST	1 000		1 000
22170600	EGENKAPITALTILSKOT KLP	17 197 000		15 749 575
22170601	EIGENKAPITALTILSKOT KLP - NTSS	12 940		12 940
	Sum Andelar	18 325 990		16 878 565

*) Herøy kommune har totalt 513 aksjar i Tussa Kraft AS. Av desse er 137 A-aksjar og 376 B-Aksjar. Herøy kommune mottok i alt kr 4.145.284,- i aksjeutbytte frå Selskapet i 2017. Det tilsvarer eit utbytte per aksje på kr 8.080,-.

Note 10 – Kommunen sitt garantiansvar pr 31.12.2017

KREDITOR	LÅNTAKAR/FØREMÅL	Lånebeløp	Garanti-ansvar	GARANTIANSVAR R UTGÅR
Spareb. Møre, lån nr 3905.70.54127	Tjørvåg Idrettslag	1 215 500	807 411	27.12.2026
Spareb. Møre, lån nr 3910.84.79535	Huldal Foreldreeigde Barnehage	1 300 000	490 623	01.11.2027
Spareb. Møre, lån nr. 3905.75.67884	Troll-Myra Barnehage AS	5 900 000	4 570 000	01.07.2032
Spareb. Møre, lån nr. 3905.75.67841	Troll-Lia Barnehage AS	3 100 000	2 420 000	01.07.2032
Kommunalbanken, lån nr. 20140009	Stemmedal Vasslag SA	32 502 268	31 585 520	30.01.2048
Kommunalbanken, lån nr. 20150716	Herøy Vasslag SA	30 000 000	28 421 040	22.12.2053
Kommunalbanken, lån nr. 20140514	Sunnmørsbandet Fosnavåg AS	45 000 000	23 445 579	16.09.2039
Kommunalbanken, lån nr. 20150148	Sunnmørsbandet Fosnavåg AS	20 000 000	18 888 888	26.03.2040
Kommunalbanken, lån nr. 20170274	Nerlandsøy Vasslag SA	4 000 000	4 000 000	04.09.2052

KOMMUNALE FØRETAK

Kommunen er ansvarleg for den langsiktige gjelda til Søre Sunnmøre Reinholdswerk. Samla lånegjeld pr.31.12.2017 var kr 97.243.740,-. Herøy sitt ansvar er avgrensa til 35,67 %.

Note 11 – Leasing/ leasingansvar

Leasingselskap/leige	Objekt	Avdeling	Leasingperi oda Utgår	Leasing/ Leige
DNB Bank ASA	Fiat Doblo Cargo	Kulturskulen	31.08.2021	Leasing
Volkswagen Møller Bil AS	VW Caddy maxi Com	Barn/Familie/Helse	14.09.2021	Leasing
Brages Bilforetning AS	Toyota Auris 2B	Barn/Familie/Helse	01.10.2019	Leasing
Ford Credit Norge	Ford Curier	Pleie- og omsorgsavd	26.03.2021	Leasing
Ford Credit Norge	Ford Curier	Pleie- og omsorgsavd	26.03.2021	Leasing
Ford Credit Norge	Ford Curier	Pleie- og omsorgsavd	26.03.2021	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
Volkswagen Financial Services	VW Caddy	Pleie- og omsorgsavd	24.10.2020	Leasing
DNB Bank ASA	Digitalisering kino	Kulturavdelinga	01.01.2018	Leige/lån
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Myrvåg Legesenter	30.09.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Herøy omsorgssenter, Raud avd	30.09.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Servicetorget	31.12.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Økonomiavdelinga	31.12.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Rådhuset 4 etg	31.12.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Nerlandsøy skule	31.03.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Moltu skule	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Leikanger skule	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Stokksund skule	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Bergsøy skule	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Rådhuset 3 etg	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Nestunet	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Myrvåg omsorgssenter Herøy omsorgssenter,	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	heimesjukepleia	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Herøy omsorgssenter, Blå avdeling	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Nav Herøy	30.06.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Internasjonal skule EMA	30.09.2021	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Ytre Herøy ungdomsskule	09.02.2021	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Internasjonal Skule	02.12.2020	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Herøy legesenter	30.09.2021	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Einedalen skule	27.01.2019	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Herøy Produksjon	30.09.2022	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Herøy kulturhus	08.01.2019	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Herøy Helsesenter	16.12.2018	Leasing

SG Finans	Kopimaskin	Herøy Helsecenter	17.12.2018	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Bergsøy skule avd. Borga	30.06.2021	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Ytre Herøy ungdomsskule	06.04.2018	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Einedalen skule	16.11.2017	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Einedalen skule	05.11.2017	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Brannstasjonen	30.09.2022	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Einedalen skule	20.09.2017	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Herøy omsorgssenter Grøn avdeling	30.09.2022	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	Toftetun	18.06.2017	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Frivillighetssentralen	30.09.2019	Leasing
SG Finans	Kopimaskin	IKT Bibliotek	03.02.2017	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Myrsnipa Barnehage	31.03.2022	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Dokumentsenteret	31.03.2021	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Solheim Psyk dagsenter	30.06.2022	Leasing
Sharp Nordic Finans	Kopimaskin	Personal- og organisasjonsavdelinga	31.03.2021	Leasing

Note 12 – Tomter til bustadforemål pr 31.12.2017

	Rekneskap			Markedsverdi		
Namn	Areal	Antal	Balanseverdi pr 31.12.17	Pris pr. kvm.	Verdi	Kommentar
Kleiva bustadfelt	1 309	1	576 511	880	1 151 920	
Kvalsvikeidet bustadfelt	35 234	3	1 138 132	-	0	Gratistomter
Dragsund bustadfelt	1 244	2	290 133	200	248 840	
Storeneset bustadfelt	4 009	1		100	400 900	Same som Trollaldalen
Myrabakken bustadfelt	14 500	10	3 198 150	100	1 450 000	Feltet er under utbygging
Nykreim bustadfelt	723	1	-	100	72 300	
Feirelia bustadfelt	40 000	12	226 308	100	4 000 000	
Remøy bustadfelt	17 727	18	7 454 151	100	1 772 700	
Bergsøy bustadfelt	2 048		1 771 952	648	1 327 104	
Vike/Toftedal	1 867	3	728 294	808	1 508 536	
Bø/Arhaug bustadfelt	11 960	10	210 374,00	100	1 196 000	Under opparbeiding

*) Markedsverdien er fastsatt etter politisk bestemt kvadratmeterpris

Note 13 - Tomter til næringsforemål pr 31.12.2017

	Rekneskap			Markedsverdi		
Namn	Areal	Antal	Balanseverdi pr 31.12.17	Pris pr. kvm.	Verdi	Kommentar
Serviceområde Myrvåg	6681	2	204 957	kr 275	1 837 275	
Industrifelt Dragsund	60300	5	1 711 935	kr 180	10 854 000	
Industriområde Mjølstadneset	46045		35 193 715	kr 370	17 036 650	
Leine Hamn	12735		801 420	kr 330	4 202 550	

*) Markedsverdien er fastsatt etter politisk bestemt kvadratmeterpris

Note 14 – Lånegjeld og renter pr 31.12.17

Konto	Konto (T)	Beløp	Renter 01.01.17 - 31.12.17 iflg. BCM	Renter 01.01.17 - 31.12.17 iflg. årsoppgåve	Betalt i 2017	Renter 2016	Ikkje betalt men forf. rentekostn.
24619236	DNS 13510922 MYKLEBUST PU-BOLIG	-968 500,00	5 656	5 960	6 032	3 020	2 947
24619238	DNS 13526724 3 ETABLERINGSLÅN -99	-94 191,00	1 492	2 288	3 711	2 184	761
24619240	13530685.01 DNS.HUSB.MYRSNIPA BARNEH	-649 584,00	10 270	11 044	11 323	2 878	2 599
24619241	HUSBANKEN,ETABL.LÅN 2000,13531747 7	-204 726,00	3 237	4 813	5 259	1 023	540
24619303	STARTLÅN 14628979 8 HUSBANKEN	-2 080 000,00	32 947	33 701	34 200	17 315	16 816
24619304	14629842 7 ETABL.LÅN HUSBANKEN	-1 431 814,00	22 680	24 037	24 203	3 957	3 790
24619305	14630711 STARTLÅN 2007 HUSBANKEN	-1 045 445,00	16 560	17 609	17 660	1 457	1 406
24619306	14631206 1 LÅN HUSBANKEN EVANGERHUS	-561 952,00	8 901	9 104	9 151	4 589	4 543
24619307	14631350 7 STARTLÅN 2008 HUSBANKEN	-2 480 000,00	39 283	40 892	40 989	6 661	6 565
24619308	HUSB.14631617 LÅN KVERTUN	-1 440 560,00	22 818	23 279	23 324	9 705	9 660
24619309	STARTLÅN 14632063/1/1 HUSBANKEN	-6 600 000,00	91 410	94 224	102 229	31 044	23 040
24619310	14632663.1.1 STARTLÅN HUSBANKEN	-9 142 119,00	126 618	130 771	131 263	11 245	10 753
24619311	14633860/1/1,STARTLÅN 2012,HUSBANKEN	-8 000 000,00	126 720	129 657	129 426	42 391	42 623
24619312	14634512.3.1/2013,STARTLÅN HUSBANKEN	-12 600 000,00	199 584	203 980	203 465	66 615	67 131
24619313	14635335 4, STARTLÅN HUSBANKEN	-4 499 996,00	71 280	72 366	72 000	29 812	30 178
24619314	14636206 6, STARTLÅN HUSBANKEN	-11 000 000,00	174 240	178 875	178 696	14 618	14 798
24619315	14637136 4 STARTLÅN HUSBANKEN	-2 900 000,00	45 936	46 485	48 560	25 521	23 445
24619713	NKB 20040506 OMSORGSBOLIGER MYRVÅG	-6 286 590,00	94 299	107 784	112 322	20 556	16 018
24619751	KOMMUNALBANKEN 22020872	-416 650,00	6 250	8 173	8 866	1 755	1 062
24619761	20120176 KOMMUNALBANKEN (FRISTADBY	-13 330 000,00	199 950	219 397	229 696	61 793	51 494
24619764	KOMMUNALBANKEN AS lån nr. 20170277	-110 000 000,00	1 683 000	1 019 150			1 019 150
24619773	20150538 - KBN - SERTIFIKATLÅN	-50 000 000,00	765 000	765 000	762 875	112 625	114 750
24619774	20160101 KOMMUNALBANKEN	-160 000 000,00	2 448 000	2 448 000	2 448 000	2 080 800	2 080 800
24619775	20170519 KOMMUNALBANKEN	-125 000 000,00	1 350 000	299 589			299 589
24619801	KLP - LÅN NR 8317.54.05839	-		727 467	1 056 000	328 533	
24619802	KLP - LÅN NR 8317.545.03577	-100 000 000,00	1 470 000	1 470 000	1 470 000	530 833	530 833
24620201	Den Norske Bank (NO 001 072192.1)	-65 000 000,00	929 500	929 500	929 500	676 469	676 469
	Den Norske Bank (NO 001-073406.4)	-		1 387 570	1 862 000	418 312	
24631401	SWEDBANK - OBLIGASJONSLÅN (4 ÅR)	-		804 575	2 259 000	1 386 775	
24631404	10675812 - SWEDBANK - OBL.LÅN	-65 000 000,00	2 164 500	2 164 500	2 164 500	1 491 100	1 491 100
24631550	SKANDINAVISKA ENSKILDA BANKEN (831754	-80 000 000,00	792 000	792 000			243 025
		-840 732 127,00	12 902 131	14 171 790	14 344 250	7 383 586	6 785 885

Note 15 – Fond

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2017	Regnskap 2016
NOTE 1		
DISPOSISJONSFOND		
Disposisjonsfond pr. 1.1	17 864	7 615
Avsatt til driftsregnskapet	22 493	10 456
Overtaking av Dragsundbygg IKS		372
Forbruk på investeringsregnskapet		0
Forbruk på driftsregnskapet	-715	-579
Disposisjonsfond pr. 31.12	39 642	17 864
NOTE 2		
UBUNDNE INVESTERINGSFOND		
Ubundne investeringsfond pr. 1.1	8 918	7 675
Avsatt til ubundne investeringsfond	703	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-2 596	-430
Ubundne investeringsfond pr.31.12	7 025	7 245
NOTE 3		
BUNDNE INVESTERINGSFOND		
Bundne investeringsfond pr. 1.1	2 488	2 488
Avsatt til bundne investeringsfond		0
Bruk av bundne investeringsfond	-211	0
Bundne investeringsfond pr. 31.12	2 277	2 488
NOTE 4		
BUNDNE DRIFTSFOND		
Bundet driftsfond pr. 1.1	38 241	21 421
Avsatt i driftsregnskapet	13 729	23 035
Bruk i driftsregnskapet	-5 510	-6 215
Bundet driftsfond pr. 31.12	46 460	38 241

Note 16 – Sjølvkostoppstilling kloakk

(avlapsrensing, leidningsnett og pumpestasjonar 2017 (funksjon 350-353))

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
Direkte driftsutgifter	3 225 253	5 383 044	2 875 359	5 127 878
Henførbare indirekte driftsutgifter	516 740	87 318	508 602	1 827 251
Kalkulatoriske renteutgifter	1 820 000	2 020 233	2 660 000	1 749 083
Kalkulatoriske avskrivningar	3 482 000	4 294 353	3 482 000	4 219 974
Andre inntekter				-19 250
Renteinntekter bunde fond		-7 798		-36 426
Gebyrgrunnlag	9 043 993	11 777 150	9 525 961	12 868 510
AVGIFTSPLIKTIGE EIGEDOMSAVGIFTER	-11 461 730	-11 994 191	-11 461 730	-11 622 298
Årets finansielle resultat	-2 417 737	-217 041	-1 935 769	1 246 212
AVSETNING TIL BUNDE FOND	1 931 056	217 041	1 931 056	36 426
BRUK AV BUNDE FOND	-60 639		-290 000	-1 282 140
Resultat sjølvkost	-547 320	-	-294 713	498
Saldo utgåande balanse sjølvkostfond pr 31.12				

Note 17 – Sjølvkostoppstilling feiing 2017 (Ansvar 5062 feiing)

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
Direkte driftsutgifter	461 650	980 858	461 556	662 211
Henførbare indirekte driftsutgifter	375 396	48 948	369 484	198 000
Kalkulatoriske renteutgifter				
Kalkulatoriske avskrivningar				
Andre inntekter				
RENTEINNTEKTER bunde fond		-1 729		-5 833
Gebyrgrunnlag	837 046	1 028 077	831 040	854 378
AVGIFTSPLIKTIGE EIGEDOMSAVGIFTER	-694 960	-714 868	-694 960	-711 480
Årets finansielle resultat	142 086	313 209	136 080	142 898
AVSETNING TIL BUNDE FOND	39 674	1 729	39 674	5 833
BRUK AV BUNDE FOND	-181 760	-314 938	-177 383	-148 731
Resultat sjølvkost	-	-	-1 629	-
Saldo utgåande balanse sjølvkostfond pr. 31.12				

Note 18 – Sjølvkostoppstilling slamavskiljar, septiktankar o.a. (Kostrafunksjon 354)

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
Direkte driftsutgifter	1 432 975	155 529	1 410 408	2 457 529
Henførbare indirekte driftsutgifter	120 501	24 475	118 603	24 000
Kalkulatoriske renteutgifter				
Kalkulatoriske avskrivningar				
Andre inntekter				
RENTEINNTEKTER bunde fond				
Gebyrgrunnlag	1 553 476	180 004	1 529 011	2 481 529
AVGIFTSPLIKTIGE EIGEDOMSAVGIFTER	-1 506 428	-1 473 425	-1 506 428	-1 458 140
Årets finansielle resultat	47 048	-1 293 421	22 583	1 023 389
AVSETNING TIL BUNDE FOND	3 590	1 293 421	3 590	
BRUK AV BUNDE FOND	-50 638		-29 171	-1 023 389
Resultat sjølvkost	-	-	-2 998	-
Saldo utgåande balanse sjølvkostfond pr. 31.12				

Note 19 – Rekneskapsoversikt Kart og oppmåling (Kostrafunksjon 303)

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
Direkte driftsutgifter	2 701 368	2 235 420	3 265 073	3 004 272
Henførbare indirekte driftsutgifter				
Kalkulatoriske renteutgifter				
Kalkulatoriske avskrivningar	120 000	287 422	120 000	177 988
Andre inntekter	-10 220	-25 344	-10 220	-287 804
Renteinntekter bunde fond				
Sum utgifter utenom gebyrinntekter	2 811 148	2 497 498	3 374 853	2 894 456
Avsetning til disposisjonsfond				
GEBYRINNTEKTER O.A.	-1 265 626	-1 267 626	-1 265 236	-837 651
Årets finansielle resultat	1 545 522	1 229 872	2 109 617	2 056 805

*) Beløp inkl. moms

Note 20 – Byggesaksbehandling og eigarseksjonering (Kostrafunksjon 302)

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
--	-----------------	----------------	----------------------	----------------

Direkte driftsutgifter	2 546 028	1 669 620	1 931 363	1 177 995
Henførbare indirekte driftsutgifter				
Kalkulatoriske renteutgifter				
Kalkulatoriske avskrivningar	120 000	269 691	120 000	213 831
Andre inntekter		-34 752	-34 007	-102 382
Renteinntekter bunde fond				
Sum utgifter utenom gebyrinntekter	2 666 028	1 904 559	2 017 356	1 289 444
Avsetning til disposisjonsfond				
GEBYRINNTEKTER O.A.	-1 103 760	-1 132 533	-1 103 760	-1 112 046
Årets finansielle resultat	1 562 268	772 026	913 596	177 398

*) Beløp inkl. moms

Note 21 – Rekneskapsoversikt plansaksbehandling 2017 (Kostrafunksjon 301)

	Buds (end) 2018	Rekneskap 2017	Rev budsjett 2017	Rekneskap 2016
Direkte driftsutgifter	3 679 961	2 709 025	3 364 350	3 164 869
Henførbare indirekte driftsutgifter				
Kalkulatoriske renteutgifter				
Kalkulatoriske avskrivningar	670 000	12 324	670 000	662 878
Andre inntekter		-261 743	-122 103	-244 098
Renteinntekter bunde fond				
Sum utgifter utenom gebyrinntekter	4 349 961	2 459 606	3 912 247	3 583 649
Avsetning til disposisjonsfond				
GEBYRINNTEKTER O.A.	-608 090	-496 049	-608 090	-447 271
Årets finansielle resultat	3 741 871	1 963 557	3 304 157	3 136 378

*) Beløp inkl. moms

Note 22 – Søre Sunnmøre Landbrukskontor Økonomisk oversikt drift

Økonomisk oversikt driftt Søre Sunnmøre Landbrukskontor Tall i 1 kroner	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	0	0	0	0
Andre salgs- og leieinntekter	-4 367	-15 000	-15 000	-28 034
Overføringer med krav til motytelse	-3 072 833	-3 068 220	-3 068 220	-3 080 242
Rammetilskudd	0	0	0	0
Andre statlige overføringer	0	0	0	0
Andre overføringer	0	0	0	0
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	-3 077 200	-3 083 220	-3 083 220	-3 108 276
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	1 807 539	2 061 100	2 061 100	1 768 936
Sosiale utgifter	460 011	577 210	577 210	450 685
Kjøp av varer/tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	403 135	408 910	408 910	364 208
Kjøp av tjenester som erstatter komm.tjenesteprod.	5 982	0	0	4 788
Overføringer	200 878	49 000	49 000	512 566
Avskrivninger	0	0	0	0
Fordelte utgifter	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	2 877 545	3 096 220	3 096 220	3 101 184
Brutto driftsresultat	-199 655	13 000	13 000	-7 092
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	-6 420	-13 000	-13 000	-7 541
Gevinst finansielle instrumenter	0	0	0	0
Mottatte avdrag på lån	0	0	0	0
Sum eksterne finansinntekter	-6 420	-13 000	-13 000	-7 541
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	940	0	0	253
Tap finansielle instrumenter	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
Utlån	0	0	0	0
Sum eksterne finansutgifter	940	0	0	253
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-5 480	-13 000	-13 000	-7 288
Motpost avskrivninger	0	0	0	0
Netto driftsresultat	-205 135	0	0	-14 380
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmess. mindreforbruk	-486 269	0	0	-349 108
Bruk av disposisjonsfond	-50 000	0	0	-471 889
Bruk av bundne fond	-153 345	0	0	0
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0

Sum bruk av avsetninger	-689 614	0	0	-820 997
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	10 859	0	0	8 478
Avsatt til disposisjonsfond	525 410	0	0	340 630
Avsatt til bundne fond	0	0	0	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	536 269	0	0	349 108
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-358 480	0	0	-486 269

Note 22 – Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Oversikt balanse

Oversikt balanse Søre Sunnmøre Landbruksskontor Tall i 1 kroner	Rekneskap 2017	Rekneskap 2016
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER		
Faste eiendommer og anlegg	0	0
Utstyr, maskiner og transportmidler	0	0
Utlån	0	0
Aksjer og andeler	98 983	86 806
Pensjonsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	98 983	86 806
OMLØPSMIDLER		
Kortsiktige fordringer	82 030	57 156
Premieavvik	0	0
Aksjer og andeler	0	0
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1 599 922	1 353 970
Sum omløpsmidler	1 681 952	1 411 126
Sum eiendeler	1 780 935	1 497 932
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Disposisjonsfond	-875 411	-400 001
Bundne driftsfond	-5 000	-158 345
Ubundne investeringsfond	0	0
Bundne investeringsfond	0	0
Regnskapsmessig mindreforbruk	-358 480	-486 269
Regnskapsmessig merforbruk	12 177	10 859
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0

Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-131 135	-118 958
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	0	0
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0
Sum egenkapital	-1 357 849	-1 152 714
GJELD		
LANGSIKTIG GJELD		
Pensjonsforpliktelser	0	0
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
KORTSIKTIG GJELD		
Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-423 086	-345 218
Premieavvik	0	0
Sum kortsiktig gjeld	-423 086	-345 218
Sum egenkapital og gjeld	-1 780 935	-1 497 932
Ubrukte lånemidler	0	0
Andre memoriakonti	0	0
Motkonto for memoriakontiene	0	0
Sum memoriakonti	0	0

Vedlegg rekneskapsoversikter

Oversikt over samla driftsinntekter og samla driftsutgifter på dei ulike ansvarsområda slik dei er oppsett i budsjettvedtak 2017

Konto	Konto(T)	Rekneskap (1)	Rev.budsjett (1)	Avvik i kr (1)
	1 Utgifter	3 921 078,00	4 033 600,00	112 522,00
	2 Inntekter	-386 870,00	-349 623,00	37 247,00
1011	Politisk leiing	3 534 208,00	3 683 977,00	149 769,00
	1 Utgifter	291 766,00	403 661,00	111 895,00
	2 Inntekter	-28 388,00	-37 638,00	-9 250,00
1012	Valg	263 379,00	366 023,00	102 645,00
	1 Utgifter	166 649,00	-	-166 649,00
	2 Inntekter	-11 517,00	-	11 517,00
1014	Kommunereforma	155 133,00	-	-155 133,00
	1 Utgifter	1 785 683,00	2 764 314,00	978 631,00
	2 Inntekter	-43 076,00	-39 725,00	3 351,00
1221	Rådmann/assisterande rådmann	1 742 607,00	2 724 589,00	981 982,00
	1 Utgifter	863 720,00	1 139 340,00	275 620,00
	2 Inntekter	-230 509,00	-483 929,00	-253 420,00
1226	Innkjøp	633 211,00	655 411,00	22 200,00
	1 Utgifter	3 762 005,00	3 912 548,00	150 543,00
	2 Inntekter	-1 096 476,00	-923 974,00	172 502,00
1231	Serviceforretning	2 665 530,00	2 988 574,00	323 044,00
	1 Utgifter	-	31 426,00	31 426,00
	2 Inntekter	-	-60 000,00	-60 000,00
1233	Alkoholpolitikk	-	-28 574,00	-28 574,00
	1 Utgifter	2 260 532,00	2 302 709,00	42 177,00
	2 Inntekter	-285 423,00	-122 709,00	162 714,00
1241	Dokumentsenter	1 975 108,00	2 180 000,00	204 892,00
	1 Utgifter	4 451 925,00	4 611 341,00	159 416,00
	2 Inntekter	-299 534,00	-206 847,00	92 687,00
1251	Rekneskap	4 152 391,00	4 404 494,00	252 103,00
	1 Utgifter	1 356 400,00	1 334 485,00	-21 915,00
	2 Inntekter	-91 528,00	-88 979,00	2 549,00
1252	Skatt	1 264 872,00	1 245 506,00	-19 366,00
	1 Utgifter	3 965 771,00	3 722 095,00	-243 676,00
	2 Inntekter	-78 461,00	-56 069,00	22 392,00
1261	Personal- og organisasjonsavd.	3 887 310,00	3 666 026,00	-221 284,00
	1 Utgifter	1 542 945,00	1 569 890,00	26 945,00
	2 Inntekter	-884 615,00	-824 321,00	60 294,00
1262	Hovudtillitsvalde	658 330,00	745 569,00	87 239,00
	1 Utgifter	384 629,00	388 621,00	3 992,00
	2 Inntekter	-32 860,00	-2 405,00	30 455,00
1263	Hovudverombod	351 768,00	386 216,00	34 448,00

1	Utgifter	2 124 226,00	1 747 092,00	-377 134,00
2	Inntekter	-706 790,00	-180 171,00	526 619,00
1264	Lærlingar	1 417 436,00	1 566 921,00	149 485,00
1	Utgifter	2 261 258,00	2 513 067,00	251 809,00
2	Inntekter	-1 115 361,00	-1 067 799,00	47 562,00
1265	Personal/org.avd. - Felleskostnader	1 145 897,00	1 445 268,00	299 371,00
1	Utgifter	6 975 768,00	7 404 635,00	428 867,00
2	Inntekter	-655 815,00	-644 635,00	11 180,00
1271	IKT	6 319 954,00	6 760 000,00	440 046,00
1	Utgifter	7 304 480,00	7 380 000,00	75 520,00
1281	Overføring religiøse org.	7 304 480,00	7 380 000,00	75 520,00
1	Utgifter	442 731,00	497 562,00	54 831,00
2	Inntekter	-	-2 631,00	-2 631,00
1282	Overføring revisjon m.m.	442 731,00	494 931,00	52 200,00
1	Utgifter	1 384 453,00	1 323 957,00	-60 496,00
2	Inntekter	-129 133,00	-53 068,00	76 065,00
1283	Overføring landbruk	1 255 320,00	1 270 889,00	15 569,00
1	Utgifter	276 680,00	492 978,00	216 298,00
2	Inntekter	-7 500,00	-	7 500,00
1284	Overføring andre	269 180,00	492 978,00	223 798,00
1	Utgifter	955 113,00	800 000,00	-155 113,00
2	Inntekter	-955 113,00	-800 000,00	155 113,00
1285	Overføring Næringsfondet	-	-	-
1	Utgifter	335 778,00	377 977,00	42 199,00
2	Inntekter	-	-5 159,00	-5 159,00
1287	Vest Kontroll IKS	335 778,00	372 818,00	37 040,00
1	Utgifter	200 000,00	167 606,00	-32 394,00
2	Inntekter	-40 000,00	-	40 000,00
1288	Hopp ID	160 000,00	167 606,00	7 606,00
1	Utgifter	136 500,00	-	-136 500,00
2	Inntekter	-136 500,00	-	136 500,00
1289	Div. innleige/ utleige	-	-	-
1	Utgifter	267 547,00	303 787,00	36 240,00
1290	Destinasjon Ålesund og Sunnmøre	267 547,00	303 787,00	36 240,00
1	Utgifter	280 175,00	419 016,00	138 841,00
1291	VTA tiltak (Furene og Ulshav)	280 175,00	419 016,00	138 841,00
1	Utgifter	150 000,00	150 000,00	-
2	Inntekter	-200 000,00	-200 000,00	-
1292	Herøy Næringsforum	-50 000,00	-50 000,00	-
1	Utgifter	231 692,00	228 888,00	-2 804,00
1293	Interkommunalt Arkiv	231 692,00	228 888,00	-2 804,00
1	Utgifter	165 908,00	199 033,00	33 126,00
2	Inntekter	-33 182,00	-	33 182,00
1294	Interkommunal innkjøpsordning	132 726,00	199 033,00	66 307,00

1	Utgifter	457 461,00	443 965,00	-13 496,00
1295	Interkommunal arbeidsgjevarkontroll	457 461,00	443 965,00	-13 496,00
1	Utgifter	1 017 583,00	1 026 589,00	9 006,00
2	Inntekter	-264 594,00	-280 000,00	-15 406,00
1296	KS og OU	752 989,00	746 589,00	-6 400,00
1	Utgifter	778 558,00	789 500,00	10 942,00
1298	Krisesenter/ Overgrepsmottak	778 558,00	789 500,00	10 942,00
1	Utgifter	52 281 706,00	52 829 021,00	547 315,00
2	Inntekter	-1 180 243,00	-375 759,00	804 484,00
2121	Barnehagar fellestenester	51 101 464,00	52 453 262,00	1 351 798,00
1	Utgifter	7 631 000,00	7 630 107,00	-893,00
2	Inntekter	-1 809 586,00	-1 858 281,00	-48 695,00
2131	Myrsnipa barnehage	5 821 415,00	5 771 826,00	-49 589,00
1	Utgifter	4 373 017,00	4 717 992,00	344 975,00
2	Inntekter	-1 203 196,00	-1 190 848,00	12 348,00
2141	Bergslia barnehage	3 169 821,00	3 527 144,00	357 323,00
1	Utgifter	2 776 622,00	3 174 302,00	397 680,00
2	Inntekter	-672 999,00	-747 001,00	-74 002,00
2151	Moltu barnehage	2 103 623,00	2 427 301,00	323 678,00
1	Utgifter	4 294 491,00	4 128 937,00	-165 554,00
2	Inntekter	-1 225 246,00	-1 168 470,00	56 776,00
2161	Leikanger barnehage	3 069 245,00	2 960 467,00	-108 778,00
1	Utgifter	15 035 358,00	25 151 461,00	10 116 103,00
2	Inntekter	-4 657 633,00	-11 858 561,00	-7 200 928,00
2221	Ufordelt grunnskulen	10 377 726,00	13 292 900,00	2 915 174,00
1	Utgifter	-	1,00	1,00
2222	Sjustjerna skule	-	1,00	1,00
1	Utgifter	26 632 586,00	24 380 829,00	-2 251 757,00
2	Inntekter	-3 395 007,00	-2 855 288,00	539 719,00
2231	Bergsøy skule	23 237 579,00	21 525 541,00	-1 712 038,00
1	Utgifter	24 913 907,00	22 129 255,00	-2 784 652,00
2	Inntekter	-2 255 462,00	-622 698,00	1 632 764,00
2232	Ytre Herøy ungdomsskule	22 658 445,00	21 506 557,00	-1 151 888,00
1	Utgifter	7 183 471,00	6 524 980,00	-658 491,00
2	Inntekter	-1 044 183,00	-567 210,00	476 973,00
2241	Nerlandsøy skule	6 139 288,00	5 957 770,00	-181 518,00
1	Utgifter	17 699 398,00	16 692 698,00	-1 006 700,00
2	Inntekter	-2 665 010,00	-1 936 339,00	728 671,00
2251	Einedalen skule	15 034 388,00	14 756 359,00	-278 029,00
1	Utgifter	6 986 164,00	6 101 395,00	-884 769,00
2	Inntekter	-1 391 646,00	-503 646,00	888 000,00
2261	Moltu skule	5 594 518,00	5 597 749,00	3 231,00
1	Utgifter	16 115 776,00	15 918 818,00	-196 958,00
2	Inntekter	-1 143 972,00	-978 300,00	165 672,00

2262	Stoksund skule	14 971 804,00	14 940 518,00	-31 286,00
1	Utgifter	7 163 557,00	7 242 861,00	79 304,00
2	Inntekter	-682 441,00	-620 707,00	61 734,00
2264	Leikanger skule	6 481 116,00	6 622 154,00	141 038,00
1	Utgifter	3 802 355,00	4 375 518,00	573 163,00
2	Inntekter	-2 751 259,00	-2 518 411,00	232 848,00
2271	Vaksenopplæring	1 051 096,00	1 857 107,00	806 011,00
1	Utgifter	1 055 393,00	2 429 264,00	1 373 871,00
2	Inntekter	-2 668 784,00	-3 334 374,00	-665 590,00
2272	Opplæring EMA	-1 613 392,00	-905 110,00	708 282,00
1	Utgifter	4 469 982,00	3 986 951,00	-483 031,00
2	Inntekter	-995 003,00	-484 079,00	510 924,00
2275	PPT	3 474 978,00	3 502 872,00	27 894,00
1	Utgifter	7 085 494,00	7 137 582,00	52 088,00
2	Inntekter	-2 647 917,00	-2 692 000,00	-44 083,00
2281	Kulturskulen	4 437 577,00	4 445 582,00	8 005,00
1	Utgifter	2 720,00	-	-2 720,00
3011	Administrasjon Helse og omsorg	2 720,00	-	-2 720,00
1	Utgifter	1 520,00	-	-1 520,00
3012	7- stjerna HO	1 520,00	-	-1 520,00
1	Utgifter	2 243 421,00	1 998 200,00	-245 221,00
2	Inntekter	-476 515,00	-480 751,00	-4 236,00
3111	Administrasjon Barn, familie og helse	1 766 906,00	1 517 449,00	-249 457,00
1	Utgifter	6 660 398,00	4 524 112,00	-2 136 286,00
2	Inntekter	-2 281 441,00	-401 856,00	1 879 585,00
3121	Helsestasjon	4 378 957,00	4 122 256,00	-256 701,00
1	Utgifter	567 785,00	898 617,00	330 832,00
2	Inntekter	-7 456,00	-4 200,00	3 256,00
3122	Helsestasjon ungdom	560 330,00	894 417,00	334 087,00
1	Utgifter	509 265,00	413 778,00	-95 487,00
2	Inntekter	-231 348,00	-	231 348,00
3123	Jordmorteneste	277 918,00	413 778,00	135 860,00
1	Utgifter	7 506 170,00	7 892 236,00	386 066,00
2	Inntekter	-1 283 266,00	-536 191,00	747 075,00
3131	Legeteneste	6 222 904,00	7 356 045,00	1 133 141,00
1	Utgifter	2 591 787,00	2 283 977,00	-307 810,00
2	Inntekter	-1 048 747,00	-990 957,00	57 790,00
3132	Legevakt Herøy og Sande	1 543 040,00	1 293 020,00	-250 020,00
1	Utgifter	1 583 429,00	1 240 393,00	-343 036,00
2	Inntekter	33 095,00	-	-33 095,00
3133	Legeteneste Pleie- og omsorg	1 616 524,00	1 240 393,00	-376 131,00
1	Utgifter	4 369 003,00	5 450 525,00	1 081 522,00
2	Inntekter	-2 735 004,00	-5 543 352,00	-2 808 348,00
3134	Herøy legesenter	1 634 000,00	-92 827,00	-1 726 827,00

1	Utgifter	35 493,00	-	-35 493,00
2	Inntekter	-35 493,00	-	35 493,00
3135	Kompetanseprosjekt Geriatri	-	-	-
1	Utgifter	4 942 384,00	2 200 559,00	-2 741 825,00
2	Inntekter	-3 464 367,00	-1 927 749,00	1 536 618,00
3137	Myrvåg Legesenter	1 478 017,00	272 810,00	-1 205 207,00
1	Utgifter	2 673 926,00	2 669 435,00	-4 491,00
2	Inntekter	-435 114,00	-218 754,00	216 360,00
3141	Psykiatrisk teneste	2 238 812,00	2 450 681,00	211 869,00
1	Utgifter	1 407 635,00	2 064 564,00	656 929,00
2	Inntekter	-193 308,00	-204 065,00	-10 757,00
3142	Psykiatrisk kurs og dagsenter	1 214 328,00	1 860 499,00	646 171,00
1	Utgifter	39 799,00	105 684,00	65 885,00
2	Inntekter	-134,00	-19 029,00	-18 895,00
3143	Psykiatriskulen	39 665,00	86 655,00	46 990,00
1	Utgifter	2 123 749,00	2 583 105,00	459 356,00
2	Inntekter	-873,00	-711,00	162,00
3151	Fysikalsk behandling, driftstilskot	2 122 876,00	2 582 394,00	459 518,00
1	Utgifter	1 793 587,00	1 343 731,00	-449 856,00
2	Inntekter	-221 754,00	-83 938,00	137 816,00
3152	Fysioterapi, pleie og omsorg	1 571 833,00	1 259 793,00	-312 040,00
1	Utgifter	620 479,00	647 051,00	26 572,00
2	Inntekter	-63 565,00	-2 650,00	60 915,00
3153	Ergoterapi	556 914,00	644 401,00	87 487,00
1	Utgifter	5 784 051,00	4 212 769,00	-1 571 282,00
2	Inntekter	-1 288 946,00	-806 671,00	482 275,00
3216	Administrasjon pleie og omsorg	4 495 105,00	3 406 098,00	-1 089 007,00
1	Utgifter	262 331,00	-	-262 331,00
2	Inntekter	-247 295,00	-	247 295,00
3217	Sjusstjerna - helse og omsorg	15 037,00	-	-15 037,00
1	Utgifter	1 060 178,00	231 100,00	-829 078,00
2	Inntekter	-1 058 663,00	-231 100,00	827 563,00
3218	Bemanningssteam (Pleie- og omsorg)	1 515,00	-	-1 515,00
1	Utgifter	1 428 004,00	-229,00	-1 428 233,00
2	Inntekter	-67 123,00	232,00	67 355,00
3221	Heimesjukepleie Distrikt 1	1 360 881,00	3,00	-1 360 878,00
1	Utgifter	287 705,00	-18,00	-287 723,00
2	Inntekter	-171 424,00	17,00	171 441,00
3222	Heimehjelp Distrikt 1	116 281,00	-1,00	-116 282,00
1	Utgifter	2 010 757,00	71 754,00	-1 939 003,00
2	Inntekter	-74 358,00	-71 752,00	2 606,00
3231	Heimesjukepleie Distrikt 2	1 936 398,00	2,00	-1 936 396,00
1	Utgifter	403 864,00	-81,00	-403 945,00
2	Inntekter	-5 513,00	79,00	5 592,00

3232	Heimehjelp Distrikt 2	398 351,00	-2,00	-398 353,00
1	Utgifter	13 911 769,00	13 978 140,00	66 371,00
2	Inntekter	-3 558 093,00	-3 262 133,00	295 960,00
3241	Grøn avdeling	10 353 676,00	10 716 007,00	362 331,00
1	Utgifter	14 659 715,00	14 077 147,00	-582 568,00
2	Inntekter	-3 749 030,00	-3 328 668,00	420 362,00
3242	Raud avdeling	10 910 685,00	10 748 479,00	-162 206,00
1	Utgifter	18 574 475,00	18 674 298,00	99 823,00
2	Inntekter	-3 869 358,00	-3 414 361,00	454 997,00
3243	Blå avdeling	14 705 118,00	15 259 937,00	554 819,00
1	Utgifter	1 253 553,00	-126,00	-1 253 679,00
2	Inntekter	-215 458,00	128,00	215 586,00
3244	Gul avdeling	1 038 095,00	2,00	-1 038 093,00
1	Utgifter	8 184 150,00	8 931 018,00	746 868,00
2	Inntekter	-2 615 837,00	-1 752 647,00	863 190,00
3245	Kjøkken Herøy sjukeheim	5 568 313,00	7 178 371,00	1 610 058,00
1	Utgifter	3 592 753,00	3 463 299,00	-129 454,00
2	Inntekter	-1 139 021,00	-1 046 716,00	92 305,00
3246	Interne servicetenester Herøy sjukeheim	2 453 732,00	2 416 583,00	-37 149,00
1	Utgifter	29 219 557,00	29 004 011,00	-215 546,00
2	Inntekter	-6 422 895,00	-5 377 883,00	1 045 012,00
3247	Eggesbøtun - heimesjukepleie	22 796 662,00	23 626 128,00	829 466,00
1	Utgifter	4 554 055,00	5 184 951,00	630 896,00
2	Inntekter	-1 228 876,00	-1 617 360,00	-388 485,00
3248	Eggesbøtun - heimehjelp	3 325 179,00	3 567 591,00	242 412,00
1	Utgifter	13 237 620,00	13 642 249,00	404 629,00
2	Inntekter	-3 603 380,00	-3 848 623,00	-245 243,00
3251	Avdeling A - Omsorg	9 634 240,00	9 793 626,00	159 386,00
1	Utgifter	7 926 089,00	8 470 872,00	544 783,00
2	Inntekter	-304 977,00	-269 968,00	35 009,00
3252	Avdeling A - Heimesjukepleie	7 621 112,00	8 200 904,00	579 792,00
1	Utgifter	2 255 758,00	2 162 106,00	-93 653,00
2	Inntekter	-335 727,00	-363 446,00	-27 719,00
3253	Avdeling A - Heimehjelp	1 920 031,00	1 798 660,00	-121 371,00
1	Utgifter	15 716 545,00	15 288 103,00	-428 441,00
2	Inntekter	-3 899 640,00	-3 741 147,00	158 493,00
3254	Avdeling B - Omsorg	11 816 904,00	11 546 956,00	-269 948,00
1	Utgifter	977 661,00	-	-977 661,00
2	Inntekter	-432 672,00	-	432 672,00
3255	Kjøkken Myrvåg sjukeheim	544 989,00	-	-544 989,00
1	Utgifter	1 157 952,00	1 248 323,00	90 371,00
2	Inntekter	-203 076,00	-187 667,00	15 409,00
3256	Interne servicetenester Myrvåg sjukeheim	954 876,00	1 060 656,00	105 780,00
1	Utgifter	1 712 785,00	1 514 363,00	-198 422,00

2	Inntekter	-57 711,00	-42 860,00	14 851,00
3311	Administrasjon Bu- og habiliteringsavd.	1 655 073,00	1 471 503,00	-183 570,00
1	Utgifter	2 120 792,00	2 196 943,00	76 151,00
2	Inntekter	-461 528,00	-643 140,00	-181 612,00
3321	Herøy produksjon	1 659 264,00	1 553 803,00	-105 461,00
1	Utgifter	975 537,00	1 182 766,00	207 229,00
2	Inntekter	-8 597,00	-16 906,00	-8 309,00
3322	Herøy aktivitets- og treningssenter	966 940,00	1 165 860,00	198 920,00
1	Utgifter	1 042 009,00	1 743 893,00	701 884,00
2	Inntekter	-313 769,00	-278 487,00	35 282,00
3323	Vaksenopplæring	728 240,00	1 465 406,00	737 166,00
1	Utgifter	6 594 163,00	7 259 509,00	665 346,00
2	Inntekter	-1 184 381,00	-1 330 835,00	-146 454,00
3324	Heimetenester/miljøarbeid	5 409 782,00	5 928 674,00	518 892,00
1	Utgifter	20 163 560,00	19 329 905,00	-833 655,00
2	Inntekter	-7 228 607,00	-7 813 562,00	-584 955,00
3331	Nestunet	12 934 952,00	11 516 343,00	-1 418 609,00
1	Utgifter	10 631 148,00	9 319 642,00	-1 311 506,00
2	Inntekter	-3 841 506,00	-1 048 382,00	2 793 124,00
3332	Toftetunet/Myklebusttunet	6 789 642,00	8 271 260,00	1 481 618,00
1	Utgifter	11 829 018,00	11 321 859,00	-507 159,00
2	Inntekter	-3 985 460,00	-3 661 673,00	323 787,00
3333	Avlastninga	7 843 558,00	7 660 186,00	-183 372,00
1	Utgifter	2 623 519,00	2 858 563,00	235 044,00
2	Inntekter	-948 730,00	-911 598,00	37 132,00
3334	Solheim	1 674 789,00	1 946 965,00	272 176,00
1	Utgifter	15 401 367,00	14 358 110,00	-1 043 257,00
2	Inntekter	-1 805 352,00	-1 459 874,00	345 478,00
3421	Barnevernstenesta	13 596 015,00	12 898 236,00	-697 779,00
1	Utgifter	19 500,00	-	-19 500,00
2	Inntekter	-3 850,00	-	3 850,00
3511	Tenestekoordinering	15 650,00	-	-15 650,00
1	Utgifter	223 964,00	-	-223 964,00
2	Inntekter	-42 456,00	-	42 456,00
3512	Teknisk drift	181 509,00	-	-181 509,00
1	Utgifter	9 556 796,00	7 989 692,00	-1 567 104,00
2	Inntekter	-455 807,00	-773 377,00	-317 570,00
3811	Sosialteneste	9 100 989,00	7 216 315,00	-1 884 674,00
1	Utgifter	-	-123,00	-123,00
3812	Barnefattigdom	-	-123,00	-123,00
1	Utgifter	7 735 612,00	9 919 319,00	2 183 707,00
2	Inntekter	-13 302 261,00	-10 394 319,00	2 907 942,00
3851	Flyktning	-5 566 649,00	-475 000,00	5 091 649,00
1	Utgifter	2 729 805,00	3 036 208,00	306 403,00

2	Inntekter	-511 413,00	-377 400,00	134 013,00
3861	Bustadsosial teneste	2 218 392,00	2 658 808,00	440 416,00
1	Utgifter	761 817,00	-	-761 817,00
2	Inntekter	-761 817,00	-	761 817,00
3862	KVIKK Herøy	-	-	-
1	Utgifter	2 389 907,00	1 931 001,00	-458 906,00
2	Inntekter	-640 241,00	-285 610,00	354 631,00
4011	Kulturkontoret	1 749 665,00	1 645 391,00	-104 274,00
1	Utgifter	278 646,00	263 422,00	-15 224,00
2	Inntekter	-1 831,00	-	1 831,00
4012	Museer	276 815,00	263 422,00	-13 393,00
1	Utgifter	102 641,00	-	-102 641,00
2	Inntekter	-102 641,00	-	102 641,00
4015	Den kulturelle Spasserstokken	-	-	-
1	Utgifter	1 245 914,00	885 709,00	-360 205,00
2	Inntekter	-316 858,00	-114 667,00	202 191,00
4021	Frivillighetssentralen	929 057,00	771 042,00	-158 015,00
1	Utgifter	1 239 222,00	1 453 402,00	214 180,00
2	Inntekter	-140 120,00	-114 073,00	26 047,00
4031	Fritidsklubb/Ungdomstiltak	1 099 102,00	1 339 329,00	240 227,00
1	Utgifter	25 087,00	178 946,00	153 859,00
2	Inntekter	-	-90 604,00	-90 604,00
4032	Arrangement for ungdom	25 087,00	88 342,00	63 255,00
1	Utgifter	61 883,00	139 701,00	77 818,00
2	Inntekter	-8 141,00	-20 302,00	-12 162,00
4033	MOT	53 743,00	119 399,00	65 656,00
1	Utgifter	2 295 041,00	3 250 248,00	955 207,00
2	Inntekter	-1 078 064,00	-1 775 908,00	-697 844,00
4041	Kulturhus og idrettshall	1 216 977,00	1 474 340,00	257 363,00
1	Utgifter	2 652 640,00	2 588 509,00	-64 131,00
2	Inntekter	-161 491,00	-42 397,00	119 094,00
4051	Bibliotek	2 491 149,00	2 546 112,00	54 963,00
1	Utgifter	7 678 948,00	4 036 932,00	-3 642 016,00
2	Inntekter	-5 427 965,00	-3 608 252,00	1 819 713,00
4061	Konserthus	2 250 983,00	428 680,00	-1 822 303,00
1	Utgifter	3 365 105,00	4 077 642,00	712 537,00
2	Inntekter	-3 495 904,00	-4 143 699,00	-647 795,00
4062	Kino og kiosk	-130 799,00	-66 057,00	64 742,00
1	Utgifter	9 234 099,00	9 377 818,00	143 719,00
2	Inntekter	-4 429 965,00	-3 857 697,00	572 268,00
5011	Utviklingsavdelinga	4 804 134,00	5 520 121,00	715 987,00
1	Utgifter	113 261,00	-	-113 261,00
2	Inntekter	-19 102,00	-	19 102,00
5021	Fosnavåg nyskapingspark	94 159,00	-	-94 159,00

1	Utgifter	47 089,00	-	-47 089,00
2	Inntekter	-47 089,00	-	47 089,00
5022	Tiltakspakken - andre tiltak Utviklingsavd.	-	-	-
1	Utgifter	1 412 999,00	1 068 500,00	-344 499,00
2	Inntekter	-344 500,00	-	344 500,00
5023	Tiltakspakken 2017	1 068 499,00	1 068 500,00	1,00
1	Utgifter	1 556 316,00	1 250 000,00	-306 316,00
2	Inntekter	-306 316,00	-	306 316,00
5024	Tiltakspakken - kjøpte tenester	1 250 000,00	1 250 000,00	-
1	Utgifter	619 412,00	139 533,00	-479 879,00
2	Inntekter	-619 412,00	-1 023 555,00	-404 143,00
5111	Administrasjon Anlegg og driftsavd.	-	-884 022,00	-884 022,00
1	Utgifter	1 904 402,00	-41,00	-1 904 443,00
2	Inntekter	-1 915 812,00	39,00	1 915 851,00
5113	Prosjektleiing anlegg / Infrastruktur / tettstatutv.	-11 410,00	-2,00	11 408,00
1	Utgifter	2 031 658,00	2 016 991,00	-14 667,00
2	Inntekter	-794 564,00	-757 364,00	37 200,00
5121	Veg- og gateløys	1 237 094,00	1 259 627,00	22 533,00
1	Utgifter	9 714 191,00	10 537 967,00	823 776,00
2	Inntekter	-4 144 804,00	-3 743 641,00	401 163,00
5122	Vegvedlikehald	5 569 387,00	6 794 326,00	1 224 939,00
1	Utgifter	1 831 830,00	1 269 911,00	-561 919,00
2	Inntekter	-643 136,00	-1 190 267,00	-547 131,00
5123	Hamner	1 188 694,00	79 644,00	-1 109 050,00
1	Utgifter	450 639,00	401 556,00	-49 083,00
2	Inntekter	-450 639,00	-512 600,00	-61 961,00
5124	MASKIN- OG UTSTYRSPARK	-	-111 044,00	-111 044,00
1	Utgifter	803 702,00	867 691,00	63 989,00
2	Inntekter	-99 629,00	-136 193,00	-36 564,00
5125	Idrett	704 073,00	731 498,00	27 425,00
1	Utgifter	388 554,00	440 113,00	51 559,00
2	Inntekter	-30 676,00	-88 023,00	-57 347,00
5126	Sentrum- og grøntanlegg	357 878,00	352 090,00	-5 788,00
1	Utgifter	12 644 239,00	11 602 017,00	-1 042 222,00
2	Inntekter	-12 811 395,00	-11 751 730,00	1 059 665,00
5131	Avløp	-167 156,00	-149 713,00	17 443,00
1	Utgifter	1 473 425,00	1 532 601,00	59 176,00
2	Inntekter	-1 473 425,00	-1 535 599,00	-62 174,00
5132	Tømming av private slamavskiljarar	-	-2 998,00	-2 998,00
1	Utgifter	607 338,00	-	-607 338,00
2	Inntekter	-607 338,00	-	607 338,00
5141	Teknisk vakt	-	-	-
1	Utgifter	35 343,00	-	-35 343,00
2	Inntekter	-7 069,00	-	7 069,00

5150	Hamner	28 274,00	-	-28 274,00
1	Utgifter	327 954,00	-	-327 954,00
2	Inntekter	-182 980,00	-	182 980,00
5151	Hamn - anløpsavgift	144 974,00	-	-144 974,00
1	Utgifter	125 183,00	-	-125 183,00
2	Inntekter	-135 737,00	-	135 737,00
5152	Hamn - renovasjon	-10 554,00	-	10 554,00
1	Utgifter	9 888 733,00	8 773 924,00	-1 114 809,00
2	Inntekter	-596 059,00	-398 283,00	197 776,00
5061	Brannvern	9 292 674,00	8 375 641,00	-917 033,00
1	Utgifter	1 049 685,00	872 183,00	-177 502,00
2	Inntekter	-1 049 685,00	-873 812,00	175 873,00
5062	Feiing	-	-1 629,00	-1 629,00
1	Utgifter	-	1 615 285,00	1 615 285,00
2	Inntekter	-	-1 513 972,00	-1 513 972,00
5112	Prosjektleiing Bygg	-	101 313,00	101 313,00
1	Utgifter	1 792 654,00	2 232 865,00	440 211,00
2	Inntekter	-1 412 664,00	-3 161 118,00	-1 748 454,00
6011	Adm. styring og leiing eigedom	379 991,00	-928 253,00	-1 308 244,00
1	Utgifter	420 994,00	378 149,00	-42 845,00
2	Inntekter	-140 454,00	-119 795,00	20 659,00
6012	Kantine	280 540,00	258 354,00	-22 186,00
1	Utgifter	12 184 319,00	10 346 484,00	-1 837 835,00
2	Inntekter	-1 608 766,00	-1 094 762,00	514 004,00
6021	Kommunal drift	10 575 552,00	9 251 722,00	-1 323 830,00
1	Utgifter	2 754 684,00	2 550 000,00	-204 684,00
2	Inntekter	-516 862,00	-510 000,00	6 862,00
6022	Løpande drift	2 237 821,00	2 040 000,00	-197 821,00
1	Utgifter	984 951,00	1 381 503,00	396 552,00
2	Inntekter	-9 903 873,00	-10 404 661,00	-500 788,00
6023	Kommunale utleigebustadar	-8 918 922,00	-9 023 158,00	-104 236,00
1	Utgifter	135 067,00	-	-135 067,00
2	Inntekter	-79 844,00	-	79 844,00
6024	Skadesaker	55 222,00	-	-55 222,00
1	Utgifter	5 033 641,00	5 741 162,00	707 521,00
2	Inntekter	-2 200 077,00	-2 016 387,00	183 690,00
6031	Vedlikehald og investeringstiltak	2 833 564,00	3 724 775,00	891 211,00
1	Utgifter	13 370 346,00	14 817 110,00	1 446 764,00
2	Inntekter	-1 178 969,00	-850 550,00	328 419,00
6051	Reinhald	12 191 377,00	13 966 560,00	1 775 183,00
1	Utgifter	380 459,00	-	-380 459,00
2	Inntekter	-216 680,00	-	216 680,00
6061	Tiltakspakken	163 778,00	-	-163 778,00
1	Utgifter	3 979 972,00	4 046 000,00	66 028,00

2	Inntekter	-97 718,00	-	97 718,00
6062	Tiltakspakken 2017	3 882 254,00	4 046 000,00	163 746,00
1	Utgifter	669 335,00	535 500,00	-133 835,00
2	Inntekter	-133 867,00	-	133 867,00
6063	Tiltakspakken 2017 - Kjøpte tenester	535 468,00	535 500,00	32,00
1	Utgifter	784 824,00	919 425,00	134 601,00
2	Inntekter	-784 824,00	-905 655,00	-120 831,00
7011	Ø-hjelp	-	13 770,00	13 770,00
2	Inntekter	-810 573,00	-1 180 000,00	-369 427,00
7012	Vertskommunetilskot	-810 573,00	-1 180 000,00	-369 427,00
1	Utgifter	107 605,00	-	-107 605,00
2	Inntekter	-107 605,00	-	107 605,00
7031	Samarbeid Herøy og Vanylven	-	-	-
1	Utgifter	32 696 616,00	35 605 671,00	2 909 100,00
2	Inntekter	-7 339 413,00	-9 514 340,00	-2 174 927,00
9011	Renter/avdrag	25 357 203,00	26 091 331,00	734 173,00
1	Utgifter	864 171,00	627 396,00	-236 775,00
2	Inntekter	-5 539 650,00	-4 099 794,00	1 439 856,00
9012	Aktiv forvaltning	-4 675 479,00	-3 472 398,00	1 203 081,00
2	Inntekter	-483 106 230,00	-485 100 000,00	-1 993 770,00
9013	Skatt og rammetilskot	-483 106 230,00	-485 100 000,00	-1 993 770,00
1	Utgifter	31 260 531,00	30 330 000,00	-930 531,00
2	Inntekter	-36 120 952,00	-34 400 000,00	1 720 952,00
9014	Avskrivningar	-4 860 421,00	-4 070 000,00	790 421,00
1	Utgifter	1 574 057,00	1 661 914,00	87 857,00
2	Inntekter	-1 486 597,00	-1 516 898,00	-30 301,00
9015	Husbanken	87 461,00	145 016,00	57 555,00
1	Utgifter	-18 988 919,00	-13 831 135,00	5 157 784,00
2	Inntekter	-20 798,00	-	20 798,00
9016	Pensjon, diverse	-19 009 717,00	-13 831 135,00	5 178 582,00
1	Utgifter	32 552 286,00	23 449 763,00	-9 102 523,00
2	Inntekter	-23 562 725,00	-23 701 199,00	-138 474,00
9017	Interne Finansieringstransaksjonar	8 989 561,00	-251 436,00	-9 240 997,00

Oversikt over samla driftsutgifter og driftsinntekter pr funksjon

Funksjon		Rekneskap 2017	Revidert budsjett 2017	Avvik i kr
100	Utgifter	4 300 185,00	4 407 375,00	107 190,00
	Inntekter	-427 214,00	-385 132,00	42 082,00
	Politisk styring og kontrollorganer	3 872 971,00	4 022 243,00	149 272,00
110	Utgifter	778 509,00	885 438,00	106 929,00
	Inntekter	-	-12 395,00	-12 395,00
	Kontroll og revisjon	778 509,00	873 043,00	94 534,00
120	Utgifter	42 339 764,00	42 794 914,00	455 150,00
	Inntekter	-8 398 108,00	-7 740 818,00	657 290,00
	Administrasjon	33 941 657,00	35 054 096,00	1 112 439,00
121	Utgifter	806 634,00	1 871 371,00	1 064 737,00
	Inntekter	-27 891,00	-	27 891,00
	Forvaltningsutg. i eigedomsforvaltning	778 743,00	1 871 371,00	1 092 628,00
130	Utgifter	2 147 060,00	647 314,00	-1 499 746,00
	Inntekter	-171 513,00	-72 482,00	99 031,00
	Administrasjonslokaler	1 975 548,00	574 832,00	-1 400 716,00
170	Utgifter	-3 564 493,00	-16 374 995,00	-12 810 502,00
	Årets premieavvik	-3 564 493,00	-16 374 995,00	-12 810 502,00
171	Utgifter	4 108 331,00	4 560 164,00	451 833,00
	Amortisering av tidligere års premieavvik	4 108 331,00	4 560 164,00	451 833,00
172	Utgifter	47 924,00	-	-47 924,00
	Inntekter	-3 511,00	-	3 511,00
	Pensjon	44 413,00	-	-44 413,00
173	Utgifter	-5 302 614,00	-2 016 304,00	3 286 310,00
	Premiefond	-5 302 614,00	-2 016 304,00	3 286 310,00
180	Utgifter	181 427,00	110 355,00	-71 072,00
	Inntekter	-4 695,00	-706,00	3 989,00
	Diverse fellesutgifter	176 732,00	109 649,00	-67 083,00
190	Utgifter	8 775 547,00	31 651 185,00	22 875 638,00
	Inntekter	-8 798 122,00	-9 403 082,00	-604 960,00
	Interne serviceenheter	-22 575,00	22 248 103,00	22 270 678,00
201	Utgifter	68 235 934,00	68 742 787,00	506 853,00
	Inntekter	-5 729 324,00	-5 052 525,00	676 799,00
	Barnehage	62 506 611,00	63 690 262,00	1 183 651,00
202	Utgifter	109 059 328,00	110 836 540,00	1 777 212,00
	Inntekter	-14 500 978,00	-16 493 281,00	-1 992 303,00
	Grunnskole	94 558 350,00	94 343 259,00	-215 091,00
211	Utgifter	3 115 599,00	4 796 976,00	1 681 377,00
	Inntekter	-342 308,00	-232 671,00	109 637,00
	Styrket tilbud til førskolebarn	2 773 292,00	4 564 305,00	1 791 013,00
213	Utgifter	5 607 872,00	8 320 501,00	2 712 629,00
	Inntekter	-3 123 745,00	-2 796 898,00	326 847,00
	Voksenopplæring	2 484 127,00	5 523 603,00	3 039 476,00

	Utgifter	6 623 936,00	6 225 533,00	-398 403,00
	Inntekter	-5 349 728,00	-5 543 349,00	-193 621,00
215	Skolefritidstilbud	1 274 209,00	682 184,00	-592 025,00
	Utgifter	1 778 590,00	1 164 163,00	-614 427,00
	Inntekter	-158 752,00	-27 615,00	131 137,00
221	Barnehagelokaler og skyss	1 619 838,00	1 136 548,00	-483 290,00
	Utgifter	19 369 650,00	14 585 822,00	-4 783 828,00
	Inntekter	-1 584 236,00	-752 569,00	831 667,00
222	Skolelokaler	17 785 414,00	13 833 253,00	-3 952 161,00
	Utgifter	3 394 826,00	5 556 151,00	2 161 325,00
	Inntekter	-307 115,00	-1 111 230,00	-804 115,00
223	Skoleskyss	3 087 710,00	4 444 921,00	1 357 211,00
	Utgifter	1 498 529,00	1 651 169,00	152 640,00
	Inntekter	-131 000,00	-211 052,00	-80 052,00
231	Aktivitetstilbud barn og unge	1 367 529,00	1 440 117,00	72 588,00
	Utgifter	8 556 896,00	6 806 319,00	-1 750 577,00
	Inntekter	-2 334 231,00	-44 559,00	2 289 672,00
232	Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste	6 222 665,00	6 761 760,00	539 095,00
	Utgifter	166 145,00	292 483,00	126 338,00
	Inntekter	-188 668,00	-367 551,00	-178 883,00
233	Annet forebyggende helsearbeid	-22 523,00	-75 068,00	-52 545,00
	Utgifter	9 674 276,00	9 495 034,00	-179 242,00
	Inntekter	-3 634 154,00	-1 891 485,00	1 742 669,00
234	Aktivering og servicetjenester overfor eldre og funksjonshemmede	6 040 122,00	7 603 549,00	1 563 427,00
	Utgifter	28 780 797,00	25 501 007,00	-3 279 790,00
	Inntekter	-9 553 019,00	-10 285 039,00	-732 020,00
241	Diagnose, behandling, re-/habilitering	19 227 778,00	15 215 968,00	-4 011 810,00
	Utgifter	10 125 921,00	12 515 296,00	2 389 375,00
	Inntekter	-1 167 511,00	-1 244 158,00	-76 647,00
242	Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	8 958 410,00	11 271 138,00	2 312 728,00
	Utgifter	3 454 287,00	3 036 208,00	-418 079,00
	Inntekter	-1 275 488,00	-377 400,00	898 088,00
243	Tilbud til personer med rusproblemer	2 178 799,00	2 658 808,00	480 009,00
	Utgifter	5 716 906,00	6 196 261,00	479 355,00
	Inntekter	-875 735,00	-843 968,00	31 767,00
244	Barneverntjeneste	4 841 170,00	5 352 293,00	511 123,00
	Utgifter	2 607 966,00	2 229 915,00	-378 051,00
	Inntekter	-308,00	-72 727,00	-72 419,00
251	Barneverntiltak i familien	2 607 658,00	2 157 188,00	-450 470,00
	Utgifter	7 170 216,00	6 202 579,00	-967 637,00
	Inntekter	-933 088,00	-559 475,00	373 613,00
252	Barneverntiltak utenfor familien	6 237 128,00	5 643 104,00	-594 024,00

	Utgifter	96 550 151,00	96 455 318,00	-94 833,00
	Inntekter	-21 812 114,00	-22 136 953,00	-324 839,00
253	Pleie, omsorg, hjelp og re-/habilitering i institusjon	74 738 037,00	74 318 365,00	-419 672,00
	Utgifter	85 776 683,00	84 556 957,00	-1 219 726,00
	Inntekter	-24 653 066,00	-18 911 910,00	5 741 156,00
254	Kjernetjenester knyttet til pleie, omsorg, hjelp til hjemmeboende	61 123 618,00	65 645 047,00	4 521 429,00
	Utgifter	780 612,00	1 128 948,00	348 336,00
	Inntekter	-1 202 740,00	-905 655,00	297 085,00
256	Akutthjelp helse- og omsorgstenesten	-422 128,00	223 293,00	645 421,00
	Utgifter	13 883 790,00	9 910 786,00	-3 973 004,00
	Inntekter	-1 057 162,00	-622 615,00	434 547,00
261	Institusjonslokaler	12 826 628,00	9 288 171,00	-3 538 457,00
	Utgifter	10 760 872,00	6 233 912,00	-4 526 960,00
	Inntekter	-10 702 090,00	-10 425 836,00	276 254,00
265	Kommunalt disponerte boliger	58 783,00	-4 191 924,00	-4 250 707,00
	Utgifter	3 705 779,00	4 455 835,00	750 056,00
	Inntekter	-1 346 556,00	-821 592,00	524 964,00
273	Kommunale sysselsettingstiltak	2 359 223,00	3 634 243,00	1 275 020,00
	Utgifter	3 043 410,00	2 722 463,00	-320 947,00
	Inntekter	-758,00	-802,00	-44,00
275	Introduksjonsordningen	3 042 652,00	2 721 661,00	-320 991,00
	Utgifter	307 502,00	902 175,00	594 674,00
	Inntekter	-	-3 099,00	-3 099,00
276	Kvalifiseringsprogrammet	307 502,00	899 076,00	591 575,00
	Utgifter	5 134 975,00	4 260 685,00	-874 290,00
	Inntekter	-117 055,00	-272 400,00	-155 345,00
281	Økonomisk sosialhjelp	5 017 920,00	3 988 285,00	-1 029 635,00
	Utgifter	1 615 845,00	2 155 056,00	539 211,00
	Inntekter	-1 490 274,00	-1 516 898,00	-26 624,00
283	Bistand til etablering og opprettholdelse av egen bolig	125 571,00	638 158,00	512 587,00
	Utgifter	200 140,00	160 000,00	-40 140,00
285	Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	200 140,00	160 000,00	-40 140,00
	Utgifter	3 195 654,00	4 419 350,00	1 223 696,00
	Inntekter	-1 232 096,00	-1 115 193,00	116 903,00
301	Plansaksbehandling	1 963 558,00	3 304 157,00	1 340 599,00
	Utgifter	2 078 817,00	1 731 363,00	-347 454,00
	Inntekter	-1 306 791,00	-1 137 767,00	169 024,00
302	Bygge- og delesaksbehandling og seksjonering	772 027,00	593 596,00	-178 430,00
	Utgifter	2 826 711,00	3 693 784,00	867 073,00
	Inntekter	-1 596 838,00	-1 584 167,00	12 671,00
303	Kart og oppmåling	1 229 872,00	2 109 617,00	879 745,00

	Utgifter	140 663,00	50 000,00	-90 663,00
	Inntekter	-5 311,00	-	5 311,00
315	Boligbygging og fysiske bomiljøtiltak	135 352,00	50 000,00	-85 352,00
	Utgifter	481 126,00	350 000,00	-131 126,00
	Inntekter	-292 703,00	-	292 703,00
320	Kommunal næringsvirksomhet	188 423,00	350 000,00	161 577,00
	Utgifter	4 304 144,00	1 791 861,00	-2 512 283,00
	Inntekter	-1 810 256,00	-2 720 784,00	-910 528,00
325	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	2 493 888,00	-928 923,00	-3 422 811,00
	Utgifter	1 394 370,00	1 435 170,00	40 800,00
	Inntekter	-57 845,00	-6 469,00	51 376,00
329	Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling	1 336 525,00	1 428 701,00	92 176,00
	Utgifter	4 254 478,00	1 444 009,00	-2 810 469,00
	Inntekter	-1 021 945,00	-1 190 694,00	-168 749,00
330	Samferdselsbedrifter/transporttiltak	3 232 533,00	253 315,00	-2 979 218,00
	Utgifter	15 015 407,00	14 448 607,00	-566 800,00
	Inntekter	-2 471 145,00	-1 174 832,00	1 296 313,00
332	Kommunale vegar, miljø og trafiksikkerh.,parkering	12 544 262,00	13 273 775,00	729 513,00
	Utgifter	1 489 235,00	583 585,00	-905 650,00
	Inntekter	-71 647,00	-88 023,00	-16 376,00
335	Rekreasjon i tettsted	1 417 588,00	495 562,00	-922 026,00
	Utgifter	1 899 744,00	1 662 024,00	-237 720,00
	Inntekter	-1 279 773,00	-1 025 095,00	254 678,00
338	Forebygging av branner og andre ulykker	619 971,00	636 929,00	16 958,00
	Utgifter	9 435 344,00	8 184 083,00	-1 251 261,00
	Inntekter	-365 971,00	-247 000,00	118 971,00
339	Beredskap mot branner og andre ulykker	9 069 373,00	7 937 083,00	-1 132 290,00
	Utgifter	-	5 000,00	5 000,00
345	Distribusjon av vann	-	5 000,00	5 000,00
	Utgifter	1 557 708,00	746 175,00	-811 533,00
350	Avløpsrensing	1 557 708,00	746 175,00	-811 533,00
	Utgifter	11 253 687,00	10 710 842,00	-542 845,00
	Inntekter	-12 811 395,00	-11 751 730,00	1 059 665,00
353	Avløpsnett/innsamling av avløpsvann	-1 557 708,00	-1 040 888,00	516 820,00
	Utgifter	1 473 425,00	1 532 601,00	59 176,00
	Inntekter	-1 473 425,00	-1 535 599,00	-62 174,00
354	Tømming av slamavskillere, septiktanker o.l.	-	-2 998,00	-2 998,00
	Utgifter	33 565,00	-	-33 565,00
	Inntekter	-9 675,00	-	9 675,00
355	Innsamling av husholdningsavfall	23 890,00	-	-23 890,00
	Utgifter	248 599,00	47 559,00	-201 040,00
	Inntekter	-93 810,00	-46 599,00	47 211,00

360	Naturforvaltning og friluftsliv	154 789,00	960,00	-153 829,00
	Utgifter	2 574 647,00	2 588 509,00	13 862,00
	Inntekter	-161 491,00	-42 397,00	119 094,00
370	Bibliotek	2 413 156,00	2 546 112,00	132 956,00
	Utgifter	4 156 635,00	4 217 642,00	61 007,00
	Inntekter	-3 503 904,00	-4 143 699,00	-639 795,00
373	Kino	652 731,00	73 943,00	-578 788,00
	Utgifter	332 911,00	292 430,00	-40 481,00
	Inntekter	-10 656,00	-802,00	9 854,00
375	Muséer	322 255,00	291 628,00	-30 627,00
	Utgifter	282 992,00	326 746,00	43 754,00
	Inntekter	-	-9 349,00	-9 349,00
377	Kunstformidling	282 992,00	317 397,00	34 405,00
	Utgifter	1 352 732,00	1 535 664,00	182 932,00
	Inntekter	-205 872,00	-176 985,00	28 887,00
380	Idrett	1 146 859,00	1 358 679,00	211 820,00
	Utgifter	4 518 809,00	3 400 000,00	-1 118 809,00
	Inntekter	-56 250,00	-	56 250,00
381	Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg	4 462 559,00	3 400 000,00	-1 062 559,00
	Utgifter	6 880 709,00	7 137 582,00	256 873,00
	Inntekter	-2 858 931,00	-2 692 000,00	166 931,00
383	Musikk- og kulturskoler	4 021 778,00	4 445 582,00	423 804,00
	Utgifter	1 712 688,00	2 175 952,00	463 264,00
	Inntekter	-376 087,00	-209 320,00	166 767,00
385	Andre kulturaktiviteter og utgifter til kulturbygg	1 336 601,00	1 966 632,00	630 031,00
	Utgifter	12 323 292,00	8 174 260,00	-4 149 032,00
	Inntekter	-6 663 826,00	-5 384 160,00	1 279 666,00
386	Kommunale kulturbygg	5 659 466,00	2 790 100,00	-2 869 366,00
	Utgifter	6 740 000,00	6 740 000,00	-
	Inntekter	-	-40 000,00	-40 000,00
390	Den norske kirke	6 740 000,00	6 700 000,00	-40 000,00
	Utgifter	564 480,00	640 000,00	75 520,00
392	Andre religiøse formål	564 480,00	640 000,00	75 520,00
	Utgifter	452 966,00	-	-452 966,00
	Inntekter	-7 512,00	-	7 512,00
393	Kirkegårder, gravlunder og krematorier	445 454,00	-	-445 454,00
	Inntekter	-261 503 203,00	-275 000 000,00	-13 496 797,00
800	Skatt på inntekt og formue	-261 503 203,00	-275 000 000,00	-13 496 797,00
	Inntekter	-221 758 227,00	-210 100 000,00	11 658 227,00
840	Statlig rammetilskudd og øvrige generelle statstilskudd	-221 758 227,00	-210 100 000,00	11 658 227,00
	Utgifter	480,00	-	-480,00
	Inntekter	-13 600 573,00	-11 103 400,00	2 497 173,00

850	Generelt statstilskudd vedrørende flyktninger mv.	-13 600 093,00	-11 103 400,00	2 496 693,00
	Utgifter	11 070,00	-	-11 070,00
	Inntekter	-36 120 952,00	-34 400 000,00	1 720 952,00
860	Motpost avskrivninger	-36 109 882,00	-34 400 000,00	1 709 882,00
	Utgifter	33 552 511,00	36 733 067,00	3 180 556,00
	Inntekter	-12 711 361,00	-13 614 134,00	-902 773,00
870	Renter/utbytte og lån	20 841 149,00	23 118 933,00	2 277 784,00
	Utgifter	22 489 583,00	22 949 763,00	460 180,00
	Inntekter	-23 562 725,00	-23 701 199,00	-138 474,00
880	Interne finansieringstransaksjoner	-1 073 142,00	-751 436,00	321 706,00
	Utgifter	10 059 561,00	-	-10 059 561,00
899	Årets regnskapsmessige merforbruk/mindreforbruk	10 059 561,00	-	-10 059 561,00

Oversikt som syner korleis fordelinga er på dei ulike hovudpostane per område (Grunnskule, barnehage, utviklingsaavdelinga o.s.v.)

Konto	Konto(T)	Rekneskap 2017	Revidert budsjett 2017	Avvik i kr
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	3 184 635,00	3 293 255,00	108 620,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	948 223,00	906 345,00	-41 878,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	26 379,00	-	-26 379,00
4	Overføringer til andre	220 256,00	237 661,00	17 405,00
6	Salsinntekter	-20 539,00	-	20 539,00
7	Refusjonar	-91 235,00	-84 261,00	6 974,00
8	Overføringer fra andre	-	12 000,00	12 000,00
9	Finansieringsinntekter	-315 000,00	-315 000,00	-
10	Folkevalde	3 952 719,00	4 050 000,00	97 281,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	2 025 844,00	3 294 572,00	1 268 728,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	311 890,00	312 100,00	210,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	38 084,00	73 328,00	35 244,00
4	Overføringer til andre	45 702,00	-4 146,00	-49 848,00
7	Refusjonar	-45 702,00	-295 854,00	-250 152,00
12	Administrativ leiing	2 375 818,00	3 380 000,00	1 004 182,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	3 097 990,00	3 193 895,00	95 905,00
1	Kjøp av varer/tjenester som inngår i komm.egen	477 081,00	516 809,00	39 728,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	-	31 426,00	31 426,00
4	Overføringer til andre	40 823,00	55 744,00	14 921,00

6	Salsinntekter	-753 526,00	-117 530,00	635 996,00
7	Refusjonar	-70 823,00	-660 344,00	-589 521,00
8	Overføringer fra andre	-126 016,00	-60 000,00	66 016,00
13	Servicetorget	2 665 530,00	2 960 000,00	294 470,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	1 530 489,00	1 640 813,00	110 324,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	596 813,00	559 187,00	-37 626,00
4	Overføringer til andre	78 325,00	102 709,00	24 384,00
6	Salsinntekter	-152 194,00	-	152 194,00
7	Refusjonar	-78 325,00	-122 709,00	-44 384,00
14	Dokumentsenter og politisk sekretariat	1 975 108,00	2 180 000,00	204 892,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	5 348 048,00	5 532 014,00	183 966,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	409 290,00	431 946,00	22 656,00
4	Overføringer til andre	26 623,00	-41 834,00	-68 457,00
5	Finansieringsutgifter	680,00	-	-680,00
6	Salsinntekter	-254 774,00	-233 960,00	20 814,00
7	Refusjonar	-112 604,00	-38 166,00	74 438,00
15	Økonomiavdelinga	5 417 264,00	5 650 000,00	232 736,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	7 664 467,00	7 120 272,00	-544 195,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	2 387 466,00	2 655 621,00	268 155,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	10 066,00	20 951,00	10 885,00
4	Overføringer til andre	95 464,00	143 921,00	48 457,00
6	Salsinntekter	-1 005 685,00	-633 844,00	371 841,00
7	Refusjonar	-1 691 036,00	-1 496 921,00	194 115,00
16	Personal- og organisasjon	7 460 742,00	7 810 000,00	349 258,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	2 471 855,00	2 348 221,00	-123 634,00
1	Kjøp av varer/tjenester som inngår i komm.egen	1 857 923,00	2 359 147,00	501 224,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	2 175 428,00	2 194 868,00	19 440,00
4	Overføringer til andre	461 668,00	502 399,00	40 731,00
5	Finansieringsutgifter	2 203,00	-	-2 203,00
6	Salsinntekter	-114 033,00	-	114 033,00
7	Refusjonar	-535 091,00	-644 635,00	-109 544,00
17	Informasjonsteknologi	6 319 954,00	6 760 000,00	440 046,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	28 525,00	45 729,00	17 204,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	1 084 117,00	1 097 970,00	13 853,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	4 531 028,00	5 027 459,00	496 431,00
4	Overføringer til andre	8 024 695,00	8 429 700,00	405 005,00
5	Finansieringsutgifter	716 338,00	-	-716 338,00
6	Salsinntekter	-180 845,00	-7 230,00	173 615,00
7	Refusjonar	-562 828,00	-509 700,00	53 128,00
8	Overføringer fra andre	-866 293,00	-800 000,00	66 293,00
9	Finansieringsinntekter	-156 055,00	-23 928,00	132 127,00
18	Overføringar	12 618 681,00	13 260 000,00	641 319,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	18 801 851,00	19 142 654,00	340 803,00

1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	1 183 893,00	1 335 724,00	151 831,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	49 604 134,00	48 559 031,00	-1 045 103,00
4	Overføringer til andre	242 679,00	2 239 150,00	1 996 471,00
5	Finansieringsutgifter	322 381,00	-	-322 381,00
6	Salsinntekter	-3 458 035,00	-3 577 409,00	-119 374,00
7	Refusjonar	-305 775,00	-279 150,00	26 625,00
8	Overføringer fra andre	-1 125 560,00	-280 000,00	845 560,00
21	Barnehagar	65 265 568,00	67 140 000,00	1 874 432,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	112 307 417,00	114 767 069,00	2 459 652,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	13 232 319,00	13 735 058,00	502 739,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	5 218 069,00	6 894 210,00	1 676 141,00
4	Overføringer til andre	2 289 005,00	1 577 076,00	-711 929,00
5	Finansieringsutgifter	1 788,00	-	-1 788,00
6	Salsinntekter	-7 942 914,00	-8 005 837,00	-62 923,00
7	Refusjonar	-7 123 632,00	-8 165 076,00	-1 041 444,00
8	Overføringer fra andre	-6 136 929,00	-7 702 500,00	-1 565 571,00
22	Grunnskular, PPT, Kulturskulen m.m.	111 845 123,00	113 100 000,00	1 254 877,00
1	Kjøp av varer /og tjenester som inngår i komm.egen	4 240,00	-	-4 240,00
30	Helse og omsorg leing	4 240,00	-	-4 240,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	20 686 004,00	20 146 282,00	-539 722,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	4 504 768,00	5 094 031,00	589 263,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	12 003 910,00	9 795 337,00	-2 208 573,00
4	Overføringer til andre	1 048 947,00	1 140 317,00	91 370,00
5	Finansieringsutgifter	1 208 778,00	-	-1 208 778,00
6	Salsinntekter	-7 566 038,00	-7 767 886,00	-201 848,00
7	Refusjonar	-1 809 920,00	-1 906 317,00	-96 397,00
8	Overføringer fra andre	-2 130 000,00	-200 000,00	1 930 000,00
9	Finansieringsinntekter	-723 428,00	-400 000,00	323 428,00
31	Barn, familie og helse	27 223 022,00	25 901 764,00	-1 321 258,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	120 949 612,00	119 943 521,00	-1 006 091,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	14 454 555,00	12 380 691,00	-2 073 864,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	2 639 905,00	356 828,00	-2 283 077,00
4	Overføringer til andre	2 651 213,00	526 746,00	-2 124 467,00
5	Finansieringsutgifter	47 419,00	-	-47 419,00
6	Salsinntekter	-19 755 175,00	-17 059 940,00	2 695 235,00
7	Refusjonar	-3 452 474,00	-2 827 846,00	624 628,00
8	Overføringer fra andre	-5 246 720,00	-4 000 000,00	1 246 720,00
9	Finansieringsinntekter	-321 153,00	-	321 153,00
32	Pleie og omsorg	111 967 181,00	109 320 000,00	-2 647 181,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	48 325 551,00	48 631 877,00	306 326,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	2 042 453,00	1 319 300,00	-723 153,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	3 650 568,00	4 230 915,00	580 347,00

4	Overføringer til andre	275 729,00	-466 449,00	-742 178,00
5	Finansieringsutgifter	226 810,00	-	-226 810,00
6	Salsinntekter	-574 997,00	-622 092,00	-47 095,00
7	Refusjonar	-255 734,00	-263 551,00	-7 817,00
8	Overføringer fra andre	-14 028 141,00	-11 850 000,00	2 178 141,00
33	Bu- og habiliteringsavdelinga	39 662 241,00	40 980 000,00	1 317 759,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	8 659 492,00	9 869 459,00	1 209 967,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	583 423,00	953 310,00	369 887,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	823 975,00	1 248 667,00	424 692,00
4	Overføringer til andre	4 584 616,00	1 536 974,00	-3 047 642,00
7	Refusjonar	-319 092,00	-710 174,00	-391 082,00
8	Overføringer fra andre	-736 400,00	-	736 400,00
34	Barnevernsavdelinga	13 596 015,00	12 898 236,00	-697 779,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	197 158,00	-	-197 158,00
4	Overføringer til andre	46 306,00	-	-46 306,00
7	Refusjonar	-46 306,00	-	46 306,00
35	Tenestekoordinering	197 158,00	-	-197 158,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	10 973 636,00	10 176 356,00	-797 280,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	624 491,00	483 179,00	-141 312,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	885 071,00	1 259 280,00	374 209,00
4	Overføringer til andre	7 182 752,00	7 671 581,00	488 829,00
5	Finansieringsutgifter	10 411,00	250 000,00	239 589,00
7	Refusjonar	-348 570,00	-164 596,00	183 974,00
8	Overføringer fra andre	-12 800 000,00	-9 923 400,00	2 876 600,00
9	Finansieringsinntekter	-775 059,00	-352 400,00	422 659,00
38	Sosial og flyktning	5 752 732,00	9 400 000,00	3 647 268,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	8 504 032,00	8 908 572,00	404 540,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	8 485 912,00	6 612 176,00	-1 873 736,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	2 559 022,00	1 270 427,00	-1 288 595,00
4	Overføringer til andre	1 533 408,00	2 013 337,00	479 929,00
5	Finansieringsutgifter	60 567,00	1 000,00	-59 567,00
6	Salsinntekter	-9 605 630,00	-9 059 315,00	546 315,00
7	Refusjonar	-582 423,00	-1 131 197,00	-548 774,00
8	Overføringer fra andre	-530 655,00	-5 000,00	525 655,00
9	Finansieringsinntekter	-462 454,00	-	462 454,00
40	Kulturavdelinga	9 961 779,00	8 610 000,00	-1 351 779,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	6 458 542,00	6 961 963,00	503 421,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	3 815 836,00	3 538 763,00	-277 073,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	31 190,00	315 101,00	283 911,00
4	Overføringer til andre	732 666,00	891,00	-731 775,00
5	Finansieringsutgifter	745 620,00	330 100,00	-415 520,00
6	Salsinntekter	-3 175 220,00	-2 987 306,00	187 914,00
7	Refusjonar	-895 485,00	-320 891,00	574 594,00

8	Overføringer fra andre	-261 743,00	-	261 743,00
9	Finansieringsinntekter	-234 612,00	-	234 612,00
50	Utviklingsavdelinga	7 216 794,00	7 838 621,00	621 827,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	7 124 922,00	6 434 812,00	-690 110,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	13 077 530,00	7 604 472,00	-5 473 058,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	2 644 039,00	5 800 341,00	3 156 302,00
4	Overføringer til andre	1 260 940,00	892 068,00	-368 872,00
5	Finansieringsutgifter	8 648 436,00	8 076 646,00	-571 790,00
6	Salsinntekter	-21 993 277,00	-14 343 770,00	7 649 507,00
7	Refusjonar	-1 711 960,00	-5 975 992,00	-4 264 032,00
9	Finansieringsinntekter	-9 375,00	-419 171,00	-409 796,00
51	Anlegg- og driftsavdelinga	9 041 254,00	8 069 406,00	-971 848,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	7 931 371,00	7 062 586,00	-868 785,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	1 479 361,00	1 058 891,00	-420 470,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	1 070 748,00	1 235 204,00	164 456,00
4	Overføringer til andre	204 926,00	249 752,00	44 826,00
5	Finansieringsutgifter	1 729,00	39 674,00	37 945,00
6	Salsinntekter	-867 868,00	-694 960,00	172 908,00
7	Refusjonar	-210 926,00	-399 752,00	-188 826,00
9	Finansieringsinntekter	-316 668,00	-177 383,00	139 285,00
55	Brannvern og feiing	9 292 674,00	8 374 012,00	-918 662,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	22 054 703,00	22 452 981,00	398 278,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	15 326 998,00	17 651 483,00	2 324 485,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	513 368,00	844 095,00	330 727,00
4	Overføringer til andre	2 875 351,00	2 260 999,00	-614 352,00
5	Finansieringsutgifter	212 279,00	-	-212 279,00
6	Salsinntekter	-13 490 224,00	-16 655 746,00	-3 165 522,00
7	Refusjonar	-2 907 614,00	-2 580 999,00	326 615,00
8	Overføringer fra andre	-10 000,00	-	10 000,00
9	Finansieringsinntekter	-358 216,00	-	358 216,00
60	Eigedomsavdelinga	24 216 646,00	23 972 813,00	-243 833,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	218 564,00	275 843,00	57 279,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	101 702,00	32 997,00	-68 705,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	575 277,00	602 336,00	27 059,00
4	Overføringer til andre	5 903,00	8 249,00	2 346,00
7	Refusjonar	-5 903,00	-8 249,00	-2 346,00
8	Overføringer fra andre	-912 275,00	-1 180 000,00	-267 725,00
9	Finansieringsinntekter	-793 841,00	-897 406,00	-103 565,00
70	Ø - hjelp, mottak	-810 573,00	-1 166 230,00	-355 657,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	-19 035 834,00	-13 831 135,00	5 204 699,00
1	Kjøp av varer/ tjenester som inngår i komm.egen	607 490,00	572 741,00	-34 749,00
	Kjøp av tjenester som erstattar			
3	komm.egenproduksjo	68 655,00	-	-68 655,00

4	Overføringer til andre	601 655,00	547 900,00	-53 755,00
5	Finansieringsutgifter	97 716 731,00	90 554 103,00	-7 162 628,00
6	Salsinntekter	-243 767,00	-240 170,00	3 597,00
7	Refusjonar	-6 967 743,00	-6 990 862,00	-23 119,00
8	Overføringer fra andre	-478 549 269,00	-481 700 000,00	-3 150 731,00
9	Finansieringsinntekter	-71 415 585,00	-69 401 199,00	2 014 386,00
90	Skatt, ramme, finans, tilskot	-477 217 669,00	-480 488 622,00	-3 270 953,00

Hovudpostane (Totalt i heile organisasjonen Oversikt som syner korleis fordelinga er på dei ulike)

Konto	Konto(T)	Rekneskap 2017	Revidert budsjett 2017	Avvik i kr
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	419 088 778,00	425 533 311,00	6 444 533,00
1	Kjøp av varer/tjenest. som inng.i komm.egen	87 794 934,00	81 211 941,00	-6 582 993,00
3	Kjøp av tjenester som erstattar komm.egenproduksjo	89 068 916,00	89 759 804,00	690 888,00
4	Overføringer til andre	34 529 654,00	29 624 745,00	-4 904 909,00
5	Finansieringsutgifter	109 922 171,00	99 251 523,00	-10 670 648,00
1	Utgifter	740 404 452,00	725 381 324,00	-15 023 128,00
0	Lønn inkl.sosiale utgifter	-19 777 060,00	-18 121 700,00	1 655 360,00
6	Salsinntekter	-91 154 742,00	-82 006 995,00	9 147 747,00
7	Refusjonar	-30 131 202,00	-35 577 242,00	-5 446 040,00
8	Overføringer fra andre	-523 460 002,00	-517 688 900,00	5 771 102,00
9	Finansieringsinntekter	-75 881 447,00	-71 986 487,00	3 894 960,00
2	Inntekter	-740 404 452,00	-725 381 324,00	15 023 128,00

BALANSEREKNESKAP

Konto	Konto(T)	Rekneskap 2017	Rekneskap 2016
21000010	KASSAKONTO	38 598,00	50 504,00
21000060	LEGEKONTOR EGGESBØNES, KASSE	5 000,00	5 000,00
21000076	AKTIVITETSSENTERET-KONTORKASSE	1 200,00	1 200,00

21000077	HERØY PRODUKSJON - KONTORKASSA	18 650,00	8 850,00
21000091	KONTANTKASSE HERØY FOLKEBIBLIOTEK	130,00	717,00
21000210	BERGSØY SKULE KONTANTKASSE	176,00	2 047,00
21000404	KONTANTKASSE FOSNAVÅG KINO	5 500,00	5 500,00
21000500	SERVICETORGET	2 650,00	2 736,00
21000545	FRITIDSKLUBBEN 13 - 16, KONTANTKASSA	600,00	600,00
21000546	KONTANTKASSE PU-KLUBBEN FOR FUNKSJONSHEN	300,00	300,00
21000560	FRIVILLIGHETSSENTRALEN	6 061,00	227,00
21020100	3909.07.50007 SPAREBANKEN MØRE	2 648 514,43	2 163 765,43
21020250	3624.08.88283 SPAREB.VEST/KOMM.FIN.	1 813 162,85	2 919 999,33
21020300	3910.17.92106 VILTFONDET I HERØY KOMM.	110 222,36	93 737,36
21020400	8647.11.04800 FOLIO - FOKUS BANK	19 918 304,94	40 682 704,03
21020404	8647.11.32960 VELFERD - REMITTERING	271 117,31	240 899,57
21020405	8647.11.04584 LINDORFF RENTER/AVDRAG	2 736 449,20	5 961 924,49
21020407	8647.11.04614 BET.TERMINAL KULTURHUSET	6 701 132,48	17 500 441,56
21020410	8647.11.04630 OCR - FOKUS BANK	12 176 364,72	28 636 559,89
21020415	8601.73.54444 HERØY HAMN	527 280,52	-
21020425	8647.11.04657 BET.TERM. SERVICETORGET	44 970,75	32 000,05
21020430	8601.40.79205 PREPAID - SOSIAL-KORT	-	5 695,00
21020435	8647.11.04606 BET.TERM.HERØY LEGESENTER	942 068,97	687 630,97
21020437	8601.71.70882 HERØY HELSESTASJON	132 582,27	-
21020440	8647.11.04797 BET.TERM.MYRVÅG LEGESENTER	129 717,95	86 979,35
21020470	8647.11.04622 RDA-MIDLAR (KOMP.ARB.GJ.AVG.)	21 315 917,25	23 406 517,97
21020471	8647.11.04649 RDA-MIDLAR - BADEANLEGG	16 481,99	16 292,15
21020477	8647.11.39361 HERØY PRODUKSJON BETALINGSTERM.	363 693,30	170 107,80
21020480	8647.11.04576 FORKONTO NAV	67 369,49	86 722,07
21020490	8647.11.04770 TOPPRENTEKONTO	-	3 473 828,40
21020500	6566.05.01376 KREDITTKASSA FOL	8 823 155,68	7 990 527,67
21020570	6566.05.43532 RDA-MIDLAR (KOMP.ARB.GJ.AVG.)	-	9 977,03
21098400	8647.11.04665 SKATTETREKKONTO FOKUS	13 061 688,01	12 085 278,01
21310010	REFUSJON FRÅ NAV (sjukepengar)	1 925 705,00	597 277,00
21310011	REFUSJON FRÅ NAV (feriepengar)	986 980,00	928 209,00
21310900	OPPGJERSKONTO MOMSKOMPENSASJON	3 557 679,00	5 339 396,00
21314001	Inng.mva. VAR	13 196,20	-73 569,87
21314010	REF.MOMSKOMPENSASJON INVESTERING	-260 679,40	205 171,65
21314020	Ref MVA. kompensasjon drift	249 159,43	47 957,09
21314080	GRUNNLAG MOMSKOMPENSASJON	-35 916,96	1 047 800,04
21320060	HAMNEVESEN KUNDESALDO	299 601,40	-
21375100	KUNDERESKONTO	4 462 545,44	22 099 020,92
21375200	KOSTNADSFØRT TAP PÅ KRAV	-279 752,12	-282 894,59
21375281	NAV-KORT INTERIMSKONTO (AVSTEMMING)	18 578,99	22 434,72
21475100	INTERIMSKTO. LØNSFORSKUDD	-3 016,20	1 800,00
21475300	NEGATIV LØN	10 450,70	-
21620000	KORTSIKTIG FORDRING BANKAR	248 146,42	42 691,37
21638000	KORTSIKTIGE FORDRINGER,RENTER OBL.FOND	-	83 573,78
21650000	KORTS.FORDR.KOMMUNEFORVALTNINGEN	-	86 752,96

21650250	BILLETTSAL KULTURHUSET - OPPGJØRSKONTO	-310 995,00	-286 173,00
21650251	BILLETTSAL KULTURHUSET - EBILLETTER	463 167,72	382 292,43
21650252	BILLETTSAL KULTURHUSET - KONTANT	43 373,00	2 622,64
21650253	BILLETTSAL KULTURHUSET - BANKTERMINAL	33 204,00	14 589,00
21650254	BILLETTSAL KULTURHUSET - KREDITT	-	-
21650255	BILLETTSAL KULTURHUSET - VERDI/GAVEKORT	-212 298,00	-294 902,00
21663500	DIVERSE KORTSIKTIGE FORDR.STATEN	22 708 234,00	16 844 585,41
21675000	KORTSIKTIG FORDRING PRIVATE	1 729 219,39	2 688 292,32
21775601	KOMM.FAKT UNIQUE 2008/2009	48 251,50	48 251,50
21838100	KLP AKSJEASIA INDEKS IV (NO0010762990)	2 282 557,42	-
21838101	KLP AKSJEUSA INDEKS III (NO0010768708)	2 322 904,00	-
21838102	KLP AKSJEGLOBAL INDEKS IV (NO0010280951)	2 295 742,58	-
21838103	KLP AKSJEEUROPA INDEKS IV (NO0010745854)	2 244 263,29	-
21838305	SPAREBANKEN 1 SMN (no0010781974)	10 070 000,00	-
21838368	10699143 BUD, FRÆNA & HUSTAD SPAREBANK	5 033 000,00	5 031 000,00
21838369	10721442, TINN SPAREBANK	10 036 000,00	9 956 000,00
21838370	0727894 GRONG SPAREBANK	-	5 002 500,00
21838371	SANDNES SPAREBANK , NO0010692924	6 029 400,00	16 040 000,00
21838372	10697600 SPAREBANK 1, BUSKERUD - VESTF.	7 038 500,00	3 017 700,00
21838373	NO0010763501 ASKIM OG SPYDBERG SPAREBANK	3 014 400,00	3 014 100,00
21838374	SPAREBANK 1 SR-BANK ASA (0010778483)	9 054 000,00	3 960 800,00
21838375	SPAREBANK 1 BV (NO0006000207)	490 825,00	-
21838376	TOTENS SPAREBANK	2 008 800,00	-
21838403	31479 DNB NOR ASA	530 862,50	1 092 372,00
21838450	ANDEL PLUSS PENGEMARKED	5 017 038,00	-
21838451	ANDEL ODIN PENGEMARKED	5 012 584,60	-
21838452	SPAREBANK 1 NORDVEST (NO0010691660)	145 996,00	-
21838837	3055501 NORDIC SEMICONDUCTOR	-	834 536,10
21838838	10215684 AKASTOR ASA	40 059,90	38 736,60
21838839	BMG173841013 BW LPG LIMITED	230 400,89	220 152,86
21838840	3106700 BIONOR PHARMA ASA	16 113,80	22 786,24
21838841	10593544 VARDIA Insurance Group	325 502,80	319 747,80
21838842	KYG7153K1085 PLCS POLARCUS	-	4 105,49
21838844	ODFJELL DRILLING LTD	-	136 416,15
21838845	10208051 AKER SOLUTIONS ASA	-	100 017,72
21838885	OPERA SOFTWARE 10040611	-	362 368,00
21838889	SEVAN DRILLING ASA - 001 0455793	-	102 287,50
21838892	0003028904 SCHIBSTED	427 809,20	367 025,75
21838893	10582521 GJENSIDIGE FORSIKRING ASA	930 300,00	1 137 262,50
21838895	6000009 SPAREBANK 1 SR-BANK	-	811 117,00
21838896	STOREBRAND - 3053605	468 160,00	465 986,32
21838897	NORWEGIAN AIR SHUTTLE - 0196140	459 125,00	947 604,00
21838901	ORKLA AS A-AKSJE VP.NR.373380.0(150699)	778 995,00	784 136,50
21838902	NORSK HYDRO VP.NR. 505260.5 (160699)	625 250,00	1 876 756,50
21838903	FRONTLINE - FRO - BMG36 82EI277	194 000,00	608 075,60
21838915	308900.5 FRED OLSEN ENERGY ASA	-	69 907,50

21838936	0063308 TELENOR ASA	881 250,00	1 489 242,50
21838942	0010096985 STATOILHYDRO ASA	881 625,00	-
21838946	SPAREBANKEN VEST (NO000 6000900)	465 375,00	2 012 568,75
21838947	6000801, SPAREBANK 1 NORD-NORGE	529 337,50	1 673 017,50
21838958	10208051 YARA INTERNATIONAL ASA	566 850,00	1 108 097,90
21838970	GOLDEN OCEAN GROUP LTD.BMG,4032A1045	804 900,00	271 459,95
21838976	TREASURE ASA - NO0010763550	171 324,65	199 978,25
21838978	0112675 RENEWABLE ENERGY CO. REC	-	106 554,85
21838985	100120910 DEEP SEA SUPPLY PLC	-	103 950,00
21838989	MARINE HARVEST ASA 3054108	690 250,00	1 232 721,70
21838997	6390301 SPAREBANK 1 SMN	473 368,75	1 583 054,00
21838998	EMGS ASA 0010358484 ELEKTROMAGNETIC GEOSERVIC	-	11 793,75
21838999	3033102 KONGSBERG AUTOMOTIVE HOLDING	-	506 088,12
21914000	ARBEIDSGJ.AVG.PREMIEAVVIK PENSJON	3 403 835,32	3 576 639,12
21941000	PREMIEAVVIK PENSJON	24 140 676,00	25 366 234,84
22041000	KLP PENSJONSMIDLAR	632 628 790,00	586 431 299,00
22041100	SPK PENSJONSMIDLAR	85 968 127,00	86 766 246,00
22170104	LEIKANGER VASSVERK A/L	7 200,00	-
22170105	MOLTUSTRANDA VASSVERK A/L	3 600,00	3 600,00
22170106	STEMMEDALEN VASSVERK A/L	261 000,00	268 200,00
22170110	HERØY VASSLAG BA	353 350,00	353 350,00
22170114	LEIKANGER GRENDAAHUS P/L	50 000,00	50 000,00
22170115	MOLTUSTRANDA GRENDAAHUS	439 900,00	439 900,00
22170120	NORDØYVEGEN AS	5 000,00	5 000,00
22170121	HAREID FASTLANDSAMBAND AS	104 000,00	104 000,00
22170122	SANDE FASTLANDSSAMBAND AS	30 000,00	30 000,00
22170126	MURITUNET AS AKSJE	130 000,00	130 000,00
22170128	SUNNMØRSBADET AS	4 570 000,00	4 570 000,00
22170129	ANDEL STIFTINGA MARITIME NORDVEST	1 000,00	1 000,00
22170132	TUSSA KRAFT (SE-AKSJER)	55 192 000,00	55 192 000,00
22170133	TUSSA KRAFT AS	1 000 264,00	1 000 264,00
22170138	FURENE AS	187 981,00	187 981,00
22170144	AKSJER RUNDE MILJØBYGG AS	1 501 000,00	1 501 000,00
22170146	AKSJER ROVDEFJORDBRUA AS	70 000,00	70 000,00
22170150	AS FOSNAVÅG KONSERTHUS - AKSJEKAPITAL	8 005 000,00	8 005 000,00
22170151	AKSJER KYSTVEGEN MÅLØY - FLORØ	15 000,00	15 000,00
22170600	EGENKAPITALTILSKOT KLP	17 197 000,00	15 749 574,60
22170601	EIGENKAPITALTILSKOT KLP - NTSS	12 940,00	12 940,00
22275000	HERØY SOGELAG	940 000,00	1 040 000,00
22275200	LINDORFF - KUNDESERVICE LÅNEADM.	55 267 561,08	47 600 574,36
22370011	REF. KVALSVIKØY VASSVERK	63 641,00	63 641,00
22370016	LEIKANGER VASSVERK	-	599 517,00
22370021	KYRKJELYDSHUS LEIKANGER SOKN UTLÅN	1 300 000,00	1 300 000,00
22370026	LÅN/FORSKOTTERING TIPPEMIDL. SUNNMØRSBADET	14 500 000,00	-
22370030	LÅN/FORSKOTTERING FRØYSTADTOPPEN	18 800 000,00	18 800 000,00

	LÅN/FORSKOTTERING TIPPEMIDL. BALLBINGE PÅ		
22370031	FRØYSTAD	407 000,00	-
	LÅN/ FORSKOTTERING TIPPEMIDL./MVA		
22370032	FOTBALLHALL BERGSØY IL	4 625 000,00	-
22370033	LÅN/FORSKOTTERING TJØRVÅG IDRETTSKLAG	504 906,00	-
22375000	LÅN TIL SOSIALHJELP	288 763,93	315 432,36
22375001	MELLOMREKNINGSKONTO SOSIALE LÅN	-30 903,57	-99 368,00
22500000	RESERVESTRÅUM - ETABLERING	449 591,45	893 895,45
22500062	INVENTAR LEIKANGER BARNEHAGE	42 366,00	52 957,00
22500177	KONTORMØBLEMENT SERVICETORGET	92 397,41	105 596,41
22500178	TELEFONI HERØY RÅDHUS	1,00	1,00
22500179	MØBLAR MØTE/FELLESROM RÅDHUSET	1,00	1,00
22500180	EDB-FELLESADMINISTRASJONEN	4 611 334,43	6 368 590,43
22500181	IKT - Bil	-	1,00
22500183	BREIBANDINVESTERINGAR	845 534,00	956 065,00
22500184	DATAPROGRAM PLEIE- OG OMSORG	106 957,00	160 435,00
22500187	SERVER TIL UNDERVISNINGSEKTOREN	265 700,50	514 763,50
22500189	NYTT JOURNALSISTEM LEGETENESTA 2015	149 310,50	199 081,50
22500190	NØDNETTRADIOAR	56 510,00	75 346,00
22500195	INVESTERING SSIKT 2016-2019	1 751 906,38	1 154 324,00
22500196	FELLES IKT INVESTERINGAR 2016-2019	2 515 879,69	-
22500204	PLANFRI KRYSSING FRØYSTADSKARET	1,00	9 207,00
22500205	REGULERING NÆRØYKRYSSSET	1,00	3 119,00
22500206	UTGREIING/PLANPROSESS BERGSØY "SKULE BORGÅ"	3 047,00	20 820,00
22500210	INVENTAR/UTSTYR BASEROM YHU	1,00	1,00
22500211	INVENTAR YTRE HERØY UNGDOMSSKULE	300 836,66	216 121,00
22500212	INVENTAR INDRE HERØY UNGDOMSSKULE	85 861,00	172 083,00
22500215	INVENTAR NERLANDSØY SKULE	105 555,00	117 283,00
22500217	INVENTAR OG UTSTYR MYRSNIPA BARNEH.	24 146,00	48 288,00
22500218	UTELEIKEAPPARAT	41 231,00	78 932,00
22500219	INVENTAR EINEDALEN SKULE	1 240 503,85	1 656 706,85
22500223	NAV ETABLERING UTSTYR/INVENTAR	1,00	1,00
22500225	MØBLAR - YTRE HERØY UNGD.SKULE	406 300,16	468 938,16
22500226	Inventar Leikanger skule	26 702,75	30 040,75
22500227	INVENTAR SKULEAVDELINGA	139 557,50	157 002,50
22500228	INVENTAR BLÅ-HAUGEN SKULE	163 254,66	-
22500229	INVENTAR STOKSUND SKULE	163 254,07	-
22500230	INVENTAR MOLTU SKULE	20 992,20	23 324,20
22500231	INVENTAR BERGSØY SKULE BORGÅ	12 606,00	14 007,00
22500232	INVENTAR KULTURSKULEN	99 122,00	-
22500250	LEIKANGER SKULE NYE LEIKEAPPARAT	778 358,98	885 419,98
22500251	MOLTU SKULE NYE LEIKEAPPARAT UTEOMRÅDE	404 566,75	460 995,75
22500252	BERGSØY SKULE NYE LEIKEAPPARAT UTEOMRÅDE	194 063,38	218 321,38
	MYRSNIPA BARNEHAGE NYE LEIKEAPPARAT		
22500253	UTEOMRÅDE	449 463,00	501 242,00
	YTRE HERØY UNGDOMSSKULE NYE LEIKEAPPARAT		
22500254	UTEOMRÅDE	45 643,75	51 348,75
	BERGSLIA BARNEHAGE NYE LEIKEAPPARAT		
22500255	UTEOMRÅDE	349 153,81	145 481,00

22500310	TELEFONSYSTEM HELSESENTER EGGESBØNES	1,00	1,00
22500311	TEKNISKE HJELPEMIDDEL HELSESENTER EGGESB	1,00	1,00
22500312	MEDISINSKTEKNISK UTST.HELSES.EGGESBØNES	1,00	1,00
22500313	DATA HELSESENTER EGGESBØNES	96 606,00	144 910,00
22500314	EDB OG VERKTØY/UTSTYR PÅBYGG HELSESENTER EGG.	31 965,50	63 932,50
22500315	UTSTYR FELLES LEGEVAKT HERØY OG SANDE	1,00	1,00
22500318	INVENTAR PÅBYGG HERØY HELSESENTER	46 015,71	53 685,71
22500320	INVENTAR OG UTSTYR MYRVÅG LEGESENTER	308 027,51	382 532,51
22500340	MEDISINSK UTSTYR MYRVÅG SJUKEHEIM	1,00	1,00
22500350	UTSTYR/INSTRUMENT LEGEKONTOR EGGESBØNES	117 645,00	141 175,00
22500366	MUSIKKANLEGG (HERØY SJUKEHEIM)	1,00	1,00
22500367	UTSMYKKING (HERØY SJUKEHEIM)	1,00	1,00
22500371	UTSTYR SJUKEHEIMANE/MØBLAR OSPENESVEGEN	853 782,19	970 943,19
22500374	INVENTAR OMSORGSBUSTADER MYRVÅG	1,00	1,00
22500375	UTSTYR KJØKKEN HERØY SJUKEHEIM	1,00	5 934,00
22500376	UTSTYR SKJERMA AVD. HERØY SJUKEHEIM	96 161,00	348 505,00
22500377	SIGNALANLEGG HERØY SJUKEHEIM	66 074,75	163 365,75
22500410	SJØLVBETENINGSAUTOMATAR BIBLIOTEKET UTSTYR/INSTRUMENT MUSIKKBRAKKA	477 683,75	-
22500500	V/KULTURHUSET	18 401,00	22 952,00
22500534	VERNEDEKKE HERØYHALLEN M/HJELPEUTSTYR	34 919,00	69 837,00
22500535	HERØY KULTURHUS - LYD OG LYSANLEGG	583 880,75	823 710,75
22500537	INVENTAR/UTSTYR KULTURHUSET	183 229,00	205 378,00
22500541	JEKTA "ANNA OLAVA"	210 501,00	245 586,00
22500542	DIV.UTSTYR/FOTBALLMÅL KUNSTGR.BANA	1,00	4 599,00
22500543	TRAKTOR TIL KUNSTGRASBANA	1,00	1,00
22500544	UTSTYR KUNSTGRASBANA	3 652,00	8 250,00
22500545	TRAKTOR MED KANTSLÅTTEUTSTYR	1,00	1,00
22500546	KROPSØVINGSUTSTYR I HERØYHALLEN	33 436,50	39 009,50
22500600	SCANNING AV BYGGESAKSARKIV	742 844,50	1 012 535,50
22500606	KARTVERK/REGULERING	120 325,00	150 407,00
22500607	MARINE GRUNNKART	309 892,75	428 190,75
22500608	NETTBASERTE KARTTENESTER	376 999,00	482 365,00
22500620	BILAR OG LIFT TIL EIGEDOMSAVDELINGA	915 190,00	1 167 658,00
22500621	OPEL VIVARO VAREBIL (UF 65192)	227 412,00	259 900,00
22500622	PEUGEOT PARTNER VAREBIL UN 35995 (Reinhaldavd)	196 911,00	-
22500630	NY ARBEIDSBIL OPPMÅLING 2015 (UF68078)	207 353,00	241 029,00
22500640	NY BRANNBIL 2015	3 911 911,75	4 129 240,75
22500641	NY TANKBIL 2015	3 861 856,50	4 076 404,50
22500647	KOMMANDOBIL BRANNVESENET	275 108,00	366 812,00
22500650	BRANNBIL	240 000,00	270 000,00
22500658	DRIFTSKONTROLLANLEGG - KLOAKK	1 489 087,20	1 576 680,20
22500659	DIVERSE UTSTYR BRANNVERN	663 983,10	763 748,10
22500660	LANDMÅLINGSKIKKERT (KLOAKK)	1,00	1,00
22500662	GPS/ORTOFOTO - DEL KLO	-	31 622,00
22500663	LASTEBIL (KJØPT 2010) VEDLIKEH.	144 665,00	283 462,00

22500664	LASTEBIL (KJØPT 2010) KLOAKK-DEL	113 855,00	223 018,00
22500665	SNØPLOG TIL LASTEBIL	80 970,00	97 165,00
22500666	LITEN LASTEBIL OG HJULLASTAR	283 895,00	378 527,00
22500667	KLOAKK-DEL LITEN LASTEBIL OG HJULLASTAR	222 902,00	297 201,00
22500668	MASKINER SILANLEGG GRØNHAUG	780 000,00	910 000,00
22500669	ARBEIDSBIL MED KRAN 2015 (UF 68588)	368 865,20	430 343,20
22500680	TRAKTOR (KJØPT 2014)	765 625,00	918 750,00
22500681	STRØAPPARAT 2014	234 936,00	268 499,00
22500682	NYPICK-UP "ISUZU" 2015	271 680,10	316 960,10
22500683	NY PLOG 2015(Stark UA-4800/2400H)	180 000,00	202 500,00
22500684	STICKSET 500 GRUNNENHET	476 000,00	535 500,00
22500700	EL - BIL LADESTASJON YTRE- OG INDRE HERØY	440 000,00	178 048,00
22500801	EPORT - INTERNETTPORTAL	112 099,00	168 146,00
22600000	FISKARKVINNESTATUEN	196 000,00	206 000,00
22700001	EIGEDOMMEN GUDVANG	7 500,00	7 500,00
22700002	EIGEDOMMEN MYRVOLD	5 816,00	5 816,00
22700004	DOKTORBUSTAD EGGESBØNES	-	3 810,00
22700005	HERØY SJUKEHEIM	22 242 776,27	20 576 347,97
22700008	HERØY RÅDHUS	3 040 972,58	3 006 374,72
22700009	PLANLEGGING NY BRANNSTASJON YTRE	646 200,95	21 910,50
22700010	VERKSTAD, EGGESBØNES	1 643 768,10	1 699 390,80
22700011	TANNLEGEBUSTAD MYKLEBUST	1 129 679,47	1 170 000,47
22700012	NY SKJERMA SJUKEHEIMSAVDELING EGGESBØNES	23 975 208,80	24 573 709,80
22700018	OMSORGSBUSTADER EGGESBØNES	464 971,00	485 124,00
22700019	TUN I TUN	4 429 337,04	4 718 114,60
22700021	TENESTEMANNSBUSTAD MYKLEBUST	1 731 433,00	1 795 727,00
22700023	TENESTEMANNSBUSTAD STORNESET	84 233,00	84 233,00
22700024	HERØY GARD	325 970,00	325 970,00
22700025	HERØYSEL, ANLEGG	18 679,50	57 648,50
22700026	BRU TIL HERØY GARD	204 684,00	204 684,00
22700027	BMX/SKATEPARK VED KULTURHUSET	477 500,00	508 875,00
22700029	IDRETTSHALL KULTURHUS	14 161 732,63	11 294 649,78
22700030	PARKERINGSPLASS KULTURHUSET	189 270,00	207 491,00
22700032	MUSIKKBRAKKE VED HERØY KULTURHUS	359 491,00	385 169,00
22700033	HEID TURLØYPE	4 070 746,54	4 180 814,54
22700034	RØYRA BALLBINGE	341 156,00	364 493,00
22700035	KUNSTGRASBANE LEIKONG	1 959 758,65	2 288 694,65
22700036	SANDHANDBALLBANE VED KULTURHUSET	300 254,25	323 591,25
22700037	EIGEDOMMEN SPENNING	1,00	1,00
22700038	BERGSØY KUNSTGRASBANE (KGB)	1 719 450,39	2 827 658,39
22700039	AKTIVITETSPARK VED HERØY KULTURHUS	850 616,00	948 095,00
22700040	AURSNESE PLANTEFELT	3 600,00	3 600,00
22700041	BØE LÆRARGARD PLANTEFELT	500,00	500,00
22700042	EIGEDOMMEN LEIKONGSÆTER PLANTE	500,00	500,00
22700043	HAVILA STADION FOSNAVÅG	8 781 260,50	9 602 191,50
22700044	KVALSUND HAMN	133 774,00	133 774,00

22700045	PARKEN I FOSNAVÅG	453 460,33	453 460,33
22700046	KVALSVIK HAMN	57 720,00	57 720,00
22700047	TRIBUNE HAVILA STADION FOSNAVÅG	5 810 131,74	6 132 916,74
22700050	MOLTU BARNEHAGE	1 873 784,55	1 929 419,00
22700051	BERGSØY BARNEHAGE	-	4 026,00
22700053	ARKIOLOGISK REGISTRERING RUNDE HAMN	21 255,00	22 098,00
22700054	REMØY HAMN	1,00	1,00
22700055	TOFTSTØDA FRILUFTSOMRÅDE	35 136,00	35 136,00
22700056	MYRVÅG SJUKEHEIM	32 761 583,77	34 071 948,38
22700057	GARASJE SOLHEIM PRESTEGARD	12 566,00	12 566,00
22700058	NERLANDSØY BARNEHAGE	37 675,00	37 675,00
22700059	BETJENINGSBUSTADEN, EGGESBØNES	48 444,00	62 699,00
22700061	FISKERIKAI FOSNAVÅG	2 520 782,00	2 652 103,00
22700062	LEIKANGER BARNEHAGE	17 816,00	17 816,00
22700063	NY PRESTEBUSTAD	421 145,00	421 145,00
22700064	HAMN LEINEVIKA	753 309,50	801 420,50
22700065	FOSNAVÅG HAMN	1 468 614,49	1 106 602,75
22700067	MYKLEBUSTTUNET	693 195,94	673 273,00
22700068	NESTUNET	5 624 046,77	5 846 103,00
22700069	BUST.SOSIALE FORM.-YTRE HERØY	19 881 948,00	20 522 789,00
22700070	BUST.SOSIALE FORM. INDRE HERØY	19 611,00	20 337,00
22700071	TOFTETUNET	3 129 121,28	2 100 755,57
22700072	OMSORGSBUSTAD MYRVÅG	15 503 062,97	16 081 206,59
22700073	TROLDALEN FLYKTNINGEBOLIG	1 195 451,48	1 263 070,48
22700074	SOLBERG TERASSE	785 086,00	820 903,00
22700075	MYRSNIPA BARNEHAGE	7 347 762,34	6 464 595,00
22700076	BERGSLIA BARNEHAGE	776 817,83	825 589,00
22700077	SJUKEHEIMSOMRÅDE EGGESB.,GRUNN	383 354,00	383 354,00
22700078	NYTT PSYKIATRISK DAGSENTER	2 606 574,23	2 328 258,00
22700079	NY BARNEHAGE I INDRE HERØY - PLANL.	1 756 566,02	1 804 453,02
22700081	FLYKTNINGEBUSTAD FRØYSTAD	1 404 182,00	1 478 001,00
22700084	KUNSTGRASBANE - IDRETTSPLASS TJØRVÅG	1 587 307,00	2 027 878,00
22700085	Flyktningebustadar Bendal	1 199 585,00	1 250 626,00
22700088	RUNDE TOALETANLEGG/SERVICEANLEGG	12 553,00	12 553,00
22700089	BUSTADSEKSJON EVANGERHUSET	690 450,00	713 465,00
22700090	BUSTAD KVERNTURN, TJØRVÅG	1 934 849,00	1 953 945,00
22700092	BARSTADHUSET	1 395 314,00	1 395 314,00
22700093	4-MANNS-BUSTAD VALVEGEN (10 STK.) ELDREBUST./OMSORGSBUST.	4 640 158,00	4 780 769,00
22700094	(ospenesveien)	22 947 845,00	23 493 401,00
22700095	BUSTADAR UNGE FUNKSJONSHEMMA	19 186 886,21	19 702 290,21
22700096	PSYKIATRIBUSTADER MYKLEBUST	406 116,78	396 914,79
22700097	OMSORGSBUSTADAR OG BASE HEIMETENESTER	39 406 209,23	33 569 334,34
22700098	INDUSTRIVEGEN 19 (DRAGSUNDBYGG)	5 420 676,69	5 270 423,69
22700100	BYUTVIKLING FOSNAVÅG - SENTRUMSTILTAK	993 520,00	993 520,00
22700150	OMSORGSBUSTADER HOLMSILD	8 087 246,00	8 439 185,00
22700152	PARKERINGSPLASSAR HOLMSILD	1,00	1,00

22700154	UTEOMRÅDE HOLMSILD	4 146 365,00	4 317 300,00
22700155	STEINMUR VED FOSNAVÅG GJESTEBRYGGE	1 257 181,00	1 301 559,00
22700157	FOSNAVÅG BRYGGE UTEOMRÅDE	6 936 058,00	7 156 370,00
22700158	KAI VED STRANDTEIGEN	5 225 067,87	5 366 342,87
22700159	UTEOMRÅDE ØVRE FOSNAVÅG	10 791 282,00	11 082 938,00
22700160	ALMENNINGEN (YTRE)	1 944 028,05	227 403,00
22700180	KLATREPARK I FOSNAVÅGPARKEN	83 213,00	-
22700181	SOLPARKEN I FOSNAVÅG	254 020,00	-
22700201	NERLANDSØY SKULE	2 355 622,06	2 445 401,75
22700202	TURNBASSENG NERLANDSØY	365 237,00	377 308,00
22700217	INVENTAR OG UTSTYR Myrsnipa barnehage	1,00	18 793,00
22700278	HERØY RESURSSENTER	38 000,00	39 000,00
22700311	HELSESENTER EGGESBØNES	35 415 516,34	36 241 493,96
22700312	FRISTAD-BYGGET GNR. 45, BNR.47 OG 71	14 485 863,36	13 139 033,34
22700377	HERØY DAGSENTER	1 278 296,00	1 325 542,00
22700390	KVALSVIK SKULE	127 447,00	127 447,00
22700399	BALLBINGE BERGSØY SKULE	550 360,00	586 951,00
22700400	HEISANLEGG BERGSØY SKULE	153 740,00	230 611,00
22700401	BERGSØY SKULE	6 991 599,83	4 807 298,15
22700402	BERGSØY 1 - 4 SKULE BLÅHAUGEN)	16 910 141,11	17 460 480,55
22700403	LEIKEPlass BERGSØY SKULE - BORGA	558 341,50	573 850,50
22700404	LEIKEPlass BERGSØY SKULE BLÅHAUGEN	569 869,00	584 481,00
22700406	UTEOMRÅDE REMØY SKULE	777 352,00	777 352,00
22700407	LEIKEPlass STOKSUND SKULE	399 895,50	411 003,50
22700408	FRØYSTAD SKULE	1 374 238,22	1 374 238,22
22700410	PAVILJONGBYGG NERLANDSØY SKULE (Flytta frå Leine))	273 750,00	286 229,00
22700412	BALLBINGE MOLTU	372 296,00	384 706,00
22700413	MOLTU SKULE	821 217,24	833 146,63
22700414	SKULE I NÆRØYMARKA	82 364 440,65	84 350 619,41
22700415	IDRETTSHALL VED EINEDALEN SKULE	86 450,00	76 750,00
22700416	BALLBINGE LEIKONG	274 032,00	284 182,00
22700417	MYRVÅG SKULE	791 577,00	791 577,00
22700418	LEIKANGER SKULE	19 402 598,05	18 579 850,37
22700420	YTRE HERØY UNGDOMSSKULE	10 203 211,89	10 529 991,93
22700421	INDRE HERØY UNGDOMSSKULE	14 415 533,12	14 838 242,17
22700422	BALLBINGE MYRVÅG	464 925,00	479 722,00
22700423	TURLYSLØYPE LEIKONGSÆTRA	950 728,00	980 158,00
22700424	VIKETOPPEN BALLBINGE	379 390,00	390 887,00
22700425	BALLBINGE NÆRLANDSØY	508 631,00	542 232,00
22700426	TENNISFLATA VED KULTURHUSET	306 589,97	315 105,97
22700427	LEIKEPlass EINEDALEN SKULE	94 847,00	97 279,00
22700428	EINEDALEN SKULE BASKETBALLBANE	559 706,63	574 435,63
22700429	LEIKEPlass HULDAL	114 236,25	117 640,25
22700430	LEIKEPlass NERLANDSØY SKULE	33 890,80	-
22700502	ARKIOLOGISK UTGR. NÆRØYKRYSSSET	27 573,00	32 168,00
22700752	KAIANLEGG MJØLSTEINNESET	9 533 587,50	10 029 812,50

22700753	VEG TIL MJØLSTADNESET	1 196 546,00	1 246 790,00
22750000	KOMMUNALE VEGAR	7 684 817,07	7 958 896,07
22750002	VEG MOLTU GRAVPLASS	629 135,00	657 510,00
22750100	GRUNNKJØP GANG/SYKKELV.LEIK/KL	33 682,00	33 682,00
22750101	GANGVEG KYRKJA/SKULEN	241 903,87	252 846,87
22750102	AKSJON SKULEVEG	201 377,09	212 266,09
22750103	TILSK. GANG/SYKKELVEG TUFTANE/KVALNESET	218 250,00	229 500,00
22750104	OMLEGGING LISJEBØVEGEN VED KYRKJA	2 210 221,00	2 298 368,00
22750105	KOMMUNAL VEG FLUSUND	25 200,00	26 200,00
22750106	GRUNNKJØP EGGESBØNES (Gnr 38 bnr 1/292)	4 100 525,00	4 125 525,00
22750200	VEG TIL SUNNMØRE SJØPRODUKTER	155 313,49	163 734,49
22750299	VEG VIKE	551 916,00	571 628,00
22750300	GANG- OG SYKKELVEG, EGGESBØNES	2 589 636,00	2 686 162,00
22750301	VEG VIKE - TOFTEDAL	1 846 972,25	1 661 174,00
22750302	GANG - SYKKELVEG NYGJERDE - MOLTU SKULE	551 369,00	571 014,00
22750303	BRU TIL BONDESTOKSUND	1 311 420,00	1 353 691,00
22750304	GANG OG SYKKELVEG MOLTU/STOKSUND	28 007,00	28 764,00
22750305	KRYSSINGSPUNKT VED MOLTU SKULE	224 845,44	230 762,44
22750306	NY UTVIDA BRU OG STEINFYLLING TIL VÅGSHOLMEN NØRVÅG OPPGRADERING OG ETABLERING AV	454 031,25	30 000,00
22750307	FORTAU M.M	173 131,25	30 000,00
22750350	LISJEBØVEGEN 2. BYGGESTEG	910 580,00	952 525,00
22750351	FELLESØYRSLE FA1 BENDAL	98 707,00	102 802,00
22750352	VEG 7 I BERGSLIA	1 332 031,00	1 375 096,00
22750354	VEG SKARABAKKEN	46 700,00	48 250,00
22750355	VEGARM MYKLEBUST - CAMPUS	25 000 666,42	25 662 766,42
22750356	VEGARM LISJEBØVEGEN CAMPUS	5 245 620,00	5 383 703,00
22750357	VEG OVER KLEPPEÅSEN	1 649 669,33	1 693 081,33
22750400	FYLKESV./GANG OG SYKKELVEG ØYRANE (før 2009)	630 750,00	660 750,00
22750401	BLANKHOLMHJØRNET V SPAREBANKEN	215 949,00	223 662,00
22750402	OMLEGGING AV FYLKESVEG 20 VED FRIKYRKJA	1 591 577,00	1 654 230,00
22750403	LISJEBØVEGEN GANGVEG/TRAFIKKTRYGGING	233 864,00	243 145,00
22750404	RASSIKRING/UTVIDING VEG NØRVÅG	694 839,00	719 781,00
22750405	FYLKESV.18 LEINE - REMØYHOLM (før 2009)	100 055,00	103 440,00
22750406	VEG VOLDSUND TIL FYLKESVEG	303 929,00	314 060,00
22750407	NY INNFARTSVEG FOSNAVÅG	333 773,00	344 540,00
22750408	INFRASTRUKTUR MYKLEBUSTVATNET	4 269 183,90	4 401 317,90
22750410	ASFALTERING SØRLIA UTBYGGINGSOMRÅDE	145 708,00	149 994,00
22750411	RASSIKRING I VIKANE	330 244,83	339 410,83
22750412	RASSIKRING I HULDAL	342 350,00	351 169,00
22750415	MYRABEKKEN FLOMSIKRING	594 943,16	119 516,00
22750500	TILKOMSTVEG MJØLSTADNESET	8 562 672,50	8 887 269,50
22750600	FYLKESVEG FRØYSTAD, KOMM.DEL (før 2009)	418 796,00	434 299,00
22750601	RASSIKRING VED GOKSØYRTUNELLEN	303 000,00	318 000,00
22750602	SKULEVEG LEINE	642 979,00	670 668,00
22750603	NY TILKOMSTVEG BØ SKULE	182 593,00	189 283,00
22750604	VEG 3 I DRAGSUND	598 654,00	620 034,00

22750605	INDUSTRIVEG - DRAGSUND INDUSTRIOMRÅDE	1 282 955,00	1 320 965,00
22750606	GANGVEG REMØY "SJØVEGEN"	478 845,00	493 095,00
22750607	LEIKANGER SKULE, TILKOMST,PARKERING,SNUPL.	4 830 201,78	1 938 997,75
22750700	VEGLYS BUHOLMLINJA	1,00	1,00
22750701	YMSE VEGLYSANLEGG	1 924 649,50	2 184 001,50
22750702	VEGLYS FRØYSTADSKARET-FRØYSTADKRYSET	20 489,00	39 110,00
22750703	VEGLYS DRAGSUND (TRAFIKKTRYGGINGSMIDL.)	716 560,00	761 345,00
22750704	VEGLYS SKULEOMRÅDE BERGSØYA (TRAFIKKTR.TILTAK)	117 943,50	124 495,50
22750705	INTENSIVBELYSNING FV 654 HJELMESETH (TRAFIKKTR.TILTAK)	95 099,75	100 181,75
22750706	TRAFIKKTRYGGING 2015	88 501,00	93 418,00
22750707	TRAFIKKTRYGGINGSTILTAK I YSTE SÆVIKANE	98 107,00	103 271,00
22750708	TRAFIKKTRYGGING 2017	323 479,00	-
22750710	PARKERINGSPLASS FOSNAVÅGPARKEN	284 362,00	376 379,00
22750711	PARKERINGSPLASS EIDET (MULEVIKA)	106 191,00	121 163,00
22750712	PARKERINGSANLEGG STRANDG	89 105,00	98 016,00
22750713	GNR 34, BNR 81 OG 238 I FOSNAVÅG	1 987 364,00	1 987 364,00
22750714	PARKERINGSANLEGG BAK RÅDHUSET	2 168 337,26	2 226 766,26
22750715	INFRASTURKTUR NYTT HOTELL FOSNAVÅG	63 294,00	65 096,00
22750716	PARKERINGSPLASSAR FOSNAVÅG PARKERING	19 221 473,00	20 352 148,00
22750717	UTOMHUSANLEGG CAMPUS	39 554 270,10	40 661 236,10
22750720	INVENTAR KIOSK /KINO	828 136,49	946 441,49
22750800	KVALSUND BYGGEFELT (friområde)	253 990,00	266 989,00
22800001	FRIOMRÅDE VÅGSHOLMEN (Gnr.33 bnr.105)	96 897,00	96 897,00
22800008	KLEIVA BYGGEFELT	576 511,00	576 511,00
22800020	NYKREIM BYGGEFELT	1,00	1,00
22800024	MYRABAKKEN BUSTADFELT (MOLTUSTRANDA)	11 438 887,68	3 198 150,29
22800026	BERGSØY / BENDAL	1 771 951,42	1 771 951,42
22800027	FRIOMRÅDE BERGSLIA - BENDAL	31 770,00	31 770,00
22800034	DRAGSUND BYGGEFELT HOVEDKLOAKK	2 339 936,00	2 410 250,00
22800035	DRAGSUND BYGGEFELT 1.BYGGESTEG	290 132,75	-
22800036	KVALSVIKEIDET BYGGEFELT	1 138 132,00	1 138 132,00
22800037	FEIRELIA BYGGEFELT	226 308,00	474 996,00
22800038	FOSNAVÅG SENTRUM (Vågsplassen)	6 023 097,89	6 293 315,89
22800039	REMØY BYGGEFELT	7 474 526,00	7 454 151,00
22800040	BØ-ARHAUG BYGGEFELT	210 374,00	210 374,00
22800041	TOMT 29/45 V/BERGSØY SKULE (friomr/ idrettsanlegg)	250 000,00	250 000,00
22800042	HOVUDVEG TOMTEFELT VIKE	358 996,00	378 559,00
22800044	TOMTEOMRÅDE VIKE - TOFTEDAL	728 293,75	1 265 775,00
22800045	EGGESBØVEGEN 20	778 379,38	778 379,38
22800046	BUSTADTOMT NYGJERDE	281 732,00	281 732,00
22800051	LEINE BYGGEFELT (friområde)	843 675,00	839 649,00
22800080	GRUNN MYRVÅG FRIOMRÅDE	161 707,00	161 707,00
22800090	PROMENADE FOSNAVÅG	20 887,91	20 887,91
22800150	INDUSTRIFELT I VIKANE	2 393 651,00	2 393 651,00
22800151	INDUSTRIFELT I DRAGSUND	1 601 516,75	1 711 934,75

22800152	SERVICEOMRÅDE MYRVÅG	204 957,00	204 957,00
22800153	MJØLSTEINNESET INDUSTRIOMRÅDE	37 206 399,67	35 193 715,57
22800155	TOMT HANSENBUDA	95 153,00	95 153,00
22800157	MJØLSTADNESET MYRDEPONI	416 100,00	426 769,00
22800158	TOMT FLYKTNINGBUSTAD FRØYSTAD	150 000,00	150 000,00
22800159	TOMT TOFTETUNET	250 000,00	250 000,00
22800160	TOMT NESTUNET	250 493,00	250 493,00
22800161	TOMT MYKLEBUSTTUNET	250 000,00	250 000,00
22800162	TOMT FRISTADBYGGET GNR 45 BNR 47 OG 71	1 000 000,00	1 000 000,00
22800163	TOMT SKULE I NÆRØYMARKA	1 229 549,00	1 229 549,00
22800164	TOMT OMSORGSBUSTAD OG BASE HEIMETENESTE	2 410 600,00	2 410 600,00
22800165	KJØP AV OMRÅDE VED REMØYBRUA	402 444,00	-
22800180	INDUSTRIOMRÅDE EGGESBØNES	2 044 574,38	-
22800200	LEDNINGSANLEGG BERGE	4 602 331,76	4 726 773,76
22800203	AVLAUPSPLAN KVALSUND	4 983 249,00	5 142 348,00
22800206	AVLAUPSPLAN DRAGSUND	67 091,00	125 913,00
22800208	HOVEDKLOAKK EGGESBØNES	9 452 358,10	9 733 450,10
22800209	HOVEDKLOAKK KVALSVIK	13 153,00	26 306,00
22800210	HOVEDKLOAKK FOSNAVÅG	5 074 945,86	5 465 523,86
22800221	TØMMESTASJON LANTERNEN	1,00	1,00
22800222	REMØY BYGGEFELT HOVEDKLOAKK	1 083 252,27	1 118 221,27
22800223	HOVEDKLOAKK VIKE - TOFTEDAL	26 176,00	28 357,00
22800225	KLOAKK LISJEBØVEGEN 2. BYGGESTEG	203 462,00	217 924,00
22800227	AVLØP VEG 8 DRAGSUND IND.OMR.	13 300,00	14 250,00
22800228	HOVEDKLOAKK VED BERGSØY 1-4 SKULE	420 067,00	444 777,00
22800229	HOVEDKLOAKK LEINEVIKA	4 116 689,00	4 285 295,00
22800232	HOVUDAVLØP MYKLEBUST BYGGEFELT	1 367 579,00	1 424 922,00
22800233	HOVEDKLOAKK FLUSUND	693 874,00	723 625,00
22800234	HOVEDKLOAKK MYKLEBUSTVATNET	1 228 765,00	1 371 512,00
22800235	HOVEDKLOAKK BERGE - FLUSUND	5 569 209,00	5 759 359,00
22800236	HOVEDKLOAKK SILANLEGG GRØNHAUG	12 918 349,88	13 671 314,88
22800237	HOVEDKLOAKK TJØRVÅG	14 260 168,00	14 721 467,00
22800238	HOVEDKLOAKK REMØY	16 824,00	18 926,00
22800239	HOVEDKLOAKK BERGSNES KLOAKKSAMEIGE	306 098,00	339 238,00
22800240	HOVEDKLOAKK VED KUNSTGRASBANA	542 024,00	560 242,00
22800241	PUMPESTASJON VED KUNSTGRASBANA	235 723,00	259 047,00
22800245	HOVEDKLOAKK PUMPESTASJON MYKLEBUSTVATNET	12 000,00	13 000,00
22800247	HOVEDKLOAKK SLAMAVSKILLAR TJØRVÅG	149 400,00	161 850,00
22800248	HOVEDKLOAKK PUMPESTASJON TJØRVÅG	601 759,00	652 828,00
22800249	HOVEDKLOAKK MOLTU	10 156 412,20	10 428 137,20
22800250	HOVEDKLOAKK EINEDALEN SKULE	326 887,00	337 432,00
22800251	HOVEDKLOAKK HERØY KYRKJE - MIKKELHAUGEN	2 171 103,00	2 236 011,00
22800254	HOVEDKLOAKK NÆRØYA - FLUSUND	2 131 092,69	2 188 182,69
22800256	HOVEDKLOAKK RÅDHUSGATA	426 367,06	438 210,06
22800257	HOVEDKLOAKK ALMENNINGSKAIA	3 303 466,93	3 392 313,93
22800258	NY PUMPESTASJON EGGESBØVALEN	807 198,50	854 680,50

22800260	BYGNING SILANLEGG GRØNHAUG	4 025 785,00	4 114 264,00
22800261	SJØLEDNING AVLØP VÅGSHOLMEN - ALMENNINGEN	630 392,20	535 628,00
22800262	KIWI - AUTOMARINE AVLØPSANLEGG	1 069 273,85	346 806,00
22800263	LEDNINGSNETT SÆVIKANE	346 573,00	355 459,00
22800264	SLAMAVSKILLAR NYKREM	15 000,00	-
23214000	Oppgjerskonto mva, §11,1	269 429,00	758 056,00
23214001	Utgående mva. VAR §11.1	-25 047,62	-83 538,03
23214002	Utgående mva. §11.2	-	2 902,26
23214003	Oppgjerskonto mva, §11,2	-	-88 861,00
23214101	Utgående MVA, ved kjøp av utenlandske tjenester (Post 12)	-	-
23220102	KORTSIKTIG GJELD BANKER DIVERSE	596 762,62	397 327,57
23275017	AVSATT FERIEPENGER I OPPTJENINGSÅRET	-34 744 074,35	-32 904 026,20
23275067	AVSATT ARB.GJ.AVGIFT AV FERIEPENGER I OPPTJENINGSÅRET	-4 900 196,05	-4 640 746,63
23299740	KORTS.GJELD ANDRE,INTERIMSKTO.	-38 763,64	261 949,25
23299741	PÅLØPT MINIMUMSAVDRAG	-547 361,00	-22 883 087,87
23299742	PÅLØPTE RENTER	-6 785 885,00	-7 383 586,77
23299743	PÅLØPT LØN	-4 113 142,45	-4 055 135,32
23299749	LEVERANDØRFAKTURA KORRIGERT FOR ÅR	335 953,60	-
23314080	GRUNNLAG MVA-KOMP MOTKONTO	35 916,96	-1 047 800,04
23414000	OPPGJ. KONTO SKATTETREKK	-13 061 735,00	-12 141 771,00
23414100	FORSKOTSTREKK SKATT	-1 727,00	-
23414200	PÅLEGGSTREKK	-77 166,00	-53 954,00
23414300	ARBEIDSGJEVARAVGIFT	-6 364 205,00	-5 038 015,83
23468100	KLP - ARBEIDSGJEVAR DEL	-	-
23468101	KLP - ARBEIDSTAKARS DEL, FELLESORDNING	-	-
23468310	KLP-FRITIDSFORSIKRING	-	-
23499000	INTERIMSKTO. FOR UT BET. LØN	-	35 881,72
23499010	OU-TREKK KS	-	-
23499501	Leverandørreskontro	-22 984 185,15	-49 395 572,65
23914000	ARBEIDSGJEVARAVG. PREMIEAVVIK SPK	-387 045,43	-492 643,98
23941000	PREMIEAVVIK SPK	-2 745 003,00	-3 493 929,00
24014000	KLP ARB.GJ.AVG.NTO.PENSJ.FORPLIKTELSE	-15 190 560,55	-17 308 782,00
24014100	SPK ARB.GJ.AVG.NTO.PENSJ.FORPLIKTELSE	-5 146 032,59	-4 857 960,00
24041000	KLP PENSJONSFORPLIKTELSE	-740 363 262,00	-709 188 620,00
24041100	SPK PENSJONSFORPLIKTELSE	-122 464 812,00	-121 219 869,00
24619236	DNS 13510922 MYKLEBUST PU-BOLIG	-968 500,00	-1 117 500,00
24619238	DNS 13526724 3 ETABLERINGSLÅN -99	-94 191,00	-282 573,00
24619240	13530685.01 DNS.HUSB.MYRSNIPA BARNEH.	-649 584,00	-757 848,00
24619241	HUSBANKEN,ETABL.LÅN 2000,13531747 7	-204 726,00	-406 259,00
24619303	STARTLÅN 14628979 8 HUSBANKEN	-2 080 000,00	-2 240 000,00
24619304	14629842 7 ETABL.LÅN HUSBANKEN	-1 431 814,00	-1 568 178,00
24619305	14630711 STARTLÅN 2007 HUSBANKEN	-1 045 445,00	-1 136 355,00
24619306	14631206 1 LÅN HUSBANKEN EVANGERHUSET	-561 952,00	-593 760,00
24619307	14631350 7 STARTLÅN 2008 HUSBANKEN	-2 480 000,00	-2 640 000,00
24619308	HUSB.14631617 LÅN KVERNTUN	-1 440 560,00	-1 519 192,00

24619309	STARTLÅN 14632063/1/1 HUSBANKEN	-6 600 000,00	-7 000 000,00
24619310	14632663.1.1 STARTLÅN HUSBANKEN	-9 142 119,00	-9 586 492,00
24619311	14633860/1/1,STARTLÅN 2012,HUSBANKEN	-8 000 000,00	-8 400 000,00
24619312	14634512.3.1/2013,STARTLÅN HUSBANKEN	-12 600 000,00	-13 200 000,00
24619313	14635335 4, STARTLÅN HUSBANKEN	-4 499 996,00	-4 666 664,00
24619314	14636206 6, STARTLÅN HUSBANKEN	-11 000 000,00	-11 400 000,00
24619315	14637136 4 STARTLÅN HUSBANKEN	-2 900 000,00	-3 000 000,00
24619713	NKB 20040506 OMSORGSBOLIGER MYRVÅG	-6 286 590,00	-6 833 250,00
24619751	KOMMUNALBANKEN 22020872	-416 650,00	-583 310,00
24619761	20120176 KOMMUNALBANKEN (FRISTADBYGGET)	-13 330 000,00	-13 330 000,00
24619764	KOMMUNALBANKEN AS lån nr. 20170277	-110 000 000,00	-
24619773	20150538 - KBN - SERTIFIKATLÅN	-50 000 000,00	-50 000 000,00
24619774	20160101 KOMMUNALBANKEN	-160 000 000,00	-160 000 000,00
24619775	20170519 KOMMUNALBANKEN	-125 000 000,00	-
24619801	KLP - LÅN NR 8317.54.05839	-	-80 000 000,00
24619802	KLP - LÅN NR 8317.545.03577	-100 000 000,00	-100 000 000,00
24620201	Den Norske Bank (NO 001 072192.1)	-65 000 000,00	-65 000 000,00
24620202	DNB SERTIFIKATLÅN - NO0010776438	-	-140 000 000,00
24631401	SWEDBANK - OBLIGASJONSLÅN (4 ÅR)	-	-90 000 000,00
24631404	10675812 - SWEDBANK - OBL.LÅN	-65 000 000,00	-65 000 000,00
24631550	SKANDINAVISKA ENSKILDA BANKEN (83175405839)	-80 000 000,00	-
25100000	BIBLIOTEK - NYNORSKE LESEFRØ	-9 058,28	-9 058,28
25100151	SERVICESAMLING 2015	-6 523,27	-6 523,27
25100220	BUNDE FOND ETTERUTDANNING SKULE	-328 640,03	-328 640,03
25100222	Skjønnsmidlar - meir læring for fleire	-305 958,97	-305 958,97
25100228	BUNDE FOND - UNGDOMSTRINNSATSINGA	-270 806,43	-270 806,43
25100229	BUNDE FOND TILSK.VIDAREUTDANNING PPT	-150 000,00	-150 000,00
25100231	BUNDE FOND TIDLEG INNSATS I SKULEN	-706 000,00	-706 000,00
25100232	BUNDE FOND BARNEHAGE OG ELEVMIJØ BUNDE FOND AKUTTHJELP HELSE OG	-517 064,00	-517 064,00
25100269	OMSORGSTENESTE	-	-2 281 756,92
25100270	KOMPASS - BARNEHAGEASS. BUNDE FOND	-8 000,00	-8 000,00
25100271	KOMPETANSEOPPBYGGING BARNEHAGE BUNDE DRIFTSFOND KOMPETANSEHEVING	-55 376,00	-55 376,00
25100272	BARNEHAGAR BUNDE DRIFTSFOND BARNEHAGE - SJUSTJERNA	-166 950,38	-152 972,92
25100273	KOMPETANSEHEVING	-4 400,00	-4 400,00
25100275	BADING - PRIVATE OG KOMMUNALE BARNEHAGER	-534 129,59	-225 831,70
25100276	ØYREM.TILSK.FUNKSJ.HEMMA BARN I BARNEHA BUNDE FOND MYRSNIPA BARNEH.	-1 624 137,00	-1 624 137,00
25100289	TILRETTELEGGINGSTILSK. BUNDE FOND ARB.TRENINGSMIDLER LEIKANGER	-4 535,00	-4 535,00
25100290	BARNEHAGE	-6 178,93	-6 178,93
25100301	BUNDE FOND BARNEVERN - STYRKING STILLING BUNDE FOND HELSE, PSYKOSOSIAL	-338 209,00	-338 209,00
25100321	OPPF.TERRORANGREPA 22.JULI BUNDE FOND FOREBYGG.HELSETJ.HELSESTASJON FRÅ	-163 261,87	-163 261,87
25100322	HELSEDIR.	-	-17 160,00
25100323	BUNDE FOND PROSJEKT SJØLVHJELP - HELSEAVD.	-	-22 965,00
25100324	STATSTILSKOT PSYKIATRI	-179 902,70	-179 902,70

25100325	KOMPETANSEPROSJEKTET GERIATRI	-188 068,93	-219 739,87
25100326	BUNDE FOND STATSTILSKOT KOMM.PSYKOLOG BUNDE FOND OPPFØLGING AKUTT MEDISIN	-105 000,00	-105 000,00
25100328	FORSKRIFTEN	-812 000,00	-812 000,00
25100329	BUNDE FOND STYRKING AV HELSESTASJON OG SKULEHELSETENESTA	-1 157 387,54	-
25100335	AVSETJ.STYRINGSGR.FØREB.ARB.BARN OG UNGE	-135 871,97	-135 871,97
25100351	STATSTILSKOT ETABLERING, BUSTAD/STARTLÅN	-150 000,00	-150 000,00
25100352	TAPSFOND VEDR. STARTLÅN (ETABLERING)	-100 000,00	-100 000,00
25100353	STATSTILSKOT TILPASSING, BUSTAD/STARTLÅN INTERKOMMUNAL REKRUTERING PLEIE OG	-	-100 000,00
25100370	OMSORG	-10 561,90	-10 561,90
25100372	TILRETTELEGG.TILSK.OPPLÆRINGSKONT.MYRVÅG SJUKEHEIM	-125 994,87	-125 994,87
25100374	TILSKOT ARBEIDSPRAKSIS MYRVÅG SJUKEH.AVD.	-36 779,36	-36 779,36
25100375	STATSTILSK.OPPL/ETTERUTD/VIDAREUT.PO	-705 735,23	-519 943,08
25100376	OPPLÆRING/KOMPETANSE, SOS./HELSE	-97 855,00	-97 855,00
25100377	STATSTILSK.METODEUTV.BOLIGS.BUNDE FOND TILRETTELEGGINGSTILSKOT KJØKKEN HERØY	-204 250,59	-204 250,59
25100378	SJUKEHEIM	-26 828,00	-26 828,00
25100379	ARBEIDSTRENINGSTILSKOT FRÅ NAV TIL RAUD AVD. TILSK.LÆRLINGAR TIL PLEIE OG OMSORG	-12 180,00	-12 180,00
25100380	(HELSEARB.FAG)	-33 874,00	-33 874,00
25100381	BUNDE FOND PÅRØRANDESKULEN KOMPETANSEHEVING INNAN LINDRANDE	-	-9 625,52
25100382	BEHANDLING	-34 914,74	-46 532,74
25100409	KULTUR - DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN	-145 391,35	-87 403,15
25100410	Bunde dr.fond, Kulturminne	-100 000,00	-100 000,00
25100411	BUNDE FOND FRIVILLEPLAN - KULTUR	-15 000,00	-15 000,00
25100412	BUNDE FOND BACKLINE-UTSTYR KINO	-	-237 521,58
25100419	MAT OG PRAT - FRIVILLIGHETSSENTRALEN	-13 000,00	-13 000,00
25100422	GAVER FRIVILLIGHETSSENTRALEN	-11 090,00	-11 090,00
25100424	BUNDE FOND, RDA-MIDL.TIL DANSEGALLA	-50 078,00	-50 078,00
25100439	NÆRINGSFONDET	-1 021 871,81	-426 984,81
25100474	VILTFONDET, BUNDE DRIFTSFOND	-68 618,06	-119 368,36
25100475	HJORTEVILTUTVALET, BUNDE DRIFTSFOND	-16 293,00	-
25100521	NATURSTI FRIL.OMR.HERØY	-3 970,00	-3 970,00
25100522	HERØY TI PÅ TOPP	-8 256,61	-22 174,62
25100523	TILSKOT NATURSTI RUNDE	-80 632,30	-80 632,30
25100550	HAVBRUKSFOND (utbet. frå fiskeridir. 2017)	-86 743,24	-
25101002	LIKESTILLINGSANALYSE HERØY	-35 025,80	-35 025,80
25101630	KLOAKK - BUNDE DRIFTSFOND	-1 134 373,51	-917 332,49
25101635	BUNDE FOND SLAMAVSKILLARAR	-963 631,98	329 788,71
25101640	RENOVASJON - BUNDE DRIFTSFOND	-439 325,48	-435 622,69
25101645	BUNDE FOND BRUKARBET. FEIING	109 749,53	-203 459,65
25101646	TILTAKSPAKKEN ANLEGG OG DRIFT	-	-446 772,37
25101647	TILTAKSPAKKEN EIGEDOMSAVD.	-	-143 954,27
25101648	TILTAKSPAKKEN 2017	-870 963,03	-
25101680	REINHOLD, TILRETTELEGGING TEAMORGANISERING	-90 000,00	-90 000,00
25110380	BUNDE FOND NAV - ØYREMERKA TILSKOT	-240 000,00	-240 000,00

25110381	BUNDE FOND - KVALIFISERINGSPROGRAMMET	-53 947,35	-53 947,35
25110382	BUNDE DRIFTSFOND KOMPETANSEMIDD.RUS	-16 833,00	-16 833,00
25110384	BUNDE FOND . KVIKK HERØY	-176 255,44	-915 000,00
25199000	BUNDE DRIFTSFOND RDA-MIDL.BADELAND	-16 381,72	-16 292,15
25199001	BUNDE DRIFTSFOND RDA-MIDL.	-29 425 727,59	-21 606 307,17
25199221	BUNDE FOND, LAKSAN - LÆRLINGETILSKOT	-44 415,00	-44 415,00
25199261	BUNDE FOND KULTURSEKKEN	-98 243,00	-98 243,00
25200210	GAVE MYRSNIPA BARNEHAGE	-20 555,00	-20 555,00
25200300	ANNE OG PETTER NERLANDS L.	-40 129,96	-40 129,96
25200308	BUNDE FOND, GAVEKONTO GUL AVDELING	-	-5 983,60
25200310	GAVAR ARBEIDSSTOVA HERØY SJUKEHEIM	-4 109,09	-4 109,09
25200312	GAVAR GRØNN AVD. HERØY SJUKEHEIM	-187 079,07	-196 398,25
25200314	GAVAR RAUD AVD. HERØY SJUKEHEIM	-215 149,21	-211 624,91
25200316	GAVAR DEMENT/BLÅ AVD. HERØY SJUKEHEIM	-69 138,78	-39 563,18
25200318	GAVAR KJØKKEN HERØY SJUKEHEIM	-165 937,56	-165 937,56
25200319	GAVAR TRIVSEL HERØY SJUKEHEIM	-163 927,65	-157 077,55
25200320	GAVAR TIL PLEIE OG OMSORGS-AVD.	-80 556,17	-80 556,17
25200321	GAVAR OPO - DISTRIKT 1	-9 727,32	-9 727,32
25200322	GAVAR OPO - DISTRIKT 2	-6 601,98	-6 601,98
25200324	GÅVEKONTO VEDLIKEHALD HAGE HERØY SJUKEHEIM	-6 325,00	-6 325,00
25200350	GAVAR KREFTOMSORG I HERØY	-	-4 392,67
25200360	HERØY BARNEHEIMSFOND	-93 882,94	-93 882,94
25200370	GAVE HEIMESJUKEPLEIEN (EV)	-328 654,28	-325 239,28
25200372	GAVE HERØY KVILEHEIM (EV)	-372 371,84	-368 502,84
25200374	GAVE / ARV MYRVÅG SJUKEHEIM	-173 204,45	-171 405,45
25200375	Gåvekonto Myrv.sjukeheim avd. A	-29 802,90	-46 382,90
25200381	GÅVE REMØY CP/EGGESB.HVPU.	-861,00	-861,00
25200553	EIN GANG EI ISHAVSBYGD, GAVE	-8 106,25	-8 106,25
25200575	ORGEL YTRE HERØY KYRKJE	-6 560,20	-6 560,20
25200591	KYRKJEGARD MYKLEBUST DMV	-44 972,52	-44 972,52
25300000	UBUNDE KAPITALFOND	-733 924,43	-911 687,18
25300010	UBUNDE KAPITALFOND - TOMTEFOND	-4 618 571,25	-6 333 418,25
25400311	UB KAP.FOND HELSESENTER EGGESB	-56 941,00	-56 941,00
25400440	UB-KAP.FOND BUSTAD/SENTRUMTILT	-1 615 485,09	-1 615 485,09
25509200	BUNDE KAPITALFOND LÅNEAVDRAG	-2 078 092,57	-2 078 092,57
25509300	BUNDE KAPITALFOND FLYKTN.BUST. FRØYSTAD	-62 235,71	-62 235,71
25509550	BUNDE KAPITALFOND HEID TURLYSLØYPE	-	-211 014,21
25509551	BUNDE KAPITALFOND MUSIKKBRAKKE	-13 727,68	-13 727,68
25509552	BUNDE KAPITALFOND UTSTYR/INSTRUMENT		
25509552	MUSIKKBRAKKA	-36 795,20	-36 795,20
25509553	BUNDE KAP.FOND SANDHANDBALLBANA		
25509553	V/KULTURHUSET	-86 494,75	-86 494,75
25600100	DISPOSISJONSFOND	-32 558 110,41	-16 206 990,40
25655900	DISPOSISJONSFOND FLYKTNINGER	-6 850 234,75	-1 423 629,75
25670001	DRIFTSFOND VEGLYS	-233 491,11	-233 491,11
25810000	ENDRING AV REKNESKAPSPRINSIPP	-8 453 844,46	-8 453 844,46
25950590	REKNESKAPSMESSIG OVERSKOT	-10 059 560,95	-22 492 725,01

25990200	KAPITALKONTO FAST EIGENDOM	-891 658 571,34	-880 097 396,93
25990300	KAPITALKTO.UTSTYR,MASK,TRANSP.	-41 289 730,17	-42 477 219,00
25990400	KAPITALKONTO AKSJER OG ANDELER	-89 136 235,00	-87 688 809,60
25990500	KAPITALKONTO UTLÅN	-84 203 688,44	-69 730 887,15
25990600	KAPITALKONTO INNLÅN	800 019 959,18	789 637 558,05
25990800	PENSJONSFORPLIKTELSER KLP	740 363 262,00	709 188 620,00
25990801	PENSJONSMIDLAR KLP	-632 628 790,00	-586 431 299,00
25990802	ARB.GJ.AVG. NTO. PENSJONSFORPL.KLP	15 190 560,55	17 308 782,00
25990810	PENSJONSFORPLIKTELSER SPK	122 464 812,00	121 219 869,00
25990811	PENSJONSMIDLAR SPK	-85 968 127,00	-86 766 246,00
25990812	ARB.GJ.AVG. NTO. PENSJONSFORPL. SPK	5 146 032,59	4 857 960,00
29100000	UNYTТА LÅNEMIDDEL	40 709 368,82	50 621 023,95
29599000	REF.KRAV UBEBYGD TOMT 7/29 HERØY	28 000,00	28 000,00
29599001	REF.KRAV. UBEBYGD TOMT 8/36,HERØY	15 000,00	15 000,00
29599002	REF.KRAV UBEBYGD TOMT 8/43 HERØY	25 000,00	25 000,00
29999010	REF.KRAV UBEBYGD TOMT 7/29 HER	-28 000,00	-28 000,00
29999011	REF.KRAV UBEBYGD TOMT 8/36 HER	-15 000,00	-15 000,00
29999012	REF.KRAV UBEBYGD TOMT 8/43 HER	-25 000,00	-25 000,00
29999101	FORVALTNINGSLÅN	-3 206 916,00	-12 721 916,00
29999145	SAMLEKTO.UNYTТА LÅNEM.VEDR.INVEST.PROSJ.	-37 502 452,82	-37 899 107,95

Revisjonsmelding

SØRE SUNNMØRE KOMMUNEREVISJON IKS

Til kommunestyret i Herøy

6090 FOSNAVÅG

REVISJONSMELDING 2017

Uttale om årsrekneskapen

Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen for Herøy kommune som viser eit netto driftsresultat på kr 9.533.132,- og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 10.059.561,-. Det er fordelt på rammeområda kr 488.461.156,-. Årsrekneskapen er samansett av balanse pr. 31. desember 2017, driftsrekneskap, investeringsrekneskap og økonomiske oversikter for rekneskapsåret avslutta pr. denne dato og noter til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining er årsrekneskapen gitt i samsvar med lov og forskrifter og gir ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Herøy kommune pr. 31. desember 2017, og av resultatet for rekneskapsåret pr. denne dato som er i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, medrekna dei internasjonale revisjonsstandardane (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane går fram av *Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Vi er uavhengige av kommunen slik det er krav om i lov og forskrift, og har overhalde dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Etter vår oppfatning er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og hensiktsmessig som grunnlag for konklusjonen vår.

Øvrig informasjon

Rådmannen er ansvarleg for ytterlegare informasjon. Denne informasjonen består av kommunen si årsmelding. Vår uttale om revisjonen av årsrekneskapen dekkjer ikkje slik informasjon, og vi attesterer ikkje denne informasjonen.

Men i samband med revisjon av årsrekneskapen er det vår oppgåve å lese denne informasjonen for å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom denne og årsrekneskapen eller kunnskap vi har opparbeida oss under revisjonen, eller om den tilsynelatande inneheld vesentleg feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at denne informasjonen inneheld vesentleg feilinformasjon, ville vi rapportert om det. Vi har ikkje noko å rapportere.

Revisjon
Hareid, Herøy, Sande, Ulstein, Vanylven, Volda og Ørsta

SØRE SUNNMØRE KOMMUNEREVISJON IKS

Rådmannen sitt ansvar for årsrekneskapen

Rådmannen er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen i samsvar med lov og forskrifter, slik den gir eit rettvisande bilede i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk. Rådmannen har og ansvar for intern kontroll som gjer det muleg å utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleghald eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen

Målsetting med revisjonen er å oppnå nødvendig sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som fylgje av misleghald eller utilsikta feil, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld vår konklusjon. Den nødvendige sikkerheita er ein høg grad av sikkerheit, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, og ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som fylgje av misleghald eller utilsikta feil. Feilinformasjon vert vurdert som vesentleg dersom den, enkeltvis eller samla, innan rimelege grenser, kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tek basert på årsrekneskapen.

Som del av ein revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, og ISA-ane, utøver vi profesjonelt skjønn og viser profesjonell skepsis gjennom heile revisjonen. I tillegg:

- identifiserer vi og anslår risikoane for vesentleg feilinformasjon, enten det skuldast misleghald eller utilsikta feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlingar for å handtere slike risikoar, og hentar inn revisjonsbevis som er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår. Risikoen for at vesentleg feilinformasjon, som følgje av at misleghald ikkje vert avdekka, er høgare enn for feilinformasjon som skuldast utilsikta feil, sidan misleghald kan innebære samarbeid, forfalsking, beviste utelatingar, feil framstillingar eller brot på intern kontroll/rutinar.
- opparbeider oss ei forståing av den intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlingar som er hensiktsmessige etter omstenda, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av kommunen sin interne kontroll.
- evaluerer om rekneskapsprinsippa som er brukte, er hensiktsmessige og om rekneskapsestimat og tilhøyrande noteopplysningar utarbeida av leiinga er rimelege
- evaluerer den samla presentasjonen, strukturen og innhaldet i årsrekneskapen, inkludert tilleggsopplysningane, og om årsrekneskapen gir uttrykk for dei underliggande transaksjonane og hendingane på ein måte som gir eit rettvisande bilede.

Vi kommuniserer med kontrollutvalet og rådmannen blant anna om det planlagde omfanget av revisjonen og til kva tid revisjonsarbeidet skal utførast. Vi utvekslar også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekka i løpet av revisjonen, samt om eventuelle svakheiter av betydning i den interne kontrollen.

Balanse og note til årsrekneskapen vedkomande pensjonskostnad viser eit premieavvik. Dette er ei rekneskapsteknisk anordning av betalte pensjonskostnader og inga reell fordring.

Revisjon
Hareid, Herøy, Sande, Ulstein, Vanylven, Volda og Ørsta

SØRE SUNNMØRE KOMMUNEREVISJON IKS

Uttale om andre lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen som omtalt ovanfor, meiner vi at regulert budsjett i rekneskapen er i samsvar med budsjettvedtak. Beløpa i årsrekneskapen er rimeleg i samsvar med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmelding

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen som omtalt ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrift.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen som omtalt ovanfor og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, meiner vi leiinga har oppfylt plikta si til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av Herøy kommune sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Herøy/Ulsteinvik 28.april 2018



Bodill Skeide

-reg. revisor-



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2018/632
		Arkiv:	200

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
77/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

DISPONERING AV DET REKNESKAPSMESSIGE MINDREFORBRUKET FOR 2017

Tilråding:

Ein rår til at heile mindreforbruket, kr 10.059.560,95 vert avsett slik:

- Kr 10.059.560,95 vert avsett til kommunens ordinære disposisjonsfond (konto 25600100)

Særutskrift:

- Vest Kontroll IKS
- Søre Sunnmøre kommunerevisjon IKS
- Økonomiavdelinga, her

Vedlegg:

Samandrag av saka:

Herøy kommune hadde ei god drift i 2017. Avdelingane samla hadde eit mindreforbruk på om lag 3,27 mill kr og området for skatt, ramme, finans etc hadde meirinntekter/mindreforbruk på om lag 7,33 mill kr slik at samla mindreforbruk vart totalt 10,06 mill kr.

Rådmannen si tilråding er å setje desse midlane på disposisjonsfond slik at desse samla passerer 50,0 mill kr. Det gjer at kommunen meir robust til å takle ei usikker økonomisk framtid. Samla dispfond vil etter ei slik avsetjing utgjere om lag 7,5% av kommunens samla driftsinntekter.

Saksopplysningar:

Herøy kommune fekk i 20167 eit rekneskapsmessig mindreforbruk (overskott) i driftsrekneskapen på kr 10.059.560,95

Dei ulike avdelingane si drift går fram av denne oppstillinga:

Oversikt over brutto og netto utgifter og inntekter fordelt på ansvarsområder slik det er oppsett i budsjettvedtaket				
Avdeling	Rekneskap	Rev.budsjett	Avvik i kr	Avvik i %
Sektor STAB				
Utgifter	3 762 005	3 943 974	181 969	
Inntekter	-1 096 476	-983 974	112 502	
Serviceforbruk	2 665 529	2 960 000	294 471	11,05
Mindreforbruk på kr 294.471,-				
Utgifter	2 260 532	2 302 709	42 177	
Inntekter	-285 423	-122 709	162 714	
Dokumentasjon og politisk sekretariat	1 975 109	2 180 000	204 891	10,37
Mindreforbruk på kr 204.891,-				
Utgifter	5 808 326	5 945 826	137 500	
Inntekter	-391 062	-295 826	95 236	
Økonomiavdeling	5 417 264	5 650 000	232 736	4,39
Mindreforbruk på kr 232.736,-				
Utgifter	10 278 829	9 940 765	-338 064	
Inntekter	-2 818 087	-2 130 765	687 322	
Personal- og organisasjonsavdelinga	7 460 742	7 810 000	349 258	4,68
Mindreforbruk på kr 349.258,-				
Utgifter	6 975 768	7 404 635	428 867	
Inntekter	-655 815	-644 635	11 180	
Informasjonsteknologi	6 319 953	6 760 000	440 047	6,96
Mindreforbruk på kr 440.047,-				
Utgifter	41 706 421	43 644 058	1 937 637	
Inntekter	-17 489 775	-19 671 245	-2 181 470	

Eigedomsavdelinga	24 216 646	23 972 813	-243 833	-1,01
	Meirforbruk på kr -243.833,-			
SUM STAB (netto)	48 055 243	49 332 813	1 277 570	2,66
	Mindreforbruk Stab på kr 1.277.570,-			
Sektor OPPVEKST				
Utgifter	71 356 837	72 480 359	1 123 522	
Inntekter	-6 091 269	-5 340 359	750 910	
Barnehagar	65 265 568	67 140 000	1 874 432	2,87
	Mindreforbruk på kr 1.874.432,-			
Utgifter	138 143 440	142 071 613	3 928 173	
Inntekter	-26 298 316	-28 971 613	-2 673 297	
Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.	111 845 124	113 100 000	1 254 876	1,13
	Mindreforbruk på kr 1.254.876,-			
SUM OPPVEKST (netto)	177 110 692	180 240 000	3 129 308	1,77
	Mindreforbruk Oppvekst på kr 3.129.308,-			
Sektor HELSE OMSORG				
Utgifter	55 069 679	50 674 077	-4 395 602	
Inntekter	-14 250 642	-11 874 077	2 376 565	
Barn, familie og helse	40 819 037	38 800 000	-2 019 037	-4,94
	Meirforbruk på kr 2.019.037,-			
Utgifter	146 706 245	138 639 686	-8 066 559	
Inntekter	-34 537 669	-29 319 686	5 217 983	
Pleie og omsorgsavdelinga	112 168 576	109 320 000	-2 848 576	-2,54
	Meirforbruk på kr 2.848.576,-			
Utgifter	57 692 531	56 727 443	-965 088	
Inntekter	-18 030 290	-15 747 443	2 282 847	
Bu- og habiliteringsavdelinga	39 662 241	40 980 000	1 317 759	3,32
	Mindreforbruk på kr 1.317.759,-			
Utgifter	20 784 030	20 945 096	161 066	
Inntekter	-15 031 298	-11 545 096	3 486 202	
Sosial og flyktning	5 752 732	9 400 000	3 647 268	63,40
	Mindreforbruk på kr 3.647.268,-			
SUM HELSE OG OMSORG (netto)	198 402 586	198 500 000	97 414	0,05
	Mindreforbruk Helse og omsorg kr 97.414,-			
Sektor SAMFUNNSUTVIKLING				
Utgifter	21 335 034	18 805 512	-2 529 522	
Inntekter	-11 373 255	-10 195 512	1 177 743	
Kulturavdelinga	9 961 779	8 610 000	-1 351 779	-13,57
	Meirforbruk på kr 1.351.779,-			
Utgifter	12 363 765	11 696 318	-667 447	
Inntekter	-5 146 971	-3 857 697	1 289 274	
Utviklingsavdelinga	7 216 794	7 838 621	621 827	8,62
	Mindreforbruk på kr 621.827,-			
Utgifter	32 957 869	28 808 339	-4 149 530	
Inntekter	-23 916 615	-20 738 933	3 177 682	
Anleggs- og driftsavdelinga	9 041 254	8 069 406	-971 848	-10,75
	Meirforbruk på kr 971.848,-			

Utgifter	10 938 418	9 646 107	-1 292 311	
Inntekter	-1 645 744	-1 272 095	373 649	
Brannvern og feiing	9 292 674	8 374 012	-918 662	-9,89
Meirforbruk på kr 918.662,-				
SUM SAMFUNNSUTVIKLING (netto)	35 512 501	32 892 039	-2 620 462	-7,38
Meirforbruk Samfunnsutvikling på kr 2.620.462,-				
Andre OMRÅDER				
Utgifter	4 379 493	4 437 261	57 768	
Inntekter	-426 774	-387 261	39 513	
Folkevalde	3 952 719	4 050 000	97 281	2,46
Mindreforbruk på kr 97.281,-				
Utgifter	2 649 403	3 903 654	1 254 251	
Inntekter	-273 584	-523 654	-250 070	
Administrativ leing	2 375 819	3 380 000	1 004 181	42,27
Mindreforbruk på kr 1.004.181,-				
Utgifter	14 384 703	14 600 858	216 155	
Inntekter	-1 766 021	-1 340 858	425 163	
Overføringar	12 618 682	13 260 000	641 318	5,08
Mindreforbruk på kr 641.318,-				
Utgifter	892 429	919 425	26 996	
Inntekter	-1 703 002	-2 085 655	-382 653	
Ø-hjelp, mottak	-810 573	-1 166 230	-355 657	-43,88
Meirforbruk på kr 355.657,-				
Samla mindreforbruk i avd: kr 3.270.953,-				

På område 90 (skatt, rammetilskott, finans, avskrivningar etc) har vi også hatt eit mindreforbruk/meirinntekter i 2017. Det var på nær 6,8 mill kr og kan setjast opp i ei slik oversikt (summane er avrunda til næraste krone):

Skatt/ramme/finans	-6.788.608
Fordelt slik:	
Renter, avdrag, utbytte Tussa	-734.173
Aktiv forvaltning	-1.203.081
Interne finanstransaksjonar	-1.070.000
Skatt og rammetilskott	1.993.770
Pensjon, pensjonsavvik etc	-5.178.582
Husbanken, formidlingslån etc	-57.555
Andre postar	-538.987
Mindreforbruk i avdelingane	-3.270.953
Mindreforbruk/meirinntekter finansområdet	-6.278.608
Overskott	-10.059.561

(positivt forteikn betyr her meirutgifter/mindreinntekter enn budsjettert, medan negativt forteikn betyr mindreutgifter/meirinntekter enn budsjettert)

Som ein ser av den øvste tabellen er det stor skilnad områda i mellom. Nokre har hatt mindreforbruk medan andre har hatt meirforbruk. Totalt er mindreforbruket i høve til regulert budsjett på omlag 3,27 mill kr. Det er godt levert.

Kommunen sine driftsfond har auka i 2017. Disposisjonsfonda auka med vel 21,8 mill kr (til om lag 39,6 mill kr) medan dei bundne driftsfonda har auka med om lag 8,2 mill kr (til om lag 46,4 mill kr) . Auken i bundne fond skuldast at ein har fått meir i RDA midlar dette året enn det ein har betalt ut. Dersom formannskapet følger tilrådinga i denne saka vert kommunen sine disposisjonfond auka med om lag 10,06 mill kr til om lag kr 50,0 mill kr.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen sitt framlegg er at heile mindreforbruket i 2017 vert nytta til å styrke kommunens disposisjonsfond. Eit disposisjonsfond kan i prinsippet nyttast til kva som helst når som helst, men rådmannen ynskjer at den økonomisk nøkterne drifta held fram og at midlane kan vere gode å ha i bakhand til seinare års drift.

Fosnavåg, 01.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2017/715
		Arkiv:	124

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
13/18	Eldrerådet	14.05.2018
11/18	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	08.05.2018
13/18	Komite for helse og omsorg	03.05.2018
12/18	Komite for næring, kultur og idrett	07.05.2018
11/18	Komite for oppvekst	09.05.2018
20/18	Maritim og teknisk komite	07.05.2018
16/18	Arbeidsmiljøutvalet	15.05.2018
78/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

INNSPARINGSTILTAK

Møtebehandling:

Tilråding/Vedtak i Arbeidsmiljøutvalet - 15.05.2018

Møtebehandling:

Maritim og teknisk komite kom med framlegg om slikt nytt pkt. 3:

Maritim og teknisk komite opprettheld tilbodet om privat brøyting.
Tenesta skal vere sjølvfinansierande og basert på sjølvkostprinsippet.

Rådmannen si tilråding med framlagd endring vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Maritim og teknisk komite - 07.05.2018

1. Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka som vedkjem komiteen sitt ansvarsområde.
2. Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.
3. Maritim og teknisk komite opprettheld tilbodet om privat brøyting.
Tenesta skal vere sjølvfinansierande og basert på sjølvkostprinsippet.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 09.05.2018

4. Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.
5. Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for næring, kultur og idrett - 07.05.2018

6. Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.
7. Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for helse og omsorg - 03.05.2018

8. Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.
9. Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Råd for menneske med nedsett funksjonsevne - 08.05.2018

10. Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.

11.Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.

Tilråding:

12.Kommunestyret vedtek innsparingstiltaka slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.

13.Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne så lenge det er forsvarleg.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe

Vedlegg:

- Notat frå kommunalsjef Helse og omsorg
- Notat frå kommunalsjef Oppvekst
- Notat frå kommunalsjef Samfunnsutvikling
- Notat frå kommunalsjef Stab

Samandrag av saka:

Rådmannen rår til at innsparingstiltaka vert vedtekne slik dei går fram av vedlagde notat frå kommunalsjefane.

Saksopplysningar:

I K-sak 165/17: Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021 vart det gjort slikt vedtak i pkt 8:

«Kommunestyret ber om at det vert gjort ein gjennomgang i alle sektorane innan 31.03.2018 med sikte på å finne tiltak som kan redusere driftskostnadene med 10 mill kr på årsbasis. Tiltaka skal vere realistiske og gjennomførbare. Dette er tiltak som skal kome i tillegg til rammereduksjonane for sektorane.»

Vedtaket var m.a. basert på slik oppstilling over balansen i økonomiplanperioden i budsjettdokumentet:

	2018	2019	2020	2021
Innsparingar				
Rammeinnsparing	7450	7 450	7450	7 450
Vakansar/stillingsred.	920	620	620	620
Andre driftsinnsparingar	0	0	0	0
Sum innsparingar drift	8 370	8 070	8 070	8 070
Kalk renter/avskrivning VAR	400	800	1200	1 600
Bruk av fonds	11 275			
Ytterlegare driftsreduksjonar		10 000	10 000	10 000
Bruk av fonds/eigedomsskatt/auka skatteinntekter		2 715	5 945	8 555
Sum auka innt/red kostn	11 455	14 555	17 155	20 555
Tot innsparing/auka innt	19 825	22 625	25 215	28 625
Skal finansiere:				
Driftsrammer høgare enn inntekter til fordeling	14555	14 555	14555	14 555
Nye tiltak	5 270	3 870	3 570	3 870
Auka renter/avdrag	220	3 160	7 090	9 800
Sum til inndekning	20 045	21 585	25 215	28 225
Diff	0	0	0	0

I tillegg har kommunestyret lagt til grunn ein handlingsregel om at netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av netto driftsinntekter (ca 11,4 mill kr) innan 2020 og at driftsfondet skal vere på 10 % av netto driftsinntekter (ca 65 mill kr) innan 2021. Det totale innsparingsbehovet vil då vere ca 36,6 mill kr i 2020 og 39,6 mill kr i 2021.

Dette viser det store behovet for å redusere utgiftene/auke inntektene i åra framover.

Kommunestyret har signalisert at det ikkje er aktuelt med eigedomsskatt i denne kommunestyreperioden.

I budsjettokumentet for 2018 og økonomiplan 2018-2021 var det teke inn slik tabell:

	Ulstein	Hareid	Volda	Skaun	Kostragr 08
Pleie og omsorg	14,9	5,3	-21,9	13,3	-3,3
Grunnskole	-6,3	-8,0	-4,8	-7,1	-1,2
Barnehage	-4,9	-4,9	-2,1	-2,3	-1,3
Adm, styring og fellesutgifter	3,1	-9,9	-0,5	1,0	6,1
Sosiale tjenester	7,6	12,1	9,5	6,0	4,0
Kommunehelse	0,8	5,9	2,7	3,2	1,3
Barnevern	-5,3	0,5	-2,2	3,8	-2,5
Kultur og idrett	5,0	9,2	10,4	5,3	3,6
Plan, kulturminner, natur og nærmiljø	1,0	-0,9	-0,6	-1,5	1,1
Andre områder	9,2	18,4	12,4	15,6	16,2
Brann og ulykkesvern	3,8	2,2	1,2	6,6	3,9
Kommunale boliger	6,6	9,5	7,5	4,4	4,3
Samferdsel	-1,8	5,1	1,2	3,1	6,0
Næringsforv. og konsesjonskraft	-1,0	0,5	2,4	-1,0	0,1
Kirke	1,5	1,1	0,1	2,5	1,9
Totalt	25,1	27,7	2,9	37,3	24,0

(-) føre tala viser der Herøy er rimelegare enn samanlikningskommunane.

Tabellen over er basert på 2016-tal og syner ulikskapar i kostnader mellom Herøy og andre kommunar i million kroner. Vi ser kor mykje Herøy kan spare ved å drive med same kostnadsnivå som dei andre kommunane. Samla behovskorrigerte netto driftsutgifter i Herøy var 24 millioner kroner høgare enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 i 2016. Figuren viser også kva tenester som er dyre og billige i Herøy, samanlikna med Kommunegruppe 8 og dei andre kommunane. I høve til kommunegruppa brukar Herøy meir pengar på desse tenestene: Sosial (4 mill.), administrasjon (6 mill.), helse (1 mill.), kultur (4 mill.), kyrkje (2 mill.) og diverse tekniske tenester (14 mill.). Utgiftene er lågare innafor grunnskole (1 mill.), PLO (3 mill.), barnehage (1 mill.) og barnevern (3 mill.).

På grunnlag av budsjettvedtaket har rådmannen gitt kommunalsjef for helse og omsorg og kommunalsjef for oppvekst i oppdrag å legge fram innsparingstiltak på 4,0 mill kr. Kommunalsjef for samfunnsutvikling og kommunalsjef stab har tilsvarande fått i oppdrag å legge fram innsparingstiltak på 2,0 mill kr.

I K-sak 165/17 vart det gjort slikt vedtak:

«Kommunestyret ber om at stillingar vert haldne vakante så lenge det er forsvarleg.»

Vurdering og konklusjon:

Balansen i økonomiplanen byggjer på visse føresetnader når det gjeld skatteinntekter og rammeoverføringar. For at skatteinntektene skal auke, må næringslivet og sysselsetjinga få eit oppsving. Rammeoverføringane vil auke dersom t.d. folketalet aukar.

Kommunestyret har gitt klare signal om at det ikkje er aktuelt med eigedomsskatt.

Det vil vere ekstremt krevjande å få balanse i økonomiplanen, oppfylle den økonomiske handlingsregelen og yte forsvarlege tenester utan vekst i skatteinntektene og auka rammeoverføringar. Det betyr at kommunen må drive ein svært aktiv nærings- og bustadpolitikk i åra framover samtidig som drifta må kraftig effektiviserast. Dette krev streng prioritering og vilje til å gjere upopulære tiltak.

Fosnavåg, 20.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

NOTAT

Til: Rådmannen

Frå: Skuleavdelinga

Saksnr
2017/715

Arkivkode
124

Dato
12.04.2018

INNSPARINGSTILTAK 2019, SEKTOR OPPVEKST

Prosess

Organisasjonane:

Møte med hovudtillitsvalde i Utdanningsforbundet og Fagforbundet, samt tillitsvald i Musikernes Fellesorganisasjon 15.januar.

Kommunalsjef la fram skisse for drøfting. Ingen nye forslag kom fram.

Korrespondanse på epost 23.mars, med oppdatering og med spørsmål om organisasjonane ønskte nytt møte før forslag vart sendt til rådmann innan fristen 31.mars. Ingen melde om behov for nytt møte.

Tilsette:

Drøfting i møte med stab, langsmed i prosessen.

Tema på leiarmøte i sektor Oppvekst 30.januar, drøfting av alternative forslag.

Grunngjeving for val av dei ulike tiltaka:

Med nasjonale vedtak om bemanningsnormer, samt budsjettvedtaket i kommunestyret om tidleg innsats og ekstra løyving til spesialundervisning, vart det lagt ei føring for mulege innsparingstiltak.

Ein legg også til grunn Kostra-tala, som viser lave driftsutgifter både i grunnskule og i barnehage.

Sektor Oppvekst har derfor sett på tiltak som ikkje går direkte på undervisning/tenester inn mot barn og unge, men heller på strukturelle og organisatoriske forhold. I forhold til rådmannen sitt krav om 4 mill, vil det resterande gå på redusert undervisningstimetall i grunnskulen - så langt ein kan gå i høve lærarnorma.

Ein har vurdert innsparingstiltak i barnehage. Strukturelle endringar kunne gitt innsparing, men ikkje så lenge ein må kjøpe tilsvarende plassar i private barnehagar.

Vurdering av tiltaka

- **Flytting av elevar frå Moltu til Stokksund.**

Vurdering og konsekvens:

Dette forslaget inneber nedlegging av Moltu skule, og skyssing av elevar til Stokksund skule.

Konsekvensar elles må utgreiast i høve forskrift om nedlegging av skular. Dette tilseier høyring av alle partar, dvs brukarar av skulen, samt ei vurdering av barnets beste, jfr barnekonvensjonen.

Med den elevtalsutvikling ein ser i dag, vil forslaget vere muleg å gjennomføre. Her er likevel ein risiko knytta til usikker elevtalsutvikling. Dette med bakgrunn i utbyggingsklare byggefelt både på Moltu og i Stokksund, samt erfaringsmessig tilflytting til bygda.

Konsekvensen kan etter kvart bli modulbygg ved Stokksund skule, der klasseromma er dimensjonerte for 19 elevar.

- **Legge ned bassenget ved Stokksund skule**

Vurdering og konsekvens:

Elevar ved skulane Stokksund, Einedalen, Moltu og Leikanger nyttar i dag bassenget i Stokksund til symjeopplæring. Tida ein leiger i Sunnmørsbadet, vil måtte fordelast på alle skulane/elevane. Dette betyr kortare periode for symjeopplæring pr.år, eventuelt at ein ikkje har symjeopplæring på alle årstrinn som no (barnehage – 8.trinn) Lovkravet om å vere symjedyktig etter 4.årstrinn, vil likevel truleg kunne oppfølgjast.

Tida for transport til og frå symjeopplæringa vert auke, og undervisningstid tilsvarende redusert.

Risikovurderinga for ekstra vedlikehald/renovering i åra framover, tilseier auka kostnader på sikt.

- **Innføre kostpris på sal av dirigenttenester**

Vurdering og konsekvens:

Tiltaket gjeld sal av dirigenttenester til vaksne kor og korps, som nyttar tilsette i kulturskulen som dirigentar.

Ved å innføre kostpris, vil fakturering skje etter faktiske lønnskostnader til dirigenten, i staden for etter faste og «subsidierte» satsar som no.

Konsekvensen vert ein høgare kostnad for kjøp av denne tenesta. Tiltaket er ei tilnærming til praksisen i nabokommunane.

- **Avslutte ordninga med korps i barnehage og skule**

Vurdering og konsekvens:

Kulturskulen har eit tilbod om korpsundervisning i barnehage og skule, i samarbeid med lokale korps. Dirigenten er tilsett i kulturskulen, barnehage og korps betaler ein del av kostnaden.

Konsekvensen ved å kutte ordninga, vert at ca 120 barn i barnehage og småskule ikkje lenger får dette tilbodet.

- **I større grad sentralisere kulturskuletilbodet**

Vurdering og konsekvens:

Kulturskuletilbodet i Herøy er i dag desentralisert, med undervisning ute i bygdene i heile kommunen.

Konsekvensen vert meir undervisning sentralt på kulturhuset og skulane på Bergsøya, med utgangspunkt i kulturskulen sin base på kulturhuset. Dette vil gi ei innsparing ved bortfall av bilavtalar og reduserte køyrekostnader/betalt køyretid. Elevane vil måtte køyrast til undervisning i større grad enn i dag, og elevtalet i kulturskulen vil kunne bli redusert.

- **Redusert skuleskyss**

Vurdering og konsekvens:

Forslaget inneber ei budsjettmessig tilpassing til det skyssopplegget kommunen allereie har i dag. I tillegg ei forventning om planlagde trafikktryggingstiltak, i dette også utbetring av Skarabakken. Det betyr også ei fortsatt «streng» forvaltning i høve søknader om ekstra skuleskyss relatert til særleg, fagleg veg.

- **Redusert bemanning/tilbod SFO**

Kommunen er i følge opplæringslova pliktig til å gi tilbod om SFO. Det er ikkje krav om SFO ved kvar skule. Tilbodet er frivillig, og føresette betaler jfr fastsett sats.

Tiltak 1: Reduksjon i kostnader ved kortare opningstid, med minimumstal på barn for å halde ope, basert på betre balanse mellom lønnskostnader og foreldrebetaling.

Konsekvens: SFO-tilbodet ved dei minste skulane vert redusert, og føresette kan få utfordringar relatert til eiga arbeidstid.

Tiltak 2: Reduksjon i kostnader ved å redusere grunnbemanninga, som i dag er 15 barn pr.tilsett.

Konsekvens: Vil kunne gjennomførast i nokre SFO'ar, men ikkje alle av omsyn til forsvarlegheit. Det må gjerast skjønnsmessige vurderingar i høve dei enkelte barnegruppene.

- Redusere undervisningstimar i grunnskulen

Vurdering og konklusjon:

Tiltaket betyr færre undervisningstimar, mindre deling av klasser, mindre tilpassa opplæring og mindre tidleg innsats. Om dette tiltaket vert meir omfattande ved at kravet om 4 mill innsparing skal oppretthaldast og andre forslag ikkje vert vedtatt, vil lovfesta lærarnorm bli utfordra.

Oppstilling av dei konkrete innsparingsforslaga:

FORSLAG	SUM	KOMMENTAR		
Flytting av elevar frå Moltu til Stokksund	1800000	Inkl vedlikehald og reinhald. Ex framtidige investeringar		
Redusere symjeopplæring	475000	Inkl vedlikehald og reinhald, ex lønn Eigedom og framtidige utgifter med vedlikehald/renovering		
Innføre kostpris dirigenttenester	275000			
Kutte Korps i bh/skule	80000			
Sentralisere tilbod i kulturskulen	100000			
Redusert skuleskyss	800000			
Redusert tilbod SFO	100000			
Kutte stillingar i grunnskulen	370000			
SUM	4000000			

Vi gjer merksam på at utgifter til reinhald og vedlikehald i utrekningsgrunnlaget, ligg under Eigedomsavdelinga sitt budsjett og utgjer samla sett ca kr.900.000. Skal vi innfri kravet om 4 mill innsparing utan å ta med dette, vil reduserte undervisningstimar i grunnskulen bli auka tilsvarande.

Med helsing

Sølvi Lillebø Remøy
Kommunalsjef Oppvekst



Adr: Pb. 274 6099 FOSNAVÅG Tlf: 700 81 300 Fax: 700 81 301 Bank: 8647.11.04800 Org.nr 964978840
E-post: postmottak@heroy.kommune.no www.heroy.kommune.no

NOTAT

Til: Rådmannen

Frå: Helse og omsorg

Saksnr
2017/715

Arkivkode
124

Dato
12.04.2018

INNSPARINGSTILTAK 2019 - HELSE OG OMSORG

Prosess:

Innsparingstiltak har vore grundig drøfta og vurdert i sektor helse og omsorg, som møtepunkta i tabellen viser. Hovudtillitsvalde og hovudverneombod har vore invitert/med i dei fleste møta.

Arena	Møte	Møte	Møte	Møte
Leiarmøte HO, med HTV og HVO invitert.	03.01.2018	31.01.2018	14.02.2018	23.03.2018
Avdelingsmøte i Tenestekoordinerer (alle tilsette)	08.01.2018	05.02.2018	19.02.2018	05.03.2018
Avdelingsmøte Barn, familie og helse		06.02.2018	20.02.2018	06.03.2018
Leiarmøte Bu og habiliteringsavdelinga	08.01.2018	05.02.2018	06.03.2018	21.03.2018
Bu og habilitering: fagdagar i alle seksjonar	25.01.2018			
Eigne seksjonsmøter: Nestunet	05.01.2018	12.01.2018		
Eigne seksjonsmøter: Solheim			28.02.2018	
Eige møte med voksenopplæringa				21.03.2018
Leiarmøter Pleie og omsorgsavdelinga	08.01.2018	22.01.2018	05.02.2018	05.03.2018
Pleie og omsorg: fagdagar i alle seksjonar	30.01.2018 blå avd	31.01.2018 Myrvåg B	01.02.2018 Grøn avd	
		31.01.2018 Raud avd	01.02.2018 Myrvåg A	
		31.01.2018 Hspl ytre	01.02.2018 Hspl indre	
			01.02.2018 Hspl ytre	
Besøk til Sula kommune i lag med HTV og HVO			26.02.2018	
Dialog med helse og omsorgskomiteen				08.03.2018

Grunngjeving og vurdering for val av tiltak:

Avdelingane har hatt mange tiltak til vurdering, dei aller fleste tiltaka som er foreslått her, vert vurdert som mogleg å gjennomføre. Det tiltaket som vil krevje størst grad av prosess, og som ikkje vil vere fullt ut på plass i 2019, er om ein vil gå vidare med omheimling av sjukeheims plassar til bukollektiv. Her må ein i tillegg pårekne ei investering knytt til bad, om ein vel grøn avdeling. Kostnaden for ei eventuell investering er ikkje rekna på.

Tiltak:

Tiltak a) Auke i inntekt knytt til statstilskot for ressurskrevjande brukarar i avdeling bu og habilitering og pleie og omsorg.

Vurdering og konsekvens:

Erfaring tilseier at vi får meir tilskot når rekneskapen vert klar, i forhold til budsjettering ut frå kjente vedtak. Det går på konkrete rekneskapstal knytt til overtid, ekstraarbeid m.m, som fyrst er kjent konkret, ved slutten av året. Tiltaket vert vurdert som realistisk og mogleg.

Tiltak b) Opprette heimel for å løyse oppgåver knytt til hjelpemiddel og utrulling av velferdsteknologi.

Vurdering og konsekvens:

Teknisk drift har frigjort ressursar til 0,5 årsverk innanfor gjeldande budsjettramme. Vi treng kun oppretting av heimel for å løyse arbeidsoppgåver som utlevering av hjelpemiddel, bidra til innføring av "trygghetsspakken". Dette vil føre til innsparing mellom anna ifht mindre betaling til eksterne. På same tid kan ergoterapeutressursane nyttast meir hensiktsmessig med meir direkte brukartid, og samstundes redusere behov for heimeteneste. Tiltaket vert vurdert som ønska omstilling for å møte behovet, slik at innbyggjarane kan bo lengst mogleg i eigen heim, og meistre kvardagen på ein god måte.

Tiltak c) Omheimling frå institusjon til bukollektiv

Vurdering og konsekvens:

Omheimling frå sjukeheim til bukollektiv kan gjere det mogleg å yte helsetenester med likt innhald og med lik bemanning som før. Vederlag fell bort og vert erstatta med husleige. Innsparing er stipulert for 40 plassar, med referanse til erfaring i Sula kommune. Effekt fullt ut vil nok ikkje vere synleg før 2020 og delvis 2021. Prosessen vert her viktig. Forankring, involvering, fokus på frivilligheit er naudsynt om ein vel dette alternativet.

Tiltak d) Redusere bruk av overtid

Vurdering og konsekvens:

Helse og omsorg har samla sett mykje høgare forbruk enn budsjetterte midlar, så ein reduksjon krev at arbeidsgivar har god planlegging, tilgang til nok personell og høg grad av nærver på jobb. Vi må sjå på kva har vi av 50% og 100% overtid, og vurdere korleis dette kan gjerast på andre måtar. Budsjetterte midlar i 2017 er i overkant av 1 million. Utvide bemanningsteam etter modell frå Myrvåg omsorgssenter stegvis til å gjelde heile sektoren? Evaluering av prosjektet i Myrvåg må takast tak i og leggst inn i saka her.

Tiltak e) Reduksjon av årsverk i samband med omorganisering og samanslåing av internasjonal skule og flyktingetenesta.

Vurdering og konsekvens:

Rådmannen har avgjort at flyktingetenesta vert slått saman med internasjonal skule, for å få betre heilskap i tenesta frå 1.januar 2019. I samband med det foreslår

vi at engasjementstilling i tenesta ikkje vert vidareført. Herøy kommune tek i mot færre flyktningar enn før, så tiltaket vert vurdert som realistisk og mogleg.

Tiltak f) Avslutte vaksenopplæring til personar som har fullført grunnskule og vidaregåande skule.

Vurdering og konsekvens:

Dei aller fleste fullfører grunnutdanning og vidaregåande utdanning i dag. I Herøy har fleire fått tilbod utover dette. Vi foreslår ein innstrammande praksis ifht tiltak etter opplæringslova. Ved behov for opplæring kan vi gje tenester etter HOL praktisk bistand, opplæring. Vi har 100% stilling i dag. Vi foreslår å kutte 80% stilling. 20% stilling vert omdefinert til miljøterapeut, som går til direkte brukartid. Tiltaket vert vurdert som realistisk og mogleg.

Tiltak g) Kutte kjøp av dagtilbodet Grøn omsorg.

Vurdering og konsekvens:

Då ein starta med Grøn omsorg i si tid var det med hensikt å få ned utagering og utfordrande åtferd. Grøn omsorg si kompetanse har visst seg positivt for å få ro rundt enkelte brukargrupper innan tenesta.

Å fjerne tilbodet kan få store konsekvensar for den det gjeld og det er fare for utagering. Kan ende opp med å bli dyrare med kompensierende tiltak.

Tiltak h) Kutte i vaktlengder i bu og habiliteringsavdelinga.

Vurdering og konsekvens:

Avdelinga har gått igjennom vaktlengder på dei ulike arbeidsplassane, og foreslår kutt/reduksjon på vaktlengder for å redusere ressursbruk. Tiltaket vert vurdert som mogleg.

Tiltak i) Kutte stillingsressurs som er vakant.

Vurdering og konsekvens:

Bu og habiliteringsavdelinga har meirforbruk av ressursar på enkelte arbeidsplassar, men foreslår likevel å saldere 10% stilling. Tiltaket vert vurdert som mogleg.

Tiltak j) Mindre bruk av vikarar.

Vurdering og konsekvens:

Helse og omsorgssektoren vil halde stillingar vakante for kortare og lengre periodar, der dette let seg gjere og er fagleg forsvarleg. Tiltaket vert vurdert som realistisk og mogleg.

Tiltak k) Auke matprisen på psykiatrisk dagsenter.

Vurdering og konsekvens:

Prisen på mat har i lengre tid vore fast ved dagsenteret innan psykisk helsevern. Ein foreslår her å ha same pris på psykiatrisk dagsenter, som ein har elles i sektor helse og omsorg. Ved å sette opp denne prisen kan ein få fråfall av brukarar, slik at innsparinga kan vere noko usikker.

Innsparingsliste:

Versjon 31.03.2018

Tiltak	Oppgåve/namn	Omtale	2 019	Merknad/konsekvens
a	Helse og omsorg - auke i inntekt	Auka inntekt ifht statstilskot for ressurskrevjande brukarar i bu og habilitering og pleie og omsorg	1 500 000	Erfaringar tilseier at vi får meir tilskot når rekneskapen vert klar, i forhold til budsjettering ut frå kjente vedtak. Det går på konkrete rekneskapstal knytt til overtid, ekstraarbeid osv.
b	Helse og omsorg - velferdsteknologi	Teknisk drift har frigjort ressursar til 0,5 årsverk innanfor gjeldande budsjettramme- Vi treng kun oppretting av heime for å løyse arbeidsoppgåver som utlevering av hjelpemiddel, bidra til innføring av "trygghetsspakken". Dette vil føre til innsparing mellom anna ifht mindre betaling til eksterne. På same tid kan ergoterapeutressursane nyttast meir hensiktsmessig med meir direkte brukartid. Redusere behov for heimetjeneste.	200 000	Legge til rette for at innbyggjarane får bruke hjelpemiddel og teknologi, for å vere lengst mogleg i eigen heim. Halv effekt i 2018. Ønskeleg for sektoren.
c	Helse og omsorg- omheimling frå institusjon til bukollektiv	Omheimling frå sjukeheim til bukollektiv kan gjere det mogleg å yte helsetenester med likt innhald og med lik bemanning som før. Vederlag fell bort og vert erstatta med husleige. Innsparing er stipulert for 40 plassar. Ref. Sula kommune	1 100 000	Effekt fullt ut vil nok ikkje vere synleg før 2020 og delvis 2021. Prosessen vert her viktig. Forankring, involvering, fokus på frivilligheit.
d	Helse og omsorg- redusere overtid	Kva har vi av 50% og 100% overtid, og kan dette gjerast på andre måtar?	200 000	Budsjetterte midlar i 2017 i overkant av 1 mill, - Organisere tenesta anleis? Utvide bemanningsteam etter modell frå Myrvåg omsorgssenter stegvis til å gjelde heile SHO. Evaluering av prosjektet i Myrvåg må takast tak i og leggst inn i saka her.
e	Omorganisering og samanslåing av internasjonal skule og flyktingetenesta	Flyktingetenesta vert slått saman med internasjonal skule for å få betre heilskap i tenesta frå 1.januar 2019. Engasjementstilling i tenesta vert ikkje vidareført. Tillitsvald og verneombod har vore med i prosessen.	750 000	Engasjementstilling vert ikkje vidareført.
f	Helse og omsorg - avslutte vaksenopplæring til personar som har fullført grunnskule og vidaregåande skule	Dei aller fleste fullfører grunnutdanning og vidaregåande utdanning i dag. I Herøy har fleire fått tilbod utover dette. Vi foreslår ein innstrammande praksis ifht tiltak etter opplæringslova. Ved behov for opplæring kan vi gje tenester etter HOL praktisk bistand, opplæring.	500 000	Vi har 100% stilling i dag. Vi foreslår å kutte 80% stilling. 20% stilling vert omdefinert til miljøterapeut, som går til direkte brukartid. Vert vurdert som mogleg.
g	Kutte dagtilbod Grøn omsorg	Ikkje lovpålagt dagtilbod, men får direkte konsekvens for 3 brukarar om vi fjerner tilbodet	520 000	Å fjerne dette tilbodet får direkte konsekvens for 3 brukarar, som dette fungerer særst godt for. Konsekvens av å fjerne er ikkje heilt klart. Kan ende opp med å bli dyrare med kompenserande tiltak

i	Buhab. Har 10 % som ikkje er i bruk, men har overforbruk på Tvakter og Tofestøvegen.	Vakanse på 10% i heimeteneste bu-hab	55 000	Saldere 10% stilling. Vert vurdert som mogleg.
j	Helse og omsorg-refusjon av sjukepengar, ved sjukdom kor det ikkje settast inn vikar.	Ved sjukdom etter arbeidsgivarperioden, settast det ikkje inn vikar, dersom det er ledigheit over tid.	200 000	Halde stillingar vakante.
k	Auke av inntekt ved å sette opp prisen på mat ved dagsenter	Prisen på mat har i lengre tid vore fast ved dagsenteret innen psykisk helsevern. Ved å sette opp denne prisen kan få frafall av brukere	20 000	Det er usikkert kor mykje ein kan spare inn ved dette tiltaket då det er uklårt om ei auke i pris vil føre til at færre vil spise på dagsenteret. Det er og slik at kommunane rundt oss har ulik pris ved mat på psykiske dagsentre.
l	Kommunehelse.Stabile utgifter dei siste 4 åra	Utgiftane til kommunehelse er høge, men har vore stabile over tid. Det er særleg utgiftene til behandling som er høg. Dette vil nok i hovudsak omfatte omfatte ei auke i kostnader som ikkje er kompensert etter samhandlingsreforma. Utfordringar med omsyn til rekruttering av fastlegar er og med. Kommunen har to kommunale legekontor og eit legevaktsamarbeid med andre kommunen. det er vel særleg natlegevakta som harført med seg kostnader. Sett ut frå moglegheiten til å rekruttere fastleger ser ein likevel denne vaktordninga som teneleg.		Vurdert. Innsparing på kommunehelse er vanskeleg å foreslå. Kommunen har utfordringar med å få tilset fastlegar i ledige heimler. Dette er ikkje berre noko Herøy slit med, men gjeld nå mange kommunar rundt i heile landet. Dei inngåtte leigeavtalene med fastlegane skal evaluerast i løpet av 2018 slik at det er for tidleg nå å forskuttere noko i den samanhengen.
m	Redusere utgiftane til sosiale tenester	Utgiftane til arbeidsrettede tiltak er særleg høg i kommunen. Dette skuldes nok at det er feilføring ved at arbeidsrettede tiltak til funksjonshemmede. Samla for sektoren helse og omsorg vil ikkje dette ha nokon verknad, men tala som samanliknas vert ikkje samanlignbare.		Området er vurdert, men ser ikkje det heilt store innsparingspotensialet.
SUM			5 285 000	
Sum innsparingskrav 2019			4 000 000	

Detaljar punkt C. omheimling:

KONSEKVENNS OMDEFINERING LANGTIDSOPPHALD I INSTITUSJON TIL HEILDØGNSBEMANNA OMSORGSBUSTADAR							
	pr plass kr/mnd	pr plass kr/år	20 plassar kr/mnd	20 plassar kr/år	40 plassar kr/mnd	40 plassar kr/år	
Gjennomsnittleg vederlag langtid	11500,00	138000,00	230000,00	2760000,00	460000,00	5520000,00	
Husleige (inkl straum og enkelt reinhald)	8000,00	96000,00	160000,00	1920000,00	320000,00	3840000,00	
Straum (betalast til pleie og omsorg inkl i leige)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fullpensjon	3600,00	43200,00	72000,00	864000,00	144000,00	1728000,00	
Praktisk bistand, heimehjelp (gj.snitt frå 2017)	500,00	6000,00	10000,00	120000,00	20000,00	240000,00	
SUM	12100,00	145200,00	242000,00	2904000,00	484000,00	5808000,00	
Differanse omdefinering	600,00	7200,00	12000,00	144000,00	24000,00	288000,00	
Reduksjon medisinar				150000,00		300000,00	
Reduksjon medisinske forbruksvarer				130000,00		260000,00	
Transport				10000,00		20000,00	
Tøyvask (reduksjon 20% stilling pr 20 plassar)				110000,00		220000,00	
Straum (minus fellesareal)				0,00		0,00	
Div eigendelar lege/sjukehus				10000,00		20000,00	
				410000,00		820000,00	
Innsparing				554000,00		1108000,00	

BEREKNING BEBUARØKONOMI			
OMSORGSBUSTAD		pr mnd	pr år
Husleige (inkl. straum og reinhald)		8000,00	96000,00
Straum		0,00	0,00
Fullpensjon		3600,00	43200,00
Praktisk bistand		200,00	2400,00
Eigendel medisinar etc		208,00	2500,00
		12008,00	144100,00
Trygd		-15397,00	-184764,00
Bustøtte*		-1813,00	-21756,00
		-17210,00	-206520,00
Disponibelt		-5202,00	-62420,00
INSTITUSJON		pr.mnd	pr.år
Trygd		-15397,00	-184764,00
Vederlag		11547,75	138573,00
Disponibelt		-3849,25	-46191,00
* bustøtte utrekna med kalkulator via nav.no, 0,- i formue			

Med helsing

Renathe Rossi-Kaldhol
Kommunalsjef helse og omsorg

NOTAT

Til: Rådmannen

Frå: Sektor Stab

Saksnr
2017/715

Arkivkode
124

Dato
17.04.2018

INNSPARINGSTILTAK - SEKTOR STAB

Bakgrunn og utfordringsbilete

Kravet til sektor for Stab er å varig redusere utgiftene med 2. mill. kr. Dette utgjør 4,35% utgiftsreduksjon basert på budsjettal for 2018. Til samanlikning kan nemnast at kravet for sparing for 2018 er 1,75%.

Stab har 52 stillingsheimlar i bruk og ein vakanse på 2,4 stillingsheimlar, sjå tabell 1.

Tabell 1

Avdeling	Netto per avdeling i mill. kr.	Heimlar i bruk ⁱ	Vakanse ⁱⁱ	Merknader
Dokumentsenter, innkjøp og kommunalsjef stab	3 925 929,-	3,90	0,6 tom april 2018	
Økonomiavdelinga	5 690 133,-	6,20	0,8 tom april 2018	
Personal- og organisasjonsavdelinga ⁱⁱⁱ	7 425 984,-	11,67	0,00	
Serviceforretning	3 172 569,-	4,50	1,0 tom desember 2018	
Eiendomsavdelinga	19 155 781,-	33,58	0,00	
IKT ^{iv}	6 611 681,-	0,00	0,00	
Totalt	45 982 077,-	52,05	2,4	

Samarbeidsprosjektet med Vanylven gjev ei utfordring med tanke på ressursar i vid forstand. I utgangspunktet og i praksis vil samarbeidsprosjekt føre til ein fordeling av både arbeidsoppgåver og ressursar. Endeleg behov er per dags dato ikkje klart. Ei vedteken målsetting er å spare 0,5 stilling i løpet av 2 år.

I Stab er kostandane i stor utstrekning knytt til lønskostandar, for utanom Eigedomsavdelinga. Det siste året har det vore stort arbeidspress innan alle avdelingane, av ulike grunnar. Særskilt har ein merka seg at Personal- og organisasjonsavdeling ikkje er bemanna for å handtere mange og store saker samstundes.

Ein viktig føresetnad å ta med, er at endringar og kutt i kostnader i andre sektorar, vil kunne ha direkte innverknad på utgifter og ressursbruk i Stab, t.d. innan Eigedom.

Generelt vil ein kostnadsreduksjon på kort og mellomlang sikt få konsekvensar for drifta og tenesteproduksjon, t.d. færre til å utføre arbeidsoppgåvene og avgrensa tid/ressursar til å fylgje opp utover i organisasjonen.

Kort om prosessen i kvar sektor

1. Kommunalsjef gjekk fyrst igjennom budsjetta for dei ulike avdelingane i lag med respektive avdelingsleiar i løpet januar
2. Kommunalsjef har heile vegen hatt tett dialog med økonomileiar
3. Status på prosessen har vore tema på kvart Stabsleiar møte i 2018
4. Felles info-møte med HTV og avdelingsleiar gjennomført den 22. januar
5. Munnleg orientering i Formannskapet den 23. januar
6. Leiarane har gjennomført eigen prosess i sine respektive avdelingar, der TV/HTV/VO har teke del
7. Felles statusmøte med avdelingsleiarar og HTV gjennomført den 26. februar
8. Avsluttande og konkluderande møte med HTV og leiarar gjennomført den 23. mars
9. Munnleg orientering om tiltak i Formannskapet den 10. april

Vurdering av tiltaka i forhold til konsekvensar og grunngjeving for val av dei ulike tiltaka

Stab tok utgangspunkt i samla driftsbudsjett for Stab for 2018, sjå tabell 3. Dette vart gjort for å gje eit estimat på forventa innsparing i kvar avdeling.

Tabell 2

OVERSYN OVER FORDELING - SPARING 2019 =>			
Avdeling	Netto ramme for 2018*	%- fordeling på avd.budsjett	Varig reduksjon, andel 2 mill
Personal- og organisasjon	kr 7 425 984	16,1	kr 322 995
Økonomi	kr 5 690 133	12,4	kr 247 494
Dokumentsenter og kommunalsjef	kr 3 925 929	8,5	kr 170 759
Servicetorg	kr 3 172 569	6,9	kr 137 992
Eigedom	kr 19 155 781	41,7	kr 833 185
IKT****	kr 6 611 681	14,4	kr 287 576
Sum	kr 45 982 077	100,0	kr 2 000 000
	2 000 000 kr		
*Jf. budsjettvedtak 14.12.17.			

Vidare vurderte Stab faktiske vakansar og lønskostnad knytt til dei stillingane, sjå tabell 3.

Tabell 3

Vakanse per januar 2018 per avdeling	Stillingsprosentar	Årsløn konsulent	Sosiale kostnader*	Årleg kostand	Vedteken vaksne**
Servicetorget	100	kr 480 000	kr 163 950	kr 643 950	kr 663 950
Dokumentsenteret	60	kr 440 000	kr 163 950	kr 603 950	kr 165 988
Økonomi	80	kr 440 000	kr 163 905	kr 603 905	kr 221 317
Totalt	240	kr 1 360 000	kr 491 805	kr 1 851 805	kr 1 051 255
*Pensjon 18,69% og Arbeidsgjevaravgift 14,1%					
**Jf. K-vedtak. Servicetorget vakent 2018. Økonomiavdelinga og Dokumentsenteret tom mai 2018.					

Stab vurderte konkret behovet for dei vakante stillingane i dei ulike avdelingane.

Vakanse Økonomiavdelinga:

Stab har vurdert det forsvarleg å kutte vakant stilling med 30%, slik at 50% stilling vert vidareført.

Vakanse Dokumentsenter og politisk sekretariat:

Stab har meiner ein reduksjon på 10% ikkje vil være avgjerande for produksjon, slik at 50% stilling vert vidareført.

Vakanse Servicetorget:

Stab vurderte til sist 100% vakant stilling i Servicetorget. Det avgjerande er at Vanylven kommune har teke over sentralbordfunksjonen for Herøy kommune. Dette gjer at Servicetorget får redusert arbeidsmengd og ikkje lenger treng vaktordning på sentralbordet. Stab har kome til at det er fullt forsvarleg å trekkje inn stillinga.

Vurdering av yttarlegare inndraging av vakante stillingar:

Det vart gjort ei vurdering av om det var fagleg forsvarleg trekkje attende yttarlegare vakante stillingar. Dette fann Stab ikkje tilrådeleg, bl.a. med tanke på arbeidsoppgåver Stab har og kva moglege konsekvensar eit samarbeidet med Vanylven kommune vil gje. I samarbeidsfasen Stab er i no, er sektoren avhengig av fleksibilitet opp mot eventuelt ansvar- og oppgåvedeling mellom kommunane.

Stab kom til at det er tilrådeleg å trekkje attende vakante stillingar slik:

100 %	Servicetorget	640 000,-
30 %	Økonomiavdelinga	180 000,-
10 %	Dokumentsenteret	60 000,-
140%	Totalt	880 000,-

Kutt i budsjettamma:

Attståande sparekrav på vel 1,1 mill. kroner. Stab tok utgang i resultatrekneskapen frå 2017. Samla resultat for Stab var eit mindreforbruk på tett på 1,3 mill. kroner. I vurdering av dei aktuelle tiltaka vart m.a. desse høve lagt til grunn;

- Faktisk forbruk og behov
- Inntekter
- Realisme for gjennomføring
- Rettvis fordeling avdelingane i mellom
- Forsvarlege tenester

Avdelingsleiarane fekk i oppgåve leggje fram konkrete kutforslag for eiga avdeling. Forslaga vart endeleg handsam i fellesmøte den 23. mars i lag med tillitsvalde og vernetenesten, sjå tabell 4 innsparingsforslaga.

Størst utfordring er knytt til taka innanfor Eigedomsavdelinga:

Kutt i planlagt vedlikehald:

Eit kutt på kr. 400 000,- vil sjølv sagt føre til at vedlikehaldsetterslepet vert større. For å kunne støtte kravet til sparing, vart det likevel prioritert som kuttiltak i avdelinga. Dette må også sjåast i lys av at det gjennom tiltakspakkar i 2016 og 2017 er gjennomført ein god del vedlikehaldstiltak. På noverande tidspunkt er det ikkje råd å sei noko om kva konkret vedlikehald som må nedprioritert.

Kutt i klargjering av bustadar:

Eit kutt på kr. 100 000,- vart også prioritert, sjølv om konsekvensen kan vere ein auka risiko for at bustadar vert ståande tomme av di vi ikkje har midlar til å klargjere dei for ny utleige.

Andre kuttiltak:

Ut frå resultatrekneskap dei siste åra, om ein ser bort frå Eigedomsavdelinga, er det Stab si meining at dei andre tiltaka i avdelingane både er realistisk og forsvarleg å gjennomføre.

Samla finn Stab å kunne kutte budsjettramma med ytterlegare vel 1,3 mill. kroner for 2019.

Stab meiner at samla innretning på dei konkrete tiltaka både er internt balansert og rettvis fordelt, realistiske og sikrar forsvarlege tenester.

Totalt har Stab kome med kuttforslag for budsjettet for 2019 på kroner 2,2 mill. kroner, sjå tabell 4 innsparingsforslaga.

Oppstilling over dei konkrete innsparingsforslaga

Tabell 4

OVERSYN SPARETILTAK STAB 2019 =>			Rammekutt, auka inntekt og kutt i 1,4 stillingar
AVDELINGAR OG KUTTILTAK: SIST OPPDATERT 23.03.18			kr 2 200 000
Personal- og organisasjon, jf. innspel leiar	Reduksjon overtid	kr 5 000	
	Kutt i konsulenttenester	kr 130 000	
	Kutt velferdstiltak	kr 7 000	
	Kutt i leasing kopimaskin	kr 8 000	
	Kutt i felleskurs verksemd	kr 20 000	
		kr 0	kr 170 000
Økonomi, jf. innspel frå leiar	Vakanse 30% (100% stilling inkl. sos. kost = 605 000)	kr 180 000	
	Reduksjon overtid	kr 25 000	
	Kutt lisensar	kr 20 000	
	Kutt diverse andre mindre postar	kr 35 000	
	Auka inntekter (Sande kyrkjelege fellesråd)	kr 20 000	
		kr 0	kr 280 000
Dokumentsenter, innkjøp og leiging, jf. innspel leiar	Vakanse 10% (100% stilling inkl. sos. kost = 605 000,-)	kr 60 000	
	Reduksjon overtid	kr 30 000	
	Bruk av SvarUT (Reduksjon porto)	kr 50 000	
	Auka inntekt (Varig overføring NAV)	kr 40 000	
		kr 0	kr 180 000
Servicetorget, jf. innspel frå leiar	Vakanse 100%	kr 640 000	
	Kutt i kurs og kompetansetiltak	kr 9 000	
	Kutt i annonse og reklame	kr 10 000	
	Kutt i informasjonskostnader	kr 11 000	kr 670 000
Eigedom, jf. innspel frå leiar	Kutt i kurs og kompetansetiltak	kr 50 000	
	Kutt i planlagd vedlikehald	kr 400 000	
	Kutt i klargjering av bustadar	kr 100 000	
	Kutt i ikkje føresettt vedlikehald/byggedrift	kr 150 000	
	Ikkje sjukevikar 1. fråværsdag	kr 100 000	kr 800 000
IKT, jf. leiar	Kutt i datakommunikasjon/telefoni	kr 50 000	
	Kutt i serviceavtalar m.m.	kr 50 000	
	Kutt i leige/leasing	kr 30 000	kr 100 000

Med helsing

Jan Vidar Dammen- Hjelmeseeth
Kommunalsjef Stab

NOTAT

Til: Rådmannen

Frå: Utviklingsavdelinga

Saksnr
2017/715

Arkivkode
124

Dato
24.04.2018

INNSPARINGSTILTAK 2019, SEKTOR FOR SAMFUNNSUTVIKLING

Innleing

Proessen med å «snu alle steinar» har hatt brei medverknad og prosessen er gjennomført av avdelingsleiarar. Tillitsvalgte har deltatt i prosessen der det har vore naudsynt.

Avdelingsleiarane har organisert sjølv prosessen på sin arbeidsplass og det er ført referat frå alle møte. Referat er lagt på avdelingsvise mapper - P:\HE Samfunnsutvikling\Kommunalsjef leiargruppe\Innsparing2018 og er tilgjengelege for alle som er involvert.

Kravet til sektor for samfunnsutvikling har vore 2 millionar kroner, men avdelingane har fått i oppdrag at ein skal vise breidde i moglege tiltak (også dei som ligg utover tidlegare stipulerte krav).

Avdeling	Ramme 2018	Varig reduksjon, andel 2 mill
Kultur	kr 8 575 000	kr 471 504
Utvikling	kr 7 630 000	kr 419 542
Anlegg og drift	kr 8 210 000	kr 451 434
Brann	kr 8 800 000	kr 483 875
Landbruk	kr 3 158 000	kr 173 645
Sum	kr 36 373 000	kr 2 000 000

Ingen avdelingar/seksjonar har vore skjerma i prosessen. Det er ikkje råd å nå innsparingskravet utan å sjå på bemanning og antall tilsette i sektoren samla sett.

Ein skal ha fokus på kva som er **forsvarlege** tenester og at vi er innanfor lov i respektive avdelingar.

Tenestene kommunen yter, må til ei kvar tid vere forsvarlege. Dei skal innehalde tilfredsstillande kvalitet, verte ytt i tide og vere av tilstrekkeleg omfang. Tenestene skal vere gode nok i forhold til kvar einskild brukar.

Det har vore ein stram framdriftsplan og formannskapet har vorte orientert om prosessen og moglege innsparingstiltak.

Resultat og tilråding

Avdelingsleiarane har lagt fram tiltak for innsparing på 3 900 000 kroner brutto. Dvs. at her finst modellar (val) for løysingar som ligg inne i denne summen. Den reelle summen av moglege tiltak ligg på om lag 3 000 000 kroner.

Etter ein samla gjennomgang vil kommunalsjefen legge fram moglege tiltak for innsparing på sektoren, mogleg maksinnsparing, om lag 2 100 000 kroner fordelt slik på avdelingane:

	Tilråding reduksjon	Varig reduksjon, andel 2 mill	Kommentar
Utvikling	kr 34 500	kr 471 504	Mindre kutt i avdelinga
Anlegg og drift	kr 370 000	kr 419 542	Interne endringar
Brann	kr 1 137 800	kr 451 434	Kutt stillingar
Kultur	kr 306 500	kr 483 875	Kutt stillingar
Landbruk	kr 300 000	kr 173 645	Kutt stilling
Sum	kr 2 148 800	Kr 2 000 000	

Utviklingsavdelinga

Oppgåve	Omtale	2 019	Forslag	Merknad avdelingsleiar	Merknad kommunalsjef
Telefonabonnement	Vi reduserer antal mobilabonnement for oppmåling.	kr 10 000	kr 10 000	Ingen/liten	ok
Planinnsyn	Ei programvare/teneste vi kjøper, men er lite nytta internt og eksternt.	kr 16 000	kr 16 000	Programvare som vi har lisens på, men er lite nytta. Innbyggjarane må no nytte planarkiv.	ok
Fastmerkeregister	Programvare for oppmåling som ikkje er nødvendig.	kr 5 500	kr 5 500		ok
HappyorNot	Prosjekt i regi servicetorget. Dette vert avslutta i 2018.		kr 3 000	Ingen konsekvens.	ok

Vurdering:

Kutta er forsvarleg og ein kan tilrå at ramme vert tatt ned med 34 500 kroner

Anlegg og driftsavdelinga

Oppgåve	Omtale	2 019	Forslag	Merknad avdelingsleiar	Merknad kommunalsjef
Privat brøyting	Ikkje tilbod om privat brøyting i kommunal regi.	kr 60 000	kr 60 000	Kan kutte 2. roder og dermed spare beredskapsgodtgjersle.	ok
Oppseiing av programvare (Focus anbud)	Har vore lite brukt siste åra, då ein i stor grad brukar konsulentar til dette arbeidet.	kr 10 000	kr 10 000	Programvare som vi har lisens på, men er lite nytta.	ok
Timebasert løn til prosjektleiarane	Føring av timelister som vert ei rettare belastning av prosjekta.	kr 300 000	kr 300 000	Vert ført meir løn på investeringsprosjekta og mindre på drifta.	ok

Vurdering:

Kutta er forsvarleg og ein kan tilrå at ramme vert tatt ned med 370 000 kroner

Landbruksavdelinga

Oppgåve	Omtale	2 019	Forslag	Merknad avdelingsleiar	Merknad kommunalsjef
Lønskostnader	50% vakanse i stilling på viltforvaltning	280 000	280 000	Stillinga har stått vakant frå 01.08.2015	ok
Porto	Redusert for overgang til SvarUt og elektronisk utsendign av møtepapir	10 000	10 000		ok
Kopimaskin	Bytte av avtale frå Haugen kontor til Kontorsystemer as	10 000	10 000		ok

Vurdering:

Kutta er forsvarleg og ein kan tilrå at ramme vert tatt ned med 300 000 kroner

Kulturavdelinga

Oppgåve	Omtale	2 019	Forslag	Merknad kommunalsjef
Lønskostnader	Reduksjon frå 1,34 til 1 heimel	kr 129 000	kr 129 000	ok
Overtid	Som fylgje av pkt a	kr 60 000	kr 60 000	ok
Ekstrahjelp	Som fylgje av pkt a	kr 40 000	kr 40 000	ok
Vedlikehald og byggetenester	Forbruket er erfaringsmessig lavare. Posten kan reduserast.	kr 30 000	kr 30 000	ok
Materialer til vedlikehald	Forbruket er erfaringsmessig lavare. Posten kan reduserast.	kr 20 000	kr 20 000	ok
Diverse utgifter	Forbruket er erfaringsmessig lavare. Posten kan reduserast.	kr 67 000	kr 27 500	ok
Billettinntekter	Innføre ein % - andel av billettinntektene frå dei som leiger seg inn i konserthuset		Ikkje kartlagt enno	ok

Vurdering:

Lønskostnadar vert redusert med 0,34 heimel. Dette inneber at her vil måtte gjennomførast organisatoriske endringar i bemanning ved kulturavdelinga. Kutta er forsvarleg og ein kan tilrå at ramme vert tatt ned med 306 500 kroner. Ein legg til grunn å auke inntektene ved å Innføre ein % - andel av billettinntektene frå dei som leiger seg inn i konserthuset i tillegg til nedskjering,

Brann og redning

Brannførebyggjande arbeid

Interne overføringar på 310.000 kr (opp 160 000 kr) som skal overførast frå 5062 (feiing) - 338 til 5061 (brann) - 338. Overføringa går til sakshandsaming, oppfølging av feie/tilsynstenesta, kontrollere bekymringsmeldingar og anna brannførebyggjande arbeid i heimar.

Dette er ei sjølvkost-teneste som skal gå i balanse - 0. Overføringa er til å dekke opp reelle kostnader som Herøy brann og redning har med tenesta.

Vurdering:

Endringa er forsvarleg og ein kan tilrå forslaget.

Gebyrbelaste gjentakande unødige brannalarmar

Foreslår å innføre gebyr på unødige/gjentakande brannalarmar. Det må fattast eit politisk vedtak om dette særskilt. Ein viser til erfaringar frå Ulstein brannvesen der ein tok inn 70.000 kr i 2017.

Konsekvens av gebyrlegging kan vere vanskelig å spå, men det er naturleg å tenke seg at antal unødige alarmar uansett går ned ved gebyrlegging pga.: Betring i vedlikehald/rutinar og instruksar. I 2017 hadde Herøy brann og redning 87 "unødige" alarmar og omlag 40 av desse var gjentakande (fleire enn 2 på samme objekt) og kunne soleis vore gebyrbelagt. Ein vurderer inntekspotensialet på om lag 90 000kr

Vurdering:

Ein tilrår forslaget.

Kurs i praktisk brannslukking

Meirinntekt ved å halde slokkekurs for verksemdar som etterspør slike kurs. Ein vurderer inntekspotensialet på om lag 10 000kr

Vurdering:

Ein tilrår forslaget.

Vikarbruk

Vikarutgifter kun når anna er uforsvarlig. Dette punktet gjeld generelt for alle avd. i Herøy kommune. Vanskelig å sette nøyaktig tal på innsparing. Brannsjef og leiar beredskap har ansvar for at Herøy brann og redning til ei kvar tid har ein forsvarlig beredskap. Innsparing på om lag 40 000 kr vert vurdert som reelt.

Vurdering:

Endringa er forsvarleg og ein kan tilrå forslaget.

Brannberedskapen

Inkluderer brannberedskap og hjelpemannskap

Alt. 1

Ta ut alle hjelpemannskap som i dag ikkje går i beredskap for stasjonane Fosnavåg og Myrvåg.

Lokal brannordning

Å ta vekk hjelpemannskap ved Myrvåg bibrannstasjon er i strid med punkt 5.1 i gjeldande og vedteken brannordning (K-sak 34/14) og gjeldande ROS-analyse vedteken i 2013.

Nasjonal forskrift

Ein slik reduksjon i brannberedskapen er ikkje i strid med kapittel 5 i: "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen".

Omfang

Det gjeld i dag 6 brannkonstablar, 4 i Myrvåg og 2 i Fosnavåg. (1 i Fosnavåg har permisjon og 1 er i vikariat som befal) Kostnadsreduksjonen er utrekna for 5 brannkonstablar (utan beredskap).

Innsparing

Ein vurderer innsparing på om lag 297 000 kr årleg

Detaljar:

Lønn (godtgjersle mm) – om lag 18 500 kr

Godtgjersle nødnetradio – 25 000 kr

Bilgodtgjersle – 6000 kr

49 500 kr x 6 mannskap =297 000 kr

Vurdering:

Endringa er forsvarleg og ein kan tilrå forslaget.

Alt. 2

Brannberedskap - Nedlegging av Myrvåg stasjon og alle hjelpemannskap som i dag ikkje går i beredskap ved Fosnavåg stasjon

Lokal brannordning

Å ta vekk hjelpemannskap ved Myrvåg bibrannstasjon er i strid med punkt 5.1 i gjeldande og vedteken brannordning (K-sak 34/14) og gjeldande ROS-analyse vedteken i 2013.

Nasjonal forskrift

Ein slik reduksjon i brannberedskapen er ikkje i strid med kapittel 5 i: "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen".

Omfang

Dette gjeld sjåførar og mannskap ved Myrvåg stasjon. Det er utrekna frå 4 sjåførar i 4-delt vakt og med 50 timar utrykning pr/år og 4 brannkonstablar. I tillegg kjem hjelpemannskap ved Fosnavåg stasjon

Innsparing

Ein vurderer innsparing på om lag 837 800 kr årleg

Detaljar:

Fastlønn (40 timer øvingar) – 8 200kr

Beredskapstillegg (vaktgodtgjersle)- 78 500 kr

Godtgjersle nødnetradio – 25 000 kr

Bilgodtgjersle – 6000 kr

50 timar utrykningar (estimat) – 17 500kr

Sjåførar : 135 200 kr x 4 mannskap = 540 800 kr

Mannskap : 45 000 kr x 6 mannskap = 297 000 kr

Samla innsparing : 837 800 kr

Vurdering:

Endringa er forsvarleg og ein kan tilrå forslaget.

Alt. 3

Brannberedskap - Beholde Myrvåg stasjon, utan fast vaktberedskap. Myrvåg stasjon vert opprettholdt som depot/reservestyrke utan radioutkalling og beredskapsvaktordning. Hjelpemannskap ved begge stasjonane går ut.

Lokal brannordning

Å ta vekk hjelpemannskap ved Myrvåg bibrannstasjon er i strid med punkt 5.1 i gjeldande og vedteken brannordning (K-sak 34/14) og gjeldande ROS-analyse vedteken i 2013.

Nasjonal forskrift

Ein slik reduksjon i brannberedskapen er ikkje i strid med kapittel 5 i: "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen".

Omfang

Forslaget inneber at ein har tankbilen stasjonert i Myrvåg og at det vert etablert branndepot m/sjåførar og utkalling via UMS-varslings.

Sjåførar vil ikkje gå i beredskap som kan bety at der ikkje er tilgjengeleg sjåfør ved alarm/utkalling. Ein legg til grunn ein antatt kostnad på 50 timar utrykking pr/år på 4 sjåførar. Det vil ikkje vere same behov for sjåførane med omsyn til øvingar. Ein viser då til "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen seier i § 7-1:

Kommunen skal sørge for at personell i brannvesenet tilfredsstiller de krav til kvalifikasjoner som denne forskrift stiller. Det skal gjennomføres praktiske og teoretiske øvelser med slik hyppighet, omfang og innhold at personellet kompetanse blir vedlikeholdt og utviklet slik at den er tilstrekkelig til at brannvesenet kan løse de oppgaver det kan forventes å bli stil overfor."

Hjelpemannskap ved begge stasjonane går ut.

Innsparing

Ein vurderer innsparing på om lag 767 800 kr årleg

Samla innsparing alt 2 :	837 800 kr
Fråtrekk for kostnadar, alt 3:	70 000 kr

Detaljar, kostnad alt. 3:
50 timar utrykningar (estimat) – 17 500kr

Sum 17 500 kr x 4 mannskap = 70 000 kr

Vurdering:

Endringa er forsvarleg og ein kan tilrå forslaget.

Oppsummering:

I F-sak 16/17 den 24.01.2017 vart det gjort følgjande vedtak som vedkjem brannberedskapen i Herøy kommune.

Sitat:

Administrasjonen får i oppdrag å legge fram eiga politisk sak med forslag til revidert brannordning og ROS-analyse innan 01.07.2017. Saka skal også omfatte økonomiske konsekvensar m.m.

Det har ikkje vore mogleg å få til ein prosess der ein kunne ha levert reviderte dokumenter for å følgje opp formannskapet sitt vedtak. Det har vore krevande å verte samde om alt frå definisjonar til konkrete løysingar for kva vegvalg ein bør legge til grunn.

Representantar for mannskap legg til grunn at det ikkje skal gjerast endringar i beredskapen, men har signalisert at hjelpemannskap kan vere mogleg å ta bort. Brannsjefen på si side legg til grunn at vi ikkje får vesentleg svekka beredskap då med visning visning til det nye naudnettet og dei gjensidige avtalar med nabokommunane. I tillegg må det påpeikast at beredskap til vassforsyning i området (Myrvåg og Leikong) er vesentleg forbetra og at sjukeheimen i Myrvåg har kompensierende tiltak. Dette gjeld og kyrkjene på Leikong og i Stokksund.

Interkommunalt samarbeid

Herøy kommune er i dialog med Vanylven kommune med omsyn til drift av brannvernet i dei to kommunane. Det ligg føre to ulike forslag til frå arbeidsgruppa med omsyn til organisering av branntenesta. Ingen av forslaga legg opp til endringar i beredskapen i forslag til samarbeidsavtale.

Det vil vere naturleg etter at prøveperiode på to år er gjennomført og evaluert å vurdere eit utvida samarbeid med Ulstein og Hareid brannvesen i større eller mindre grad.

Dimensjonering av brannberedskapen.

Dimensjonering av brann og redningsteneste i Herøy kommune er i hovudsak relatert til tettstaden Fosnavåg (3000 innbyggjarar) og sjukeheimen i ytre på Eggesbønes (ikkje gjort kompenserande tiltak). For sjukeheimen i Myrvåg er det gjennomført kompenserande tiltak med sprinkling.

Krav til utrykningstid vil då for beredskapen vere relatert til Fosnavåg sentrum og sjukeheimen i ytre. Utrykningstida skal vere 10 minutt til begge lokasjonane inklusive forspenningstid (mannskap har 4 min forspenningstid på dag og 6 minutt på natt).

Den normale utrykningstida til tettstadar elles i kommunen er 20 minutt.

Ein viser til § 4-8 i dimensjoneringsforskriften, 3. ledd:

Innsatstid i tettsteder for øvrig skal ikkje overstige 20 minutter. Innsats utenfor tettsteder fordeles mellom styrkene i regionen, slik at fullstendig dekning sikres. Innstatstiden i slike tilfeller bør ikke overstige 30 minutter.

Viser og til § 5-2 i dimensjoneringsforskriften der støttestyrke er omtalt som :

- Fører for tankbil
- Fører for snorkel/stigebil

§ 5-5 i dimensjoneringsforskriften:

Der kommunen har stige/snorkelbil som påbudt rømningsvei etter bygningslovgivningen skal vognfører ha samme beredskap som vaktlag ellers.

Kommentar: Dette er ikkje aktuelt for oss på noverande tidspunkt

I boligstrøk o.l der kommunen har vedtatt at tankbil bil kan erstatte annen tilrettelagt slokkevannforsyning, j.f. § 5-4 i forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn – Uaktuelt for oss.

Kommentar: Vi har ikkje slike vedtak.

Kart – som viser utrykningstid

Områder innen 4, 10, 20 og 30 minutters kjøretid fra Herøy brannstasjon



Områder innen 4, 10, 20 og 30 minutters kjøretid fra Ulsteinvik brannstasjon



Krav til beredskap etter lovverket for Herøy kommune

Herøy kommune sin beredskap med omsyn til dimensjonering av brannvernet skal vere i henhold til kapittel 5 i [Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen](#)

Sitat:

I tettsteder med 3.000 – 8.000 innbyggere skal beredskapen være organisert i lag bestående av deltidspersonell med dreierende vakt.

Et vaktlag skal minst bestå av:

- 1 utrykningsleder
- 3 brannkonstabler/røykdykkere.

I kommuner eller brannvernregioner med tettsteder med mer enn 2.000 innbyggere skal det være dreierende overordnet vakt.

Dette betyr at Herøy kommune vil vere innanfor lova med ei organisering med 4 vaktlag x 4 personar og ei overordna vakt med 4 personar. Dette gir totalt 20 personar i vaktberedskap.

Dersom der er ekstra moment som tilseier at det ikkje er forsvarleg med minimumsberedskap skal kommunen dimensjonere etter ROS-analyse. Lokal brannordning skal då byggast på den risiko og sårbarhet som finst i kommunen.

Hovudelementa i forskrifta som ligg til grunn for organisering og dimensjonering av brannvernet, er dei same i dag som i 2014. Det er såleis ikkje store prinsipielle skilnader mellom dagens brannordning og forslaget til revidert brannordning som har vore drøfta med representantar for mannskap og brannsjefen. Den store skilnaden går på flytting av tankbil frå Myrvåg stasjon til Fosnavåg stasjon.

Sidan 2014 har nasjonalt naudnett vorte innført og det har vorte gjort vesentlege forbetringar i vassforsyninga både i indre og ytre Herøy. M.a. er leidningsnettet til Herøy Vasslag SA og Stemmedal Vasslag SA bygt saman slik at det ved evt. leidningsbrot og andre hendingar kan leverast vatn begge vegar.

Tankbilen som i dag er plassert ved Myrvåg stasjon har som funksjon å levere vatn til hovudbrannbil ved brann og andre hendingar der det er behov for større vassmengder. Det er berre ein sjåfør i dreierende vakt som er i beredskap på tankbilen så det kan ikkje til ei kvar tid påreknast at andre mannskap rykker ut ved alarm.

I det reviderte forslaget til brannordning har ein føreslått at tankbil ved brannstasjonen i Myrvåg vert flytta til Fosnavåg stasjon utan særskild tankbilberedskap. Flytting av tankbil vil vere avhengig av at det er etablert garasje for tankbil ved Fosnavåg stasjon.

Felles bistand over kommunegrenser

Herøy har felles avtalar om bistand med kommunane Ulstein og Sande. Det er vidare viktig å presisere at etter gjeldande lovverk er dette regulert ved at i § 15 i brann og eksplosjonsvernlova.

Det er lagt til grunn at: *Kommunene skal samarbeide om lokale og regionale løsninger av forebyggende og beredskapsmessige oppgaver med sikte på best mulig utnyttelse av samlede ressurser.*

Ulstein kommune er ein naturleg samarbeidspartner med omsyn til beredskap i delar av indre områder av kommunen, herunder Myrvåg og Leikong. I andre deler vil Sande kommune ha eit ansvar å rykke ut.

Det viktig å vere klar over at utrykning av mannskap og felles ressursar mellom kommunane vert styrt av felles 110-sentral som er lokalisert i Ålesund. Dette gjeld utrykningar til stadfesta bygningsbrannar.

Naudnett vart innført i Møre og Romsdal i april 2015. Overgang til naudnett har medført ein ny kvardag med omsyn til kommunikasjon i naudsituasjonar. Med god samtaleoverføring og nye rutinar for alarmering der alle naudetatane kan snakke saman på same samband har medført vesentleg betre beredskap og samarbeid i naudsituasjonar.

Ny utalarmeringsrutinar har medført at ein raskast mogleg får fram naudsynte ressursar der dei trengst uavhengig av kommunegrenser.

M.a. er det alltid nærmast eining/brannvern som vil verte utalarmert og rykke ut ved alvorlige hendingar uavhengig av kommunegrenser. For Herøy kommune vil det sei at det til dømes ved brann/alvorleg hending i Myrvåg og Leikong vil Ulstein brannvern bli utalarmert samstundes med Herøy brannvern. Ein har alt hatt fleire hendingar der Ulstein har vorte alarmert og har rykt ut til Myrvåg-/Leikong-området.

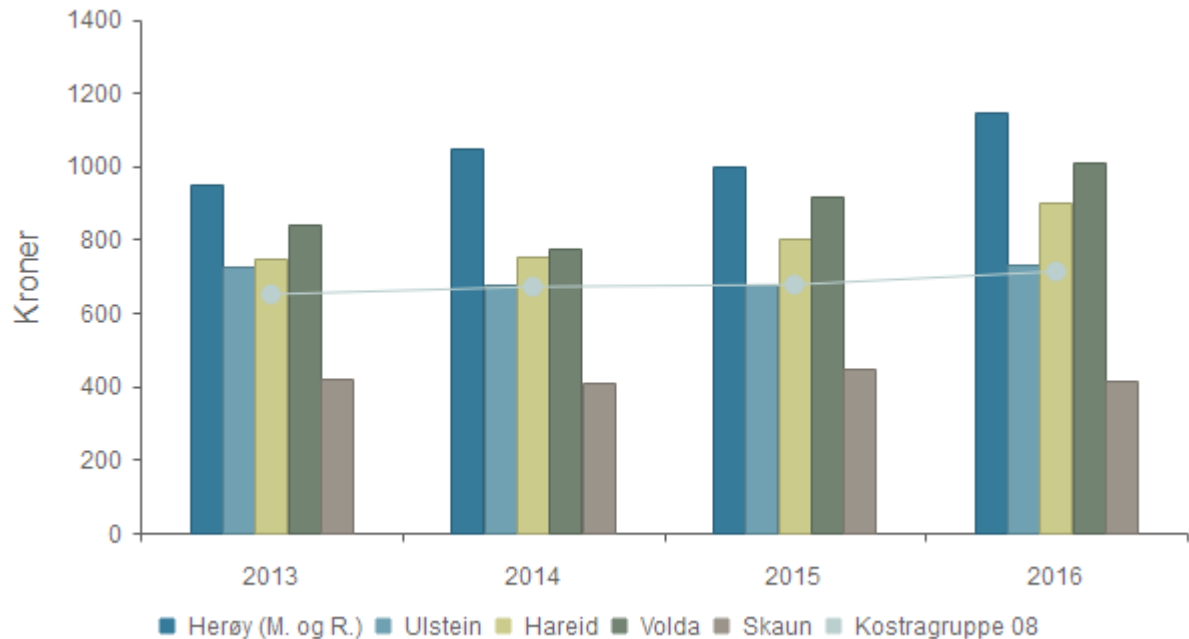
Konklusjon:

Med bakgrunn i gjeldande krav til beredskap i dimensjoneringsforskrifta, innføring av naudnett frå 2015, betra vassforsyning vurderer ein at det er grunnlag for å endre gjeldande brannordning og beredskapen i Herøy kommune. Dette inneber at ein kan redusere beredskapsstyrken og at ein kan klare seg med ein brannstasjon i Fosnavåg. Årleg innsparingspotensiale er rimeleg stort.

Kostra:

Brann omfattar funksjonane 338 førebygging (inkl feiing) og 339 beredskap. Herøy brukte mykje pengar på brannvesenet i 2016. Netto utgifter var 4 millioner kroner høgare enn snittet i kommunegruppe 8 og høgast mellom saman likningskommunane Skaun brukte 7 millioner kroner mindre på brannvesenet i fjor enn Herøy.

Prioritet - Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner



	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	952	1 047	997	1 148
Ulstein	724	679	678	729
Hareid	748	751	802	898
Volda	842	775	916	1 009
Skaun	418	410	445	414
Kostragruppe 08	650	670	676	712

**) Tallene er inflasjonsjustert med endelig deflator (TBU).*

Herøy brukte 1148 kroner per innbygger på brann i 2016. Det er 400 kroner meir enn snittet i kommunegruppe 8. Brannutgiftene har vært stabile siden 2013.

Funksjon 339 har gått med underskot over fleire år.

2012	-1 485 384
2013	-1 394 964
2014	-475 000
2015	-29 000
2016	-506 520
2017	-904 592

Herøy brannvern har vore inne i ei positiv utvikling dei seinare år og dagens status må seiast å vere tilfredsstillande. På mannskapssida har ein eit godt utdanna korps og på utstyrssida er det gjort nyinvesteringar i både brannbil og tankbil.

Dersom ein vel å oppretthalde beredskap ved Myrvåg stasjon må ein investere i oppgradering slik at den tilfredsstillar krava i Arbeidsmiljølova. Ved Fosnavåg stasjon er det også behov for nye og større lokalitetar for å tilfredsstille gjeldande krav og det det pågår vurderingar med sikte på å få på plass oppgradering/tilbygg til eksisterande stasjon eller nybygg. Det vil her vere snakk om vesentlege investeringar.

Brannvern er ein rimeleg stor utgiftspost på dei kommunale budsjetta både når det gjeld investering og ikkje minst drift. Samstundes er det vel heller ingen tvil om at kostnadane, både menneskeleg og materielt, kan verte vesentleg større dersom ein ikkje har eit oppegåande og slagkraftig brannvern.

Kommunalsjef for samfunnsutvikling legg fram 3 ulike alternativ på innsparing på beredskapen for vurdering.

Kommunalsjefen rår til at alternativ 2 vert valgt.

Samla for sektor for samfunnsutvikling

Mogleg innsparing går fram av tabell under.

Utvikling	kr 34 500
AD	kr 370 000
Brann	Kr 300 000 -1 137 800
Kultur	kr 306 500
Landbruk	Kr 300 000
Sum	Kr 1 311 000 -kr 2 148 800

*Må auke lønsutgifter for 1 røykdykker Fosnavåg stasjon. Dette går i fråtrekk på innsparing (200 000kr).

Med helsing

Jarl Martin Møller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ERLEVIK	Arkivsaknr:	2016/1407
		Arkiv:	L13

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
79/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

GRUNNUNDERSØKINGAR I SJØ, PARADISBUKTA (EGGESBØNES) - BEHOV FOR EKSTRA LØYVING

Tilråding:

Herøy kommunestyre vedtek følgjande:

- Detaljreguleringsplan for Paradisbukta, Eggesbønes vert godkjent med ein ny ramme på totalt kr. 1.000.000
- Reguleringsarbeidet vert tilført nye midlar, kr 625.000, ved at ein omdisponerer pengar frå prosjekt «*Infrastruktur Mjølstadneset industriområde*», prosjekt nr. 51702.

Særutskrift:

Økonomiavdelinga, Herøy kommune

Bakgrunn:

Detaljreguleringsplan for Paradisbukta, Eggesbønes vart starta opp etter vedtak i F-sak 110/17 (04.07.2017). Varsel om oppstart vart lagt ut til offentlig ettersyn med planprogram i perioden 14. juli - 08. september 2017. Fylkesmannen i Møre og Romsdal varsla i sitt innspel i brev av 07.09.2017 eit pålegg til Herøy kommune om å undersøke sjøbotn i planområdet for forureining, jf. rettleiar M-350/2015 «Håndtering av sedimenter».

Herøy kommune har engasjert konsulentfirmaet *Norconsult AS* for å utarbeide planmateriale (inkludert konsekvensutgreiing). I tillegg er prøvetaking og analyser av forureining i sjøbotn bestilt. Avtalen har eit honorarbudsjet på totalt kr. 379.000,- (total ramme for reguleringsarbeidet er på kr 500.000,-). I tillegg stadfestar planprogrammet at konsekvensutgreinga skal ta føre seg grunnforholda i planområdet. Dette omfattar også stabilitet i dei sjøområda som skal utfyllast for nytt næringsareal.

Saksopplysningar:

Detaljreguleringsplanen for Paradisbukta, Eggesbønes legg opp til ei stor utfylling i sjø. Det er difor naudsynt å undersøke grunnforholda og stabilitet før ein tek til med utfylling og bygging. Frå regionale myndigheiter er det tilrådeleg at ein avklarar mest mogleg gjennom plan, deriblant også grunnforhold. Arealet som skal fyllast ut er på om lag 60.000 m².

Norconsult AS har levert to pristilbod for grunnundersøkingar. Alternativ 1 er eit tilbod på undersøkingar på reguleringsnivå, medan alternativ 2 er eit tilbod på undersøkingar på prosjekteringsnivå, noko som er ei meir omfattande undersøking. Prisane på dei to tilboda er høvesvis 297.021 kr for alternativ 1 og 567.402 kr for alternativ 2. Dette kjem som ein tilleggskostnad til dei 379.000 kr som allereie er inngått avtale på i forbindelse med planarbeid og miljøundersøkingar. Det er også viktig å få fram at desse summene ikkje tek forbehold om uforutsette moment som kan dukke opp, og det vil difor vere tilrådeleg å auke ramma noko for uvisse.

For å fullføre reguleringa er det tilstrekkeleg med alternativ 1. Likevel vil det vere tilrådeleg å gå for alternativ 2 no, dette av to grunnar: 1. Ein sparar den meirkostnaden det vil vere å planlegge og rigge nye grunnundersøkingar i ei prosjekteringsfase (her sparar ein om lag 80.000 kr). 2. Ein sparar seg for tid og ressursar lokalt i forhold til å arrangere ei ny rigging for grunnundersøkingar.

Tabell 1: Oversikt summar for alternativ 1

Planarbeid og miljøundersøking	379.000 kr
Grunnundersøkingar alternativ 1	297.021 kr
Total	676.021 kr

Tabell 2: Oversikt summar for alternativ 2

Planarbeid og miljøundersøking	379.000 kr
Grunnundersøkingar alternativ 2	567.402 kr
Total	946.402 kr

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår til at ein vel alternativ 2 for grunnundersøkingar ved Paradisbukta, Eggesbønes og legg til grunn ei ramme på kr. 625.000 for grunnundersøkingar. Denne ramma er noko høgare en pristilbodet frå *Norconsult AS* for å ha ein margin i forhold til uvisse moment som kan dukke opp.

Tilråding:

Herøy kommunestyre vedtek:

1. Reguleringsarbeidet «*Detaljreguleringsplan for Paradisbukta, Eggesbønes*» vert godkjend med ei ny ramme på totalt kr. 1.000.000.
2. Reguleringsarbeidet vert tilført nye midlar, kr. 625.000, ved at ein omdisponerer pengar frå prosjektet «*Infrastruktur Mjølstadneset industriområde*», prosjekt nr. 51702

Fosnavåg, 20.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Erlend Sporstøl Vikestrand



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2018/669
		Arkiv:	N40

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
80/18	Formannskapet Kommunestyret	15.05.2018

ETABLERING AV UTVIKLINGSFORUM FOR ÅLESUND LUFTHAVN, VIGRA AS

Tilråding:

1. Herøy kommunestyre meiner det er behov for tiltak for å styrke Ålesund lufthavn, Vigra sin posisjon som nasjonal lufthavn for nordvestlandet, og støtter ideen med å etablere Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS.
2. Herøy kommune vil under stiftingsmøtet i september 2018 gå inn som eigar i selskapet, og vil også frå og med 2019 bidra med årleg driftsstøtte basert på innbyggjartal.
3. Herøy kommune kjøper ein aksje i selskapet, kr. 25.000,-.
4. Herøy kommune vil frå 2019 bidra med kr. 44 785 i årleg driftsstøtte til selskapet. Driftsstøtta vil frå 2020 bli indeksregulert i samsvar med generell lønns- og prisvekst.
5. Kostnadene vert å innarbeide i 2019- budsjettet.

Særutskrift:

- Anne Mette Liavåg, prosjektleiar Region Ålesund, Ålesund kommune
- Økonomi

Vedlegg:

- Utkast til felles saksframlegg
- Stiftelseserklæring
- Vedtekter

Samandrag av saka:

Ei velfungerande lufthamn med tilgang til nasjonale og internasjonale flyruter er av avgjerande betydning for regionen si utvikling og attraktivitet. Rutetilbodet er viktig for det internasjonalt orienterte næringslivet i regionen, og blant faktorane bedrifter legg stor vekt på i val av lokalisering. Vidare er rutetilbodet viktig for reiselivet, og for regionen si tiltrekningskraft i forhold til plassering av statlege arbeidsplassar. Sist men ikkje minst vil eit godt flytilbod ha positiv effekt på tilflytting. Ålesund lufthavn, Vigra (ÅLV) er truleg det viktigste trafikknutepunktet mellom Bergen og Trondheim. Det vert no arbeidd for å etablere eit aksjeselskap der alle kommunane i Sunnmøre regionråd blir inviterte til å delta som eigarar. Formålet med aksjeselskapet er å styrke Sunnmørsregionen ved å «utvikle Ålesund lufthavn, Vigra til beste for innbyggere og næringsliv».

Saksopplysningar:

Eg viser her til vedlegget «Utkast til felles saksframlegg».

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen meiner det er behov for tiltak for å styrke Ålesund lufthavn, Vigra og støttar ideen med å etablere Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS. Rådmannen rår til at Herøy kommune går inn som aksjonær i Utviklingsforumet og bidrar med årleg driftsstøtte.

Kostnadene vert å innarbeide i 2019- budsjettet.

Fosnavåg, 08.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

UTKAST TIL FELLES SAKSFRAMLEGG

TIL: KOMMUNENE PÅ SUNNMØRE

FRA: INTERRIMSTYRET FOR ETABLERING AV UTVIKLINGSFORUM FOR ÅLESUND LUFTHAVN, VIGRA AS

DATO: 30.04.2018

Etablering av Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS

Rådmannens innstilling:

1. NN kommunestyre mener det er behov for tiltak for å styrke Ålesund lufthavn, Vigra sin posisjon som nasjonal lufthavn for nordvestlandet, og støtter ideen med å etablere Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS.
2. NN kommune vil under stiftelsesmøtet i september 2018 gå inn som eier i selskapet, og vil også fra og med 2019 bidra med årlig driftsstøtte basert på innbyggertall.
3. NN kommune kjøper en aksje i selskapet, kr. 25.000,-.
4. NN kommune vil fra 2019 bidra med kr. xx i årlig driftsstøtte til selskapet. Driftsstøtten vil fra 2020 bli indeksregulert i samsvar med generell lønns- og prisvekst.

Bakgrunn

En velfungerende lufthavn med tilgang til nasjonale og internasjonale flyruter er av avgjørende betydning for regionens utvikling og attraktivitet. Rutetilbudet er viktig for regionens internasjonalt orienterte næringsliv, og blant faktorene bedrifter legger stor vekt på i valg av lokalisering. Videre er rutetilbudet viktig for reiselivet, og for regionens tiltrekningskraft i forhold til plassering av statlige arbeidsplasser. Sist men ikke minst vil et godt flytilbud ha positiv effekt på tilflytting. Ålesund lufthavn, Vigra (ÅLV) er trolig det viktigste trafikknutepunktet mellom Bergen og Trondheim.

ÅLV har større trafikk enn de 3 øvrige lufthavnene i fylket til sammen (ca 55 % av totalt antall flypassasjerer i Møre og Romsdal). ÅLV har 84 % av utenlandstrafikken og er dermed den viktigste lufthavnen i Møre og Romsdal. ÅLV er også den eneste lufthavnen i fylket med status som nasjonal lufthavn. Molde og Kristiansund er regionale lufthavner, og Volda lokal lufthavn.

Gjennom prosjektet Region Ålesund der kommunene Giske, Haram, Sandøy, Skodje, Sula, Ørskog og Ålesund deltar, er det gjennomført et arbeid for å se på ulike modeller for å sikre utvikling av ÅLV der kommunene tar en aktiv rolle i arbeidet. Bakgrunnen for arbeidet er erkjennelsen av ÅLVs store betydning for regionen, samt behovet for å styrke kommunenes engasjement og involvering i utviklingen av lufthavnen.

Det arbeides nå for å etablere et aksjeselskap der alle kommunene i Sunnmøre regionråd blir invitert til å delta som eiere. Formålet med aksjeselskapet er å styrke Sunnmørsregionen ved å «utvikle Ålesund lufthavn, Vigra til beste for innbyggere og næringsliv». Formålet er ikke på noen måte å

svekke Ørsta/Volda lufthavn sin posisjon, siden fokuset fremfor alt skal være på styrking og etablering av direkteruter til utlandet fra ÅLV.

Utviklingsforumet slik det fungerer i dag ble etablert som organisasjon i etterkant av Vigrakonferansen i 2004, der Næringsforeningen i Ålesundregionen har hatt driftsansvaret. Selv om arbeidet som har vært gjort gjennom forumet har hatt stor betydning, for eksempel i forhold til etablering av flere direkteruter til utlandet fra Ålesund lufthavn, er det nå et klart behov for en styrking og formalisering av forumet.

Slik forumet er organisert i dag har forumet svært begrenset økonomi og har ikke mulighet til å gå inn i større prosjekter, for eksempel ved å yte markedsstøtte til nye ruter der det kan være nødvendig. I Molde og Kristiansund er det etablert utviklingsforum som aksjeselskap med Møre og Romsdal fylkeskommune, næringsliv og kommuner som eiere. Her har eierne blant annet bidratt med nettopp markedsstøtte til nye flyruter. Slikt handlingsrom har ikke Utviklingsforumet for ÅLV i dag.

Arbeidet så langt

På møte i styringsgruppa for Region Ålesund den 25.08 var utvikling av ÅLV et av temaene som ble diskutert. Lufthavnsjef Tor Hånde innledet og utfordret kommunene med følgende to spørsmål:

Er region Ålesund bevisst på ÅLVs strategiske rolle?

Tar kommunene konsekvensen av den strategiske betydningen?

Styringsgruppa fattet følgende vedtak:

«Styringsgruppa tar presentasjonen til orientering og ser det som svært viktig at kommunene involverer seg sterkere i arbeidet med utviklingen av Ålesund lufthavn, Vigra.

Det er behov for en «remobilisering» av arbeidet med utvikling av Ålesund lufthavn, Vigra. Det haster med å komme i gang. Det etableres en hurtigarbeidende komite som skal utarbeide et diskusjonsnotat som skal danne grunnlag for videre prosess med å se på fokusområder, ambisjonsnivå, organisering osv. Notatet presenteres for styringsgruppa på neste møte.

Arbeidsgruppa består av Utviklingsforumet for Ålesund Lufthavn, Vigra: Bjarne Haagensen og Kjell Sandli, Ålesund Lufthavn, Vigra: lufthavnsjef Tor Hånde, Giske kommune: Ordfører Harry Valderhaug, Haram kommune: Ordfører Veibjørn Krogsæter, Ålesund kommune: varaordfører, Tore Johan Øvstebø, Sunnmøre regionråd: daglig leder Jan Kåre Aurdal, Destinasjon Ålesund & Sunnmøre: reiselivssjef Tom Anker Skrede, Region Ålesund: prosjektleder Anne Mette Liavaag.»

Arbeidsgruppa hadde to møter der de foreslo organisasjonsmodell og videre prosess. Arbeidsgruppas konklusjoner ble sendt til Utviklingsforumet og representantskapet i Sunnmøre Regionråd for uttalelse før det ble lagt fram for styringsgruppa. Både utviklingsforumet og Sunnmøre regionråd støttet arbeidsgruppas konklusjoner. Prosjektet er også presentert for fylkeskommunen v/fylkesordføreren. Fylkesordføreren er positiv til initiativet og har signalisert at fylkeskommunen ønsker å gå inn på eiersiden i selskapet.

På møte i styringsgruppa 21.11.17 la arbeidsgruppa fram følgende konklusjon og forslag til videre arbeid:

- a) Det er behov for å se på en ny organisering av Utviklingsforumet.

- b) Aksjeselskap kan være en egnet modell med kommunene på Sunnmøre, fylkeskommunen og næringslivet som eiere.
- c) Utviklingsforumet for Ålesund Lufthavn Vigra må være sentral drivkraft i det videre arbeidet. Det er ikke en intensjon å skape noe nytt i tillegg til/på siden av Utviklingsforumet. Intensjonen er en videreutvikling av utviklingsforumet der en viderefører det som fungerer samtidig som en finner en organisering som gir nok kraft i det videre arbeidet.

Styringsgruppa støttet arbeidsgruppas konklusjoner og det ble satt ned et interimsstyre bestående av

Tore Johan Øvstebø, varaordfører i Ålesund (leder)

Harry Valderhaug, ordfører i Giske

Knut Erik Engh, ordfører i Ulstein (oppnevnt av Sunnmøre regionråd)

Bjarne Haagensen, Utviklingsforumet

Kjell Sandli, Næringsforeningen Ålesundregionen (til januar 2018)

Bente Lund-Jacobsen (fra mai 2018)

Anne Mette Liavaag, prosjektleder Region Ålesund (sekretær)

Interimsstyrets mandat var å utarbeide forslag til vedtekter, foreslå styremedlemmer samt forberede og gjennomføre stiftelsesmøte. Interimsstyret har hatt to møter (12.12.17 og 23.01.18). I tillegg har interimsstyret, i samarbeid med Sunnmøre regionråd, gjennomført to dialogmøter med kommunene på Sunnmøre (6. april i Ulsteinvik og 13. april på Stranda) for å orientere om arbeidet så langt, og få innspill til videre prosess.

Interimsstyret har utarbeidet utkast til vedtekter og stiftelseserklæring (vedlagt).

Økonomi

Det er et mål at både det offentlige og næringslivet skal gå inn med aksjekapital og driftskapital. Fra det offentlige inviteres fylkeskommunen og medlemskommunene i Sunnmøre regionråd inn som eiere. I tillegg bør også Nordfjordskommunene inviteres. Det legges opp til at hver aksjonær kan eie en eller flere aksjer. (kr 25.000 pr aksje). Interimsstyret ser for seg at aksjekapitalen bør ligge på ca 1 mill, og at det vil være behov for en årlig driftskapital på omlag 1 – 1,5 mill avhengig av ambisjonsnivå. En ser for seg at det offentlige sitt bidrag primært vil dekke løpende drift, og at næringslivet bidrar med prosjektmidler til konkrete tiltak (for eksempel markedsstøtte til nye ruter og styrking av tilbringertjenesten).

DRIFTSTILSKUDD KOMMUNENE		
	Innbyggertall	Pr innb kr 5,-
Stordal	1 005	5 025
Sandøy	1 246	6 230
Norddal	1 663	8 315
Ørskog	2 296	11 480
Sande	2 540	12 700
Vanylven	3 203	16 015
Stranda	4 623	23 115
Skodje	4 667	23 335
Hareid	5 185	25 925
Vestnes	6 577	32 885
Sykkylven	7 695	38 475
Giske	8 176	40 880
Ulstein	8 457	42 285
Sula	9 007	45 035
Herøy	8 957	44 785
Volda	9 102	45 510
Haram	9 312	46 560
Ørsta	10 744	53 720
Ålesund	47 199	235 995
Totalt	151 654	758 270

Utkast til årsbudsjett:

Inntekter		
Driftstilskudd kommuner	kr 760 000	
Prosjektstøtte fylkeskommunen	kr 100 000	
Driftstilskudd næringsliv	kr 500 000	
Utgifter		
Lønn, sos utgifter (50% stilling)		kr 500 000
Husleie, IT, kontorutgifter		kr 100 000
Markedsstøtte, møtteplasser, kontakt med flyselskapene, næringsliv etc.		kr 500 000
Til disposisjon		kr 200 000
Sum	kr 1 360 000	kr 1 300 000

Vurdering:

Rådmannen ser positivt på initiativet fra Region Ålesund og støtter konklusjonen om at det er behov for å arbeide for å styrke ÅLVs posisjon. Etablering av et aksjeselskap med eiere fra offentlig og privat sektor vil bidra til å gi arbeidet mer kraft og kontinuitet, samtidig som kommunenes rolle og ansvar i arbeidet vil bli tydeliggjort.

Rådmannen ser det som viktig at det jobbes aktivt for å få samtlige kommuner på Sunnmøre og eventuelt også kommuner fra Nordfjord med som eiere og som bidragsytere til driften.

Økonomiske konsekvenser:

Aksjekapital kr 25 000 innbetales ved stiftelse av selskapet høsten 2018. Årlig driftsstøtte på kr 5,- pr innbygger må innarbeides i årlige budsjett fra og med 2019.

Juridiske konsekvenser:

Ingen.

Andre driftsmessige eller organisatoriske konsekvenser:

Ingen.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen mener det er behov for tiltak for å styrke Ålesund lufthavn, Vigra og støtter ideen med å etablere Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS. Rådmannen anbefaler at Ålesund kommune går inn som aksjonær i Utviklingsforumet og bidrar med årlig driftsstøtte.

Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra A/S.

Stiftelseserklæring

Utviklingsforumet skal:

1. Videreføre arbeidet som er gjort i regi av Utviklingsforumet for Ålesund Lufthavn Vigra.
2. Holde seg orientert om Avinor's rammebetingelser og arbeide for å sikre at planlagte investeringstiltak får nødvendig prioritet
3. Være premissleverandør overfor kommunale, regionale og statlige myndigheter i arbeidet med en helhetlig utvikling av Ålesund lufthavn, Vigra.
4. Aktivt påvirke flyselskapene, for gjennom dette å avklare forventninger og muligheter i forhold til bestående og potensielle fremtidige avganger/ruter.
5. Søke å identifisere hva næringslivet i regionen trenger av nye innen- og utenlandsforbindelser/styrking av etablerte forbindelser.
6. Sette i gang relevante tiltak for å få på plass ønskede innenlandske og utenlandske flyruter, samt videreutvikle eksisterende. Innhente kunnskap om relevante markedsundersøkelser og/eller initiere egne undersøkelser.
7. Sikre koordinert/effektiv tilbringertjeneste, tilfredsstillende parkeringstilbud, attraktive avgangs- og ankomstfasiliteter herunder effektiv bagasjehåndtering.
8. Se eventuelle mulige utviklingsprosjekt og/eller samarbeidsmuligheter mellom flyselskaper og andre relevante aktører i regionen, f. eks. Hurtigruten og reiselivsselskap.
9. Avholde en årlig Vigrakonferanse for flyselskaper, regionens næringsliv og offentlige myndigheter med fokus på lufthavnens rammebetingelser og trafikkutvikling.
10. Spre informasjon om viktigheten av Ålesund lufthavn, Vigra.
11. Utarbeide en årlig statusrapport der status for Ålesund lufthavn, Vigra beskrives og hvor registrerte utfordringer og muligheter beskrives.

Styret:

- Ifølge vedtektene skal det velges et styre på 5-8 medlemmer. Styrets medlemmer er valgt for to år. For å sikre nødvendig kontinuitet velges halve styret for ett år det første året.
- Styret kan invitere observatører.

VEDTEKTER FOR UTVIKLINGSFORUM FOR ÅLESUND LUFTHAVN, VIGRA AS

Godkjent i generalforsamling dd.mm.åååå

§ 1 Foretaksnavn

Selskapets foretaksnavn er Utviklingsforum for Ålesund lufthavn, Vigra AS.
Foretaket har ikke-økonomisk formål og eventuelle overskudd tillegges egenkapitalen.
Utbytte kan ikke utbetales. Ved oppløsning eller avvikling av foretaket tilfaller kapitalen aksjonærene.

§2. Forretningskontor

Foretaket har forretningskontor i Ålesund.

§ 3. Formål

Formålet med selskapet er å styrke regionen gjennom å utvikle Ålesund lufthavn, Vigra til beste for innbyggere og næringsliv. Selskapets fokusområder er styrking av rutetilbud med særskilt fokus på utenlandsruter, flyplassrelatert infrastruktur og tilbringertjeneste.

§ 4. Aksjekapital

Selskapet har en aksjekapital på kr xxx fordelt på xxx aksjer. Hver aksje er pålydende kr 25 000,-. Enkeltpersoner kan ikke eie aksjer i foretaket.

§ 5. Styre

Selskapets styre har fra 5 til 8 medlemmer. Styrets leder velges av generalforsamlingen i separat valg. Styrets medlemmer er valgt for 2 år.

§ 6. Daglig leder

Daglig leder tilsettes av styret.

§ 7. Signatur og prokura

Styrets leder og ett styremedlem tegner foretakets firma i fellesskap. Daglig leder har prokura.

§ 8. Generalforsamling

Ordinær generalforsamling avholdes innen utgangen av juni. Innkalling med sakliste og nødvendige dokumenter sendes senest 14 dager før møtet. Innkalling skjer pr epost.

Ordinær generalforsamling skal behandle:

- Årsregnskap og årsberetning.
- Valg av styre.
- Valg av valgkomite på 3 medlemmer.
- Andre saker som er fremmet på lovlig måte og som hører under generalforsamlingen.

For øvrig vises det til gjeldende aksjelov.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ELDHAN	Arkivsaknr:	2016/1295
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
81/18	Formannskapet Kommunestyret	15.05.2018

DELUTBYGGING AV INDUSTRIOMRÅDE EGGESBØNES - FINANSIERING

Tilråding:

Herøy kommunestyre vedtek følgjande:

1. Herøy kommune finansierer prosjektet «delutbygging av industriområde Eggesbønes» med kr. 10 mill. (ex mva).
2. Finansieringa skjer ved låneopptak.

Særutskrift:
Økonomi
Marine Harvest AS

Vedlegg:

Samandrag av saka:

Saksopplysningar:

Formannskapet vedtok i sak 35/18 den 27.2.2018 at ein skulle arbeide for ein intensjonsavtale med Marine Harvest AS. Siktemål med ein intensjonsavtale var å sikre både vidareutviklinga av industriområdet og at Marine Harvest kan vidareutviklast og styrkjast med Herøy kommune som base.

Kommunestyret vedtok i sak 44/18 den 19.4.2018 følgjande:

«Herøy kommunestyre godkjenner intensjonsavtalen med Marine Harvest AS. Ordførar får fullmakt til å signere kontrakt i samsvar med innhaldet i vedlagt forslag til avtale mellom Herøy kommune og Marine Harvest AS».

Med bakgrunn i dette vedtaket, vert det difor lagt fram sak om finansiering av tiltaket.

Vurdering og konklusjon:

Marine Harvest er viktig for Herøy kommune og kommunen har vore offensiv med omsyn til å legge forholda til rette for at denne bedrifta og andre kan utvikle seg på industriområdet på Eggesbønes.

Rådmannen vurderer det som strategisk viktig at ein godkjente intensjonsavtalen og med det signaliserer at ein ønskjer ein offensiv næringsutvikling kring bedrifta i Herøy.

Gjennom intensjonsavtalen og signert kontrakt pliktar Herøy kommune seg å gjennomføre og finansiere den vidare delutbygginga av industriområdet på Eggesbønes. Anlegget skal deretter overleverast til Marine Harvest i ferdig stand.

I økonomiplanen for 2019 og 2020 ligg det inne kr. 11 mill. (5,5 + 5,5 mill.) til «Nytt industriområde på Eggesbønes». Dette er for lågt for å sikre ei full utbygging, og det vert lagt fram revidert budsjett i samband med ny økonomiplanperiode 2019-2023. Denne delutbygginga av industriområdet, som denne saka gjeld, er kostnadsberekna til kr. 10 million (ex mva).

Det er lagt opp til ei nedbetalingsperiode på 15 år i avtalen. Gjennom ei årleg leigeavgift skal Marine Harvest betale tilbake alle kostnadane kommunen har hatt med delutbygginga av industriområdet, i tråd med avtaleforslag som blei handsama av Herøy kommunestyre 19.4.2018.

Med bakgrunn i godkjent intensjonsavtale, rår rådmannen Herøy kommunestyre til at Herøy kommune finansierer prosjektet «delutbygging av industriområde Eggesbønes» med kr. 10 mill. (ex mva). Finansieringa skjer ved låneopptak.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 24.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Eldar Hansen



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2018/528
		Arkiv:	200

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
82/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI VED INNKJØP

Tilråding:

Herøy kommune skal nytte anskaffingar (innkjøp) som eit strategisk verkemiddel for å medverke til berekraftig miljøutvikling og forsvarleg utvikling av arbeidslivet.

Kommunen skal legge vedlagde «Strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner» til grunn ved innkjøp.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Skatteoppkrevjar
- Revisjon

Vedlegg:

- Hefte webversjon
- 10 strategiske grep

Samandrag av saka:

Herøy kommune ønskjer å medverke til forsvarleg utvikling av arbeidslivet gjennom å gjere strategiske grep i samband med anskaffingar og innkjøp. Rådmannen vil derfor rå til at «Strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner» vert lagt til grunn ved anskaffingar/innkjøp.

Saksopplysning

Omsettinga i bygge- og anleggsbransjen var i Noreg i 2014 på om lag 455 milliardar kroner. Av dette var om lag 150 milliardar kroner i offentleg regi. Resten – vel 200 milliardar, er handel mellom private, profesjonelle aktørar. Som offentleg organ er Herøy kommune underlagt lov om offentlege anskaffingar med forskrifter. Regelverket er utarbeidd for å ta i vare internasjonale forpliktingar gjennom EØS-samarbeidet og verdas handelsorganisasjon (WTO).

Regelverket gir føringar for korleis offentleg sektor skal opptre ved innkjøp. Kommunen er oppteken av kostnadseffektive innkjøp og gode prisar på innkjøpa – og har slutta seg til innkjøpssamarbeidet på Sunnmøre – men kommunen treng ikkje stogge der. Ein kan nytte innkjøpa strategisk for å nå mål som er viktige for kommunen og samfunnet som heilskap. KS, LO, NHO, Unio, YS og Skatteetaten (SMSØ) har gått saman og fått utarbeidd ein heilt ny mal for korleis kommunar og fylkeskommunar kan motverke svart økonomi.

Det vert rådd til at kommunane vedtek ein anskaffingsstrategi som inneheld strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffingar. «Standard som gjer det lett å vere seriøs, og tilsvarande vanskeleg å vere useriøs». Nærare informasjon om samarbeidet og tilrådinga til kommunane kan ein finne på ein eigen portal:

<http://samarbeidmotsvartøkonomi.no>

Bygg og anlegg, rehabilitering m.v. er eitt av dei områda der risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er høgast. Difi (Direktoratet for forvaltning og IKT), BNL (Byggenæringens landsforening), Fellesforbundet og KS har fått utarbeidd spesielle kontraktsreglar som skal sikre seriøsitet i bygge- og anleggskontraktar. Desse er innarbeidd i vedlagde framlegg til anskaffingsstrategi.

Vurdering og konklusjon:

Det må vere eit mål at vi ikkje gjer forretningar med verksemder som ikkje overheld skatte- og avgiftsforpliktingane sine. Vi må ikkje akseptere at leverandørar og underleverandørar nyttar seg av arbeidskraft på vilkår som er i strid med norske verdiar om eit ryddig og respektfullt arbeidsliv.

Rådmannen vil rå til at KS, LO, NHO, Unio, YS og Skatteetaten (SMSØ) sine «Strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner» vert lagt til grunn ved anskaffingar/innkjøp i Herøy kommune.

Konsekvensar for drift:

Å følgje opp desse krava kan gje auka ressursbruk, både økonomisk og administrativt.

Fosnavåg, 13.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED ANSKAFFELSER I KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

VI VIL GJØRE DET ENKLERE FOR KOMMUNER Å BEKJEMPE
SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET



SAMARBEID MOT SVART ØKONOMI

Hva bør kommuner og fylkeskommuner gjøre for å hindre at useriøse aktører får tilgang til kontrakter? Hva bør de gjøre for å følge opp risikoanskaffelser?

Svaret finnes i Samarbeid mot svart økonomis 10 strategiske grep. Grepene skal gjøre det enklere å hindre at useriøse aktører får tilgang til kontraktene i risikoanskaffelser som f.eks bygg, renhold, bilvask mv. Dokumentet er laget slik at det kan danne grunnlag for vedtak i kommunestyrene.

I de strategiske grepene peker vi på de gode verktøyene som allerede finnes og gir veiledning på når, hvor og hvordan disse skal brukes.

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED ANSKAFFELSER I KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Samarbeid mot svart økonomi (SMSØ) har utarbeidet 10 gode råd for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet i kommuner og fylkeskommuner.

Man må:

-Ta aktive grep for å motvirke svart økonomi og arbeidslivskriminalitet -

Å ta forholdsregler for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er et samfunnsansvar som i særdeleshet påligger innkjøp i offentlig sektor. Å tillate useriøse aktører og kriminalitet i slike kontrakter har store konsekvenser. Svart økonomi og arbeidslivskriminalitet undergraver rettferdig konkurranse, arbeidstakernes rettigheter og finansieringen av velferd. Svart økonomi er også uforenelig med et godt tjenestetilbud. Svart økonomi skaper ikke verdier og velferd, men finansierer kriminell virksomhet. Dette må tas på alvor:

- **Vurder hvilke anskaffelser som har høy risiko for å bli utsatt for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.**
- **Still høye krav til leverandører og underleverandører i disse anskaffelsene, slik at useriøse og kriminelle aktørene ikke får tilgang til kontraktene.**
- **Følg opp disse anskaffelsene spesielt, ved å bruke de gode verktøyene som finnes og ved å gjennomføre nødvendig kontroll gjennom hele kontraktsperioden.**

Difi, BNL, Fellesforbundet og KS har utarbeidet spesielle kontraktsbestemmelser som skal sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontrakter, ([Seriøsitetsbestemmelser for bygg- og anleggskontrakter](#)). Dette er ett av flere gode verktøy som åpenbart vil ha god effekt dersom de brukes aktivt, se side 10.

SMSØ har sett behovet for å samle 10 gode råd for en anskaffelsesstrategi rettet spesifikt mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet i kommuner og fylkeskommuner. Rådene tar utgangspunkt i beste praksis. Dette er ikke en fasit, men et grunnlag eller en mal den enkelte kommune og fylkeskommune kan ta utgangspunkt i for et slikt vedtak.

Vedtaket bør utarbeides i samarbeid med partene i arbeids- og næringslivet lokalt.

1. TA ET KLART STANDPUNKT: VI SKAL IKKE HA SVART ØKONOMI ELLER ARBEIDSLIVSKRIMINALITET I VÅRE ANSKAFFELSER

Vi skal rette en ekstra innsats mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.

Gjennom innsatsen skal vi så langt det er mulig hindre at de useriøse og kriminelle aktørene får tilgang til kontraktene. Dette gjør vi ved å stille ekstra høye krav til leverandører og underleverandører der risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er størst.

Vi skal ha egne rutiner for oppfølging og sanksjonering av kontraktsbrudd i disse anskaffelsene.

Vi rapporterer alle tilfeller av svart økonomi og arbeidslivskriminalitet til kontrollmyndighetene og/eller politiet.

2. RETT INNSATSEN INN DER RISIKOEN ER STØRST

Risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er etter Skatteetatens erfaring høy i enkelte typer anskaffelser, slik som f.eks:

- Bygg og anlegg, rehabilitering mv
- Renhold
- Bilvask og bilpleie

Selv om dette er typiske eksempler, må vi gjennomføre en konkret risikovurdering hos oss.

Når risikoen er høy, stiller vi spesielle krav i kontraktene og vi har egne rutiner for oppfølging og sanksjonering: Vi retter en ekstra innsats mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.

3. GÅ KONKRET TIL VERKS - DETTE SER VI ETTER:

For å sikre oss mot arbeidslivskriminalitet og svart økonomi må vi ha leverandører og underleverandører der:

- Lønns- og arbeidsforhold er i orden
- Registrering, oppgavelevering og betaling av skatter og avgifter er i orden
- Tilstrekkelig fagkunnskap er på plass
- Det er lett og oversiktlig å vite hvem vi handler med, hvem som jobber for oss, og hvem vi betaler til

Vi stiller relevante kvalifikasjonskrav for å sikre oss at leverandøren har evne til å gjennomføre kontrakten ut fra disse punktene. Dette inkluderer også lovpålagte godkjenninger, slik som f.eks godkjenning i Renholdsregisteret.

Billigst er ikke alltid best. Dersom et tilbud er unormalt lavt bør dette avvises. Dette krever at vi gjør en konkret vurdering av tilbudene. For å oppnå det beste forholdet mellom pris og kvalitet må det legges til rette for å vurdere kriterier som sosiale hensyn, kvalitet, innovasjon, miljø, livsløpskostnader, pris m.m. ved tildeling av kontrakter.

4. BEGRENNS ANTALL LEDD I KONTRAKTSKJEDEN

Ved å begrense antall ledd i kontraktskjeden gjør vi oppfølgingen lettere og mer effektiv. Samtidig blir det vanskeligere å skjule arbeidslivskriminalitet og svart økonomi.

Seriøsitetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter sier at leverandøren ikke kan ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg uten byggherrens skriftlige samtykke.

Tilsvarende eller strengere begrensninger bør gjøres også i andre anskaffelser der vi vurderer risikoen som høy.

5. SETT KRAV TIL FAGKUNNSKAP

Ved å sette krav til faglærte og lærlinger sikrer vi kvalitet og seriøsitet både på kort og lang sikt. Bestemmelser for bruk av lærlinger generelt er under utarbeidelse av regjeringen.

Eksempelvis er det i Seriøsitetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter satt et prosentkrav for arbeidede timer utført av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring, (minimum 40%). Videre er det satt et prosentkrav til arbeidede timer utført av lærlinger, (minimum 7%). Begge kravene kan også oppfylles av personer som er oppmeldt etter Praksiskandidatordningen, jf opplæringslova § 3-5.

Prosentsatsene vil være under revisjon. I enkelte regioner eller prosjekter kan det være aktuelt å stille strengere krav. Det kan også etter de lokale forhold være aktuelt å stille ytterligere krav til enkelte fag. Endringer anbefales drøftet med partene i arbeidslivet og bransjene lokalt.

I andre anskaffelser, der vi vurderer risikoen som høy, bør det stilles tilsvarende eller strengere krav til faglærte og lærlinger.

6. VIT HVEM SOM ARBEIDER FOR OSS

Vi kontraktsfester at alle underentreprenører i hele kontraktskjeden skal være kjent for oss før arbeidet tar til. Videre skal alle ansatte på prosjektet være navngitt før oppmøte.

Vi kontraktsfester at alle arbeidstakere skal bære gyldig HMS-kort der regelverket krever det.

7. VIT HVEM VI BETALER TIL

Vi kontraktsfester at all betaling i hele kontraktskjeden skal gå via bank, både til virksomheter og til ansatte.

Difi's standard kontraktskrav gir eksempler på dokumentasjon som kan kreves fremlagt for å kontrollere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår er oppfylt. Vi skal kunne kontrollere at lønn og annen godtgjørelse faktisk har gått til den personen som har utført arbeidet.

8. KREV INNSYN I RELEVANTE SKATTEOPPLYSNINGER

Vi kontraktsfester at alle firma i kontraktskjeden skal gi oss fullmakt til å innhente relevante skatteopplysninger før kontraktsinngåelse og i hele kontraktsperioden.

Dette gjør vi via Skatteetatens ordning Registerinfo (SKAV-skjema) eller tilsvarende ordning.

Gjennom Registerinfo får vi bl.a tilgang til opplysninger om registrering for merverdiavgift, at merverdiavgiftsoppgaver og A-melding er levert de siste 6 månedene, og om skatter og avgifter er betalt.

9. GJENNOMFØR KONTROLLER

Vi gjennomfører kontroller der risikoen er høy. Det betyr å legge inn tilstrekkelige ressurser på dokumentasjonsgjennomgang og stedlig kontroll for å sikre at kontraktens krav blir oppfylt.

Kontroller skal gjennomføres i hele kontraktperioden.

Difis anbefalte standard kontraktskrav for lønns- og arbeidsvilkår gir oss adgang til å foreta anmeldte eller uanmeldte stedlige kontroller hos leverandør/underleverandør, og ved lokasjon der tjenesten utføres. En slik kontroll kan inkludere tilgang til lønns- og personalsystemer.

Vi gjennomfører kontroll av HMS-kort og annen kontroll på arbeidsplassene.

10. BRUK DE GODE VERKTØYENE SOM FINNES

Difi har samlet gode verktøy for å stille og følge opp krav til lønns- og arbeidsvilkår. Dette finnes på nettstedet <http://www.anskaffelser.no/sosial-dumping>.

KONTRAKTSKRAV

Vi benytter Difi's [standard kontraktskrav om lønns- og arbeidsvilkår](#) som utgangspunkt for våre kontraktskrav i hele kontraktskjeden

Vi skal kontraktsfeste sanksjoner i hele kontraktskjeden for brudd på kontraktskravene, herunder også sen innsending av dokumentasjon, samt dersom leverandøren ikke leverer egenrapporteringsskjema innen fastsatt frist. Tiltak og sanksjoner skal iverksettes ut fra bruddets alvorlighetsgrad og omfang. Mulige sanksjoner er retting, dagbøter, tilbakeholdelse av kontraktssum, stans og heving.

Vi benytter bransjespesifikke seriøsitetsskrav der disse finnes.

For å sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontrakter har Difi, BNL, Fellesforbundet og KS utviklet et sett egne [seriøsitetsskrav](#). Dokumentet brukes i sin helhet som et vedlegg til kontrakten. Bestemmelsene stiller bl.a krav til faglærte håndverkere og lærlinger i prosjektene, HMS-kort, pliktig medlemskap i StartBank eller tilsvarende leverandørregister og begrensninger i adgangen til bruk av underleverandører.

OPPFØLGING

Vi benytter Difi's [veileder om beste praksis](#) som utgangspunkt for arbeidet vårt med oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår.

Veilederen om beste praksis deler inn tiltakene i hva vi må, bør og kan gjøre. "Bør" og "kan"-tiltakene er ment for områder med høy risiko, slik som f.eks bygg, anlegg og rehabilitering mv, renhold, bilvask og bilpleie og andre anskaffelser etter en risikovurdering. Vi skal derfor bruke tiltakene i veilederen fullt ut (må, bør og kan) så langt det passer.

I tillegg til vår egen oppfølging har både [byggenæringen](#) og [bilbransjen](#) utviklet sine egne veiledere for valg av seriøse underentreprenører. Hovedleverandøren skal bruke malene og sjekklisterne som en del av sitt kvalitetsystem.

SØK RÅD HOS PARTENE I ARBEIDS- OG NÆRINGSLIVET

Disse gode rådene er utarbeidet som et utgangspunkt som kan passe i hele landet. Samtidig er det slik at det kan være store forskjeller fra sted til sted og fra fag til fag.

Samarbeid mot svart økonomi anbefaler at et vedtak om en anskaffelsesstrategi rettet spesifikt mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet diskuteres med partene i arbeids- og næringslivet.



SERIØSITETSKRAV

1. HMS-KORT

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema ol aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra byggeplassen. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2. PLIKTIG MEDLEMSKAP I STARTBANK ELLER TILSVARENDE LEVERANDØRREGISTER

Leverandøren skal ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID eller fremlegge kopi av registreringsbevis fra StartBANK eller tilsvarende leverandørregister som inneholder oppdatert og kontrollert leverandørinformasjon. Leverandøren skal gi leverandørregisteret fullmakt til å innhente SKAV-info (skatte- og avgifts informasjon) i hele kontraktsperioden.

3. KRAV OM FAGLÆRTE HÅNDVERKERE

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 40 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Leverandøren skal etter kontraktsinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden. Byggherren kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren.

4. LÆRLINGER

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravene kan oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5. Kravene kan også oppfylles ved å benytte lærlinger etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land og personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter tilsvarende ordning som kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, i annet EU/EØS-land.

Kravet kan oppfylles av leverandøren og en eller flere av hans underleverandører.

Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktsarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

5. RAPPORTERINGSPLIKT TIL SENTRALSKATTEKONTORET FOR UTENLANDSSAKER

Kontrakt gitt til utenlandsk leverandør eller underleverandør, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker i henhold til ligningsloven § 5-6.

Leverandøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer i hele kontraktskjeden. Leverandøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for skatter eller avgifter, gebyrer eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at leverandøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er leverandørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

6. INTERNKONTROLL. SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger. Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, leverandørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, som ikke blir rettet innen en rimelig frist, kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve selv om leverandøren retter forholdene. Byggherren kan på

samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

7. KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving, selv om leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

8. BRUK AV UNDERLEVERANDØRER, HERUNDER INNLEID ARBEIDSKRAFT

Leverandøren kan ikke, uten byggherrens skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg. Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren, kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving.

Leverandørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles byggherren og er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a. Byggherren kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise som overstiger en verdi på kr 500.000 eks. mva skal leverandøren innhente skatteattest, jf. forskrift om offentlige anskaffelser. Fra underentreprenører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Leverandøren skal på forespørsel fra byggherren fremlegge skatteattesten.

Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan byggherren kreve at underentreprenøren skiftes ut uten omkostninger dersom forholdet ikke rettes innen en rimelig frist, gitt ved skriftlig varsel.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

9. KRAV OM BETALING TIL BANK

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

10. MISLIGHOLD AV KONTRAKTSFORPLIKTELSE - KONSEKVENSER FOR SENERE KONKURRANSER

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

11. REVISJON

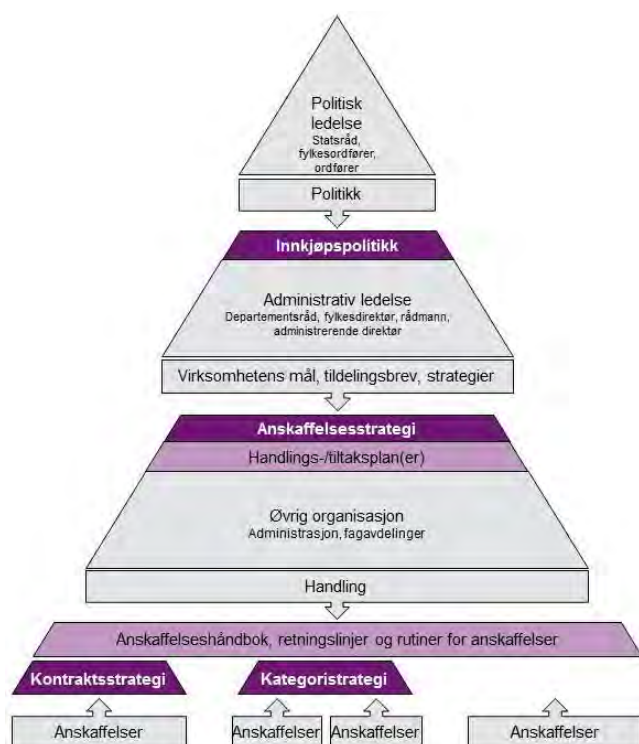
Byggherren, eller ekstern revisor engasjert av byggherren, kan gjennomføre revisjon hos leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

HVORFOR TRENGER VI POLITISKE VEDTAK?

Vi har klippet følgende fra DIFI's veileder for Anskaffelsesstrategi:

SAMMENHENG MELLOM ANSKAFFELESSTRATEGI OG ANDRE STYRINGSdokumenter

Anskaffelsesstrategi vil være koblingen mellom politiske forventninger og daglig innkjøp av varer og tjenester. Hvordan dette kan styres og følges opp på ulike nivå vises i figuren.



Den politiske ledelse tar stilling til hvilken innkjøpspolitikk – visjon og policy – virksomheten skal ha. En slik policy vil kunne være førende for alle anskaffelser og være viktig for å regulere forhold som ikke er hjemlet i lov og forskrift. Slike forhold omtales gjerne som strategiske innkjøpsinitiativ.

Eksempler er samarbeid på tvers internt og eksternt, samfunnsansvar, små og mellomstore bedrifter, hensyn til miljø, innovasjon m.m. Har virksomheten en klar policy vil prinsippdiskusjoner ikke være en del av enkeltanskaffelser. Velger en virksomhet å ha et mål på for eksempel økt samfunnsansvar i strategien, vil dette forplikte til å jobbe målrettet mot å øke samfunnsansvar i anskaffelsene. Hvis behovet for innkjøper er å unngå

prinsippdiskusjoner rundt samfunnsansvar i enkeltanskaffelser, kan det være riktigere å jobbe for å få på plass en anskaffelsespolicy.

Administrativ ledelse følger opp gjennom å etablere og forankre en anskaffelsesstrategi i organisasjonen. En anskaffelsesstrategi gjelder for alt anskaffelsesarbeid i virksomheten, ikke bare det som håndteres av en sentral innkjøpsfunksjon/-avdeling.

Arbeidet med implementering av anskaffelsesstrategien operasjonaliseres i handlings- og tiltaksplaner. I det daglige anskaffelsesarbeidet bruker organisasjonen anskaffelsesregelverket, håndbøker, retningslinjer og rutiner for gjennomføring av anskaffelser. For noen anskaffelser lages det kontraktstrategier, og for å ha et helhetlig perspektiv på et anskaffelsesområde etableres det gjerne en kategoristrategi for styring og oppfølging av en vare- eller tjenestekategori.

Hele veilederen finner du her:

http://www.anskaffelser.no/sites/anskaffelser/files/anskaffelsesstrategi_veileder.pdf

OM SAMARBEID MOT SVART ØKONOMI

Samarbeid mot svart økonomi (SMSØ) arbeider holdnings- og handlingsendrende mot svart økonomi.

SPLEISELAGET - UNGDOM

Ungdom trenger kunnskap om sammenhengen mellom verdiskaping, skatt og velferd, samt starthjelp om rettigheter og plikter i arbeidslivet.

Vi treffer 40 000 ungdommer årlig med undervisningsopplegget Spleiselaget i videregående skole. Vi tilbyr dataspillet Spleiselaget Byen for ungdomskole, spilt 46 000 ganger i 2015.

Vi tilbyr også regnskapsopplæring til alle ungdomsbedrifter i regi av Ungt entreprenørskap.

HANDLE HVITT – FORBRUKERE

Handle hvitt er en handlingskampanje, ikke en holdningskampanje! Vi skal gjøre det enkelt for forbrukere å handle hvitt.

I perioden 2011-2014 arbeidet vi bl.a med firmasjekken og en enkel måte å gjøre arbeid i hjemmet hvitt på, via nettstedet www.handlehvitt.no og aktiviteter i hele landet.

Vi planlegger å komme med en ny utgave av Handle hvitt-kampanjen i 2016.

NÆRINGSLIV – MOT ARBEIDSLIVSKRIMINALITET

Partene i arbeids- og næringsliv er viktige medspillere for kontrolletatene. Kontrolletatene får innspill om hvordan de kriminelle opererer, utviklingstendenser og konkrete tips om kriminelle miljøer og enkeltsaker.

Vi har under arbeid en tipsrutine der partene i arbeidslivet løpende kan tipse kontrolletatene om arbeidslivskriminalitet.

INNKJØP – BESTE PRAKSIS

SMSØ tar mål av seg til å påvirke innkjøpere i privat og offentlig sektor til å ta i bruk retningslinjer, rutiner og verktøy som holder kriminelle ute fra kontraktskjedene i bransjer som bygg og renhold.

DEBATT

SMSØ har gjennom mange år fulgt utviklingen av svart økonomi gjennom befolkningsundersøkelser. I tillegg til kunnskap om temaet, bidrar undersøkelsene til å sette agenda for samfunnsdebatten. Befolkningsundersøkelser utføres også for å avdekke hvilke tiltak befolkningen mener vil være nyttig i den videre kampen mot svart økonomi.

Vi arrangerer debatter f.eks på Arendalsuka og andre konferanser nasjonalt og lokalt. Lokalt deltar SMSØ i samfunnsdebatten gjennom kronikker, leserinnlegg mv.



SAMARBEID MOT SVART ØKONOMI

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED INNKJØP I KOMMUNAR OG FYLKESKOMMUNAR

1. TA EIT KLART STANDPUNKT: VI SKAL IKKJE HA SVART ØKONOMI ELLER ARBEIDSLIVSKRIMINALITET I VÅRE KJØP

Vi skal rette ein ekstra innsats mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.

Gjennom innsatsen skal vi så langt det er mogleg hindre at dei useriøse og kriminelle aktørane får tilgang til kontraktene. Dette gjer vi ved å stille ekstra høge krav til leverandørar og underleverandørar der risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er størst.

Vi skal ha eigne rutinar for oppfølging og sanksjonering av kontraktsbrot i desse kjøpa.

Vi rapporterer alle tilfeller av svart økonomi og arbeidslivskriminalitet til kontrollmyndighetene og/eller politiet.

2. RETT INNSATSEN INN DER RISIKOEN ER STØRST

Risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er etter Skatteetaten si erfaring høgast i enkelte typer innkjøp, slik som til dømes:

☑ Bygg og anlegg, rehabilitering mm

☑ Reinhald

☑ Bilvask og bilpleie

Sjølv om dette er typiske døme, må vi gjere ei konkret risikovurdering hos oss.

Når risikoen er høg, stiller vi spesielle krav i kontraktane og vi har eigne rutinar for oppfølging og sanksjonering:

Vi retter ein ekstra innsats mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.

3. GÅ KONKRET TIL VERKS - DETTE SER VI ETTER:

For å sikre oss mot arbeidslivskriminalitet og svart økonomi må vi ha leverandørar og underleverandørar der:

☑ Løns- og arbeidstilhøve er i orden

☑ Registrering, oppgåvelevering og betaling av skattar og avgifter er i orden

☑ Tilstrekkeleg fagkunnskap er på plass

☑ Det er lett og oversiktleg å vite kven vi handlar med, kven som jobbar for oss, og kven vi betalar til

Vi stiller relevante kvalifikasjonskrav for å sikre oss at leverandøren har evne til å utføre kontrakten ut frå desse punkta. Dette inkluderer også lovpålagte godkjenningar, slik som t.d. godkjenning i Reinhaldsregisteret.

Billegast er ikkje alltid best. Dersom et tilbod er unormalt lavt bør dette avvisast. Dette krev at vi gjer ei konkret vurdering av tilboda. For å oppnå det beste tilhøvet mellom pris og kvalitet må det leggst til rette for å vurdere kriteriar som sosiale omsyn, kvalitet, innovasjon, miljø, livsløpskostnader, pris m.m. ved tildeling av kontraktar.

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED INNKJØP I KOMMUNAR OG FYLKESKOMMUNAR

4. AVGRENS TALET PÅ LEDD I KONTRAKTKJEDA

Ved å avgrense talet på ledd i kontraktkjeda gjer vi oppfølginga lettare og meir effektiv. Samtidig blir det vanskelegare å skjule arbeidslivskriminalitet og svart økonomi.

Seriøsitetskrava for bygg- og anleggskontraktar sier at leverandøren ikkje kan ha fleire enn to ledd underentreprenørar i kjede under seg utan byggherren sitt skriftlege samtykke.

Tilsvarande eller strengare avgrensingar bør gjerast også i andre nyinnkjøp der vi vurderer risikoen som høg.

5. SETT KRAV TIL FAGKUNNSKAP

Ved å sette krav til faglærte og lærlingar sikrar vi kvalitet og seriøsitet både på kort og lang sikt. Bestemmelsar for bruk av lærlingar generelt er under utarbeiding av regjeringa.

I Seriøsitetsbestemmelsane for bygg- og anleggskontraktar er det for eksempel sett eit prosentkrav for arbeidde timar utført av personar med fagbrev, sveinebrev eller dokumentert fagopplæring, (minimum 40%). Vidare er det sett eit prosentkrav til arbeidde timar utført av lærlingar, (minimum 7%). Begge krava kan også bli oppfylt av personar som er oppmeldt etter Praksiskandidatordninga, jf. opplæringslova § 3-5.

Prosentatsane vil vere under revisjon. I enkelte regionar eller prosjekt kan det vere aktuelt å stille strengare krav. Det kan også etter lokale tilhøve vere aktuelt å stille ytterligere krav til enkelte fag. Endringar blir tilrådd drøfta med partane i arbeidslivet og bransjane lokalt.

I andre kjøp, der vi vurderer risikoen som høg, bør det stillas tilsvarande eller strengare krav til faglærte og lærlingar.

6. VIT KVEN SOM ARBEIDER FOR OSS

Vi kontraktsfestar at alle underentreprenørar i heile kontraktkjeda skal være kjent for oss før arbeidet tek til. Vidare skal alle tilsette på prosjektet være namngitt før oppmøte.

Vi kontraktsfestar at alle arbeidstakarar skal bere gyldig HMS-kort der regelverket krev det.

7. VIT KVEN VI BETALER TIL

Vi kontraktsfestar at all betaling i heile kontraktkjeda skal gå via bank, både til verksemder og til tilsette.

Difi sitt standard kontraktkrav gir eksempel på dokumentasjon som kan krevjast framlagt for å kontrollere at krava til løns- og arbeidsvilkår er oppfylt. Vi skal kunne kontrollere at løn og anna godtgjersle faktisk har gått til den personen som har gjort arbeidet.

8. KREV INNSYN I RELEVANTE SKATTEOPPLYSNINGAR

Vi kontraktsfestar at alle firma i kontraktkjeda skal gi oss fullmakt til å innhente relevante skatteopplysningar før kontraktinngåing og i heile kontraktperioden.

Dette gjer vi via Skatteetaten si ordning Registerinfo (SKAV-skjema) eller tilsvarande ordning.

Gjennom Registerinfo får vi mellom anna tilgang til opplysningar om registrering for meirverdiavgift, at merverdiavgiftsoppgåver og A-melding er levert dei siste 6 månedane, og om skattar og avgifter er betalt.

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED INNKJØP I KOMMUNAR OG FYLKESKOMMUNAR

9. GJENNOMFØR KONTROLLAR

Vi gjennomfører kontrollar der risikoen er høg. Det betyr å sette inn tilstrekkelege ressursar på dokumentasjonsgjennomgang og kontroll på staden for å sikre at kontrakten sine krav blir oppfylt.

Kontrollar skal gjennomførast i heile kontraktperioden.

Difi sin tilrådde Standard kontraktkrav for løns- og arbeidstilhøve gir oss høve til å foreta varsla eller uvarsla kontrollar på staden hos leverandør/underleverandør, og ved lokasjon der tenesta blir utført. Ein slik kontroll kan inkludere tilgang til løns- og personalsystem.

Vi gjennomfører kontroll av HMS-kort og annan kontroll på arbeidsplassane.

10. BRUK DEI GODE VERKTØYA SOM FINST

Difi har samla gode verktøy for å stille og følge opp krav til løns- og arbeidstilhøve. Dette finst på nettstaden <http://www.anskaffelser.no/sosial-dumping>.

KONTRAKTSKRAV

Vi brukar Difi sitt standard kontraktsskrav om løns- og arbeidsvilkår som utgangspunkt for våre kontraktsskrav i heile kontraktkjeda

Vi skal kontraktsskrav sanksjonar i heile kontraktkjeda for brot på kontraktsskrava, medrekna også sein innsending av dokumentasjon, samt dersom leverandøren ikkje leverer eigenrapporteringsskjema innan fastsett frist. Tiltak og sanksjonar skal settast i verk ut frå kor alvorleg brotet er, og kor stort det er. Moglege sanksjonar er retting, dagbøter, tilbakehalding av kontraktssum, stans og heving.

Vi brukar bransjespesifikke seriøsitetsskrav der desse finst.

For å sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontraktar har Difi, BNL, Fellesforbundet og KS utvikla eit sett eigne seriøsitetsskrav. Dokumentet kan brukast som eit vedlegg til kontrakten. Bestemmelsane stiller m.a. krav til faglærte handverkarar og lærlingar i prosjekta, HMS-kort, pliktig medlemskap i StartBank eller tilsvarande leverandørregister og avgrensingar i høve til bruk av underleverandørar.

OPPFØLGING

Vi brukar Difi si rettleiing om beste praksis som utgangspunkt for arbeidet vårt med oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår.

Rettleiinga om beste praksis deler inn tiltaka i kva vi må, bør og kan gjere. "Bør" og "kan"-tiltaka er meint for område med høg risiko, slik som t.d. bygg, anlegg og rehabilitering mm, reinhald, bilvask og bilpleie og andre innkjøp etter ei risikovurdering. Vi skal derfor bruke tiltaka i rettleiinga fullt ut (må, bør og kan) så langt det passar.

I tillegg til vår eiga oppfølging har både byggenæringa og bilbransjen utvikla sine eigne rettleiingar for val av seriøse underentreprenørar. Hovudleverandøren skal bruke malane og sjekklistene som ein del av sitt kvalitetsystem.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2013/550
		Arkiv:	L12

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
83/18	Formannskapet	15.05.2018

SPØRSMÅL OM FORSKOTTERING AV GANG-/SYKKELVEG PÅ FV 61 DJUPVIKA-NYKREM.

Tilråding:

Herøy kommune vil ta sak om prioritering av gang-/sykkelveg på FV 61 Djupvika-Nykrem inn som eit innspel i samband med neste rullering av trafikktryggingsplanen.

Herøy kommune legg til grunn at tiltaket vert gjennomført av fylkeskommunen/Statens vegvesen i samsvar med vedtatt investeringsprogram.

Særutskrift:
Folkelista/SP v/Bjarne Kvalsvik

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Gang- og sykkelveg FV 61 Djupvika-Nykrem.
- 2 Referat frå medverknadsmøte 26.09.2013

Samandrag av saka:

Det er kome slikt innspel/forslag til vedtak frå folkelista/SP v/Bjarne Kvalsvik:

«1.

Herøy Kommunestyre vedtek å starte reguleringsarbeid på strekninga langs FV 61 Djupvika Nykrem, for å legge til rette for bygging av gang og sykkelveg. Reguleringsarbeidet vert utført i samarbeid med Statensvegvesen.

2.

Herøy Kommune søker Møre og Romsdal fylkeskommune om å få forskotere ny gang- og sykkelveg på strekninga Djupvika — Nykrem FV 61.

3.

Kostnadane stipulert til 20 mill. vert innarbeid i Herøy Kommune sitt budsjett /økonomiplan 2019—2022.»

Tiltaket er ikkje prioritert i kommunen sin gjeldande trafikktryggingsplan. Rådmannen meiner difor det vert feil å forskottere prosjektet. Statens vegvesen bør regulere og utføre tiltaket i samsvar med fylkeskommunen sitt vedtekne investeringsprogram.

Saksopplysningar:

Bakgrunnen for forslaget frå folkelista/SP er at tiltaket er prioritert som nummer 12 i fylket sitt investeringsprogram, der det er avsett 10 millionar i 2020 og 10 millionar i 2021.

Det er foreslått i henvendelsen at kommunen startar opp reguleringsplanarbeid og forskotterer arbeidet med utbygginga.

Vurdering og konklusjon:

Det var starta opp regulering av området i kommunen sin regi i juni 2013. Allereie i september 2013 ser det ut til at saka har stoppa opp. Det kan verke som det i utgangspunktet var sett på som ei enkel sak å regulere, men at det dukka opp problemstillingar i forhold til blant anna kryssproblematikk, avkøyrsløse, busslomme, fartsgrense, belysning og arkeologi.

I referat frå eit medverknadsmøte i september 2013 kjem desse tilhøva fram (vedlegg 2). Dette er tilhøve som Statens vegvesen rår over langs fylkesveg. Rådmannen meiner difor at Statens vegvesen sjølve må regulere denne gang-sykkelvegen og at arbeidet må få si framdrift i samsvar med planane i fylket sitt investeringsprogram.

Det går ikkje fram av investeringsprogrammet at det er ein føresetnad at det er kommunen som skal regulere gang-/sykkelvegen for at tiltaket skal verte gjennomført som planlagt. Vi forutset difor at tiltaket vert regulert og utført av Statens vegvesen/Møre og Romsdal fylkeskommune i samsvar med fylket sitt investeringsprogram.

I kommunen sin trafikktryggingsplan er tiltaket ikkje med i prioritert handlingsplan. Med bakgrunn i dette meiner vi det vert feil å gå inn å forskottere prosjektet. Herøy kommune har heller ikkje kapasitet til å gjennomføre dette reguleringsplanarbeidet no.

Rådmannen rår til at brevet frå Folkelista/SP vert tatt med som eit innspel til neste rullering av trafikktryggingsplanen. Samtidig kan kommunen gi eit signal til fylket/Statens vegvesen om forventningane til at tiltaket vert gjennomført i samsvar med vedtatt investeringsprogram.

Fosnavåg, 09.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Tanja Rafteseth

Gang og sykkelveg FV 61 Djupvika- Nykrem.

Herøy Kommune har mange gang og sykkelveg prosjekt, som ventar på realisering. For å sikre framdrift i desse viktige sakene, bør Herøy Kommune søkje om forskotering av gang og sykkelvegen langs FV 61 Djupvika-Nykrem. Slik det er i dag er dette det einast prosjektet som ligg så langt framme at det kan søkjast om forskotering, av dei gang og sykkelveg prosjekta som kommunen har.

Fylkestinget vedtok i T-sak 32/10 «Retningslinjer for forskotering av fylkesvegprosjekt»

Eit kriterium for kommunal forskotering av fylkesvegprosjekt, er at prosjektet har så høg prioritet at det kan påreknast å få løyving for heile prosjektet innanfor gjeldande handlingsprogram/Invisteingsprogram for fylkesvegar (10) år .

Gang og sykkelveg prosjektet langs FV 61 Djupvika – Nykrem , ligg inne med 10 mil i 2020 og 10 mil i 2021 og, stettar såleis krava til kommunal forskotering slik Herøy Kommune ser det.

Herøy Kommune søker såleis om å få forskotere prosjektet.

Vedtak.

1. Herøy Kommunestyre vedtek å starte reguleringsarbeid på strekninga langs FV 61 Djupvika Nykrem, for å legge til rette for bygging av gang og sykkelveg. Reguleringsarbeidet vert utført i samarbeid med Statensvegvesen.
2. Herøy Kommune søker Møre og Romsdal fylkeskommune om å få forskotere ny gang og sykkelveg på strekninga Djupvika – Nykrem FV 61
3. Kostnadane stipulert til 20 mil vert innarbeid i Herøy Kommune sitt budsjett /økonomiplan 2019-2022.

Folk/Sp

Bjarne Kvalsvik.

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg. nr. 2013/550	Saksbeh.
12 FEB. 2018	
Ark. kode P	
Ark. kode S	
J. nr.	Dok. nr.
Kassasjon	

NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Utviklingsavdelinga

Saksnr
2013/550

Arkivkode
L12

Dato
27.09.2013

REFERAT FRÅ MEDVERKNADSMØTE 26.09.2013

Deltakarar: Aleksander Zahl Tarberg – Planleggar, Herøy kommune
Jarl Martin Møller – Utviklingsleiar, Herøy kommune

Møtestad: Herøy rådhus, Møterom 1.etg. Tidspunkt: Kl 18 – 19.00 Oppmøte:
6 stk

Agenda: Reguleringsplan for ny gang- og sykkelveg frå Nykrem til Djupvik –
Fylkesveg 61.

-
- Herøy kommune opna med ei orientering om bakgrunnen for møtet, agenda m.m. Der planleggar gav ein presentasjon til dei frammøtte om planarbeidet.
 - Frå kommunen ville ein innleiingsvis understreke at avkøyrsla til Svein Djupvik ved gnr 44 bnr 48 vil vere eit sentralt tema i den vidare planprosessen. Her må ein finne fram til ei funksjonell løysing for inn/utkøyring til Fylkesvegen, samstundes som ein vil lage ein reguleringsplan for ny gang- og sykkelveg langs FV61
 - Det kom fram synspunkt om at ein bør vurdere å flytt vegen lengre mot aust for å skape avstand til eksisterande bebyggelse i området og betre den generelle trafikksituasjonen forbi eksisterande bustader i nærleiken. Det blei påpeika at ved å flytte vegen lengre mot aust, så vil ein også skaffe seg handlingsrom for å finne ei løysing i høve avkøyrsla til gnr 44 bnr 48.
 - Det blei vidare framheva at den aktuelle svingen i planområdet er vurdert til å vere farleg av dei som bur i området – det blei vist til fleire trafikkulukker på staden.
 - Det kom innspel om at det er ønskeleg med redusert fartsgrense til 60 km/t i dette området, og det blei vist til søknad til og avslag frå Statens vegvesen vedk denne problemstillinga.
 - Nokre av dei som hadde møtt fram, kom med innspel om at ny gangveg bør følgje avkøyrsla til Djupvika på Vestsida og sikre betre friskt i krysset mellom Djupvika og Fylkesvegen. Ein bør bearbeide terrenget i området for i sikre siktforholda inn/ut av FV61.

- Dei frammøtte kom med eit sterkt ønske om at det blir etablert ei busslomme på vestsida av fylkesvegen på motsett sida av dagens busslomme. Dette for å sikre ei trygg av/påstigning og unngå at bussen stoppar i krysset/avkøyrsla til Djupvika. Sistnemnde blir i dag oppfatta som eit trafikkproblem i dette området.
- Ein av dei som hadde møtt fram peika på at avkøyrsla til verksemda Vestsink AS i dag er problemfylt for større køyretøy. Ynskjer at det blir sett nærare på dette i planarbeidet.
- Nokre av grunneigarane peika på leidningar og kummar som i dag ligg i området – kommunen svarte med at desse blir teke opp til vurdering når det vert aktuelt med detaljprosjektering / utarbeiding av byggeteikningar for prosjektet.
- Nokre meinte at gangvegen bør leggst vest (bak) eksisterande bebyggelse (husa i området) opp mot fjellet. Kommunen understreka at ein ser dette som eit ikkje aktuelt alternativ i høve det formålet som gang- og sykkelvegen skal løyse – og mellom anna i høve gjennomgangstrafikk langs FV61.
- Grunneigarane ynskjer at fartsgrensa skal vere eit tema i den vidare planprosessen. Kommunen viste til at dette allereie har vore teke opp til vurdering og det er gjeve avslag frå Statens Vegvesen.
- Ein av grunneigarane vist til at det går ei hovudvassleidning i området – denne må ein vere obs på ved planlegging.
- Grunneigarane ynskjer at kommunen tek med i føresegene at det kan settast opp mur mellom evt ny busslomme og tilstøytande areal for å avgrense inngrepa.
- Nykrem Vel ynskjer gang- og sykkelveg for å binde saman bygdene med gatelys. Velforeininga ynskjer at det blir sett opp gatelys i krysset/avkøyrsla mot Budaneset grunna ferdsel til/frå fritidseigedomane i området.
- Kommunen vil ta med seg innspel vidare i prosessen og det vil gå fram av plandokumenta korleis innspela er blitt behandla.

Ref.

Aleksander Zahl Tarberg



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2018/455
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
84/18	Formannskapet	15.05.2018

BUDSJETTKONTROLL PER 31.03.2018

Tilråding:

Budsjettkontrollen vert teken til vitande.

Særutskrift:

- Vest kontroll IKS
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS
- Avdelingane, her

Vedlegg:

[Budsjettkontroll per 31.03.2018 - Avdelingane sine kommentarar](#)

Samandrag av saka:

Dei fleste avdelingar rapporterer at dei har kontroll og at dei skal klare å halde seg seg til budsjetttrammene.

Avdelingane Barn, familie og helse samt Eigedomsavdelinga seier at bildet er meir nyansert og at dei kan kome ut med meirforbruk i 2018. Barn, Familie og Helse viser til at kostnadsbildet innan spesielt Barnevern kan bli utfordrande.

Eigedomsavdelinga på si side har eit stort meirforbruk per rapporteringsdato knytt til uforutsette kostnader og mindreinntekter husleige. Sjå elles vedlagde kommentarar frå avdelingane.

Skatteinntektene er om lag som budsjettert, medan rammetilskottet er ein mindre enn budsjettert så langt. Det inntektsutjamnande tilskottet ligg ein mnd på etterskot og om noko av mindreinntektene vert kompensert i april får vi eit svar på i rapporteringa i april.

Per 31.03.2018 tyder prognosene på små avvik mellom rekneskap og budsjett.

Saksopplysningar:

Som normalt har Herøy kommune også i 2017 eit stramt budsjett. Dei budsjetterte inntektene er strekt så langt råd er og i tillegg er kostnadane på mange områder budsjettert lavt.

Per 31.03.2017 legg ein opp til ei enkel form for budsjettkontroll. Vi kjem tilbake med den ordinære budsjettkontrollen per 30.04.2017 som også skal handsamast i kommunestyret.

Alle avdelingane har gitt tilbakemelding/utført budsjettkontroll per 31.03.2017. Den vedtekte omorganiseringa har byrja og setje seg, men budsjettkontrollen er ikkje heilt i samsvar med den nye organiseringa bl.a. fordi budsjettet for 2017 er vedteke etter gamal organisering.

Oversikt per avdeling og seksjon per 31.03.2018. Alle tal i heile 1.000

Område	Konto	Rekneskap 2018	Rev.budsjett	Avvik i kr	Rekneskap 2017
13	Servicetorget	706	826	120	788
14	Dok.senter og politisk sekretariat	827	1 016	189	579
15	Økonomiavdeling	1 383	1 537	154	1 551
16	Personal- og org.avdelinga	3 701	3 048	-653	3 847
17	Informasjonsteknologi	4 171	1 662	-2 509	1 358
60	Eigedomsavdelinga	7 248	5 646	-1 601	6 579
	Sum Stab	18 036	13 735	-4 300	14 702
21	Barnehagar	16 537	17 210	673	15 939
22	Grunnskular,PPT,Kultursk. m.m.	30 189	29 992	-198	27 405
	Sum Oppvekst	46 726	47 202	475	43 344
30	Helse og omsorg leing	358	337	-22	
31	Barn, familie og helse	8 494	6 750	-1 744	7 584
32	Pleie og omsorg	28 890	27 965	-925	30 385
33	Bu- og habilitering	10 771	10 340	-431	10 374
34	Barnevernsavdelinga	3 461	3 511	50	2 903
35	Tenestekoordinerer	2 133	2 196	63	
38	Sosial og flyktning	5 716	1 976	-3 740	4 492
	Sum Helse og oppvekst	59 823	53 075	-6 749	55 738
40	Kulturavdelinga	2 381	2 216	-165	2 304
50	Utviklingsavdelinga	1 861	4 125	2 263	1 700
51	Anleggs- og driftsavdelinga	-3 612	2 160	5 772	-2 392
55	Brannvern og feiing	2 666	2 277	-389	2 231
	Sum Samfunnsutvikling	3 296	10 778	7 481	3 843
10	Folkevalde	594	1 020	655	762
12	Administrativ leing	553	463	-89	759
18	Overføringar	3 094	3 132	38	-8 602
70	Ø-hjelp, mottak	0	0	0	-534
90	Skatt, ramme, finans, tilskot	-144 291	-147 580	-3 288	-135 311
	Sum Andre områder	-140 050	-142 965	-2 684	-142 926
	Sum totalt	-12 167	-18 174	-6 007	-25 298

Det er litt for tidleg for avdelingane til å kome med prognoser for 2018. Det må vi kome attende til i rapporteringa per 30.04.2018. På to områder er sakshandsamaren uroa. Det gjeld Eigedomsavdelinga og forbruket der per 31.03 samt utbetalingar som gjeld sosialhjelp som har synt ein stor auke i februar og mars sett ihøve til tidlegare år. Det siste skuldast nok stor arbeidsløyse samt at fleire no ikkje lenger får arbeidsavklaringspengar frå NAV.

I utgangspunktet er det heller ikkje dei store skilnadane frå 2017 til 2018 heller. Det to store avvika her gjeld område 18 overføringar der det per 31.03.2017 var inntektsført ein stor sum med RDA midlar. I tillegg har IKT i år betalt tilskotet til SSIKT tidlegare i 2018 enn i 2017.

Tabell: Økonomisk oversikt drift per 31.03.2018 i 1.000 kr

Økonomisk oversikt - Drift				
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2018	Regulert budsjett 2018	Opprinnelig budsjett 2018	Regnskap 2017
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	-7 246	-6 762	-6 762	-5 860
Andre salgs- og leieinntekter	-15 627	-12 055	-12 036	-14 287
Overføringer med krav til motytelse	-10 462	-8 025	-7 518	-10 497
Rammetilskudd	-59 371	-64 290	-64 290	-57 413
Andre statlige overføringer	-6 001	-9 479	-9 479	-28 545
Andre overføringer	-611	-16	-16	-224
Inntekts- og formuesskatt	-81 511	-81 509	-81 509	-80 315
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	-180 829	-182 136	-181 610	-197 141
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	90 452	86 519	84 455	85 257
Sosiale utgifter	28 163	24 047	23 277	26 780
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. Tj.prod.	21 283	21 176	21 077	21 238
Kjøp av tjenester som erstatter komm tjensteprod.	23 884	22 919	23 250	20 893
Overføringer	8 770	6 575	6 546	15 594
Avskrivninger	0	8 450	8 450	0
Fordelte utgifter	-651	-1 531	-1 531	-589
Sum driftsutgifter	171 902	168 155	165 524	169 172
Brutto driftsresultat	-8 928	-13 981	-16 087	-27 968
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	-260	-2 137	-2 137	-535
Gevinst finansielle instrumenter	-225	-1 025	-1 025	-636
Mottatte avdrag på lån	0	-51	-51	0
Sum eksterne finansinntekter	-485	-3 212	-3 212	-1 171
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	-2 563	3 798	3 798	3 879
Tap finansielle instrumenter	0	50	50	50
Avdrag på lån	-185	5 905	5 905	362
Utlån	0	62	62	0
Sum eksterne finansutgifter	-2 748	9 816	9 816	4 291
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-3 233	6 604	6 604	3 120
Motpost avskrivninger	0	-8 454	-8 454	0
Netto driftsresultat	-12 160	-15 831	-17 937	-24 849
BRUK AV AVSETNINGER				

Bruk av tidl. års regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-2 818	-2 818	0
Bruk av bundne fond	-9	-117	-117	-450
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	-9	-2 934	-2 934	-450
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidl. års r.messige merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	53	53	0
Avsatt til bundne fond	0	539	539	0
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	0	591	591	0
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-12 169	-18 174	-20 280	-25 298

Av tabellen ser ein at dei reine lønskostnadane har auka med nær 6,1% om lag frå 1 kvartal 2017 og til same periode i 2018. Det er vesentleg høgare enn ein normal lønsvekst og kan bety at kommunen har fleire sysselsett no enn for eit år sidan. Vi såg også ein liknande trend i 1 kvartal 2017 samanlikna med 1 kvartal 2016 (5,93%).

Ser ein samla reelle lønskostnadar (ink refusjonsjukeløn) er forbruket i 1 kvartal om lag 2,25 mill høgare enn budsjettet. Dette er ei litt dårlegare utvikling enn det vi såg for 1 år sidan då differansen var om lag 1,0 mill kr..

Avdelingane sine tilbakemeldingar

Innan sektor for stab er dei fleste i rute. Eigedomsavdelinga melder imidlertid om negativt avvik. Dette skuldast utfordringa i løpande drift.

Innan sektor for oppvekst melder begge avdelingane at dei trur at dei skal unngå meirforbruk i 2018.

Sektor for helse og omsorg melder at meste er i rute men at det er ufordringar innan avd for Barn Familie og Helse. Det er mest sannsyleg knytta til Barnevern og til sosialhjelpsutbetalingane.

Sektor for samfunnsutvikling meiner at ein skal unngå meirutgifter i 2018 og at dei har lagt opp eit løp der dei skal spare 1,75% av budsjettet

Når det gjeld skatt, rammetilskott, finans, pensjon med meir er det som vanleg mange usikre faktorar. Skatteinntektene er om lag som budsjettet, men arbeidsløysa i kommunen er stor og det kan gi utslag på sikt. Positivt her er det at skatteinntektene på landsbasis er høgare enn statsens prognoser noko som kan gi seg utslag i høgare rammetilskott. Rammetilskotet er imidlertid 4 mill lavare enn budsjettet og også i høve til KS sine prognoser. Litt av dette kan skuldast at det inntektsutjamnande tilskotet (både inntekt og trekk) først skjer eit par mnd på etterskot. Rentenivået vil mest sannsynleg bli uendra fram til 4 kvartal og då vil vi heller ikkje få dei store utslaga her. Pensjonskostnadane er den største usikre faktoren. Dei siste åra har kostnadane til dette blitt ein god del lavare enn budsjettet og vi vonar sjølvstøtt at det vil vere tilfelle også i 2018.

No tippa vi også at både 2015, 2016 og 2017 ville bli utfordrande, men for alle tre åra viste kommunerekneskapen overskott etter at mange fakturar slo positivt ut siste kvartal. Det har blitt hevda at dette er dei tre beste åra for kommuneøkonomien i dette årtusenet og det stemmer nok. Aldri før har det vore så få kommunar i registeret for ROBEK kommuner som det vil vere etter at rekneskapane for 2017 er ferdig godkjent i kommunane.

Vurdering og konklusjon:

Avdelingane ser ut til å kunne levere ein rekneskap om lag som budsjettet i 2018. Alle tal og statestikkar syner at vi har ei god og rimeleg drift. Sjukefråveret har vore litt høgare enn ynskjeleg så langt i 2018. Dei tilsette har synt stor forståing med utfordringane vi har stått ovanfor og som vi står ovanfor i tida som kjem.

Ein viser elles til vedlagte budsjettkontrollrapportar frå avdelingane for meir informasjon.

Fosnavåg, 04.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

Folkevalde

Det er eit mindreforbruk på dette ansvaret så langt i år pga sjukemelding. Kor stort dette mindreforbruket vert i 2018, er det ikkje råd å ha noka prognose på.

Administrativ leing

Her er feilføring av løn som gjer det vanskeleg å kontrollere. Men det er likevel ikkje grunn til å tru atv det skal verte eit vesentleg avvik på dette ansvaret i 2018.

Servicetorget

Avvik utgifter: Positivt resultat der det meste ligg i at det har vore lite kjøp av varer og tenester. Ein person er ute i permisjon. Løn til denne og til vikar vert ført på fast løn. Her vil det

etter kvart verte eit større overforbruk som vert refundert.

Avvik utgifter: Det er eit positivt resultat også her. Når det gjeld salsinntekter kjem dette av at forskot for skjenkeløyve er betalt inn samt rest avgift 2017.

Dokumentsenter og politisk sekretariat

Avvik i inntekter/utgifter: Har eit mindreforbruk på rett i underkant av 30 000,- kroner.

Prognose per 31.12.2018 i kr: Dokumentsenteret og politisk sekretariat vil halde budsjettet for 2018.

Kort forklaring på stoda per rapporteringsdato: Det er per mar eit mindreforbruk på om lag 5%.

Evt. ting som kan oppstå seinare i året: Samarbeidsprosjektet med Vanylven kommune kan få innverknad på utgifter og inntekter i løpet av året.

Økonomiavdeling

Avvik i utgifter: Vi har bokført utkjøp av kopimaskinavtaler på dette ansvaret for maskiner som ikkje høyrer til i avdelinga (nær kr 200.000,-)

Avvik i inntekter: Vi har inntektsført tilsvarande sum som nemnt ovanfor (fakturert til ny leverandør av kopimaskiner)

Prognose: Økonomiavdelinga vil gå i balanse i 2018 - evt eit mindreforbruk på opp mot kr 100.000,-.

Personal- og organisasjonsavdelinga

Avvik i inntekter (kvifor):

Manglar førebels inntekter på forsikring, kollektiv- og fritidsforsikring på høvesvis 166.890,- og 42.810,-.

Det har heller ikkje kome in refusjon på lærlingar med om lag kr. 50.000,-.

Avvik i utgifter (kvifor):

Personal- og organisasjonsavdelinga har likevel eit lite meirforbruk på løn.

Faktura frå KS elektroniske tenester som omfattar Personalhandbok, særavtaler mm. er ført på konto med 0 i budsjett. Denne lisensavtalen vil opphøre i 2019 som følgje av at

vi seier opp avtalen.

Prognose per 31.12.2018:

Med utgangspunkt i rekneskapa for dei siste åra og resultatet sett for heile året, vil avdelinga samla sett kunne gå i ballanse. Det er likevel usikre moment, og resultatet er avhengig av at dei aktivitetane som er planlagde vert halde og at det ikkje oppstår uventa kostnader. Usikre moment her kan vere kostnader til samarbeidsprosjektet mellom Herøy og Vanylven.

Personal- og organisasjonsavdelinga hadde i perioden januar-mars eit meirforbruk på 8,79%.

Overføringer

Avvik i utgifter: Skuldast feil periodisering

Avvik i inntekter: Skuldast feil periodisering

Prognose: Det ser ikkje ut til at det vil bli eit vesentleg avvik mellom budsjett og rekneskap i 2018.

Barnehageavdelinga

Det er et positivt avvik som mest skuldast utbetaling refusjon sjukepengar og statstilskot minoritetspråklege barn.

Rekneskapen viser høgare lønnsutbetaling enn budsjettert, men dette blir kompensert av refusjon sjukepengar.

Utbetaling av kommunalt tilskot til private barnehagar er no rett periodisert, og er i balanse.

Det er noko lavare inntekt enn budsjettert på salsinntekter. Dette i hovudsak pga at kapasiteten ikkje er fylt opp i ein barnehage no på våren og at fleire småbarn kontra store barn gir lavare inntekt.

Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.

Netto forbruk 26,19%, mot 24,08% same periode i 2017

Utgifter 26,31%, mot 26,04% same periode i 2017

Inntekter 26,89%, mot 35,68% same periode i 2018

Lønnsutgiftene er høgare enn budsjettert, men må sjåast i forhold til refusjon sjukepengar og foreldrepengar, samt tilskot til vidareutdanning (nasjonal vikarordning) som ikkje er utbetalt for våren'18 enno.

Generelt er staten seine med utbetaling av tilskot, noko ein ser igjen i inntektsprosenten. Tilskot til vaksenopplæringa er såleis heller ikkje mottatt enno for 2018.

Prognose: På budsjett.

Helse og omsorg leiling

Vurderinga for helse og omsorg leiling, er at det vil vere eit negativt avvik på slutten av året knytt til utgifter kring planarbeid. Kjøp av ekstern konsulentbistand, er ikkje budsjettert på driftsbudsjettet.

Barn, familie og helse

Avdelinga har samla sett som ambisjon at forbruket for året 2018 skal vere i samsvar med det vedtekne budsjettet. Det er likevel mange forhold som kan gjere at det vert

vanskeleg. Mellom anna vanskelege barnevernsakar og utfordringar innan andre fagområde.

Pleie og omsorg

Pleie og omsorgsavdelinga har som mål å vere i balanse ved slutten av året.

Bu- og habilitering

Bu og habiliteringsavdelinga har eit lite negativt avvik per mars. Avdelinga vil arbeide for å kome i balanse ved slutten av året.

Tenestekoordinerer

Det vert vurdert, at avdelinga vil gå i balanse ved slutten av året.

Sektor Samfunnsutvikling

Generell vurdering:

Avdelingane har god kostnadskontroll

Prognose pr 31.03.2018:

Sektoren er i rute med omsyn til dei økonomiske målsetjingane som er satt for 2018 med mindreforbruk på 1,75%.

Område 50 (Utviklingsavdelinga)

Generell vurdering:

Samla sett viser rekneskapen for område 50 (ansvar 5011) eit mindreforbruk på 283.829.- pr. 31.03.2018. Alt er basert på ei periodisering av utgifter og inntekter fordelt tilnærma likt pr. månad.

Avvik i inntekter: Mindreinntekter på plan.

Avvik i utgifter: Meirutgifter til lisensar som kjem i starten av året.

Prognose pr 31.03.2018:

Totalsituasjonen er under kontroll

Område 51 (Anlegg og drift):

Generell vurdering:

Samla sett viser rekneskapen for område 51 eit mindreforbruk på om lag kr. 1.085.910.- pr. 31.03.2018. Alt er basert på ei periodisering av utgifter og inntekter fordelt tilnærma likt pr. månad.

Prognose pr 31.03.2018:

Totalsituasjonen er under kontroll. Ein gjer merksam på at delar av interne føringar ikkje er gjennomført.

Område 55 (Brann)

Generell vurdering:

Samla sett har område 55 eit overforbruk på 326 807 kroner (116,85%) av budsjettet pr. 31.03.18. I same periode i fjor var det eit mindreforbruk på 33 418 kroner (98,52%).

Grunnen til det høge forbruket er at kostnadar med årsavgifter, lisensar og anna må betalast i starten av året. I tillegg ser ein auka kostnadar på løn og sosiale utgifter i forhold til same periode i fjor.

Alt er basert på ei periodisering av utgifter og inntekter fordelt tilnærma likt pr. månad.

Avvik i inntekter: Inntektene kjem først inn når rekning for feiling og tilsyn vert sendt ut.

Avvik i utgifter: Årsavgifter, kostnad med lisensar m.m. kjem i starten av året og fører til unormalt høge utgifter første månadar. Lønsutgifter

Prognose pr. 31.03.2018:

Totalsituasjonen for område 55 er førebels under kontroll, men vert følgt opp.

Område 40 (Kulturavdelinga)

Generell vurdering:

Samla sett viser rekneskapen for område 40 eit mindreforbruk på om lag 34' ved utgangen av mars 2018. Prognose ved årsslutt er budsjett i balanse.

Avvik:

Kulturkontoret:

- 4011: Kulturkontoret. Mindreforbruk grunna at tilskot ikkje er utbetalt.
- 4012: Museer. Mindreforbruk grunna at tilskot ikkje er utbetalt.

Frivilligsentralen

- 4021: Mindreforbruk på om lag 16'. Ikkje motteke faktura for husleige på kulturhuset.

Born og unge:

- 4031 Fritidsklubb/ungdomstiltak: Mindreforbruk på om lag kr. 21' grunna lågare kostnader på fleire postar, samt høgare salsinntektene enn budsjettet. I tillegg er der ei feilføring som inneber at faktisk resultat er eit mindreforbruk på om lag kr. 51'.
- 4032 Arrangement for ungdom: Mindreforbruk på om lag kr. 17'. Feilføring av kr. 30' ført på 4031 og som skulle vore belasta 4032. Faktisk resultat pr. mars er eit meirforbruk på kr. 7 500.
- 4033 MOT: Lite mindreforbruk. Kostnadane fordeler seg ikkje jamt gjennom året.

Bibliotek

- 4051 Folkebiblioteket har eit meirforbruk på om lag kr. 29'. Årsaka er at lisenskostnader og liknande vert belasta budsjettet på starten av året. I tillegg manglar det kostnader på om lag kr. 54', grunna at husleiga for januar og mars er belasta kulturhuset. Faktisk meirforbruk pr. mars er på om lag kr. 80'.

Kulturproduksjon:

- 4041 Kulturhus og idrettshall. Rekneskapet viser eit meirforbruk på om lag kr. 99'. Vedr. husleigeinntekter føreligg det ei feilføring (sjå bibliotek) som inneber at faktisk meirforbruk er på om lag kr. 53'. Meirforbruket skuldast i hovudsak høgare lønskostnader enn budsjettet.
 - 4061: Konserthus. Regnskapet viser eit meirforbruk på om lag kr. 149'. Tilskotet på kr. 100.000 frå Kulturrådet til vårprogrammet er ikkje inntektsført pr. mars, og faktisk meirkostnad er på om lag kr. 49'.
- Arrangementsrekneskapen for perioden jan-mars, inkl. tilskotet frå Kulturrådet, viser ei meirinntekt på om lag kr. 51'. Ikkje alle arrangement knytt til tilskotet er gjennomført pr. mars.
- 4062 Kino. Rekneskapet viser at inntekter og kostnader i hovudsak fylgjer budsjett.

Prognose pr 31.03.2018:

Prognose ved årsslutt er budsjett i balanse.

Område 5041 (Landbruk)

Historikk:

Budsjettet til landbruksavdelinga er ikkje periodisert. Årsaka er at budsjettet vart lagt inn i systemet etter at omorganiseringa av Søre Sunnmøre Landbrukskontoret var gjennomført. Økonomiavdelinga vart kontakta for å finne ei mellombels løysing for 2018. Det ser ut til at løysinga er på plass.

Budsjettet er lagt med bakgrunn i budsjett 2017 for Søre Sunnmøre Landbrukskontor og 2% framskriving. Budsjett 2018 vert då i sum kr. 3.119.384.

Generell vurdering:

Ut frå ei teoretisk periodisering med årsbudsjett delt på 12 månader vert kostnaden per månad på kr. 259.949. For tre månader kr. 779.847. Forbruket for januar til mars er på kr. 822.306. Det er eit meirforbruk på kr. 42.459 i forhold til budsjettet pr. 31.03.18. Årsaka til overforbruket er fortsatt at husleiga for fyste halvår er betalt no.

Det er betalt inn kr. 455.035 som er refusjon frå andre kommunar. Det er kvartalsvis betaling frå Hareid, Sande og Ulstein. Forbruket for januar til mars er på kr. 300.906.

Avvik i inntekter: Inntektene frå eigarkommunane er i samsvar med budsjettet. Det er etterslep på inntektene frå gebyra for sakshandsaming etter jordlova og konsesjonslova.

Avvik i utgifter: Det er betalt husleige for fyrste halvår. Andre mindre utgifter er og betalt for lengre periode enn 3 månader.

Prognose pr. 28.02.2018:

Inntekts- og kostnadssida for område 5041 er under kontroll. Vi må arbeide meir med å få oversikt over inntektene frå gebyra.

Eigedomsavdelinga

Eigedomsavdelinga har i periodisert budsjett pr. 31.03.2018 eit meirforbruk på 27,42 % av totalt budsjettert ramme. Meirforbruket er knytt til ansvarsområda 6021, 6022, 6023 og 6031.

Ansvarsområde 6022 omhandlar løpande og uforutsette driftskostnader knytt til kommunale bygg. Meirforbruket indikerer – som for tidlegare år – at behovet for tiltak er større enn avsett budsjett. Meirforbruket innanfor ansvarsområde 6021 er også knytt til løpande og uforutsette driftskostnader som vi vil vurdere om eigentleg burde vore ført på 6022. I så fall vil meirforbruket knytt til uføresette kostnader vere høgre enn det ansvarsområde 6022 inneber åleine og føre til at vi må stramme inn resten av året for å kome i balanse.

Ansvarsområde 6031 omfattar planlagt vedlikehald. Her vil periodisert rekneskap alltid avvike frå periodisert budsjett då gjennomføringa og etterfylgjande fakturering ikkje er likt fordelt innanfor årets månader.

Feilføring av husleigeinntekter innanfor ansvar 6011 og 6023 påverkar inntektsbildet for begge desse ansvarsområda. Dette er meldt til økonomiavdelinga og er forhåpentlegvis korrigert til neste rapportering.

Skatt, ramme, finans, tilskot

Avvik i utgifter: Avvika her er store. Det skuldast føringar mellom år. Det gjeld bl.a. rentekostnader og avdragskostnader. Desse blir retta opp etter kvart som året går.

Avvik i inntekter: Skatteinntektene er som budsjettert, medan rammetilskotet er om lag 5,0 mill lavare enn budsjettert. Kva som er grunnen til dette er vanskeleg å uttale seg om. Det er nok tidleg i året og dette med det inntektsutjamnande tilskotet kjem ikkje før 1 mnd i etterkant. Elles er det ført lite på renter, aksjeutpytte og pensjonsavvik med meir.

Prognose: For tidleg å kome med nokon prognose. Vi får kome attende til den når mai skatten er kjent.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2018/319
		Arkiv:	L12

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
85/18	Formannskapet	15.05.2018

**SØKNAD OM OPPSTART AV PRIVAT REGULERINGSPLANARBEID.
FRITIDSBYGG BUDANESET.**

Tilråding:

Herøy formannskap gir løyve til oppstart av privat reguleringsplanarbeid for fritidsbygg på Budaneseet, i samsvar med plan- og bygningslova § 12-3.

Særutskrift:
Dimco AS v/Dag Ivar Myrene

Vedlegg

- 1 Justert søknad om oppstart reguleringsplan for rorbuer Budaneset
- 2 20180323-D1-Skisse reguleringsplankart
- 3 20180220_Referat_oppstartsmøte_privat_reguleringsplan_fritidsbygg Budane...

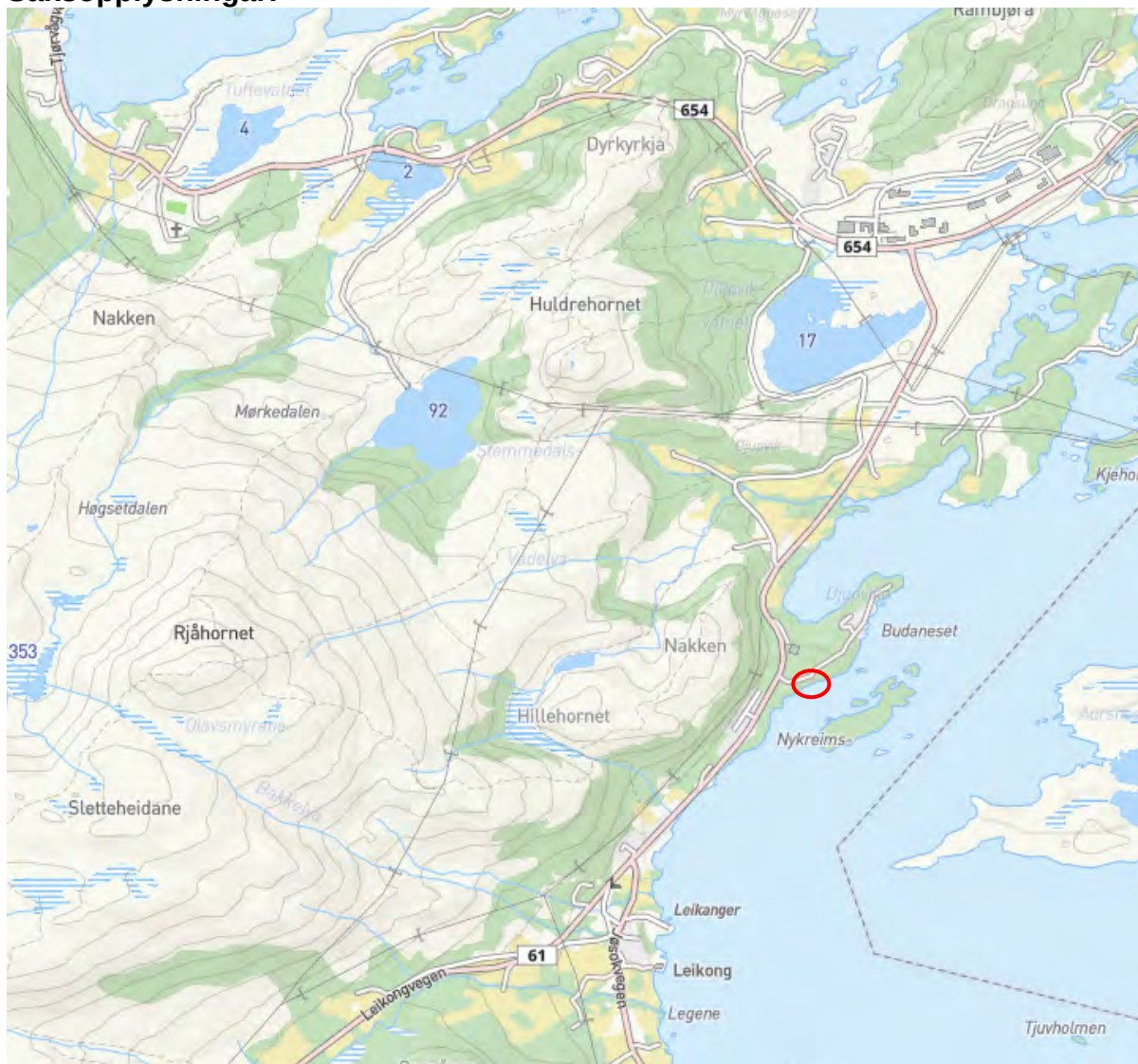
Samandrag av saka:

Dimco AS v/Dag Ivar Myrene har søkt om løyve til oppstart av privat reguleringsplanarbeid for tre fritidsbygg på Budaneset på Leikong.

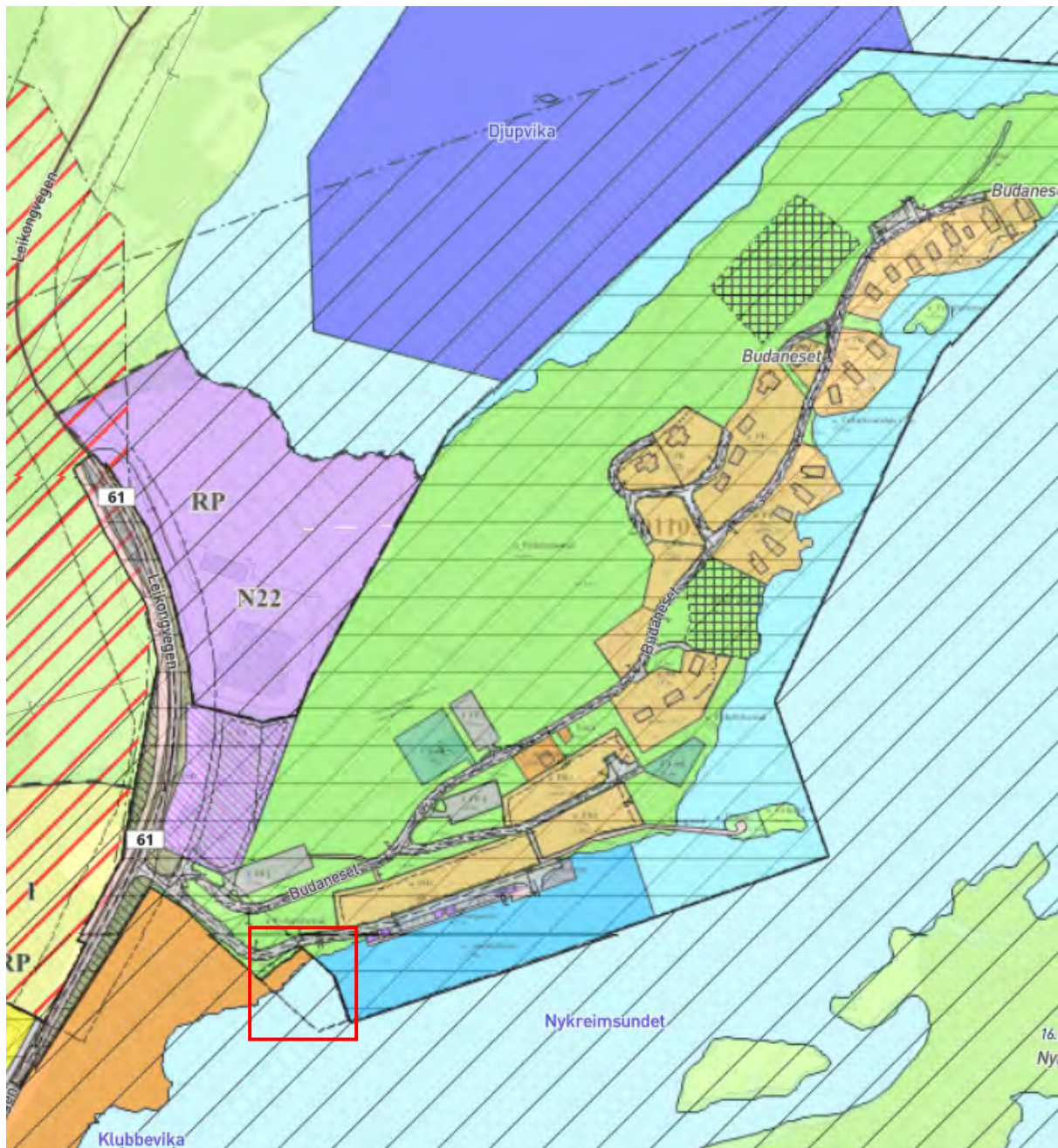
Området ligg inntil regulert område for Budaneset og vil ha delvis felles tilkomst.

I kommuneplanen er området sett av til naust. Dei tre eigarane av området ynskjer å etablere fritidsbustader. Difor prøver dei denne saka gjennom ein reguleringsplan.

Saksopplysningar:



Figur 1: Lokalisering av omsøkt område. Budaneset litt nord for Leikong..

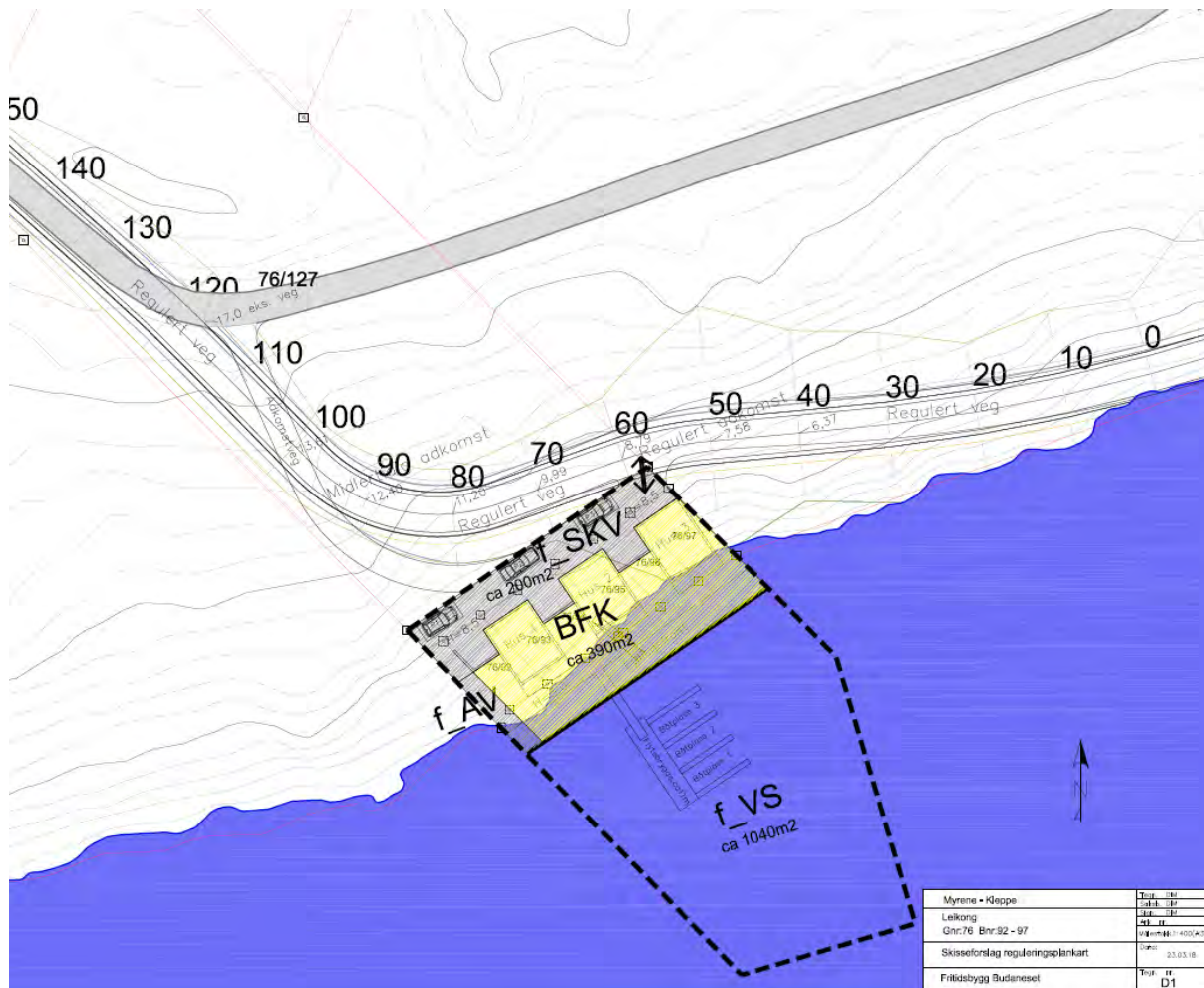


Figur 2: Omsøkt planområde ligg sørvest for reguleringsplan for Budaneset der det er utbygd og regulert for konsentrert fritidsbebyggelse og småbåthamn.

Bakgrunnen for planforslaget er å legge til rette for bygging av tre rorbuer og tilhørende kaianlegg og småbåthamn i sjø. Området omfattar seks tomter, 76/92-97, der tre personar eig to tomter kvar: Dag Ivar Myrene, Nils Johan Myrene og Rachel Canedo Kleppe.

Planområdet er totalt på ca 1,6 daa, av dette utgjør området i sjø om lag 1 daa.

I søknaden er det gjort greie for at rorbuene skal ha maksimum bruksareal BRA inntil 130 m² kvar på inntil tre etasjer. Planområdet ligg i bratt terreng og rorbuene blir «felt inn» i terrenget med forstøtningsmur i bakkant av bygga.



Figur 3: Planavgrensing og føremål slik det framgår av søknaden.

Vurdering og konklusjon:

Området ligg i umiddelbar tilknytning til eksisterande og regulert område for fritidsbustader på Budaneset og vil falle godt saman med omgjevnadane. Rådmannen ser positivt på tiltaket og rår til at det vert gitt løyve til oppstart i samsvar med søknaden.

Fosnavåg, 10.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Tanja Rafteseth

Fra: Dag Ivar Myrene[dim@dimco.no]
Sendt: 30.03.2018 12:44:26
Til: Tanja Rafteseth
Tittel: Justert søknad om oppstart reguleringsplan for rorbuer Budanese

Hei !

Sender vedlagt justert søknad datert 23.03.2018 med vedlagt skisse for reguleringsplankart som avtalt i oppstartsmøtet 16.03.

Justert reguleringsgrense oversendes i SOSI-format neste uke.

Mvh

Dag Ivar Myrene

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Tanja Rafteseth [<mailto:tanja.rafteseth@heroy.kommune.no>]
Sendt: 16. mars 2018 15:25
Til: 'Dag Ivar Myrene'
Emne: VS: FRITIDSBYGG BUDANESET

Hei.

Vedlagt er kopi av referat fra oppstartsmøte. Då hører vi fra deg når du har justert søknaden i tråd med det som kom fram på oppstartsmøte.

Helsing

Tanja Rafteseth
Planleggar

Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94160135

www.heroy.kommune.no

-----Opprinnelig melding-----

Fra: dokumentcenter.skanner@heroy.kommune.no
[<mailto:dokumentcenter.skanner@heroy.kommune.no>] På vegne av dokumentcenter.skanner@
Sendt: 16. mars 2018 15:22
Til: Tanja Rafteseth <tanja.rafteseth@heroy.kommune.no>
Emne: FRITIDSBYGG BUDANESET

Svar til: TANRAF <tanja.rafteseth@heroy.kommune.no>
Enhetsnavn: HERHU-CO-SKKM01
Enhetsmodell: MX-7500N
Plassering: 2. etasje rådhus

Filformat: PDF (Middels komprimering)
Oppløsning: 300dpi x 300dpi

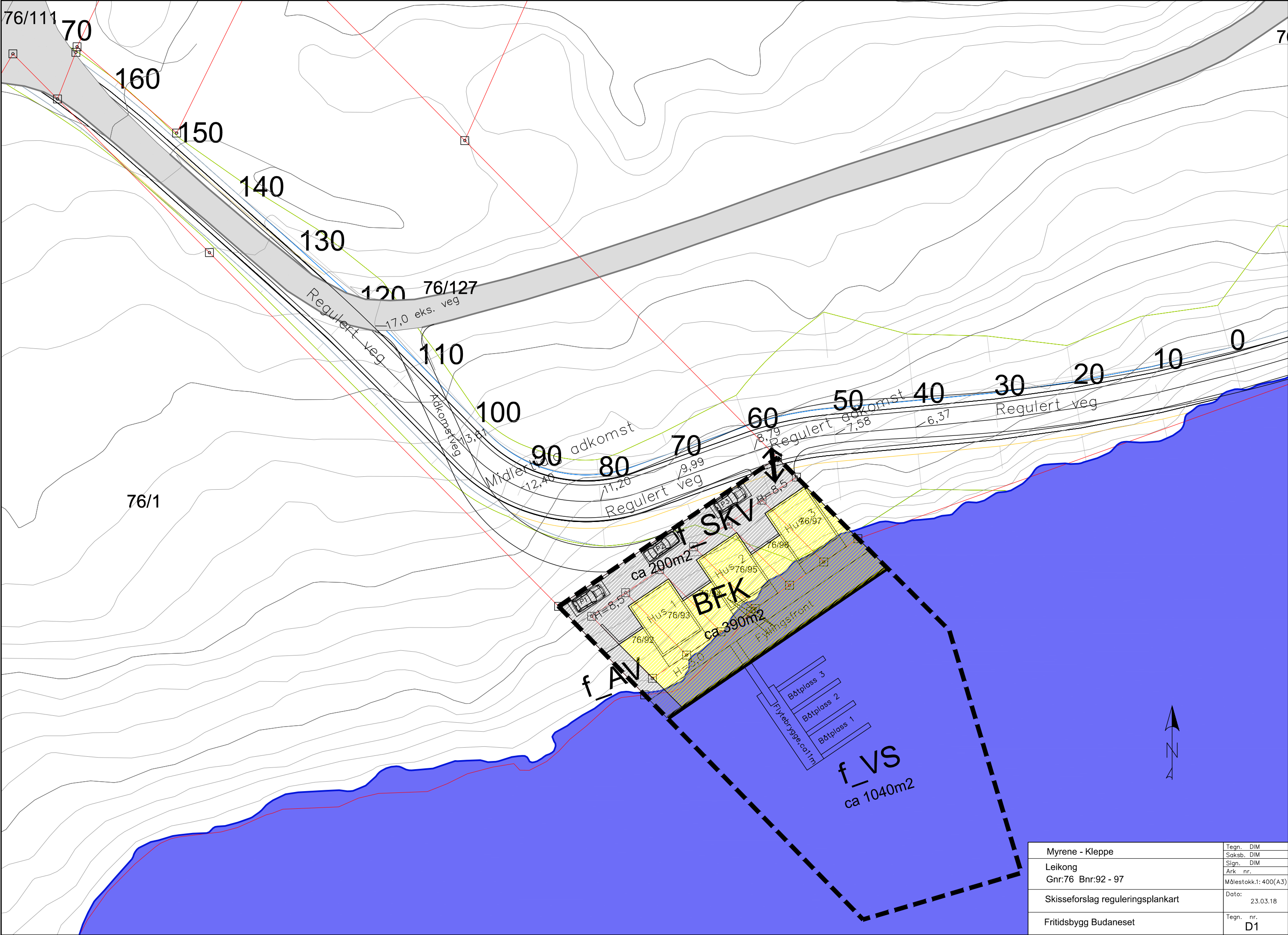
Vedlagt fil er et skannet bilde i PDF-format.

Bruk Acrobat (R)Reader(R) eller Adobe(R)Reader(R) fra Adobe Systems Incorporated for å se på dokumentet.

Adobe(R)Reader(R) kan lastes ned fra følgende URL:

Adobe, Adobe-logoen, Acrobat, Adobe PDF-logoen og Reader er registrerte varemerker eller varemerker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og andre land.

<http://www.adobe.com/>



Myrene - Kleppe	Tegn. DIM
Leikong	Saksb. DIM
Gnr:76 Bnr:92 - 97	Sign. DIM
Skisseforslag reguleringsplankart	Ark. nr.
Fritidsbygg Budaneset	Målestokk: 1:400 (A3)
	Dato: 23.03.18
	Tegn. nr.
	D1

SØKNAD OM OPPSTART AV ARBEID MED PRIVAT DETALJREGULERINGSPLAN

OG

FØREHANDSUTFYLT INFORMASJON TIL OPPSTARTSMØTE

Etter plan- og bygningslov av 2008, med tilhørende forskrifter, sist tredd i kraft 01.01.2018, er det obligatorisk med oppstartsmøte ved utarbeiding av privat detaljreguleringsplan (jf. § 12-8).

Målet med oppstartsmøtet er å avklare offentlige føresetnader for at planforslaget skal kunne realiserast, og skal danne grunnlag for ein god planprosess. Kommunen vil kunne gi svar på ein del spørsmål i samband med oppstartsmøtet, under føresetnad av at plankonsulent har levert tilstrekkeleg informasjon i tråd med krava i dette skrivet.

Dette skjemaet skal fyllast ut etter krava i [forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven](#).

Søknad om oppstart med førehandsutfyllt referat skal sendast til kommunen seinast samtidig med førespurnad om oppstartsmøte. Oppstartsmøte skal gjennomførast innan rimeleg tid etter kommunen har motteke naudsynt informasjon. Referatet skal godkjennast av partane med underskrift etter møtet.

Søknad om oppstart av arbeid med privat detaljregulering skal i nødvendig grad omtale følgande:

- a. føremålet med planen
- b. planområdet og om planarbeidet vil få verknadar utanfor planområdet
- c. planlagt bebyggelse, anlegg og andre tiltak
- d. utbyggingsvolum og byggehøgder
- e. funksjonell og miljømessig kvalitet
- f. tiltakets verknad på, og tilpassing til, landskap og omgjevnadar
- g. forholdet til kommuneplan, eventuell gjeldande reguleringsplanar og retningslinjer, og pågåande planarbeid
- h. vesentlege interesser som vert berørt av planinitiativet
- i. korleis samfunnstryggleik skal ivaretakast, blant anna gjennom å forebygge risiko og sårbarheit
- j. kva berørte offentlege organa og andre interesserte som skal varslast om planoppstart
- k. prosessar for samarbeid og medverknad fra berørte fagmyndigheiter, grunneigarar, festere, naboar og andre berørte
- l. vurdering av om planen er omfatta av forskrift om konsekvensutgreiing, og korleis krava i tilfelle vil kunne bli ivareteke.

INFORMASJON TIL OPPSTARTSMØTE / REFERAT FRÅ OPPSTARTSMØTE

Sak: Detaljreguleringsplan fritidsbygg Budaneset	
Møtestad: Herøy Rådhus	Møtedato: XX.03.2018
Deltakarar:	
Frå forslagsstillar Dimco as	Frå plan:
v/Dag Ivar Myrene	
	Frå drift:
	Andre:

1. Planføresetnader
Plantype
☒ Detaljregulering
☐ Endring av reguleringsplan
Området er omfatta av følgjande planar (informasjon finn ein her www.sunnmorskart.no)
Kommuneplanen sin arealdel.....2013-2025 (201250).....
Kommunedelplan.....
Reguleringsplan.....-201103 Budaneset.....
Andre planar/vedtak (fylkesdelplan).....
☐ Planen vil erstatte følgjande planar i si heilheit:
.....
☒ Planen vil erstatte delar av følgjande planar:
.....-201103 Budaneset.....
Avgrensing av planområdet (www.sunnmorskart.no)
☒ Plankonsulent har levert forslag som del av samla søknad om planoppstart. Ev. forslag til justert avgrensing som avtalt i dette møtet må oversendast til kommunen i etterkant.
Mål for planarbeidet:
☒ Forslagsstillar har skildra mål med planarbeidet som del av søknad om planoppstart
Namn på planen:
Forslagsstillar sitt forslag til namn:.....Fritidsbygg Budaneset.....
Kommunen kjem med tilbakemelding med omsyn til namn på planen.
☐ Planforslaget er i samsvar med overordna plan.
☒ Planforslaget er delvis i samsvar med overordna plan.
☐ Planforslaget er ikkje samsvar med overordna plan.
Merknad:...Kommuneplanens arealdel (planid 201250) viser Andre typer bebyggelse (AN), mens forslag til reguleringsplan er fritidsbygg/rorbuer (FB)

Pågåande planarbeid

☒ Det pågår ikkje anna planarbeid i området

☐ Det pågår følgjande planarbeid i området:

Merknad:.....

Planprogram

Utløyser planen krav om planprogram? (jf. § 4-1 i planlova)

Merknad:.....Nei.....

Konsekvensutgreiing

Utløyser planen krav om konsekvensutgreiing (jf. § 4-2 i planlova)?

For reguleringsplanar som kan få vesentlege verknader for miljø og samfunn, skal planomtalen gi ei særskilt vurdering og skildre planens verknader for miljø og samfunn (jf. FOR 2009-06-26 nr. 855: Forskrift om konsekvensutgreiingar, med vedlegg)

Merknad og framdriftsplan:Nei

Felles handsaming av reguleringsplanframlegg og byggjesak

Er det aktuelt med felles handsaming av plan- og byggjesak (jf. § 12-15 i planlova)

Merknad:.....Nei.....

2. Lokale forskrifter og retningslinjer som gjeld for planområdet:

☒ Kommunale vedtekter/forskrift

- parkeringsvedtekter

- forskrift om gebyrregulativ

☐ Kommunale retningslinjer

- kommuneplanen sine retningslinjer
- krav til leikeplassar

☒ Bestemmelsar i arealdel av k-plan

Merknad:

Sjå føreseigna til kommuneplanen sin arealdel

For private planarbeid skal det betalast to satsar. Første betaling er handsamingsgebyr og er ein fast sum. Frist for innbetaling er innan fristen for å gje høyringsuttalar til varsel om oppstart. Andre betaling er arealgebyr og er todelt. Ein fast sum for planar opp til 5000 m². Andre del er eit beløp per påstarta 1000 m² over 5000 m². Frist for innbetaling er innan fristen for å gje høyringsuttalar til offentleg ettersyn. Sjå Herøy kommune sitt gebyrregulativ på kommunen si heimeside for oppdatert prisar.

Sjå føreseigna til kommuneplanen sin arealdel.

3. Viktige vurderingar – Skal omtalast i <i>søknad om oppstart</i>	
3.1 Planfaglege vurderingar (utnyttingsgrad, krav til stigning m.m.) 3.2. Strandsona til sjø og vassdrag 3.3 Jordvern- og landbruksfaglege vurderingar 3.4 Miljøvern faglege vurderingar 3.5 Kulturlandskap og kulturminne 3.6 Samfunnssikkerhet og beredskap (ROS) 3.7 Barn, unge, ungdom, funksjonshemma og eldre sine interesser 3.8 Kommunikasjon, veg og vegtekniske forhold/ trafikksikkerheit, støy 3.9 Kommunaltekniske anlegg 3.10 Økonomiske konsekvensar for kommunen 3.11 Enkel trafikkanalyse (køyrevegar og sykkelvegar), dagens situasjon. 3.12 Kontroll av grenser innanfor planområdet og tilgrensande eigedomar 3.13 Er utnyttinga i samsvar med areal og terreng? ☐ Anna:	Spesielle forhold – tilleggsopplysningar: Sjå omtale i søknad om oppstart datert 20.02.2018.

4. Krav til utarbeiding av privat reguleringsplan:	
Opplegg for samarbeid, medverknad og samfunnstryggleik? Skal det lagast utgreiingar eller rapportar om andre tema? Kommunalt bidrag i planarbeidet? Behov for dialogmøte med kommunen? Framdriftsplan:	Merknad: Sjå omtale i søknad om oppstart datert 20.02.2018. Rapport for private planar skal utarbeidast av plankonsulent eller fagkyndige. Sjå utkast til fremdrift i søknad om oppstart datert 20.02.2018. Plankonsulent presenterer planarbeidet for administrasjonen ved overlevering til offentlig ettersyn.
5. Kommunalteknisk anlegg	
Forslagsstillar er gjort kjent med kommunaltekniske anlegg for veg, vatn og avløp som har betydning for tiltaket. ☐ Tiltaket forutset utbygging/utbetring av det kommunaltekniske anlegget ☐ Tiltaket utløyser krav om Utbyggingsavtale, jf. Herøy kommune si norm for Utbyggingsavtale	Merknad: Sjå omtale i søknad om oppstart datert 20.02.2018.

6. Kommunen sine råd og vurderingar
Er det usemje om vesentlege punkt? Kva er det usemje om? Vil kommunen kunne tilrå utarbeiding av plan eller er det aktuelt å stoppe planarbeidet etter pbl. § 12-8, andre ledd? <i>Dersom det er usemje om vesentlege punkt eller administrasjonen foreslår å stoppe planarbeidet jf. § 12-8 kan forslagsstillaren krevje saka framlagt kommunestyret jf. delegeringsreglement for Herøy kommune.</i> Er plankonsulent registrert med sentral godkjenning? Er kravet til fagkyndigheit etter § 12-3 oppfylt? Skal planforslaget leggst fram for regionalt planforum?

Skal forslaget leggjast fram for formannskapet?

Vidare saksgang:

Anna:

7. Stadfesting

Informasjon frå kommunen er gitt så langt det er mogleg på grunnlag av tilgjengeleg informasjon under oppstartsmøtet. Verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettar i den seinare sakshandsaminga. Protestar frå naboar og andre, krav frå offentlege mynde o.a. vil kunne føre til krav om endring av prosjektet.

Endringar som må gjerast i planen etter offentlig ettersyn skal som hovudregel gjerast av konsulent.

Stad, dato.....

Representantar frå kommunen:.....

Referatet er godkjent og mottatt

For forslagsstillar.....



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2017/1449
		Arkiv:	L12

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
86/18	Formannskapet	15.05.2018

PRIVAT REGULERINGSPLAN FOR NEDRE SØRLIA - PLANFORSLAG TIL HØYRING/OFFENTLEG ETTERSYN.

Tilråding:

Herøy formannskap vedtek å legge privat planforslag for Nedre Sørليا ut til offentlig ettersyn i samsvar med plan- og bygningslova § 12-10.

Plankart, føresegner og planomtale datert 24.04.2018 er gjeldande.

Særutskrift:
BT Utbygging AS
Plankonsulent Aleksander Tarberg

Vedlegg:**Vedlegg**

- 1 V1_Plankart nedre Sør lia rev 240418
- 2 Føresegner_rev 24042018
- 3 201725_V3_Planomtale_220318_PDF
- 4 Fråsegn etter arkeologisk registrering - Herøy kommune - detaljregulering - reguleringsplan nedre Sør lia gbnr 36 2 m.fl
- 5 3. NVE generelle innspel 06.03.18
- 6 4. Geir Johan Bakke 1 kart
- 7 4. Geir Johan Bakke 1
- 8 4. Geir Johan Bakke 2 badestrand
- 9 4. Geir Johan Bakke 2 kart badestrand
- 10 4. Geir Johan Bakke
- 11 5. Kommentarer fra grunneiere i Nedre Sør lia 07.03 PDF
- 12 6. Fylkesmannen 07.03
- 13 Innspel i høve forslag til reguleringsplan Gnr 36 Bnr 2 mfl i Toftesøda
- 14 SV: Innspel Nedre Sør lia
- 15 201725_Vedlegg_behandling av innspel til oppstart_PDF

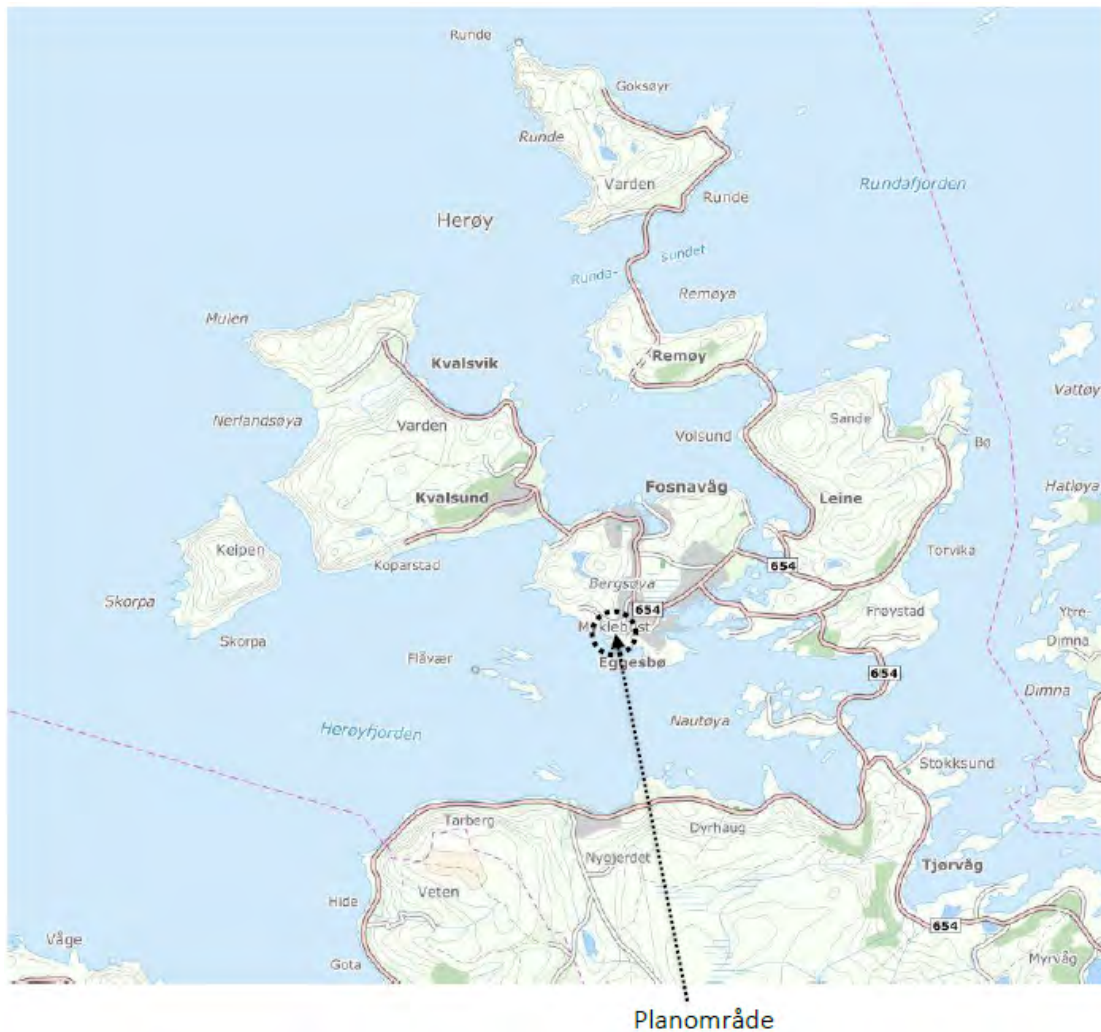
Samandrag av saka:

I F-sak 22/18 den 06.02.2018 vart det gitt oppstartsløyve for utarbeiding av privat reguleringsplan for Nedre Sør lia. Området omfattar eit avsett område for bustader i kommuneplanen og eit tilleggsareal for bustader og naust som i kommuneplanen er sett av til LNF-område.

Det ligg no føre eit planframlegg frå plankonsulent B. Tarberg AS i tråd med vedtatt avgrensing for planområde. Området legg til rette for 10 bustadtomter, 12 naust, to leikeområde, sti, fortau og køyreveg.

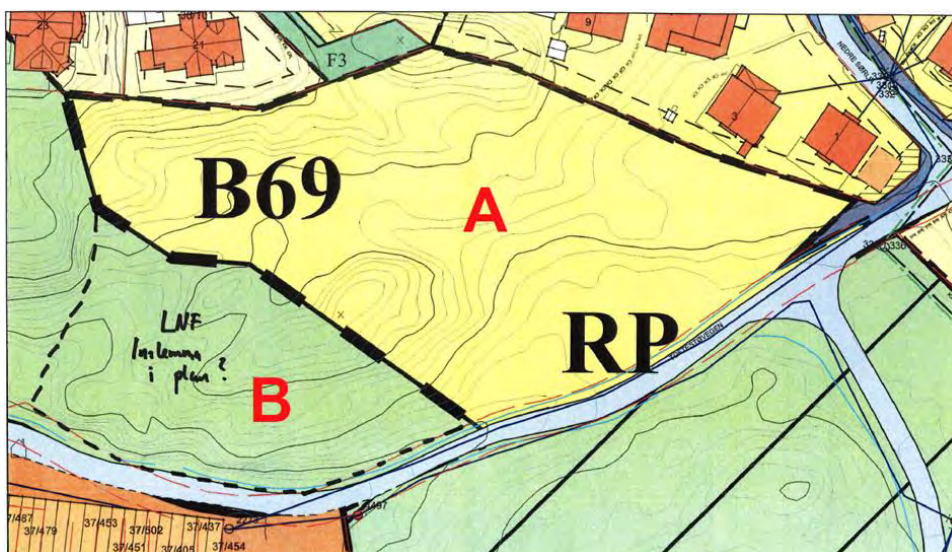
Rådmannen rår til at planforslaget vert lagt ut til høyring/offentleg ettersyn.

Saksopplysningar:



Figur 1: Planområdet ligg i Vikane på Bergsøya, heilt ned mot Toftestøda.

I kommuneplanen er austlege del av området sett av til bustader. Sør-vestlege del er sett av til landbruk, natur og friluftsområde. Det er søkt om løyve til å planlegge for bustader/naust også i dette området.



Figur 2: Planområde omfattar område avsett til bustader og til landbruk, natur og friluftsområde.

Innkomne merknader til varsel om oppstart.

Til oppstartsvarket er det kome inn 7 merknader innan fristen og eitt innspel etter fristen.

Merknadane har slike hovudtrekk:

5 av merknadane er frå offentlege organ:

- 1) Fylkeskommunen vil ha og har utført arkeologisk registrering og frigitt området.
- 2) NVE har generelt innspel og ynskjer planen til offentlig ettersyn.
- 3) Statens vegvesen har ingen merknader.
- 4) Fylkesmannen ber og gode illustrasjonar for å vise korleis landskapet vert påverka. Dei rår til at leikeplassen vert flytta vekk frå vegen og nærare husa.
- 5) Landbrukskontoret har ingen merknader.

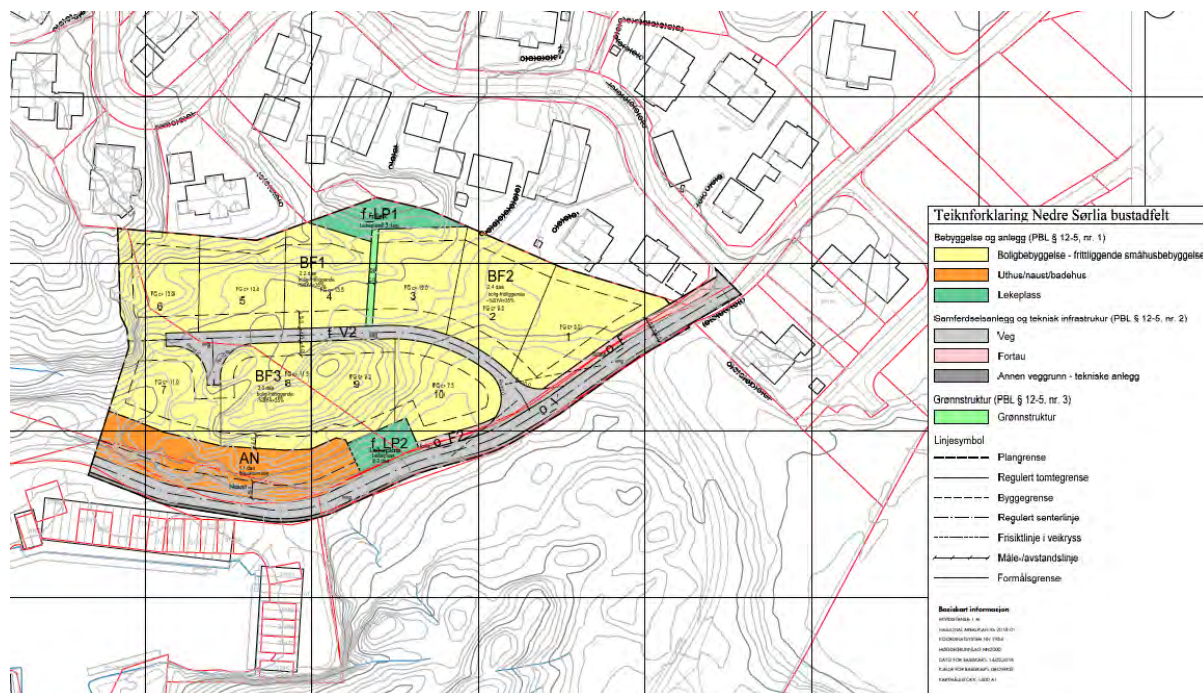
2 av merknadane er frå naboar

- 1) Geir Johan Bakke har diverse innspel til planarbeidet. Delar er imøtekome av plankonsulent, delar ikkje.
- 2) Grunneigarar i Nedre Sørliia ynskjer meir beskriving av byggjegranser, høgd på hus og hustype.

Innspel som er komne inn innan fristen er handsama av plankonsulent i vedlegg 15 som er lagt ved saka.

Det er i tillegg kome inn eit innspel ei stund etter fristen, frå Per Odd Paulsen. Innspelet kom etter at plankonsulent hadde levert forslag til høyring til kommunen. Plankonsulent har difor ikkje kommentert dette innspelet.

Planframlegget



Figur 3: Reguleringsplan for Nedre Sørliia. Høyringsforslag datert 24.04.2018.

Planforslaget har 10 bustadtomter, felles privat veg inn i området, fortau fram til leikeområde LP2, naustareal med plass til 12 naust og parkering i forkant og gangsti frå fellesveg fram til naturleikeområde LP1.

Det er fastsett møne- og gesimshøgder på husa og høgste kotehøgd på golv i nedste etasje. Dette gjer at ein ser kor høgt kvart hus på kvar tomt vil rage i terrenget. Det er også utarbeidd tverrsnitt og terrengmodellar (i planomtalen, vedlegg 3). Her ser ein korleis terrenget vil bli med skjeringar og fyllingar etter utbygging.

Leikeområde LP 1 skal ikkje opparbeidast, men vere ein naturleg klatreknaus for barna. Her skal opparbeidast ein grusa sti med 2 meter breidde mellom fellesvegen og leikeområdet. Denne stien går vidare nordvestover og opp til Nedre Sørli-vegen. Leikeområde LP2 skal opparbeidast og vere for dei minste barna. Her skal opp gjerde mot veg for tryggleik på plassen. LP1 er lett tilgjengeleg med fortau fram til plassen.

Vurdering/konklusjon

Det er utarbeidd eit planframlegg og føresegner i tråd med planavgrensinga i løyve til oppstart. Førstekastet har vore justert noko slik at ein del merknader er imøtekomne. Plankonsulent har vore i dialog med administrasjonen i kommunen og justert planen i samsvar med våre tilbakemeldingar.

Kommentar til innspelet frå Per Odd Paulsen:

I innspelet (vedlegg 13) viser Paulsen til at det tidlegare vart søkt om å byggje ut bustader her, men at dei då fekk avslag pga at det var friluftsområde. Han er kritisk til planering/terrassering av området, til planlagt trafikkavvikling, og om her er plass til fleire naust. Han viser til rettsbok frå Sunnmøre jordskifterett av 08.01.2009 og signaliserer at grunneigar av aktuelt utbyggingsområde ikkje har rettar i Toftestøda med tanke på naust eller båtplass. Dette ser vi på som eit privatrettsleg tilhøve som tiltakshavar må avklare med aktuelle partar.

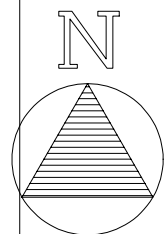
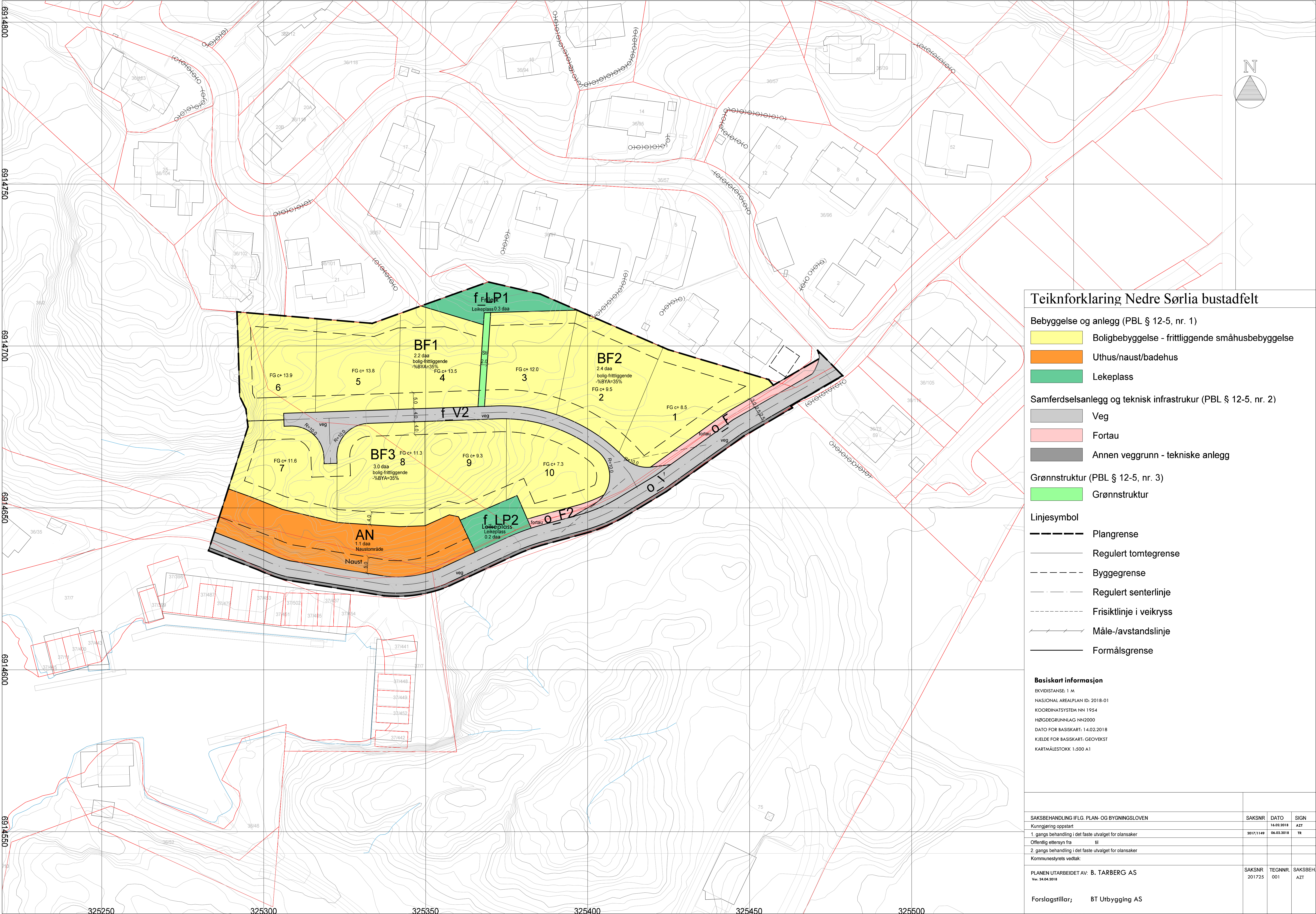
Høyringa gir no høve til å kome med innspel med bakgrunn i eit konkret planforslag. Rådmannen rår til at planframlegget vert lagt ut til høyring slik det no ligg føre.

Fosnavåg, 03.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Tanja Rafteseth



Teiknforklaring Nedre Sørليا bustadfelt

Bebyggelse og anlegg (PBL § 12-5, nr. 1)

- Boligbebyggelse - frittliggende småhusbebyggelse
- Uthus/naust/badehus
- Lekeplass

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL § 12-5, nr. 2)

- Veg
- Fortau
- Annen veggrunn - tekniske anlegg

Grønnstruktur (PBL § 12-5, nr. 3)

- Grønnstruktur

Linjesymbol

- Plangrense
- Regulert tomtgrense
- Byggegrense
- Regulert senterlinje
- Frisiktlinje i veikryss
- Måle-/avstandslinje
- Formålsgrense

Basiskart informasjon

EKVIDISTANSE: 1 M
NASJONAL AREALPLAN ID: 2018-01
KOORDINATSYSTEM NN 1954
HØGDEGRUNNLAG NN2000
DATO FOR BASISKART: 14.02.2018
KJELDE FOR BASISKART: GEOVEKST
KARTMÅLESTOKK 1:500 A1

SAKSBEHANDLING IFLG. PLAN- OG BYGNINGSLOVEN	SAKSNR	DATO	SIGN
Kunngjøring oppstart		14.02.2018	AZT
1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker	2017/1149	06.02.2018	TR
Offentlig ettersyn fra			
til			
2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker			
Kommunestyrets vedtak:			
PLANEN UTARBEIDET AV: B. TARBERG AS	SAKSNR	TEGNR.	SAKSBEH.
Ver. 24.04.2018	201725	001	AZT
Forlagstillar;	BT Utbygging AS		



Planident:
201801

Saksnummer:

Eigengodkjenningsdato:
xx.xx.xxxx

Eigengodkjent_av:
Herøy kommunestyre

DETALJREGULERINGSPLAN FOR NEDRE SØRLIA BUSTADOMRÅDE PLAN-ID: 201801

REGULERINGSFØRESEGNER

§ 1 – Avgrensing av planområdet

Reguleringsføresegnene gjeld for området som på plankartet er vist med reguleringsgrenser. Innanfor grensene skal areala nyttast og bygningane plasserast som planen (plankartet og føresegnene) fastset.

§ 2 - Andre bestemmingar

Desse føresegnene kjem i tillegg til dei til ei kvar tid gjeldande sentrale og kommunale lover og føresegner.

§ 3 - Privatrettslege avtalar

Etter at reguleringsplanen med tilhøyrande føresegner er gjort gjeldande, kan det ikkje gjerast privatrettslege avtalar som er i strid med planen.

§ 4 – Forhold til kulturminne

Dersom det i samband med utbygginga vert oppdaga automatisk freda kulturminne som tidlegare ikkje er kjent, skal arbeidet stansast med ein gong, og regional kulturvern mynde skal varslast, jf. lov om kulturminne § 8, andre ledd.

§ 5 - REGULERINGSFORMÅL

Arealet innanfor reguleringsgrensene skal nyttast i samsvar plan- og bygningslova til følgjande føremål:

Bygningar og anlegg (PBL. § 12 – 5, nr.1)

- Bustader – frittliggjande småhus (BF1-3)
- Naust – (AN)
- Leikeplass (LP1-2)

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL § 12 – 5, nr. 2)

- Køyreveg (V1-2)
- Fortau (F1-2)
- Annan veggrunn tekniske anlegg (AVG)

Grønnstruktur (PBL § 12-5, nr 3)

- Grønnstruktur (Sti)

§ 6 – FELLESFØRESEGNER

- a.** Detaljreguleringsplanen fastset hovudstrukturen for utbyggingsmønsteret. Dei viste vegane i plankartet ligg fast. I tillegg til dei viste vegane kan mindre korte tilkomstvegar etablerast innanfor BF-områda, som følgje av byggjesøknad.
- b.** Bebyggelsen skal plasserast innanfor regulert byggegrense. BYA gir tillate bebyggd areal i prosent av tomta sitt nettoareal.
- c.** Alle inngrep skal planleggast og utførast på ein slik måte at verknadene vert så små som mogleg. Nye bustader skal vere tilpassa tomta og nødvendige inngrep i terreng og vegetasjon skal utførast slik at skjeringar som følgjer av utgraving/planering av tomt skal tilplantast med stadeigen vegetasjon. Skråningane skal framstå med etablert vegetasjon i kombinasjon med murer eller bart fjell.
- d.** Prinsippa bak universell utforming skal leggjast til grunn i størst mogleg grad, jf. plan- og bygningslova med tekniske forskrifter.
- e.** Innafor byggeområde kan det oppførast trafokioskar, pumpestasjonar eller andre tekniske innretningar, der nødvendig. Frittståande bygg til slike føremål skal ha dimensjon, form og farge som er tilpassa bebyggelsen elles i området.
- f.** For område som er utsett for støy ut over grenseverdiane for ny bustadbygging, jf rettleiar T-1442 frå Miljøverndepartementet, skal tiltakshavar dokumentere støysituasjonen i samband med søknad om tiltak. Soverom skal ha vindu til ei side der støynivået er $L_{den}=55$ dB eller mindre. Private uteareal (MUA) skal leggjast på leside av støykjelda.
- g.** Innanfor området kan det byggjast nødvendige bygg og installasjonar for el- og telenett. Bygg skal ha dimensjon, form og farge som er tilpassa busetnaden elles i området.
- h.** Vegareal er vist i plankartet. I tillegg til vist areal kjem nødvendig areal til skjeringar og fyllingar som følgje av detaljprosjektering. Slikt areal kan leggjast på tilgrensande tomtegrunn.

§ 7 – SITUASJONSPLAN / DETALJAR VED BYGGESØKNAD

Det skal utarbeidast ein situasjonsplan i samband med byggesøknad for kvar tomt innanfor BF-områda

Situasjonsplan skal handsamast av kommunen i samband med byggesøknad og skal vise:

- Tomtegrenser
- Grense mellom seksjonar
- Garasje og biloppstillingsplass
- Interne køyreveggar og gangveggar
- Murarar og nivåskilnader
- Minste ute opphaldsareal (MUA)
- Kotehøgder på utvendig terreng
- Terrengsnitt med kotehøgde for tak
- Plassering av bygning på tomta
- Avkøyrsløp

Som prinsipp for utbygging av konsentrerte småhusområde skal livsløpsstandard/universell utforming leggjast til grunn.

Universell utforming skal også leggjast til grunn for utforming leikeplassar og felles ute opphaldsareal, jf. TEK.

§ 8 – BYGNINGAR OG ANLEGG (PBL. § 12-5, nr.1)**1. Generelt**

Kommunen skal ved handsaming av byggjemelding sjå til at bygningane får ei god form. Bygningen si form skal samsvare med bygningen sin funksjon og gje uttrykk for tida sin arkitektur med eit godt materialval. Bygningar i same gruppe skal gjevast ei harmonisk utforming.

Kommunen krev at det vert lagt særleg vekt på det samla arkitektoniske uttrykket i høve ei harmonisk områdeoppfatning. Det skal ikkje nyttast reflekterande materialar på bygningar eller anlegg. Unnateke er glasfasade.

Parkeringsbehovet er føresett dekt på eige areal, i hht ei kvar tid gjeldande kommunale krav.

På situasjonsplan skal plassering av garasje (for tal bilar etter parkeringskravet) visast.

Grad av utnytting av tomtene er bestemt av tillate prosent utbygd areal (% - BYA):
Maks tillaten BYA for dei enkelte delområda:

- BF - område: maksimum BYA 35 %.

Dersom garasje ikkje vert bygd tilsvarende krav til tal parkeringsplassar, skal parkeringsplass reknast inn i grunnlaget for BYA med 18 m² pr. bilplass.

Parkeringsbehovet er føreset sett dekt på eige areal.

Bustadbygg skal oppstillingsplass på eiga tomt eller på fellesareal for fleire tomter for 1 bil pr. bueining pluss 0,5 bil pr. bueining til gjesteparkering.

For sjølvstendige einebustadtomter som ikkje samarbeider om felles parkeringsanlegg vi likevel kravet til gjesteparkering vere 1 bil pr. bueining.

- b. Som minste oppphaldsareal ute (MUA) på den enkelte tomt innan BF-områda skal det setjast av min. 25 m² eigna areal for leik. Arealet skal gå fram av situasjonsplan ved byggesøknad.

2. Bustader – frittliggjande og konsentrerte småhus (BF1-3)

- a. I område merka BF1-3 kan det byggjast frittliggjande småhus, med inntil to (2) bueiningar på kvar tomt.

Til alle areala høyrer naudsyn te anlegg for å oppfylle bygningane sin funksjon.

- b. I område merka BF skal bygningar ha ei maksimal gesimshøg d på 6.5 m og maksimal mønehøg d 8.5 m. Maksimal kotehøg d for lågast golv på kvar tomt er vist på plankartet.
- c. I område merka BF skal garasjar ikkje byggjast større enn 49 m² grunnflate og då berre i ei høg d. Garasjar skal ikkje ha større gesimshøg d enn 3 m og mønehøg d ikkje over 4,5 m. Garasje kan integrerast i bustaden eller vere frittliggjande på tomta.
- d. Plassering av garasje parallelt med veg kan førast opp med ein avstand på 3.0 meter frå vegkant. Plassering av garasje med portopning som er orientert vinkelrett på veg skal ha ein avstand på 5.0 meter frå vegkant.
- e. Val av takform og takvinkel skal fastsettast av kommunen ved byggjeløyve. Nye bygg skal framheve vår tid sin byggeskikk og medverke til vidare utvikling av denne.

3. Naustområde (AN)

- a. Innanfor område kan det førast opp naust i rekkjer. Her gjeld føresegnene for naust i kommuneplanen.

- b. Det vert tillate med planering og bearbeiding av terrenget, terrassering av terreng, for plassering av nye tomter.

c. Endeleg kotehøgde for nausta blir bestemt av kommunen ved byggjeløyve.

d. Nye naust skal plasserast innanfor formålsområde. I tillegg til vist areal kjem nødvendig areal til skjeringar og fyllingar som følgje av detaljprosjektering. Slikt areal kan leggest på tilgrensande tomtgrunn.

3. Leikeplass

LP1 – Frileik

a. Område merka med LP1 (LEIK) er felles privat leikeareal for frileik. Terrenget skal ikkje opparbeidast, men opparbeidd sti skal gå gjennom området som vist i planomtalen og knyte saman eksisterande og nytt bustadområde. Eksisterande terrengformasjon skal takast vare på som areal for fri leik og rekreasjon. Endeleg trase for sti gjennom leikeplass blir bestemt ved utbygging.

b. Leik for born i alderen over 7 år skal prioriterast.

LP2 – Leikeplass

a. Område merka LP2 (LEIK) er felles privat leikeplass som skal opparbeidast i samsvar med utformingskrav i kommunedelplanen slik at dei er eigna for leik og opphald. Leikearealet skal møblerast med minimum 3 leikeapparat. Prinsippa om universell utforming bør så langt råd, leggjast til grunn slik at leikeplassane heilt eller delvis kan nyttast av alle.

b. Leik for born i alderen 1-7 år skal prioriterast. Leikeplass skal opparbeidast i samsvar med til ei kvar tid gjeldande forskrift om leikeplassutstyr. Leikeplassen skal ha areal og utstyr nok til varierte aktivitetar som fremjar rørsleglede, gir allsidig rørsleerfaring, sanseerfaring og moglegheit for læring og meistring. Der leikeplassane grensar til trafikkareal (gangveg, veg, parkeringsplass etc.) skal det setjast opp klatresikkert gjerde.

§ 9 UTEAREAL TILHØYRANDE BYGGEAREAL

a. For område BF1 skal dei ikkje utbygd delane av tomtene utformast tiltalande og terrenget mot eksisterande bustader skal i størst mogleg grad takast vare på.

b. For område BF2 vert det tillate med planering av tomtene til angitt kotenivå og ei terrassering av terrenget mot tilstøytande vegar og naustområde.

c. Det skal førast opp gjerde som sikring der dette er naudsynt.

d. Mot felles privatveg kan det førast opp mur.

e. Opphaldsareal ute skal opparbeidast og ferdigstillast samstundes med bygningane/anlegget.

- f. Ved ev. trinnvis utbygging skal utbyggingsareal som ikkje vert teke i bruk med ein gong opparbeidast førebels med vegetasjon. Uteareal skal opparbeidast og ferdigstillast samstundes med bygningane/anlegget elles.
- g. Innafor kvar tomt må utbyggjar syte for naudsynt drenering for overvatn og grunnvatn, og føre dette til avløp til bekk/vassdrag eller kommunalt leidningsnett etter godkjenning frå kommunen.
- h. Kommunen skal ha rett til å nytte uteareal i samband med naudsynt vedlikehald av kommunaltekniske anlegg som kryssar eller ligg inntil byggeområda.
- i. Terreng, gjerde og hekkar langs gater og i kryss skal ikkje vere høgare enn 0,7 m over vegnivået. Innanfor frisisone skal det vere fri sikt over 0.5 meter frå vegnivå. Utover dette gjeld Herøy kommune sin eigen rettleiar for vegar og Statens Vegvesen sine krav til avkøyrslar i handbok N100.

§ 10 - SAMF.ANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR (PBL. § 12-5, nr. 2)

I trafikkområde skal det byggjast:

- køyreveg med tilhøyrande areal

Avkøyrslar for bustadtomtene skal vere frå felles privat veg.

Avkøyrslar for nausta skal vere frå Toftestøvegen.

Det er ikkje regulert inn avkøyrslar i planen. Desse skal godkjennast av kommunen ved handsaming av byggesøknad til kvar enkelt tomt.

Følgjande vegar er vist som felles private vegar

- f_V2

Følgjande vegar er vist som offentlege vegar.

- o_V1 (veg)
- o_F1-2 (fortau)

Felles privat veg f_V2 skal vere tilkomst for framtidige bustader i FS-områda.

Avkøyrslar skal leggjast til felles privat veg.

I tillegg til vist trafikkareal kjem nødvendig areal til vegskjeringar og fyllingar som kan leggjast på tomtegrunn/tilstøytande naboareal, jf. PBL. kap. 16.

Fyllingar i tilknytning til vegareal skal tilplantast med stadeigen vegetasjon.

Skjeringar i tilknytning til vegareal kan bearbeidast med mur, tilplanting eller ein kombinasjon av dette saman med bart fjell.

I vegareal og areal for annan veggrunn kan det leggjast VA-leidningar, kummar, skap, EL-, tele- og fiberkablar, veglysmaster og andre installasjonar som er naudsynt for framføring av infrastruktur til bustadareala.

§ 11 – GRØNNSTRUKTUR (PBL. § 12-5, nr. 3)

Innanfor området skal det opparbeidast ein 2 meter brei grusa sti mellom leikeplass og felles privat veg f_V2. Stien skal opparbeidast gjennom leikeområde L1 og møte tilsvarende sti i tilgrensande plan.

§ 12 – REKKJEFØLGJEKRAV (PBL. § 12-7, nr. 10)

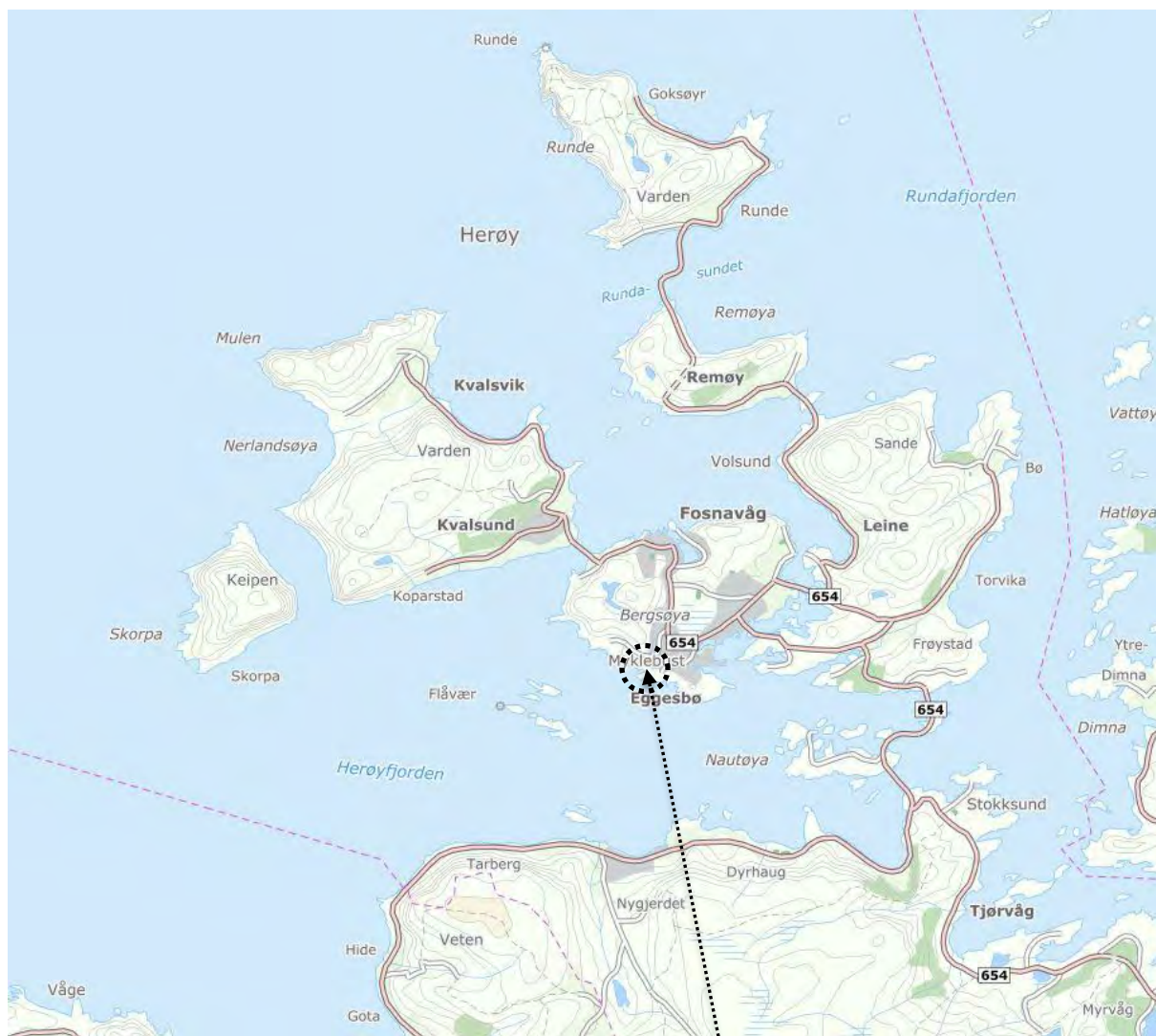
- a. Før det kan gjevast bruksløyve for nye bustader innanfor planområdet, skal felles privat veg f_V2 med tilhøyrande infrastruktur vere opparbeidd med grusdekke.
- b. Før det kan gjevast bruksløyve for nye bustader innanfor planområdet, skal offentlig veg o_V1 og fortau o_F1-2 vere opparbeidd etter kommunal standard av utbyggjar. Opparbeiding skal avklarast med kommunen i samband med utbygging av tekniske anlegg.
- c. Leikeplass LP2 skal opparbeidast, planerast og møblerast med minimum 3 leikeapparat som kan nyttast av born i alderen 0-7 år. Leikeplassen skal vere opparbeidd før det kan gjevast bruksløyve for nye bustader innanfor området.
- d. Før det kan gjevast bruksløyve for nye bustader innanfor planområdet, skal sti i 2 meters breidde vere opparbeidd med grusdekke gjennom leikeplass LP1 fram til f_V2.

Føresegner utarbeidd 09.05.2018

Reguleringsplan godkjent av kommunestyret i k-sak xx/xx i møte XXXX/201X

Fosnavåg, _____

ordfører



Planområde

DETALJREGULERINGSPLAN – PBL § 12-3

«Nedre Sørli GNR. 36, BNR. 2 M:FL»

PLAN-ID: 201725

PLANOMTALE

22.03.2018

INNHALD

1. SAMANDRAG AV PLANFORSLAGET
2. NØKKELOPPLYSNINGAR
3. BAKGRUNN FOR PLANARBEIDET
4. PLANPROSESS
5. PLANSTATUS OG RETNINGSLINJER
6. PLANOMRÅDET – DAGENS SITUASJON
7. PLANFORSLAGET
8. KONSEKVENSAV AV PLANFORSLAGET
9. MEDVERKNAD I PLANPROSESSEN
10. VEDLEGG

1. SAMANDRAG

Forslagsstillars BT utbygging AS ynskjer med dette planarbeidet å utvikle området B69 til frittliggjande småhusbebyggelse med tilhøyrande infrastruktur og leikeplass.

Endring av området til bustad - og naustføremål vil vere i samsvar med kommunens overordna planar og ønske om satsing på nye bustader sentralt på Bergsøya og det maritime med nye naust i Herøy kommune. Forslag til planavgrensing er vist på vedlagt kartskisse og omfattar eit areal på omlag 11,5 daa. Gjeldande arealstatus i kommuneplanens arealdel av 2015 er område for bustadformål B69, men planområdet omfattar også ein mindre del som er avsett til LNF-formål i kommuneplanen. Det er tenkt 10 bustadtomter og 12 nausttomter, samt leikeplass.

Området var tidlegare avsett til bustadområde i forslag til kommuneplanen i den delen som no er LNF-område. Utbyggar vil no regulere ein del av dette området for å oppnå eit meir heilheilskapleg område for utbygging. Formannskapet har vore positive til planavgrensinga og innspel basert på varsel om oppstart av planarbeid tilseier også at planområdet bør avgrensast slik det no er søkt om for å oppnå ei mest mogleg heilskapleg utnytting.

Framtidig tilkomst til området er tenkt frå felles veg som startar ved Toftestøvegen med ny avkøyrsløp. Alle bustadtomtene vil få tilkomst frå ein felles veg.

Forslagsstillar meiner denne utbygginga må sjåast i eit meir overordna perspektiv for styrking av busettingsgrunnlaget i kommunen. Her er det rom for både utvikling av bustader og naust i eit kvalitativt godt miljø med vekt på det lokale og maritime, med nærleik mellom bustad, naust, sjø og båtlev. Planane meiner vi vil passe godt inn i Herøy sin visjon og overordna målsettingar som lokalsamfunn.

Planarbeidet er utført av B. Tarberg AS v/ Aleksander Zahl Tarberg.

2. NØKKELOPPLYSNINGAR

Tettstad, bygd eller by:	Sørlia/Toftestøa (Bergsøya)
Adresse:	Nedre Sørlia, 6092 Fosnavåg
Eigedom (gnr / bnr):	Gnr.36 bnr.2 m.fl
Forslagstillar:	BT Utbygging AS
Plankonsulent:	B. Tarberg AS v/Aleksander Z. Tarberg
Eksisterande planstatus:	Kommuneplan for Herøy
Planområde sitt areal (daa):	11,5 daa
Nytt reguleringsføremål:	Bustad, køyreveg, , leikeplass m.m
Grad av utnytting:	35%
Tal på nye einingar:	10 nye bustadtomter, 12 naust
Aktuelle problemstillingar:	
Kunngjering, dato:	16.02.2018
Krav om konsekvensutgreiing:	Nei
Medverknad	Ikkje særskilte tiltak utover varsling etter PBL

3. BAKGRUNN FOR PLANARBEIDET

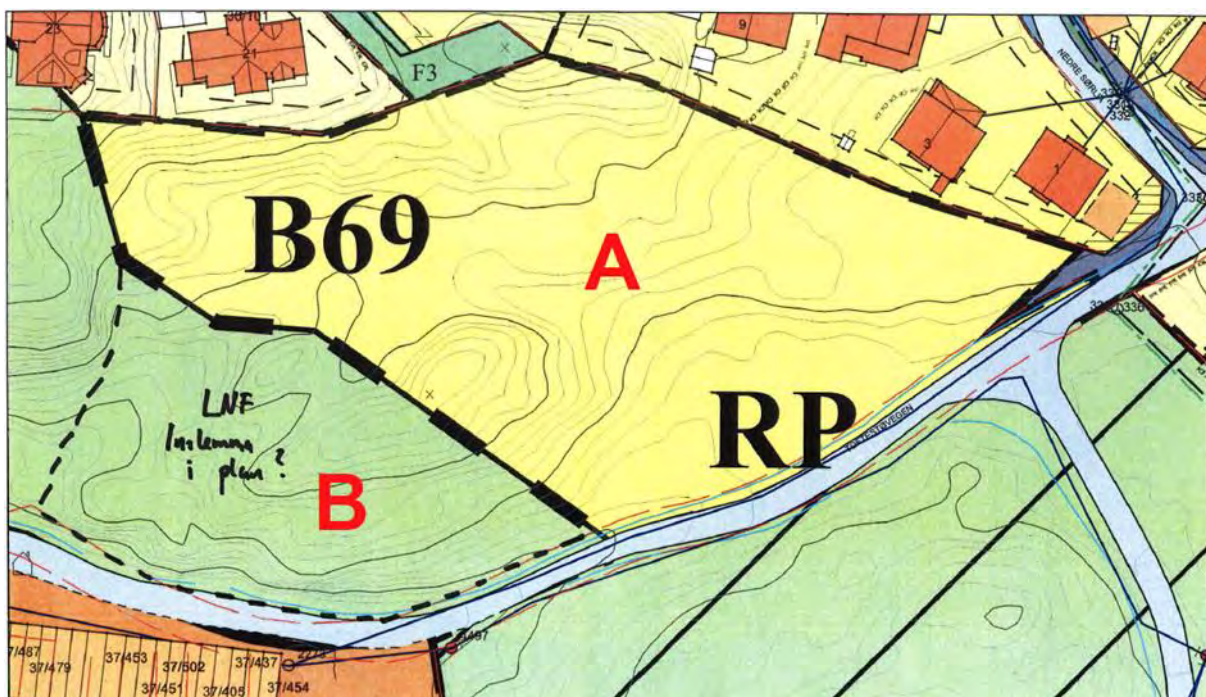
3.1 Planinitiativ

Forslagsstillar ynskjer å omregulere arealet B69 til bustadføremål og nausttomter. Framtidig tilkomst til området er tenkt frå sør mot vest med ny avkøyring frå den offentlege Toftestøvegen. Det er tenkt etablert leikeplass internt i bustadområdet, interne vegar, gangstiar/korridorar som gir grunnlag for framføring av infrastruktur.

3.2 Føremål med planforslaget

Føremålet med planarbeidet er utarbeiding av detaljreguleringsplan for nye bustadtomter innanfor eit avgrensa område B69 i Sørli. Forslagsstillar ynskjer å utvikle området (A) til bustadområde i samsvar med overordna kommuneplan.

Ein er ikkje kjend med at det er registrert utvalde naturtypar, truga artar eller særskild sårbare økosystem i området. Planarbeidet vil omfatte vurderingar etter naturmangfaldslova i høve eksisterande kunnskap og Direktoratet for naturforvaltning sin database. I samband med utarbeiding av reguleringsplanen, vil ein gå gjennom ei risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse) etter sjekklister frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal.



3.3 Krav om konsekvensutgreiing og planprogram

Det er ikkje registrert automatisk freda kulturminne i området eller utvalde naturtypar. Vi kan ikkje sjå at planarbeidet vil ha vesentlege verknader for miljø og samfunn og at det difor ikkje er naudsynt med konsekvensutgreiing (KU) utover det som er tenkt skildra av

konsekvensar av planforslaget i planomtalen. Kommunen har i oppstartsmøte vore samd i denne vurderinga og stadfesta dette. Det er heller ikkje registrert utvalde naturtypar, truga artar eller særskild sårbare økosystem innanfor planområdet. Planarbeidet vil omfatte vurderingar etter naturmangfaldslova i høve eksisterande kunnskap og Direktoratet for naturforvaltning sin database.

3.4 Tiltakshavar, plankonsulent og eigarskap

Tiltakshavar for planarbeidet er BT utbygging AS.

Planen er initiert som ein privat detaljreguleringsplan. Arbeidet med utarbeiding av reguleringsplan vil skje i regi av Aleksander Zahl Tarberg i B. Tarberg AS. Reguleringsplanen skal utarbeidast som ein detaljplan etter plan- og bygningslova (PBL)

4. PLANPROSESS

4.1 Varsel om oppstart av planarbeid

I samsvar med § 12-10 i plan- og bygningslova (PBL) blei det den 12.02.2018 varsla oppstart av privat planarbeid med utarbeiding detaljreguleringsplan etter PBL § 12-3. Varslinga retta seg til aktuelle grunneigarar, naboar, offentleg mynde, lag og organisasjonar som kan ha interesse i planarbeidet.

Oppstart av planarbeid blei varsla i form av varslingsbrev utsendt på e-post til grunneigarar, naboar, offentlege myndigheiter og relevante lag/organisasjonar. Varslingsdokumenta blei sendt til kommunen, men desse er ikkje registrert kunngjort på kommunen sine nettsider per dato. Varsel om oppstart av planarbeid blei kunngjort gjennom annonse i Vestlandsnytt 16.02.2018.



Bilete 1: Planområdet si avgrensing

4.2 Medverknad

I samband med oppstart av planarbeid er det kome i alt 7 innspel. Desse følgjer som vedlegg til planomtalen i sin heilskap. I vedlegg til planomtalen følgjer også forslagsstillar og plankonsulent sine vurderingar kring dei innspela som er kome. Det går der fram korleis innspela er teke omsyn til i planarbeidet.

I denne planen er det gjennomført tiltak for å sikre medverknad utover minstekrava i plan-og bygningslova (PBL). Det er den 01.03.2018 arrangert eit ope møte ute i planområdet, der utbyggar presenterte ein del tankar rundt korleis ein ynskjer å bygge ut planområdet. Referat frå møte ligg vedlagt. Hovudinntrykket frå møtet var at dei frammøtte i utgangspunktet er positive til planane, men at dei naturleg nok har innspel sett ut i frå sine interesser som etablerte innbyggjarar i området.

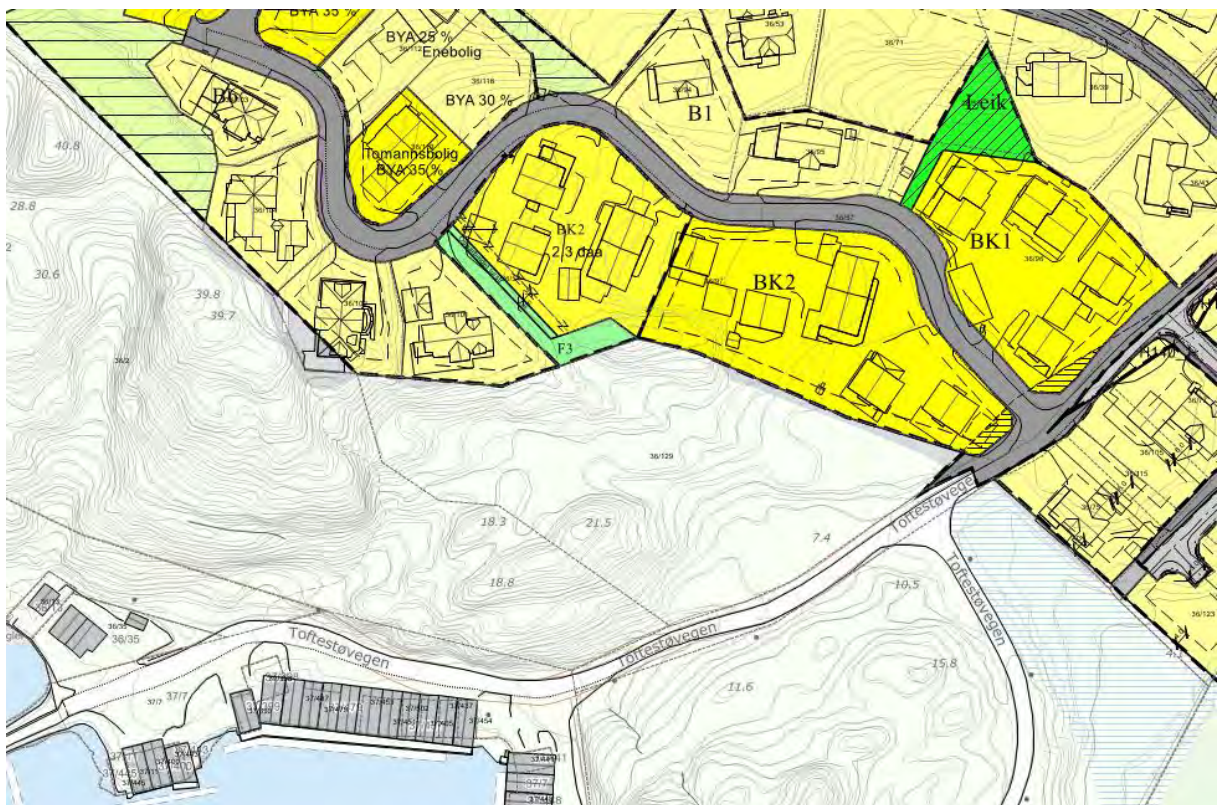
Vi viser elles til vedlagt referat frå møte og skjema for vurdering av innspel til planarbeidet for meir informasjon rundt medverknad.

5. PLANSTATUS OG AREALBRUK

5.1 Planstatus

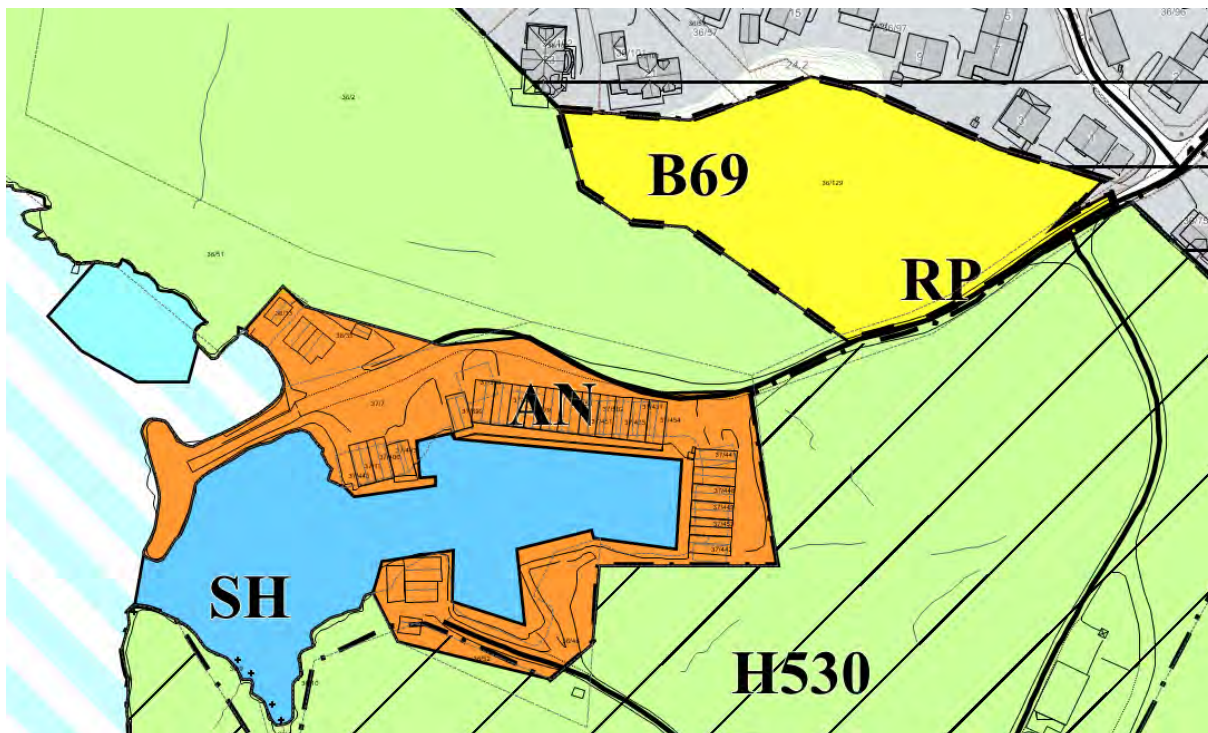
Reguleringsplanar:

Det er per i dag ingen reguleringsplan som omfattar området B69, men området grenser til gjeldande plan for Sørli. PlanID 200205, vedtatt 17.08.2010.



Kartutsnitt med eksisterande plan for etablert bebyggelse i Sørli.

Kommuneplan:



Kartutsnitt med eksisterande arealstatus for kommuneplan for området i Sørliå.

Gjeldande arealstatus i kommuneplanens arealdel av 2015 er eit område for bustadformål B69, men planområdet omfattar også ein mindre del som er avsett til LNF-formål i kommuneplanen. Reguleringsplanen vil i hovudsak vere i samsvar med kommunens overordna planar og ønske om satsing på nye bustader sentralt på Bergsøya og det maritime med nye naust i Herøy kommune.

Intensjonen med denne reguleringa er soleis i samsvar med dei overordna målsettingane i kommuneplanens areal for Herøy.

Samfunnsdel

I gjeldande samfunnsdel er satsingsområdet «Verdiskaping» omtalt som relevant punkt for planarbeidet. Det blir vist til tekst i samfunnsplanen: *«Herøy kommune ynskjer å leggje til rette for at bygdene kan fortsetje utviklinga og vere eit fundament for verdiskapinga i kommunen. Herøy kommune vil leggje til rette for ei auka verdiskaping i kommunen ved å samarbeide med næringsliv og bygdelag om felles prosjekt og støtte opp under prosjekt som kan vere med å auke verdiskapinga i lokalsamfunnet utan at det går på bekostning av lokale eller regionale samfunnsinteresser»*

Temaplanar

Ingen særskilde.

Statlege planretningslinjer, bestemmelser og regionale planar med relevans for planarbeidet:

SPR Styrking av barn og unges interesser i planleggingen

Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen, bidrar til å oppfylle Norges forpliktelser etter FNs barnekonvensjon og skal synliggjøre og styrke barn og unges interesser i all planlegging og byggesaksbehandling etter plan- og bygningsloven.

SPR Samordnet bolig, areal og transportplanlegging

Hensikten med statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging er å oppnå samordning av bolig-, areal- og transport-planleggingen og bidra til mer effektive planprosesser. Retningslinjene skal bidra til et godt og produktivt samspill mellom kommuner, stat og utbyggere for å sikre god steds- og byutvikling.

SPR Differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen

Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen følger opp den nye plan- og bygningsloven, der byggeforbudet i 100-metersbeltet langs sjøen er videreført og strammet inn. Målet er å ivareta allmennhetens interesser og unngå uheldig bygging langs sjøen. I 100-metersbeltet skal det tas særlig hensyn til natur- og kulturmiljø, friluftsliv, landskap og andre allmenne interesser.

Retningslinjene deler kysten inn i tre områder. Det er strengest føringer der det er størst press på arealene, mens det i mindre sentrale strøk er større rom for å vurdere utbygging gjennom kommunale planer, spesielt til næringsutvikling, som for eksempel sjørettede reiselivsbygg.

Vi ligg i sone 3: De mindre sentrale delene av kysten i Rogaland, Hordaland, Møre og Romsdal og Trøndelagskysten, og for alle kystkommunene i Sogn og Fjordane, Nordland, Troms og Finnmark: Ikke like strenge føringer.

6. PLANOMRÅDET – DAGENS SITUASJON

6.1 Lokalisering

Planområdet er lokalisert i Toftestøa på Bergsøya i Herøy kommune. Det er i dag etablert bebyggelse nord- og aust for planområdet, samt naust sørvest for området. Vegen til nausta i Toftestøa blir naturleg tilkomstveg til planområdet.

6.2 Avgrensing av planområdet

Gjeldande arealstatus i kommuneplanens arealdel av 2015 er område for bustadformål B69, men planområdet omfattar også ein mindre del som er avsett til LNF-formål i kommuneplanen.

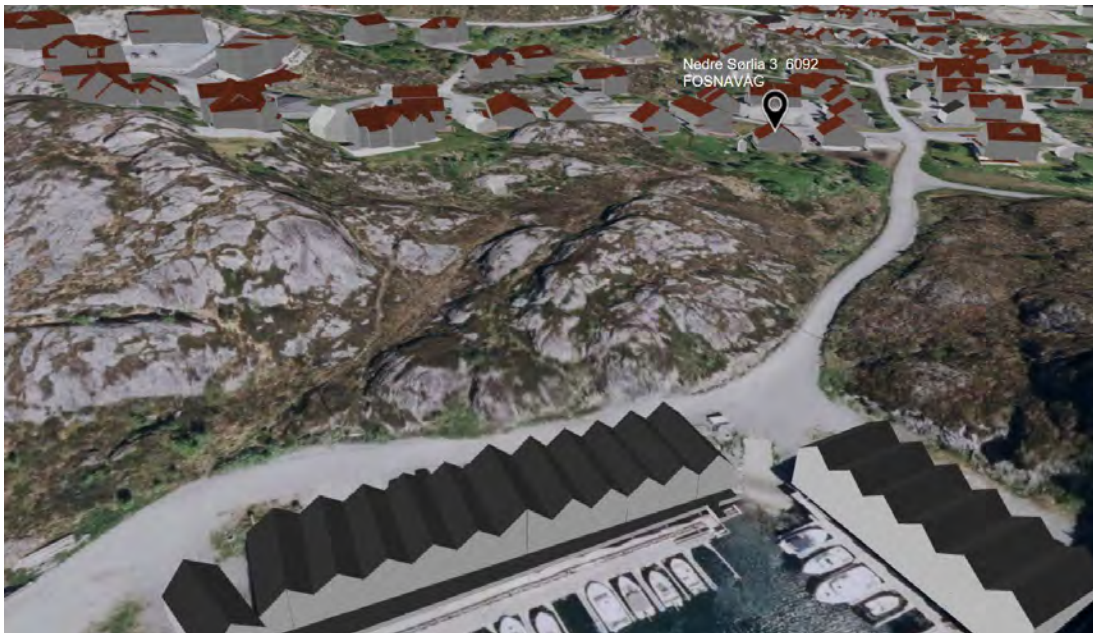
6.3 Dagens arealbruk og naboareal

Arealbruken for tilstøytande teigar og parseller blir i dag brukt til bustadføre mål, eksisterande bebygde bustadtomter og naust i sør mot Toftestøda.

6.4 Eksisterande busetnad i området

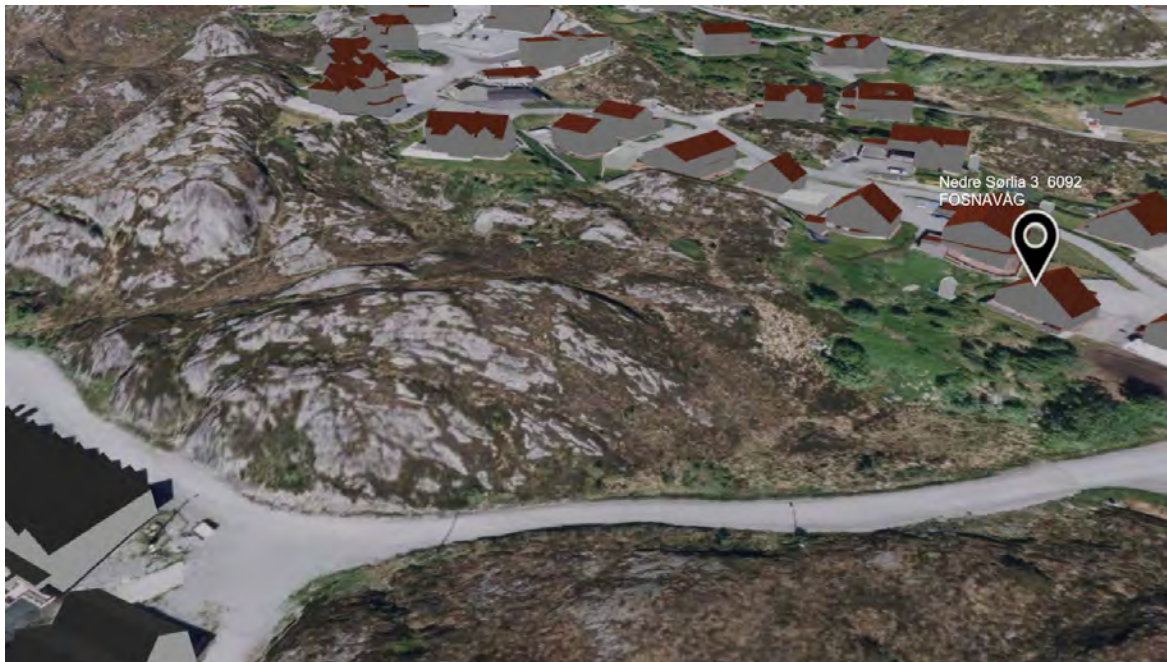
Det er ikkje lokalisert noko eksisterande busetnad innanfor planområdet.

6.5 Topografi og landskapstrekk



3D illustrasjon som viser dagens topografi i området.

Planområdet ligg i eit kuppert terreng, med tynt vegetasjonsdekke og grunnfjell i dagen. Kringliggjande bebyggelse har ved etablering gjort inngrep i terrenget for naboareal ved etablering. Dette gjeld både for naustområdet og for eksisterande bustadhus som er etablert i Sørli byggefelt.



3D illustrasjon som viser dagens topografi i området.



Landskapet i området er kuppert med ein typisk kystlandskap. Bart snaufjell er dominerande og med eit tynt vegetasjonsdekke. Det er frå eldre tider tippa noko steinmasser i området. Grunneigar opplyser at dette kjem frå gamle avtalar der området blei nytta som mellom lagring av stein for tidlegare entreprenør. Det er etablert ein markant fjellrygg i søndre, nordre og vestre del av planområdet.



Steinsprangskart frå NGU viser at det ikkje er fare for steinras i området.

6.7 Solforhold

Området ligg sørvendt med gode solforhold for både leikeplass, uteområde og nye bustadtomter.

6.8 Vegetasjon og dyreliv

Det er så vidt vi kjenner til ikkje utvalde naturtypar eller raudlista artar innanfor planområdet i dag. Området er etter vår kunnskap heller ikkje ferdselsområde for hjort eller småvilt.

6.9 Naturforhold

Etter ein gjennomgang i Direktoratet sin database og lokale kommunale rapportar, kan ein ikkje sjå at det føreligg kunnskap om utvalde naturtypar, sårbare områder eller områder med truga biologisk mangfald innanfor planområdet.

6.10 Barn og unge sine interesser

Deler av planområdet, det vil seie det som i plankartet er merka med LP1 vert i dag nytta av barn og unge. Området er tenkt bevart slik i reguleringsplanen ved at det blir regulert til leikeplass – frileik.

6.11 Kulturminneverdiar

Det er ikkje registrert arkeologiske funn i området eller automatisk freda kulturminne. Møre og Romsdal fylkeskommune v/kulturavdelinga har vore på synfaring i området og ynskjer å undersøke området med prøvestikk. Her er ikkje tidlegare gjort funn av kulturminne i området.

6.12 Veg og trafikkforhold

Det er i dag etablert ein veg i planområdet i nærleiken av planområdet og planlagt 1 ny veg. Veg 1 – Toftestøvegen (Kommunal veg). Denne vegen er tilkomst til naustområda i sør. Nye bustadtomter har tenkt å ha tilkomst frå ein felles privat veg (ny veg) som skal ha avkøyrse til Toftestøvegen.

Den etablerte Toftestøvegen har i dag ein varierende vegstandard og utbyggar er innstilt på ein dialog med kommunen rundt standard på vegen i samband med utbygginga.

6.13 Støy frå vegtrafikk

Det er ikkje registrert støykjelder i nærleiken av planområdet.

6.14 Offentleg kommunikasjon

Det er ikkje offentlig kommunikasjon eller bussforbindelse i området. Næraste er fylkesveg 654.

6.15 Vatn, avløp og overvatn

Vassleidningar: Det er i dag etablert private vassleidningar på sørsida av Toftestøvegen. Ein er ikkje kjend med at det går leidningar gjennom planområdet.

Dreneringssystemet: For nye tomter vert det planlagt system for handtering av overvatn som skal koplast til kommunalt ledningsnett. Detaljar kring dette vil gå fram av VA-plan for området.

Avløp: For nye tomter skal desse knytast til nytt felles avløpssystem som skal koplast til kommunalt hovudnett. Detaljar kring dette vil gå fram av VA-plan for området.

6.16 Energi- og teleløyisingar

Mørenett melder at dei kan forsyne feltet via straum frå sør RA2.

Utbyggar lokalisere trekkerør i Toftestøvegen og grave dette med seg fram til bustadfeltet for vidare fordeling av straumforsyning til feltet. I vidare offentlig høyring vil ein avklare behov for fiber. Detaljar rundt dette vil gå fram av IN-plan for området.

6.17 Privat og offentlig servicetilbod

Det eksisterer ikkje private eller offentlege servicetilbod innanfor eller i nærleiken av planområdet.

6.18 Risiko og sårbarheit (ROS)

Det er utarbeidd eiga risiko og sårbarheitsanalyse for denne reguleringsplanen. Analysen følgjer som vedlegg til denne planomtalen. Her er ingen særskilde moment.

6.19 Grunnforhold

Det er ikkje registrert særskilte forhold ved grunnforholda i området. Området er prega av eit tynt vegetasjonsdekke med grunnfjell i dagen mange stader i planområdet. Dette teikn på god byggegrunn. Ein har ikkje registrert at det er avsetningar som utgjer fare eller ustabile forhold kring utfylling og opparbeiding av terrenget i området. Tilgjengeleg kunnskap, erfaringar og kommunikasjon med kjentfolk i området kan heller ikkje peike på at det eksisterer usikre grunnforhold i nærområdet.

6.20 Havnivåstigning og bølgepåverknad

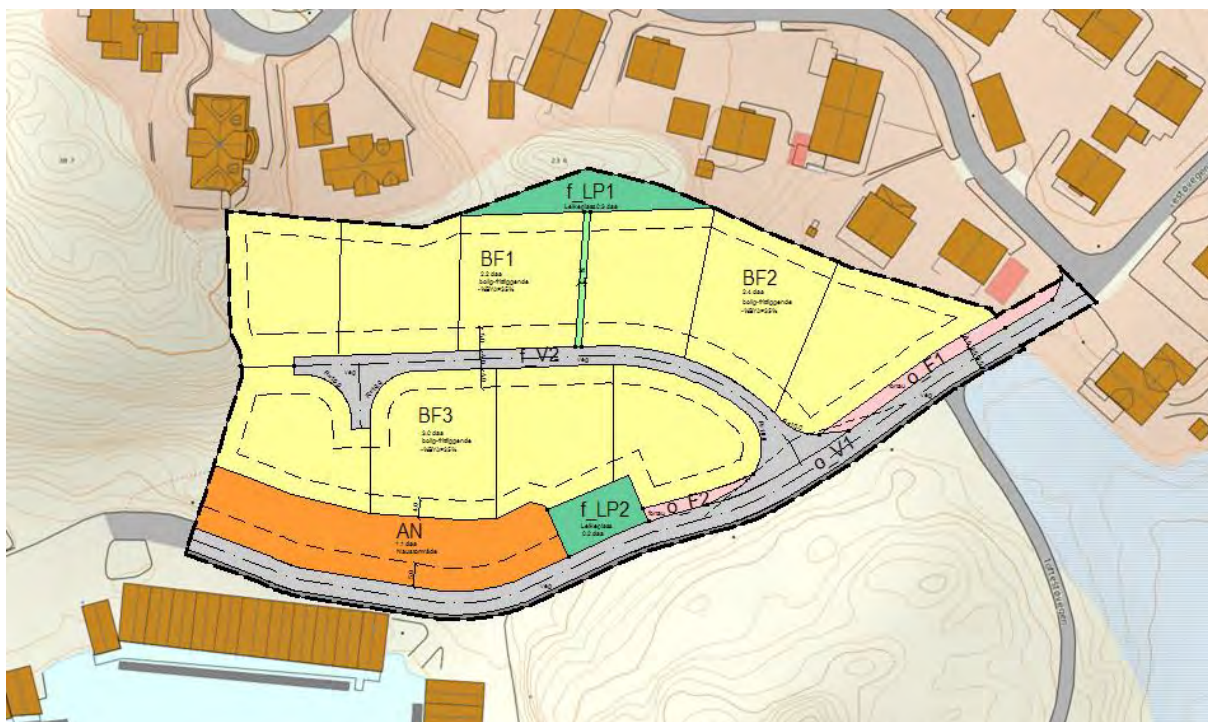
Området ligg såpass høgt over havet at dette ikkje er ei relevant problemstilling.

6.21 Luftforureining

Ein er ikkje kjend med at det er luftforureining innanfor eller i nærleiken av dagens planområde.

7. PLANFORSLAG

7.1 Arealbruk



Planforslaget legg til rette for totalt 10 områder for frittliggjande bustader. Det eine av desse områda omfattar to eksisterande bebygde bustadeigedomar, medan det andre område er tenkt som tilleggsareal til eksisterande bebyggelse. Dei to nye FS-områda omhandlar nye bustadtomter. Det vidare planlagt intern tilkomstveg med tilhøyrande annan veggrunn og nye leikeplassar.

7.2 Arealformål

Formål	Areal (daa)
BFF1 – Frittliggjande småhusbebyggelse	2,2
BFF2 – Frittliggjande småhusbebyggelse	2,4
BFF3 – Frittliggjande småhusbebyggelse	3,0
AN – Naustområde	1,1
f_V1 – felles privat veg	0,7
o_V1 – Offentleg veg	1,1
O_F1 – Fortau	0,2
O_F2 – Fortau	0,06
AVG – Annan veggrunn tekniske anlegg	0,2
LP1 – Leikeplass	0,3
LP2 – Leikeplass	0,2
Sti – Grønnstruktur	0,04

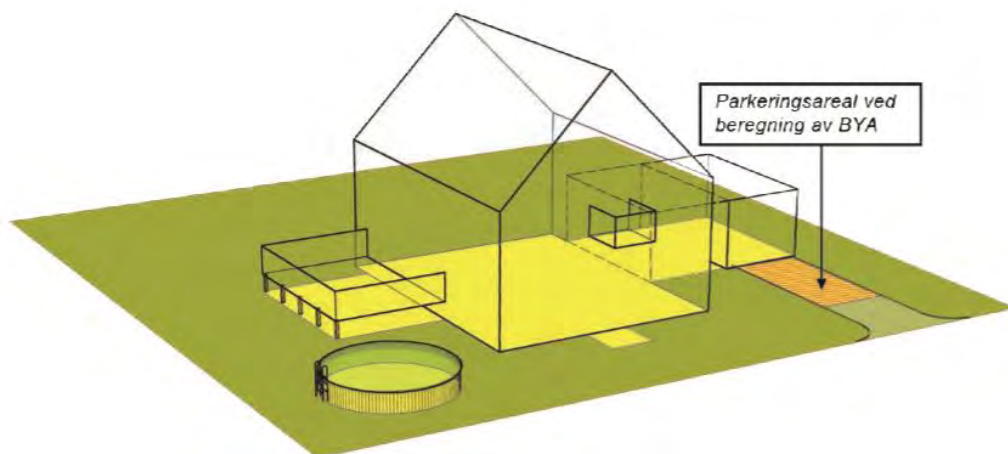
7.3 Byggeareal

BFF – frittliggjande bustader

I område merka FS kan det byggjast frittliggjande småhus, med inntil to (2) bueiningar på kvar tomt. Til alle areala høyrer naudsynte anlegg for å oppfylle bygningane sin funksjon. Grad av utnytting for tomtene er maksimalt BYA= 35% pr tomt.

Beregning av bebygd areal (BYA)

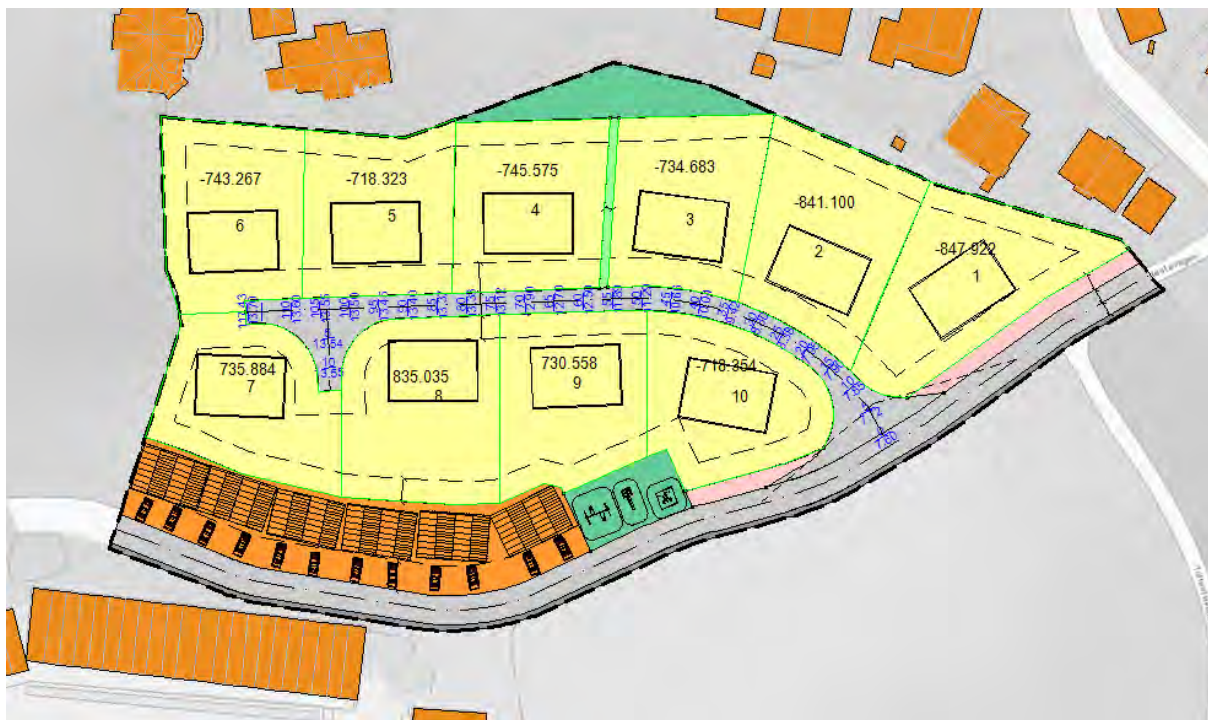
Bebygd areal (BYA) for en tomt er summen av bebygd areal for alle bygninger, bygningsdeler og konstruksjoner over bakken, åpent overbygd areal og nødvendig areal for biloppstillingsplasser på tomta. Bebygd areal på en tomt skrives m²-BYA og angis i hele tall. Bebygd areal beregnes med utgangspunkt i NS 3940, tillegg nødvendig parkeringsareal etter TEK10 § 5-7.



Figur 2-4 Bebygd areal (BYA) for en tomt

I område merka FS skal bygningar ha ei gesimshøgde som ikkje overstig 6,5 m og ei mønehøgde som ikkje overstig 8,5 m. I område merka FS skal garasjar ikkje byggjast større enn 45 m² grunnflate og då berre i ei høgd. I FS-områda skal garasjar ikkje ha større gesimshøgde enn 3 m og mønehøgde ikkje over 4,5 m.

Det er planlagt i alt 10 tomter innanfor planområdet der det kan byggast anten to-mannsbustader eller einebustader med leilegheit på kvar tomt. Byggjehøgder og utnyttingsgrad er innanfor det som er normalt for eit frittliggjande bustadområde.



Illustrasjonsplan av ny planlagt utbygging.

Dei 10 tomtene i planforslaget varierer i storleik mellom 718 m² til 847 m² og er fint plassert innanfor byggegrensen på 5.0 meter frå formålsgrense veg og 4.0 meter frå formålsgrense byggeareal.

7.4 LP - Leikeplassar

I planforslaget er det vist to leikeplassar:

Leikeplass f_LP2 er tenkt møblert opparbeidd leikeplass og leikeplass f_LP1 som areal for fri lek/klatring og basert på eksisterande terrengformasjon (haug). Ved å sikre det mest brukte arealet av barna, så vurderer ein det slik at det kan forsvarast at det kan gjerast terenginggrep andre stader i planområdet.

Ved å legge tilrette for to ulike typar leikeareal, vil ein sikre mangfald og variasjon for barna som veks opp i det nye bustadområdet. Her vil barn i ulike alder få møte sine behov for nærleik. Leikeplassane ligg sørvendt og har gode solforhold. Ei opparbeiding av leikeplassen i sør med minimum 3 leikeapparat vil sikre at barn og unge får kvalitativt gode areal som vil styrke deira interesser.

Nærleikeplass i samsvar med krava i kommuneplanens arealdel og i samsvar med krava i innspel frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal og Møre Romsdal fylkeskommune. Leikeplassen er over 200 m² stor. Leikeplassen blir definert som nærleikeplass og er i kort gåavstand frå bueiningane. Det er gjennomført ei sol/skuggeanalyse ved vårjamndøgn som syner at leikeplassen lengst mot sør har eit skuggeforhold under 50 % ved vårjamndøgn.

Leikeplassen er planlagt med rekkjefølgjekrav til møblering av leikeapparat og leikeplassane skal opparbeidast før nye bueningar kan takast i bruk.



Sol/skuggeanalyse leikeplass 1 og 2

Leikeplass LP2 er lokalisert slik i planområdet at den er tilgjengeleg frå vegen, noko som gir grunnlag for universell utforming og dei kan brukast av alle uansett funksjonsevne.

Etter vår vurdering er leikeplassen kvalitativt godt lokalisert og i samsvar med kommuneplanens arealdel, krav frå regionale og statleg instans, samt rikspolitiske retningslinjer for barn og unge. Leikeplassen ferdig opparbeidd vil styrke interessene for barn og unge i nærmiljøet.

7.5 – Veg

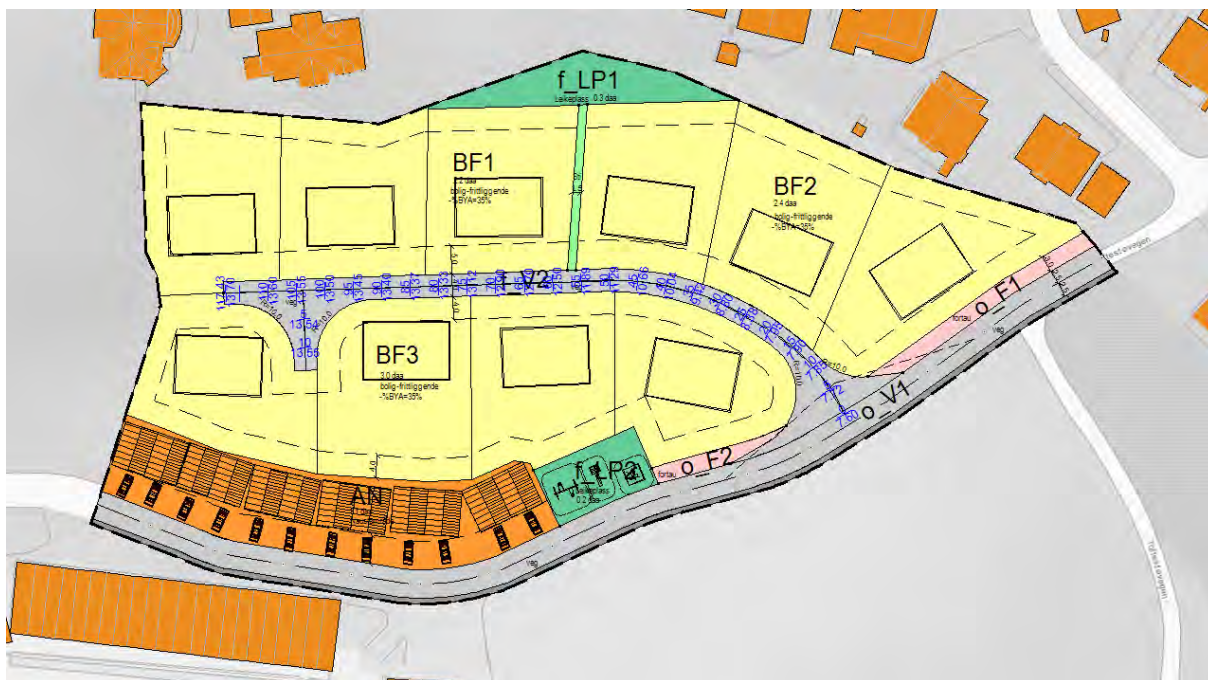
Vegen o_V1 i området er regulert som kommunal veg med o_F1 fortau. Vegen er regulert i ei breidde på 5.0 m og fortau 3.0 meter og anna veggrunn 1.0 meter. Dette vil gi moglegheit for ei vesentleg oppgradering av dagens vegstandard til Toftestøa.

Vegen f_V2 er regulert som felles privat med ei breidde på 4.0 meter.

Vendehammar er dimensjonert for LL (liten lastebil) utforma etter krava i rettleiaren.

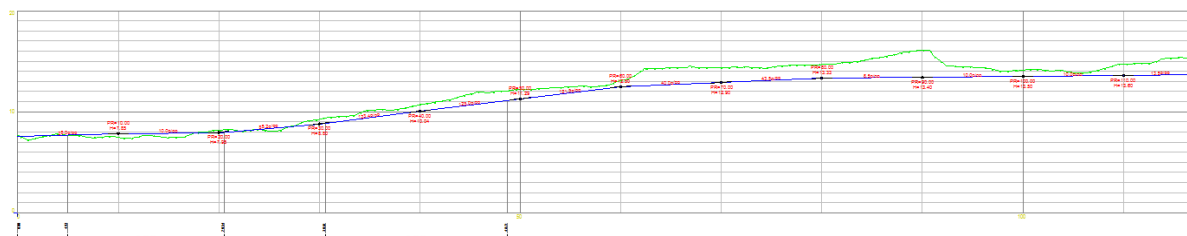
Vegen har ei lengde på 117.4 meter og er planlagt med ei maksimal stigning på 12.5 %.

Det er innteikna frisishtslinjer i vegkryss mellom o_V1 og f_V2.

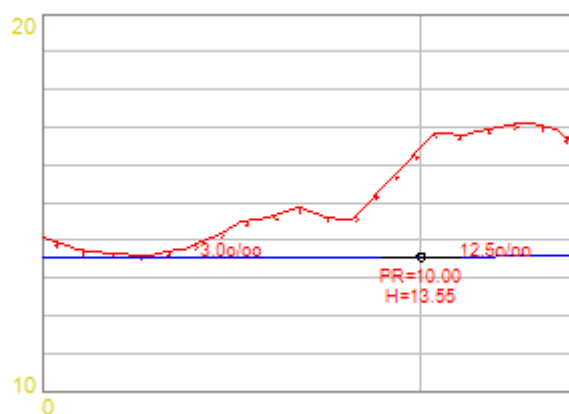


F v2 med profilmerking

Lengdeprofil for intern tilkomstveg – f V2



Lengdeprofil for snuplass tilkomstveg – f V2



7.7 Parkering

Parkering skal opparbeidast på eigen grunn og kommunen sine parkeringsvedtekter heimla i føresegnene til kommuneplanens arealdel for Herøy skal vere gjeldande.

7.8 Renovasjon

Området har i dag renovasjonsløyising frå søre Sunnmøre reinhaldsverk. Det er lagt til rette for vendehammar som er dimensjonert for liten lastebil etter kommunen sin vegnormal, slik at mellom anna renovasjonsbil skal kunne ha moglegheiter for tilkomst til å hente avfall i bustadområdet.

7.9 Risiko og sårbarheit (ROS)

Det er utarbeidd ei ROS-analyse etter sjekkliste frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Ved ein gjennomgang av sjekklista ser ein at det ikkje er særskilde forhold knytt til risiko og sårbarheit for dette planområdet.

7.10 Universell utforming

Området ligg i lågtliggjande terreng med vegar og opparbeidde flater. Tilkomstveg frå aust til vest, gir gode moglegheiter for universell utforming. Vedlagt vegprofilar viser at terrenget i området ikkje bør by på utfordringar knytt til i ivareta krava om universell utforming ved planlegging og bygging av nye bueiningar.

7.11 Naturmangfald

Kunnskap (§8):

Vi oppfattar kunnskapsgrunnlaget i nasjonale databasar som tilfredstillande for vurderingar etter naturmangfaldslova i denne saka.

Førevar prinsippet (§9):

Vi har undersøkt tilgjengelege databaser for naturmangfald og teke utgangspunkt i tilgjengeleg kunnskap frå Miljødirektoratet. Med bakgrunn i dette ser vi ikkje på inngrepet i planframlegget som vesentleg for naturmangfaldet i Nedre Sørria.

Samla belastning (§10):

Det er i Herøy kommune registrert om lag ca 160 andre førekomstar av artsområde. Sett i samanheng med dette vert den samla belastninga ikkje oppfatta som vesentleg.

Overvaking (§11):

Så langt vi kan sjå vil det ikkje vere naudsynt med ytterlegare overvaking av naturmiljøet enn det som allereie er etablert i dag.

Alternativ lokalisering (§12):

Alternativ lokalisering av utbygginga er ikkje aktuelt. Vi viser til at kommunen i gjeldande kommuneplan vurderte innspel om plassering av området.

Samla belastninga:

Basert på ovannemnde vurdering av planframlegget ikkje medfører vesentleg skade på naturmangfaldet i strid med forvaltningsmåla for naturtypar og økosystem (§4) og artar

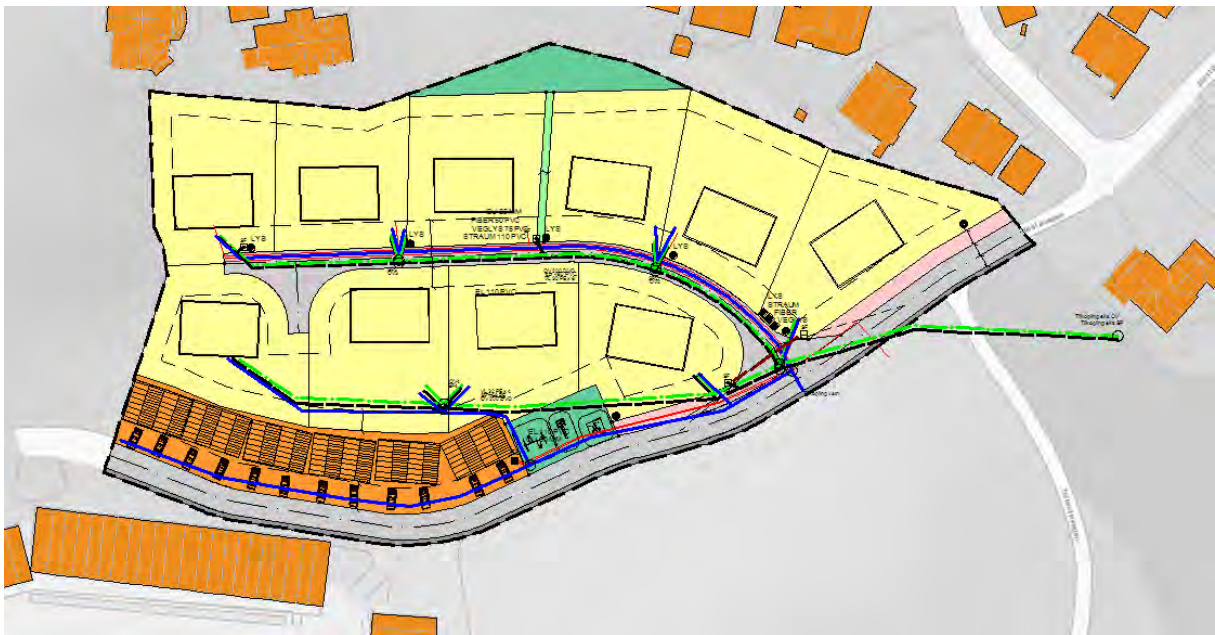
(§5).

7.12 Barn og unge

Nærleikeklassen i planområdet vil ivareta interessene til barn og unge. Det er stilt rekkjefølgjekrav til opparbeiding av leikeplassen for å sikre at den blir realisert og klargjort før nye innbyggjarane flyttar inn på tomtene. Dette vil bidra til å skape eit kvalitativt godt bumiljø.

7.13 Infrastruktur

Det vil vere naudsynt å bygge ut ny infrastruktur, særskilt leidningsnett for VA, EL/tele og veg, som følgje av nye bueiningar. Detaljar kring dette går fram av utarbeidd VA-plan for området. Endeleg detaljar rundt infrastruktur utover det som er fastsett i reguleringsplan vil kome fram i prosjektering og byggesøknad i forkant av utbygging.



VA-plan og IN-plan for området

Spillvann: Leidningsanlegget er planlagt ihht til vedlagt illustrasjon. Anlegget er tenkt felles privat og tilkople det kommunale leidningsanlegget i aust.

Overvatn: For tomtene vert dette leia i privat felleisleidningsnett til kommunalt tilkoplingspunkt i felles grøft med spillvatn.

Sandfangkummer i grøft.

Vassforsyning: Privat vassforsyningsanlegg med brannvatn til brannkum i kryss. I brannkum blir fordeling til bustadtomter og naust.

7.14 Rekkjefølgjekrav i plan

Ein viser her til vedlagt reguleringsføresegner.

8 KONSEKVENSAV PLANFORSLAGET

8.1 Overordna planar og vedtak

Ingen særskilde. Planforslaget følgjer stort sett opp hovudtrekka i kommuneplanen, med unntak av at noko LNF-område blir omregulert til naust og bustadområde.

8.2 Eksisterande reguleringsplanar

Ingen særskilde. Planforslaget grensar inn til eksisterande plan.

8.3 Barn og unges interesser i nærmiljøet

Positivt, då ein legg til rette for både fri leik og moglegheit for tilrettelagt for at born og unge kan opphalde seg i området. Leikeplassar blir sikra gjennom arealstatus og rekkjefølgjekrav.

8.4 Estetikk, arkitektur og landskap



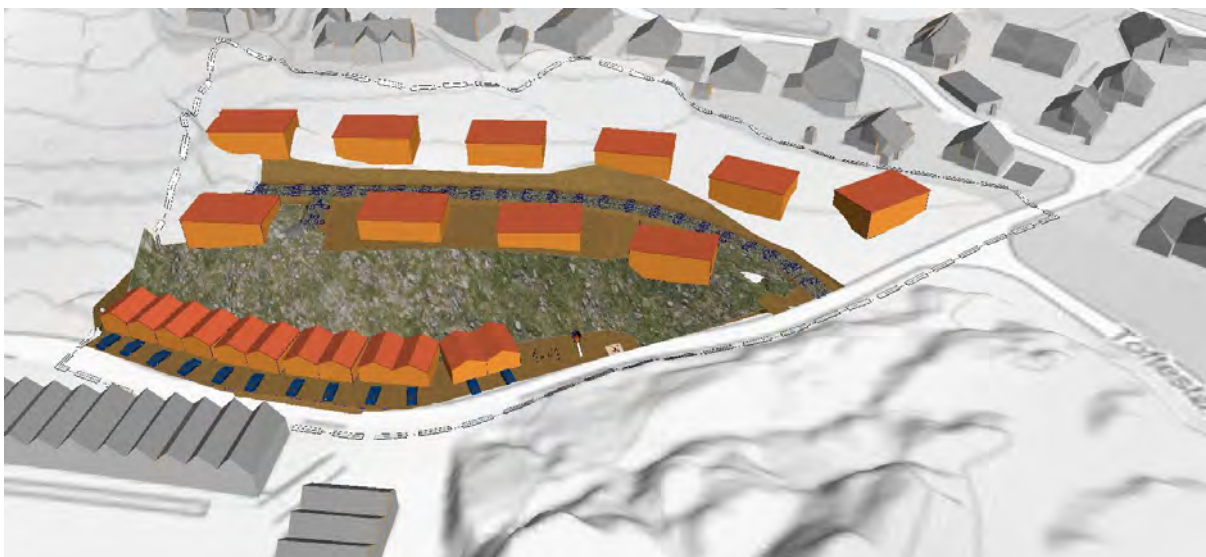
3D perspektiv av dagens situasjon

Utbygginga slik den er tenkt vil innebere 10 nye bustadtomter, 12 naust, 2 leikeplassar, sti og fortau/vegformål.

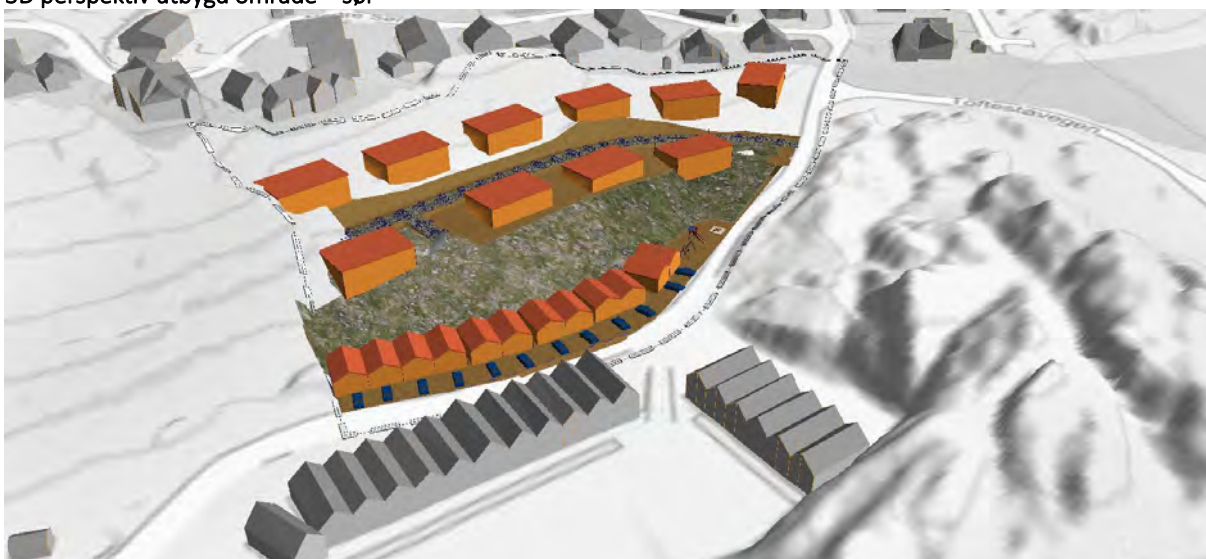
Plangrepet vil medføre inngrep i eksisterande terreng, noko anna vil vere bort i mot uråd dersom ein skal få til utbygging. Bustadfeltet er planlagt slik at byggeareala vil bli terrassert i terrenget med fleire nivå i forhold til veg og byggegropar. Dette vil mellom anna medføre ei endring av dagens landskap.



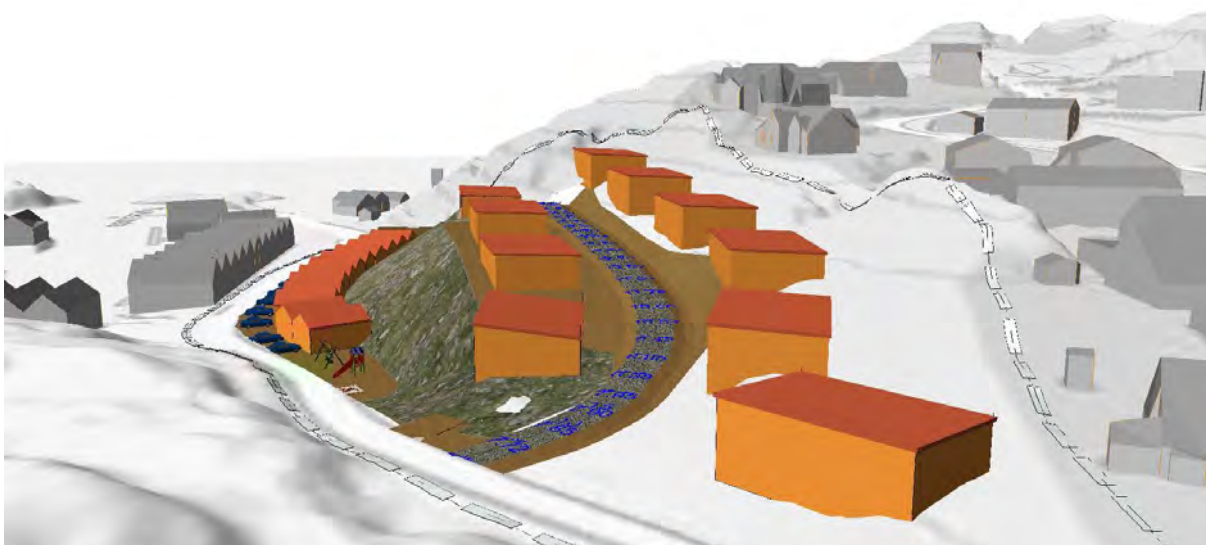
3D perspektiv utbygd område – søraust



3D perspektiv utbygd område – sør



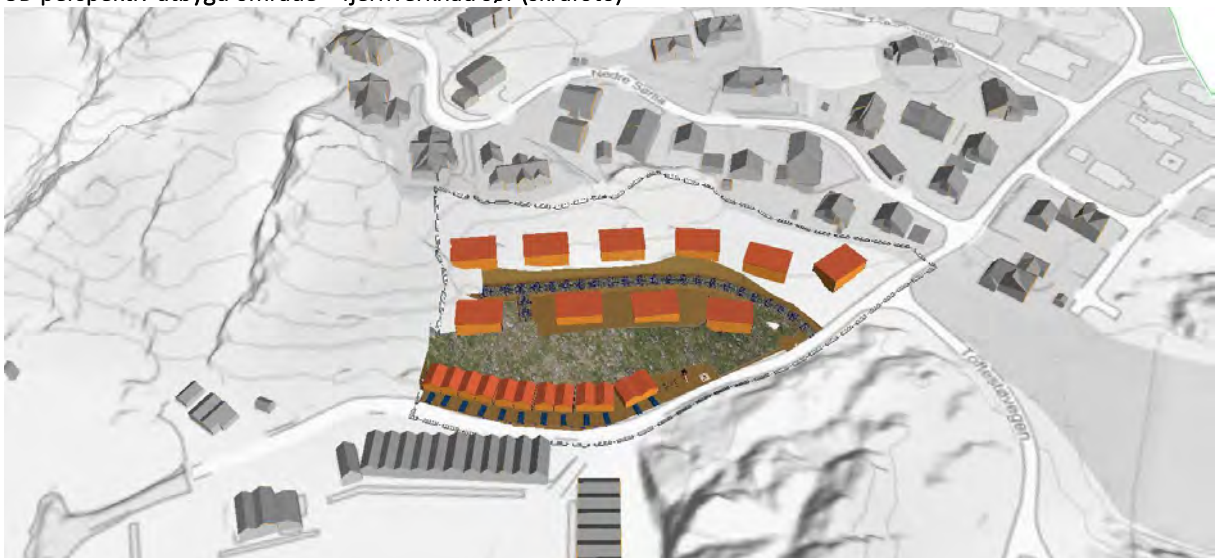
3D perspektiv utbygd område – sørvest



3D perspektiv utbygd område – aust



3D perspektiv utbygd område – fjernverknad sør (skråfoto)



3D perspektiv utbygd område – fjernverknad ovanfrå (fugleperspektiv)



3D perspektiv utbygd område – vest (skråfoto)

Ved planlegging har ein lagt vekt på fleire element i forhold til høgdeskilnader mellom veg og tomteareal. Det er mellom anna forsøkt å legge vegen lågt i terrenget for å ta omsyn til etablert busetnad i Sørli, det vil seie dei bustadane som grenser inn mot bustadfeltet.

Ein har i planforslaget lagt vekt på innspela som har kome på den måten at ein har valt eit kotenivå for vegen som eit førande element for tomtene på begge nivå. Ein har her i størst mogleg grad valt å lytte til innspelet som har kome frå naboar i Sørli. Samstundes som kan få til ei fornuftig og økonomisk forsvarleg utbygging av bustadområdet slik planforslaget no er utforma. Vi meiner denne planen no er eit godt kompromiss mellom naboane sine interesser og utbygger sine interesser.

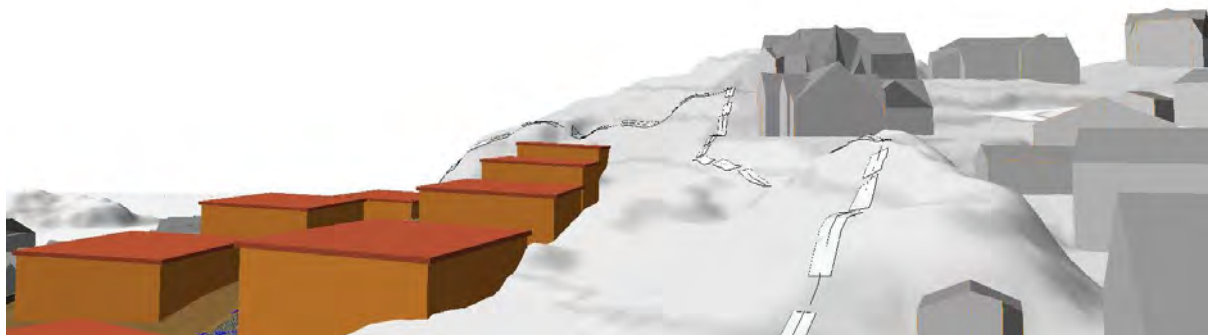
Plangrepet vil medføre ei utbygging etter trappetrinnsprinsippet, der tomtene i nord (nr 1-6) vil ligge på det høgaste nivået, deretter kjem vegkroppen med sitt stigande høgdenivå frå profil 0, for deretter å få tomtene i sør (nr 7-10) på eit lågare nivå enn vegen. Til slutt vil naustområdet vere lokalisert på det lågaste kotenivået ca kote + 2.3 moh og skape ei fin avslutning av terraseringa.

For å sikre at utbygginga resulterer i at området får ein estetisk god utsjånad etter utbygging, ser ein det som relevant å bruke tilbakefylling av jordmassar for å kle skråningar med solda (finbehandla) jordmassar og tilsåing som avbøtande tiltak. Særskilt vil dette gjelde etablering av ei skråning mellom naustområdet og tomtene nr 7-10. Men også øvrige overgangar mellom dei ulike nivå i landskapet vil jordskråning vere aktuelt. Dette er noko som vil medføre at dei områda som ikkje er bebygd areal vil framstå som grønne skråningar, framfor dominerande fjellskjeringar. I plasskrevjande tilfeller vil utbygger sjå dei grønne skråningane i kombinasjon med natursteinsmurar. Dette meiner ein vil vere eit rett grep når det kjem til avbøtande tiltak i forhold til terrengbearbeiding for dette prosjektet.

Ein viser elles til dei 3D illustrasjonar, planteikningar og terrengsnitt som følger planforslaget.

8.5 Naboar og tilstøytande areal

Det vil ikkje ha nemneverdige konsekvensar for naboane, då vi skal opparbeide tomtene etter «trappetrinns-prinsippet». Ingen av tomtene kjem på høgde med den bak, og husa vil såleis ikkje vere skjemma for husa bak. Sjå terrengsnitt nedanfor.



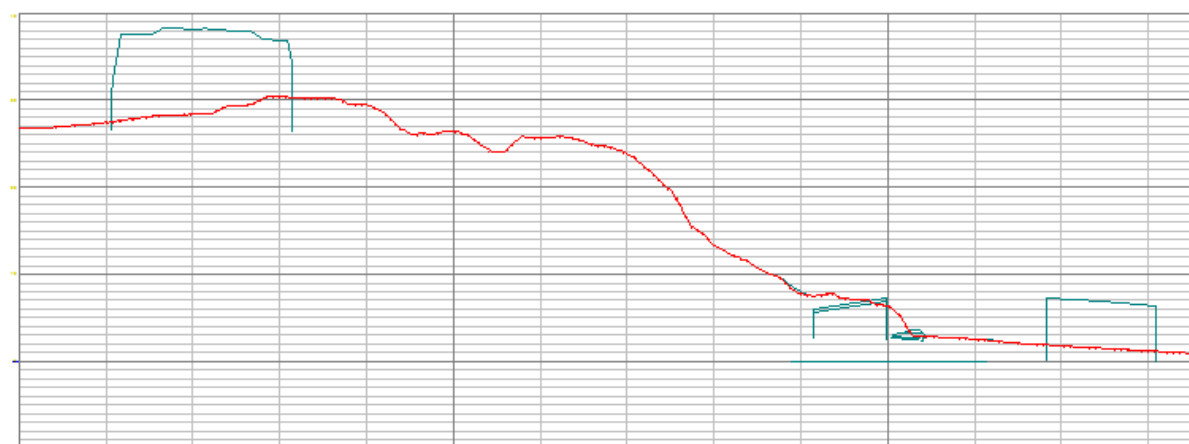
3D illustrasjon som viser at nye bygg kjem lågare i terrenget enn etablert bebyggelse.

TERRENGSNITT GJENNOM PLANOMRÅDE FRÅ NORD TIL SØR: A – H

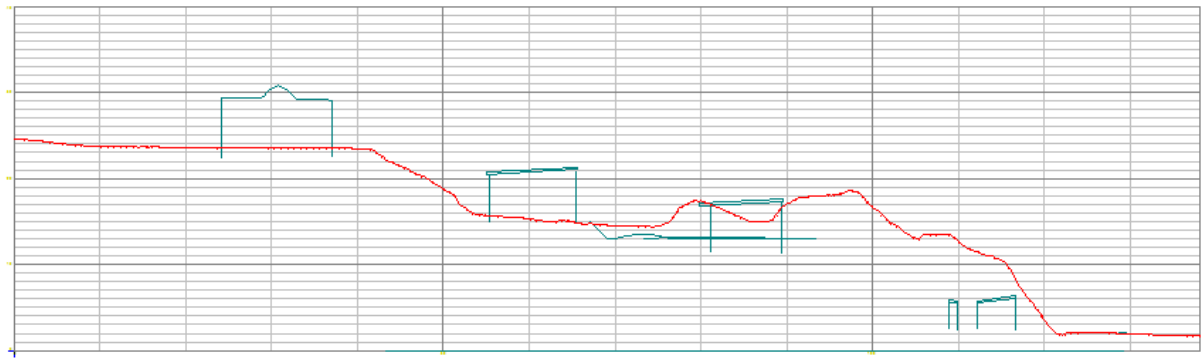


For å illustrerer konsekvensane av ei mogleg utbygging for naboar til planområdet har ein her laga snitt A-J frå vest til aust. Her er bygg og vegar plassert inn i terrenget i riktig målestokk i høve føresegnene. NB! Høgder på tomter og bygg kan endre seg som følgje av seinare byggesak, men ein meiner at dette vil gi eit realistisk bilete av konsekvensane.

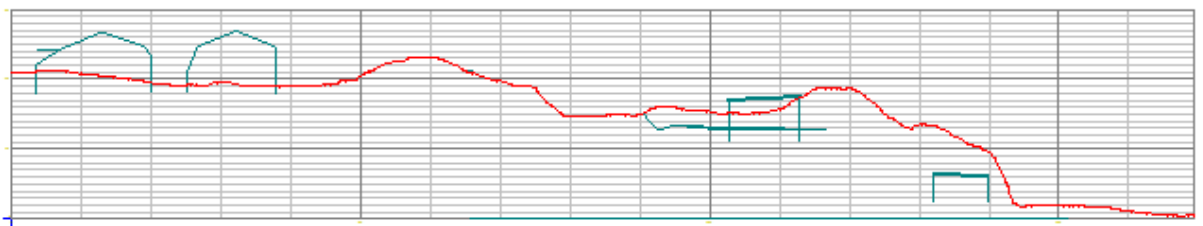
Terrengsnitt A



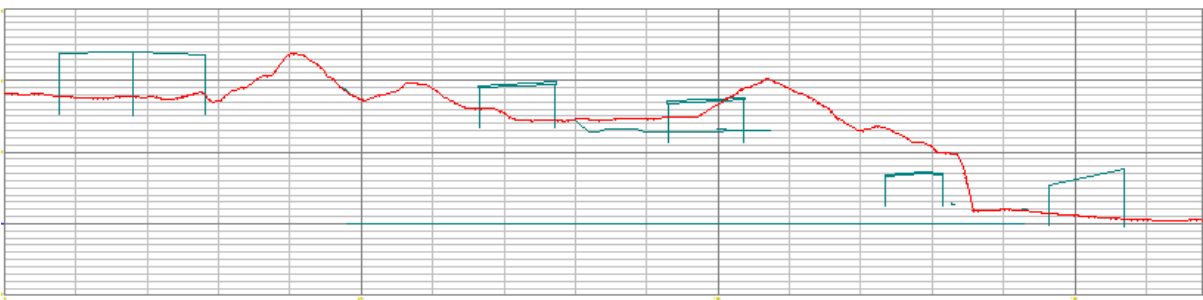
Terrengsnitt B



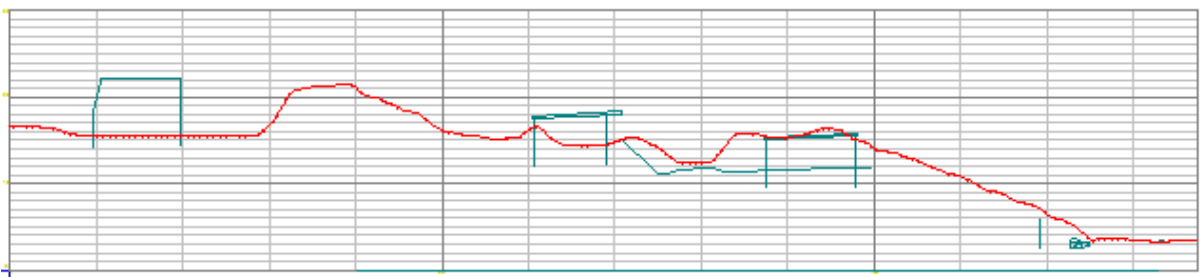
Terrengsnitt C



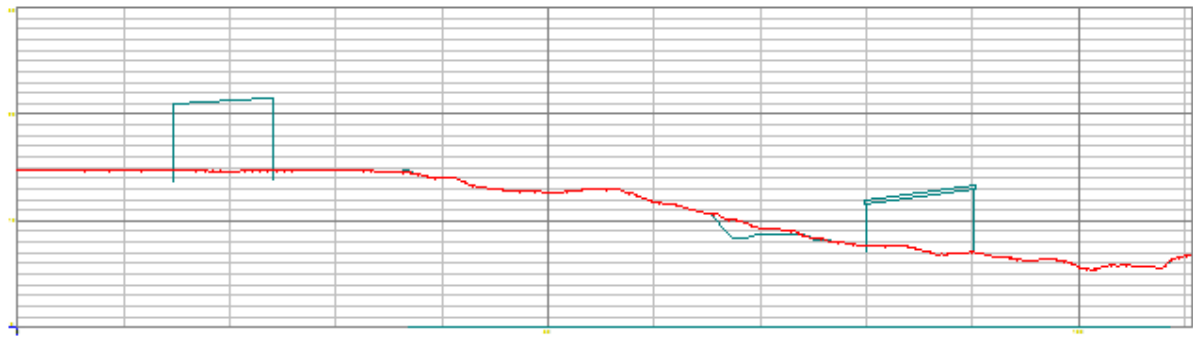
Terrengsnitt D



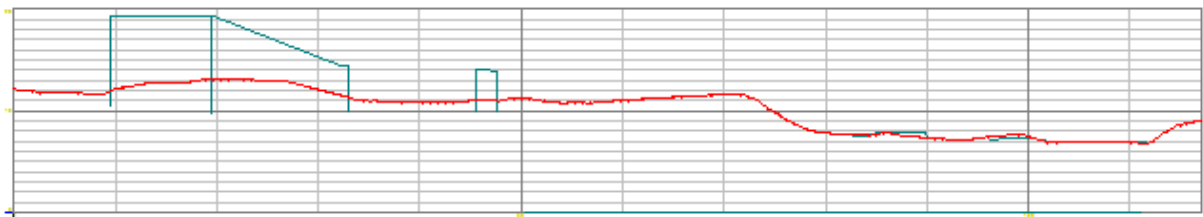
Terrengsnitt E



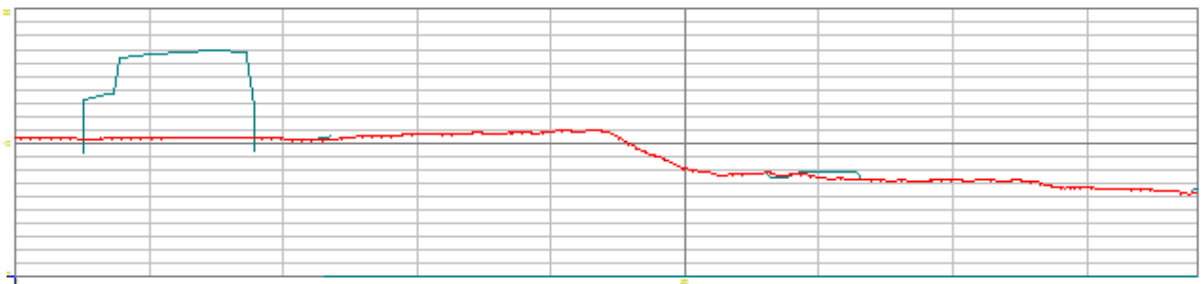
Terrengsnitt F,G



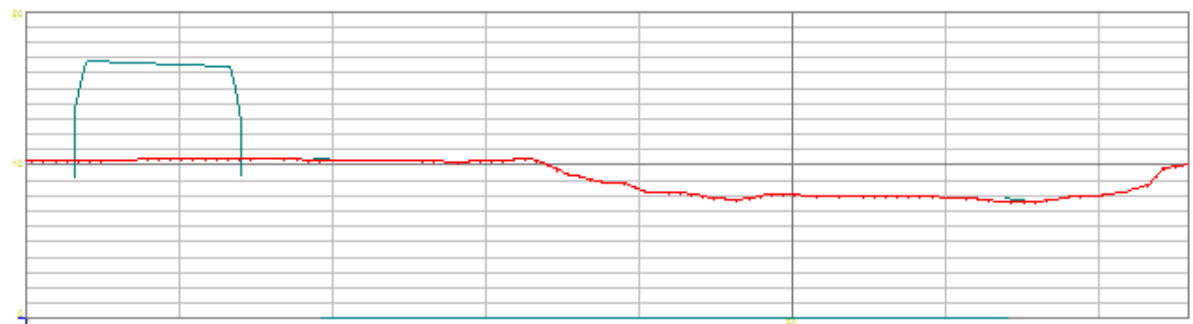
Terrenfsnitt H



Terrenfsnitt I



Terrenfsnitt J



8.6 Trafikk og parkeringsforhold

Offentleg veg fram til planområde, privat felles veg til tomtene. Parkering skal skje på eigedommane. Ved naustområde skal parkering skje framfor naustport. Sjå illustrasjonsplan.

8.7 Kulturminne og kulturmiljø

Vi har saman med kulturavdelinga hatt ei synfaring i området. Det skal gjennomførast ei avgrensa registrering i høve potensiale for automatisk freda kulturminne i området.

8.8 Friluftsliv

Ingen særskilde. Det går i dag ein privat sti gjennom området som rettighetshavar har avtale på skal fjernast ved utbygging. Kanalisering av trakk ynskjer ein skal skje på regulert sti.

8.9 Natur og miljøforhold

Ingen særskilde, ein viser til vedlagt vurdering i høve naturmangfald.

8.10 Privat og offentlege servicetilbod

Ingen særskilde

8.11 Risiko og sårbarheit (ROS)

Ingen særskilde, ein viser til vedlagt vurdering i sjekklister.

8.12 Infrastruktur

Planforslaget vil medføre bygging av ny felles privat infrastruktur. Reguleringsplan vil gi rom for oppgradering av offentlig veg og fortau.

8.13 Næringsinteresser

Ingen særskilde

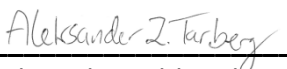
8.14 Økonomiske konsekvensar for kommunen

Ingen særskilde

8 MEDVERKNAD I PLANPROSESSEN

Vedlagt planomtalen følger dei innspela som har kome til planarbeidet og kommentar til korleis dei ulike innspela har blitt vurdert i høve utforming av planforslaget.

Det er gjennomført medverknadsmøte ute i planområdet. Sjå referat som oppsummerer dette møtet.


Aleksander Zahl Tarberg
Daglig leder / planleggar
B.TARBERG AS
Mob: 46674461
E-post: aleksander@btarberg.no

VEDLEGG

1. ROS-analyse
2. Vurdering av naturmangfald
3. Innspel til planarbeidet (samla)
4. Vurdering av innspel til varsel om oppstart
5. Referat frå medverknadsmøte
6. Referat frå oppstartsmøte
7. Varslingsdokument oppstart av planarbeid

B. TARBERG AS

Dykkar ref:	Dykkar dato:	Vår ref:	Vår saksbehandlar:	Vår dato:
		52613/2018/REGULERINGSPLAN/1515	Arve Nytun, 71 28 03 25	24.04.2018

Fråsegn etter arkeologisk registrering - Herøy kommune - detaljregulering - reguleringsplan nedre Sørliå gbnr 36/2 m.fl

Viser til vårt krav 22.03.2018 om arkeologisk registrering i samband med oppstart for reguleringsplanen i Sørliå gbnr 36/2 i Herøy kommune. Det vart 23.04.2018 utført ei mindre registrering på dei areala der det kunne vere noko potensiale for automatisk freda kulturminne. Resterande område vart også gjennomgått med jordbør og visuelt overflateregistrert. Området består i hovudsak av ein større bergknoll med torvlag som er av ulik djupt. På nokre område vart det satt prøvestikk der det låg jord/Sand/grus mellom torvlaget og berget, men det vart ikkje gjort funn av automatisk freda kulturminne. Vi har derfor ingen merknadar til planen, men minner om at dersom det vert gjort funn av automatisk freda kulturminne, i form av kull, steinstrukturar eller gjenstandsfunn, skal arbeidet stoppast og ein skal ta kontakt med sakshandsamar ved kulturavdelinga på Møre og Romsdal fylkeskommune.

Med helsing

Bjørn Ringstad
fylkeskonservator

Arve Nytun
Arkeolog/rådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og krev derfor ikkje signatur

Kopi:
Herøy kommune Postboks 274 6099 Fosnavåg

Frå: [Sande Ole-Jakob](#)

Sendt: tirsdag 6. mars 2018 07:08

Til: [B. Tarberg AS](#)

Emne: NVE sitt generelle innspel - Varsel om planoppstart - Detaljreguleringsplan - Ytrehovdevegen 16 - GBnr 52/33 - Planid 201803 - Ørsta kommune

Viser til varsel om planoppstart datert 12.02.2018.

Noregs vassdrags- og energidirektorat (NVE) er nasjonalt sektormyndighet innenfor saksområdene flaum- og skredfare, ålmenne interesser i vassdrag og grunnvatn, og anlegg for energiproduksjon og framføring av elektrisk kraft. NVE gir råd og rettleiing om korleis desse saksområdene skal takast omsyn til ved utarbeiding av arealplanar etter Plan- og bygningslova (pbl).

Flaum, erosjon og skred

God arealplanlegging er det viktigaste virkemiddelet for å førebygge skader frå flaum, erosjon og skred. Plan- og bygningslova og byggteknisk forskrift (TEK17) set tydelige krav til tryggleik mot flaum, erosjon og skred ved planlegging og utbygging. På reguleringsplannivå vil det ofte vere trøng for ei detaljert fagkyndig utgreiing av reell fare. Omsyn til klimaendringar skal også vurderast.

Vassdrag- og grunnvasstiltak

Det er store ålmenne interesser knytt til vassdrag og grunnvatn. Tiltak som kan føre til skader eller ulemper for ålmenne interesse, kan utløyse konsesjonsplikt etter Vassressurslova (vrl). NVE kan avgjere at reguleringsplan kan erstatte konsesjon, dersom vassdragsinteressene er godt nok ivareteke i planen.

Energianlegg

Eit velfungerande system for produksjon og overføring av energi er avgjerande for samfunnet. Planen må derfor ta omsyn til anlegg som har konsesjon etter energi- og vassdragslovgjevinga.

Ved oppstart av planarbeidet rår vi til å nytte følgjande rettleiar og verktøy:

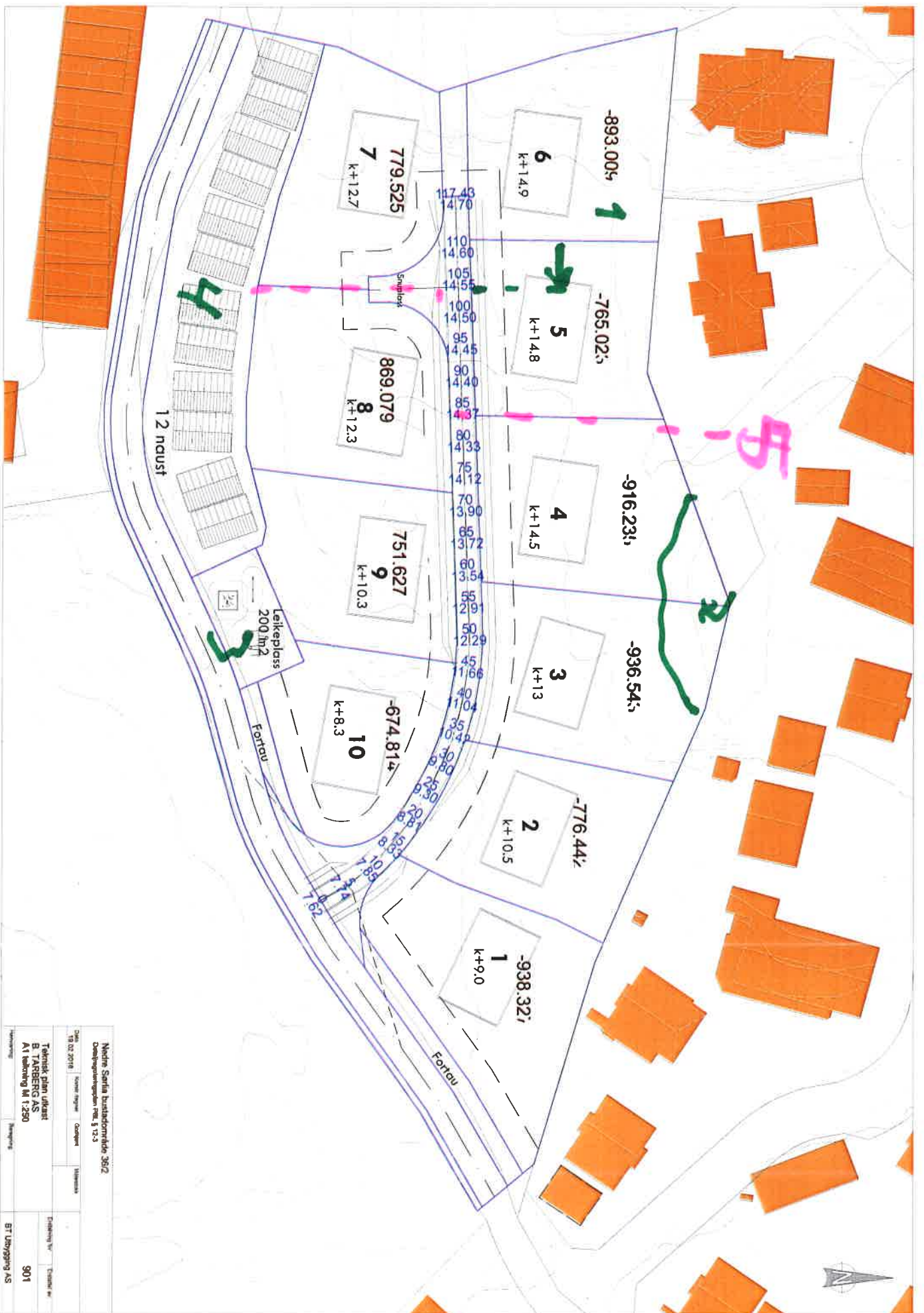
- [NVE sine karttenester](#) viser informasjon om flaum- og skredfare, vassdrag og energianlegg.
- [NVE rettleiar 2/2017 Nasjonale og vesentlige regionale interesser innan NVEs saksområder i arealplanlegging](#) skildrar korleis desse interessene bør takast i vare i planen, slik at ein unngår motsegn.
- [NVE retningslinje 2/2011 Flaum- og skredfare i arealplanar](#) skildrar kva flaum- og skredprosessar som kan medføre fare, og korleis desse farane bør utgreiast og innarbeidast i planen.
- [NVE si sjekkliste for reguleringsplan](#) kan vere eit nyttig verktøy, for å sikre at alle relevante saksområde er vurdert.
- Fleire nyttige rettleiarar og verktøy finnast på www.nve.no/arealplan.

Ta gjerne kontakt på e-post eller telefon ved konkrete spørsmål om NVE sine saksområde.

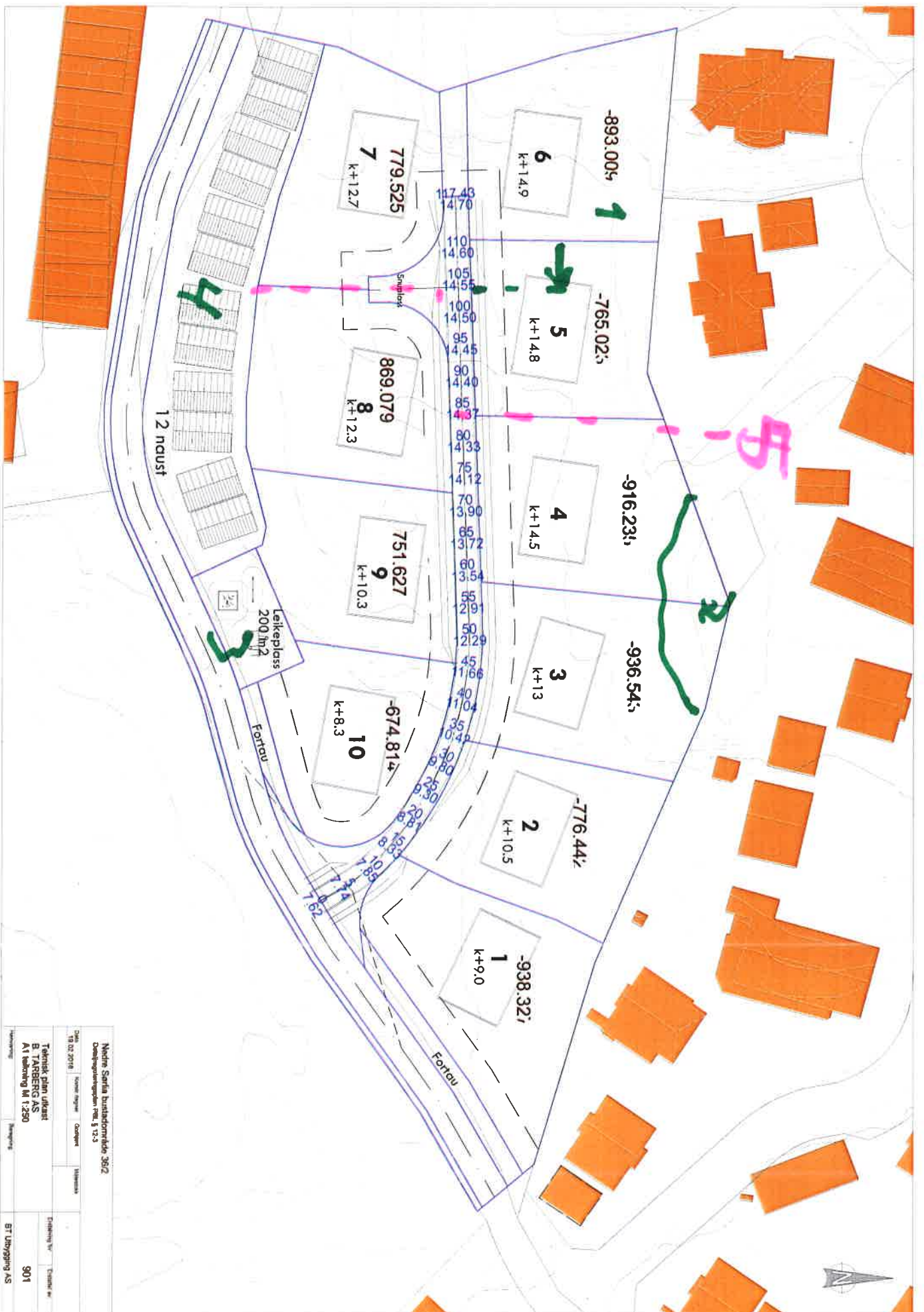
Dersom planen har følgjer for NVE sine saksområde, skal NVE ha tilsendt planen ved offentlig ettersyn. NVE legg til grunn at kommunen vurderer om planen tek i vare nasjonale og vesentlige regionale interesser. I plandokumenta må det gå tydeleg fram korleis dei ulike interessene er vurdert og innarbeidd i planen. **Alle relevante fagutgreiingar innan NVE sine saksområde må vere lagt ved plandokumenta.** Vi ber om at alle plandokument vert sendt elektronisk til rv@nve.no.

NVE vil prioritere å gi innspel og uttale til reguleringsplaner der det vert bede om fagleg hjelp til konkrete problemstillingar. Dette går fram av [brev til kommunane datert 29.09.2017 om «NVEs bistand og verktøy i arealplanleggingen»](#).

Vi ber difor om at det vert skrive tydeleg i oversendingsbrevet til NVE kva ein ønskjer bistand til i den enkelte saka.



Nordre Sørila bustadområde 362			
Områdesplan, 1:1250			
18.03.2018			
Drage	Skisse	Godkjent	Utskrift
Tegnet plan utst			
E. TARBORG AS			
A1 teknisk M 1:250			
Tegnet			
BT Utbygging AS			



Nedre Sørila bustadområde 362			
Områdesplanen del 123			
18.03.2018			
Drage	Skisse	Godkjent	Utskrift
Tegnet plan utst			
E. TARBORG AS			
A1 teknisk M 1:250			
Tegnet			
BT Utbygging AS			

Aleksander

Fra: Geir Johan Bakke <GeirJohan.Bakke@havyard.com>
Sendt: 6. mars 2018 19:31
Til: Aleksander Tarberg
Kopi: bjarne@btarberg.no
Emne: RE: Forslag badestrand
Vedlegg: Badestrand.jpg

Status for flagg: Flagget

Aleksander

Vi er som sagt positive til planene, vi ser at dette er et attraktivt område og bo i og nye naboer som positivt. Når det gjelder at du skriver at dere trenger all støtte dere kan få så opplever jeg ikke noen motstand, snakket etter at dere for med naboene og holdningen var etter min mening positiv og de innspill jeg har hørt de vil komme med er etter min mening ikke urimelige. Jeg har sendt nabolaget det forslaget jeg sendte dere og fått et forslag til brev som de vil sende dere og som jeg mener er rimelig, i allefall som utgangspunkt

Når det gjelder mitt forslag til å lage til området så kan en løsning være at dere tilbyr å gjøre det forutsatt at dere får godkjenning, det som bør være enkelt er å skifte ut sand og masse (merket I og II), molo kan være verre men det er nødvendig for å unngå at området blir fullt opp om vinteren av tare og boss. Men får dere gjøre I og II så er det nabolaget sin oppgave å rydde.....og dere har holdt det dere lovet

Kan du sende meg planene som du lovet?

Best regards

Geir Johan Bakke

From: Aleksander Tarberg [mailto:aleksander@btarberg.no]
Sent: tirsdag 6. mars 2018 19.03
To: Geir Johan Bakke <GeirJohan.Bakke@havyard.com>
Cc: bjarne@btarberg.no
Subject: Re: Forslag badestrand

Hei Geir Johan.

Takk skal du ha for eit konstruktivt innspel om badestrand. Dette ligg litt utanfor det området som vi skal regulere, men det er likevel noko vi kan sjå nærare på dersom prosjektet i Sørليا blir ein realitet.

Innspelet ditt er spennande, og eg ser heilt klart kva fordelar og glede dette tiltaket vil ha for heile nærområdet. Det kan bli ei perle. Området er eigd av staten og forvalta av Miljøverndepartementet via Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Så et naturleg steg vil vere kanskje vere å innhente løyve frå grunneigar før vidare detaljplanlegging.

Eg opplever deg som positiv til utbyggingsplanane våre i Nedre Sørليا, og det ser ut til at vi kan trenge all den støtta vi kan få til prosjektet, så eg hadde håpt du kunne kome med eit positivt innspel til prosjektet innan fristen 7.mars.

Håper å høyre frå deg.

Med helsing

Aleksander Zahl Tarberg
B. Tarberg AS

+ 46674461

https://url12.mailanyone.net/v1/?m=1etGv7-000EAj-3f&i=57e1b682&c=iFHOj4U1nK9GwN7X86upqXtcPfW5KC0xkVuuVke9MLv3ymCdEH9tYbWh0foWx6pOs4M4yAUavWCz_QnSi5YF9hL7I5XN2Jlbowe79vAMKMozxBLnYuCL6CKEswJF2meOzT7oI524826ZNR4Bs-iVxPHyuF2m_hsn86wvpOgoqk36FxtFdxWy09VnqSMrKK1c1QV_TMsS95p4ye_pMpQHQ

6. mar. 2018 kl. 11:38 skrev Geir Johan Bakke <GeirJohan.Bakke@havyard.com>:

Aleksander

Vedlagt er en enkels skisse over forslag hva dere kan gjøre for å gjøre det mer attraktivt også for de som skal kjøpe nye tomter, og en kompensasjon for ulempene spesielt i byggeperioden for etter min mening rimelig penge.

En lager det da til og fyller på med skjellsand som det er firmaer som tilbyr.

- Der må lages en molo for å beskytte mot sjø som vil fjerne sanden og for å unngå at stranden fylles med tare og boss (som i dag).
- I: Fjerne sanden som er der i dag (det er elvesand og ikke bra)
- II: Her er myr og det må masse utskifting til før en fyller på med skjellsand
- III: Rense litt der en rekker før en fyller på med skjellsand

NB: https://url12.mailanyone.net/v1/?m=1etGv7-000EAj-3f&i=57e1b682&c=N2jxGwExidS608latBAz0_SCD2wY9cq_f9cMYiB0luy20qMPQPd3h1ylwHOf4DKqd_r3cV8fHvj2rYqbck6d82c33uzVDMKbClI6p0UL3bPDQ4ZQ_ckN-WlnsXHkDMt7_rrrDZ3-GxCposGF9EpBcuabTHeZK7OeM7ukxEclby5aNHKtd8_hTVEZovD9s4-9Ev5T-RJq4Y7SO8wqdwlg52BSGAHglXRzrjuMshuqeJE

Best regards

Geir Johan Bakke

<Badestrand.jpg>



Virus-free. www.avg.com



Toftestøda

Toftestøvegen

Toftestøa

Grønhaugvegen

Google

Fra: Geir Johan Bakke <GeirJohan.Bakke@havyard.com>

Dato: 7. mars 2018 kl. 11:19:23 CET

Til: Aleksander Tarberg <aleksander@btarberg.no>

Kopi: "bjarne@btarberg.no" <bjarne@btarberg.no>, 'Kristin Remøy (kristin@fship.no)' <kristin@fship.no>

Emne: RE: Forslag badestrand

Aleksander

Mine innspill basert på at vi ønsker at dere skal gjennomføre dette på en så god måte som mulig (se referanse til nummer på vedlagte tegning)

1. Tomt nr 6 MÅ flyttes slik at grense mot tomt fem blir rett linje mot de to foran (tomt 7 og 8). Det er ikke praktisk mulig å bygge på tomt 6 slik den er tegnet inn, da må de i allefall ha en stein kant på 8-10 meter både på siden (mot vest som er solsiden) og i bakkant. Det er negativt både for oss, de som kjøper tomten og for verdi på tomten. Vi kan være interessert i å kjøpe denne tomten, men ikke slik den er i dag
2. bevar haugen som friområde, eventuelt i kombinasjon med leikeplass og sti (se under)
3. leikeplassen er dårlig plassert. Kan den legges ved haugen (punkt ovenfor), den leikeplass som blir brukt dersom en skal bruke leker er Trollmyra barnehage, kanskje denne kan bli mer friareal? Eventuelt at den legges til den badeplass jeg forslø
4. Lag nauttomtene med to rekker på 6 naust med sti mellom (se neste punkt). Det vil se penere ut og billigere å bygge på same måte som rekken foran
5. lag sti frå fjøre til fjell slik eg har stiplet i rosa

Best regards

Geir Johan Bakke

Kommentarer til oppstart av reguleringsplan på gnr/bnr 36/2 mfl.

Gjelder for: Nytt boligområde i Nedre Sørli, utarbeidet av B. TARBERG AS

Kommentarer fra: Grunneiere i Nedre Sørli

Viser til varsel om oppstart av planarbeid datert 12.02.2018, åpent møte 01.03.2018 og teknisk planutkast datert 19.02.2018 (vist i det åpne møtet).

Innledningsvis vil vi takke for informasjon og dialog i det åpne møtet. Det kom fram der at dere ønsker å få innspill fra naboene og ba oss sende inn et samlet brev. Brevet er fra flere naboer langs hele grensa nord for området deres: Gnr 36, bnr 97, 101, 102 og 104.

Nedenfor er våre kommentarer til det videre planarbeidet.

1. Kommentarer

1.1 Byggegrenser:

- Byggegrenser må inn på tomteplan/reguleringsplan. Mest aktuelt med øvre byggegrense.
- Vi ønsker at boligene blir trekt så langt fram/ned som mulig

1.2 Høyder og plassering:

- Plassering av eventuelle garasjer må inn på kart og mønehøyde defineres
- Maks mønehøyde må defineres
- Maks **6,5 meter** mønehøyde på øverste tomtrekke

1.3 Standard:

- Vi ønsker at hustype skal defineres (*t.d. 2-etasjes hus med flatt tak*)

1.4 Friområde:

Det er i dag innregulert friområde «F3» med opparbeidet tilkomst/sti frem til B. Tarbergs nye boligområde. Det vil være en naturlig sammenkobling mot eksisterende område å la «knausen» forbli ett friområde, da inkludert resterende av «knausen» som er inntegnet på tomt 3 og 4 i tomteplanen. F3 er i dag ekstremt mye brukt til lek (knausen), blant nabolagets store og små. Den tradisjonen tror, og håper vi blir videreført til de nye naboene.

(Se kommentar i rødt, under bildet)



Inntegnet rød linje, med forslag om videreføring av eksisterende F3-friareal.

1.5 Sammenkobling mellom boligfelt:

Videreføring av opparbeidet sti (på F3) vil være en fin plass for en sammenkobling mellom det eksisterende, og de nye boligfeltet. På den måten får nye boliger tilgang til fjell, og eksisterende boliger får tilgang til fjøre. Det vil også gjøre områdene mer attraktive, i form av en «trafikkfri» ferdsel til natur og gi en enklere sosial kobling mellom feltene (spesielt for barn).

1.6 Klima:

- Vi ønsker kommentar fra utbygger rundt tiltenkte tiltak for klima. Spesielt med hensyn til sterke vindforhold, og opprettholde trygg ferdsel for de busatte ihht. løse gjenstander osv.

1.7 Avvik ihht. Arealplan

- B.Tarbergs kommentar til en regulering over ett større område enn hva Arealplanen sier.

1.8 Generelt (meint som informasjon)

- Vegen ned til Toftestøda er pr. i dag tidvis ganske trafikkert. Den er smal og det er ofte høg fart på strekningen. I tegningen dere viste i møtet er lekeplassen tegnet inn ned mot denne vegen.
- Vår erfaring fra lekeplass i Nedre Sørliia er at når den er plassert vekk fra de fleste hus så blir den ikke brukt.
- Området er ganske værhardt.

Vi håper på en videre god og åpen dialog.

Signert: Grunneiere i Nedre Sørliia



B. Tarberg AS
Sandvikvegen 174
6070 Tjørnvåg

Herøy kommune

Detaljregulering - reguleringsplan for Nedre Sørليا gnr36 bnr2 m.fl. - B. Tarberg AS Oppstart

Fylkesmannen er statens representant i fylket og har m.a. ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer frå Stortinget og regjeringa. I den kommunale planlegginga skal vi sjå til at kommunane tar omsyn til viktige regionale og nasjonale interesser som gjeld arealforvaltning, landbruk, klima og miljø, oppvekst, helse og samfunnstryggleik.

Bakgrunn

Saka gjeld detaljregulering av eit område på om lag 12 dekar. Om lag 7 dekar av dette er i overordna kommuneplan sett av til bustader, og resten til LNF-føremål. Tiltakshavar ønskjer å nytte området til bustader, naust, veg, leikeplass og grønstruktur.

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgande merknader:

Planfagleg

Planområdet er kupert og knause, og ein bør så langt råd spele på lag med dei naturlege formasjonane og unngå store terrenginngrep. B69, som er avklåra i overordna plan, skjærer tvers gjennom ein større knaus, og tilgrensande område i sør er tenkt nytta til naust. Ei utnytting av området som skissert vil etter det vi kan sjå gi store utfordringar dersom ein samstundes skal unngå mykje fjellsprenging, stygge skjæringar og øydelegging av det naturlege landskapet. Det er difor nødvendig at det utarbeidast gode illustrasjonar slik at både naboar og beslutningsmynde har høve til å setje seg inn i landskapsverknadene av tiltaket.

Like vest for planområdet ligg ein sti som går frå eksisterande bustadfelt og ned i naustområdet. Denne stien må takast vare på og sikrast gjennom plankartet, og stien må også ha nødvendig rom rundt seg.

Rett sør for planområdet ligg det statleg sikra friluftsområdet Klubben/Toftestøa. Friluftsområdet er av svært viktig verdi og er mykje brukt. Vi er uroa for at den delen av planområdet som er sett av til naust, vil medføre så omfattande terrenginngrep at det vil

kunne forringe kvaliteten på friluftsområdet. Dette er også noko som må visualiserast i den vidare planprosessen.

Barn og unge

Fylkesmannen føreset at barn og unge sine interesser blir tatt vare på, jf. § 5-1 i plan- og bygningslova. Rundskriv T-2/08 om barn og planlegging gir rammer for planarbeidet for dette tema, og fylkesmannen sine råd om leikeplassar gir også rammer og føringar for korleis barn og unge sine interesser skal ivaretakast i planar. I den vidare prosessen vil fylkesmannen legge vekt på følgjande:

- eigna areal til leikeareal må vere sikra i plankart og føresegner
- at det er eigna tyder mellom anna at det er stort nok, solrikt, ikkje for bratt eller smalt, skjerma mot sterk vind, forureining, sterke elektromagnetiske felt, trafikk og andre fareområde
- innan 50 m frå alle bueiningar skal det vere ein nærleikeplass på minimum 200 m²
- leikeplass skal setjast av i alle område der det blir etablert 5 eller fleire bueiningar. Nærleikeplassen dekkjer behovet for maksimalt 20 bueningar.
- Ved 25. bueining skal det etablerast ein kvartalsleikeplass, som dekker behovet for 200 bueiningar
- nye bustadområde skal ha minimum 50 m²/bueining til leikeplass og andre friområde
- opparbeiding av leikeareal må vere sikra gjennom rekkefølge- og funksjonskrav i føresegnene. Eksempel på tekst kan vere:
 - o Leikeareal skal vere opparbeidd innan første bustad kan takast i bruk.
 - o Nærleikeplass skal opparbeidast med minimum sandkasse, benk og eit leikeapparat.

Konklusjon

Vi viser til merknadene ovanfor. Det må ligge føre gode illustrasjonar og visualiseringar av planen slik at landskapsverknadane kjem fram i planprosessen. Når desse ligg føre, vil vi i større grad kunne ta stilling til om planframlegget kan akseptierast eller om vi vil fremje motsegn mot planen.

Med helsing

Jon Ivar Eikeland (e.f)
Fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi:

Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE
Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde
Herøy kommune	Postboks 274	6099	FOSNAVÅG

Per Odd Paulsen
Vikevegen 14
6092 Fosnavåg

Fosnavåg 17.04.2018

Herøy Kommune, Planavdelinga

Kopi til:

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Planavdelinga
Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Miljøvernavdelinga
Klima- og Miljødepartementet

ANG. FORSLAG TIL REGULERINGSPLAN PÅ GNR. 36 BNR 2 MFL. I HERØY

Vi viser til forslag til reguleringsplan for eit nytt bustadområde i Nedre Sørليا, utarbeidd av B. Tarberg AS.

Den 03.07.2014 sende vi inn eit brev til Herøy Kommune og Fylkesmannen i Møre og Romsdal der vi påpeikte at vi på 80- og 90 talet gjorde forsøk på å få regulert inn dette området til bustadføremål. Dette fekk vi ikkje godkjent **då området var definert som friluftsområde**. Kvifor er haldninga til dette endra berre nokre få år seinare? Kva er grunnen til ulik handsaming?

Når det gjeld omsynet til friluftsområde og miljø, viser vi til følgande høyringsutalingar frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

1. **Miljøvernleiaren hos Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Odd Høgset** rårde i brev av 22.01.1985 og 01.08.1986 at arealet mellom bustadfeltet Sørليا og Toftestøda skulle regulerast til friluftsområde. Han sa også vidare at det er også ønskeleg at det vert sett av parkeringsareal for Toftestøda friluftsområde.
2. **Fylkesfriluftsnemnda i Møre og Romsdal ved Harald Ørshal** sa i brev av 04.09.1986 at arealet ved sjøen (mellom bustadfeltet Sørليا og Toftestøda) kan regulerast til friluftsføremål.

Vi meiner det er særst uheldig at dette området som reguleringsforslaget omhandlar, skal planerast i den grad slik det er foreslått. Det særeigne landskapet med lave fjellknausar er eit kjennemerke for sørsida av Bergsøya som ein ikkje finn maken til, og bør bevarast for ettertida. Her må ein tenke området Eggesbønes, Grønhaug, Toftestøda, Vikane og mot lgesund (sørsida av Bergsøya) under eitt med tanke på bevaring av friluftsområde og natur.

I fylgje reguleringsforslaget er det planlagt 12 naust tett langs med Toftestøvegen. For det første så har ikkje eigar av Gnr 36 Bnr. 2/129 rettar i Toftestøda med tanke på naust eller båt plass. Toftestøda er allereie fylt opp til den maksimale grensa med tanke på kva som er og skal byggast av naust i høve til rettsbok frå Sunnmøre Jordskifterett datert 08.01.2009.

Vidare er vi særst bekymra for den branntekniske delen slik som nausta er teikna inn. Til informasjon er det ingen tilknytning til sløkkevatn i området verken for naust eller bustadar.

Vidare har vi ikkje sett informasjon om korleis det er tenkt at dreinsvatnet frå dette bustadfeltet inkl. nausta skal leiast.

Dersom reguleringsplanen vert godkjent som foreslått, vil det innsnevre trafikkavviklinga til/frå Toftestøda. Vi er særst bekymra for korleis dette evt. vil påvirke vår vegrett til eigedomen vår på Gnr 36 Bnr. 51. Vi kan ikkje akseptere at denne retten vert innskrenka som følge av dette. Vi ser også av planforslaget at det er avsett alt for liten plass til parkering av bilar/båtar framfor dei planlagde nausta. Dette kan lett bli konfliktfylt med tanke på passerande køyretøy.

Dersom desse planane vert realisert, vil det auke trafikkmengda til/frå Toftestøda og bustadfeltet i Sørli. Korleis er det tenkt med tanke på omsynet til mjuke trafikantar? Vi kan ikkje sjå av planforslaget at det vert lagt opp til utviding av eksisterande Toftestøveg frå krysset ved Kvithaugsmyrvegen, slik at ein kan få etablere gang og sykkelveg.

Med helsing



Per Odd Paulsen

Diverse vedlegg

Per Odd Paulsen
Vikevegen 14
6092 Fosnavåg

Fosnavåg 03.07.2014

Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Fylkesfriluftsnemnda i Møre og Romsdal
Herøy Kommune v/Planavdelinga

ANG. REGULERINGSPLAN AV 26/6 2014 FOR BERGSØYA, GNR. 36 BNR 2 I HERØY

Denne nye reguleringsplanen inneheld eit område (RP) som grensar til bustadfeltet Nedre Sørliå og land kommunevegen til Toftestøda.

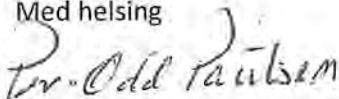
På 80- og 90 talet fekk vi godkjent regulering for eit bustadfelt i dette området som fekk namnet «Sørliå». Vi prøvde å få regulert inn det same området som no er merka med RP i vår regulering. Vi fekk ikkje godkjenning av dette på grunn av at området vart definert som friluftsområde.

Vi kan ikkje sjå nokon grunn til grunngjevingane frå **Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkesfriluftsnemna, Planavdelinga hos Fylkesmannen og Miljøverndepartementet** ikkje skal stå ved lag i dag også. Sjå vedlegg med kopi av denne korrespondansen.

Vi meiner at dette særeigne området med til dels store bergknausar og kupert terreng bør bevarast.

Vi vil difor med dette kome med ei formelt innspel i at området merka RP på reguleringskartet av 26.06.2014 vert regulert til friluftsområde.

Med helsing



Per Odd Paulsen

Vedlegg: Fleire innspel frå Fylkesmannen, Planavdelinga, Fylkesfriluftsnemnda og Miljøverndepartementet



FYLKESMANNEN I MØRE OG ROMSDAL

TELEFON NR. (072) 84 111 (SENTRALBORD)
ADRESSE FYLKESHUSA, 6400 MOLDE

Herøy kommune
Teknisk etat
6090 FOSNAVÅG

Fylkesmannen i Møre og Romsdal		
J. nr.	Mottell	Arkiv
122	23 785	

DYKKAR
DERES REF.

VÅR REF. (BOR GJEVAST OPP VID SVAR)
(BOR OPPGJE VED SVAR)

DATO

A 17109, 17543/84/714/KL/OW

22. januar 1985

FRANLEGG TIL REGULERINGSPLAN FOR BUSTADOMRÅDE I VIKANE

Vi viser til plan sist datert 20.11.84.

Fylkesmannen ved miljøvernavdelinga finn i prinsippet å kunne rå til at kommunen legg til rette for bustadbygging i området. Husa vil truleg ikkje kome i konflikt med spesielle natur- eller friluftsinteresser. Avstanden til Toftestøa friluftsområde skulle vere tilstrekkeleg, men vi ser det som ønskeleg at kommunen i samarbeid med Møre og Romsdal fylkeskommune, Planavdelinga, vurderer grundig dei landskapsmessige konsekvensane ved bygging.

I plansamanheng vil vi rå til at arealet mellom bustadfeltet og sjøen blir regulert som friluftsområde og at behovet for naust blir vurdert. Det er også ønskeleg at det under det vidare reguleringsplanarbeidet blir sett av parkeringsareal for Toftestøa friluftsområde.

Vi har ikkje merknader til den aktuelle avløpsløyising.

Planframlegget vil bli lagt fram for fylkesfriluftsnemnda til fråsegn.

Etter fullmakt

Odd Høgset
miljøvernleiar

Kjell Lyse

Gjenpart:

Møre og Romsdal fylkeskommune, Planavdelinga

Herøy kommune

6090 FOSNAVÅG

MOTTATT	
1640	12/5-86 504.23

2

TEKNIK ETAT HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
941	14 5-86	

Dykkar ref.:

Vår ref.:
1014/714/86/EKB/AMS

Dato:
07.05.86

REGULERINGSPLAN FOR BUSTADOMRÅDE PÅ VIKANE

I høve til vår tidlegare fråsegn, er det merknadane om utviding av planområdet som det ikkje er teke omsyn til i TU-sak 23/86.

Sjølv om denne merknaden berre gjeld størrelsen av eit reguleringsområde, er ein likevel inne på prinsippielt viktig plan- og regulerings spørsmål. Normalt bør reguleringsplanar for utbyggingsområda omfatte dei tilgrensande grøne områda, enten dette er jordbruksområde eller friområde. Uregulerte smale stiper mellom utbyggingsareal og sjøen vil lett bli utsett for utbyggingspress og ein meir tilfeldig utnytting. Dette er ikkje berre problematisk i høve til kommunens styrings- og reguleringsansvar men også i høve til dei som har busett seg i området, og dei krav desse har til å vite kva naboareala blir nytta til. Sjølv om vi ikkje vil gå imot eigengodkjenning, rår vi likevel til at spørsmålet om avgrensing av planområdet blir vurdert på nytt i dei kommunale organa.

Per Ekroll
Per Ekroll

Eiliv Berdal
Eiliv Berdal

Gjenpart:

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Miljøvern avdelinga

FYLKESMANNEN I MØRE OG ROMSDAL

TELEFON NR. (072) 58 000
ADRESSE FYLKESHUSA, 6400 MOLDE

RÅDMANNEN I HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
2650	4/8-86	504.23

Herøy kommune

6090 FOSNAVÅG

4

TEKNISK ETAT HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
1387	5/8-86	

Herøy I

6090 F

DVKKAR
DERES REF.

VÅR REF. (BOR GJEVAST OPP VED SVAR)
(BOR OPPGÅS VED SVAR)

DATE

6137/86/714 KL

1.8.86.

REGULE

REGULERINGSPLAN FOR BUSTADOMRÅDE I VIKANE PÅ BERGSØYA

Fylkes
med sl

Vi vil vise til brev frå teknisk etat datert 22.4.86.

Miljøvernavdelinga har vurdert planen på nytt samt dei synspunkt som kjem fram av TU-sak 23/86. Vi kan ikkje sjå at det i saka har kome fram opplysningar av ein slik karakter at vi finn grunn til å endre vårt tidlegare standpunkt. Jf. vår fråsegn datert 22.1.85. til Herøy kommune. Vår føresetnad for eventuell kommunal eigengodkjenning av planen blir såleis at arealet mellom sjøen og bustadfeltet også blir regulert. Dette bør leggjast ut som friluftsansreal og eventuelt med plass for nokre nausttomter eller andre føremål som er ein klar planmessig konsekvens av at det legges til rette for bustadbygging i området.

Etter fullmakt

Odd Høgset
Odd Høgset
miljøvernleiar

Kjell Lyse
Kjell Lyse

Gjenf

Gjenpart : Møre og Romsdal fylkeskommune, planavdelinga

Post skal adresserast til kontoret og ikkje til den enskilde saksbehandlar.
Post skal adresseres til kontoret og ikke til den enkelte saksbehandler.

NEN I HERØY	
Mottatt	Arkiv
8-86	504.23

TAT
Arkiv

FY KESFRILUFTSNEMNDA
I
MØRE OG ROMSDAL

J. nr.	Mottatt	Arkiv
3159	12/9-86	504.23

5

SENTRALBORD (072) 58 000
FYLKESHUSET
6400 MOLDE

Herøy kommune
6090 FOSNAVÅG

TEKNISK ETAT HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
1039	15/9.86	

Vår ref.
6137/86/714 KL

Dato
4.9.86

REGULERINGSPLAN FOR BUSTADOMRÅDE I VIKANE PÅ BERGSØYA

Fylkesfriluftsnemnda vedtok samrøystes i møte 29.8.86, sak 279, å kome med slik fråsegn :

"Fylkesfriluftsnemnda har vurdert saka på nytt, men vi er framleis av den meining at reguleringsområdet må utvidast slik at ein del av arealet ved sjøen kan reguleraast til frilufsføremål. Jf. elles vår fråsegn i brev datert 28.2.85 til teknisk etat."

For fylkesfriluftsnemnda


Harald Ørsahl

Gjenpart : Herøy kulturstyre

t som
ome fram
vårt

av
blir
ed plass
essig
et.


/se

Fosnavåg, den 25. november 1986

TU-sak nr. 252/86

Ark.: 504

REGULERINGSPLAN FOR BUSTADOMRÅDE I VIKANE
PÅ BERGSØYA, framhald.....

Teknisk sjef viser til utgreiinga i TU-sak 23/86, der det vart rådd til at planområdet vart utvida til sjøen. Teknisk utval gjekk mot dette. Det har ikkje kome til nye vesentlege moment i saka om dette, og teknisk utval lyt vurdere om det er grunnlag for å endre vedtaket frå TU-sak 23/86 på dette punktet.

Etter at representantar frå fylkeslandbrukskontoret var på synfaring i området, den 7.4.-86, har fylkeslandbruksstyret handsama saka på nytt, under sak 439/86. Det vart gjort slikt vedtak:

"Fylkeslandbruksstyret viser til sin uttale i sak 271/85 som det held fast på."

I nemnde sak uttala fylkeslandbruksstyret m.a.:

".....Jordbruks-, natur- og friluftsområda under gnr. 36 Vike, bør derfor vurderast under eitt, anten som ein revisjon av soneplan for Bergsøy, eller som ein del av ei samla generalplan for kommunen."

Teknisk sjef viser også her til utgreiinga i TU-sak 23/86 og held fast ved at det aktuelle arealet bør vere utbyggingsområde. Arealet kan ikkje seiast å ha nokon verdi i jordbruks-samanheng.

Dette er også i samsvar med tidlegare uttalar frå landbruksstyresmaktene, som i frådelingssaker har uttalt at området er utan jordbruksmessig verdi. Ei arealvurdering som grunn-eigaren har fått utarbeidd konkluderer også med det same.

Fylkesmannen skriv i brev dagsett 1.8.-86 at miljøvern-avdelinga har vurdert planen på nytt. Dei kan ikkje sjå at det har kome fram opplysningar av ein slik karakter at dei finn grunn til å endre standpunkt. Dei held fast på at arealet mellom bustadfeltet og sjøen må regulerast, og det bør vere friluftssareal og naustområde.

Fylkesfriluftsnemnda har også vurdert planen på nytt i sak 279/86 og nemnda har same standpunkt som fylkesmannen. Teknisk sjef viser her til kommentarane til brevet frå plan-avdelinga som går på det same. Det er ikkje grunnlag for eigengodkjenning av denne planen.

Framhald.....

Kopi: teknisk,
Kartet " 

RÅDMANNEN I HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
2197	6/6-88	50423

DET KONGELIGE MILJØVERNDEPARTEMENT

KONTOR: MYNTGT. 2 - TLF. (02) 34 90 90 - TELEFAKS (02) 34 95 60 - TELEKS 21480 env n
POSTADRESSE: POSTBOKS 8013 DEP., 0030 OSLO 1

Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Fylkeshusa

6400 MOLDE

TEKNISK ETAT HERØY		
J. nr.	Mottatt	Arkiv
778	9/6-88	

Deres ref.

6456/87/714/EKB/TOS

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)

87/5728 P JML/AaS/lsmc

Dato 26 MAI 1988

HERØY KOMMUNE - REGULERINGSPLAN FOR VIKANE

Fylkesmannen i sitt brev av 24. november 1987.

I medhald av § 27 i bygningslova av 18. juni 1965, jfr. § 120 i plan- og bygningslova av 14. juni 1985, stadfester Miljøverndepartementet Herøy kommunestyre sitt vedtak i møte 27. februar 1987 om nemnte reguleringsplan. Vidare dladfester departementet reguleringsføresegner tilknytta planen.

Vi viser elles til det som er sagt i merknadene nedanfor.

Miljøverndepartementet har desse merknadene:

Ovannevnte sak er sendt Miljøverndepartementet til avgjerd sidan fylkeslandbruksstyret hadde innvendingar mot planframlegget.

Av omsyn til landbruket sine interesser i planområdet har Miljøverndepartementet lagt saka fram for Landbruksdepartementet, som i brev av 8. mars 1988 har gjeve slik fråsegn:

"Landbruksdepartementet er i prinsippet enig med fylkeslandbruksstyret i at arealdisponeringen i området burde ha blitt avklart i oversiktsplan.

En har imidlertid merket seg at planområdet er et grunnlendt utmarksområde med små jordbruksinteresser og at det allerede er etablert noe boligbebyggelse i området. I det en ellers viser til vurderingen og tilrådingen fra fylkeskommunens planavdeling, jfr. skriv av 30. september 1987, finner Landbruksdepartementet ikke å ville reise innvendinger mot at reguleringsdforslaget

blir stadfestet."

Vi viser også til at fylkesmannen si miljøvernnavdeling og fylkesfriluftsnemnda under handsaminga av saka har hatt merknader til planframlegget, men ikkje så sterke at dei ville gå mot eigengodkjenning.

Miljøverndepartementet finn etter dette å kunne stadfeste reguleringsplanen for Vikane.

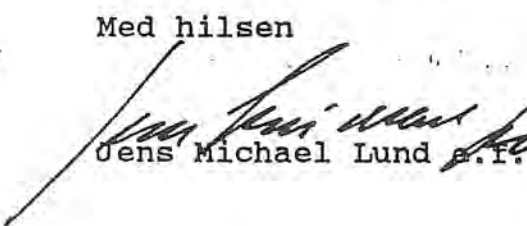
Vi vil elles vise til fylkeskommunen si fråsegn av 30. september 1987 til fylkeskommunen og rår til at areala mellom bustadområdet og sjøen vert teke opp til vurdering i plansamanheng så snart som mogleg.

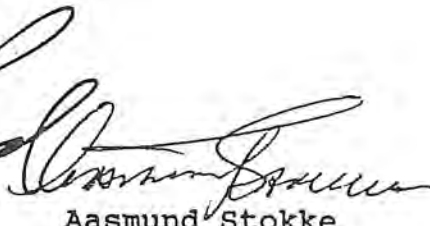
Det stadfesta reguleringskartet følger vedlagt med påteikning om stadfestinga.

Vi ber om at kommunen vert gjort kjent med dette.

Gjenpart av brevet er lagt ved.

Med hilsen


Jens Michael Lund s.f.


Aasmund Stokke

Gjenpart:

- 1) Landbruksdepartementet
- 2) Herøy kommune, til foreløpig underretning
- 3) Møre og Romsdal fylkeskommune
- 4) Fylkeslandbrukskontoret i Møre og Romsdal, Jordbruksetaten

Fra: Aleksander[aleksander@btarberg.no]
Sendt: 18.04.2018 18:32:14
Til: Tanja Rafteseth
Kopi: bjarne@btarberg.no; Jarl Martin Møller
Tittel: SV: Innspel Nedre Sørليا

Hei Tanja.

Viser til oversendt innspel frå Per Odd Paulsen angående nedre Sørليا.

No er det slik at innspelet har kome langt etter fristen som var oppgitt i annonse og varslingsbrev (jfr. dato i brevet) og innspelet er stila til kommunen og ikkje oss som plankonsulent. Innspelet har også kome etter at vi har sendt inn eit planforslag til kommunen for handsaming til offentleg ettersyn. Med tilvising til dette så kan ikkje eg sjå at vi skal vere forplikta til å kommentere innspelet.

Vi har i dag fått knipsa nokre gode dronebileter av området. Om kommunen ynskjer å nytte nokre av desse i saksframlegg til formannskapet eller til presentasjon av planforslaget, så er det berre å sei i frå så kan vi sende over på Wee transfer.

Eg ser at neste møte til formannskapet er 15. mai. Er det sjangs for at planforslaget kan kome opp til behandling i dette møtet?

Høyrer frå deg.

Med vennlig hilsen

Aleksander Zahl Tarberg
B.TARBERG AS
Sandvikvegen 174
6070 Tjørnvåg
Mobil: 46674461

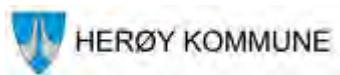
Fra: Tanja Rafteseth [mailto:tanja.rafteseth@heroy.kommune.no]
Sendt: 18. april 2018 15:26
Til: 'Aleksander Tarberg' <aleksander@btarberg.no>
Emne: SV: Innspel Nedre Sørليا

Her er det.

Helsing

Tanja Rafteseth
Planleggar
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94160135



www.heroy.kommune.no

Fra: Aleksander Tarberg <aleksander@btarberg.no>
Sendt: 18. april 2018 15:21
Til: Tanja Rafteseth <tanja.rafteseth@heroy.kommune.no>
Emne: Re: Innspel Nedre Sørليا

Hei.

Nei, har ikkje motteke det.

Med helsing

Aleksander Zahl Tarberg

B. Tarberg AS

+ 46674461

www.btarberg.no

18. apr. 2018 kl. 15:15 skrev Tanja Rafteseth <tanja.rafteseth@heroy.kommune.no>:

Hei Aleksander.

Eg mottok no eit innspel frå Per Odd Paulsen. Datert 17.04.2018. Har du mottatt dette innspelet sjølv?
Eg kan sende det til deg om ikkje.

Helsing

Tanja Rafteseth

Planleggar

Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94160135

<image001.png>

www.heroy.kommune.no

B.TARBERG AS**VURDERINGAR AV INNSPEL TIL VARSEL OM OPPSTART AV PLANARBEID**

Plannamn	Nedre Sørli bustadområde	Plankonsulent	Aleksander Z. Tarberg
PlanID.	201801	Dato	22.03.201826.03.2018
Saksnummer.	2017-25 (vår ref)	Tal på innspel	7

Avsendar og dato	Hovudpunkt i innspel	Forslagstillars kommentar
1. Møre og Romsdal fylkeskommune 26.02.2018	Dei ønsker å gjennomføre ei arkeologisk synfaring, eventuelt påfølgande registrering. Planen kan ikkje eigengodkjennast før synfaring/registrering er gjennomført og området er frigitt etter kulturminnelova. Det vidare planarbeidet må sikre uteareal for felles opphald og leik ute i det fri på ein tilfredsstillande måte. Barnerepresentanten bør vere med i det vidare planarbeidet. Oppmoding om universell utforming, eks. planlegging av turveggar frå bustadområde inn i grøntdrag og felles uteområde med aktivitetsmoglegheiter.	<i>Forslagsstillar har gjennomført ei synfaring med arkeolog og det har kome krav om ei avgrensa registrering. Ein er kjend med at planen ikkje kan eigengodkjennast før registrering er fullført og området klarert i høve kulturminne. Ein føreset at registrering kan skje i løpet av offentleg ettersyn.</i> <i>Det er innarbeidd to leikeplassar i plan. Ein for frileik og ein som skal opparbeidast. Varsel om oppstart av planarbeid er sendt kommunen. Ein kan ikkje svar på kvifor barnerepresentanten ikkje har uttalt seg til oppstart. Momenta frå fylket vedkomande leikeplasser meiner ein å ha innarbeidd i planen.</i>
2. Noregs energi- og vassdragsdirektoratet 05.03.18	Generelle innspel. God arealplanlegging viktigaste virkemiddel for å førebygge skader frå flaum, erosjon og skred. Planen må ta omsyn til anlegg som har konsesjon etter energi- og vassdragslovgivinga. Dersom planen har følgjer for NVE sine saksområde, skal NVE ha tilsendt planen ved offentlig ettersyn.	<i>Innspelet frå NVE er teke til vitande.</i>
3. Statens vegvesen 01.03.18	Ingen merknad/innspel	<i>Ingen kommentar. Teke til vitande</i>

4. Geir Johan Bakke	Ønsker at tomt nr 6 må flyttast, slik at grensa mot tomt 5 blir i rett linje mot tomtene framfor (7 og 8). Meiner det ikkje er mogleg å bygge på tomt 6 slik den no er teikna inn. Bevar haugen som friområde, evt. I kombinasjon med leikeplass og sti. Leikeplassen er dårleg plassert, kan den leggst ved haugen? Evt. Flytte den til badeplass. Lag nausttomtene med to rekker på 6 naust med sti i mellom. Lag sti frå fjøre til fjell (innstipla i kart). Innspel om badestrand	<i>Denne delen av innspelet er teke til vitande. Grensa er justert noko i høve opprinneleg avgrensing. Tomta vil kunne få ha noko naturterreng og vil ligge fint skjerma frå vest. Ein viser vidare til terrengsnitt som viser konsekvensar for nabo Bakke. Ein kan ikkje sjå at planforslaget vil påføre nabo negative konsekvensar utover det som ein må tole ved utbygging av eit bustadområde.</i> <i>Haugen som Bakke viser til er bevart og blir nytta som kombinasjon med frileikeplass. Ein må ha ein møblert leikeplass tilgjengeleg og ynskjer å legge den ved veg/fortau av omsyn til tilgjengelegheit. Både for rullestolbrukarar og dei med barnevogner.</i> <i>Naustområdet vil etter vår vurdering vere mest hensiktsmessig som samanhengande område. Dette vil også samsvare med korleis nausta er bygde i etablert naustområde i Toftestøda. Sti mellom nausta ser ein ikkje på som hensiktsmessig. Sti frå fjør til fjell fell utanfor planområdet og er ikkje ein del av denne reguleringa. Ein viser forøvrig til inngregulert sti til/frå felles veg og leikeplass som vil fungere som korridor.</i> <i>Utbyggjar er på generelt grunnlag positive til Bakke sine planar om etablering av badestrand, men vi ser på dette som noko som fell utanfor dette planarbeidet. Vi vil rå Bakke til å ta opp innspelet med kommunen som eit eige prosjekt for å undersøke om dette er mogleg å gjennomføre.</i>
5. Grunneigarane i Nedre Sørli 07.03.18	Må få på byggegrenser. Spesielt øvre byggegrense. Vil ha boligane så langt fram som mogleg. Plassering av garasjer må inn på kart og mønehøgde definerast. Maks 6.5 m mønehøgde på øverste tomterekke. Ønsker at hustype skal definerast. Ønsker at haugen (knausen) kan få vere eit friområde. Meiner vidareføring av opparbeida sti (F3) til det nye boligfeltet er fin plass for samankopling. Vil ha kommentar frå utbyggjar ang. Tiltak for klima (vind). Avvik ihht. Arealplan?	<i>Byggegrense er teikna inn på plankartet. Endeleg plassering av bustader på tomta blir bestemt i byggesak etter at planen er godkjent. Her meiner vi det må vere rom for dei som kjøper tomta å bestemme plassering ut i frå hustype. Reguleringsføresegner regulerer maksimal byggjehøgde, talet på bueiningar og etasjer. Å definere hustyper utover dette finn ein ikkje hensiktsmessig då det vil medføre for rigide føresegnar og vesentleg innskrenke tomtekjøparane sine valmoglegheiter ved bygging.</i>

	Bør flytte leikeplassen nærmare husa, og til ein mindre værhard og trafikkert plass.	<i>Dette finn ein ikkje teneleg og er heller ikkje praksis andre stader. Haugen er bevart og blir nytta som kombinasjon med frileikeplass. Det er innregulert sti til/frå felles veg og leikeplass som vil fungere som korridor.</i> <i>Vegen i Toftestøda har avgrensa trafikk og det er i planforslaget regulert eit fortausareal mellom privat tilkomstveg og nærleikeplassen. Vi ser det som viktig at nærleikeplassen er lokalisert slik at den møter krava til sol, storleik og tilgjengelegheit i kommuneplanen og retningslinjene til fylkesmannen. Særskilt viktig er dette sidan den andre leikeplassen skal fungere som frileik og ha avgrensa tilgjengelegheit, særskilt for småborn, rullestolar og barnevogner.</i> <i>Ein kan ikkje sjå at denne utbygginga skal medføre nemneverdige endringar i vindforholda for etablert bebyggelse. Området ligg skjerma frå herskande vindretning i vest ved fjellrygg i grense mot tomt nr 6. Friområdet som er sør for Toftestøvegen vil vere urørt og terrengformasjonane der vil framleis skjerme området for vind. Bygningar og konstruksjonar må elles prosjekterast etter dei vindlaster som er heimla i teknisk forskrift. Ein kan ikkje sjå at planforslaget skal ha særskilte negative konsekvensar for lokale vindforhold.</i>
6. Fylkesmannen i Møre og Romsdal 07.03.18	Bør unngå store terrenginngrep, unngå stygge skjæringar og fjellsprenging. Utarbeid gode illustrasjonar. Ta vare på stien vest for planområdet som går ned i naustområdet. Den må ha naudsynt rom rundt seg. Uroa for at omfattande terrenginngrep vil forringe kvaliteten på friluftsområdet i sør (Klubben/Toftestøa). Må visualiserast i den vidare prosessen. -Leikeplass. Må ha gode illustrasjonar og visualiseringar av planen slik landskapsverknadane kjem fram før dei kan akseptere / avvise planen.	<i>Plangrepet vil medføre inngrep i eksisterande terreng, noko anna vil vere bort i mot uråd dersom ein skal få til utbygging. Bustadfeltet er planlagt slik at byggeareala vil bli terrassert i terrenget med fleire nivå i forhold til veg og byggegroper. Dette vil mellom anna medføre ei endring av dagens landskap. Ved planlegging har ein lagt vekt på fleire element i forhold til høgdeskilnader mellom veg og tomteareal. Det er mellom anna forsøkt å legge vegen lågt i terrenget for å ta omsyn til etablert busetnad i Sørli, det vil seie dei bustadane som grenser inn mot bustadfeltet. Ein har i planforslaget lagt vekt på innspela som har kome på den måten at ein har valt eit kotenivå for vegen som eit førande element for tomtene på begge nivå. Ein har her i størst mogleg grad valt å lytte til innspelet som har kome frå naboar i Sørli. Samstundes som kan få til ei fornuftig og økonomisk</i>

		<i>forsvarleg utbygging av bustadområdet slik planforslaget no er utforma. Vi meiner denne planen no er eit godt kompromiss mellom naboane sine interesser og utbyggjar sine interesser.</i> <i>Plangrepet vil medføre ei utbygging etter trappetrinnsprinsippet, der tomtene i nord (nr 1-6) vil ligge på det høgaste nivået, deretter kjem vegkroppen med sitt stigande høgdenivå frå profil 0, for deretter å få tomtene i sør (nr 7-10) på eit lågare nivå enn vegen. Til slutt vil naustområdet vere lokalisert på det lågaste kotenivået ca kote + 2.3 moh og skape ei fin avslutning av terraseringa.</i> <i>For å sikre at utbygginga resulterer i at området får ein estetisk god utsjånad etter utbygging, ser ein det som relevant å bruke tilbakefylling av jordmassar for å kle skråningar med solda (finbehandla) jordmassar og tilsåing som avbøtande tiltak. Særskilt vil dette gjelde etablering av ei skråning mellom naustområdet og tomtene nr 7-10. Men også øvrige overgangar mellom dei ulike nivå i landskapet vil jordskråning vere aktuelt. Dette er noko som vil medføre at dei områda som ikkje er bebyggt areal vil framstå som grønne skråningar, framfor dominerande fjellskjeringar. I plasskrevjande tilfeller vil utbyggjar sjå dei grønne skråningane i kombinasjon med natursteinsmurar. Dette meiner ein vil vere eit rett grep når det kjem til avbøtande tiltak i forhold til terrengbearbeiding for dette prosjektet. Ein viser elles til dei 3D illustrasjonar, planteikningar og terrengsnitt som følger planforslaget.</i> <i>Planforslaget vil ikkje ha konsekvensar for friområde i Klubben/Toftsestøda.</i> <i>Stien som fylkesmannen viser til er ein privat sti som rettighetshavar og grunneigar har avtale om skal fjernast ved utbygging. Denne stien tener ikkje ålmenta.</i>
--	--	--

		<i>Utbyggjar ynskjer heller å legge til rette for ein ålment sti som går frå felles privat veg til leikeplass og vidare til øvre deler av Sørليا. Dette meiner vi er ei betre løysing enn i dag.</i>
7. Landbrukskontoret	Ingen merknader.	<i>Ingen kommentar. Teke til vitande</i>

Aleksander Zahl Tarberg

26.03.2018



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2018/612
		Arkiv:	

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
87/18	Formannskapet	15.05.2018

NORDIC RESORT AS - KJØP NÆRINGSTOMT MJØLSTADNESET

Tilråding:

Nordic Resort AS får kjøpe industriareal på Mjølstadneset for etablering av erstatningstomt for Vikane eigedom AS som omsøkt.

Særutskrift:
Nordic Resort AS
Vikane eigedom AS

Vedlegg:

Vedlegg

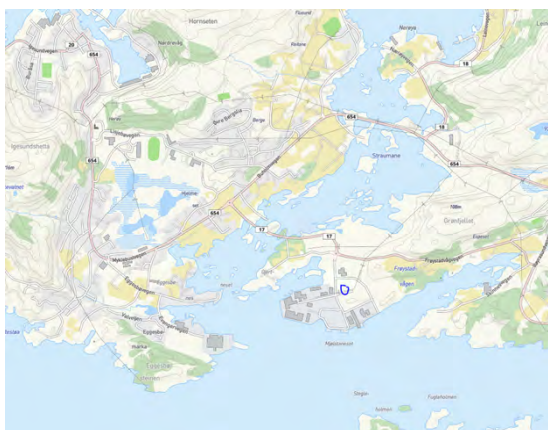
1 Søknad om tomt, NG 27.04.18

Samandrag av saka:

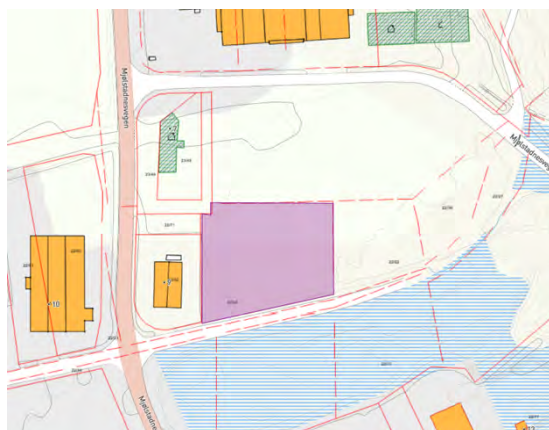
Nordic Resort AS ønskjer å erverve areal på Mjølstadneset for etablering av erstatningstomt for Vikane eigedom AS.

Saksopplysningar:

Nordic Resort AS har søkt om å erverve areal på Mjølstadneset for etablering av erstatningstomt for Vikane eigedom AS i søknad datert 26.4.2018.



Industriområdet

Omsøkt areal, om lag 3255m²

Området er taksert i 2013 med ein pris på 300kr pr.m².

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår til at Nordic Resort AS får kjøpe industriareal på Mjølstadneset for etablering av erstatningstomt for Vikane eigedom AS som omsøkt.

Prisfastsetjinga vert med bakgrunn i takst, men justert iht.konsumprisindeksen som gir ein salgspris pr. m² på 336 kroner. Dette gir ein salgspris på om lag 3255m² x 336 kr = 1 093 680 kroner + omkostningar med sal, oppmåling mm.

Fosnavåg, 30.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



Søknaden sendast til:

Herøy kommune – Servicetorget
Postboks 274
6099 Fosnavåg

postmottak@heroy.kommune.no

SØKNAD OM KJØP/RESERVASJON AV NÆRINGSTOMT

☒ Kjøp

☐ Reservasjon

SØKJAR:

Firma/Navn:

NORDIC RESORT AS

Org.nr/personnr.:

988 236 799

Adresse:

Tollbugt 49

Postnr.:

3044

Poststad:

Drammen

Telefon:

970 59 300

Epost:

Nils@NORDICRESORT.NO

SØKNADEN GJELD:

☒ Mjølstadneset

☐ Dragsund

☐ Leine

PLAN FOR TOMTA:

(Skriv her om kva tomte skal nyttast til og kor mykje areal det er behov for. Legg ved kart der arealet er avmerka)

Tomta skal benyttes som erstatningsbrot for
Vikane Eiendom AS sin etablering i Tokvik.

26/4-2018

Dato

Nils En Gædt

Underskrift



Søk etter adresse, sted eller eiendom...



Mjølstadnesvegen 9
6092 FOSNAVÅG



Koordinat

62,32435°N 5,67275°Ø

Høyde

4 m.o.h

Avstand til adresse

49 m

Kommune

Herøy



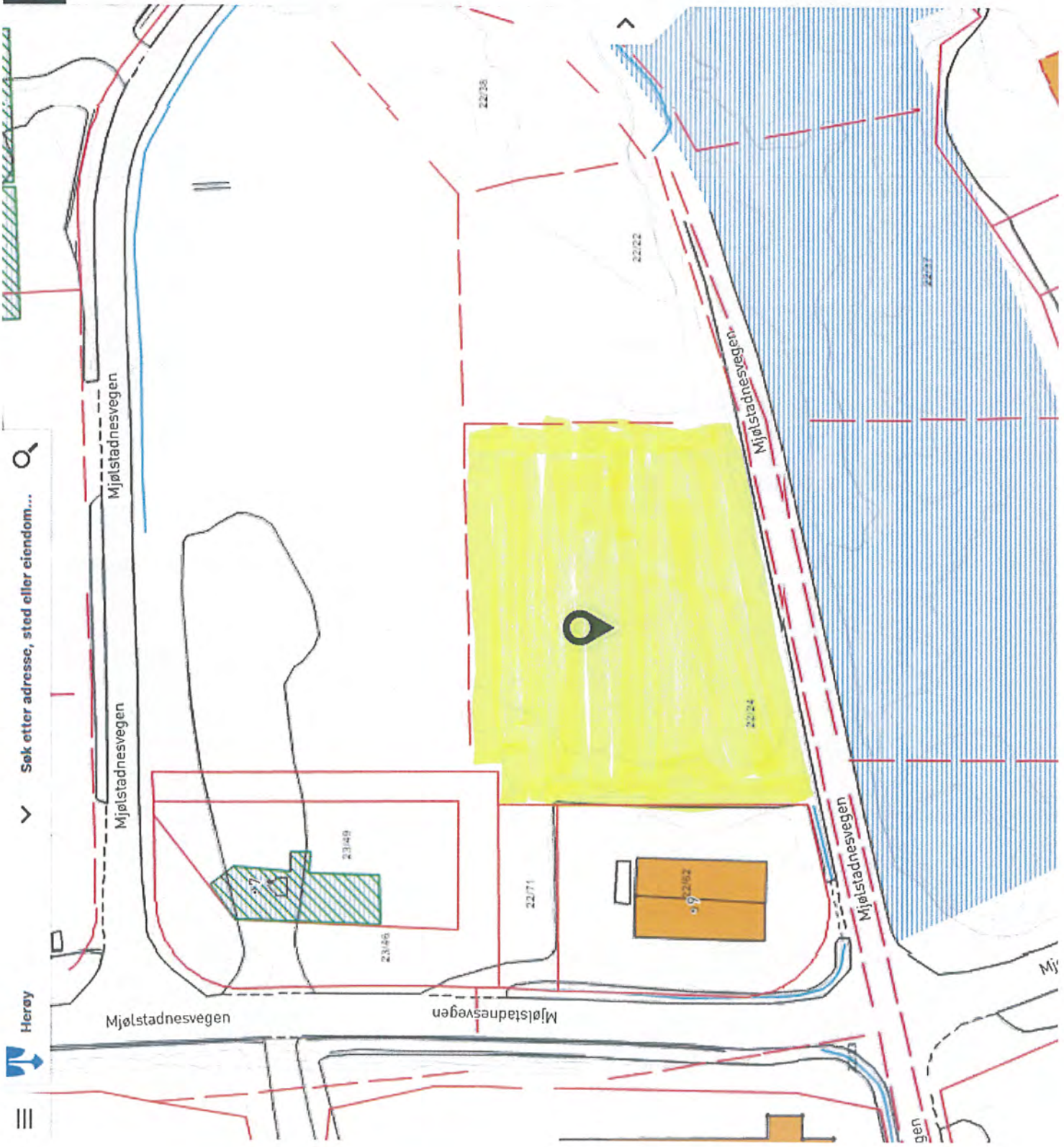
Del adresse

Eiendom for adresse

22/62

Kartlagsinfo

- ☐ Kommunale tomter for sal
- ☐ Gardskart (AR5)
- ☒ Eiegdomsgrenser
- ☐ Reguleringsplan
- ☐ Kommuneplan



dk



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2018/546
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
88/18	Formannskapet	15.05.2018

ARHAUG MASKIN - RESERVASJON AV TOMT 45/185 I MYRVÅG

Tilråding:

Arhaug Maskin AS får reservere gnr 45 bnr 185 (industriareal) i Myrvåg som omsøkt.
Reservasjonsretten går ut den 30.09.2018.

Særutskrift:

Arhaug Maskin

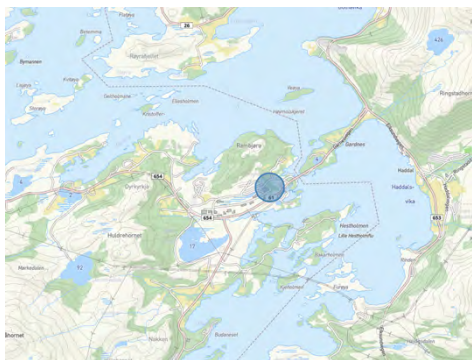
Vedlegg:

Samandrag av saka:

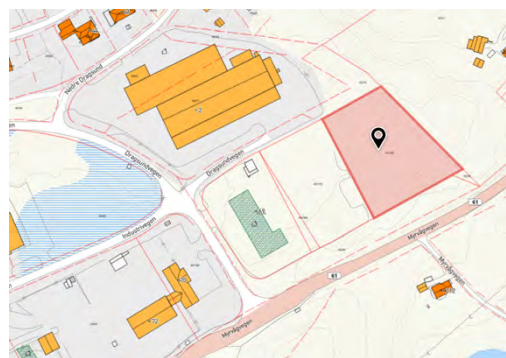
Arhaug Maskin ønskjer å reservere industriareal i Myrvåg.

Saksopplysningar:

Arhaug Maskin har bede om prisførespurnad og reservasjon på gnr 45 bnr 185 i Myrvåg med sikte på å etablere base for selskapet.



Oversiktskart



Detaljkart, 45/185

Tomta er på 4602 m² og er regulert til industriformål.

Arhaug maskin driv med entreprenørarbeid og tenester innanfor kranbil, krokbil, tippbil, gravemaskin, minigraver, dumper og betongsaging.

Området er taksert i 2016 og frå taksrapporten kan ein lese:

Arealet har eget gards- og bruksnr. 45/185 og ligger i østre ende av næringsområdet med god tilkomst direkte fra tilstøtende vegnett. Arealet er iht. www.eiendomsdata.no på 4.602 m².

Det er ikke framlagt opplysninger om grunnforholdene, men den visuelle befaringen viser at det i all hovedsak er kupert jorddekt terreng med fjell i dagen. Området er på Gårdskart klassifisert som 'Åpen jorddekt fastmark'.

Planmessig ligger arealet innenfor område disponert for formålet 'Industri' iht. reguleringsplan fra 1978.

Det er opplyst å være fullt opparbeidet og utbygd kommunal infrastruktur langs vegnettet i området.

Planering og opparbeidelse av tekniske anlegg inne på selve tomten vurderes å kreve en kombinasjon av fjerning av vegetasjon, masseutskifting og fjellsprenging. Det kan neppe oppnås massebalanse gjennom tilpasset planlegging og prosjektering siden terrenget i hovedsak ligger en del høyere lavere enn Industrivegen og tilstøtende tomter. Dette innebærer behov for bortkjøring av overskuddsmasse. Denne masses kan ved samtidig utbygging evt. flyttes til nabotomter med underskudd av fjellmasse.

Normal salgsverdi (pr. m²) vert vurdert til 225 kroner.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår til at Arhaug Maskin får reservere tomta til 30.09.2018 og evt. kjøpe tomta til takstpris (justert etter konsumprisindeksen frå taksdato fram til kontraktsdato).

Fosnavåg, 27.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2018/624
		Arkiv:	020

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
89/18	Formannskapet	15.05.2018
	Kommunestyret	24.05.2018

REGIONREFORMEN. DESENTRALISERING AV OPPGÅVER FRÅ STATEN TIL FYLKESKOMMUNANE

Tilråding:

..

Særutskrift:

- Høyringsvar skal sendast digitalt på regjeringen.no. Dette vert gjort under «Send inn høyringsvar» nedst på sida.

Vedlegg:

- Saksutgreiing frå fylkesrådmannen i Møre og Romsdal

Saksopplysningar:

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har sendt rapporten «Regionreformen. Desentralisering av oppgaver fra staten til fylkeskommunene» på brei høyring. Svarfrist er sett til 9. mai.

Rapporten er utarbeidd av eit ekspertutval sett ned av KMD våren 2017. Arbeidet vart leia av professor Terje P. Hagen, Universitetet i Oslo. Ein presentasjon av rapporten er tilgjengeleg på departementet si nettside:

<https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/ekspertutvalg-foreslar-nye-oppgaver/id2588272/>

Utvalet sitt mandat

Utvalet, som vart sett ned etter eit oppmodingsvedtak i Stortinget, fekk i mandat å vurdere overføring av ytterlegare oppgåver og ansvar frå staten til dei nye fylkeskommunane. Det skulle rettast særleg merksemd på ansvar, oppgåver og mynde som støttar opp under fylkeskommunen si samfunnsutviklar-rolle. Generalistkommuneprinsippet skulle leggjast til grunn. Oppgåvefordelinga skulle også ta omsyn til brukarane sine behov, lokalt sjølvstyre og deltaking, samt nasjonale mål.

Vurdering og konklusjon:

Det vert synt til fylkesrådmannen si saksutgreiing som belyser problemstillingane omkring desentralisering og oppgåveoverføring i samband med regionreforma. Høyringsfristen er 9. mai. Formannskapet vert invitert til å vurdere ev uttale. Saka vert lagt fram utan innstilling.

Fosnavåg, 30.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann



Møre og Romsdal
fylkeskommune

saksframlegg

Dato:	Referanse:	Vår saksbehandlar:
13.03.2018	38260/2018	Ingunn Bekken Sjøholm

Saksnr
U 28/18
T 11/18

Utval
Fylkesutvalet
Fylkestinget

Møtedato
11.04.2018
23.04.2018

Rapport om desentralisering av oppgaver til regionalt folkevalt nivå - høyringssvar frå Møre og Romsdal fylkeskommune

Bakgrunn

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) har sendt rapporten «Regionreformen. Desentralisering av oppgaver fra staten til fylkeskommunene» på brei høyring. Svarfrist er sett til 9. mai.

Rapporten er utarbeidd av eit ekspertutval sett ned av KMD våren 2017. Arbeidet vart leia av professor Terje P. Hagen, Universitetet i Oslo. Ein presentasjon av rapporten er tilgjengeleg på departementet si nettside:

<https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/ekspertutvalg-foreslar-nye-oppgaver/id2588272/>

Utvalet sitt mandat

Utvalet, som vart sett ned etter eit oppmodingsvedtak i Stortinget, fekk i mandat å vurdere overføring av ytterlegare oppgaver og ansvar frå staten til dei nye fylkeskommunane. Det skulle rettast særleg merksemd på ansvar, oppgaver og mynde som støttar opp under fylkeskommunen si samfunnsutviklar-rolle. Generalistkommuneprinsippet skulle leggjast til grunn. Oppgåvefordelinga skulle også ta omsyn til brukarane sine behov, lokalt sjølvstyre og deltaking, samt nasjonale mål.

Utvalet skriv følgjande om sitt oppdrag (s. 9-10):

«Utvalget tolker Stortingets vedtak om regionreformen som et svar på to utfordringer. For det første har det de siste årene skjedd en betydelig vekst og oppdeling i den statlige forvaltningen, særlig i direktoratene og direktoratsliknende enheter. Dette har gitt en sektorisert forvaltning med lavere grad av samordning enn ønskelig. For det andre vil mange kommuner etter første fase av kommunereformen fortsatt ha få innbyggere. Fylkeskommunene har et potensial til å forsterke sin rolle som partner og veileder for kommunene – blant annet i form av fagkompetanse og som deltaker i kommunenes utviklings- og planarbeid.

Det er i tillegg en utfordring at fylkeskommunenes legitimitet, og interessen for fylkesdemokratiet, er noe lavere enn interessen for kommune-demokratiet og våre nasjonale demokratiske institusjoner. Dette har sammenheng med at fylkeskommunene har hatt få oppgaver som har

avspeilet konfliktdimensjonene i norsk politikk. Skal fylkeskommunen oppnå økt politisk oppmerksomhet, må de nye oppgavene i større grad enn tidligere reflekteres sentrale politiske konfliktdimensjoner og ha betydning for innbyggerne.»

Utvalet sine retningslinjer for oppgavefordeling

Utvalet har videreutvikla Oppgavefordelingsutvalget sine retningslinjer for fordeling av oppgaver mellom forvaltningsnivåa, og vurdert oppgaver og ansvar etter følgjande fem retningslinjer (s. 9):

1. «Oppgaver bør legges så nært innbyggerne som mulig, men på et så høyt nivå som nødvendig for å sikre en kostnadseffektiv oppgaveløsning
2. Det myndighetsorgan som er tillagt ansvar og beslutningskompetanse for en oppgave, skal også ha fagmiljøet tilknyttet oppgaven og ansvaret for å finansiere utgiftene til oppgaveløsningen
3. Oppgaver som krever utøvelse av politisk skjønn og vurdering bør legges til folkevalgte organer
4. Oppgaver som krever stor grad av samordning, og/eller oppgaver som har store kontaktflater med hverandre, bør legges til samme forvaltningsorgan
5. Oppgaver som av ulike årsaker ikke skal la seg påvirke av lokalpolitiske forhold, bør være et statlig ansvar. Staten bør ha ansvaret for oppgaver som forutsetter et nasjonalt helhetsgrep for god oppgaveløsning»

I tillegg gjer utvalet følgjande vurderingar (s. 10):

«Utvalget er enig med flertallet i Stortinget i at oppgavefordelingen må endres for å løse grunnleggende samfunnsutfordringer landet står overfor på en bedre måte enn i dag. Utgangspunktet for utvalgets vurderingar er derfor at overføring av oppgaver skal bidra til tydeligere ansvarsfordeling, mer effektiv ressursbruk og bedre tjenester til innbyggere og næringsliv.

Dagens samfunnsutfordringer er grense- og sektoroverskridende. Det stilles krav til omstilling i næringslivet, innovasjon i offentlig sektor, integrering, kutt i klimagassutslipp og tilpasning til nye klima- og miljøvilkår. Innbyggere og næringsliv har behov for tjenester og tilrettelegging fra flere forvaltningsnivåer og sektorer. Nasjonal, regional og lokal politikk og forvaltning må virke sammen. Å samle oppgaver i ett folkevalgt organ og én administrasjon, vil legge til rette for mer koordinert offentlig virkemiddel- og ressursbruk i forvaltningen.

Utvalget mener representativitet, deltakelse og åpenhet er grunnleggende demokratiske verdier som kan styrkes gjennom å flytte oppgaver fra staten til fylkeskommunen. Overføring av oppgaver fra stat til fylkeskommune vil bidra til at makten fordeles i samfunnet og til at interessen for fylkesdemokratiet kan styrkes. Fylkeskommunen må ha klart definerte oppgaver, og de veivalg fylkeskommunen gjør må ha relevans og konsekvenser for innbyggere og næringsliv.

Utvalget mener regionreformen og ny fylkesstruktur legger grunnlag for en substansiell oppgaveoverføring til fylkeskommunen. Regionreformen legger dermed grunnlag for at sentrale oppgaveområder for samfunnsutviklingen i ulike deler av landet bedre kan ses i sammenheng og underlegges politisk diskusjon nærmere de som berøres av prioriteringar og tiltak.»

Utvalet sine forslag

Utvalet si tilnærming er å bygge opp under dei oppgåver og roller fylkeskommunen allereie har som tenesteytar, samfunnsutviklar, planmynde og som bindeledd i forvaltninga. Dei peiker på tre store politikkkfelt der fylkeskommunane bør ha oppgåver og handlingsrom til å bygge opp ein sterk og tydeleg regional politikk. Dei legg til grunn at politikken og prioriteringane på desse felta er avgjerande for samfunnsutviklinga i det enkelte fylke og at det her er nødvendig med ei tilpassing til regional kontekst og føresetnader. Desse område er:

- arealbruk, naturverdiar, miljø/klima og samferdsel
- verkemidlar for næringsutvikling og kompetanse
- verkemidlar og tenesteoppgåver som er viktige for folks helse, trivsel og levekår

Utvalet foreslår følgjande oppgåveoverføringar til fylkeskommunane (oppsummeringa s. 10-14):

«Næring, kompetanse og integrering

- ✓ Oppdragsgiveransvar for minst halvparten av det offentleges midler som i dag forvaltes av Innovasjon Norge. Eierandel i Innovasjon Norge på mellom 50 og 66 prosent.
- ✓ Ansvar for oppgavene og virkemidlene som i dag ligger til Siva. Siva nedlegges.
- ✓ Ansvar for om lag halvparten av det offentleges innsats for næringsrettet forskning som i dag ligger til Forskningsrådet. Midlene forvaltes etter modell av Regionale forskingsfond.
- ✓ Ansvar for Regionalt næringsprogram som i dag ligger til fylkesmannen. Midlene til investeringer og bedriftsutvikling i landbruket (IBU-midlene) overføres fra Landbruks- og matdepartementet til fylkeskommunene som gir oppdrag til Innovasjon Norge.
- ✓ Ansvar for oppgavene og virkemidlene som i dag ligger til Distriktssenteret. Distriktssenteret nedlegges.
- ✓ Ansvar for om lag halvparten av midlene over tilskuddsordningen Arktis 2030 som involverer nordnorske aktører overføres til fylkeskommunene i Nord-Norge. Ansvaret ligger i dag til Utenriksdepartementet. Utvalget mener staten bør vurdere å gi fylkeskommunene i Nord-Norge et mer aktivt og formelt ansvar for å delta og forberede møter i Arktisk Råd.
- ✓ Ansvar for oppgavene og virkemidlene knyttet til karriereveiledning som i dag ligger til Kompetanse Norge og NAV.
- ✓ Ansvar for å legge til rette for å finansiere opplæring og utdanningstiltak som ikke er finansiert over ordinære bevilgninger til universiteter og høyskoler eller over fylkeskommunenenes budsjetter til videregående opplæring og fagskoler. Det omfatter blant annet ansvar for ulike tilskudd som i dag ligger til Kompetanse Norge. Nasjonale oppgaver i Kompetanse Norge kan overføres til Utdanningsdirektoratet. Kompetanse Norge nedlegges.
- ✓ Ansvar for store deler av oppgavene som i dag ligger til IMDi, herunder veiledning av kommunene, utbetaling av tilskudd til kommunene, kompetansetiltak og bosetting. Utbetaling av integreringstilskuddet og gjenværende oppgaver av nasjonal karakter kan overføres til ansvarlig departement. IMDi nedlegges.

Samferdsel

- ✓ Ansvar for kjøp av fylkesinterne togruter og kjøp av togruter mellom henholdsvis Østfold/Akershus/Buskerud, Telemark/Vestfold, Hedmark/Oppland og Oslo, som i dag ligger til Jernbanedirektoratet. Ansvar for grenseoverskridende togruter forutsetter et nært samarbeid mellom fylkeskommunene, for eksempel ved at Østfold, Akershus og Buskerud tar et vertskommuneansvar som det største jernbanefylket.
- ✓ Ansvar for forvaltning av tilskudd til utbygging av bredbånd som i dag ligger til Nasjonal kommunikasjonsmyndighet.

Klima, miljø og naturressurser

- ✓ Ansvar for klima- og miljøoppgavene som i dag ligger til fylkesmannen, med unntak av forurensingsområdet og oppgaver knyttet til kontroll, tilsyn og klage.
- ✓ Fylkeskommunene får et regionalt samordningsansvar på klimaområdet knyttet til oppfølgingen av klimaloven.
- ✓ Myndighet til å fatte vedtak om konsesjon til utbygging av vannkraft på 1-10 MW og vindkraft over 1 MW/fem turbiner som i dag ligger til NVE. Fylkeskommunene kan benytte NVE i saksbehandlingen.

Kultur og kulturminnevern

- ✓ Ansvar for prosjektmidler og driftsstøtte til institusjoner og arrangementer av lokal eller regional karakter og som i dag ligger til Norsk Kulturråd.
- ✓ Ansvar for samtlige institusjoner innenfor kapittel 323 Musikk og scenekunst, post 60 Landsdelsmusikerne i Nord-Norge, post 71 Region-/landsdelsinstitusjoner og post 73 Region- og distriktsopera som i dag ligger til Kulturdepartementet. Fra post 70 under samme kapittel overføres Den Nationale Scene og Bergen Filharmoniske Orkester.
- ✓ Flertallet av tilskuddene som finansieres over post 78 under samme kapittel, foreslår også overført.
- ✓ Ansvar for flertallet av museer som finansieres over kapittel 328 Museum og visuell kunst, post 70 Det nasjonale museumsnettverket. Flertallet av tilskudd som i dag finansieres over post 78 under samme kapittel, foreslås også overført.
- ✓ Ansvar for investeringsmidler tilhørende ovennevnte institusjoner innen musikk, scenekunst og museum som i dag ligger til Kulturdepartementet (kapittel 322 Bygg og offentlige rom, post 70 Nasjonale kulturbygg).
- ✓ Ansvar for forvaltning av spillemidler til kulturbygg, Den kulturelle skolesekken, Musikkutstyrsordningen, Ordningen for innkjøp av musikkinstrumenter, Aktivitetsmidler kor, Krafttak for sang og Ordningen for historiske spill som i dag ligger til Kulturdepartementet.
- ✓ Ansvar for forvaltning av spillemidler på biblioteks-, arkiv- og museumsfeltet som i dag ligger til Nasjonalbiblioteket, Arkivverket og Kulturrådet. Spillemidlene til idrettsanlegg i kommunene foreslås fordelt direkte til fylkeskommunene uten forutgående behandling i Kulturdepartementet.
- ✓ Ansvar for hovedmengden av førstelinjeoppgaver på kulturminnefeltet som i dag ligger til Riksantikvaren. Ansvaret for relevante tilskuddsordninger foreslås lagt til fylkeskommunene.

Helse og levekår

- ✓ Ansvar for folkehelseoppgavene som i dag ligger til fylkesmannen, med unntak av oppgaver knyttet til tilsyn. Ansvar for tilskuddsordninger med relevans for lokalt og regionalt folkehelsearbeid som i dag ligger til Helsedirektoratet og fylkesmannen.

- ✓ Ansvar for pedagogiske-psykologiske støttetjenester (PPT) som i dag ligger til Statped, og overtar ansvaret for veiledning og støttetjenester overfor kommunene. Ansvar for statens spesialskole i Skådalen foreslås overført til Oslo kommune som må ivareta et landsdekkende tilbud. Øvrige oppgaver i Statped kan overføres til Utdanningsdirektoratet. Statped nedlegges.
- ✓ Ansvar for barnevernsinstitusjoner, fosterhjem og adopsjon som i dag ligger til Bufetat. Ansvar for omsorgssentre for enslige mindreårige asylsøkere under femten år forblir statlige. Bufetat legges ned. Bufdir beholdes som fagdirektorat for barnevernet.
- ✓ Ansvar for familievernnet som i dag ligger til Bufetat.

Utvalgets forslag innebærer at fylkeskommunen får forvaltningsansvar for relevante tilskudds- og prosjektmidler innenfor de oppgaveområdene som foreslås overført, og som i dag er lagt til departementer, direktorater og fylkesmannen. Utvalgets forslag medfører nedleggelse av fem statlige institusjoner: IMDi, Kompetanse Norge, Statped, Distriktssenteret og Siva. I tillegg medfører det nedleggelse av Bufetat. Flere av oppgavene til departementer og direktorater som oppdragsgiver, fagorgan og/eller forvalter reduseres vesentlig.

Regional planlegging

Utvalget støtter regjeringens forslag til tiltak for å styrke regional planlegging som virkemiddel. Videre foreslår utvalget:

- å tydeliggjøre og forankre statens plikt til deltakelse og oppfølging av regionale planer i plan- og bygningsloven.
- å vurdere hvordan fylkesmannen kan innta en tilsynsrolle overfor statlige etater med hensyn til faktisk deltakelse i planprosesser og oppfølging i tråd med plan- og bygningsloven.
- å utvikle fastere prosedyrer for å sette samfunns mål for KVV-arbeidet i den innledende idéfasen i KS-systemet, og for tilsvarende prosesser for vurdering av andre store statlige investeringer.
- at regionale planbestemmelser videreutvikles og formidles som et virkemiddel for en langt større bredde av temaer enn hvordan det brukes i dag.
- at det i plan- og bygningsloven åpnes for at fylkeskommunen (etter anmodning fra aktuelle kommuner eller pålegg fra staten) i tillegg til staten kan tre inn i myndigheten til kommunestyret og utarbeide plan etter bestemmelsene for kommunal plan med juridisk bindende virkning.
- at staten aktivt bruker muligheten til å gi tydelige nasjonale forventninger til regional planlegging som virkemiddel for gjennomføring av nasjonal politikk.

Utvalget foreslår at ansvar for planjuridisk veiledning av kommunene som i dag ligger til fylkesmannen, overføres til fylkeskommunene. Utvalget mener det er viktig å gjennomgå sektorlover med sikte på bedre harmonisering til plan- og bygningsloven.

Utvalget mener regionreformen legger grunnlag også for ytterligere utredning av endringer:

- Det bør utredes overføring av barnevernsoppgavene som i dag ligger til kommunene, til fylkeskommunen.
- Det bør utredes overføring av ansvar for tilskuddsordningene innenfor arbeidsmarkedsopplæringen og bedriftsintern opplæring som i dag ligger til NAV, til fylkeskommunene.

- Staten bør kartlegge dagens tilsyns- og klagehemler overfor fylkeskommunen med sikte på en reduksjon av antall hjemler og sterkere ansvarliggjøring av fylkeskommunen.
- Spørsmålet om organiseringen av sykehusene bør vurderes på nytt, der en fylkeskommunal modell inkluderes i utredningen.»

Finansieringen av fylkeskommunen

Utvalet gjer følgjande vurdering av finansieringa av fylkeskommunane (s. 14):

«Utvalget mener fylkeskommunen i hovedsak bør finansieres av frie inntekter (skatteinntekter og rammetilskudd). I en overgangsperioden kan det være aktuelt at midlene kan fordeles særskilt (over den såkalte tabell c i grønt hefte). Øremerkede ordninger og tilskuddsmidler bør innrettes slik at fylkeskommunene, innenfor hovedformålet med ordningene, får en større grad av frihet til å prioritere og målrette ordningene til regionale behov. Det understrekes likevel at endringer i rammetilskuddet basert på befolkningsgrunnlag vil gi et skjevt utgangspunkt ved overføring av finansieringsansvaret av kulturinstitusjonene ettersom dette må justeres i forhold til hvor de faktisk er lokalisert. Dette basert på at alle fylker ikke har institusjoner som omfattes av endringen.»

Tidigare vedtak i fylkestinget om oppgåvefordeling mellom forvaltningsnivåa

Fylkestinget i Møre og Romsdal har dei siste åra gitt fleire høyringsuttalar om oppgåvefordeling mellom forvaltningsnivåa.

- Sak T-09/06: Forvaltningsreform – oppgaver og prinsipp- Høyringsuttale på KS sine rapportar "Sterke regioner. Premisser, oppgaver og inndeling ved en forvaltningsreform" og "Kommunene og forvaltningsreformen".
- Sak T-79/14: Framtidig regionreform - Møre og Romsdal som eige fylke
- Sak T-7/15: Prinsipp for det folkevalte regionale nivået:
https://einnsyn.mrfylke.no/application/get_document/774205?hash=d831ccf8f8f7a92577854024888246d7

Vurdering

Fylkesrådmannen meiner ekspertutvalet har levert ei svært god utgreiing av kva rolle og kompetanse fylkeskommunane har i dag – og kva potensiale som ligg i det regionale folkevalte nivået.

Ekspertutvalet sine forslag dekkjer godt dei oppgåver som fylkestinget tidlegare har foreslått overført til fylkeskommunane.

Fylkesrådmannen støttar utvalet sine vurderingar av den stadig meir sektoriserde staten. Det er behov for at fylkeskommunane får fleire verkemidlar til å ivareta den samordnande rolla som sikrar at sektorane sine mål og tiltak blir vurdert i forhold til heile fylket sine interesser og behov.

I ein situasjon der landet framleis skal ha mange små kommunar er også fylkeskommunen si rolle som rettleiar og samarbeidspartnar for kommunane viktig å vidareutvikle. Ekspertutvalet sitt forslag legg til rette for styrking av det regionale samarbeidet.

Fylkesrådmannen støttar dei fem prinsippa for oppgåvefordeling som er lagt til grunn. Desse er i rapporten følgt opp gjennomgåande for alle politikkområda. Det inneber at dei fleste av oppgåvene som blir foreslått overført bygger vidare på det fylkeskommunane allereie har eit ansvar for. Dei nye oppgåvene vil gi oss fleire

verkemidlar til å ivareta dette ansvaret. Det vil styrke fagmiljøa våre, og det vil gjere oss meir interessante som samarbeidspartnar for statlege etatar, kommunane, næringslivet og kulturaktørar. Det kan gi meir effektiv og koordinert bruk av offentlege ressursar, gi forenklingar for kommunane, og ikkje minst vitalisere fylkesdemokratiet og gjere det meir interessant å vere med i fylkespolitikken.

Fylkesrådmannen er samd med KS i at dersom vi får ei brei gjennomføring av ekspertutvalet sine forslag, vil regionreforma kunne bli ein demokrati-, samordnings-, effektiviserings- og nærleiksreform.

Nedanfor følger fylkesrådmannen si vurdering av forslaga på dei ulike politikkområda.

Næring, forskning og innovasjon

Generelt meiner fylkesrådmannen at større grad av regionalisering (og samanfall med dei nye fylkeskommunane) av funksjonane til SIVA, Innovasjon Norge (IN) og Regionalt forskingsfond (RFF) vil styrke arbeidet med regional utvikling og gjere desse instrumenta endå meir målretta og effektfulle. Nærleiken til regionalt næringsliv og kommunane gir eit godt grunnlag for å mobilisere til forskings-, utgreiings- og innovasjonsretta aktivitet. Det vil også styrke samarbeidet mellom kunnskapsmiljø, bedrifter og myndigheiter i fylket.

✓ *Auka oppdrag frå fylkeskommunane til Innovasjon Norge*
Ved å overføre oppdragsgivaransvar for fleire av midlane som går til Innovasjon Norge til fylkeskommunane, kan fylkeskommunane kople innretning og fordeling av midlar i tråd med utfordringane i regionane. Fylkeskommunen har det overordna strategiske ansvaret for samfunnsutviklinga, og utarbeider strategiar og planar med høg medverking frå næringsliv, resten av virkemiddelapparat, regional stat, og øvrig del av offentlig sektor. Ved å gi oppdragsgivaransvar til fylkeskommunane blir midlane prioritert i tråd med dei viktigaste prioriteringane i den enkelte region.

I tillegg til forslaga frå ekspertutvalet, vil fylkesrådmannen foreslå følgande oppgaveoverføring: Under programkategori 13.50 finansierer KMD omstillingsprogram for område med akutt reduksjon i arbeidsplassar. Fylkeskommunane vart tildelt 112 millionar kroner til dette formålet i 2018, og av dette er 10 millionar til ekstraordinære statlege omstillingsmidlar til Andøy kommune og 15 millionar kroner til gjennomføringskostnader til Innovasjon Norge.

I tråd med forslaget frå ekspertutvalet om å overføre midlar og oppgåver til regionalt folkevalt nivå, meiner fylkesrådmannen at oppgåvene og gjennomføringskostnadene på 553.65 bør overførast frå Innovasjon Norge til fylkeskommunane. Det er fylkeskommunane som har det overordna ansvaret for utvikling og omstilling i regionen, og dette bør sjåast i samanheng med arbeidet elles i regionen.

• *Auka fylkeskommunalt eigarskap i Innovasjon Norge*
Eigarskapet i Innovasjon Norge bør, som forslaget peiker på, reflektere auka oppdragsgivaransvar frå fylkeskommunane til Innovasjon Norge. Staten bør, i tråd med utvalet sitt forslag, framleis ha moglegheit til å gi oppdrag for verkemidlar der nasjonalt perspektiv og konkurranse er avgjerande.

- *Styrke fylkeskommunane sine verkemiddel for forskning (RFF)*

Fylkesrådmannen støttar utvalet sitt forslag om å overføre meir av dei næringsretta forskingsmidlane til RFF. Det er ei god løysning å halde fram praksisen med at det er fylkeskommunane som gir retning for midlane og tildeler, samtidig som Forskningsrådet sin kompetanse blir brukt i vurderingane. Dette sørger for at den regionale forvaltninga av forskingsmidlar er i tråd med kravet om høg fagleg kvalitet i forskinga. Evalueringa av RFF viser at RFF klarer å mobilisere nye bedrifter til forskning, og at det ikkje er kvalitetsmessig forskjell på prosjekt som blir gitt støtte gjennom RFF og gjennom Forskningsrådet.

- *SIVA overførast til fylkeskommunane*

Fylkesrådmannen er positive til at oppgåver i SIVA blir overført til fylkeskommunane. Fylkeskommunane er i dag, saman med fleire, programeigar i næringshageprogrammet. SIVA har operatørrollen. Fylkeskommunane er medfinansiarar av inkubatorprogrammet som SIVA er operativt ansvarleg for. Fram til 2016 delfinansierte vi også næringshageprogrammet. Næringshagane og inkubatorane utgjør ein viktig del av innovasjonsinfrastrukturen i fylket, og fylkeskommunane bør i større grad enn i dag kunne påverke innhald og opptak i dei to programma.

SIVA's eigendomsportefølje er knytt til strategisk viktige område for næringsutvikling, kompetanse og forskingsmiljø. Slike investeringar må sjåast i samanheng med øvrig arbeid for å løfte entreprenørskap og innovasjon, og det er naturleg at dette blir overført til fylkeskommunane.

- *IBU-midlane overførast til fylkeskommunane*

Forslaget om å samle dialogen med Innovasjon Norge hos ein aktør, er eit godt forslag for å få ein meir heilskapleg og tydeleg arbeidsdeling. Dette vil også gi betre kopling av fylkeskommunen sin tildeling av tilskot til kompetanse og rekruttering i landbruket.

Distriktssenteret

Møre og Romsdal fylkeskommune har hatt god dialog med Distriktssenteret sidan starten, formalisert i ein samarbeidsavtale. Vi har brukt Distriktssenteret som kunnskapsleverandør, og til dels for å hauste og formidle erfaringar frå regionalt utviklingsarbeid i Møre og Romsdal. Samarbeidet har fungert bra, og leveransane har hatt god kvalitet. Likevel har det heile vegen framstått som uklart kva rolle Distriktssenteret skal ha i distrikts- og regionalpolitikken. Og roller og oppgåver har endra seg undervegs, fordi Kommunaldepartementet har endra sin bruk av Distriktssenteret i takt med endra politikk, frå distriktsutvikling til byregionutvikling og kommunereform. Fellesnemnaren, trass skiftande oppgåver, er at det handlar om lokal og regional samfunnsutvikling. Dette blir løyst best av det regionale nivået, fylkesrådmannen er derfor einig med ekspertutvalet i at Distriktssenteret kan leggjast ned og oppgåvene overførast til fylkeskommunane.

Kompetansepolitikk

Generelt: Fylkesrådmannen delar utvalet si vurdering av at ei meir systematisk regional koordinering av innsats og ressursar, gjennom felles regional strategi for kompetansepolitikk, vil kunne gi betre måloppnåing på området. Fylkesrådmannen er samd i at nokon bør ha den samla oversikten over kompetansetilbodet og etterspurnaden i regionen og ha ansvar for den samla kompetansepolitikken,

herunder ansvaret for å stimulere og koordinere etterspurnaden og tilpasse tilbudssida. Behovet for at nokon tek den koordinerande rolla på kompetanseområdet har vorte større i takt med at omstillingskrava for nærings- og arbeidslivet har auka.

Det ligg ein merverdi i å knytte kompetansepolitikken nærmare ansvaret for vidaregåande skole, fagskolar, forskning, nærings- og innovasjonspolitikken. Universiteter og høgskolar bør samarbeide tett med fylkeskommunane om utviklinga av relevante utdanningstilbod. Fylkesrådmannen vil i den samanheng understreke behovet for at styrings- og finansieringssystemet av universiteta og høgskolane blir innretta slik at det blir lønsamt for dei delta i det regionale samarbeidet.

Forslaga:

- *Formalisere fylkeskommunen sitt ansvar for å kartlegge regionale kompetansebehov og formidle behovet til tilbydarar av utdanning og opplæring*
- *Verkemidlar og oppgåver knytt til karriereveiledning regionalt overført frå Kompetanse Norge og NAV til fylkeskommunane*
- *Fylkeskommunen får ansvar for å legge til rette for å finansiere opplærings- og utdanningstiltak som ikkje er dekt over ordinære løyver til universitet og høgskolar, som ikkje er dekt over ordinære budsjett eller over fylkeskommunens budsjetter til vidaregåande opplæring og fagskoler. Dette omfattar mellom anna tilskot til studieforbund, Kompetansepluss og tiltak innanfor livslang læring.*

Forslaga er i tråd med konklusjonane frå arbeidet som fylkeskommunane har gjennomført i prosjektet «Betre balanse i tilbud og etterspørsel i regionale arbeidsmarked» (saman med KMD og KD). Kompetansepolitikken ligger i skjæringspunktet mellom utdannings-, arbeidsmarknads-, integrerings-, nærings-, og regionalpolitikken. Ein meir heilskapleg innsats på desse områda vil betre kunne svare på dei regionale behova. Samarbeid med arbeids- og næringslivet vil også bli meir koordinert og forenkla.

- *Tilbodet av fagutdanningar på vidaregåande skolar og fagskolar må tilpassast arbeidslivets skiftande behov*
Fylkesrådmannen meiner at prosessen for å få godkjenning bør gå raskare. Fylkeskommunane bør i større grad kunne dimensjonere studieplassar mellom fagområde. Planlegging av utdanningstilbod har ein altfor lang tidshorisont. Behova for kompetanse i arbeidslivet er i endring og dette skjer i stadig raskare tempo. Godkjenning av utdanningane forlenger planleggingshorisonten ytterlegare. Det er derfor svært viktig at det blir tatt tak i denne utfordringa. Sjølv opplæringstida fram til ferdig kandidat tar jo mellom 3 og 5 år både i vidaregåande og høgare utdanning.

- *Overføre tilskot innanfor arbeidsmarknadsopplæringa, bedriftsintern opplæring og støtte innanfor den ordinære utdanningssystemet for personar med nedsatt arbeidsevne, bør vurderast overført til fylkeskommunane*
Fylkesrådmannen meiner det er viktig å sjå utdanningsbehova for desse tilskotsmottakarane i samanheng med kompetansebehova for øvrig, og det synes derfor tenleg at også dette blir lagt til fylkeskommunane. Utfordringane her vil vere knytt til det øvrige hjelpeapparatet og det vil vere nødvendig med ein gjennomgang der ein ser på korleis samhandlinga med andre fagetatar skal fungere.

I tillegg vil fylkesrådmannen framhalde at det ved overføring av oppgåver frå statlege etatar til fylkeskommunen blir det viktig at styringssystem og

beslutningsstruktur blir gjort smidig, slik at verkemidlane kommer raskt og hensiktsmessig i bruk.

Integrering

Kommunane skal framleis ha ansvaret for integrering av innvandrarar og flyktningar. Fylkesrådmannen ser at det kan vere fordelar ved å flytte oppgåver frå IMDi til fylkeskommunen. Det vil mellom anna bety at desse tenestene kan samordnast betre gjennom regionalpolitiske prioriteringar. Det vil også sikre ei betre og meir direkte kopling mellom ulike nivå av utdanning og andre deler av integreringsarbeidet. Fylkesrådmannen støttar derfor forslaget om å overføre store delar av IMDi sine oppgåver til fylkeskommunen: Dette gjeld først og fremst rettleiing og koordinering opp mot kommunar, forvaltning av tilskot, kompetanseutvikling og oppfølging av kommunar for å sikre rask busetnad. Ei sterkare rolle på integreringsfeltet forsterkar også fylkeskommunen sin rolle som samfunnsutviklar ved at vi kan sjå lokalsamfunnsutvikling, kultur og kompetanse i samanheng. Dette vil både gi økt kraft i arbeidet, men også innebære ei klar forenkling for kommunane som viktigaste aktør i integreringsarbeidet.

Samferdsel

Forslaget frå utvalet inneber at fylkeskommunane beheld sitt ansvar for kollektivtrafikken, og får kjøpsansvaret for lokale og regionale jernbanetenester. Saman med nyorganisering av vegadministrasjonen vil det da bli enklare å få til ein effektiv, heilskapleg og klimavennlig transportutvikling.

Tog

Sjølv om Møre og Romsdal ikkje er noko stort «togfylke» er fylkesrådmannen samd med ekspertutvalet i at kjøp av persontransport på jernbane bør sjåast i samanheng med fylkeskommunens øvrige ansvar på samferdselsområdet og i lys av rolla som samfunnsutviklar. Å overføre tilskotsansvaret for kjøp av jernbanetenester til fylkeskommunen er i tråd med retningslinjene for oppgåvefordelinga. Fylkesrådmannen støttar Trøndelags fylkeskommune sitt forslag om at dei overtar Trønderbanen og det blir inngått samarbeid med oss i Møre og Romsdal om Raumabanen.

Kollektivtrafikk

Fylkesrådmannen er samd i forslaget frå Trøndelag om at ekspertutvalet burde vurdert å samle ansvar for skoleskyss, kollektivtransport og helsetransport. Spesielt med tanke på at det no blir utvikla mobilitetssystem som kan vere tverrsektorielle.

Vei

Overføring av SAMS vegadministrasjon er ikkje nemnt av ekspertutvalet, noko som er forståeleg på grunn av Stortingets vedtak. Fylkesrådmannen vil likevel vise til at prinsipp 2 for oppgåvefordeling: «Det myndighetsorgan som er tillagt ansvar og beslutningskompetanse for en oppgave, skal også ha fagmiljøet tilknyttet oppgaven og ansvaret for å finansiere utgiftene til oppgaveløsningen» må legge føringar her. Fylkesrådmannen delar også Trøndelag sin merknad om at oppdragsgivarane burde vurdert kor tenleg det er at Statens vegvesen, som part i saken, er gitt ansvaret for prosessen.

Taxi

Trøndelag fylkeskommune tek i sitt høyringssvar opp at ekspertutvalet kunne ha tatt opp situasjonen innafor drosje med ESA-saka, og betydning av ein sterk

regional løyvemyndigheit. Fylkeskommunane si interesse er at løyvesystemet oppretthaldast for å kunne sikre kundane ein akseptabel tenestekvalitet, kompetanse og informasjon både overfor sentralar, løyvehavarar og sjåførar. I tillegg er det viktig at fylkeskommunane beheld løyveansvaret for å kunne integrere drosje i det regionale transporttilbodet.

Klima, miljø og naturressursar

Fylkesrådmannen meiner forslaget om å overføre klima- og miljøoppgåver frå Fylkesmannen vil styrke fylkeskommunen som fagleg rettleiar og samarbeidspartnar for kommunane. Det bør ryddast i kva oppgåver fylkeskommunen og Fylkesmannen gjer innan klima- og miljøfeltet, både av omsyn til samarbeidspartnarar, men og for å unngå dobbeltarbeid. Rettleiingssoppgåvene bør vere hos fylkeskommunen og vere tilpassa kommunane sitt behov.

Å få betre definert kva som skal vere fylkeskommunane sitt ansvar på klima- og miljøområdet kan vere med å løfte klima- og miljø som eige politikkområde. At fylkeskommunane får tilført nye økonomiske virkemidlar på klima- og miljøområdet frå Miljødirektoratet vil også vere viktig her.

Fylkesrådmannen vil på bakgrunn av erfaringane vi har gjort i vassforvaltningsarbeidet trekke fram betydinga av at Miljødirektoratet får eit tydeleg ansvar som fagleg støttespelar for fylkeskommunane, og ikkje bere til Fylkesmannen.

Akvakultur

Ekspertutvalet kjem ikkje med nye forslag til endringar når det gjeld oppgåver knytt til forvaltninga av akvakultur. Ekspertutvalet er einig i eit tidlegare forslag frå Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) om å delegere ansvar og myndigheit innan akvakultur med tare/vasslevande planter til fylkeskommunen. Fylkesutvalet var einig i forslaget frå NFD då saka var på høyring i fjor.

Ekspertutvalet har ikkje gått inn på vurderingar av enkeltområde, men viser til at endringar i ansvarsdeling og myndigheit har blitt prøvd ut og vurdert. Her trekkjer dei fram Trøndelagsmodellen, der regionkontoret fikk vedtaksmyndigheit også etter sektorlovene i «kurante» saker. Ekspertutvalet viser til konklusjonen frå NFD i Prop. 84 S (2016-2017) om å ta vare på kompetansen hos sektormyndigheitene. Vårt innspel frå juni i fjor om at fylkeskommunane også bør få ansvar for driftsplangodkjenning og løyve til akvakultur av matfisk i ferskvatn, begge heimla i akvakulturlova, er derfor ikkje følgt opp. Fylkeskommunane sit i dag på kompetanse til å ta over desse oppgåvene, og det vil kunne føre til betre ressursbruk og sterkare samordning.

Når det gjeld myndigheit til å fatte vedtak etter forureiningslova, dyrevelferdslova og matlova er fylkesrådmannen einig i vurderinga frå Prop. 84 S. Sjølv om det kan gi ei meir samordna forvaltning å samle myndigheit til å fatte vedtak i ein institusjon, så er akvakulturforvaltninga kompleks og krev gode faglege vurderingar. Vi ser på det som ein fordel at vedtak blir tatt i eit fagmiljø som også behandlar andre sektorar og industri. Denne haldninga er ikkje delt av alle fylkeskommunane, t.d. synes Trøndelag og Hordaland å vere interessert i å få i gang pilotar der dei får ansvar etter desse lovene.

Artsforvaltning

Forslaget til ekspertutvalet er å flytte alt av artsforvaltning over til fylkeskommunen, inkludert rovvilt. Fylkeskommunen har i dag alt haustbart vilt,

unntatt villrein og grågås. Fylkesmannen har alt vilt utan jakttid (trua artar), villrein, grågås og rovvilt. I dag er artsforvaltninga svært fragmentert. Fylkesrådmannen meiner at ei samling av desse vil vere hensiktsmessig og gjere det enklare for brukarar og andre som t.d. kommunane. Artsforvaltninga vil også i større grad kunne koplast opp mot den regionale samfunnsutviklinga og -planlegginga.

Ekspertutvalet foreslår å flytte ansvaret for rovviltforvaltninga frå regionale viltnemnder til regionane. Dette er i tråd med fylkesutvalet sitt innspel til Klima- og miljøministeren 26.6.2017:

1. «For Møre og Romsdal er ikkje formålet om å sikre lokal merdverknad ivaretekt gjennom den regionale rovviltnemnda i rovviltregion 6. Representasjonen i nemnda må endrast slik at Møre og Romsdal deltek på ein meir likeverdig måte.
2. Dei nye fylkeskommunane etter regionreforma bør bli nye rovviltregionar. Dette vil sikre ei betre lokal forankring, samstundes som nye oppgåver blir overført til regionane.
3. Det må leggjast større vekt på ei bestandsforvaltning av rovdyr. Forvaltninga må vere fleksibel på tvers av regiongrensene, slik at det er rom for avtalar mellom regionar, innanfor rammene av dei nasjonale bestandsmåla.
4. Det bør vurderast ei felles jervsone i det sør-norske leveområdet for jerv med eit felles bestandsmål og samarbeid om kvotevedtak for felling.»

Verneområdeforvaltning

Verneområdeforvaltninga (utgreiing, prosess og utarbeiding av verneforslag) er foreslått flytta frå Fylkesmannen til fylkeskommunen. Ekspertutvalet foreslår at ordninga med nasjonalpark-/verneområdestyre blir vidareført. Fylkesrådmannen meiner forslaget vil føre til at fylkeskommunen vil kunne tilføre ein regional dimensjon i verneområdeforvaltninga der det er mogleg å ta regionale og lokale omsyn i større grad, innanfor rammene av dei nasjonale føringane.

Vassforvaltning

Ekspertutvalet går mot endringsforslaget til KLD/OED om å flytte ansvaret for vassforvaltninga frå fylkeskommunen: Det er i strid med intensjonane i regionreforma og plan- og bygningslova, det vil ikkje medføre ei forenkling, men heller ei ytterlegare komplisering, og det vil ikkje medføre økonomiske innsparingar. Dette er i tråd med fylkesutvalet sitt innspel då forskriftsendringa var på høyring (sak U-109/17).

Fylkesrådmannen forventar at regjeringa stiller arbeidet med endringsforslaget i bero, og at denne oppgåva blir vurdert saman med andre oppgåver for det regionale folkevalte nivået som ein del av regionreforma.

Ressursforvaltning

Møre og Romsdal fylkeskommune har tidlegare gitt innspel til ekspertutvalet om at vi er positive til å overta forvaltningsansvaret for fleire naturressursar. Vi har hatt positiv erfaring med å overta akvakulturforvaltninga frå 2010 der vi har fått til god kommunikasjon med aktørane. Fylkeskommunen kan vurdere forvaltninga av naturressursane opp mot fleire samfunnsinteresser i fylket og sjå dette i eit regionalt perspektiv.

Fylkesrådmannen støttar derfor forslaget om at fylkeskommunane får mynde til å gi konsesjon til små vannkraftverk (1-10 MW) og stor vindkraft (over 1 MW/fem turbiner).

Fylkesrådmannen vil også gi følgende innspel til KMD: Fylkeskommunane må bli tatt tidligare inn i prosessen for oljeselskapa sine utbyggingsplaner på norsk sokkel. Regionale myndigheiter må holdast informert om fasane før innlevering av PUD (plan for utbygging og drift) og PAD (plan for anlegg og drift). Det må påleggast utbyggjar å informere regionale myndigheiter om moglegheitsstudiene, konseptstudiene og forprosjekteringa. Slik prosessen er i dag har fylkeskommunen berre høve til å komme med høyringsinnspel til program for konsekvensutgreiing og sjølve konsekvensutgreiinga som ein del av PUD og PAD. Så seint i prosessen er kostnader for endringar svært høge og reell påverkingsmoglegheit låg. Eit døme på dette er utbygginga av Nyhamna som gassprosessanlegg, der utbyggjar ikkje har planlagt og prosjektert anlegget for utnytting av spillvarme. Jf konsekvensutgreiing for utviding av gassprosessanlegget på Nyhamna av september 2012, så vil kjølevatn som tilførast resipienten utgjere 289 MW kjørast rett på sjøen, og kostandene i ettertid for å tilrettelegge utnytting av dette er svært høge.

Kultur

Fylkesrådmannen støttar utvalets vurdering av at fylkeskommunen, betre enn beslutningstakarar sentralt, kan legge til rette for å tilpasse og utvikle det profesjonelle og frivillige kunst- og kulturtilbodet til regionen og lokalsamfunna sine ønske og behov. Ei styrking av fylkeskommunane sine verkemiddel på kulturfeltet er viktig for fylkeskommunen som samfunnsutviklar. Ekspertutvalet sitt forslag vil gi fylkeskommunane ei meir kraftfull rolle på kunst- og kulturfeltet både som institusjonseigar, stiftar og tilskotsgivar, og det vil løfte kultur som politikkområde i fylkeskommunen.

Konsekvensar av utvalet sine prinsipp i Møre og Romsdal:

- ✓ Utvalet meiner at finansieringsansvaret for alle institusjonar innanfor post 71 region og landsdelsinstitusjonane bør overførast til fylkeskommunane. For Møre og Romsdal gjeld dette Regionteatret i Møre og Romsdal.
- ✓ Utvalet meiner også at finansieringsansvaret for alle institusjonar innanfor post 73 region og distriktsopera bør overførast til fylkeskommunane. For Møre og Romsdal gjeld dette Operaen i Kristiansund.
- ✓ I tillegg blir det foreslått at det store fleirtalet av tilskota som i dag blir finansiert over post 78 Ymse faste tiltak under same kapittel bør overførast. Unntaket er tilskot som går til institusjonar som har eit klart definert nasjonalt oppdrag. For Møre og Romsdal blir følgjande institusjonar overført: Molde Internasjonale Jazzfestival – husleietilskot og Teatret Vårt – husleietilskot.
- ✓ Utvalet meiner finansieringsansvaret for det store fleirtalet av musea som blir finansiert over kapittel 328 post 70 det nasjonale museumsnettverket bør overførast til fylkeskommunane. For Møre og Romsdal gjeld dette:
 - Stiftelsen Nordmøre Museum
 - Stiftelsen Romsdalsmuseet
 - Stiftinga Sunnmøre Museum
 - Stiftelsen Kulturkvartalet
 - Stiftinga Nynorsk kultursentrum

Når det kjem til kulturfeltet støttar fylkesrådmannen Trøndelag fylkeskommune si tilnærming og vurdering i deira fylkestingssak 15/18:

«Fylkeskommunene får grunnlag for en lagt mer kraftfull rolle, både som eier og tilskuddsgiver overfor institusjonene. Organisasjonsformen endres ikke (A/S, Stiftelser, IKS) slik at prinsippene for god styring er like gjeldende ved en slik endring. Tilsvarende vil en lang rekke av eierskapene deles med kommune(r). Derimot vil institusjonene oppleve at kontakt og tilgang til avklaringer og dialog styrkes vesentlig sammenlignet med et statlig nivå. Armlengdes avstand prinsippet gjelder like fullt for regionen som for staten. Som utvalget understreker: Det er det overordnede strategiske ansvaret for et fylkes tilbud som overføres til fylkeskommunene. De berørte institusjonene er i hovedsak egne rettssubjekter med egne styrer og administrasjon for virksomheten, og en overføring av tilskuddsansvaret vil i seg selv ikke endre styringslinjene.

En styrket dialog med kommunene vil være en effekt av at vi får flere oppgaver, midler, og virkemidler. En tett dialog med kommunene om felles strategier og prioriteringer er helt vesentlig og en del av hvordan samfunnsutviklerrollen på kulturområdet må utvikles. I tillegg gir det fylkene og kommunene større mulighet til å bidra til å bygge sterke regionale fagmiljø – som står seg i en nasjonal konkurranse.

Større regionalt ansvar vil medføre større interesse og engasjement fra politisk nivå. Ett av funnene i evalueringen av «Samverkansmodellen» i Sverige understøtter dette.

Ekspertutvalget påpeker det samme som fylkeskommunene har etterlyst i lang tid om manglende dialog og samarbeid. Det er staten som bestemmer, kommuner og fylkeskommuner må følge opp for å unngå at institusjonene blir tapere.

Mange av institusjonene oppfatter statlig finansiering som et type kvalitetsstempel. Det er vanskelig å forstå at et tyngre regionalt ansvar skal endre kvalitetsaspektet gitt at de finansielle rammene ikke endres. Det ligger en frykt hos institusjonene selv at de store regionale institusjonene forholdsmessig blir så tunge i en fylkeskommunal portefølje at de vil svekkes i en regional prioriteringsdiskusjon. Institusjonene framfører også at tredelingen (finansieringsprinsippet lokalt – fylkeskommunalt – statlig) er en garantist for forutsigbarhet og prioritet, ved at ikke ett forvaltningsnivå alene kan beslutte endring i rammer.

Kulturområdet bærer preg av en manglende klarhet i forskjellene mellom nasjonal og statlig kulturpolitikk. Ekspertutvalget definerer dette institusjonsmessig helt nytt ved at man definerer at hovedstadsinstitusjonene som i dag er helfinansiert av staten (post 70 Nasjonale institusjoner) beholdes som et statlig ansvar (med unntak av Harmonien og Den Nationale Scene). Det gis liten prinsipiell begrunnelse for dette. Det vil i videre forståelse være viktig å tydeliggjøre at institusjoner med regionalt eierskap/finansiering også er en del av den nasjonale kulturpolitikken og har en nasjonal rolle. (...)

Utvalget sier lite om hvordan finansieringsprinsippene skal være. Det vil bli en betydelig skjevhet dersom befolkningstall legges til grunn for justering av rammetilskuddet uten å hensynta hvor de ulike institusjonene er lokalisert.

Det er åpenbart positivt at ordningene Den kulturelle skolesekken, Musikkutstysrordningen, Ordningen for innkjøp av musikkinstrumenter, Aktivitetsmidler kor, Krafttak for sang og Ordningen for historiske spill overføres til fylkeskommunene. Dette gir bl.a grunnlag for synergier regionalt. Utvalget foreslår også å gi fylkeskommunene et totalansvar for tilskuddsordningen til Kulturbygg. Her ligger det åpenbar kraft i fylkeskommunens utviklingsrolle og mulighet til å samspille med lokalt nivå om gode løsninger. Denne lokale kunnskapen vil aldri et statlig ledd kunne inneha. Ekspertutvalget mener at fylkeskommunene innehar den kompetansen som kreves for å utføre denne oppgaven og være en faglig støttespiller i det kommunale kulturarbeidet. Statlige etater har ikke forutsetninger for å ivareta denne oppgaven og bør heller ikke bygge opp for å ta denne oppgaven.

Kulturdepartementet har varslet en kulturmelding i løpet av 2019 og arbeidet er påbegynt. Etter fylkesrådmannens oppfatning er det ingen grunn til ikke å iverksette oppgaveoverføringen som foreslås nå uavhengig av kulturmeldingen. Dette vil rydde meldingsarbeidet slik at man kan rette fokus på utviklingen av en nasjonal kulturpolitikk og dermed innholdet i kulturpolitikken – ikke strukturelle forhold. Det er avgjørende å få en tydeligere bevissthet rundt nasjonal vs. statlig politikk på området og en synliggjøring av det lokale og regionale nivåets avgjørende rolle i en samlet nasjonal kulturpolitikk. Det gir også grunnlag for å løfte fram det lokale kulturlivet – den lokale grunnmuren på en god måte. Kultur for barn og unge vil være en sentral pilar i en slik tilnærming.»

Utover dette ønsker fylkesrådmannen å understreke følgende:

Ein del driftstilskot og prosjektmidlar som no vert vurdert og fordelt av Kulturrådet, kan forvaltast regionalt på ein meir målretta og hensiktsmessig måte. Utvalet sine tilrådingar vil samle oppfølgingsansvar for kulturinstitusjonane på fylkeskommune, noko som kan vere positivt for utvikling av det samla kulturlivet i fylket.

Kulturrådet bør halde fram med å ivareta nasjonale institusjonar og ha ei sentral rolle i utviklinga av den statlige kunstpolitikken. Kulturrådet bør også halde fram med fagfellelvurdering for tildelingar, medan fylkeskommunen er eigna som førstelinjeteneste for rettleiing og rådgiving av søkarar til Kulturrådet.

Oppgåver som krev utøving av skjønn både administrativt og politisk høver best på eit regionalt nivå der det er nærleik til miljøa som veit kvar skoen trykker. Dette sikrar rett prioritering lokalt/regionalt.

Det er positivt at fylkeskommunane får eit totalansvar for tilskotsordninga til kulturbygg (sjølv om det i rapporten er utydeleg kva det vil innebere, og om tippenevkkelen vil styre det meste). Fylkeskommunen har eit fortrinn framfor staten i å ha lokal kunnskap, kompetanse om investeringar i skule- og idrettsbygg, og høve til å tenke heilskap og sambruk på tvers av sektorar og aktivitet. Med totalansvaret vil kultur vere med i planleggingsprosessar heilt frå starten, og på den måten sikre gode visnings- og møtearenaer, både for lokalsamfunnet generelt og for den profesjonelle kunsten (t.d. visningsarenaer for DKS). Det kan lagast eigne planar for «skular som kulturbygg» (jmf. Oslo kommune) og på den måten sikre tilrettelegging for lager og drift som både skulen, kunstnarar og frivilligheta har bruk for.

Ekspertutvalet sitt forslag om overføring av oppgåver på kulturfeltet gjer at lokal og regional kunnskap i større grad enn før kan nyttast strategisk for å styrke dei delane av kunst- og kulturfeltet i fylket vårt som treng eit løft.

Bibliotek

Ekspertutvalet foreslår å overføre ansvaret for spelemidlar innan bibliotek- arkiv og museumsfeltet frå Nasjonalbiblioteket, Arkivrådet og Kulturrådet til fylkeskommunane. Det understøtter det ansvaret fylkeskommunane allereie har som bibliotekansvarleg på fagområdet. Dette betyr m.a. å gi råd til kommunane, yte bibliotekfaglig rettleiing og assistanse, arrangere møter og kurs om bibliotekspørsmål og drive utviklingsarbeid.

Fylkesrådmannen stiller seg positiv til utvalet sitt forslag til nye oppgåver. Dette vil styrke rammene for samhandling mellom regionalt og lokalt nivå, og støttar opp om fylkeskommunen sin rolle som samfunnsutviklar på området slik det går fram av ny biblioteklov.

Eit større regionalpolitisk ansvar, gjer regionen i stand å tilpasse og prioritere område og innsats der den trengs. Det er vidare eit viktig prinsipielt moment at folkevalt nivå får avgjerdsmynde innan tilskotsmidlar som i dag blir tildelt administrativt nasjonalt.

Fylkesrådmannen vil også gjere departementet merksam på følgjande: I Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018, er det utvikla ein modell for tildeling av prosjekt- og utviklingsmidlar som skal disponerast i tre hovudområder: felles infrastruktur, arenamidlar og utviklingsmidlar. Ekspertutvalet er ikkje tydeleg på om desse midlane skal overførast i sin heilheit, eller om det gjeld delar av dei. Fylkesrådmannen meiner at ansvaret i sin heilheit bør overførast fylkeskommunen, då dette vil forsterke ansvaret og rolla vi har på fagområdet.

Kulturvern

Fylkesrådmannen er positiv til å ta over dei nye oppgåvene som er føreslått frå ekspertutvalet. Møre og Romsdal fylkeskommune har svært gode erfaringar med prøveprosjektet med delegering av mynde som har gått sidan 2011, og har også vore klare på at vi har ønska fleire oppgåver lagt til fylkeskommunen. Ei samla forvaltning vil gi raskare og meir effektiv sakshandsaming, reduserte samfunnskostnader og bidra til å styrke den regionale kulturminneforvaltninga.

Fylkesrådmannen stiller seg i tillegg positiv til at Riksantikvaren kan behalde førstelinjeansvaret for kulturminne av internasjonal eller særleg høg nasjonal verdi, sjølv om det kan vere ein viss fare for at dette kan føre til ein «kanonisering» av enkelte monument/kulturminner. I staden for, eller i tillegg til ei fast liste over objekt, bør det utarbeidast retningslinjer eller kriterier for kva slags objekt/saksområde som bør unnatast regional avgjerdsmynde. Ei slik fagleg vurdering bør leggjast til regional kulturminneforvaltning, med Riksantikvaren som klageorgan, for å sikre at faglege kulturminneomsyn vert ivaretatt. Dette bør likevel berre gjelde i særlege tilfelle.

Fylkesrådmannen meiner at også forslaga om å få tilført oppgåver innan klima, miljø og landbruk vil bidra til å styrke kulturminnevernet og den samla miljøforvaltninga. Vi har også gode erfaringar frå forsøket med einskapsfylke 2004-2009, og opplever at dette vil bidra til å gjere feltet enklare, meir samordna og meir oversiktleg for innbyggjarane i Møre og Romsdal.

Fylkesrådmannen støttar også vurderingar som blir gitt av Trøndelag fylkeskommune om kulturminnevernet:

«Fylkeskommunen har støttet forslaget til oppgaveoverføring i tidligere uttalelser, men har også signalisert at det vurderes som ryddigere med en helhetlig oppgaveoverføring fremfor en trinnvis overføring av oppgaver. Dette gjelder både med tanke på fylkeskommunenes forberedelse av egen organisasjon for oppgavene, men også for å gjøre kulturminneforvaltningene mer oversiktlig og logisk for eksterne aktører.

Utvalget foreslår å overføre tilskuddsmidlene til fylkeskommunene. I dag er vi sikret en pott til fordeling til kulturminnetiltak innen flere bevaringsprogrammer, basert på søknadene fra eierne/tiltakshavere. Hvis tilskuddene blir en del av rammeoverføringa kan dette bidra til at kulturminnevernet blir et mer interessant politikkområde regionalt, og vi kan få til mer helhetlig, langsiktig og forutsigbar styring.

Sett fra eierne av kulturminner sine synspunkter, kan de framsette ei bekymring for at denne type tiltak kommer lenger ned på lista blant alle de gode formålene som fylkeskommunen skal fordele midler til. De siste 12 – 15 årene har tilskuddsordninga vært rimelig forutsigbar og fleksibel, og eierne i Trøndelag har fått dekt mye av kostnadene til istandsetting. De private eiere har få interesseorganisasjoner som ivaretar deres interesser. Eierne kan også bekymre seg for om de vil ha like muligheter for tilskudd uansett hvor man bor i landet.

Vi ser vidare at gapet mellom statlige forventinger og fylkeskommunens ressurser kanskje styrkes. I dag består gapet i kapasitet til å prioritere de oppgavene som det forventes at vi gjør. I framtida kan dette også gjelde størrelsen på tilskuddsordningene til eierne. Riksantikvaren som fredningsmyndighet freder kulturminner som er eid av private eiere, og dermed vedtar forpliktelser for fylkeskommunen som blir ansvarlig for å bevilge tilskudd til disse.»

Fylkesrådmannen har i tillegg følgande innspel til departementet: Ekspertutvalet anbefaler at store deler av oppgaveportefølja til Riksantikvaren blir overført til fylkeskommunane, noko Møre og Romsdal fylkeskommune støttar. Ekspertutvalet si tilråding er uklar med omsyn til det faktiske omfanget av delegasjonen, men gjennom dialog med Riksantikvaren og KLD har vi fått ei forståing av kva områder og oppgaver dette gjeld. Vår fråsegn må difor sjåast opp mot den dialogen fylkeskommunane har hatt med Riksantikvaren fram til no. Det har i mindre grad vore drøfta kor stor del av verkemiddelapparatet som er tenkt overført til fylkeskommunane. Det er nemnt at ein del av tilskotsordningane/ bevaringsprogramma skal overførast, men kva med midlar til sikring av automatisk freda kulturminne. Dette vert normalt utført av landsdelsmusea, men det hadde vore ein fordel om mynde til å prioritere og vedta sikringstiltak – innanfor gitte økonomiske rammer – hadde følgd dispensasjonsmynda. Det vil vere i tråd med ekspertutvalet sin ambisjon om å samle saksfeltet på eitt forvaltningsnivå og gjere det meir oversiktleg. Dømer på slike sikringsprosjekt kan vere innsamling/kartlegging av fonnefunn, geofysisk kartlegging av kulturminner under markoverflaten, eller restaurering eller undersøking av skadde lokalitetar. Å overføre tilskotsordningane i si heilheit til fylkeskommunane, vil bidra til ei heilskapleg kulturminneforvaltning.

Friluftsliv

Fylkesrådmannen støttar fullt ut ekspertutvalets forslag om å samle ansvaret, oppgåvene og forvaltninga innan friluftsliv til fylkeskommunane. Dersom vi i større grad kan tilpasse tilskotsordningane etter regionale forhold og behov, vil friluftslivet i fylket bli styrka. Overføring av tilskotsordningane vil fremme meir heilskaplig og målretta friluftspolitik i fylket.

Fylkeskommunane har allereie eit ansvar for rettleiing og oppfølging av kommunar og organisasjonar, og det er naturleg at vi tek over dei regionale oppgåvene knytt til friluftsliv. Ansvaret for tilskota innan friluftsliv, både frå Miljø- og klimadepartementet og Kulturdepartementet, bør bli overført til fylkeskommunane i form av auka rammer. Fylkeskommunane bør stå meir fritt i forvaltninga av ordningane og tilpasse tilskota til lokale og regionale føresetnader og behov.

I koplinga mellom friluftslivet og samferdsel finst det eit stort potensiale for å betre folkehelsa. Ved å legge dette ansvaret til regionane, vil ein i større grad evne å sjå samanhengar og utnytte potensialet mellom eit aktivt nær-friluftsliv og transport. Med ei felles oppfatning og mål for kva type anlegg vi bør byggje, kunne vi løyse både transportutfordringar i tettbygde strøk, og samtidig få ei meir aktiv befolkning.

Spelemidlar til idrett

Fylkeskommunane har ansvar for å vurdere og prioritere søknadene til idrettsanlegg i kommunane. Utvalet meiner ikkje det er nokon grunn til å endre noverande ansvarsfordeling.

Imidlertid stiller utvalet spørsmål ved behovet for at KUD årleg skal fastsette dei fylkesvise rammene til idrettsanlegga til kommunane på bakgrunn av godkjent søknadssum, antall og anleggsdekning. Utvalet foreslår ein modell der tippemidlane til idrettsanlegg i kommunane blir fordelt direkte til fylkeskommunane utan behandling i departementet. Det vil forenkle forvaltninga av midlane. Kriteriene for fordeling mellom fylkeskommunane blir foreslått endra slik at folketall og befolkningssamansetting blir vekta høgare.

Fylkesrådmannen støttar utvalet si vurdering av at det ikkje er nokon grunn til å endre noverande ansvarsfordeling, der fylka fordeler spelemidlar til kommunane. Modellen er godt innarbeidd og velfungerande.

Fylkesrådmannen støttar ikkje tilrådinga om at kriteria for fordeling av spelemidlar mellom fylkeskommunane bør endrast slik at folketal og befolkningssamansetting blir tillagt høgare vekt. Vi viser her til Trøndelag fylkeskommune si påpeiking av at det er andre faktorar enn fordelingsnøkkelen som har innverknad på anleggsetableringa. Dagens fordelingsnøkkel på spelemidlar bør derfor vidareførst.

Etterslepet (ventetida frå søknad til tildeling) er betydelig høgare i distriktsfylka enn i tett befolka område. I mange distriktsfylke har vi ei ventetid på 4-5 år for enkelte anleggstyper. Ei endring av kriteria som ekspertutvalet peikar på, vil kunne påverke dette ytterligare i negativ retning.

Folkehelse

Fylkesrådmannen støttar forslaget om at fylkeskommunen tek over Fylkesmannen sine oppgåver innan folkehelse. Fylkeskommunen vil i større grad kunne arbeide heilskapleg og målretta med folkehelse på tvers av tradisjonelle fagområde.

Gjennom regional planlegging, vil ein kunne bruke verkemidlar innan skole, idrett, friluftsliv, naturforvaltning, miljø, kultur, frivilligheit, samferdsel, stadsutvikling og næringsutvikling i heilskap, ut i frå regionale og lokale behov.

Fylkesrådmannen er samd med ekspertutvalet i at folkehelsearbeid er eit typisk eksempel på ei oppgåve som må vere tilpassa regionale utfordringar og behov nettopp fordi det er sosiale og geografiske variasjonar i levkår og helseatferd. Eit målretta folkehelsearbeid må prioritere og tilpasse innsatsen til dei områda og utfordringar der behova er størst. Derfor er fylkeskommunen som politisk organ og i kraft av sin regionale samfunnsutviklerrolle åpenbart være nivået som bør få et større og mer helhetlig ansvar for denne oppgaven.

Det same gjeld for tilskotsforvaltninga på området. Fylkeskommunane har ansvar for å forvalte midlane til gjennomføring av lokale tiltak i kommunane og vil derfor både i kraft av eksisterande ansvar og oppgåver på folkehelseområdet og med kjennskap til regionale og lokale behov, kunne handtere tilskotsforvaltninga på ein god måte. Det er derfor prinsipielt riktig at tilskotsordningar både hos Fylkesmann og i Helsedirektoratet med relevans for folkehelsearbeidet lokalt og regionalt blir overført til fylkeskommunane. Det gjeld også det nyetablerte program for folkehelsearbeid i kommunane som ikkje bør vere ei søknadsbasert ordning, men oppgåve for samtlege fylkeskommunar. Fylkesrådmannen er einig med utvalet i at dette gir både potensial for effektivisering, mindre byråkrati og betre målretting av midlane.

Som ein kommentar til rapporten vil fylkesrådmannen gjere merksam på at samfunnsutvikling generelt og ikkje berre arealutvikling ligg under folkehelseansvaret (s. 136). Fylkesrådmannen vil også gjerne føye til by- og tettstadsutvikling under oppgåver som er tillagt fylkeskommunen kor fylkeskommunen skal fremme folkehelse (kap. 18.1).

Overføring av Statped sine PP-oppgaver

Fylkesrådmannen støttar forslaget om å overføre Statpeds PP-oppgåver til fylkeskommunane. Ei overføring av Statped til fylkeskommunane vil bygge opp under dei PP-faglege miljøa fylkeskommunane allereie har. Ei slik endring støttar også opp under fylkeskommunane sitt øvrige ansvar for vidaregåande opplæring. Det vil også kunne bidra til meir heilskapleg planlegging av heile opplæringsløpet for dei som treng denne hjelpa.

Barnevern og familievern

Forslaget om at fylkeskommunane skal overta Bufetats ansvar for institusjonar og fosterheim er det som fylkesrådmannen synast passar dårlegast inn med fylkeskommunens eksisterande kompetanse og oppgåveportofølgje. Fylkesrådmannen er samd i at samarbeid mellom ulike offentlege instansar er viktig i løysinga av denne oppgåva, men her kan heller fylkeskommunen vere ein samarbeidspartnar heller enn ansvarleg for oppgåveløysinga.

Fylkesrådmannen er også i tvil om dette er ei oppgåva som gir noko regionalpolitisk handlingsrom. Målgruppa er sårbare barn og ungdom, og her det viktig at omsynet til brukarane sine behov veg tyngst. Fylkesrådmannen meiner at plasseringa saman med helseføretaket som har ansvar for psykiatri er ei betre løysing enn å legge dette til fylkeskommunane.

Ekspertutvalet foreslår at det blir utgreidd å overføre barnevernet frå kommunane til fylkeskommunane. Dette forslaget blir ikkje støtta av KS. Fylkesrådmannen

meiner at ein full gjennomgang av organiseringa av barnevernet vil vere bra, og støttar forslaget om ei utgreiing. Sjølv etter kommunereforma vil Noreg ha mange små kommunar, og dersom generalistkommuneprinsippet skal gjelde også framover, kan det vere at barnevern er ei oppgåve nokre kommunar er for små til, og kanskje for nære til, å løyse fagleg godt nok. Det bør også vurderast korleis dei interkommunale samarbeida på dette feltet fungerer og om dette gir føreseieleg rammer for kommunar og brukarar.

Møre og Romsdal fylkeskommune ønskjer å ta ei koordinerande rolle for dei offentlege etatane i fylket, og har starta eit prosjekt saman med Fylkesmannen for å skape meir forpliktande samarbeid, reglemessige møteplassar og betre koordinering. Fylkesrådmannen registrere at overføring av oppgåva med familievern blir grunngitt med for dårlig samarbeid med kommunane. Fylkeskommunen kan legge til rette for samarbeid, men det er ikkje naturleg at vi overtar ansvaret for oppgåva.

Regional planlegging

Fylkesrådmannen meiner det er positivt at ekspertutvalet vektlegg den regionale planlegginga og fylkeskommunen som regional myndigheit. Gjennom den regionale planlegginga vedtek fylkestingert kva som skal vere felles mål for utviklinga i fylket. Ei styrking av den regionale planlegginga vil gi større legitimitet for det regionale nivået og kan bidra til en betre samordning av planar og verkemiddel. Regionale planar blir da sentrale arenaer for å målrette, utvikle og forbetre samhandlinga mellom aktørar og virkemidlar.

Fylkesrådmannen ser det som særleg viktig at plan- og bygningsloven får inn ein heimel som forpliktar staten til å følge opp regionale planar. Dette er jf KS ekspertutvalet sitt viktigaste, overordna strategiske grep.

Forslag til vedtak:

- 1 Møre og Romsdal fylkeskommune er einig i dei prinsipp og vurderingar som ekspertutvalet har lagt til grunn i sin rapport for overføring av oppgåver. Fylkestinget viser til dei grunngjevingar som blir gitt av fylkesrådmannen i saksframlegget.
- 2 Dei oppgåvene som blir anbefalt overført vil styrke fylkeskommunane i utøving av rolla som regionale samfunnsutviklarar. Forslaget vil gi fylkeskommunane fleire verkemidlar til å ivareta dei ansvarsområda som allereie ligg til det folkevalte regionale nivået. Det vil styrke fagmiljøa våre, og det vil gjere oss meir interessante som samarbeidspartnar for statlege etatar, kommunane, næringslivet og kulturaktørar. Det kan gi meir effektiv og koordinert bruk av offentlege ressursar og gi forenklingar for kommunane.
- 3 Forslaga frå ekspertutvalet vil bidra til å desentralisere makt, tydeliggjere politisk ansvar og utvikle fylkesdemokratiet.
- 4 I tillegg vil Møre og Romsdal fylkeskommune komme med følgjande innspel til departementet:
 - **Innovasjon Norge:** I tråd med forslaget frå ekspertutvalet om å overføre midlar og oppgåver til regionalt folkevalt nivå, ønskjer Møre og Romsdal fylkeskommune at oppgåvene og gjennomføringskostnadene på 553.65 bør overførast frå Innovasjon Norge til fylkeskommunane. Det er

fylkeskommunane som har det overordna ansvaret for utvikling og omstilling i regionen, og dette bør sjåast i samanheng med arbeidet elles i regionen.

- **Prosess:** Ved overføring av oppgåver frå statlege etatar til fylkeskommunen blir det viktig at styringssystem og beslutningsstruktur blir gjort smidig, slik at verkemidlane kommer raskt og hensiktsmessig i bruk.
- **Kompetansepolitikk:** Ekspertutvalet legg til grunn at universiteter og høgskolar bør samarbeider tett med fylkeskommunane om utviklinga av relevante utdanningstilbod. Møre og Romsdal fylkeskommune vil i den samanheng understreke behovet for at styrings- og finansieringssystemet av universiteta og høgskolane blir innretta slik at det blir lønsamt for dei delta i det regionale samarbeidet.
- **Kollektivtrafikk:** Møre og Romsdal fylkeskommune er samd i forslaget frå Trøndelag fylkeskommune om at ekspertutvalet burde vurdert å samle ansvar for skoleskyss, kollektivtransport og helsetransport. Spesielt med tanke på at det no blir utvikla mobilitetssystem som kan vere tverrsektorielle.
- **Taxi:** Ekspertutvalet kunne ha tatt opp situasjonen innafor drosje med ESA-saka, og betydning av ein sterk regional løyvemyndigheit. Det er viktig at fylkeskommunane beheld løyveansvaret for å kunne integrere drosje i det regionale transporttilbodet.
- **Klima og miljø:** På bakgrunn av erfaringane som er gjort i vassforvaltningsarbeidet vil Møre og Romsdal fylkeskommune trekke fram betydinga av at Miljødirektoratet får eit tydeleg ansvar som fagleg støttespelar for fylkeskommunane.
- **Akvakultur:** Fylkeskommunane bør også få ansvar for driftsplangodkjenning og løyve til akvakultur av matfisk i ferskvatn, begge heimla i akvakulturlova. Fylkeskommunane sit i dag på kompetanse til å ta over desse oppgåvene, og det vil kunne føre til betre ressursbruk og sterkare samordning.
- **Vassforvaltning:** Møre og Romsdal fylkeskommune forventar at regjeringa stiller arbeidet med endringsforslaget frå KLD/OED i bero, og at denne oppgåva blir vurdert saman med andre oppgåver for det regionale folkevalte nivået som ein del av regionreforma.
- **Ressursforvaltning og oljeselskapa:** Fylkeskommunane må bli tatt tidligare inn i prosessen for oljeselskapa sine utbyggingsplaner på norsk sokkel. Regionale myndigheiter må holdast informert om fasane før innlevering av PUD (plan for utbygging og drift) og PAD (plan for anlegg og drift). Det må påleggast utbyggar å informere regionale myndigheiter om mogleighetsstudiene, konseptstudiene og forprosjekteringa.
- **Bibliotek:** I Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018, er det utvikla ein modell for tildeling av prosjekt- og utviklingsmidlar som skal disponerast i tre hovudområder: felles infrastruktur, arenamidlar og utviklingsmidlar. Ekspertutvalet er ikkje tydeleg på om desse midlane skal overførast i sin heilheit, eller om det gjeld delar av dei. Møre og Romsdal fylkeskommune meiner at ansvaret i sin heilheit bør overførast fylkeskommunen, då dette vil forsterke ansvaret og rolla vi har på fagområdet.

- **Kulturvern:** Det hadde vore ein fordel om mynde til å prioritere og vedta sikringstiltak – innanfor gitte økonomiske rammer – hadde følgd dispensasjonsmyndet. Det vil vere i tråd med ekspertutvalet sin ambisjon om å samle saksfeltet på eitt forvaltningsnivå og gjere det meir oversiktleg. Døme på slike sikringsprosjekt kan vere innsamling/kartlegging av fonnefunn, geofysisk kartlegging av kulturminner under markoverflaten, eller restaurering eller undersøking av skadde lokalitetar. Å overføre tilskotsordningane i si heilheit til fylkeskommunane, vil bidra til ei heilskapleg kulturminneforvaltning.
- **Spelemidlar til idrett:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar ikkje tilrådinga om at kriteria for fordeling av spelemidlar mellom fylkeskommunane bør endrast slik at folketal og befolkningsammansetning blir tillagt høgare vekt. Vi viser her til Trøndelag fylkeskommune si påpeiking av at det er andre faktorar enn fordelingsnøkkelen som har innverknad på anleggsetableringa. Dagens fordelingsnøkkel på spelemidlar bør derfor vidareførast.
- **Bufetat og familievern:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar ikkje forslaga om å få overført oppgåvene til Bufetat og familievernet. Dette ligg utanfor fylkeskommunen sine kompetanseområder i dag og det er truleg heller ikkje noko særleg regionalpolitisk handlingsrom i utøving av desse oppgåvene. Møre og Romsdal fylkeskommune støttar derimot ei utgreiing av organiseringa av barnevernet, der både Bufetat sine oppgåver og kommunane sine oppgåver blir vurdert.
- **Regional planlegging:** Møre og Romsdal fylkeskommune ser det som særleg viktig at plan- og bygningsloven får inn ein heimel som forpliktar staten ikkje berre til å delta i utarbeidinga regionale planar, men og til å følge dei opp.
- **Heilskapleg samfunnsutvikling:** Møre og Romsdal fylkeskommune ber om at omsynet til heilskapleg samfunnsutvikling i dei nye fylka blir vekta høgare enn sektorane sine særinteresser i den vidare behandlinga av regionreforma og i vurderinga av kva oppgåver som skal overførast frå staten til det folkevalte regionale nivået.

Behandling i Fylkesutvalet - 11.04.2018

Gunn Berit Gjerde (V) fremma følgjande endringsforslag på vegner av seg sjølv, Tove-Lise Torve (AP), Kristin Sørheim (SP) og Mette Belden (Uavh):

«Nytt punkt 4:

Møre og Romsdal fylkeskommune føreset at dei nye oppgåvene til fylka blir fullfinansierte.

Nytt punkt 5:

Møre og Romsdal fylkeskommune meiner det er viktig at rapporten frå Ekspertutvalet får ei heilheitleg handsaming i regjering og Storting (eksisterande punkt 4 blir dermed punkt 6).

Endring i tredje siste strekpunkt under det nye punkt 5 (punkt 4 i tilrådinga): Møre og Romsdal fylkeskommune støttar overføring av oppgåvene til BUFETAT og familievernet.»

Votering:

Pkt. 1 – 3: Tilrådinga frå fylkesrådmannen vart samrøystes vedteke.

Nytt pkt. 4: Forslag fremma av Gunn Berit Gjerde på vegner av fleire vart samrøystes vedteke.

Nytt pkt. 5: Forslag fremma av Gunn Berit Gjerde på vegner av fleire vart samrøystes vedteke.

Strekpunkt 1- 12: Samrøystes vedteke.

Strekpunkt 13 Strekpunkt – bufetat og familievern:

Det vart votert alternativt mellom fylkesrådmannen si tilråding og forslag fremma av Gunn Bert Gjerde på vegner av fleire. Forslag fremma av Gunn Berit Gjerde fekk 8 røyster (AP, V, SP, UAVH) og vart vedteke, fylkesrådmannen si tilråding fekk 5 røyster (H, FRP, KRF) og fall.

Strekpunkt 14-15: Samrøystes vedteke.

Tilråding frå Fylkesutvalet - 11.04.2018

- 1 Møre og Romsdal fylkeskommune er einig i dei prinsipp og vurderingar som ekspertutvalet har lagt til grunn i sin rapport for overføring av oppgåver. Fylkestinget viser til dei grunngjevingar som blir gitt av fylkesrådmannen i saksframlegget.
 - 2 Dei oppgåvene som blir anbefalt overført vil styrke fylkeskommunane i utøving av rolla som regionale samfunnsutviklarar. Forslaget vil gi fylkeskommunane fleire verkemidlar til å ivareta dei ansvarsområda som allereie ligg til det folkevalte regionale nivået. Det vil styrke fagmiljøa våre, og det vil gjere oss meir interessante som samarbeidspartnar for statlege etatar, kommunane, næringslivet og kulturaktørar. Det kan gi meir effektiv og koordinert bruk av offentlege ressursar og gi forenklingar for kommunane.
 - 3 Forslaga frå ekspertutvalet vil bidra til å desentralisere makt, tydeliggjere politisk ansvar og utvikle fylkesdemokratiet.
 - 4 Møre og Romsdal fylkeskommune føreset at dei nye oppgåvene til fylka blir fullfinansierte.
 - 5 Møre og Romsdal fylkeskommune meiner det er viktig at rapporten frå Ekspertutvalet får ei heilheitleg handsaming i regjering og Storting
 - 6 I tillegg vil Møre og Romsdal fylkeskommune komme med følgjande innspel til departementet:
- **Innovasjon Norge:** I tråd med forslaget frå ekspertutvalet om å overføre midlar og oppgåver til regionalt folkevalt nivå, ønskjer Møre og Romsdal fylkeskommune at oppgåvene og gjennomføringskostnadene på 553.65 bør overførast frå Innovasjon Norge til fylkeskommunane. Det er fylkeskommunane som har det overordna ansvaret for utvikling og omstilling i

regionen, og dette bør sjåast i samanheng med arbeidet elles i regionen.

- **Prosess:** Ved overføring av oppgåver frå statlege etatar til fylkeskommunen blir det viktig at styringssystem og beslutningsstruktur blir gjort smidig, slik at verkemidlane kommer raskt og hensiktsmessig i bruk.
- **Kompetansepolitikk:** Ekspertutvalet legg til grunn at universiteter og høgskolar bør samarbeider tett med fylkeskommunane om utviklinga av relevante utdanningstilbod. Møre og Romsdal fylkeskommune vil i den samanheng understreke behovet for at styrings- og finansieringssystemet av universiteta og høgskolane blir innretta slik at det blir lønsamt for dei delta i det regionale samarbeidet.
- **Kollektivtrafikk:** Møre og Romsdal fylkeskommune er samd i forslaget frå Trøndelag fylkeskommune om at ekspertutvalet burde vurdert å samle ansvar for skoleskyss, kollektivtransport og helsetransport. Spesielt med tanke på at det no blir utvikla mobilitetssystem som kan vere tverrsektorielle.
- **Taxi:** Ekspertutvalet kunne ha tatt opp situasjonen innafor drosje med ESA-saka, og betydning av ein sterk regional løyvemyndigheit. Det er viktig at fylkeskommunane beheld løyveansvaret for å kunne integrere drosje i det regionale transporttilbodet.
- **Klima og miljø:** På bakgrunn av erfaringane som er gjort i vassforvaltningsarbeidet vil Møre og Romsdal fylkeskommune trekke fram betydinga av at Miljødirektoratet får eit tydeleg ansvar som fagleg støttespelar for fylkeskommunane.
- **Akvakultur:** Fylkeskommunane bør også få ansvar for driftsplangodkjenning og løyve til akvakultur av matfisk i ferskvatn, begge heimla i akvakulturlova. Fylkeskommunane sit i dag på kompetanse til å ta over desse oppgåvene, og det vil kunne føre til betre ressursbruk og sterkare samordning.
- **Vassforvaltning:** Møre og Romsdal fylkeskommune forventar at regjeringa stiller arbeidet med endringsforslaget frå KLD/OED i bero, og at denne oppgåva blir vurdert saman med andre oppgåver for det regionale folkevalte nivået som ein del av regionreforma.
- **Ressursforvaltning og oljeselskapa:** Fylkeskommunane må bli tatt tidligare inn i prosessen for oljeselskapa sine utbyggingsplaner på norsk sokkel. Regionale myndigheiter må holdast informert om fasane før innlevering av PUD (plan for utbygging og drift) og PAD (plan for anlegg og drift). Det må påleggast utbygger å informere regionale myndigheiter om moglegeheitsstudiene, konseptstudiene og forprosjekteringa.
- **Bibliotek:** I Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018, er det utvikla ein modell for tildeling av prosjekt- og utviklingsmidlar som skal disponerast i tre hovudområder: felles infrastruktur, arenamidlar og utviklingsmidlar. Ekspertutvalet er ikkje tydeleg på om desse midlane skal overførast i sin heilheit, eller om det gjeld delar av dei. Møre og Romsdal fylkeskommune meiner at ansvaret i sin heilheit bør overførast fylkeskommunen, då dette vil forsterke ansvaret og rolla vi har på fagområdet.

- **Kulturvern:** Det hadde vore ein fordel om mynde til å prioritere og vedta sikringstiltak – innanfor gitte økonomiske rammer – hadde følgd dispensasjonsmyndet. Det vil vere i tråd med ekspertutvalet sin ambisjon om å samle saksfeltet på eitt forvaltningsnivå og gjere det meir oversiktleg. Døme på slike sikringsprosjekt kan vere innsamling/kartlegging av fonnefunn, geofysisk kartlegging av kulturminner under markoverflaten, eller restaurering eller undersøking av skadde lokalitetar. Å overføre tilskotsordningane i si heilheit til fylkeskommunane, vil bidra til ei heilskapleg kulturminneforvaltning.
- **Spelemidlar til idrett:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar ikkje tilrådinga om at kriteria for fordeling av spelemidlar mellom fylkeskommunane bør endrast slik at folketal og befolkningssamansetning blir tillagt høgare vekt. Vi viser her til Trøndelag fylkeskommune si påpeiking av at det er andre faktorar enn fordelingsnøkkelen som har innverknad på anleggsetableringa. Dagens fordelingsnøkkel på spelemidlar bør derfor vidareførast.
- **Bufetat og familievern:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar overføring av oppgåvene til BUFETAT og familievernet.
- **Regional planlegging:** Møre og Romsdal fylkeskommune ser det som særleg viktig at plan- og bygningsloven får inn ein heimel som forpliktar staten ikkje berre til å delta i utarbeidinga regionale planar, men og til å følge dei opp.
- **Heilskapleg samfunnsutvikling:** Møre og Romsdal fylkeskommune ber om at omsynet til heilskapleg samfunnsutvikling i dei nye fylka blir vekta høgare enn sektorane sine særinteresser i den vidare behandlinga av regionreforma og i vurderinga av kva oppgåver som skal overførast frå staten til det folkevalte regionale nivået.

Behandling i Fylkestinget - 23.04.2018

Heidi Nakken (H) fremma fylkesrådmannens opprinnelige innstilling:

«Bufetat og familievern

Møre og Romsdal fylkeskommune støttar ikkje forslaga om å få overført oppgåvene til Bufetat og familievernet. Dette ligg utanfor fylkeskommunen sine kompetanseområder i dag og det er truleg heller ikkje noko særleg regionalpolitisk handlingsrom i utøving av desse oppgåvene. Møre og Romsdal fylkeskommune støttar derimot ei utgreiing av organiseringa av barnevernet, der både Bufetat sine oppgåver og kommunane sine oppgåver blir vurdert.

Votering:

Tilrådinga frå fylkesutvalet (unntatt punkt om Bufetat og familievern) blei samrøystes vedteke.

Tilrådinga frå fylkesutvalet (punkt om Bufetat og familievern) fekk 25 røyster og blei vedteke, medan forslaget frå Heidi Nakken (H) fekk 22 røyster og fall.

Vedtak i Fylkestinget - 23.04.2018

- 1 Møre og Romsdal fylkeskommune er einig i dei prinsipp og vurderingar som ekspertutvalet har lagt til grunn i sin rapport for overføring av oppgåver. Fylkestinget viser til dei grunnleggjendingar som blir gitt av fylkesrådmannen i saksframlegget.
- 2 Dei oppgåvene som blir anbefalt overført vil styrke fylkeskommunane i utøving av rolla som regionale samfunnsutviklarar. Forslaget vil gi fylkeskommunane fleire verkemidlar til å ivareta dei ansvarsområda som allereie ligg til det folkevalte regionale nivået. Det vil styrke fagmiljøa våre, og det vil gjere oss meir interessante som samarbeidspartnar for statlege etatar, kommunane, næringslivet og kulturaktørar. Det kan gi meir effektiv og koordinert bruk av offentlege ressursar og gi forenklingar for kommunane.
- 3 Forslaga frå ekspertutvalet vil bidra til å desentralisere makt, tydeliggjere politisk ansvar og utvikle fylkesdemokratiet.
- 4 Møre og Romsdal fylkeskommune føreset at dei nye oppgåvene til fylka blir fullfinansierte.
- 5 Møre og Romsdal fylkeskommune meiner det er viktig at rapporten frå Ekspertutvalet får ei heilheitleg handsaming i regjering og Storting
- 6 I tillegg vil Møre og Romsdal fylkeskommune komme med følgjande innspel til departementet:
 - **Innovasjon Norge:** I tråd med forslaget frå ekspertutvalet om å overføre midlar og oppgåver til regionalt folkevalt nivå, ønskjer Møre og Romsdal fylkeskommune at oppgåvene og gjennomføringskostnadene på 553.65 bør overførast frå Innovasjon Norge til fylkeskommunane. Det er fylkeskommunane som har det overordna ansvaret for utvikling og omstilling i regionen, og dette bør sjåast i samanheng med arbeidet elles i regionen.
 - **Prosess:** Ved overføring av oppgåver frå statlege etatar til fylkeskommunen blir det viktig at styringssystem og beslutningsstruktur blir gjort smidig, slik at verkemidlane kommer raskt og hensiktsmessig i bruk.
 - **Kompetansepolitikk:** Ekspertutvalet legg til grunn at universiteter og høgskolar bør samarbeider tett med fylkeskommunane om utviklinga av relevante utdanningstilbod. Møre og Romsdal fylkeskommune vil i den samanheng understreke behovet for at styrings- og finansieringssystemet av universiteta og høgskolane blir innretta slik at det blir lønsamt for dei delta i det regionale samarbeidet.
 - **Kollektivtrafikk:** Møre og Romsdal fylkeskommune er samd i forslaget frå Trøndelag fylkeskommune om at ekspertutvalet burde vurdert å samle ansvar for skoleskyss, kollektivtransport og helsetransport. Spesielt med tanke på at det no blir utvikla mobilitetssystem som kan vere tverrsektorielle.
 - **Taxi:** Ekspertutvalet kunne ha tatt opp situasjonen innafor drosje med ESA-saka, og betydning av ein sterk regional løyvemyndigheit. Det er viktig at fylkeskommunane beheld løyveansvaret for å kunne integrere drosje i det regionale transporttilbodet.

- **Klima og miljø:** På bakgrunn av erfaringane som er gjort i vassforvaltningsarbeidet vil Møre og Romsdal fylkeskommune trekke fram betydinga av at Miljødirektoratet får eit tydeleg ansvar som fagleg støttespelar for fylkeskommunane.
- **Akvakultur:** Fylkeskommunane bør også få ansvar for driftsplangodkjenning og løyve til akvakultur av matfisk i ferskvatn, begge heimla i akvakulturlova. Fylkeskommunane sit i dag på kompetanse til å ta over desse oppgåvene, og det vil kunne føre til betre ressursbruk og sterkare samordning.
- **Vassforvaltning:** Møre og Romsdal fylkeskommune forventar at regjeringa stiller arbeidet med endringsforslaget frå KLD/OED i bero, og at denne oppgåva blir vurdert saman med andre oppgåver for det regionale folkevalte nivået som ein del av regionreforma.
- **Ressursforvaltning og oljeselskapa:** Fylkeskommunane må bli tatt tidligare inn i prosessen for oljeselskapa sine utbyggingsplaner på norsk sokkel. Regionale myndigheiter må holdast informert om fasane før innlevering av PUD (plan for utbygging og drift) og PAD (plan for anlegg og drift). Det må påleggast utbyggjar å informere regionale myndigheiter om mogleghetsstudiene, konseptstudiene og forprosjekteringa.
- **Bibliotek:** I Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018, er det utvikla ein modell for tildeling av prosjekt- og utviklingsmidlar som skal disponerast i tre hovudområder; felles infrastruktur, arenamidlar og utviklingsmidlar. Ekspertutvalet er ikkje tydeleg på om desse midlane skal overførast i sin heilheit, eller om det gjeld delar av dei. Møre og Romsdal fylkeskommune meiner at ansvaret i sin heilheit bør overførast fylkeskommunen, då dette vil forsterke ansvaret og rolla vi har på fagområdet.
- **Kulturvern:** Det hadde vore ein fordel om mynde til å prioritere og vedta sikringstiltak – innanfor gitte økonomiske rammer – hadde følgt dispensasjonsmyndet. Det vil vere i tråd med ekspertutvalet sin ambisjon om å samle saksfeltet på eitt forvaltningsnivå og gjere det meir oversiktleg. Døme på slike sikringsprosjekt kan vere innsamling/kartlegging av fonnefunn, geofysisk kartlegging av kulturminner under markoverflaten, eller restaurering eller undersøking av skadde lokalitetar. Å overføre tilskotsordningane i si heilheit til fylkeskommunane, vil bidra til ei heilskapleg kulturminneforvaltning.
- **Spelemidlar til idrett:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar ikkje tilrådinga om at kriteria for fordeling av spelemidlar mellom fylkeskommunane bør endrast slik at folketal og befolkningssamansetning blir tillagt høgare vekt. Vi viser her til Trøndelag fylkeskommune si påpeiking av at det er andre faktorar enn fordelingsnøkkelen som har innverknad på anleggsetableringa. Dagens fordelingsnøkkel på spelemidlar bør derfor vidareførast.
- **Bufetat og familievern:** Møre og Romsdal fylkeskommune støttar overføring av oppgåvene til BUFETAT og familievernet.
- **Regional planlegging:** Møre og Romsdal fylkeskommune ser det som særleg viktig at plan- og bygningsloven får inn ein heimel som forpliktar staten ikkje berre til å delta i utarbeidinga regionale planar, men og til å følge dei opp.

- **Heilskapleg samfunnsutvikling:** Møre og Romsdal fylkeskommune ber om at omsynet til heilskapleg samfunnsutvikling i dei nye fylka blir vekta høgare enn sektorane sine særinteresser i den vidare behandlinga av regionreforma og i vurderinga av kva oppgåver som skal overførast frå staten til det folkevalte regionale nivået

Ottar Brage Guttelvik
fylkesrådmann

Ole Helge Haugen
fylkesplansjef



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2018/656
		Arkiv:	

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
90/18	Formannskapet	15.05.2018

NEDRE DRAGSUND 2 - Utleige til Furene AS - forprosjekt til godkjenning

Tilråding:

Formannskapet tek intensjonsavtalen med Furene AS og forprosjektet for ombygging til vitande og ber rådmannen om å arbeide vidare saman med Furene om realisering av prosjektet.

Særutskrift:

Eigedomsavdelinga v/ eigedomsleiar
Økonomiavdelinga v/ økonomileiar
Furene AS v/ dagleg leiar Eldor Skeide

Vedlegg:

Prenta vedlegg

1. Intensjonsavtale mellom Herøy kommune og Furene AS
2. Nedre Dragsund 2 – arealavgrensing
3. Nedre Dragsund 2 – forprosjekt til godkjenning

Samandrag av saka:

Saka gjeld utleige av deler av Nedre Dragsund 2 til Furene AS.

Saksopplysningar:

Furene AS har vendt seg til Herøy kommune med ynskje om å leige delar av kommunens bygningsmasse i Nedre Dragsund 2.

Etter drøftingar av ulike alternativ for samarbeid, har rådmannen inngått intensjonsavtale som gir Furene AS rett til å utarbeide eit forprosjekt med kostnadsalkyler for naudsynt ombygging av delar av bygget til Furene AS` verksemd, sjå prenta vedlegg 1.

Furene AS har fått slik fullmakt for å sikre naudsynt medverknad og involvering av sine tilsette og fordi Furene AS såleis også vert sikra at forprosjektet stettar deira behov.

Som del av forprosjektet skal Furene også beskrive og kostnadsberekne naudsynte tiltak for å skilje ut det aktuelle areal som leigeareal for Furene AS. Kostnadane ved denne delen av prosjektet ligg til Herøy kommune å dekke, sjølv om sjølv gjennomføringa vert lagt til Furene AS som eventuell byggherre og framtidig leigetakar.

Kostnadene ved ombygging av leigearealet elles ligg til Furene som leigetakar å dekke.

Nærmare om forprosjekt

Intensjonsavtalen med Furene AS omhandlar delar av kommunens bygningsmasse i Nedre Dragsund 2, sjå arealavgrensing i prenta vedlegg 2.

Furene AS har på bakgrunn av intensjonsavtalen utarbeida eit forprosjekt for si verksemd, sjå prenta vedlegg 3, og inneber at store delar av ledig kontorareal og størsteparten av lavhallen vert omdisponert til kontor- og produksjonsareal for verksemda.

Kostnadsalkyler og kostnadsfordeling

Furene vurderer Herøy kommune sin del av ombyggingskostnaden til om lag 40 % av total ombyggingskostnad. Kostnadane er særleg knytt til naudsynt ombygging for å skilje ut det aktuelle areal for Furene AS og er kostnadsberekna til om lag kr. 2,3 mill. Kostnadane er særleg knytt til brannseksjonering av arealet og naudsynt tilpassing av det elektriske anlegget mm. I budsjett 2018 er det avsett 1,0 mill kr til føremålet.

Leigeavtalen

Leigeavtale med Furene AS er ikkje ferdigforhandla, men Furene har ved oversending av forprosjekt og kostnadskalkyle for kommunens sin del også meldt tilbake kva styret har akseptert med tanke på leigenivå. Etter oppgradering tilbyr såleis Furene å leige kontor og katineareal for kr. 500 pr. m2 pr. år, eks. mva medan produksjonsareal i lavhall tilbyr Furene leigd for kr. 275 pr. m2 pr. år. Furene viser her til at investeringsdelen for deira del av ombygginga gir ein «leigekostnad» i deira rekneskap på om lag kr. 290 pr. m2 pr. år.

Vegen vidare

Dersom formannskapet godkjenner forprosjektet, vil Furene arbeide vidare med prosjektet i samarbeid med kommunen. Saka vert deretter langt fram for kommunestyret til eventuell endeleg godkjenning og finansiering før prosjektet eventuelt vert gjennomført.

Dersom formannskapet ikkje godkjenner forprosjektet, vil samarbeidet med Furene AS verte avslutta og det aktuelle leigeareal vert forsøkt leigd ut til andre interessentar.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne forprosjektet for ombygging av delar av Nedre Dragsund 2 til Furene AS` verksemd. Furene AS vil vere ein langsiktig leigetakar i Nedre Dragsund 2, noko rådmannen vurderer som positivt uavhengig av kva eigarstrategi kommunen legg til grunn for framtida. Tilbode om leigenivå er akseptabelt med tanke på den ombygging leigetakar tek ansvar for.

Konsekvensar for drift:

Eventuell utleige av delar av Nedre Dragsund 2 til Furene AS påfører Herøy kommune ei investeringsutgift til naudsynt ombygging og tilrettelegging for utleige samstundes som Herøy kommune vert sikra leigeinntekter for areal som i dag står ledige.

Fosnavåg, 06.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust

Intensjonsavtale

Mellom Herøy kommune som utleigar og Furene AS som potensiell leigetakar av deler av kommunens bygg Nedre Dragsund 2 er det inngått slik intensjonsavtale:

1. BAKGRUNN OG FORMÅL

Furene AS har eit ynskje om å flytte all sin aktivitet frå Leikong til kommunens bygg Nedre Dragsund 2. Herøy Kommune har eit ynskje om å legge forholda til rette for at Furene skal etablere seg i bygget som langsiktig leigetakar.

Partane er samde om at bygget må tilretteleggast for ny utleige. Intensjonsavtalen har til føremål å gi Furene AS dei naudsynte fullmakter til å avklare om lokala kan tilfredstille funksjonelle og lovregulerte krav for aktivitet og produksjon samt sikre ei fordeling av prosjekteringskostnadar innanfor ei overordna ramme.

Intensjonsavtalen føreset at Furene AS skal vere byggherre for naudsynte bygningsmessige tiltak dersom leigetavtale vert godkjent av kommunestyret i Herøy. Bygningsmessige tiltak skal planleggast og gjennomførast i samarbeid med utleigar og med ei kostnadsfordeling mellom partane for dei tiltak som vert gjennomført.

2. AVTALENS OMFANG

Furene AS gis ved denne avtale fullmakt til å utarbeide eit forprosjekt for derigjennom å teikne ut, planlegge og kostnadsberekne naudsynte tiltak for ombygging av Nedre Dragsund 2 til den verksemd Furene planlegger å etablere i bygget.

Det aktuelle leigeareal er markert i planteikning i vedlegg 1 og vert endeleg avgrensa ved ferdigstilling av forprosjektet og inngåing av leigeavtale.

Herøy kommune stiller til disposisjon for Furene den dokumentasjon som er kjent for bygget, herunder energianalyse frå AF Energi- og miljøteknikk, brannteknisk tilstandsrapport for eksisterande bygningsmasse og brannteknisk konsept for foreslått ombygging frå WSP Engineering AS.

Forprosjektet skal særleg avklare bygningsmessig arbeid, VVS, elektro, tele og data i samsvar med TEK 17.



Forprosjektet skal også avklare bygningsmessig avgrensning av leigeobjektet mot resterande areal i bygget, herunder korleis leigeobjektet kan skillast ut som eige straumobjekt.

Brannalarmanlegg og sentral driftskontroll er ikkje del av prosjekteringsoppdraget og ligg til Herøy kommune som utleigar å eventuelt gjennomføre.

Som del av forprosjektet skal det utarbeidast ei kostnadskalkyle for ombyggingsarbeidet som er kvalitetsikra av konsulentar/entreprenørar basert på eit kalkylegrunnlag som viser definert standard, mengdeberekning og innfridde krav til TEK 17. Kostnadskalkyle for bygningsmessig avgrensning av leigeobjektet og etablering av leigeobjektet som eige straumobjekt skal framgå som eigen post.

Arbeidet vert delt inn i fylgjande faser:

Fase 1 - Forprosjekt

Furene utfører eige berekningsarbeid og engasjerer eventuelle konsulentar der dette er naudsynt for å framskaffe eit kvalitetssikra forprosjekt for etterfylgjande anbodsinnhenting og vedtak om gjennomføring.

Forprosjektet skal godkjennast av Herøy kommune før fase 2 vert iverksett.

Furene skal ved oversending av skisseprosjekt beskrive kva bygningsmessige tiltak Herøy kommune bør dekke ved ombygging og utarbeidde kostnadskalkyler for dette.

Fase 2 – Anbodsinnhenting

Når forprosjektet er godkjent av Herøy kommune, har Furene AS som potensiell leigetakar og byggherre for ombygging ansvaret og risikoen for heile anbodsprosessen, herunder forhandling om pris og justert leveranse med aktuelle leverandørar.

Furene skal ved tilbodsinnbydinga ta atterhald om at prosjektet føreset bindande vedtak i Herøy kommune og tilsvarande godkjenning frå styret i Furene AS.

Fase 3 – Vedtak og finansiering

Når avtalepartane er samde om ei omforeint løysing for ombygging skal saka oversendast kommunestyret i Herøy for endeleg godkjenning og finansiering av kommunens andel av prosjektet.

Beslutningsgrunnlag skal omfatte fylgjande:

- Godkjent forprosjekt
- Kostnadsfordeling etter anbodsinnhenting
- Utkast til leigeavtale



Furene skal på tilsvarende vis innhente naudsynte godkjenner frå sitt styre som besluttande organ.

3. ØKONOMI OG KOSTNADSFORDELING

Furene har som eventuell leigetakar og byggherre for naudsynt ombygging det fulle juridiske og kostnadmessige ansvar og risiko for utarbeiding av forprosjekt, anbudsfasen og gjennomføring av byggeprosjektet.

Prosjekteringskostnaden inngår som ein del av totalkostnadane for gjennomføring av byggeprosjektet og skal fordelast mellom partane med 50 %, begrensa oppad til kr. 100 000.

Prosjekteringskostnaden skal dokumentarast etter faktura, eventuelt etter timelister for eige arbeid og fakturerast Herøy kommune i samsvar med godkjent leigeavtale. Dersom leigeavtale ikkje vert godkjent av Herøy kommune, skal Herøy kommunes andel av prosjekteringskostnaden fakturerast særskilt.

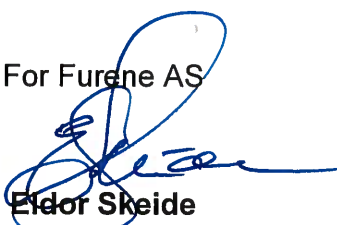
4. SIGNATUR

Stad: Fosnavåg

Dato: 01.03.2018

For Furene AS

For Herøy kommune

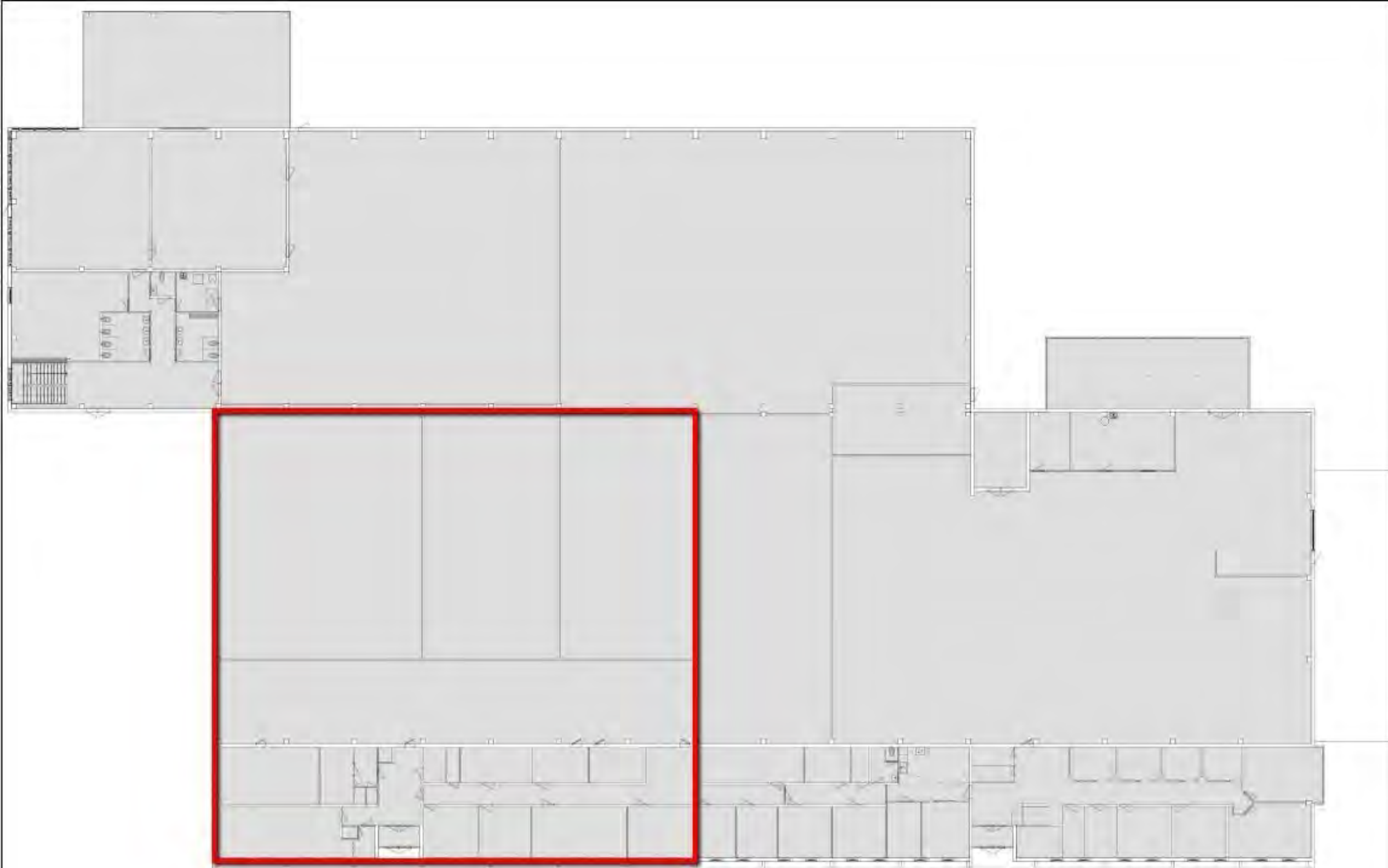


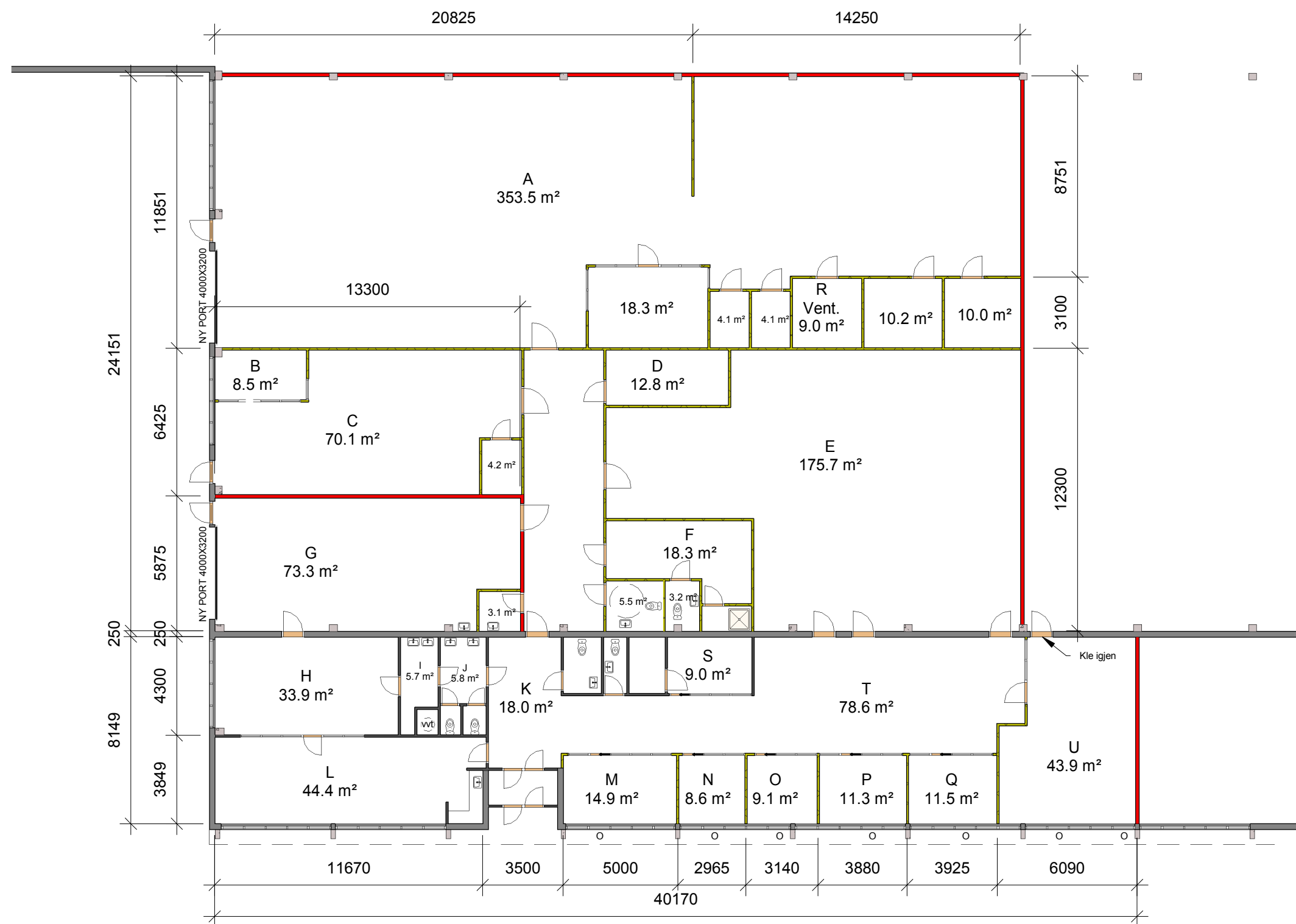
Eldor Skeide

Olaus-Jon Kopperstad

Dagleg leiar

Rådmann





1 Plan 01 M200
1 : 200

- Eksisterende veggar
- Ny Br.cellevegg EI30
- Ny vegg

Rev	Endring	Utført	Kontr.	Dato
☒ RIB :	Prosjektbygg AS PB 183, 6099 Fosnavåg	firmapost@pbygg.no		
☐ ARK :	ARK Adresse	E-post		
☐ ARK 2 :				
☐ RIBr :	RIBr Adresse	RIBr		
☐ RIV :	RIV Adresse	E-post		
☐ RIE :	RIE Adresse	E-post		
☐ LARK :	LARK Adresse	E-post		
BIM koordinator				
BIM Koordinator				
Prosjekt:				
Furene-Fristad Gnr xxx / Bnr xxx				
Tiltakshaver:				
Furene as Adresse				
 PROSJEKTBYGG A.S ING.- OG ENTREPRENØRTJENESTER 70 08 79 00 - www.pbygg.no				
Fase: ARBEIDSTEGNING		Tegnet: RH	Kontrollert: -	
Prosjekt nr: xxx xx	Dato: 08.04.2018	Målestokk:	Format: A3	
PLAN M200				
Tegningsnummer: (Etasje, Fag, Tegn.type, Løpenr.)				Rev.
P003				



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2016/476
		Arkiv:	D41

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
91/18	Formannskapet	15.05.2018

FRAMTIDIG LOKALISERING AV GRAVPLASS

Tilråding:

Herøy formannskap ber rådmannen om å innhente tilbud på arbeid som gir råd om framtidig lokalisering av gravplass slik det går fram av saksutgreiinga.

Særutskrift:

Herøy kyrkjelege fellesråd
Eldrerådet

Vedlegg:

Samandrag av saka:

Herøy kommune har vore i dialog og ført forhandlingar med grunneigarane ved Flusund gravplass med siktemål om å få til minnelege avtalar om grunnerverv for utviding av eksisterande gravplass. Ein har ikkje lukkast med dette. Ein vil med dette som bakgrunn utgreie spørsmål om gravplass gjennom ei eiga gravplassanalyse for å kome vidare i prosessen. Dette arbeidet vert å setje ut på anbud for gjennomføring.

Saksopplysningar:

På bakgrunn av at det no byrjar å verte lite ledig gravreserve på Flusund gravplass vil det vere naudsynt at Herøy kommune startar arbeidet med å skaffe grunn til utviding av Flusund gravplass. Erfaringsmessig tek det ein god del tid frå ein kan starte opp planarbeidet til utvidinga er ferdig og klar til bruk.

Etter Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (Gravferdslova) § 2 er det kommunen som skal "sørge for at det er tilstrekkelig areal til kirkegard". Vidare seier Lov om Den norske kyrkje (Kyrjelova) § 15 at det er kommunen som skal dekkje utgiftene til anlegg og drift av kyrkjegardar etter budsjett frå fellesrådet.

Formannskapet handsama saka i møte 22.11.16 og gjorde slikt vedtak:

Før administrasjonen går i vidare forhandlingar med grunneigarane ber formannskapet om at omstenda rundt dei tinglyste avtalane med grunneigarane av bnr. 27 gnr.3 og bnr. 27 gnr. 6 vert avklara.

Administrasjonen har på bakgrunn av vedtaket henta inn juridisk vurdering frå Judicia v/Reidar Andresen. Vurderinga konkluderer med kommunen fortsatt har adgang til å oreigne det omsøkte området. På bakgrunn av juridisk vurdering vart saka fremja på nytt.

Formannskapet har den 24.01.2017 gjort slikt vedtak i saka:

Formannskapet ber om at areal for utviding av gravplass på Flusund vert taksert og at det vert gjennomført forhandlingar og satt fram tilbod om kjøp av grunn frå berørte grunneigarar.

Etter ein minikonkurranse på taksering, som firmaet Ose Ingeniørkontor AS vann, låg taksering for omsøkte eigedomar klar den 24.3.2017.

5.4.2017 Tilbod til grunneigarar

Den 5.4.2017 vart det sendt ut tilbod til grunneigarane inkl.takstrapport. Saman med tilbodet vart det invitert til møte dersom grunneigar hadde ønskje om det.

GNR 27 BNR 6- OVERSENDING

Tilbod:

Grunnpris fulldyrket mark, 3.237 m² á kr. 40,- Kr. 129.480

GNR 27 BNR 3- OVERSENDING

Tilbod:

Etter ei heilskapleg vurdering har takstmann vurdert verdien pr. m2 fulldyrka jord på 27/6 til kr. 30,-.

Grunnpris fulldyrket mark, 6313 m2 á kr. 30,- Kr. 189 390

10.4.2017 Svar frå sameige på Flusund

Den 10.4.2017 mottok vi epost frå styreleiar i sameiget Flusund 27/3 der ein informerte om følgjande:

Vi viser til tilbod m/takst framsatt i brev frå Herøy kommune datert 5. april, 2017. Saksnr. 2016/476. Sameiget Flusund 27/3 har som intensjon å avholde sameigemøte i løpet av april, der tilbodet m/takst frå Herøy kommune vil bli tatt opp som eiga sak. Svar til Herøy kommune vil bli sendt etter dette møtet.

10.5.2017 Adv.Hove vert engasjert

Den 10.5.2017 mottok vi epost frå adv. Bjørn Kristian Hove der han informerte om:

Eierne av Sameiget Flusund 27/3 , samt grunneier Terje Paul Flusund har tatt kontakt hit for bistand knyttet til mottatte tilbud i anledning kommunalt ønske om utviding av Flusund kyrkjegard.

Jeg tør på slik bakgrunn be oversendt hit de dokumenter og planer som måtte foreligge i kommunen relevante for min bistand.

Relevante dokumenter i saka vart sendt til adv. Hove kort tid etter henvendelsen.

29.6.2017 Adv. Hove held fast på avtale

Den 29.6.2017 mottok vi brev frå adv.Hove der ein viste til avtaleforpliktelsar og peikte på at avtaleteksten er entydig klar og ikkje var til å misforstå.

Konklusjon frå adv.Hove var :

På vegne av mine parter fremholdes at Herøy kommune er bundet av inngåtte avtaler og korresponderende også en avskåret fra å gjøre ytterligere erverv innen bnr. 3 og bnr. 6 for utvidelse av Flusund gravplass.

Adv.Hove ba om ytterligere saksdokumenter på formannskap/kommunestyrebehandling av avtalane i si tid. Dette var ettersendt den 4.7.2017.

16.10.2017 Møte mellom Herøy kommune og grunneigarar

Kyrkjeverja orienterte om situasjonen for Flusund gravplass, herunder utvidingsbehovet. På spørsmål om kommunen hadde vurdert andre alternativ viste kyrkjeverje til prosessane kring Eggesbømyra, Demingane og Frøystadmyrane utan å gå i detalj. Kommunen har i dag 8 gravplassar fordelt utover ulike grendalag i kommunen.

Advokat Hove peikte på, frå hans ståstad og vurdering, så hadde ikkje kommunen adgang til å oreigne. Han peikte vidare på ulike moment ved kommuneadvokat Andresen sine juridiske vurderingar som tidlegare er lagt fram for formannskapet utan å gå i detalj.

Advokat Hove meiner at avtalen som i si tid er inngått er klar, entydig og at beslutningsorganet hadde kompetanse til å inngå ein slik avtale.

Frå advokat Hove si side så er partane klare og entydige på at ein ikkje vil gi slepp på areal til utviding av gravplass.

Kommuneadvokat Andresen spurte om det var mogleg med mellomløyising og kompenseringar tiltak for å kunne kome fram til ein minneleg avtale. Dette avviste dei frammøtte partane.

Advokat Hove viste til at kommunen må utrede andre alternativ til gravplass.

24.01.2018 Vedtak i Herøy kyrkjelege fellesråd

Herøy kyrkjelege fellesråd bed om at Herøy kommune startar arbeidet med ei gravplassanalyse for framtidig areal til gravplass for Bergsøya og Leinøya

12.03.2018 Vedtak i Eldrerådet

1. Eldrerådet viser til tidlegare vurderingar vedkomande gravplass, seinast til den store og kostnadskreivande utgreiinga som vart gjort vedkomande muleg gravplass på Eggesbømyra. Etter vedtak i kommunestyret i 1987 vart denne planen lagt til sides og kommunestyret gjekk inn for vidare bruk av Flusund gravplass.

2. Vidare viser Eldrerådet til kommunestyret si godkjenning av utvidingsareal ved Flusund gravplass i gjeldande kommuneplan for 2013 – 2025.

Etter eldrerådet sitt skjønn er det her gjort eit klart politisk vedtak om at Flusund gravplass framleis skal nyttast vidare. Her har ein også fordelen av å kunne knytte seg til eksisterande infrastruktur som igjen vil være kostnadsbesparande ved opparbeiding av tilleggsarealet.

3. Slik situasjonen er no er det ledig areal til ca. 2 års bruk.

Eldrerådet meiner det hastar med å kome vidare med grunnkjøp, detaljprosjektering og opparbeiding av tilleggs-areal for Flusund gravplass. Eldrerådet vil difor be om at denne saka får høgste prioritet i det kommunale plan- og utbyggingsarbeidet.

Dersom det ikkje er mogleg å oppnå privatrettslege avtaler oppmodar eldrerådet om at eksproprieringsforretning vert igongsett omgåande.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen har saman med kyrkjeverje vore i dialog med aktuelle firma som kan gjennomføre ei analyse der ein vurderar ulike alternativ med omsyn til gravplass-spørsmålet.

Aktuelle moment i ei utgreiing er (ikkje uttømande) :

- Registrering
- Krav og kriterier for valg av areal
- Idéskisser for hvert enkelt alternativ med kortfattet beskrivelse
- Kostnadsoverslag
- Sammenstilling av alternativer
- Positive og negative sider ved de ulike alternativene.
- Anbefaling

Med omsyn til kostnadar er det ikkje enkelt å kome med nokon eksakte tal, men til samanlikning så kosta detaljplanar/andbodsdocumenta ved utviding av Moltu gravplass om lag 350 000 + mva. Kostnaden med planane for utviding av Moltu gravplass vart om lag 300 000 + mva.

På denne bakgrunn vil rådmannen tru at ein kunne budsjettere med om lag 400 000 +mva for ei gravplassanalyse. Noko eksakte tal kan ein ikkje legge fram før ein har lagt arbeidet ut aktuelle firma i ein konkurranse.

Rådmannen rår til at ein går ut i marknaden og får inn prisar for å gjennomføre ei gravplassanalyse slik det går fram av saksutgreiinga. Når kostnadane ligg føre legg rådmannen fram saka for kommunestyret for godkjenning.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 07.05.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2018/589
		Arkiv:	Q52

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
92/18	Formannskapet	15.05.2018

ETABLERING AV LADESTASJON I PARKERINGSBUS

Tilråding:

Herøy formannskap etablerar hurtigldestasjon i eigen seksjon i Fosnavåg parkingshus. Total kostnad for prosjektet er 420 000 kroner.

Det vert gjort slike budsjettendringar:

Til konto 02300 (Nybygg/nyanlegg/rehabilitering), ansvar 5011, funksjon 301, prosjekt 50017 kr 420 000,-

Frå

konto 02300 (Nybygg/nyanlegg/rehabilitering), ansvar 5011, funksjon 301, prosjekt 70008 (Byutvikling Fosnavåg - Sentrumstiltak) – kr 220 000,- (Kjøpet vert belasta prosjekt «Byutvikling Fosnavåg - Sentrumstiltak» som tidlegare er lånefinansiert)

Konto 08100, ansvar 5011, funksjon 301, prosjekt 50017 - tilskot frå Energifondet 200 000 kroner, til delvis finansiering av prosjektet hurtiglader. Tilskotet er gitt under støtteprogrammet : **Støtte til ladeinfrastruktur.**

Særutskrift:
Økonomi

Vedlegg:

Samandrag av saka:

Herøy kommune fekk tilskot på 200 000 kr for etablering av hurtigladerstasjon i Fosnavåg sentrum. Kommunen hadde ønske om å etablere ladestasjonen ved rådhuset, men pga. store kostnader med ombygging (1 mill.kr) vart dette ikkje prioritert i budsjettet for 2018.

I samtale med Fosnavåg vekst har ein kome fram til ei mogleg løysing med å etablere ein ladestasjon til ein vesentleg lavare kostnad

Saksopplysningar:

Enova har innvilga tilskot til Herøy frå Energifondet oppad begrensa til 200 000 kroner, til delvis finansiering av prosjektet hurtiglader ved rådhuset i Fosnavåg sentrum. Prosjektet må vere ferdigstilt innan 19.10.2018. Tilskotet er gitt under støtteprogrammet : **Støtte til ladeinfrastruktur.**

Herøy kommune hadde til hensikt å etablere ladestasjonen ved rådhuset , men prosjektet vart ikkje prioritert opp i budsjettprosessen 2018. Hovudårsak er store kostnader med ombygging av trafo ved rådhuset for å auke straumforsyninga.

Ein har i etterkant av budsjettvedtaket hatt dialog med Fosnavåg vekst med tanke på om ein kan etablere ein hurtigladerstasjon i parkeringshuset ved hotellet. Etter nærare undersøkelser vil det vere mogleg med omsyn til straumforsyning.

Ein har og vore i dialog med revisor med omsyn til lånefinansiering av restbeløpet utover støttebeløpet frå Enova. Svaret frå revisor er at så lenge etableringa skjer i eigen seksjon er dette ok og innanfor regelverket.

Ladestasjonen som er tenkt etablert er ein **Pulse Multistandard DC 50kW hurtiglader, Chademo / CCS.**

Frå leverandør er det oppgitt følgjande:

Pulse 50 er en serie hurtigladere som er kompatible med alle ladbare biler med mulighet for hurtiglading.

Produktene er spesielt utviklet med tanke på:

- Driftssikkerhet
- Skalerbarhet
- Fleksibilitet
- Stilrent design
- Lav vekt og minimalt fotavtrykk
- Imøtekommer alle relevante standarder
- Full åpenhet for integrasjon mot 3. parts software løsninger

Ein har sjekka opp om krav til Enova er stilt og leverandør bekreftar dette i eigen epost.

Med omsyn til kostnader vil totalkostnaden (alt inkludert) for prosjektet vere 420 000 kr

Kostnader:

Ladestasjon, komplett (eks.mva)	350 000 kr (eks.mva)
Arbeid og materiell	70 000 kr (eks.mva)
Sum	420 000 kr (eks.mva)

Finansiering:

Bruk av byutviklingsmidler (eks.mva)	220 000 kr (eks.mva)
Tilskot Enova	200 000 kr (eks.mva)
Sum	420 000 kr (eks.mva)

Ladestasjonen vil vere kommunal eigd, men all drift og vedlikehald skal skje av Fosnavåg vekst og vil ikkje vere ei utgift for kommunen.

Det skal utarbeidast eigen avtale mellom kommunen og Fosnavåg vekst som regulerer avtaleforholdet.

Vurdering og konklusjon:

Det er viktig for ålmenta at ein har ladestasjonar tilgjengeleg i sentrumsområde av kommunen. Ein må tenkje heilheitleg for å sikre etablering av miljøretta tiltak og syte for ei berekraftig utvikling. Det vil heilt klart også ha ein positiv effekt for byutviklinga ein ser føre seg i Fosnavåg.

Rådmannen rår til at ein etablerar hurtigladestasjon i eigen seksjon i Fosnavåg parkingshus.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 25.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Servicetorget

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	WM	Arkivsaknr:	2016/277
		Arkiv:	U63

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
93/18	Formannskapet	15.05.2018

SØKNAD OM UTVIDA SKJENKEAREAL UTEOMRÅDE - THON HOTEL FOSNAVÅG

Tilråding:

Alternativ 1:

Formannskapet opprettheld tidlegare vedtak gjort i F-sak 173/16 og gir ikkje Thon hotel Fosnavåg, org.nr. 913969529, skjenkeløyve for omsøkte uteareal ved hovudinngang.

Grunngjeving: Dette er eit område der det ferdast mange barn og unge som skal på kino og nytte leikeapparata som er ved hotellet.

Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova §4 og alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020.

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skrifteleg og grunngjevast. Klaga sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6090 Fosnavåg.

Alternativ 2:

Thon hotel Fosnavåg, org.nr. 913969529, får skjenkeløyve for uteområde ved hovudinngang som omsøkt.

Løyvet vert ein del av hotellet sitt faste løyve og rammer sett i F-sak 173/16 vert gjeldande.

Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova §4 og alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020.

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skriftleg og grunngjevast. Klaga sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6090 Fosnavåg.

Særutskrift: Thon hotell Fosnavåg, Gerhard Voldnes veg 7, 6090 Fosnavåg
Servicetorget

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Bevilling - melding om endringer
- 2 Firma og skatteattest - Thon
- 3 Info - skjenk ute
- 4 Tegning - utvendig - skjenk - front THF
- 5 Tegning - utvendig - skjenk - front THF_2
- 6 Uttale i samband med utvida skjenkeareal - Thon hotel Fosnavåg
- 7 F-sak 173/16: Søknad om skjenkeløyve - Thon hotel Fosnavåg

Samandrag av saka:

Thon hotell Fosnavåg har søkt om utvida skjenkeareal ute som ei fast løysing. Område er imot Gerhard Voldnesveg, frå inngang til område der «hoppebingen» er. Då Thon hotel Fosnavåg fikk handsama sitt ordinære løyve fikk dei avslag for blant anna denne delen av uteområde (F-sak 173/16). Det er no levert ny søknad.

Saksopplysningar:

Thon hotell Fosnavåg v/ Günther Dahler har levert søknad om skjenkeløyve for uteområde imot Gerhard Voldnesveg.

I søknaden skriv Dahler at dette arealet ikkje er tiltenkt passasje/gangveg eller liknande.

Område strekkjer seg frå inngangsdør, 24 meter imot sentrum og 2 meter ut ifrå vegg (stopper ved «hoppebingen»).

Borda som er tenkt nytta skal vere tilpassa 2 personar og stå inntil veggen. Søkjar meiner at det framleis vil vere plass til å passere og at dei få ein vil få plass til ikkje vil vere til sjenanse for forbipasserande.

Området vil verte tydeleg avgrensa etter gjeldande reglar for merka skjenkeareal. Søkjar håper på ei positiv handsaming av søknaden og meiner at dette vil vere med å heve opplevinga for besøkande i Fosnavåg (Jf. vedlegg 3).

Då det ordinære skjenkeløyve vart handsama i F-sak 173/16 (Jf vedlegg 7) vart det for dette område gjort slikt vedtak:

«Det vert ikkje gitt skjenkeløyve for uteservering ved hovudinngang. Grunngeving: Dette er eit område der det ferdast mange barn og unge som skal på kino og nytte leikeapparata som er ved hotellet.»

Det vart gitt skjenkeløyve for uteareal i 1. og 2. et. Som ligg imot sjøen (F-sak 173/16 punkt 5).

Søknaden er sendt NAV Herøy, politiet og kulturavdelinga for uttale. Frist for tilbakemelding vart sett til 22.04.2018 Det er eit krav at politi og NAV uttaler seg i saka. Kulturavdelinga har nærliggande lokalitet og ein har difor bedt om uttale i saka.

NAV Herøy uttaler:

«NAV Herøy støtter kommunestyret sitt tidligere avslag i saken. Vi legg til grunn at alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 blir fulgt i den videre sakshandsaminga.»

Politiet har ikkje sendt inn uttale. Pr. telefon seier lensmannen at dei ikkje har merknad til at løyve vert gitt. Vil ettersende uttalen.

Kulturavdelinga har ikkje sendt inn uttale i saka. Kommunalsjef for samfunnsutvikling er positiv til at løyve vert gitt.

I K-sak 101/16 punkt 6 heiter det: «*Delegasjonsløyve til rådmann i høve permanente skjenkesaker vert trekt attende. Formannskapet skal ta stilling til slike søknadar.*»

Søknaden gjeld permanent løyve for uteareal. Gjeldande løyveperiode er 01.10.2016-30.09.2020. Nye løyve etter 30.09.2020 skal handsamast etter at nytt kommunestyre har vedteke ny alkoholpolitisk plan.

Vurdering og konklusjon: (skal slettast om saka ikkje har konsekvensar for....)

Konsekvensar for folkehelse: Vart vurdert i samband med alkoholpolitisk plan for perioden.

Konsekvensar for beredskap: Ingen konsekvensar

Konsekvensar for drift: Ingen

Formannskapet har for løyveperioden gitt avslag for gjeldande areal og NAV Herøy støttar tidlegare vedtak. Politi og seksjon for samfunnsutvikling er positive til at løyve vert gitt.

I gjeldande vedtak vart det teke omsyn til barn og unge som ferdas i området. Ved å søkje på nytt ber søkjar om ei ny vurdering av saka. Saka vert lagt fram med to alternative innstillingar.

Fosnavåg, 24.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth
Kommunalsjef

Sakshandsamar: Wenche Moltu



Innsendt: 11.04.2018 19:04

Ref.nr: YFCZXG

Herøy kommune

Rådhusgata 5

Postboks 274

6099 Fosnavåg

Telefon: 70 08 13 00

Telefaks: 70 08 13 01

E-post: postmottak@heroy.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.heroy.kommune.no>

Bevilling - melding om endringer

Informasjon og type bevilling

Har du en serverings-, salgs- eller skjenkebevilling og gjør endringer i driften, plikter du å melde fra til kommunen innen 30 dager. Kommunen kan enten godkjenne endringene, eller kreve at du søker om ny bevilling. Dersom du lar være å melde fra eller melder fra for sent, kan du miste bevillingen.

Bevillingstype

- ☒ Skjenkebevilling
☐ Serveringsbevilling
☐ Salgsbevilling

Opplysninger om bevillingshaver

Bevillingshaver er

- ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret
☐ enkeltpersonforetak eller forening uten organisasjonsnummer

Org.nr. 913969529	Navn på virksomhet THON HOTEL FOSNAVÅG	
Adresse Gerhard Voldnes' veg 7	Postnr. 6090	Poststed FOSNAVÅG
Telefon 23 08 00 00	E-postadresse firmapost@olavthon.no	
Skattekommune HERØY		
Innsender er		
Fornavn og ev. mellomnavn Gunther	Etternavn Dahler	Fødselsnr. 08027332375
E-postadresse gunther.dahler@thonhotels.no		Mobilnr. 92245649

Opplysninger om skjenkestedet/salgsstedet

Navn Thon Hotel Fosnavåg		
Stedsadresse Gerhard Voldnes Veg 7	Postnr. 6090	Poststed Fosnavåg
E-postadresse gunther.dahler@thonhotels.no		Nettadresse
Telefon 70081000	Gnr.	Bnr.

Endringen gjelder

Type endring

- ☐ Ny daglig leder (gjelder serveringsbevilling)
- ☐ Ny styrer og/eller stedfortreder (gjelder salgs- og skjenkebevilling)
- ☒ Utvidelse av arealet inne eller ute
- ☐ Endring av driftskonsept
- ☐ Ny styreleder og/eller daglig leder i driftsselskapet
- ☐ Mindre endringer i eierandeler
- ☐ Andre endringer

Vedlegg

Plantegninger

Tegning - utvendig - skjenk - front THF_2.pdf

Adkomstdokumenter (f.eks. leiekontrakt eller skjøte)

Firma og skatteattest - Thon.pdf

Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes
Tegning - front	Tegning - utvendig - skjenk - front THF.pdf	☐
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes
Tilleggsinfo	Info - skjenk ute.pdf	☐

Herøy Kommune
6090 Fosnavåg

Fosnavåg 10.04.2018

Thon Hotel Fosnavåg
V/ Direktør
Gerhard Voldnes Veg 7
6090 Fosnavåg

Tilleggsinformasjon vedrørende søknad om endret skjeneareal ute – Thon Hotel Fosnavåg

Ønsker med dette å søke om muligheten til å skjenke / servere i henhold til vedlagt tegning. Det er her snakk om i fremkant av hotellet – dvs på den siden som hovedinngang er.

Som det fremgår av vedlagt tegning som er signert av Herøy kommune i forbindelse med ansvarsområder i tilknytning til fellesarealer – så er det klart at det område som vi nå søker om ikke er en del av område som er tiltenkt passasje / gangvei eller lignende. Da dette har vært et tema tidligere.

Det er her snakk om å ha et område som strekker seg fra inngangsdøren og 24 meter mot sentrum og 2 meter ut fra vegg. Og som det fremgår av skisse, så stopper det tiltenkte området før vi er inne på «hoppebingen». Det er tenkt å ha bord tilpasset 2 personer og stilt opp inntil hotellkroppen – på denne måten vil det fortsatt være plass å passere for de som ønsker det, vi tar ikke hele arealet – og det beskjedne antallet vil ikke føre til sjenanse for de passerende som da går i god avstand fra hotellkroppen og det tiltenkte området.

Området blir selvfølgelig avgrenset tydelig i henhold til de krav som stilles om tydelig merket område for skjenking.

Vi håper på et positivt svar fra Herøy kommune på dette tiltaket, da det vil være med på å heve opplevelsen som besøkende i Fosnavåg.

Skulle det være ønskelig med mer eller annen utfyllende informasjon, så er det bare å ta kontakt.

Mvh:

Gunther Dahler
Thon Hotel Fosnavåg

— Augrensing
diffisjonsar

4/6-13 buskudd

— = direkte areal
418 m²

18 siltphaser

— = 9 bord a 2 stoler

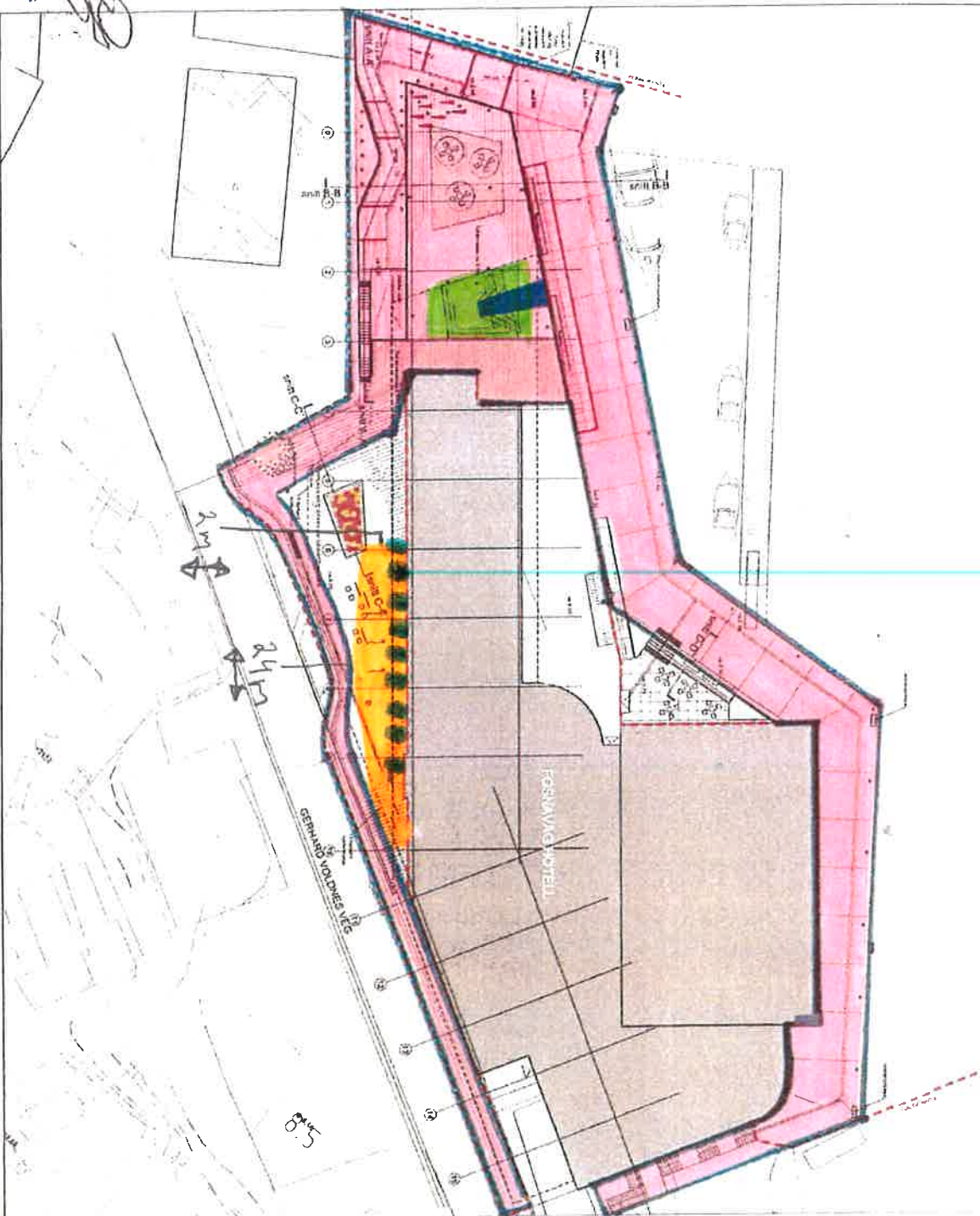
FOREGRIP TEIUNG - ANBUO



KONVAIA VEG
KONVAIAHOTELL
LANDSKAPSPLAN - OVERSIKTSPLAN

**SMEDS
VIG**

UTGITT: 2010
1:2500
A1=1200 3471* 42
VERSJA 0



Handwritten signature and date: 15/12

— Augrensing
diffisjonsur

4/6-13 buskudd

— = direkte areal
418 m²

18 siltphaser

— = 9 bord a 2 stoler

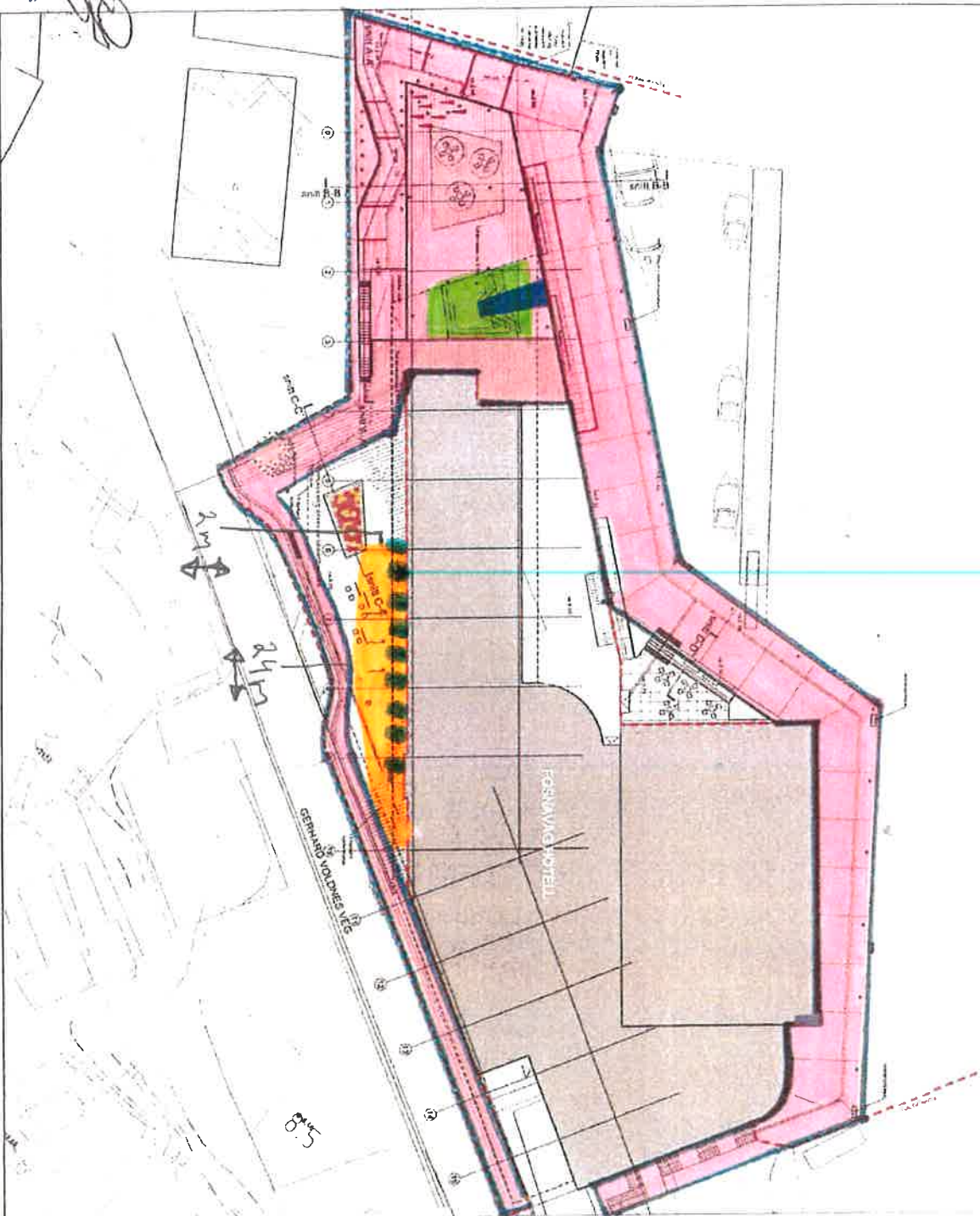
FOREDRIG TEGNING - ANBUD



KONVALENT
KONVALENTHOTELL
LANDSKAPSPLAN - OVERSIKTSPLAN

**SMEDS
VIG**

Skala: 1:500
A1=1200 3471x 42
VERSJA 0



Handwritten signature and initials.



Herøy kommune
Pb.274

6099 Fosnavåg

Deres ref.: 2016/277 U63

Vår ref.: 2018/04/JST

Dato: 18.04.2018

Uttale i samband med skjenkesak – THON HOTEL FOSNAVÅG, utvida skjenkeareal

NAV Herøy viser til brev fra Herøy kommune v/Wenche Moltu datert 12.04.2018.

Kommunen ber om uttale i samband med skjenkeløyve fra Thon Hotel Fosnavåg, som søker om utvida skjenkeareal.

NAV Herøy støtter kommunestyret sitt tidligere avslag i saken.

Vi legg til grunn at alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 blir fulgt i den videre sakshandsaminga.

Med helsing

Jarle Stordal
Kontorsjef NAV Herøy

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



RAINBOW HOTELS AS

Postboks 790 Sentrum
0106 OSLO

Saksnr
2016/277

Arkiv
U63

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar
DOK / LME

Dato
08.09.2016

F-SAK 173/16: SØKNAD OM SKJENKELØYVE - THON HOTEL FOSNAVÅG

Vedlagt følgjer:

- F-sak 173/16.

Herøy formannskap har den 06.09.2016 gjort slikt vedtak i saka:

«Rainbow Hotels AS, org.nr. 939579338, sin søknad om skjenkeløyve ved Thon hotell Fosnavåg vert delvis imøtekomen. Det vert gitt slikt løyve:

1. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 1 et. som omfattar redar- rommet, restaurant, vrimleområde og backstage.
2. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 2 et. som omfattar lobby, bar og møteroma.
3. Det vert gitt skjenkeløyve i konsertsalen til eigne arrangement i hotellet sin regi, varegruppe 1,2 og 3, og til konsertar der hotellet samarbeider med andre for varegruppe 1 og 2. Skjenkeløyve gjeld ikkje når amfi vert nytta.
4. Det vert gitt skjenkeløyve i kinosalen når kinosalen og vrimleområdet utanfor kinoen vert nytta av hotellet til eigne gjestar.
5. Det vert gitt skjenkeløyve til uteservering i 1. og 2. etg. som ligg imot sjøen. Løyvet gjeld varegruppe 1,2 og 3.
6. Skjenketidene er innanfor kommunen sine maksimaltider slik:
 1. **Varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 09.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 09.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
 2. **Varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.
 3. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).

4. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Etter kl. 01.00 skal alkoholhaldig drikke takast med inn.
7. Styrar for skjenkeløyvet er Gunther Dahler
8. Stedfortredar er Per Wennerhorn.
9. Løyveperiode er 01.10.2016 -30.09.2020
10. Vilkår for løyvet er:
- o Internkontrollrutinar for skjenking skal leverast kommunen innan 01.10.2016
 - o Styrar og stedfortredar skal delta på kurs i ansvarleg vertskap når dette vert arrangert.
11. Det vert ikkje gitt skjenkeløyve for uteservering ved hovudinngang.
Grunngjeving: Dette er eit område der det ferdast mange barn og unge som skal på kino og nytte leikeapparata som er ved hotellet.
12. Det vert ikkje gitt skjenkeløve til vrimleområdet ved kinoen (Jf. unnatak i punkt 4).
Grunngjeving: Når kinoen vert nytta til filmframvising er dette ei sone for dei som skal på kino. Kinoen har ikkje løyve og det er naturleg at dette området derfor er utan løyve.
- Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova § 4 og alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020.
- Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skrifteleg og grunngjeven. Klage sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg.»

Med helsing

Lisbeth Moltu Espeseth
e.f.

Kopi:

Thon Hotel Fosnavåg	Gerhard Voldnesveg 7	6090	FOSNAVÅG
SECURITAS AS	Postboks 35 Grønland	0133	OSLO
SUNNMØRE	Postboks 1353 Sentrum	6001	ÅLESUND
POLITIDISTRIKT			
MATTILSYNET	Felles postmottak Postboks 383	2381	BRUMUNDDAL



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Servicetorget

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	WM	Arkivsaknr:	2016/277
		Arkiv:	U63

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
173/16	Formannskapet	06.09.2016

SØKNAD OM SKJENKELØYVE - THON HOTEL FOSNAVÅG

Tilråding:

Rainbow Hotels AS, org.nr. 939579338, sin søknad om skjenkeløyve ved Thon hotell Fosnavåg vert delvis imøtekomen. Det vert gitt slikt løyve:

1. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 1 et. som omfattar redarrommet, restaurant, vrimleområde og backstage.
2. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 2 et. som omfattar lobby, bar og møteroma.
3. Det vert gitt skjenkeløyve i konsertsalen til eigne arrangement i hotellet sin regi, varegruppe 1,2 og 3, og til konsertar der hotellet samarbeider med andre for varegruppe 1 og 2. Skjenkeløyve gjeld ikkje når amfi vert nytta.
4. Det vert gitt skjenkeløyve i kinosalen når kinosalen og vrimleområdet utanfor kinoen vert nytta av hotellet til eigne gjestar.
5. Det vert gitt skjenkeløyve til uteservering i 1. og 2. etg. som ligg imot sjøen. Løyvet gjeld varegruppe 1,2 og 3.
6. Skjenketidene er innanfor kommunen sine maksimaltider slik:
 1. **Varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 09.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 09.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
 2. **Varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.

3. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
 4. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Etter kl. 01.00 skal alkoholhaldig drikke takast med inn.
 7. Styrar for skjenkeløyvet er Gunther Dahler
 8. Stedfortredar er Per Wennerhorn.
 9. Løyveperiode er 01.10.2016 -30.09.2020
 10. Vilkår for løyvet er:
 - o Internkontrollrutinar for skjenking skal leverast kommunen innan 01.10.2016
 - o Styrar og stedfortredar skal delta på kurs i ansvarleg vertskap når dette vert arrangert.
 11. Det vert ikkje gitt skjenkeløyve for uteservering ved hovudinngang.
Grunngjeving: Dette er eit område der det ferdast mange barn og unge som skal på kino og nytte leikeapparata som er ved hotellet.
 12. Det vert ikkje gitt skjenkeløve til vrimleområdet ved kinoen (Jf. unnatak i punkt 4).

Grunngjeving: Når kinoen vert nytta til filmframvising er dette ei sone for dei som skal på kino. Kinoen har ikkje løyve og det er naturleg at dette området derfor er utan løyve.
- Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova § 4 og alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020
- Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skrifteleg og grunngjeven. Klage sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg.

Møtebehandling:

Servicetorgleiar Wenche Moltu møtte i saka.

Rådmannen si tilråding vart vedteken mot 1 røyst.
Ole Brubakk (Krf) røysta imot av edruskapspolitisk syn.

Vedtak i Formannskapet - 06.09.2016

Rainbow Hotels AS, org.nr. 939579338, sin søknad om skjenkeløyve ved Thon hotell Fosnavåg vert delvis imøtekomen. Det vert gitt slikt løyve:

1. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 1 et. som omfattar redarrommet, restaurant, vrimleområde og backstage.
2. Det vert gitt skjenkeløyve, varegruppe 1,2 og 3 for 2 et. som omfattar lobby, bar og møteroma.

3. Det vert gitt skjenkeløyve i konsertsalen til eigne arrangement i hotellet sin regi, varegruppe 1,2 og 3, og til konsertar der hotellet samarbeider med andre for varegruppe 1 og 2. Skjenkeløyve gjeld ikkje når amfi vert nytta.
4. Det vert gitt skjenkeløyve i kinosalen når kinosalen og vrimleområdet utanfor kinoen vert nytta av hotellet til eigne gjestar.
5. Det vert gitt skjenkeløyve til uteservering i 1. og 2. etg. som ligg imot sjøen. Løyvet gjeld varegruppe 1,2 og 3.
6. Skjenketidene er innanfor kommunen sine maksimaltider slik:
 1. **Varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 09.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 09.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
 2. **Varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.
 3. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
 4. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Etter kl. 01.00 skal alkoholhaldig drikke takast med inn.
7. Styrar for skjenkeløyvet er Gunther Dahler
8. Stedfortredar er Per Wennerhorn.
9. Løyveperiode er 01.10.2016 -30.09.2020
10. Vilkår for løyvet er:
 - o Internkontrollrutinar for skjenking skal leverast kommunen innan 01.10.2016
 - o Styrar og stedfortredar skal delta på kurs i ansvarleg vertskap når dette vert arrangert.
11. Det vert ikkje gitt skjenkeløyve for uteservering ved hovudinngang.

Grunngjeving: Dette er eit område der det ferdast mange barn og unge som skal på kino og nytte leikeapparata som er ved hotellet.
12. Det vert ikkje gitt skjenkeløve til vrimleområdet ved kinoen (Jf. unnatak i punkt 4).

Grunngjeving: Når kinoen vert nytta til filmframvising er dette ei sone for dei som skal på kino. Kinoen har ikkje løyve og det er naturleg at dette området derfor er utan løyve.

Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova § 4 og alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skriftleg og grunngjeven. Klage sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg.

Særutskrift: Rainbow Hotels AS, Stenersgt. 2, 0184 Oslo

Thon hotel Fosnavåg

Securitas

Sunnmøre politikammer

Mattilsynet Søre Sunnmøre, Industriveien 19, 6080 Gurskøy

Vedlegg:

- 1 Servering- og/eller skjenkebevilling - søknad
- 2 Kunnskapsprøve om alkohollova, Attest og restansar og Vandelsvurdering
- 3 Kunnskapsprøve om alkoholloven, attest for skatt og mva
- 4 Uttale
- 5 Uttale vedk. søknad om skjenkelyve
- 6 Herøy Kommune - skriv - skjenk i Konserthus.
- 7 Tillegsinfo - Skjenkeareal Thon Hotel Fosnavåg
- 8 2092_001
- 9 Om skjenkeløyve i forb m arr i konserthus/kino

Saksopplysningar:

Rainbow Hotels AS, org.nr. 939579338, søker om skjenkeløyve ved Thon hotel Fosnavåg slik:

- Alminneleg løyve for varegruppe 1, 2 og 3 innanfor kommunen sin maksimaltid for skjenking
- Styrar for løyvet er Gunther Dahler(har kunnskapsprøven)
- Stedfortredar er Per Wennerhorn (har kunnskapsprøven)
- Konsept vert i søknaden sagt å vere hotell, restaurant, bar, arrangement, konsert, konferanse og selskap.
- Søknaden inne gjeld:
 - o Restaurant i 1 etg., redarrommet, vringleområde ved konsersalen. Konsertsalen og roma for artistane (backstage). (sjå vedlegg)
 - o I 2. etg. Gjeld søknaden lobby, bar, konsertsal. Møteroma og kino. (sjå vedlegg)
- Uteservering slik:
 - o i 1. etg. ved utgangen til kaiområdet, eigen platting med høgdeforskjell.
 - o i 2. etg. uteservering vendt mot havet som tidlegare- er på innsida av offentleg gangareal/område ved hovudinngangen. Det er sendt over skisse for korleis arealet skal avgrensast. (sjå vedlegg)

Det nye ved søknaden, i forhold til gjeldande løyve, er uteareal ved hovudinngang og at løyve skal gjelde konserthus, backstage og i kinosalen. Tidlegare har hotellet hatt løyve til eigne arrangement i kinosal og konsertsal.

Både hotellet og kulturavdelinga ønskjer desse endringane.

Med bakgrunn i endringane har ein bede hotellet og kulturavdelinga gjere greie for desse ønska.

I brev til kommunen skriv Dahler dette:

- Som tidlegare under eigne arrangement
- Ved samarbeidsprosjekt i lag med Fosnavåg konserthus
- Under felles arrangement der ein sel «pakker»

For meir informasjon sjå brev frå Thon hotel datert 07.07.2016 og e-post datert 18.07.2016.

Kulturavdelinga seier at det er ønskeleg med skjenkeløyve ved konserthuset og kino ved enkelte høve og at dette at det er behov for å få dette innarbeida i hotellet sitt løyve. Det vert sagt at det er viktig å endre ordlyden slik at det gjeld alle arrangement. Kulturavdelinga ser det naturleg med skjenking i desse settingane:

- Arrangement i konsertsalen i klubboppsett, det vil sei glatt golv med småbord
- Arrangement i kinoen ved spesielle høve. For eksempel premierer, strikkekino, og liknande
- Når øvre amfi vert nytta og resten er flatt golv er det ønske om skjenkeløyve på golvdelen(ståande/småbord) og ikkje i øvre amfi.

Meir informasjon i e-post frå Bjørn Holum datert 19.07.2016.

Holum opplyser pr. tlf i tillegg at kommunen ikkje lenger kjøper inn til artistar backstage og at det derfor er naturleg at hotellet får løyve også der.

Hotellet i Ulsteinvik har same samlokalisering med konsertsal og kino som i Herøy. Skjenkeløyve har hotellet på eigne arrangement og konsertar i kommunal regi. Det er ikkje skjenkeløyve når amfi vert nytta, berre ved arrangement med småbord. Det er heller ikkje løyve ved kinoen.

Alkoholpolitisk plan for 2016- 2020 vart vedteken 22.06.2016. I denne planen vart det gjort vedtak vedkomande skjenketid slik:

«Normal skjenketid:

1. **Varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 10.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 10.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
2. **Varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.
3. Driftskonseptet hotell kan få skjenketid for varegruppe 1 og 2 frå kl 09.00.
4. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
5. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Skjenketida kan i einskilde høve utvidast etter søknad.
6. For skjenkestadar som er lokalisert utanfor tettstadsområde og på stadar der naboar ikkje vert sjenert, kan skjenketida setjast lik skjenketida innandørs.
7. Det kan gjevast skjenkeløyve for varegruppe 3 på uteareal.

Konsum av utskjenka alkoholhaldig drikke må opphøyre seinast 30 minutt etter at skjenketida har gått ut, dette gjeld ikkje uteareal der alkohol må takast med inn i skjenkelokalet»

Når det gjeld konsept står der i planen:

«Det vert ikkje gitt alminneleg løyve:

- Frisørsalongar/hudpleiesalongar/butikkar og liknanda konsept
- Arrangement som er retta imot barn og unge
- Undervisningsbygg
- Mosjon- og Idrettsarenaer

- Konditori
- Galleri og utstillingar
- Kulturbbygg- og grendehus
- Campingsplasser
- Soner som elles vert rekna som rusfrie
- Bensinstasjonar
- Kioskar
- Arenaer som elles vert rekna som rusfrie

Det skal førast ein restrektiv line til nye konsept.»

I planen står det at ein skal sette vilkår til løyve. Vilkåret er:

«Desse er:

- *Skjenkestaden skal delta på første mulige kurs, ansvarleg vertskap, så lenge kommunen tilbyr dette. Dette gjeld minimum styrar og stedfortredar. Ved skifte (styrar og stedfortredar) gjeld same vilkåret.*
- *Internkontrollrutiner skal innleverast til kommunen seinast 1 mnd etter vedtak er gjort*
- *Politiet kan krevje ordensvakter. Når dette vert gjort vert dette stilt som vilkår for løyvet.»*

Alle vedtak, der søkjar hadde søkt om forlenga løyve, vart forlenga til 01.10.2016. Søknaden no gjeld for 4 nye år. Søkjar har hatt løyve og det er her snakk om ei fornying.

I tidlegare løyveperiode har det vore kontrollar. Hotellet fikk merknader til skjenkekontroll utført ved festival i 2015. Det har ikkje vore merknadar ved kontrollar utført ved hotellet.

Søknaden har vore sendt politiet og NAV- Herøy, sosialtenesta. Det har ikkje vore merknadar til søknaden.

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse: Dette vart vurdert i samband med alkoholpolitisk plan 2016-2020.

Søkjar har dokumentert kompetanse og det er ikkje merknader til saka. Løyve kan derfor verte gitt. Spørsmålet vert i kva omfang ein ønskjer løyve skal ha.

Når det gjeld uteserveringa ser ein det vanskeleg å skulle imøtekome skjenking ved eit uteområde ved inngangen. Bakgrunnen til dette er at dette er ferdselsåra for barn og unge som skal på kino, samt dei som skal til leikeapparata ved hotellet. Hotellet har elles store gode område for uteservering/skjenking som besøkande kan nytte både i 1. og 2 et.

I alkoholpolitisk plan heiter det at det ikkje vert gitt alminneleg løyve til kulturbygg og grendehus, i soner som elles vert rekna som rusfrie og på arenaer som elles vert rekna som rusfrie.

Konserthuset og kinoen kjem innunder desse punkta og skal då i utgangspunktet, med bakgrunn i planen ikkje ha eit alminneleg løyve. Ein ser at samarbeid mellom hotellet og kulturavdelinga kan vere positiv. At det vert gitt løyve i konsertsalen til konsertar der amfiet ikkje vert nytta finn ein rimeleg. Dette vil også samsvare med det ein har i nabokommunen. Ved slike arrangement bør løyvet kun gjelde varegruppe 1 og 2 (drikke med mindre enn 22 volumprosent alkohol).

Når det gjeld kinoen finn ein ikkje å kunne tilrå skjenkeløyve. Kinoen er ein rusfri arena/sone. Ein bør framleis ha dette som rusfri sone under kinoframvisingar i kommunal regi. Dersom kino og konsert vert halde samtidig, bør ikkje vrimleområde ved kinoen nyttast som skjenkeareal. Nyttar hotellet kinoen til eigne arrangement finn ein det naturleg at løyve vert gitt og at dette også gjeld for vrimleområdet.

Fosnavåg, 18.07.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Wenche Moltu
Avd.leiar



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	IDAMYK	Arkivsaknr:	2018/350
		Arkiv:	223

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
94/18	Formannskapet	15.05.2018

GODKJENNING AV LÅNEOPPTAK I HUSBANKEN - STARTLÅN 2018

Tilråding:

1. Kommunestyret godkjenner låneopptak i Husbanken, stort kr. 12 000 000,- til vidare utlån som startlån på dei vilkår som går fram av tilsagnsbrev og låneavtale frå Husbanken.

Særutskrift:
Eigedomsavdelinga, her
Økonomiavdelinga, her

Vedlegg:

1. Tilsagn frå Husbanken på låneopptak
2. Låneavtale og betalingsplan

Samandrag av saka:

Saka gjeld låneopptak i Husbanken for vidareutlån av startlån.

Saksopplysningar:

Bakgrunn

Herøy kommune har søkt Husbanken om startlånmidlar for vidaretildeling for 2018 og fått innvilga kr. 12 000 000,-. Låneopptak føreset kommunestyrets etterfylgjande godkjenning. Godkjenning må ligge føre innan 07.06.2018, sjå prenta vedlegg 1.

Lov og føreskrift om startlån

Startlån er regulert i forskrift om startlån frå Husbanken av 01.04.2014. Forskrifta må sjåast i samanheng med Husbankens tilhøyrande retningslinjer og rettleiar, samt forskrift om krav til nye utlån med pant i bustad av 15.06.2015 frå Finansdepartementet.

Formålet med startlån

Startlån skal «bidra til at personer med langvarige boligfinansieringsproblemer kan skaffe seg egnet bustad og beholde den», jf. forskrift om startlån § 1.

Husbankens føringar gitt i tildelingsbrev

Eit av Husbankens mål er å medverke til at fleire langvarig vanskelegstilte på bustadmarknaden skal kunne eige sin eigen bustad. Eit nasjonalt mål er å hjelpe vanskelegstilte barnefamiliar til å kjøpe eigen bustad. Dette gjeld særleg familiar som leiger kommunal bustad, men også familiar som har ein ustabil busituasjon i ein ueigna privat utleigebustad.

Startlån og tilskot til etablering er viktige verkemiddel for å busetje flyktingar. Flyktingar som leiger bustad og som har ein stabil økonomisk situasjon bør få høve til å kjøpe sin eigen bustad. Flyktingar vert rekna som vanskelegstilte på bustadmarknaden, og skal prioriterast ved tildeling av startlån og tilskot.

Det konkrete målet for 2018 er at minst 50 % av alle startlån og tilskot til etablering skal tildelast barnefamiliar.

Grunnvilkår

Kommunen kan gi startlån til einskildpersonar som ikkje får lån eller tilstrekkeleg lånebeløp i ordinære kredittinstitusjonar, jf. forskrifta § 2 og 3 fyrste ledd. Søkaren må ha evne til å betene lånet over tid samt ha midlar att til livsopphald, jf. forskrifta § 3 tredje ledd.

Behovsvurdering

Startlån skal tildelast etter behovsvurdering, jf. forskrifta § 3 andre ledd. I tillegg til grunnvilkåra ovanfor skal kommunen i vurderinga leggje vekt på om søkjaren forventast å ha langvarige problem med å finansiere eigd bustad og har nytta

moglegheita for sparing innanfor dei økonomiske moglegheitene søkerens inntekt gir.

Vurdering og konklusjon

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne låneopptak i Husbanken, stort kr. 12 000 000,- for vidareutlån som startlån.

Husbankens startlån-ordning er eit av regjeringas velferdspolitiske verkemiddel. Den nasjonale strategien for bustadsosialt arbeid «Bolig for velferd» (2014-2020) angir retninga for det bustadsosiale arbeidet fram mot 2020. Visjonen til bustadpolitikken er at «alle skal kunne bu trygt og godt». Startlån kan bidra til å betre busituasjonen for vanskelegstilte på bustadmarknaden, samt betre oppvekstvilkåra for barn som er i ein utsett situasjon.

Rutinane for tildeling av startlån har dei siste åra blitt stramma inn av Husbanken, og lånet omfattar ikkje lenger *unge i etableringsfasen*, men heller personar som er varig vanskelegstilt på bustadmarknaden. Sett i samanheng med forskrift om krav til nye utlån med pant i bustad av 15.06.2015 frå Finansdepartementet er det no i større grad snakk om søknadar om fullfinansiering i staden for topplån og samfinansiering med ordinær bankar.

I tråd med kommunestyrets vedtak for sal av kommunale gjennomgangsbustadar er startlån eit viktig verkemiddel for å kunne gjennomføre eventuelle sal til eksisterande leigetakarar.

Konsekvensar for økonomi

Herøy kommune har disponibelt kr. 1 906 416,- i startlånmidlar for vidaretildeling overført frå 2017.

Herøy kommune har restgjeld til Husbanken pålydande kr. 61 mill. Samla utlån med startlån/tilskot er kr. 58 mill. Differansen her skuldast overføring av startlånmidlar frå førreår, samt ulik nedbetalingstid mellom Husbanken/Herøy kommune og Herøy kommune/privat låntakar.

Av totalt 89 utlån melder Lindorff låneadministrasjon om at 5 lån er meldt til inkasso grunna restanse, samt er det rapportert restanse av mindre omfang på 8 lån. Risiko for tap er tidligare år vurdert som liten, men det kan tenkjast at risikoen for tap er noko aukande dei komande åra grunna antal innvilga lån til fullfinansiering samt den økonomiske situasjonen knytt til ein utfordrande arbeidsmarknad.

Konsekvensar for folkehelse

Startlån kan medverke til at personar som fell utanfor dei ordinære finansieringsordningane kan skaffe seg ein eigen plass og bu. Utan bustad er det vanskeleg å delta i samfunnet, i arbeidslivet og i sosiale relasjonar. Eit forsvarleg butilbod er difor eit av fundamenta i den norske velferdspolitikken.

Konsekvensar for drift

Startlån kan bidra til å frigjere kommunale bustadar.

Fosnavåg, 12.04.2018

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Ida Myklebust

HERØY KOMMUNE
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Tildeling av startlån, tilskot til etablering og tilskot til tilpassing av bustad for 2018

Husbanken viser til søknad om vidaretildelingsmiddel for 2018.

Kommunar med dei største bustadsosiale utfordringane blir prioritert når Husbanken behandlar søknaden om startlån, tilskot til etablering og tilskot til tilpassing av bustad. Ramma for tilskot til etablering og tilskot til tilpassing er avgrensa, og kommunar med dei største bustadsosiale utfordringane blir prioritert.

Husbankens vedtak

Husbanken har bevilga kommunen

- **12.000.000,- kr** i startlånsmidlar
- **200.000,- kr** i tilskot til etablering
- **100.000,- kr** i tilskot til tilpassing

Husbanken tildeler heile søknadsbeløpet med ein gong. Om behovet for startlån endrar seg i løpet av året kan de søkje om ytterlegare midlar. Søknadsfristen er **15. september**.

Kva må de gjere for å få startlånet utbetalt?

Tilskot vil bli utbetalt innan kort tid, dersom Husbanken har motteke

- underskrevet låneavtale
- stadfesta på kommunestyret sitt lånevedtak

Dersom kommunen er oppført i registeret for godkjenning og kontroll, må òg Fylkesmannens godkjenning leggjast ved som dokumentasjon. Dokumenta skal sendast til:

Husbanken, Postboks 1404, 8002 BODØ

De har tre månaders frist frå bevillinga er gitt. Etter dette fell bevillinga bort.

Kunngjering

Kommunane skal kunngjere tilskot til etablering og tilskot til tilpassing. Korleis de kunngjer ordningane finn de på side 21 i «Veileder frå Finansdepartementet - om etablering og forvaltning av tilskuddsordningar i staten». Vi ønskjer òg at startlånet vert kunngjert, slik at denne ordninga blir betre kjent blant kommunen sine innbyggjarar.

Overføring mellom føremåla

Frå 2016 kan kommunane kunne overføre mellom tildelte midlar på tilskot til etablering og tilskot til tilpassing.

Kva skal startlånet og tilskot til etablering brukast til?

Eit av Husbankens mål er å medverke til at fleire langvarig vanskelegstilte på bustadmarknaden skal kunne eige sin eigen bustad. Eit nasjonalt mål er å hjelpe fleire vanskelegstilte barnefamiliar til å kjøpe eigen bustad. Dette gjeld særleg familiar som leiger kommunal bustad, men også familiar som har ein ustabil busituasjon i ein ueigna privat utleigebustad. Startlån og tilskot brukt i refinansiering er gode verkemiddel for å unngå at barnefamiliar mister bustaden på grunn av høge buutgifter.

Startlån og tilskot til etablering er også viktige verkemiddel for å busetje flyktningar. Flyktningar som leiger bustad og som har ein stabil økonomisk situasjon, bør få høve til å kjøpe sin eigen bustad. Flyktningar reknast som vanskelegstilte på bustadmarknaden, og skal prioriterast ved tildeling av startlån og tilskot.

Det konkrete målet for 2018 er at kommunane skal gi minst 50% av alle startlån og tilskot til etablering til barnefamiliar.

Frå 2017 kan ein og gje tilskot til etablering til utbetring av bustad som er nødvendig for at bustaden fortsatt skal være mogleg å bu i og egna for bebuar over tid. Måretta bruk av startlån, tilskot og bustønad, der verkemidla blir sett i samanheng, er viktig for å nytte seg av potensialet i ordningane. De bør nytte dykk av mogelegheita for lang nedbetalingstid på startlånet ved utmåling av tilskot. Ved risiko for redusert inntekt i kortare eller lengre periodar i framtida, vil bustønad vere eit risikodempende verkemiddel saman med mogelegheit for forlenga nedbetalingstid og/eller avdragsfrihet i ein periode. Meir informasjon finner de i [«veileder for saksbehandling av startlån i kommunene»](#) (HB 7.C.17).

Kva skal tilskot til tilpassing brukast til?

Tilskotet skal medverke til at personer med behov for tilpassa bustad får finansiering til dette, samt auke tilgjengelegheit i bustadmassen. Det skal leggjast vekt på at behovet for tilpassinga er av varig karakter. Tilskotet kan heilt eller delvis dekkje godkjente kostnader ved tilpassinga, og kan bli gitt både til nye og eksisterande bustader.

Familiar med funksjonshemma barn skal vere høgt prioritert ved tildeling av tilskot. Det er vidare klart at søkjar som har eit dokumentert behov skal prioriterast framfor dei som ønskjer å leggje til rette for eit framtidig behov. Dei som har størst behov skal prioriterast. For meir informasjon om korleis kommunen skal prioritere tilskotet, sjå [«Rettleiar for tilskot til tilpassing»](#) (HB 8.B.27).

Rente- og avdragsvilkår

Startlån er gitt med flytande rente som serielån med totalt 30 års løpetid, jamfør vedlagte betalingsplan. Dersom kommunen ønskjer fastrente, ta kontakt med Husbanken etter utbetaling.

Avsetting til tapsfond

I 2018 kan det berre unntaksvis setjast av midlar til eit tapsfond. Husbanken vil gå grundig gjennom kommunen sin låneportefølje før ein søknad blir løyvd. Kommunar som har behov for å setje av midlar i eit tapsfond må søkje Husbanken om dette innan **01.09.18**.

Rapportering og kontroll

Kommunen skal rapportere om bruken av startlån og tilskot.

- Saker som ikkje er registrert i StartSak eller StartSkudd skal fortløpande rapporterast i StartRap.
- Alle kommunar må sende inn årsrapportering for 2018 i StartRap i februar 2018. Rapporten skal òg innehalde opplysningar om tap, tapsfond, rentepåslag og gebyr.

Dei som er usikre på korleis det rapporterast i StartRap, finn informasjon om dette rettleiaren [«Veileder for rapportering på startlån og tilskot til tilpasning og etablering»](#) (HB 7.C.19) Husbanken og Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan kontrollere at kommunane tildeler og forvaltar midlane i samsvar med forskrift om startlån, og forskrift om tilskot til etablering og tilpassing av bustad med meir.

Ikkje mogelegheit til å klage

Husbankens avgjerd er ikkje eit enkeltvedtak, og dette vedtaket kan difor ikkje klagast på.

Informasjon

Ta gjerne kontakt med dykkar regionale kontor for meir informasjon. De kan òg lese meir om ordningane på www.husbanken.no.

Aktuelt regelverk

- Startlån skal vidaretildelast i samsvar med [forskrift om startlån](#).
- Rente- og avdragsvilkåra er regulert i [forskrift om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken](#) og utfyllande avgjerder i [retningslinjer om rente- og avdragsvilkår](#) (HB 4.B.5).
- Tilskota skal vidaretildelast i samsvar med [forskrift om tilskot til etablering og tilpasning av bolig, med mer](#).
- [Retningslinjer om tilskot til tilpasning av bolig med mer](#) (HB 8.B.28).
- [Retningslinjer om tilskudd til etablering i egen bolig](#) (HB 8.B.29).

Helsing
HUSBANKEN

Per Ove Jensen
Avdelingsdirektør

Vigdis Ulleberg
Rådgiver

Vedlegg
Låneatale og betalingsplan



Undertegnede **Herøy kommune**, org.nr. 964978840,
erkjenner å skyldes Husbanken, org.nr. 942114184,

kr 12 000 000,- tolvmillioner kroner.

Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet. Stortinget kan endre retningslinjene.

Rentevilkår

Flytende rente - nominell rente 1,584 % pr. år. - effektiv rente 1,592 % pr. år.

Den oppgitte renten er gyldig fram til neste justering. Den flytende renten i Husbanken kan endres inntil seks ganger i året. Renten beregnes og forfaller til betaling etterskuddsvis. I beregning av effektiv rente inngår for tiden termingebyr. Effektiv rente beregnes i samsvar med Forskrift om låneavtaler.

Husbanken kan ensidig endre renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet og/eller etter vedtak av departementet eller Stortinget. Ved renteendringer reguleres terminbeløpet slik at avtalt løpetid opprettholdes. Renteendringer varsles minst 6 uker før iverksettelse. Renteendringer, som skjer før lånet er utbetalt, må låntaker selv holde seg orientert om på www.husbanken.no eller ved å kontakte Husbanken.

Nedbetalingsvilkår

Lånet gis som serielån uten avdragsfri periode og med en total løpetid på 30 år. Etter avtale med Husbanken kan nedbetalingsvilkårene eventuelt endres. Ytterligere opplysninger om nedbetaling av lånet framgår av vedlagte betalingsplan.

Renter og avdrag betales uoppfordret innen forfallsdager som banken bestemmer. Lån med flytende rente kan til enhver tid innfris helt eller delvis uten at det påløper ekstra kostnader.

Gebyrer

Hver termin belastes med et gebyr. Gebyret er for tiden kr 30,-.

Husbanken kan ensidig endre og innføre nye gebyrer når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i bankens kostnader eller i omlegging av bankens gebyrstruktur. Endringer varsles minst 6 uker før iverksettelse.

Forsinket betaling

Innbetalinger anses først å være skjedd når beløpet er godskrevet Husbankens konto. Betales ikke renter og avdrag i rett tid, skal det fra forfall svares forsinkelsesrente fastsatt med hjemmel i forsinkelsesrenteloven av 17. desember 1976.

Låntakerens plikter

Låntakeren forplikter seg til å oppfylle de vilkår som fremgår av bevilgningsbrev og låneavtale.

Husbankens rett til å kreve full innfrielse

Husbanken har rett til å kreve full innfrielse straks hvis

- låntaker vesentlig misligholder låneavtalen
- det er gitt uriktige eller ufullstendige opplysninger til Husbanken som låntaker forsto eller burde ha forstått kunne ha vesentlig betydning for Husbanken

Dersom låntaker ikke straks betaler Husbankens kostnader, herunder gebyrer ved eventuell inndrivelse av gjelden (purregebyr og lignende), kan banken belaste lånekontoen for utgiftene eller kreve utgiftene dekket på annen måte.

Utbetalingsfullmakt

Husbanken har ugjenkallelig fullmakt til å utbetale lånet til kommunen på konto nr. 8647.11.04800.

Aksept av lånevilkår

Vedlagt betalingsplan er en del av låneavtalen. Undertegnede bekrefter å ha mottatt betalingsplan.

Denne låneavtalen er utferdiget i to eksemplarer hvorav låntaker beholder det ene. Undertegnede aksepterer med dette vilkårene i denne avtalen.

(Sted)

(Dato)

(Stempel og underskrift av ordfører)

(Gjentas med blokkbokstaver)

Dersom andre enn ordføreren undertegner avtalen, skal det legges ved dokumentasjon som viser at vedkommende kan forplikte kommunen.

Ved retur av låneavtalen skal kommunen legge ved:

Utskrift av kommunestyrets lånevedtak datert, sak nr.....

Kopi av Fylkesmannens godkjenning datert, hvis kommunen i henhold til kommuneloven §60 nr. 1 er oppført i registeret om betinget godkjenning og kontroll.

Vedlegg: Betalingsplan

Dato: 06.03.2018

HTVU

Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Saksnr
14638314 6

STARTLÅN VIDEREUTLÅN - SERIELÅN - FLYT

Lånebeløp i kr 12,000,000

		Effektiv rente i %	1.592
Løpetid i år	30	Gebyr pr. termin i kr	30.00
Avdragsfri periode i år	0	Totalkostnad	14,914,255.74
Terminer pr år	2	Herav renter og gebyrer	2,914,255.74

For tiden er den flytende renten 1,584%. Denne betalingsplanen forutsetter uendret rente resten av lånets løpetid.

Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av departementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget.

For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet.

Betalingsplanen viser terminbeløp/årlige beløp for et lån som blir utbetalt inneværende måned. Endelig betalingsplan utstedes først ved utbetaling av lånet.

Tabellen nedenfor viser hva som må betales i renter, avdrag og evt. gebyrer for hver termin i hele lånets løpetid.

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
-----	-----	-----	-----	-----
01.10.2018	108,870	200,000	308,870	11,800,000
01.04.2019	93,229	200,000	293,229	11,600,000
01.10.2019	92,153	200,000	292,153	11,400,000
01.04.2020	90,442	200,000	290,442	11,200,000
01.10.2020	88,733	200,000	288,733	11,000,000
01.04.2021	86,791	200,000	286,791	10,800,000
01.10.2021	85,800	200,000	285,800	10,600,000
01.04.2022	83,751	200,000	283,751	10,400,000
01.10.2022	82,623	200,000	282,623	10,200,000
01.04.2023	80,592	200,000	280,592	10,000,000
01.10.2023	79,446	200,000	279,446	9,800,000
01.04.2024	77,752	200,000	277,752	9,600,000
01.10.2024	76,061	200,000	276,061	9,400,000
01.04.2025	74,171	200,000	274,171	9,200,000
01.10.2025	73,093	200,000	273,093	9,000,000
01.04.2026	71,114	200,000	271,114	8,800,000
01.10.2026	69,916	200,000	269,916	8,600,000
01.04.2027	67,955	200,000	267,955	8,400,000
01.10.2027	66,740	200,000	266,740	8,200,000
01.04.2028	65,063	200,000	265,063	8,000,000
01.10.2028	63,389	200,000	263,389	7,800,000

14638314 6 forts. SERIELÅN

TERMIN/ÅR	RENTER/GEByR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
01.04.2029	61,551	200,000	261,551	7,600,000
01.10.2029	60,386	200,000	260,386	7,400,000
01.04.2030	58,477	200,000	258,477	7,200,000
01.10.2030	57,210	200,000	257,210	7,000,000
01.04.2031	55,318	200,000	255,318	6,800,000
01.10.2031	54,033	200,000	254,033	6,600,000
01.04.2032	52,373	200,000	252,373	6,400,000
01.10.2032	50,717	200,000	250,717	6,200,000
01.04.2033	48,931	200,000	248,931	6,000,000
01.10.2033	47,680	200,000	247,680	5,800,000
01.04.2034	45,840	200,000	245,840	5,600,000
01.10.2034	44,503	200,000	244,503	5,400,000
01.04.2035	42,680	200,000	242,680	5,200,000
01.10.2035	41,326	200,000	241,326	5,000,000
01.04.2036	39,684	200,000	239,684	4,800,000
01.10.2036	38,045	200,000	238,045	4,600,000
01.04.2037	36,311	200,000	236,311	4,400,000
01.10.2037	34,973	200,000	234,973	4,200,000
01.04.2038	33,202	200,000	233,202	4,000,000
01.10.2038	31,796	200,000	231,796	3,800,000
01.04.2039	30,043	200,000	230,043	3,600,000
01.10.2039	28,620	200,000	228,620	3,400,000
01.04.2040	26,995	200,000	226,995	3,200,000
01.10.2040	25,373	200,000	225,373	3,000,000
01.04.2041	23,692	200,000	223,692	2,800,000
01.10.2041	22,266	200,000	222,266	2,600,000
01.04.2042	20,565	200,000	220,565	2,400,000
01.10.2042	19,090	200,000	219,090	2,200,000
01.04.2043	17,406	200,000	217,406	2,000,000
01.10.2043	15,913	200,000	215,913	1,800,000
01.04.2044	14,305	200,000	214,305	1,600,000
01.10.2044	12,701	200,000	212,701	1,400,000
01.04.2045	11,072	200,000	211,072	1,200,000
01.10.2045	9,560	200,000	209,560	1,000,000
01.04.2046	7,928	200,000	207,928	800,000
01.10.2046	6,383	200,000	206,383	600,000
01.04.2047	4,768	200,000	204,768	400,000
01.10.2047	3,206	200,000	203,206	200,000
01.04.2048	1,616	200,000	201,616	0

Lengden på første termin avhenger av utbetalingsdato og vil variere fra 6 til 7 måneder. Renten beregnes etterskuddsvis.

Av renter og avdrag som ikke betales i rett tid, betales det forsinkelsesrente.

Post: Postboks 2438 Sluppen
7005 TRONDHEIM
Besøk: Peter Egges plass 2

Kontonr: 6345 05 03594 Tlf: 22961600
Org. nr: 942 114 184 Fax:
firmapost.trondheim@husbanken.no

Delegerte saker frå avdelingane

**DS 8/18 Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 -
Madelynn Coffee Strand 11.04.2018 00:00:00**

**DS 9/18 Skjenkebevilling - søknad om å ta med skjenkeløyvet til
Mulevika 07.05.2018 30.04.2018 00:00:00**

**DS 10/18 Tildeling av prikkar ved manglande innrapportering av
omsetning alkohol - Spar Fosnavåg 18.04.2018 00:00:00**

**DS 11/18 Skjenkebevilling - Moltustranda mosjonsfestival - godkjenning
av søknad for 26.05.2018 04.05.2018 00:00:00**

**DS 12/18 Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 -
Yong Hong Restaurante AS 11.04.2018 00:00:00**

**DS 13/18 Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 -
Kami Skotholmen AS 11.04.2018 00:00:00**

**DS 14/18 Tildeling av prikkar for manglande omsetningsoppgåve 2017 -
Prego restaurante AS 11.04.2018 00:00:00**

**DS 15/18 Skjenkebevilling - søknad om bevilling for åpent arrangement
(enkelt, bestemt anledning) Bobiltreff 27 og 28 april 2018. 23.04.2018
00:00:00**

**DS 16/18 Kjøp av bustadtomt på gnr 45 bnr 188 i Dragsund 23.04.2018
00:00:00**

Referatsaker

**RS 19/18 Oversending av sak for handsaming av Vanylven kommune -
refusjon i Myklebuståsen Oversending av sak for handsaming av
Vanylven kommune - refusjon i Myklebuståsen 17.04.2018 00:00:00**

NOTAT

Til: Formannskapet

Frå: Samfunnsutvikling

Saksnr
2017/1580

Arkivkode
233

Dato
17.04.2018

OVERSENDING AV SAK FOR HANDSAMING AV VANYLVEN KOMMUNE - REFUSJON I MYKLEBUSTÅSEN

Herøy kommune har motteke søknad om å handsame sak vedrørende refusjon av kostnader til infrastruktur i Myklebuståsen frå Myklebuståsen Utbygging as.

Før sakshandsaming vart søknaden sendt til advokat for uttale og vi har fått eit klart råd om å la ei anna kommune handsame saka då Herøy kommune som grunneigar er part i saka. Det fyl av **Forvaltningsloven § 6, 1. ledd bokstav a), jfr. § 10** at Herøy kommune er inhabil.

Vanylven kommune har sagt seg positive til å handsame denne saka for Herøy kommune og søknaden med vedlegg vert å sende vidare til dei.

Med helsing

Jarl Martin Møller



Herøy kommune postmottak

Saksbehandlar:
Synnøve Vasstrand Synnes

Dykkar referanse:

Vår referanse:
NYÅK/18/37-1

Journalpost:
18/238

Arkivkode:
FE-026

Dato:
24.04.2018

Nye Ålesund kommune – deltaking i interkommunale samarbeid etter 01.01.2020

Dei fem kommunane som frå 01.01.2020 skal etablere nye Ålesund kommune deltek i dag i ei rekke interkommunale samarbeid, i ulike konstellasjonar og med ulike former for organisering.

Nye Ålesund kommune er i utgangspunktet positiv til å delta i interkommunale samarbeid også i framtida.

Fellesnemnda handsama i møte 15.02.18 sak om framtidig deltaking i interkommunalt samarbeid, samt kva for prinsipp som skal vere førande for slike samarbeid. Følgjande vedtak vart gjort:

- Fellesnemnda for nye Ålesund kommune har etter oppdrag gitt i sitt mandat pkt. 3.7.5 vurdert interkommunale samarbeid som noverande kommunar Haram, Sandøy, Skodje, Ørskog og Ålesund deltek i. Som eit ledd i arbeidet med å gjere nye Ålesund operativ frå startstidspunktet 01.01.20, jf. pkt. 3.8 i mandatet, og etter delegert fullmakt gitt i mandatet pkt. 3.9.1 og 3.9.8, gjer fellesnemnda slikt vedtak:

1. Fellesnemnda vil at nye Ålesund kommune kan delta i følgjande samarbeid utan endring i anna enn nye juridiske partar:

a. *Administrativt vertskommunesamarbeid:*

- Overgrepsmottak

b. *Interkommunale selskap:*

- IKA (Interkommunalt arkiv)
- Sunnmøre regionråd

c. *Felles styre:*

- IUA (Interkommunalt utval for akutt forureining)



2. Fellesnemnda vil at nye Ålesund kan delta i følgjande samarbeid, men med nye avtalar:

a. Administrativt vertskommunesamarbeid:

- i. Barnevern
- ii. Brannvern
- iii. Kemner
- iv. Krisesenter
- v. IT, drift
- vi. Landbrukskontor
- vii. Legevakt
- viii. PPT

b. Interkommunale selskap:

- i. Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal
- ii. Sunnmøre kontrollutvalsekretariat
- iii. ÅRIM

c. Felles styre:

- i. Ålesundregionens havnevesen

3. Fellesnemnda vil at nye Ålesund ikkje fører vidare følgjande samarbeid slik det er i dag:

a. Interkommunale selskap:

- i. SAHARA

b. Felles styre:

- i. IT, strategi og bestilling

4. Samarbeid som krev nærare kartlegging:

a. Fellesnemnda tek til vitande det er nødvendig å gjere ei nærare kartlegging av samarbeid om følgjande oppgåver (jf. delprosjektgruppe P3 si utgreiing om felles råd (pkt. I) og om NAV (pkt. G)):

- i. Forliksråd
- ii. NAV

iii. Politiråd

IV. Åknes/Tafjord beredskap

b. Prosjektleiaren blir bedt om å starte denne kartlegginga så snart som råd og kome tilbake til fellesnemnda med si tilråding.

5. Administrativt vertskommunesamarbeid:

a. Denne samarbeidsforma blir avgrensa til tilfelle der ein kommune (samarbeidskommunen) let ein annan kommune (vertskommunen) utføre lovpålagte oppgåver på sine vegne og delegerer mynde til å gjere vedtak som omtala i forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav a.

b. Der det er aktuelt at nye Ålesund deltek i vertskommunesamarbeid om ei lovpålagt oppgåve, som vertskommune for fleire enn éin samarbeidskommune, legg fellesnemnda til grunn at alle samarbeidskommunane skal delta i same omfang.

c. Fellesnemnda ber prosjektleiaren følgje opp samarbeida nemnt i pkt. 2 a ovanfor, ved å be eigne faggrupper legge fram sine vurderingar av vilkåret sett i pkt. 5 b ovanfor og kva administrative og økonomiske rammer som bør leggjast til grunn for samarbeidet. Faggruppene sine vurderingar med prosjektleiaren si tilråding blir å legge fram for fellesnemnda.

6. Interkommunale selskap og samarbeid med felles styre:

a. Fellesnemnda legg til grunn at vilkåret for deltaking i samarbeid nemnt i pkt. 2 b og 2 c ovanfor, er utarbeiding av nye avtalar med hovudvekt på

i. formålet med samarbeidet

ii. oppgåver og mynde som skal ligge hos samarbeidsorganet

iii. sikring av god deltakarstyring

iv. grunnlag for det økonomiske oppgjeret mellom samarbeidskommunane – kost /nytte, grunnkostnad/meirkostnad, mv.

v. samsvar mellom økonomisk ansvar/plikter og representasjon i styrande organ

b. Fellesnemnda ber arbeidsutvalet om snarast å opprette komité(ar) med administrativ støtte for å vurdere dei nemnte samarbeida med utgangspunkt i pkt. 6 i. – v. ovanfor, og legge fram si tilråding for fellesnemnda.

7. Anna samarbeid:

a. Fellesnemnda er positiv til å føre vidare andre samarbeid dei fem kommunane i nye Ålesund i dag deltek i. Dette kan vere samarbeid om ulike oppgåver av meir eller mindre permanent karakter, kjøp og sal av tenester, medlemskap i foreiningar og lag, og inngåtte partnerskap. Dette vil fellesnemnda ta nærare stilling til på eit seinare tidspunkt.

b. Fellesnemnda er kjent med at staten kan kome til å gi pålegg til små kommunar om å samarbeide med andre kommunar for å utføre oppgåver og gi tenester som kvar kommune er pålagt eit direkte ansvar for. Dersom dette skjer, er fellesnemnda positiv til at nye Ålesund kan vere vertskommune.

8. **Grunngjeving** for fellesnemnda sitt vedtak i pkt. 1 - 7 ovanfor går fram av delprosjektgruppe P3 si utgreiing og tilråding datert 09.01.18.

Leiaren i fellesnemnda saman med prosjektleiaren blir bedt om å orientere noverande samarbeidskommunar om fellesnemnda sitt vedtak ovanfor.

Nye Ålesund kommune vil i løpet av kort tid ta kontakt med aktuelle kommunar med tanke på vidareføring av interkommunalt samarbeid på ulike område. Vi vil i første omgang prioritere dei administrative vertskommunesamarbeida, då desse i stor grad omfattar kjernetenester til innbyggjarane og det er viktig å få på plass avklaringar snarast.

Ansvar for koordinering av vidare prosess på dei ulike områda er fordelt slik:

- Barnevern
 - o Storfjorden barnevern: Kristian Skålhavn
 - o Advokattenester: Olav Aarø/Kristin Otterlei
 - o Barnevernsvakt: Reidun Trones Vikan
- Brannvern: Geir Thorsen
- Kemner: Lindis S. Nyland
- IT drift: Are Staurset
- Landbrukstenester: Helga Færøy
- Legevakt, ØHD, nødnett, overgrepsmottak: Torfinn Vingen/Tom Christiansen
- Krisesenter: Reidun Trones Vikan
- PPT: Hilde Sjørdal
- NAV/sosialteneste: Eige prosjekt i nye Ålesund – Ørjan Haram leiar arbeidsgruppa

Med helsing

Synnøve Vasstrand Synnes
assisterande prosjektleiar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi til:

Anny Sønderland
Bente Glomset Vikhagen
Kristian Skålhavn
Liv Stette
Turid Hanken

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@ssikt.no]

Sendt: 08.05.2018 15:02:25

Til: Lisbeth Moltu Espeseth

Tittel: Nye Ålesund kommune - deltaking i interkommunale samarbeid etter 01.01.2020

Fra: Synnøve Vasstrand Synnes <Synnove.Vasstrand.Synnes@alesund.kommune.no>

Sendt: 24. april 2018 14:23

Til: Postmottak Herøy <postmottak.heroy@heroy.kommune.no>

Emne: 18/238 Nye Ålesund kommune - deltaking i interkommunale samarbeid etter 01.01.2020

Se vedlegg



Foto: Kristin Myrene

Årsmelding 2017

for

Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Innhold

Føremålet til Søre Sunnmøre Landbrukskontor	2
Styret for SSL for 2015 - 2019	2
Styret sitt arbeid	2
Økonomi.....	3
Rekneskapen	3
Tilsette.....	4
SSL sine oppgaver innafor jord,- skog og viltforvaltning.....	4
Produksjonstilskot og avløysartilskot.....	4
Regionalt miljøprogram – RMP.....	5
SMIL-midlar	5
Tilskot til drenering.....	6
Gjødselplanar.....	7
Avløysing under sjukdom.....	7
Søknaden i Ulstein vart handsama før årsskiftet i 2016 og refusjonen utbetalt i 2017.....	7
NMSK midlar.....	7
Hogst og skogforvaltning	8
Jord- og konsesjonslovsaker, reguleringsplanar og kommuneplanar	8
Planlegging og rettleiing	9
Tilskot til utsiktrydding	9
Viltforvaltning.....	10
Oppsummering.....	10

Føremålet til Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Søre Sunnmøre Landbrukskontoret (SSL) er eit interkommunalt selskap som vart etablert 01.01.1994. Kommunane Herøy, Ulstein og Hareid er eigarar. Selskapet er organisert etter § 27 *interkommunalt samarbeid* i Kommunelova.

Føremålet med SSL er å vidareføre verksemda til det statlege landbrukskontoret. Kontoret arbeider med rådgjeving og sakshandsaming etter gjeldande lover og regelverk, og oppgåver som er vedteke særskild for SSL.

Styret for SSL for 2015 - 2019

Kommune	Medlem	Personlege vara medlem
Hareid	Annika Hove, leiar 2015 - 2017 Anders Riise, nestleiar 2015 - 2017	Annika Brandal Hallgeir Teigene
Ulstein	Lisa-Mari Breivik Andersson Trond Berg	Wenche Osnes Låbakk Magnus Kleven Eriksen
Herøy	Marie Runde Svein Ulrik Helt Brubakk	Ingebjørg Lyster Tor Sindre Steinsvik

Styret vel eit forhandlingsutval som i hovudsak har ansvaret for lønnsforhandlingane. Styreleiar er leiar i utvalet, og kvar av dei andre kommunane har eit styremedlem i utvalet. Utvalet er vald for perioden 2015-2017.

Styret sitt arbeid

Styret skal vedta budsjett, årsmelding og rekneskap. I tillegg skal styret opprette eller inndra stillingsheimlar og fastsette løn til dei tilsette. Styret kan godkjenne arbeidsoppgåver og oppdrag ut over dei lovpålagde oppgåvene, og fastsette gebyr for desse tenestene.

Etter kommunevalet i 2015 peika kommunane ut medlemmene i styret for 4 år. Kjønnsbalansen i styret er 50/50. Styret konstituerer seg sjølv, men leiar og nestleiarvervet går på omgang mellom kommunane. Det var Hareid kommune sin tur til å ha leiarverva i 2015-17.

Styret har halde 2 styremøte i løpet av året og handsama 11 saker. Kvart halvår går styret gjennom ein budsjettkontroll av rekneskapen. Forhandlingsutvalet gjennomførde drøftingsmøte 19.09 og lokale lønnsforhandlingar 27.09 med Fagforbundet og Nito. Nito i Herøy kommune tok på seg å føre forhandlingane for medlemmene i Naturviterne.

Oppfølging av Fylkesmannen sin forvaltingskontroll av organiseringa av SSL vart følgt opp av arbeidsgruppa som Rådmennene sette ned 02.12.2016. Det vart halde to arbeidsmøte i gruppa den 13.03. og 21.06. I tillegg var det drøftingsmøte med tilsette den 21.03.

Arbeidsgruppa la fram eit likelydande saksframlegg og utkast til vertskommuneavtale. Rådmennene i samarbeidskommunane tok saka til politisk handsaming i si kommune og det vart fatta likelydande vedtak. Samarbeidet om SSL vert oppheva frå 01.01.2018. Det vert inngått vertskommuneavtale mellom kommunane Hareid, Herøy og Ulstein om felles landbrukskontor i samsvar med kommunelova §28-1b. Herøy vert vertskommune med Hareid og Ulstein som samarbeidskommunar.

Økonomi

Drifta av SSL vert fullfinansiert ved at eigarkommunane betalar sin budsjetterte del av utgiftene til SSL, jmf. § 4b i vedtektene. Fordelinga mellom kommunane er slik: Herøy kommune: 43 %, Ulstein kommune: 29 %, Hareid kommune: 28 %. Andre inntekter går til fråtrekk på det eigarkommunane betalar inn. I 2017 var andre inntekter: utarbeiding og sal av gjødselplanar og sal av kommunal skogforvaltingsteneste til Sande kommune. Disposisjonsfondet skal vere ein buffer for uventa kostnader i løpet av året. Vi kan ikkje sjå at det er fare for endra økonomisk situasjon for kontoret.

Rekneskapen

Pr 31.12.17 var disposisjonsfondet for SSL på kr. 875.411. I tillegg kjem det bunde fondet Fiskarbonden på kr. 5.000,-. Midlane har vorte ståande att etter at prosjektet vart avslutta.

Rekneskapen for 2017 syner eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr. 358 480,-. Overføringane frå eigarkommunane og Sande kommune er i samsvar med budsjettet. Mindreforbruket skuldast i hovudsak vakanse i ei 50 %-stilling. Det vart budsjetttert med denne stillinga også i 2017 då styret avventa resultatet av omorganisering av SSL.

Sum driftsinntekter	kr. 3 077 200,-
<u>Sum driftsutgifter</u>	<u>kr. - 2 877 545,-</u>
Brutto driftsresultat	kr. 199 655,-
Sum eksterne finansinntekter	kr. 6 420,-
<u>Sum eksterne finansutgifter</u>	<u>kr. - 940,-</u>
Resultat eksterne finanstransaksjonar	kr. 5 480,-
Netto driftsresultat	kr. 205 135,-
Sum bruk av avsettingar	kr. + 689 614,-
<u>Sum avsettingar</u>	<u>kr. - 536 269,-</u>
Driftsmesseg meir/-mindreforbruk	kr. 358 480,-

Tilsette

Stilling	Tilsett
Landbrukssjef – 100 % stilling	Anne Kathrine Løberg
Landbruksrådgjevar – 100 % stilling	Oddvar Gjerde
Fagkonsulent – 100% stilling	Kristin Myrene
Konsulent – 50 % stilling	Marianne S. Nerland

Det er 4 tilsette ved kontoret i 3,5 stillingar. Kontoret har stabil bemanning og halvparten av dei tilsette har vore ved kontoret i godt over 30 år. Viss det blir tale om tilsetting av nye medarbeidarar vert det lagt vekt på balanse i kjønn og etnisk bakgrunn i tillegg til fagleg utdanning og erfaring.

Landbrukssjefen har gjennomført to formelle medarbeidersamtalar med kvar tilsett, ein i januar og ein i oktober/ november. Sjukefråværet gjennom året har vore på 4,4 % (6,3 % i 2016). Fråveret gjeld berre korttids fråver.

SSL er IA-bedrift og det er vedteke mål for verksemda sitt IA arbeid. Arbeidsmiljøet ved kontoret vert følgt opp gjennom samarbeidsplanen mellom SSL og bedriftshelsetenesta Medi3. Planen vart revidert og gjeld no for 2016-2017.

Fram til det er vedtatt eigen lønnspolitikk for SSL vert lokal lønnspolitikk for Herøy kommune nytta. Det er utarbeidd eige personalhandbok for SSL med retningslinjer for arbeidstid, velferdsordningar og reiseregulativ. For ordningar som ikkje er omtalt i personalhandboka vert retningslinjer og ordningar som gjeld Herøy kommune nytta.

SSL sine oppgåver innafor jord,- skog og viltforvaltning

Kontoret leverer lovpålagde kommunale tenester innafor landbruksforvaltning og viltforvaltning til dei tre eigarkommunane. I tillegg kjøper Sande kommune dei kommunale skogforvaltningstenestene. Ut over dei lovpålagde tenestene gir kontoret og rettleiing til gardbrukarar innafor kontoret sine fagområde. I tillegg lagar vi gjødselplanar på bestilling frå gardbrukarane. Dette arbeidet vert fakturert.

Produksjonstilskot og avløysartilskot

I 2017 vart det omlegging av søknadsomgangane for produksjonstilskot og avløysartilskot. I frå å søkje 20. januar og 20. august vart søknadsfristane endra til 15. mai for husdyr og 15. oktober på søknad om Areal- og kulturlandskapstilskot og Avløysartilskotet. På grunn av omlegginga, vart det fortsatt søknadsfrist 20. januar. Fram mot fristane er det stor pågang med spørsmål frå gardbrukarane. Alle må frå no av søkje elektronisk og vi har ein PC tilgjengeleg for brukarane slik at dei kan kome til landbrukskontoret for å fylle ut søknaden. Talet søkjarar var ganske likt året før.

Søknadane vert sakshandsama etter oppsette fristar og 10 % av søknadane vert kontrollert ved gardsbesøk.

Kommune	Produksjonstilskot utbetalt juni 2017		Produksjonstilskot søknadsomgang 15.mai og 15.oktober 2017	
	Tal på søkjarar	Utbetalt tilskot	Tal på søkjarar	Utbetaling Februar 2018
Herøy	65	3 009 325	68	
Ulstein	32	1 969 835	33	
Hareid	17	960 720	20	

Regionalt miljøprogram – RMP

Ordninga har som føremål å fremje tiltak som tek i vare kulturlandskapet og som reduserer forureining. Kva tiltak som gir tilskot vert stadig endra og ordninga krev difor god rettleiing. Søknadsfrist på RMP er 20. august.

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid
Tal på søkjarar i 2017	21	7	3
Utbetalt tilskot februar 2017	175 966	57 277	84 714

SMIL-midlar

Gjennom ordninga med Særskilde miljøtiltak i jordbruket (SMIL) vert det løyvd tilskot til tiltak i kulturlandskapet og til tiltak mot forureining.

Innanfor tiltak i kulturlandskapet kan nemnast gamal kulturmark/ tiltak mot attgroing av utmark, freda og verneverdige bygningar, tilgjenge/ oppleving, kulturminne/ naturmiljø, biologisk mangfald, leskur for dyr på beite og tiltak som fremjar organisert beitebruk.

Innanfor tiltak mot forureining kan nemnast grøfting i innmarksbeite, hydrotekniske anlegg (kanalar), høytørke til erstatning for gamle siloar og klimatiltak/ leplanting. Tilskotsprosenten for dei ulike ordningane er frå 30 – 50 % med inntil 60% for samarbeidstiltak. Til rydding av gamal piggtråd og gjerde vert det gitt 70 %i tilskot.

Dei som får løyvd SMIL-midlar har frist på 3 år for å gjennomføre tiltaket. Om nødvendig kan fristen forlengast med 2 år. Søkjarar som ikkje får løyvd midlar eine året vert vurdert for tildeling året etter.

SMIL forskrifta vart sist endra den 01.01.2017. Gardbrukarar som fyller krava til å søkje om produksjonstilskot som kan søkje på ordninga, samt grunneigarar som leiger ut all dyrka jord med 5-årig leigeavtale. Endringa har ført til at lag og foreiningar ikkje kan søkje på ordninga.

Lokal strategi for tildeling av midlar vert revidert kvart fjerde år. Det vart vedteken ny strategiplan i 2017 for økonomiske verkemiddel i jordbruket 2017 – 2020. Planen er lik i Herøy, Ulstein og Hareid.

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid
Inndregne midlar frå tidlegare år	0	20 000	0
Tildelte midlar	160 000	90 000	50 000
Ekstra tildelte midlar i 2017	45 200	44 200	0
Sum midlar for tildeling i 2017	205 200	154 200	50 000
Tal på nye søkjarar i 2017	9	3	1
Tal på søknadar frå tidlegar år handsama i 2017	6	2	0

Etter førespurnad frå Fylkesmannen om behov for ekstra SMIL-midlar i 2017 fekk vi tildelt kr. 45 200,- til Herøy kommune og kr. 44 200,- til Ulstein kommune. To fellestiltak vart prioritert her.

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid
Tal på søknader som fekk løyving	6	5	1
Tal på søknadar som fekk avslag	0	1	0
Tal søknader utsett til 2018	9	1	0
Tal på søknader for sluttutbetaling	6	1	0
Tal på søknader for delutbetaling	1	0	0
Sum SMIL-midlar til utbetaling i 2017	113 030	6 100	0

Tilskot til drenering

Tilskot til drenering av jordbruksjord vart innført i 2013. Føremålet med tilskotet er å auke kvaliteten på jordbruksareal som er grøfta tidlegare. Det er og eit mål å redusere faren for erosjon og overflateavrenning. Frå og med 01.07.2017 vart tilskotssatsane for drenering auka.

Det vart brukt kr. 8 100,- i unyttta midlar til drenering frå Hareid kommune i 2017.

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid
Tildeling for 2017 i kroner	30 000	30 000	30 000
Tal på søknader	0	2	2
Areal i dekar	0,0	24,0	11,0
Løyvd tilskot i kroner	0	38 100	22 050
Tal søknadar for sluttutbetaling	0	1	0
Sum tilskot utbetalt i 2017	0	7 000	0

Gjødselplanar

Det vart utarbeid 12 gjødselplanar i løpet av året. Vi er ein av fleire tilbydarar som lagar gjødselplanar. Gardbrukaren kan velje om han vil take jordprøvene sjølv eller om vi skal gjere arbeidet. Prøvene blir sendt inn for analyse og gjødselplanen vert så utarbeidd ved landbrukskontoret. Kostnaden med utarbeiding av gjødselplan vert fakturert gardbrukaren.

Avløyasing under sjukdom

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid
Handsama saker	2	0	2
Utbetalt refusjon 2017	86 091	10 500	94 770

Søknaden i Ulstein vart handsama før årsskiftet i 2016 og refusjonen utbetalt i 2017.

NMSK midlar

Næring- og miljøtilskot i skogbruket vert i all hovudsak nytta til skogplanting og stell av ungsog. Løyvinga gjekk noe ned i forhold til 2016. Då det var eit større etterslep på planting i Hareid kommune etter Dagmar-hogstane vart det løyvd ekstra midlar frå Fylkesmannen på tampen av året. Nokre hogstfelt vart trekt ut i foryngingskontroll og skogeigarane vart følgt opp med synfaring og/eller personleg kontakt. Det er særskilt viktig at skogeigarane forstår kvifor det skal plantast til med ny skog. Planting på dei eldste felta vart prioritert seinhausten 2017.

NMSK strategien vart revidert etter møte med faglaga. Gjeldande startegi er for perioden 2017 - 2020. Strategien for Sande kommune vart tilpassa denne strategien. Som del av strategien kan tilskotsmidlane flyttast mellom kommunane.

Kommune	Herøy	Ulstein	Hareid	Sande
Tildelte midlar i 2017	0	0	40 000	0
Løyvde midlar i 2017	0	0	79 622	0
Tal planter gran	0	0	27 880	0
Planta areal i dekar	0	0	125	0

Hogst og skogforvaltning

Det er starta opp ny hogstaktivitet i Hareid kommune dette året. Starten på arbeidet vart initiert gjennom «sikrings-hogt» i regi av Mørenett. Det har vore hogd på Nesset, Snipsøy, Bigset og Riise. I tillegg har det vore hogd mindre volum i Ulstein og Sande.

Kommune	Hareid	Ulstein	Sande
Sagtømmer i m3	5 840	404	0
Massevirke og anna i m3	3 583	248	69
Sum volum i m3	9 423	652	69
Del sagtømmer/ massevirke i %	64/36	62/38	0/100
Brutto verdi i kroner	2 948 508	165 705	12 871

Bigset skogsveg søkte om tilskot til oppgradering av snuplassen på Bigset. Vi heldt orienteringsmøte for skogeigarane i samband med søknaden. I tillegg vart det søkt om tilskot til nybygging av ein tung traktorveg i Sande kommune. Vi deltok på skogkveld i regi av Søre Sunnmøre Skogeigarlag den 13.12 på Ishavsmuseet i Brandal.

Jord- og konsesjonslovsaker, reguleringsplanar og kommuneplanar

Kontoret gir fagleg uttale i søknader som skal handsamast etter jordlova i Herøy og Ulstein kommune. I Herøy vert sakene handsama politisk i Maritim- og teknisk komité. I Ulstein kommune vert sakene handsama i Teknisk utval. Enkle saker vert avgjort administrativt i begge kommunane etter uttale frå landbrukssjefen. Vi skriv saksutgreiing på søknader om konsesjon og legg dei fram for politisk handsaming i dei same utvala. I Hareid kommune skriv vi saksutgreiing til alle saker etter jord- og konsesjonslova. Sakene vert handsama i Næring- og miljøutvalet.

Frå 18.04.2018 fekk kommunane ansvaret for å føre konsesjonsvedtaka i Matrikkelen. Vi hadde møte med kollegar ved rådhusa for og samordne rutinar for sakshandsaminga. I praksis handsamar SSL alle konsesjonssøknadane og vi stadfestar eigenfråsegn om konsesjonsfridom i LNF område.

Vi har mange spørsmål knytt til fradeling av areal, overdraging eller sal av landbrukseigedomar. Her gir vi rettleiing om lovverk og hjelper til med utfylling av skjema for eigenfråsegn om konsesjonsfridom og søknad om konsesjon.

Vi gir uttale til reguleringsplanar i alle kommunane og er del av kommunane sitt arbeid med kommuneplanane. Utarbeiding av Landbruksplan har vorte sett på den politiske dagsorden både i Herøy og Ulstein. Vi har diverre ikkje hatt tid til å prioritere arbeidet dette året.

Saker som gjeld planering og massedeponi tek ofte lang tid då sakene vert handsama etter ulike lovverk. Det er naudsynt å avklare kven som skal handsame saka, vi eller kollegar på rådhusa. Det vart starta på to saker i løpet av året, ein i Herøy og ein i Ulstein.

Tal på uttale i saker	Herøy	Ulstein	Hareid
Omdisponering av dyrka mark	0	1	0
Deling etter jordlova	15	3	5
Konsesjonslova	5	1	1
Reguleringsplanar	8	1	2
Vegar, planering, naust, flytebrygger, bygg m.m.	9	4	3

Planlegging og rettleiing

Vi gir uttale til alle søknadar om investeringstilskot og lån som går til Innovasjon Norge om BU-midlar. I 2017 gav vi uttale til to søknader. Den eine søknaden gjaldt midlar til ombygging av eit hønsehus på Leikong, der ombygginga besto i å bytte ut miljøbur og leggje om til frittgåande høner. Det vart løyvd tilskot og lån til ombygginga. Den andre søknaden gjaldt bygging av nytt kufjøs med mjølkerobot på Flø. Vi gav vår anbefaling til søknaden. Endeleg avgjerd vert teken av Innovasjon Norge i 2018. Det er og teikna eit mindre påbygg til eit reiskapshus på Dimna.

Vi har ansvar for registeret over personar med Autorisasjonsbevis (sprøytesertifikat). Gjennom året arrangerer vi eksamen for dei som skal ta bevis for fyrste gong eller som skal fornye beviset.

Vi sende ut informasjonsskriv i juli og desember til alle gardbrukarar som mottar produksjonstilskot. I tillegg vert det lagt inn aktuell informasjon på heimesida www.landbrukskontoret.no.

Tilskot til utsiktrydding

Tilskotsordninga var ny i 2016. Føremålet med tilskotet er å kombinere utsiktrydding i landbruket sitt kulturlandskap med auka verdiar knytt til kulturlandskapet. I tillegg vert det lagt vekt på å nytte rydningsvirke til bioenergiføremål. Vi fekk ikkje inn søknadar om tilskot til utsiktrydding i 2017.

Viltforvaltning

Kontoret er sekretær i Nemnd for vilt, fiske og friluft i Herøy kommune, og sekretær for Viltnemnda i Ulstein kommune. I Hareid kommune legg vi fram viltsaker for Næring- og miljøutvalet.

Det er ikkje halde særskilde informasjonsmøte dette året grunna vakanse i stillinga som rådgjevar naturforvaltning.

	Herøy	Ulstein	Hareid
Tal på politisk handsama saker	16	27	6
Tal på delegerte saker	11	3	7

Oppsummering

Det vert store endringar ved å gå over til vertskommunesamarbeid frå neste år. Nye rutinar og endra struktur vil sette krav til tilsette i forhold til omstillingar. I løpet av 2018 vert kontoret flytta frå bygget til S-Flis og over til Fristadbygget. Leigeforholdet frå 1990 vart sagt opp i haust. Styret såg likevel på omorganiseringa av landbrukskontoret som ei viktig og god løysing.

Dragsund, den 26.03.2018



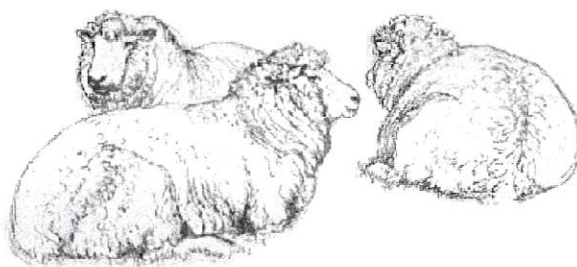
Anne Kathrine Løberg

Landbrukssjef

ved Søre Sunnmøre Landbrukskontor
fram til 01.01.2018

SØRE SUNNMØRE LANDBRUKSKONTOR

Rekneskap for år 2017



Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Rekneskap for år 2017

Innholdsliste

- Vedlegg 1: Oversikt balanse
- Vedlegg 2: Detaljer balanse
- Vedlegg 3: Oversikt drift
- Vedlegg 4: Detaljer drift
- Vedlegg 5: Oversikt investering
- Vedlegg 6: Notar
- Vedlegg 7: Revisjonsmelding

Fosnavåg 31.12.17/22.02.18



Anne Kathrine Løberg



Linda Kristin Kvalsvik

Vedlegg 1

Oversikt balanse

Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner

Note Regnskap 2017 Regnskap 2016

EIENDELER

ANLEGGSMIDLER

Faste eiendommer og anlegg	0	0
Utstyr, maskiner og transportmidler	0	0
Utlån	0	0
Aksjer og andeler	98 983	86 806
Pensjonsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	98 983	86 806

OMLØPSMIDLER

Kortsiktige fordringer	82 030	57 156
Premieavvik	0	0
Aksjer og andeler	0	0
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	1 599 922	1 353 970
Sum omløpsmidler	1 681 952	1 411 126

Sum eiendeler	1 780 935	1 497 932
----------------------	------------------	------------------

EGENKAPITAL OG GJELD

EGENKAPITAL

Disposisjonsfond	-875 411	-400 001
Bundne driftsfond	-5 000	-158 345
Ubundne investeringsfond	0	0
Bundne investeringsfond	0	0
Regnskapsmessig mindreforbruk	-358 480	-486 269
Regnskapsmessig merforbruk	12 177	10 859
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-131 135	-118 958
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	0	0
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0

Sum egenkapital	-1 357 849	-1 152 714
------------------------	-------------------	-------------------

GJELD

LANGSIKTIG GJELD

Pensjonsforpliktelser	0	0
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	0	0

Sum langsiktig gjeld	0	0
-----------------------------	----------	----------

KORTSIKTIG GJELD

Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-423 086	-345 218
Premieavvik	0	0

Sum kortsiktig gjeld	-423 086	-345 218
-----------------------------	-----------------	-----------------

Sum egenkapital og gjeld	-1 780 935	-1 497 932
---------------------------------	-------------------	-------------------

Ubrukte lånemidler	0	0
Andre memoriakonti	0	0
Motkonto for memoriakontiene	0	0

Sum memoriakonti	0	0
-------------------------	----------	----------

Vedlegg 2

Detaljer balanse

T	Konto	Konto (T)	Beløp
	21000010	KASSAKONTO	197,00
	21020100	3909.07.55580 SPAREBANKEN MØRE	1 525 110,02
	21098100	3909.07.55599 Skattekonto, Spareb. Møre	74 615,00
	21310011	REFUSJON FRÅ NAV (FERIEPENGAR)	0,00
	21310100	KORTSIKTIG FORDR.NAV - INTERIMSKONTO	0,00
	21310800	OPPGJ.REFUSJON MOMSKOMPENSASJON	48 413,00
	21314010	Ref. momskompensasjon	0,00
	21314080	GRUNNLAG MOMSKOMPENSASJON	0,00
	21350000	KORTSIKTIG FORDRING DIV	33 617,00
	21375100	Kundereskontro	0,00
	22141000	EIGENKAPITALTILSKOT KLP	98 983,00
	23214000	Oppgjerskonto mva § 11.1	0,00
	23214002	Utgående mva. §11.2	0,00
	23214080	GRUNNLAG MVA-KOMP MOTKONTO	0,00
	23275017	AVSATT FERIELØN	-201 459,58
	23275018	FERIEPENGAR UTBETALES I FERIEÅRET	0,00
	23275067	AVSATT ARB.GJ.AVGIFT FERIELØN	-22 643,90
	23414000	OPPGJ. KONTO SKATTETREKK	-71 229,00
	23414100	FORSKOTSTREKK SKATT	0,00
	23414200	PÅLEGGSTREKK	0,00
	23414300	ARBEIDSGJEVARAVGIFT	-26 289,00
	23468100	KLP - ARBEIDSGJEVARARS DEL	0,00
	23468101	KLP - ARBEIDSTAKARS DEL, FELLESORDNING	0,00
	23468200	KLP - OPPGJERKONTO	0,00
	23468300	KLP-FORSIKRING, ULYKKE/GRUPPELIV	0,00
	23499000	INTERIMSKTO. FOR UTBET. LØN	0,00
	23499001	ØREAVRUNDING LØN/KOMM.FAKT.	0,00
	23499010	OU-TREKK, KS	0,00
	23499011	FAGFOREININGSTREKK, OU-TREKK	0,00
	23499501	Leverandørreskontro	-101 464,24
	25150000	BUNDE FOND - FISKARBONDEN	-5 000,00
	25199102	Bunde fond Hjorteviltutvalet for Søre Sunnmøre	0,00
	25600100	DISPOSISJONSFOND	-875 411,41
	25600101	DISPOSISJONSFOND, LEIGE DATAUTSTYR	0,00
	25900995	UNDERSKOT INVESTERINGSREKNESKAPEN	12 177,00
	25950590	REKNESKAPSMESSIG OVERSKOT	-358 479,59
	25990100	KAPITALKONTO	-32 152,30
	25990400	KAPITALKONTO AKSJER OG ANDELER	-98 983,00
			0,00

Vedlegg 3

Oversikt drift

Økonomisk oversikt - Drift

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
DRIFTSINNTEKTER					
Brukerbetalinger		0	0	0	0
Andre salgs- og leieinntekter		-4 367	-15 000	-15 000	-28 034
Overføringer med krav til motytelse		-3 072 833	-3 068 220	-3 068 220	-3 080 242
Rammetilskudd		0	0	0	0
Andre statlige overføringer		0	0	0	0
Andre overføringer		0	0	0	0
Innteks- og formuesskatt		0	0	0	0
Eiendomsskatt verk og bruk		0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom		0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter		0	0	0	0
Sum driftsinntekter		-3 077 200	-3 083 220	-3 083 220	-3 108 276
DRIFTSUTGIFTER					
Lønnsutgifter		1 807 539	2 061 100	2 061 100	1 768 936
Sosiale utgifter		460 011	577 210	577 210	450 685
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.		403 135	408 910	408 910	364 208
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjenesteprod.		5 982	0	0	4 788
Overføringer		200 878	49 000	49 000	512 566
Avskrivninger		0	0	0	0
Fordelte utgifter		0	0	0	0
Sum driftsutgifter		2 877 545	3 096 220	3 096 220	3 101 184
Brutto driftsresultat		-199 655	13 000	13 000	-7 092
EKSTERNE FINANSINNTEKTER					
Renteinntekter og utbytte		-6 420	-13 000	-13 000	-7 541
Gevinst finansielle instrumenter		0	0	0	0
Mottatte avdrag på lån		0	0	0	0
Sum eksterne finansinntekter		-6 420	-13 000	-13 000	-7 541
EKSTERNE FINANSUTGIFTER					
Renteutgifter og låneomkostninger		940	0	0	253
Tap finansielle instrumenter		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Utlån		0	0	0	0
Sum eksterne finansutgifter		940	0	0	253
Resultat eksterne finanstransaksjoner		-5 480	-13 000	-13 000	-7 288
Motpost avskrivninger		0	0	0	0
Netto driftsresultat		-205 135	0	0	-14 380
BRUK AV AVSETNINGER					
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk		-486 269	0	0	-349 108
Bruk av disposisjonsfond		-50 000	0	0	-471 889
Bruk av bundne fond		-153 345	0	0	0
Bruk av likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger		-689 614	0	0	-820 997
AVSETNINGER					
Overført til investeringsregnskapet		0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk		10 859	0	0	8 478
Avsatt til disposisjonsfond		525 410	0	0	340 630
Avsatt til bundne fond		0	0	0	0
Avsatt til likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum avsetninger		536 269	0	0	349 108
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk		-358 480	0	0	-486 269

Vedlegg 4

Detaljer drift

Konto	Konto (T)	Beløp	Budsjett vedtatt
10100	Fast lønn	1 758 933,16	1 980 000,00
10108	Pensjonsgjevande tillegg	2 024,65	2 100,00
10400	Overtid	0,00	18 000,00
10801	Møtegodtgjersle	22 000,00	38 000,00
10900	Pensjon	241 023,50	326 700,00
10902	Kollektiv ulykkes- og gruppelivsforsikring	4 632,00	6 000,00
10990	Arbeidsgiveravgift	214 355,40	244 510,00
11000	Kontormateriell	11 760,87	20 000,00
11002	Abonnement aviser og fagtidsskrifter	11 628,00	12 000,00
11003	Faglitteratur	875,00	5 000,00
11151	Servering møter, kurs, representasjon	5 578,43	7 000,00
11201	Arbeidskle	0,00	5 000,00
11202	Velferdstiltak	6 823,00	4 000,00
11203	Anna forbruksmateriell	90,48	0,00
11208	Diverse utgifter	4 843,66	2 000,00
11300	Porto	6 096,00	17 000,00
11301	Telefoni	4 058,97	7 000,00
11302	Banktenester og gebyr	3 575,00	4 500,00
11303	Datakommunikasjon	10 100,00	10 000,00
11400	Annonser og reklame	20 605,10	16 000,00
11500	Kursutgifter	5 878,82	15 000,00
11501	Opphaldsutgifter kurs	1 405,00	0,00
11600	Reiseutgifter, oppgavepliktige	21 062,70	20 000,00
11601	Diettgodtgjersle, oppgavepliktige	0,00	2 000,00
11603	Km godtgjersle skattepliktig del	3 518,64	1 000,00
11703	Reiseutgifter, ikke oppgavepliktige	3 794,60	5 000,00
11800	Straum	26 724,13	30 000,00
11850	Forsikring	9 570,00	11 000,00
11900	Husleige	146 663,00	141 610,00
11950	Avgifter på eieendom	0,00	500,00
12000	Kjøp og finansiell leasing av driftsmidler	16 252,00	0,00
12001	Verktøy og utstyr	0,00	2 000,00
12200	Leie (operasjonell leasing) av driftsmidler	41 813,40	25 000,00
12400	Serviceavtaler og reparasjoner	0,00	7 000,00
12600	Renhold, vaskeri- og vaktmestertjenester	53 400,71	50 000,00
12700	Konsulenttjenester	11 598,80	12 300,00
13700	Kjøp fra andre (private)	5 982,00	0,00
14290	Moms generell kompensasjonsordning	47 491,77	49 000,00
14500	Overføringer til kommunar	153 345,00	0,00
14702	Div. øre/kroneavrund.-øre/kronebalanse	41,11	0,00
15001	Morarenter	940,28	0,00
15300	Dekning tidlegare års rekneskapsunderskudd	10 859,00	0,00
15400	Avsetning til disposisjonsfond	525 410,00	0,00
15800	Årets rekneskapsmessige overskot	358 479,59	0,00
16200	Avgiftsfrie salsinntekter	-4 089,00	-15 000,00
16201	Gebyrinntekter Avgiftsfritt	-134,00	0,00
16500	Avgiftspliktig sal av varer og teneste	-144,00	0,00
17290	Kompensasjon mva Driftsrekneskapen	-47 491,77	-49 000,00

Periode=[201700,201712]

Konto	Konto (T)	Beløp	Budsjett vedtatt
17500	Refusjon frå andre kommuner	-3 019 221,00	-3 019 220,00
17700	Refusjon frå andre (private)	-6 120,00	0,00
19000	Renteinntekter	-6 420,00	-13 000,00
19300	Disponering av rekneskapsmessig overskot	-486 269,00	0,00
19400	Bruk av disposisjonsfond	-50 000,00	0,00
19500	Bruk av bundne fond	-153 345,00	0,00
		0,00	0,00

Vedlegg 5

Oversikt investering

Skjerm bilde: GL30
Bruker : LINDKV

Søre Sunnmøre landbrukskontor
(CEKF) Spørring saldotabell

Side: 1
13.03.2018 11:23:55

Konto	Konto (T)	Beløp	Budsjett vedtatt
05290	Kjøp av aksjer og andelar	12 177,00	0,00
09800	Udekket meirforbruk	-12 177,00	0,00
		0,00	0,00

Vedlegg 6

Notar

Noter til årsrekneskapet 2017

Søre Sunnmøre Landbrukskontor

NOTE 1 Rekneskapsprinsipper

Årsrekneskapet er sett opp i samsvar med lov og avtaleverk, og god kommunal rekneskapsskikk.

NOTE 2 Lønskostnader, møtegodtgjersle:

Konto	Konto (T)	Rekneskap 2016	Rekneskap 2017	Budsjett 2017
10100	Fast lønn	1701342,59	1758933,16	1980000,00
10108	Pensjonsgjevande tillegg	2024,65	2024,65	2100,00
10300	Ekstrahjelp	0	0	0
10400	Overtid	0	0	18000,00
10801	Møtegodtgjersle	46000,00	22000,00	38000,00
10888	Påløpte lønskostnader utbetalt neste år	0	0	0
10900	Pensjon	239616,00	241023,50	326700,00
10902	Kollektiv ulykke- og gruppelivforsikring	4632,00	4632,00	6000,00
10990	Arbeidsgiveravgift	206437,39	214355,40	244510,00

NOTE 3 Fond

Konto	Konto (T)	Saldo 01.01	Saldo 31.12	Endring
25150000	Bunde fond Fiskarbonden	5000,00	5000,00	0,00
25199102	Bunde fond Hjorteviltutvalet for Søre Sunnmøre	153344,61	0	-153344,61
25600100	Disposisjonsfond	350001,41	875411,41	525410,00
25600101	Disposisjonsfond, leige datautstyr	50 000,00	0	-50000,00

NOTE 4 Kapitalkonto

	Debet	Kredit
Inngående balanse pr. 01.01.17		118 958,30
Kjøp av aksjer og andeler		12 177,00
Utgående balanse pr. 31.12.17	131 135,30	

NOTE 5 Oversikt over aksjer og andelar

Andelar

Kontonummer i balansen	Selskap / Firma	Bokført verdi 2017	Bokført verdi 2016
2.2141.000	Eigenkapitaltilskot	98 983,00	86806,00

NOTE 6 Kretsløp 1 Arbeidskapital

Frå balansen	Kapittel	Saldo 01.01	Saldo 31.12	Endring
Omløpsmidler	2.1	1 411 126	1 681 952	270 826
Kortsiktig gjeld	2.3	-345 218	-423 086	77 868
Sum endring i balansen for avstemming mot drift og investering				192 958
Frå drift og investering		Frå drift	Frå investering	
Sum inntekter		-3 077 200		
Sum utgifter		2 877 545	12 177	
Avskrivninger				
Eksterne finansieringsinnt.		-6 420		
Eksterne finansieringsutg.		940		
Sum diff. Drift/investering		-205 135	12 177	-192 958
Differanse				0

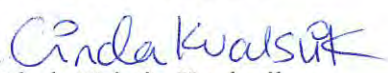
NOTE 7 Rekneskapsmessig mindreforbruk

Konto	Konto (T)	2015	2016	2017
15800	Rekneskapsmessig mindreforbruk	349108,14	486269,07	358479,59

NOTE 8 Overføring frå deltakande kommune

Herøy kommune:	kr 1.289.665,-	(43%)
Hareid kommune:	kr 839.782,-	(28%)
Ulstein kommune:	kr 869.774,-	(29%)
Sande kommune:	kr 20.000,-	

Fosnavåg, 22.02.2018


Linda Kristin Kvalsvik

Vedlegg 7

Revisjonsmelding

SØRE SUNNMØRE KOMMUNEREVISJON IKS

Til Søre Sunnmøre landbrukskontor

6080 GURSKØY

REVISJONSUTTALE 2017

Uttale om årsrekneskapen

Vi har revidert årsrekneskapen for Søre Sunnmøre landbrukskontor for 2017.

Årsrekneskapen består av årsmelding, driftsrekneskap, investeringsrekneskap og balanse pr 31.12.2017, samt notar som beskriv nytta rekneskapsprinsipp og andre relevante opplysingar.

Årsrekneskapen viser eit netto driftsresultat på kr. 205.135,- og eit rekneskapsmessig mindreforbruk på kr 358.480,-.

Styret og dagleg leiar sitt ansvar for årsrekneskapen

Styret og dagleg leiar er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk. Styret og dagleg leiar har og ansvar for intern kontroll som gjer det muleg å utarbeide eit årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følge av mislegheiter eller feil.

Revisor sine oppgåver og plikter

Vår oppgave er å gi ein uttale om årsrekneskapen på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardane krev at vi etterlever etiske krav og planlegg og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggande sikkerheit for at årsrekneskapen ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon.

Revisjon inneber utførelse av handlingar for å innhente revisjonsbevis for beløp og opplysningar i årsrekneskapen. Dei valte handlingane avheng av revisor sitt skjønn, herunder vurdering av risikoane for at årsrekneskapen inneheld vesentleg feilinformasjon, enten det har si årsak i mislegheiter eller feil. Ved ein slik risikovurdering tek revisor omsyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapet sin utarbeidelse av eit årsrekneskap som gir ei dekkande framstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlingar som er hensiktsmessige etter omstenda, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av selskapet sin interne kontroll. Revisjonen omfatter og ei vurdering av om dei nytta rekneskapsprinsippa er hensiktsmessige og om rekneskapsestimata som er utarbeida av leiinga er rimelege, samt ei vurdering av den samla presentasjonen av årsrekneskapen.

Etter vår oppfatning er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Revisjon

Hareid, Herøy, Sande, Ulstein, Vanylven, Volda og Ørsta

SØRE SUNNMØRE KOMMUNEREVISJON IKS

Uttale om andre forhold

Budsjettkontroll:

Basert på vår revisjon av rekneskapen som skildra ovanfor, meiner vi at regulert budsjett er i samsvar med budsjettvedtak, og beløpa i årsrekneskapen er i timeleg i samsvar med budsjett (mindreforbruk).

Årsmelding:

Basert på vår revisjon av årsrekneskapen som skildra ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga er konsistente med årsrekneskapen og dekkande for krav i lov og forskrift.

Opphøyr av selskapet som eiga eining:

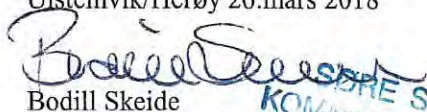
Det er gjort vedtak om at selskapet skal opphøyra frå 31.12.2017, og vert ein del av Herøy kommune frå 01.01.2018 etter vertkommunemodellen med Hareid og Ulstein som samarbeidskommune

Konklusjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som skildra ovanfor og kontrollhandlingar vi har funne naudsynte i hht attestasjonsstandard ISAE 3000, meiner vi leiinga har oppfylt plikta si til å sørgje for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av Søre Sunnmøre landbrukskontor sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god kommunal rekneskapsskikk i Norge.

Etter vår meining er årsrekneskapen avgitt i samsvar med lov og forskrifter, og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til Søre Sunnmøre landbrukskontor pr 31. desember 2017, og av resultatet for rekneskapsåret pr. denne dato som er i samsvar med lov, forskrift og god kommunal rekneskapsskikk.

Ulsteinvik/Herøy 26.mars 2018


Bodill Skeide

Reg. revisor

SØRE SUNNMØRE
KOMMUNEREVISJON IKS



HERØY KOMMUNE