



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utval: Maritim og teknisk komite
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 19.06.2017
Tid: 15:00

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

NB! OPPMØTE TORVIK I MTK-SAK 36/17.

Vidare synfaring på Berge.

Fosnavåg, 13.06.17

Idar Tarberg
Leiar

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 27/17	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 28/17	Protokoll frå førre møte.
PS 29/17	Delegerte saker
PS 30/17	Referatsaker
PS 31/17	Søknad om konsesjon frå NMS Leirsteder AS for erverv av gnr. 44 bnr. 8 i Herøy kommune
PS 32/17	Søknad om konsesjon frå Mostrand AS på erverv av gnr. 76bnr 35
PS 33/17	Gnr. 20 bnr.2 - Klage på vedtak i MTK-sak 85/16 vedk. vilkår for dispensasjon
PS 34/17	Kjartan Berge 29/4 Deling grunneigedom, dispensasjon frå arealdelen til kommuneplan
PS 35/17	Gnr. 21 bnr. 2 Frådeling av 4 bustadtomter
PS 36/17	Oddvar Knut Torvik gnr 17 bnr 4, dispensasjonssøknad om frådeling av tomt til uendra bruk i strandsona
PS 37/17	Årsrapport 2016
PS 38/17	Anders Leif Nedreberg Gnr. 38 bnr. 4 - dfrådeling av to tomter til bustadformål
PS 39/17	Tertialrapport per 01.05.2017.

Orientering:

- * Status hamneavgifter
- * Status kommunedelplan for hamner

Referatsaker

RS 6/17	Varsling om oppstart av privat detaljreguleringsplan Sandvika gnr. 59/1
RS 7/17	F-sak 69/17 Særutskrift Oppstart av reguleringsplalarbeid. Omregulering frå parkering til park/leik ved Valaker, Fosnavåg sentrum.
RS 8/17	Status pr. 31.3.2017 for søknad om tilskot til fiskerikaier Mjølstadneset
RS 9/17	Gnr. 55 bnr. 1 - Frådeling av næringstomt med eksisterande annlegg.
RS 10/17	Frank Flusund Gnr. 27 bnr. 3 - frådeling av to naust tomter
RS 11/17	Gnr. 26 bnr. 242 og gnr. 26 bnr. 158 - Frådeling/makebyte
RS 12/17	Aud J Remøy gnr. 12 bnr. 12 - Frådeling av bustadtomt
RS 13/17	Søknad om dispensasjon frå hundeloven - bandtvang - svar frå kommunen
RS 14/17	Gnr. 3 bnr. 8 Frådeling av tilleggsareal til bustadtomt gnr. 3 bnr. 69
RS 15/17	Gnr. 11 bnr. 69 Frådeling av tilleggsareal til gnr. 11 bnr. 149
RS 16/17	Bergtor Moltu gnr. 60 bnr. 1 - frådeling av tilleggsareal til gnr. 60 bnr. 411

Delegerte saker frå avdelingane

DS 78/17	Terje Voldsund - 13/10 - Riving av bustadhus
DS 79/17	Dragsund Verkstedbygg as - 45/184 - Endring +IG2
DS 80/17	Lasse Svoren - 26/32 - Oppstillingsplass
DS 81/17	Ferdigattest tilbygg lager - 45/79
DS 82/17	Ferdigattest tilbygg 45/116
DS 83/17	Ferdigattest - 45/114 - seksjon nr 1 og 2
DS 84/17	Axel Bjørklid - 11/6 - Tilbygg
DS 85/17	Andreas Moltubakk - 53/74 og 111 - Garasje
DS 86/17	Torvholmen, Flåvær - Kjartan Spidsberg - 64/4 - Søknad om endring
DS 87/17	Mellombels bruksløyve - 64/4 - Kvitebuda og kai
DS 88/17	Carina Nærø Erntsen - 28/49 - Tilbygg garasje med veranda
DS 89/17	Rebecca og Roger Myklebusthaug - 33/117 - Igangsetting einebustad
DS 90/17	Ronny A. Moltumyr - 60/40 - tilbygg
DS 91/17	Jostein Storøy 54/29 Tiltak naust.
DS 92/17	Ferdigattest - 4 leilegheiter - 37/295
DS 93/17	Ferdigattest 60/58
DS 94/17	Goksøyr eiendom as - 33/127 - Riving av bygg
DS 95/17	Trond Vegard Vatne og Ines Vatne 12/289 Ombygging og tilbygg
DS 96/17	Karl Erik Sande - 36/98 - Tilbygg/ombygging
DS 97/17	Odd Gunnar Gjerde - 45/90 seksjon nr1 - Terrasse
DS 98/17	Sjøkanten as - 24/12,6 og 2 - Fylling i sjø
DS 99/17	Ferdigattest 80/15
DS 100/17	Ferdigattest pipe - 34/245
DS 101/17	Prosjektbygg as - 33/51 + 33/52,65 og 94 - Rammeløyve leilegheitsbygg med tilhøyrande anlegg
DS 102/17	Herøy Vasslag SA - 11/3 - landtak for vassledning

DS 103/17	Sputnik as - 59/48 og 68 - lgangsettingsløyve 3
DS 104/17	Mellombels bruksløyve - 30/84 og 83 - del av 2 mannsbustad - seksjon A
DS 105/17	Søknad om ferdigattest
DS 106/17	Ferdigattest garasje - 20/32+ 97
DS 107/17	Mellombels bruksløyve garasje 1 etg - 29/233
DS 108/17	Ferdigattest - mur/terrasse 46/82
DS 109/17	Arve Kvalsvik og Ane-Marthe Kjøde - 26/229 - lgangsettingsløyve
DS 110/17	Thomas Dybvik Seljeseth - 34/368+369 - Tilbygg garasje
DS 111/17	Ferdigattest einebustad - 22/76
DS 112/17	Torvholmen, Flåvær - Kjartan Spidsberg - 64/4 - IG Raudebuda
DS 113/17	Ferdigattest - 34/99 - heile bygget, sekjson nr 1 til 13 + u etg og uteareal
DS 114/17	Frådeling av tillegssareal frå gnr 8 bnr 8 til gnr 8 bnr 21
DS 115/17	Mellombels bruksløyve - 4/333
DS 116/17	Asgeir Djupvik - 17/64 - Tilbygg
DS 117/17	Andor Einar Honningsvåg 16/110 - Ferdigattest einebustad
DS 118/17	Nirosa Shanmuganathan 45/157 Mellombels bruksløyve
DS 119/17	Mellombels bruksløyve - 40/1 - einebustad
DS 120/17	Ferdigattest - 34/123 - nedgravd avfallsløysing
DS 121/17	Trygve Bøe - 16/3 - Riving av lødebygg
DS 122/17	Ferdigattest - Veg og P-anlegg leikanger skule
DS 123/17	Ferdigattest flytebrygge 60/29
DS 124/17	Ferdigattest einebustad 20/62
DS 125/17	Ferdigattest garasjebygg - 45/171
DS 126/17	Helge Runar Remøy 12/28 - Rehabilitering skorstein
DS 127/17	Gnr 26 Bnr 3, 216 og 217 - Ferdigattest
DS 128/17	Gnr. 30 Bnr. 57 - Løyve til tiltak
DS 129/17	Sverre Holding AS 37/130 Endring av løyve

DS 130/17	Jorunn og Harald Sørdal 46/92 tiltak einebustad
DS 131/17	Tor Andre Storås 26/210 tiltak bustadhus
DS 132/17	Inga Goksøyr 29/171 Tiltak - Hagestue - Løyve til tiltak
DS 133/17	Gnr 53 Bnr 19 - Ferdigattest
DS 134/17	Arne Tjervaag 53/88 tiltak bustadhus - Løyve til tiltak
DS 135/17	Baleva Kristina Ruseva og Magne Berge 37/100, 37/161 Tiltak - oppføring av garasje/redskapshus - Endring av gitt løyve
DS 136/17	Bjørn Christiansen 56/79 tiltak tilbygg bustadhus - Løyve til tiltak
DS 137/17	Kjartan Berge 29/4 rehabilitering skorstein - Løyve til tiltak
DS 138/17	Torkell Vinje 26/51 rehabilitering skorstein - Løyve til tiltak
DS 139/17	Kalveneset 94 48/77 Dokumentasjon - Løyve til tiltak
DS 140/17	Kalveneset 94 48/77 - Ferdigattest
DS 141/17	Fredrik S. Fredriksen 23/15 - Løyve til riving av brannskada einebustad

PS 27/17 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 28/17 Protokoll frå førre møte.

PS 29/17 Delegerte saker

PS 30/17 Referatsaker



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2017/447
		Arkiv:	/

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
31/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

SØKNAD OM KONSESJON FRÅ NMS LEIRSTEDER AS FOR ERVERV AV GNR. 44 BNR. 8, 32 OG 67 I HERØY KOMMUNE

Tilråding:

Med heimel i konsesjonslova av 28.11.2003 nr. 98 med endringar i LOV-2015-06-19-65 frå 01.10.2015, gjev Herøy kommune konsesjon til NMS Leirsteder AS for erverv av gnr. 44 bnr. 8, 32 og 67 tilhørende Det Norske Misjonsselskap.

Grunngjeving:

Ervervet fører til slike eigar- og brukstilhøve som er mest ganglege for samfunnet.

Særutskrift:

NMS Leirsteder AS, Misjonsmarka, 4024 Stavanger
Det Norske Misjonsselskap, Misjonsmarka 1, 4024 Stavanger

Vedlegg:

- 1 Søknad om konsesjon
- 2 Gardskart
- 3 Søknad om konsesjon på erverv av fast eigedom
- 4 Avtale om overdraging av eigedom
- 5 Fullmakt

Samandrag av saka:

NMS Leirsteder AS har søkt konsesjon for å ta over gnr. 44 bnr. 8, 32 og 67 frå Det Norske Misjonsselskap (NMS). Ervervet er i praksis ei overføring av rettar og plikter til selskapet NMS Leirsteder AS som er heileigd av NMS.

Saksopplysningar:

NMS Leirsteder AS ved Kjartan Hjorteland i Deloitte søker konsesjon for å ta over rettar og plikter til eigedomen til Det Norske Misjonsselskap på gnr. 44 bnr. 8, 32 og 67. Eigedomen ligg på Kjeldsund. Totalt areal er 222 dekar der 8,3 dekar er innmarksbeite, 64,4 dekar er skog og 149 dekar er open grunnlendt fastmark. Eigedomen er ein leirstad med fleire bygningar og eit større utmarksareal. Bygningane ligg i område som er regulert til fritidsbustadar og resten av eigedomen ligg i LNF området i kommuneplanen. Det er ikkje odel eller buplikt på eigedomen.

Den avtalte prisen er på kr. 29.326.800,- og det ligg ikkje føre takst på eigedomen. Ervervet er i praksis ei overføring av rettar og plikter til selskapet NMS Leirsteder AS som er heileigd av NMS. Søkjaren vil halde fram med å nytte eigedomen til leirstad. Bruken er i samsvar med kommuneplanen.

Føremålet med konsesjonslova er å regulere og kontrollere omsetnaden av fast eigedom for å oppnå eit effektivt vern av landbruket sine produksjonsareal og dei eigar- og brukstilhøve som er mest gagnlege for samfunnet. Loven er eit reiskap for å nå samfunnspolitiske mål. Moment som skal trekkast inn er framtidige generasjonar sitt behov, landbruksnæringa, behov for grunn til utbygging, miljø, allmenne naturverninteresser og friluftsinnteresser og busetnad.

Det skal gjerast ei konkret og individuell vurdering for og gje konsesjon. Ein skal vurdere søkjaren og kva føremål han har med overtakinga og at dette er i samsvar med føremålet i konsesjonslova. Generelt skal ein gje konsesjon dersom det ikkje er sakleg grunn til å avslå. Likevel har ingen krav på å få konsesjon.

Vurdering og konklusjon:

Ervervet er i praksis ei overføring av rettar og plikter til selskapet NMS Leirsteder AS som er heileigd av NMS. Søkjaren vil halde fram med å nytte eigedomen til leirstad. Bruken er i samsvar med kommuneplanen. Dette talar for å gje søkjaren konsesjon.

Etter vår vurdering er konsesjonssøknaden frå NMS Leirsteder AS i samsvar med dei eigar- og brukstilhøve som er mest gagnlege for samfunnet. Vi rår til å gje konsesjon til søkjaren.

Fosnavåg, 09.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Landbrukssjef

Søknad om konsesjon på erverv av fast eiendom etter konsesjonsloven av 28. november 2003 nr. 98

Dette skjemaet er påbudt å bruke ved søknader om konsesjon

Søknaden skal sendes til kommunen der eiendommen ligger

Tøm skjema

Før søknaden fylles ut, bør du undersøke om ervervet er konsesjonsfritt, jf. rettledningen på side 3 og 4

Til ordføreren i Herøy kommune

(den kommunen der eiendommen ligger)

Søknad om konsesjon skal sendes til ordføreren i den kommunen eiendommen ligger innen fire uker etter at avtalen er inngått eller erververen fikk rådighet over eiendommen. På side 3 skal du redegjøre for forhold av betydning som ikke fremgår av svarene på de spørsmål skjemaet inneholder. Skjøte, kjøpekontrakt, leiekontrakt eller annen avtale samt takst skal legges ved i original eller bekreftet avskrift i den utstrekning slike dokumenter foreligger. Gjelder ervervet landbrukseiendom, skal skogbruksplan legges ved dersom slik plan foreligger.

1	Søkerens navn (slektsnavn, for- og mellomnavn)		Fødselsnr. (11 siffer)	
	NMS Leirsteder AS			
2	Adresse		Organisasjonsnr. (9 siffer)	
	Misjonsmarka , 4024 Stavanger		918324895	
3	Telefonnr. (8 siffer)	E - postadresse		
	916 33 275	khjorteland@deloitte.no		
4	Overdragerens navn		Fødselsnr. (11 siffer)	
	Det Norske Misjonsselskap			
5	Adresse		Organisasjonsnr. (9 siffer)	
	Misjonsmarka 1, 4024 Stavanger		940325501	
6	Eiendommen(e)s eller rettigheten(e)s betegnelse (navn, gnr., bnr., festnr. e.l.)			
	Kjeldsundvegen 111 44/8, 44/32, 44/67			
7	Kjøpesum / leiesum pr. år (ved arv eller gave oppgi antatt verdi)	Kår av 5-årlig verdi	Kjøpesum for løsøre	
	29.326.800 NOK	-	-	
8	Kommune	Fylke		
	Herøy	Møre og Romsdal		
9	Arealets størrelse	Arealets fordeling på dyrket jord, produktiv skog og annet areal		
	221,8 dekar	Innmarksbeite: 8.3 da, Skog: 54.1 da, Annet 159.4 da		
10	Hvis skogbruksplan foreligger, oppgi fordeling på hogstklasse I-V, bonitet og balansekvantum for produktiv skog			

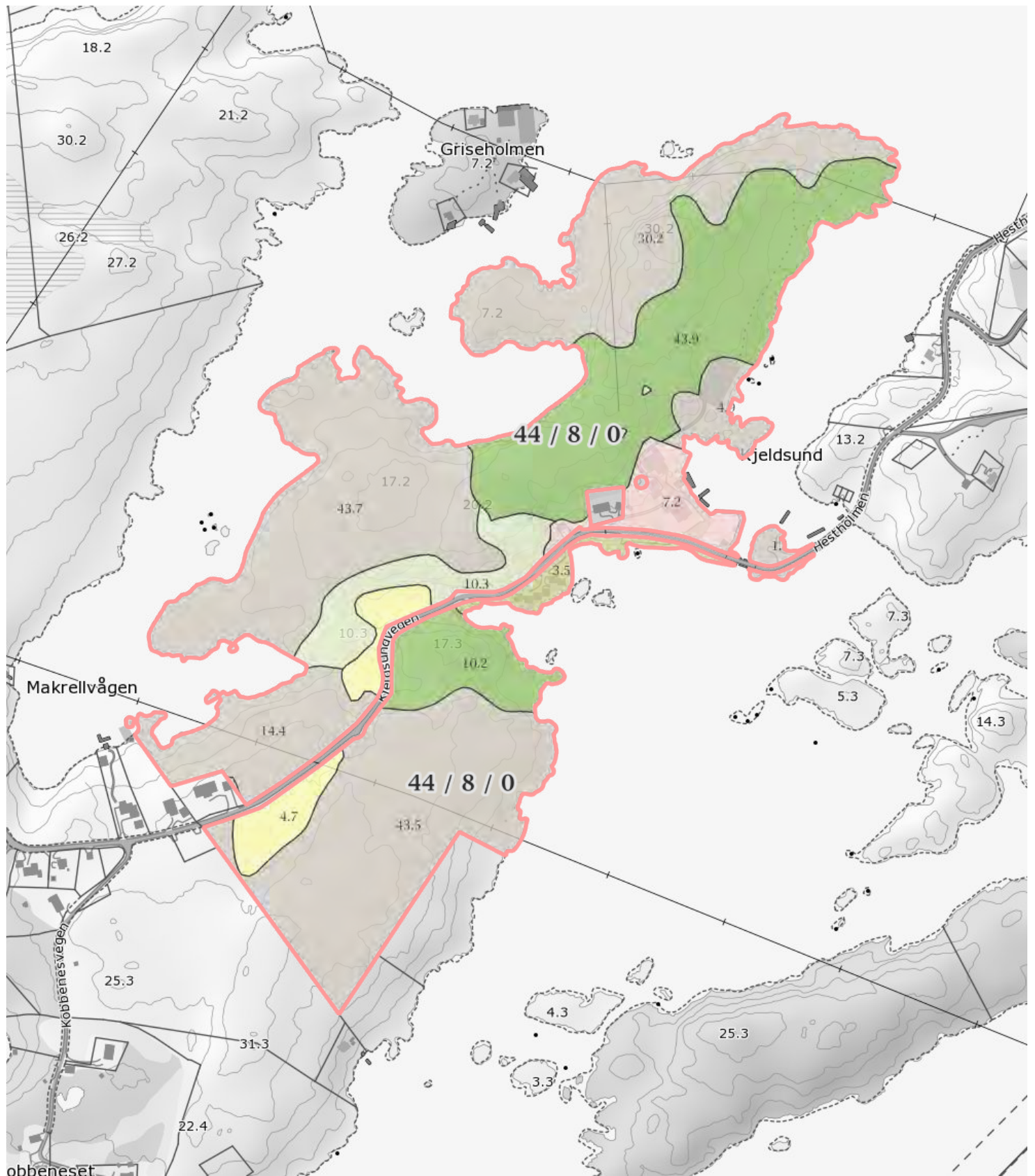
Beskrivelse av nåværende bebyggelse på eiendommen (bolighus, hytte, driftsbygning, forretningsgård, industri o.l.)

11	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Hovedbygg	632	1928	3	dårlig
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Møtesal	605	1988	3	god
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Internat Borgstoga	250	1930	3	god
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Gamle møtesal	Renoveres 2017	1929	3	dårlig
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	6 hytter	300	1992	1	god
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Antall etasjer	Teknisk tilstand (god, middels eller dårlig)
	Annen bebyggelse				

Med sikte på å redusere næringslivets oppgaveplikter, kan opplysninger som avgis i dette skjema i medhold av lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, helt eller delvis bli benyttet også av andre offentlige organer som har hjemmel til å innhente de samme opplysningene. Opplysninger om eventuell samordning kan fås ved henvendelse til Oppgaveregisteret på telefon 75 00 75 00.

12	Rettigheter som ligger til eiendommen eller som er avtalt i forbindelse med overdragelsen	
13	Eier eller leier søkeren, hans ektefelle eller barn under 18 år annen fast eiendom i kommunen? ☐ Ja ☒ Nei	
14	Eier eller leier søkeren, hans ektefelle eller barn under 18 år fast eiendom i andre kommuner? ☐ Ja ☒ Nei	
15	Beskriv hvordan eiendommen brukes i dag (gjelder ervervet landbrukseiendom, beskriv eiendommens drift) Benyttes som leirsted eid av Det Norske Misjonsselskap (NMS).	
16	Erververens planer for bruk av eiendommen Samme bruk som NMS, fortsetter driften av leirstedet med samme ideologisk formål som NMS. Erverver er 100% eid av NMS.	
Spesielt for jord- og skogbrukseiendommer (landbrukseiendommer)		
17	Ved erverv av tilleggsjord oppgi gnr. og bnr. på den eiendommen søkeren eier fra før	
18	Søkerens kvalifikasjoner (teoretisk og/eller praktisk erfaring fra jord- og skogbruk)	
19	Vil søkeren forplikte seg til å bosette seg på eiendommen innen 1 - ett - år og selv bebo eiendommen i minst 5 - fem - år sammenhengende? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Jeg søker konsesjon fordi jeg ikke skal bosette meg på eiendommen, jf konsesjonsloven § 5 annet ledd	
20	Har overdrageren annen fast eiendom i kommunen som ikke omfattes av overdragelsen? ☐ Ja ☐ Nei	
21	Er det flere søkere, bes opplyst om søkerne er gifte eller samboere	
22. Underskrift		
Dato 09.05.2017		Overdragerens underskrift 
Dato 09.05.2017		Søkerens underskrift 
Underretning om avgjørelsen bes sendt til 		
Oversikt over vedlegg til søknaden 		

Skjemaet er tilgjengelig på www.landbruksdirektoratet.no under «Skjema» Spørsmål om utfylling skal rettes til kommunen.



0 50 100 150m

Målestokk 1 : 5000 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 09.05.2017

GRUNNEIENDOM 1515-44/8



NIBIO

NORSK INSTITUTT FOR
BIOØKONOMI

Markslag (AR5) 13 klasser TEGNFORKLARING

	Fulldyrka jord
	Overflatedyrka jord
	Innmarksbeite
	Skog av særs høg bonitet
	Skog av høg bonitet
	Skog av middels bonitet
	Skog av lav bonitet
	Uproduktiv skog
	Myr
	Åpen jorddekt fastmark
	Åpen grunnlendt fastmark
	Bebyggd, samf, vann, bre
	Ikke klassifisert
Sum:	

AREALTALL (DEKAR)

	0.0
	0.0
	8.3
	8.3
	0.0
	0.0
	54.1
	0.0
	10.3
	64.4
	0.0
	3.6
	138.1
	141.7
	7.3
	0.0
	7.3
	221.7
	221.7

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for valgt eiendom. I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjennelse. Arealstatistikken viser arealer i dekar for alle teiger på eiendommen. Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

Arealressursgrenser

Eiendomsgrenser

Herøy kommune
Pb. 274
6099 Fosnavåg

20. mars 2017

 HERØY KOMMUNE RADMANNEN	
Møte nr.	Saksnummer
21 MARS 2017	
Arkivkode	
Ytterligere	
Sak	Dokument
Saksbehandler	

SØKNAD OM KONSESJON PÅ ERVERV AV FAST EIENDOM – DET NORSKE MISJONSSLSKAP OG NMS LEIRSTEDER AS

Undertegnede bistår Det Norske Misjonsselskap (NMS) med strukturering av eiendomsporteføljen. Som et ledd i dette vil leirstedene bli plassert i eget selskap – NMS Leirsteder AS for å legge til rette for en forvaltning og drift som i enda større grad er skreddersydd for leirsteder. Omorganiseringen er således utført for å gjøre leirstedene mer tjenlige hensett formålet.

Formålet og bruken av leirstedene vil bli som før etter overdragelsen fra NMS til NMS Leirsteder AS. NMS Leirsteder AS er 100% eid av NMS med samme vedtektsfestede ideologiske plattform som NMS. Skatteetaten har ved bindende forhåndsuttalelse gitt aksept for at NMS Leirsteder vil være fritatt for skatt, jf. sktl. § 2-32, slik NMS er i dag. Da selskapet anses å være et selskap som ikke har erverv til formål.

Foruten søknadsformular om konsesjon, følger også avtale som dokumenterer overdragelsen, samt fullmakt for undertegnede til å signere på vegne av både søker og overdrager.

Ta kontakt med undertegnede om det skulle være spørsmål.

Med vennlig hilsen
Deloitte Advokatfirma AS



Kjartan Hjorteland
Senior Manager/Lawyer

AVTALE OM OVERDRAGELSE AV EIENDOMMER

Denne avtalen om overdragelse av eiendommer fra Selger til Kjøperne er inngått _____ 2017 mellom:

- (i) Det Norske Misjonsselskap, organisasjonsnummer 940 325 501 (**Selger**);
- (ii) NMS Eiendommer AS, organisasjonsnummer 918 197 087 (**NMS Eiendommer**);
- (iii) NMS Leirsteder AS, organisasjonsnummer 918324895 (**NMS Leirsteder**); og
- (iv) NMS Utvikling AS, organisasjonsnummer 818 338 252 (**NMS Utvikling**)

NMS Eiendommer, NMS Leirsteder og NMS Utvikling betegnes i fellesskap som "**Kjøperne**". Selger og Kjøperne betegnes i fellesskap som "**Partene**" og hver for seg "**Part**".

1. BAKGRUNN

Selger er en frivillig organisasjon forankret i Den norske kirken, og som arbeider for å spre den kristne tro, utrydde fattigdom og bekjempe urettferdighet. Som ledd i dette arbeidet har Selger blitt eier av, og driver, en rekke faste eiendommer.

For å få en mer egnet organisering av denne virksomhet har Selger opprettet det heleide datterselskapet NMS Eiendommer, som igjen har opprettet de heleide datterselskapene NMS Leirsteder og NMS Utvikling.

2. OVERDRAGELSE AV EIENDOMMER

Partene er enige om at Selger overdrar nærmere angitte eiendommer til NMS Eiendommer. NMS Eiendommer skal deretter overdra nærmere angitte eiendommer videre til NMS Utvikling og NMS Leirsteder. Disse transaksjonene skal skje nærmest simultant. En liste over eiendommene som skal overdras og hvilke selskaper de skal overdras til følger vedlagt som Vedlegg 1.

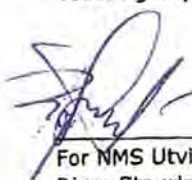
Partene er enige om at hjemmelen til eiendommene skal ligge igjen i Selger.

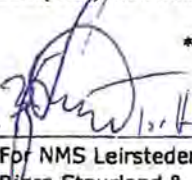
3. ENDELIGE AVTALER

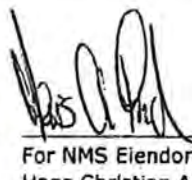
Partene er enige om at det skal inngås endelige avtaler ifm overdragelsen av eiendommene straks forbeholdet i pkt 4 er nærmere avklart. Slike endelige avtaler skal inneholde mer utfyllende vilkår, herunder angivelse av vederlag, garantier osv. Avtalene skal være betinget av godkjenning i generalforsamlingene i NMS Eiendommer, NMS Utvikling og NMS Leirsteder iht. § 3-8.

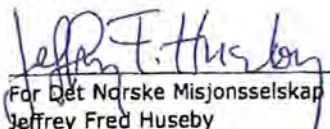
4. KONSESJONSFORBEHOLD

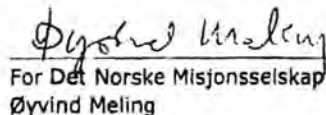
Det tas forbehold om at det gis konsesjon til overdragelse der dette er nødvendig. Dersom konsesjon ikke gis skal overdragelse av de(n) enkelte eiendommen(e) ikke gjennomføres, og vederlag knyttet til slik(e) eiendom(mer) skal falle bort.


For NMS Utvikling AS
Bjørn Staurland &
Tor Helge Køhn


For NMS Leirsteder AS
Bjørn Staurland &
Tor Helge Køhn


For NMS Eiendommer AS
Hans Christian Andersen &
Tor Helge Køhn


For Det Norske Misjonsselskap
Jeffrey Fred Huseby


For Det Norske Misjonsselskap
Øyvind Meling

ett kopi bekreftes
av Advokatfirma AS



**FULLMAKT TIL Å SIGNERE SØKNAD OM KONSESJON PÅ ERVERV AV FAST EIENDOM ETTER
KONSESJONSLOVEN AV 28. NOVEMBER 2003 NR. 98**

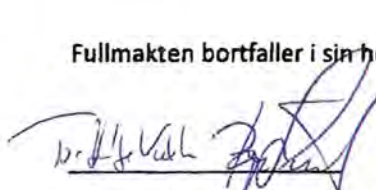
Overdragende part Det Norske Misjonsselskap (940 325 501) gir herved advokat Kjartan Hjorteland på dets vegne fullmakt til å signere søknad om konsesjon ved erverv av fast eiendom.

Konsesjonssøkende part NMS Utvikling AS (818 338 252) gir herved advokat Kjartan Hjorteland på dets vegne fullmakt til å signere søknad om konsesjon ved erverv av fast eiendom.

Konsesjonssøkende part NMS Eiendommer AS (918 197 087) gir herved advokat Kjartan Hjorteland på dets vegne fullmakt til å signere søknad om konsesjon ved erverv av fast eiendom.

Konsesjonssøkende part NMS Leirsteder AS (918 324 895) gir herved advokat Kjartan Hjorteland på dets vegne fullmakt til å signere søknad om konsesjon ved erverv av fast eiendom.

Fullmakten bortfaller i sin helhet etter 31.12.2017.



For NMS Utvikling AS

Bjørn Staurland &

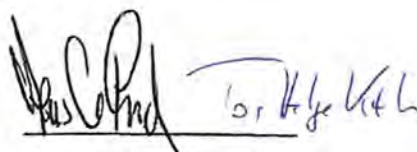
Tor Helge Køhn



For NMS Leirsteder AS

Bjørn Staurland &

Tor Helge Køhn



For NMS Eiendommer AS

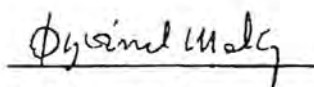
Hans Christian Andersen &

Tor Helge Køhn



For Det Norske Misjonsselskap

Jeffrey Fred Huseby



For Det Norske Misjonsselskap

Øyvind Meling

Rett kopi bekreftes
Deloitte Advokatfirma AS





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2017/685
		Arkiv:	V60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
32/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

SØKNAD OM KONSESJON FRÅ MOSTRAND AS PÅ ERVERV AV GNR. 76 BNR. 35

Tilråding:

Med heimel i konsesjonslova av 28.11.2003 nr. 98 med endringar i LOV-2015-06-19-65 frå 01.10.2015, gjev Herøy kommune konsesjon til Mostrand AS for erverv av gnr. 76 bnr. 35 tilhørande Mco Bygg AS.

Grunngjeving:

Ervervet fører til slike eigar- og brukstilhøve som er mest ganglege for samfunnet.

Særutskrift:

Mostrand AS, Høddvollvegen 45, 6065 Ulsteinvik
Mco Bygg AS, Høddvollvegen 45, 6065 Ulsteinvik

Vedlegg

- 1 Søknad om konsesjon
- 2 Gardskart 76/35

Samandrag av saka:

Mostrand AS har søkt konsesjon for å ta over gnr. 76 bnr. 35 frå Mco Bygg AS. Ervervet er i praksis ei overføring av eigarskap mellom selskap med same eigarar.

Saksopplysningar:

Mostrand AS ved Glenn Thoresen søker konsesjon for å ta over eigedomen til Mco AS på gnr. 76 bnr. 35. Eigedomen har to teigar på Leikong og ein teig på Budaneset. Totalt areal er 81,4 dekar og det meste av arealet er skogdekt. Eigedomen er ein utmarkseigedom utan bygningar og den ligg dels i regulert område, dels i LNF området i kommuneplanen. Det er ikkje odel eller buplikt på eigedomen.

Den avtalte prisen er på kr. 3.000.000,- og det ligg ikkje føre takst på eigedomen. Mco AS eig og 76/127 og 76/105 i Herøy kommune. Desse eigedomane ligg innafor same reguleringsområde på Budaneset som del av 76/35. Eigedomane fell inn under unntaka for å søkje om konsesjon og er ikkje del av denne søknaden.

Søkjaren skal nytte 76/35 i samsvar med kommuneplanen.

Føremålet med konsesjonslova er å regulere og kontrollere omsetnaden av fast eigedom for å oppnå eit effektivt vern av landbruket sine produksjonsareal og dei eigar- og brukstilhøve som er mest gagnlege for samfunnet. Loven er eit reiskap for å nå samfunnspolitiske mål.

Moment som skal trekkast inn er framtidige generasjonar sitt behov, landbruksnæringa, behov for grunn til utbygging, miljø, allmenne naturverninteresser og friluftssinteresser og busetnad.

Det skal gjerast ei konkret og individuell vurdering for og gje konsesjon. Ein skal vurdere søkjaren og kva føremål han har med overtakinga og at dette er i samsvar med føremålet i konsesjonslova. Generelt skal ein gje konsesjon dersom det ikkje er sakleg grunn til å avslå. Likevel har ingen krav på å få konsesjon.

Vurdering og konklusjon:

Ved å gje konsesjon til Mostrand AS vert eigarforma den same som for Mco AS ved at det er eit selskap som eig og driv eigedomen.

Søkjaren har til føremål å nytte eigedomen slik det går fram av kommuneplanen, der store deler av arealet er detaljregulert. Føremålet dei har med kjøpet vil då vere i samsvar med kommuneplanen. Det talar for å gje søkjaren konsesjon.

Etter vår vurdering er konsesjonssøknaden frå Mostrand AS i samsvar med dei eigar- og brukstilhøve som er mest gagnlege for samfunnet. Vi rår til å gje konsesjon til søkjarane.

Fosnavåg, 09.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Landbrukssjef



Søknad om konsesjon ved overtaking av fast eiendom etter konsesjonslova av 28. november 2003 nr. 98

Det er eit krav at du nyttar dette skjemaet når du søker om konsesjon

Søknaden skal sendast til kommunen der eiendomen ligg

Tøm skjema

Før du fyller ut, bør du undersøke om overtakinga er konsesjonsfri, jf. rettleiinga på side 3 og 4

Til ordføraren i Herøy Kommune

(kommunen der eiendomen ligg)

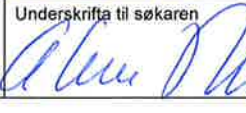
Søknad om konsesjon skal sendast til ordføraren der eiendomen ligg innan fire veker etter at avtalen er inngått eller overtakaren har fått rådevelde over eiendomen. På side 3 skal du gjere greie for viktige tilhøve som ikkje går fram av svara som er gitt på spørsmåla i felta 1-22. Skøyte, kjøpekontrakt, leigekontrakt eller annan avtale og dessutan takst skal leggst ved i original eller stadfest avskrift dersom det fins slike dokument. Gjeld overtakinga landbrukseiendom, skal skogbruksplan leggst ved, dersom det fins ein slik plan.

1	Namnet på søkeren (slektsnamn, føre- og mellomnamn) Mostrand AS	Fødselsnr. (11 siffer)
2	Adresse Høddvollvegen 45	Organisasjonsnr. (9 siffer) 917746524
3	Telefonnr. (8 siffer) 91389001	E - postadresse glenn@constructer.no
4	Namnet til overdragaren Mco Bygg AS	Fødselsnr. (11 siffer)
5	Adresse Høddvollvegen 45, 6065 Ulsteinvik	Organisasjonsnr. (9 siffer) 988024325
6	Nemninga på eiendomen/-ane eller retten/-ane (namn, gnr., bnr., festnr. e.l.) Gnr 76, bnr 35	
7	Kjøpesum/leigesum pr. år (ved arv eller gave skal ein føra opp pårekna verdi) 3 000 000	Kår av 5-årleg verdi Kjøpesum for lausøyre
8	Kommune Herøy	Fylke Møre og Romsdal
9	Arealstorleik Utmark og skogseiendom	Korleis arealet fordeler seg på dyrka jord, produktiv skog og anna areal kun utmark og skog. Ikke aktivt jorbruk eller skogsdrift
10	Viss det ligg føre ein skogbruksplan, før opp fordelinga på hogstklasse I-V, bonitet og balansekvantum for produktiv skog Foreligger ikke noen slik plan.	

Bygningar som står på eiendomen i dag (bustadhus, hytte, driftsbygning, forretningsgard, industri o.l.)

11	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
	Bygning (type)	Grunnflate i m²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Andre bebygningar					

Med sikte på å redusere verksemdene sine oppgåveplikter, kan opplysningane du gir i dette skjema i samsvar med lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, heilt eller delvis bli nytta og av andre offentlege organ som har heimel til å innhente dei same opplysningane. Opplysningar om eventuell samordning kan du få ved førespurnad til Oppgaveregisteret på telefon 75 00 75 00.

12	Rettar som ligg til eigedomen eller som er avtala i samband med overdraginga	
13	Eig eller leiger søkaren, ektemaken hans/hennar eller boma hans/hennar under 18 år annan fast eigedom i kommunen? ☒ Ja I tilfelle kva for eigedomar? ☐ Nei gnr 76 bnr 127 og 105	
14	Eig eller leiger søkaren, ektemaken hans/hennar eller boma hans/hennar under 18 år annan fast eigedom i andre kommunar? ☐ Ja I tilfelle kva for eigedomar? ☒ Nei	
15	Gjer greie for korleis eigedomen blir nytta i dag (gjeld overtakinga landbrukseigedom, skal ein gjere greie for drifta av eigedomen) Eiendommen brukes ikke og er kun friareal tilknyttet feltutbygging av ferieboliger. (Budaneset).	
16	Kva planer har overtakaren for bruken av eigedomen? Planen er at eiendommen skal ligge uberørt som idag, som friareal til feltutbygging av ferieboliger.	
Særskilt for jord- og skogbrukseigedomar (landbrukseigedomar)		
17	Ved overtaking av tilleggsjord skal ein her føra opp gnr. og bnr. på den eigedomen søkaren eig før	
18	Kvalifikasjonane til søkaren (teoretisk og/eller praktisk røynsle frå jord- og skogbruk)	
19	Vil søkaren forplikta seg til å busette seg på eigedomen innan 1 – eitt – år og sjølv bu på eigedomen i minst 5 – fem – år samanhengande? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Eg søker konsesjon fordi eg ikkje skal busette meg på eigedomen, jf konsesjonslova § 5 annet ledd	
20	Har overdragaren annan fast eigedom i kommunen som ikkje følger med i overdraginga? ☐ Ja I tilfelle kva eigedomar? (gnr./bnr./fnr. o.l.) ☐ Nei	
21	Er det fleire søkarar, skal det opplysast om søkarane er gifte eller sambuarar	
22. Underskrift		
Dato 21.03.2017	Underskrifta til overdragaren 	
Dato 21.03.2017	Underskrifta til søkaren 	
Desse skal ha melding om avgjerda Glenn Thoresen, epost er listet i søknad.		
Oversyn over vedlegg til søknaden		

Skjemaet er tilgjengeleg på www.landbruksdirektoratet.no under «Skjema» Spørsmål om utfylling rettast til kommunen.

Eventuelle tilleggsopplysningar

Rettleiing

Generelt om konsesjonslova

Ei tileigning eller eit kjøp ("ervert") er eit uttrykk for alle måtar ein kan få ein eigedom på; eksempelvis gjennom kjøp, arv, gåve osv. Konsesjon er ei fullmakt frå staten. Den som blir ny eigar av eigedomen er tileignar. Overdragar er førre eigar. Ei konsesjonspliktig tileigning kan ikkje tinglyst utan at det er gitt konsesjon.

Konsesjonslova av 28. november 2003 fastset at alle tileigningar/kjøp ("ervert") av fast eigedom, og stifting av bruksrett for lengre tid enn 10 år, er konsesjonspliktig med mindre det er gjort unntak i lova eller forskrifter fastsette i medhald av lova. Som tileigning/kjøp reknar ein også tileigning/kjøp av delar eller partar i en eigendom.

Er du usikker på om tileigninga/kjøpet er konsesjonspliktig eller har du spørsmål om konsesjonsbehandlinga, kan du spørre kommunen der eigedomen ligg for å få svar.

A. Avhendingar som ikkje treng konsesjon

Det følgjer av konsesjonslova §§ 4 og 5 og forskrift om konsesjonsfrihet mv. (fastsett 8. desember 2003) kva tileigningar som er unntatt frå konsesjonsplikta. Hovudregelen er at du kan tileigne deg bebygd eigedom som ikkje er større enn 100 dekar og heller ikkje har meir enn 25 dekar fulldyrka/overflatedyrka jord utan å søke konsesjon. Det same gjeld tomter til bustad- og fritidsformål, og anna ubebygd areal som er lagt ut til anna enn landbruks-, natur- og friluftsområde og reindrift. Tileigning frå nær familie og tileigningar gjennom odelsrett er også unntatt frå konsesjonsplikta. Konsesjonsfrihet som følgjer av føresegnene i § 4 første ledd nr. 1-4 og § 5 første ledd nr. 1 og 2 skal godtgjerast ved skjema for eigenfråsegn LDIR-360. Skjemaet er tilgjengeleg på www.landbruksdirektoratet.no under "Skjema". Eigenfråsegna skal følgje heimelsdokumentet (festekontrakt, skøyte eller liknande) når dette blir sendt til tinglysning. Tinglysningsmyndigheitene sender fråsegna vidare til kommunen, som fører kontroll med konsesjonslova blir følgd.

Eit vilkår for konsesjonsfridom på grunn av ekteskap, slektskap og/eller odelsrett ved tileigning av landbrukseigedom over ein viss storleik er at du busett deg på eigedomen innan eitt år og bur der i fem år. Dette gjeld eigedomar som har meir enn 25 daa full dyrka og overflatedyrka areal og/eller meir enn 500 daa produktiv skog, og som har bygning som er eller har vore i bruk som heilårsbustad, eller har bygning under oppføring der løyve til oppføring av heilårsbustad er gitt. Om du ikkje skal busette deg innan fristen på eitt år, må du søke konsesjon. Du må då krysse av i felt 19 og gjere konsesjonsmyndigheitene merksame på at dette er grunnen til at du søker konsesjon.

B. Kort om saksgangen

Kommunen har avgjerdsmyndigheit i konsesjonssaker. Fylkesmannen/Landbruksdirektoratet er klageinstans.

Føresegn om overføring av myndigheit fastsett 8. desember 2003, er tilgjengeleg på www.landbruksdirektoratet.no og www.lovdata.no.

Før søknaden kan tas opp til behandling, må du betale eit behandlingsgebyr. Gebyret blir fastsett og kravd inn av kommunen.

Du skal ikkje betale gebyr om du har overtatt konsesjonsfritt på grunn av odelsrett eller slektskap, og du søker konsesjon fordi du ikkje skal busette deg på eigedomen.

C. Nærare om utfylling av søknad om konsesjon

Det er viktig at opplysningane i søknaden blir gitt så fullstendig som mogleg. Dette kan mellom anna bidra til å redusere saksbehandlingstida og sikre at saka blir behandla på rett faktisk grunnlag.

Felta 1 - 5

Både overdragaren og du som søker konsesjon, må opplyse om namn og adresse, fødsels- eller organisasjonsnummer. Juridiske personar (til dømes aksjeselskap) nyttar eit organisasjonsnummer. Organisasjonsnummeret får ein ved å vende seg til Enhetsregisteret (Brønnøysundregistra www.brreg.no). Opplyse om telefonnummer og eventuell e-postadresse når du tar kontakt med registeret.

Felta 6 - 11

Om avhendinga omfattar fleire gards- og bruksnummer, må alle førast opp i felt 6. Gjeld søknaden konsesjon på feste, skal du føre opp festenummeret dersom eit slik fins. Gjeld søknaden konsesjon på stifting eller avhending av andre rettar knytt til fast eigedom som inneber konsesjonsplikt etter § 3 i konsesjonslova, skal retten beskrivast (grusrett, utbyggingskontrakt o.l.).

I felt 7 skal du føre inn kjøpesummen for eigedomen. Gjeld søknaden konsesjon på leige av eigedomen, skal leigesummen pr. år førast opp. Om du har overtatt eigedomen ved arv eller gåve, skal sannsynleg verdi for dette fyllast inn i feltet. Hefter det kårtytingar på eigedomen, skal verdien av dissa førast opp. Døme på kårtytingar er burett og naturalia (mjølk, poteter, ved, snørydding o.l.). Kårforpliktingar som ikkje er bundne til kvart år, skal førast opp som 5-årig verdi. Ytterlegare opplysningar om omfattande kårtytingar som burett og liknande, mellom anna om sannsynleg varigheit, skal gå fram av kjøpekontrakt eller saksutgreiinga under behandlinga av konsesjonssøknaden. Dersom lausøyre følgjer med i avhendinga, skal verdien førast opp i feltet for dette.

Du treng ikkje fylle ut felt 7 dersom du har overtatt konsesjonsfritt på grunn av odelsrett eller slektskap og du søker konsesjon fordi du ikkje skal busette deg på eigedomen.

I felt 8 skal du føre opp kommune og fylke eigedomen ligg i. I felt 9 skal opplysningar om totalarealet til eigedomen eller eigedomane fyllast ut. Dersom tileigninga gjeld fleire gards- og bruksnummer, skal alle reknast med. I tillegg skal det opplysast om korleis arealet til eigedomen fordeler seg på ulike arealkategoriar. I feltet for dyrka jord skal det førast opp fulldyrka jord, overflatedyrka jord og innmarksbeite. I feltet for produktiv skog fører du opp skog med produksjonsevne på minst 100 liter (0,1 kubikkmeter) per dekar per år. Som anna areal reknar ein myr, grunnlendt mark, uproduktiv mark, fjell i dagen o.l. Sjå www.gardskart.skogoglandskap.no for meir informasjon om din eigedom.

Føreligg det skogbruksplan for eigedomen, må du oppgi fordeling på hogstklasse I-V og bonitet, og balansekvantumet for den produktive skogen.

I felt 11 skal du føre opp kva bygningar som står på eigedomen i dag (til dømes bustadhus, kårbustad, hytte, driftsbygning, forretningsbygg, industribygg, seter o.l.). I tillegg skal grunnflata for kvar enkelt bygning spesifiserast i kvadratmeter og talet på etasjar. Om du har opplysningar om den tekniske tilstanden til bygningen (god, middels eller dårleg) og byggjeår, (til dømes frå takst over eigedomen) skal dette førast opp.

Feltene 12 - 16

Følgjer andre rettar med i avhendinga, skal du føre desse opp i felt 12. Døme på slike rettar er beiterett (til dømes i utmark), strandrett, jakt- og fiskerett, hogstrett, allmenningsrett, slåtterett o.l. Om du, ektefellen din eller dine born under 18 år eig eller leiger andre eigedomar i kommunen eller i andre kommunar, skal gards- og bruksnummer på desse førast opp i høvesvis felt 13 og 14. I felt 15 skal du beskrive korleis eigedomen blir brukt i dag. For landbrukseigedomar skal det gå fram om eigedomen blir drive med husdyrhald, planteproduksjon e.l. I felt 16 skal du opplyse kva eigedomen skal brukast til. Eit døme på slik bruk kan være tileigning til fritidseigedom, landbruksformål eller industri.

Feltene 17 - 21

Skal eigedomen du søker konsesjon på nyttast som tilleggsgjord til anna eigedom du eig frå før, må du føre opp gards- og bruksnummer på denne eigedomen. I felt 18 skal du opplyse om kva for teoretisk utdanning og/eller praktisk erfaring innanfor jord- og skogbruk du har.

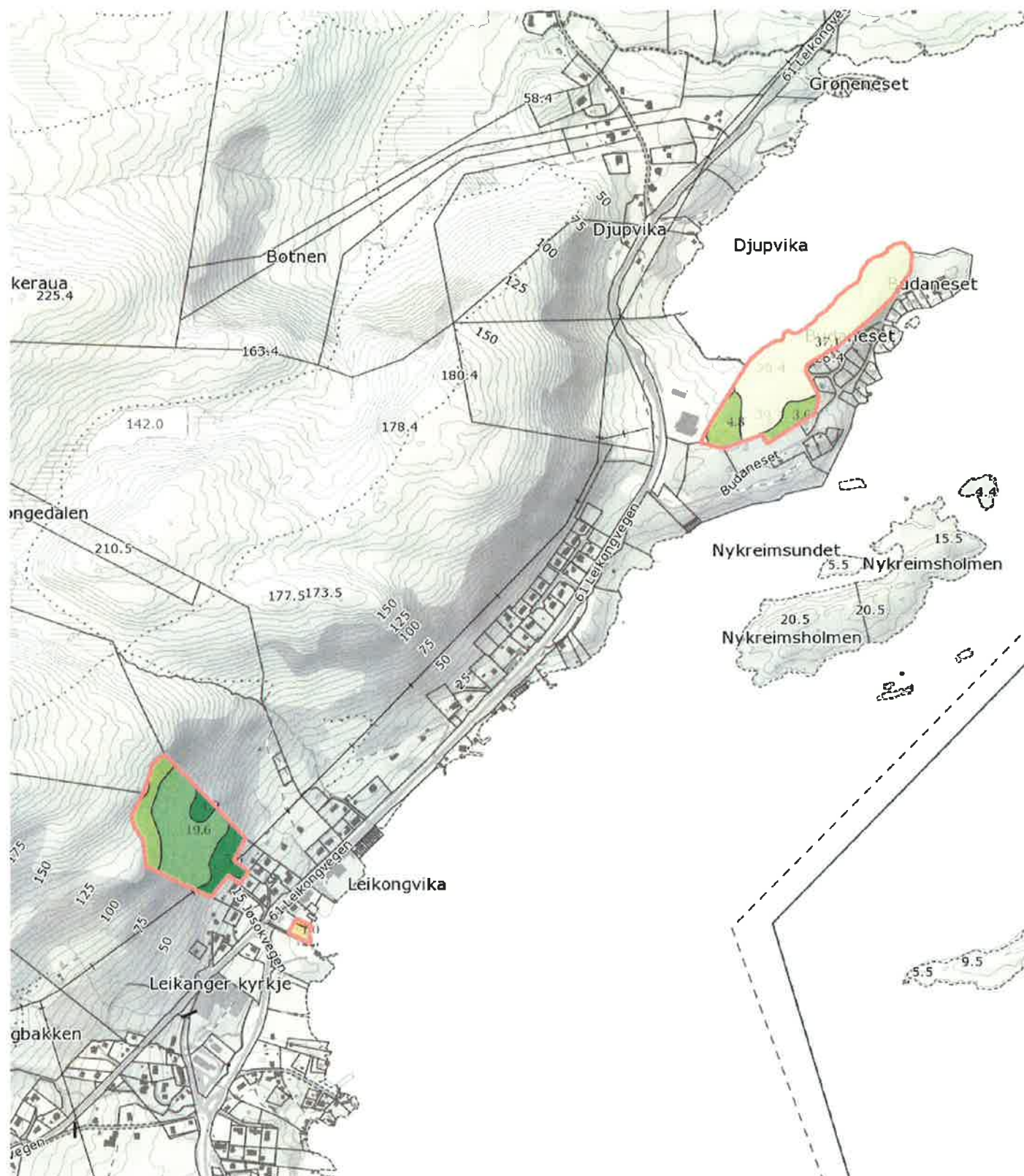
Du treng ikkje å fylle ut felt 18 om du har tatt over eigedomen konsesjonsfritt på grunn av odelsrett eller slektskap og du søker konsesjon fordi du ikkje skal busette deg på eigedomen.

I felt 19 må du krysse av for om du vil forplikte deg til å busette deg på eigedomen innan eitt år og sjølv bu der i minst 5 år samanhengande. Er tileigninga i utgangspunktet konsesjonsfri på grunn av ekteskap, slektskap eller odelsrett, og du søker konsesjon fordi du ikkje skal busette deg på eigedomen, jf punkt A, må du krysse av for dette alternativet i felt 19. Du kan gi nærare opplysningar om bakgrunnen for at du ikkje skal busette deg på eigedomen på side 3, under "Eventuelle tilleggsopplysningar", eller ved å legge ved eige brev.

Gjeld søknaden ein jord- eller skogbrukseigedom, skal det i samband med behandlinga av konsesjonssøknaden vurderast om det er nødvendig med delingssamtykke etter § 12 i lov av 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova). I felt 20 må du derfor opplyse om overdragaren eig annan fast eigedom i kommunen enn den som no blir avhenda. Er det fleire som søker konsesjon på same landbrukseigedom, må det opplysast om søkarane er gift, sambuarar eller partnarar i felt 21.

Felt 22

Både du som tileignar og overdragaren må skrive under på konsesjonssøknaden. For umyndige - personar under 18 år eller umyndiggjorte - må verja skrive under. Advokatar kan skrive under på vegner av partane om det ligg føre fullmakt.



0 100 200 300m

Målestokk 1 : 10000 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 09.05.2017

GRUNNEIENDOM 1515-76/35



NIBIO

NORSK INSTITUTT FOR
BIOØKONOMI

Markslag (AR5) 13 klasser TEGNFORKLARING

	Fulldyrka jord
	Overflatedyrka jord
	Innmarksbeite
	Skog av særskilt høg bonitet
	Skog av høg bonitet
	Skog av middels bonitet
	Skog av lav bonitet
	Uproduktiv skog
	Myr
	Åpen jorddekt fastmark
	Åpen grunnlendt fastmark
	Bebyggd, samf, vann, bre
	Ikke klassifisert
Sum:	

AREALTALL (DEKAR)

	0.2
	0.0
	0.0
	0.2
	7.5
	19.6
	15.2
	0.0
	37.2
	79.5
	0.0
	1.3
	0.2
	0.2
	0.0
	0.2
	81.4
	81.4

Kartet viser en presentasjon av valgt type
gårdskart for valgt eiendom. I tillegg vises
bakgrunnskart for gjenkjennelse. Areal-
statistikken viser arealer i dekar for alle
teiger på eiendommen. Det kan forekomme
avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

— Arealressursgrenser

□ Eiendomsgrenser



Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	AF	Arkivsaknr:	2015/1643
		Arkiv:	20/2

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
33/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

GNR. 20 BNR.2 - KLAGE PÅ VEDTAK I MTK-SAK 85/16 VEDK. VILKÅR FOR DISPENSASJON

Tilråding:

Maritim og teknisk komité imøtekjem delvis søkjar si klage og endrar sitt tidligare vedtak frå MTK-sak 85/16. Ein gjev dispensasjon frå kommuneplanen sin arealdel etter plan- og bygningsloven § 19-2, løyve til omdisponering av 1 dekar innmarksareal til bustadføremaal etter jordlova § 9, og løyve til deling etter jordlova § 12, i høve frådeling av ei bustadtomt på gnr. 20 bnr. 2 på Frøystad.

Vilkår for dispensasjon:

- Bustadtomta vert om lag 1 dekar, med grense mot 20/5, 20/51 og 20/42.
- Denne frådelinga vert den siste for dette bruket før ei ev. endring i kommuneplanen.
- Det vert lagt midlertidig byggeforbodet på eigedomane 20/52 og 20/53 inntil ny gang- og sykkelveg mot Steinsvika er etablert. Dette skal tinglysast i grunnboka.
- Det må innhentast løyve frå Statens vegvesen til utvida bruk av eksisterande avkøyrsløp før vedtak om frådeling av bustadtomt.
- Tilkomsveg vert lagt om på austsida av løda med so lite inngrep i jordbruksarealet som mogleg.

Særutskrift:
Anfinn Frøystad
Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Møre og Romsdal fylke
Søre Sunnmøre landbrukskontor
Statens vegvesen Region Midt

Vedlegg:

Klage på vedtak 85/16
Geologisk vurdering

Samandrag av saka:

Saka gjeld søknad om dispensasjon frå kommuneplanen sin arealdel med sikte på frådelling av ei om lag 1 dekar stor bustadtomt på gnr. 20 bnr. 2. Søkjer klager på vilkår «*Bustadtomtene 20/52 og 20/53 skal slås saman med hovudbruket 20/2*» i vedtaket.

Saksopplysningar:

Maritim og teknisk komite handsama sak i møte 21.11.2016 (MTK-saka 85/16) og gjorde slikt vedtak:

«Maritim og teknisk komité imøtekjem delvis søkjar si klage og endrar sitt tidligare vedtak frå MTK-sak 40/16. Ein gjev dispensasjon frå kommuneplanen sin arealdel etter plan- og bygningsloven § 19-2, løyve til omdisponering av 1 dekar innmarksareal til bustadføremaal etter jordlova § 9, og løyve til deling etter jordlova § 12, i høve frådelling av ei bustadtomt på gnr. 20 bnr. 2 på Frøystad.

Vilkår for dispensasjon:

- Det vert stilt krav om at området vert vurdert som tilstrekkeleg trygt ved ei skredfagleg vurdering. Rapport frå denne skredvurderinga sendast til kommunen før oppmåling.*
- Bustadtomta vert om lag 1 dekar, med grense mot 20/5, 20/51 og 20/42.*
- Denne frådelinga vert den siste for dette bruket før ei ev. endring i kommuneplanen.*
- Bustadtomtene 20/52 og 20/53 skal slås saman med hovudbruket 20/2.*
- Tilkomstveg vert lagt om på austsida av løda med so lite inngrep i jordbruksarealet som mogleg.»*

Søkjer har klaga på vedtaket i eit skriv datert 03.01.2017 og 10.04.2017.

Vurdering og konklusjon:

Saka har ikkje vore på noko ny høyringsrunde då ein vurderer det til at det ikkje har kome fram noko nye opplysningar i saka.

I klagen vert det vist til Geologisk vurdering med konklusjon:

«Ut fra en geofaglig vurdering har det omsøkte arealet en akseptabel risiko. Nominelle sannsynlighet for snøskred og/eller steinsprang (farenivået) mot byggverk og tilhørende uteareal, vurderes til å være under grenseverdien 1/1000 pr år, slik at planområdet tilfredsstiller klasse S2 i TEK 10 § 7-3. Fra et geofaglig ståsted kan tomtene anbefales for tiltenkte formål.»

Det er gjennomført geologisk vurdering og derfor vilkår om skredfagleg vurdering kan fjernast frå vedtaket.

Vidare klager han på vilkår: *Bustadtomtene 20/52 og 20/53 skal slås saman med hovudbruket 20/2.*

Ei oppheving av dei tidligare frådelte tomtene gnr/bnr 20/52 og 20/53 som bustadtomter, skulle hindre vidare utbygging i området før ny gang- og sykkelveg til Torvika vart etablert.

For å unngå ekstra kostnader med frådeling og oppmåling kan det vere eit alternativ å legge ned byggeforbod for eigedomane gnr. 20 bnr. 52 og 53. Byggeforbodet kan slettast når ny gang- og sykkelveg til Torvika er etablert.

Geologisk vurdering viser også at dei to eigedomane tilfredsstiller klasse S2 i TEK 10 § 7-3 og kan brukast til bustad.

Med desse vilkår om byggeforbod meiner administrasjonen at dette ikkje vesentleg set til side omsynet til føresegna i kommuneplanen. Ein vurderer at saka har overvekt av fordeler med seg.

Rådmannen rår til at klaga vert tatt til følgje på vilkår som går fram av tilrådinga.

Fosnavåg, 08.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Agita Freimane



Breiteig Fjordsenter

Adresse: Breiteig, 6141 Rovde

Telefon: 908 51 729

E-post: post@breiteig-fjordsenter.no

Orgnr: 991704892 mva



Geologisk vurdering

Skredfare

Gnr 20 Bnr 2/52/53

Herøy kommune

April 2017

INNHold

1. Innledning	3
2. Krav/metodikk	4
3. Analyse: Kart og satellittdata.....	5
4. Historisk kildemateriale	7
5. Meteorologiske data	7
6. Steinsprang	8
7. Snøskred	12
8. Oppsummering	14
9. Konklusjon	15

1. Innledning

Breiteig Fjordsenter har utført geologisk vurdering av gbnr. 20/2,52,53 i Herøy kommune.

Aktsomhetskart for snøskred (SkredAtlas) viser at det vurderte arealet ligg i løснеområde gbnr 20/52,53 og utløpsområde 20/2.

Aktsomhetskart for steinsprang (SkredAtlas) viser at deler av gbnr 20/2 ligger i ytre margin av utløpsområdet, mens bruk 52 og 53 ligger utenfor.

Aktsomhetskart for Jord- og flomskred (SkredAtlas) viser ingen modellert fare.

Ingen skredhendelser finnes dokumentert i historiske databaser.

Rapporten beskriver verifisering av potensiell fare for steinsprang og snøskred. Det er gjennomført kartanalyse og terrengeanalyse av eksisterende grunnkart og satelittdata. I tillegg er det gjennomført feltbesiktigelse, med verifisering av bratthet, geomorfologi og siktevinkelmålinger.

I arbeidet inngår dialog med tiltakshaver Anfinn Frøystad.



Figur 1 Kartutsnitt med lokalisering av tomter og utløpsområde for snøskred.



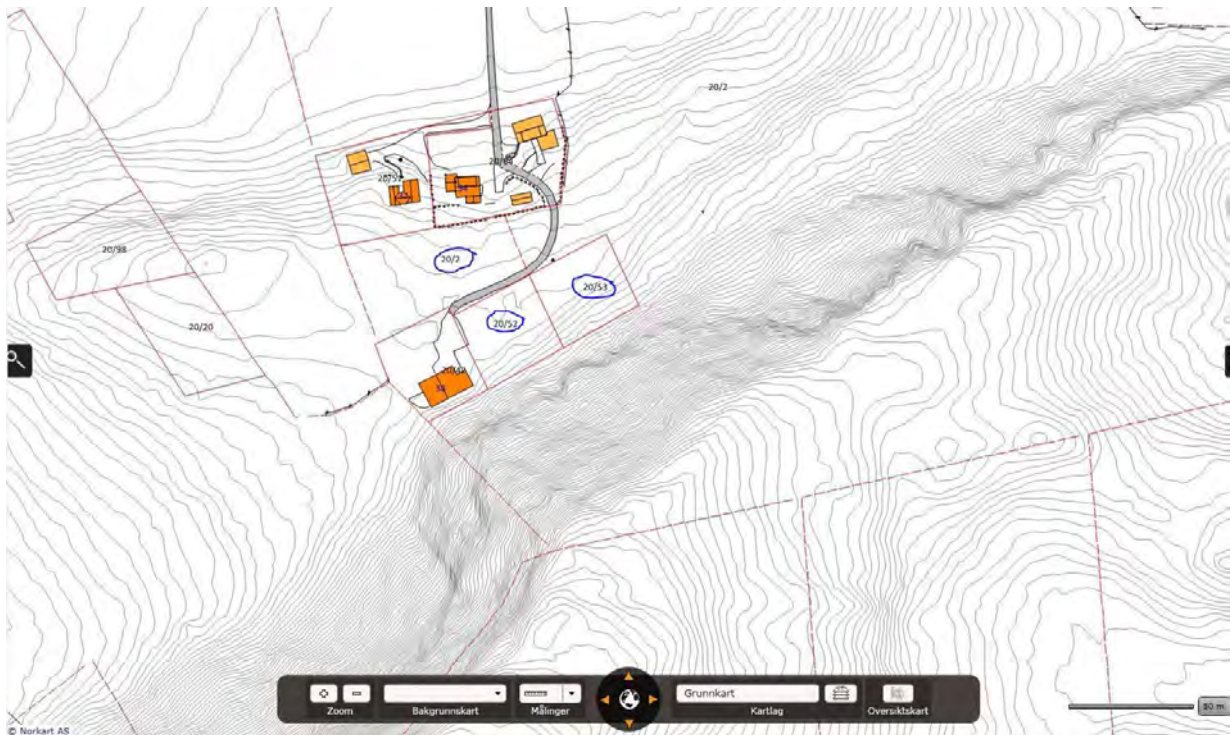
Figur 2 Flyfoto vurderte areal er skravert

2. Krav/metodikk

Vurdering og konklusjon i denne rapporten responderer kravene som stilles i NVE sine **Retningslinjer nr. 2/2011**, som omhandler forhold rundt **Flaum- og skredfare i arealplanar**.

Krav til tryggleik for byggverk og tilhøyrande uteareal mot naturpåkjenningar er gitt i byggteknisk forskrift (TEK10). Tryggleikskrava er nærmare beskrivne og tolka i rettleiinga til forskrifta på heimesidene til Statens bygningstekniske etat (www.be.no). Når ein planlegg areal med sikte på utbygging, må det takast omsyn til tryggleikskrava, først og fremst ved å unngå utbygging i område som ikkje har god nok tryggleik mot naturfarar. Dersom kommunen likevel vel å planleggje utbygging i fareutsette område, må kommunen vurdere korleis ein kan oppnå god nok tryggleik for busetnaden, og gi føreseigner som tek vare på tryggleiken, f.eks. krav om risikoreduserande tiltak. Eventuelle sikringstiltak må dimensjonerast slik at tryggleikskrava i byggteknisk forskrift blir oppfylte.

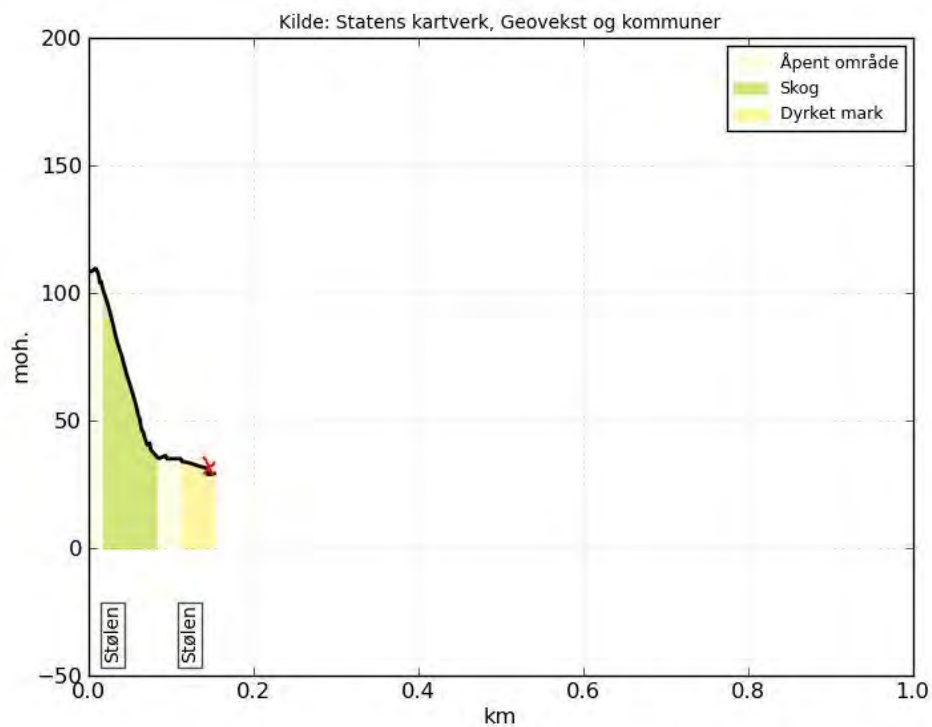
3. Analyse: Kart og satellittdata



Figur 3 Grunnkart(Norgeskart.no)

Det er utført kartanalyse basert på grunnkart. Siden ligger NV-vendt, med et relieff på rundt 110 moh. Helningsgradient på $45 - 60^\circ$ i øvre del av siden, med en relativ skarp overgang til flatt terreng ut fra fjellfoten.

Kartet definerer ingen klare akkumuleringsområder eller skredløp for snø i siden.



Figur 4 Høydeprofil viser markert overgang mellom siden og det flate arealet nedenfor.

Satellitdata

Det er utført terrenganalyse ved hjelp av studier av flyfoto/skråfoto tilgjengelig gjennom <http://www.norgei3d.no/>.



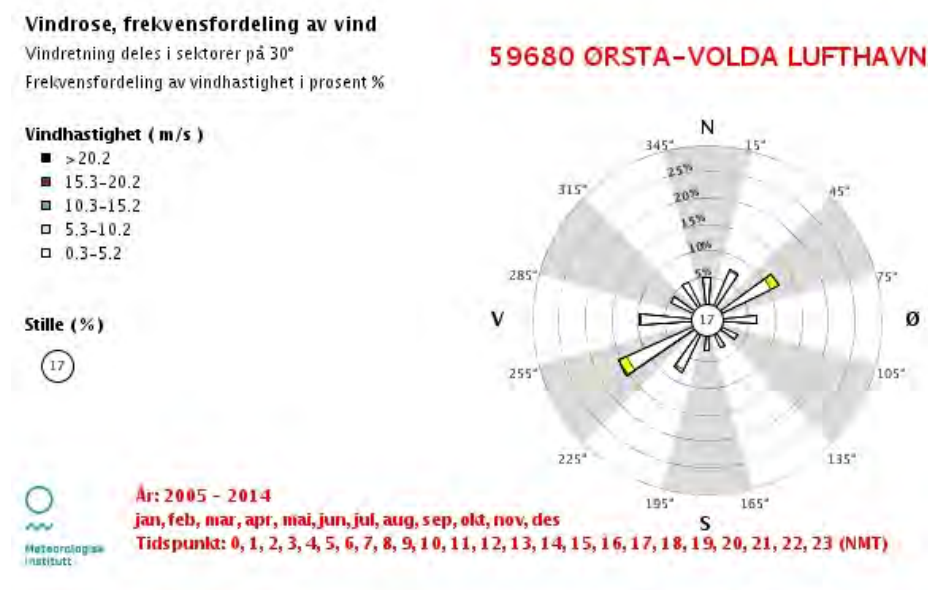
Figur 5 Flyfoto med lokalisering av bolig

4. Historisk kildemateriale/ kunnskap fra lokalbefolkningen

Det er ikke registrert historisk skred i området.

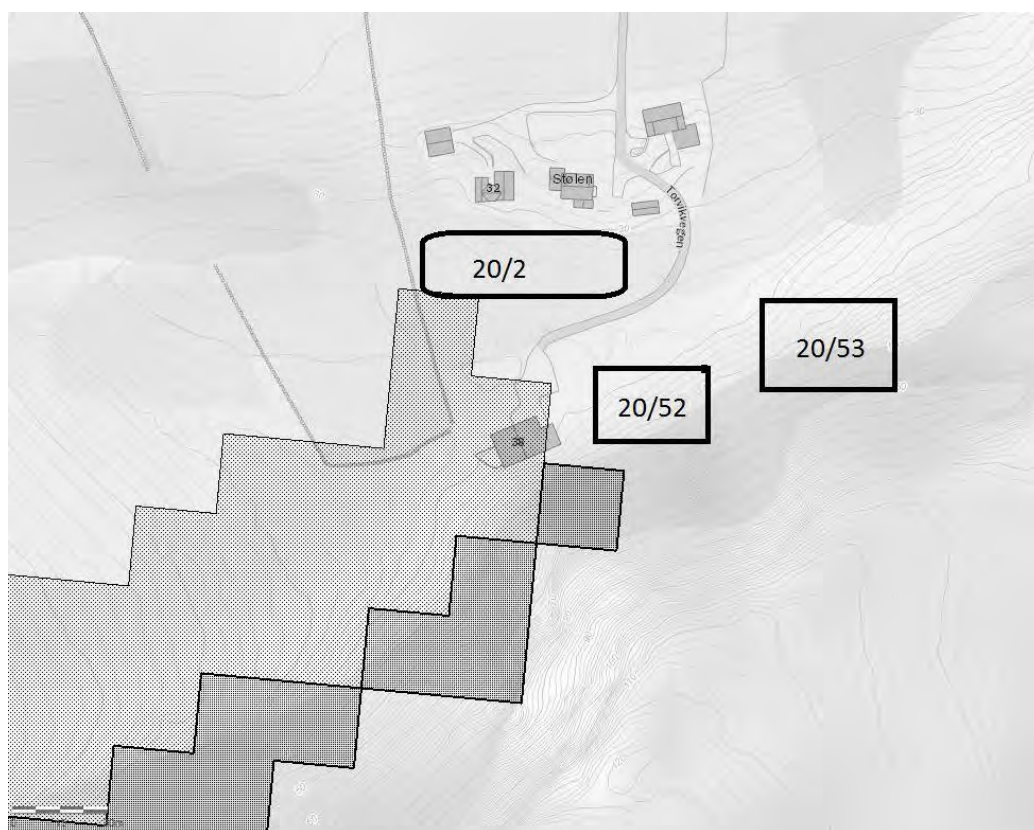
5. Meteorologiske data

Lokaliteten har et markert vestlandsk kystklima og er sterkt dominert av mildvær gjennom vinteren. Dominerende vindretning er fra SV og NØ. Siden ligger i le for S vinder, med marginal eksponering for snøskred i denne høyden.



Figur 6 Vindrose for siste 10 år.

6. Steinsprang



Figur 7 Aktsomhetsområde (SkredAtlas) for steinsprang.

Aktsomhetskart (SkredAtlas) viser modellert fare for steinsprang marginalt mot gbnr 20/2.



Figur 8 Sektor A viser løsneområde for steinsprang mot tomt gbnr 20/2, og sektor B løsneareal som påvirker tomt gbnr 20/52 og gbnr 20/53.



Figur 9 Løsneområdet i øvre del av sektor A. Fjellet har hyllepreg, bergartene godt integrert i vegetasjon og ingen aktive erosjonspunkter.



Figur 10 Sektor B viser ingen aktive erosjonsflater, men en gjennomgående stabil bergart. Mindre fragmenter vil springe ut, men ikke representere noen fare for tomtene.

Grunnkartet viser en mindre bergside i bakkant av tomtene på gbnr 20/52 og gbnr 20/53. Dette er verifisert under befaringen. Det ligger en gammel ur fra fjellfoten ved denne bergsiden og ned til bakre margin av tomtene.



Figur 11 Bergskrent i bakkant av gbnr 20/52. Fortsatt aktiv erosjon, korte utløp som ikke når tomtene.



Figur 12 Bergskrent bak gbnr 20/52.



Figur 13 Gammel gjengrodd ur mellom bergskrent og tomtegrense gbnr 20/52 og gbnr 20/53.

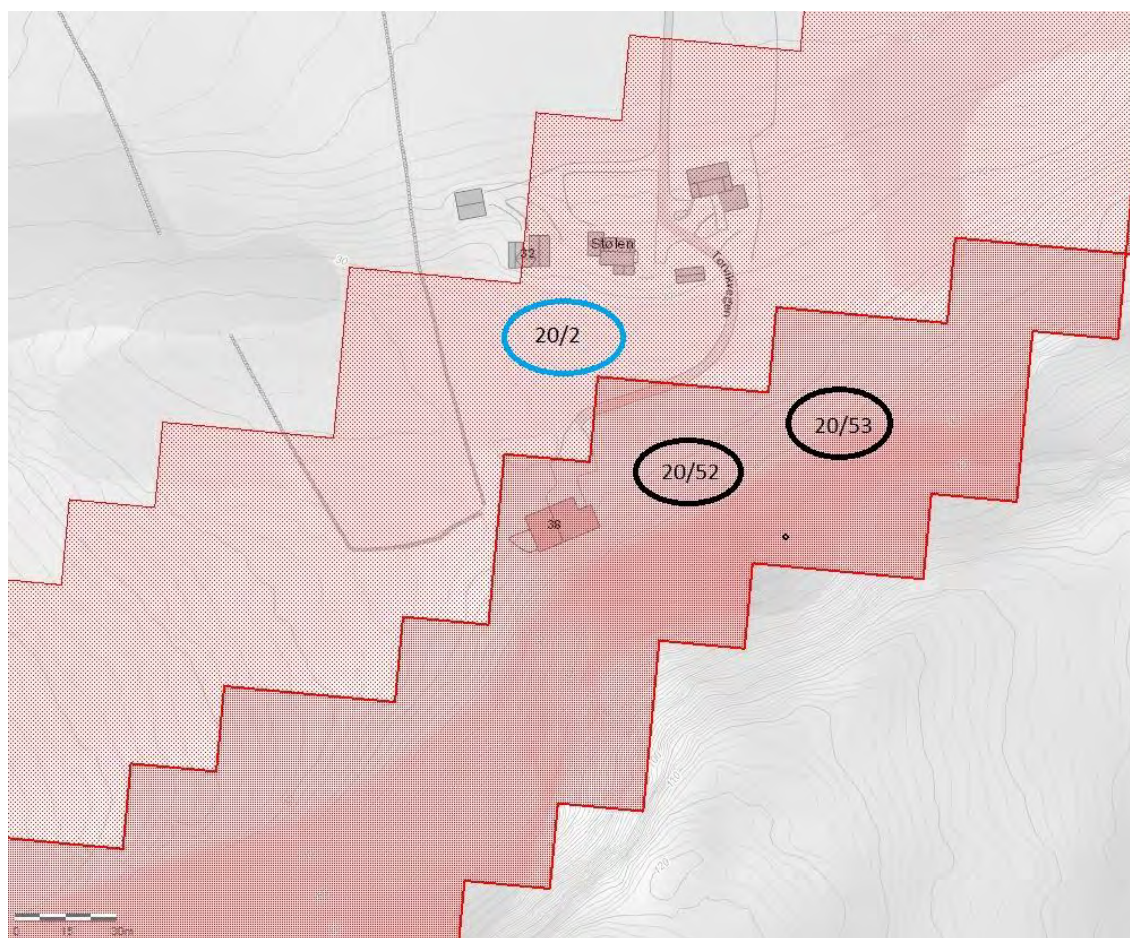


Figur 14 Blokker i bakkant av gbnr 20/53 i nedre margin av ura. Siktevinkel ca. 25° fra øvre margin av ura. Dette representerer oftest maksimalt utløp.

Mye historisk materiale ligger bak de to tomtene. Fortsatt aktiv erosjon av bergskrenten, uten sannsynlig fare mot tomtene. Det bør ikke graves eller sprenges i den gamle uren og bakenforliggende bergskrent - det kan påvirke stabilitet.

Det er lite sannsynlig at steinsprang fra fjellet vil forekomme med et omfang som når ned til de vurderte arealene. Utspring fra det nærliggende berget bak de to tomtene på gbnr 20/52 og gbnr 20/53 vil ha kort utløp som ikke når tomtene.

7. Snøskred



Figur 15 Modellert aktsomhetsområde for snøskred (SkredAtlas)

Forutsetninger for snøskred er tilstrekkelig snø og bratt nok terreng. Snøskred utløses vanligvis i terreng brattere enn 30° med en rekkevidde som gir siktevinkel 25° – 35° fra utløp til ende på skredbanen. Tørre skred går vanligvis noe lenger enn våte skred. Men de våte skredene er langt mer ødeleggende.



Figur 16 Fjellsiden har et relieff på rundt 100 moh. Helningsgradient på 45 - 60° i øvre del av siden, med en relativ skarp overgang til flatt parti fra fjellfoten og til tomtene. Kartet definerer ingen klare akkumuleringsområder for snø i siden. Ingen skredbaner vises.

Sidens helning og Alfa sikteveinkel på rundt 30° sannsynliggjør en teoretisk mulighet for snøskred.

Vegetasjon i hele løseområdet reduserer sannsynligheten for skred.

Topografiske trekk, manglende akkumuleringsareal og NV orientering på denne høyde over havet sannsynliggjør et lavt skredpotensiale. Dette i tillegg til sidens orientering, samt klima gjør at sannsynlighet for snøskred vurderes som lav.

8. Oppsummering

Skredfare er vurdert på Gbnr. 20 /2,52,53 i Herøy kommune. Det er utført kartanalyse, flyfotoanalyse og feltbefaring.

Skredfarevurderingen tar hensyn til grenseverdiene til skred i § 7-3 til TEK 10:

Sikkerhetsklasse S2

Sikkerhetsklasse S2 omfatter tiltak der et skred vil føre til middels konsekvenser. Dette kan eksempelvis være byggverk der det normalt oppholder seg maksimum 25 personer og/eller der det er middels økonomiske eller andre samfunnsmessige konsekvenser.

Tabell: Sikkerhetsklasser ved plassering av byggverk i skredfareområde

Sikkerhetsklasse for skred	Konsekvens	Største nominelleårlige sannsynlighet
S1	liten	1/100
S2	middels	1/1000
S3	stor	1/5000

TEK 10, veileder: *Tilfredsstillende sikkerhet mot skred er angitt som en største nominell årlig sannsynlighet for skred. Sannsynligheten i tabellen angir den årlige sannsynligheten for skredskader av betydning, dvs. skred med intensitet som kan medføre fare for liv og helse og/eller større materielle skader. Dette innebærer at en for de fleste skredtyper kan redusere utløpsområdet i forhold til det maksimale utløp til skred med den aktuelle sannsynligheten.*

Generelt vurderes skredfaren til å ha mindre omfang og utstrekning enn modellert fare. Dette skyldes i stor grad fjelllets lave høydeprofil, minimale akkumuleringsmuligheter, topografiske trekk med skarp overgang til utløpsområdet, vegetasjon i løснеområdet og klima.

Snøskred

Lokasjonen ligger ca. 30 m.o.h, med relieff opp til 100 m.o.h. i bakenforliggende fjellside. Bratthetsgrad gir modellert utløpsområde som berører alle tomtene mtp. snøskred.

Det finnes ingen klare akkumuleringsarealer i fjellsiden.

Alfa siktevinkel 30° gir en teoretisk/erfarings basert sannsynlighet for at skred kan nå ned til tomtene.

Terrenget mellom gbnr 20/2 og fjellfoten er flatt. Gbnr 20/52,53 ligger inn til fjellfoten.

En del vegetasjon finnes i løснеområdet.

De klimatiske forholdene preges av et gjennomgående mildt kystklima med dominerende vindretninger fra SV og NØ, som gir liten leside problematikk og skavldannelse i fjellet.

Det er ingen vannkilder som påvirker skredfare mot tomtene.

Ingen historiske snøskred er kjent.

Nominell sannsynlighet for snøskred mot de vurderte tomtene vurderes til å være mindre enn 10^{-3} pr. år.

Steinsprang

Modellering viser at utløpsområde for steinsprang kun påvirker margin av gbnr 20/2.

Disse kartene fanger ikke opp skrenter under 50 meters høyde. En slik skrent i bakkant av tomtene er kartlagt og vurdert i felt.

Fare for at steinsprang eller fjellskred skal påvirke bebyggelsen vurderes som mindre enn 10^{-3} pr.år.

9. Konklusjon

Skredfare er vurdert for gbnr 20/2,52,53 i Herøy kommune. Det er utført kartanalyse, flyfotoanalyse og feltbefaring.

Gbnr 20/2 er helt uproblematisk

Gbnr 20/52 og 53 bør bebygges i fremkant lengst mulig unna fjellfoten.

Konklusjonen bygger på vurdering av aktsomhetskart snøskred, aktsomhetskart steinsprang, løsmassekart, bratthetskart/ topografisk kart, flybilder, egne bilder, geofaglig besiktigelse av området, historisk informasjon og dialog med tiltakshaver Anfinn Frøystad.

Ut fra en geofaglig vurdering har det omsøkte arealet en akseptabel risiko. Nominelle sannsynlighet for snøskred og/eller steinsprang (farenivået) mot byggverk og tilhørende uteareal, vurderes til å være under grenseverdien 1/1000 pr år, slik at planområdet tilfredsstiller klasse S2 i TEK 10 § 7-3.

Fra et geofaglig ståsted kan tomtene anbefales for tiltenkte formål.

Breiteig Fjordsenter 03.04.2017



Arne Sandnes

Geolog/cand. Scient

Breiteig Fjordsenter

Sidemannskontroll 05.04.2017



Runar Sandnes (cand.mag.)

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]
Sendt: 18.04.2017 09:31:47
Til: Lisbeth Moltu Espeseth
Tittel: Skredvurdering gnr. 20/02

Fra: Anfinn Frøystad [<mailto:anfinnf@yahoo.no>]
Sendt: 12. april 2017 11:11
Til: postmottak
Emne: Fwd: skredvurdering gnr. 20/02

Sendt fra min iPad

Videresendt melding:

Fra: Anfinn Frøystad <anfinnf@yahoo.no>
Dato: 12. april 2017 kl. 11.01.04 CEST
Til: "postmottak@heroy.kommune.no" <postmottak@heroy-kommune.no>
Emne: Fwd: skredvurdering gnr. 20/02

Sendt fra min iPad

Videresendt melding:

Fra: Anfinn Frøystad <anfinnf@yahoo.no>
Dato: 10. april 2017 kl. 23.38.55 CEST
Til: "postmottak@heroy-kommune.no" <postmottak@heroy-kommune.no>
Emne: skredvurdering gnr. 20/02
Svar til: Anfinn Frøystad <anfinnf@yahoo.no>

Hei!

MTH-SAK 85/16

Legger ved geologisk skredvurdering av gnr. 20 bnr. 02/52/53 på Frøystad.

Ut fra den konklusjonen som geologen har komt fram til, opprettholder jeg klagen der bustadtomtene 20/52 og 20/53 skal slås sammen med hovedbruket 20/02.

Med vennlig hilsen
Anfinn Frøystad

Anfinn Frøystad

Torvikvegen 7

6095 Bølandet

Frøystad, 3. jan. 2017

Herøy kommune

MTK-SAK 40/16, G.nr. 20 Bnr. 2 --- Fradeling bustadtomt.

Merknader til vedtak.

Vil med dette klage på vedtaket der det i dispensasjonen står blant anna:

«bustadtomtene 20/52 og 20/53 skal slås saman med hovudbruket 20/2»

Vil søke om utsettelse og komme tilbake til dette punktet om klagen skal opprettholdes, når en rapport fra skredvurderinga ligg føre.

Med vennlig hilsen

.....

Anfinn Frøystad

Telf. 924 24 427 mail. adr. anfinnf@yahoo.no



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ESPBER	Arkivsaknr:	2017/640
		Arkiv:	29/4

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
34/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

KJARTAN BERGE 29/4 DELING GRUNNEIGEDOM, DISPENSASJON FRÅ AREALDELEN TIL KOMMUNEPLAN

Tilråding:

Maritim og teknisk komité vedtek at det vert gjeve dispensasjon frå LNF formålet i arealdelen i kommuneplanen jf. PBL §§ 19-2 med sikte på frådeling av bustadtomt frå gnr 29 bnr 4 på Berge.

Dispensasjonen er gjeve på vilkår:

- Ved oppmåling skal tomta arronderast slik at beslag av fulldyrka areal vert redusert til eit minimum.

Med heimel i plan og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71 og lov om eigedsregistrering (Matrikkellova) §§33 og 34 og Jordlova §§ 9 og 12 , godkjenner Maritim og teknisk komite søknad om løyve til tiltak jf. pbl. § 20-1 bokstav m datert 27.4.2017.

Vilkår for frådeling:

Det vert gjeve utvida avkjørselsløyve frå fylkesvegen jfr. uttale frå Statens vegvesen

Særutskrift:
Møre og Romsdal fylke
Fylkesmannen i MR
Statens vegvesen
SSL
Kjartan Berge

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Søknad om dispensasjon og frådeling av bustadtomt
- 2 Søknad om frådeling av bustadtomt frå gnr 29 bnr 4
- 3 Kartvedlegg søknad om dispensasjon
- 4 VS: Herøy kommune - frådeling av bustadtomter gbnr 29/4 - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan
- 5 Landbruksfagleg uttale til søknad om frådeling av bustadtomt frå 29/4
- 6 Gardskart
- 7 Merknader til frådeling av bustadtomt, dispensasjon frå kommuneplan.
- 8 17_73793-5Fv 654 - Herøy kommune - Gnr. 29 bnr. 4 - Søknad om dispensasjon frå kommuneplanen sin arealdel med sikte på oppretting av bustadtomt - Uttale
- 9 Kjartan Berge 29/4 Deling grunneigedom, Kartvedlegg flyfoto
- 10 Kjartan Berge 29/4 Deling grunneigedom, Kartvedlegg landbrukskart

[Søknad om dispensasjon og frådeling av bustadtomt, med kartvedlegg.](#)

Merknader til søknad:

- [Statens vegvesen](#)
- [Fylkesmannen i Møre og Romsdal](#)
- [Møre og Romsdal Fylkeskommune](#)
- [Søre Sunnmøre landbrukskontor](#)

Kartvedlegg

- [Kartvedlegg til delingssøknad](#)
- [Kartutsnitt over 29/4 frå 1 utkast til arealdelen til kommuneplan](#)
- [Detaljert ortofoto og landbruks kart over omsøkt område](#)

Samandrag av saka:

Kjartan Berge søkjar om frådeling av bustadtomt på gnr. 29 brn. 4 . Det er søkt dispensasjon frå dele- og byggeforbodet i LNF-område, med sikte på å bygge bustad for eige bruk. Søkjar har frivillig avstått bustad i Skarabakken då dette må rivast samband med utbygginga av Skarabakken og utbetring av FV 654 til Fosnavåg sentrum.

Saksopplysningar:

Den omsøkte parsellen ligg lokalisert i LNF område, med i hovudsak innmarksbeite og fulldyrka mark. Søkjar informerer at «området kan karakteriserast som ein kombinasjon av dyrka mark og fjell med maks 5 cm jord på». I følgje gardskart frå NIBIO, ligg parsellen på om lag 0,5 dekar fulldyrka mark og 1.1 dekar innmarksbeite. Parsellen har tilført privat veg, det er tilrettelagt for kopling til både vasstilførsel og avlaup. Parsellen er totalt på om lag 1.6 da.

Bakgrunnen til søknaden er at søkjar har frivillig avstått eigen bustad og eigedom til fylkesvegprosjekt i samband med utbygging og utbetring av FV 654 til Fosnavåg sentrum. Den prosjekterte veglinja går gjennom tomt og bustad. Difor ønskja søker å frådele ein parsell slik han kan bygge bustad på eigen eigedom og gard.

I kommuneplanen er omsøkt område regulert til LNF.

I prosessen fram til dagens arealplan var den omsøkte parsellen i første høyringsrunde ein del av eit større utbyggingsområde, B53. I prosessen fram til sluttbehandling og vurderingar med omsyn til arrondering vart område B53 vesentleg

redusert. Bakgrunnen for at kommunen reduserte B53 var i hovudsak grunneigar sine merknadar til planforslaget.

Saka har vore på høyring hjå berørte myndigheitspartar og dei har kome med følgjande fråsegn og motsegn:

Statens Vegvesen:

«I og med at omsøkte arealbruk ikkje er knytt til stadbunden næring, er det ikkje tilrådeleg med oppretting av ny sjølvstendig bustadtomt på areal som i kommuneplanen er omfatta av arealkategorien LNF-område. Etablering av nye bustadtomter i kommunen bør leggest til areal som er planlagde og klarerte til føremålet gjennom kommuneplanen sin arealdel.

Etter det vi kan sjå vert det i søknaden lagt opp til at tilkomst frå det offentlege vegnettet til omsøkte tomt skal vere frå fylkesveg 654 til privatvegen ved Berge bedehus. Ei slik vegløyving krev løyve til utvida bruk av avkøyrsla frå fylkesvegen, jamfør § 40 i veglova § 27-4 i plan- og bygningslova.»

Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

Landbruksinteresser

Arealet er hovedsakeleg kartlagt som innmarksbeite, men ein mindre del er også fulldyrka jord. I gjeldande kommuneplan ligg område som LNF — landbruk-, natur- og friluftsføremål. På Bergsøya er det lagt ut store områder til bustader, også heilt i nærleiken av denne tomta. At ein likevel deler ifrå enkelttomter innanfor LNF-området, vil bidra til ei fortsatt fragmentering av kulturlandskapet, og også vere uheldig for jordbrukdrift på arealet. Vi vil også peike på at kommunen ved å gi dispensasjon undergrev kommuneplanen som styringsverktøy. Ei bustadtomt på 1,6 dekar representerer dessutan svært låg arealutnytting. Vi vil ut frå desse momenta rå ifrå omsøkte dispensasjon.

Konklusjon

Vi rår ifrå omsøkte dispensasjon.

Møre og Romsdal Fylkeskommune:

Planfagleg vurdering

Det er i kommuneplanen avsett eit byggeområda for bustader (B53), ikkje langt unna. Vi rår kommunen til å vise etableringa av nye bustader til dette feltet framfor fragmentering av LNF området.

Søre Sunnmøre Landbrukskontor:

Vurdering og konklusjon:

Arealet det er søkt om å dele frå består av innmarksbeite og fulldyrka jord. Vi meiner det er uheldig å skilje ut ei bustadtomt i LNF området då det ligg andre byggjeklare tomter på Bergsøya. Då vi rår ifrå søknaden er det tilstrekkeleg å gi avslag etter jordlova §9, omdisponering.

Framlegg til vedtak etter jordlova:

Maritim og teknisk komité gir ikkje løyve til omdisponering av 2 dekar dyrka mark, jmf. Jordlova § 9, ut frå omsynet til jordvernet.

Vurdering og konklusjon

Normalt sett skal vere ein vere varsam med å dispensere frå LNF – formålet.

Slik ein vurderer det har området som det er søkt frådelling frå ei historie bak seg med omsyn til arealforvaltning. Når kommunen reviderte kommuneplanen sin arealdel sist hadde kommunen ein ekspansiv og offensiv politikk med omsyn til å legge til rette for ei sterkare utbygging av Bergsøya og fortette dagens busetjingsmønster. Det vart gått mange runder og gjort mange vurderingar for alle områder som vart lagt ut til første høyring. Eit av forslaga var nettopp omsøkt område som ein la til grunn var strategisk viktig for utvikling av busetjingsmønsteret til kommunen. Når kommunen valgte å endre sitt første planforslag var det i hovudsak på bakgrunn av grunneigar sine ønskjemål om å ikkje legge ut heile området som låg i planforslaget, men eit mindre areal. Denne disponeringa, som grunneigar ønskte, la ein til grunn var lite hensiktsmessig og valte å redusere B53 vesentleg istadenfor å imøtekome grunneigar.

Kommunen vurderer det slik at området Berge vil fortsatt vere viktig i framtida med omsyn til tomtereservar og utbyggingsareal. Spørsmålet er om fråskiljing av ei enkelttomt vil i vesentleg grad tilsidesetje arealformålet og legge hindringar i ei framtidig effektiv arealforvaltning. Kommunen legg til grunn at omsøkt parsell er arrondert i hovudsak på areal som ikkje er fulldyrka areal, men på innmarksbeite. Rådmannen vil likevel i forslag til vedtak ta omsyn til innspela om å ikkje bygge ned fulldyrka areal. Ved å redusere inngrepa mot arealkategorien fulldyrka areal vil ein kunne imøtekome søknaden frå kommunen si side og ein vurderer det til å ikkje tilsidesetje arealformålet i vesentleg grad.

Utbygging og utbetring av FV 654 til Fosnavåg sentrum er svært viktig for Herøy kommune. Tiltak som er planlagde og som vert realisert i nær framtid har store positive gevinstar ved seg med omsyn mjuke trafikantar og trafikksituasjonen generelt. Grunneigar har velvillig stilt opp og bidratt til at Herøy kommune får utbetra ei svært viktig strekning før ein endeleg innfartsveg kjem på plass. For Herøy kommune er det svært store positive gevinstar med tiltaket og ulempene vert vurdert som små.

Kommunen vurderer det vidare som tilrådeleg at grunneigar får etablert ei ny bustadtomt på Berge. Grunneigar har solgt bustadhuset og huset skal rivast til fordel for ei ny og sikker vegline inn til kommunesenteret Fosnavåg. Ei vegline som er optimalisert for trafikksituasjonen med dei begrensingane som Skarabakken har.

Ein registrerer merknadane frå høyringsinstansane, men ein vel i denne einskilde saka å legge vekt på dei samfunnsmessige gevinstane ein får ved å legge til rette for ei frådelling som omsøkt. Ein vil vidare redusere inngrep mot fulldyrka areal så langt det er råd og justere tomtestørrelsen noko ned.

Søknaden viser at ein ville ta beslag av 1624 kvm tomteareal fordelt på 476 kvm fulldyrka jord, og 1148 kvm er innmarksbeite. Rådmannen legg til grunn at ved oppmåling vert areal på fulldyrka areal redusert til eit minimum og at tomta vert redusert ned til ein høveleg storleik.

Naudsynt teknisk infrastruktur ligg i umiddelbar nærhet til parsellen.

Konklusjon

Rådmannen rår til at MTK å gi dispensasjon og delingsløyve til å dele frå ei bustadtomt frå 29/4 på vilkår.

Fosnavåg, 08.06.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Espen Bergø

Søknad om dispensasjon og fradeling av bustadtomt.

Fylke: HERØY KOM	
LSD: DIMAN	
Snr: 1329/17	
Søker: KJARTAN BERGE	
Søkt: 13.04.2017	
Kassasjon	

Ein søker om fradeling og dispensasjon for fradeling av bustadtomt på gnr-29 bnr 4 i Herøy kommune.

Parsellen er lokalisert i LNF område, men har tilknytning til eksisterande veg og er nær knytt til eksisterande ledningstrasear, bebyggelse og fradelte tomter.

Området kan karakteriserast som ein kombinasjon med dyrka mark og fjell med maks 5 cm jord på. Området ein ønskjer å etablere bebyggelse ligg på eit lite høgdedrag. Det er framført veg til tomta og det er tilrettelagt for avløp gjennom kommunal utbygging for få år sidan. Det kan med enkelthet førast fram til tomta som skissert på vedlagt kart.

Slik søker vurderer det ligg det godt til rette for å etablere ei tomt som omsøkt her.

Saka må og sjåast i samanheng med at søker har frivillig solgt sin bustad i Skarabakken til fordel for framføring og utviding av ny veg til Fosnavåg sentrum. Den nye veglina medførte at huset måtte rivast for tilrettelegging for ei sterkare samfunnsutvikling og ein tryggare infrastruktur til og frå Fosnavåg.

Ein legg derfor til grunn at søker har bidrege til ei løysing som tener svært mange fastbuande, arbeidande og besøkjande til kommunesenteret i Herøy kommune.

27/4 - 2017

Dato:

Kjartan Berge

Kjartan Berge

Vedlegg: Kart.



«MOTTAKERNAVN»
«KONTAKT»
«ADRESSE»
«POST «POSTSTED»
»

Saksnr	Arkiv	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar	Dato
2017/640	29/4	«REF»	UTV / ESPBER	03.05.201 7

Søknad om frådeling av bustadtomt frå gnr 29 bnr 4

Planstatus:

Området er avsett til LNF-føremål i gjeldande kommuneplanen.

Kva føremål vert søkt dispensasjon til:

Det vert søkt om dispensasjon frå bygge- og deleforbodet i LNF område jf. Pbl. § 1-8.

Gards- og bruksnummer:

Gnr. 29 Bnr. 4

Skildring av omsøkte tiltak (volum, utforming, situasjonsskisser):

Tiltaket gjeld frådeling av ei bustadtomt i område regulert til LNF jfr. kommuneplanen. Storleik på eigedomen vert om lag 1,6 dekar og det er ønska og etablera busetjing på eit høgdedrag sør i omsøkte område.

Andre opplysingar om saka:

Søkjar opplysa at søknaden er grunna sal av bustad i Skarabakken i samband med utbygging av fylkesvegen til Fosnavåg sentrum og søknaden bør sjåast i sammenheng med dette.

«Saka må og sjåast i samanheng med at søkjar har frivillig selt sin bustad i Skarabakken til fordel for framføring og utviding av ny veg til Fosnavåg sentrum. Den nye veglina medførte at huset måtte rivast for tilrettelegging for ei sterkare samfunnsutvikling og ein tryggare infrastruktur til og frå Fosnavåg.»

Opplysningar om landbruk, miljø og ålmenne interesser

Den omsøkte parsellen ligg i eit LNF område jmf. Kommuneplanen, og ifølgje søkjar så «kan område karakteriserast som ein kombinasjon av dyrka mark og fjell med maks 5 cm jord på.» Ut ifrå NIBIO's gardskart består område i hovudsak av innmarksbeite og delvis fulldyrka jord.

Kort vurdering jamfør pbl §19-2, tredje ledd og §28-1:

Kommunen kan ikkje sjå nokon nemneverdig ulempe med omsøkt frådeling som følgje av natur- eller miljøforhold. Den omsøkte parsellen har også tilstrekkeleg tryggleik mot fare.

Kommunen ser positivt på denne søknaden då søkjar har frivillig selt bustaden sin i Skarabakken i samband med utbygging av fylkesvegen til Fosnavåg sentrum.

Kommunen ber om uttale til saka innan: **25/05-2017**

Vedlegg:

- Kopi av tiltakshavar sin søknad og grunngiving med tilhøyrande vedlegg.
- ortofoto
- plankart

Link til digitalt kart:

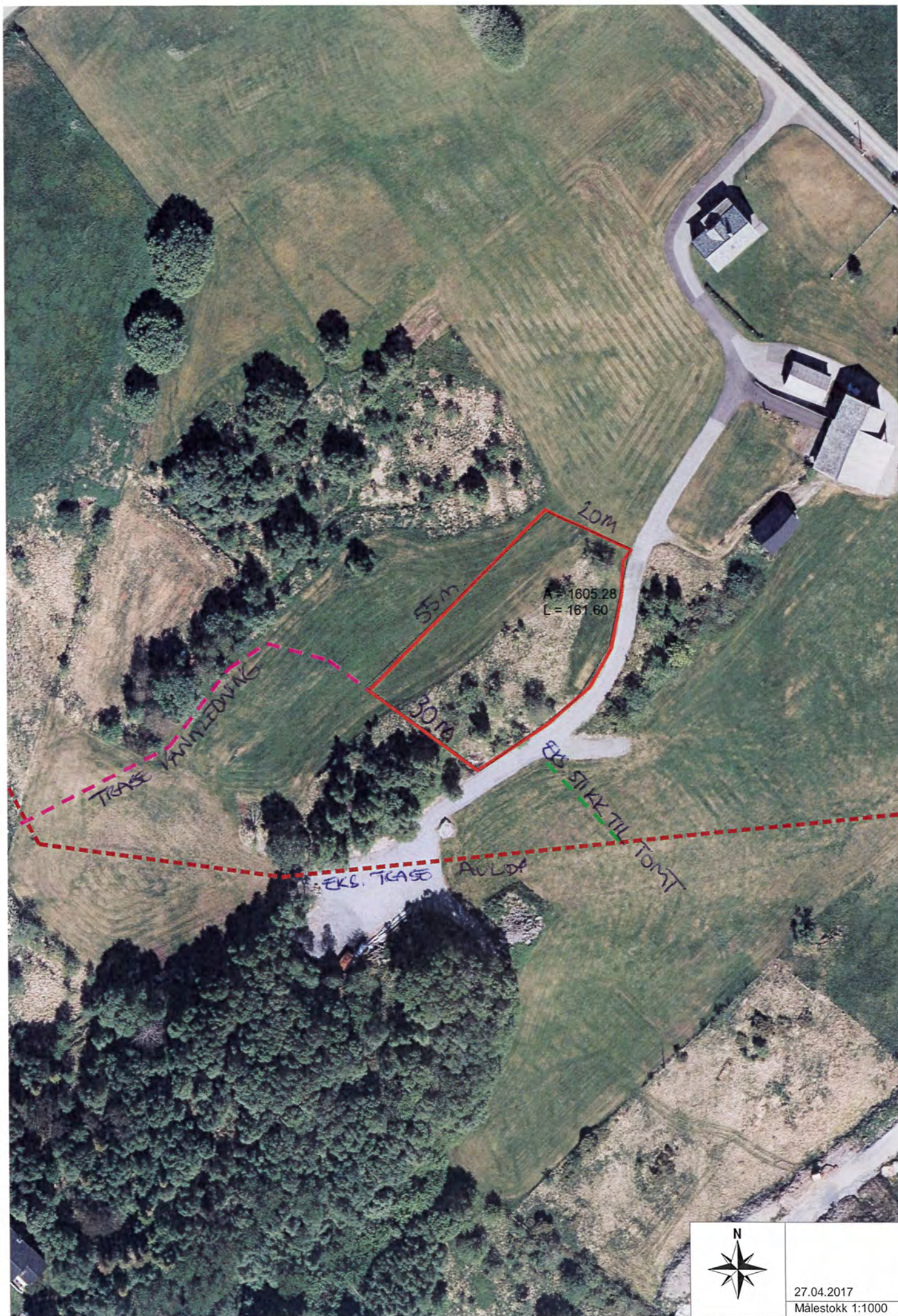
<https://kommunekart.com/klient/sunnm%C3%B8rskart?urlid=1e3b810e970f49b2bddd87741f44e7ea>

Med helsing

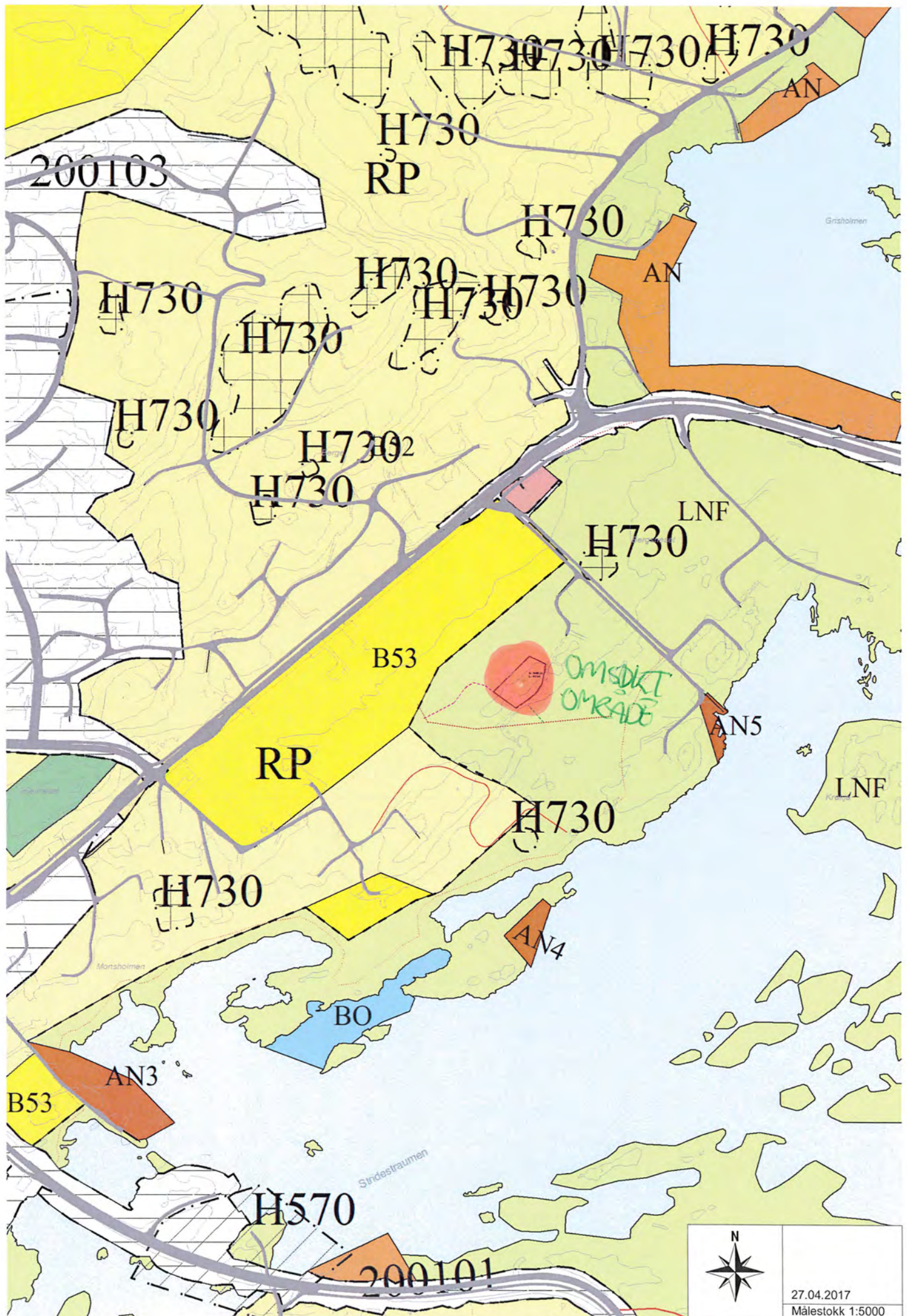
Jarl Martin Møller
Avdelingsleiar

Espen Bergø
Sakshandsamar





27.04.2017
Målestokk 1:1000



Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]

Sendt: 24.05.2017 09:56:24

Til: Brit Berge

Tittel: VS: Herøy kommune - fradeling av bustadtomter gbnr 29/4 - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan

Fra: anders.smith-ovland@mrfylke.no [<mailto:anders.smith-ovland@mrfylke.no>]

Sendt: 23. mai 2017 15:42

Til: postmottak

Kopi: firmapost-midt@vegvesen.no; fmmrpostmottak@fylkesmannen.no

Emne: Herøy kommune - fradeling av bustadtomter gbnr 29/4 - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan

Møre og Romsdal fylkeskommune har ut i frå sine ansvarsområder følgjande merknader:

Planfagleg vurdering

Det er i kommuneplanen avsett eit byggeområda for bustader (B53), ikkje langt unna. Vi rår kommunen til å vise etableringa av nye bustader til dette feltet framfor fragmentering av LNF området.

Mvh

Anders Smith-Øvland

overarkitekt

Plan og analyse

Møre og Romsdal fylkeskommune

Tlf: 71 28 02 41 / 959 99 801

anders.smith-ovland@mrfylke.no

mrfylke.no

NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Søre Sunnmøre landbrukskontor

Saksnr
2017/640

Arkivkode
29/4

Dato
26.05.2017

LANDBRUKSFAGLEG UTTALE TIL SØKNAD OM FRÅDELING AV BUSTADTOMT FRÅ 29/4

Kjartan Berge har søkt om få dele frå om lag 1,6 dekar frå 29/4 til bustadføremål. Arealet har arealklasse innmarksbeite og fulldyrka jord, sjå kartvedlegg. Eigedomen ligg i LNF-området i kommuneplanen. Søknaden må handsamast etter jordlova §§ 9 og 12.

Saksopplysningar:

Eigedomen har følgjande areal: Samla areal på innmark er 13 dekar der 7,9 dekar er fulldyrka jord, 2,3 dekar er overflatedyrka og 2,8 dekar innmarksbeite. Anna areal utgjør 14,4 dekar. Totalt areal på eigedomen er 27,4 dekar.

Utdrag av § 9 i jordlova – dyrka og dyrkbar jord

Dyrka jord må ikkje brukast til føremål som ikkje tek sikte på jordbruksproduksjon. Dyrkbar jord må ikkje disponerast slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida.

Departementet kan i særlege høve gi dispensasjon dersom det etter ei samla vurdering av tilhøva finn at jordbruksinteressene bør vika. Ved avgjerd skal det mellom anna takast omsyn til godkjende planar etter plan- og bygningslova, drifts eller miljømessige ulemper for landbruket i området, kulturlandskapet og det samfunnsgagnet ei omdisponering vil gi. Det skal og takast omsyn til om arealet kan førast attende til jordbruksproduksjon.

Utdrag av § 12 i jordlova – deling.

Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga

inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Vurdering og konklusjon:

Arealet det er søkt om å dele frå består av innmarksbeite og fulldyrka jord. Vi meiner det er uheldig å skilje ut ei bustadtomt i LNF området då det ligg andre byggjeklare tomter på Bergsøya. Då vi rår ifrå søknaden er det tilstrekkeleg å gi avslag etter jordlova §9, omdisponering.

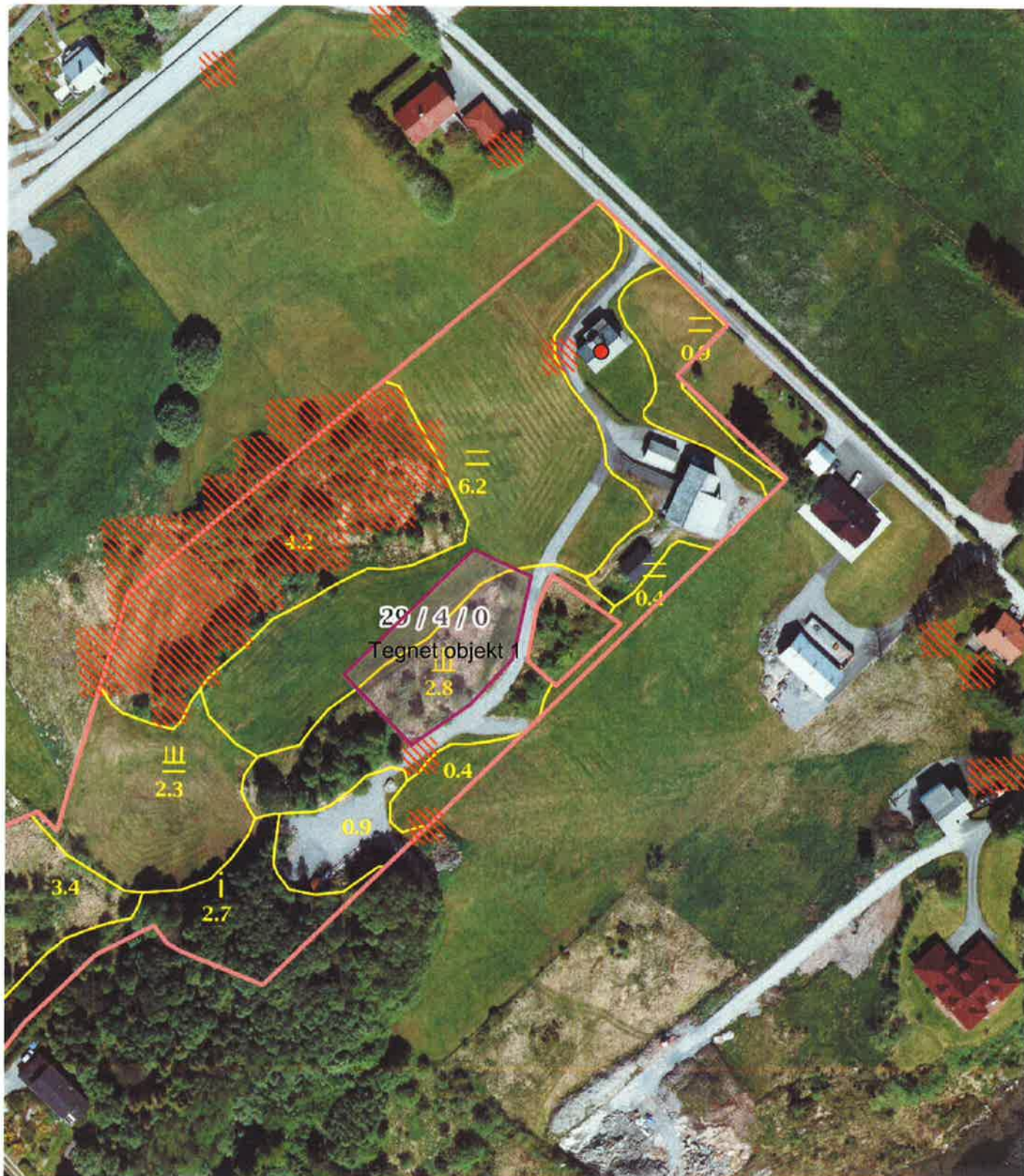
Framlegg til vedtak etter jordlova:

Maritim og teknisk komite gir ikkje løyve til omdisponering av 2 dekar dyrka mark, jmf. Jordlova § 9, ut frå omsynet til jordvernet.

Med helsing

Anne Kathrine Løberg

Vedlegg: Utsnitt av gardskart for 29/4



0 10 20 30m

Målestokk 1 : 1500 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 22.05.2017

GÅRDSKART 1515-29/4
Tilknyttede grunneiendommer:
29/4



NIBIO
NORSK INSTITUTT FOR
BIOØKONOMI

Markslog (AR5) 13 klasser TEGNFORKLARING

	Fulldyrka jord
	Overflatedyrka jord
	Innmarksbeite
	Skog av særst høg bonitet
	Skog av høg bonitet
	Skog av middels bonitet
	Skog av lav bonitet
	Uproduktiv skog
	Myr
	Åpen jorddekt fastmark
	Åpen grunnlendt fastmark
	Bebyggd, samf, vann, bre
	Ikke klassifisert
Sum:	

AREALTALL (DEKAR)

	7.9	
	2.3	
	2.8	13.0
	0.0	
	0.0	
	0.0	
	0.0	
	0.0	
	2.8	2.8
	7.6	
	3.2	
	0.7	11.5
	0.1	
	0.0	0.1
	27.4	27.4

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for valgt eiendom. I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjenning. Arealstatistikken viser arealer i dekar for alle teiger på eiendommen. Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

Arealressursgrenser

Eiendomsgrenser



Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Saks nr. 2017/640	Saksbely.
26 MAI 2017	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J nr.	Dok nr.
Kassasjon	

Herøy kommune
Frådeling av bustadtomt gnr29 bnr4
Dispensasjon frå kommuneplan

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Generelt

Saka gjeld frådeling av bustadtomt på om lag 1,6 dekar innanfor område som i gjeldande kommuneplan er sett av til LNF.

Landbruksinteresser

Arealet er hovedsakeleg kartlagt som innmarksbeite, men ein mindre del er også fulldyrka jord. I gjeldande kommuneplan ligg område som LNF – landbruk-, natur- og friluftsføremål. På Bergsøya er det lagt ut store områder til bustader, også heilt i nærleiken av denne tomta. At ein likevel deler ifrå enkelttomter innanfor LNF-området, vil bidra til ei fortsatt fragmentering av kulturlandskapet, og også vere uheldig for jordbrukdrift på arealet. Vi vil også peike på at kommunen ved å gi dispensasjon undergrev kommuneplanen som styringsverktøy. Ei bustadtomt på 1,6 dekar representerer dessutan svært låg arealutnytting. Vi vil ut frå desse momenta rå ifrå omsøkte dispensasjon.

Konklusjon

Vi rå ifrå omsøkte dispensasjon.

Med helsing

Lars Kringstad (e.f.)
fung. samordnar

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

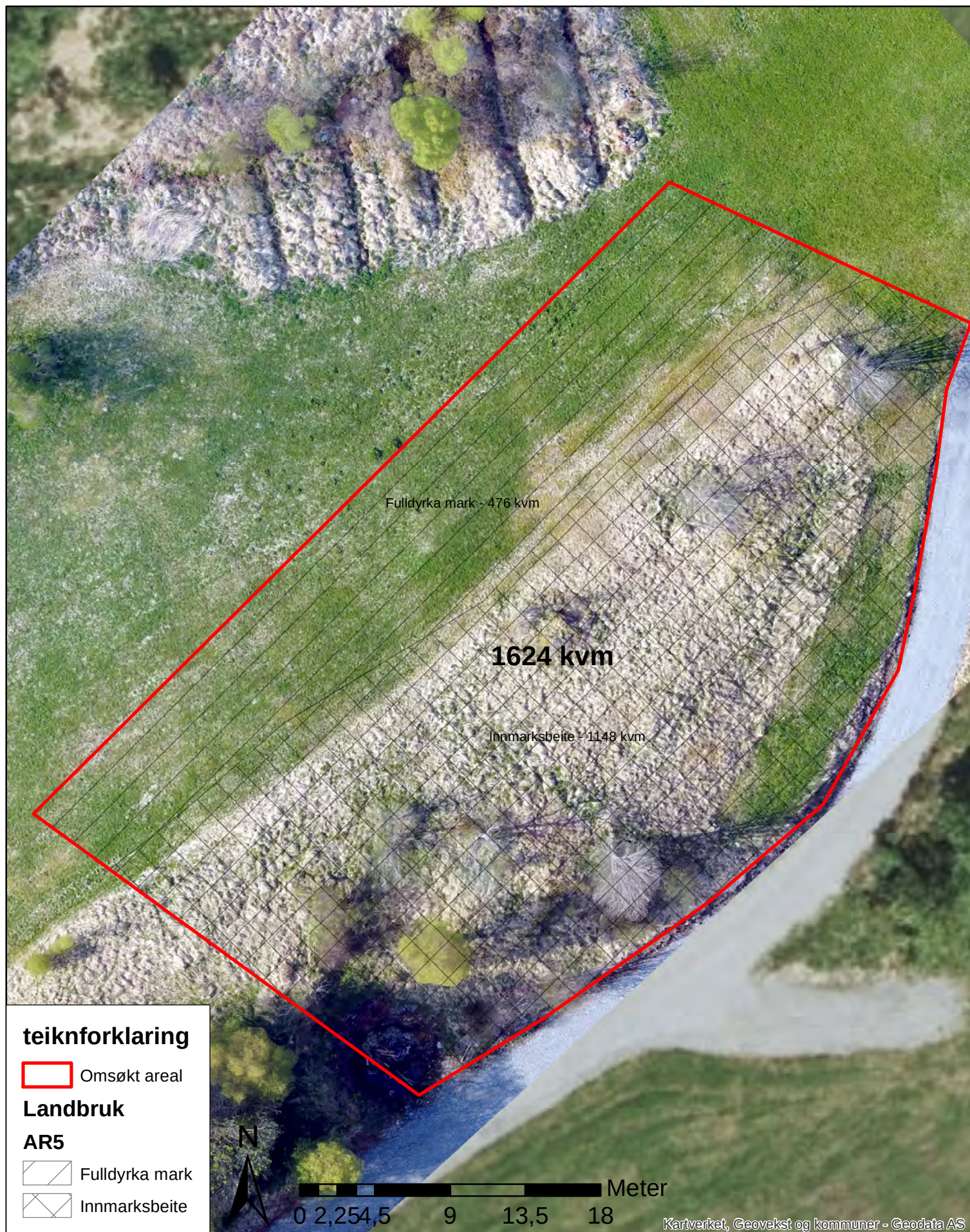
Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi:

Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE
Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde

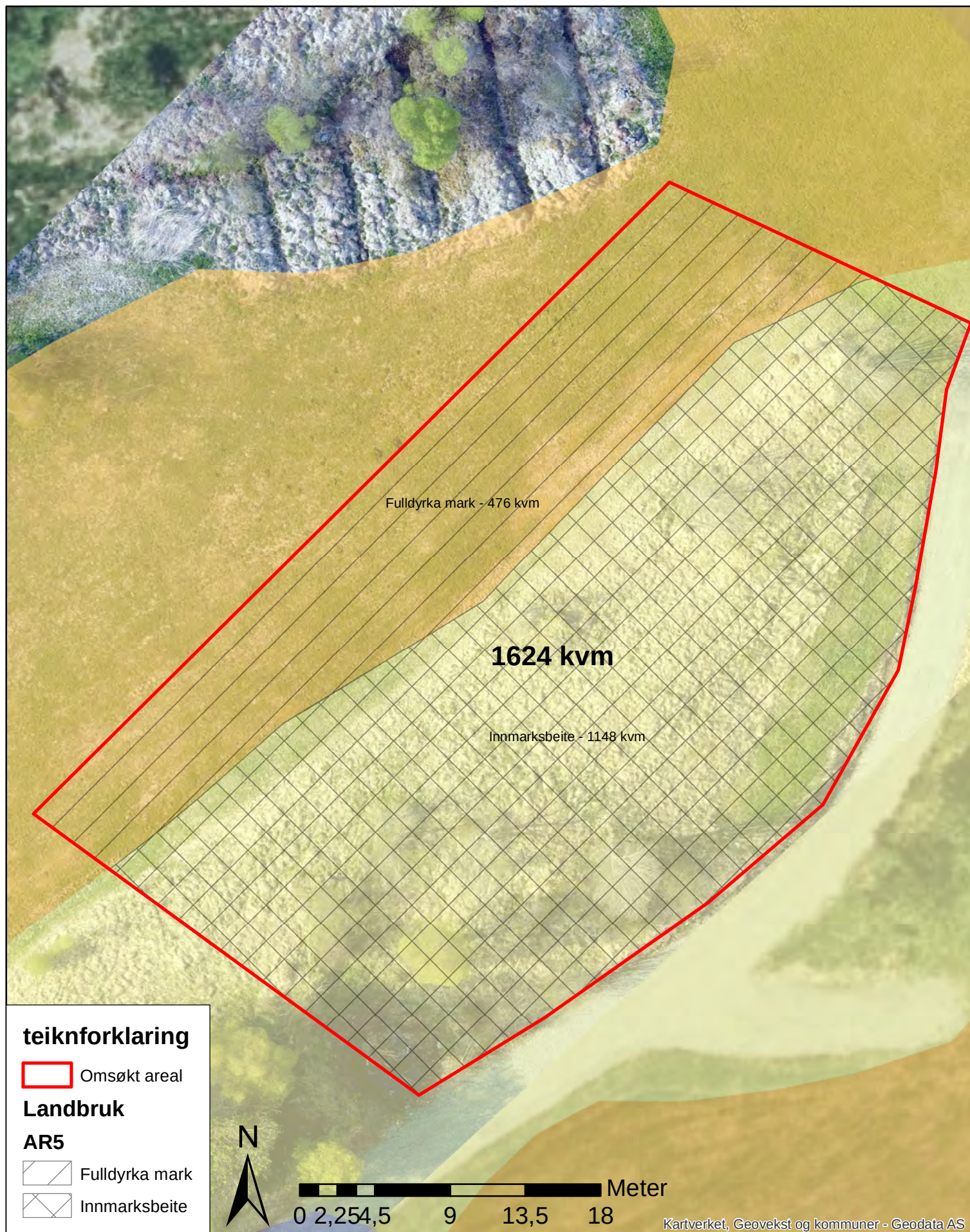
Kartvedlegg Flyfoto

Omsøkt areal, søknad om dispensasjon fra arealdelen til kommuneplanen, for frådeling av bustadtomt frå 29/4. Kartet viser det omsøkte arealet, landbruksareal og kor mykje landbruksareal tomte vil legge beslag på. Flybilde er prosessert frå dronebilete tatt den 15 mai 2017.



Kartvedlegg AR5

Omsøkt areal, søknad om dispensasjon fra arealdelen til kommuneplanen, for frådeling av bustadtomt frå 29/4. Kartet viser det omsøkte arealet, landbruksareal og kor mykje landbruksareal tomte vil legge beslag på. Flybilde er prosessert frå dronebilete tatt den 15 mai 2017.





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	AF	Arkivsaknr:	2017/529
		Arkiv:	21/2

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
35/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

GNR. 21 BNR. 2 FRÅDELING AV 4 BUSTADTOMTER

Tilråding:

Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, Lov om eigedsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34 og Jordlova § 9 og 12 , godkjenner MTK søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 06.04.2017 og tomtedelingsplan som vist på kart dagsett 20.02.2017.

Maritim og teknisk komitè gjev løyve til oppretting av 4 nye matrikkeleigedom til bustadføremål på vilkår :

- Før byggeløyve kan gjevast må det søkjast om dispensasjon frå byggegrense mot fylkesveg.
- Før byggeløyve kan gjevast må søknad sendast til fylkeskommunen for avklaring om automatisk freda kulturminne.

Særutskrift:

Møre og Romsdal Fylke

Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Statens vegvesen

B Tarberg AS, Tarbergvegen 3, 6076 Moltustranda

Hallgeir Frøystadvåg Frøystadvågvegen 151, 6095 Bølandet

Vedlegg:

Søknad om frådeling av bustadtomter
Løyve til utvida bruk av avkøyrslø
Vassforsyning tomter i Frøystad
Fråsegn frå Møre og Romsdal fylkeskommune
Landbruksfagleg uttale
Merknader frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Uttale frå Statens vegvesen

Samandrag av saka:

Frådeling av 4 bustadtomter på gnr. 21 bnr. 2 i området avsett til LNF-kan formål.

Saksopplysningar:

Planstatus er LNF-kan område i gjeldande arealplan der det er tillate å dele frå inntil 5 einingar i planperioden. Tiltaka er i tråd med arealplanen om tomtene skal delast frå gnr. 21 bnr. 2. Frådeling av dei 4 bustadtomter ligg innanfor utbyggingsområdet Espeset 2 SB 27. Storleik på tomter vert om lag 1130 kvm, 994 kvm, 944 kvm og 937 kvm.

Statens vegvesen har gitt løyve, datert 03.05.2017, til utviding av eksisterande avkøyrslø.

Herøy vasslag har bekrefta vassforsyning for planlagde tomter.

Avløp må utbyggast og førast fram til kommunalt ledningsnett.

Føresetnader for å dele frå er at bustadtomter ikkje skal plasserast på dyrka jord, og dei skal heller ikkje fragmentere jordbruksareal verken i seg sjølv eller gjennom vegtilknytning. Nye bygg skal så langt råd plasserast i nærområde til eksisterande busetnad og tomtene kan ha ein storleik på inntil 1,5 daa.

Saka har vore på høyring hjå regionale høyringsinstansar, og merknadane er som følgjer:

Uttale frå Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Søre Sunnmøre Landbrukskontor rår til at det vert gitt løyve til omdisponering av 1 dekar dyrka mark til bustadføre mål jmf. Jordlova §9.

«Arealet det er søkt om å dele frå består av jorddekt fastmark, innmarksbeite og skog. Sjølv om det er søkt om å dele frå i alt 4 bustadtomter meiner vi området er egna til tiltaket. Det er vesentleg at det ikkje vert dispensert frå kommuneplanen.»

Uttale frå Møre og Romsdal fylkesmannen

Konkluderer med at ved bygging må barn og unge sine interesser og trafikkforhold vektleggast.

«Ut frå standarden på vegen gjennom Frøystadvågen, framstår ikkje området som trafikkmessig særleg trygt for barn. Dette er eit forhold som kommunen må gjere ei grundig vurdering av før det eventuelt blir gitt dispensasjon til nye bustader. Etablering av 4 nye bustader i eit område der det også relativt nylig er bygt fleire hus, tilseier også at det bør vere tilgang til leikeareal her.»

Uttale frå Møre og Romsdal fylkeskommune

«Det har vært stor aktivitet i Frøystadvågen i dei seinare åra og vegen er fortsatt mulig å bruke som gjennomkøyringsveg, så det er ikkje eit idealområde for små barn. Vi ber om at kommunen gjer ei nøye vurdering av dette før dei eventuelt gjer positivt vedtak om dispensasjonen. Ein må og vurdere dispensasjonen i forhold til tilgang til leikeplass og andre uteområde. Ved å tillate fire nye hus vil området etter kvart bli eit område med mange bustader. Eit dispensasjonsvedtak må sette vilkår om at seinare byggesøknad vert sendt over fylkeskommunen for avklaring.»

Statens vegvesen

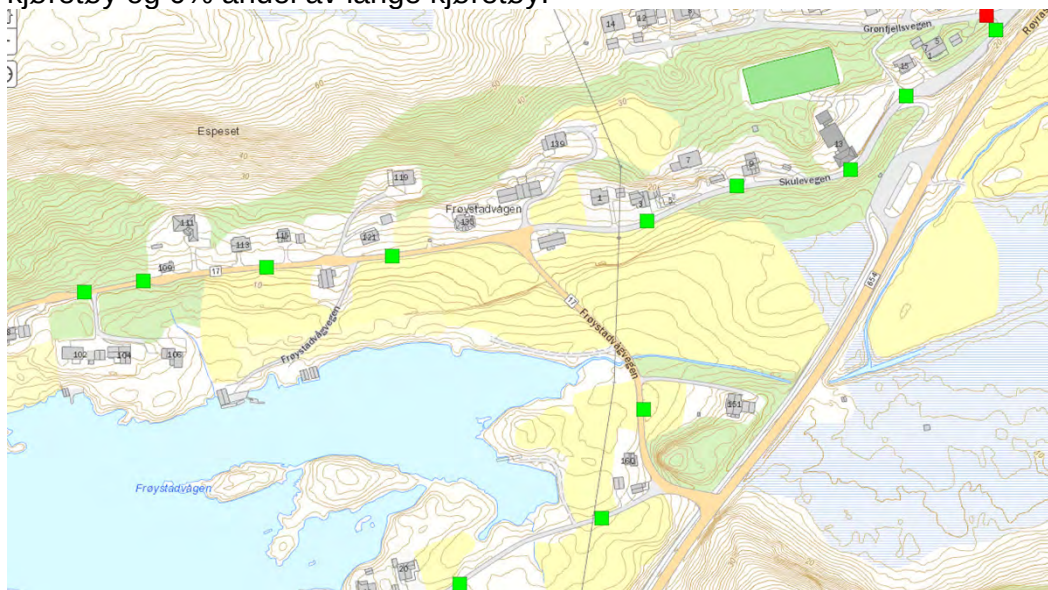
Ingen merknader men viser til at det må søkjast særskilt om dispensasjon frå byggegrensa i samband med byggesaka.

Vurdering og konklusjon:

Trafikkforhold:

For barna er det viktig å ha trygg veg til skule. Barna som bur på Frøystadvågen bruker fylkesveg og Skulevegen og vidare gangveggar gjennom Frøystad bustadfelt og langs fylkesveg som veg til skule.

Frøystadvågevegen er ein 4m brei fylkesveg med fartsgrense på 30 km/t og har fleire fartshumparar i aktuell området. Gjennomsnittstall for daglig trafikkmengde (ÅDT) er 310 kjøretøy og 0% andel av lange kjøretøy.



Ilustrasjonen 1: Grøne prikkar viser registrerte farthumparar.

Skulevegen er ein kommunalveg også med fartsgrense på 30 km/t og er stor sett brukt for dei som bur i området (6 bustadar). Vegen er planlagt til å være stengt for gjennomkøyring i flg. reguleringsplan Frøystad gnr. 20 bnr. 27 mfl. (ID 201305). I planen er regulert gang- og sykkelvegfelt.

Leikeplass:

I nærområde (500-600m gangavstand) til omsøkt areal er regulert friområde og leikeplass.



Illustrasjon 2: Regulert leikeplass og friområde i 500-600m gangavstand.

Utifrå ei samla vurdering så rår ein til at søknaden vert imøtekomen på dei vilkår som går fram av tilrådinga.

Fosnavåg, 07.06.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Agita Freimane



Statens vegvesen



**Møre og Romsdal
fylkeskommune**

Herøy kommune i Møre og Romsdal
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Agita Freimane

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

Vår referanse:
16/106888-14

Dykkar referanse:
2017/529

Vår dato:
15.05.2017

Fv. 17 – Herøy kommune – Gnr. 21 bnr. 2 – Oppretting av 4 bustadtomter – Uttale

Viser til brev av 4.5.2017 frå Herøy kommune.

Vi har ikkje merknader til at det vert oppretta 4 bustadtomter i tråd med opplysningane i brevet frå kommunen, i og med omsøkte arealbruk er i samsvar med kommuneplanen sin arealdel.

Gjer merksam på at langs fylkesvegen er det ei byggegrense på 50 m, jf. §§ 29 og 30 i veglova.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.

Kopi

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Postboks 2520, 6404 MOLDE
Møre og Romsdal fylkeskommune, Postboks 2500, 6404 MOLDE

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegane, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegane. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikeholder fylkesvegane på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Postboks 2525
6404 MOLDE

Telefon: 02030
firmapost-midt@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Vestre Olsvikveg 13
6019 ÅLESUND

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadsø



Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE RADMANNEN	
Heg nr	Saksbeh
29 MAI 2017	
Ark kode P	
Ark kode S	
J nr	Fase nr
Kassasjon	

Herøy kommune
Frådeling av 4 bustadtomter gnr21 bnr2
Dispensasjon frå kommuneplan

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Generelt

Det er søkt om å dele frå 4 bustadtomter innanfor område som i kommuneplanen er LNF-kan- område, det vil seie at det i området er tillate å dele frå inntil 5 einingar i planperioden.

Barn og unge sine interesser

Ut frå standarden på vegen gjennom Frøystadvågen, framstår ikkje området som trafikkmessig særleg trygt for barn. Dette er eit forhold som kommunen må gjere ei grundig vurdering av før det eventuelt blir gitt dispensasjon til nye bustader.

Etablering av 4 nye bustader i eit område der det også relativt nylig er bygt fleire hus, tilseier også at det bør vere tilgang til leikeareal her.

Konklusjon

Vi viser til merknadene ovanfor, og ber kommunen gjere ei grundig vurdering av trafikkforhold og tilgang til leikeareal i området.

Med helsing

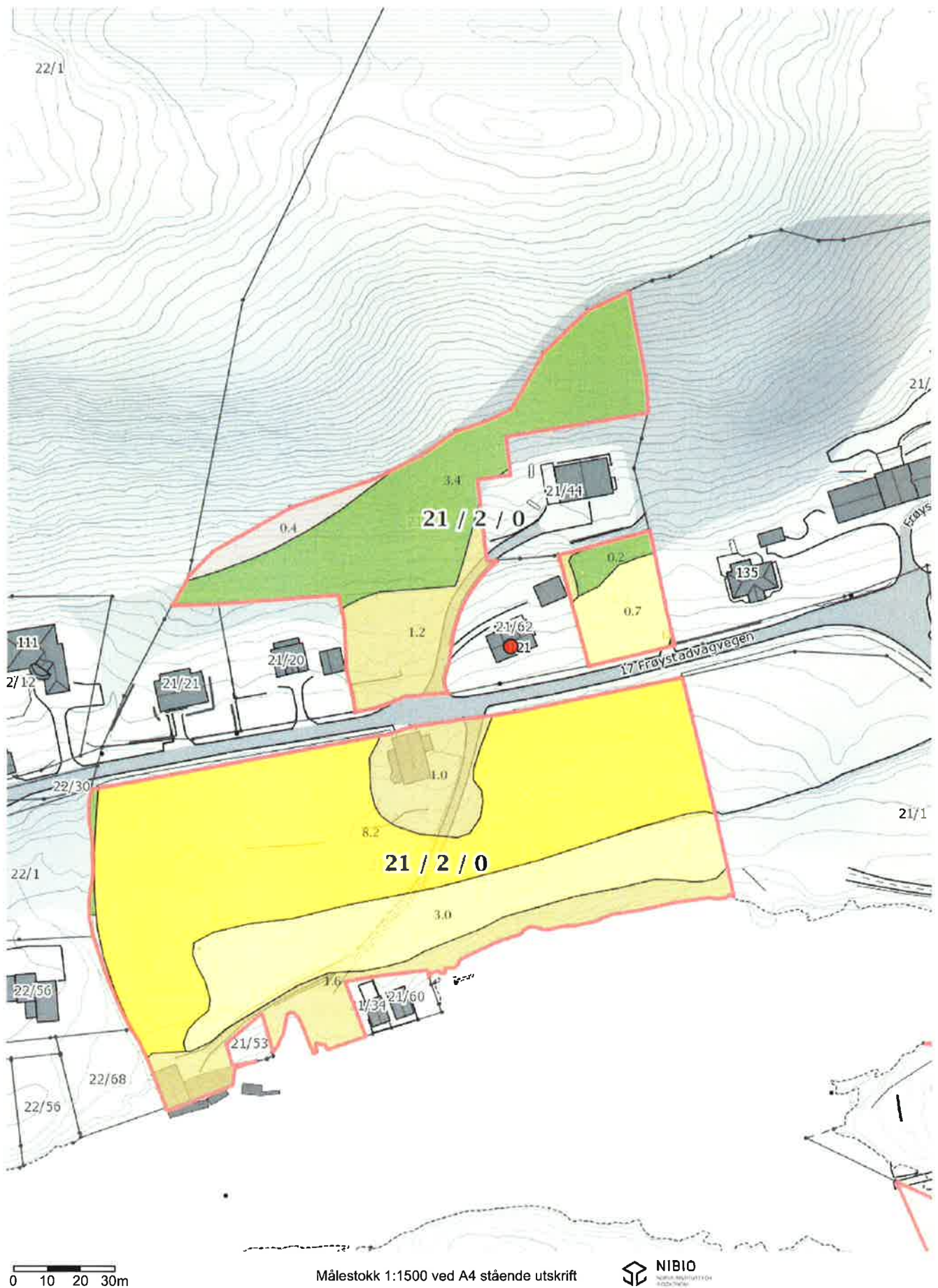
Jon Ivar Eikeland (e.f.)
fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde
Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE



NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Søre Sunnmøre landbrukskontor

Saksnr
2017/529

Arkivkode
21/2

Dato
26.05.2017

LANDBRUKSFAGLEG UTTALE TIL SØKNAD OM FRÅDELING AV 4 BUSTADTOMTER PÅ 21/2

Hallgeir Frøystadvåg har søkt om få dele frå om lag 4 dekar med jorddekt fastmark, innmarksbeite og skog frå 29/4 til 4 bustadtomter. Eigedomen ligg i LNF kan - området i kommuneplanen. Søknaden må handsamast etter jordlova §§ 9 og 12.

Saksopplysningar:

Eigedomen har følgjande areal: Samla areal på innmark er 18,8 dekar der 5,5 dekar er fulldyrka jord, 9,7 dekar er overflatedyrka og 3,6 dekar innmarksbeite. Anna areal utgjør 123,8 dekar. Totalt areal på eigedomen er 142,6 dekar.

Utdrag av § 9 i jordlova – dyrka og dyrkbar jord

Dyrka jord må ikkje brukast til føremål som ikkje tek sikte på jordbruksproduksjon. Dyrkbar jord må ikkje disponerast slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida.

Departementet kan i særlege høve gi dispensasjon dersom det etter ei samla vurdering av tilhøva finn at jordbruksinteressene bør vika. Ved avgjerd skal det mellom anna takast omsyn til godkjende planar etter plan- og bygningslova, drifts eller miljømessige ulemper for landbruket i området, kulturlandskapet og det samfunnsgagnet ei omdisponering vil gi. Det skal og takast omsyn til om arealet kan førast attende til jordbruksproduksjon.

Utdrag av § 12 i jordlova – deling.

Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei

driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Vurdering og konklusjon:

Arealet det er søkt om å dele frå består av jorddekt fastmark, innmarksbeite og skog. Sjølv om det er søkt om å dele frå i alt 4 bustadtomter meiner vi området er egna til tiltaket. Det er vesentleg at det ikkje vert dispensert frå kommuneplanen.

Framlegg til vedtak etter jordlova:

Maritim og teknisk komite gir løyve til omdisponering av 1 dekar dyrka mark, jmf. Jordlova § 9, til bustadføre mål. Det vert og gitt løyve til å dele frå 4 bustadtomter, jmf. Jordlova §12, slik det er søkt om.

Med helsing

Anne Kathrine Løberg

Vedlegg: Gardskart 21/2



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Dykkar ref:	Dykkar dato:	Vår ref:	Vår saksbehandlar:	Vår dato:
	04.05.2017	60324/2017/DISPENSASJON/1515	Mari Anne Bjørkmann, 71 28 02 40	16.05.2017

Herøy kommune - frådeling av 4 bustadtomter gbnr 21/2 - dispensasjon frå kommuneplan - fråsegn

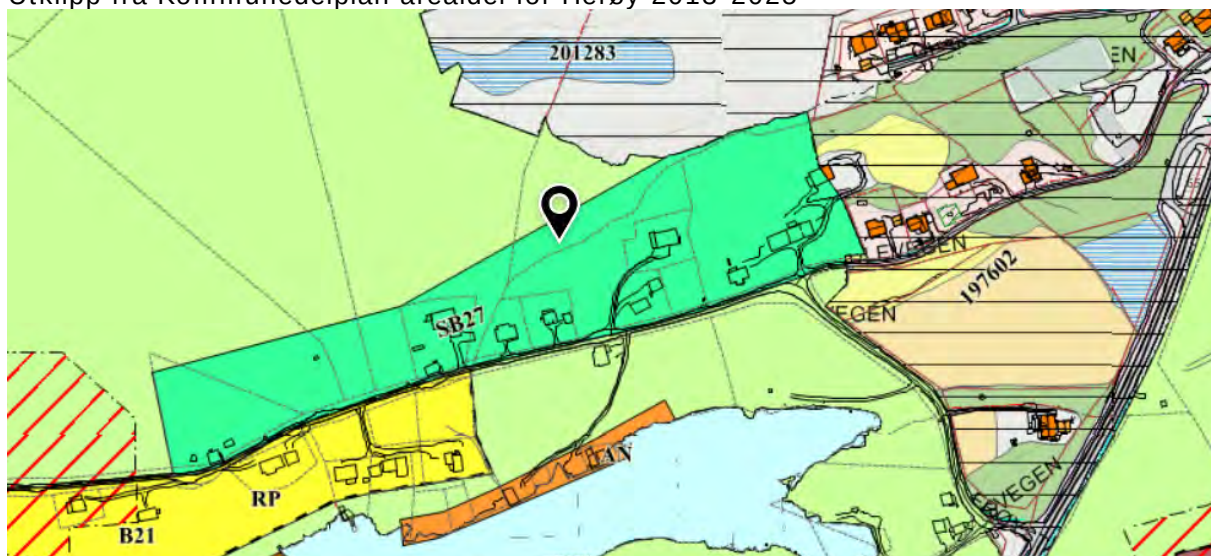
Møre og Romsdal fylkeskommune har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Planfagleg vurdering

Planstatus for området er LNFR, areal for spredt bolig- fritids- eller næringsbebyggelse. Det står i føresegner for kommuneplanen sin arealdel at ein samla kan tillate å dele frå fem tomter i gjeldande kommuneplanperiode.

Det har vært stor aktivitet i Frøystasdvågen i dei seinare åra og vegen er fortsatt mulig å bruke som gjennomkøyringsveg, så det er ikkje eit idealområde for små barn. Vi ber om at kommunen gjer ei nøye vurdering av dette før dei eventuelt gjer positivt vedtak om dispensasjonen. Ein må og vurdere dispensasjonen i forhold til tilgang til leikeplass og andre uteområde. Ved å tillate fire nye hus vil området etter kvart bli eit område med mange bustader.

Utklipp frå Kommunedelplan arealdel for Herøy 2013-2025



Automatisk freda kulturminne

Eit dispensasjonsvedtak må sette vilkår om at seinare byggesøknad vert sendt over fylkeskommunen for avklaring. Vi gjer merksam på at eventuelle funn kan få verknad for korleis tomte kan nyttast, og at det av den grunn vil vere tenleg med tidleg avklaring. Vår heimel til å krevje arkeologiske registreringar er knytt til byggesak og ikkje til frådeling.

Kulturminne frå nyare tid

Vi nyttar høvet til å nemne at det ligg ein del eldre hus heilt inn i vegen på delar av strekket. Det er ønskeleg at Herøy kommune tek stilling til om ein eventuelt skal ta desse inn som objekt i lokal kulturminneplan.

Med helsing

Johnny Loen
plansamordnar

Mari Anne Bjørkmann
rådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og vil ikkje bli utsendt i papir.

Fagsaksbehandlar

Automatisk freda kulturminne: arkeolog/rådgivar Arve Nytun, tlf. 71 28 03 25
Kulturminne frå nyare tid: rådgivar Toril Moltubakk, tlf. 71 28 03 37

Kopi:

Statens vegvesen, Region midt
Fylkesmannen i Møre og Romsdal



Statens vegvesen



Møre og Romsdal
fylkeskommune

B. Tarberg AS
Tarbergsvegen 3
6076 MOLTUSTRANDA

Aleksander Zahl Tarberg

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

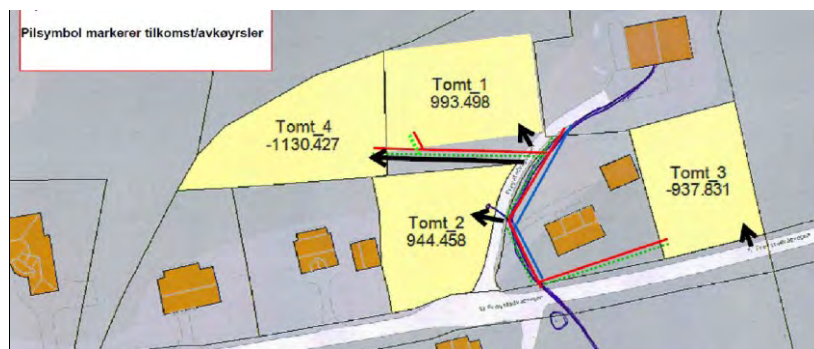
Vår referanse:
16/106888-11

Dykkar referanse:

Vår dato:
03.05.2017

Fv 17 – Herøy kommune – Gnr. 21 bnr. 2 – Løype til utvida bruk av avkøyrsløype for 3 nye bustadtomter

Viser til søknad i brev av 27.3.2017 frå B. Tarberg AS om utvida bruk av avkøyrsløype frå fylkesveg 17 i Herøy kommune. (*Den delen av søknaden som gjeld ny avkøyrsløype – tomt 3 – vert av Vegvesenet handsama i eige brevdokument.*)



Utsnitt av plankart i søknaden

Tomtene det vert søkt om avkøyrsløype ligg i LNF-område der spreidd bustadbygging er tillate (SB27).

Reglar for godkjenning, utforming og vedlikehald av avkøyrsløype frå offentlig veg er fastlagt i §40 – §43 i veglova og i vegnormalen (handbok N100 utgjeven av Vegdirektoratet).

Skilta fartsgrense på vegstrekninga ved omsøkte avkøyrsløype er 30 km/t og årsgjennsnittet 310 i 2016, ifg. Nasjonal vegdatabank.

I *Rammeplanen for handsaming av avkøyrsløype* er aktuelle fylkesvegstrekning omfatta av haldningsklassa *lite streng*.

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegane, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegane. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikeholder fylkesvegane på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Postboks 2525
6404 MOLDE

Telefon: 02030
firmapost-midt@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Vestre Olsvikveg 13
6019 ÅLESUND

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadsø

Slik vi vurderer tilhøva på staden kan vi på nærare vilkår akseptere at tilkomsten til dei tre tomtene 1, 2 og 4 vert knytt til eksisterande avkøyrsla. Det vert etter dette fatta slikt vedtak:

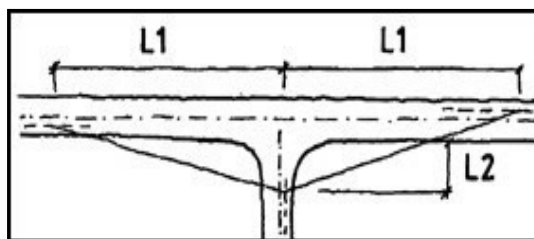
Statens vegvesen Region midt gjev med heimel i veglova §§ 40 – 43 løyve til omsøkte utvida bruk av avkøyrsla frå fylkesveg 17 i samband med etablering av bustadtomtene 1, 2 og 4, tomter vist på plankart vedlagt søknaden av 27.3. 2017, under gnr 21 bnr 2 i Herøy kommune, på vilkår av at avkøyrsla til ei kvar tid stettar desse krav til utforming og sikt:

1. Frisikt – krav

$$L1 = 20,0 \text{ m}$$

$$L2 = 3,0 \text{ m}$$

Mellom vegen og frisisiktlinjene skal terrenget om nødvendig senkast, og vegetasjon/tre ryddast, slik at førarar av bil på fylkesvegen i ein avstand på minst 20 m frå avkøyrsla kan sjå ein 0,5 m høg gjenstand inne i avkøyrsla.



Siktrekantar i kryss og avkøyrsla.

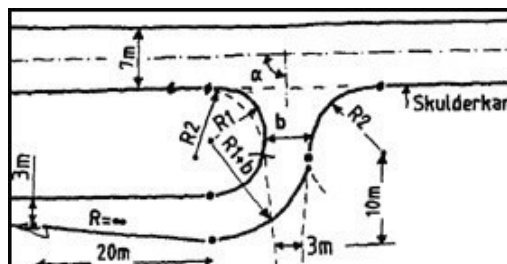
L1 og L2, sjå teksta t venstre

2. Kurvatur/breidde– krav:

$$R1 = 4,0 \text{ m}$$

$$R2 = 4,0 \text{ m}$$

$$b = 4,0 \text{ m}$$

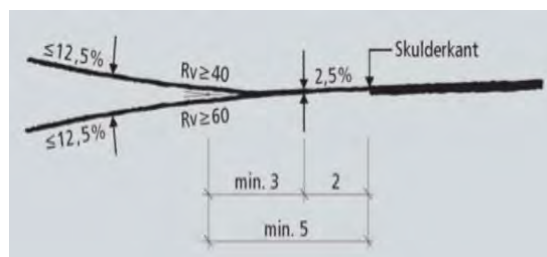


Utforming av avkøyrslar

Kryssvinkel er $80^\circ < \alpha < 100^\circ$, stipla utforming

3. Maks stigning/fall i avkøyrsla – krav:

Kravet til utflating i avkøyrsla fram mot vegskulder/–kant går fram av figuren til høgre. Kravet medfører at 2 m frå ytre skulderkant/–kant skal avkøyrsla ha eit jamt fall på 5 cm. På dei neste 3 m skal avkøyrsla ha ein jamn overgang, og deretter skal dei neste 30 m ha fall/stigning på maksimalt 1:8.



Lengdeprofil, avkøyrsla, grenseverdier

- Der avkøyrsla kryssar veggrofta/sidearealet langs fylkesvegen må det, dersom tilhøva på staden tilseier det, leggjast rør med tilstrekkeleg dimensjon – vanlegvis 300 mm – slik at avkøyrsla ikkje hindrar og skaper problem for grøftevatnet/dreneringa langs vegen.

5. Avkøyrsla må utformast og vedlikehaldast slik at den ikkje leier overvatn eller søle/skit og grus/lausmasse innpå fylkesvegen.
6. Snuplass og biloppstillingsplass må opparbeidast i tilknytning til tomtene avkøyrsløynet her knytt til, slik at ein unngår rygging med bil/motorkøyrety på fylkesvegen ved inn- og utkøyring i avkøyrsla og parkering/biloppstilling på fylkesvegen.

Denne avgjerda – vedtaket – kan påklagast. Eventuell klage må vere skriftleg og grunngjeven og skal stilast til Møre og Romsdal fylkeskommune, men sendast til Statens vegvesen Region midt. Klagefristen er 3 – tre – veker frå den dag melding om avgjerda/vedtaket har kome fram til den som har klagerett.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.

Kopi
Herøy kommune i Møre og Romsdal, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG

Kvittering for nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

Nabovarsel kan anten sendast som rekommandert sending, overleverast personleg mot kvittering eller sendast på e-post mot kvittering. Med kvittering for at e-posten er motteken meinst e-post frå nabo/gjenbuar som stadfester at nabovarslet er motteke. Ved personleg overlevering vil signatur gjelde som stadfesting av at varslet er motteke. Det kan òg signerast på at ein gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjeld							
Eigedom/ byggjestad	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	21	2					HERØY
	Adresse FRØYSTADVÅGEN				Postnr. 6095	Poststad BØLANDET	

Følgjande naboar har motteke eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhøyrande vedlegg:

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
22	1			GOTFRED DANIEL ESPESETH			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 49			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	124539
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			K.D.V

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	20			EDITH FRØYSTADVÅG			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 115			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	124539
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			K.D.V

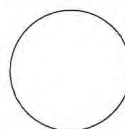
Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
20	1			ODDMUND ANDERS KVALSVIK			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				TORVIKA 39			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☒ motteke varsel		23/3-17	<i>[Signature]</i>	☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	21			OLAV FRØYSTADVÅG			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				SJUKEHEIMSVEGEN 5 A			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6092		FOSNAVÅG	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		22/3-17	<i>[Signature]</i>

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	1			INGER-LISE F FRØYSTADVÅG			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 135			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	124539
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			K.D.V

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovannemnde adressatar.

Samla tal sendingar: _____ Sign.



Vedlegg	Side	- av
C - 1	2	2

Nullstill



Kvittering for nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

Nabovarsel kan anten sendast som rekommandert sending, overleverast personleg mot kvittering eller sendast på e-post mot kvittering. Med kvittering for at e-posten er motteken meinst e-post frå nabo/gjenbuar som stadfester at nabovarslet er motteke. Ved personleg overlevering vil signatur gjelde som stadfesting av at varslet er motteke. Det kan òg signerast på at ein gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjeld							
Eigedom/ byggjestad	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	21	2					HERØY
	Adresse FRØYSTADVÅGEN				Postnr. 6095	Poststad BØLANDET	

Følgjande naboar har motteke eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhøyrande vedlegg:

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	62			ALFRED FRØYSTADVÅG REMØY			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 121			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		22.03.17	Alfred Remøy

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	62			MALENE FRØYSTADVÅG REMØY			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 121			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		22.03.17	Malene F. Remøy

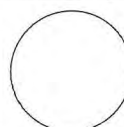
Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
21	44			ODDVEIG FRØYSTADVÅG SÆVIK			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FRØYSTADVÅGVEGEN 119			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6095		BØLANDET	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		22.03.17	Oddveig Fr. Sævik

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
22	32			STATENS VEGVESEN REGION MIDT			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FYLKESHUSET			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6404		MOLDE	124539
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			K.D.V

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar			Dato sendt e-post
22	32			MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMU			
Adresse				Adresse			Kvittering må leggjast ved
				FYLKESHUSET			
Postnr.		Poststad		Postnr.		Poststad	Poststaden sitt reg.nr.
				6404		MOLDE	124539
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			K.D.V

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovannemnde adressatar.

Samla tal sendingar: _____ Sign.



Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 20-1, bokstav m og lov om eigedsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Plass for kommunen sitt stempel

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§20-1).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §21-9 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr. 21	Bnr. 2	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): HALLGEIR FRØYSTADVÅG
Gnr. 21	Bnr. 2	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): HALLGEIR FRØYSTADVÅG
Gnr. 21	Bnr. 2	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): HALLGEIR FRØYSTADVÅG
Gnr. 21	Bnr. 2	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): HALLGEIR FRØYSTADVÅG

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

- Sakstype I og II (PBL§93)**
- ☒ Deling og oppmålingsforretning av:
- ☒ Ny grunneigedom
 - ☐ Anleggseigedom
 - ☐ Anna: (spesifiser) Bustadtomter
- ☐ Arealoverføring (hugs skjema: *Erklæring om arealoverføring.*)
- ☐ Oppretting av festetomt
- ☐ Oppretting av punktfaste
- ☐ Anna: (spesifiser) _____
- ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)

- Sakstype III (Matrikkellova)**
- ☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34)
- ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36)
- ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. §31)
- ☐ Registering av uregistrert jordsameige (matrikkelforskr. § 32)
- ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtstendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	993,5	m ² Bustadformål	☒	☐	Gnr. Bnr.
2	944,4	m ² Bustadformål	☒	☐	Gnr. Bnr.
3	937,8	m ² Bustadformål	☒	☐	Gnr. Bnr.
4	1130	m ² Bustadformål	☒	☐	Gnr. Bnr.
5		m ²	☐	☐	Gnr. Bnr.
6		m ²	☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☐ Kommuneplan ☒ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan: **LNF-kan område**

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 28-1.

☒ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspent kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei

☒ Ja, avstand: 4 m

8. Tilkomst - jf. pbl § 27-4 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☒ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrsløse eller utvida bruk av eksisterande?

☒ Ny avkøyrsløse frå offentlig veg (avkøyrsløse og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrsløse

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggst ved.

Er løyve til avkøyrsløse gitt? ☐ Ja ☒ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 27-1 og 27-2

Offentleg vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Offentleg avløpsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Privat avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggst ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggst ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

1 ___ Kart/situasjonsplan

3 ___ Fråsegn, samtykkje, løyve

Legg ved evt. tilleggssopplysningar som kan opplyse saka.

2 ___ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

4 ___ Andre vedlegg: ROS-analyse

11. Andre opplysningar

Søknad om frådelling av 4 bustadtomter i LNF-kan område nr SB27 i Frøystadvågen.

Tilkopling til offentlig avløpsanlegg ihht til vedlegg.

Tilkopling til privat vassverk ihht til vedlegg.

Tilkopling til privat felles veg ihht til vedlegg.

Tomt nr 3 er etter i dag parsellert og har tenkt tilkomst frå fylkesvegen gjennom ny avkøyrsløse

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Rekvirenten si underskrift

B. Tarberg AS

Adresse

Postnr/stad

Tarbergvegen 3

6076 Moltustranda

E-postadresse

Telefon

post@btarberg.no

46674461

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

24/3-2017

HALLGEIR FRØYSTADVÅG

Hallgeir Frøystadvåg

Postnr/stad

6095 BØLANDET

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

1. Sakstype – rekvisisjon

- I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
- II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
- III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)

Fyll inn aktuell(e) avgivare(e) med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."

3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:

Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegnar. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. [PBL §19-2](#). Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.

5. Arealdisponering

Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Søklar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. [Pbl §28-1](#).

7. Avstandar

Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.).

8. Tilkomst - jfr. [pbl § 27-4](#) og [veglova §§ 40-43](#)

Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. [PBL §27-4](#). Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.

9. Vassforsyning/avlaup - jfr. [pbl §§ 27-1 og 27-2](#)

Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utsleppsløyve vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggjetomt (jf [forureiningslova](#) og [Forskrift om begrensning av forurensning](#)).

10. Vedlegg

Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.

11. Andre opplysningar

Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr [matrikellova §9](#).

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/ koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

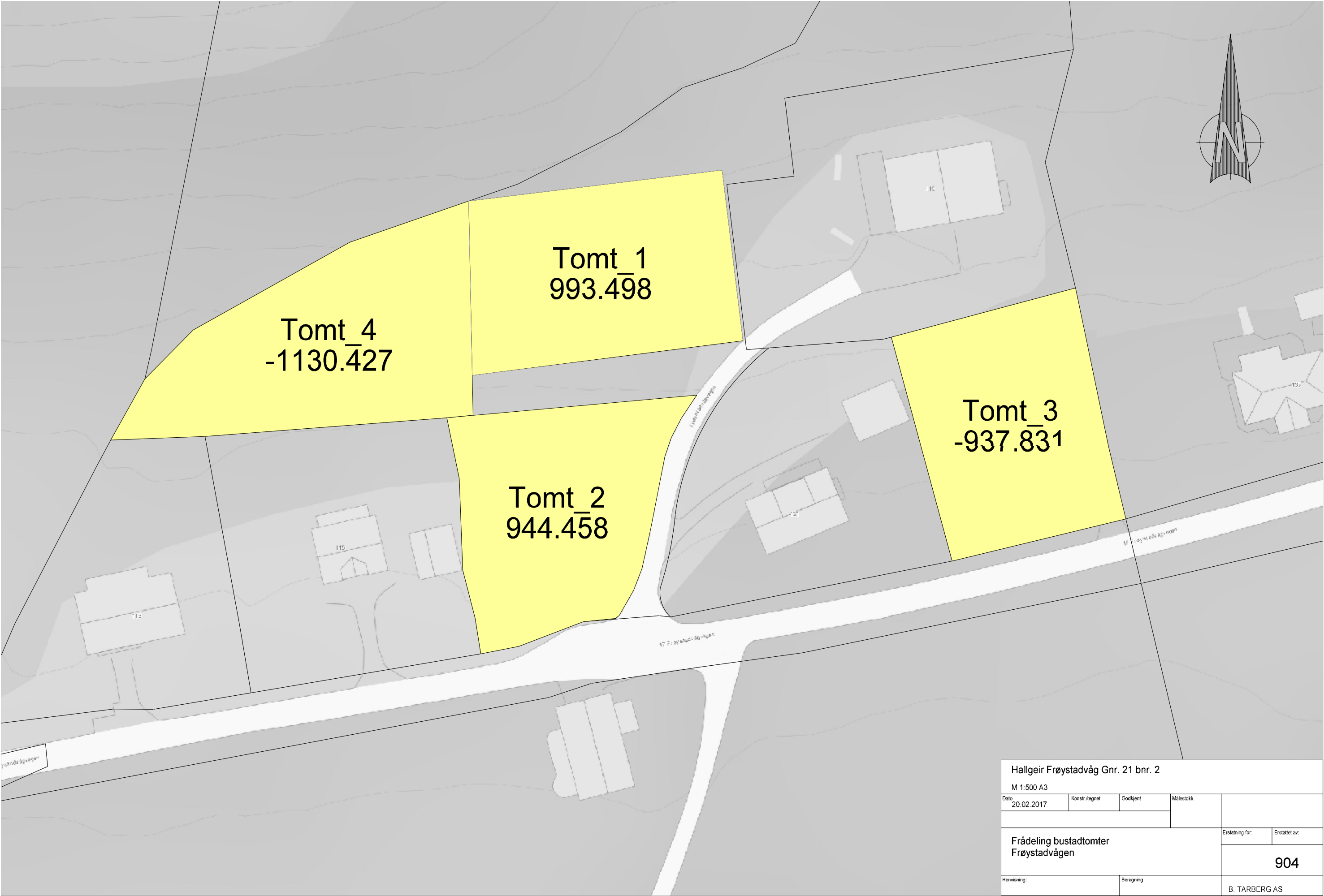
Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdato.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.



Hallgeir Frøystadvåg Gnr. 21 bnr. 2					
M 1:500 A3					
Dato	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk		
20.02.2017					
Frådeling bustadtomter Frøystadvågen				Erstatning for:	Erstattet av:
				904	
Henvisning:		Beregning:		B. TARBERG AS	

ROS- ANALYSE FOR BYGGESAK

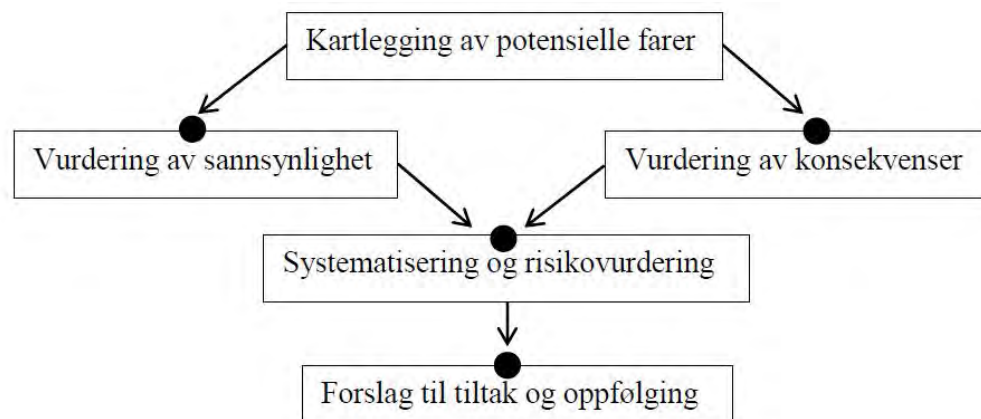
Frådeling av tomter gnr. 21 bnr. 1 i Frøystadvågen – Hallgeir Frøystadvåg – bustad og nausttomter

1. Bakgrun n

Ved utarbeiding av planar for utbygging stiller plan- og bygningslova krav til at det skal vere utarbeidd ROS-analyse for planområdet. (§4-3 Samfunnssikkerhet og risiko- og sårbarheitsanalyse.) Analysen skal vise alle risiko- og sårbarheitsforhold som har relevans for utbyggingsplanane og eventuelle endringar i slike forhold som følgje av planlagt utbygging. Målet er at forhold som kan medføre alvorleg skade på menneskjer, miljø eller samfunnsfunksjonar skal klargjerast i plansaka og ligge til grunn for vedtak av planen.

2. Metode

Metoden i denne analysen er basert på rettleiar «Samfunnssikkerhet i arealplanleggingen.» (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, 2010.) Skjematisk kan arbeidet og metoden framstillast slik:



Gjennom dette arbeidet med ROS-analysen er det nytta fleire kjelder for innhenting av faktaopplysningar. Analysen byggjer soleis på eksisterande kunnskap frå ulike databaser, synfaringar i felt og lokal kunnskap om området.

Problemstillinger		Vurdering		
		Ja	Nei	Kommentar
Naturgitte farer				
Skred	Er planområdet utsett for snø-, is-, jord-, steinskred eller fjellskred (se Skrednett)?		x	
	Er det fare for utgliding av området (ustabile grunnforhold, dårlig byggegrunn), eks. kvikkleire (se NGU, kart og data)?		x	
	Har det tidligere gått skred i eller nær området, eks er det identifisert skredvifter i området?		x	
	Planlegges det tiltak nærmere bratt /masseførende bekk enn 20 meter?		x	
Flom	Er planområdet utsett for flom eller flomskred, også når en tar hensyn til økt nedbør som følge klimaendringer (se NVE Atlas)?		x	
	Problemer med overflatevann, avløpssystem, lukkede bekker, oversvømmelse i kjellere osv?		x	
Stormflo	Er området utsatt for stormflo, også når en tar hensyn til havnivåstigning som følge av klimaendringer?		x	
	Er området utsatt for bølgepåvirkning eller oppstuvning av flomvann (elveutløp) i kombinasjon med stormflo?		x	
Vind og nedbør	Er området spesielt utsatt for sterk vind eller store nedbørsmengder eks. snø?		x	
Skog – og lyngbrann	Er området utsatt for tørke eller spesiell brannrisiko som følge av toglinje, veier, lynnedslag mm?		x	
Radon	Har kommunen rutiner for oppfølging av kravene om radonsperre i Tek10?		x	

Kritisk infrastruktur /samfunnsfunksjoner			
Samferdsel /transport	Vil uønskede hendelser på nærliggende transportnett, utgjøre en risiko for planområdet?		x
	- Vei, bru, tunnel?		x
	- Sjø, vann, elv, havneanlegg?		x
	- Jernbane?		x
	- Flyplass?		x
	Kan området bli isolert som følge av blokkert transportnett, eks som følge av naturhendelser?		x
	Er det transport av farlig gods i området?		x
	Er det kjente ulykkespunkter på transportnettet i området?		x
	Er det spesielle farer forbundet med bruk av transportnettet for gående, syklende og kjørende innen området?		x
	- Til skole og barnehage?		x
	- Til nærmiljøanlegg, idrettsanlegg mv.?		x
	- Til butikker og service?		x
	- Til busstopp?		x
Vann- forsyning	Ligger tiltaket i eller nær nedslagsfeltet for drikkevann eller drikkevannskilde?		x
	Vil planlagt tiltak /virksomhet kunne medføre behov for å styrke /sikre vannforsyningen i området?		x
	Er planlagte tiltak / virksomhet spesielt sårbar for svikt i vannforsyningen?		x
Avløp	Vil planlagt tiltak /virksomhet kunne medføre behov for å styrke avløpsnettet i området, eks overflatevann og tette flater?		x
	Er utslipp, avfallshåndtering, spillvann, renovasjon osv. ei problemstilling?		x
Kraftforsyning	Er planlagte tiltak /virksomhet spesielt sårbar for svikt i kraftforsyningen?		x
	Vil tiltaket endre (styrke/svekke) forsyningssikkerheten i området?		x
	Er området påvirket av magnetfelt fra høyspentlinjer?		x
Ekonomi	Er planlagte tiltak /virksomhet spesielt sårbar for svikt i økonomi (telefon og internett)?		x
	Vil tiltaket endre (styrke/svekke) forsyningssikkerheten i området?		x

Virksomheter som representerer spesiell fare				
	Medfører planen etablering av virksomhet (produksjon, lagring eller transport av farlige stoffer) som innebærer spesiell risiko?		x	
	Vil uønskede hendelser hos risikovirksomheter utenfor planområdet (industriforetak, lager eller tankanlegg) utgjøre en risiko for planen?		x	
	Fare for utslipp av farlige stoffer, kjemikalier, gasser eller væsker?		x	
	Fare for brann og eksplosjon?		x	
	Faller virksomheten innenfor storulykkesforskriften?		x	
	Ligger planområdet innenfor en dambruddssone?		x	
	Berøres planområdet av militært eller sivilt skytefelt?		x	
Virksomheter med kritiske samfunnsfunksjoner				
	Medfører planen etablering av samfunnsviktig virksomhet (helse- og omsorgsinstitusjon, skole, barnehage osv.) som er spesielt sårbar for bortfall av kritisk infrastruktur (samferdsel, vann og avløp, kraftforsyning, ekom mm)?		x	
	Er planlagt virksomhet sårbar for andre forhold?		x	
Farlige omgivelser				
	Er det regulerte vannmagasin med spesiell fare for usikker is i nærheten?		x	
	Er det terrengformasjoner som utgjør spesiell fare (stup etc.)?		x	
	Annet (spesifiser)?		x	
Er området påvirket eller forurensset som følge av tidligere bruk				
	Er området påvirket av tidligere virksomhet, eks forurensset grunn /sjøbunn /sediment?		x	
	Industrivirksomhet som for eks. avfallsdeponering?		x	
	Gruver: åpne sjakter, steintipper etc.?		x	
	Militære anlegg: fjellanlegg, piggtrådsperringer etc.?		x	
	Annet (spesifiser)?		x	
Ulovlig virksomhet				
	Er tiltaket i seg selv et sabotasje-/terrormål?		x	
	Finnes det potensielle sabotasje-/terrormål i nærheten?		x	
Brann- og ulykkesberedskap				
	Har området tilstrekkelig slukkevannforsyning (mengde og trykk)?		x	
	Utrykningstid, spesielle brannobjekt i området?		x	
	Har området tilstrekkelig adkomst for utrykningskjøretøy?	x		

Sjekklista er gjennomgått 24.03.2017 Sign.: Aleksander Zahl Tarberg

VATN — KLOAKKLEDNING SLIK DET LIGG I DAG, MED STIKK INN PÅ TOMT 2,

NER KOBLA PÅ DEN KOMMUNALE TÅKKEN, ANLEGGET I FRØYSTADVÅG

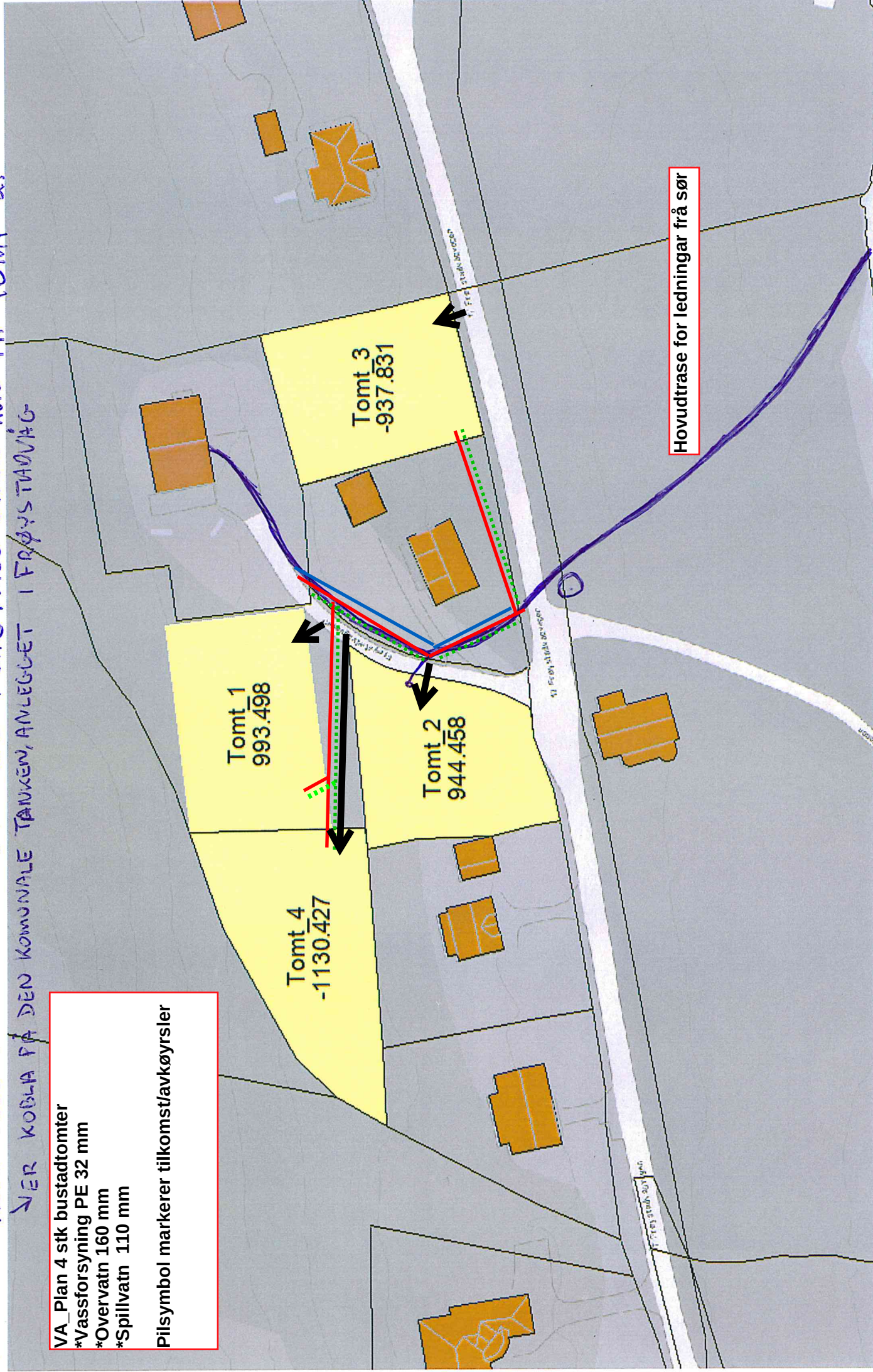
VA_Plan 4 stk bustadtomter

*Vassforsyning PE 32 mm

*Overvatn 160 mm

*Spillvatn 110 mm

Pilsymbol markerer tilkomst/avkøyrslar



Hovudtrase for ledningar frå sør



Fosnavåg Post i Butikk

Meny Fosnavåg

Postboks 275

6099 Fosnavåg

Org.nr. 957048633 MVA

Varetekst.

Beløp MVA

1 Rek Små Innland	kr 165,00	25%
(GØT DANIEL ESPESETH)		
(FRØYSTADVEGEN 49)		
(6095)		
(BØLANDET)		
(Vekt Manuell:0,023 kg)		
(Destinasjon:Norge)		
(Nr.:RR609902525NO)		
1 Rek Små Innland	kr 165,00	25%
(MØRE OG ROMSDALS FYLKESKOMMUNE)		
(FYLKESHUSET)		
(6404)		
(MOLDE)		
(Vekt Manuell:0,023 kg)		
(Destinasjon:Norge)		
(Nr.:RR609902539NO)		
1 Rek Små Innland	kr 165,00	25%
(STATENS VEGVESEN REGION MIDT)		
(FYLKESHUSET)		
(6404)		
(MOLDE)		
(Vekt Manuell:0,023 kg)		
(Destinasjon:Norge)		
(Nr.:RR609902542NO)		

*	1 Rek Små Innland	kr 165,00	25%
	(INGER LISE FRØYSTADVAG)		
	(FRØYSTADVEGEN 135)		
	(6095)		
	(BØLANDET)		
	(Vekt Manuell:0,023 kg)		
	(Destinasjon:Norge)		
	(Nr.:RR609902556NO)		
*	1 Rek Små Innland	kr 165,00	25%
	(EDITH FRØYSTADVAG)		
	(FRØYSTADVEGEN 115)		
	(6095)		
	(BØLANDET)		
	(Vekt Manuell:0,023 kg)		
	(Destinasjon:Norge)		
	(Nr.:RR609902560NO)		

Total kr 825,00

Kortbetaling kr 825,00

Mva sat	Grunnlag	Mva sum
25%	kr 660,00	kr 165,00

Termin: 12249144-315495

BankÅxcept

*****15246-2

AID: D5780000021010

FRØYSTADVAG/HALLGEIR

TVR: 8000048000

TSI: 6800

60DKJENT

2017-03-23 16:32

Ref.: 950481 001855 IA1

Uttaksavgift kan

Resp.: 00

forekomme

A FEE MAY BE ADDED BY

KJØP

THE ISSUER

NOK

625,00

BANK-EKSEMPLAR

LEB:

* Solgt på vegne av Posten Norge AS

Org.nr. 984661185 MVA

Bongnr. 47-15204-1-5662943-3

Dato

Tid

Kasse

23.03.2017

16:32:17

KASSE1

Signatur

: - - - - -



47-15204-1-5662943-3



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ESPBER	Arkivsaknr:	2017/247
		Arkiv:	17/4

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
36/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

ODDVAR KNUT TORVIK GNR 17 BNR 4, DISPENSASJONSSØKNAD OM FRÅDELING AV TOMT TIL UENDRA BRUK I STRANDSONA

Tilråding:

Maritim og teknisk komite vedtek i at det vart gjeve dispensasjon frå bygge- og deleforbudet innanfor 100m sona jf. PBL §§19-2 i tråd med vedteken arealplan, med sikte på frådeling av ei bustadtomt frå gnr. 17 bnr. 4 i område regulert til bustad.

Dispensasjonen er grunngjeven med at ei frådeling følgjar arealdelen til kommuneplanen, og vil ivareta formålet med arealdelen til kommuneplanen.

Særutskrift:
Oddvar knut Torvik, Torvika 15, 6095 Bølandet
Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Møre og Romsdal Fylkeskommune
Søre Sunnmøre Fylkeskommune

Vedlegg:

1. Vedlegg
2. 1 3. Søknad om deling
4. 2 5. Kopi av brev fra Statens vegvesen
6. 3 7. Nabovarsel
8. 4 9. Kart
10. 5 11. Søknad om dispensasjoner
12. 6 13. Søknad om frådelling av bustadtomt, dispensasjon frå deleforbud innan 100m strandsone.
14. 7 15. Søknad om frådelling av bustadtomt, dispensasjon frå deleforbud innan 100m strandsone. Oversiktskart
16. 8 17. Søknad om frådelling av bustadtomt, dispensasjon frå deleforbud innan 100m strandsone. Oversiktskart med Kommuneplan
18. 9 19. Dokument 17/18240-4 Fv 16 - Søknad om frådelling av bustadtomt - Uttale sendt fra Statens vegvesen
20. 10 21. Merknader til frådelling bustadtomt - gbnr 17/4 - dispensasjon frå kommuneplan og pbl §1-8
22. 11 23. Landbruksfagleg uttale til søknad frå Oddvar Torvik om frådelling av areal til bustadføremål på gnr. 17 bnr. 4
24. 12 25. Dokument 17/24646-3 Fv 16 - Herøy kommune - Gnr. 17 bnr. 4 - Løyve til utvida bruk av avkøyrslø sendt fra Statens vegvesen
26. 13 27. Merknader
28. 14 29. Oddvar Knut Torvik 17/4 Deling grunneigedom
30. 15 31. Kartvedlegg, MTK SAK
32. 16 33. Arkivsaknr: 2017/247
34. 17 35. Kommentar frå dispensasjonssøkjjar
36. 18 37. Epost til dispensasjonssøkjjar
38. [Søknad om deling](#)
39. [Søknad om dispensasjon frå deleforbud i strandsona og LNF område](#)
40. [Fråsegn frå Møre og Romsdalen Fylkeskommune, Fylkesmanne i Møre og Romsdal, Landbrukskontoret og Statens Vegvesen Møre og Romsdal.](#)
41. [Kartvedlegg over rådmannens framlegg til frådelt tomt.](#)

Samandrag av saka:

Knut Oddvar Torvik har søkt om å frådele ein frittliggjande teig av 17/4. Den frådeltte parsellen skal seljast til Raymond Hoff Myking. Kjøpar har planar om å byggje hus på det område av tomta som er regulert til bustad.

Saksopplysningar:

Den omsøkte tomta ligg i Torvika og er avsett til både bustad og LNF område jfm. arealdelen til kommuneplanen og ligg innanfor 100-m beltet. Tomta er søkt frådelt med tanke på sal til Raymond H Myking som har planar om å byggje bustad på området som er regulert til bustad. I samtalar med kjøpar har det kome fram at LNF område er inkludert i tomta for å unngå ei endring i eigarforhold med eit eventuelt arveoppgjer på 17/4 og at parsellen allereie ligg separat frå resten av bruket. Søkjjar informerer om at han ikkje vil sitte igjen med ein lita parsell vekk frå bruket, då den har lita bruksnytte- og verdi.

Område er prega av eit utstrakt LNF område langs sjøen, med eksisterande bustadar på nabotomtane i område.

Heimelshavar har også ønska ein arkeologisk synfaring av tomta, dette var rekvidert hjå fylkeskommunen den 04/04/2017.

Vurdering og konklusjon:

Saka har vore tilsend til aktuelle høyringsinstansar og disse merknadane ligg føre i saka:

Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

Området som er sett av til bustader er avgrensa med ei LNF—sone mot sjøen. Vi legg til grunn at frådellinga held seg innanfor det arealet som er sett av til bustader. Eit vedtak som gir løyve til frådelling nærare sjøen enn dette, vil bli vurdert påklaga.

Møre og Romsdalen Fylkeskommune:

Vi rår til at det vert utarbeidd ein samla plan for byggeområdet i kommuneplanen, før eventuelt frådelling av enkelttomter.

Vi anbefaler å avklare forholdet til automatisk freda kulturminne på eit tidleg tidspunkt og ber om skriftleg tilbakemelding på dette.

Søre Sunnmøre landbrukskontor:

Etter rulleringa av kommuneplanen vart delen som kan nyttast til jordbruk del av eit reguleringsområde for bustadbygging. Delinga det er søkt om vil i hovudsak vere i samsvar med overordna plan. Likevel vil vi rå til å endre grensa for frådelling slik at den fyljer grensa mellom reguleringsområdet og LNF området. Det er uheldig når det vert ulike reguleringsføremåla i arealet som er søkt frådelt til bustadføremål.

Vi vil rå frå å gi løyve til delings slik det er søkt. Alternativ for ei positiv tilråding er og endre grensa for delinga til å fylje reguleringsområdet.

Statens Vegvesen Møre og Romsdal

Vegvesenet har ikkje merknad til at det vert delt frå areal, oppretta sjølvstendig bustadeining, under gnr.17 bnr.4 i Herøy på areal som er avsett til bustadføremål gjennom kommuneplanen sin arealdel.

Løyve til avkøyrslø frå fylkesvegen til tomta det vert søkt om har Vegvesenet gjeve, på nærare vilkår, i brev av 3.3. 2017 til Oddvar Knut Torvik.

Gjer merksam på at langs fylkesvegen er det ei byggegrense på 50 m.

Plassering/oppføring av bygg m.m. innanfor byggegrensa krev dispensasjon, jf. §§ 29 og 30 i veglova.

Kommunen si vurdering:

Rådmannen vurderer at ei frådelling i tråd med kommuneplanen sin arealdel er uproblematisk og kan kunne godkjennast. Delen som ligg utanfor byggeområdet er regulert til LNF formål og har eit bygge og deleforbod og er ein del av ein samanhengande LNF struktur i området. Fylkesmannen i MR vil vurdere å påklage eit positivt vedtak om deling av LNF området slik det går fram av merknaden. Ved å gi dispensasjon skal ein både vurdere om ein set til side formålet med planen og at det samstundes skal vere ein overvekt av fordelar ved tiltaket.

Slik rådmannen vurderer der er hovudhensikta med delinga å legge til rette for auka busetjing og at denne vert ivareteken med å gi dispensasjon og delingsløyve for etablering i tråd med arealdelen av kommuneplanen. Ein ser at ei frådeling som tilrådd kan danne ei lite tenleg eigdomsdeling, men dette kan løysast ved at ein ved oppmåling tek omsyn til dette (vegtilkomst). Ein kan ikkje sjå at søkjar eller kjøpar har lagt fram tilstrekkeleg dokumentasjon for at dispensasjonsvilkåra er oppfylt for å i møtekomme søknaden som gjeld areal utanfor området som er avsett til bustadbygging,

Rådmannen rår MTK til å gi dispensasjon og delingsløyve i tråd med vedteken arealplan og at ein følgjer fylkesmannen sine anbefalingar.

Fosnavåg, 11.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Espen Bergø

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Plass for kommunen sitt stempel

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
17	4			ODDVAR KNUT TORVIK
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)	☒ Deling og oppmålingsforretning av: ☒ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Arealoverføring (hugs skjema: Erklæring om arealoverføring.) ☐ Oppretting av festetomt ☐ Oppretting av punktbeste ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)	Sakstype III (Matrikellova)	☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34) ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36) ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. §31) ☐ Registering av uregistrert jordsameige (matrikkelforskr. § 32) ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)
----------------------------------	--	------------------------------------	---

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr:	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvstendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	1700	BUSTAD	☒	☐	Gnr. Bnr.
2			☐	☐	Gnr. Bnr.
3			☐	☐	Gnr. Bnr.
4			☐	☐	Gnr. Bnr.
5			☐	☐	Gnr. Bnr.
6			☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan: **KOMMUNEPLAN 2013-2025**

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 68.

☒ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgsent kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei ☐ Ja, avstand: m Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei ☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☒ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentleg veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☒ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☒ Ja ☐ Nei
Offentleg avløpsanlegg: ☐ Ja ☒ Nei
Privat vassverk: ☐ Ja ☒ Nei
Privat avløpsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

___ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

___ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg:

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato 5/2-17 Rekvisenten sitt namn (med blokkbokstavar) ODDVARKNUT TORVIK

Rekvirenten si underskrift

Adresse

TORVIKA 15

Postnr/stad

6095 BØLANDET

E-postadresse

oddvar-k@online.no

Telefon

70087216/47886696

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

Postnr/stad

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

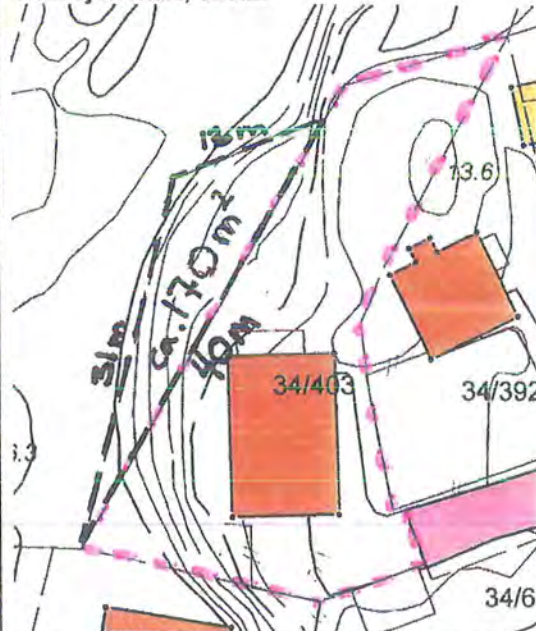
1. Sakstype – rekvisisjon	
I.	Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
II.	Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
III.	Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.
2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)	
Fyll inn aktuell(e) avgivareieigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."	
3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:	
Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegner. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. PBL §19-2 . Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.	
4. Parsellen(ane) skal nyttast til:	
Før opp arealbehov (m ²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.	
5. Arealdisponering	
Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.	
6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.	
Søklar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. Pbl §68 .	
7. Avstandar	
Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.)	
8. Tilkomst - jfr. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43	
Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. PBL §66 . Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.	
9. Vassforsyning/avløp - jfr. pbl §§ 65 og 66	
Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utsleppsløyve vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggjetomt (jf forureiningslova og Forskrift om begrensning av forurensning).	
10. Vedlegg	
Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.	
11. Andre opplysningar	
Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.	
12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent	
Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr matrikelova §9 .	
13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av	
Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.	

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdata.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.



Statens vegvesen

dmund Kvalsvik
rvik
95 BØLANDET

andlande eining:
gion midt
nnære distrikt

Sakshandsamar/innvalsnr:
Siv Karen Sundgot - 70175052

Vår referanse:
2005/052824-007

Dykkar referanse:

Vår dato:
17.10.2006

v. 16, Herøy kommune - Søknad om avkjørselsøyve - Gnr. 17 bnr. 1

iser til dykkar brev datert 30.08.2006.

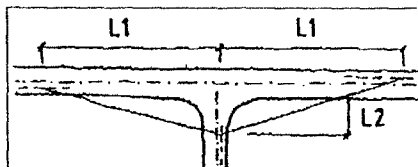
eglar for godkjenning, utforming og vedlikehald av avkjørsler frå offentleg veg er fastlagt i 40 - §43 i vegloven, som vi legg ved kopi av, og i handbok 017 "Veg- og gateutforming" gitt av Vegdirektoratet. Med bakgrunn i desse kån Vegvesenet akseptere at det vert etablert y avkjørsel til eikedomen 17/1 slik dette er vist på kartet som følgjer søknaden under desse føresetnadane:

- Avkjørsla kan berre nyttast som tilkomst til bustadtomt.
- Løyvet gjeld berre for avkjørsel på den staden som er vist på kartet, og under føresetnad av at avkjørsla vert opparbeidd i samsvar med krava nedanfor.

Frisiktkrav:

L1 = minst 80 meter
L2 = minst 4 meter

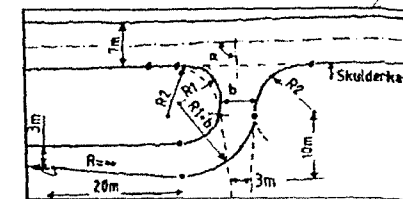
Mellom vegen og frisiktlinjene skal terrenget om nødvendig senkast, og vegetasjonen ryddast, slik at ein kan sjå kjørebanen på hovudvegen i heile lengda på sikttrekanten frå eit punkt 1.1 m over vegnivå i avkjørsla.



Sikttrekantar i kryss og avkjørsler.
L1 og L2 er gitt i teksten.

Krav til kurvatur/breidde:

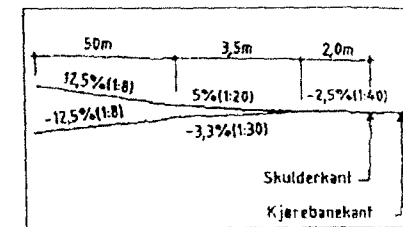
R1 = 3.5 meter
R2 = 5.0 meter
b = 4.0 meter



Når kryssvinkel er $80^\circ < \alpha < 100^\circ$, nyttast stipla utforming
Utforming av avkjørsler

Krav til max stigning/fall i avkjørsla:

Kravet til utfllating i avkjørsla fram mot krysset går fram av figuren til høgre. Kravet medfører at 2.0 m frå ytre skulderkant skal avkjørsla ligge 5 cm lågare enn vegkanten. 5.5 m frå ytre skulderkant kan avkjørsla maksimum ligge 17 cm lågare, eller maksimum 13 cm høgare, enn vegkanten.



Lengdeprofil av avkjørsel, grenseverdier.

- Der avkjørsla kryssar veggrofta må det leggst rør med diameter minst 30 cm gjennom avkjørsla. Avkjørsla må byggast og vedlikehaldast slik at ho ikkje leier overvatn eller søle inn på offentleg veg.
- Det må opparbeidast parkeringsplass og snuplass på egen eigedom slik at ein unngår rygging på hovudvegen ved ut- eller innkjøring frå eigedomen.
- Andre søkjarar i området kan seinare verte viste til å nytte denne avkjørsla.
- Dersom arbeidet med avkjørsla ikkje er sett i gang innan 3 år etter at løyvet er gitt, fell løyvet bort.

Vegforvaltningsseksjonen
Med helsing

Symone Lunde
Symone Lunde
Seksjonsleiar

Siv Karen Sundgot
Siv Karen Sundgot

Kopi: Herøy kommune, Postboks 274 - 6099 Fosnavåg

Nabovarsel

Skal sendast til berørte naboar og gjenbuarar

Ved riving skal kreditorar med pengehefte i eigedomen varslast, pbl § 21-3

Nullstill



Til (nabo/gjenbuar)

Som eigar/festar av:			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
17	4		
Eigedomen si adresse			
BØLANDET 6095			

Tiltak på eigedomen:			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
Eigedomen si adresse			
Postnr.		Poststad	
Kommune			
Eigar/festar			

Det blir med dette varsla om			
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☒ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigdomsdeling) eller bortfeste	☐ Anna
Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19			
☐ Plan- og bygningslova med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplanar	☐ Veglova
			Vedlegg nr. B -

Arealdisponering	
Set kryss for gjeldande plan	
☒ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan
☐ Utbyggingsplan	
Namn på plan	
KOMMUNEPLAN 2013-2025	

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld
FRÅDELING AV AREAL FRÅ GNR. 17/BNR. 4 AUST FOR FV.16. SJÅ VEDLEGG. DETTE MEDFØRER IKKJE ETABLERING AV NY ANKJØRSEL, DÅ DET EKSISTERAR GODKJEND ANKJØRSEL VED 17/1,3,4,5,12 MED TILHØYRANDE VEGRETT
Vedlegg nr. Q -

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til			
Føretak/tiltakshavar			
Kontaktperson, namn	E-post	Telefon	Mobil
ODDVAR KNUT TORVIK	oddvar-k@online.no	70087216	47886696
Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk)			

Merknader skal sendast til	
Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslat er sendt. Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.	
Namn	Postadresse
ODDVAR KNUT TORVIK	TORVIKA 15
Postnr.	E-post
6095 BØLANDET	oddvar-k@online.no

Vedlegg			
Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	—	☐
Situasjonsplan	D	—	☐
Teikningar snitt, fasade	E	—	☐
Andre vedlegg	Q	—	☐

Underskrift	
Stad	Dato
Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar	
Gjenta med blokkbokstavar	

Vedlegg
C -

Side | - av



Kvittering for nabovarsel sendast kommunen saman med søknaden

Nabovarsel kan enten sendast som rekommandert sending eller overleverast personleg mot kvittering. Ved personleg overlevering vil signatur gjelde som stadfesting på at varselet er motteke. Det kan òg signerast på at ein gjev samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjeld

Eigedom/ byggjestad	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststad	

Følgjande naboar har motteke eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhøyrande vedlegg:

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	27			HUSØY REIDUN JOHANNE			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		6-2-17	Reidun Husøy

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	12			TORVIK OLAV			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		16.02.17	Olav Torvik

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	13			BØ LENI KRISTIN STAMNES			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		6-2-17	Henriette

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	1			JENSEN ODD-ARVE			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		6-2-17	Odd Arve Jensen

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	1			JENSEN MARGARETH KVALSVIK			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		6-2-17	Margareth Kvalsvik

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressatar.

Samla tal på sendingar: _____ Sign.

Kvittering for nabovarsel sendast kommunen saman med søknaden

Nabovarsel kan enten sendast som rekommandert sending eller overleverast personleg mot kvittering. Ved personleg overlevering vil signatur gjelde som stadfesting på at varselet er motteke. Det kan òg signerast på at ein gjev samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjeld							
Eigedom/ byggjested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststad	

Følgjande naboar har motteke eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhøyrande vedlegg:

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	5			DRIVEKLEPP ARNAINGER			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		6-2-17	Hanne Sivertsen

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	3			SUNDNES KJARTAN			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6095 BØLANDET							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		7-17	Kjartan Sundnes

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
17	59			STATENS VEGVESEN			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6404 MOLDE							
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke i tiltaket		06.02.17	Hanne Kjelsli

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke i tiltaket			

Nabo-/tverrbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/tverrbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigar/festar sitt namn			
Adresse				Adresse			
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke i tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressatar.

Samla tal på sendingar: 1

Sign.

Hanne Kjelsli

124539

Dato:

06.02.17



Fosnavåg Post i Butikk

Meny Fosnavåg
Postboks 275
6099 Fosnavåg
Org.nr. 957048633 MVA

Ant.	Varetekst.	Beløp MVA
*	1 Rek Små Innland (STATENS VEGVESEN) (FYLKESHUSET) (6404) (MOLDE) (Vekt Manuell:0,013 kg) (Destinasjon:Norge) (Nr.:RR609902233NO)	kr 165,00 25%

Total	kr 165,00
-------	-----------

Kontantbetaling	kr 165,00
-----------------	-----------

Mva sat	Grunnlag	Mva sum
25%	kr 132,00	kr 33,00

* Solgt på vegne av Posten Norge AS
Org.nr. 984661185 MVA

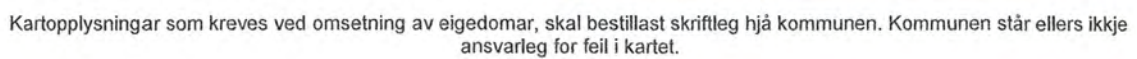
Bongnr. 47-15204-1-5557669-3

Dato Tid Kasse
06.02.2017 12:44:38 KASSE1

Signatur : - - - - -



47-15204-1-5557669-3



- veg- og infrastrukturrett

Søknad om dispensasjon

Søknaden skal sendast til:
Herøy kommune
Utviklingsavdelinga
Postboks 274
6099 Fosnavåg

HERØY KOMMUNE
RÅDMANNEN

Reg.nr. Saknr.
14 FEB. 2017

Ark.kode
Ark.kode S
Kassasjon

Saksnr. i kommunen:

2017/247

Motteke:

- ☒ Søknad om dispensasjon frå plan- og bygningslova (pbl).
☒ Søknad om dispensasjon frå føresegn, forskrift eller plan vedteken med heimel i lova, jfr pbl. § 19

Eigedom:

Gnr.

17

Bnr.

4

Festenr.

Kort omtale av tiltaket:

Frå deling til bustad tomt.

Det vert søkt om dispensasjon frå følgjande regel/føresegn:

Søker dispensasjon frå strandsona. 160m sona.

Grunngjeving:

Skal frastuleast for å selges.

- ☒ Varsling av naboar/gjenbuarar vedlegg nr.:
☐ Eventuelle teikningar, kart etc. vedlegg nr.:
☐ Eventuelle uttaler frå andre offentlege styresmakter vedlegg nr.:

Namn ODDVAR TORVIK Adresse TORVIKA 15
Postnr. 6095 Postadr. Bolandet Telefon 70087216 Mobiltf. 47886496
Dato: 14-2-17 Oddvar Torvik

signatur

Skriv ut



«MOTTAKERNAVN»
«KONTAKT»
«ADRESSE»
«POST «POSTSTED»
»

Saksnr	Arkiv	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar	Dato
2017/247	17/4	«REF»	UTV / ESPBER	21.02.2017

Søknad om frådeling av bustadtomt, dispensasjon frå deleforbud innan 100m strandsone. Saka gjeld frådeling av bustadtomt på gnr 17 bnr 4 i Herøy kommune.

Planstatus:

Omsøkte areal ligg i område avsatt til bustad (B20) og LNF område jf. Arealdelen til kommuneplanen. Det vart søkt om dispensasjon frå delingsforbud innan 100m strandsona.

Kva føremål vert søkt dispensasjon til:

Grunneigar søkjer om å dele frå ei bustadtomt frå gnr. 17 bnr. 4, for å selje den nye grunneininga.

Gards- og bruksnummer:

Gnr. 17 bnr. 4.

Skildring av omsøkte tiltak (volum, utforming, situasjonsskisser):

Omsøkte tiltak omfattar om lag 1700 m2. Det omsøkte arealet skal delast frå for å seljast. Det er ikkje noko planlagt utbygging, og det er ikkje søkt om endring av LNF område.

Andre opplysingar om saka:

Tiltaket vil følgje arealdelen til kommuneplanen då storparten av det omsøkte arealet er avsett til bustad.

I 2012 har eigar søkt om frådeling av same eigedomseining og fekk avslag jf. Saksnr. 2012/1907, men då var heile arealet avsett til LNF føremål. I arealdelen til kommuneplan godkjent i 2014 er delar av eigedomen no avsett til bustadføremål.

Eigar søker sjølv om utvida bruk av avkjøring på 17/1,3-5,12 til FV hos Statens vegvesen.

Kort vurdering jamfør pbl §19-2, andre ledd :

Hensyn bak bestemmelse-

Fordelar /ulemper- Arealet er allereie avsett jf arealdelen til kommuneplanen til bustadområde, og heimelshavar søkjer om frådeling for å selje denne tomta. Det er ikkje søkt om å bygge bustad ennå, men det kan tenkjast at ein eventuell kjøper vil i framtida ein gong søkje om å bygge. Viss omsøkte eigedomseining vil verte utbygd i framtida og



kommuneplanen verte følgt, vil det framleis være fri tilgong til strandsona, då eit min. 16 m belte nærmast stranda er avsett til LNF føremål.

Kommunen ser på denne saka som ei frådeling med hensikt til eigarovergong (sal av eigedom).

Kommunen ber om uttale til saka innan: 23 / 03-2017

Vedlegg:

Kopi av tiltakshavar sin søknad og grunngiving med tilhøyrande vedlegg.
Oversynskart og ortofoto.

Med helsing

Jarl Martin Møller
Avdelingsleiar

Espen Bergø
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

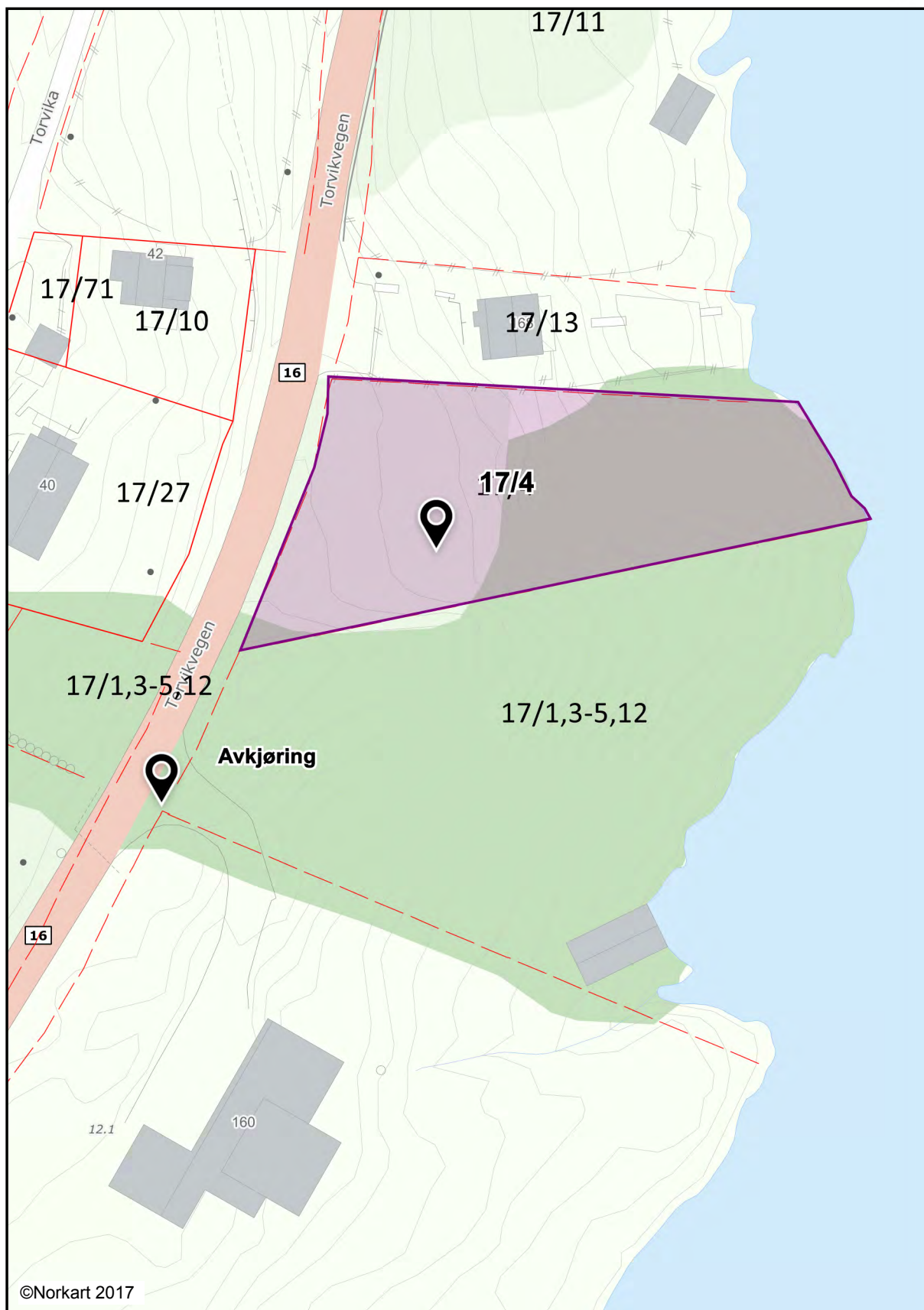


Omsøkt Eigedom 17/4

Dato: 22.02.2017

Målestokk: 1:750

Koordinatsystem: UTM 32N



Tegnforklaring

DEK Kvalitet

Abc

Gårds- og bruksnummer



Sikker grense - koordinatfesta



Usikker grense - ikke koordinatfesta

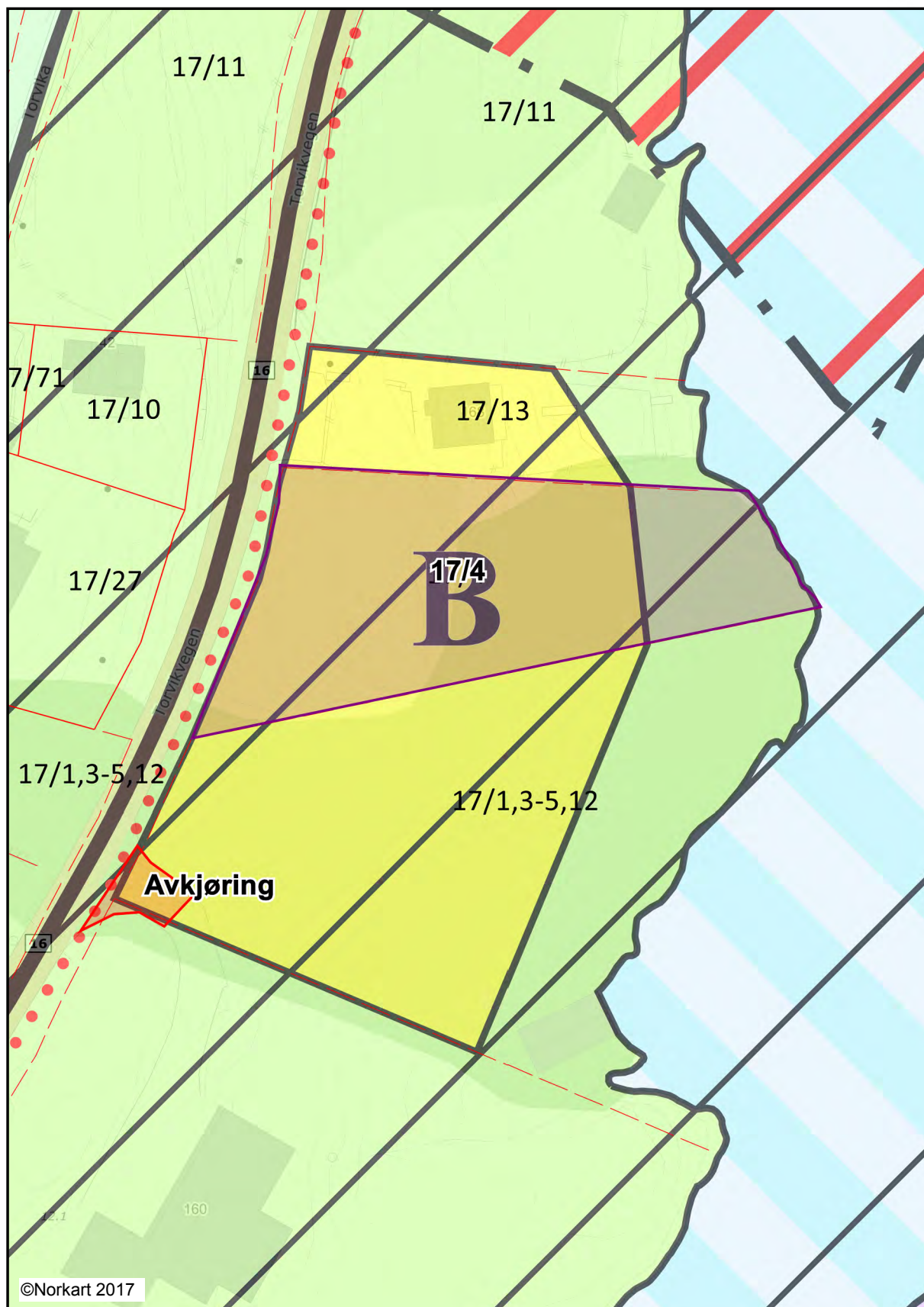


Omsøkt eigedom

Dato: 22.02.2017

Målestokk: 1:750

Koordinatsystem: UTM 32N



Tegnforklaring

<i>Kommuneplan/Kommunedelplan PBL 2008</i>	
	Faresone grense
	Faresone - Ras- og skredfare
	Angitthensyngrense
	Angitthensynsone - Hensyn landskap
	Båndlegginggrense nåværende
	Båndlegging etter lov om kulturminner - nåværende
	Detaljeringsgrense
	Videreføring av reguleringsplan
	Bestemmelsegrense
	Boligbebyggelse - fremtidig
	Næringsbebyggelse - nåværende
	Kombinert bebyggelse og anleggsformål - fremtidig
	Havn - nåværende
	Landbruks-, natur- og friluftsmål samt reir
	LNFR-areal, Spredt bolig-, fritids- og næringsst
	LNFR-areal, Spredt bolig-, fritids- og næringsst
	Fiske - fremtidig
	Akvakultur - nåværende
	Friluftsområde - nåværende
	Kombinerte formål sjø og vassdrag - nåværende
<i>Felles for kommuneplan PBL 1985 og 2008</i>	
	Grense for arealmål
	Hovedveg - nåværende
	Samleveg - nåværende
	Adkomstveg - nåværende
	Gang-/sykkelveg - fremtidig
	Farled - nåværende
	Kommune(del)plan - påskrift
<i>Ahc</i>	
<i>DEK Kvalitet</i>	
	Gårds- og bruksnummer
	Sikker grense - koordinatfesta
	Usikker grense - ikke koordinatfesta



Statens vegvesen



**Møre og Romsdal
fylkeskommune**

Herøy kommune i Møre og Romsdal
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

Vår referanse:
17/18240-4

Dykkar referanse:
2017/247

Vår dato:
15.03.2017

Fv 16 – Herøy kommune – Gnr. 17 bnr. 4 – Søknad om frådeling av bustadtomt – Uttale

Viser til brev av 21.2.2017 frå Herøy kommune om frådeling av areal – oppretting av bustadeining – under eiegenen gnr. 17 bnr. 4.

Vegvesenet har ikkje merknad til at det vert delt frå areal, oppretta sjølvstendig bustadeining, under gnr.17 bnr.4 i Herøy på areal som er avsett til bustadføremaal gjennom kommuneplanen sin arealdel.

Løyve til avkøyrslø frå fylkesvegen til tomte det vert søkt om har Vegvesenet gjeve, på nærare vilkår, i brev av 3.3. 2017 til Oddvar Knut Torvik.

Gjer merksam på at langs fylkesvegen er det ei byggegrense på 50 m. Plassering/oppføring av bygg m.m. innanfor byggegrensa krev dispensasjon, jf. §§ 29 og 30 i veglova.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.

Kopi

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Postboks 2520, 6404 MOLDE
Møre og Romsdal fylkeskommune, Postboks 2500, 6404 MOLDE

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegene, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegene. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikeholder fylkesvegene på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse	Telefon: 02030	Kontoradresse	Fakturaadresse
Statens vegvesen		Vestre Olsvikveg 13	Statens vegvesen
Region midt	fir mapost-midt@vegvesen.no	6019 ÅLESUND	Landsdekkende regnskap
Postboks 2525			
6404 MOLDE	Org.nr: 971032081		9815 Vadsø

Fra: Anders Smith-Øvland [<mailto:anders.smith-ovland@mrfylke.no>]

Sendt: 16. mars 2017 13:30

Til: postmottak

Kopi: Statens vegvesen Region midt; Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Emne: Herøy kommune - frådeling bustadtomt - gbnr 17/4 - dispensasjon frå kommuneplan og pbl §1-8

Fråsegn frå Møre og Romsdal fylkeskommune, sjå vedlegg!

Mvh

Anders Smith-Øvland

overarkitekt

Plan og analyse

Møre og Romsdal fylkeskommune

Tlf: 71 28 02 41 / 959 99 801

anders.smith-ovland@mrfylke.no

mrfylke.no

NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Søre Sunnmøre landbrukskontor

Saksnr
2017/247

Arkivkode
17/4

Dato
23.03.2017

LANDBRUKSFAGLEG UTTALE TIL SØKNAD FRÅ ODDVAR TORVIK OM FRÅDELING AV AREAL TIL BUSTADFØREMÅL PÅ GNR. 17 BNR. 4

Søknaden gjeld frådeling av om lag 1,7 dekar ubebygd areal. Arealet består av overflatedyrka jord og skogsmark. Teigen det er søkt om å dele frå eigedomen ligg dels innafor område avsett til bustadføremål og del i LNF-område.

Saksopplysningar:

Etter opplysningar frå gardkart har eigedomen følgjande areal: Samla areal på innmark er 15,1 dekar der 9,2 dekar er fulldyrka jord, 4,6 dekar er overflatedyrka og 1,3 dekar med innmarksbeite. Skogarealet utgjer 20,4 dekar og anna areal 207,4 dekar. Totalt areal på eigedomen er 242,9 dekar.

Det vart søkt om å dele frå det same areal i 2012. Søkjaren fekk avslag då arealet var regulert til LNF-føremål. I 2014 vart del av teigen avsett til bustadføremål gjennom ny godkjenning av arealdelen i kommuneplanen.

§ 12 i jordlova – deling.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Vurdering og konklusjon:

Etter rulleringa av kommuneplanen vart delen som kan nyttast til jordbruk del av eit reguleringsområde for bustadbygging. Delinga det er søkt om vil i hovudsak vere i samsvar med overordna plan. Likevel vil vi rå til å endre grensa for frådelling slik at den fyljer grensa mellom reguleringsområdet og LNF området. Det er uheldig når det vert ulike reguleringsføremåla i arealet som er søkt frådelt til bustadføremål.

Vi vil rå frå å gi løyve til delings slik det er søkt. Alternativ for ei positiv tilråding er og endre grensa for delinga til å fylje reguleringsområdet.

Med helsing

Anne Kathrine Løberg

Vedlegg: Utsnitt av gardskart for 17/4

Oddvar Knut Torvik
Torvika 15
6095 BØLANDET

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

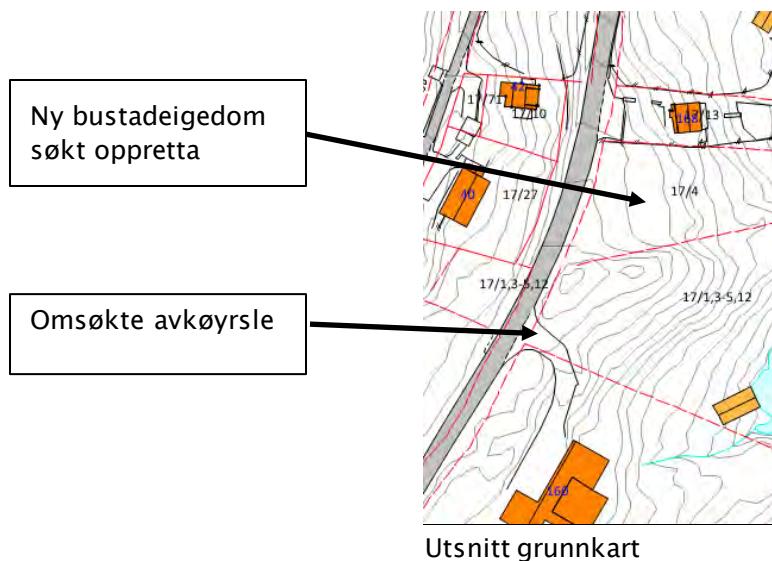
Vår referanse:
17/24646-3

Dykkar referanse:

Vår dato:
03.03.2017

Fv 16 – Herøy kommune – Gnr. 17 bnr. 4 – Løyve til utvida bruk av avkøyrslø

Viser til søknad frå deg av 14.2.2017 om løyve til utvida bruk av eksisterande avkøyrslø frå fylkesveg 16 med sikte på oppretting av ny bustadeigedom under gnr 17 bnr 1 i Herøy kommune, og elles til telefonsamtale av 24.2.2016 der du opplyste at søknaden gjeld avkøyrslø til ei bustadeining.



Omsøkte avkøyrslø er etablert på grunnlag av løyve Statens vegvesen gav i 2006 i samband med oppføring av bustadhus på gnr 17 bnr 1, sjå vedlagde kopi av løyvebrevet dagsett 17.10.2006.

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegane, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegane. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikehlder fylkesvegane på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Postboks 2525
6404 MOLDE

Telefon: 02030
fir mapost-midt@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Vestre Olsvikveg 13
6019 ÅLESUND

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Landsdekkende regnskap
9815 Vadsø

Bustadeigedomen som vert søkt oppretta er på areal som i kommuneplanen sin arealdel er lagt ut til bustadføremål (B20), utan krav til reguleringsplan. Aktuell arealbruk vart ved utarbeidinga/godkjenninga av kommuneplanen basert at tilkomst til området (B20) skal knytast til no omsøkte avkøyrsløysle.

Reglar for godkjenning, utforming og vedlikehald av avkøyrsløysle frå offentleg veg er fastlagt i §40 – §43 i veglova og i vegnormalen (handbok N100 utgjeven av Vegdirektoratet).

Etter ei samla vurdering vert det fatta slikt

vedtak:

Statens vegvesen Region midt gjev med heimel i §§ 40 og 43 i veglova løyve til utvida bruk av omsøkte avkøyrsløysle frå fylkesveg 16 på fylgjande vilkår:

- 1. Løyvet er knytt til bustadtomt, med ei bustadeining, søkt oppretta som eiga eigedomseining under gnr 17 bnr 4 i Herøy kommune, sjå kartutsnittet i dokumentet her.**
- 2. Løyvet gjeld for eksisterande avkøyrsløysle frå fylkesvegen, med plassering som vist på kartutsnittet i dokumentet her.**
- 3. Eigar av eigedomen avkøyrsløysle gjeld for har ansvar for at friskt og andre krav til avkøyrsla til ei kvar tid er stetta, slik det er nedfelt i vedlagde avkøyrsløysle av 17.10.2006 og i samsvar med § 43 i veglova.**
- 4. Privatrettslege tilhøve med omsyn til nabo- og eigedomstilhøve knytt til bruk og vedlikehald, frisktsoner m.m. i tilknytning til avkøyrsla må løyvehavar sjølv ivareta og skaffe seg rett til.**

Denne avgjerda – vedtaket – kan det klagast på. Eventuell klage må vere skriftleg og grunngjeven og skal stilast til Møre og Romsdal fylkeskommune, men sendast til Statens vegvesen Region midt. Klagefristen er 3 – tre – veker frå den dag melding om avgjerda/vedtaket har kome fram til den som har klagerett.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.

Kopi
Herøy kommune i Møre og Romsdal, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG



Statens vegvesen

Oddmund Kvalsvik
Torvik
6095 BØLANDET

Behandlande eining:
Region midt
Sunnmøre distrikt

Sakshandsamar/innvalsnr:
Siv Karen Sundgot - 70175052

Vår referanse:
2005/052824-007

Dykkar referanse:

Vår dato:
17.10.2006

Fv. 16, Herøy kommune - Søknad om avkjørselsløyve - Gnr. 17 bnr. 1

Viser til dykkar brev datert 30.08.2006.

Reglar for godkjenning, utforming og vedlikehald av avkjørsler frå offentleg veg er fastlagt i §40 - §43 i vegloven, som vi legg ved kopi av, og i handbok 017 "Veg- og gateutforming" utgitt av Vegdirektoratet. Med bakgrunn i desse kan Vegvesenet akseptere at det vert etablert ny avkjørsel til eikedomen 17/1 slik dette er vist på kartet som følgjer søknaden under desse føresetnadane:

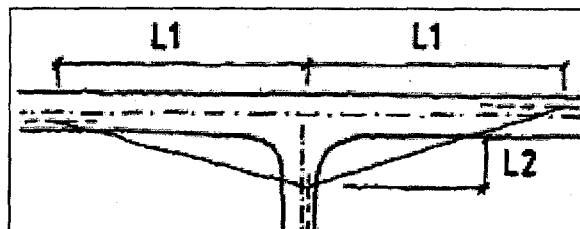
- Avkjørsla kan berre nyttast som tilkomst til bustadtomt.
- Løyvet gjeld berre for avkjørsel på den staden som er vist på kartet, og under føresetnad av at avkjørsla vert opparbeidd i samsvar med krava nedanfor.

Frisiktkrav:

L1 = minst 80 meter

L2 = minst 4 meter

Mellom vegen og frisktlinjene skal terrenget om nødvendig senkast, og vegetasjonen ryddast, slik at ein kan sjå kjørebane på hovudvegen i heile lengda på sikttekanten frå eit punkt 1.1 m over vegnivå i avkjørsla.



Sikttekantar i kryss og avkjørsler.

L1 og L2 er gitt i teksten.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Fylkeshuset
6404 Molde

Telefon: 815 44 040
Telefaks: 71 27 41 01
firmapost-midt@vegvesen.no

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Vestre Olsvikveg 13
ÅLESUND

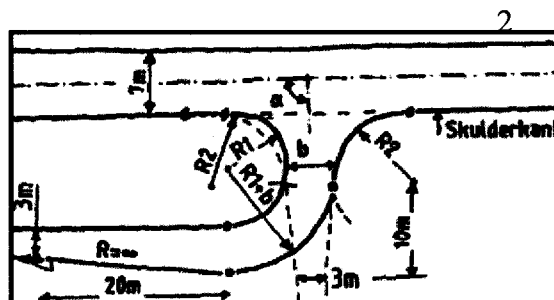
Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Båtsfjordveien 18
9815 VADSØ
Telefon: 78 94 15 50
Telefaks: 78 95 33 52

Krav til kurvatur/breidde:

R1 = 3.5 meter

R2 = 5.0 meter

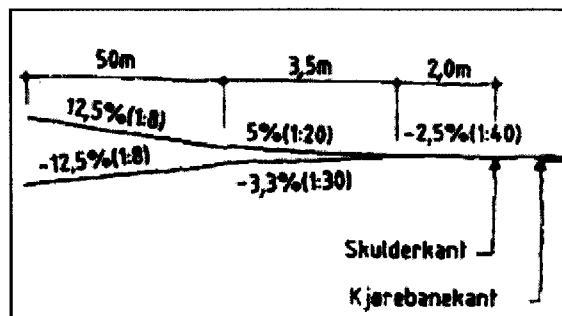
b = 4.0 meter



Når kryssvinkel er $80^\circ < \alpha < 100^\circ$, nyttast stipla utforming
Utforming av avkjørsler

Krav til max stigning/fall i avkjørsla:

Kravet til utflating i avkjørsla fram mot krysset går fram av figuren til høgre. Kravet medfører at 2.0 m frå ytre skulderkant skal avkjørsla ligge 5 cm lågare enn vegkanten. 5.5 m frå ytre skulderkant kan avkjørsla maksimum ligge 17 cm lågare, eller maksimum 13 cm høgare, enn vegkanten.

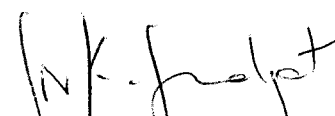


Lengdeprofil av avkjørsel, grenseverdier.

- Der avkjørsla kryssar veggrofta må det leggst rør med diameter minst 30 cm gjennom avkjørsla. Avkjørsla må byggast og vedlikehaldast slik at ho ikkje leier overvatn eller søle inn på offentleg veg.
- Det må opparbeidast parkeringsplass og snuplass på egen eigedom slik at ein unngår rygging på hovudvegen ved ut- eller innkjøring frå eigedomen.
- Andre søkjarar i området kan seinare verte viste til å nytte denne avkjørsla.
- Dersom arbeidet med avkjørsla ikkje er sett i gang innan 3 år etter at løyvet er gitt, fell løyvet bort.

Vegforvaltningsseksjonen
Med helsing


Synnøve Lunde
Seksjonsleiar


Siri Karen Sundgot

Kopi: Herøy kommune, Postboks 274 - 6099 Fosnavåg



WTV

Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Fag nr.	Saksbeh.
24 MARS 2017	
Til: Herøy P.	
Til: Herøy S.	
Veg	Godtatt
Forsvar	

Herøy kommune

Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Dispensasjon frå kommuneplan og pbl. § 1-8

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Generelt

Søknaden gjeld dispensasjon til frådeling av bustadtomt. Tomtearealet ligg delvis innanfor område sett av til bustader (B20) og delvis innanfor LNF-område. Tomta er på 1,7 dekar.

Natur- og miljøverninteresser

Omsøkte frådeling utgjer heile parsellen på 1,7 dekar, frå Torvikvegen til sjøen. Etter plan- og bygningslova § 1-8, skal det takast særlege omsyn til natur- og kulturmiljø, friluftsliv, landskap og andre allmenne interesser i 100-metersbeltet langs sjøen. For å hindre privatisering av strandsona, må ein difor ikkje la bustadtomta gå nærare sjøen enn det som er avklåra i overordna kommuneplan.

Samfunnstryggleik

Før dispensasjon eventuelt blir gitt må det gjennomførast ei generell risiko- og sårbarheitsvurdering for å avklare om tiltaket kan medføre tryggleiks- eller beredskapsmessige konsekvensar (jf. pbl. § 19-2, 3. ledd og § 28-1).

Konklusjon

Området som er sett av til bustader er avgrensa med ei LNF-sone mot sjøen. Vi legg til grunn at frådelinga held seg innanfor det arealet som er sett av til bustader. Eit vedtak som gir løyve til frådeling nærare sjøen enn dette, vil bli vurdert påklaga.

Med helsing

Jon Ivar Eikeland (e.f.)
fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Fagsaksbehandlarar

Samfunnstryggleik:

Jon Erik Eik, tlf.: 71 25 84 89

Kopi:

Statens vegvesen Region midt

Møre og Romsdal fylkeskommune

Postboks 2525

Fylkeshuset

6404

6404

MOLDE

Molde

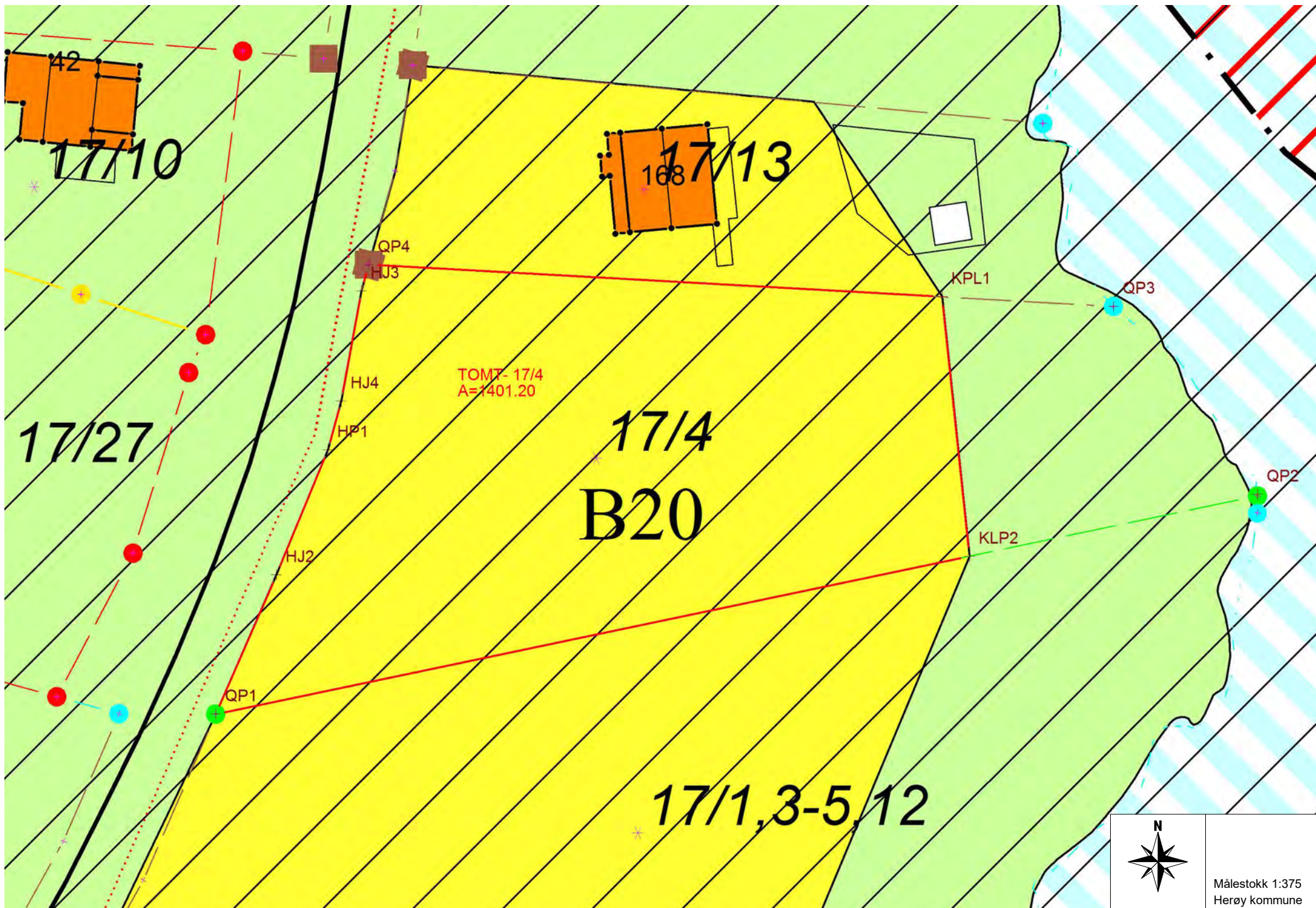
Dykkar ref 34167/2017/DISPENSASJON/1515

Hei,

Har hatt møte med heimelshavar, Knut Torvik Oddvar tlf 70087216 / 47886696, og han ønskjer at Fylkeskommunen tar ein arkeologisk synfaring av omsøkt areal for å avklara eventuelle fortidsminnar.

Helsing

Espen Bergø



Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]

Sendt: 09.06.2017 12:46:05

Til: Brit Berge

Tittel: VS: Arkivsaknr: 2017/247

-----Opprinnelig melding-----

Fra: raymond hoff myking [<mailto:rmyking@live.com>]

Sendt: 9. juni 2017 11:09

Til: postmottak

Emne: Arkivsaknr: 2017/247

Hei

Her er dokumenta elektronisk for arkivsaknr: 2017/247

Har også levert i papirformat med underskrift fra Oddvar Knut Torvik og Raymond Hoff Myking

Mvh

Raymond Hoff Myking

Kommentar frå dispensasjonssøkjjar.

Arkivsaknr: 2017/247

Grunnen til dispensasjonssøknaden er at vi ser på det som problematisk å ikkje få fråskild strandsona (LNF) saman med bustadtomt, då det kan føre til utfordringar seinare ved evt. arveoppgjer frå noverande private eigar. Vi vil også poengtere at nabotomt (gnr.17/bnr.13) også er privateigd heilt til fjørsteinane.

Eigar (Oddvar Knut Torvik) kan ikkje sjå fordelar med å sitja igjen med ein liten arealdel nær sjøen. Resterande arealet har rett og slett ingen bruksverdi for han. For framtidig eigar derimot (Raymond Hoff Myking/Marte Vartdal) er det mest naturleg at heile det omsøkte område aust for Torvikvegen (pt. tilhørande 17/4) skifta eigar samlet. Karte under synleggjer dette.



Flyfoto syner tomtegrensane, for 17/4

Sakhandsamar har i tidlegare korrespondanse skreve at „...kommunen kjem til å legg fram ei positiv framlegg til dispensasjonen.” (vedlegg 1), noko som ikkje syner igjen i saksframlegget. Etter vår vurdering må det vere uproblematisk om det er Oddvar eller Raymond og Marte som er registrert som eigar av arealet mellom Torvikvegen og fjørsteinar. Det er faktisk kunn eit eigarskifte av eit allereie separert areal frå 17/4. Med dette som grunnlag ber vi Maritim og teknisk komité om å vise skjønn i saka og endre tilråding til å frådele heile det omsøkte område aust for Torvikvegen (pt. tilhørande 17/4).



Her er det skissert ei mogleg plassering av einebustad.



Tomtegrensa ned i fjøra.



Slik vil tomtegrensa bli dersom MTK går før anbefaling frå saksbehandlar og kommune

Vedlegg 1: Svar frå saksbehandlar

Gjer MTK oppmerksam på at linjene på bileta er teikna på med frihand og stemmer ikkje 100%, men det gir ein fin indikasjon på korleis området ser ut, og korleis det er der.

Bølandet, 9.6.2017

Oddvar Knut Torvik
Eigar

Raymond Hoff Myking og Marte Vartdal
Framtidige eigarar

Fra: Espen Bergø espen.bergo@heroy.kommune.no
Emne: SV: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4
Dato: 15. mai 2017 kl. 21.22
Til: raymond hoff myking rmyking@live.com

EB

Hei,

Status på saka er at den skal opp i høyring til MTK i Juni, kan kome tilbake med dato for dette, då eg ikkje har den akkurat no. Eg har all informasjon eg treng for å skrive framlegg til MTK, og saka skal være klar for den høringa.

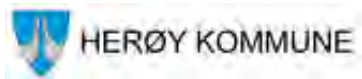
So langt kan eg seie at kommunen kjem til å legge fram ei positiv framlegg til dispensasjonen. Det eg har fått høyre so langt frå MTK gjer meg eit inntrykk på at det blir eit positivt svar frå MTK.

Har ikkje høyrte nokke frå arkeologane ennå. Men gjer beskjed når eg får høyrer noko frå dei.

Helsing

Espen Bergø
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94804652



www.heroy.kommune.no

Fra: raymond hoff myking [<mailto:rmyking@live.com>]
Sendt: 15. mai 2017 21:09
Til: Espen Bergø <espen.bergo@heroy.kommune.no>
Emne: Re: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Hei igjen Espen

Lurer på status i saken?

Har du en dato for når møtet med MTK er?

Mvh
Raymond Hoff Myking

24. apr. 2017 kl. 09.08 skrev Espen Bergø
<espen.bergo@heroy.kommune.no>:

Hei,

Det burde gå greitt, skal sjå kva eg får til med tanke på arkeologane.

Helsing

Espen Bergø
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94804652

<image001.png>

www.heroy.kommune.no

Fra: raymond hoff myking [<mailto:rmyking@live.com>]

Sendt: 21. april 2017 18:18

Til: Espen Bergø <espen.bergo@heroy.kommune.no>

Emne: Re: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Flott

Da kan jeg stikke innom Onsdag 13.00 om det passer bra?

Men fint om du kunne hørt me "arkeologane" hvordan saken ligger ann i deres system før jeg eventuelt kommer?

Ha en fin helg!

Mvh
Raymond Hoff Myking

From: Espen Bergø <espen.bergo@heroy.kommune.no>

Sent: Friday, April 21, 2017 4:38 PM

To: 'raymond hoff myking'

Subject: SV: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Hei,

Me kan godt ha eit møte neste veke, men har ikkje høyrte noko frå arkeologane så saka er ennå på vent.

Eg er ledig heile onsdag og torsdag etter 12.

Helsing

Espen Bergø
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94804652

<image001.png>

www.heroy.kommune.no

Herøy kommune

www.heroy.kommune.no

I samband med planlegging, prosjektering og inspeksjon kjøpte Herøy kommune ein drone i 2016. Dronen har vore aktivt brukt til å ta ferske bilete av område, bygg ...

Fra: raymond hoff myking [<mailto:rmyking@live.com>]
Sendt: 7. april 2017 09:26
Til: Espen Bergø <espen.bergo@heroy.kommune.no>
Kopi: oddvar-k@online.no; Marte Vartdal <martev@live.no>
Emne: Re: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Takk for svar

Fint om vi kan høyre fra deg når du har fått svar me arkeologane.

Vi var i møte med Oddvar igjen i går og bestemte at dersom arkeologane ikkje har merknad/innvendingar, så ynskjer vi å søke om dispensasjon også på LNF området.

Vil også presisere her at LNF området IKKJE skal endrast bruk på, det er berre snakk om eigarskfite.

Fint om du kunne halde oss oppdatert i saken.

Eg reiser no offshore og kjem heim den 24. fint om vi kan avtale eit møte etter det?

Mvh

Raymond Hoff Myking

6. apr. 2017 kl. 09.48 skrev Espen Bergø
<espen.bergo@heroy.kommune.no>:

Hei,
Takk for praten ja.

Kan svara så godt eg kan på spørsmåla dine:

1. Det skader iallfall ikkje å kome med ein byggeplan/teikning så visar kor dykk har tenkt å bygge, men ein treng ikkje det

for ein delesak.

2. No så har saka vore på høring, og me ventar på svar frå den arkeologiske synfaringa før vedtak blir skrevet. Så neste steg blir tatt av kommunen.
3. Eigedommar i LNF område som skal delast må det søkast dispensasjon viss det skal endrast bruk, for eksempel til bustad. I tillegg så ligg eigedomen dykkars innanfor standsona, altså innanfor 200m frå sjøen, og der er det eit generelt daleforbod så ein må søkje dispensasjon frå.

Helsing

Espen Bergø

Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 94804652

<image001.png>

www.heroy.kommune.no

Fra: raymond hoff myking [<mailto:rmyking@live.com>]

Sendt: 6. april 2017 08:23

Til: Espen Bergø <espen.bergø@heroy.kommune.no>

Emne: Sak: Frådeling av bustadtomt gnr17 bnr4

Hei Espen

Viser til hyggelig prat og vil takke for god informasjon vedrørende fradeling av gnr17 bnr4
04.03.2017

Vi avtalte at du skulle sendte e-post til «Automatisk freda kulturminne» for å få avklart det punktet. Vi snakka i går om at det var lurt å avvente til nabotomta (17/1,3,4,5, og 12) var oppe til «høyring» før ein eventuelt gjekk vidare med klage. Eg var i kontakt med Oddvar Torvik i går, og han estimerte at den prosessen kjem til å ta tid. Som nemnt er det underteikna med sambuar Marte Vartdal som ynskjer å kjøpe frådelinga av gnr17, bnr4.

Fylket skriv i eit av breva: For å hindre privatisering av strandsona, må ein difor ikkje la bustadtomta gå nærare sjøen enn det som er avklåra i overordna kommuneplan.

Vårt spørsmål til dette er: Strandsona det gjeld er allereie eigd privat, og vi har vanskeleg for å sjå

forskjellen mellom desse to eigarskapa (Oddvar Knut Torvik eller Marte Vartdal/Raymond Hoff Myking). Vi ser på det som problematisk å ikkje få fråskild strandsona saman med boligtomta, då det kan føre til utfordringar seinare ved evt. arveoppgjer frå noverande private eigar. Det å ikkje ha eigarskap, som gjev kontroll over vegetasjonen i strandsona, er også ei ulempe med tanke på utsyn frå boligtomt. Vil også poengtere at nabotomta (gnr.17/bnr.13) også er privateigd heilt til sjøen.

Vi har nokre spørsmål som angår prosessen vidare:

- Vil det hjelpe på behandlingstida at vi kjem med ein byggeplan, der vi illustrerar kvar på tomta vi tenkjer å setje huset? Vi ynskjer å sette opp ein einebustad på tomta, sjølv sagt på området merka B20.
- Er det grunneigar eller kommuna som tek neste steg til fylket?
- Er det alltid snakk om dispensasjon om ein skal skille ut eit LNF-området?

Mvh

Marte Vartdal & Raymond Hoff Myking



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2017/702
		Arkiv:	004

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
18/17	Eldrerådet	12.06.2017
13/17	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	09.06.2017
31/17	Komite for næring, kultur og idrett	22.05.2017
23/17	Komite for helse og omsorg	15.06.2017
18/17	Komite for oppvekst	14.06.2017
37/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017
95/17	Formannskapet	06.06.2017
	Kommunestyret	21.06.2017

ÅRSRAPPORT 2016

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 14.06.2017

Årsrapport 2016 vert godkjend.

Møtebehandling:

Komite for næring, kultur og idrett kom framlegg om slikt tillegg til tilrådinga:

Årsrapport 2016 vert godkjend med merknad om at tal, selde billetter i Konserthus og kino, samt framsyningar kino vert ført i rapporten for kulturavdelinga.

Rådmannen si tilråding med framlagt tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for næring, kultur og idrett - 22.05.2017

Årsrapport 2016 vert godkjend med merknad om at tal, selde billetter i Konserthus og kino, samt framsyningar kino vert ført i rapporten for kulturavdelinga.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Råd for menneske med nedsett funksjonsevne - 09.06.2017

Årsrapport 2016 vert godkjent

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Eldrerådet - 12.06.2017

Årsrapport 2016 vert godkjend.

Tilråding:

Årsrapport 2016 vert godkjend.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe

Vedlegg:

- Årsrapport 2016.
-

Samandrag av saka:

2016 vart eit historisk godt år for Herøy kommune. Det totale sjukefråværet enda på rekordlåde 7,19%. Overskotet (mindreforbruket) vart på gode 22,49 mill kr. Då har vi gjennom ei budsjettendring også styrka disposisjonsfondet med vel 3,0 mill kr.

Saksopplysningar:

Det synest å vere ein nasjonal trend at kommunane legg fram gode resultat. Dette skuldast at regjeringa sin prognose på skatteinntekter var for låg, og at pensjonskostnadane vart vesentleg lågare enn venta. I tillegg har sektorane synt god budsjettdisiplin og dei fleste har hatt netto driftsutgifter som har vore lågare enn budsjettert.

Vi ser at det er krevjande år i vente, med auka arbeidsløyse og sviktande skatteinntekter. Sjølv om netto driftsresultat for 2016 er betra, er det få teikn til betring i kommunen si underliggjande drift, noko som vil medføre ytterlegare effektivisering av kommunen sitt tenestenivå dei komande åra.

Fosnavåg, 15.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Årsrapport 2016



Innhald

1.	Rådmannen sine kommentarar	4
2.	Om Herøy	5
2.1	Dette er Herøy	5
2.2	Slik står det til i kommunen	5
2.3	Kommunal økonomi	7
2.4	Historiske hendingar	8
2.5	Hendingar i 2016.....	8
2.6	Organisering	10
3.	Fokusområde samfunnsutvikling.....	11
3.1	Kommuneplanen 2013 – 2025. Samfunnsdel	11
4.	Styring og kontroll	18
4.1	Styring og kontroll av verksemda.....	18
4.2	Revisjonsordning.....	18
4.3	Rekneskapsrevisjon.....	18
4.4	Forvaltningsrevisjon	18
4.5	Tilsyn	18
4.6	Organisering.....	19
4.7	Mål- og resultatstyring	19
4.8	Rekneskapsutvikling og økonomisk styring.....	19
4.9	Risikostyring og internkontroll	19
4.10	Selskapskontroll	19
4.11	Tryggleik og beredskap	20
4.12	Etisk standard.....	20
4.13	Utfordringar og planar	20
4.14	Kvalitetssystemet Compilo (Losen)	20
4.15	Verdigrunnlag.....	20
4.16	Heilskapleg system.....	20
4.17	Plansystemet.....	22
4.18	Styringssystemet	24

4.19	Organisering, arbeidsprosessar og ressursbruk	25
5.	Fokusområde Organisasjon.....	27
5.1	Medarbeidarar	28
5.2	Organisasjonsutvikling	38
5.3	Samfunnstryggleik og beredskap	39
5.4	Klima og miljø.....	40
6.	Framtidsutsikter	41
6.1	Vurdering av framtidsutsikter	41
7.	Fokusområde økonomi	43
7.1	Nøkkeltal	44
7.2	Hovudtal drift.....	48
7.3	Rekneskapsprinsipp	52
7.4	Rammevilkår/resultat	52
7.5	Hovudtalsanalyse	53
7.6	Hovudoversikter.....	61
8.	Fokusområde Teneste	66
8.1	Serviceforhold.....	67
8.2	Dokumentsenter og politisk sekretariat	69
8.3	Økonomiavdelinga	70
8.4	Personal- og organisasjonsavdelinga	71
8.5	IKT	74
8.6	Barnehage	76
8.7	Skuleavdelinga	79
8.8	Barn, familie og helse.....	82
8.9	Pleie- og omsorgsavdelinga	87
8.10	Bu og habiliteringsavdelinga	90
8.11	Kulturavdelinga	93
8.12	Utviklingsavdelinga	96
8.13	Brannvern.....	98
8.14	Eigedomsavdelinga	100

1.Rådmannen sine kommentarar

2016 vart eit historisk godt år for Herøy kommune. Det totale sjukefråværet enda på rekordlåg 7,19%. Overskotet (mindreforbruket) vart på gode 22,49 mill kr.

Etter at vi har korrigert for RDA-midlane i rekneskapen, ser netto driftsresultat ut til å bli om lag 24,6 mill. kr. Dette utgjer om lag 3,70 % av driftsinntektene (målet er at det skal vere minst 2,0 %). Etter avsetning til fond og bruk av fond, viser botnlina eit overskot på 22,49 mill. kr i rekneskapen for 2016. Då har vi gjennom ei budsjettendring også styrka disposisjonsfondet med vel 3,0 mill kr.

Hovudforklaringa på overskotet på 22,49 millionar er:

- Frie inntekter (skatt og rammetilskot) er om lag 2,4 mill. meir enn budsjettert. Regjeringa sin prognose på skatteinntekter på landsbasis var for låg, og Herøy kommune fekk dermed meir i skatt og inntektsutjamning enn rekna med i revidert budsjett.
- Netto finanskostnader er 3,6 mill. lågare enn budsjettert.
- Pensjonskostnadane vart om lag 4,5 mill. lågare enn det pensjonsselskapet stipulerte i forkant.
- Refusjon augeblikkeleg hjelp frå Helse Møre og Romsdal om lag 3,0 mill.
- God drift i sektorane.

Det synest å vere ein nasjonal trend at kommunane legg fram gode resultat. Dette skuldast at regjeringa sin prognose på skatteinntekter var for låg, og at pensjonskostnadane vart vesentleg lågare enn venta. I tillegg har sektorane synt god budsjettdisiplin og dei fleste har hatt netto driftsutgifter som har vore lågare enn budsjettert.

Mesteparten av mindreforbruket/overskotet i 2016 er knytt til forhold som ikkje vil ha varig effekt. Budsjettåret 2017 vert svært stramt. Det har vi prøvd å ta omsyn til i inneverande økonomiplanperiode der blant anna investeringsnivået er tona ned i høve til tidlegare år. Med dei usikre tidene ein er inne i, blant anna knytt til sysselsetjinga og effekten det kan ha på framtidige skatteinntekter, er det gledeleg å kunne gå inn i 2017 med eit positivt resultat for 2016 bak oss.

I 2016 hadde kommunereforma mykje fokus. Runde kommune vart nedstemt og det vart sett i gang arbeid med intensjonsavtale med Sande kommune. Intensjonsavtalen for Havøy kommune låg føre på slutten av året.

Det vart gjort endringar i kommunen si administrative toppleing. Det vart tilsett rådmann og fire kommunalsjefar.

Som rådmann opplever eg dagleg dyktige og engasjerte medarbeidarar som bidrar til at kommunen leverer gode tenester. Samspelet med hovudtillitsvalde og verneombod har vore godt. Det er oppretta verneombod i alle einingar, og vi har treffpunkt for meningsutveksling og drøfting med hovudtillitsvalde og hovudvernombod kvar månad. Saman med vernetenesta håper vi at ein god internkontroll skal bidra til at vi oppnår trygge arbeidsplassar og gode resultat med dei offentlege midlane vi forvaltar. Vi jobbar alle for ein enklare kvardag med større tryggleik for tilsette og brukarar.

Vi ser at det er krevjande år i vente, med auka arbeidsløyse og sviktande skatteinntekter. Sjølv om netto driftsresultat for 2016 er betra, er det få teikn til betring i kommunen si underliggjande drift, noko som vil medføre ytterlegare effektivisering av kommunen sitt tenestenivå dei komande åra.

Olaus-Jon Kopperstad

2. Om Herøy

2.1 Dette er Herøy

Herøy er – og skal framleis vere – ein god kommune å leve, jobbe og drive næringsliv i. Inntrykket er at innbyggjarane stort sett er godt nøgde med tenestetilbodet. Dette skal vi undersøkje nærare i 2017. Sjølv om kommunen fekk eit godt økonomisk resultat i 2016, er kommuneøkonomien sårbar. Vi har fleire utfordringar vi må løyse i åra som kjem.

2.2 Slik står det til i kommunen

Stor optimisme har prega næringslivet i kommunen ei stund og det har vore svært god aktivitet i mange næringar. Det har vore god skatteinngang og positiv folketalsutvikling. Dei siste par åra har situasjonen, særleg i offshore-næringa, endra seg dramatisk.

- Over 7000 mista jobben i norske reiarlag i 2016, og det vil bli fleire oppseiingar i 2017.
- Av om lag 550 offshore service-skip ligg no 170 av desse i opplag. Dette tilsvarar meir enn kvart fjerde offshoreskip.
- Det einaste segmentet som forventar vekst i omsetjing i 2017 er deep sea-reiarlaga.

Utviklinga i offshore/supply

	1990	2010	2015	2016
Tal på fartøy	12	95	122	100
Tal på tilsette	3-400	2600	3400	2800

Fangstutviklinga for Herøy-flåten

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Ringnot	528	575	495	644	775	588	511	551	645	772
Reke/torsk	330	356	372	408	477	375	359	451	514	321
Pelag. trål	120	113	114	159	126	82	77	80	131	134
Autoline	69	68	61	36	42	40	27	46	52	81
Sjark	39	41	34	34	41	41	36	40	42	62
Sum	1086	1153	1076	1281	1461	1126	1010	1168	1384	1370

Kommune-NM

NHO lagar årleg eit kommune-NM der kommunane vert rangert etter attraktivitet og lokal vekstkraft basert på forhold ved næringsliv, arbeidsmarknad, demografi, kompetanse og kommunal økonomi. Kunnskapsbasen gir indikasjonar på utviklinga

for den enkelte kommune, men også den relative utviklinga i samanlikning med dei andre kommunane.

Kommune	TOTAL		Næringsliv		Arbeids- Marknad		Demografi		Kompe- tanse		Kommune- økonomi	
	2010	2015	2010	2015	2010	2015	2010	2015	2010	2015	2010	2015
Herøy	112	132	16	15	242	280	172	210	205	240	128	73

Tabellen viser at Herøy ligg ganske bra an i forhold til andre kommunar når det gjeld attraktivitet og vekstkraft. Kommunen har likevel hatt ein tilbakegang totalt sett frå 2010 til 2015.

<https://www.nho.no/Politikk-og-analyse/Offentlig-sektor-og-naringslivet/kommunenm/>

Samhandling mellom kommune, næringsliv, lag og organisasjonar

Kommunen har gjennomført fleire partnerskapsprosjekt med næringsliv, lag og organisasjonar. Mellom anna med/om: Herøy kyrkje, Sunnmørsbadet, Fosnavåg konserthus, parkeringshus, idrettsanlegg, flytebryggjer m.m.

Folketalsutviklinga

Utvikling av folketallet pr. 01.01:

År	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Folketal	8957	8972	8934	8847	8847	8727	8533	8383

Herøy kommune har ein uttalt ambisjon om å auke folketallet (10.000 innbyggjarar innan 2020).

Folkehelse

Folkehelseinstituttet har utarbeidd folkehelseprofilar for kommunane.

Profilane er eit bidrag til kommunen sitt arbeid med å skaffe seg oversikt over helsetilstanden, og faktorar som påverkar denne:

- Det er færre barn (0-17 år) som bur i husstandar med låg inntekt enn landsnivået.
- Ungdomskuleelevane som oppgir å vere nøgde med lokalmiljøet, er likt med landsnivået.
- Antibiotikabruken i Herøy er høgare enn landsnivået.

<http://khp.fhi.no/PDFVindu.aspx?Nr=1515&sp=2&PDFAAr=2017>

2.3 Kommunal økonomi

Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter

	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	-5,1 %	-6,2 %	0,6 %	6,3 %
Ulstein	8,5 %	1,8 %	2,8 %	2,4 %
Hareid	2,0 %	1,8 %	2,6 %	4,9 %
Volda	0,4 %	1,9 %	3,1 %	2,8 %
Skaun	6,5 %	5,1 %	8,6 %	6,8 %
Kostragruppe 08	2,7 %	0,9 %	2,6 %	4,0 %

Netto driftsresultat i kommunekonsernet utgjorde 6 % av driftsinntektene i Herøy i 2016. Det er over bransjenorma på 2 %. Det er samstundes 2 prosentpoeng høgare enn gjennomsnittet i kommunegruppe 8 og nest høgast blant samanlikningskommunane. 2016 er det beste året kommunane har hatt sidan 2006 når det gjeld driftsresultat.

Netto driftsresultat er ikkje korrigert for RDA-midlar.

Utvikling i lånegjeld og disposisjonsfond

	Lånegjeld	Disp fond
2016	840.261.000	17.492.000
2015	776.977.000	7.615.000
2014	653.110.000	10.642.000
2013	604.802.000	12.070.000
2012	562.254.000	15.847.000
2011	501.792.000	15.276.000
2010	462.423.000	16.896.000
2009	428.853.000	7.031.000

Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter

	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	2,1 %	1,8 %	1,3 %	2,5 %
Ulstein	2,2 %	4,7 %	3,7 %	4,3 %
Hareid	0,0 %	0,0 %	0,4 %	1,0 %
Volda	0,7 %	2,3 %	4,9 %	7,9 %
Skaun	15,4 %	17,1 %	20,1 %	27,3 %
Kostragruppe 08	5,2 %	5,5 %	5,8 %	7,7 %

Disposisjonsfondet er kommunen sine reservar for å dekke uforutsette utgifter og sviktande inntekter. Det bør utgjere 10 % av driftsinntektene.

Herøy har eit disposisjonsfond på 2,5 %. Det er eit lågt resultat på landsbasis. Det er svakt i forhold til kommunegruppa. Gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 er 8 %. Herøy er nest lågast blant samanlikningskommunane.

Økonomi - Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter

	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	81,6 %	94,4 %	99,2 %	105,7 %
Ulstein	160,4 %	187,8 %	192,2 %	195,1 %
Hareid	90,8 %	88,1 %	86,6 %	81,1 %
Volda	98,1 %	89,9 %	93,0 %	99,7 %
Skaun	54,0 %	66,5 %	95,1 %	97,3 %
Kostragruppe 08	81,6 %	86,5 %	89,6 %	92,4 %

Netto lånegjeld bør holdast under kontroll for å unngå for stor renterisiko, spesielt i tider med låge renter. Netto lånegjeld bør helst vere under 50 % av årlege driftsinntekter.

Herøy har mykje lånegjeld. Netto lånegjeld i kommunen er 106 prosent av driftsinntektene i 2016. Det er 13 prosentpoeng meir enn gjennomsnittet i kommunegruppa og nest høgast av samanlikningskommunane. Lånegjelda (gjeldsgraden) har auka kraftig dei siste fire åra.

2.4 Historiske hendingar

Herøy har Sunnmørsalpene som bakgrunn og storhavet som næraste nabo. Fosnavåg er kommunesenteret i ein av dei største fiskeri- og offshorekommunane i landet.

Lengst i vest ligg Runde, den internasjonalt kjende «skatteøya» og det sørlegaste fuglefjellet i Skandinavia. Like utanfor øya vart det for nokre år sidan funne ein eventyrleg myntskatt etter det hollandske skipet «Akerendam». Dykkarar jaktar framleis etter skattar, mellom anna gullet frå det spanske skipet «Castillo Negro» som skal ha forlist i 1589.

Ei anna særmerkt øy er Skorpa med barsk natur og ei stamme av ville geiter.

Herøy har ei rik historie med fleire gamle og velhaldne handelsstader, m.a. Kjeldsund, Flåvær og ikkje minst Herøy gard med kystmuseum og Herøyspelet første helga i juli.

På Nerlandsøy ligg funnstaden for Kvalsund-båtane frå før Vikingtida, og vi har fleire gravrøyser frå same tida, m.a. Løsetstranda.

2.5 Hendingar i 2016

Januar

Året starta med fleire **brannar**, ved overgangen til nytt år. Mellom anna måtte brannvesenet i Herøy ut til ein hissig lyngbrann på Bølandet.

Februar

Det er full fart i Herøy med innspelinga av den nye filmen **Burning II**, som seinare på året har premierefest i Fosnavåg.

Mars

Det kjem eit ferdig utkast til intensjonsavtale for **Runde kommune**, ei samling av dei fem kommunane på ytre sørø.

April

Havila Stadion Fosnavåg vert offisielt opna i samband med serieopninga heime mot Herd.

Mai

Under folkerøystinga om Runde kommune seier Hareid, Ulstein og Herøy eit **bastant nei** til femkommunen. Dermed fell dette alternativet i fisk.

Juni

Tjørvåg IL fekk Herøy kommune sin kulturpris for 2015, - for sitt store og aukande engasjement.

Juli

Etter at Runde vert forkasta, går Herøy og Sande til innleiande samtalar om ei eventuell **samanslåing**. Prosessen fører til ein ferdig intensjonsavtale seinare på året.

August

Per Sævik og Havilafjord skaffa seg kontroll over **Fjord1** etter drakampen med Torghatten.

September

Simulatorsenteret i Fosnavåg fekk vanskar i kjølvatnet av krisa i offshorenæringa. Seinare restrukturerer **Fosnavåg Ocean Academy** seg og får Sølvrans AS inn på eigarsida.

Oktober

Fosnavåg Nyskapingspark vert opna. Vemod då **Rem-flagget** vart fira ned frå reiarlaget sitt kontor i Fosnavåg.

November

Havila Shipping unngår konkurs etter at ein ny refinansieringsavtale vert godkjent av kreditorane.

Desember

Nye **Leikanger oppvekstsenter** vert opna. Flotte fasilitetar for alle.
Olympic Shipping fekk på plass ein avtale som sikrar vidare drift.

2.6 Organisering

Ny politisk struktur blei vedteke 07.05.2012.

Kommunestyret har 33 medlemer og er kommunen sitt øvste politiske organ. Kommunestyret gjer vedtak på vegne av kommunen så langt ikkje anna følgjer av lov og delegeringsvedtak.

Formannskapet har 9 medlemer og er kommunen sitt nest øvste politiske organ. Formannskapet handsamar og avgjer ei rekkje saker som er delegert av kommunestyret. I tillegg handsamar formannskapet forslag til budsjett og økonomiplan, og gir innstilling i ei rekkje andre saker som skal til kommunestyret.

Kommunen har fire **komitear**, alle med 7 medlemer. Komiteane førebur og innstiller i saker som vert handsama av kommunestyret. Formannskapet, kontrollutvalet og administrasjonsutvalet (likestillingsutvalet) og arbeidsmiljøutvalet er lovpålagde organ. Det same er eldrerådet og rådet for menneske med nedsett funksjonsevne.

Administrativ leiing

Ny administrativ leiing vart vedtatt av kommunestyret 29.09.2016. Kommunen gjekk over til ein **kommunalsjefmodell** med 4 kommunalsjefar under rådmannen med slike ansvarsområde:

Helse og omsorg

Omfattar dagens avdelingar for pleie og omsorg, buhab, og avdeling for barn, familie og helse.

Oppvekst

Omfattar dagens avdelingar for grunnskule, PPT, kulturskule, vaksenopplæring og barnehage.

Samfunnsutvikling

Omfattar dagens avdelingar for utvikling og kultur med tillegg av folkehelse og brann og beredskap.

Stab

Omfattar dagens avdelingar for :

- Personal
- Økonomi
- Innkjøp
- Dokumentsenter/politisk sekretariat
- IKT
- Servicetorg
- Eigedom

3. Fokusområde samfunnsutvikling

Resultata for 2016 viser at kommunen allereie har teke tak i mange av tiltaka i kommuneplanen med sikte på å gjere kommunen til ein meir attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013 – 2025 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Fylgjande mål er nedfelte i budsjett og økonomiplan 2017 – 2020:

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggjar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2015	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.

3.1 Kommuneplanen 2013 – 2025. Samfunnsdel.

Visjonen

Herøy – ei båtlengd føre

Kommunen skal gjere medvitne val om kvar vi skal vere i forkant, og kvar andre kan drage utviklinga vidare.

Kommunen skal vere nyskapande og attraktiv med lokal identitet og regional slagkraft. Vi skal vidareutvikle kommunen innafor havbasert verdiskaping.

Misjonen (oppdraget)

Herøy – ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.

Kommunen skal vere ein attraktiv kommune å busetje seg i gjennom:

- eit attraktivt og definert sentrum, attraktive bygder og bustadsområde.
- ein interessant og mangfaldig arbeidsmarknad.

- eit framifrå kultur- og idrettsmiljø.

Innbyggjarane skal oppleve gode tenester av høg kvalitet. Kommunen skal vektleggje og gi eit heilskapleg, likeverdig og tverrfagleg tilbod til alle innbyggjarane. Ny teknologi og andre og smartare måtar å arbeide på, skal takast i bruk innafor dei ulike tenesteområda.

Reiselivet i kommunen har stort potensial som kan gi positive ringverknader i ei samordna satsing.

Styringsprinsipp

I samfunnsdelen av kommuneplanen er det formulert fylgjande styringsprinsipp:

- samhandling
- kommunikasjon
- medverknad
- nytenking

Kommunen skal vise evne til **samhandling** mellom ulike nivå, eksternt og internt.

Kommunen skal vere tydeleg i **kommunikasjonen** sin, eksternt og internt.

Kommunen skal gjennom **medverknad** vere open for dialog med ulike aktørar for å kome fram til løysingar som fremjar samfunnsutviklinga på lang sikt.

Kommunen skal ha mot til å **tenkje nytt** slik at vi kan finne løysingar som betre samsvarar med innbyggjarane sine behov. Det kan handle om nye funksjonar, problemløysing, service og utvikling.

Satsingsområde

I samfunnsdelen i **Kommuneplan for Herøy 2013-2025** er det peika ut fem satsingsområde:

- **Heilskapleg sentrums- og samfunnsutvikling**

Utviklinga av sentrum er avhengig av at bygdene gjer seg attraktive som bustadsområde. For at bygdene skal kunne gjere seg attraktive er dei avhengige av eit sentrum som utviklar seg og har dei tilboda som vert etterspurde. Sentrumsutvikling og samfunnsutvikling er såleis to sider av same sak.

- **Infrastruktur**

Med infrastruktur meiner vi strukturen av faste anlegg som er grunnlaget for at eit lokalsamfunn kan fungere. Døme: vegsystemet til lands, hamner og farleier til sjøs, vassforsyning, avlaupsnett, straumnett og tele-/fibernet.

- **Kompetanse og næringsutvikling**

Herøy kommune har prosentvis færre innbyggjarar med universitets- og høgskuleutdanning enn fylket og landet. Nye arbeidsplassar vert stadig meir kompetanseintensive.

- **Rekruttering, busetjing og inkludering**

Herøy kommune har hatt positiv folketalsutvikling siste åra og det er mykje på grunn av utanlandsk innvandring. Sentrums- og samfunnsutviklinga er avhengig av folketalsvekst.

- **Barn, unge og identitetsbygging**

Barn og unge som satsingsområde, tek utgangspunkt i at trivsel i oppveksten aukar sjansen for tilbakeflytting seinare.

I kommuneplanen er det utarbeidd målsetjingar og strategiar for kvart satsingsområde. Det er også utarbeidd ein **handlingsdel** til kommuneplanen sin samfunnsdel.

Målsetjingane for lokalsamfunnet og kommunen er å bidra til at:

- Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggjar for trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar og tenesteytar.
- Herøy kommune skal vere ein trygg kommune for alle som bur og oppheld seg i kommunen, og Herøy kommune skal vidare ha god beredskap mot aktuelle kriser og uønska hendingar.
- Den administrative leiinga og samarbeidspartar skal oppleve kommunen som open og aktiv til samarbeid og omstilling.
- Herøy kommune skal ha godt omdøme.

Dei gjennomgåande perspektiva skal medverke til heilskapleg planlegging og tverrfagleg arbeid på tvers av satsingsområda og sektorane. Dei gjennomgåande perspektiva er:

- Universell utforming
- Folkehelse
- Barn og unge
- Likestilling
- Verdiskaping
- Miljø og klima

Handlingsdelen til kommuneplanen sin samfunnsdel er det viktigaste strategiske verktøyet for å sikre at kommunen arbeidar mot målsetjingane som er sett i samfunnsdelen. Handlingsdelen skal konkretisere tiltak knytt til visjonen og målsetjingane i planen.

Satsingsområde og tiltak		Tiltak som vil ha føringar for arealdelen	Status
Heilskapleg sentrum- og samfunnsutvikling			
1	Arkitektkonkurranse og reguleringsplan for <i>Byutviklingsprosjektet</i> skal realiserast i planperioden	X	
2	Kommunen skal leggje til rette for etablering av nytt omsorgssenter	X	
3	Det skal leggjast til rette for kjøpesenter i sentrum	X	
4	Kommunen skal halde på nisjebutikkane i sentrum		
5	Kommunen vil sikre at grunnplanet på bygningar i Fosnavåg i størst mogleg grad er øyremerkt detaljhandel		
6	Det skal leggjast til rette for næringsverksemd retta mot turisme i Fosnavåg		
7	Det skal etablerast områder for fritidsbustadar med tilknytning til sentrum og sjøen	X	
8	Felles kantine for arbeidsplassane i Fosnavåg. Samle offentlege og private tilsette i eit «allbrukshus» i Fosnavåg		
9	Etablere sosiale møtestadar i sentrum med sitjeplassar og leikeområde		
10	Gjere delar av sentrum bilfritt		
11	Det skal leggjast til rette for bustadbygging i alle bygdelag	X	
12	Etablere eit eldresenter i sentrum		
13	Byggje ungdomsbustadar i sentrum	X	
14	Kommunen skal opparbeide seg tilstrekkeleg kommunal bustadmasse for å dekkje egne behov		
15	Det skal leggjast til rette for detaljhandel og plasskrevjande varer i Myrvåg	X	
16	Utvikle grøntområder i sentrum og aktivisere Parken		
17	Utvikle kai og strandområdet på Leikong	X	
18	Vidareutvikle Heid tursti og området rundt	X	
19	Opparbeide trapp frå Ura til Heid	X	
20	Vidareutvikle og betre turstien rundt Djupvikvatnet	X	
21	Promotere tilbodet om bygdevandring med lokalhistorikar i tilknytning til dei årlege festivalane		
Infrastruktur			
1	Etablere hurtigbåtanløp: Fosnavåg by – Ålesund	X	
2	Vurdere å etablere djupvasskai i Fosnavåg	X	
3	Skape ei meir framtidsretta løysing for kryssing av Vaulane mellom Bergsøya – Nerlandsøya og Leinøya – Remøya	X	
4	Busetjing skal etablerast i størst mogleg grad i tilknytning til kommunikasjonsaksane i kommunen	X	
5	Kommunen skal ha eit tettare samarbeid med nabokommunane om infrastrukturutvikling		
6	Arbeide for ei realisering av Hafast		
7	Etablere gangsti rundt Myklebustvatnet	X	
8	Vurdere innføring av hamneavgift		
9	Realisere eit samband mellom Vågsholmen og sentrum		

10	Mudring og miljøopprydding av Fosnavåg hamn		
11	Starte opp arbeid med opprusting av Dragsundbrua saman med Ulstein kommune	X	
12	Starte opp arbeid med ny veg frå Koppen, langs sørsida av Skinneset og bru over Frøystadvågen til Mjølstadneset	X	
13	Realisering av innfartsveg til Fosnavåg		
14	Det skal vere god standard på dei kommunale vegane gjennom forsvarleg vedlikehald		
15	Herøy kommune skal arbeide for ein ferjefri kyststamveg		
16	Herøy kommune skal leggje til rette for at bygdelag kan etablere gangstiar og helseløyper for å fremje folkehelsa	X	
17	Vurdere organisatorisk overtaking av vassverka		
18	Utbetre kloakktilhøva ved Fosnavåg hamn		
19	Organisere reinhald i sentrum		
20	Planleggje og byggje ut ei samanhengande hamnepromenade frå indre til ytre del av Vågen		
21	Etablere ei ordning med bybuss og buss mellom bygdene og sentrum for barn, ungdom, eldre og menneske med nedsett funksjonsevne		
22	Betre tilkomsten til Fosnavåg, fjerne «flaskehalsar»		
23	Tilretteleggjing for å nytte masseuttak og deponi på ein forsvarleg måte	X	
24	Kommunen vil arbeide for å gjere sentrum meir tilgjengeleg for menneske med nedsett funksjonsevne		
25	Etablere nye parkeringsplassar i sentrum		
26	Etablere gangsamband mellom Fosnavåg sentrum og kulturhusområdet		
27	Bygge saman midtre og vestre kai på Mjølstadneset		
Kompetanse og næringsutvikling			
1	Herøy kommune skal bygge sterke fagmiljø i organisasjonen		
2	Skape kopling mellom næringslivet i Herøy og kompetansemiljøa i Volda og Ålesund		
3	Synleggjere og satse på høgt utdanna kvinner		
4	Vidareutvikle næringsbygg for utleige		
5	Etablere felles næringshage/inkubator for unge gründerar		
6	Mobilisere og bygge opp under eldsjeler		
7	Sterkare satsing på «ungt entreprenørskap» i skulen		
8	Satse på miljøvenleg turismeretta næring	X	
9	Utvikle strategisk handlingsplan for å knyte forretning mot dei kreative og kunstneriske kreftene i kommunen		
10	Styrke den internasjonale orienteringa innan den vidaregåande skulen		
11	Halde på og vidareutvikle utdanningsprogram på Herøy vidaregåande skule som dekkjer den lokale og regionale arbeidsmarknaden sine behov		
12	Styrkje spisskompetansen innan næringsutvikling i kommunen og etablere stilling som «næringssjef»		
13	Legge til rette for gode næringsareal	X	
14	Verne om og vidareutvikle havbruksnæringa	X	
15	Etablere eit inkubasjonsmiljø for å trekke til seg høgt utdanna arbeidskraft		

16	Ta i bruk ny teknologi innan helse- og omsorg		
17	God drift og vedlikehald av kommunal bygningsmasse		
18	Kulturhuset skal renoverast i planperioden		
19	Kulturhuset skal utviklast til eit «kompetansesenter» for kreative krefter		
20	Herøy VGS skal bestå med fag knytt til lokalt næringsliv som er attraktivt for jenter		
21	Herøy VGS skal vere ein attraktiv arbeidsplass med tilsette med høgteknologisk kompetanse innan helse og maritim sektor		
22	Vere med i eit felles prosjekt for Søre Sunnmøre om felles arbeidsmarknadstrategi og utarbeide informasjonsbrosjyre til studentar ved vidaregåande og høgskule		
23	Ta i bruk området sør for Fv. 654 i Myrvåg til massedeponi/næringsføremål		
Rekruttering, busetting og inkludering			
1	Herøy kommune skal vere aktivt ute og nytte tradisjonelle og utradisjonelle arenaer for å nå dei rette målgruppene og promotere kommunen som ein attraktiv bu- og arbeidsstad		
2	Nytte den kompetansen som arbeidsinnvandrarak har med seg frå heimlandet		
3	Rekruttere høgt utdanna arbeidskraft frå utlandet og Noreg til kommunen		
4	Det skal vere god kvalitet på norskopplæringa til innvandarane		
5	Fremje arbeid, bustad og serviceregionen med fokus på den arbeidsmarknaden som er tilgjengeleg		
6	Langsiktig satsing på ungdomen som framtidig arbeidskraft og kompetanse		
7	Etablere ein vennskapsby i til dømes Litauen, Latvia, Estland eller Polen		
8	Tilflyttarak skal kunne busette seg både i Fosnavåg og på bygdene	X	
9	Der skal vere attraktive tomter i alle bygdelag	X	
10	Bustadmarknaden i Myrvåg skal vidareutviklast	X	
11	Bulystprosjektet skal auke kunnskapen knytt til andre kulturar og forholdet til innvandring		
12	Talet på arbeidsinnvandrarak som vel å busette seg i kommunen skal aukast		
13	Drive opplysningsarbeid og spreie informasjon om høve for stipend og andre ordningar		
14	Styrke samarbeidet mellom næringslivet og vidaregåande skule om td. simulatoropplæring		
15	Få tilbake utdanningsprogramet teknisk teikning ved Herøy VGS		
16	Utteksle vidaregåande elevar med utlandet og ta i mot utvekslingselevar frå andre land		
17	Meir aktiv oppfølging av herøyværingar som reiser ut for å ta utdanning		

Barn, unge og identitetsbygging			
1	Barnehage og skule skal inkludere alle barn og unge på ein god måte med tilrettelagt informasjonsmatriell		
2	Kommunen skal ha god dekning av helsetenester for alle barn og unge		
3	Kommunen skal intervenere tidleg der barn og unge har problem		
4	Rekruttere personar med førskulelærarutdanning i alle pedagogiske stillingar i barnehagane		
5	Kommunen vil arbeide for å få fleire profesjonar innan barnehage og skule		
6	Auke og vidareutvikle kompetansen til dei tilsette i barnehagane		
7	Utarbeide tiltak for å imøtekome krava til fysisk utforming av barnehagar og skulebygg		
8	Styrke spesialiseringa for vern av barn		
9	Auke og vidareutvikle kompetansen til lærarar og førskulelærarar		
10	Tydeleggjere samanhengane mellom barn sin oppvekst, skule, vidaregåande og inngangen til arbeidslivet		
11	Ta i bruk ny teknologi i barnehage og skule		
12	Herøy kommune vil leggje til rette for at barn og unge får informasjon om Herøy si fortid og notid og etablere ein indentitetskjenne til kommunen		
13	Etablere ordning med ungdomsbuss på kvelds-/ nattestid		
14	Innføre kinesisk som valfag i skulen		
15	Styrke yrkesrettleiinga i skulen mot lokale bedrifter		
16	Ny skule i området ved Blåhaugen		
17	Rekruttere fleire mannlege rollemodellar i barnehage og skule		
18	Planlegge ny idrettshall ved Einedalen skule		
19	Etablere moderne badeplassar		

4. Styring og kontroll

Vi har starta prosessen med å etablere eit klarare og gjennomgående målbilete for kommunen og alle tilsette.

God kommunal eigenkontroll skal bidra til å gi innbyggjarane tillit til at kommunen utøver mynde og leverer tenester på ein trygg måte. Eigenkontroll er ein viktig del av styringssystemet og skal bidra til å unngå kritikkverdige hendingar. I tillegg til eigenkontroll, fører mange statlege organ tilsyn med kommunen.

Kommunestyret har tilsyns- og kontrollansvar for kommunen si verksemd. Selskapskontroll inngår som ein del av kontrollansvaret. Kontrollutvalet fører løpande tilsyn med den kommunale forvaltninga på vegne av kommunestyret og ser til at kommunen har ei forsvarleg revisjonsordning. Kommunen sin revisor gjennomfører rekneskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og revisjon av rådmannen sin internkontroll så langt det følgjer av god kommunal revisjonsskikk.

Rådmannen er ansvarleg for at kommunen har eit føremålstenleg og heilskapleg system for styring og kontroll og at det vert utøvd internkontroll i verksemda.

4.1 Styring og kontroll av verksemda

Styringsdialogen mellom kontrollutvalet og kommunestyret har vore open og gir retning for vidare utvikling av verksemda.

4.2 Revisjonsordning

Herøy kommune er med i interkommunal revisjonsordning saman med seks andre kommunar.

4.3 Rekneskapsrevisjon

Vi mottok revisjonsmeldinga frå Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS for 2015 utan vesentlege merknader. Meldinga for rekneskapsåret 2016 vil ligge føre i første halvdel av 2016.

4.4 Forvaltningsrevisjon

Kommunerevisjonen har i løpet av 2016 gjennomført forvaltningsrevisjon retta mot barnevern. Rapporten er fylgd opp i ettertid og er heilt eller delvis gjennomført. Arbeidet held fram i 2017. Framdrifta og kvaliteten på oppfølginga er avhengig av saksmenga og personalressursane.

4.5 Tilsyn

Kommunen har i løpet av 2016 hatt ulike tilsyn uten at det er avdekka alvorlege avvik knytt til vår forvaltning.

4.6 Organisering

Vi fullfører organisasjonsendringane innan 01.07.2017. Denne omstruktureringa skal saman med nye linjeleiarar og endringar i administrativ leiing, levere forsvarlege tenester og robust økonomi i tida framover.

4.7 Mål- og resultatstyring

Målekort vert nytta som kommunen sitt administrative system for oppfølging når det gjeld vedtekne mål- og resultatkrav i budsjett og økonomiplan. Det er gjennomført ei vidareutvikling av innhaldet i korta på bakgrunn av erfaringane gjennom åra. Det er mellom anna gjort ei deling mellom felles gjennomgåande mål for heile den kommunale verksemda og unike mål for tenesteområda.

Mål- og resultatstyring inngår i kommunen sine årsplanar. Resultatkrava er fylgd opp gjennom medarbeidersamtalar med den enkelte leiaren. Ein felles leiingspraksis er under utarbeiding og arbeidet vil bli vidareført i 2017.

4.8 Rekneskapsutvikling og økonomisk styring

Også i 2016 opplevde vi at mange rammeområde hadde vesentleg mindreforbruk.

Det har vore god oppfølging og kontroll på prosjekt gjennom året. Vi er langt under budsjett samla sett på investeringar, noko som i all hovudsak skuldast mange vedtekne, men ikkje gjennomførde investeringsprosjekt.

Formannskapet får månadsrapportar om status på økonomi og sjukefråvær, kommunestyret får tertialrapportar. Resultat i forhold til overordna mål i kommuneplanen, samt øvrige resultatkrav knytta til målekorta, er rapportert i årsrapporten.

4.9 Risikostyring og internkontroll

Kommunen har eit overordna kvalitetssystem og eige sak- og arkivsystem som skal sikre oppfølging av lovverk, politiske vedtak og interne rutinar.

Det elektronisk kvalitetssystemet skal ivareta-dokumentstyring, avvikshandtering, årshjul, risiko- og sårbaranalyser (ROS) samt varsling av kritikkverdige forhold på arbeidsplassen.

Revisjon av kommunen sitt økonomireglement skal ferdigstillast 1. halvår 2017.

4.10 Selskapskontroll

Ny rutine for lovpålagt eigarskapskontroll var vedteke i K-sak 76/16 den 25.05.2016. Omgrepet eigarskapskontroll vert no nytta i staden for selskapskontroll.

Kommunestyret handsama saka om eigarskapskontrollen for 2015 i møte 24.11.16

4.11 Tryggleik og beredskap

Beredskapsplanen for Herøy kommune vart vedteken av kommunestyret 15.12.2016. Organisering av Herøy brann og redning skal gjennomgåast innan 01.07.2017.

4.12 Etisk standard

Revisjon av Etiske prinsipp for tilsette og folkevalde i Herøy kommune vart vedteken av kommunestyret 15.12.2016. Etisk standard vert fylgd opp og sikra gjennom kommunen sitt kvalitetssystem.

4.13 Utfordringar og planar

I planperioden er målet å etablere eit heilskapleg system som sørgjer for at vi har styring og kontroll i ein organisasjon som er effektiv og framtidsretta. Kommunen sitt planverk må vere fokusert, målretta og skal fungere som eit referansedokument for den operative gjennomføringa av planar.

4.14 Kvalitetssystemet Compilo (Losen)

Bruken av systemet har vore aukande. Graden av aktivitet varierer mellom tenesteområda. Områda «Helse og omsorg» utmerkar seg både i forhold til avvik og dokument. Mangelfull opplæring og oppfølging kan vere hovudårsaka til variasjonane.

4.15 Verdigrunnlag

Arbeidsgjevarpolitikken har fylgjande verdiar utarbeidde i 2004:

:

- Respekt
- Likeverd
- Openheit
- Ansvar
- Kvalitet

Det kan vere på tide å revidere verdigrunnlaget for kommunen.

4.16 Heilskapleg system

Plan- og styringssystemet i kommunen omfattar ei rekkje plan- og styringsprosessar som går fram av figuren under. Gjennom god leiing og gode plan- og styringsprosessar skal kommunen ivareta rolla som tenesteytar, samfunnsutviklar og demokratisk arena.

PUFF (PUKK) – Forbetrings sirkel



Kommunen arbeider etter elementa i forbetrings sirkelen. Gjennom plan- og styringsprosessane vert det planlagt og utført aktivitetar som skal sikre kvalitet i tenestene og forvaltninga. Resultata frå aktivitetane vert fylgd opp i forhold til dei måla og krava som er sett, og vert nytta til å iverksette tiltak for kontinuerleg å betre tenestane og forvaltninga. Alle plan- og styringsprosessar skal gjennomførast med bakgrunn i kommunen sitt verdigrunnlag, og verdiane skal vere retningsgivande for den enkelte si åtfærd.

Plansystem

Plansystemet er kommunen sitt overordna og politisk vedtekne planverk som skal sikre gjennomføring av politiske mål og prioriteringar.

Styringssystem

Styringssystemet er rådmannen sitt verktøy for å setje i verk og følgje opp politiske vedtak, mål og prioriteringar.

Leiing

Elementa i PUFF-sirkelen ligg til grunn for all leiarmessig aktivitet knytt til kommunen sitt plan- og styringssystem. Gode plan- og styringsprosessar har som føresetnad eit leiarskap som gir retning, utnyttar handlingsromet og er resultatorientert. Samstundes skal leiarane legge til rette for ein arbeidskultur som fremjar læring og forbetring i heile organisasjonen. Forslag til innovative løysingar vil verte følgde opp.

Det vert utarbeidd årsplanar. I årsplanane konkretiserer rådmannen krav til resultat og utvikling for den enkelte leiar. I løpet av året vert det gjennomført dialog om status og evaluering av resultatoppnåing i ein-til-ein møte. I tillegg utøver rådmann styringsdialog gjennom fellesmøte.

Utfordringar og planar

Rådmannen vil vidareutvikle grunntanken om at godt partssamarbeid skal bidra til ei omstillingsdyktig og serviceinnstilt kommune til beste for innbyggjarane og våre tilsette.

Rådmannen er oppteken av å legge til rette for at leiarane kan bruke mindre tid til administrasjon og meir tid til tenesteutvikling og leiding. Auka fokus på digitalisering, samhandling og samordning skal bidra til dette.

Rådmannen vil arbeide vidare med å utvikle og profesjonalisere kommunen. I alle styringsformer skal kommunen oppfattast som ein profesjonell part og agere deretter.

4.17 Plansystemet

Kommunen sine oppgåver følgjer av kommunelova, plan- og bygningslova, andre lover og føreskrifter, nasjonale føringar og politiske vedtak. Mange av oppgåvene blir operasjonalisert og implementert gjennom planar som inngår i kommunen sitt plansystem. Alle kommunen sine overordna planar vert vedtekne av kommunestyret. Det skal vere konsistens i kommunen sine styringsdokument ved at styringsdokument på eit lågare nivå skal vere ei operasjonalisering av dokument på eit høgare nivå.

Planstrategi

Kommunestyret skal minst ein gong i kvar valperiode (fireårsperioden), og seinast innan eitt år etter konstituering, utarbeide og vedta ein kommunal planstrategi. Gjeldande planstrategi for Herøy kommune 2016 – 2020 vart vedteken i kommunestyret 24.11.2016.

Føremålet med planstrategien er å vurdere kva for planar som skal utarbeidast og reviderast i valperioden. For å vurdere planbehovet skal planstrategien drøfte kommunen sine strategiske val for samfunnsutvikling, langsiktig arealbruk, miljøutfordringar og tenesteområda sine utfordringar. Det skal i tillegg vurderast om det er behov for å revidere heile eller delar av kommuneplanen.

Kommuneplanen

Kommuneplanen er kommunen sitt overordna strategiske styringsdokument og inneheld mål og retningsval for kommunen si utvikling. Kommuneplanen består av ein samfunnsdel og ein arealdel. Planen skal ivareta både kommunale, regionale og nasjonale mål og interesser. I forkant av kommuneplanarbeidet vert det utarbeidd eit planprogram. Planprogrammet omtalar kva for tema som vert planlagt revidert i kommuneplanen, utgreiingsbehov og medverknadsprosesser.

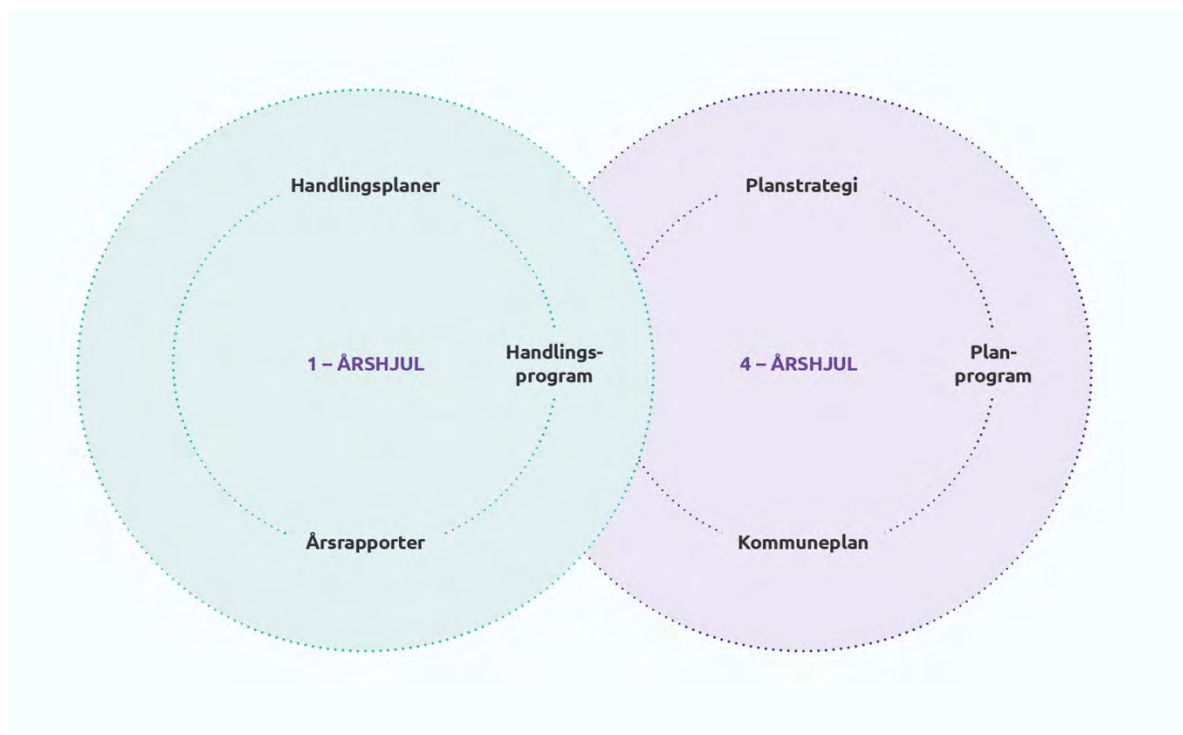
Samfunnsdelen konkretiserer mål, strategier og ønskja utvikling for Herøysamfunnet og kommuneorganisasjonen.

Arealdelen viser samanhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk, der avveging mellom vern og utbygging er viktig. Planen er juridisk bindande.

Kommuneplanen vert utarbeidd for ein periode på 12 år og vert revidert kvart fjerde år. Kommuneplanen skal ha ein handlingsdel (økonomiplan) som seier korleis planen

skal fylgjast opp i fireårsperioden. I Herøy kommune bør kommuneplanen sin handlingsdel i større grad innarbeidast i økonomiplanen.

Årshjul



Figuren illustrerer dei overordna strategiske prosessane knytt til kommuneplanen (4-årshjulet) og handlingsprogrammet (1-årshjulet).

Handlingsprogrammet

Kommunen sitt årsbudsjett og økonomiplan utgjør handlingsprogrammet. Årsbudsjettet og økonomiplanen vert utarbeidd gjennom ein felles prosess og vert integrert i same dokument.

Økonomiplanen har eit 4. årsperspektiv med årsbudsjettet som første år. Planen vert rullert årleg.

Årsbudsjettet er kommunen sitt dokument der det vert gitt løyvingar til ulike føremål. Det vil seie at vedteke budsjett gir kva for rammer kommunestyret har løyvd til kommunen si verksemd det komande året – rammene er bindande for rammeområda.

Gjennom handlingsprogrammet skal kommunen realisere målsetjingar fastsett i kommuneplanen sin langsiktige del, planlegge nye tiltak og føre kontroll med kommunen sin ressurstilgang og ressursbruk. Dei økonomiske rammene bygger på rammefaktorar i kommuneproposisjonen og statsbudsjettet. Økonomiske konsekvensar knytta til mål og tiltak i kommunen sine temaplaner, jamfør

planstrategien, skal også innarbeidast i handlingsprogrammet for oppfølging. I tillegg kjem ei rekkje måleindikatorar basert på kommunen si mål- og resultatstyring.

Handlingsplanar

Mål og tiltak frå handlingsprogrammet, felles gjennomgåande planar og anna relevant planverk som fylgjer av planstrategien, vert vidareført og fylgd opp i ulike handlingsplanar. Handlingsplanen er eit administrativt dokument som skal sikre samanheng mellom organisasjonen sine mål, tiltak og resultat, samt oppfylging av politiske vedtak, lover og forskrifter.

Felles gjennomgåande planar

Kommunen har fleire gjennomgåande planar som gjeld for heile organisasjonen. Desse vert revidert normalt hvert fjerde år.

Utfordringar og planar

Rådmannen vil heve kvaliteten på kommunen sine plandokument. Dette skal resultere i eit meir gjennomgåande planverk som både er smalare, med betre tverrfagleg koordinering, og meir målretta.

4.18 Styringssystemet

Verksemdsstyring femner all leiingsaktivitet, styring og kontroll som skal bidra til å iverksette politiske vedtak, prioriteringar og mål, og å skape best mogleg resultat og kvalitet i tenestane. Verksemdsstyring omfattar fullmaktsnivåa i kommunen og sikrar at styringa skjer likt og samordna mellom, og innan tenesteområda.

Prinsipp for verksemdsstyring

Verksemdsstyring skal:

- baserast på mål- og resultatstyring som overordna styringsprinsipp.
- sikre effektiv gjennomføring av politiske vedtak.
- sikre etterleving av lover og forskrifter.
- integrere risikostyring og internkontroll.
- sikre ei tenleg organisering, effektive arbeidsprosessar og rett ressursbruk.
- sikre læring, forbetring og innovasjon.

Mål- og resultatstyring

Dette medfører at kommunen skal planleggje, setje mål, og at resultata skal målast og fylgjast opp for å avdekke avvik. Ein skal også kontinuerleg forbetre og vidareutvikle tenestene. Mål- og resultatstyring skal i tillegg sikre læring i organisasjonen.

Mål- og resultatstyring skjer manuelt ved hjelp av målekort.

Det er definert fire fokusområder. Innanfor kvart hovudmål er det utarbeidd ulike måleindikatorar. Fokusområda har gjennomgåande delmål for heile kommunen. I

tillegg er det utarbeidd unike delmål for tenestemråda som skal sikre nødvendig styring og oppfylgning av tenestene.

Gjennomføring av politiske vedtak

Kommunen skal ha system som sikrar at politiske vedtak blir fylgd opp og sett i verk.

Vedtaksoppfylgning skjer elektronisk i kommunen sitt saks- og arkivsystem ePhorte. Eigne rapportar viser kva for saker som skal følgjast opp og kva for saker som er ferdig effektuerte.

Iverksetting av politiske vedtak vert sikra gjennom årsplanar og ulike handlingsplanar. Dette omfattar også gjennomføring av politiske vedtak som vert fatta utanom handlingsprogrammet.

Alle leiarar skal halde seg orienterte om dei vedtaka som direkte gjeld eige ansvarsområde, samt forhold som vedkjem heile kommunen.

Etterleving av lover og forskrifter

Dette medfører rett sakshandsaming og tenesteutøving, samt å ivareta kommunen sine juridiske interesser som forvaltningsmynde, tenesteprodusent og eigar.

Sakshandsaminga skjer elektronisk i kommunen sitt saks- og arkivsystem ePhorte.

Tenesteutøving skjer etter gjeldande fullmakter og aktuelt lov- og regelverk som har betyding for oppgåva.

Risikostyring og internkontroll

Kravet til internkontroll går fram av kommunelova. I tillegg er det innanfor fleire område av kommunen si verksemd særlege lovpålagde krav til internkontroll. Internkontroll er ein del av kommunen si daglege leiing og styring innan og mellom fullmaktsnivåa.

Risikostyring og internkontroll skjer elektronisk i kommunen sitt kvalitetssystem KvalitetsLosen.

Systemet ivaretek dokumentstyring, avvikshandtering, årshjul, risiko- og sårbaranalysar samt varsling av kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Verktøyet sikrar at daglege arbeidsoppgåver blir utført, styrt og forbetra i samsvar med krava i lova.

4.19 Organisering, arbeidsprosessar og ressursbruk

Ei føremålstenleg organisering, effektive arbeidsprosessar og god ressursbruk skal sikre at innbyggjarane får ta imot tenester av rett kvalitet og til rett tid, samstundes som organisasjonen sine ressursar vert nytta på ein effektiv måte og innafor vedtekne økonomiske rammer.

Føremålstenleg organisering skjer ut fra omsynet til samordning, effektiv oppgåveløysing og kvalitet for brukarane.

Effektive arbeidsprosessar skjer gjennom optimalisering av prosessar og betre samhandling i tillegg til ei digitalisering av kommunen sine system. Elementa i PUFF-sirkelen ligg til grunn for utforminga av dei enkelte arbeidsprosessane.

God ressursbruk skal skje innafor dei mål og budsjetttrammer som kvart år vert vedteke av kommunestyret.

Læring, forbetring og innovasjon

Organisasjonen skal sikre kontinuerleg utvikling av innhaldet i tenestene sine og medarbeidarane sin kompetanse.

Vi skal jobbe med målsetjinga om å bli ein moderne og lærande organisasjon som fremjar utvikling gjennom involvering, styringsdialog og resultatfokus.

Kommunen sin forvaltningspraksis vert evaluert eksternt gjennom Kommunekompasset. Evalueringa oppsummerer kommunen sin styrke, svake sider og utfordringar og dannar grunnlag for vidare utvikling. I tillegg vert det gjennomført tilsyn og forvaltningsrevisjon innafor ulike områder.

Årshjul

Kvart år vert det gjennomført ei rekkje styringsprosessar. Desse er sett inn i eit overordna årshjul som viser korleis arbeidet med ulike dokument og prosessar vert fasa inn i forhold til kvarandre politisk og administrativt. I tillegg til det overordna årshjulet, har kommunen detaljerte årshjul for enkeltstående prosessar/aktivitetar.

Utfordringar og planar

Det er ei målsetjing at verksemdsstyringa skal forenklast og bli meir effektiv. Samstundes skal organisasjonen si forståing på området styrkast.

Rådmannen vil arbeide for at kommunen skal levere gode tenester ut fra dei rammevilkåra som vert vedtekne. Gjennom mål- og resultatstyring skal det arbeidast systematisk med å sikre rette og effektive tenester til brukarane. I tillegg til generelle og gjennomgåande mål, skal spesifikke mål innafor alle rammeområda sikre rett utvikling av dei enkelte tenestene. Rådmannen vil ha fokus på å hente ut samordningsgevinstar mellom einingar og sektorområde.

Rådmannen vil ha fokus på vidareutvikling av styringsdata, slik at ein kan fylgje utviklinga gjennom året og ved behov iverksette førebyggjende tiltak.

5. Fokusområde Organisasjon

Kommunen har gjennomført ei evaluering etter Kommunekompasset og Kommunebarometeret i 2016. I tillegg er det gjennomført endringar i den administrative organiseringa i kommunen.

Kommunen gjennomførte Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010.

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast med økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi. Til dømes: digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærvær i samsvar med målsetjinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidleg avgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommune-kompasset.	Oppfølging arbeids-gjevarpolitikken.	Førebyggje og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	7,19 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.

5.1 Medarbeidarar

Personalpolitikk og opplæring

Tabell 1

Viktige aktiviteter og tiltak i 2016	
1.	Personalleiarnettverket i Sjustjerna gjennomførte på våren HMS-kurs for vernetenesta og leiarar . Kurset var eit tverrfagleg samarbeid der ressursar frå kommunane og bedriftshelsetenesta stod for det faglege innhaldet.
2.	Herøy kommune har i samarbeid med Datawaves tilbydt og gjennomført data- og norskkurs for medarbeidarar.
3.	Herøy kommune, saman med kommunane i Sjustjerna og SSIKT, gjennomførte på våren ei oppgradering med personal-, løns- og økonomisystemet Agresso .
4.	Personal- og organisasjonsavdelinga, saman med Eigedoms- og IKT-avdelinga, gjennomførte anbod og førebuing til skifte av tidsregistreringssystem . Systemet vart sett opp i november og desember, og vart teke i bruk frå januar 2017.
5.	Formannskapet bestemte at gruppeleiarane skulle gjennomgå og revidere gjeldande Etiske prinsipp for Herøy kommune . Personal- og organisasjonsleiar vart utpeikt som sekretær for arbeidsgruppa. Nye etiske prinsipp vart godkjende av kommunestyret i desember.
6.	Gjennomføring av lønsforhandlingar i september for tilsette etter hovudtariffavtalen kapittel 3 og 5. Det vart gjennomført sentralt oppgjør for tilsette i kapittel 4.
7.	Kontaktutvalet sette ned ei partsamansett arbeidsgruppe hausten 2016. Arbeidsgruppa starta arbeidet med å revidere arbeidsgjevarepolitikken og andre retningslinjer på personalområdet. Personal- og organisasjonsleiar har som målsetjing å ferdigstille arbeidet i 2017.
8.	Personal- og organisasjonsavdelinga har utarbeidd overordna kompetanse- og informasjonshandbok for leiarar og medarbeidarar – Bestikken . Boka tek utgangspunkt i intern organisering og ansvar, mål og strategidokument, rutinar og retningslinjer innan ulike område.
9.	Utarbeiding av internt opplæringsløp for leiarar og nyttilsette medarbeidarar . Oppstart i 2017.
10.	Gjennomført pensjonsdag der SPK og KLP informerte og gjennomførte individuelle rådgjevingssamtalar i november.
11.	Administrasjonen har i løpet av 2016 utarbeidd eigen ruspolitikk og rutine for AKAN-arbeid i Herøy kommune. Godkjend i arbeidsmiljøutvalet i november.
12.	Administrasjonen har i løpet av 2016 utarbeidd ny HMT-plan (HMT-handbok) i samarbeid med hovudverneombod og eigedomsleiar, som vart godkjend av arbeidsmiljøutvalet i november.

I tillegg har Herøy kommune teke del på og halde fleire kurs, møter og samlingar i 2016, som:

- Gjennomføring av IA-utvalsmøter og månadlege møter med kontaktutvalet
- Kurs og samlingar i regi av NAV Arbeidslivssenteret
- Samlingar for verneomboda
- Leiarsamling
- Arbeidsmiljøkonferansen, arbeidsrettsseminar og fellesopplæring i Hovudavtalen i regi av KS

Sjukefråvær

Målet for sjukefråværet for 2016 var 7,5 % eller lågare. Det vil sei eit nærvær på 92,5 % eller høgare.

Det totale sjukefråværet for 2016 enda på 7,19 %. Dette er ein nedgang frå 2015 på 1,23 %. Målet på 92,5 % nærvær (7,5 % sjukefråvær) er såleis nådd for 2016. Sjå tabell 2.

Av tertialmålingane ser vi at sjukefråværet 1. tertial var monaleg mykje høgare enn 2. og 3. tertial. Sjå tabell 3 og 4. Dette syner seg vere eit fast mønster frå eine året til det andre, og har naturelge forklaringar.

Oversyn over utvikling sjukefråvær:

Tabell 2

Sjukefråvær	Korttid	Langtid	Totalt
2002	3,0	7,6	10,6
2003	3,0	6,9	9,9
2004	2,8	5,9	8,7
2005	3,4	5,7	9,1
2006	2,8	6,1	8,8
2007	2,0	7,3	9,7
2008	2,0	6,3	8,6
2009 ¹	-	-	9,0
2010	1,7	8,0	9,7
2011	2,1	6,3	8,4
2012	1,9	6,4	8,3
2013	1,9	5,6	7,5
2014	1,85	6,13	7,98
2015	2	6,42	8,42
2016	1,97	5,22	7,19

Tabell 3

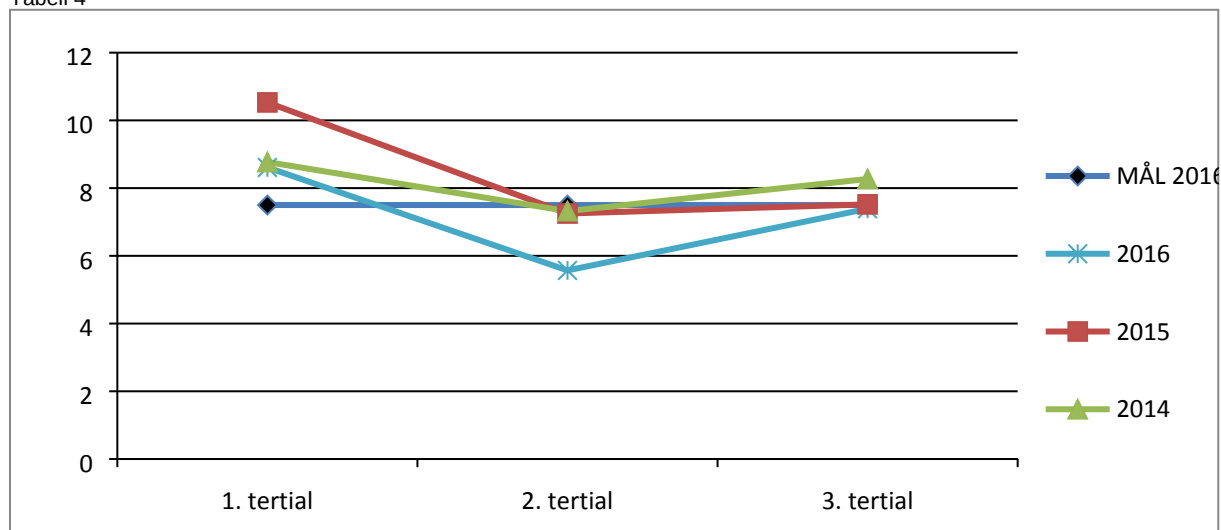
Sjukefråvær i prosent 2009-2016 – Mål for 2016 7,5% eller lågare				
År / Kvartal	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal
2009 ²	-	9,8	8,1	9,5
2010	10,9	10	8,6	9,4
2011	10,1	8,7	6,5	8,1
2012	9,7	7,8	6,2	8,9
2013	9,7	8,6	5,2	5,64
2014	7,78	7,85	7,28	7,52
År / Tertial	1.tertial	2.tertial	3.tertial	Totalt
2015 ³	10,53	7,25	7,52	8,42
2016	8,61	5,57	7,39	7,19

¹ Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

² Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

³ Frå og med 2015 er det rapportert per tertial, slik at ein rapporterar like intervallar i tertialrapportar og til AMU.

Tabell 4



Sjukefråværstala og resultat frå medarbeidarundersøkingar, arbeidsplass- og arbeidshelseundersøkingar vert nytta som indikatorar på trivsel og motivasjon.

Det vart i 2016 bestemt at ein skal gjennomføre medarbeidarundersøkinga 10-Faktor i første halvår av 2017.

I 2016 er det gjennomført undersøkingar i regi av bedriftshelsetenesta (BHT) hjå åtte avdelingar/einingar. Herøy kommune har i større grad enn tidlegare retta BHT-ressursane der behovet har synt seg å ha vore størst, gjennom til dømes kurs i ergonomi og arbeidsmiljøundersøkingar.

Resultata tyder på at kommunen som arbeidsgjevar leverer stabilt godt i 2016. Kommunen har i stor grad lukkast i arbeidet med at medarbeidarane skal trivast og vere motiverte. I større og komplekse organisasjonar vil det vere små og store utfordringar i einskilte avdelingar/einingar. Slik er det også i vår organisasjon i 2016. Undersøkingane som vert gjort i samarbeid med bedriftshelsetenesta er med på å avdekkje og analysere eventuelle arbeidsmiljøutfordringar. Desse undersøkingane vert gjort både førebyggjande og der det er uttalte utfordringar. Denne kunnskapen gjer organisasjonen betre i stand til å handtere og løyse desse utfordringane.

Inkluderande arbeidsliv (IA)

Herøy kommune har vore inkluderande arbeidslivsverksemd sidan juli 2003. I juni 2014 vart IA-avtalen signert på nytt. Herøy kommune kan syne til systematisk og kontinuerlig IA-arbeid, gjennom blant anna faste møte i IA-utvalet og deltaking på kurs og seminar i regi av NAV Arbeidslivsenteret.

Delmål 1) Sjukefråvær:

Målet er nærværspersent på 92,5 % for 2016

- Med eit nærvær på 92,81 % er målet for 2016 nådd.
- I 2016 har vi den høgaste nærværspersenten som nokon gong er målt.

- Vi registrerar også at sjukefråværet følgjer det historiske sjukefråvæersmønsteret i løpet av året.

Gravide skal gjennomsnittleg stå i arbeid til veke 30.

- Med eit snittmål på 25 veker er målet ikkje nådd i 2016, sjå tabell 5.
- Det er likevel positivt å sjå at gjennomsnitt på veker i arbeid har gått opp, samanlikna med tal frå 2014 og 2015.
- Det er vanskeleg å gi ei presis forklaring på variasjonen frå det eine året til det andre, men arbeidsstad, arbeidsoppgåver og/eller faktisk sjukdom under svangerskapet er openberre faktorar som påverkar snittalet.

Tabell 5

Gravide i arbeid				
Målepunkt i % og veker / År	2013	2014	2015	2016
Ikkje sjukmeld før fødselspermisjon	7,1%	30%	0%	18%
Sjukmeld før veke 30	21,4%	50%	78,94%	68%
Sjukmeld etter veke 30	71,5%	20%	21,06%	14%
Snitt veker i arbeid (mål veke 30)	Veke 30	Veke 22	Veke 22	Veke 25

Delmål 2) Personar med redusert funksjonsevne:

Aktivitetsmål er dokumentering av tilretteleggingstiltak, at desse er vurdert, forsøkt eller gjennomført

- Organisasjonen følgjer i all hovudsak NAV sine retningslinjer for oppfølgjingsplan, aktivitetskrav og dialogmøte.
- Gjennomføring av dialogmøte er systematisert og organisasjonen har høve til å nytte fagkompetanse frå personal- og organisasjonsavdelinga.
- Det er lagt til rette for å nytte bedriftshelsetenesta i einskildsaker.
- Arbeidsavklaringsutval (AAU), som er eit rådgjevande organ, skal medverke til å leggje til rette arbeidet slik at arbeidstakar, som er blitt hemma i sitt yrke på grunn av sjukdom eller skade, skal kunne halde fram i arbeid så langt som råd er.

Ta imot 28 personar frå NAV (inkludert praksis / tiltaksplassar).

- Herøy kommune har stilt plassar til disposisjon, så langt det har vore mogleg, sett i lys av ressursar og tenesteleveranse m.m.
- Herøy kommune er ei kunnskapsverksemd, der det vert stilt krav til spesifikk kunnskap. Administrasjonen registrerer at førespurnader om praksisplassar ofte er knytt opp til merkantile- og sakshandsamingsoppgåver. Førespurnadane kjem difor nokre tider i konflikt med det ansvaret Herøy kommune har for å leggje til rette for eigne medarbeidarar, som også ynskjer slike stillingar. Dette er ei kjent problemstilling, og er kommunisert til NAV.
- Det er difor slik at ikkje alle plassane har blitt nytta, men nokre plassar har blitt nytta fleire gongar.

Delmål 3: Avgangsalder

Aktivitetsmålet er at flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år, sjå tabell 6. Dette måler vi ved å samanlikne tal på medarbeidarar som var 63 år to år før rapportåret, med tal på medarbeidarar som var 65 år på rapportåret.

- I 2014 var 14 medarbeidarar 62 år.
- Seks medarbeidarar var 63 år.
- Ti medarbeidarar var 64 år.
- Av dei seks medarbeidarar som var 63 år i 2014 er framleis seks medarbeidarar i arbeid i 2016 (det året dei fylte 65 år).

Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år. Sjå tabell 6. Dette måler vi ved å samanlikne tal på medarbeidarar som var 65 år to år før rapportåret med tal på medarbeidarar som var 67 år på rapportåret.

- I 2014 var 5 medarbeidarar 65 år.
- Ein medarbeidar var 66 år.
- Av dei fem medarbeidarane som var 65 år i 2014 stod framleis fem medarbeidarar i arbeid 2016 (det året dei fylte 67 år).
- I tillegg til dette hadde organisasjonen tre medarbeidarar som var over 67 år eller eldre ved utgangen av 2016.

Grunna endring/presisering av måledata og målepunkt frå 2016, er det vanskeleg å samanlikne attende i tid. Det er likevel positivt å sjå at alle dei same medarbeidarar, som på måletidspunktet i 2014 var 63 og 65 år, også var i arbeid i 2016. Dette kan tyde på at Herøy kommune har lukkast med ein aktiv seniorpolitikk og god senioravtale. Likevel må ein vente at tala endrar seg noko frå det eine året til det andre.

Tabell 6

Målepunkt i % / År	2009 ⁴	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016 ⁵
I arbeid ved 65 år	84,6	94,7	89,8	92,9	90,9	77,6	67,7	100
I arbeid ved 67 år	68,8	38,9	68,8	81,8	88,2	40,0	45,5	100

Likestilling

I den vedtekne arbeidsgjevarpolitikken er det utarbeidd mål og verkemiddel for auka likestilling mellom kjønna. Likestilling i høve, etnisk tilhøyre og personar med nedsett funksjonsevne er også innbakt i arbeidsgjevarpolitikken. Administrasjonsutvalet er likestillingsutval. I medarbeidarundersøkinga frå 2010 var der mellom anna spørsmål om arbeidsplassen er integrerande når det gjeld kjønn, etnisk tilhøyre, religion osv. Svaret er 4,95 på ein skala frå 1 til 6, der 6 var beste indikator og 1 var dårlegast. Herøy kommune har dei siste fire åra tilsett personar frå mellom 15-20 ulike land.

Kjønnsbalanse

Den kjønnsmessige fordelinga på stillingar har endra seg lite over tid, sjølv om der er noko variasjonar frå år til år. Framleis er det slik at det er stor kvinneleg dominans i dei tradisjonelle pleie- og omsorgsyрка og blant reinhaldarane. Det er mannleg dominans innan dei tekniske faga og i brannvernet. Vi registrerer likevel at fleire

⁴ Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

⁵ Tala frå tidlegare år kan vere usikre, då det syner seg å vere usikkerheit kring måledata. Ein har frå 2016 søkt å ha sikre og samanliknbare data ved å definere målepunkt- og data på ein enkle og tydeleg måte.

menn enn tidlegare søker stillingar knytt til stab- og støttefunksjonar. Sjå meir i tabell 7 nedanfor.

Tabell 7

Målepunkt	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009 ⁶	Snitt
Talet på årsverk *	532,3	520	527,2	524	525	589	597	642	557
Talet på tilsette **	728	815	835	760	735	714	854	1225	833
Talet på kvinner **	607	678	679	624	582	575	685	956	673
% del kvinner	83,4	83,2	81,3	82,1	79,6	80,5	80,2	78,0	81
Talet på menn **	121	137	156	136	153	139	169	269	160
% del menn	16,6	16,8	18,7	17,9	20,4	19,5	19,8	22,0	19
Talet på kvinner i høgare stillingar	35	35	33	34	33	30	29	28	32
% del kvinner i høgare stillingar	71,4	63,6	66	70,8	66	63,8	61,7	60,9	66
Talet på menn i høgare stillingar	14	20	17	14	17	17	18	18	17
% del menn i høgare stillingar	28,6	36,3	34	29,2	34	36,2	38,3	39,1	34
Tal på tilsette i deltidstillingar	453	562	584	516	487	464	622	-	527
Tal på kvinner i deltidstillingar	408	499	511	456	419	411	537	-	463
% del kvinner i deltidstillingar	90,1	88,8	87,5	88,4	86	88,5	86,3	-	88
Tal på menn i deltidstillingar	45	63	73	59	68	53	85	-	64
% del menn i deltidstillingar	9,9	11,2	12,5	11,6	14	11,4	13,7	-	12
Undervisningspersonell***	147	137	151	151	147	144	155	269	163
Turnuspersonell	273	299	290	275	253	260	278	607	317
Anna personell	308	379	394	334	335	310	421	349	354

* Årsverk pr. 31.12.2016

** Tilsette pr. 31.12.2016

*** Undervisningspersonell i grunn- og kulturskulen

Når det gjeld leiande stillingar ser ein at menn underrepresentert, både i rådmannen si leiargruppe og som mellomleiar, sjå tabell 8 og 9.

Samanliknar ein desse tala med fordeling av tilsette samla sett i Herøy kommune, er det prosentvis fleire menn som har leiande stillingar enn kvinner, sml. tabell 7, 8 og 9.

Tabell 8

Utvikling i kjønnsballansen på leiarnivå	Kvinner 2013	Menn 2013	Kvinner 2014	Menn 2014	Kvinner 2015	Menn 2015	Kvinner 2016	Menn 2016
Leiarar i rådmannen si leiargruppe	9 av 14	5 av 14	8 av 14	6 av 14	7 av 12	5 av 12	6 av 10	4 av 10
Mellomleiarar	25 av 33	8 av 33	26 av 36	10 av 26	26 av 36	10 av 36	29 av 38	9 av 38

⁶ Tala for 2009 er feil, usikre eller vantar pga. omlegging av datasystem.

Tabell 9

Utvikling i kjønnsballansen på leiarnivå i %	Kvinner 2013	Menn 2013	Kvinner 2014	Menn 2014	Kvinner 2015	Menn 2015	Kvinner 2016	Menn 2016
Leiurarar i rådmannen si leiargruppe	64,3	35,7	57,1	42,9	57,1	42,9	60	40
Mellomleiarar	75,8	24,2	72,2	27,8	72,2	27,8	76,3	23,7

Likelønn

Det vart ikkje gjennomført lokalt lønsoppgjer i 2016 for tilsette i kapittel, trass i at det vart eit hovudoppgjer. Det vart gjennomført lokalt lønsoppgjer for kapittel 5 og 3 (leiarar). I mellomoppgjeret for 2015 ynskja partane å vidareføre det langsiktige arbeidet med likelønn. I tillegg hadde partane fokus på rekruttering, halde på kompetanse og at utdanning skal løne seg.

Vi ser at det er mindre lønsforskjell mellom mann og kvinne frå 2014 til 2016, frå i snitt 4,1% til 3,3%. Sjå tabell 10. Dette skuldast nok både ei medviten tilnærming til dette under lønsoppgjer, og tilfeldige omstende slik som t.d. at det ikkje vert betalt løn i stillinga som assisterande rådmann.

På toppleiararnivå har likestillingstrenden vore positiv dei siste åra. Kvinnene i 2016 tener 0,3 % meir enn menn i 2016. I høve undervisningspersonell er differansen stabilt lågt. Det har vore ein positiv trend i høve likelønn på fagarbeidarnivå, men vi ser at i 2016 er det på ny ein prosentvis større skilnad mellom menn og kvinner i menn sin favør. Om ein samanliknar tala frå 2015 til 2016 er det ei endring på heile 5,9 % i favør menn. Det er vert å merkje seg at det ikkje var lokale forhandlingar i 2016 for kapittel 4 der fagarbeidarstillingane er lønsplassert.

Tabell 10

2014				2015			2016 ⁷		
Gjennomsnittslønn	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %	Menn	Kvinner	Diff. i favør menn i %
Rådmannen si leiargruppe	676 250	643 640	4,9	652 920	644 500	1,3	674 250	676 167	-0,3
Mellomleiarane	575 470	562 450	2,3	588 940	568 642	3,6	597 200	585 003	2,1
Fagarbeidarstillingar	390 257	386 720	0,9	415 729	421 674	-1,4	415 889	397 943	4,5
Høgskule	478 462	421 687	11,9	470 420	436 141	7,9	494 954	450 767	9,8
Undervisningspersonell	481 342	479 320	0,4	485 083	485 484	-0,1	491 152	490 320	0,2
Utvikling samla sett i snitt			4,1			2,3			3,3

⁷ Tala i rådmannen si leiargruppe er utrekna utan løna til rådmannen, og utan løna til assisterande rådmann. Løna til assisterande rådmann er òg teke ut av høgskulegruppa sidan ein i 2015 og 2016 ikkje har hatt assisterande rådmann.

Arbeidstid

Tilsette som ikkje har ynskja deltid kan variere frå eit år til eit anna, alt etter samansettinga av personalgruppa. Ein ser at ynskje i høve stillingsstørrelse i noko grad er livsfaseorientert.

I organisasjonen vert det ført oversyn over kven som ynskjer å auke si faste stilling. Kartlegginga vert basert på at den einskilde medarbeidar saman med sin næraste leiar rapporterer til personal- og organisasjonsavdelinga. Dette kan føre til nokon avvik og manglande informasjon.

Herøy kommune har vedteke mål om at alle tilsette innan 01.01.17 minimum skal ha ei stilling på 60 %. Dette med unntak av reine rekrutterings-, helgestillingar og stillingar i brannvernet.

Målet er dessverre ikkje nådd, men det er gjort ein formidabel innsats i høve reduksjon av «ikkje ynskja deltid».

Herøy kommune har dei siste fem åra redusert «ikkje ynskja deltid» med heile 52,4 %. Det vil seie frå 82 medarbeidarar i 2012 til 39 medarbeidar i 2016. Sjå tabell 11 og 12. Dette er eit svært godt resultat og syner at heile organisasjonen tek dette arbeidet på alvor.

Tabell 11

Ikkje ynskja deltid pr. avdeling	Menn 2013	Menn 2014	Menn 2015	Menn 2016	Kvinner 2013	Kvinne 2014	Kvinner 2015	Kvinner 2016
Skuleavdelinga lærarar	0	0	0	0	0	0	0	0
Skuleavdelinga assistentar	0	0	0	0	4	4	4	4
Eigedomsavdelinga, reinhald	0	0	0	0	1	1	5	3
Pleie og omsorgsavdelinga, sjukepleiarar	0	0	1	0	14	12	7	4
Pleie og omsorgsavdelinga, fagarbeidar	0	0	1	1	40	26	19	16
Bu og habiliteringsavdelinga	0	0	1	1	18	18	9	8
Administrasjon og andre avdelinga	0	0	0	0	1	1	3	0
Totalt	0	0	3	2	78	62	47	37

Tabell 12

Ikkje ynskja deltid totalt sett i heile organisasjonen	2012	2013	2014	2015	2016
	82	78	62	50	39

Foreldrefråvær

Tabell 13

Kjønn / År	M 2014	K 2014	M 2015	K 2015	M 2016	K 2016
Tal på tilsette som har hatt fråvær p.g.a. sjuke born	21	114	27	122	21	131

Tabell 14

Kjønn / År	M 2014	K 2014	M 2015	K 2015	M 2016	K 2016
Fråvær i % p.g.a. sjuke born	13,5	16,8	19,7	18,0	17,4	21,6

Helse, miljø og tryggleik (HMS)

Hovudmålet for HMS-arbeidet er at dei tilsette skal ha eit trygt og godt fysisk og psykisk arbeidsmiljø. Gjennom ei slik målsetjing vil ein oppnå betre kvalitet på arbeidsmiljøet for dei tilsette, og i sin tur betre kvalitet på tenestene som kommunen leverer til innbyggjarane.

Herøy kommune har eit nært samarbeid med bedriftshelsetenesta (BHT) og hovudverneombod (HVO). I 2016 har HVO vore tilsett i 50 % stilling. Dette har gitt ytterlegare styrke inn mot det overordna HMS-arbeidet i organisasjonen. Gjennom blant anna etablering av ny versjon av overordna HMS-plan (HMS-handbok), handlingsplan for bruk av bedriftshelsetenesta, målretta arbeidshelseundersøkingar, kurs og samlingar arbeider vi aktivt og systematisk med arbeidsmiljøet i organisasjonen. Avvik vert rapportert og følgt opp i avdelingane.

Herøy kommune har eit arbeidsmiljøutval (AMU) som arbeider for eit fullt ut forsvarleg arbeidsmiljø i organisasjonen. AMU tek del i planlegging og oppfølginga av verne- og HMS-arbeidet i organisasjonen. Arbeidsavklaringsutvalet er eit underutval av AMU.

I tillegg til det som omfattar lovpålagt HMS-arbeid har Herøy kommune som målsetjing å ha fokus på folkehelse i «alt ein gjer». Fokus er heile mennesket gjennom desse delområda: biologi (fysisk helse), kultur (ånd, sjel og psykisk helse) og politikk (samhaldet og fordeling av godane).

Tillitsvalde

Føremålet i Hovudavtalen er å skape eit best mogleg samarbeidsgrunnlag mellom partane på alle nivå. Hovudavtalen skal være eit verkemiddel for å sikre og leggje til rette for gode prosessar mellom partane og for ei positiv utvikling av kvalitativt gode tenester i kommunen. Samarbeidet vert basert på tillit og gjensidig forståing for partane sine ulike roller.

Det er avgjerande for eit godt resultat at dei tilsette og organisasjonen deira vert involvert så tidlig som mogleg når omstilling og reform skal gjennomførast. Tenester av god kvalitet som er tilpassa brukaren sitt behov, føreset gode prosessar og medverknad. Hovudavtalen skal gjennom ordninga med tillitsvalde gi arbeidstakarane reell innverknad på korleis arbeidsplassen skal organiserast og korleis arbeidsmetodane skal utviklast. Slik innverknad bidreg til ei fleksibel og brukarvenleg tenesteyting.

I Herøy møtest dei tillitsvalte og kommuneadministrasjonen ein gong i månaden i kontaktutvalet. Det vert òg sett ned partsamansette arbeidsgrupper ved behov, t.d. under omorganisering og revideringsarbeidet av personalpolitiske tiltak.

I 2015 byrja kontaktutvalet eigenevaluering. Sjå tabell 15.

Tabell 15

EVALUERING AV KONTAKUTVALET		
Spørsmålsstillingar/målepunkt	Resultat 2015	Resultat 2016
Innkallingsmåte	8,9	8,8
Agenda	7,1	8,8
Oppmøte og deltaking	4,6	6,1
Gjennomføring av sjølv møte	8,1	7,9
Ansvarsfordeling	6,9	8
Samhandling mellom partane	6	8,1
Referat	8,6	9
Oppfølging av det som vert bestemt i møte	7,3	6,7
Er Kontaktmøte føremålsteneleg?	9	9,3
Snitt resultat per år	7,4	8,1
Respondentar	8	12

Kontaktutvalet konkluderer med at utvalet fungerer stadig betre og etter sitt føremål. Det vart vidare konkludert med at det ikkje var nødvendig å gjere store endringar.

I Herøy kommune er det tillitsvalde/kontaktpersonar i 16 ulike arbeidstakarorganisasjonar. I organisasjonen er det fem personar frå fire arbeidstakarorganisasjonar som er kjøpt fri, heilt eller delvis, for å drive med tillitsvaldarbeid. Frikjøpet er rekna ut frå berekningsnøkkelen, jamfør Hovudavtalen.

Arbeidstakarorganisasjonar som har frikjøp er:

- Fagforbundet, Utdanningsforbundet, Sjukepleiarforbundet og Delta.

Arbeidsgjevar og tillitsvalde har gjensidig plikt for å skape og oppretthalde eit godt samarbeid. Arbeidsgjevar har både informasjons- og drøftingsplikt med dei tillitsvalde, og det er i samarbeid oppretta gode rutinar for å innfri dette. Nokre avdelingar involverer tillitsvalde meir medvite enn andre, men stadig fleire avdelingar ser nytten av eit nært og godt samarbeid mellom leiar og tillitsvald.

Ein har òg eit IA-utval der bedriftshelsetenesta, NAV Arbeidslivssenter og NAV Herøy, arbeidsgjevar og tilsette er representert. Hovudfokuset er å arbeide med tiltak og oppfølging av delmåla i IA-avtalen.

Partane er samde om at det er viktig å arbeide for eit meir inkluderande arbeidsliv (IA) til det beste for den enkelte arbeidstakar, arbeidsplass og samfunnet elles. Målet er redusert sjukefråvær og reduserte tal på dei som fell ut av arbeidslivet/blir ståande utanfor arbeidslivet.

Arbeidsgjevarpolitikk

«Arbeidsgjevarpolitikk i Herøy kommune» presenterer grunnlaget for ein felles organisasjonskultur. Verdiane til kommunen som organisasjon er nedfelt i denne. I denne er det også nedfelt forventingar til leiarar og medarbeidarar.

Arbeidsgjevarpolitikken synleggjer definisjonar, målsetjingar og prinsipp retta mot konkrete verkemiddel for å nå måla. Den er på eit overordna, strategisk nivå og er utgangspunktet for planar og prosedyrar på neste nivå. Arbeidsgjevarpolitikken har eit livsfaseorientert fokus og skal vere eit levande dokument i organisasjonen.

Ei partssamansett arbeidsgruppe byrja i 2016 med å utarbeide ny arbeidsgjevarpolitikk for Herøy kommune. Forslaget til arbeidsgjevarpolitikk skal handsamast og godkjennast av kommunestyret.

Seniorpolitikk

Målsetjing for Herøy kommune er at 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Minimum 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.

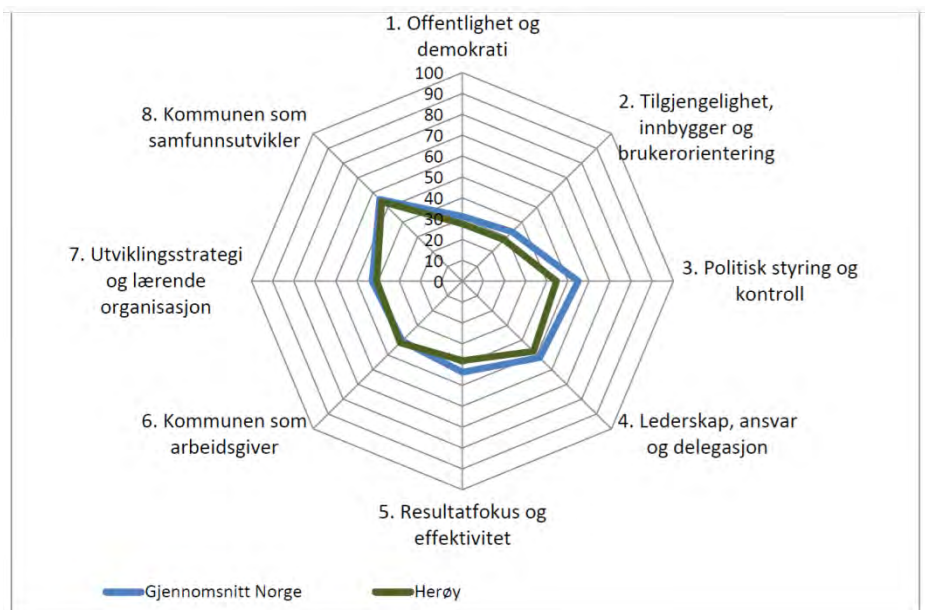
Målet med seniorpolitikken er å auke den gjennomsnittlige avgangsalderen. Å jobbe for auka avgangsalder er i samsvar med IA-avtale og kommunen sin arbeidsgjevarpolitikk. At folk står lenger i arbeid er gunstig i forhold til å verne om opparbeidd kompetanse lengst mogleg i organisasjonen, noko som er økonomisk gunstig for arbeidsgjevar. Vi har tru på at ein god, raus og samla arbeidsgjevarpolitikk legg til rette for og motiverer våre medarbeidarar til å stå lenger i arbeid.

5.2 Organisasjonsutvikling

Herøy kommune vart evaluert etter Kommunekompasset i 2016. Resultata er jamt over middels gode. Det kan vere at kommunen har ein vesentleg gevinst å hente når det gjeld kvaliteten på forvaltningspraksisen, noko som igjen vil gi ein betre og meir effektiv tenesteproduksjon.

KS-K rår til at kommunen systematiserer styringsinformasjonen som allereie finst, med fokus på resultat og indikatorstyring. I tillegg bør ein hente inn og systematisere brukarperspektivet, innbyggjarperspektivet og medarbeidarperspektivet i langt større grad. Konsulenten rår til at denne styringsinformasjonen vert sett inn i ei årshjultenking for oppfølging, dialog, evaluering og utvikling basert på brukar-, medarbeidar- og innbyggjarundersøkingar kombinert med objektiv informasjon om kvalitet og økonomi. Dette for at kommunen får utvikle seg i eit heilskapleg styrings- og utviklingsperspektiv. På denne måten kan ein få lagt eit godt grunnlag for både å utvikle dialogen og samspelet med innbyggjarane, men også ein god prosess saman med politikarane med planarbeid og tilbakerapportering på korleis kommunen jobbar, kva ein prioriterer og kva som vert levert av resultat. Dermed ser ein ikkje berre på mengda, men også kvaliteten på dei tenestene som vert leverte.

I tillegg bør ein sette systematisk fokus på kommunen sitt arbeid med demokrati, deltaking og serviceperspektivet, då skåren på desse områda er vesentleg under landsgjennomsnittet.



Alle områda vil vere viktig for utviklingsarbeidet i Herøy kommune, men i perioden denne utviklingsstrategien fokuserer på (2017-2019), så ynskjer vi å ha særleg fokus på områda vedtekne i K-sak 142/16 :

- Område 1 Offentlegheit og demokrati
- Område 2 Tilgjengeleg, innbyggjar- og brukarorientering
- Område 4 Leiarskap, ansvar og delegasjon
- Område 5 Resultatfokus og effektivitet

5.3 Samfunnstryggleik og beredskap

Tilsyn og hendingar gjennom året viser at beredskapen er god og fungerer etter intensjonane og at vi kan handtere kriser av ulikt omfang. Brannvesenet har gjennomført opplæring og tatt i bruk nytt naudnett for blålysetatane.

Mål

Herøy kommune skal vere ein trygg kommune for alle som bur og oppheld seg i kommunen, og kommunen skal ha god beredskap mot aktuelle kriser og uønska hendingar.

Vi skal

- Ivareta innbyggjarane sin tryggleik.
- Oppfylle vår lovfesta beredskapsplikt.

Resultat

Ivareta tryggleik

- Gjennomført revisjon av Beredskapsplanen i 2016.
- Gjennomført årleg nasjonal varslingsøving initiert av Justis- og beredskapsdepartementet retta mot kommunen si kriseleiing.

- Innført nytt sambandssystem for blålysetatane – politi, ambulanse og brann.
- Starta opplæring og førebuing til PLIVO (pågåande livstruande vald mot ein eller fleire) som er initiert frå Justisdepartementet.

Oppfylle lovfesta beredskapsplikt

- Aktivere kommunen sin kriseberedskap ved behov.

Utfordringar og planar

For å kunne ivareta innbyggjarane sin tryggleik er det viktig å gjennomføre realistiske øvingar. I 2017 er det lagt opp til:

- Opplæring i CIM- registrering
- Val av løysing for sms-varsling til innbyggjarane.

5.4 Klima og miljø

Kommunane vil spele ei nøkkelrolle i arbeidet med å oppfylle nasjonale klimamål.

Vi har fokus på energiøkonomisering i alle pågåande prosjekt.

Utfordringar og planar

Det ligg føre nasjonale målsetjingar om at byar og tettstader i skal utvikle seg berekraftig. I 2013 gav Miljøverndepartementet og Kommunal- og regionaldepartementet ut rapporten «Faglig råd for bærekraftig byutvikling» som gir konkrete forslag til tiltak for ein statleg bypolitikk. Arbeidet med ei berekraftig byutvikling i Fosnavåg har tatt utgangspunkt i målsetjingar og føringar i denne rapporten.

Kommunen sin klima- og energiplan er frå 2010, og den bør reviderast.

6. Framtidsutsikter

6.1 Vurdering av framtidsutsikter

Vi har utfordringar framfor oss, men gode føresetnader for å lukkast. Kompetansen, motivasjonen og omstillingsevna som finst i Herøy, vil vi vere avgjerande.

Samfunn

Som samfunnsaktør har Herøy ei viktig rolle. I Herøy samarbeider politikk, administrasjon, kultur og næringsliv godt gjennom mange uformelle arenaer for felles nytte.

Kommunen er ein pådrivar for å motverke effektane ein lågare aktivitet i næringslivet skaper. Kommunen sin økonomiske status vil sette grenser for tiltak for å stimulere næringsaktivitet. I så måte hastar det å forbetre økonomien vår.

Framskriving av folketalet

SSB presenterte 2016 nye befolkningsframskrivingar. Framskrivingane er usikre sidan dei er avhengig av fleire faktorar.

Framskrivinga av folketalet i Herøy kommune varierer, alt etter om ein legg til grunn låg elles middels nasjonal vekst.

	Eldre + 80	Born 0-5	Born 6-15
2016	461	605	1153
2020	473	599	1156
2021	470	598	1138
2022	488	604	1125
2023	496	606	1126
2024	512	610	1104
2025	533	608	1100
2030	665	597	1098
2035	791	581	1102
2040	893	576	1087

Kjelde: SSB, alt MMMM

Framskriving av folketal viser stabilt/ein svak auke i gruppa over 80 år fram til 2023. Deretter har vi ein sterk auke fram til 2040. Ungdomsgruppa 0 – 15 år vil vere relativt stabil dei komande åra.

Sterke og svake sider – moglegheiter og trugslar

Gjennomgang av status og utfordringar kan oppsummerast i oppstillinga nedanfor:

Sterke sider notid	Moglegheiter framtid
- Fosnavåg – potensial for å verte ein attraktiv småby og reisemål.	- Omstilling og effektivisering. - Inntektspotensial.

- Tydlege og omforeinte mål og satsingsområde for samfunnsutviklinga. - Sterkt næringsliv. - Samarbeid kommune, næringsliv, frivillige organisasjonar.	- Fosnavåg – potensial for å verte ein attraktiv småby og reisemål. - Vidare satsing på infrastruktur. - Vidare satsing på kompetanse og næringsutvikling.
Svake sider notid	Trugslar framtid
- For høgt kommunalt tenestenivå. - Ujamn tenestekvalitet, for svak brukarorientering. - Dårlig standard på den kommunale bygningsmassen. - Einsidig næringsliv.	- Manglande evne til å prioritere vidare satsing på nærings- og samfunnsutvikling. - Manglande evne og vilje til å ta grep som gir varige reduksjonar i driftsnivået/auke inntektene. - Manglande evne til omstilling i næringslivet.

Medverknad

Det er mange i Herøy som ynskjer å bidra til lokalsamfunnet, og kommunen må vere ein koordinerande, konstruktiv og positiv samarbeidspart. Medverknad frå innbyggjarane er vitalt for å lukkast som kommune i framtida. Her har Herøy gode føresetnader.

Medarbeidarar

Motivasjon og kompetanse er viktig for alle kunnskapsbedrifter. Herøy kommune tar dette på alvor og har gjennomført mange kompetanseprogram innanfor fagområda. I tillegg har vi prioritert å fokusere på leing som eit eige fag.

Læring og fornying

Medan læring dei siste åra i hovudsak har føregått på individnivå, vil vi i framtida sjå meir på den organisatoriske læringa. Omorganisering skal vere på plass i løpet av 2017. Vi skal evaluere endringane opp mot tidlegare praksis over dei neste åra. Målet er å få full gevinstrealisering av desse endringane.

Økonomi

Resultatmessig er kommunen i balanse, men vi treng mindreforbruk over tid for å skaffe oss det handlingsromet vi treng for å møte nye utfordringar og ta ein meir aktiv del i samfunnsutviklinga.

Økonomiske verknadar av ei eventuell kommunesamanslåing

Dersom Herøy kommune vedtek å slå seg saman med ein annan kommune innan 31.12.2016 vil det få følgjer for kommunen sine tilskot i åra som kjem. Vi kan her nemne:

- **Reformstøtte.** Totalt 5,0 mill. kr i 2020 om minst to kommunar slår seg saman og dette blir godkjent av Stortinget i vårsesjonen 2017.
- **Eingangsstøtte.** Totalt kr 20,0 mill. kr om 2 kommunar slår seg saman. Om 3 kommunar slår seg saman, utgjør tilskottet 25,0 mill. kr blir også utbetalt i 2020. Tidlegare har det vore ein føresetnad at den nye samanslåtte kommunen skulle ha minst 15.000 innbyggjarar, men det voner ein vert endra.
- **Regionsentertilskot.** Summen ukjent. Det er avsett 100,0 mill. for 2017 og 200,0 mill. for 2018. Summen vil bli fordelt på talet på samanslåingar. Dess fleire som slår seg saman, dess mindre blir overføringa til den einskilde kommunen. 60 % av summen fordelt per samanslåing og 40 % med ein sats per innbyggjar. Blir det 60

samanslåingar (med totalt 500.000 innbyggjarar) vil kvar samanslåing få 1,0 mill. kr + at t.d. Herøy/Sande hadde fått kr 80,- per innbyggjar (totalt om lag kr 900.000,-).

- **Basistilskot.** Basistilskotet til Herøy kommune er redusert frå 13,2 mill. per år til 9,3 mill. kr per år – Det vil seie at vi får kompensert 3,9 mill per år i perioden 2017 – 2019 (totalt 11,7 mill. kr).

I tillegg vil samanslegne kommunar få inndelingstilskot i perioden 2020 – 2034 fullt ut og deretter vert det trappa ned over fem år med 20 % per år. Det vil for vår del tilseie 3,9 mill. kr per år.

Brukarar

Tilbakemelding frå brukarane tilseier at kommunen generelt leverer gode tenester med fokus på kvalitet, tilgjenge og brukarmedverknad.

Kommunen er ein stor arbeidsgjevar. Det kviler difor eit stort ansvar på den kommunale forvaltninga. Vi skal samordne oss, levere gode tenester, peike ut ei retning for utvikling i kommunen og levere ein føreseieleg kurs for kommunen.

7. Fokusområde Økonomi

Enkelte i kommunen har teke i bruk ein slik økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt + rammetilskott. (om lag 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt + rammetilskott. (om lag 25 mill.)
- 20 % eigenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i høve til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål 2017	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2016	3,70 % eks RDA	17.492.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,00 %	20.000.000

Mål 2016:

1. *Det skal ikkje vere avvik mellom budsjett og rekneskap for dei einskilde ansvarsområda i budsjettet. Dersom det oppstår situasjonar der ein ikkje kan unngå avvik skal dette rapporterast etter gjeldande prosedyrar.*
2. *Netto driftsresultat skal vere positivt med 2 % når ein ikkje tek omsyn ti RDA-midlane.*

7.1 Nøkkeltal

Utvikling i lånegjeld og disposisjonsfond:

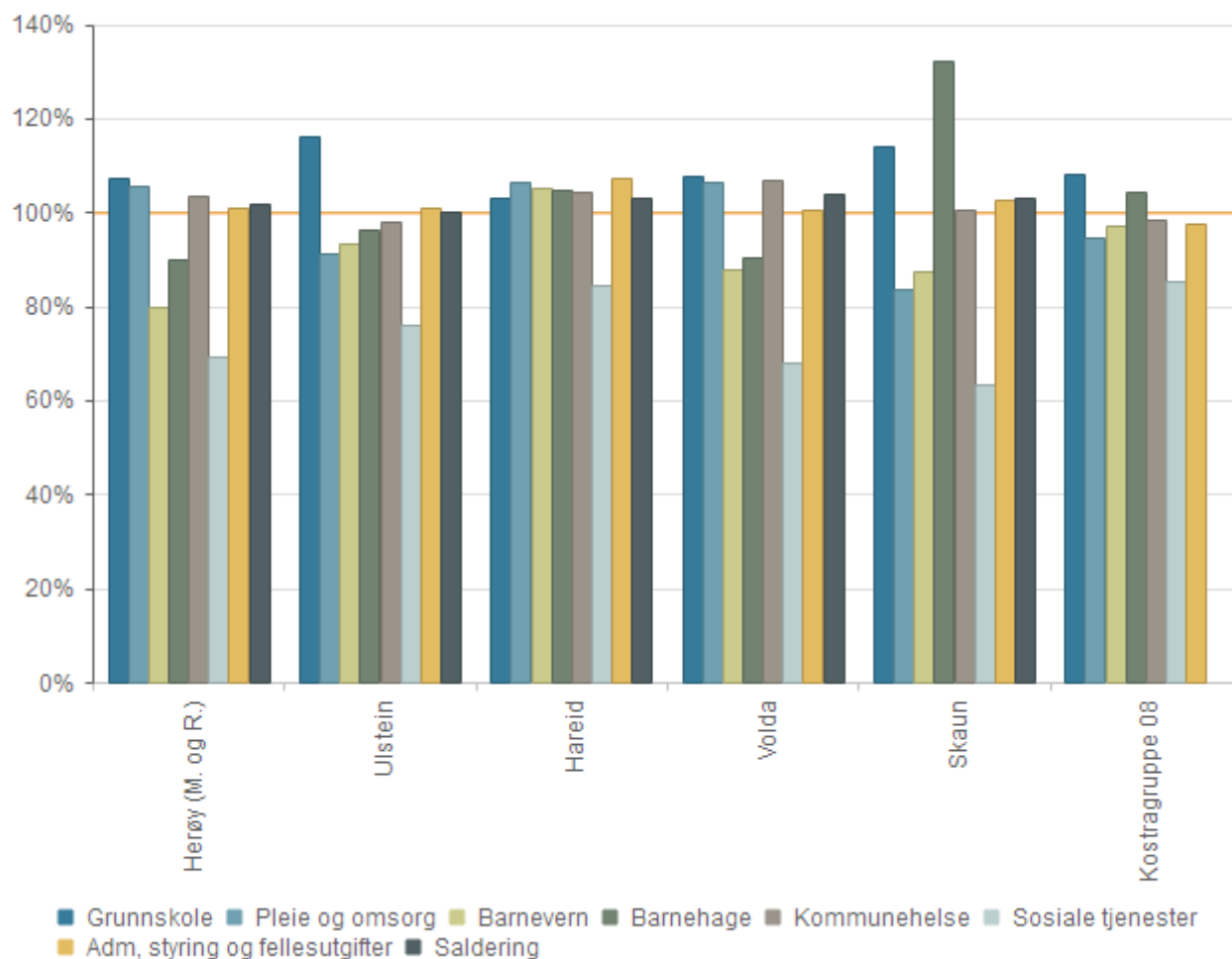
	Lånegjeld	Disp fond
2016	840.261.000	17.492.000
2015	776.977.000	7.615.000
2014	653.110.000	10.642.000
2013	604.802.000	12.070.000.
2012	562.254.000	15.847.000
2011	501.792.000	15.276.000
2010	462.423.000	16.896.000
2009	428.853.000	7.031.000

Netto driftsutgifter

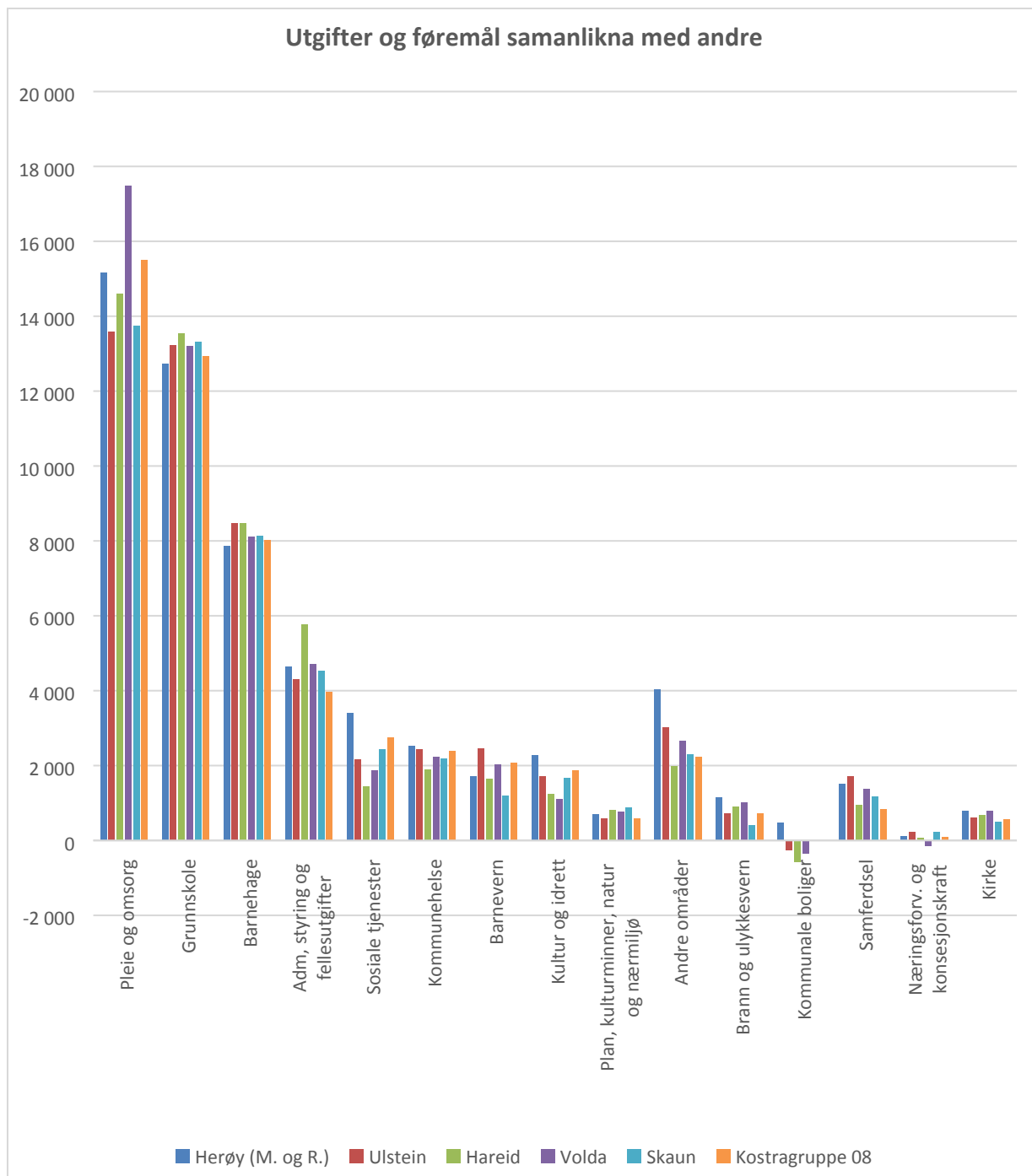
	Herøy (M. og R.)	Ulstein	Hareid	Volda	Skaun	Kostragruppe 08
Pleie og omsorg	15 159	13 581	14 600	17 479	13 750	15 510
Grunnskole	12 733	13 218	13 547	13 198	13 307	12 937
Barnehage	7 858	8 465	8 471	8 113	8 140	8 022
Adm, styring og fellesutgifter	4 648	4 298	5 760	4 700	4 533	3 957
Sosiale tjenester	3 402	2 171	1 449	1 874	2 429	2 759
Kommunehelse	2 529	2 444	1 894	2 236	2 180	2 387
Barnevern	1 721	2 461	1 653	2 036	1 186	2 070
Kultur og idrett	2 267	1 706	1 242	1 101	1 677	1 867
Plan, kulturminner, natur og nærmiljø	703	589	806	765	869	585
Andre områder	4 043	3 017	1 984	2 662	2 302	2 230
Brann og ulykkesvern	1 148	729	897	1 009	414	712
Kommunale boliger	478	-264	-583	-354	-15	-3
Samferdsel	1 511	1 710	945	1 379	1 166	845
Næringsforv. og konsesjonskraft	116	223	58	-155	229	101
Kirke	790	619	667	783	508	575
Totalt	54 063	51 950	51 406	54 164	50 373	52 324

Netto driftsutgifter i Herøy i 2016 var 54.063 kroner per innbyggjar. I denne analysen held vi utanfor funksjonane 170-173 felles pensjonspostar, 275 intro.ordninga og 240-257 VAR-sektoren. Utgiftene er korrigerert for elevar i private skular og eventuelt vertskommunetilskot for PU-institusjoner. Korrigerert for utgiftsbehov var utgiftene 54.063 kroner. Det er omlag 1.700 kroner meir enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 og nest høgast blant samanlikningskommunane.

Utgiftsbehov



Kommunale rekneskap må korrigjerast for ulikskap i utgiftsbehov før samanlikning. I denne tabellen utarbeidd av Framsikt analyse brukar ein behovsberekninga i statsbudsjettet (utgiftsutjamninga). Utgiftsbehovet gjeld ulikskapar i demografi, geografi og sosiale forhold. KMD har berekna Herøy sitt behov til 102 % av landsgjennomsnittet per innbyggjar. Det er fire prosentpoeng meir enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8. Herøy har fire tenester med behov over 100% (landsgjennomsnittet). Det er grunnskule, PLO, helse og administrasjon (sjå figuren over). Ein meiner at behovet er nokonlunde likt i alle kommunar når det gjeld tekniske tenester og kultur/kyrkje.



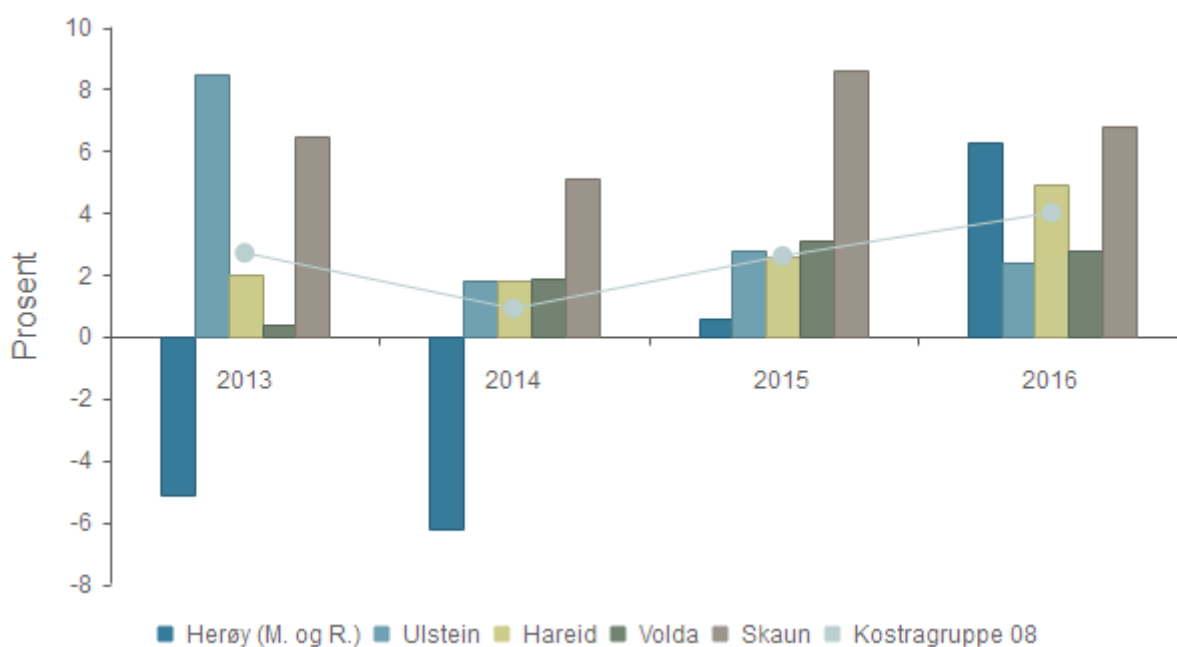
	Ulstein	Hareid	Volda	Skaun	Kostragruppe 08
Pleie og omsorg	14,9	5,3	-21,9	13,3	-3,3
Grunnskole	-6,3	-8,0	-4,8	-7,1	-1,2
Barnehage	-4,9	-4,9	-2,1	-2,3	-1,3
Adm, styring og fellesutgifter	3,1	-9,9	-0,5	1,0	6,1
Sosiale tjenester	7,6	12,1	9,5	6,0	4,0
Kommunehelse	0,8	5,9	2,7	3,2	1,3
Barnevern	-5,3	0,5	-2,2	3,8	-2,5
Kultur og idrett	5,0	9,2	10,4	5,3	3,6
Plan, kulturminner, natur og nærmiljø	1,0	-0,9	-0,6	-1,5	1,1
Andre områder	9,2	18,4	12,4	15,6	16,2
Brann og ulykkesvern	3,8	2,2	1,2	6,6	3,9
Kommunale boliger	6,6	9,5	7,5	4,4	4,3
Samferdsel	-1,8	5,1	1,2	3,1	6,0
Næringsforv. og konsesjonskraft	-1,0	0,5	2,4	-1,0	0,1
Kirke	1,5	1,1	0,1	2,5	1,9
Totalt	25,1	27,7	2,9	37,3	24,0

Figuren over syner ulikskapar i kostnader mellom Herøy og andre kommunar i million kroner. Vi ser kor mykje Herøy kan spare ved å drive med same kostnadsnivå som dei andre kommunane. Samla behovskorrigererte netto driftsutgifter i Herøy var 24 millioner kroner høgare enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 i 2016. Figuren viser også kva tenester som der dyre og billige i Herøy, samanlikna med Kommunegruppe 8 og dei andre kommunane. I høve til kommunegruppa brukar Herøy meir pengar på desse tenestene: Sosial (4 mill.), administrasjon (6 mill.), helse (1 mill.), kultur (4 mill.), kyrkje (2 mill.) og diverse tekniske tenester (14 mill.). Utgiftene er lågare innafor grunnskole (1 mill.), PLO (3 mill.), barnehage (1 mill.) og barnevern (3 mill.).

7.2 Hovudtal drift

Godt driftsresultat, mykje driftsreservar og låg netto lånegjeld er viktige teikn på sunne kommunale finansar. Herøy har ikkje spesielt gode finansar. Finansane er dårlegare enn gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 i 2016. Netto driftsresultat er høgare enn gjennomsnittet, reservane (disposisjonsfondet) er små og kommunen har mykje netto lånegjeld.

Økonomi - Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter



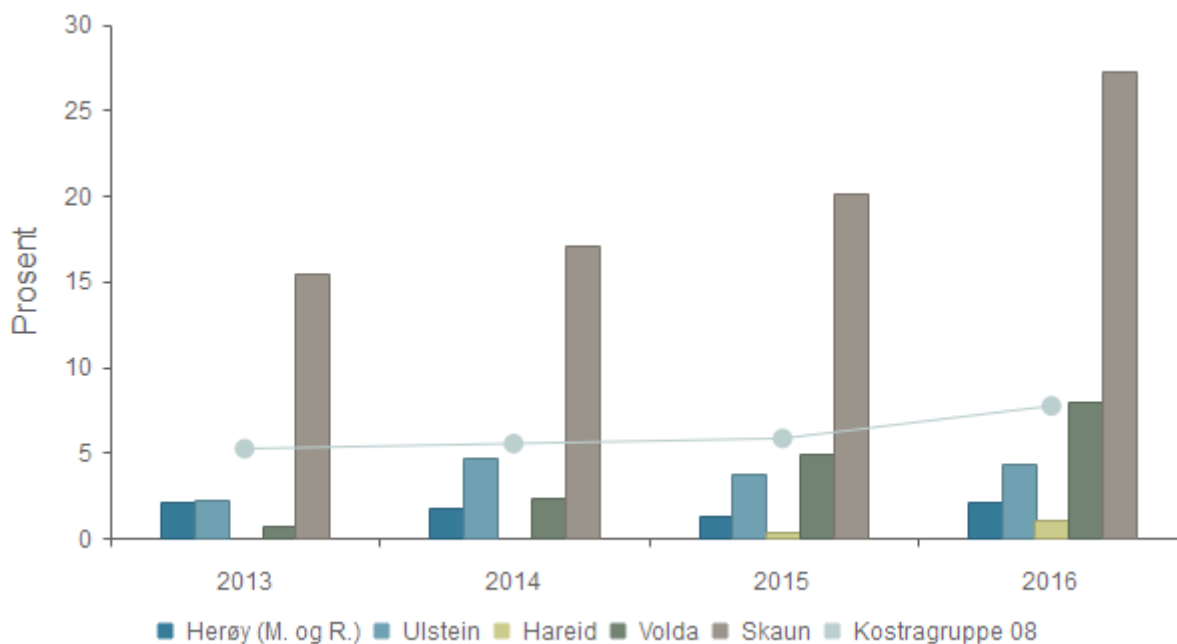
	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	-5,1 %	-6,2 %	0,6 %	6,3 %
Herøy eks RDA midlar	3,4 %	-1,1 %	1,1 %	3,8 %
Ulstein	8,5 %	1,8 %	2,8 %	2,4 %
Hareid	2,0 %	1,8 %	2,6 %	4,9 %
Volda	0,4 %	1,9 %	3,1 %	2,8 %
Skaun	6,5 %	5,1 %	8,6 %	6,8 %
Kostragruppe 08	2,7 %	0,9 %	2,6 %	4,0 %

Kommunen har fått bra med RDA-midlar dei siste åra og det er ikkje tvil om at desse midlane spelar inn når ein ser på kommunens netto driftsresultat. Det største utslaget fekk ein i 2013 der dei offisielle tala er negative med 5,1 % medan dei korrigert for RDA-midlar er positive med 3,4 %. Dette året betalte kommunen ut om lag 51,1 mill. kr meir enn ein fekk inn på konto.

Korrigert for RDA-midlane utgjorde netto driftsresultat i kommunekonsernet om lag 3,8 prosent av driftsinntektene i Herøy i 2016. Det er over bransjenormen på 2 %. Det er samtidig 0,2 prosentpoeng lågare enn gjennomsnittet i kommunegruppe 8.

Det gjennomsnittlege netto driftsresultatet dei siste 4 åra har vore på om lag 1,8 %. Det er litt under bransjenormen på 2,0 prosent.

Økonomi - Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter

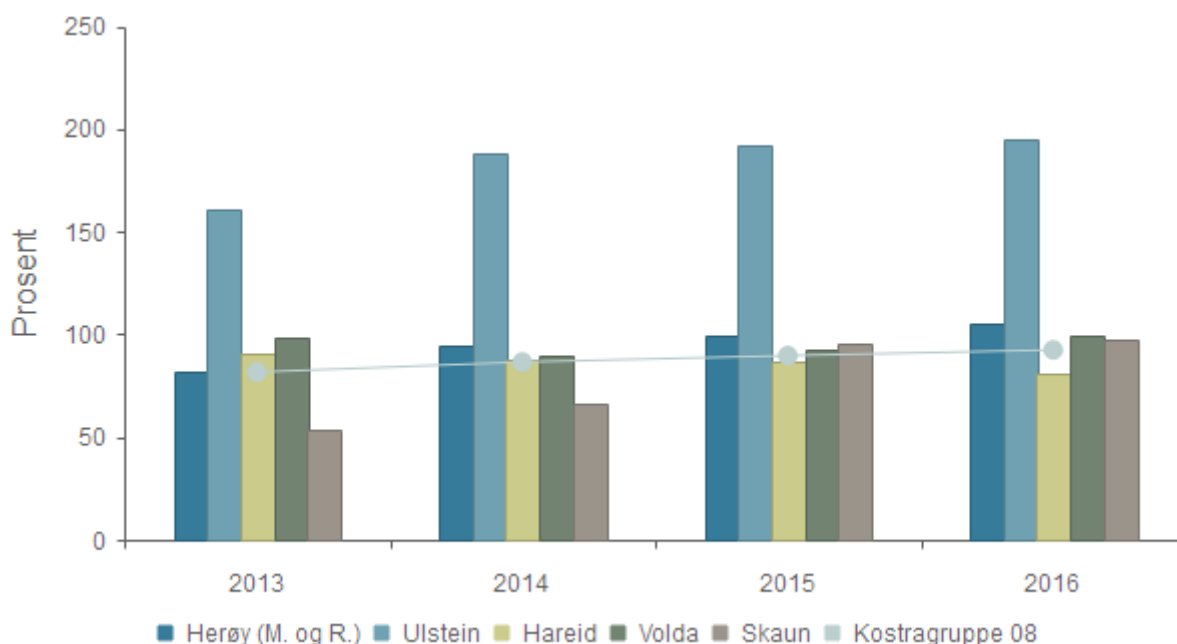


	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	2,1 %	1,8 %	1,3 %	2,5 %
Ulstein	2,2 %	4,7 %	3,7 %	4,3 %
Hareid	0,0 %	0,0 %	0,4 %	1,0 %
Volda	0,7 %	2,3 %	4,9 %	7,9 %
Skaun	15,4 %	17,1 %	20,1 %	27,3 %
Kostragruppe 08	5,2 %	5,5 %	5,8 %	7,7 %

Disposisjonsfondet er kommunen sine reserver for å dekke uføresette utgifter og sviktande inntekter. Det bør utgjere 10 % av driftsinntektene.

Herøy har eit disposisjonsfond på 2 %. Det er eit lågt resultat på landsbasis. Det er svakt i høve til kommunegruppa. Gjennomsnittet i Kommunegruppe 8 er 8 prosent. Herøy er nest lågast blant samanlikningskommunane. Dersom ein nyttar heile mindreforbruket i 2016 til å styrkje disposisjonsfondet vil det utgjere om lag 6,0 prosent av kommunens driftsinntekter (eks RDA-midlar) i 2016.

Økonomi - Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter



	2013	2014	2015	2016
Herøy (M. og R.)	81,6 %	94,4 %	99,2 %	105,7 %
Ulstein	160,4 %	187,8 %	192,2 %	195,1 %
Hareid	90,8 %	88,1 %	86,6 %	81,1 %
Volda	98,1 %	89,9 %	93,0 %	99,7 %
Skaun	54,0 %	66,5 %	95,1 %	97,3 %
Kostragruppe 08	81,6 %	86,5 %	89,6 %	92,4 %

Netto lånegjeld bør holdast under kontroll for å unngå for stor renterisiko, spesielt i tider med låge renter. Netto lånegjeld bør helst vere under 50 % av årlege driftsinntekter.

Herøy har stor lånegjeld. Netto lånegjeld i konsernet er 106 % av driftsinntektene i 2016. Det er 13 prosentpoeng meir enn gjennomsnittet i kommunegruppa og nest høgast av samanlikningskommunane. Lånegjelda (gjeldsgraden) har har auka kraftig dei siste fire åra. I økonomiplanperioden 2017-2020 legg ein opp til reduserte låneopptak noko som på sikt skal verke positivt på dette nøkkeltalet.

7.3 Rekneskapsprinsipp

Herøy kommune fører rekneskapen sin etter dei kommunale rekneskapsprinsippa nedfelt i Kommunelova § 48 og rekneskapsføreskriftene § 7. Anordningsprinsippet gjeld i kommunal sektor og tilseier at tilgang og bruk av midlar i løpet av året som vedkjem kommunen si verksemd, skal gå fram av driftsrekneskapen eller investeringsrekneskapen. Driftsrekneskapen syner driftsutgifter og driftsinntekter i kommunen og resultat for året. Investeringsrekneskapen syner kommunen sine utgifter i samband med investeringar, utlån med meir, samt korleis desse er finansiert.

Kommunen sin driftsrekneskap syner årlege avskrivningar som er årlege kostnader som følgje av forbruk av driftsmidlar. Avskrivningane har betydning for kommunen sitt brutto driftsresultat, men blir utnulla slik at netto driftsresultat ikkje er påverka av denne kostnaden. Netto driftsresultat i kommunen er derimot belasta med årets avdrag som er den utgifta som skal påverke kommunen sitt driftsresultat etter gjeldande rekneskapsreglar. Grunnen til at avskrivningane blir vist i rekneskapen er blant anna at dei som tek avgjerder, (adm. leiarar og politikarar) og dei som brukar rekneskapen, skal sjå denne kostnaden presentert i rekneskapen og vurdere den i høve til kommunen sitt driftsresultat og avdragsutgifter.

RDA-midlane blir overført Herøy kommune kvart år utan at dei inngår i kommunen si drift. Innbetalingar og utbetalingar av RDA-midlar påverkar imidlertid kommunen sitt brutto og netto driftsresultat. I år med meir innbetalingar enn utbetalingar blir netto driftsresultat betre enn utan desse innbetalingane og år med meir utbetalingar enn innbetalingar vert brutto og netto driftsresultatet påverka negativt. Det vartilfelle for år 2014 då Herøy kommune nok er ei av dei kommunane i landet med svakast resultat på desse indikatorane.

Vidare er rekneskapen ført etter bruttoprinsippet. Det tyder at det ikkje er gjort frådrag i inntekter for tilhøyrande utgifter og heller ikkje frådrag i utgifter for tilhøyrande inntekter. Dette tyder at aktiviteten i kommunen kjem fram med rett sum.

7.4 Rammevilkår/resultat

Herøy kommune kan for 2016 vise til eit betydeleg betra brutto- og netto driftsresultat sett i høve til 2014 og 2015. Netto driftsresultat er positivt med vel 41,78 mill. kr. Dersom ein held RDA-midlane utanfor ville netto driftsresultat blitt på om lag 24,6 mill. kr. Staten sitt mål er at netto driftsresultat skal utgjere 2 % av driftsinntektene. For 2015 utgjorde netto driftsresultatet om lag 6,07 % av driftsinntektene (held ein RDA-midlane utanfor er talet 3,76 %). Netto driftsresultat er med det 4,07 % eller nær 28,7 mill. kr høgare enn målsetjinga (1,76 % eller 11,5 mill. kr eks RDA). RDA-midlar vert inntektsført og utgiftsført (tilskot) i kommunen sitt rekneskap, men er ikkje midlar som kan nyttast til kommunale føremål.

Alle tal i 1.000 kr

År	2012	2013	2014	2015	2016
Brutto driftsres	(11.644)	(48.577)	(43.265)	(2.161)	31.014
Netto driftsres	(15.410)	(35.245)	(43.405)	1.150	41.783
Brutto driftsres eks RDA	2.333	2.490	(9.132)	3.876	14.282

Netto driftsres eks RDA	3.325	19.249	(6.373)	6.845	24.582
-------------------------	-------	--------	---------	-------	--------

Som ein ser av tabellen over har RDA-midlane stor betydning når det gjeld brutto- og netto driftsresultatet. Medan brutto driftsresultat ink. RDA har vore negativ fire av dei fem siste åra har det eks. RDA-midlane vore positivt fire av dei fem siste åra.

I rekneskapen per 31.12.2016 utgjer kommunen sine disposisjonsfond nær 17,5 mill. kroner. Sett i høve til 31.12.2015 er dette ein auke på om lag 9,88 mill. kr. Dersom ein brukar mindreforbruket i 2016 til å styrke disposisjonsfonda aukar desse til i overkant av 39,98 mill. kr.

Herøy kommune har dei siste åra hatt bra samsvar mellom budsjett og rekneskap for det som gjeld drifta. Det syner at kommunen har gode budsjettprosessar med involvering frå avdelingar, administrasjon og politikarar. Likevel har kommunen eit forbettringspotensiale når det gjeld å få avsett/brukt ulike bundne og ubundne driftsfond.

Når det gjeld kommunen sitt rekneskapsmessige resultat varierer det mykje frå år til år. Faktorar som har spelt ei avgjerande rolle her dei siste åra (både positive og negative) er momskompensasjon investeringar, finansavkastninga, svingande skatteinntekter og frå 2010 også RDA-midlar (sjå ovanfor). Drifta av kommunen er på eit nøkternt nivå, men investeringane har vore store og det gjer at gjeldsbyrda stadig aukar. Auka finanskostnader vil føre til at drifta må reduserast på einskilde områder.

7.5 Hovudtalsanalyse

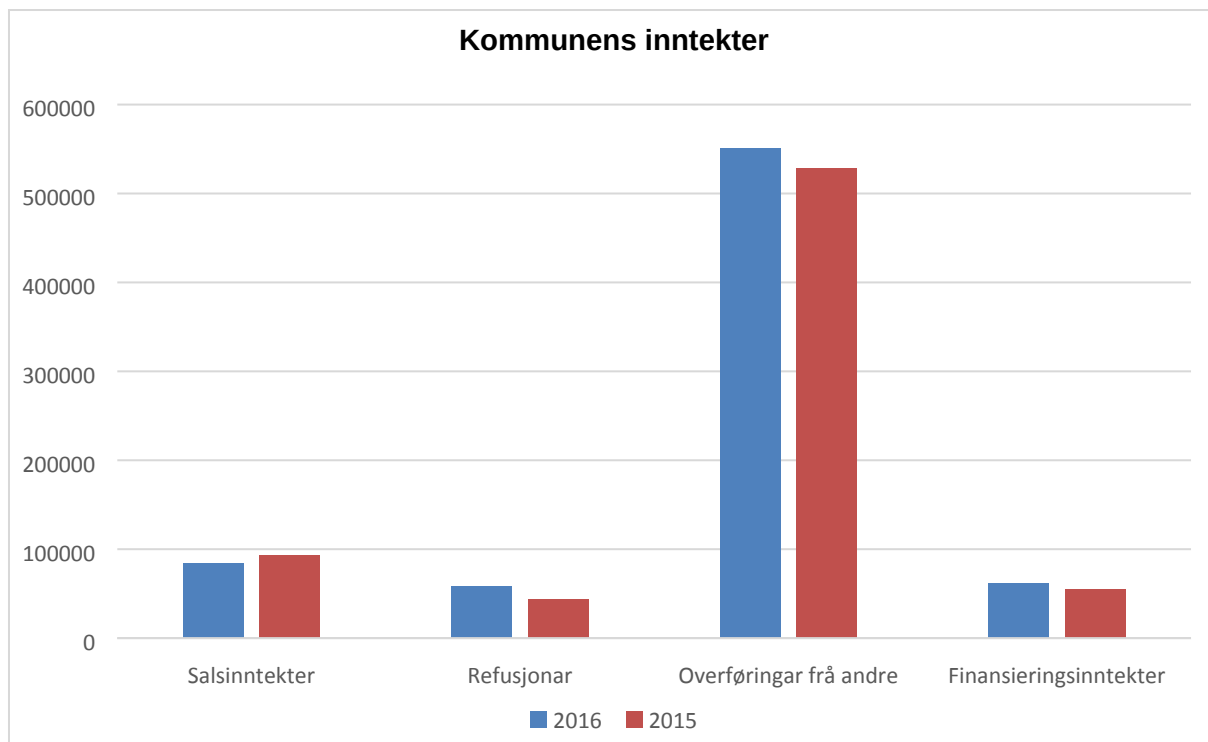
Den kommunale rekneskapen er delt i tre:

1. Driftsrekneskapen
2. Investeringsrekneskapen/Finansrekneskapen
3. Balansen

Driftsinntekter

- Skatteinntekter (formues- og inntektsskatt)
- Rammetilskott frå staten
- Andre statstilskott (også øyremerka)
- Andre driftsinntekter som bl.a. vert inntektsført direkte på avdelingane som t.d. refusjonar, brukarbetalingar osv

Fordelinga (i %) inkludert finansinntektene kan ein setje opp slik:



Skatt er den største inntekstsposten. I 2016 utgjorde denne inntekta nær 37,4 % av dei samla kommunale driftsinntektene inkludert RDA-midlar men eks. finans. I 2015 utgjorde dei om lag 38,4 % av inntektene.

Skatteinntekter

Skatteoppkrevjaren i Herøy fekk i 2016 kommunale skatteinntekter på om lag 260 mill. kr. Det er ein auke i høve til 2015 på om lag 11,5 mill. kr.

Skatteinntektene i Herøy kommune var (i mill. kroner) slik:

	Rekneskap 2016	Justert Budsjett 2016
Inntekt	260,04	259,00
% av landsgjennomsnittet per innbyggjar	100,9	
Inntekteutjamning (netto) i mill kr	-4,7	

Herøy kommune sine skatteinntekter (forskotspliktige) er vanskelege å budsjettere. Frå 2011 til 2012 hadde kommunen ein skattevekst på formidable 13,1%, medan ein frå 2012 til 2013 hadde ein reduksjon på om lag 1,5 % og frå 2013 til 2014 var reduksjonen på 3,14 % og deretter ein auke frå 2014 til 2015 på 7,5 % og ytterlegare ein vekst på 4,62 % frå 2015 til 2016. Herøy hadde i 2016 skatteinntekter på 100,9 % av landsgjennomsnittet. Dei siste åra har kommunens skatteinntekter samanlikna med landsgjennomsnittet blitt monaleg redusert. Går vi tilbake til 2012 var skatteinntektene våre heile 115,7% av landsgjennomsnittet.

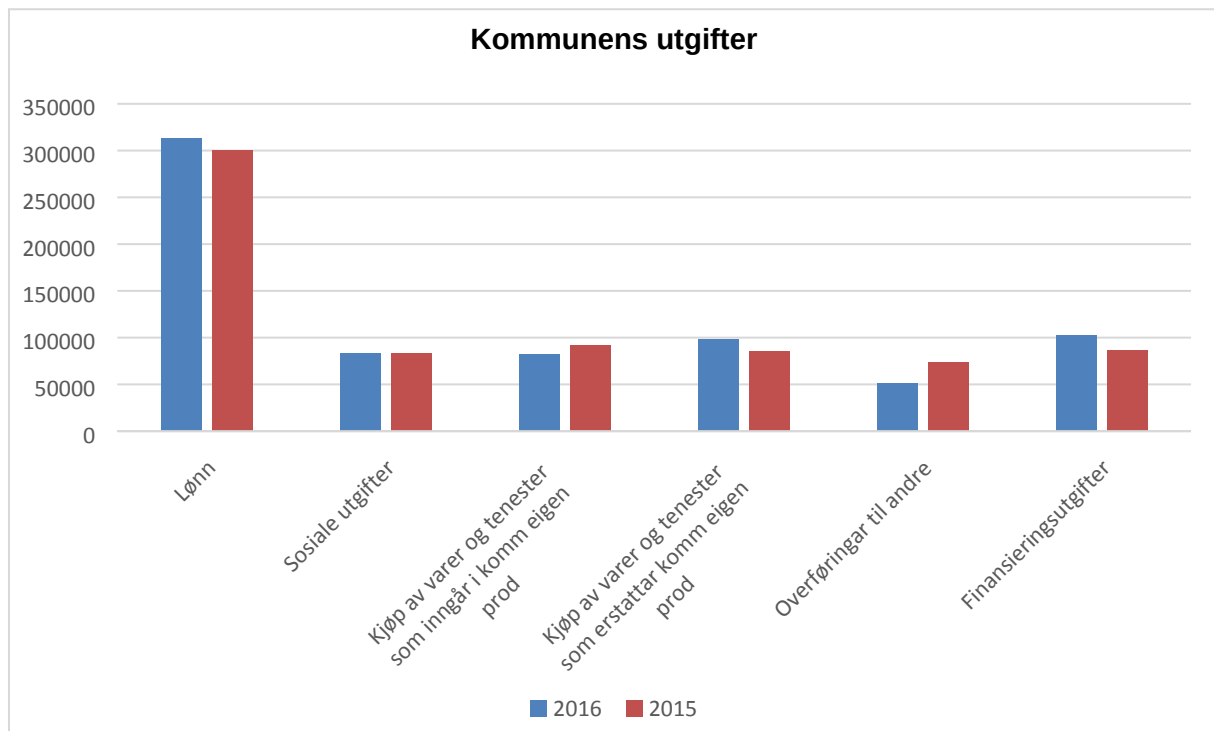
Driftsutgifter

Herøy kommune sine driftsutgifter (eksklusive interne overføringer) består av:

- Lønn- og sosiale utgifter
- Kjøp av varer og tenester som inngår i produksjonen
- Kjøp av varer og tenester som erstattar eigenproduksjonen

- Andre utgifter som t.d. tilskott, overføringer, bidrag
- Finans (renter, avdrag, kurstap etc.)

Fordelinga (i %) inkl avskrivningar og finanskostnadane kan ein setje opp slik:



Driftsutgiftene auka med 8,8 mill. kr frå 2015 til 2016 (1,2 %). Løn og sosiale kostnadar auka med om lag 12,1 mill. kroner (3,1 %) frå 2015 til 2016.

Lønn og sosiale utgifter utgjorde om lag 65,5 % av totale driftsutgifter (eks. interne overføringer, finansieringsutgifter og utbetalte RDA-midlar) for 2016, medan tilsvarende tal for 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010 og 2009 var hhv 66,0 % - 63,3 % - 64,2 %, 64,3 % - 64,3 % - 66,2 % og 66,4 %. Dei siste to åra har lønsrelaterte kostnadar auka mykje sett i høve til andre driftsutgifter. Det kan tyde på at avdelingane har vore flinke til å kutte i andre driftsutgifter desse åra. Tendensen dei siste åra har vore at dei samla lønskostnadane som ein del av dei samla utgiftene likevel har blitt litt redusert.

Nøkkeltal	2016	2015	2014
Sum driftsinntekter	-687.849	-646.270	-633.992
Sum driftsutgifter	656.835	648.432	677.257
Brutto driftsresultat	-31.014	2.161	43.265
Finansinntekter	-12.356	-9.461	-10.978
Finansutgifter	36.712	39.269	40.589
Motpost avskrivningar	-35.126	-33.120	-29.471
Netto driftsresultat	-41.783	-1.150	43.405
Bruk av avsetnader	-13.966	-12.736	-47.278
Avsetnader	33.257	6.614	4.807
Rekneskapsmessig meir-/mindreforbruk	-22.493	-7.273	935

Brutto driftsresultat i % av driftsinntekter	4,51	-0,33	-6,82
Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter	6,07	0,17	-6,84

Netto driftsresultatet i 2016 vart positivt med omlag 41,8 mill. kr. Dette vart nær 14,9 mill. kr betre enn justert budsjett. I driftsrekneskapen brukte vi nær 0,6 mill. kroner av disposisjonsfonda medan vi brukte nær 6,0 mill. kr av dei bundne fonda. Vi avsette totalt 33,2 mill. kroner i driftsrekneskapen for 2016. Desse vart nytta til avsetjing til bundne fond med om lag 22,8 mill. kr, til avsetjing til disposisjonsfond med om lag 10,4 mill. kr (det rekneskapsmessige mindreforbruket i 2015, slik at det rekneskapsmessige mindreforbruket i 2016 vart om lag 25,56 mill. kr.

Brutto driftsresultat i 2016 vart positivt med 31,0 mill. kr. I 2015 var det negativt med 2,16 mill. kr, i 2014 vart det negativt med om lag 43,8 mill. kroner, I 2013 var brutto driftsresultat negativt med 48,6 mill. kroner medan det i 2012 var positivt med om lag 11,6 mill. kr. Sidan 2003 er det berre 2006 og 2009, 2010, 2011, 2012 og 2016 som har gitt eit positivt brutto driftsresultat.

RDA-midlar (Regional distriksutviklingsmidlar) som kommunen har fått via Møre og Romsdal fylke påverka rekneskapen vår også i 2016. Dette året fekk vi overført omlag 34,0 mill. kr. Totalt vart det utbetalt 17,28 mill. kr i RDA-tilskott i 2016 noko som gjorde at dei bundne fonda auka med nær 17,2 mill. kr (ink. renter).

Kommunen må gjennomføre pliktige avsetnader og bruk av eksterne midlar som til dømes næringsfond, øyremerka statstilskott (bundne fond) og liknande.

Resultatet etter desse transaksjonane vert kalla rekneskapsmessig meir- eller mindreforbruk. I 2016 fekk vi eit rekneskapsmessig mindreforbruk på om lag 25,556 mill. kroner. Det gir oss slike tal:

	2016	2015	2014
Netto driftsresultat (i 1.000 kr)	-41.783	-1.150	43.405
Pluss			
Bruk av tidlegare års mindreforbruk	-7.406		-5.389
Bruk av disposisjonsfond	- 579	- 5.035	-3.755
Bruk av bundne fond	-5.981	-7.701	-38.134
Sum bruk av avsetnader	-13.966	-12.736	-47.278
Minus			
Overført til investeringsrekneskapen			
Avsett til tidlegare års meirforbruk		935	
Avsetnader til disposisjonsfond	10.456	2.008	
Avsetnader til bundne fond	22.801	3.671	4.807
Sum avsetnader	33.257	6.614	4.807
Rekneskapsmessig mindreforbruk	-22.493	-7.273	
Rekneskapsmessig meirforbruk			935

Det rekneskapsmessige resultatet har ein tendens til å svinge mykje frå år til år i Herøy. I 2016 vart skatteinntektene og rammetilskotet (samla) høgare enn regulert budsjettert (om lag 2,4 mill. kroner). I tillegg hadde avdelingane samla ei innsparing i høve til regulert budsjett med om lag 16,27 mill. kr. Resten skuldast lavare pensjonskostnadar enn budsjettert (3,2 mill. kr), samt at netto finanskostnadane vart om lag 2,7 mill. kr lågare enn budsjettert.

Arbeidskapital

Dette er differansen mellom omlaupsmidlar og kortsiktig gjeld. Ved utgangen av 2016 hadde kommunen ein arbeidskapital på 149,2 mill. kr. Dette er ein auke i høve til 2015 på om lag 12,5 mill. kr. Korrigerer ein tala for premieavviket på pensjon vert tala for 2016 124,2 mill. kr og for 2015 om lag 109,9 mill. kr – ein auke på om lag 14,3 mill. kr.

Likviditet

Kommunen sin likviditet var god i 2016. Per 31.12.2016 hadde kommunen om lag 212,95 mill. kr plassert i bankinnskott, aksjar notert på Oslo Børs, sertifikatinnskott og obligasjonar. Dette er ein auke i høve til 2015 på om lag 56,0 mill. kr og i høve til 2014 på om lag 116,0 mill. kr.

- Likviditetsgrad 1 måler tilhøvet mellom omlaupsmidlar (eks. premieavvik) og kortsiktig gjeld. Det vil seie at den måler kommunen si evne til å dekke sine betalingsplikter etter kvart som dei forfell. Likviditetsgrad 1 bør vere over 2 og i Herøy kommune var den på 1,90 per 31.12.2016, medan tala for 2015, 2014, 2013, 2012, 2011, 2010, 2009, 2008, 2007, 2006 og 2005 var på hhv 2,14 - 1,09 - 2,56 - 2,94 - 2,31 - 1,25 - 1,09 - 1,93 - 2,88 - 3,06 og 3,07.
- Likviditetsgrad 3 seier noko om tilhøvet mellom dei mest likvide midlane og kortsiktig gjeld. Dei mest likvide midlane i dette tilfellet er reine bankinnskott. Likviditetsgrad 3 bør vere på minst 0,33 for å vere tilfredsstillande, og i Herøy kommune synte nøkkeltalet 1,06. I 2015 var den på 0,97, i 2014 var det på 0,25, i 2013 var den på 1,01 og i 2012 var den 1,47.

Likviditeten har vore god dei siste par åra og vi må tilbake til 2014 for å finne sist kommunen måtte nytte trekkretten i Danske Bank ASA.

Finanspostar i driftsrekneskapen

Ifølgje rekneskapen var netto finanskostnadar i 2016 på omlag 24,4 mill. kr. I 2015, 2014, 2013, 2012 og 2011 var den på hhv 29,8 mill. kr 29,6 mill. kr, 14,2 mill. kr, 21,6 mill. kr og 28,9 mill. kr. Det syner at finansinntektene og finanskostnadane kan endre seg mykje i løpet av kort tid. Grunnen til dette finn ein i det vesentlege i dei plasseringane kommunen har i aksje- og obligasjonsmarknaden. I 2016 hadde vi eit netto vinst på 3,7 mill. kr. I 2015 hadde vi eit netto tap på 1,2 mill. kr, i 2014 var gevinsten på beskjedne 0,65 mill. kr medan den i 2013 var på heile 8,1 mill. kr.

Rentenivået har synt ein fallande tendens i fleire år. Det har ført til at rentekostnadane har vore nærast uendra trass i ei auka lånegjeld. Avdragskostnadane vart redusert litt frå 2014 til 2015 og gjekk vidare ned i 2016. Grunnen til dette er ein annan måte å berekne minsteavdragsprinsippet på. Hadde vi brukt same metode for dette i 2016 som i 2014 hadde avdragskostnadane blitt om lag 6,0 mill. høgare enn det som er ført i rekneskapen per 31.12.2016. Utviklinga på

Oslo børs var positiv, medan våre aksjeplasseringar gav eit rekneskapsmessig tap i 2015.

Tal i mill. kroner

	Rekneskap 2016	Rekneskap 2015	Rekneskap 2014
Renteinntekter/utbytte	12,3	9,5	11,0
Av dette:			
Aksjeutbytte Tussa AS	3,2	2,8	3,6
Kursvinst/utbytte andre aksjar	5,1	2,7	4,2
Andre renteinntekter	4,0	4,0	3,1

Herøy kommune si lånegjeld aukar stadig. Dei totale rentekostnadane har imidlertid ikkje auka tilsvarande gjeldsveksten. Dette skuldast eit låg rentenivå og at kommunen i samarbeid med Bergen Capital Management har vore aktive i marknaden og fått gode rentevilkår med bankar og finansinstitusjonar. Når det gjeld **reine** rentekostnadar var desse i 2016 på 14,4 mill. kr. I 2015 utgjorde dei 14,7 mill. kr. I 2014 utgjorde dei 14,9 mill. kr. I 2013, 2012, 2011, 2010 og 2009 var dei på hhv 16,5 mill. kr, 18,4 mill. kr, 17,3 mill. kr, 16,2 mill. kr og 17,7 mill. kr. Vi har aldri hatt så stor gjeld og heller ikkje hatt så låge faktiske rentekostnadar på nær 10 år.

Dei totale finanskostnadane kan ein sette opp i ein slik tabell:

Tal i mill. kroner.

	Rekneskap 2016	Rekneskap 2015	Rekneskap 2014
Renteutgifter	14,4	14,7	14,9
Tap/verdireduksjon aksjar og obligasjonar	2,0	3,6	3,3
Avdragsutgifter	20,3	20,8	22,1

Langsiktig gjeld og pensjon

Kommunane er pålagde å føre pensjonane etter liknande reglar som det bedrifter som følgjer rekneskapslova gjer. Dette fører til at kommunane må skaffe til veie ei aktuarberekning ved årsskiftet der det etter nærare fastsette reglar vert berekna kva som er kommunen si utgift dersom drifta skulle opphøyre per 31.12. Dette stiller ein opp mot midlane ein finn i fonda (hjá oss KLP og SPK). Tala syner ei teoretisk over- eller underdekning i ordningane.

Ingen av ordningane syner dekning i og med at AFP-krava (forpliktingane) ikkje kan **forsikrast, men i det teoretiske tilfellet vil dei vere eit krav. Litt grovt kan ein seie at** skilnaden mellom berekna krav (forplikting) og pensjonsmidlar syner noverdien av AFP-krava (forpliktingane).

Fordeling av brutto og netto driftsutgifter per sektor

Kommunestyret i Herøy gav gjennom budsjettvedtaket for 2015 ei brutto utgifts- og inntektsrame til i alt 19 ulike sektorar/avdelingar.

Oversikt over brutto og netto utgifter og inntekter fordelt på ansvarsområder slik det er oppsett i budsjettvedtaket				
Avdeling	Rekneskap	Rev.budsjett	Avvik i kr	Avvik i %
Utgifter	3 857 681	3 554 717	-302 964	
Inntekter	-188 230	-41 196	147 034	
Folkevalde	3 669 451	3 513 521	-155 930	-4,25
	Meirforbruk på kr 155.930,-			
Utgifter	2 614 145	3 849 838	1 235 693	
Inntekter	-267 222	-293 931	-26 709	
Administrativ leiling	2 346 923	3 555 907	1 208 984	51,51
	Mindreforbruk på kr 1.208.984,-			
Utgifter	3 123 690	4 253 385	1 129 695	
Inntekter	-836 219	-834 938	1 281	
Servicetorget	2 287 471	3 418 447	1 130 976	49,44
	Mindreforbruk på 1.130.976,-			
Utgifter	2 167 126	2 263 447	96 321	
Inntekter	-162 903	-153 751	9 152	
Dokumentsenter og politisk sekretariat	2 004 222	2 109 696	105 474	5,26
	Mindreforbruk på kr 105.474,-			
Utgifter	5 551 936	6 176 466	624 530	
Inntekter	-629 764	-609 344	20 420	
Økonomiavdeling	4 922 172	5 567 122	644 950	13,10
	Mindreforbruk på kr 644.950,-			
Utgifter	9 128 735	9 555 833	427 098	
Inntekter	-2 731 792	-2 096 129	635 663	
Personal- og organisasjonsavdelinga	6 396 944	7 459 704	1 062 760	16,61
	Mindreforbruk på kr 1.062.760,-			
Utgifter	7 081 556	7 797 765	716 209	
Inntekter	-1 801 059	-1 758 437	42 622	
Informasjonsteknologi	5 280 497	6 039 328	758 831	14,37
	Mindreforbruk på kr 758.831,-			
Utgifter	49 026 962	47 866 275	-1 160 687	
Inntekter	-37 202 319	-35 345 026	1 857 293	
Overføringer	11 824 643	12 521 249	696 606	5,89
	Mindreforbruk på kr 696.606,-			
Utgifter	67 224 266	71 381 770	4 157 504	
Inntekter	-6 209 858	-5 280 083	929 775	
Barnehagar	61 014 409	66 101 687	5 087 278	8,34
	Mindreforbruk på kr 5.087.278,-			
Utgifter	135 416 913	133 604 905	-1 812 008	
Inntekter	-24 378 572	-23 493 399	885 173	
Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.	111 038 341	110 111 506	-926 835	-0,83
	Meirforbruk på kr 926.835,-			
Utgifter	54 280 682	50 989 696	-3 290 986	

Inntekter	-15 418 441	-11 395 727	4 022 714	
Barn, familie og helse	38 862 241	39 593 969	731 728	1,88
Mindreforbruk på kr 731.728,-				
Utgifter	136 244 037	134 047 053	-2 196 984	
Inntekter	-30 279 958	-26 540 481	3 739 477	
Pleie og omsorgsavdelinga	105 964 079	107 506 572	1 542 493	1,46
Mindreforbruk på kr 1.542.493,-				
Utgifter	53 166 949	54 309 516	1 142 567	
Inntekter	-15 940 223	-15 252 049	688 174	
Bu- og habiliteringsavdelinga	37 226 726	39 057 467	1 830 741	4,92
Mindreforbruk på kr 1.830.741,-				
Utgifter	19 150 934	20 934 618	1 783 684	
Inntekter	-12 920 358	-11 704 796	1 215 562	
Sosial og flyktning	6 230 576	9 229 822	2 999 246	48,14
Mindreforbruk på kr 2.999.246,-				
Utgifter	20 885 101	18 603 091	-2 282 010	
Inntekter	-12 317 626	-9 709 342	2 608 284	
Kulturavdelinga	8 567 475	8 893 749	326 274	3,81
Mindreforbruk på kr 326.274,-				
Utgifter	10 369 732	11 020 126	650 394	
Inntekter	-5 405 837	-5 355 598	50 239	
Utviklingsavdelinga	4 963 895	5 664 528	700 633	14,11
Mindreforbruk på kr 700.633,-				
Utgifter	33 785 120	29 072 704	-4 712 416	
Inntekter	-25 288 074	-21 634 242	3 653 832	
Anleggs- og driftsavdelinga	8 497 046	7 438 462	-1 058 584	-12,46
Meirforbruk på kr 1.058.584,-				
Utgifter	10 908 903	10 161 201	-747 702	
Inntekter	-1 358 992	-1 195 360	163 632	
Brannvern og feiing	9 549 911	8 965 841	-584 070	-6,12
Meirforbruk på kr 584.070,-				
Utgifter	49 187 792	40 698 714	-8 489 078	
Inntekter	-29 097 240	-21 464 656	7 632 584	
Eigedomsavdelinga	20 090 552	19 234 058	-856 494	-4,26
Meirforbruk på kr 856.494,-				
Utgifter	760 700	898 733	138 033	
Inntekter	-4 834 960	-3 948 733	886 227	
Ø-hjelp, mottak	-4 074 259	-3 050 000	1 024 259	25,14
Mindreforbruk på kr 1.024.259,-				
Utgifter	81 446 817	52 069 859	-29 376 958	
Inntekter	-528 110 131	-522 555 181	5 554 950	
Skatt, ramme, finans, tilskot	-446 663 314	-470 485 322	-23 822 008	5,33

Totalt var det fem avdelingar som hadde meirforbruk i 2016 (5 i 2015) på i alt 3,6 mill. kr, medan 15 (14 i 2015) avdelingar hadde eit mindreforbruk på i alt 19,8 mill. kr. Totalt netto mindreforbruk i høve regulert budsjett var såleis på om lag 16,2 mill. kr noko som seier at avdelingane samla sett har vore sær s nøkterne i penguBruken sin.

7.6 Hovudoversikt

Hovudoversikt drift

Økonomisk oversikt - Drift				
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
DRIFTSINNTEKTER				
Brukerbetalinger	-28 339	-27 090	-27 090	-27 645
Andre salgs- og leieinntekter	-49 565	-45 701	-45 551	-48 415
Overføringer med krav til motytelse	-58 687	-47 040	-25 511	-41 470
Rammetilskudd	-211 084	-209 720	-201 820	-206 069
Andre statlige overføringer	-74 595	-64 290	-27 888	-71 480
Andre overføringer	-5 533	-3 240	-190	-2 736
Inntekts- og formuesskatt	-260 046	-259 000	-265 500	-248 460
Eiendomsskatt verk og bruk	0	0	0	0
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	3
Sum driftsinntekter	-687 849	-656 081	-593 551	-646 270
DRIFTSUTGIFTER				
Lønnsutgifter	312 648	318 907	304 764	302 267
Sosiale utgifter	83 656	93 512	89 208	81 938
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	81 987	76 882	71 603	89 241
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	98 290	78 983	76 325	84 839
Overføringer	51 211	45 108	28 000	73 996
Avskrivninger	35 126	32 392	18 092	33 120
Fordelte utgifter	-6 083	-9 564	-9 522	-16 968
Sum driftsutgifter	656 835	636 220	578 470	648 432
Brutto driftsresultat	-31 014	-19 861	-15 080	2 161
EKSTERNE FINANSINNTEKTER				
Renteinntekter og utbytte	-6 408	-6 130	-6 450	-6 743
Gevinst finansielle instrumenter	-5 935	-4 025	-4 025	-2 684
Mottatte avdrag på lån	-13	-202	-202	-33
Sum eksterne finansinntekter	-12 356	-10 357	-10 677	-9 461
EKSTERNE FINANSUTGIFTER				
Renteutgifter og låneomkostninger	14 435	15 220	15 220	14 713
Tap finansielle instrumenter	2 044	200	200	3 647
Avdrag på lån	20 233	22 650	22 650	20 840
Utlån	0	250	250	69
Sum eksterne finansutgifter	36 712	38 320	38 320	39 269

Resultat eksterne finanstransaksjoner	24 356	27 963	27 643	29 808
Motpost avskrivninger	-35 126	-35 040	-20 740	-33 120
Netto driftsresultat	-41 783	-26 938	-8 178	-1 150
BRUK AV AVSETNINGER				
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-7 406	-7 273	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-579	-5 023	0	-5 035
Bruk av bundne fond	-5 981	-1 475	-1 475	-7 701
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	-13 966	-13 770	-1 475	-12 736
AVSETNINGER				
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	0
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk	0	0	0	935
Avsatt til disposisjonsfond	10 456	10 323	162	2 008
Avsatt til bundne fond	22 801	22 834	1 939	3 671
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum avsetninger	33 257	33 156	2 100	6 614
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-22 493	-7 553	-7 553	-7 273

Som ein ser av oppsettet er det posten overføringar med krav til motyting som har størst avvik mellom rekneskap og budsjett (11,6 mill. kr) Dette gjeld i hovudsak øyremerka statstilskot knytt til RDA og ressurskrevjande brukarar.

På utgiftssida ser ein at lønskostnadane (ink. sosiale utgifter) har eit positivt avvik på om lag 16,2 mill. kr sett i høve til regulert budsjett. Den største posten her er knytt til pensjonsutgiftene.

Kjøp av tenester som erstattar kommunal tenesteproduksjon har eit negativt avvik på 19,3 mill. kr sett i høve til regulert budsjett. Den suverent største posten her er knytt til interne overføringar/betalingar.

Også overføringspostane har eit negativt avvik i høve til regulert budsjett. Dette avviket utgjør om lag 6,1 mill. kr og skuldast i hovudsak RDA, barnevern og lkt.

Hovudoversikt Investering

I investeringsrekneskapen fører ein kjøp med ein verdi som er høgare enn kr 100.000,- og som har ei levetid på minimum 3 år. Vidare skal ein her føre inntekter ein berre får ein gong og utgifter av spesiell karakter.

Økonomisk oversikt - Investering

Tall i 1000 kroner	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
INNETEKTER				
Salg driftsmidler og fast eiendom	-2 095	0	0	-7 307
Andre salgsinntekter	-630	0	0	-3 928
Overføringer med krav til motytelse	-15 603	-31 393	-13 772	-16 285
Moms-kompensasjon	0	0	0	0
Statlige overføringer	-100	0	0	-4 607
Andre overføringer	-815	-1 060	-1 000	-12 074
Renteinntekter, utbytte og eieruttak	0	0	0	0
Sum inntekter	-19 243	-32 453	-14 772	-44 201
UTGIFTER				
Lønnsutgifter	0	0	0	0
Sosiale utgifter	0	0	0	0
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.	76 291	162 796	65 110	91 388
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjensteprod.	1 154	1 347	1 347	618
Overføringer	15 395	31 759	13 475	18 781
Renteutgifter og omkostninger	0	0	0	127
Fordelte utgifter	-300	0	0	-25
Sum utgifter	92 540	195 901	79 932	110 889
FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
Avdrag på lån	3 376	0	0	2 771
Utlån	23 495	0	0	4 183
Kjøp av aksjer og andeler	1 705	0	0	1 344
Dekning av tidligere års udekkede merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	4 534
Avsatt til bundne fond	0	0	0	225
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner	28 576	0	0	13 056
Finansieringsbehov	101 874	163 448	65 160	79 745
FINANSIERING				
Bruk av lån	-97 086	-159 568	-65 160	-75 881
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	-142
Bruk av tidligere års udisponerte mindreforbruk	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	-4 358	0	0	-3 460
Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	-380	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-430	-3 500	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0	-263
Bruk av likviditetsreserven	0	0	0	0
Sum finansiering	-101 874	-163 448	-65 160	-79 745
Udekket / Udisponert	0	0	0	0

Herøy kommune investerte for om lag 94,2 mill. kr i 2016 inkludert kjøp av aksjar og andelar (vesentleg eigenkapitalinnskott i KLP) på 1,7 mill. kr. Av større prosjekt kan ein nemne påbygging Leikanger skule og bygging av nye omsorgsbustadar på Eggesbønes. Ambisjonane var endå høgare i og med at kommunen har mange prosjekt det er løyvd pengar til, men som enno ikkje er utførte.

Det meste av investeringane vart finansiert ved bruk av lån.

Balanserekneskapen

Balansen syner eigedelar som likvidar, fordringar, anleggsmidler og korleis desse er finansiert. Finansieringa i balansen vert delt i 3 – kortsiktig gjeld, langsiktig gjeld og eigenkapital.

Balanseregnskapet		
Tall i 1000 kroner	Regnskap 2016	Regnskap 2015
EIENDELER		
ANLEGGSMIDLER		
Faste eiendommer og anlegg	882 750	846 407
Utstyr, maskiner og transportmidler	39 825	41 318
Utlån	69 620	50 768
Aksjer og andeler	87 689	85 984
Pensjonsmidler	673 198	666 222
Sum anleggsmidler	1 753 081	1 690 699
OMLØPSMIDLER		
Kortsiktige fordringer	49 545	49 388
Premieavvik	28 943	31 523
Aksjer og andeler	66 622	63 468
Sertifikater	0	0
Obligasjoner	0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd	146 329	93 474
Sum omløpsmidler	291 439	237 853
Sum eiendeler	2 044 520	1 928 552
EGENKAPITAL OG GJELD		
EGENKAPITAL		
Disposisjonsfond	-14 814	-7 615
Bundne driftsfond	-38 241	-21 421
Ubundne investeringsfond	-8 918	-9 348
Bundne investeringsfond	-2 488	-2 488
Regnskapsmessig mindreforbruk	-25 543	-7 273
Regnskapsmessig merforbruk	0	0
Udisponert i investeringsregnskapet	0	0
Udekket i investeringsregnskapet	0	0
Likviditetsreserve	0	0
Kapitalkonto	-110 979	-163 432

Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)	0	0
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)	0	0
Sum egenkapital	-200 983	-211 577

GJELD

LANGSIKTIG GJELD

Pensjonsforpliktelser	-852 575	-830 338
Ihendehaverobligasjonslån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Andre lån	-840 261	-776 977
Sum langsiktig gjeld	-1 692 837	-1 607 315

KORTSIKTIG GJELD

Kassekredittlån	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-138 260	-96 473
Premieavvik	-3 987	-4 734
Sum kortsiktig gjeld	-142 247	-101 206

Sum egenkapital og gjeld	-2 036 066	-1 920 098
---------------------------------	-------------------	-------------------

Ubrukte lånemidler	50 621	79 927
Andre memoriakonti	68	68
Motkonto for memoriakontiene	-50 689	-79 995
Sum memoriakonti	0	0

Dei fleste omlaupsmidlane auka i verdi i 2016. Spesielt kontantbehaldninga viste ein stor auke ved dette årsskiftet enn per 31.12.2015. Mykje av dette refererer seg til RDA-midlar.

Kommunen sine ulike fond vart også styrka. Når det gjeld dei bundne fonda skuldast det aller meste av auken at vi fekk tilført meir i RDA-midlar i 2016 enn vi betalte ut.

Den langsiktige gjelda auka med vel 63,0 mill. kr i 2016 og ved årsskiftet utgjorde den om lag 840,3 mill. kr eller om lag kr 93.700,- per innbyggjar.

Også den kortsiktige gjelda har synt ein stor vekst frå 2015 til 2016 (nær 42,0 mill. kr). Om lag halvparten av dette skuldast auka leverandørgjeld.

8.Fokusområde Tenester

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde. Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Leverer tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke **utviklingsmål for dei ulike tenestene**.

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2015	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.

8.1 Servicetorget

Tenester og oppgåver i avdelinga

Servicetorget har oppgåver frå dei fleste avdelingane. Ein har som mål å vere gode på informasjon og service overfor publikum.

2016 var eit utfordrande år. Servicetorget hadde desse vakansane:

- 100% stilling i 12 mnd.
- 100% stilling i 6 mnd.

Arbeidstida gikk derfor i stor grad til det som måtte gjerast for å halde drifta/tenestene på eit akseptabelt nivå. Det var til stor hjelp at ein fikk ha redusert opningstid i 8 av dei 12 månadane.

I årsplan for 2016, under teneste, hadde ein sett dette som mål:

Mål	Måloppnåing
Bruke innskrenka opningstid til oppdatering og møter	Servicetorget hadde møter med dei fleste avdelingane for å få oppdatering. I tillegg hadde ein møter internt i avdelinga for å halde kvarande oppdatert. Den innskrenka opningstida vart også nytta til sakshandsaming, registreringar og oppfølging av saker ein ikkje hadde klart å svare på i løpet av dagen.
Oppdatert nettside (internett og intranett)	Nettsida vart gjennom heile året oppdatert med nyhende som i tillegg vart delt på Facebook. Det som vert lagt på Facebook kjem automatisk på Twitter. Det er stor aktivitet med nyhende på nettsida. Ei litt rolegare periode om sommaren. Ein har som mål at artiklar knytt til teneste til ein kvar tid skal vere oppdatert med rett informasjon og kontaktinformasjon. Servicetorget prøver å vere ein pådrivar for å få retta informasjonen ved å melde manglar og feil til fagavdelingane. Alle ledige stillingar og kunngjeringar vert lagt ut med lenke til elektroniske skjema. Også

	desse brukar ein å leggje ut på FB.
Opplæring /kursing internt	I servicetorget er det ein kultur for å lære av kvarandre og dele den kompetansen ein har. Dette for at vi alle skal vere gode på dei fleste tenestene og for at ein skal yte god service til publikum.

I tillegg til dei måla som vart sett for tenestene i 2016 vil ein nemne at Servicetorget i 2016 fikk på plass dette:

- Alkoholpolitisk plan revidert og politisk handsama.
- Alle skjenkeløyva vart forlenga til 1. oktober og alle som hadde søkt fikk sakene handsama for ny løyveperiode.
- Ny kriseplan vart handsama i kommunestyret.
- Omorganisering - aktiv med i prosessane gjennom året.
- Nytt telefonsystem – dette var veldig arbeidskrevjande i slutten av året.

8.2 Dokumentsenter og politisk sekretariat

Tenester og oppgaver i avdelinga

Dokumentsenter og politisk sekretariat skal yte merkantil internservice til driftseiningane, dei andre stab-og støttefunksjonane, ordføraren, andre folkevalde og politiske utval.

Dokumentsenter og politisk sekretariat er primært eit internt serviceorgan. Eksterne tenester dreier seg stort sett om utskrifter frå postlista på nett, status for innsende dokument og spørsmål om politiske vedtak.

Dokumentsenter og politisk sekretariat er sekretariat for politisk utval, medrekna valstyret, og har ansvar for gjennomføringa av kommune- og stortingsvala.

Kommunen har sentralarkiv og all post til sak/arkivsystemet vert scanna, journalført og arkivert. Avdelinga har også ansvar for møteinnkallingar, trykking og distribuering av saklister og møtebøker til dei politiske utvala. Etter møte i dei politiske utvala, er det avdelinga si oppgåve å formidle vedtaket til partane. Avdelinga er systemansvarleg for ePhorte saksbehandlingssystem og har ansvar for opptak og redigering av webopptak i kommunestyremøta.

Tiltak og 2016

Gjennomføring

Folkerøysting 2016	Utført
Val av meddommarar, forliksrådsmedlemer og skjønnsmedlemer	Utført
Kartlegging av arkiv i organisasjonen	Under arbeid
Oppdatering av arkivplan	Under arbeid

Organisasjon:

Årsverk

	2014	2015	2016
Talet på årsverk	2,5	2,5	2,5
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200			
Fagressurs teneste			

Avdelinga har 2,5 årsverk fordelt på 3 personar med 100, 80 og 70 % stillingsstorleik.

8.3 Økonomiavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

I økonomiavdelinga ligg kommunen sin samla økonomifunksjon. Dette set store krav til avdelinga og dei tilsette sin kompetanse og kapasitet. Avdelinga har to hovudarbeidsområde:

- Skatt og innføring
- Rekneskap, budsjett og finans

Mål	Måloppnåing
Avdelinga yter tenester i samsvar med lovverket	Ein har ikkje opplevd klager på sakshandsaminga i 2016
Brukarane er tilfredse med avdelinga sine tenester	Stort sett fått positive tilbakemeldingar på tenester og servicegrad både frå interne avdelingar og publikum. Vi fører totalt 8 rekneskap (inkludert skatterekneskapen). Sett i høve til ressursane ein disponerer er det i meste laget og det går ut over servicenivået til andre avdelingar i kommunen.
Avdelinga skal drive i balanse	Avdelinga hadde eit mindreforbruk i 2016 på i overkant av 13,0 %.

Organisasjon

Årsverk

	2014	2015	2016
Adm årsverk	8,3	7,3	7,0

Avdelinga har i utgangspunktet 7,3 årsverk fordelt på 9 tilsette. Frå sommaren 2015 vart 0,3 årsverk vakant og har seinare blitt brukt til saldering av budsjettet. Avdelinga hadde høgt sjukefråvær fram til vi fekk tilsett ny person 01.10.2016.

8.4 Personal- og organisasjonsavdelinga

Personal- og organisasjonsavdelinga sine oppgåver er definert slik:⁸

- Personal- og organisasjonsavdelinga har stab- og støttefunksjon til dei andre avdelingane og skal arbeide med å utvikle kommunen sin personalpolitikk og verkemiddel på personalområdet i samarbeid med leiarar og arbeidstakarorganisasjonane.
- Avdelinga har ansvar for lønnsutbetaling, søknad om tenestepensjon frå Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) samt innkrevjing av refusjon sjukepengar .
- Avdelinga har eit overordna ansvar for sjukefråversoppfølging, koordinering av tenester frå Bedriftshelsetenesta, AKAN arbeidet og HMS i organisasjonen.
- Ei viktig oppgåve er og å gi leiarane støtte og hjelp i personalfaglege spørsmål og i utøvinga av leiarane sitt personalansvar, samt å være kontaktledd mellom arbeidsgjevar og arbeidstakarorganisasjonane.

Mål og måloppnåing for tenestene:

Mål	Måloppnåing
1. SSIKT og kommunane i Sjustjerna skal i 2016 oppgradere løn- og rekneskapssystem frå Agresso til Agresso Milestone 5.	✓ Gjennomført
a) Personal- og organisasjonsavdelinga har som målsetjing å nytte det oppgraderte systemet til det fulle.	a) Personal- og organisasjonsavdelinga nyttar store delar av systemet t.d. forhandlings- og reiserekningsmodulen.
b) Tileigne seg so mykje kompetanse på systemet at vi vert sett på og nytta som ressurspersonar i samarbeidet.	b) Tilsette i Personal- og organisasjonsavdelinga er særskild aktive initiativtakarar inn mot SSIKT og Agressogrupper, og sit etter kvart med ein stor kompetanse på systemet.
2. Herøy kommune ynskjer å skifte tidsregistreringssystem.	✓ Gjennomført
a) Personal- og organisasjonsavdelinga har som systemeigar, målsetting å implementere, etablere rutinar, drifte og følgje opp system og leiarar på ein slik måte at tidsregistreringssystemet vert nytta etter sin hensikt.	a) Det er etablert ansvarsrutinar og fleksitidsreglementet er revidert. Det er gjennomført opplæring for leiarar, og ein vil i 2017 følgje opp med ytterlegare opplæring for alle medarbeidarar.
b) Målsetjinga er at Kommunerevisjonen ikkje skal ha merknadar til tidsforvaltninga som er omfatta av fleksitidsreglane.	b) Dette let seg ikkje måle på noverande tidspunkt, då systemet fyrst blei implementert i desember 2016. Kommunerevisjonen er kjent med dette.
3. Omorganisering i 2016	✓ Gjennomført 1. fase av omorganiseringa
a) Personal- og organisasjonsavdelinga har som målsetting å vere ein konstruktiv og profesjonell samarbeidspart og støttespelar gjennom heile prosessen.	a) Personal- og organisasjonsavdelinga har bidrege med både juridisk og organisatorisk kompetanse gjennom heile prosessen. Avdelinga har fått gode meldingar attende for arbeidet.

⁸ <http://www.heroy.kommune.no/PersonOversikt.aspx?Pkid=51&Mid1=16>

b) Målsetjinga er å bistå på ein slik måte at HMS-belastningane i organisasjonen held seg på akseptabelt nivå, og at omorganiseringa skjer i tråd med gjeldande føresegner, avtalar og retningslinjer.	b) Det rekordlåge sjukefråværet i Herøy kommune i 2016 kan tyde på at organisasjonen langt på veg har lukkast med å avgrense HMS-belastningane ein omorganiseringsprosess fører med seg. Kontaktutvalet har ikkje kome med større kritikk av prosessen. Snarar tvert om har kontaktutvalet gitt ros med tanke medverknad og informasjonsflyt.
4. Kompetansebygging i eiga avdeling (fag og relasjonar)	✓ Gjennomført
a) Framleis gjennomføre fagdagar og prioritere ein sjølvstudie-/oppdateringsdag i månaden internt i avdelinga.	a) Sjølvstudiedagen vert nytta jamt over og avdelinga har gjennomført 3 fagdagar i 2016, den 28. januar, 29. august og 12. desember.
b) Syte for at alle får nytte sin kompetanse og er ein del av laget heile tida, t.d. ved omorganiseringa og lønsforhandlingane.	b) Vi har i større grad inkludert heile og/eller fleire i avdelinga ved større arbeidsoppgåver og prosjekt, t.d. utarbeiding av BESTIKKEN, årsplanar og årsrapportar.
5. Kompetansebygging i organisasjonen	✓ Delvis gjennomført, og vert vidareført i 2017
a) Framleis vere tydeleg på å kommunisere grensesnitt og mynde, slik at leiarane får nytta sitt faktiske personaleansvar og styrkje eiga kompetanse.	a) Personal- og organisasjonsavdelinga har gjennom 2016 jobba mykje med å klarleggje grensesnitt og ansvar. Avdelinga har i mykje større grad vore tydleg på kva som ligg i det å ha personalansvar i dialog og samarbeid med leiarane. Dette arbeidet må òg sjåast i lys av det arbeidet som er gjort i samband med omorganiseringa. I løpet av 2017 vil det b.la. verte utarbeid eit skriv gjev ei kort skildring av kva som ligg til ulike ansvar, t.d. budsjett, økonomi og personalansvar.
b) Framleis marknadsføre og vere tydeleg på rådgjevarrolla vår i organisasjonen, slik at vi i større grad maktar å serve heile organisasjonen på ein balansert og behovsorientert måte.	b) Personal- og organisasjonsavdelinga har gjennom 2016 jobba mykje med å dyrke rådgjevarrolla Dette arbeidet må sjåast i lys av det arbeidet som er gjort i samband med omorganiseringa og grensesnitt. I løpet av 2017. vil det b.la. verte utarbeid eit skriv gir ei kort skildring av kva som ligg til ulike ansvar, t.d. budsjett, økonomi og personalansvar
6. Merkevarbygging	✓ Delvis gjennomført, og vert vidareført i 2017
a) Framleis jobbe med å styrkje og profesjonalisere personalarbeidet.	a) Syner til måloppnåing under punkt 5.
b) Oppretthalde eit god samarbeidsklima mellom arbeidsgjevar, tillitsvalde og vernetenesta.	b) Samarbeidet mellom partane har fungert godt i 2016. Kontaktutvalet har evaluert sitt arbeid for 2016, og har konkludert med at det samla sett er ein positiv trend og betre enn i 2015. AMU handsamer langt fleire saker no enn tidlegare.

Der vert også synt til oppstilling av andre viktige tiltak og aktivitetar i 2016, i årsrapporten sin fellesdel frå personal- og organisasjonsavdelinga, under tema Personalpolitikk og opplæring.

Årsverk:

	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Talet på årsverk	5,00	5,00	5,10	5,30	4,70	4,45	4,25
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200	5,00	5,00	5,10	5,30	4,70	4,45	4,25
Fagressurs teneste	-	-	-	-	-	-	-

Tal i 100 % 5
Tal i deltid over 50 % 0
Tal i deltid under 50 % 0

8.5 IKT

Tenester og oppgaver i avdelinga

IKT-avdelinga skal støtte opp om effektiv tenesteproduksjon og levere trygge tenester. I tillegg til dagleg brukarstøtte har avdelinga ansvar for planlegging, installasjon og operasjonell drift av infrastruktur, maskin- og programvare.

Avdelinga skal sikre at kommuneleiinga får strategiske råd for ei mest mogleg økonomiske og effektiv drift og utvikling av IKT, basert på kost-/nyttevurderingar.

Mål	Måloppnåing
Sørgje for driftsstabile system. Vere lydhøre for brukarane sine behov slik at dei tilsette i Herøy kommune i størst mogeleg grad har dei IKT-verktøya dei treng for å utføre oppgåvene sine.	Overvaking av nettverk, serverar og andre sentrale komponentar seier noko om oppetid på tenestane vi leverer. 2016 var prega av ein del planlagd nedetid grunna flytting av program og tenester til felles driftssenter på Hareid. Utsifting av komponentar på nettverket og opprusting til 10G har ført til større stabilitet og at vi har høve til å levere auka mengde data over nettet. SSIKT har ei eiga strategigruppe som skal jobbe med å stake ut kursen vidare når det kjem til IKT og digitalisering i kommunane i sjustjerna. Kvar kommune har ein representant i denne gruppa som skal melde inn lokale ynskje/behov.
Vi jobbar med å få på plass eit nytt brukarstøttesystem felles for kommunane i sjustjerna. Det vil vere fokus på å byggje opp ein solid kunnskapsbase inne i systemet. Det vil seie at ein lagrar dokumentasjon om korleis ein løyser ulike saker/problem som kan oppstå rundt tenestene vi leverer ut til dei tilsette i kommunen. Ein kan då nytte kunnskapsbasen som eit oppslagsverk når ein får inn nye saker.	Nytt brukarstøttesystem vart installert og testa i 2016. Tenesten vart rulla ut i Herøy kommune januar 2017. Gir oss høve til å hente ut gode rapportar på antal saker, svartid, løysingstid m.m.
Definere tenesteleveranse og SLA (service level agreement) for SSIKT og IKT-avdelinga lokalt. Vi ser dette som spesielt viktig no når vi flyttar ein del tenester over til driftssenteret og vi treng å oppdatere prosedyrar og dokumentasjon rundt systema våre. Det er viktig med klare	SLA utarbeidd av ei arbeidsgruppe oppnemnd av rådmannsgruppa for SSIKT, og set saman av : Guttorm Rimstad, Vanylven kommune Per Erik Akerjordet, SSIKT Guro Norunn Gausemel, Herøy Kommune

retningslinjer rundt kva som er forventa frå SSIKT, IKT-avdelinga lokalt og kvar enkelt tilsett i kommunen.	Bjørn Ander Heggen, Ørsta kommune Verner Larsen, Strategigruppa I tillegg er det peika ut ein representant frå dei hovudtillitsvalte i dei sju kommunen Endre Johan Ose, Fagforbundet / Hareid kommune. Alle tenester vert definert slik at kunde (kommunane) og leverandør (SSIKT) skal ha ein sameint forståing av kva som skal leverast og til kva servicenivå (SLA). Vedtak frå rådmannsgruppa 06/2016: <i>Rådmannsgruppa godkjenner tenestebeskrivelse/SLA SSIKT og legg den til grunn for vidare arbeid med organisering og drift av SSIKT.</i>
---	--

3.

Årsverk	Tilsette
3	3

I tillegg har vi hatt lærling ved avdelinga heile 2016.

8.6 Barnehage

Tenester og oppgaver i avdelinga

Barnehagen skal i samarbeid og forståing med heimen ta i vare barna sine behov for omsorg og leik, fremje læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

Barnehagen skal byggje på grunnleggjande verdiar i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfridom, nestekjærleik, tilgjeving, likeverd og solidaritet, verdiar som kjem til uttrykk i ulike religionar og livssyn, og som er forankra i menneskerettane.

Kommunen har fire kommunale og fem private barnehagar.

Mål	Måloppnåing
Tenestene har tilfredsstillande dekningsgrad	Herøy hadde etter barnehageopptaket 2016 full barnehagedekning. Alle som søkte plass innan søknadsfristen for hovudopptaket og som hadde rett til plass, fekk tilbod om plass. Nokre barnehagar har gjennom året hatt litt ledig kapasitet.
Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket	Kommunen fekk ingen klager på barnehageopptaket i 2016. Det er ikkje gitt avvik til nokon av barnehagane det er ført tilsyn med etter barnehagelova i 2016. Kommunen mottok ingen klager på vedtak om kommunalt tilskot for 2016.
Brukarane er tilfredse med dei kommunale tenestene	Det har ikkje kome klage frå foreldre på barnehagetenesta. Siste felles brukarundersøking vart gjennomført i 2014 med eit snittresultat på 5,3 (gjennomsnitt landet er på 5,1) Det vil bli gjennomført brukarundersøking for alle barnehagane våren 2017.

Planlagde tiltak og investeringar	Gjennomføring
Årsplanar som gjer greie for kva ein kan forvente av barnehagetilbodet	Gjennomført. Alle barnehagane har årsplanar som er fastsett av barnehagen sitt samarbeidsutval, som gir informasjon om innhald og planar for året og som er i samsvar Lov om barnehagar, nasjonal og lokal

Kompetanseutvikling	rammeplan/andre lokale planar. Har gjennomført kurs for alle tilsette i kommunale og private barnehagar om «vere saman» med fokus på ein varn autoritativ vaksenstil i møte med barn og tilsette/foreldre. Alle leiarane i barnehagane deltok på to dagars styrarsamling i november 2016 med nesten same tema i tillegg til fokus på å førebyggje, avdekke og handtere mobbing i barnehagen. Barnehage og skuleavdelinga starta på piloten inkluderande barnehage/skulemiljø seinhausten 2016. Dette skal kommunen delta på som prosjekt i 2 år.
Tilsyn	Kommunen gjennomførte dokumenttilsyn i kommunale barnehagar i løpet av 2016. Ingen av barnehagane fekk avvik etter dei granska lovparagrafane (§1 og 2 formål og innhald omtalt i barnehagen sin årsplan)
Samarbeid med andre avdelingar for å få til tidleg intervensjon i høve barn som treng tiltak for å få ei god utvikling.	Gjennomført. Det er etablert tverrfaglege team og trefftid med PPT ved alle barnehagane. Barnevernet har også møtt på styrarmøter. Dette gir barnehagane betre høve til tidleg intervensjon.
Gjennomføre hovudettersyn ved uteleikeplassane i barnehagane.	Ikkje gjennomført i 2016. Ansvar for hovudettersyn ligg hos eigedomsavdelinga.
Kontinuerleg god kommunikasjon og informasjon til brukarane i den enkelte barnehage og på kommunen si heimeside/lokalavisa. Kontinuerleg omdømebygging.	Gjennomført. Informasjon i media kan bli betre.

Organisasjon:

	2012	2013	2014	2015
Talet på årsverk	29,90	30,53	30,8	29,6
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200	0,8	0,8	0,8	1,0
Fagressurs teneste	29,10	29,73	30,00	28,6

Tal årsverk når det gjeld grunnbemanning i barnehagane er stabilt, bortsett frå auka bemanning grunna utvida barnegruppe når det er aktuelt. Tal årsverk som gjeld ekstrapersonale til barn med særskilte behov varierer frå år til år.

Alle barnehagane har internkontrollsystem. Barnehagane har fast oppfølging av årlege planleggings- og utviklingssamtalar mellom leiar og tilsett. Det same mellom barnehageleiar og styrarane. Oppfølging av seniorane i avdelinga er inkludert i desse samtalanene.

8.7 Skuleavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

Skuleavdelinga omfattar grunnskulen, kulturskulen, pedagogisk- psykologisk tenestekontor, og Internasjonal skule.

Det er eit mål at alle elevar skal oppnå grunnleggjande ferdigheiter og oppleve meistringar og utfordringar i skulen. Grunnskulen bygger på prinsippet om likeverdig og tilpassa opplæring for alle i ein inkluderande fellesskule.

Målet for dei vaksne på Internasjonal skule, er å hjelpe den enkelte til eit meir meningsfylt liv i det norske samfunnet. Dei skal få tilstrekkeleg norskopplæring og kunnskap om det norske samfunnet til å styrkje grunnlaget for sjølvstendig innsats og samarbeid med andre i yrke og samfunnsliv.

Alle kommunar skal ha eit kulturskuletilbod til barn og unge. Kulturskulen i Herøy er mellom dei største i fylket, med undervisning i fleire musikkuttrykk, dans og drama.

PPT skal hjelpe skular og barnehagar i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling, for å legge opplæringa betre til rette for elevar med særlege behov. Tenesta skal i tillegg vere eit sakkunnig organ.

Mål	Måloppnåing
Systematisk skuleutvikling i tråd med strategien for Herøyskulen. Felles arbeid 1.-10.årstrinn	Ein er i gang med: -Vurdering for læring, barnetrinn -Vidareutvikling av relasjonskompetanse -Lesing/skriving i alle fag, ungdomstrinn Beredskapsteam mot mobbing er etablert. Systematisk miljøarbeid i alle skular.
Tverrfagleg samhandling til beste for trivsel og læring	Strategi- og tiltaksplan er revidert. Tverrfaglege team i alle skular.
Ta i bruk digitale læringsverktøy som I'pad og Smartboard.	Alle skular har fått fleire elektroniske tavler. Gjennomført pilotprosjekt med I'Pad som læringsverktøy. Gode erfaringar. Kompetansebygging gjennomført.
Sikre høg kompetanse i avdelinga	98,4% av ped.personale har godkjent utdanning. Ein stor andel lærarar har teke vidareutdanning, alle deltek i skulebasert etterutdanning. Assistentar har fått auka kompetanse i interne samlingar.

Gi meir intensiv norskopplæring for nye minoritetsspråklege i grunnskulen	Innføringsklasse er etablert, for elevar på 5.-10.trinn frå fleire skular
---	---

Nøkkeltal	2016	2015	2014	2013	2012
Barneskular	5	5	5	5	5
Kombinerte skular (1-10)	1	1	1	1	1
Ungdomsskular	1	1	1	1	1
Elevar barnetrinn	749	755	779	773	758
Elevar ungdomstrinn	303	309	312	324	339
Elevar i SFO	299	288	298	306	282
Elevplassar musikkundervisning	301	297	303	320	310
Elevplassar andre kulturuttrykk	302	290	379	332	317

I tillegg for 2016: Prosjekta "Korps i barnehagen og skulen", der barn får opplæring i messingblåseinstrument og samspel, som ein del av musikkundervisninga. Dette er eit samarbeid mellom grunnskule, kulturskule og lokale korps.

	2012	2013	2014	2015	2016
Tal på elevar	1094	1093	1074	1064	1052
Årsverk undervisningspersonale	98,9	98	97,5	99	98
Tal på elevar pr.årsverk til undervisning	13	12,5	12,6	12,7	12,4
Årsverk assistentar i undervisning	18	15	15	13	12
Lærartettleik 1.-7.trinn	13,5	12,8	13,1	13	12,9
Lærartettleik 8.-10.trinn	15,7	15,7	15,3	15,8	14,9
Undervisningstimar totalt pr.elev	55	57	57	56	58

Nokre samanlikningar for 2016

	Herøy	Kom.gr	Fylke	Nasjonalt
Tal på elevar pr.årsverk til undervisning	12,4	12,9	11,8	12,3
Lærartettleik 1.-7.trinn	12,9	13,6	12,5	13,4
Lærartettleik 8.-10.trinn	14,9	15,1	14,0	14,2
Undervisningstimar totalt pr.elev	58	55	60	58
Andel årstimar gitt av godkjent personale (prosent)	98,4	97,7	96,6	96,4

Nasjonale kvalitetsindikatorar grunnskule

Prøvetype Nasjonale prøver	Herøy kommune	Kommunegr. 08	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Lesing 5. kl	50	49	49	50
Rekning 5.kl	49	50	49	50
Engelsk 5. kl	51	49	49	50

Prøvetype Nasjonale prøver	Herøy kommune	Kommunegr. 08	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Lesing 8.trinn	49	49	49	50
Lesing 9.trinn	51	55	53	54
Rekning 8.trinn	51	49	49	50
Rekning 9.trinn	53	54	53	54
Engelsk 8.trinn	48	49	50	50

Fag Eksamen	Herøy	Kommunegr 08	Møre og Romsdal	Nasjonalt
Norsk hovudmål skriftleg eksamen	2,8	3,4	3,4	3,5
Norsk Munnleg eksamen	4,2	4,4	4,4	4,4
Matematikk skriftleg eksamen	3,4	3,3	3,3	3,3
Engelsk Skriftleg eksamen	3,6	3,6	3,6	3,6
Engelsk Munnleg eksamen	4,4	4,4	4,6	4,5

For resultatindikatorar elles, viser ein til Tilstandsrapporten.

8.8 Barn, familie og helse

Tenester og oppgaver i avdelinga

Barn-, familie og helseavdelinga skal fremje innbyggjarane si velferd ved mellom anna å fokusere på folkehelse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, søkje og førebyggje og behandle sjukdom, skade eller lyte innan dei områda avdelinga har ansvar for.

Avdelinga skal særleg sikre at innbyggjarar som lever under forhold som kan skade deira helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg i rett tid, samt bidra til at born og unge får trygge oppvekstvilkår.

Tenesta skal spreie opplysning om, og auke interessa for, kva den enkelte sjølv og allmenta kan gjere for å fremje sin eigen trivsel og helse.

Kommunen si barn-, familie og helseteneste omfattar følgjande hovudområder:

1. Barnevernteneste
2. Førebyggjande eining
3. Legeteneste
4. Psykiatriske tenester
5. Rehabiliteringstenester
6. Bustadsosial- flyktning og rustenester
7. NAV

Mål	Måloppnåing
Tilpasse tenestenivået innanfor tilgjengelege ressursar sett i lys av dei forventningar innbyggjarane har til kommunen.	Kommunen har inngått nye avtalar med fastlegane i kommunen. Dette har vore svært positivt. Det er rekruttert nokre nye fastlegar. Vikarane som har vore inne i 2016 var stabile. Barnevernet skal undersøkje meldingar innan tidsfristen. Målet er delvis nådd. Utvida frist i nokre saker. God oppslutning om jordmortenesta. Kan ikkje tilby heimebesøk med 50 % st. Alle skulane har fast trefftid med helsesøster. Dei fleste x 1 i veka, framleis er det fire skular som har berre kvar 2.veke. Det viser seg at mange born har behov for å treffe helsesøster på skulen. Mange har vanskar i kvardagen p.g.a. bekymring/ psykiske vanskar. Når det gjeld ressursar ifht overvekt/fedme, rekk ein stort sett å kartlegge. Tverrfagleg tiltak/oppfølging manglar. Mange barn med særlege behov og ansvarsgrupper. Har helseteneste til asylsøklarane i mottak for EM, mange med psykiske utfordringar. Starta i november HPV-vaksinasjon (mot

	livmorhalskreft) av kvinner født f.o.m. 1991 og seinare. Om lag 50 fekk første av 3 doser i nov-des. Det har vore ei jamn auke i brukarar innan psykisk helsevern. Det har til dels vore utfordrande. Ein ser auke i tal på yngre pasientar med meir komplekse og samansette hjelpebehov, og det er mykje koordineringsarbeid knytt til tenesta. Av fleire årsaker, med blant anna samhandlingsreforma, har det ført til eit auka press på rehabiliteringstenesta. Både kommunal ergoterapi, kommunal fysioterapi og private fysioterapeutar med kommunal avtale. Ventetida har vorte svært lang og det er tatt sterke prioriteringar ved inntak. Kronikarane har i mange tilfelle fått eit mindre tilbod. Det har også vore redusert kapasitet på ergoterapi sidan hausten 2016 Kommunen har motteke 21 flyktningar i 2016. Det er utfordrande at dei ofte kjem seint på året og konsentrert. Innan bustadsosiale tenester har det særleg vore prioritert å halde på dei treffpunkta ein har innan vidaregåande skule, samt at ein også har utvida tilbodet til ungdomsskulane. På tampen av året fekk kommunen tilskot frå Fylkesmannen og starta på nyåret Kvikk Herøy som er eit tilbod for personar innan rus/psykiatri. Tiltaket vert lokalisert til Solheim dagsenter.
Tenestene utførast med kvalitet og tilstrekkeleg kompetanse	Avdelinga får få konkrete klager på tenestene. Ustabilitet på legesida har nok for nokre vore oppfatta som ein dårleg kvalitet. Kompetente leger har vore tilsett.
Sakshandsaminga skal vere i tråd med forvaltningslova.	Avdelinga har ikkje fått omgjort vedtak. Avdelinga har heller ikkje fått tilbagemeldingar om at forvaltningslova ikkje er følgt.
Gode leiarar på alle nivå skal utviklast. Kompetanse skal utviklast med bakgrunn i organisasjonen sine behov.	Leiarane deltek i kommunen si leiaropplæring. Delteke aktivt i «Mission Possible» og i interkommunalt samarbeid innan dei fleste fagområda.

Stimulere kvarandre og tenkje saman.	Tema på leiarmøter og også i konkrete saker. Stadig tilbakevendande tema som ein aldri kjem heilt i mål på.
Gjennom styringsprinsipp samhandling, kommunikasjon, medverknad og nytenking nå sine overordna målsettingar med å legge grunnlag for trivsel, miljø, samhald og nyskaping i organisasjonen og samfunnet.	Tiltak for å verte betre kjent og kjenne betre kva kompetanse den einskilde har er gjennomført. Dette er likevel fortsatt eit prioritert område i avdelinga.
Motiver til å tenkje enda meir tverrfagleg og prøve ut nye alternativ.	Gjennomgåande tema i mange samanhengar. Fokuserer også på tverrfagleg tenking i konkrete saker.
Prioritere felles seminar for alle som høyrer til avdelinga. Dette skapar fellesskap.	Gjennomført samling med «Løft-teknikken» på våren. Haustsamlinga vart julelunsj. Godt oppmøte og gode tilbakemeldingar.

Nokre konkrete nøkkeltal og forhold:

Barnevern

Statistikken viser at barnevernet i løpet av 2016 har arbeidd med 94 nye meldingar/barn. Av desse vart det oppretta undersøkingssaker på 76 av desse. Barn under omsorg og i løpande hjelpetiltak kjem i tillegg. Barn som går ut av omsorg ved fylte 18 år og som ynskjer å bli fylgt opp med ettervernstiltak blir prioritert. Barnevernet har tilsyn med 15 fosterbarn som er plassert i Herøy frå andre kommunar. Dei barna kjem ikkje med på statistikken.

Fristar for barnevernsundersøkingar:

Første halvår 2016: 3 fristoverskridingar

Andre halvår 2016: 4 fristoverskridingar

Nøkkelinformasjon	2016	2015	2014
Melding	94	53	67
Tal på undersøkingar	76	50	36
Avslutta undersøkingar	62	42	46
Barn under omsorg	9	8	9
Barn på midlertidig tiltak (4-6,2). Beredskapsheim	2	0	0
Barn med hjelpetiltak pr. 31.12.	58	68	81
Barn i fosterheim	8	8	9
Barn i ungdomsheim	1	1	1
Barn i barneverninstitusjon			
Barn i ettervern (etter fylte 18 år) pr. 31.12.	6	10	9

Helsestasjon og skulehelsetenesta:

Aktuelt	2016	2015	2014
Born fødde	92	92	102
Heimebesøk til nyfødde	92	88	72
Foreldreførebuande kurs	23	21	25 par
2 -årskonsultasjonar	90	81	Tilbod til 100% - Tilnærma 100% oppslutning
4 -årskonsultasjonar	88	98	Tilbod til 100% - Mellom 95 -100% oppslutning
HFU konsultasjonar (ope 1dag/2t i veka)	64	113	78
Vaksinasjonsprogrammet	95%	95% men SYSVAK melder om 85%	95-100%
Reisevaksiner	695	668	258

Seksjon psykisk helse:

Kommunepsykologen hadde om lag 115 pasientar til behandling i 2016.

Solheim dagsenter: 13 personar har vedtak om plass ved dagsenteret. I tillegg kjem fredagstreff med 8 personar i snitt, og personar som kjem innom på den opne dagen. I snitt er det 9 personar som deltek her gjennom året. Dei fleste her er i aldersgruppa 50-66 år, ein person er over 70 år.

Psykiatrisk individuell oppfølgingsteneste: 85 personar har i 2016 hatt vedtak om individuell oppfølging.

Seksjon for bustadsosial, flyktning og rus:

Frå januar 2016 vart tenestane innan bustadsosial og rus og lagt til avdelinga. Det vert ytt bustadsosiale tenester og anna oppfølging til menneske med rusutfordringar og andre vanskelegstilte i Herøy kommune.

Frå januar 2016 vart flyktningetenesta ein del av avdelinga. Det er to faste stillingar i flyktningetenesta, flyktningekonsulent og miljøterapeut. Frå november 2016 fekk vi i tillegg ei 2-årig engasjementstilling som programrådgjevar.

Legetenesta:

Det har vore ein del vikarbruk som skaper diskontinuitet i legetenesta både for pasientane. I tillegg skapar dette eit noko fragmentert kollegium.

Seksjon Rehabilitering:

Det er sterk auke i ventetid for fysikalsk behandling i Herøy kommune. Helseforetaket har lagt ned Nevrohjemmet i Ålesund, tatt vekk ni rehab-plassar på Mork og redusert rehabilitering på Muritunet. I tillegg er det ein sterk auke i operasjonar av ortopedipasientar. Denne auka er vesentleg større i Møre og Romsdal enn resten av landet innan ein del diagnosar. Dette er hovudårsakane til den sterke auka i ventetid.

Det er no opp mot 6 mnd. ventetid ved begge institutta for det som ikkje vert rekna som akutt.

3. Ein av fysioterapeutane har teke vidareutdanning innan barnefysioterapi og er no spesialist på barn.

4. Når det gjeld tal på brukarar og hjelpemiddelformidling er det omtrent uendra.

Årsverk

	2016	2015	2014	2013	2012
Talet på årsverk	47,4	38,7	38,7	38,2	6+32,2
Adm. årsverk KOSTRA, funksjon 1200	1,7	1,2	1,2	1,7	1,7
Fagressurs teneste	41,5	33,46	33,46	32,96	6+26,96

Nøkkeltal frå KOSTRA

	Herøy	Fylke	Landet
Legeårsverk per 10 000	13,7	11,4	10,6
Fysioterapitenester per 10 000	8,1	8,7	9,0
Barn med barnevernstiltak ift innbyggere 0-17 år	5,1	5,3	4,9

8.9 Pleie- og omsorgsavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

Gjennom pleie- og omsorgstenesta skal kommunen

- sikre at alle som har behov for pleie- og omsorgstenester vert gitt tryggleik for nødvendige og individuelt tilpassa tenester.
- bidra til at den enkelte får høve til å leve og bu sjølvstendig og til å ha eit aktivt og meningsfullt tilvære i fellesskap med andre.
- sikre at det vert gitt eit heilskapleg, samordna og fleksibelt tenestetilbod som ivaretek kontinuiteten i tenesta.
- sikre at tenestetilbodet, så langt som råd, vert utforma i samarbeid med brukaren.

Standard for heimehjelp, heimesjukepleie og institusjonsomsorg er fastsette i tenesteerklæringar som er vedtekne av kommunestyret.

For å løyse oppgåvene vert det ytt følgjande deltenester:

- heimesjukepleie
- sjukeheim
- omsorgsbustad
- praktisk bistand og opplæring
- avlastningstiltak
- dagtilbod
- støttekontakt
- omsorgsløn
- matombringing
- tryggleiksalarm
- personleg assistent
- hjelpemiddel

Mål**Måloppnåing**

Tenestene har tilfredstillande dekningsgrad	Ny omsorgsbustad med 16 husvære er under oppføring ved blå avdeling på Eggesbønes. Pr. 31.12.16 har ikkje kommunen heildøgns omsorgsbustadar i sitt tenestetilbod, så nybygget representerer eit viktig nytt steg i omsorgstrappa. Det representerer samstundes ei viss dreining frå institusjonsomsorga.
Kommunen yter teneste i samsvar med lovverket.	Vi tildeler tenester etter kva som blir vurdert som nødvendig hjelp, etter helse og omsorgstenestelova. Klager på vedtak som vert opprettheldt av avdelinga, vert sendt til overprøving hos Fylkesmannen.
Brukarane er tilfreds med dei kommunale tenestene.	Avdelinga har hatt tre klager på enkeltvedtak om teneste i 2016. Kommunen sitt vedtak vart oppheva av Fylkesmannen på grunn av saksbehandlingsfeil i to saker. Kommunen sitt vedtak vart stadfesta i ei sak. Avdelinga har ikkje hatt brukarundersøking i 2016. Det er planlagt undersøking i 2017.
Vidareutvikle bruk av velferdsteknologi i tenesteytinga.	Fleire tilsette har fått tilgang til mobil pleie (smarttelefonar) i tenesteytinga.

Planlagde tiltak og investeringar

Ny omsorgsbustad med 16 husvære er under oppføring ved blå avdeling på Eggesbønes. 15 omsorgsbustadar med tilbod om heildøgns omsorgstenester vil erstatte dei ti sjukeheims plassane ved gul avdeling. Her vert altså ein kapasitetsauke på fem plassar. Det gamle sjukeheimsbygget skal rivast. Husvære nr. 16 vert bygt som eit forsterka tilbod og lagt under blå avdeling. Planlagt innflytting mars 2017.

Nøkkelinformasjon:	2013	2014	2015	2016
Tal på omsorgsbustader	68	68	68	68
Ressurskrevjande brukarar	0	0	0	1
Tal på sjukeheims plassar	101	101	101	101
Kommunal øyeblikkelig hjelp døgn (KØHD)	2	2	2	2
Dagplassar institusjon	16	16	16	16
Matombringning	65	79	80	68
Nye brukarar av tryggleiksalarm	48	51	43	37

Mottakarar av omsorgsløn	21	20	15	16
Personleg assistent	1	0	3	1
Tal på vedtak	1215	1279	1474	1408
Avslag	34	20	20	21
Klage på tenester	6	3	5	2

Talet på vedtak viser at her er stadig aukande pasientflyt etter samhandlingsreforma, men også at vedtaka er kortare og i stadig endring.

Tal på brukarar i heimesjukepleie og praktisk bistand:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Heimesjukepleie	191	243	305	322	314	313	321	337
Praktisk bistand	197	194	210	216	207	216	217	220
Sum	388	437	515	538	521	529	538	557

Tal på brukarar i institusjon:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Langtid	56	47	37	53	50	57	45	42
Korttid	60	57	54	90	87	82	103	99
Avlastning	0	2	0	3	2	0	2	1
Sum	116	106	91	146	139	139	165	142

Pasienttalet har auka etter samhandlingsreforma, men har naturlege svingingar over tid. Kostra viser nøktern og effektiv drift. Tabell over årsverk viser at auka i oppgåver har vore løyst på andre måtar enn med personellauke. Viktige stikkord er koordinering, kompetanseutvikling og bruk av ny teknologi som elektroniske meldingar og mobil pleie og diverse velferdsteknologi. Sjølv om der vil vere enkeltsaker der kommune og brukar ikkje ser likt på tenestetildeling, opplever avdelinga alt i alt i å ha lukkast godt med måloppnåinga i 2016.

Brukartilpassing, brukarmedverknad, brukardialog

Det vart ikkje gjennomført brukarundersøking i 2016, men avdelingane melder om gjennomgåande god dialog og tilbakemelding frå brukarane, og talet på klager er stabilt. Ny undersøking er planlagt i 2017.

Organisasjon

Årsverk:	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Talet på årsverk	143,24	143,24	141,73	142,23	143,9	143,182
Adm årsverk	5,3	5,3	5,3	5,3	5,3	4,5
Fagressurs teneste	137,94	137,94	136,43	136,93	136,93	138,6

Det er reduksjon på 80 % administrativ stilling frå 2015 til 2016.

Administrative stillingar på stab/støtte er ført på pleie- og omsorg, men om lag 30 % av ressursen utfører arbeid for bu- og habiliteringsavdelinga.

8.10 Bu- og habiliteringsavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

Gjennom bu- og habiliteringstenesta skal kommunen

- sikre at menneske med utviklingshemming vert gitt nødvendige og individuelt tilpassa tenester.
- bidra til at den enkelte får høve til å leve og bu sjølvstendig, og til å ha eit aktivt og meningsfullt tilvære i fellesskap med andre.
- sikre at det vert gitt eit heilskapleg, samordna og fleksibelt tenestetilbod.
- sikre at tenestetilbodet så langt som råd vert utforma i samarbeid med brukaren.

For å løyse oppgåvene vert det ytt følgjande deltenester:

- individuell plan
- omsorgsbustad
- praktisk bistand og opplæring
- brukarstyrt personleg assistanse
- avlastningstiltak
- støttekontakt
- omsorgsløn
- vaksenopplæring
- dagtilbod/kommunal sysselsetting

Mål

Måloppnåing

Byggje opp eit samordna tenestetilbod retta inn mot målgruppa.	Vi manglar nytt fysisk bygg for å kunne ta ut den fulle effekten av eit samordna tilbod på dagtilbodside.
Tenestene har tilfredstillande dekningsgrad.	Avdelinga hadde tre ledige bustader per 31.12 som ikkje var tildelt.

	Avdelinga har eit presserande behov for nytt bygg til dagtilbod. Ein omsorgsbustad samt avlastingshusværet for born vert nytta til dagtilbod i tillegg til Herøy produksjon. Per 31.12.16 er planlegging satt på vent til vi har fått gjennomført ei ekstern evaluering av helse og omsorgstenestene i Herøy. Arbeidet med utlysing av anbod vert sett i gang primo 2017.
Kommunen yter teneste i samsvar med lovverket.	Vi tildeler teneste etter kva som blir vurdert som nødvendig hjelp, etter helse- og omsorgstenestelova og opplæring etter opplæringslova § 4A-2. Klager på vedtak som vert opprettheldt av avdelinga, vert sendt til overprøving hos Fylkesmannen.
Brukarane er tilfreds med dei kommunale tenestene.	Avdelinga har hatt ein klage på enkeltvedtak om teneste i 2016. Kommunen sitt vedtak vart oppheva av Fylkesmannen på grunn av sakshandsamingsfeil. Avdelinga har ikkje hatt brukarundersøking i 2016. Det er planlagt undersøking i 2017.

Planlagde investeringar og tiltak

Gjennomføring

Planlegging av Herøy ressurscenter.	Saka er førebels utsett. Planleggingsmidlar vart gitt hausten 2016 for å kartleggje og evaluere helse og omsorgstenesta i Herøy kommune. Analysen skal vere grunnlaget for det vidare arbeidet, med prioritering av tenesteinnhald og bygg for framtida. Her under dette prosjektet.
-------------------------------------	---

Nøkkelinformasjon	2013	2014	2015	2016
Brukarar buteneste	23	22	26	31
Brukarar avlastningsinstitusjon	5	4	6	3
Tal på omsorgsbustader (bu-hab. avd sitt ansvar)	25	25	29	29
Mottakarar av omsorgsløn	8	7	7	7
Ressurskrevjande brukarar	9	9	10	10
Elevar vaksenopplæring	11	16	10	8
Tal på vedtak etter helse og omsorgstenestelova	198	190	200	175
Tal på vedtak etter opplæringslova	14	10	10	8
Avslag	10	12	4	3
Tal på klage	2	1	1	1

Brukarundersøking:

Avdelinga har køyrt ei brukarrepresentantundersøking kvar tredje år, sist i 2014. Ny undersøking er planlagt i 2017.

Brukartilpassing, brukarmedverknad, brukardialog:

I samsvar med lov om pasientrettar har pasienten rett til medverknad og rett til informasjon som er tilpassa individuelle føresetnader. Møtepunktet mellom brukar/pårørande/verje og den enkelte tenesteytar er den viktigaste arena for dette.

Organisasjon

Årsverk	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Talet på årsverk	58,2	58,2	58,8	59,4	62,4	62,4
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Fagressurs teneste	57,2	57,2	57,8	58,4	61,4	61,4

*Auke i årsverk frå 2014 til 2015 på grunn av auka drift i ny bustad.

8.11 Kulturavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

Kulturavdelinga omfattar kulturkontor, barne- og ungdomsarbeid, frivilligsentral, kulturhus, idrettshall, folkebibliotek, konserthus og kino.

Kulturavdelinga skal gjennom samarbeid med enkeltpersonar, lag og organisasjonar, offentlege einingar og næringsliv bidra til eit breitt spekter av kulturverksemd og gode kulturopplevingar for innbyggjarar og besøkande.

Avdelinga driftar fleire kulturarenaer og samarbeider om arrangement på andre sine arenaer. I tillegg forvaltar avdelinga tilskotsmidlar og bidreg med rådgjeving og kompetanse innan kulturfeltet.

Mål	Måloppnåing
<u>Fosnavåg konserthus og Fosnavåg kino</u> Arbeide vidare for å «Bli eit senter for konsert, kino og kulturaktiviteter samt reiseliv og kurs/konferansar i regionen» i godt samarbeid med Thon Hotel Fosnavåg og andre aktørar innan reiseliv og fritidsaktivitetar.	I 2016 er det avvikla: - 66 arrangement i Fosnavåg konserthus. Av desse er 44 innkjøpt av kommunen, og 22 har leigd salen til ulike kulturarrangement. Det er selt xx 000 billetter. - xxx kinoframsyningar i Fosnavåg kino. Det er selt xx 000 billetter. - Det er gjennomført fleire arrangement i eit samarbeid mellom Thon Hotel Fosnavåg og konserthuset. - Det er gjennomført eit overordna møte mellom Thon Hotel Fosnavåg og kommunen for erfaringsutveksling og drøfting av det vidare samarbeidet.
<u>Øya Herøy med tilgrensande område</u> Øya har tre hovudaktørar; kystmuseet, kyrkja og sogespelet. I tillegg er staden definert som fyrtårn for prosjektet «Kystpilegrimsleia». Det er set i gang fleire planaktivitetar for å kunne leggje til rette for ivaretaking og utvikling av eksisterande og nye kulturtilbod på staden.	- Skilt- og skjøtselsplan er etablert saman med kystmuseet, fylkeskommunen, kyrkja og Riksantikvaren. Tre informasjonsskilt er set opp på p-plass, ved middelalderkyrkjegarden og klosterhaugen. Skilting av husa er planlagt slutført i 2017. Kyrkja og kommunen har starta opp arbeidet med felling av tre for å unngå ytterlegare skader på og rundt middelalderkyrkjegarden. 10-års plan. - Planlegging og førebuing for etablering av jektenaust og formidlingsbygg til Sunnmørsjekta har starta opp i eit samarbeid

	mellom Stiftinga Sunnmøre Museum og kommunen. Arbeidet held fram i 2017-2018. - Planlegging og førebuing for rehabilitering av Sunnmørsjekta «Anna Olava» med mål om at jekta igjen kan nyttast til kulturaktivitet, opplevingar og reiseliv. Tilbod på reparasjon, overhaling av motorar, samt finansiering av dette er på plass. Tilbod på reparasjon av skroget ligg føre, men prosjektet avventer svar på finansiering. Det er gjort avtale om halleige til båten ifm. rehabiliteringsperioden. Arbeidet held fram i 2017. - Vidare planlegging av Herøy gard som kommunen sitt fyrstårn ifm. etablering av ei kystpilegrimslei frå Rogaland til Nidaros har stått på vent grunna at staten trakk tilbake finansiering til prosjektet. Fylkeskommunane langs leia har sidan gått inn med midlar og gjort avtale med ein reiselivsaktør for slutføring av prosjektet ila. 2017.
<u>Herøy folkebibliotek</u> Biblioteket har fått tilskot frå Nasjonalbiblioteket til å utvikle folkebiblioteket som møteplass og debattarena i tråd med den nye lova. Hausten 2015 har vi samarbeidd med Høgskulen i Volda knytt til dette arbeidet. Biblioteket planlegg for tre debattar ila. 2016 med dagsaktuelle tema. Hovudmålgruppa er ungdom og unge vaksne.	Gjennomført. - Samarbeid med Bibelfestivalen. Temakveld med Evard Hoem som foredragshaldar, bibellesestund, samt bibelutstilling av gamle Herøy-biblar. - Samarbeid med ungdomsrådet med forfattar og skribent Amal Aden som foredragshaldar. To dagar med skulebesøk på Stokksund u.sk. og Ytre Herøy u.sk., Herøy vgs., besøk på Fosnavåg asylmottak for mindreårige og ungdomskveld på Herøy kulturhus.

Planlagde driftstiltak og investeringar	Gjennomføring
Omorganisering av tilsynstenester ved kulturhuset.	Delvis gjennomført: - reinhald av idrettshallen vart overført frå tilsynsvaktene til reinhaldsseksjonen frå nyttår - endring av tilsynet ved bygget kan først skje når skalsikring (utvendig) og områdesikring (innvendig) er etablert. Eigedomsavdelinga har utsett dette arbeidet til 2017.
Vurdering av kulturavdelinga som heilskap.	Avdelinga arbeider fortløpande med søknad

	om eksterne tilskotsmidlar, samt gode rutinar for økonomistyring.
Investering av kvitevarer, møblar o.l. på kulturhuset.	Det er gjennomført innkjøp av oppvaskmaskin til kjøkenet i 1.etg., samt bord til festsalen. Restmidlar er overført til 2017 ifm. plan om eit større samla innkjøp.

Organisasjon:

Årsverk

	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Talet på årsverk (faste og midlertidige)	10,54	11,19	11,39	9,09	9,4	8,9
Fagressurs teneste	10,54	11,19	11,39	9,09	9,4	8,9

**4 ungdomar med midlertidig tilsetjing ved kinoen. Timetilsette ved fritidsklubben er ikkje medrekna.*

Forsvarleg tenestenivå har vore drøfta for konserthus og kino, kulturhus og idrettshall samt folkebiblioteket. Det vert gjort justeringar der det er forsvarleg, men avdelinga opplever at omgjevnadane har andre og større krav knytt til kommersielle tiltak som konserthus og kino, enn andre tenester i regi av avdelinga.

Fritidsklubben var stengt i 1,5 år ifm. bygging av badet grunna fleire episodar med vassinntrenging, samt manglande ventilasjon delar av tida.

Til påska vart PU-klubben starta opp igjen, og ifm. haustens skulestart fredagsklubben og juniorklubben.

Sist sommar og ila. av hausten har ungdomsrådet, ungdom med MOT, samt andre ressurspersonar knytt til fritidsklubben gjort ein omfattande innsats med oppussing av lokala, inkludert tidligare lagerrom for korpsa som flytta sin aktivitet til festsalen.

8.12 Utviklingsavdelinga

Tenester og oppgåver i sektoren

Å legge til rette for at Herøy kommune er ein god plass å bu , arbeide og besøkje skal vere gjennomgåande for den aktiviteten som avdelinga styrer etter. Frå 01.01.2016 gjekk utviklingsavdelinga og anlegg- og driftsavdeling saman til ei eining.

Avdelinga sitt arbeid omfattar eit vidt spekter av oppgåver som planlegging, byggjesak, geodata, gjennomføring av anleggsprosjekt, teknisk drift av infrastruktur, VAR- område, naturforvaltning og friluftsliv med meir.

Utfordringane varierer frå tenesteområde til tenesteområde, men ein skal oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innafor dei ulike tenesteområda. Sektoren skal vere kjend for å:

- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga.
- Leverer tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Arbeide for digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi.

Mål

Måloppnåing

Tenestene har tilfredsstillande dekningsgrad.	Sjølv med utfordringar på sakshandsamingskapasitet er talet i 2016 på ubehandla og ikkje ferdighandsama saker (byggje-, dele- og dispensasjonssaker) innanfor eit akseptabelt nivå.
Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket.	Fylkesmannen stadfesta seks klagesaker i tråd med kommunen sine vedtak, av totalt seks saker.
Brukarane er tilfredse med dei kommunale tenestene.	Det vart ikkje gjennomført brukarundersøking i 2016. Det har ikkje vore særskilde avvik på behandlingstid i byggje- og delesaker.
Etterslepet av ubehandla og ikkje ferdigbehandla saker (byggje-, dele- og dispensasjonssaker) skal vere så lågt som råd.	I løpet av 2016 er det registrert inn 359 (486) nye saker medan det vart produsert 370 (466) vedtak. Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar.
Sakshandsamingstida for oppmålingsforretningar skal vere kortare enn landsgjennomsnittet og kurante saker skal ha ei maks. sakshandsamingstid på 12	I 2016 vart det utarbeidd/ferdighandsama 59 (111) matrikelbrev. Ein ser ein klar nedgang i saksmengde innanfor dette ansvarsområdet knytt til frådelingar.

veker (frå handsama delesak til tinglyst matrikkelbrev).	
--	--

Årsverk

	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Talet på årsverk - Utvikling	5,0	6,0	7,0	7,0	7,0	7,0	6,9	6,8
Talet på årsverk - Anlegg og drift	9,5*	12,8	12,8	12,0	12,0	10,3	-	-
Adm. årsverk, KOSTRA funksjon 1200	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Fagressurs teneste	14,1	18,4	19,4	18,6	18,6	16,9	6,4	6,1

*Brannvernet er ikkje med teke med.

8.13 Brannvern

Tenester og oppgaver i avdelinga

Avdelinga skal dekkje innbyggjarane/brukarane sine tenestebehov på ein tilfredsstillande måte innanfor følgjande tenester:

- Førebygging av brann og ulukker
- Brann og ulukkesberedskap
- Feiing

Avdelinga skal sikre innbyggjarane ein så god brann- og ulukkesberedskap som mogleg ut frå føresetnadene om å unngå skade på helse, liv, eigedom og miljø. Avdelinga skal elles drive førebyggjande arbeid innan brann og ulukke for å førebyggje mot skade på helse, liv, eigedom og miljø.

Mål

Måloppnåing

Tenestene har tilfredsstillande dekningsgrad.	Tenestene har tilfredsstillande dekningsgrad. Dette er eit kontinuerleg arbeid som ein stegvis innarbeider i den daglege drifta då omfanget av dei ulike tenestene er i endring.
Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket.	Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket og arbeidet med å betre rutinar og tilpasse tenestene etter kvart som det kjem endra behov, vil halde fram.
Brukarane er tilfredse med dei kommunale tenestene.	Ein har ikkje registrert klager etter forvaltningslova.

Planlagde driftstiltak	Gjennomføring
Faste avdelingsmøte/samlingar med fokus på økonomi, framdrift, effektivisering og fråvær m.m.	Avdelingsmøter har vorte gjennomførte.
Nærværsmålet for BRANN vert sett til 97 %.	Nærværet har vore innafor målsetjinga.
Tilsyn etter §13 i Lov om vern mot brann, eksplosjon m.v.	Ein har ikkje nådd målsettinga om tilsyn i alle objekt i 2016. Tenesta er i endring med fokus på behovsvurderte tilsyn.

Årsverk

	2016	2015	2014	2013
Talet på årsverk Brann	3,1	3,0	3,0	3,0
Fagressurs teneste	3,1	3,0	3,0	3,0

I tillegg til 2,5 faste stillingar er det i tabellen teke med samla stillingsheimel for 30 deltidsmannskap dvs. totalt omlag 0,6 stillingsheimel. Av ulike årsakar har nokre stillingar stått vakante i kortare og lengre periodar i 2016.

Rutinane er innskjerpa når det gjeld førebels svar. I dei tilfelle svar ikkje kan gjevast innanfor fristen, vert det sendt ut mellombels svar.

Avdelinga har i 2016 hatt sterkt fokus på prosedyrar og internkontroll, og har utarbeidd ny Prosedyre og HMS-handbok som vart teken i bruk frå 1. september 2016. Ein vil framover ha sterkt fokus på implementeringa av den nye handboka.

I 2016 har ein også fokusert på samfunnstryggleik og beredskap i det daglege. Tilsyn i særskilde brannobjekt (§13 bygg) har vore prioritert, men ein har hatt redusert kapasitet grunna skulering av tilsynspersonell.

8.14 Eigedomsavdelinga

Tenester og oppgåver i avdelinga

Eigedomsavdelinga er ansvarleg for forvaltning, drift, vedlikehald og vidare utvikling av kommunale bygg. Avdelinga er i tillegg ansvarleg for startlån og tilskot til etablering og tilpassing.

Forvaltning:

Forvaltning omfattar personal- og økonomiforvaltning, inn- og utleige av formålsbygg, utarbeiding av forsikringsavtalar og oppfølging av forsikringssaker innanfor tingsområdet, utarbeiding og revisjon av kommunedelplan for bustadpolitikk og klimatiltak, oppfølging av offentlege tilsyn og pålegg og strategisk vidareutvikling av kommunale bygg.

Kantine:

Kantinedrift ved Herøy rådhus.

Byggdrift:

Byggdrift omfattar alle oppgåver som er nødvendige for at kommunale formålsbygg og utleigebustadar fungerer som tiltenkt i det daglege.

Bustadforvaltning, startlån og tilskot:

Bustadforvaltning omfattar inn- og utleige av kommunale utleigebustadar samt handsaming av søknadar om startlån og tilskot til etablering og/eller tilpassing.

Reinhald:

Reinhald omfattar dagleg og periodisk reinhald samt hovudreingjering i kommunale formålsbygg og einskilde kommunale utleigebustadar.

Prosjekt:

Prosjekt omfattar planlagde vedlikehaldstiltak, byggjeprojekt (nybygg, tilbygg og totalrehabilitering av kommunale bygg) og andre mindre investeringstiltak i tilknytning til kommunale bygg.

Ansvarsområdet omfattar om lag 64 000 m² BTA bygningsmasse, fordelt på om lag 54 000 m² formålsbygg og 10 000 m² utleigebustadar.

Nøkkeltal for teneste

Det er ikkje utarbeidd nøkkeltal for eigedomsforvaltninga. Forslag til målstyring etter nøkkeltal er under utarbeiding som del av årsplanen for 2017.

Nøkkeltal årsverk og tilsette

Årsverk	2013	2014	2015	2016
Sum	30,1	30,1	30,1	30,1
Adm. Årsverk	2	2	2	2
Fagressurs	28,1	28,1	28,1	28,1

Måloppnåing teneste

Under måloppnåing for tenestene rapporterer eigedomsavdelinga særleg om status for planlagte vedlikehalds- og investeringstiltak:

Vedlikehaldsplan 2016

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016, her under også vedlikehaldsplanen for 2016:

Finansiering	2016	2017	2018	2019
Budsjett- og økonomiplan 2016-2019	3 500 000,-	-	-	-
Revidert budsjett 2016	3 405 000,-	Merknad	Rammetrekk kr. 95 000,-	

Administrasjonsbygg	Aktivitet
Herøy rådhus	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 70021 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Interne serviceeiningar	Aktivitet
Fosnavåg brannstasjon / verkstad	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.
Fosnavåg driftsbasis	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 61604 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Førskulelokale	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Maling av gjerde v/ rullestolrampe.	Utført.
Bergslia barnehage	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.	
Moltu barnehage	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.	
Myrsnipa barnehage	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsett.
	Utsifting vindu og dører.	Arbeidet er bestilt.
Merknad Sjå prosjekt 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Skulelokale	Aktivitet	Status
Nerlandsøy skule	Solskjerming.	Arbeidet er bestilt.
	Barnehagebygget Maling av trekledning, herunder delvis etterisolering og delvis ny trekledning og nye vindu.	Utført.
	Oppussing gang	Utført.
Bergsøy skule Borga	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	
Bergsøy skule Blåhaugen	Maling av bærekonstruksjonar i stål.	Utført.
	Maling av betongelement.	Arbeidet er utsett.
	Fuging av betongelement.	Utført.
Einedalen skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Moltu skule	Reparasjon fasade på gymsalen.	Overført til EPC-prosjektet.
	Solskjerming.	Arbeidet er utsett.
	Maling av trekledning- og betongvegger.	Utført.
Stokksund skule	Dele av mediatek.	Pågår.
	Flytte delevegg klasserom.	Pågår.
	Etablering av ny reinhaldssentral.	Pågår.
Leikanger skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Ytre Herøy ungdomskule	Brannsikring av utvendig skur.	Arbeidet er bestilt.
	Maling av betongkonstruksjonar.	Arbeidet er utsett.
Merknad Sjå prosjekt 61603, 70016 og 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Aktiviseringstenester	Aktivitet	Status
Frivillegsentralen	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Solheim dagsenter	Vedlikehold av fasade til garasjen	Pågår.
Herøy aktivitetssenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Vaksenopplæringa	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 60106 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Helsebygg	Aktivitet
Myrvåg legevaktsentral	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg legesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg helsestasjon	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Herøy helsesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Lokala i Myrvåg er innleigde. Ansvar for vedlikehold er difor redusert samanlikna med eigne lokale.	

Institusjonsbygg	Aktivitet	Status
Herøy omsorgssenter - raud/grøn	Maling av betongkonstruksjonar *	Overført til 2017.
Herøy omsorgssenter - gul	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Herøy omsorgssenter - blå	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Myrvåg omsorgssenter	Utsifting av vindu.	Pågår.
	Ombygging av personaltoalett til lagerrom.	Utført.
Merknad Sjå prosjekt 51408 og prosjekt 70020 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Utleigebustadar	Aktivitet	Status
Igesundvegen 21	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Kvithaugsmyra 4	Maling av trekledning.	Utført.
Myrvågtoppen 33-59	Maling av trekledning.	Utført.
Rabbegjerdet 3	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsett.
Sjukeheimsvegen 06	Utsifting av verandadører og vindu.	Utført.
	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsett.
	Skifte golvbelegg i fellesareal.	Utført.
	Reparasjon av skade etter taklekkasje.	Utført.
Sjukeheimsvegen 11	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 13	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 14	Maling av trekledning og bærekonstruksjonar.	Utført.
Solbergvegen 2-4	Maling av trekledning.	Utført.

Tjørnvågvegen 274-276	Vedlikehald av elektrisk installasjon.	Utført.
Trolldalsvegen 16-18	Maling av trekledning.	Utført.
Trolldalsvegen 20-22	Maling av trekledning.	Utført.
Øvre Myklebust 1	Maling av trekledning.	Utført.
Merknad Sjå også kommunedelplan for bustadpolitikk, strategi for kommunalt butilbod.		
Aktivitetstilbod	Aktivitet	
Herøy produksjon	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak *	
Merknad Sjå prosjekt 61504 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Kulturbygg	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak *	-
Herøy kulturhus og idrettshall	Reparasjon rustsprenging i fasaden *	Arbeidet er utsett.
Fosnavåg konserthus og kino	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 70022 og prosjekt 60106 for meir informasjon om investeringstiltak.		

Tilrettelegging for næringsliv	Aktivitet
Nedre Dragsund 2	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak *
Merknad Sjå prosjekt 70023 for meir informasjon om planlagde investeringstiltak.	



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	AF	Arkivsaknr:	2017/405
		Arkiv:	55/1

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
38/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017

ANDERS LEIF NEDREBERG GNR. 38 BNR. 4 - FRÅDELING AV TO TOMTER TIL BUSTADFORMÅL

Tilråding:

Maritim og teknisk komite vedtek at det vert gjeve dispensasjon frå arealformålet i kommuneplanen og dele- og byggeforbodet i 100-metersbeltet i strandsona, jfr. PBL §§ 19-2 og 1-8, og gjev løyve til frådeling, jf. Jordlova § 12, med sikte på frådeling av to bustadtomter frå gnr. 38 bnr. 4 og oppføring av hus.

Vilkår til dispensasjonen:

- Det må gjennomførast arkeologisk registrering før byggesøknad.
- Nye bygg må plasserast på høgde: minimum kote 3 moh.
- Eksisterande gjerdet må flyttast slik at det ikkje er i konflikt med tomtegrenser.

Særutskrift:

Anders Leif Nedreberg Grønhaugvegen 19 6092 Fosnavåg

Møre og Romsdal Fylke
Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Vedlegg:

Søknad med vedlegg

Situasjonskart

Uttale Frå Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Uttale frå Møre og Romsdal fylkeskommune

Uttale frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Samandrag av saka:

Anders Leif Nedreberg søker om frådelling av to bustadtomter frå gnr. 38 bnr. 4 i Grønhaugen i Herøy kommune.

Saksopplysningar:

Anders Leif Nedreberg søker om frådelling av to bustadtomter frå gnr. 38 bnr. 4 som ein del av arv. Tomtestørrelse skal vere 1665 og 1669 kvm. Planlagde tomter er plassert i tettbygd område. Tomtene skal knytast til offentlig kloakkanlegg og vassverk. Tilkost er planlagt frå eksisterande avkøyrsløp frå kommunevegen.

Saka er tidlegare behandla og godkjent i Herøy kommune - sak 60/1984. Det vart gitt løyve til frådelling av 3 bustadtomter. Herøy landbruksnemnd og Fylkeslandbrukssjefen har gjeve samtykke til frådelling. Ei av 3 tomter vart frådelt i 1984 men dei 2 andre vart ikkje rekvirert.

Omsøkt areal er avsett til LNF-formål i kommuneplanen. Tiltaket ligg også i 100-metersbeltet i strandsona jfr. PBL §1-8.

Tiltaket er soleis avhengig av dispensasjon frå arealformålet i kommuneplanens arealdel og byggeforbodet i strandsona etter pbl § 1-8.

Vurdering:

Saka har vore på høyring hjå regionale høyringsinstansar, og merknadane er som følgjer:

Uttale frå Søre Sunnmøre Landbrukskontor

«Nedreberg har nokre utegangarsauser og har fekk tilskot til inngjerding av inn- og utmark til beite for om lag 10 år sida. Vi ser av søknaden at del av tomtegrensene vil gå parallelt med gjerdet. Viss frådelinga kjem i konflikt med gjerdet vil vi rå til at gjerdet vert flytta slik at det framleis er intakt.

Arealet det er søkt om å dele frå er jorddekt og grunnlendt fastmark. Ved vurdering av løyve til deling må ein mellom anna sjå på om delinga tek omsyn til vern av arealressursane, og om delinga vil føre til ulemper for landbruksdrifta på eigedomen eller i området. Tomtene vert liggande inn til eksisterande bustadtomter og med forlenging av eksisterande veg. Ut frå den drifta som er på eigedomen i dag og plasseringa av tomtene vil vi rå til at det vert gitt løyve til delinga slik det er søkt om»

«Vi gir løyve til frådelling slik det er søkt om, jmf. Jordlova § 12. Løyvet vert gitt ut frå at delinga ikkje er til ulempe for landbruksdrifta på bruket eller i området.»

Uttale frå Møre og Romsdal fylkeskommune

Møre og Romsdal fylkeskommune kjem med følgjande merknader til saka.

Planfagleg:

«Fylkeskommunen vil fråå at kommune gir dispensasjon til frådeling av to bustadtomter i dette området da arealet ligg innanfor strandsona, jamfør pbl § 1-8. Kommunen har fleire reguleringsplanar i området der det er avsett områder til bustad som bør nyttast.»

Automatisk freda kulturminne:

«Då dette er ei frådelingssak vert det ikkje stilt krav om ei arkeologisk registrering på dette tidspunkt, men dersom ei eventuell byggesak ligg føre, vil vi rå til å få ei tidleg klarering på om det kan vere automatisk freda kulturminne innanfor frådelingsområdet. Det kan vere potensiale for busettingsspor i frå stein-, bronse- og jernalder.»

Konklusjon frå MR fylkeskommune:

Fylkeskommunen vil fråå å gi dispensasjon til frådeling av to bustadtomter.

Uttale frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

Natur- og miljøverninteresser:

«Det ser ut til at tomtene vil ha ein avstand til sjø på 10-15meter. Dette er så nær sjøen at det vil bety at strandsona i området blir privatisert, og ein vil dermed kunne hindre ålmenta sitt høve til ferdsel og rekreasjon.

Det er mange som bur i området, og det er såleis svært viktig at ein tar vare på område for rekreasjon og friluftsføremål for dei som bur her. Vi vil også peike på den særskildige presedensverknaden av å gi dispensasjon til bustadbygging så nær sjøen som det er søkt om her.»

Samfunnstryggleik:

«Ved eit eventuelt positivt vedtak om dispensasjon må kommunen vere trygg på at bustadar blir plassert tilstrekkeleg trygt mot stormflo og havnivåstiging, TEK10 § 7-2.»

Konklusjon frå MR fylkeskommune:

«Vi viser til merknadene ovanfor, og vil vurdere å påklage eit eventuelt positivt vedtak.»

Administrasjonen si vurdering:

Heile egedomen gnr. 38 bnr. 4 er avsett til LNF formål i kommuneplanen. Ein del av egedomen er regulert til park/leik/tur i reguleringsplan Eggesbønes/Grønhaug. Det er ikkje andre områder som er moglege å frådele frå med omsyn til bustadtomter som vart tildelt til hans søsken i forbindelse av arv. Planlagde tomter er plassert i tettbygd område.

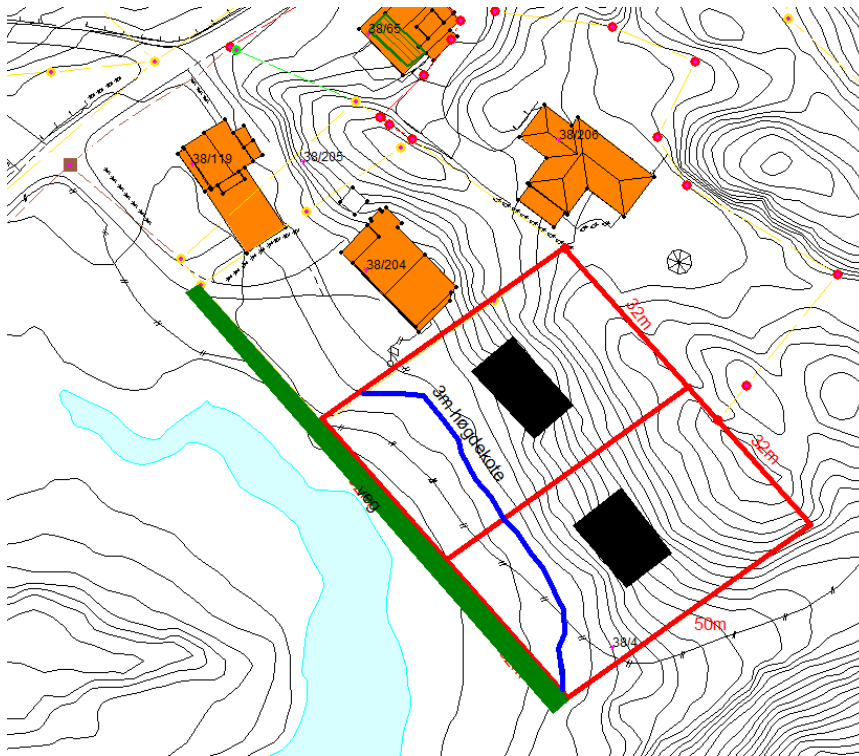
Natur- og miljøverninteresser:

Arealet nörd for steingaren er vanskeleg å definere som sjøen. Ein meiner at avstand til sjøen er ca. 40m. Nedreberg har fått tilskot til inngjerding av inn- og utmark til beite for om lag 10 år sida. Eksisterande gjerde allereie hindrar ålmenta sitt høve til ferdsel og rekreasjon langs sjøen.

På Toftestode, 400m vestover frå tiltaket, ligg stadlig sikra friluftsområdet som vert mykje brukt for rekreasjon. Over egedomen gnr. 38 bnr.4 er planlagt turveg som er lagt inne i kommuneplanen.

Samfunnstryggleik

Ein har spesielt sett på forholdet til havstigningsnivå. Kommunen har inn mot dette nytta både TEK10 og DSB sine rapportar om havstigningsnivået i norske kommunar. Ein har sett som vilkår at nye bygg vert plassert på minimums kote 3 moh.



Illustrasjon viser 3m høgdekote.

Konklusjon:

Utifrå ei samla vurdering så rår ein til å gi dispensasjon frå pbl § 1-8 og tillate frådelling av to tomter med sikte på oppføring av bustadtomter.

Fosnavåg, 05.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Agita Freimane



19 FEB 1999

LØSNINGS

671

Opplysningane i felt 1-6 vert registrert i grunnboka.

1. Eigedomen(ane)²⁾

Kommunenr.	Kommunenamn	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Ideell part
1515	HERØY	38	4	-	-	-

Overdraginga gjeld bygg på festa grunn ☐ Nei ☐ Ja

Overdraginga omfattar transport av festeretten ☐ Nei ☐ Ja

Godkjenning frå bortfestaren er ikkje naudsynt i medhald av tomtefestelova § 32 fyrste ledd nr. 5 eller avtale ☐ Nei ☐ Ja

Bortfestaren har godkjent overdraginga og skrive under i felt for underskrifter og stadfestingar ☐ Nei ☐ Ja

Slag
☒ 1. bygningar ☐ Med ☐ 2. bygningar ☐ Utan

Bruk av grunn
☐ Bustad-B eigedom ☐ Fritids-F eigedom ☐ Forretning/V kontor ☐ I Industri ☒ L Landbruk ☐ K Off. veg ☐ A Anna

Type bustad
☐ Frittliggj. FB einebustad ☐ Tommanns-TB bustad ☐ Rekkjehus/RK kjede ☐ Blokk-BL leileghet ☐ AN Anna

2. Kjøpesum

Kr 0,-

Lyst ut til sal på den frie marknaden ☐ Ja ☐ Nei

Omsetningstype
☐ 1 Fritt sal ☒ 2 Gåve (heilt eller delvis) ☐ 3 Ekspropriasjon ☐ 4 Tvangsauksjon ☐ 5 Skifte-oppgjør ☐ 6 oppgjør ☐ 8 Anna

Kjøpesummen er oppgjort på avtalt måte.

3. Salsverdi/avgiftsgrunnlag³⁾

Kr 120.000,-

4. Blir overdregen/overdregne frå

Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer) 4)	Namn	Ideell part
210429	KÅRE O. NEDREBERG	
050234	SOLFRID A. NEDREBERG	

5. Til

Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer) 4)	Namn	Fast busett i Noreg	Ideell part
281059	ANDERS L. NEDREBERG	☒ Ja ☐ Nei	
		☐ Ja ☐ Nei	
		☐ Ja ☐ Nei	
		☐ Ja ☐ Nei	

6. Særskilde avtalar

OBS! Her førast kun opplysningar som skal og kan tinglysast

Kåre og Solfrid skal ha bruksrett til eksisterende bustadhus så lenge de lever. Elles vert bruket overdratt med de retter og plikter som høyrer bruket til.

Kåre og Solfrid skal vilke prioritet med sin bruksrett med fordel Sparebanken More (part i eiendom).

9/9

~~Andre avtaler (som ikke står på tryk)~~

Tore Nedreberg og Solvei Nedreberg
skal ha rett til kvar si
uten vederlag. bustadstomt

7. Kjøparen/til eignaren si fråsegn ved overføring av bustadseksjon

Eg/vi sannar at mi/vår tileigning av seksjonen ikkje er i strid med føresegna i § 10 fjerde leddet i lov av 4 mars 1983 nr. 7 (utdrag):
«Ingen kan erverve mer enn to seksjoner i sameiet. Staten, kommuner og org. som eies eller kontrolleres av stat eller kommune og som har til formål å skaffe boliger, kan erverve flere seksjoner. Arbeidsgiver kan erverve flere seksjoner når formålet er å leie ut til sine ansatte.»

Stad, dato

Kjøparen/til eignaren si underskrift

Her med maskin eller blokkbokstavar

8. Æggn om sivilstand mm. 5)

1. Er utferdaren(ane) gift(e) eller registrert(e) partnar(ar)?

☒ Ja ☐ Nei Dersom ja, må ein òg svara på spørsmål 2.

2. Er utferdarane gifte eller registrerte partnarar med kvarandre og baa skriv under som utferdar?

☒ Ja ☐ Nei Dersom nei, må ein òg svara på spørsmål 3.

3. Gjeld overdraginga bustad som utferdaren(ane) og ektemaken(ane) eller den(dei) reg. partnaren(ane) til vedkomande bruker som felles bustad?

☐ Ja ☒ Nei Dersom ja, må ektemaken(ane)/den(dei) registrert(e) partnaren(ane) samtykkje i overdraginga.

9. Underskrifter og stadfestingar

Stad, dato

EGGESBØNES 16/2 -99

Utferdaren si underskrift 6)

Her med maskin eller blokkbokstavar

Tore Nedreberg

KÅRE NEDREBERG

Som ektemake/registrert partnar samtykkjer eg i overføringa

Dato Ektemaken/registrert partnar si underskrift

Her med maskin eller blokkbokstavar

Solvei Nedreberg

SOLFRI D NEDREBERG

7) Stadfester at utferdaren(ane) er over 18 år, og har skrive under eller vedkjent seg underskrifta si på dette dokument i mitt/vårt nærvære. Eg/vi er myndige og busette i Noreg.

vitneunderskrift

Her med maskin eller blokkbokstavar

Liv Brekke

LIV BREKKE

Adresse

6092 EGGESBØNES

vitneunderskrift

Her med maskin eller blokkbokstavar

Ole Seljeseth

OLAV Seljeseth

Adresse

6092 EGGESBØNES

Stadfestaren si underskrift

Her med maskin eller blokkbokstavar

FYLKESLANDBRUKSKONTORET I MØRE OG ROMSDAL
JORDBRUKSETATEN

ADRESSE: FYLKESHUSET, 6400 MOLDE
TELEFON 072-54 111 (SENTRALBORD)

Kåre Nedreberg

6092 EGGESBØNES

FULLMAKTSSAK NR. 17/1984
Reg.nr. 116/1983

Dykkar ref.

Vår ref.

Dato

/ekn

06.01.1984

DELING AV EIGEDOMEN Grønhaugen

gnr. 38

bnr. 4

i Herøy

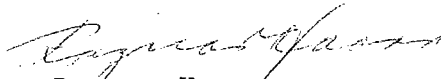
Eigar: Kåre Nedreberg

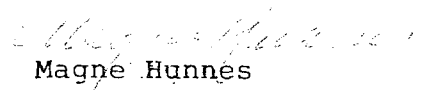
Kjøparar: Heidi, Anders og Tove Nedreberg

Vi melder med dette at det i medhald av § 55 i Jordlova av 18. mars 1955, etter delegasjonsfullmakt, jfr. kgl. res. av 2. mars 1979, er gitt samtykke til frådeling ved sal/~~konfeste~~ av 3 parsell(ar) på omlag 5,0 da ~~dyrka/dyrkande~~ dyrkande jord frå ovan-nemnde eigedom.

Eit vilkår for frådelinga er at parsellen blir nytta til bustadtomter

Dette skrivet må følgje skylddelingsdokumentet/målebrevet ved innsending til tinglysing.


Ragnar Haarr
fylkeslandbrukssjef


Magne Hønnæs

Kopi av dette skrivet er sendt til Landbruksnemnda og Bygningsrådet i kommunen.

Fosnavåg, den 27. mars 1984

Sak nr. 60/84

Ark.: 38/4

KÅRE NEDREBERG, EGGESBØNES

I brev, datert 1.11.83., søker Kåre Nedreberg om frådelingsløyve for ialt 3 bustadtomter frå eigedomen sin i Grønhaugen, gnr. 38 bnr. 4 i Herøy kommune. Tomtene er tiltenkt borna hans, Heidi, Anders og Tove Nedreberg.

Vatn til tomtene er tenkt teke frå Bergsøy Vasslag sitt ledningsnett.

Tilkomsten er planlagt ved felles avkøyrsløp frå kommunevegen.

Kloakkavløpet frå tomtene er tenkt tilknytt kommunal kloakk.

Ved søknaden ligg kartutsnitt som syner korleis tomtene er tenkt frådelt. Dei 3 tomtene utgjer tilsaman 5 da.

Herøy landbruksnemnd har handsama søknaden i møte den 20.12.83. under sak nr. 141/83 og her rådd til at søknaden vert imøtekomen.

Fylkeslandbrukssjefen har i fullmaktssak nr. 17/1984 den 6.1.84. gjeve samtykke til frådeling av dei 3 omsøkte bustadtomtene frå gnr. 38 bnr. 4 i Herøy.

Teknisk sjef vil opplyse at dei omsøkte tomtene ligg i uregulert, tettbygd område. Det er utarbeidd tomteplan innteikna på kartutsnitt, datert 17.1.84., som viser plasseringa av dei omsøkte tomtene og tilkomsten til desse.

Teknisk sjef legg saka fram for teknisk utval med slik tilråding til

VEDTAK:

Teknisk utval viser til reglane i bygningslova (jfr. delingslova) og gjev løyve til frådeling av 3 bustadtomter, som ligg i tettbygd område frå gnr. 38 bnr. 4 i Herøy kommune.

Frådelingsløyve er gjeve på følgjande vilkår:

Framhald.....

Fosnavåg, den 27. mars 1984

Sak nr. 60/84

Ark.: : 38/4

KARE NEDREBERG, EGGESBØNES, framhald.....

1. Kloakkavløpet frå tomtene må først i lukke rørledning med tilknytting til kommunal kloakk, og det må opprettast avtale om slik tilknytting.

Søkjarane må sjølv syte for turvande løyve frå dei grunneigarane som vert berørt av kloakkeringsordninga.

2. Plassering og utforming av avkøyrsla frå kommunevegen må skje i samråd med teknisk sjef, og avkøyrsloløyve etter veglova vert gjeve på dette grunnlag.

3. Før tomtene kan bebyggast, må teikningar og byggemelding vere godkjent og turvande løyve gjeve.

Hallvard Rusten
Hallvard Rusten

Magnus Nyklebust
Magnus Nyklebust

Samrøystes vedtak:

Tilrådinga frå teknisk sjef vert vedteken.

Hilde L. Kungsgjort

Kåre Nedreberg,
6092 Eggesbønes

Eggesbønes, den 1.11.1983

Herøy bygningsråd,
Herøy landbruksnemnd,
6090 Fosnavåg

Eg vil med dette søkje om frådelingsløyve for 3 bustadtomter
frå eigedomen min i Grønhaugen, gnr. 38 bnr. 4 i Herøy.

Tomtene er tenkt frådelt omlag som vist på vedlagde kartutsnitt,
og dei er tiltenkt borna mine, Heidi, Anders og Tove.

Vatn til tomtene er tenkt teke frå Bergsøy Vasslag sitt leidnings-
nett med tilknytting etter anvisning frå dei.

Tilkomst er vidare planlagt ved felles avkøyrsløp frå kommunevegen,
jfr. her vedlagde situasjonskart. Denne avkøyrsla er elles tidleg
godkjent i samband med endra tilkomst til Asbjørn Nedreberg.

Når det gjeld kloakk, så er denne tenkt tilknytt den kommunale
kloakken i grønhaugen, etter anvisning frå teknisk etat.

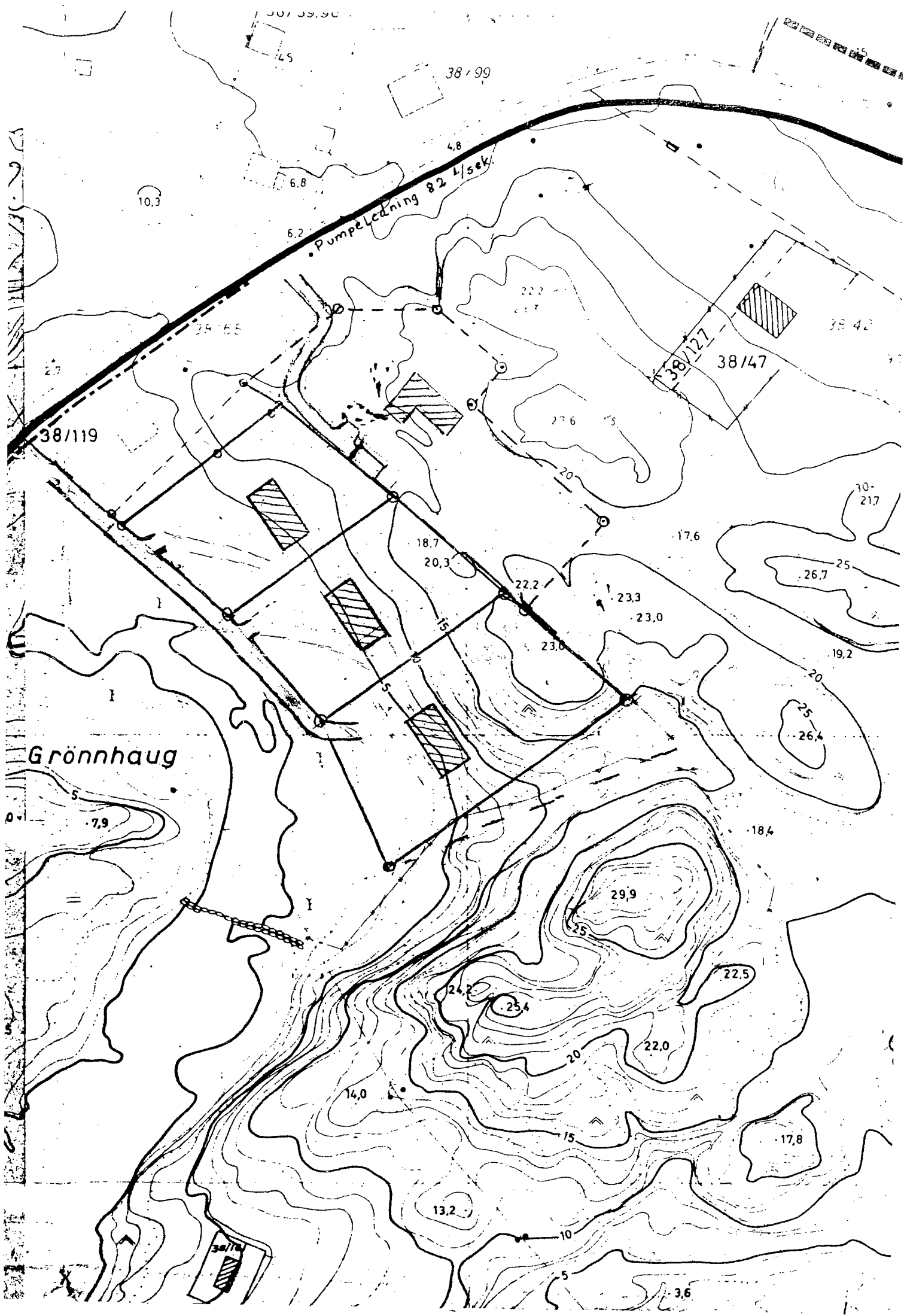
Eg vil elles opplyse at dersom justeringar av dei tomtegrensene
eg foreslår vert avgjerande for utfallet av søknaden, så er eg
innstilt på å diskutere ei justering av desse.

Eg vil til slutt opplyse at det på den eine tomte er meininga
å starte opp med byggearbeidet så snart turvande løyve til føre.
Dette gjeld den tomte som er tiltenkt Heidi Nedreberg.

Eg vonar at søknaden min kan imøtekomast.

Med helsing

Kåre Nedreberg
Kåre Nedreberg



Underskrifter - andre aktuelle parter

Navn Lars Kristian Sollid	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 1515 - 38/105	
Sted Dato	Underskrift Lars K Sollid
Navn Roger Kvalsvik	Adresse Roger Kvalsvik
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 1515 - 38/120	
Sted Dato	Underskrift
Navn Olav Kåre Hildre	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 1515 - 38/136	
Sted Dato Grønhaugen 7/9-16	Underskrift Olav K Hildre
Navn Heidi Brekke	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 1515 - 38/204	
Sted Dato Eqgobanes 7/9-16.	Underskrift Heidi Brekke
Navn Jetmund Runde	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 1515 - 38/119	
Sted Dato Grønhaugen 14.01.17	Underskrift Jetmund Runde
Navn Randi Urke	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	
Sted Dato	Underskrift

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 38/4

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr 1515 - 38/105	Eier/Festers navn SOLLID LARS KRISTIAN		
Eiendomsadresse	Adresse GRØNHAUGVEGEN 42	Postnr	Poststed 6092 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 7/9-16 Lars K Sollid	
☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket			

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr 1515 - 38/120	Eier/Festers navn KVALSVIK ROGER		
Eiendomsadresse	Adresse GRØNHAUGVEGEN 13	Postnr	Poststed 6092 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 7/9-16 Roger Kvalvik	
☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket			

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr 1515 - 38/136	Eier/Festers navn HILDRE OLAV KÅRE		
Eiendomsadresse	Adresse GRØNHAUGVEGEN 44	Postnr	Poststed 6092 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 7/9-16 Olav Kildre	
☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket			

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr 1515 - 38/119	Eier/Festers navn URKE RANDHISBET Jetmund Runde		
Eiendomsadresse	Adresse POSTBOKS 63	Postnr	Poststed 6067 ULSTEINVIK
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 22/9-17 Jetmund Runde	
☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket			

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr 1515 - 38/204	Eier/Festers navn BREKKE HEIDI		
Eiendomsadresse	Adresse GRØNHAUGVEGEN 17	Postnr	Poststed 6092 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 7/9-16 Heidi Brekke	
☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____

Plass for stempel og signatur

Sign.

Til Herøy Kommune

6090 Fosnavåg

Eggesbønes 27.02.2017

Vedrørende fradeling av to tomter G 38 Bnr 4

I forbindelse med forskudd på arv fra mine foreldre, Kåre Olav Nedreberg og Solfrid Angeline Nedreberg, vil vi be om å få fradelt to tomter som angitt på vedlagt kart Vedlegg A2.

Disse tomtene er nummerert på kartet med nr 1 og nr 2.

Tomt nr 1 skal tildeles Tove Elin Nedreberg som nå er bosatt i Trondheim og tomt nr 2 skal tildeles Sølvi Katrin Gjerde som er bosatt i Ulsteinvik kommune.

Jeg har vedlagt

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Vedlegg A Søknad om dispensasjon

Vedlegg A1 Kvittring for nabovarsel

Vedlegg A2 Kart som viser fradeling av aktuelle tomter

Vedlegg B1 Erklæring om arealoverføring Parsell 1

Vedlegg B2 Erklæring om arealoverføring Parsell 2

Vedlegg C Dokumenter fra 1999 hvor det i Skøyte og i søknad blant annet er bedt om fradeling av de to nevnte tomter med kommunens godkjenning.

Jeg håper denne søknaden kan bli behandlet så raskt som mulig.

Med hilsen

Anders Nedreberg

Anders Nedreberg
Grønhaugvegen 19
6092 Fosnavåg
Mobil 95977693

Søknad om dispensasjon

Søknaden skal sendast til:
Herøy kommune
Utviklingsavdelinga
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Saksnr. i kommunen:

Motteke:

☒ Søknad om dispensasjon frå plan- og bygningslova (pbl).☐ Søknad om dispensasjon frå føresegn, forskrift eller plan vedteken med heimel i lova, jfr pbl. § 19

Eigedom:

Gnr.

38

Bnr.

4

Festenr.

Kort omtale av tiltaket:

Søknad om fadeling av to tomter

Det vert søkt om dispensasjon frå følgjande regel/føresegn:

§ 19-1 søknad om dispensasjon

Grunngjeving:

Som del av arv som forklart i brev.

☒ Varsling av naboar/gjenbuarar vedlegg nr.: A1☒ Eventuelle teikningar, kart etc. vedlegg nr.: A.2.☐ Eventuelle uttaler frå andre offentlege styresmakter vedlegg nr.:

Namn

Adresse

Postnr.

Postadr.

Telefon

Mobiltlf.

Dato:

signatur

Skriv ut

Plan og bygningslova

§ 19-1. Søknad om dispensasjon

Dispensasjon krever grunngitt søknad. Før vedtak treffes, skal naboer varsles på den måten som nevnt i § 21-3. Særskilt varsel er likevel ikke nødvendig når dispensasjonssøknad fremmes samtidig med søknad om tillatelse etter kapittel 20, eller når søknaden åpenbart ikke berører naboens interesser. Regionale og statlige myndigheter hvis saksområde blir direkte berørt, skal få mulighet til å uttale seg før det gis dispensasjon fra planer, plankrav og forbudet i § 1-8.

I kraft 1 juli 2009, se § 34-1.

§ 19-2. Dispensasjonsvedtaket

Kommunen kan gi varig eller midlertidig dispensasjon fra bestemmelser fastsatt i eller i medhold av denne lov. Det kan settes vilkår for dispensasjonen.

Dispensasjon kan ikke gis dersom hensynene bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, blir vesentlig tilsidesatt. I tillegg må fordelene ved å gi dispensasjon være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering. Det kan ikke dispenseres fra saksbehandlingsregler.

Ved dispensasjon fra loven og forskrifter til loven skal det legges særlig vekt på dispensasjonens konsekvenser for helse, miljø, sikkerhet og tilgjengelighet.

Ved vurderingen av om det skal gis dispensasjon fra planer skal statlige og regionale rammer og mål tillegges særlig vekt. Kommunen bør heller ikke dispensere fra planer, lovens bestemmelser om planer og forbudet i § 1-8 når en direkte berørt statlig eller regional myndighet har uttalt seg negativt om dispensasjonssøknaden.

Departementet kan i forskrift gi regler for omfanget av dispensasjoner og fastsette tidsfrist for behandling av dispensasjonssaker.

I kraft 1 juli 2009, se § 34-1.

Endret ved lov 8 mai 2009 nr. 27.

§ 19-3. Midlertidig dispensasjon

Midlertidig dispensasjon kan gis tidsbestemt eller for ubestemt tid. Ved dispensasjonstidens utløp eller ved pålegg må søkeren uten utgift for kommunen fjerne eller endre det utførte, eller opphøre med midlertidig tillatt bruk, eller oppfylle det krav det er gitt utsettelse med, og hvis det kreves, gjenopprette den tidligere tilstand.

Dispensasjon kan gjøres betinget av erklæring der også eier eller fester for sin del aksepterer disse forpliktelser. Erklæringen kan kreves tinglyst. Den er bindende for panthavere og andre rettighetshavere i eiendommen uten hensyn til når retten er stiftet og uten hensyn til om erklæringen er tinglyst.

I kraft 1 juli 2009, se § 34-1.

§ 19-4. Dispensasjonsmyndigheten

Myndigheten til å gi dispensasjon tilligger kommunen.

Dersom det er nødvendig for å ivareta nasjonale eller viktige regionale interesser og hensyn i nærmere angitte deler av strandsonen eller fjellområder, kan Kongen i forskrift legge myndigheten til å gi dispensasjon fra bestemte planer, eller for bestemte typer tiltak, midlertidig til regionalt eller statlig organ.

I kraft 1 juli 2009, se § 34-1.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 20-1, bokstav m . og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Plass for kommunen sitt stempel

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, PB274, 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL § 20-1).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. § 21-9
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
38	4			ANDERS LEIF NEDREBERG
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL § 20-1)	☐ Deling og oppmålingsforretning av: ☐ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☒ Arealoverføring (hugs skjema: <i>Erklæring om arealoverføring.</i>) ☐ Oppretting av festetomt ☐ Oppretting av punktbeste ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)	Sakstype III (Matrikkellova)	☒ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34) ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36) ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31) ☐ Registering av uregistert jordsameige (matrikkelforskr. § 32) ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)
--------------------------------------	---	-------------------------------------	--

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	1665 m ²	Bolig (B1)	☒	☐	Gnr. Bnr.
2	1665 m ²	Bolig (B2)	☒	☐	Gnr. Bnr.
3	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
4	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
5	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
6	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.

5. 1. Arealdisponering søknad i samsvar med:

☐ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

5. 2. Arealdisponering/søknad om dispensasjon frå:

☐ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan – Legg ved grunngjeving på eige ark.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf. pbl § 28-1.

☒ Ja

☐ Nei (Viss nei, må kompensierende tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspent kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 27-4 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☒ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentlig veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☐ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avlaup - jf. pbl §§ 27-1 og 27-2

Offentleg vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Offentleg avlaupsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Privat avlaupsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

___ Situasjonsplan, (reguleringsplan)

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

B Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

A Dispensasjonssøknad

C Andre vedlegg: Brev med forklaring 1999

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

- Vei opparbeides i forkant av parseller tilsvarende Vedlegg A2 for å sikre god tilkomst forbi parseller.
- Parseller skal ha gjerdeplott mot grnr 38 bnr. 4

Parsell nr. 1. til Tore Elin Nedreberg, Trondheim (B1)

Parsell nr. 2 til Solvei Katrin Gjerde, Ulsteinvika (B2)

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Rekvirenten si underskrift

27/2-2017

ANDERS LEIF NEDREBERG

Anders Nedreberg

Adresse

Postnr/stad

Grønhaugvegen 19

6092 FOSNAVÅG

E-postadresse

Telefon

95977693

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

27/2-2017

ANDERS LEIF NEDREBERG

Anders Nedreberg

Postnr/stad

6092 FOSNAVÅG

NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Søre Sunnmøre landbrukskontor

Saksnr
2017/405

Arkivkode
55/1

Dato
24.04.2017

LANDBRUKSFAGLEG UTTALE TIL SØKNAD OM FRÅDELING AV TO BUSTADTOMTER PÅ GNR. 38 BNR. 4

Anders Nedreberg har søkt om få dele frå vel 3 dekar frå 38/4 til to separate bustadtomter. Arealet som er søkt frådelt består av open jorddekt og grunnlendt fastmark. Eigedomen ligg i LNF-området i kommuneplanen. Det vart gitt løyve til å dele frå tomtene i 1984. Då delinga ikkje vart rekvidert fell tidlegare delingsløyve etter jordlova vekk. Søknaden må difor ha løyve til deling etter jordlova §12 på nytt.

Saksopplysningar:

Etter opplysingar frå *Gardskart på internett* har eigedomen følgjande areal : Samla areal på innmark er 8,2 dekar der 5,9 dekar er overflatedyrka og 2,3 dekar er innmarksbeite. Anna areal utgjør 74,3 dekar. Totalt areal på eigedomen er 82,5 dekar.

Utdrag av § 12 i jordlova – deling.

Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Vurdering og konklusjon:

Anders Nedreberg søker om å dele frå vel 3 dekar frå eigedomen 38/4. Areal skal delast i to separate bustadtomter. Tomtene vart delt frå i 1984, men då det ikkje vart rekvirert oppmåling, fell løyvet vekk.

Nedreberg har nokre utegangarsauser og har fekk tilskot til inngjerding av inn- og utmark til beite for om lag 10 år sida. Vi ser av søknaden at del av tomtegrensene vil gå parallelt med gjerdet. Viss frådelinga kjem i konflikt med gjerdet vil vi rå til at gjerdet vert flytta slik at det framleis er intakt.

Arealet det er søkt om å dele frå er jorddekt og grunnlendt fastmark. Ved vurdering av løyve til deling må ein mellom anna sjå på om delinga tek omsyn til vern av arealressursane, og om delinga vil føre til ulemper for landbruksdrifta på eigedomen eller i området. Tomtene vert liggande inn til eksisterande bustadtomter og med forlenging av eksisterande veg. Ut frå den drifta som er på eigedomen i dag og plasseringa av tomtene vil vi rå til at det vert gitt løyve til delinga slik det er søkt om.

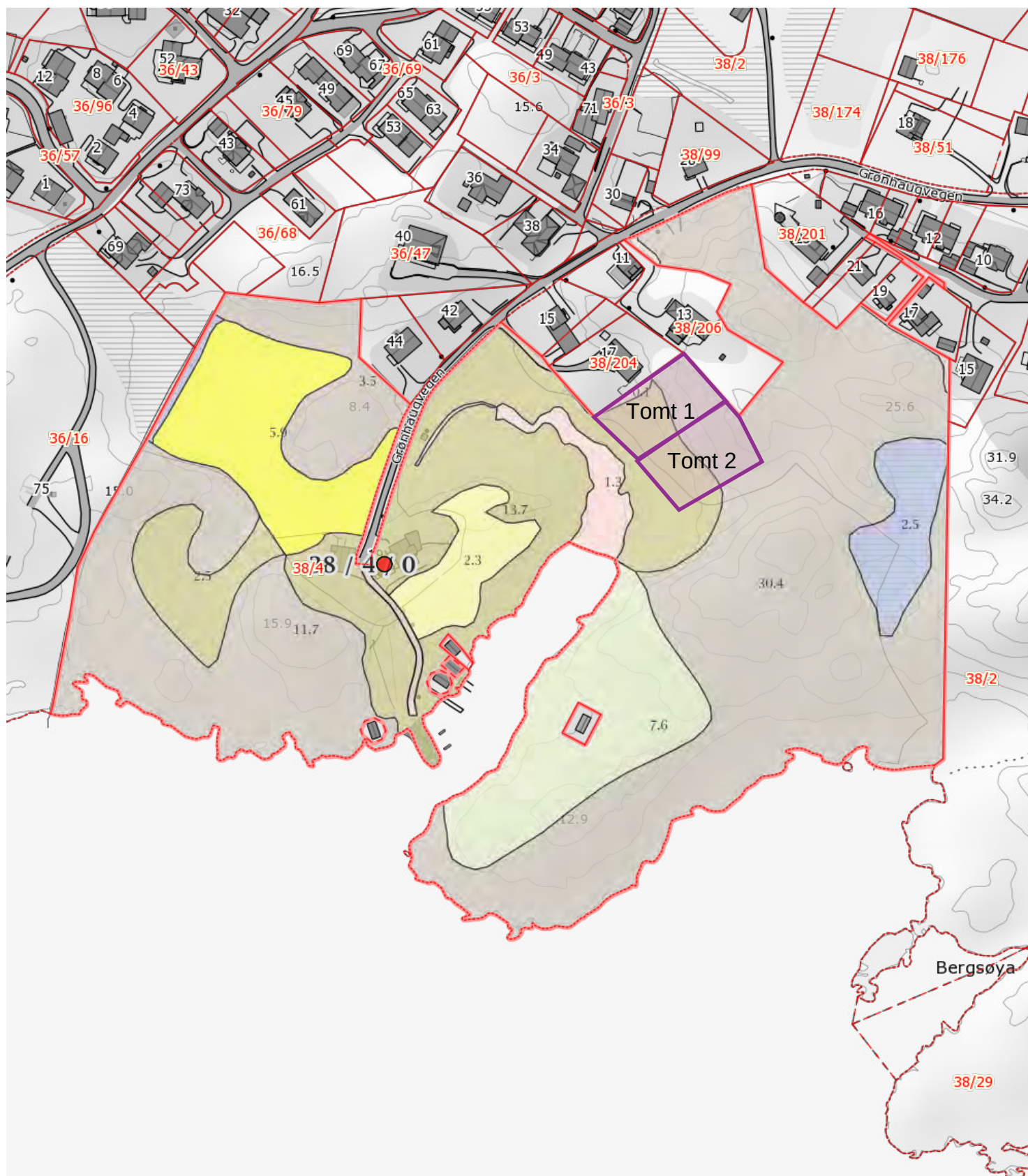
Framlegg til vedtak etter jordlova:

Maritim og teknisk komite gir løyve til frådeling slik det er søkt om, jmf. Jordlova § 12. Løyvet vert gitt ut frå at delinga ikkje er til ulempe for landbruksdrifta på bruket eller i området.

Med helsing

Anne Kathrine Løberg

Vedlegg: Utsnitt av gardskart for 38/4 datert 19.04.2017



0 20 40 60m

Målestokk 1 : 2500 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 19.04.2017

GÅRDSKART 1515-38/4

Tilknyttede grunneiendommer:
38/4



NIBIO

NORSK INSTITUTT FOR
BIOØKONOMI

Markslag (AR5) 13 klasser TEGNFORKLARING

	Fulldyrka jord
	Overflatedyrka jord
	Innmarksbeite
	Skog av særs høg bonitet
	Skog av høg bonitet
	Skog av middels bonitet
	Skog av lav bonitet
	Uproduktiv skog
	Myr
	Åpen jorddekt fastmark
	Åpen grunnlendt fastmark
	Bebyggd, samf, vann, bre
	Ikke klassifisert
Sum:	

AREALTALL (DEKAR)

	0.0
	5.9
	2.3
	8.2
	0.0
	0.0
	0.0
	0.0
	7.6
	7.6
	2.7
	16.2
	45.6
	64.5
	2.2
	0.0
	2.2
	82.5
	82.5

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for valgt eiendom. I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjennelse. Arealstatistikken viser arealer i dekar for alle teiger på eiendommen. Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

Arealressursgrenser

Eiendomsgrenser



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Dykkar ref:	Dykkar dato:	Vår ref:	Vår saksbehandlar:	Vår dato:
	20.03.2017	48113/2017/DISPENSASJON/1515	Mari Anne Bjørkmann, 71 28 02 40	21.04.2017

Herøy kommune - frådeling 2 bustadtomter gbnr 38/4 - Anders Nedreberg - dispensasjon frå kommuneplan og pbl §1-8

Møre og Romsdal fylkeskommune har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Planfagleg vurdering

Fylkeskommunen vil frårå at kommune gir dispensasjon til frådeling av to bustadtomter i dette området da arealet ligg innanfor strandsona, jamfør pbl § 1-8. Kommunen har fleire reguleringsplanar i området der det er avsett områder til bustad som bør nyttast.

Automatisk freda kulturminne

Då dette er ei frådelingssak vert det ikkje stilt krav om ei arkeologisk registrering på dette tidspunkt, men dersom ei eventuell byggesak ligg føre, vil vi rå til å få ei tidleg klarering på om det kan vere automatisk freda kulturminne innanfor frådelingsområdet. Det kan vere potensiale for busettingsspor i frå stein-, bronse- og jernalder.

Vi tilrår med andre ord å få gjennomført ei arkeologisk synfaring, eventuelt påfølgande registrering, jamfør kulturminnelova § 9. Dette vil kome under kategorien mindre, privat tiltak og tiltakshavar pliktar ikkje å dekkje utgiftene til ei slik registrering, jamfør § 10, same lov. Kulturavdelinga ber om skriftleg tilbakemelding på dette.

Konklusjon

Fylkeskommunen vil frårå å gi dispensasjon til frådeling av to bustadtomter.

Med helsing

Johnny Loen
plansamordnar

Mari Anne Bjørkmann
rådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og vil ikkje bli utsendt i papir.

Fagsaksbehandlar

Automatisk freda kulturminne: Arkeolog Arve Eiken Nytun, tlf 71280325



Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Herøy	Saksst. 2017/405
25 APR. 2017	
Ark. eksp. P.	
Ark. eksp. S.	
J. nr.	Dokument
Rådssaken	

Herøy kommune

Frådeling av 2 bustadtomter gnr38 bnr4 - Anders Nedreberg Dispensasjon frå kommuneplan og pbl §1-8

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Generelt

Det er søkt om frådeling av 2 bustadtomter innanfor LNF-føremålet i kommuneplanen. Tomtene ligg ved ei lita bukt innanfor 100-metersbeltet.

Natur- og miljøverninteresser

Det ser ut til at tomtene vil ha ein avstand til sjø på 10-15 meter. Dette er så nær sjøen at det vil bety at strandsona i området blir privatisert, og ein vil dermed kunne hindre ålmenta sitt høve til ferdsel og rekreasjon. Ut frå ortofoto ser området ut til å ha gode kvalitetar i så måte. Det er mange som bur i området, og det er såleis svært viktig at ein tar vare på område for rekreasjon og friluftsføremål for dei som bur her. Vi vil også peike på den særskildige presedensverknaden av å gi dispensasjon til bustadbygging så nær sjøen som det er søkt om her.

Samfunnstryggleik

Kommunen har sjekka NVE sitt aktsemdskart for flaum. Aktsemdskartet viser at delar av dei planlagde tomtene kan vere utsett for stormflo og havnivåstiging. Kommunen meiner derfor at bustadar bør plasserast mest mogleg nordaust og i same høgde som nabobustaden. Kota til nabobustaden er ikkje nemnt, og det er derfor vanskeleg å vite om kota er tilstrekkeleg. Bustadar skal stå tilstrekkeleg trygt mot 200-årsstormflo, jf. byggtেকnisk forskrift (TEK10) § 7-2. Til hjelp med å vurdere tilstrekkeleg trygg kote viser vi til DSB sin rettleiar «Havnivåstiging og stormflo» (2016).

Ved eit eventuelt positivt vedtak om dispensasjon må kommunen vere trygg på at bustadar blir plassert tilstrekkeleg trygt mot stormflo og havnivåstiging, TEK10 § 7-2. Dersom dette ikkje blir gjort vil vi vurdere å klage på eit eventuelt positivt vedtak om dispensasjon.

Konklusjon

Vi viser til merknadene ovanfor, og vil vurdere å påklage eit eventuelt positivt vedtak.

Med helsing

Jon Ivar Eikeland (e.f.)
fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Fagsaksbehandlarar

Samfunnstryggleik: Renate Frøyen, tlf. 71 25 84 15

Kopi:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde
Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2017/708
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
19/17	Eldrerådet	12.06.2017
12/17	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	09.06.2017
24/17	Komite for helse og omsorg	15.06.2017
19/17	Komite for oppvekst	14.06.2017
51/17	Komite for næring, kultur og idrett	19.06.2017
39/17	Maritim og teknisk komite	19.06.2017
94/17	Formannskapet	06.06.2017
	Kommunestyret	21.06.2017

TERTIALRAPPORT PER 01.05.2017.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for næring, kultur og idrett - 19.06.2017

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 14.06.2017

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne har slike merknader:

«Herøy Omsorgssenter:

Døropnar ut til hage er tung å opne. Årsak: dørterskel er høg ut til hage.

Oppvekst:

Ønskjer tilbakemelding på avvik hærverk på Sunnmørsbadet.

Driftstilskot fysioterapi:

Etterlyser fleire og større stillingar, lange ventelister osv. Det er født mange barn som treng fysikalsk behandling.

Kvikk Herøy:

Ønskjer dette tilbodet vidareført.

Bekymring for legetenesta og få nok fastlegar tilsett. Fortsatt mykje vakanse.

Status for planlegging av Herøy ressurscenter. Ønskjer tilbakemelding.»

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Råd for menneske med nedsett funksjonsevne - 09.06.2017

Saka vert teke til vitande.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Eldrerådet - 12.06.2017

Saka vert tatt til vitande.

Tilråding:

Saka vert tatt til vitande.

Særutskrift:

Rådmannen si leiargruppe
Kontrollutvalet

Vedlegg:

- Tertialrapport frå sektorane.

Saksopplysningar:

Saka gjeld tertialrapport pr. 01.05.2017..

Bakgrunn

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Sjukefråvær

Kommunestyret har i K-sak 17/03 vedteke:

"Herøy kommune teiknar samarbeidsavtale med trygdeetaten for eit meir inkluderande arbeidsliv. Samarbeidsavtalen skal gjelde frå 1 april 2003."

Eit av føremåla med samarbeidsavtalen er å få ned sjukefråværet. For å følgje med utviklinga i sjukefråværet skal det rapporterast for dette kvart tertial.

IA- avtalen er resignert. Partane er NAV Arbeidslivssenter, arbeidstakarorganisasjonane ved Fagforbundet lokalt og arbeidsgjevar ved rådmannen.

Vedtaksrapportering

Vedtaksrapportering omfattar oppfølging av vedtak fatta i politiske organ. På denne måten skal formannskapet og kommunestyret kvart tertial få ei oppdatering på kor langt ein har kome i oppfølginga.

Tenesterapportering

Denne rapportering omfattar avvik i kommunen si oppfølging av innbyggjarane sine rettar etter lovverk, lokale vedtekter, retningslinjer og vedtak. Avviket kan vere registrert i form av avviksrapportar frå medarbeidarar, rapport frå tilsynsorgan, revisjonsrapportar eller som klage frå innbyggjarane.

Prosjektrapportering

Det er utarbeidd prosedyrar for planlegging og gjennomføring av anlegg og byggeprosjekt frå eit prosjekt vert planlagt, finansiert, lagt ut på tilbod/innhenta tilbod, gjennomført og til det er avslutta (inklusive sluttrekneskap). Status for dei ulike prosjekta skal rapporterast.

Vurdering og konklusjon:

Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vi då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane

Fosnavåg, 19.05.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Tertialrapport 1. tertial 2017 – STAB

1. Viktige hendinger

Hendingar	Tidspunkt
Styreseminar Opplæringskontoret	30. januar
KS-strategikonferanse i Molde	15. og 16. februar
Avspark 10-faktor medarbeidarundersøking, professor Linda Lai	8. mars
Opplæring i høve oppsett og gjennomføring av 10-faktor	23. mars
Årsmøte Opplæringskontoret	27. mars
Kommunalpolitisk toppmøte	4. og 5. april
Ansvar for HMS-opplæring for verneombod og leiarar i Sjustjerna	24. og 25. april
Arbeid med årsrekneskap og årsrapport	vinter/vår
Folkerøysting kommunesamanslåing	27. februar
CIM-kurs (internt)	25. og 26. januar
Beredskapsøving (Fylkesmannen var arrangør)	6. april

2. Vedtaksrapport

Vedtak	Saksnummer
Inkje å rapporten då alle vedtak anten er knytt til prosjekt og vert rapportert der eller knytt til startlån og ikkje vert rapportert.	-

3. Tertialrapportering teneste

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde. Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Levere tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke **utviklingsmål for dei ulike tenestene**:

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2016	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Tiltak i Personal- og organisasjonsavdelinga	1) Gjennomføre 10-faktor (medarbeidarundersøking)	1) Implementere og ta i bruk nytt tidsregistreringssystem tidBANK
	-	2) Implementere og ta i bruk elektroniske skjema i høve løn. (Føresetnad: samarbeid med SSIKT og tekniske høve)
	-	3) Ta del på prioriterte kurs innan personal- og organisasjonsfaget

	-	4) Gjennomføre opplæring for leiarar
Status tiltak 1. Tertial	1) Sett opp og sendt ut 10-faktor (medarbeidarundersøking).	1) tidBank er implementert og teke i bruk. Gjennomført oppfølging og opplæring av leiarar og medarbeidarar på systemet. 2) Starta med leiaropplæring med utgangspunkt i Bestikken.
Tiltak i Økonomiavdelinga	-	1) Kursaktivitet bl.a. knytt til nytt mva-regelverk
Status tiltak 1. Tertial		1) Har gjennomført internkursing i økonomiavdelinga. Har også halde kurs for andre avdelingar i organisasjonen, t.d. rett kontering og mva. m.m.
Tiltak i Servicetorget	1) Innbyggerundersøking	1) Utarbeide og ta i bruk serviceerklæring
	2) Ta i bruk tilbake-meldingssystem (HappyOrNot)	3) Interne kurs knytt til rolla som servicevert
	-	4) Kurs i kommunikasjon (kommunikasjonsplan og pressemeldingar)
	-	5) Utarbeide kommunikasjonsplan
	-	6) Aktivt nytte avvikssystemet Copilo
	-	7) Gjennomføre CIM-kurs og beredskapsøvingar
Status tiltak 1. tertial	1) Sendt ut innbyggerundersøking til 2000 innbyggjarar. Har byrja med registreringsarbeid. 2) Teke i bruk HappyOrNot på rådhuset.	1) Byrja arbeidet med å utarbeide serviceerklæring. 5) Byrja arbeidet med å utarbeide kommunikasjonsplan.
Tiltak i IKT-avdelinga	1) Måle responstid på brukarstøtte (support)	1) Rutinar i høve nye prosjekt og innkjøp
	2) Måle løysingstid på innmelde saker	2) Definere tenesteleveranse og SLA (Service Level Agreement) for SSIKT og lokal IKT-avdeling)
	3) Måle oppetid på dei ulike fagsystema	3) Syte for driftsstabile system
	4) Måle oppetid på nettverk	-
	5) Brukarundersøking	-
Status tiltak 1. tertial	1 og 2) Nytt brukarstøtte-system tatt i bruk i januar med moglegheit for å ta ut statistikkar 3 og 4) Felles system for SSIKT 5) Vert sendt ut ved kvar lukka sak. Gjennomført. Vurdere å legge ut på Intranett.	1) Felles klientstrategi for kommunane i sjustjerna under arbeid. 2) Utkast til SLA til handsaming hjå rådmannsgruppa i sjustjerna 3) Kontinuerleg arbeid.
Tiltak Dokumentsenter og pol. Sekretariat	-	1) Endring av mal for saksframlegg, med samandrag av saka
	-	2) Optimalisere og samordne innsyn/politikk på kommunene sine heimesider (Interkommunal arbeidsgruppe)
Status tiltak 1. tertial		1) Endring av mal er gjennomført. 2) Optimalisere og samordne

		innsyn/politikk på kommunene sine heimesider er under arbeid. Interkommunal arbeidsgruppe ikkje aktuelt.
Tiltak i Egedomsavdelinga (Byggdrift)	1) Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	1) Alle byggmessige avvik og aktivitetar skal registrerast i avvikssystemet Famac
	-	2) Inngå lærlingeavtale med 1 lærling
Status tiltak 1. tertial	1) Førebels legg vi opp til at måling og nøkkeltal knyttast til antall innmeldte avvik, aktivitetar under utførelse og aktivitetar som er lukka, herunder aktivitetar knytt til naudsynt eigenkontroll.	1) Bygningsmessige avvik vert meldt i Famac frå brukarane direkte. Vi arbeidar no med å få registrere avvik frå offentlege tilsynsorgan eller private samarbeidspartnarar. FamacWeb som fagsystem er ikkje fullt ut tilpassa slike avvik pt. 2) Lærlingavtale er ikkje inngått, men vi har meldt vår interesse for å inngå kontrakt med lærling.
Tiltak i Egedomsavdelinga (Reinhald)	1) Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	1) Digitalisering av reinhaldsplanar i Famac
Status tiltak 1. tertial	1) Førebels legg vi opp til at måling og nøkkeltal knyttast til antall innmeldte avvik, aktivitetar under utførelse og aktivitetar som er lukka, herunder aktivitetar knytt til naudsynt eigenkontroll.	1) Pågår. Men føreset digitalisering av planteikningar. Dette krev tid, både fordi vi treng eit faktisk utgangspunkt i tillegg til at vi må samarbeide med eksterne samarbeidspartnarar om digitalisering.
Tiltak i Egedomsavdelinga (Prosjekt)	1) Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	1) Alle tiltak skal planleggast, prosjekterast og gjennomførast i samråd med brukaren
	-	2) Alle tiltak skal evaluerast
Status tiltak 1. tertial	1) Førebels legg vi opp til at måling og nøkkeltal knyttast til antall innmeldte avvik, aktivitetar under utførelse og aktivitetar som er lukka, herunder aktivitetar knytt til naudsynt eigenkontroll.	1) Alle investeringstiltak og planlagte vedlikehaldstiltak er underlagt prosjektstyring i Famac der verksemda sin representant saman med sitt verneombod og verneombod for byggdrift og reinhald også har tilgang. 2) Mal for evalueringsrapport er under utarbeidelse, men ikkje ferdigstilt.
Tiltak i Egedomsavdelinga (Bustadforvaltning og startlån/tilskot)	-	1) Klargjering av bustad innan 30 dagar etter avlevering frå leigetakar
	-	2) Utarbeiding av buopplæringsplan for alle nye kontraktshøve
	-	3) Finansinstitusjonar og brukarar skal få betre informasjon om startlån og tilskot
Status tiltak 1. tertial		1) Seksjon Byggdrift er no fulltallige og vert frå og med mai organisert i team der eine temaet har hovudansvaret for klargjering av bustadar og oppfølging av leigetakarar. Vi har ikkje måltal pt. Som syner status i forhold til målet om 30 dagars klargjeringstid. 2) Buopplæringsplan er under

		utarbeiding, men er ikkje ferdigstilt. 3) Ikkje gjennomført pt.
--	--	--

4. Organisasjon

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommunekompasset.	Oppfølging arbeids-gjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommunekompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak i Staben	Leiarutviklingsprogram i samband med medarbeidarundersøking (10-faktor) i regi av KS konsulent	Med bakgrunn i resultat og faktorane i medarbeidarundersøkinga 10-faktor, skal det utarbeidast tiltaksplan innanfor kvar avdeling	Gjennomføre regelmessige IA-møte med partane i IA-ualet	Revidering av arbeidsgjevarpolitikk og rutinar på personalområdet
Status tiltak 1. tertial	Gjennomført 1. samling av 3 i leiarutviklingsprogrammet.		Gjennomført eit IA-møte.	Partsamansett arbeidsgruppa arbeider kontinuerleg med

		-		revidering av arbeidsgjevarpolitikk og rutinar på personalområdet
--	--	---	--	---

5. Samfunnsutvikling

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak i Stab	1) Obligatorisk opplæring for nytilsette	-	1) Annonser politiske møter og sakslister på Facebook
	2) Gjennomgang og revisjon av arbeidsgjevarpolitikk en	-	2) Etablere forslagskasse for innbyggjarane til politikarane
	3) Utarbeide turkart	-	3) Etablere kontaktpunkt for ordførar og innbyggjarar
Satus tiltak 1. tertial			1) Annonser politiske møter og sakslister på Facebook, er under arbeid. 2) Etablere forslagskasse for innbyggjarane til politikarane, er under arbeid. 3) Etablere kontaktpunkt for ordførar og innbyggjarar, er gjennomført.

6. Status prosjekt i Eigdomsavdelinga og IKT-avdelinga

Prosjekttiltak Eigdomsavdelinga			
Nr.	Prosjekt	Aktivitet	Status 1. tertial
51408	Einedalen skule – fleirbrukshall	Revisjon av byggeprogram	Vi har igangsett arbeidet med å greie ut tre alternative fleirbrukshallar som anten kan plasserast ved Einedalen skule eller ved Herøy kulturhus samt gymsal for plassering ved Einedalen. Vi har store utfordringar med å makte ferdigstilling av dette til juni. Målsettinga er å kunne levere eit forslag i haust – anslagsvis september.
51412	Omsorgsbustadar og base for heimetenesta	Nybygg	Prosjektet vert økonomisk avslutta i løpet av 2017.
60106	Herøy kulturhus og idrettshall	Asbestsanering	Startar 12. juni. Då stenger vi også store delar av kulturhusdelen for publikum.
		Nye ytterdører og skalsikring	Konkurransegrunnlag er under utarbeiding.
		Soneinndeling og delvis utskifting av innerdører	Konkurransegrunnlag er under utarbeiding.
		Rehabilitering av lokale for Frivillegsentralen	Konkurransegrunnlag er under utarbeiding.
60604	Hovudbrannstasjon	Forprosjekt - alternative løysingar	AG Plan og Arkitektur AS er valgt som arkitekt for forprosjektet og har levert eit fyrste utkast som no er til revisjon hos arkitekt.
61302	Ny bil eigdomsavdelinga – reinhald	-	Avslutta.
61504	Herøy ressurscenter	Forprosjekt	Eigdomsavdelinga avventer den utgreiing som helse- og omsorgskomiteen skal levere til kommunestyret vedrørende omsorgstilbodet generelt.
61510	Nedre Dragsund 2 - mindre rehabilitering	Tilrettelegging for utleige.	Prosjektet er tilbake frå pappapermisjon. Tiltaket er ikkje påbegynt.
70016	Bergsøy skule Borga - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak – gymsal	Er under arbeid. Konkurransegrunnlag for fasadeutbetring og taksikring på hovudfasaden er under utarbeidelse.
		Desentralisert ventilasjon – prøveprosjekt	Prøveprosjektet er avslutta. Det beror på budsjettprosessen for 2018 om dette skal prøvast ut i fullskala.
70017	Brannsikring av kommunale bygg	Lukking av branntekniske avvik	I arbeid. Mange prosjekt i mange bygg.

70018	EPC – Energisparekontrakt	Fase 1 – Analyse	AF Energi og Miljøteknikk AS er valgt som EPC-entreprenør. Kartlegging av kommunale bygg startar i løpet av mai måned.
70020	Herøy omsorgssenter - mindre rehabilitering	Oppgradering av utvendig rømningsveg	Utført. Vert økonomisk avslutta i løpet av hausten.
		Nye ytterdører og skalsikring	Utført. Vert økonomisk avslutta i løpet av hausten.
		Rehabilitering av brannseksjonering mot Herøy helsesenter	Utført. Vert økonomisk avslutta i løpet av hausten.
		Bygging av mindre utebod for kjøkkenavdelinga	Utført. Vert økonomisk avslutta i løpet av hausten.
70021	Herøy rådhus - mindre rehabilitering	Asbestsanering	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.
		Nye ytterdører og skalsikring	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.
		Nye branndører	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.
		Ombygging av personaltoalett	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.
		Rehabilitering av personheis – forprosjekt	Avventer gjennomføring av øvrige tiltak.
70022	Leikanger skule og grendahus	Tilbygg og rehabilitering	Utført. Vert økonomisk avslutta i løpet av hausten.
70039	Kvithaugsmyra 4 - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.
70040	Myrsnipa barnehage - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak	Konkurransegrunnlag under utarbeiding.

Prosjekttiltak IKT-avdelinga		
Prosjekt	Aktivitet	Status 1. tertial
Nytt supportsystem IKT	Testfase	Gjennomført. Testfase ferdig i mars.
Vurdering nytt skuleadministrativt system	Sjustjernaprojekt	Strategigruppesak sett.
Flytting av kulturserver/DX-billettsal	Mogleg i februar, men ventar på svar frå DX	Gjennomført i mars.
Nytt program helsestasjon	Overgang til HsPro saman med Sande (dei andre 5 køyrer dette)	Jobbast med. Ikkje sikkert det vert noko av. Pilotversjon. Inger Marie.
WIFI- Flytte alle WIFI-antenner over til SSIKT	Starta januar - Cisco prime for wlan kontrollere vil forenkle bl.a. utdeling av gjestenett-passord	Utført. Teiknar no kart over alle bygg med plassering av WIFI-antenner.
Flytte internettaksess over til SSIKT sine linjer	Februar/mars	Gjennomført. Lokal internettaksess frå Tussa sagt opp.
Flytting av ISY-proaktiv	2017	Mogleg ny versjon. Usikkert.
Oppgradering av ShiftManager til ny versjon	Veke 6	Ferdig.
Flytting av DB Visma barnehage	Program er flytta til driftssenteret, database ligg igjen lokalt	Pågår
Prosjekt 10G nettverk	Kjernenettet klart for 10G linjer ut til andre kommunale bygg med fiber. Vert testa mot skular som nyttar streaming	Pågår
Flytting fiber rådhuskjellar	Tussa og Herøy kommune sin fiber skal trekkast til telerommet i staden for gamle serverrommet. Full nedetid alle tenester	Ventar på Tussa. Fått melding om at han som hadde prosjektet slutta i mai, ny person satt på saka.
Utrulling iPad til alle elevar på 1. og 2. trinn	Samarbeid med oppvekstavdelinga som finansierer kjøp av einingane	265 iPadar bestilt og har kome på lager hjå IKT klart til oppsett og utrulling.
Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset	2017	Pågår. Alle serverar er slått av. Fysisk flytting av utstyr gjenstår.
Nybygg OBOBH - Eggesbøtun	Trådlaus, klientar, AV osv.	Ferdig
Maskinrulling	2017	Pågår
Nye AV-løysingar møterom rådhus	2017	Smarttavle og videokonferanse sett i bestilling. Smarttavle vert levert i veke 19. Prøve å få på plass til sumaren
ID-kort?	2017?	Iselin ved servicetorget har tatt bilete av alle tilsette på rådhuset. Held på med utforming av «print» til kortet
Flytting av låsesystem?	2017?	Under vurdering
Flytting av SD-anlegg?	2017?	Pågår

7. Sjukefråvær 1. tertial

Tabell 1 nedanfor viser sjukefråvær for 2. og 3. tertial 2016 og 1. tertial 2017

Tertialvise frávær i % Herøy kommune 2. og 3. tertial 2016 og 1. tertial 2017									
L= Langtidsfrávær, K= Kortidsfrávær									
Avdeling	2. tertial	K	L	3. tertial	K	L	1. tertial	K	L
Personal og org. inkl.	0,92	0,92	0	2,26	2,15	0,11	5,81	1,99	3,81
Økonomi (>10)	3,53	3,53	0	2,13	2,13	0	2,77	1,36	1,41
Fellessekr. (<5)	6,8	0,51	6,29	10,99	1,22	9,77	12,71	0,64	12,07
Rådm./ass. rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	10,59	0	10,59	1,16	1,16	0	6,58	2,47	4,12
Servicetorget (<10)	3,38	3,38	0	4,85	4,85	0	5,49	4,66	0,82
Utviklingsavd. (<10)	5	0,31	4,69	10,84	2,73	8,12	17,76	0,82	16,94
Barnehageavd. (<40)	6,4	1,35	5,05	4,24	2,49	1,75	5,8	3,14	2,33
Grunnskuleavd. (<25)	3,01	1,06	1,95	3,77	1,57	2,2	6,68	1,94	4,75
Anl. og drift (<15)	1,24	1,24	0	0,86	0,86	0	2,01	2,01	0
Brannvern (<30)	0,28	0,13	0,14	0,66	0,2	0,46	8,98	3,66	5,32
Helse (<40)	0,95	0,55	0,4	5,54	1,27	4,27	4,72	1,17	3,55
Pleie og omsorg (<30)	6,78	1,36	5,42	10,42	2,59	7,83	9,76	2,33	7,43
Bu og hab. (<75)	11,72	2,3	9,41	13,19	2,28	10,91	19,09	3,39	15,7
Barnevern (<10)	3,58	1,16	2,43	11,01	2,13	8,88	18,89	3,92	14,97
Kultur (>10)	0,45	0,22	0,22	3,96	2,01	1,95	1,78	0,32	1,46
Eigedom (<40)	10,84	2,38	8,46	9,08	2,61	6,47	6,46	2,49	3,97
NAV kommune (10)	11,1	3,9	7,21	20,19	2,5	17,7	20,82	2,71	18,11
Totalt frávær	5,57	1,39	4,17	7,39	2,11	5,28	9,05	2,26	6,79

Tabell 2 viser sjukefråvær for 1. tertial 2015, 2016 og 2017

Avdeling	1. tertial 2015	K	L	1. tertial 2016	K	L	1. tertial 2017	K	L
Personal og org. inkl.	8,69	1,31	7,37	6,57	3,01	3,56	5,81	1,99	3,81
Økonomi (>10)	5,71	3,21	2,51	10,48	1,36	9,13	2,77	1,36	1,41
Fellessekr. (<5)	0	0	0	4,74	2,77	1,98	12,71	0,64	12,07
Rådm./ass. rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	37,56	0	37,56	5,76	5,76	0	6,58	2,47	4,12
Servicetorget (<10)	8,87	8,87	0	0,71	0,71	0	5,49	4,66	0,82
Utviklingsavd. (<10)	7,12	1,66	5,26	5,61	2,33	3,27	17,76	0,82	16,94
Barnehageavd. (<40)	13,63	3,06	10,57	10,3	2,54	7,77	5,8	3,14	2,33
Grunnskuleavd. (<25)	7,32	2,44	5,27	7,11	2,32	4,79	6,68	1,94	4,75
Anl. og drift (<15)	11,58	3,22	8,36	1,12	1,12	0	2,01	2,01	0
Brannvern (<30)	1,09	1,09	0	2,23	1,9	0,32	8,98	3,66	5,32
Helse (<40)	8,01	0,98	7,02	5,03	1,34	3,68	4,72	1,17	3,55
Pleie og omsorg (<30)	12,08	2,45	9,63	8,76	2,43	6,33	9,76	2,33	7,43
Bu og hab. (<75)	16,05	2,99	13,07	10,01	2,44	7,57	19,09	3,39	15,7
Barnevern (<10)	14,16	0,71	13,45	9,85	3,22	6,63	18,89	3,92	14,97
Kultur (>10)	3,52	2,85	0,67	7,08	2,36	4,72	1,78	0,32	1,46
Eigedom (<40)	12,26	2,7	9,56	16,92	2,84	14,1	6,46	2,49	3,97
NAV kommune (10)	15,51	6,23	9,26	18,17	5,03	13,1	20,82	2,71	18,11
Totalt frávær	10,53	2,41	8,12	8,61	2,4	6,2	9,05	2,26	6,79

Saksopplysningar:

Herøy kommune hadde eit samla sjukefråvær på 9,05% for 1. tertial 2017. Dersom vi ser på tabell 2 ovanfor viser den at fråværet er lågare enn for same periode i 2015, men høgare enn i 2016. Målsetjinga om eit nærvær på 92,5% er såleis ikkje nådd.

Om vi ser på tabell 1 har det samla sjukefråværet auka gradvis frå 2. tertial 2016 til 1. tertial 2017, men ser vi på historikken er det grunn til å merke seg at 1. tertial er den perioden av året der sjukefråværet ligg høgst (sjå tabell 3).

Ved å sjå på tala for den enkelte avdeling, ser vi likevel at nokre av avdelingane har eit stabilt lågt eller moderat sjukefråvær. Av desse kan vi nemne kultur, helse, IKT, økonomi og barnehage. Den avdelinga som viser ein mest markant nedgang er Eigedomsavdeling, med ein nedgang på 4,38% frå 2. tertial 2016 til 1. tertial 2017. Dersom vi ser på utviklinga frå 1. tertial 2016 til 1. tertial 2017 er sjukefråværet nærare halvert på denne tida.

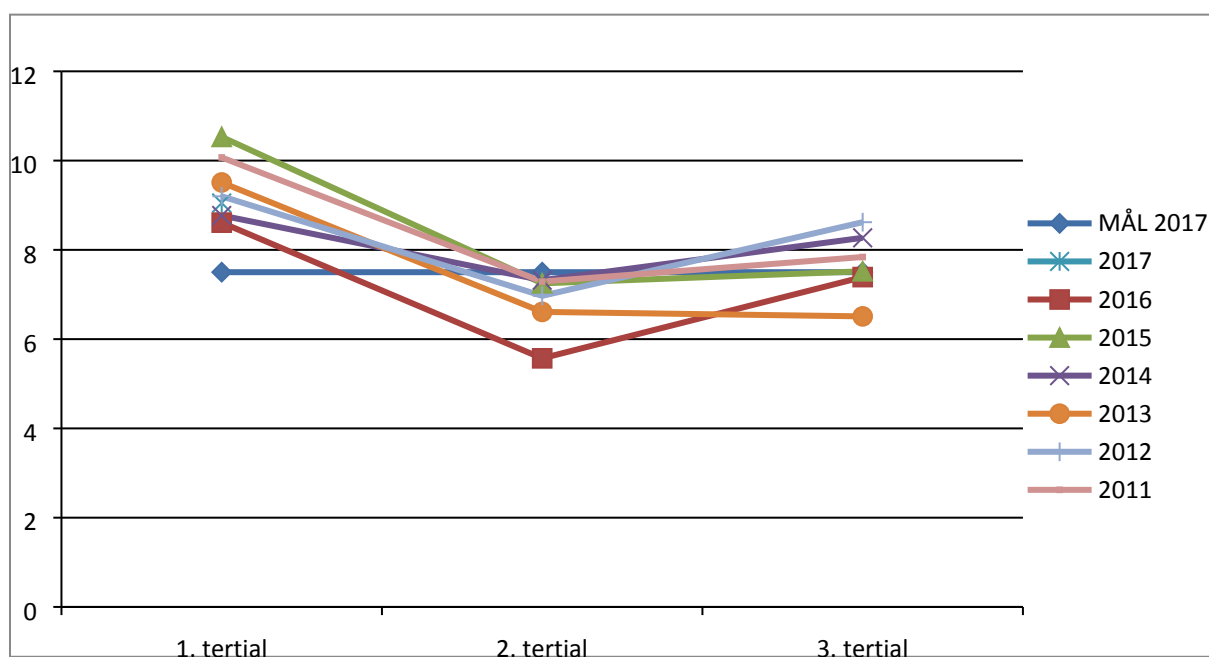
Det er langt fleire avdelingar som har auke i sjukefråværet, enn som kan vise til nedgang i sjukefråværet. Avdelingar som har hatt ein særleg auke er NAV kommune. Dei har hatt ei dobling i sjukefråværet frå 2. tertial 2016 til 1. tertial 2017. Andre avdelingar som har hatt ein sterk auke i same periode er barnevern med ein auke frå 3,58% til 18,89%, bu- og habiliteringsavdelinga med ein auke frå 11,72% til 19,09%, grunnskulen har hatt over ei dobling frå 3,01% til 6,68% og utviklingsavdelinga frå 5,0% til 17,76%.

Når dette er sagt er det store variasjonar innan den enkelte avdeling i kvar enkelt sektor. Døme på dette er barn, familie og helse som har ein sjukmeldingsprosent som varierer mellom 70% og 0%, likeins skule som varierer mellom 26,64% og 0%, pleie- og omsorgsavdelinga ligg mellom 26% og 0% og bu- og habilitering har ein variasjon mellom 57% og 0%.

Fleire av avdelingane innanfor den enkelte sektor er små, og dette vil sjølvsagt gje utslag på fråværsstatistikken. Det skal såleis lite til for at ei avdeling med få tilsette, gir utslag på det prosentvise fråværet.

I diagrammet under, tabell 3 viser den tertialvise utviklinga frå 2012 og fram til i dag. Av diagrammet kan vi sjå at sjukefråværet for 1. tertial 2017 har plassert seg om lag midt på statistikken for dei tala som her er presenterte.

Tabell 3 viser tertialvist fråvær 2012-1. tertial 2017



Vurdering og konklusjon:

Statistikken over sjukefråvær for 1. tertial 2017 viser at sjukefråvær i fleire avdelingar har auka og at det munnar ut i ein samla auke i fråværsstatistikken. I nokre av avdelingane ser vi ein auke både i korttids- og langtidsfråvær, men at langtidsfråværet er vesentleg høgare en korttidsfråværet.

Den avdelinga som skil seg særleg positivt ut er Eigedomsavdelinga med ein samla fråværsprosent på 6,46%, der reinhaldsavdelinga isolert sett har 7,66% sjukefråvær i dette kvartalet. I denne avdelinga har det vorte jobba systematisk både med det organisatoriske-, ergonomiske-, og psykososiale arbeidsmiljøet over tid. Dette syner no gode resultat.

På generelt plan jobbar Personal- og organisasjonsavdelinga med å informere avdelingane når det gjeld status for sjukefråvær og å følgje opp i høve til enkeltsaker.

Årsakene til sjukefråvær er samansette, og trass i systematisk oppfølging og tiltak er det ikkje alltid vi ser resultat på statistikken. Tala viser uansett at vi har mykje godt arbeid å ta tak i, og at vi kan verte betre.

Fosnavåg den 15. mai 2017

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

Kommunalsjef Stab

Tertial rapportering helse og omsorg

1. Viktige hendingar

Avdelingane pleie- og omsorg, barn, familie og helse, og bu- og habilitering vart samla i sektor for Helse og omsorg frå 01.01.17. Helse og omsorg er den største sektoren i Herøy kommune, og har 18 avdelingar/seksjonar per 1. tertial. Vidare intern omorganiseringsprosess er under arbeid. Målsettinga er å lande ny hovudstruktur innan 01.07.17.

Tenesteområda heimeteneste distrikt 1, heimeteneste distrikt 2 og gul avdeling, vart slått saman til ei organisatorisk eining; heimeteneste ytre frå 01.01.17.

16 nye omsorgsbustadar «Eggesbøtun», med heildøgns pleie og omsorg, vart opna 6.mars. Gul avdeling, med 10 institusjonsplassar, vart samstundes nedlagt.

«Kvikk Herøy», eit nytt samarbeidsprosjekt mellom tenestene for psykisk helse og rus, vart satt i gang. Herøy kommune har fått prosjektmidlar frå Fylkesmannen til dette prosjektet, som dekkjer 1,5 årsverk.

Det vart sendt ut brukarundersøkingar innan følgjande tenesteområde 1. tertial: bu- og habilitering, sjukeheim, dagsenter for demente, legetenesta og fysioterapitenesta. Resultat vil kome til politisk handsaming, etter intern handsaming innan tenesteområda.

Som fylkesvinnar av «Gyldne måltidsøyeblikk» i 2016, vart Herøy kommune invitert til oppfølgingsseminar i regi av landbruk, og helse og omsorgsdepartementet. Herøy er invitert med i eit nettverk, som skal bidra til å lyfte «matomsorga» i Norge.

Ressurssenter for omstilling (RO) vann anbodet frå Herøy kommune, for å kartlegge og evaluere helse og omsorgstenestene. Arbeidet som vert gjort no, skal gi grunnlag for ei god og framtidsretta prioritering av helse og omsorgstenestene i Herøy for framtida.

2. Vedtaksrapport

K-sak 21/17	Sak om fullkostpris i heildøgnsbemanna bustadar	Effektuert
K-sak 22/17	Busetjing av flyktningar i 2017	Under arbeid
HO-sak 16/17	Familievikar - forslag til tilbod for familier om hjelp i heimen ved spesielle og akutte forhold	Under arbeid

3. Tertialrapportering teneste

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2016	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål barnevern	Barnevernet leverar kvalitativt gode tenester til dei som treng det.	Undersøkelsessaker i barnevern skal følgje krava til tid for undersøking som er i lovverket.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Ingen overskridelser i undersøkelsessaker.
Tiltak 1.tertial	Brukarundersøking, fyrste halvår 2017- førebels ikkje gjennomført.	Tilsett sakshandsamar i ledig stilling. Evaluere/etablere ny rutinehandbok for barneverntenesta og nye internkontrollrutinar. Fokus på kurs innan feltet.
Resultatmål legetenesta	Legetenesta leverar kvalitativt gode tenester.	“Ta tilbake” pasientane til Herøy frå andre kommunar ved så skape trygghet for befolkninga med stabil legedekning.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Rekruttere i henhold til rekrutteringsplan for fastleger. Sjå på tala og samanlikne med det som årleg vert rapportert ifht bruk av fastlegar i andre kommunar.
Tiltak 1. tertial	Brukarundersøkinga for legetenesta vart gjennomført mars 2017.	I fyrste tertial har to legar avslutta sitt tilsettingsforhold i kommunen. Per utgangen av 1.tertial har vi tre ledige fastlegeheimlar. To ved Herøy legesenter og ein ved Myrvåg legesenter. To av desse heimlane er lyst ut, og den siste vil bli lyst ut på eit seinare tidspunkt for å sikre rekruttering og opparbeiding av fastlegelistene i dei andre heimlane. Dette vert det jobba kontinuerleg med.
Resultatmål psykisk helse	Tal på ungdom som slit psykisk i kommunen, skal reduserast	Auke tal på personar med vedtak på tenester i Psykisk Helse, som har tildelt aktivitetstilbod utanfor eigen heim.
Korleis måle?	Ny kartlegging av status, med betre resultat enn 2015.	Fleire inn i tildelte dagaktivitetstilbod, gruppetilbod

		og individuelt tilpassa tilbod.
Tiltak 1. tertial	UngData kartlegging, fyrste halvår 2017 er gjennomført.	Oppstart av prosjektet "Kvikk" Herøy.
Resultatmål rehabilitering	Fysioterapitenesta leverar kvalitativt gode tenester.	Redusere ventelistene til fysioterapi
Korleis måle?	Brukarundersøking for dei private fysioterapeutane.	Færre på venteliste.
Tiltak 1. tertial	Brukarundersøking for fysioterapitenesta vart gjennomført mars 2017.	Gode gruppetilbod som gir tilbod til fleire samstundes.
Resultatmål flyktningetenesta	Få på plass gode samarbeidsrutinar med samarbeidspartane i flyktningetenesta.	
Korleis måle?	Evaluerer samarbeidsavtalen mellom NAV, Internasjonal skule og flyktningetenesta.	
Tiltak 1. tertial	Samarbeidsavtalen var signert 30.11.16. Ikkje evaluert i 1.tertial. Det har vore to samarbeidsmøter mellom flyktningetenesta og internasjonal skule 1.tertial. Det er starta samarbeid med helsesøster, men det er førebels ikkje formalisert.	
Resultatmål NAV	Redusere utbetaling av økonomisk sosialhjelp, jamført med same tidspunkt i 2016	
Korleis måle?	Mindre utbetaling i 2017 enn i 2016.	
Tiltak 1. tertial	Det er satt i gang oppstart av kommunal tiltakspakke/ "Klekkeriet". Det er høgare tiltaksnivå - fleire personar på tiltak. Det er økt kompetanse/ strengare handtering av regelverk. Det er lågare utbetaling i 1 tertial 2017, enn 1. tertial 2016. Nedgang på vel 200.000,-	
Resultatmål buhabtenesta	Sikre kvalitet, likeverdig tenestetilbod og stor grad av brukarorientering.	Kompetanseutvikling i teneste for utviklingshemma.
Korleis måle?	Brukarundersøking	Fleire tilsette med yrkes og høgskulekompetanse i tenesta. Frå 74,5 % til 80% tilsette med utdanning. Færre dispensasjonar frå for tilsette knytt til HOTL kap 9 om tvang og makt. Frå 8 til 6

		dispensasjonar knytt til kap 9 om tvang og makt.
Tiltak 1. tertial	Brukarundersøking i bedre kommune, vart gjennomført mars 2017.	Målretta kurstilbod, vidare og etterutdanning, og god bruk av fagdagar.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Eit trygt og godt tenestetilbod til dei som treng det.	Betre kvalitet i demensomsorga
Korleis måle?	Brukarundersøking i bedre kommune.	Auka tal på tilsette med vidareutdanning innan demens, frå 12 til 15 tilsette.
Tiltak 1. tertial	Brukarundersøking for dagsenter og institusjon, vart gjennomført mars/april 2017.	Tilby vidareutdanning til dei som kan vere aktuelle.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Offensiv satsing på velferdsteknologi	
Korleis måle?	Auke i tal på tilsette med mobilpleie i tenesta frå 24 til 30. Pilot på eRomprosjekt i Myrvåg 2017.	
Tiltak 1. tertial	35 lisensar. 4 ledige per 1.tertial. Pilot på eRomprosjekt i Myrvåg 2017 –Ikkje iverksatt 1.tertial.	

4. Tertialrapportering organisasjon:

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompasser evalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis	Oppfølging	Oppfølging arbeids-	Førebygge og	Oppfølging

lukkast?	Kommune-kompasset.	gjevarpolitikken.	følgje opp sjukemelde.	seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 1. tertial	Omorganisering. Arbeid med kommunekompasset. Arbeid ifht medarbeidar-kartlegging. Etter- og vidareutdanning. Brukarundersøkingar Arbeid med kvalitetssystemet.	Medarbeidar-kartlegging. Leiarutvikling. Fokus på medarbeidarskap. Godt bruk av fagdagar både internt og i samarbeid med andre. Bygge rett og nødvendig kompetanse.	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. God oppfølging av tilsette. Gode arbeidsmiljø. Godt medarbeidarskap.	Medarbeidar-samtalar. Seniorsamtale/ Avtale. Tilrettelegging der det er mogleg.

5. Tertialrapportering samfunnsutvikling

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 1. tertial	Betre snitt enn landssnittet på brukarundersøkingar. Datagrunnlag vert arbeidd med, og lagt fram til politisk handsaming før og etter sommaren.	Helse og omsorgskomiteen har bestilt ei ekstern evaluering, og kartlegging av dagens helse og omsorgstenester. RO vann anbodet. Oppstart	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd.

	Medarbeidarkartlegging. Planlagt frå 2-16 mai.	kontakt 7.april. I arbeid. I større grad inkludere frivillige og pårørende inn i arbeidet vårt. Fokus på "Klarspråk" i all informasjonsarbeid. Få klagesaker.	
--	---	---	--

6. Utviklingsarbeid

Intern omorganiseringsprosess.

Ekstern kartlegging/evalueringsprosess.

Brukartkartleggingar.

Tertialrapport 1 Oppvekst

1. Viktige hendingar

- Mottok 2,1 mill i tilskot til Tidleg innsats 1.-4.årstrinn. Fordelt til barneskulane, tilsvarande 3 lærarstillingar. Skal nyttast til målretta styrking for dei som treng det mest.
- Barnehageopptak viser full barnehagedekning, og ein har pr. no ledige plassar
- Mottok tilskot på kr.309.000 til symjeopplæring for førskulebarn i 2017.
- Det er tilsett støttepedagogar tilsvarande 150% stilling, i tillegg til den eine frå før. Med dette vert det ytterlegare styrking og tidleg innsats til barn i barnehagen som treng ekstra hjelp.
- Oppstart av satsinga Inkluderande barnehage- og skulemiljø, i regi av Utdanningsdirektoratet. Tre barnehagar og to skular er pilotar.
- Internasjonal skule har for første gong gjennomført Statsborgarprøva og er klare til å dele ut bevis, etter nye reglar pr.1.jan'17
- God søknad til utlyste pedagog-stillingar for neste barnehage/skuleår. Har tilsett godt utdanna personell med rett kompetanse i alle ledige stillingar. Derimot svært utfordrande å rekruttere til leiarstillingar.
- Den nye Sektor for Oppvekst vart etablert.
- Kulturskulen si gruppe «Havella» arrangerte Fylkeskappleiken helga 24.-26.mars, og sette dermed Herøy på kartet på ein svært positiv måte.
- Auka bemanning for å handtere krevjande elevsaker, og for dermed å kunne oppretthalde eit godt læringsmiljø ute i det enkelte klasserom

2. Vedtaksrapport

Ingen vedtakssaker i kommunestyret 1.tertial.

3. Tertialrapportering teneste

Satsingsområde	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Grunnskulen/ SFO:				
Målretta arbeid med lesing	Resultat Nasjonale prøver lesing 5.trinn. Prosent elevar på Meistringsnivå 2 og 3	63,1%	59,9%	65%
Status etter 1.tertial: Målet nådd for snitt Herøyskulen. Arbeidet med ytterlegare tiltak for å styrke lesing held fram				
Alle elevar skal ha eit godt læringsmiljø	Resultat frå Elevundersøkinga, indikator Meistring	7.trinn:4,0 10.trinn:4,0	7.trinn:3,9 10.trinn:3,8	Minimum 4,0

	Grunnskulepoeng 10.trinn	42,1	39,9	42
Status etter 1.tertial: Resultat for indikator Meistring ligg godt over målet for snitt på 7.trinn, men ikkje heilt for 10.trinn. Grunnskulepoeng veit vi etter eksamen våren'17.				
Barn skal trivast på SFO	Udir si Foreldreundersøking	-	-	4,5
Status etter 1.tertial: Foreldreundersøkinga vert gjennomført i mai'17.				
Kulturskulen				
Kvalitet på tilbodet	Brukarundersøking, Fornøgd med total kvalitet	-	-	4,0
Status etter 1.tertial: Brukarundersøking vert gjennomført i mai'17				
Barnehagen				
Mange nok pedagogar til å gi barna eit tilbod i samsvar med lokalt og nasjonalt lovverk.	Pedagogtettleik over minstenorm, for å møte muleg framtidig krav	-	-	50% innan 2020
Godt samspel vaksne-barn og barn-barn.	Brukarundersøking	-	-	5,4
Godt samarbeid med heimen	Brukarundersøking			5,4
Status etter 1.tertial: Brukarundersøking er gjennomført. Resultat vert framlagd i eiga sak.				

Sektorovergripande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.

- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommune-organisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommune-kompasset.	Oppfølging arbeids-gjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidar-undersøking.	Sjukefråver-statistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 1.tertial	Etter- og vidareutdanning. Nettverk og samarbeid internt og eksternt. Nasjonal satsing på barnehage- og elevmiljø. Alle tiltak i gang	Leiarstøtte, opplæring og utvikling. Nettverk og samarbeid i skular og barnehagar. Kompetanseutvikling. Bygge ytterlegare kompetanse på Oppvekstkontoret. Alle tiltak i gang	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. Trygge og forutsigbare arbeidsmiljø Godt kollegaskap. Prosessar og tiltak er i gang	Medarbeidar-samtalar, seniorsamtalar. Tilrettelegging der det er muleg Medarbeidar-samtalar gjennomført eller i gang i alle avdelingar

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
-----	---	--	------------------------------------

		utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 1.tertial	God kvalitet i barnehagar, skular og kulturskule. Omdømmebygging Kontinuerleg arbeid i gang	Score over middels på aktuelle indikatorar i Elevundersøkinga og Brukarundersøkingar Undersøkingar gjennomført, viser til eigne saker med resultat	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd Kontinuerleg arbeid i gang

4. Avviksmeldingar i Kvalitetslosen

- 3 meldingar som gjeld fysiske forhold bygg/uteområde
- 3 meldingar som gjeld uakseptabel elevåtfærd
- 3 meldingar som gjeld uhell i leik

5. Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Mattilsynet har hatt tilsyn i 3 barnehagar og 1 skule/SFO. Det vart pålegg om mindre tiltak i alle tilsyna. Pålegg i skule/SFO er lukka, medan resten vert følgt opp av Eigedomsavdelinga.

12.mai 2017

Kommunalsjef Oppvekst

Tertial rapportering samfunnsutvikling

1. Viktige hendingar

- a. Innføring av hamneavgift
- b. Innføring teknisk vakt

2. Vedtaksrapport

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå kommunestyret tilbake til mars 2015:

SAKSNUMMER	Bypark, Huldalskrysset og trafikkforhold Djupedalen
Vedtak	K SAK 33/15 – 26.03.2015
Status	Ikkje arbeid med i siste periode
Framdrift	Vert å vurdere i samband med byutviklingsprosjektet der ein ser samla på byrom, parkering og mobilitet for Fosnavåg.

3. Tertialrapportering teneste

Satsingsområde	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Utvikling				
Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket Ikkje avvik	Fylkesmannen stadfester at klagesaker er i tråd med kommunen sine vedtak	67%	100%	100%
Brukarane er tilfredse med dei kommunale tenestene Ikkje gjennomført	Det skal gjennomførast brukarundersøkingar (bedrekommune) i 2017 der ein skal ha høgare snitt enn kommuner ein kan samanlikne seg med	-	-	Høgare snitt enn kommuner ein kan samanlikne seg med

Brann	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Feiing og tilsyn Tilsyn gjennomført på Runde, Remøy og Bergsøya sør om Skaret i 1. tertial	Feiing av pipe og tilsyn av ildsted	Utført etter oppsett frekvens/plan	Utført etter oppsett frekvens/plan	Ein skal halde same frekvens som i 2016
Trygg og sikker innsats Det har vore 0-skadde under innsats i 1. tertial.	Måleindikatorar hentast ut frå adaptit			0-skadde under innsats
Tverrfagleg kartlegging av risikogrupper Kartlegging er under arbeid.	Rapportering gjennom samarbeid			3 kartleggingar
Bekymringsmeldingar Det er gjennomført tilsyn etter alle mottekne bekymringsmeldingar	Utføre tilsyn når ein mottek bekymringsmeldingar			100%
Nasjonale kampanjer Komfyrvaktkampanje er gjennomført i 1. tertial.	Ein skal følgje opp nasjonale kampanjer knytt til ansvarsområdet			3 kampanjer
Kultur	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Kulturkontor Bygdemøter er gjennomført.	Godkjend kulturminneplan	-	-	1
Ikkje starta opp.	Nye turkart i samarbeid med Sande kommune	-	-	1
Barne- og ungdomsarbeid Status: Mål nådd kvar andre veke. Juniorklubben ikkje	Tal besøkande fritidsklubben pr. veke fordelt på to kveldar	(stengt. gr. vasslekkasje)	100 (haust)	100

gjennomført grunna dårlig oppmøte og kollisjon med andre lokale arr. Vurderer skifte dag frå hausten -17.				
Status: 0 pr. april -17.	Tal saker med uttale frå ungdomsrådet	2	3	5
Status: 3 arr. Pr. 1 kv. (2 x nattcup + UKM)	Tal gjennomførte ungdomsarrangement pr år.	4	5	10
Status: Gjennomført med 45 deltakarar.	Tal deltakarar på UKM	40	43	50
Frivilligsentral Avventer byggearbeid i regi av eigedoms- avdelinga før flytting kan skje.	Flytte etablerte møteplasser/tiltak til nye lokalar i Kulturhuset	-	-	100 %
Status: 2 nye aktivitetar starta opp; Seniornett og Radiobingo.	Etablere nye møteplasser og tiltak	-	-	2
Kulturhus Ikkje starta opp. Gjeld haust 2017.	Tildeling av øvingstider til alle som søker (innan fristen)	-	100 % (ny)	100 %
Ikkje starta opp.	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Idrettshall Ikkje starta opp. Gjeld haust 2017.	Tildeling av treningstider til alle som søker (innan fristen)	100 %	71 %	100 %
Ikkje starta opp.	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Folkebibliotek Status: Manglar samanliknbar data for tilsvarande periode 2016.	Auke tal aktive personlege lånarar	-	1 122	5 %
Status: Ikkje starta opp.	Auke tal arrangement for unge	-	6 (ny)	2
Konserthus Status: 5 868	Selte billetter	17 000	15 000	14 000
Status: 32 arr.	Tal arrangement pr. år (40 eigne + 20 innleigde)	66 (44 eigne og 22	69 (44 eigne og 24	60

		innleigde)	innleigde	
Status: Ikkje starta opp.	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Kino Status: 9 548	Selde billetter	27 843	30 429	29 000
Status: Ikkje starta opp.	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Plan

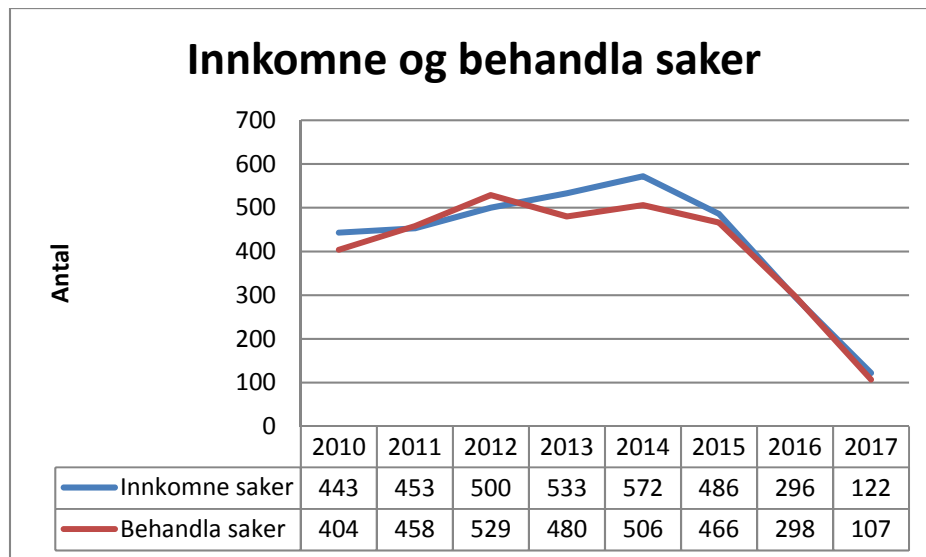
Det har vore arbeidd med mange saker og fleire av sakene ligg i dag ute til høyring.

Følgjande planar er avslutta i siste periode med vedtak i kommunestyret eller formannskapet: Reguleringsendring for **Aspevika – Slutthandsaming, Detaljreguleringsplan for Gjertnesmarka - slutthandsaming**

Avdelinga har 46 planoppgåver på lista si pr.dato, av desse er 14 (17) private planar.

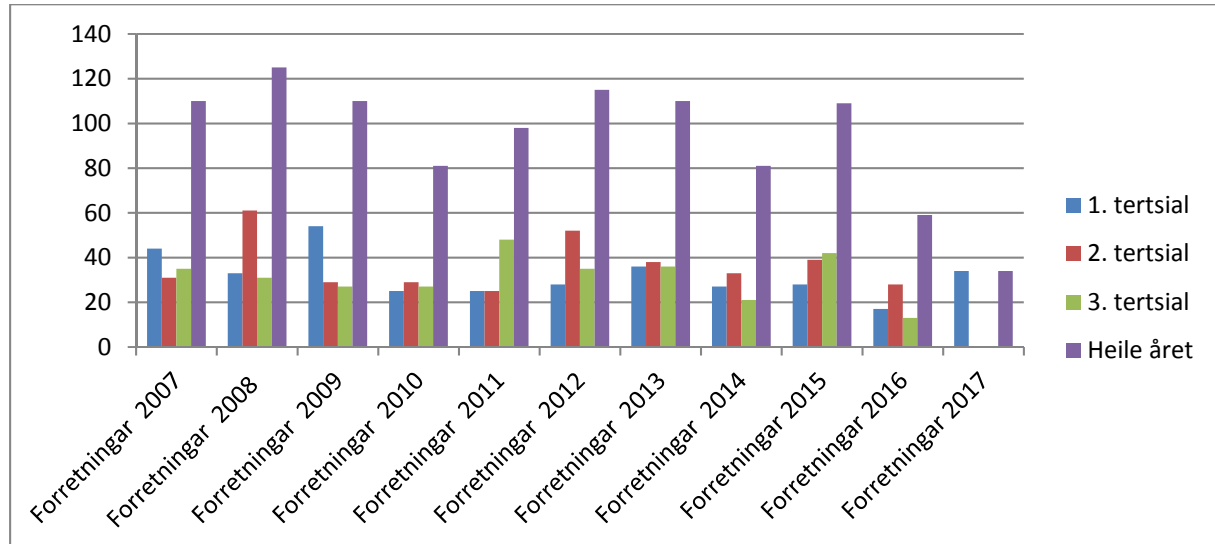
Byggesak

Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar. Det er til tider høgt arbeidstrykk på dei tilsette og sjukemeldingar. Det er henta inn vikar for å halde oppe saksproduksjonen. I første tertial er det kome inn 122 saker (114 i same periode i fjor) og det er handsama 107 saker (102 i same periode i fjor).



Oppmåling (tal frå første tertial)

I første tertial er det gjennomført 34 oppmålingsforretningar, Det er oppretta nye matrikkeleiningar til føremål: 24 bustad, 1 industri, 2 naust og 2 anna formål. I perioden er gjennomført 3 grensejusteringar og 2 arealoverføringar. Ein har pr. 01.05.2017, 6 oppmålingsforretningar på vent.



Eigedom

Det vert arbeidd systematisk og godt saman med servicetorget .

Brann

Brannkonstablane som sa opp stillingane sine frå og med 1. desember 2016 har trekt oppseiingane før oppseiingstida gikk ut og held fram i stillingane sine. Etter vedtak i Formannskapet er det gått over frå 5-delt til 4-delt vaktberedskap frå 1. april 2017. Det er nokre ledige stillingar ved Fosnavåg stasjon som har vorte utlyste og der ein no er inne i ein tilsetjingsprosess. 4-delt vaktberedskap vert å oppretthalde ved Fosnavåg og Myrvåg stasjon fram til det evt. vert gjort vedtak om noko anna.

Politisk sak om revidering av Brannordninga med tilhøyrande ROS-analyse er under førebuing.

Det er iverksatt ei rekkje tiltak som m.a. arbeidsmiljøundersøkelse og vaktbytteøvingar.

Drift

Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårleg dekke og bereevne. Behovet for reasfaltering er aukande. Innanfor området idrett er det ressursmangel som medfører at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald. Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting og vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.

Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid og forventast implementert første tertial 2017. Hamnegebyr er vedtatt innført og ein har inngått samarbeid med Ålesund hamn om innkreving av gebyr. Det vart starta med logging av anløp den 4.april. Har vore utfordringar med datasystemet som skal hendle utsendinga av gebyra. Ein reknar med at dette skal vere oppe å gå før sommaren.

Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert framover. Med kommunestyret sitt budsjettvedtak legg ein opp til at teknisk vakt skal vere på plass 1 april. Teknisk vakt vart innført 1.april og i den korte tida som teknisk vakt har vore i sving, så er tilbakemeldingane at den fungerer godt.

På avlaupssida er det utfordringar med gamle kombileidningar som må separerast for å få vekk overvatnet som fører med seg stein og grus som igjen skadar pumpesystema.

Vil vere utfordringar med knappe resursar på drifta, då ansvarsområdet har vore pressa over tid og no vert auka ved innføring av hamnegebyr.

4. Tertialrapportering organisasjon:

Kommunen gjennomførte Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommune-organisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommune-kompasset.	Oppfølging arbeids-gjevarpolitikken.	Førebygge og følge opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 2017	*Utvikle innbyggardialog, i prosess *Utvikle politiske saksframlegg, i prosess og delvis gjennomført *Omorganisering, gjennomført	*Leiaropplæring, i prosess *Delta i lokale nettverk, i prosess *Legge til rette for innovasjonskultur, i prosess *Kundebehandlerpris, i prosess *Utvikle delegasjon på leiarnivå, i prosess	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. Trygge og forutsigbare arbeidsmiljø Godt kollegaskap.	Medarbeidar-samtalar, seniorsamtalar, tilrettelegging der det er muleg

5. Tertialrapportering samfunnsutvikling

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan og budsjettvedtak	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv. Grad av ferdigstilling på prosjekt	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 2017	*Gjennomføre investeringsprosjekt i tråd med vedteke budsjett, i prosess *Visjon for byutvikling, i prosess *Bygge ut Solsida park, i prosess *Vidareutvikle FNP gjennom oppretting utviklingsforum for	Score over middels på aktuelle indikatorar.	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd *SMS undersøking for å måle status på kundetilfredshet, ikkje gjennomført *Serviceerklæring, ikkje gjennomført *Systematisk bruk av

	vekst og utvikling i Herøy, i prosess *Delta i FOU prosjekt mot "havromet", har sendt søknad		sosiale medie, i prosess
--	---	--	---------------------------------

6. Investeringsprosjekt

Status: 1= Ferdig , 2 = Under arbeid , 3= Ikkje starta opp

Prosjekt	Budsjett	Status
Planfri kryssing Frøystadtoppen	24 125 000	2
Arkeologiske utgravingar	450 000	-
Miljømurdring Fosnavåg	170 000	2
Strategiske grunnkjøp	11 500 000	2
Skarabakken, utbetring m.m.	17 000 000	2
Planlegging av tursti Myklebustvatnet	125 000	2
Trafikktryggingstiltak	4 000 000	2
Myrabakken Bustadfelt, Moltu	8 350 000	2
Opparbeiding Almenningen	1 600 000	2
Vegarm campus-Myklebustvegen		2
Dreneringsgrøfter byggefelt	1 015 000	2
Infrastruktur byggefelt	4 985 000	2
Opparbeiding/tilordning Vike-Toftedal	1 355 000	2
Byutvikling Fosnavåg, sentrumstiltak	295 000	2
Sjøledning avløp Vågsholmen		2
Almenningen	1 010 000	2
Kloakkutbygging	7 975 000	2

Div. kulturhuset	288 000	3
Nye:		
Biblioteket, sjølvbetjeningsautomatar	500 000	2
Nørvågen. Opparbeiding fortau med meir	4 000 000	2
Eggesbønes. Etablering av nytt industriområde	500 000	2
Mjølstadneset. Etappevis utbygging	5 625 000	2
Byutvikling Fosnavåg	5 000 000	2
Fosnavåg Hamn	5 000 000	2
Ny bru til Vågsholmen	2 800 000	2
Trafikktryggingstiltak	1 500 000	2
Grunnkjøp	3 000 000	2
Leine hamn, heving av industriveg m.m	500 000	3
Mindre prosjekt i bustadfelt og snuplassar	750 000	2
Div. kulturhuset	100 000	3

Referatsaker

**RS 6/17 Varsling om oppstart av privat detaljreguleringsplan Sandvika
gnr. 59/1 Varsling om oppstart av privat detaljreguleringsplan Sandvika
gnr. 59/1 24.05.2017 00:00:00 SPORSTØL ARKITEKTER AS**

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no] Sendt: 24.05.2017 10:45:59 Til: Hilde Bringsvor Skinnes Tittel: Varsling om oppstart av privat detaljreguleringsplan Sandvika gnr. 59/1

Fra: Stine Sporstøl [<mailto:stine@sporstol.no>]
Sendt: 23. mai 2017 16:05
Til: postmottak
Emne: Varsling

Hei.

Vedlagt ligg:

VARSLING OM OPPSTART AV PRIVAT DETALJREGULERING SANDVIKA GNR 59/ 1 – HERØY KOMMUNE.

Ber om at epost blir vidaresendt til partane under:

- Barnerepresentanten i Herøy Kommune v/ Camilla Storøy Hermannsen
- Utviklingsavdelinga
- Anleggs- og driftsavdelinga
- Kulturavdelinga
- Eiendomsavdelinga
- Ungdomsrådet
- Eldrerådet
- Eldrerådet
- Maritimt utval
- Råd for menneske med nedsatt funksjonsevne
- Komite for oppvekst
- Maritim og teknisk komite
- Komite for næring, kultur og oppvekst
- Komite for helse og omsorg.

På førehand takk, sei ifrå om det skal være noko.

Ber også om tilbakemelding på at dokumenta er mottekne.

Takk og ha en fin dag.

Med vennlig hilsen

Stine Sporstøl
Kontormedarbeider
Interiørarkitekt MIAF
stine@sporstol.no

Tel: 451 98 707



Før du skriver ut,
tenk på miljøet



I P O R I T O L



Til:
kommune, fylke, og stat, berørte grunneiere
og naboer

Sporstøl Arkitekter a.s
Postboks 301
6067 Ulsteinvik

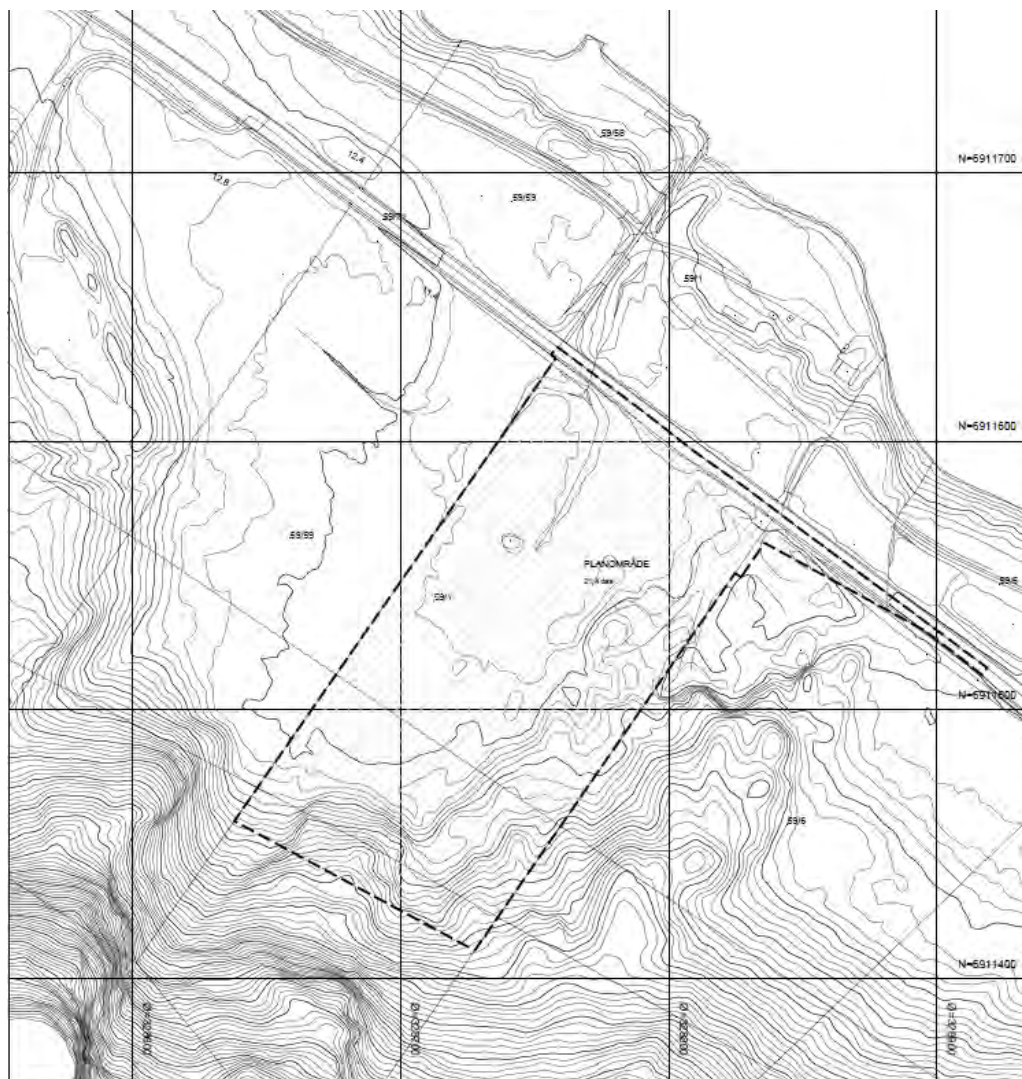
Deres ref: ---

Vår ref: 1731/BS

Ulsteinvik, 22.05.2017

Varsel om oppstart av privat detaljregulering Sandvika - gnr. 59/1 - Herøy Kommune i Møre og Romsdal.

I henhold til plan- og bygningsloven § 12-8, referat oppstartmøte varsles oppstart av arbeid med privat detaljregulering for Sandvika 59/1 i Herøy kommune.
Området er ca. 21,4 daa og avgrenset som vist i vedlagt kart nedenfor.



Hensikten med detaljregulering er tilrettelegging midlertidig massedeponi i Sandvikstranda i Herøy kommune.

Ytterlige opplysninger om planen fås ved henvendelser hos Sporstøl Arkitekter AS.

Naboer og grunneiere blir varslet direkte.

Varslingsdokumenter er også tilgjengelige på nettside: www.sporstol.no under fane «Varsling».

Merknader og innspill til planarbeidet bes sendt skriftlig til:

Sporstøl Arkitekter AS - Boks 301- 6067 Ulsteinvik

Mail adr.: bjornar@sporstol.no - Tlf: 700 18550 eller 91 86 87 94

Frist for merknad/innspill er satt til den, 22. juni 2016.

Med hilsen

Ing. Bjørnar Sporstøl

Tlf. direkte: 70 01 85 53

Mobil: 91 86 87 94

E-Post direkte: bjornar@sporstol.no

Vedlegg: V1 Kunngjøring detaljregulering Sandvika – kart planavgrensning
V2 Planinitiativ med vedlegg. Dispensasjonssøknad, vedtak og notat oppstartmøte.
V3 Høringsinstanser
V4 Liste varsle parter

Med kopi til: Kommune, fylke, og stat, berørte grunneiere og naboer i henhold til vedlagt lister

VESTLANDSNYTT
Annonseavdelingen
Boks 44 – 6099 FOSNAVÅG
Sendes kun som mail til:
annonse@vestlandsnytt.no

Deres ref: ---

Vår ref: 1731/BS

Ulsteinvik, 22.05.2017

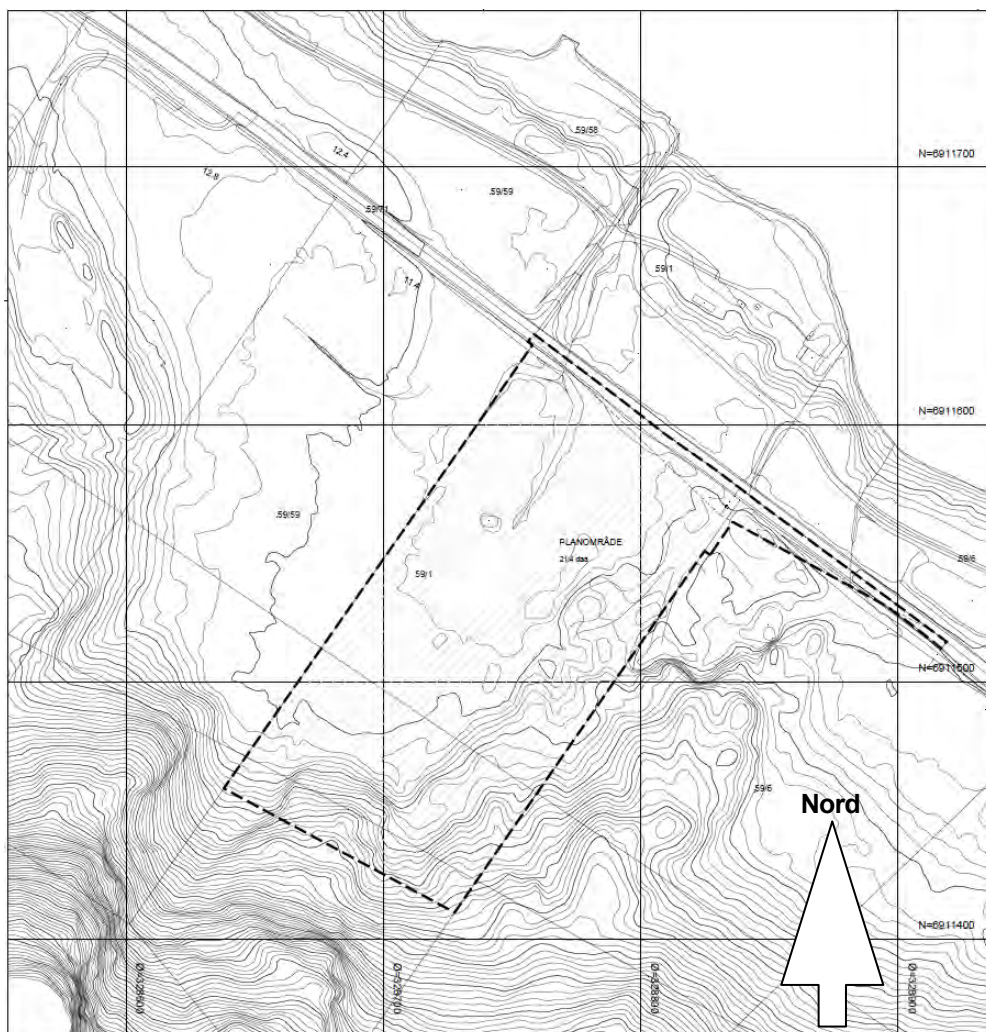
ANNONSE - KUNNGJØRING

Ber om følgende annonse blir tatt inn i avisa over 2 spalte snarest.

Annonsetekst:

”

Varsel om oppstart av privat detaljregulering for massedeponi i Sandvika, gnr. 59/1 - Herøy Kommune.



I henhold til plan- og bygningsloven § 12-8, referat oppstartsmøte med løyve til oppstart av arbeid med privat detaljregulering i Sandvika, gnr.59 /1 - Herøy kommune. Området er ca. 21,4 daa og avgrenset som vist i kart ovenfor.

Hensikten med detaljregulering er tilrettelegging for midlertidig massedeponi i Sandvikstranda i Herøy kommune.

Ytterlige opplysninger om planen fås ved henvendelser hos Sporstøl Arkitekter AS.

Naboer og grunneiere blir varslet direkte.

Varslingsdokumenter er også tilgjengelige på nettside: www.sporstol.no under fane «Varsling».

Merknader og innspill til planarbeidet bes sendt skriftlig til:

Sporstøl Arkitekter AS - Boks 301- 6067 Ulsteinvik

Mail adr.: bjornar@sporstol.no - Tlf: 700 18550 eller 91 86 87 94

Frist for merknad/innspill er satt til den, 22. juni 2016.

”

Annonsetekst slutt

Faktura sendes til:

Odd Erling Løvøy – Sandvika 29 - 6070 Tjørvåg

Tlf.: 950 71 909 E-post: odderling@tussa.com

Med hilsen

Ing. Bjørnar Sporstøl

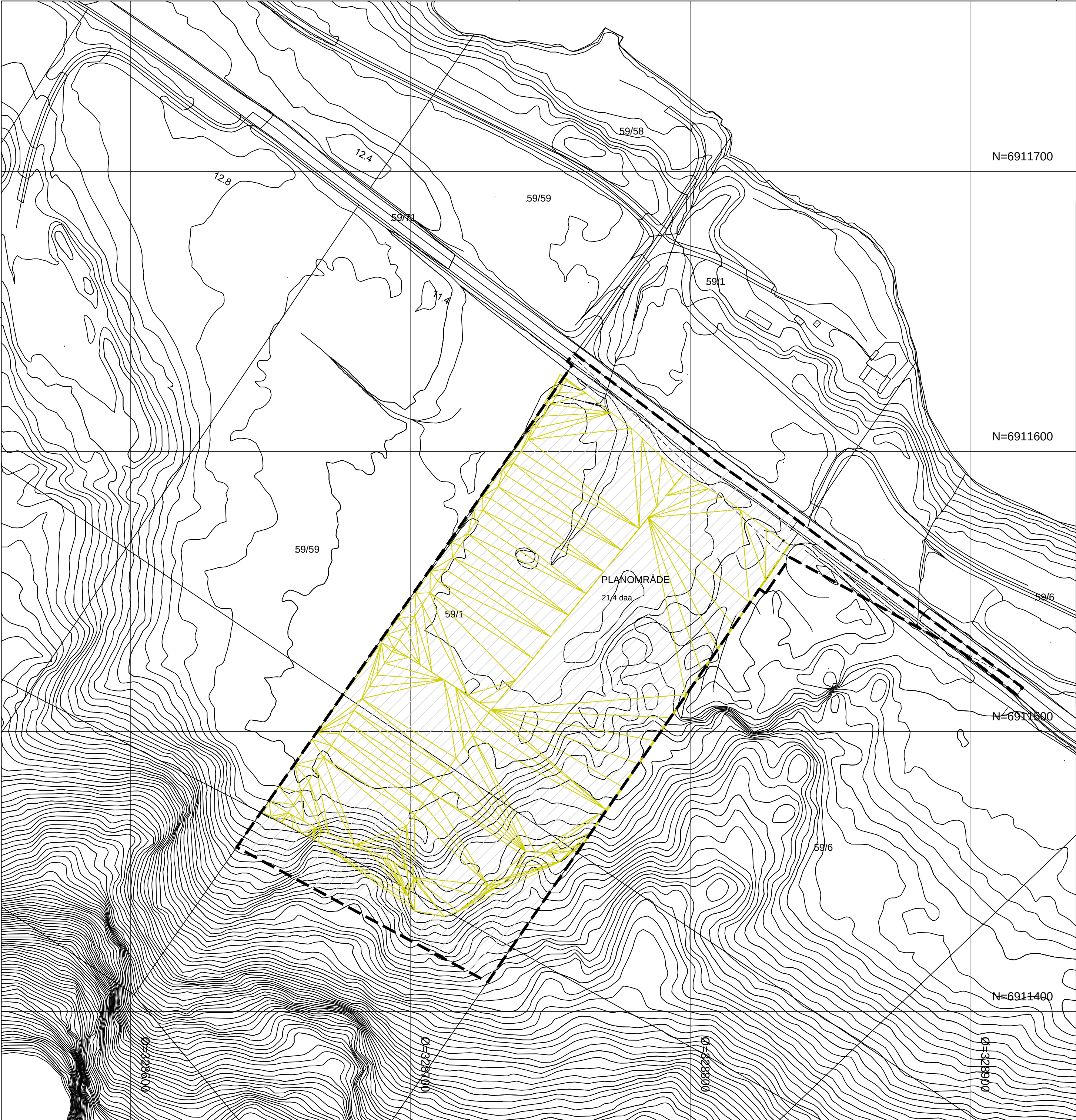
Tlf. direkte: 70 01 85 53

Mobil: 91 86 87 94

E-Post direkte: bjornar@sporstol.no

Vedlegg: Ingen

Med kopi til: Forslagstiller, kommune, fylke, og stat, berørte grunneiere og naboer



Teiknforklaring

Reguleringsplan PBL 2008

Linjesymbol

- RpGrense
- Regulert senterlinje
- Frisiktlinje

Kartopplysninger

Kilde for basiskart:
Dato for basiskart:
Koordinatsystem: UTM sone 32 basert på EUREF89/WGS84
Høydegrunnlag: NN1954

Ekvidistanse 1 m
Kartmålestokk: 1:1000



Detaljregulering
Varsling - Sandvika - gnr 59/1
Med tilhørende reguleringsbestemmelser

Arealplan-ID:
1515_Forslag

Forslagstiller:
Odd Erling Løvøy

SAKSBEHANDLING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

SAKS-NR.	DATO	SIGN.
----------	------	-------

Dato	Revisjon
Dato	Revisjon
Dato	Revisjon
Kommunestyret sitt vedtak	
Ny 2. gangs behandling	
Offentlig ettersyn fratil	
2. gangs behandling	
Offentlig ettersyn fra.....til	
1. gangs behandling	

Kunngjøring av oppstart av planarbeid
Oppstartsmøte - Herøy kommune v/Tanja Rafteseth - notat oppstartsmøte datert 4-4-17
PLANEN ER UTARBEIDET AV: SPORSTØL SPORSTØL ARKITEKTER AS

	19-5-2017	BS
2017/422	28-3-2017	TR
TEGNNR.	DATO	SIGN.
1731-101	18-5-2017	BS

Det bekreftes at planen er i samsvar med kommunestyrets vedtak av

Dato _____ Planstjer _____

Plan ID.:

Arkivsak ID: 1731/BS

Ulsteinvik, 22.5.2017

Planinitiativ

**REGULERINGPLAN SANVIKA - GBNR 59/1 -
HERØY KOMMUNE – PlanID: 2017XXXX
Plan- og bygningsloven (PBL) §12-3, §12-8 OG §12-14,**



Innhold

1	Samandrag.....	4
2	Bakgrunn.....	5
2.1	Formål med planen	5
2.2	Forslagstiller, plankonsulent, eigarforhold	5
2.3	Tidlegare vedtak i saka	5
2.4	Utbyggingsavtaler	5
2.5	Krav til konsekvensutgreiing (KU).....	5
3	Planprosessen	5
4	Planstatus	6
4.1	Overordna planer	6
4.2	Gjeldande reguleringsplaner	6
4.3	Tilgrensande planer.....	7
4.4	Statlige retningslinjer/rammer/føringar	7
5	Planområdet - Eksisterande forhold.....	7
5.1	Lokalisering, avgrensing og storleik.....	7
5.2	Dagens arealbruk.....	7
5.3	Stadens karakter	8
5.4	Landskap	9
5.5	Kulturminner.....	9
5.6	Naturverdiar	10
5.7	Rekreasjonsverdi og uteområde.....	10
5.8	Landbruk	10
5.9	Trafikk og infrastruktur.....	10
5.10	Barns interesser.....	11
5.11	Sosial infrastruktur.....	11
5.12	Universell utforming.....	11
5.13	Teknisk infrastruktur	11
5.14	Grunnforhold	11
5.15	Støyforhold.....	12
5.16	Luftforureining	12
5.17	Risiko og sårbarhet (ROS)	12
5.18	Næring	12
5.19	Analyser og utgreingar	12
6	Planinitiativet	13
6.1	Planlagt arealbruk	13

6.2	Aktuelle reguleringsformål	13
6.3	Bygg si plassering og utforming.....	14
6.4	Parkering og køyretilkomst	14
6.5	Teknisk infrastruktur	14
7	Verknader av planinitiativet	14
8	Konsekvensutgreiing	14
9	Avsluttande kommentar	14

1 Samandrag

PLANINITIATIV		
Plannamn	REGULERINGPLAN SANDVIKA - GBNR 59/1 – HERØY KOMMUNE	
Arkivsak ID (ARK)	1731	
Plan ID	2017XXXX	
Omtale av planinitiativet	Planinitiativet tek føre seg eksisterande situasjon, bakgrunn og målsetting for planarbeidet. Hovudmålet med reguleringa er: • Legge til rette for mellombels massedeponi der det er mulig for alle å kunne levere reine masser. • Matjord i området skal takast vare på og skal ved utfyllt deponi sluttførast og vert tilbakeført til fulldyrka område for jordbruk.	
Formål/Hensikt/lovgrunnlag	Planarbeidet er vurdert i forhold til forskrift om konsekvensutgreiing, og om det vert fanga opp av § 4 i "Forskrift om konsekvensanalyse": • Planframlegget skal ikkje konsekvensutgreiast. • Behovet for nødvendige utgreiingar vert avklart i planomtalen. • Informasjons- og medverknadstiltak. Særlege tiltak overfor spesielt råka grupper vert gjort greie for. • Det private planinitiativet er utarbeidd i samsvar med plan- og bygningslova § 12-3, §12-8 og §12-14.	
Estimert framdrift for behandling av plan	Oppstartsmøte	Mars 2017
	Varsel om oppstart av planarbeid	Mai 2017
	Frist for innspel varsling	Juni 2017
	Utarbeiding av planforslag	
	Kommunal behandling (12 veker)	
	Høring av planforslag (6 veker)	
	Behandling av ev. merknader og endringar	
	Godkjenning av planforslag	
	Kunngjering av godkjent plan	
Organisering/kontakt	Planinitiativet er utarbeidd av Sporstøl Arkitekter AS i samarbeid med forslagsstiller. Forslagsstiller (FS): Odd Erling Løvøy – Sandvika 29 - 6070 Tjervåg Kontaktperson: Odd Erling Løvøy Tlf.: 950 71 909 E-post: odderling@tussa.com Plankonsulent (PK): Sporstøl Arkitekter AS - Postboks 301 - 6067 Ulsteinvik Tlf.: 700 18 550 Nettside: www.sporstol.no Kontaktperson: Bjørnar Sporstøl Tlf.: 918 68 794 E-post: bjornar@sporstol.no	

2 Bakgrunn

Bakgrunnen for planinitiativet er å legge til rette for framtidig utvikling av område for mellombels massedeponi i Sandvikstarda i Herøy kommune

2.1 Formål med planen

Hovudmålet med reguleringa er:

- Legge til rette for mellombels massedeponi der det er mulig for alle å kunne levere reine masser.
- Matjord i området skal takast vare på og skal ved utfylt deponi sluttførast og vert tilbakeført til fulldyrka område for jordbruk.

2.2 Forslagstiller, plankonsulent, eigarforhold

Forslagstiller (FS):

Odd Erling Løvøy – Sandvika 29 - 6070 Tjørvåg

Kontaktperson: Odd Erling Løvøy - Tlf.: +47 950 71 909 – E-post: odderling@tussa.com

Plankonsulent (PK): Sporstøl Arkitekter AS
v/ ingeniør Bjørnar Sporstøl

Eigedommar: Forslagstiller har avtale om etablering av masserdeponi med grunerigar Roar Terje Sandvik som eigar av gnr./bnr. 59/1.

2.3 Tidlegare vedtak i saka

Det er gjort vedtak i dispensasjonssøknad om masser deponi. Viser her til vedlagt søknad datert 22/2-2017. I MTK-sak 7/17, den 13/2-17 det vart gjort vedtak om at det må utarbeidast reguleringsplan for området. Oppstartmøte vart helde den 28/3-17 der kommune ser positivt på privat planarbeid. Viser til vedlegg v2

2.4 Utbyggingsavtaler

Det vil ikkje verte aktuelt med utbyggingsavtale.

2.5 Krav til konsekvensutgreiing (KU)

Planen skal i følgje Forskrift om Konsekvensutgreiing § 3b) – Vedlegg II vurderast etter forskrifta § 4. Dette vil verte vurdert og avklart med kommunen.

3 Planprosessen

Med bakgrunn i dispensasjonssøknaden, oppstartmøte og planinitiativet vert det no varsla oppstart av planarbeid. Dei ulike høringsinstansar, grunneigarar og naboar vil då få tilsendt dette varsel skriftleg.

Det vert i tillegg kunngjering i ei avis og utlegging av saka på kommunen og plankonsulentens sine nettsider. Frist for innspel vert sett til 4-5 veker. Innkomne innspel vil verte vurdert i den vidare planprosessen.

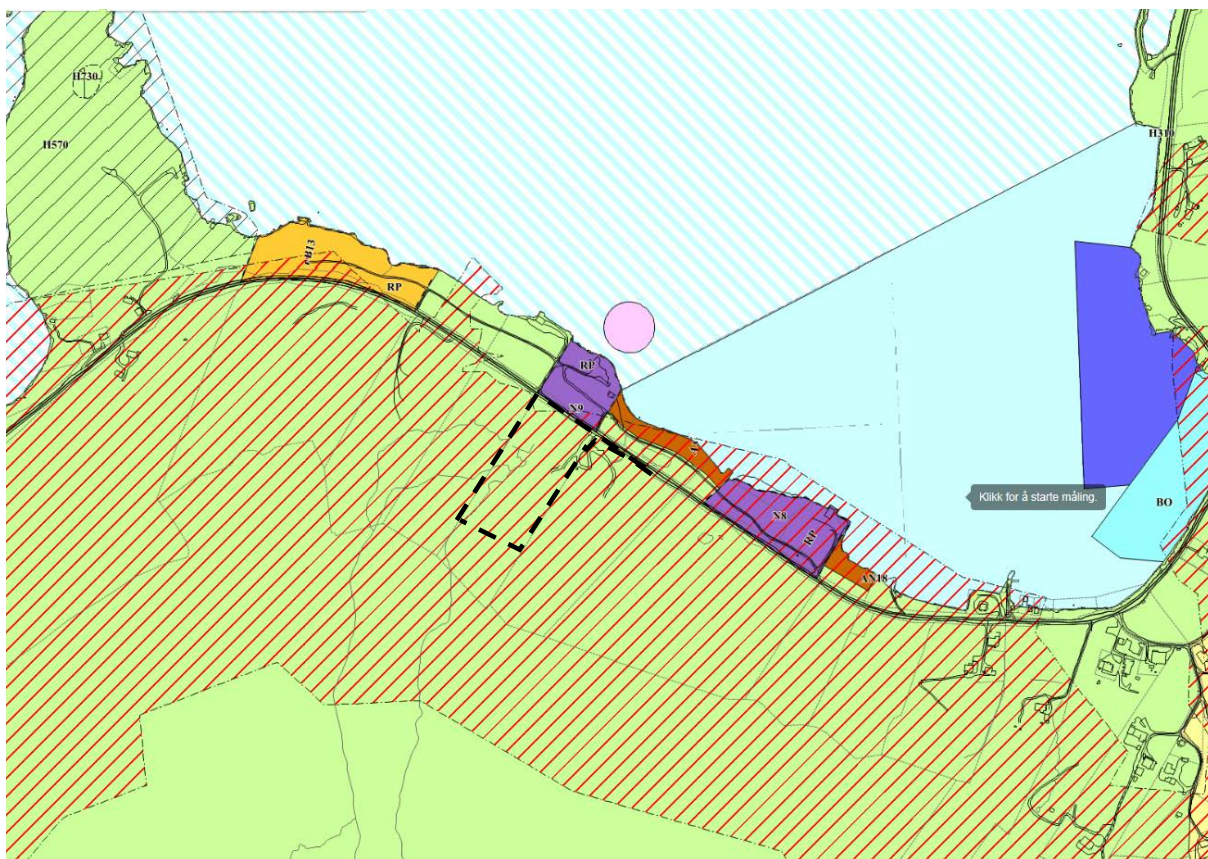
Formell saksgang ifølgje PBL sikrar at kravet til medverknad vert ivareteke gjennom offentlig ettersyn av det utarbeidde planforslaget. Eventuelle merknadar til varslinga vert teke med og vurderte i planprosessen.

Estimert framdrift:

Oppstartsmøte	Mars 2017
Varsel om oppstart av planarbeid	Mai 2017
Frist for innspel varslng	Juni 2017
Utarbeiding av planforslag	
Kommunal behandling (12 veker)	
Høring av planforslag (6 veker)	
Behandling av ev. merknader og endringar	
Godkjenning av planforslag	
Kunngjering av godkjent plan	

4 Planstatus

4.1 Overordna planer



Utsnitt av gjeldande arealplan med forslag til planområde .

I den gjeldande arealplanen for Herøy kommune, er planområdet LNF-område. Område er og vist med omsynsområde skred.

4.2 Gjeldande reguleringsplaner

Det er ikkje gjeldande reguleringsplanar i planområde.

4.3 Tilgrensande planer

Det er ikkje tilgrensande reguleringsplanar til planområdet.

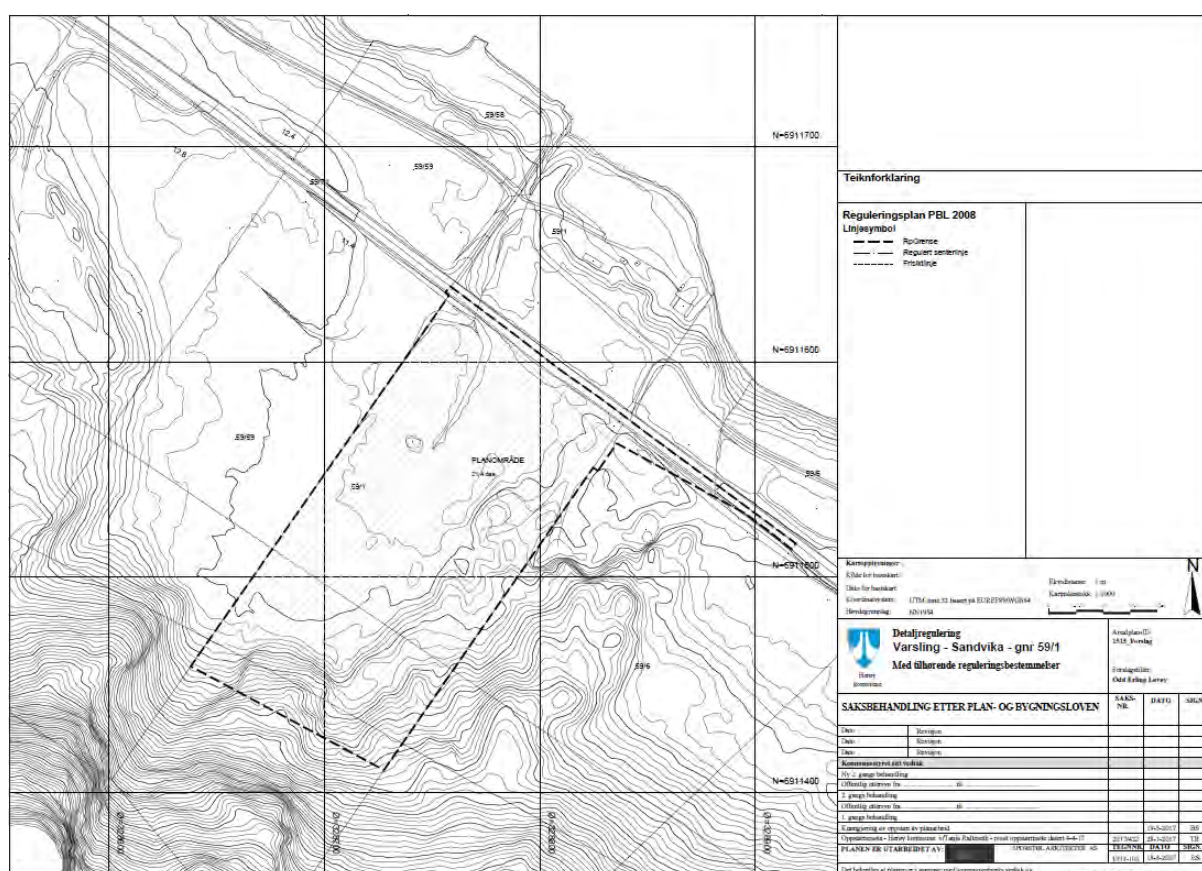
4.4 Statlige retningslinjer/rammer/føringar

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling av 1. juli 2009.
- Lov om forvaltning av naturens mangfold av 1. juli 2009.
- Lov om vern mot forurensninger og om avfall av 1. oktober 1983.

5 Planområdet - Eksisterende forhold

5.1 Lokalisering, avgrensing og storleik

Planområdet er del av gnr 59/1 og er lokalisert til Sanvikstranda på Gurskøya i Herøy kommune. Avgrensing er synt i kartutsnitt nedanfor.



Forslag planområde. Kilde: Kartgrunnlag frå Herøy kommune.

Planområdet er avgrensa til om inkludere mindre delar av tilkomstvei masseuttak og grense mot gnr.59/6 i aust, delar av Fylkesveg 10 (Sandvikvegen) gnr. 59/71 i nord, grense mot gnr. 59/59 i vest. I Sør er område avgrensa til å inkludere traseen for høgspenlina. Planområdet er på om lag 21,4 dekar landareal.

5.2 Dagens arealbruk

Planområdet er dagens arealbruk areal på eigedommane qnr./bnr. 59/1.

Det i dag et området med dyrka mark på om lag 6-7 daa samt området for grøfter for leing av overflatevatn. I tillegg er område del av fylkesveg med tilkomst til eksisterande

masseuttaket aust av planområdet og det planlagde massedeponiet. Areal utanom dette er naturområde. De går høgspenninger gjennom planområdet.

5.3 Stadens karakter

Området er orientert med mot nordaust. Området er kystlandskap med veg lang strandsone og mindre inngrep som veg, infrastruktur. Området er ikke utsatt for spesielt krevende klimamessige forhold.



Foto i planområdet. Foto frå fylkesveg 10 i Sandvikstranda mot sørvest

5.4 Landskap

Området ligg sør om fylkesveg 10 omfattar del av eigedomane gbnr. 59/1. Område ligg mellom fylkesveg i nord og fjellfoten i sør. Området er i ferd med på bli meir og meir igjen grodd.

Store deler av området er naturområder med busker, lyng og tre på skrin fastmark. Her er fjell og berg opp i dagen.

Store delar av området er tilnærma flatt med til stigning i terreng ved fjellfoten sør og aust i planområdet. Område sine høgd er frå fylkesvegen på ca. kote +9-10m til ca. kote + 25m i sør.

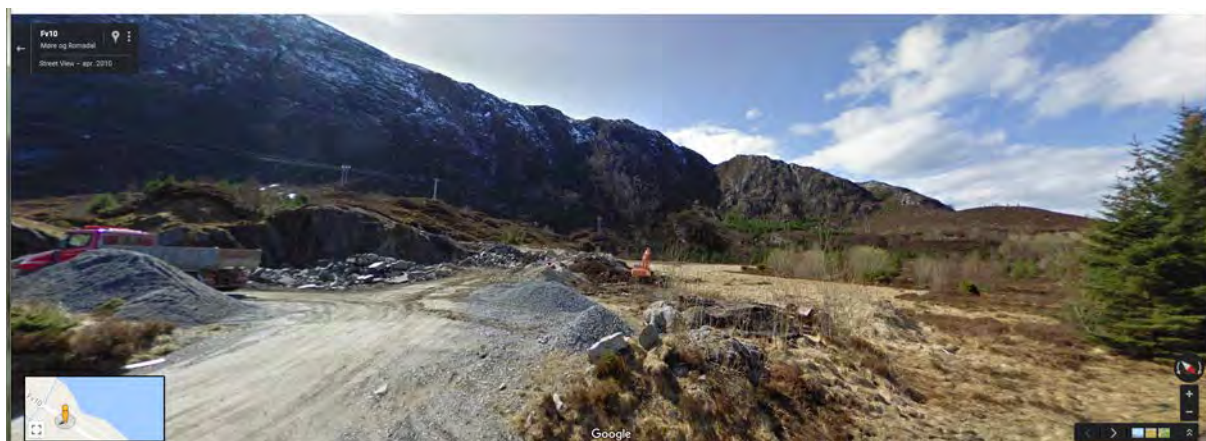
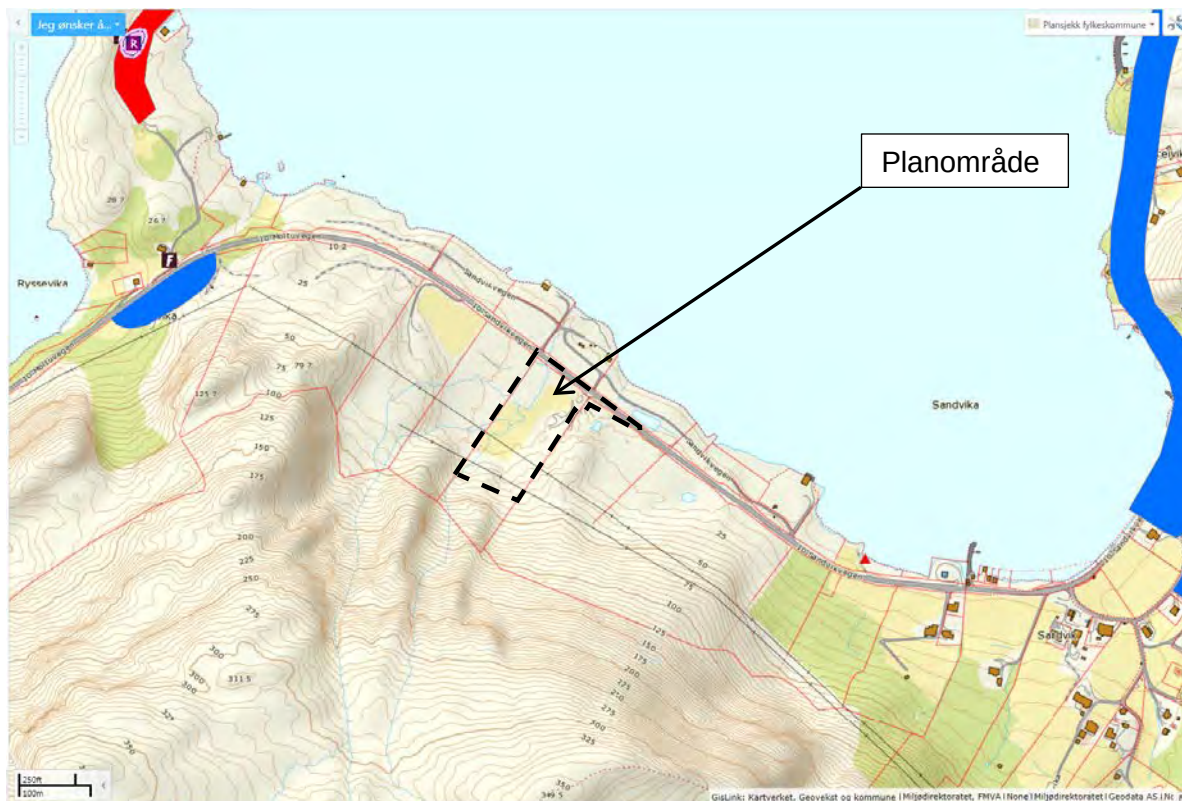


Foto del av planområdet til området sett frå aust mot vest.

5.5 Kulturminner

Det er ingen registrerte automatisk freda kulturminner innanfor planområdet.



Utsnitt av plansjekk for området - Plansjekk Fylkeskommune: Kilde Gislink.no

5.6 Naturverdiar

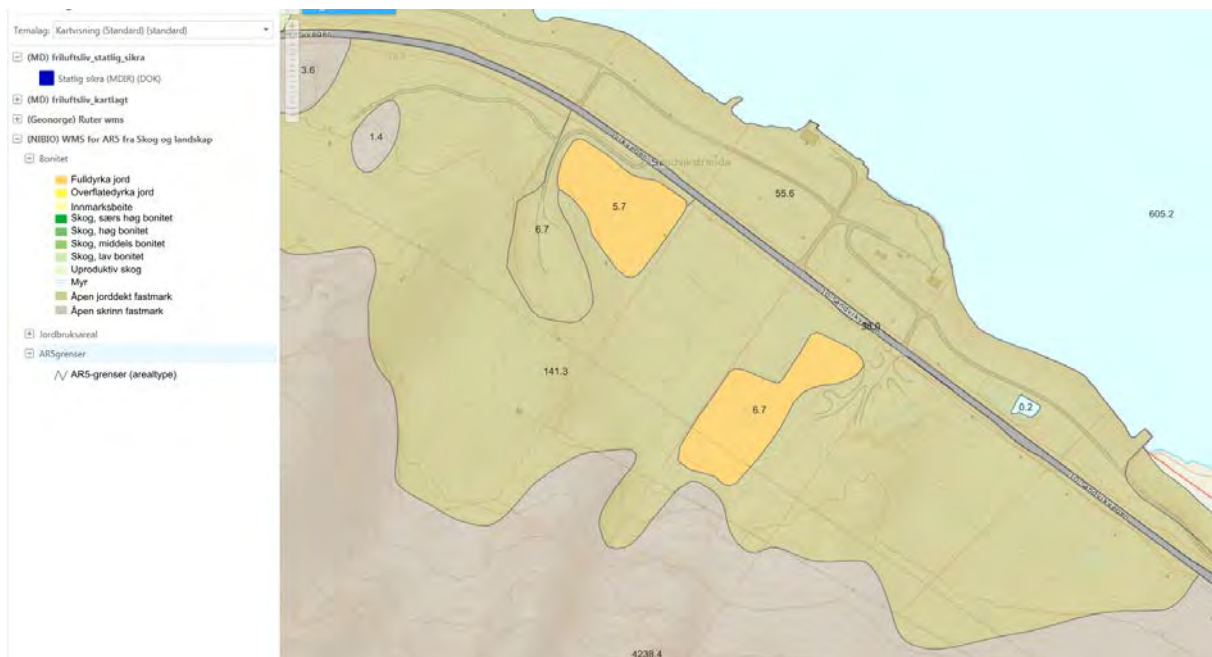
I «Naturbase» til Direktoratet for naturforvaltning er det ikkje gjort registreringar i planområdet.

5.7 Rekreasjonsverdi og uteområde

Det er ikkje registrert offentlige uteområde med rekreasjonsverdi innafor planområdet.

5.8 Landbruk

I kartbasen til skog + landskap (<http://kilden.skogoglandskap.no>) er området for det meste klassifisert som open skrin fastmark berg opp i dagen. Det er registret produktiv mark på om lag 6,7 daa.



5.9 Trafikk og infrastruktur

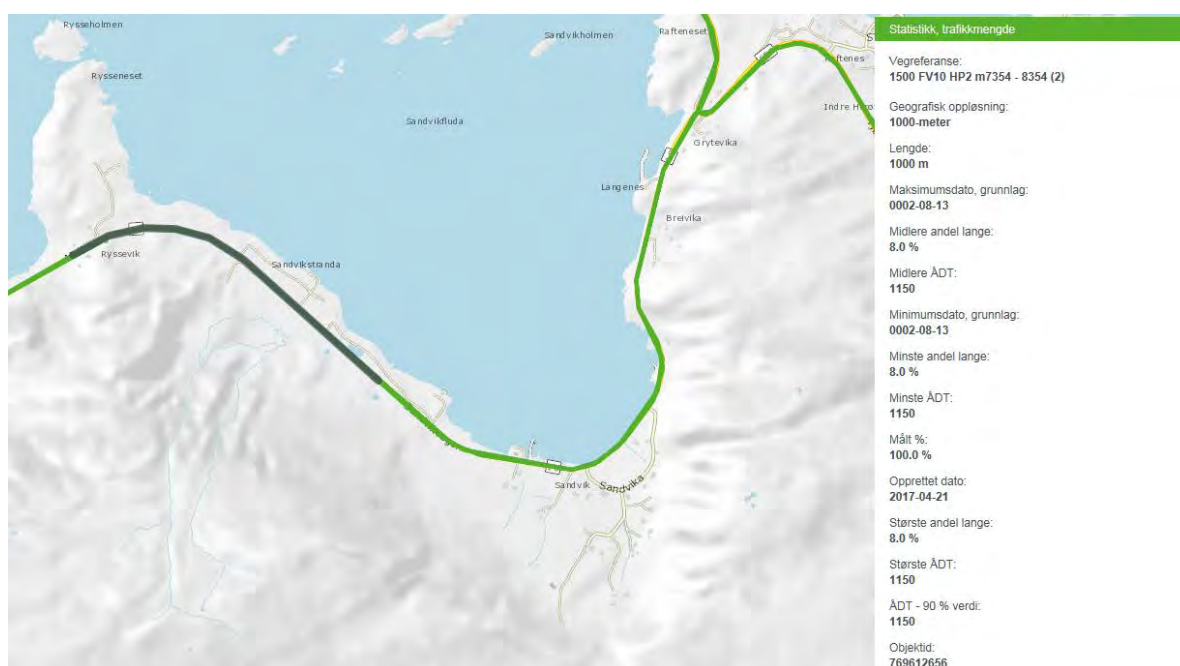
Det er eksisterande tilkomst til området med direkte avkjørsel frå fylkesveg 10. Midlare ÅDT i området er 1150.



Foto kryss tilkomst til planområdet ved fylkesveg 654 - retning søraust. Kilde Google map.



Foto kryss tilkomst til planområdet ved fylkesveg 654 - retning søraust. Kilde Google map.



Vegdata fylkesveg 654 Tuftene. Kilde Statens vegvesen.

5.10 Barns interesser

Det er ikke registrert spesiell aktivitet eller bruk fra barn i området.

5.11 Sosial infrastruktur

Ikkje relevant.

5.12 Universell utforming

Områder er ikke tilrettelagt med omsyn til universell utforming.

5.13 Teknisk infrastruktur

Det er noko opparbeidd infrastruktur i området med grøfter for overflatevatn.

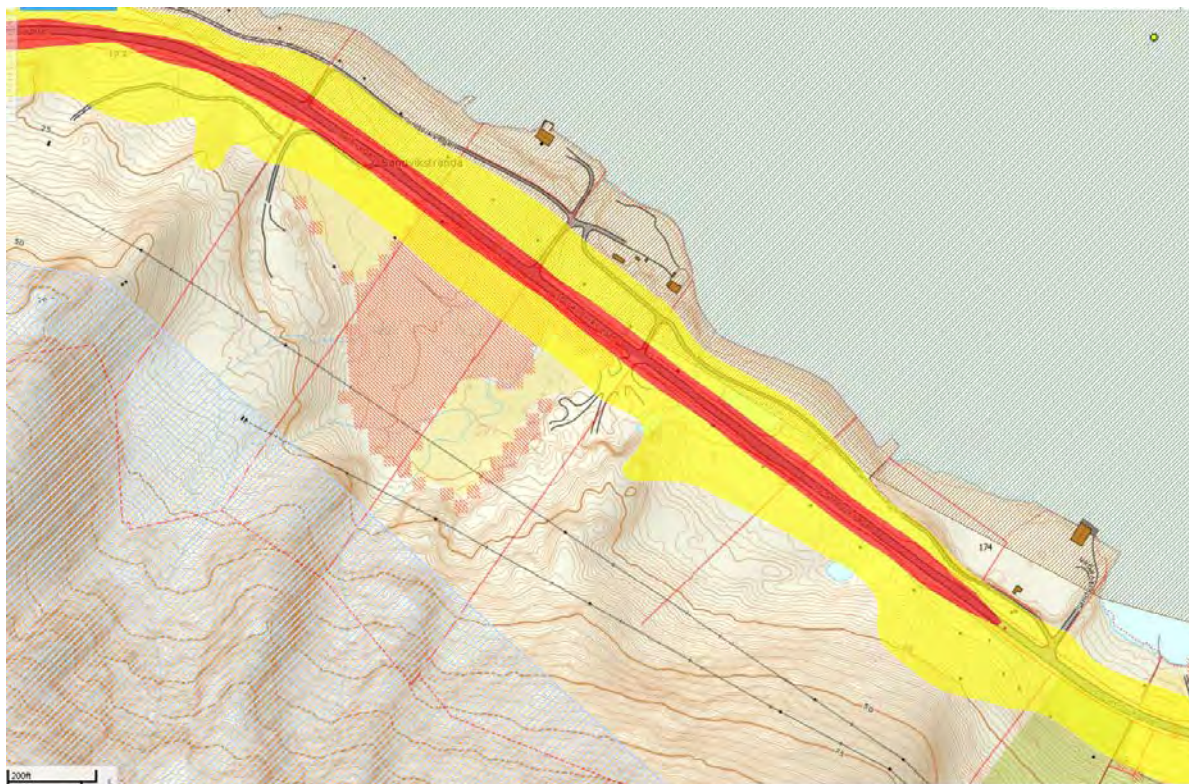
5.14 Grunnforhold

Det er ikke registrert spesielle eller utfordrande grunnforholda i planområdet.

5.15 Støyforhold

Det er ikkje registrert at det er uakseptable forhold tilknytt støy.

Planområdet kjem berøring støysoner til fylkesvegen vist i kartutsnitt nedenfor



Plansjekk fylkesmannen: Kilde Gislink.no

5.16 Luftforurensing

Det er ikkje registrert at det er uakseptable luftforurensninger i området.

5.17 Risiko og sårbarhet (ROS)

Det er ikkje knytt uakseptabel risiko knytt til område. Det går høgspenlinjer gjennom planområdet.

5.18 Næring

Planen tek om syn til eksisterande masseuttak.

5.19 Analyser og utgreingar

Det vil verte avdekt ved varsling av planen.

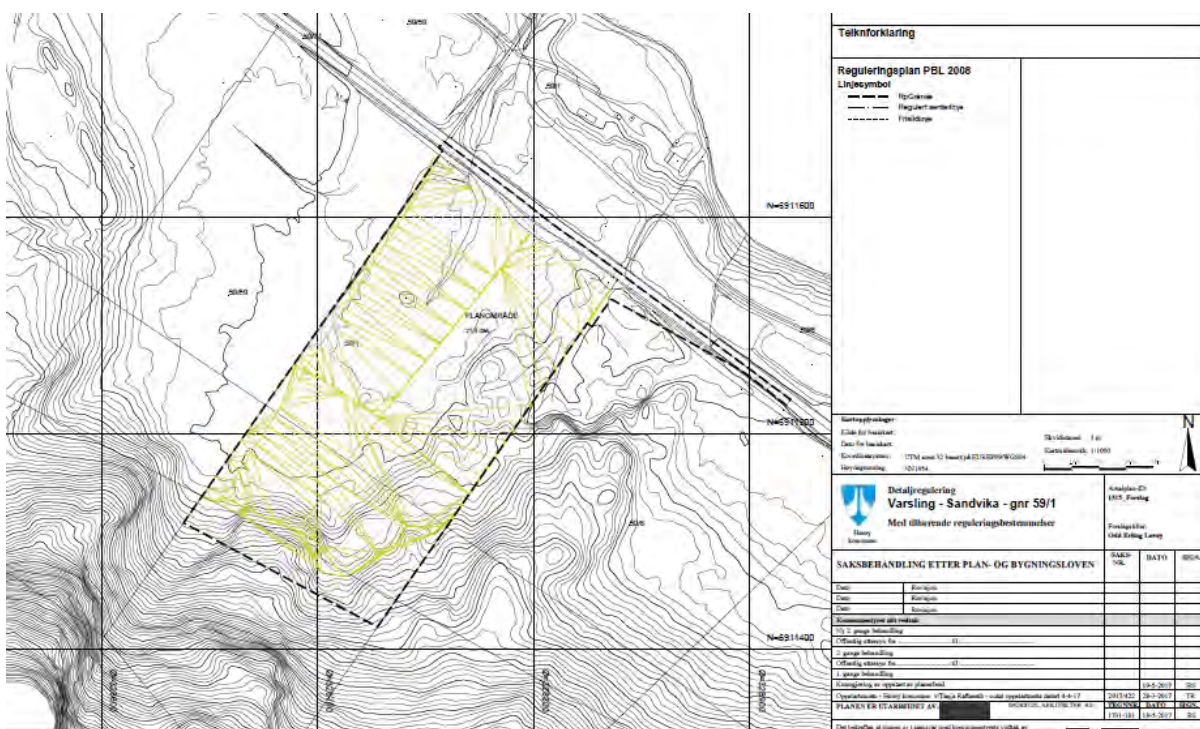
Planinitiativet med forslag til planavgrensning er utarbeidd av Sporstøl Arkitekter AS i samarbeid med forslagsstiller.

6.1 Planlagt arealbruk

Den framtidige utviklinga av området ligg godt til rette for etablering av et mellombels massedeponi. Forslagstiller ser det som særskilt viktig at det blir etablert et anlegg som gir moglegheit for kontrollert deponering av reine overskuddsmassar i kommune. .

Forslag til avgrensning plan med omtalte.

Området gjeld deler av eigedomane Gnr. 59 Bnr.1 i Sandvikstranda på Gurskøya i Herøy kommune. Området inkluderer eksisterande vegtilkomst til Masseuttak søraust av planområdet. Masseuttaket er vist med gule strekar og samsvarer med materiell situasjonsplan, snitt og masseutrekingar utarbeid av Longvas Oppmåling AS i samband med dispensjonad. Viser til vedlegg



Forslag planområde.

Kilde: Kartgrunnlag fra Herøy kommune og tegning massedeponi fra Longvas oppmåling AS

Området planlegges for massedeponi kapasitet på inntil 90000 m3.

Areal på planområdet totalt på ca. 21,4 dekar.

6.2 Aktuelle reguleringsformål

Området er planlagt som utviklingsområde for.

Planlagde formål:

Område for mellombels massedeponi.

Planområdet tek med delar av fylkesveg (offentlig køyreveg) for å sikre naudsynte frisiktlinjer for vegtilkomst til planområdet.

Felles privat køyreveg vegtilkomst til massedeponi og eksisterande masseuttak. Det vert nytt eksisterande tilkomst til masseuttaket.

Arealplanen stiller krav til detaljregulering av dette området.

Tilkomst, infrastruktur, VA i område kan verte knytt til eksisterande anlegg i planområdet. Områda vert knytt til eksisterande tilkomst/veg som har tilkomst til fylkesveg 10 i nord.

6.3 Bygg si plassering og utforming

Det vert aktuelt å etablere med mindre brakker og inngjerdeing med låsbare skyverportar. Utfoming av massedponiet er vist i dispensjonssøknaden.

6.4 Parkering og køyretilkomst

Tilkomst vil verte uendra.

Parkering vert på eigen grunn i planområde.

6.5 Teknisk infrastruktur

Tiltak i planen vil ikkje krevje spesiell infrastruktur.

7 Verknader av planinitiativet

Her vil verknader og konsekvensar av gjennomføring av planen verte beskrive og vurdert. Konsekvensar vert beskrive når planer avviker frå vedtatt overordna planar, temaplan, vedtatt retningslinje, norm eller vedtekt og når planen vil medføre konsekvensar for natur, miljø eller samfunn. Eventuelle avbøtande tiltak skal då beskrivast.

8 Konsekvensutgreiing

Plandokumentet vert utarbeida etter rettleiar til Reguleringsplan T-1490, utgitt av Miljøverndepartementet i 2008.

På oppstartmøte med kommune vil vi drøfte høve til «Forskrift om Konsekvensutgreiing § 4».

9 Avsluttande kommentar

Med bakgrunn i dette planinitiativet vil vi på vegne av forslagsstiller varsle oppstart av privat planarbeid i samsvar til plan- og bygningsloven (PBL) § 12-3, §12-8 og §12-14.

Med helsing

Ingeniør Bjørnar Sporstøl
Telefon: 9186 8794
E-post: bjornar@sporstol.no

Vedlegg: 1 Notat oppstartsmøte - 28.03.2017
2 Saksprotokoll vedtak MKT-sak 7/17 - 13.02.201 og
Dispensasjonssøknad med inkludert merknader – 22-2-2017

Med kopi til: Forslagstiller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Samfunnsutvikling

Sporstøl Arkitekter AS

Saksnr
2017/422

Arkiv
L12

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar
UTV

Dato
04.04.2017

OPPSTART AV PRIVAT PLANARBEID, SANDVIKA GNR 59/1.

Viser til oppstartmøte om planarbeid den 28. mars 2017.

Herøy kommune ser positivt på oppstart av privat planarbeid for Sandvika gnr 59/1 som omsøkt. Ein ber om at innspel til tidlegare søknad om dispensasjon vert ivaretekne og følgde opp gjennom planprosessen.

Har du spørsmål kring saka kan du kontakte: Tanja Rafteseth,
tanja.rafteseth@heroy.kommune.no - 94160135

Med helsing

Jarl Martin Møller
Kommunalsjef
Samfunnsutvikling

Tanja Rafteseth
Sakshandsamar
Utviklingsavdelinga

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg:

Kopi til:



Bjørnar Sporstøl

Fra: Bjørnar Sporstøl
Sendt: 16. mars 2017 10:06
Til: postmottak@heroy.kommune.no; 'Ole Magne Rotevatn'
Kopi: odderling@tussa.com
Emne: Planinitiativ: PRIVAT REGULERINGPLAN FOR SANDVIKA - DEL AV GNR. 59/1 - Forespørsel om oppstartmøte.
Vedlegg: V1 MTK-sak 717 Gnr 59 Bnr 1 Etablering av massedeponi.pdf; V2 Merknader til disp-søknad samla.pdf; V3 Søknad masse deponi 22-2-2016.pdf

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

Til
Herøy kommune
Planavdeling v/Ole Magne Rotevatn
Rådhuset
Postmottak

Planinitiativ:
PRIVAT REGULERINGPLAN FOR SANDVIKA - GNR. 59/1 - Herøy Kommune
Forespørsel om oppstartmøte.

Forslagsstiller (FS):
Kontaktperson:
Odd Erling Løvøy
E-post: odderling@tussa.com
Tlf. +47 950 71 909

Med bakgrunn vedlagt sak «Dispensasjonssøknad og saksdokument – MKT sak nr. 7/17» vil forslagstillar med dette starte planprosess i samsvar med PBL § 12-8.
Som det går fram av vedlegg ynskjer forslagstillar å få etablert massedeponi i Sandvika i Herøy kommune.
Areal til planområdet om lag 20 dekar og er del av eigedomen gbnr. 59/1.

Vi vil med dette be om et oppstartmøte og ynskjer tilbakemelding på passende møtetidspunkt.

Vedlegg:

V1	MTK-sak 717 Gnr 59 Bnr 1 - Etablering av massedeponi
V2	Merknader til dispensasjonssøknad samla
V3	Søknad masse deponi 22-2-2016

Med vennlig hilsen

Bjørnar Sporstøl
Daglig leder
Fagleder Plan
bjornar@sporstol.no

Tel: 918 68 794



Før du skriver ut,
tenk på miljøet





Odd Erling Løvøy

Sandvika 29
6070 Tjørvåg

Saksnr
2016/393

Arkiv
59/1

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar
DOK / HS

Dato
15.02.2017

MTK-SAK 7/17 GNR 59 BNR 1 ETABLERING AV MASSEDEPONI

Vedlagt følger MTK-sak 7/17.

Maritim og teknisk komite handsama saka i møte 13.02.17 og gjorde slikt vedtak:

Maritim og teknisk komite gjev ikkje dispensasjon for å etablere massedeponi på gnr 59 bnr 1 som omsøkt.

Grunngjeving for avslaget er at tiltaket bør sikrast gjennom å utarbeide ein reguleringsplan for området der fleire viktige aspekt ved saka vert betre utgreidd og klargjorte.

Maritim og teknisk komite ser behovet for å få etablert tiltaket snarast råd og oppmodar tiltakshaver om å få etablert ein reguleringsplan for området.

Hilde Bringsvor Skinnnes
e.f.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Kopi:

MØRE OG ROMSDAL

Postboks 2500

6404 MOLDE

FYLKESKOMMUNE

FYLKESMANNEN I MØRE

Postboks 2520

6404 MOLDE

OG ROMSDAL

SØRE SUNNMØRE
LANDBRUKSKONTOR
NTL VEG REGION MIDT-
4504

Dragsundvegen 6
v/ Statens vegvesen Statens
hus

6080 GURSKØY
7468 TRONDHEIM



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2016/393
		Arkiv:	59/1

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
7/17	Maritim og teknisk komite	13.02.2017

GNR 59 BNR 1 ETABLERING AV MASSEDEPONI

Tilråding:

Maritim og teknisk komite gjev ikkje dispensasjon for å etablere massedeponi på gnr 59 bnr 1 som omsøkt.

Grunngjeving for avslaget er at tiltaket bør sikrast gjennom å utarbeide ein reguleringsplan for området der fleire viktige aspekt ved saka vert betre utgreidd og klargjorte.

Maritim og teknisk komite ser behovet for å få etablert tiltaket snarast råd og oppmodar tiltakshaver om å få etablert ein reguleringsplan for området.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Vedtak i Maritim og teknisk komite - 13.02.2017

Maritim og teknisk komite gjev ikkje dispensasjon for å etablere massedeponi på gnr 59 bnr 1 som omsøkt.

Grunngjeving for avslaget er at tiltaket bør sikrast gjennom å utarbeide ein reguleringsplan for området der fleire viktige aspekt ved saka vert betre utgreidd og klargjorte.

Maritim og teknisk komite ser behovet for å få etablert tiltaket snarast råd og oppmodar tiltakshaver om å få etablert ein reguleringsplan for området.

Særutskrift:

MR fylke
Fylkesmannen MR
Søre Sunnmøre Landbrukskontor
Statens vegvesen
Odd Erling Løvøy

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Søknad frå Odd Erling Løvøy om massedeponi på 59/1
- 2 Oversiktskart
- 3 Terrengprofil
- 4 Planteikning
- 5 3D modell
- 6 Masserapport
- 7 Nabovarsel
- 8 Grunnavtale
- 9 Dokument 16/160436-2 Fv. 10 - Herøy kommune - Gnr. 59 bnr. 1 - Massedeponi - Dispensasjon kommuneplanen sin arealdel - Uttale sendt fra Statens vegvesen
- 10 Massedeponi gbnr 59/1 Erling Lerøy - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan
- 11 Herøy kommune - massedeponi gbnr 59 1 Erling Lerøy - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan
- 12 Merknader til deponi for mottak av reine masser.
- 13 Landbruksfagleg uttale til søknad frå Erling Løvøy om massedeponi på 59/1

Saksopplysningar:

Omsøkt område ligg i gjeldande arealplan med formålet LNF med omsynsone for ras og skredfare. Det vert søkt om dispensasjon for å legge til rette for eit massedeponi for mottak av reine masser frå entreprenørverksemd i kommunen. Tiltaket er lokalisert på Gnr 59 Bnr 1.

Søkjar har lagt ved skisser av tiltaket med arealberegningar som grunnlag for søknaden. Området er i dag nytta til uttak av steinmasser. Søkjar beskriver i sin søknad korleis ein vil opparbeide området med omsyn til avrenning og gjenbruk av masser gjennom solding. Området skal tilslutt finstellast slik at det skal enkelt kunne beitepussast.

Deler av området er i dag nytta som steinuttak og framstår derfor ikkje som urørt. Området er og lokalisert til anna næringsverksemd som er lokalisert ved sjøen. Det er eit stort behov for å få tilrettelagd egna område for mottak av masser frå anleggsverksemd.

Saka har vore på høyring og følgjande merknadar ligg føre:

MR Fylke:

Dispensasjon, jf. plan- og bygningslova § 19-2 Dispensasjonsvedtak, andre ledd, kan berre gis dersom omsyna i overordna plan ikkje blir vesentleg tilsidesett. I denne samanhengen synes saka også å ha eit omfang som tilseier behandling gjennom ein

formell reguleringsplanprosess, jf. plan- og bygningslova § 12-1 Reguleringsplan, andre ledd.

Vi rår derfor kommunen til å halde eit oppstartsmøte, jf. plan- og bygningslova § 12-8 Oppstart av reguleringsarbeid, første ledd. I møtet vil kommunen kunne klargjere kva slags føringar som skal føreligge for eventuelt vidare planlegging.

Fylkesmannen i MR:

Fylkesmannen peikar m.a forhold knytt til forurreining og sikring av området og vurderingar knytt til samfunnstryggleik.

Etter ei samla vurdering og at området er såpass stort og av ein slik karakter at det kan få vesentlege verknader for miljø og samfunn rår ein derfor til at det utarbeidast reguleringsplan for tiltaket.

Statens vegvesen:

Statens vegvesen har ikkje merknad til at det vert dispensert frå kommuneplanen sin arealdel med sikte på etablering av massedeponi i tråd med søknaden som ligg ved brevet frå kommunen, under føresetnad av at:

1. Tilkomst til området vert knytt til eksisterande avkøyrsløp frå fylkesvegen til steinuttaket på gnr. 59 bnr. 1 og 2.
2. Det vert i eigen søknad søkt Vegvesenet om løyve til utvida bruk av eksisterande avkøyrsløp, jamfør § 40 i veglova.

Søre Sunnmøre landbrukskontor:

Viser til at dei har vore på synfaring og at området ligg godt til rette for eit massedeponi.

Peikar på at arealstatus på del av tiltaksområdet er fulldyrka jord og dyrkbar jord. Arbeidet med planering og påfylling vil føre til at dyrka jord vert omdisponert for ei periode. Det vil krevje eit mellombels løyve til omdisponering etter Jordlova §9.

Landbruksjefen ser positivt på tiltaket ut frå ei landbruksfagleg vurdering.

Ein legg vidare til grunn at tekniske retningslinjer for anlegg, drift og vedlikehald av planeringsfelt må ligg til grunn for slutføring av arbeidet. Matjorda skal takast varte på og nyttast til topplag på området som skal dyrkast opp på nytt. Det må ligge føre ein kanal- og dreneringsplan for området. Planen må godkjennast av landbrukskontoret. Etter at tiltaket er ferdig skal om lag 10 dekar vere fulldyrka jord, klasse A, sjå vedlagde kart.

Det vil vere naturleg å setje krav om at det berre vert fylt på reine jordmasser og at deponiperioden vert avgrensa i tid.

Vurdering og konklusjon:

Deler av området er i dag nytta som steinuttak og framstår ikkje som urørt. Området er og lokalisert til anna næringsverksemd som er lokalisert ved sjøen og har god avstand til bebyggelse. Det er eit stort behov for å få tilrettelagd egna område for mottak av masser frå anleggsverksemd og det vil vere viktig for kommunen å få dette til.

Ei kan ikkje sjå at det ligg nemneverdige merknadar til etablering av massedeponi som omsøkt, men fleire peikar på at ein bør utarbeide reguleringsplan for tiltaket som sikrar at fleire viktige aspekt ved saka vert betre utgreidd.

Administrasjonen er samd med regionale instansar at reguleringsplan bør utarbeidast for tiltaket. Ein vil like fullt overfor tiltakshaver vise til tiltaket er naudsynt og vil få støtte frå administrasjonen for å få dette etablert snarast råd.

Ein rår til maritim og teknisk komite ikkje gjev dispensasjon som omsøkt, men at ein støttar tiltaket og oppmodar tiltakshaver om å få etablert ein reguleringsplan for området.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 07.12.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr. 2016/393	Saksbeh.
22 NOV. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Herøy kommune

Deponi for mottak av reine masser på gnr59 bnr1 - Erling Løvøy Dispensasjon frå kommuneplan

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Generelt

Saka gjeld tilrettelegging for eit massedeponi for mottak frå entreprenørverksemd av reine masser som jord, leire, stein, stubber og røter. Ein del av eigna masse er oppgitt å skulle gjenvinnast, og det er planlagt innkjøp av soldeverk for utsortering av jord og stein til salg.

Arealet ligg i LNF-område med omsynssone for ras og skredfare. Deler av området er i dag nytta til uttak av steinmasser.

Området er såpass stort og av ein slik karakter at det kan få vesentlege verknader for miljø og samfunn, jf. pbl. § 12-1. Vi rår difor til at det utarbeidast reguleringsplan for tiltaket.

Forureining

Dette er eit tiltak som i utgangspunktet ikkje skal medføre forureining. Dersom det medfører forureining, må det søkast om løyve frå forureiningsmyndet, som i denne saka er fylkesmannen. Kommunen må sikre at det berre er reine masser som blir deponert her. Området må difor sikrast ved at området er avstengt for ålmenta og at det er etablert ein mottakskontroll.

Vi gjer også merksam på forskrift om framande organismer, kap 5, om krav til aktsemd og krav til verksemd og tiltak som kan medføre spreing av framande organismer.

Samfunnstryggleik

Området ligg innanfor aktsemdssone for steinskred samt delvis innanfor aktsemdsområde for jord- og flaumskred. Skredfaren må avklarast for å stadfeste om grunnen er tilstrekkeleg trygg, jf. plan- og bygningslova §28-1.

Med helsing

Jon Ivar Eikeland (e.f.)
fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Fagsaksbehandlarar

Forureining: Anne Grete Kleven, tlf. 71 25 84 77
Samfunnstryggleik: Jon Erik Eik, tlf. 71 25 84 89

Kopi:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde
Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Dykkar ref:	Dykkar dato:	Vår ref:	Vår saksbehandlar:	Vår dato:
	20.10.2016	115674/2016/DISPENSASJON/1515	Anders Smith-Øvland, tlf. 71 28 02 41	11.11.2016

Herøy kommune - massedeponi gbnr 59/1 Erling Lerøy - fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan

Møre og Romsdal fylkeskommune har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Planfagleg vurdering

Dispensasjon, jf. plan- og bygningslova § 19-2 Dispensasjonsvedtak, andre ledd, kan berre gis dersom omsyna i overordna plan ikkje blir vesentleg tilsidesett. I denne samanhengen synes saka også å ha eit omfang som tilseier behandling gjennom ein formell reguleringsplanprosess, jf. plan- og bygningslova § 12-1 Reguleringsplan, andre ledd.

Vi rår derfor kommunen til å halde eit oppstartsmøte, jf. plan- og bygningslova § 12-8 Oppstart av reguleringsarbeid, første ledd. I møtet vil kommunen kunne klargjere kva slags føringar som skal føreligge for eventuelt vidare planlegging.

Dette brevet er elektronisk godkjent og vil ikkje bli utsendt i papir.

Med helsing

Johnny Loen
plansamordnar

Anders Smith-Øvland
overarkitekt

Kopi:
Statens vegvesen, Region midt
Fylkesmannen i Møre og Romsdal

NOTAT

Til: Utviklingsavdelinga

Frå: Søre Sunnmøre landbrukskontor

Saksnr
2016/393

Arkivkode
59/1

Dato
22.11.2016

LANDBRUKSFAGLEG UTTALE TIL SØKNAD FRÅ ERLING LØVØY OM MASSEDEPONI PÅ 59/1

Arealet som Erling Løvøy søker om å nytte til massedeponi utgjør om lag 20 dekar. Vel 6 dekar av arealet har arealklasse fulldyrka jord. Arealet ned mot vegen og rundt jordbruksarealet er klassifisert som dyrkbar jord. Løvøy skriv i søknaden at han vil planere og så til arealet i etterkant slik at det vert lett å beitepusse området.

Kollega ved landbrukskontoret, Oddvar Gjerde og undertekna var på synfaring med Erling Løvøy den 13.01.2016. Løvøy orienterte om planane og fekk rettleiing til søknaden. Etter vårt syn ligg det til rette for å etablere eit massedeponi på området.

Arealstatus på del av tiltaksområdet er fulldyrka jord og dyrkbar jord. Arbeidet med planering og påfylling vil føre til at dyrka jord vert omdisponert for ei periode. Det vil krevje eit mellombels løyve til omdisponering etter Jordlova §9.

Vi ser positivt på tiltaket ut frå ei landbruksfagleg vurdering. Det må gå fram av løyvet at det vert gitt mellombels løyve til omdisponering etter Jordlova §9. Tekniske retningslinjer for anlegg, drift og vedlikehald av planeringsfelt må ligg til grunn for slutføring av arbeidet. Matjorda skal takast varte på og nyttast til topplag på området som skal dyrkast opp på nytt. Det må ligge føre ein kanal- og dreneringsplan for området. Planen må godkjennast av landbrukskontoret. Etter at tiltaket er ferdig skal om lag 10 dekar vere fulldyrka jord, klasse A, sjå vedlagde kart. Det vil vere naturleg å setje krav om at det berre vert fylt på reine jordmasser og at deponiperioden vert avgrensa i tid.

Med helsing

Anne Kathrine Løberg

Vedlegg: utsnitt og gardskart 59/1 datert 22.11.2016



0 10 20 30m

Målestokk 1:1500 ved A4 stående utskrift

skog+
landskap

ODD ERLING LØVØY

Sandvika 29
6070 TJØRVÅG
Mob: 95071909
odderling@tussa.com

LANDBRUKSKONTORET		
J.nr.	Mottatt	Arkiv
70/16	26/2-16	59/1

22. februar 2016

Herøy Kommune

Søknad Massedeponi

Bygge og anleggsvirksomheit i området har stort behov for deponering av overskuddsmasser.

Det er til tider problem for entreprenørane å finne egna plasser til å bli av med massene.

Eg ønsker derfor å etablere massedeponi på G.nr59 B.nr1 i Sandvikstranda.

Det er tenkt deponi av reine naturlege masser som jord, leire, stein, stubber og røtter.

Ein del av eigna masse skal gjenvinnast.

Det er planlagt innkjøp av soldeverk for utsortering av jord og stein til salg.

Området er i dag vanskelig å drenere, men vil etter deponiet få en naturleg avrenning til eksisterende avløp og kanal.

Ved avslutning av deponiet blir det planert etter profil/plankart og tilsådd slik at det lett kan beitepussast.

Med vennlig hilsen

Odd Erling Løvøy

Odd Erling Løvøy

ODD ERLING LØVØY

Sandvika 29
6070 TJØRVÅG
Mob: 95071909
odderling@tussa.com

22. februar 2016

Grunnavtale.

Grunnavtale mellom Odd Erling Løvøy og eigar av Gnr 59 B.nr 1 Åge Arild Stolsmo og Roar Terje Sandvik.

Odd Erling Løvøy får løyve til å nytte egedomen Gnr 59 B.nr 1 i Sandvikstranda til massedeponi.

Ved avslutning av deponiet skal massene vere planert og tilsådd slik at det blir lett å beitepusse området.

Sandvika den 24.02.16

Åge Arild Stolsmo


Roar Terje Sandvik



Odd Erling Løvøy



Vedlegg nr.
C –



Opplysninger gjeve i nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eigedommen:					
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigedomen si adresse	Postnr. Poststad
59	1			SANDVIKA	6070 TJØRVÅG
Eigar/festar				Kommune	
ROAR SANDVIK / ÅGE STOLSMO				HERØY	

Det varslast med dette om					
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving		
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring		
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste	☒ Anna		
Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19					
☐ Plan- og bygningslova med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplanar	☐ Veglova	Vedlegg nr. B –	

Arealdisponering		
Set kryss for gjeldande plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Utbyggingsplan
Namn på plan		

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld	
Mossedeponi i Sandvikstranda	
Vedlegg nr. Q –	

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til			
Føretak/tiltakshavar			
ODDERLING LØVØY			
Kontaktperson, namn	E-post	Telefon	Mobil
ODDERLING LØVØY	odderling@tussa.com	95071909	
Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk)			

Merknader skal sendast til			
Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslet er sendt.			
Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.			
Namn		Postadresse	
ODDERLING LØVØY		SANDVIKA 29	
Postnr.	Poststad	E-post	
6070	TJØRVÅG	odderling@tussa.com	

Vedlegg			
Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå – til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Teikningar snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift		
Tilsvarande opplysningar med vedlegg er sendt i nabovarsel til naboar og gjenbuarar som er berørte.		
Kvittering for nabovarsel viser mottakarar av nabovarslet.		
Stad	Dato	Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar
Sandvika	24.02.16	Odd Erling Løvøy
		Gjenta med blokkbokstavar
		ODDERLING LØVØY

Kvittering for nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

Nabovarsel kan anten sendast som rekommandert sending, overleverast personleg mot kvittering eller sendast på e-post mot kvittering. Med kvittering for at e-posten er motteken meinst e-post frå nabo/gjenbuar som stadfester at nabovarslet er motteke. Ved personleg overlevering vil signatur gjelde som stadfesting av at varslet er motteke. Det kan òg signerast på at ein gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjeld							
Eigedom/ byggjestad	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	59 1						
	Adresse SANDVIKA				Postnr.	Poststad TJØRVÅG	

Følgjande naboar har motteke eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhøyrande vedlegg:

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar		Dato sendt e-post	
59	6			TORILL SANDVIK			
Adresse SANDVIKA				Adresse SANDVIKA 9		Kvittering må leggjast ved	
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6070				TJØRVÅG			
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		22/2-16	Torill Sandvik

Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar		Dato sendt e-post	
59	59			BJØRN-HELGE GLOMSETH			
Adresse SANDVIKA				Adresse SANDVIKVEGEN 115		Kvittering må leggjast ved	
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6070				TJØRVÅG			
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket			Bjørn-Helge Glomseth

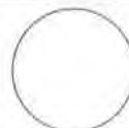
Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar		Dato sendt e-post	
59	59			VIGDIS GLOMSETH			
Adresse SANDVIKA				Adresse SANDVIKVEGEN 115		Kvittering må leggjast ved	
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
6070				TJØRVÅG			
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☒ samtykke til tiltaket		23/2-16	Vigdis S. Glomseth

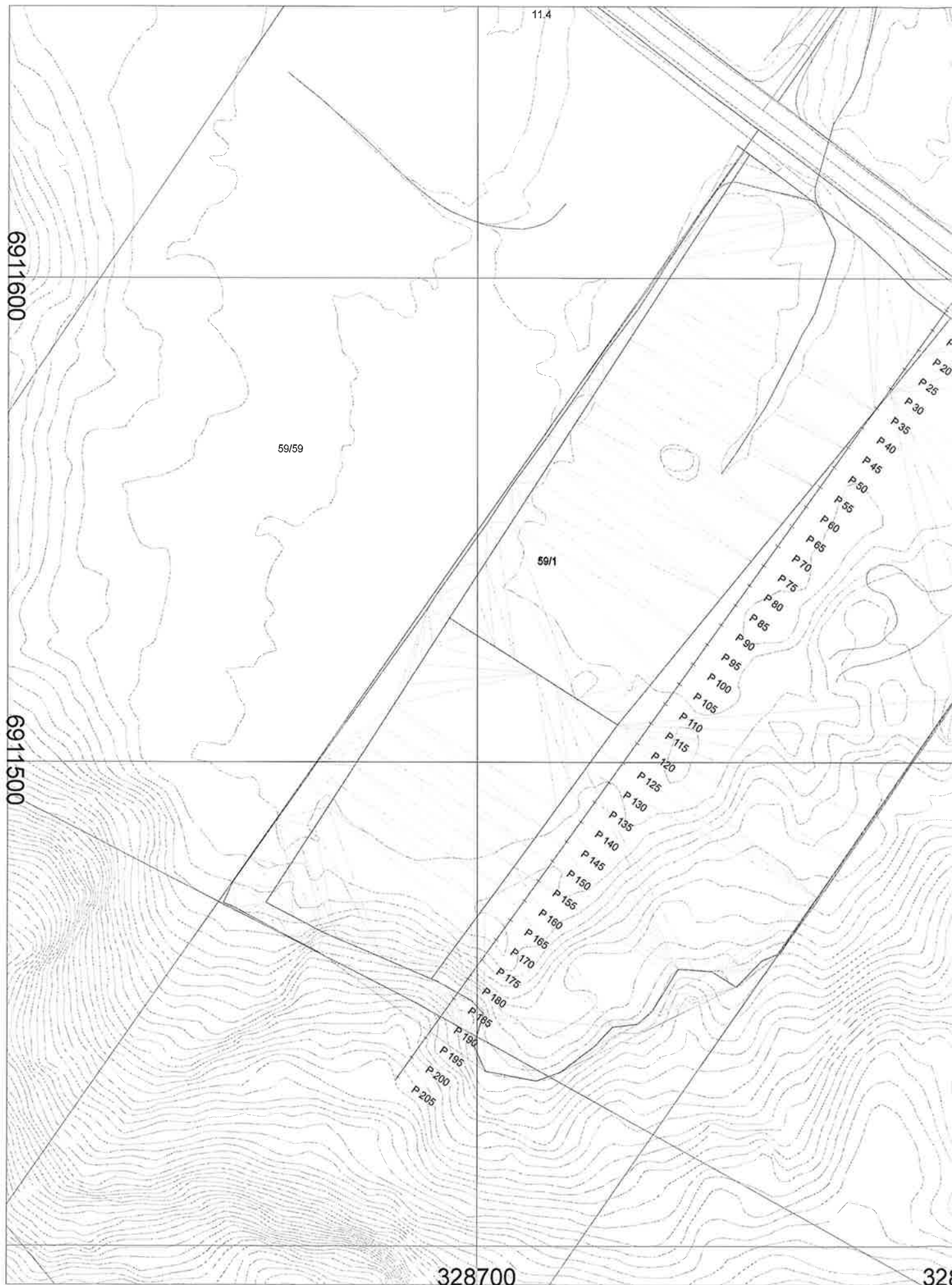
Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering må leggjast ved	
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			

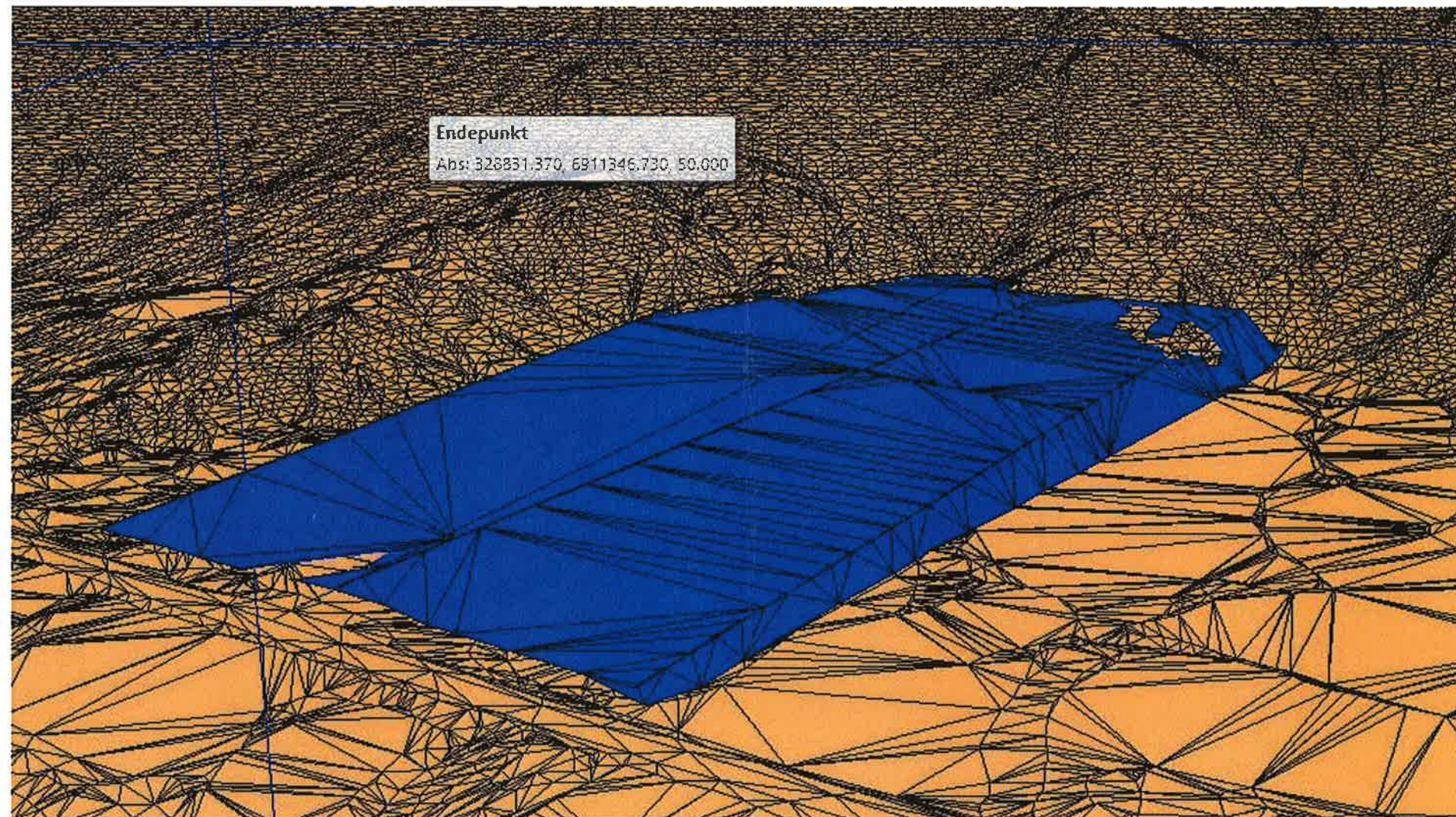
Nabo-/gjenbuareigedom				Eigar/festar av nabo-/gjenbuareigedom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Namn på eigar/festar		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering må leggjast ved	
Postnr.				Poststad		Poststaden sitt reg.nr.	
Personleg kvittering for		Dato	Sign.	Personleg kvittering for		Dato	Sign.
☐ motteke varsel				☐ samtykke til tiltaket			

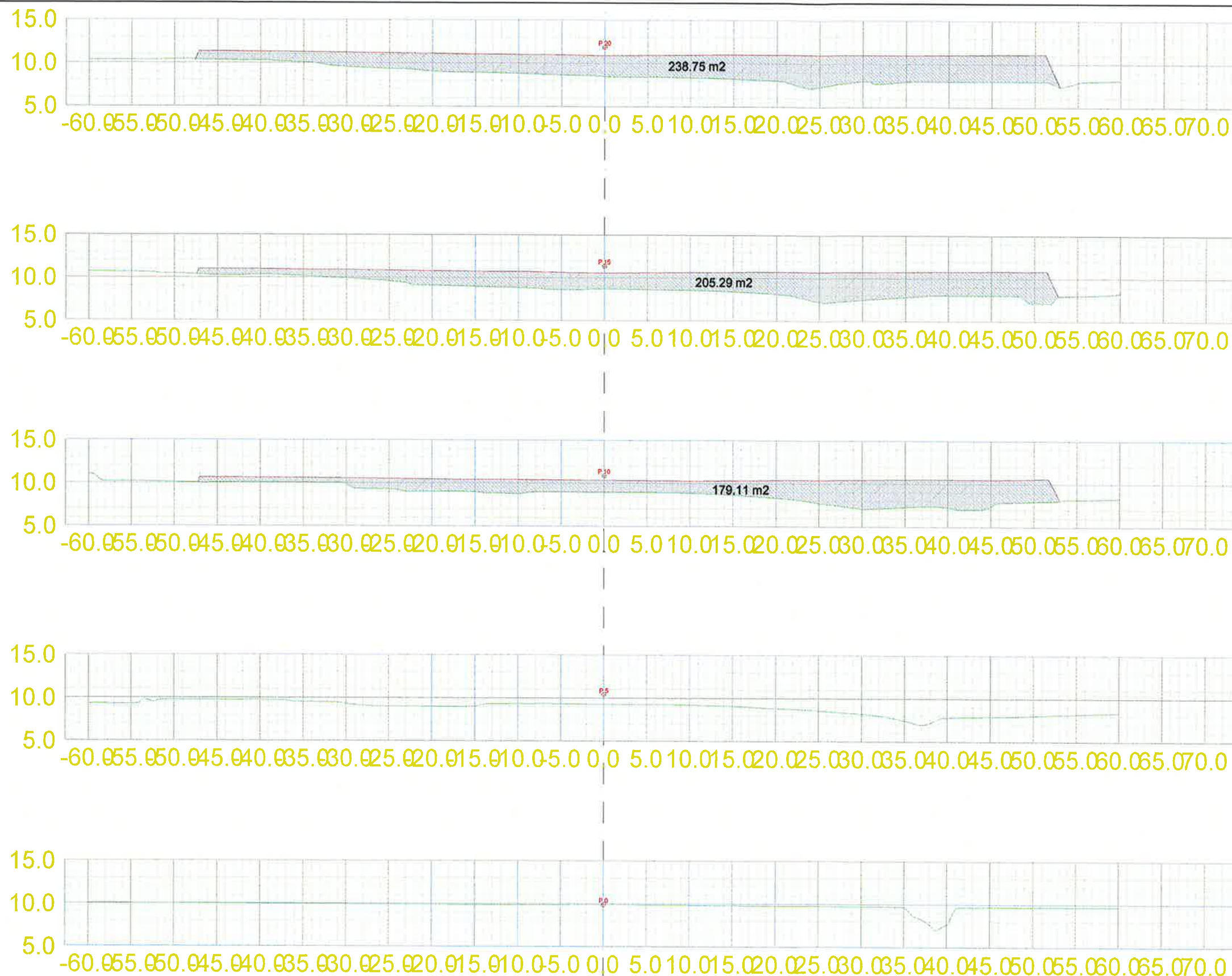
Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovannemnde adressatar.

Samla tal sendingar: _____ Sign.









LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

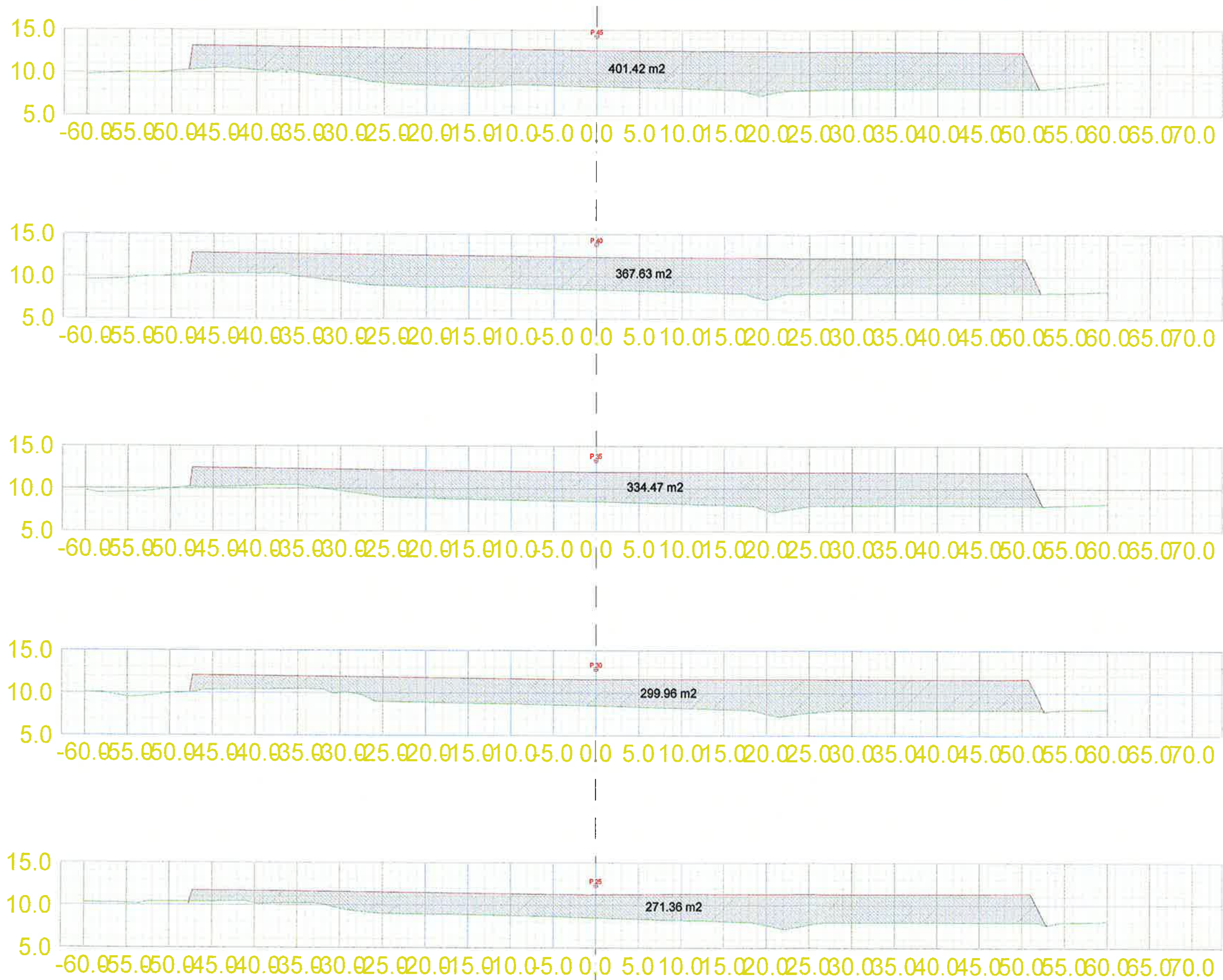
MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
10.000 179.112 m2
15.000 205.290 m2
20.000 238.752 m2

ODD ERLING LØVØY

Date 18.02.2018	Kontrollert Kontrollert	Godkjent Godkjent	Målestokk 1:500	
Tverprofiltegning SANDVIKA MASSEDEPONI				Erstattet av: 301
Hvervning:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

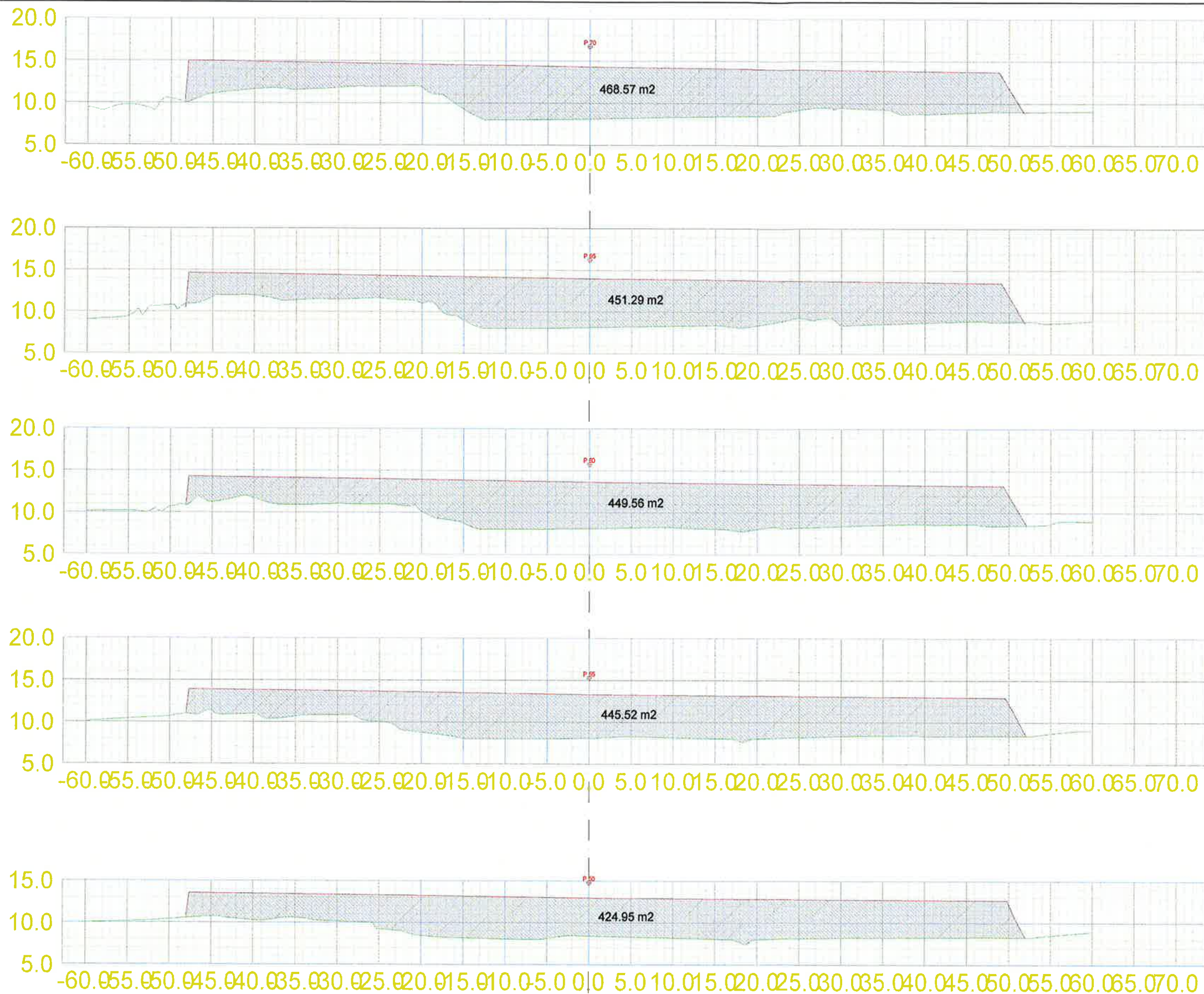
MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
25.000 271.365 m2
30.000 299.960 m2
35.000 334.471 m2
40.000 367.630 m2
45.000 401.421 m2

ODD ERLING LØVØY

Date 15.02.2016	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk 1:500	
Tverrprofiltelling SANDVIKA MASSEDEPONI				Erstatning for: Erstatet av: 301
Henvending:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS



LAGTYPER

Fys.Gmi

1: SANDVIKA

Fys.Gmi

101: MODELL

MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi

Standard: Ingen

6: Fylling

Profil

Rå mengde

50.000

424.945 m2

55.000

445.523 m2

60.000

449.558 m2

65.000

451.290 m2

70.000

468.573 m2

ODD ERLING LØVØY

Date

15.02.2018

Konstr./Tegnet

Godkjant

Målestokk

1:500

Tverrprofiltegning

SANDVIKA MASSEDEPONI

Erstatning for:

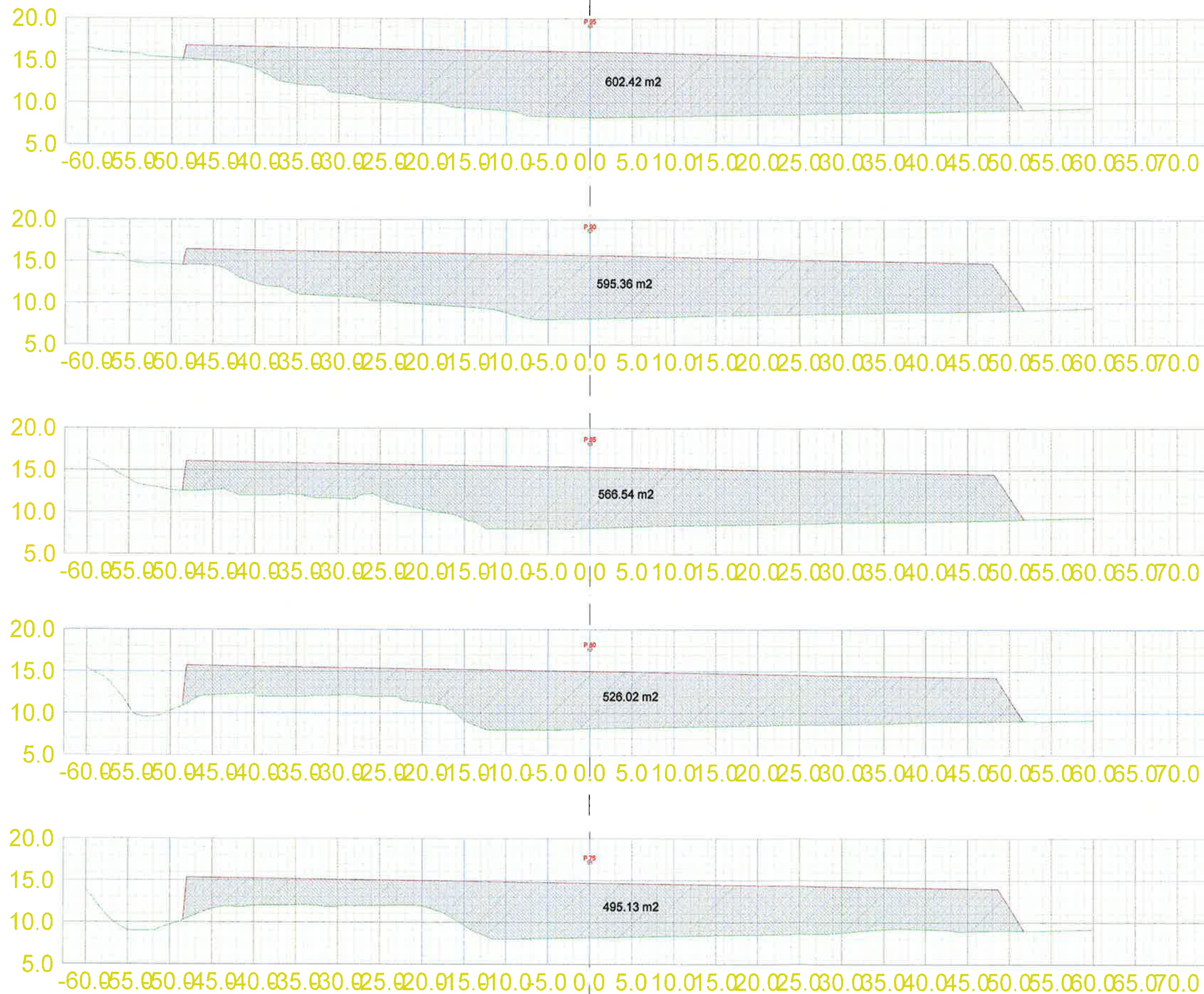
Erstattet av:

301

Henvisning:

Beregning:

LONGVAS OPPMÅLING AS



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
75.000 495.132 m²
80.000 526.020 m²
85.000 566.540 m²
90.000 595.358 m²
95.000 602.418 m²

ODD ERLING LØVØY

Dato 15.02.2018	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk 1:500	Ertatning for:	Ertatlet av:
Tverrprofiltøgning SANDVIKA MASSEDEPONI				301	
Henvisning:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS	



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

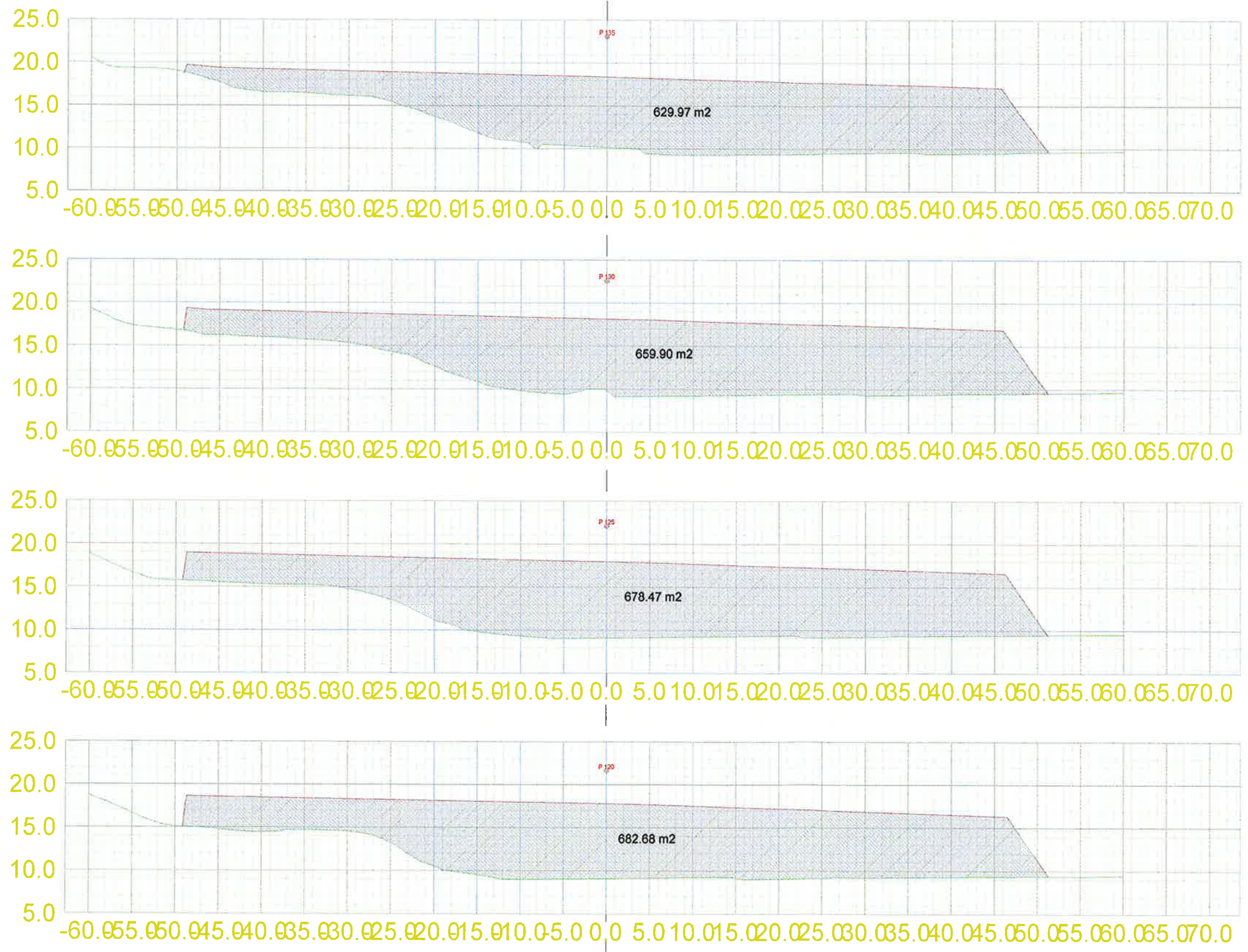
MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
100.000 636.261 m2
105.000 657.034 m2
110.000 658.366 m2
115.000 667.413 m2

ODD ERLING LØVØY

Date 15.02.2018	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk 1:500	Ersattning for:	Ersattlet av:
Tverrprofilttegning SANDVIKA MASSEDEPONI				301	
Henvening:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS	



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

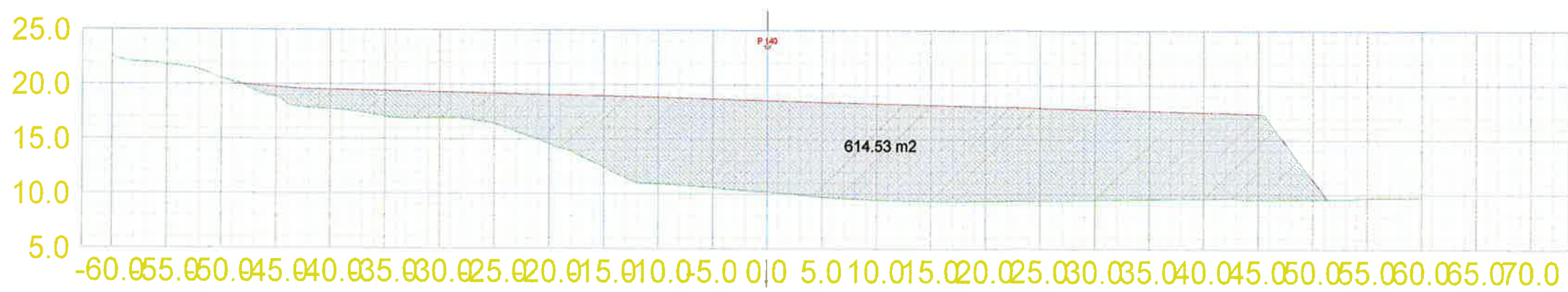
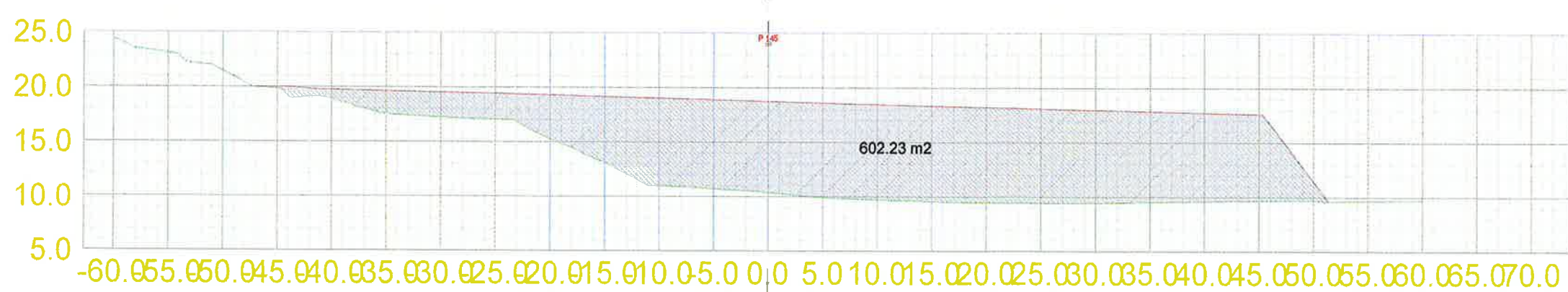
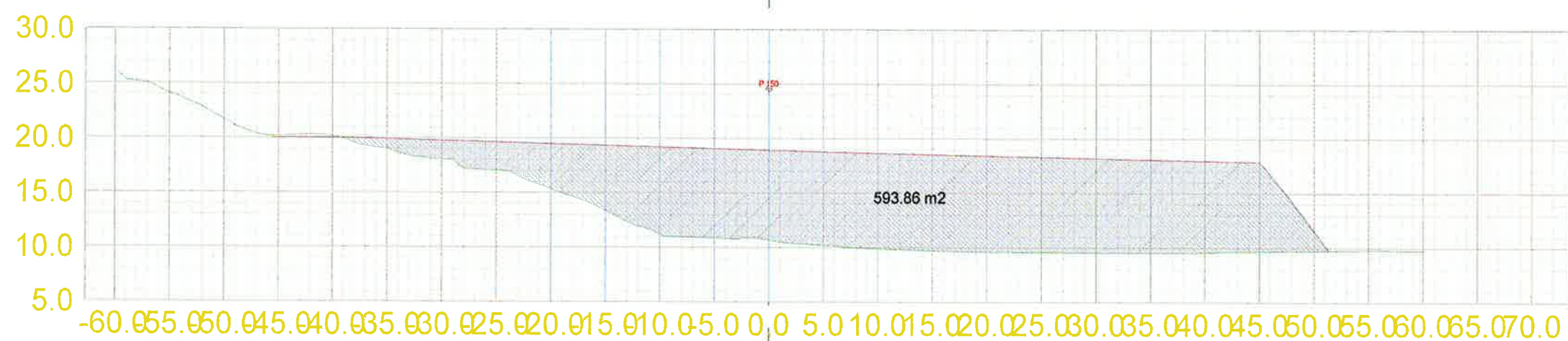
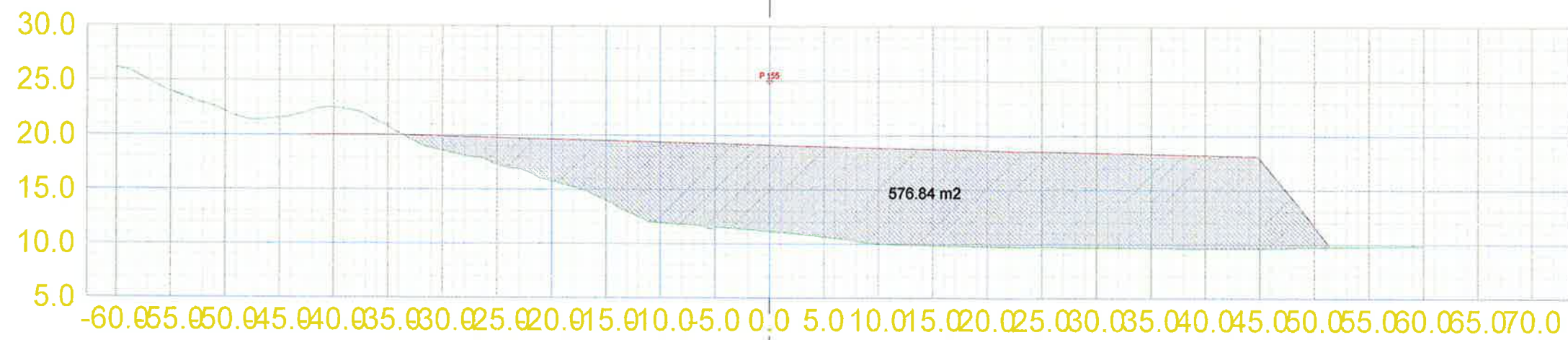
MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
120.000 682.677 m2
125.000 678.468 m2
130.000 659.902 m2
135.000 629.965 m2

ODD ERLING LØVØY

Dato 15.02.2018	Konstr. tegnet	Godkjent	Målestokk 1:500	
Tverrprofiltelling SANDVIKA MASSEDEPONI				Erstatning for: Erstatning av: 301
Hvervning:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

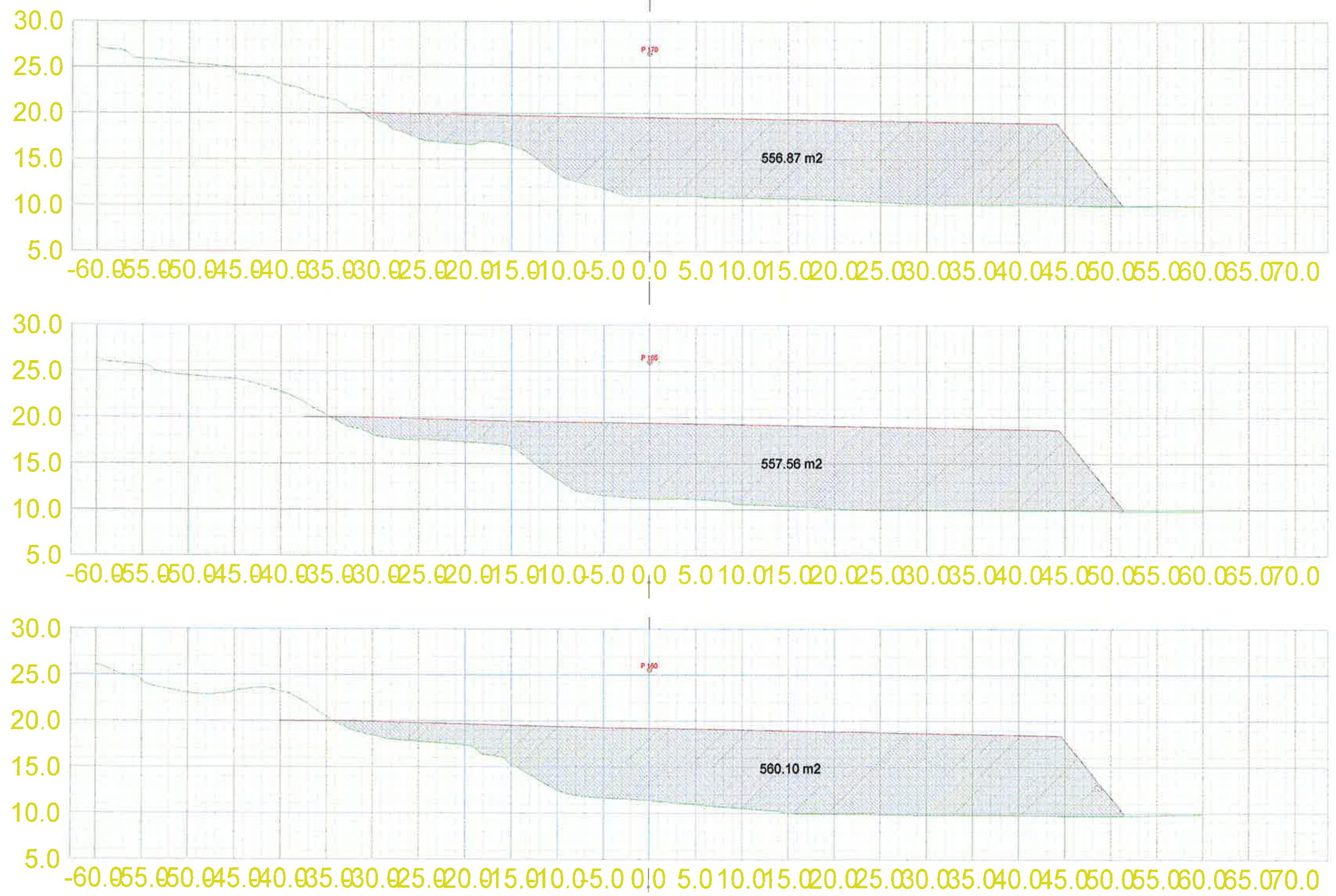
MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
140.000 614.531 m2
145.000 602.229 m2
150.000 593.861 m2
155.000 576.837 m2

ODD ERLING LØVØY

Dato 15.02.2018	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk 1:500	Erfattning for:	Erfattet av:
Tverrprofiltelling SANDVIKA MASSEDEPONI				301	
Henvendelse:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS	



LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
160.000 560.103 m²
165.000 557.562 m²
170.000 556.872 m²

ODD ERLING LØVØY

Dato 15.02.2018	Konstr./egnet	Godkjent	Målestokk 1:500		
Tverrprofiltegning SANDVIKA MASSEDEPONI				Erstatning for:	Erstatlet av:
				301	
Henvending:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS	

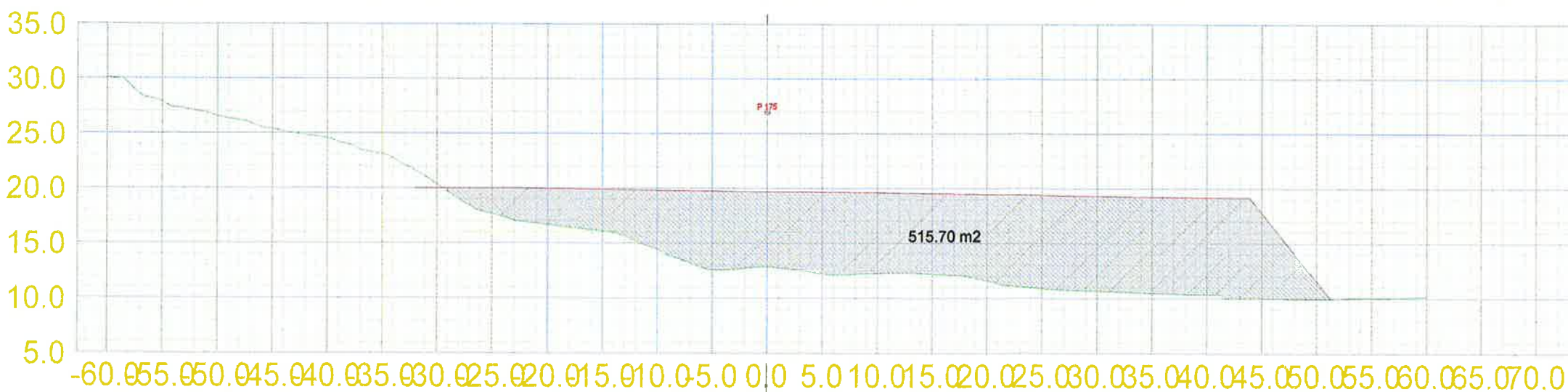
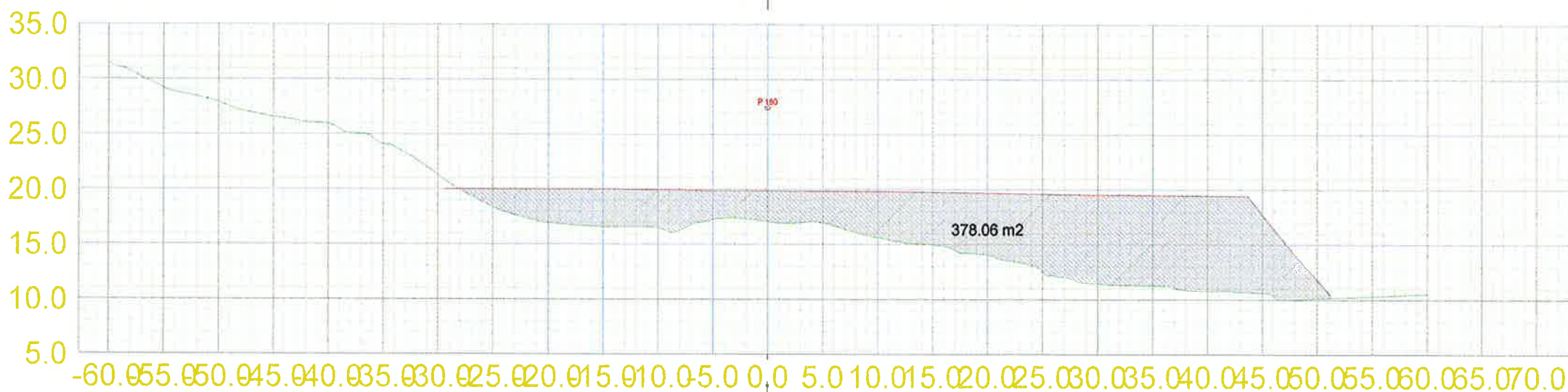
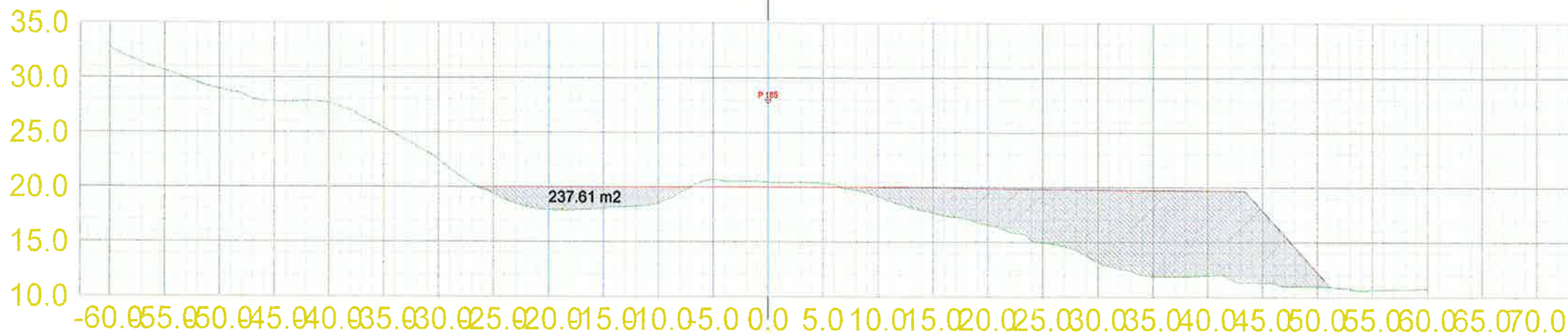
LAGTYPER

Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL

MASSETYPER

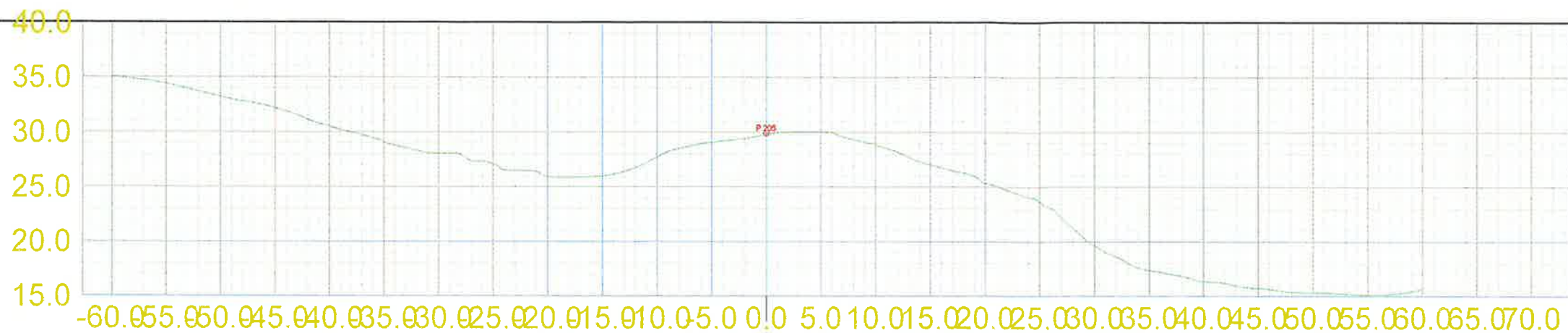
Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
175.000 515.698 m2
180.000 378.055 m2
185.000 237.610 m2



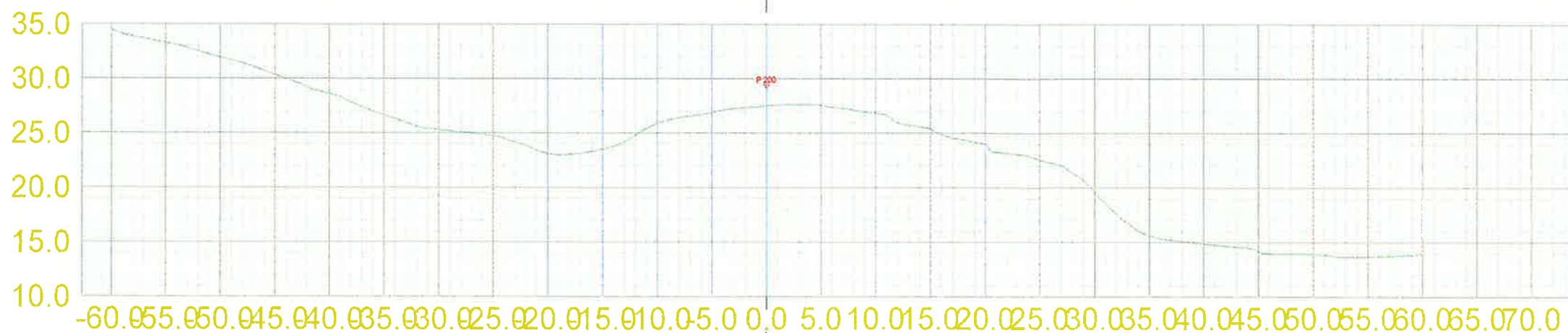
ODD ERLING LØVØY

Dato 15.02.2016	Konstr./regnet	Godkjent	Målestokk 1:500	
Tverrprofiltelling SANDVIKA MASSEDEPONI				Ersatt av: 301
Henvendelse:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS



LAGTYPER

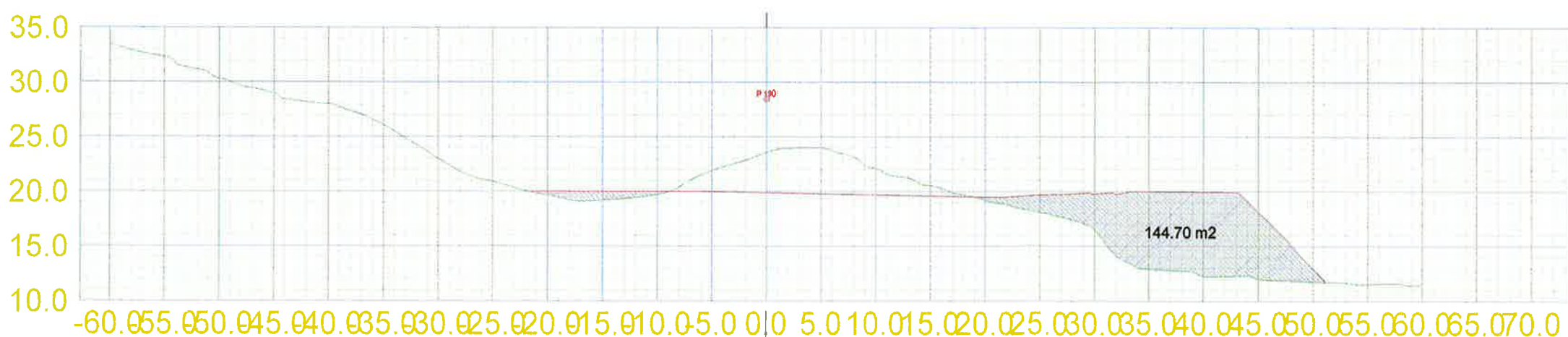
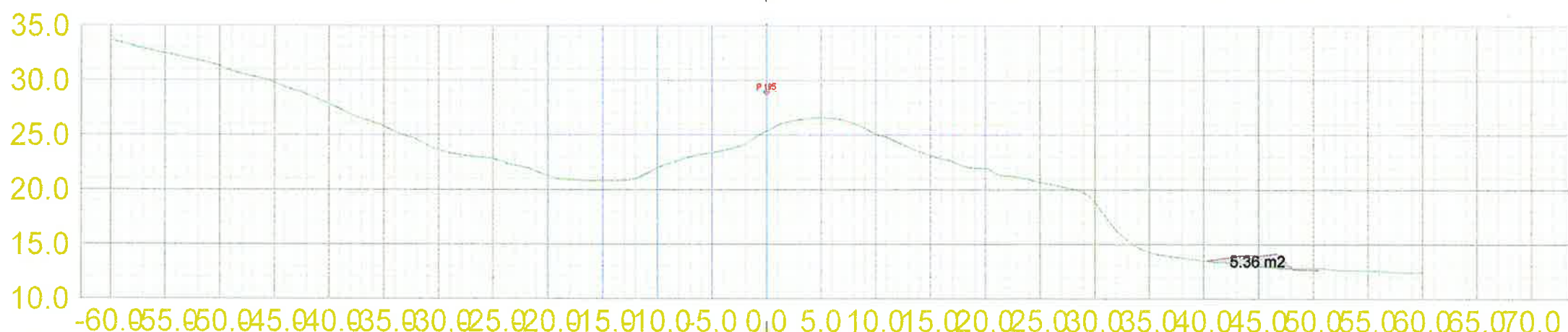
Fys.Gmi 1: SANDVIKA
Fys.Gmi 101: MODELL



MASSETYPER

Masserapport for: PROFIL.sfi
Standard: Ingen

6: Fylling
Profil Rå mengde
190.000 144.701 m²
195.000 5.358 m²



ODD ERLING LØVØY

Dato	Konstr./tegnet	Godkjent	Målestokk		
15.02.2016			1:500		
Tverrprofillegning SANDVIKA MASSEDEPONI				Erstatning for:	Erstatlet av:
				301	
Henvisning:		Beregning:		LONGVAS OPPMÅLING AS	



Masserapport

Prosjektfil:
Prosjektinfo.:

PROFIL.sfi
SANDVIKA

Massetype-ID:	6: Fylling
Beregningstype:	Volum
Enhet:	m3
0,000	
5,000	
10,000	895,56
15,000	1026,45
20,000	1193,76
25,000	1356,82
30,000	1499,80
35,000	1672,36
40,000	1838,15
45,000	2007,11
50,000	2124,73
55,000	2227,61
60,000	2247,79
65,000	2256,45
70,000	2342,87
75,000	2475,66
80,000	2630,10
85,000	2832,70
90,000	2976,79
95,000	3012,09
100,000	3181,30
105,000	3285,17
110,000	3291,83
115,000	3337,07
120,000	3413,39
125,000	3392,34
130,000	3299,51
135,000	3149,83
140,000	3072,65
145,000	3011,15
150,000	2969,31
155,000	2884,18
160,000	2800,52
165,000	2787,81
170,000	2784,36
175,000	2578,49
180,000	1890,28
185,000	1188,05
190,000	723,51
195,000	26,79
200,000	
205,000	
205,869	
Totalt:	89684,34

Vedlegg: V3**Varsling detaljregulering Sandvika gnr. 59/1 - Herøy Kommune**

HØYRINGSINSTANSAR VED OPPSTART AV PLANARBEID.

Varsla instansar merka med X:

	Instans, råd og andre	Postadresse/e-postadresse
x	Fylkesmannen i Møre og Romsdal	Fylkeshuset, 6404 Molde/ postmottak@fmmr.no
x	Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset, 6404 Molde/ post@mr fylke.no
x	Statens vegvesen – region Midt	Fylkeshuset, 6404 Molde/ firmapost-midt@vegvesen.no
x	Noregs vassdrags- og energidirektorat NVE – region Vest	Postboks 53, 6801 Førde/ rv@nve.no
x	Søre Sunnmøre Landbrukskontor	6080 Gurskøy/kontor@landbrukskontoret.no
x	Herøy kommune	P.boks, 6099 Fosnavåg postmottak@heroy.kommune.no
x	Barnerepresentanten i Herøy kommune v/Camilla Storøy Hermansen	d.o.
x	Utviklingsavdelinga	d.o.
x	Anleggs- og driftsavdelinga	d.o.
x	Kulturavdelinga	d.o.
x	Eiendomsavdelinga	d.o.
x	Ungdomsrådet	d.o.
x	Eldrerådet	d.o.
x	Maritimt utval	d.o.
x	Råd for menneske med nedsatt funksjonsevne	d.o.
x	Komite for oppvekst	d.o.
x	Maritim og teknisk komite	d.o.
x	Komite for næring, kultur og oppvekst	d.o.
x	Komite for helse og omsorg	d.o.
	Kystverket, Midt Norge	Serviceboks 6, 6025 Ålesund/ post@kystverket .no
	Fiskeridirektoratet, Region Møre og Romsdal	Pb. 185 Sentrum, 5804 Bergen/ postmottak@fiskeridir.no
	Bergen Sjøfartsmuseum	Pb 7800, 5020 Bergen/ bergens.sjofartsmuseum@bsj.uib.no
x	Tussa Nett AS	Dragsund - 6080 Gurskøy/ firmapost@tussa.no
x	Telenor- Servicesenter for nettutbygging	P.boks 7150 - 5020 Bergen
	Runde Miljøseniter	6096 Runde
x	Søre Sunnmøre Reinhaldsverk	Smårisevadet 20 – 6065 Ulsteinvik
x	Herøy Vasslag BA	Kvithaugsmyra – 6092 Fosnavåg
x	Herøy næringsforum	Pb. 69 – 6099 Fosnavåg

LISTE OVER VARSLEDE PARTER – VEDLEGG 4

dato: 22.5.2017

VARSEL OM OPPSTART DETALJREGULERING

**Detaljregulering for Sandvika gnr. 59/1 - Herøy Kommune i Møre og Romsdal.
Forlagstiller Odd Erling Løvøy - PlanID 2017xxxx.**

Eigedom (gnr/bnr)	Namn	Adresse
Kommune 1515	Grunneigarar	
59/1, 37	ROAR TERJE SANDVIK	Nautøya 90, 6070 Tjørvåg
	Naboar	
59/71	MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE og STATENSE VEGVESEN REGION MIDT	Høyringsinstans
59/41	HARALD SANDVIK	Sandvika 19 – 6070 Tjørvåg
59/59	VIGDIS SANDVIK GLOMSET	Sandvikvegen 115, 6070 Tjørvåg
59/59	BJØRN-HELGE GLOMSET	Sandvikvegen 115, 6070 Tjørvåg
59/34	INGHILD SANDVIK	Sandvika 37 – 6070 Tjørvåg
53/103	OTTO BJARNE SANDVIK	Sandvikvegen 125, 6070 Tjørvåg
59/6	TORILL SANDVIK	Sandvika 9 – 6070 Tjørvåg

Basert på liste frå kommunen datert 3-5-2017

Kunngjering/annonse av oppstart planarbeid:

- Vestlandsnytt
- Varslingsdokumenter er også tilgjengelige på nettside: www.sporstol.no under fane «Varsling».
- Kommunes nettside:



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2013/519
		Arkiv:	L05

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
69/17	Formannskapet	25.04.2017

OPPSTART AV REGULERINGSPLANARBEID, SOLPARKEN. OMREGULERING FRÅ PARKERING TIL PARK/LEIK VED VALAKER, FOSNAVÅG SENTRUM.

Tilråding:

1. I samsvar med plan- og bygningslova §§ 12-3 og 12-8 vert det vedteke å starte opp reguleringsplanarbeid med sikte på å omregulere føremål parkeringsplass og gang-/sykkelveg ved Valaker til føremål offentlig parkområde/leik.
2. Området vert avgrensa til austsida av Rådhusgata. Nærare avgrensa av køyreveg Rådhusgata og bygningsveggane på Ekko-bygget, Valaker/Helga Remøy og Sparebank1. Jfr kart 1 i denne saksutgreiinga.
3. Parken skal appellere til alle brukargrupper i alder og funksjon og det skal særleg leggst vekt på dei seks gjennomgåande perspektiva i kommuneplanen; Universell utforming, Folkehelse, Barn og unge, Likestilling, Verdiskaping, Miljø og klima.

Særutskrift:
Maritim teknisk komite
Oppvekstkomiteen
Eldrerådet
Ungdomsrådet

Møtebehandling:

Planleggar Tanja Rafteseth orienterte.

Rådmannen si tilråding med slik endring vart samrøystes vedteken:

Punkt 1, linje 2 stryk: «parkeringsplass og gang-/sykkelveg»

Punkt 2: Endre namnet Helga Remøy til Gudrun Remøy

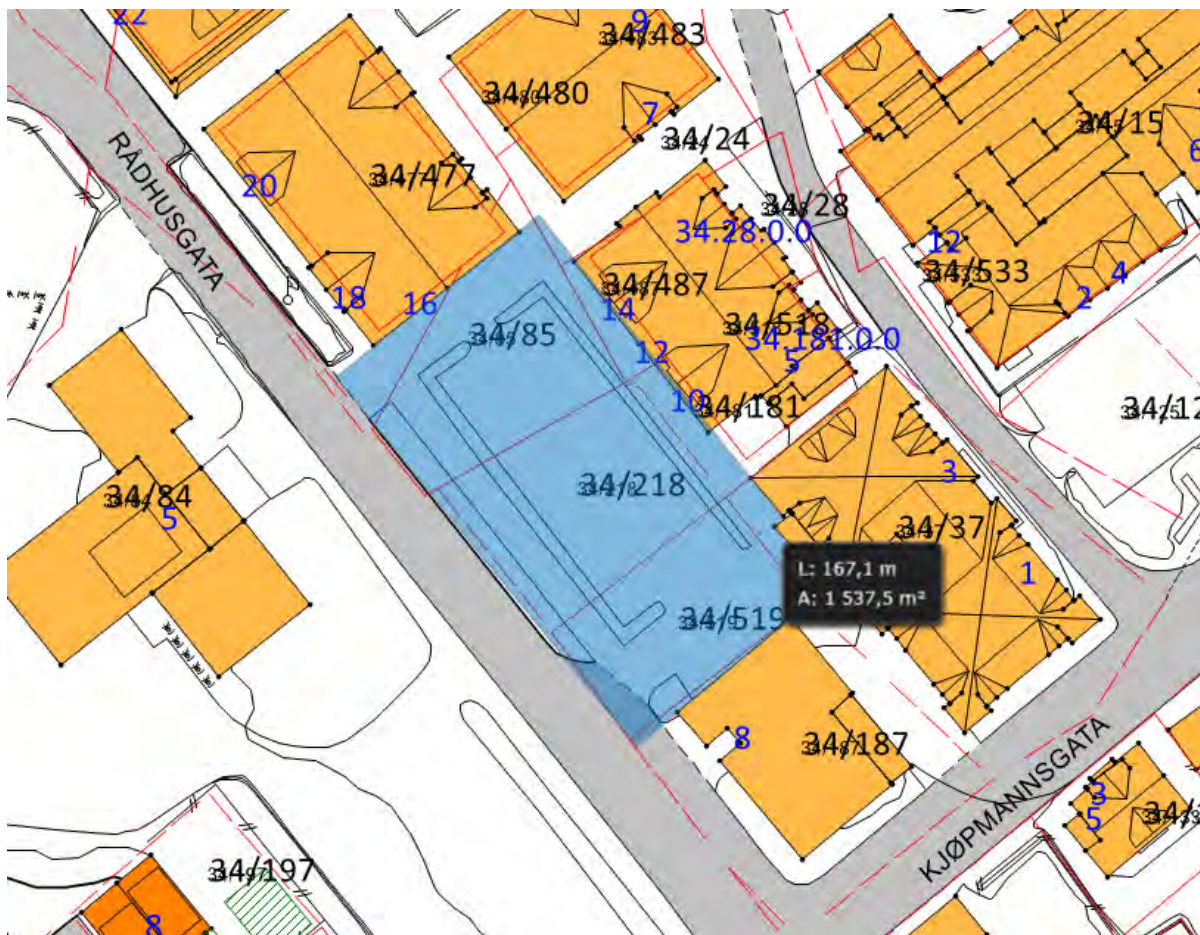
Vedtak i Formannskapet - 25.04.2017

1. I samsvar med plan- og bygningslova §§ 12-3 og 12-8 vert det vedteke å starte opp reguleringsplanarbeid med sikte på å omregulere føremål ved Valaker til føremål offentleg parkområde/leik.
2. Området vert avgrensa til austsida av Rådhusgata. Nærare avgrensa av køyreveg Rådhusgata og bygningsveggane på Ekko-bygget, Valaker/Gudrun Remøy og Sparebank1. Jfr kart 1 i denne saksutgreiinga.
3. Parken skal appellere til alle brukargrupper i alder og funksjon og det skal særleg leggst vekt på dei seks gjennomgåande perspektiva i kommuneplanen; Universell utforming, Folkehelse, Barn og unge, Likestilling, Verdiskaping, Miljø og klima.

Vedlegg (integrert i saksframlegg):

1. Kart over foreslått avgrensing «Kart 1»
2. Utsnitt av gjeldande reguleringsplan. «Kart 2»

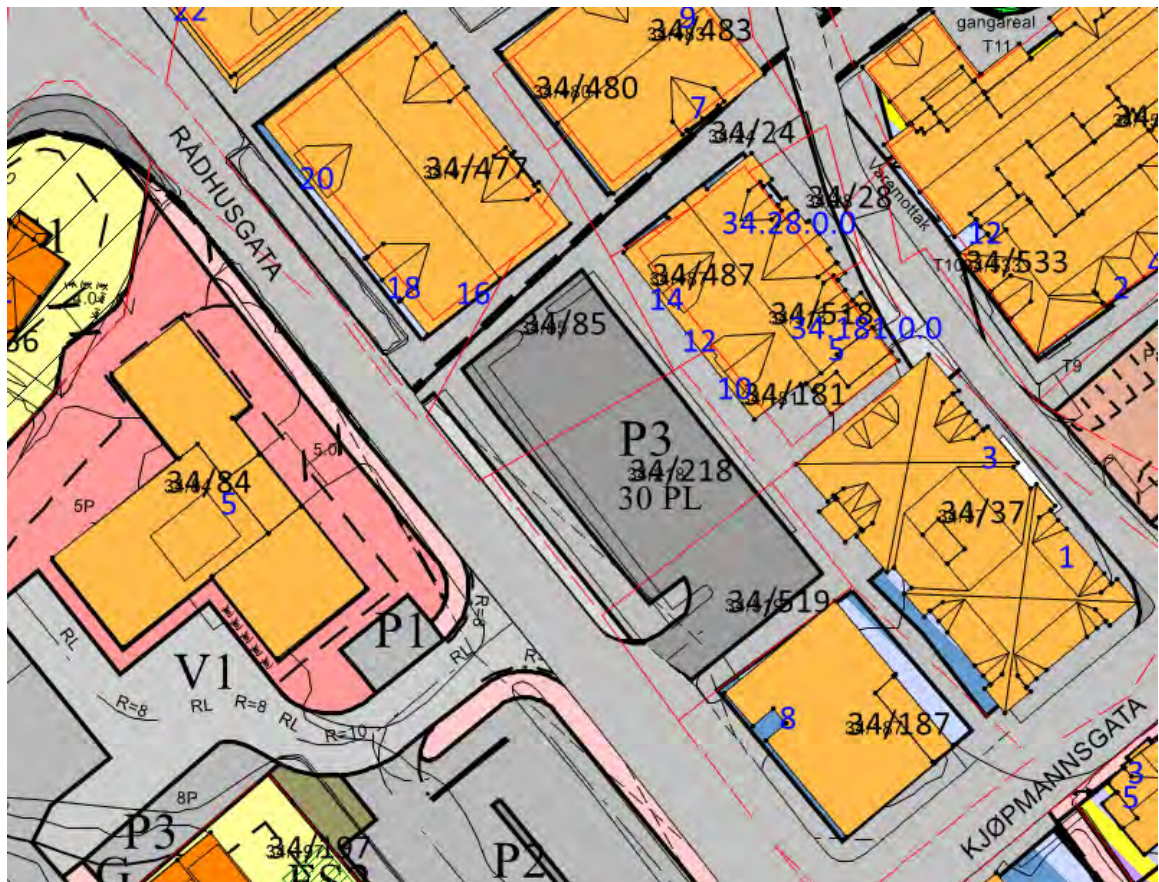
1. Kart over foreslått avgrensing. Kart 1.



Forslag til avgrensing av område for solparken.

Herøy kommune eig storparten av området. Ein mindre del av området er eigd av Skipsregnskap Eigedom AS.

2. Utsnitt av gjeldande reguleringsplan. Kart 2.



Samandrag:

Byutviklingsprosjektet legg til grunn at parkeringsplassen ved Valaker skal endrast til park/leik grunna si gode beliggenheit. Området er i sentrum og har gode soltilhøve og godt vern for vind. Her er kafe/bakeri like ved og kort veg til butikkar. Arealet omfattar også gang-/sykkelveg og soner for adskiljing av føremål (bed). Totalt utgjør arealet om lag 1500 m².

28 parkeringsplassar og 2 handikapparkeringsplassar må vike plassen for parken. Parkeringsanalyse frå november/desember 2016 viser at her er godt med ledige parkeringsplassar litt lenger vekk frå sentrum. Handikapparkering er nyleg etablert rett over gata ved Rådhuset. I byutviklingsprosjektet har kommunen ynskje om å legge til rette for meir liv i sentrum. Det å reetablere parkering til å ligge litt meir i utkantane er eit av tiltaka i sentrumsvisjonen.

Ferdselsårer for gåande og syklande skal integrerast i parkområdet.

Ein tilrår at det vert starta opp arbeid med omregulering for etablering av park/leik.

Bakgrunn:

Byutviklingsprosjektet fortset. I slutten av oktober 2016 var arkitektane Ghilardi + Hellsten her og presenterte forslag til byvisjon og moglege avgrensingar av og konsept for solparken.

Før Ghilardi+Hellsten kan arbeide vidare med møblering av plassen må områdeavgrensinga bestemmast. I dag er store delar av området regulert til parkering, difor er det behov for ei omregulering til «parkområde» før fysisk arbeid med ombygging tek til.

Avgrensing.

Arkitektane Ghilardi+Hellsten presenterte fleire forskjellige moglege områdeavgrensingar på parken. I hovudsak desse tre konsept:



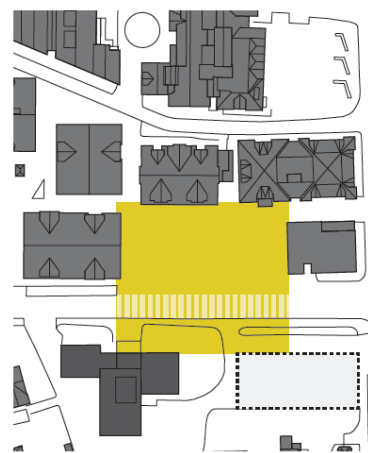
> SOLSIDA LEIK

Utvikle aktivitetsplass på eksisterende parkeringsareal. Lokal lekeplass for byens innbyggere. Kontakt med eksisterende fasader og aktivt program.



> LEIK INN/LEIK UT

Bygge på halvparten av tomten og lage et nytt klimatisert offentlig rom. Plassen endrer seg i løpet av året med forskjellige aktiviteter om sommeren og vinteren.



> RÅDHUSPLASSEN

Utvikle plassen til ny Fosnavågs "byplass". Får en større betydning for byen enn bare en lokal lekeplass og utvidet plassgulvet til Rådhuset.

Alternativ 1 her har avgrensing mot husveggane og gang-/sykkelvegen. Det vil seie at ut over sjølve parkeringsplassen har ein teke med bed og gangareal, unntatt gangareal og bed mot veg.

Alternativ 2 har same avgrensing som alternativ 1, men deler arealet i eit ute- og eit inne-areal (klimatisert offentleg rom). Her er ein del av området i bakkant av inneareal utelatt.

Alternativ 3 inkluderer heile arealet i alternativ 1 og i tillegg gang- og sykkelvegen på austsida av bilvegen, eksisterande bed med trerekke, bilvegen og areal fram til vegg rådhus avgrensa av liner trekt langs husveggane tvers over gata.

Ein legg til grunn at omreguleringa omfattar areal i kart 1, men opnar for at skisse for møblering kan omfatte areal tilsvarande alternativ 3/Rådhusplassen.

INNHALD PÅ PLASSEN

Frå parkering til park

I dag er stordelen av området regulert til og nytta som parkeringsplass. Her er totalt 30 oppmerka parkeringsplassar, to av desse er handikapparkeringsplassar. Analysar av parkeringsdekninga i Fosnavåg november-desember 2016 viser at parkeringsplassen er ein av dei mest nytta parkeringsplassane i Fosnavåg sentrum. Her er i snitt ei parkeringsdekning på 77% på dagtid. Fleire av bilane står parkert her over heile dagen (8-16).

Planfaglege vurderingar:

Som vilkår for vurderingane legg ein til grunn dei seks gjennomgåande perspektiva frå kommuneplanen. Desse er:

Universell utforming
Folkehelse
Barn og unge
Likestilling
Verdiskaping
Miljø og klima

Universell utforming

At området vert universelt utforma er eit viktig moment. Plassen bør vere ein god stad også for bevegelseshemma og dei med synshemmingar. Ein bør difor ikkje etablere kunstig topografi eller spelebrett som kan vere vanskeleg å bevege seg mellom eller orientere seg i. I alle fall ikkje som heilskapleg konsept. Evt berre på mindre/utvalde delar av området.

Miljø og Klima:

Byggjemateriala bør vere så miljø- og klimavennlege som mogeleg både i høve til ressursbruk, produksjon, bruk, levetid og avhending. I dette ligg at materiala i hovudsak bør vere av fornybar art, gjerne kortreist, og at produksjon av produktet ikkje er ekstra energi- og eller ressurskrevjande. Når det gjeld bruk inneber det at materiala ikkje bør vere giftig eller avgi skadelege gassar eller vere av eit materiale som går i oppløysing og kan kome på avveggar og/eller vere skadelege å få i seg for dyr eller menneske. Produktet bør vere haldbart/varig og ha lang brukstid. Ved avhending bør materiala kunne resirkulerast og eller gjenbrukast.

Folkehelse

Folkehelse omfattar både fysiske og psykisk helse. Det ligg god folkehelse i god estetikk. Møblement bør ha høg standard både med tanke på materialbruk, utforming og som bruksverdi. Belysning er ofte eit aspekt som vert trekt fram for trygg ferdsle og som appellerer til opphald også når det er mørkt. Jamfør belysning under benk i skisseprosjekt. Moglegheit for aktivitet/røysle er også viktig. Med tanke på tilbakemelding i folkehelseprofilen er ungdommar i Herøy under snittet i aktivitet og over snittet i overvekt. Kanskje kan her vere drikkevassfontene som ein fritt kan tappe vatn frå?

Likestilling

God belysning er sett på som eit viktig planleggingstiltak når det gjeld likestilling.

Estetisk utforma belysning er eit trivselselement, men samtidig gir belysning tryggleik i høve til frykt for vald og vinningskriminalitet. Forsking viser at jenter/kvinner lett føler utryggleik for overfall, medan det i praksis er flest gutar/menn som er utsatt for slikt. Kjensle av tryggleik er imidlertid eit viktig aspekt når ein planlegg for ferdsle/opphald på offentlege stader. Estetisk belysning vil verke positivt både på folkehelse og likestilling.

Likestilling i utforming av park-/leikeområde er viktig! Svensk forskning viser at 60% av leikeplassane er lagd i hovudsak for gutar, medan 40% er kjønnsnøytrale. Same forskning viser at i praksis er slike område 80% nytta av gutar og 20% av jenter. Bevisst tilrettelegging av kjønnsnøytrale park-/leikeområde vil kunne bidra til auka likestilling.

Generelt vil også utforming av plassen som eit mest mogleg ope og gjennomiktig område bygge opp under tryggleiksfølelse ved passasje og opphald.

Verdiskaping

Det at bakeriet ligg i umiddelbar tilknytning til parken vil vere svært fordelaktig for området som opphaldsareal og bør vere utgangspunkt og legge føringar for utforming/innhald av parken. Her har i fleire år vore sitjeplassar/-benkar utanfor bakeriet som kundar til bakeriet (og andre) nyttar. Området for «uteserveringa» er regulert som offentlig gang-/sykkelveg. Gang- og sykkelveg innafor området skal integrerast i parken.

Kriterier

Utforminga må verke inkluderande med rom for opphald i hovudsak av stille kvalitet. Dette med bakgrunn i kombinasjonen med uteservering og eit ynskje om at plassen skal vere attraktiv for alle. Her skal vere element som appellerer til interesseleik som også fengjer dei minste. Elementa skal vere inkludert i parken i form av faste installasjonar (ikkje lause element som ein bærer til og frå). Det skal i størst mogleg grad nyttast naturlege byggjematerial som stein, tre eller metall. Det skal leggjast vekt på bruksverdi og at installasjonar er eigna for føremåla, gjerne for fleire føremål i kombinasjon. Installasjonar skal krevje eit minimum av vedlikehald. Ein eller fleire delar av plassen kan ha overbygg og sidebygg som ver-vern, gjerne i gjennomiktig eller delvis gjennomiktig materiale (glas/plexiglas). Ver-vern/overbygg bør etablerast også slik at dei får effekt i ferdselssonene.

Konklusjon

Klimatisk er solplassen eit svært attraktivt område. Eit park-/leikeområde midt i sentrum med dei kvalitetane denne plassen har kan bli eit viktig bidrag til opphald og leik.

Analysar av parkeringssituasjonen i Fosnavåg sentrum viser at her er fleire ledige parkeringsplassar litt lenger vekk frå sentrum som kan nyttast som alternativ til denne. Det er også etablert nye handikapplassar ved rådhuset rett over gata for noverande parkering.

Parken skal utformast slik at den integrerer ferdselsårer for mjuke trafikantar.

Ein tilrår at arbeid med omregulering av området vert starta opp.

Fosnavåg, 18.04.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Tanja Rafteseth

NOTAT

Til: Formannskapet og MTK

Frå: Utviklingsavdelinga

Saksnr
2017/99

Arkivkode
233

Dato
31.03.2017

STATUS PR. 31.3.2017 FOR SØKNAD OM TILSKOT TIL FISKERIKAIER MJØLSTADNESET

Til orientering:

- Søknad om støtte til to fiskerikaier vart sendt til Kystverket innan fristen 1. mars 2017.
- Søknad vedlagt som referatsak til Formannskapet 28. mars 2017.
- Kystverket har sendt brev 28. mars 2017 (sjå vedlegg) som stadfestar at søknaden inneheld naudsynt informasjon og at den vert sendt vidare på høyring før sluttbehandling og prioritering vert sett.
- Vi kan forvente vidare tilbakemelding i oktober når neste års statsbudsjett vert lagt fram.

Med helsing

Lene Søvik Huldal

Vedlegg: Brev frå Kystverket datert 28.03.2017.



KYSTVERKET

Midt-Norge

Herøy kommune (Møre og Romsdal)
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Herøy KOMMUNE
FISHERAMNETTET

Herøy	Saksbeh.
29 MARS 2017	
Arkivert	
Arkivert	
Arkivert	
Arkivert	

Deres ref.:

Vår ref.:
2017/1035-3

Arkiv nr.:

Saksbehandler:
Terje B. Misund

Dato:
28.03.2017

Søknad om tilskudd til kommunale fiskerihamnetiltak - Herøy kommune

Viser til søknad datert 01.03.17 om støtte til bygging av 2 nye kaier på Mjølstadneset. Vi har nå gått gjennom søknaden og finner at den inneholder all nødvendig informasjon for videre behandling.

Vi har videre bedt Fiskeridirektoratet og fylkeskommunen om eventuelle kommentarer/prioritering til søknaden. Deretter blir den sluttbehandlet og der foretas endelig prioritering i Kystverket før oversendelse til departementet som innspill til neste års statsbudsjett.

Ytterligere tilbakemelding vil ikke bli gitt før etter at forslag til neste års statsbudsjett blir fremlagt i oktober.

Til informasjon kan nevnes at Kystverket i år har mottatt søknader på 48 tiltak med en totalkostnad på over 600mill

Med hilsen

Terje B. Misund
senioringeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg:

Region Kystverket Midt-Norge

Sentral postadresse: Kystverket
Postboks 1502
6025 ÅLESUND

Telefon: +47 07847

Internett: www.kystverket.no
E-post: post@kystverket.no

For besøksadresse se www.kystverket.no

Bankgiro: 7694 05 06766

Org.nr.: NO 874 783 242

Brev, sakskorrespondanse og e-post bes adressert til Kystverket, ikke til avdeling eller enkeltperson



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

«MOTTAKERNAVN»
«ADRESSE»
«POST «POSTSTED»
»

LØYVE TIL TILTAK

etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar:	AF	Saksnr.	2016/1740
Utvælssaksnr:	61/17	Arkiv:	55/1
		Vedtaksdato:	14.02.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Gnr. 55 bnr. 1 - Frådeling av næringstomt med eksisterande anlegg.

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A. Med heimel i plan- og bygningslova § 19-2 av 27. juni 2008 nr. 71, gjev utviklingsleiaren dispensasjon frå bygge og deleforbodet i 100m belt og om krav om reguleringsplan i kommuneplanen sin arealdel for frådeling av næringsareal frå gnr. 55 bnr. 1.

Grunngjeving for dispensasjon

Omsøkt areal er ei allereie utbygd avlaupsanlegg som vart ferdigstilt i 2008. Herøy kommune har inngått avtale med grunneigarar av gnr. 55 bnr. 1 om at arealet der slamavskiljar er nedgrave vert innløyyst av Herøy kommune.

Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedomsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jf. PBL § 20-1 m, datert 14.12.2016.

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av ny matrikkeleigedom til industri formål

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om løyve til tiltak med vedlegg, datert 14.12.2016
- Avtale



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av næringsareal med eksisterande avlaupsanlegg
Søknadsdato:	14.12.2016
Tiltakshavar:	Herøy kommune
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	Gnr. 55 bnr. 1
Planstatus:	Eigedomen er avsett til næringsbebyggelse-formål i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (PBL § 19-2)	Det er søkt om dispensasjon frå deleforbode i 100 m`s beltet, jf. PBL § 19-1 og krav om reguleringsplan jf. PBL§11-9. Utviklingsleiareren har gjeve dispensasjon.

Vurdering

Herøy kommune på vegne av grunneigar av gnr. 55 bnr. 1, søker om løyve til frådeling av ei tomt som er oppgitt å vere om lag 900m². Endeleg arealstorleik og arrondering av tomte vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Tomta ligg i eit område som er avsett til nærings-formål i arealdelen av kommuneplanen.

Uttale frå andre styresmakter

Statens vegvesen:

«Vegvesenet har ikkje merknad til at det i tråd med søknaden vert dispensert frå gjeldande plankrav i kommuneplanen.

Vi føreset at tilkomst til eigedomen, som vert søkt oppretta, vert sikra i samsvar med § 27-4 i plan- og bygningslova.»

Administrativ kommentar: Statens vegvesen har gitt løyve til utvida bruk av eksisterande avkøyrsløse frå fylkesveg 654, datert 27.02.2017.

Kulturavd v/Møre og Romsdal fylkeskommune

«Då dette er ei frådelingssak vert det ikkje stilt krav om ei arkeologisk registrering på dette tidspunkt, men vil vi likevel anbefale å få ei tidleg klarering på om det kan vere automatisk freda kulturminne innanfor frådelingsområde. Området kan ha potensiale for busettingsspor i frå steinalder»

Administrativ kommentar: På grunn av avlaupsanlegg er allereie utbygd ønskjer kommune ikkje gjennomføre arkeologisk registrering.

Fylkesmannen:

«Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde ingen merknader.»

Grunngjeving for dispensasjon

Herøy kommune på vegne av grunneigar av gnr. 55 bnr. 1 har søkt om dispensasjon frå bygge og deleforbodet i 100m belt og om krav om reguleringsplan i kommuneplanen sin arealdel.

Omsøkt areal er ei allereie utbygd avlaupsanlegg som vart ferdigstilt i 2008. Herøy kommune har inngått avtale med grunneigarar av gnr. 55 bnr. 1 om at arealet der slamavskiljar er nedgrave vert innløyst av Herøy kommune.

Utviklingsleiaren gjev dispensasjon frå bygge og deleforbodet i 100m belt og om krav om reguleringsplan i kommuneplanen sin arealdel.

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling av ei tomt frå gnr. 55, bnr. 1 slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jf. plan- og bygningslova § 23-1	
Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarende for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.	
Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.	
Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.	
Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.	

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følgje av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

Plass for kommunen/sitt stempel

HERØY KOMMUNE

RÅDMANNEN

Saksbeh.

2016/1240

14 DES. 2016

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvisiere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

Ark kode P

Ark kode S

Ark kode T

Ark kode U

Kassasjon

Dok nr.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
55	1			LIV JAKOB BERGE 1/2 OLGA AURVÅGLID 1/2
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)	☒ Deling og oppmålingsforretning av: ☒ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Arealoverføring (hugs skjema: Erklæring om arealoverføring.) ☐ Oppretting av festetomt ☐ Oppretting av punktbeste ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)	Sakstype III (Matrikellova)	☐ Grensejustering (matrikelforskr. § 34) ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikelforskr. § 36) ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikelforskr. §31) ☐ Registering av uregistret jordsameige (matrikelforskr. § 32) ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikelforskr. § 35)
----------------------------------	--	------------------------------------	---

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	900	Næring	☒	☐	Gnr. Bnr.
2			☐	☐	Gnr. Bnr.
3			☐	☐	Gnr. Bnr.
4			☐	☐	Gnr. Bnr.
5			☐	☐	Gnr. Bnr.
6			☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan: Kommuneplan for Herøy - arealdel

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 68.

☒ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspent kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei

☒ Ja, avstand: ...0... m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☒ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentleg veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☒ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Offentleg avløpsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Privat avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

☒ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

☒ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

☒ Andre vedlegg: *Avtale med grunneigarar av 29.05.2007*

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

Etter avtale med grunneigar er det etablert kommunal slamauskiilar på eigedomen med tilhøyrande leidningsnett. Sjå vedlagt kopi av avtale med kart-utsnitt.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato _____ Rekvisenten sitt namn (med blokkbokstavar) _____ Rekvisenten si underskrift _____

Adresse _____ Postnr/stad _____

E-postadresse _____ Telefon _____

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvisent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

14/12-2016
HERØY KOMMUNE
Utviklingsavdeling
Postboks 274

Jon Rune Vøge
Postnr/stad
6099 Fosnavåg

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

1. Sakstype – rekvisisjon

- I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
- II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
- III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)

Fyll inn aktuell(e) avgivare(e) med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."

3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:

Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot bygge- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føreseger. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. [PBL §19-2](#). Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.

5. Arealdisponering

Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Søklar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. [Pbl §68](#).

7. Avstandar

Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.).

8. Tilkomst - jfr. [pbl § 66 nr. 1](#) og veglova §§ 40-43

Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. [PBL §66](#). Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.

9. Vassforsyning/avløp - jfr. [pbl §§ 65 og 66](#)

Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utsleppsløyve vert fremma samstundes med søknad om fradeling av byggjetomt (jfr [forureiningslova](#) og [Forskrift om begrensning av forurensning](#)).

10. Vedlegg

Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.

11. Andre opplysningar

Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr [matrikellova §9](#).

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/ koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdata.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.

Nabovarsel

Skal sendast til berørte naboar og gjenbuarar

Ved riving skal kreditorar med pengehefte i eigedomen varslast, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenbuar)

ASTRID AARDAL
ÅSVEGEN 13
6080 GURSKØY

Som eigar/festar av:

Gnr. 56 | Bnr. 7 | Festenr. | Seksjonsnr.

Eigedomen si adresse

Tiltak på eigedomen:

Gnr. 55 | Bnr. 1 | Festenr. | Seksjonsnr.

Eigedomen si adresse

Postnr. | Poststad

Kommune HERØY

Eigar/festar

Det blir med dette varsla om

☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☒ Oppretting/ending av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste	☐ Anna

Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19

☐ Plan- og bygningslova med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplanar	☐ Veglova
--	--	--------------------------------------	----------------------------------

Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Set kryss for gjeldande plan

☒ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Utbyggingsplan

Namn på plan Kommuneplan for Herøy

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld

Oppretting av ny matrikkeleining. Sjå vedlagt kart.

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til

Føretak/tiltakshavar HERØY KOMMUNE

Kontaktperson, namn E-post postmottak@heroy.kommune.no Telefon Mobil

Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk) kommune.no

Merknader skal sendast til

Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslat er sendt. Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.

Namn HERØY KOMMUNE Postadresse P.B. 274

Postnr. 6019 Poststad FOSNAVÅG E-post postmottak@heroy.kommune.no

Vedlegg

Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Teikningar snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift

Stad Fosnavåg, Dato 14/12-2016

Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar Jon Rune Våge

Gjenta med blokkbokstavar JON RUNE VÅGE

Nabovarsel

Skal sendast til berørte naboar og gjenbuarar

Ved riving skal kreditorar med pengehefte i eigedomen varslast, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenbuar)

ulstein Holding AS
PB 1522
6025 ÅLESUND

Som eigar/festar av:

Gnr. 56 Bnr. 84 Festenr. Seksjonsnr.
Eigedomen si adresse

Tiltak på eigedomen:

Gnr. 55 Bnr. 1 Festenr. Seksjonsnr.
Eigedomen si adresse
Postnr. Poststad
Kommune HERØY
Eigar/festar

Det blir med dette varsla om

☐ Nybygg ☐ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving
☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☒ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste ☐ Anna

Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19

☐ Plan- og bygningslova med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplanar ☐ Veglova Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Set kryss for gjeldande plan

☒ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Utbyggingsplan

Namn på plan Kommuneplan for Herøy

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld

Oppretting av ny matrikkeleining. Sjå vedlagt kart.

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til

Føretak/tiltakshavar HERØY KOMMUNE

Kontaktperson, namn E-post postmottak@heroy.kommune.no Telefon Mobil

Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk) kommune.no

Merknader skal sendast til

Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslat er sendt. Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.

Namn HERØY KOMMUNE Postadresse P.B. 274

Postnr. 6019 Poststad FOSNAVÅG E-post postmottak@heroy.kommune.no

Vedlegg

Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Teikningar snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift

Stad Fosnavåg Dato 14/12-2016 Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar Jon Rune Våge

Gjenta med blokkbokstavar JON RUNE VÅGE

Nabovarsel

Skal sendast til berørte naboar og gjenbuarar

Ved riving skal kreditorar med pengehefte i eigedomen varslast, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenbuar)

Westing A/S
EGGESBØVEGEN 22
6092 FOSNAVÅG

Som eigar/festar av:

Gnr. 55 Bnr. 7 Festenr. Seksjonsnr.

Eigedomen si adresse

Tiltak på eigedomen:

Gnr. 55 Bnr. 1 Festenr. Seksjonsnr.

Eigedomen si adresse

Postnr. Poststad

Kommune HERØY

Eigar/festar

Det blir med dette varsla om

☐ Nybygg ☐ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving

☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring

☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☒ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste ☐ Anna

Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19

☐ Plan- og bygningslova med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplanar ☐ Veglova

Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Set kryss for gjeldande plan

☒ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Utbyggingsplan

Namn på plan Kommuneplan for Herøy

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld

Oppretting av ny matrikkeleining. Sjå vedlagt kart.

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til

Føretak/tiltakshavar HERØY KOMMUNE

Kontaktperson, namn E-post Telefon Mobil

Søknaden finst på heimeside: postmottak@heroy.kommune.no

Merknader skal sendast til

Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslat er sendt. Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.

Namn Postnr. Poststad E-post

HERØY KOMMUNE P.B. 274

6092 FOSNAVÅG postmottak@heroy.kommune.no

Vedlegg

Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Teikningar snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift

Stad FOSNAVÅG, Dato 14/12-2016

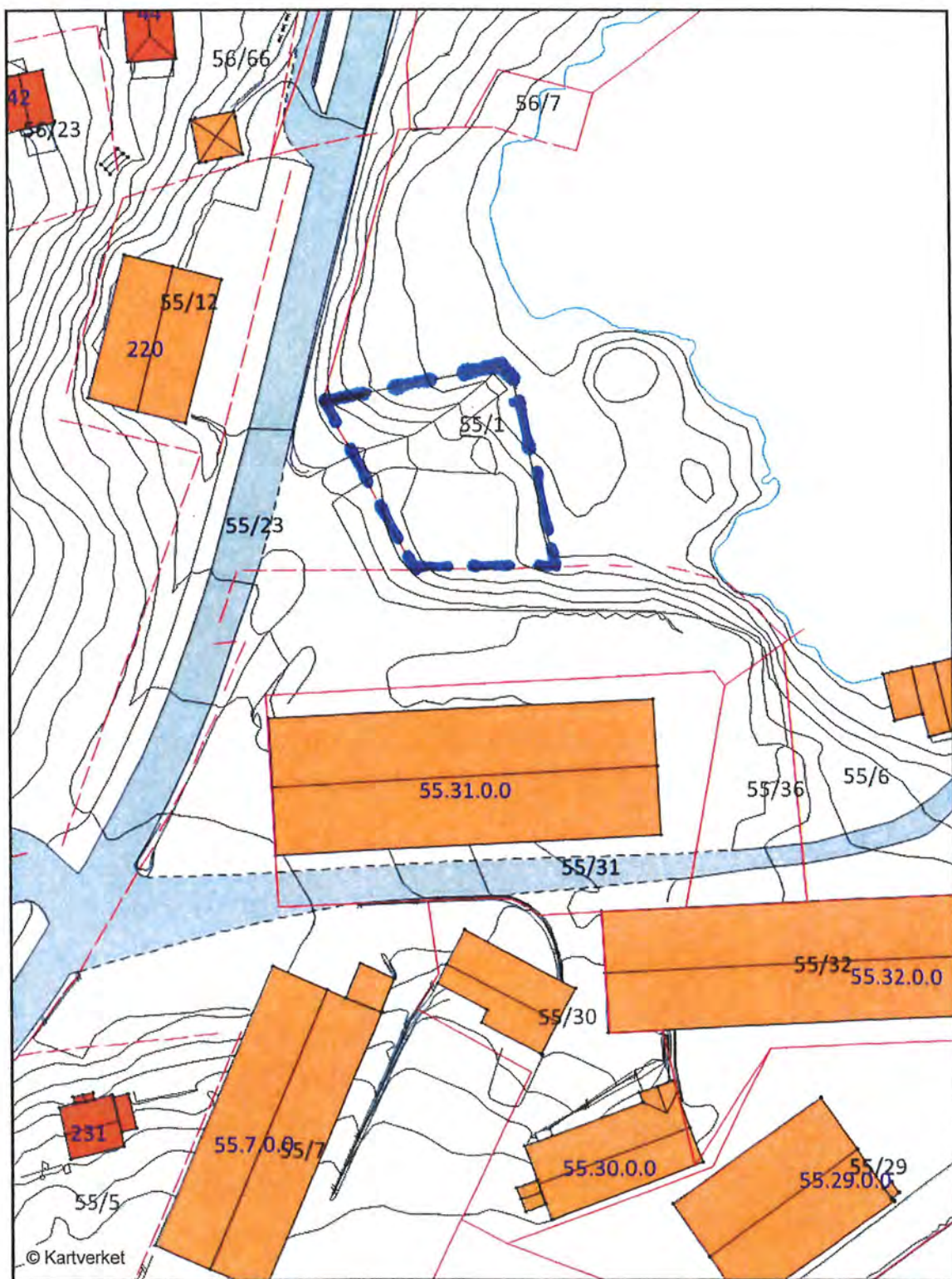
Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar Jon Rune Våge

Gjenta med blokkbokstavar JON RUNE VÅGE



1:1000

12.12.2016

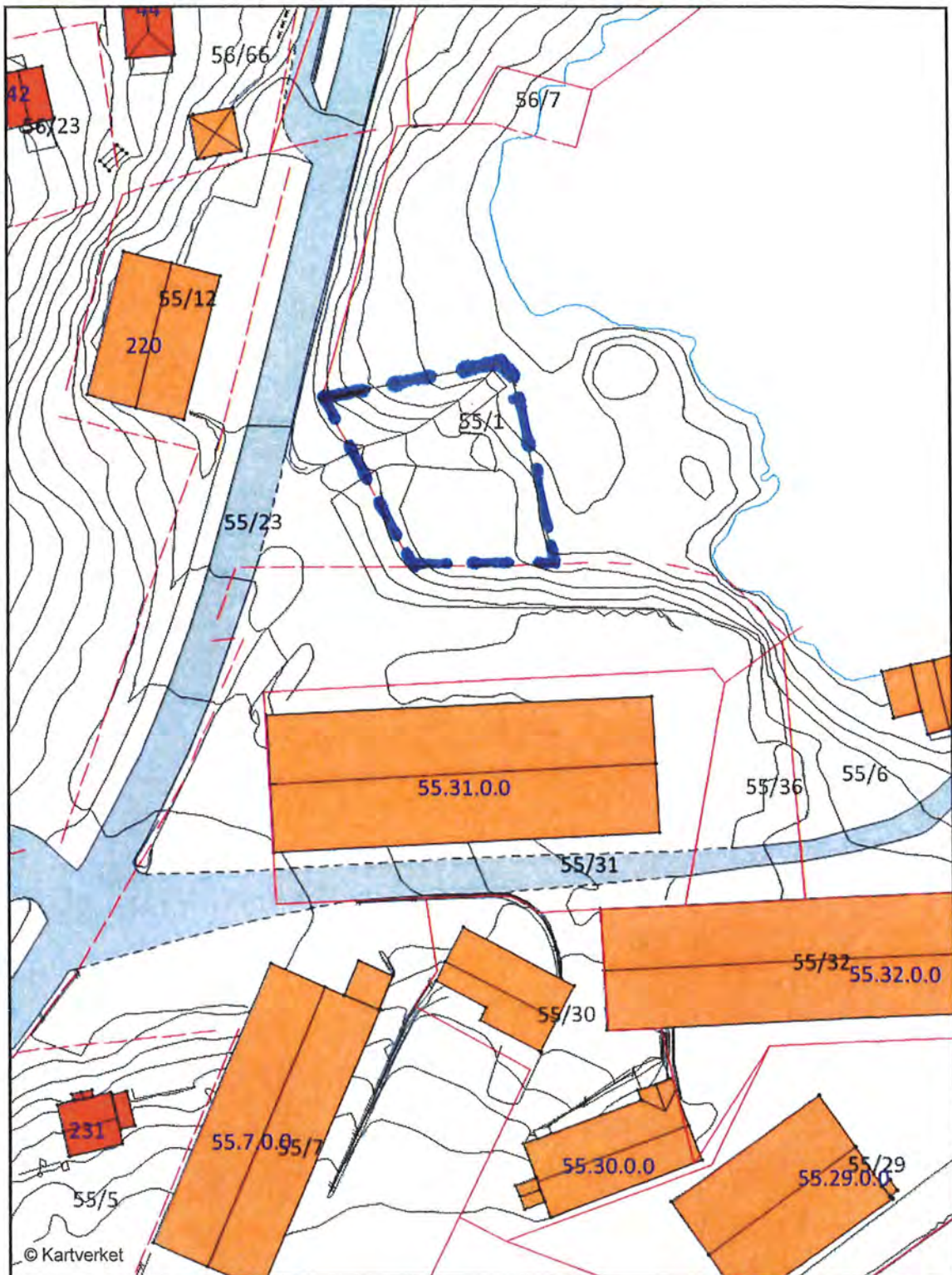


Kartopplysningar som kreves ved omsetning av eigedomar, skal bestillast skriftleg hjå kommunen. Kommunen står ellers ikkje ansvarleg for feil i kartet.



1:1000

12.12.2016



Kartopplysninger som kreves ved omsetning av eigedomar, skal bestillast skriftleg hjå kommunen. Kommunen står ellers ikkje ansvarleg for feil i kartet.

AVTALE

Eigar av gnr. 55 bnr. 1 i Herøy kommune gir med dette Herøy kommune rett til å legge avløpsleidningar/sjøledning over eigedomen i følge vedlagt kartutsnitt med innteikna leidningstrasè datert 29.05.07.

Arealet der slamavskiljaren skal nedgravast vert innløyst av Herøy kommune. Arealet er om lag 30 x 30 meter, om lag 900 kvadratmeter. Arealet vert oppmålt og det vert utskreve målebrev av tomte. Både kjøpar og seljar skal vere med på oppmålinga/kartforretninga. Alle kostnader med oppmåling/tinglysing vert dekt av kjøpar. Grunnen skal betalast med kr 25 pr. kvadratmeter. Grunnen kan takast i bruk så snart denne avtalen er underskriven av begge partar.

Kjøpar betalar kr 37.500,- i ulempeserstatning til grunneigar.

Ulempeserstatninga på kr 37.500 + kr 12.500 av tomtekostnaden (totalt kr 50.000) vert innbetalt ved undertekning av avtalen. Restbeløpet for tomtegrunnen vert betalt ved oppmåling.

Herøy kommune syter for vegtilkomst til slamavskiljaren og har framtidig vedlikehald på tilkomstvegen. Eigar av gnr 55 bnr. 1 har bruksrett på vegen.

Avtalen omfattar også rett til naudsynt framtidig drift og vedlikehald av leidningane.

Herøy kommune pliktar å setje grunnen i same stand som før arbeidet vart iverksett.

Avtalen vert tinglyst av Herøy kommune på gnr. 55 bnr. 1. etter at anlegget er ferdigbygd og innmålt. Som bygd kart vert vedlagt avtalen når den vert tinglyst.

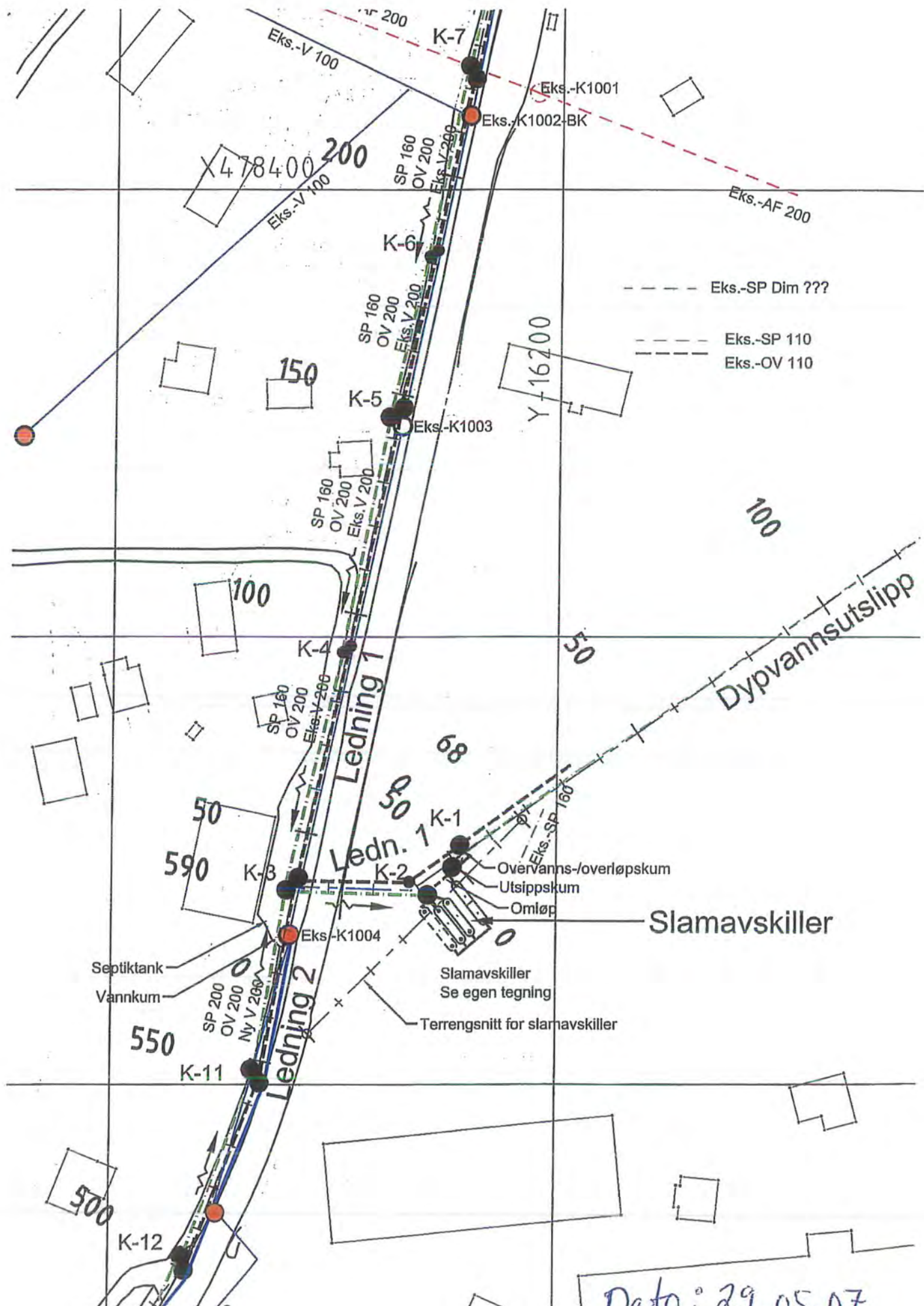
29/5-07. Tjerv
Stad / dato

Olga Aurvåg
Eigarar av gnr. 55 bnr. 1
Olga Aurvåg
6070 Tjervåg

Jon Rune Våge
HERØY KOMMUNE
Herøy kommune
Anleggs- og driftsavdelinga
6090 FOSNAVÅG

Liv Berge
Eigar av gnr. 55 bnr. 1
Liv Jakoba Berge
6740 Selje

Vedlegg: - Kartutsnitt datert 29.05.07



Dato: 29.05.07

Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Dykkar ref:	Dykkar dato:	Vår ref:	Vår saksbehandlar:	Vår dato:
		9149/2017/DISPENSASJON/1515	Arve Nytun, 71 28 03 25	31.01.2017

Herøy kommune - frådeling av næringstomt gbnr 55/1 – fråsegn til søknad om dispensasjon frå kommuneplan

Møre og Romsdal fylkeskommune har ut frå sine ansvarsområde følgjande merknader:

Automatisk freda kulturminne

Då dette er ei frådelingssak vert det ikkje stilt krav om ei arkeologisk registrering på dette tidspunkt, men vil vi likevel anbefale å få ei tidleg klarering på om det kan vere automatisk freda kulturminne innanfor frådelingsområde. Området kan ha potensiale for busettingsspor i frå steinalder

Vi anbefaler derfor å få gjennomført ei arkeologisk synfaring, eventuelt påfølgjande registrering, jamfør kulturminnelova § 9. Dette vil kome under kategorien mindre privat tiltak og tiltakshavar pliktar ikkje å dekkje utgiftene til ei slik registrering, jamfør § 10, same lov.

Kulturavdelinga ber om skriftleg tilbakemelding på dette.

Med helsing

Johnny Loen
plansamordnar

Anders Smith-Øvland
overarkitekt

Dette brevet er elektronisk godkjent og vil ikkje bli utsendt i papir.

Fagsaksbehandlar

Automatisk freda kulturminne:

Kopi:
Statens vegvesen, Region midt
Fylkesmannen i Møre og Romsdal



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Statens vegvesen

Herøy kommune i Møre og Romsdal
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Agita Freimane

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

Vår referanse:
17/3854-2

Dykkar referanse:
2016/1740

Vår dato:
12.01.2017

Fv 654 – Herøy kommune – Gnr. 55 bnr. 1 – Oppretting av ny grunneigedom – Dispensasjon frå plankrav i kommuneplanen – Uttale

Viser til skriv av 9.1.2017 frå Herøy kommune.

Saka gjeld dispensasjon frå plankrav i kommuneplanen sin arealdel med sikte på oppretting av ny grunneigedom under gnr 55 bnr 1 i Herøy. På omsøkte areal er det etablert kommunaltekniske anlegg (slamavskiljar).

Vegvesenet har ikkje merknad til at det i tråd med søknaden vert dispensert frå gjeldande plankrav i kommuneplanen.

Vi føreset at tilkomst til eigedomen, som vert søkt oppretta, vert sikra i samsvar med § 27-4 i plan- og bygningslova.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.

Kopi

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Postboks 2520, 6404 MOLDE
Møre og Romsdal fylkeskommune, Postboks 2500, 6404 MOLDE

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegene, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegene. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikeholder fylkesvegene på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse	Telefon: 02030	Kontoradresse	Fakturaadresse
Statens vegvesen		Vestre Olsvikveg 13	Statens vegvesen
Region midt	firmapost-midt@vegvesen.no	6019 ÅLESUND	Landsdekkende regnskap
Postboks 2525			
6404 MOLDE	Org.nr: 971032081		9815 Vadsø



Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE	
RÅDMANNEN	
Reg. nr. 2016/1740	Saksbeh.
6 FEB. 2017	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Herøy kommune
Frådeling av næringstomt gnr55 bnr1
Dispensasjon frå kommuneplan

Fylkesmannen har ut frå sine ansvarsområde ingen merknader.

Med helsing

Jon Ivar Eikeland (e.f.)
fagsjef - plansamordning

Kari Bjørnøy
seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset	6404	Molde
Statens vegvesen Region midt	Postboks 2525	6404	MOLDE

Herøy kommune i Møre og Romsdal
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Behandlande eining:
Region midt

Sakshandsamar/telefon:
Hallvard Sæverud / 93260501

Vår referanse:
17/3854-6

Dykkar referanse:

Vår dato:
27.02.2017

Fv. 654– Herøy kommune– Gnr. 55 bnr. 1 – Løyve til avkjørsle

Viser til søknad vedlagt e-post av 14.2.2017 frå Herøy kommune.

Søknaden gjeld løyve utvida bruk av eksisterande avkjørsle frå fv. 654 i samband med oppretting av ny eigedom under gnr 55 bnr 1 i Herøy. På omsøkte areal er det etablert kommunaltekniske anlegg (slamavskiljar).



Reglar for godkjenning, utforming og vedlikehald av avkjørsle frå offentleg veg er fastlagt i §40 – §43 i veglova og i vegnormalen (handbok N100 utgjeven av Vegdirektoratet).

./.

Møre og Romsdal fylkeskommune har ansvaret for fylkesvegane, avgjør hvilke prosjekter som skal gjennomføres hvert år og gir politiske føringer for utvikling av fylkesvegane. Det er Statens vegvesen som normalt planlegger, bygger, drifter og vedlikeholder fylkesvegane på vegne av fylkeskommunen.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Postboks 2525
6404 MOLDE

Telefon: 02030
firmapost-midt@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Vestre Olsvikveg 13
6019 ÅLESUND

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Landsdekkende regnskap
9815 Vadsø

Etter ei samla vurdering vert det fatta slikt

vedtak:

Statens vegvesen Region midt gjev med heimel i §§ 40 og 43 i veglova løyve til utvida bruk av omsøkte avkøyrsløse frå fylkesveg 654 på fylgjande vilkår:

1. Løyvet er knytt til areal for kommunalteknisk anlegg søkt oppretta som eigedomseining under gnr 55 bnr 1 i Herøy kommune, sjå kartet vedlagt søknaden.
2. Løyvet gjeld for eksisterande avkøyrsløse frå fylkesvegen, med plassering som vist i på kartet vedlagt søknaden.
3. Eigar av eigedomen avkøyrsløse gjeld for, har ansvar for at friskt og andre krav til avkøyrsla til ei kvar tid er stetta, jamfør § 43 i veglova.
4. Privatrettslege tilhøve med omsyn til nabo- og eigedomstilhøve knytt til bruk og vedlikehald, frisktsoner m.m. i tilknytning til avkøyrsla må løyvehavar sjølv ivareta og skaffe seg rett til.

Denne avgjerda – vedtaket – kan det klagast på. Eventuell klage må vere skriftleg og grunngjeven og skal stilast til Møre og Romsdal fylkeskommune, men sendast til Statens vegvesen Region midt. Klagefristen er 3 – tre – veker frå den dag melding om avgjerda/vedtaket har kome fram til den som har klagerett.

Plan- og trafikkseksjonen
Med helsing

Lisbeth Smørholm
seksjonssjef

Hallvard Sæverud

Dokumentet er godkjent elektronisk og har difor ingen handskrivne signaturar.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

Frank Flusund
Furnesvegen 98
6106

LØYVE TIL TILTAK etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar:	AF	Saksnr.	2017/424
Utvalssaksnr:	84/17	Arkiv:	27/3
		Vedtaksdato:	04.04.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Frank Flusund Gnr. 27 bnr. 3 - frådelling av to naust tomter

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 16.03.2017 med vedlegg

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av 2 nye matrikkeleigedomar til
naustføremål

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om deling av grunneigedom
- Situasjonsplan
- Fullmakt

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av 2 naust tomter
Søknadsdato:	16.03.2017
Tiltakshavar:	Frank Flusund iflg. fullmakt
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	Gnr. 27 bnr. 3
Planstatus:	Eigedomen er avsett til naust-formål i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (pbl § 19-2)	-

Vurdering

Frank Flusund etter fullmakt frå alle eigarar av gnr. 27 bnr. 3 søker om løyve til frådeling av to tomter som er oppgitt å vere om lag 200m² kvar. Endeleg arealstorleik og arrondering av tomta vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Tomter ligg i eit område som er avsett til naust-formål i arealdelen av kommuneplanen.

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling av to nausttomt frå gnr. 27 bnr.3 slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
	Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarande for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.
	Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.
	Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.
	Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følge av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Plass for kommunen sitt stempel

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr. 27 Bnr. 3 Fnr. Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): Sjå vedlegg eigarliste og fullmakt
Gnr. Bnr. Fnr. Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr. Bnr. Fnr. Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr. Bnr. Fnr. Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

- Sakstype I og II (PBL§93)**
- ☒ Deling og oppmålingsforretning av:
- ☒ Ny grunneigedom
- ☐ Anleggseigedom
- ☐ Anna: (spesifiser) _____
- ☐ Arealoverføring (hugs skjema: Erklæring om arealoverføring.)
- ☐ Oppretting av festetomt
- ☐ Oppretting av punktbeste
- ☐ Anna: (spesifiser) _____
- ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)

- Sakstype III (Matrikkellova)**
- ☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34)
- ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36)
- ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31)
- ☐ Registering av uregistert jordsameige (matrikkelforskr. § 32)
- ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	200	m² Fritid	☒	☐	Gnr. Bnr.
2	200	m² Fritid	☒	☐	Gnr. Bnr.
3		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
4		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
5		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
6		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

- ☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf. pbl § 68.

☐ Ja ☒ Nei (Viss nei, må kompensierende tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspenst kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta?

☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta?

☐ Nei

☒ Ja, avstand: 30 m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☒ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentlig veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☐ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☐ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Offentleg avløpsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Privat avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

☒ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

Legg ved evt. tilleggssopplysningar som kan opplyse saka.

☒ D Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

☒ C Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg:

11. Andre opplysningar

Tiltak gjeld fradeling av sjøbund tom på gard 27/3 og endring til to nye parcellar,

Fullmakt til sign. Sja vedlagt fullmakt på eigarar av 27/3.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato

25/11-16 FRANK FLUSUND

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Rekvirenten si underskrift

Frank Flusund

Adresse

Furnesvegen 98

Postnr/stad

6106 VOLDA

E-postadresse

mr.flusund@hotmail.com

Telefon

97764502

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

Postnr/stad

fullmakt.

Sjå vedlagt

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

1. Sakstype – rekvisisjon

- I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
- II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
- III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)

Fyll inn aktuell(e) avgivareigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."

3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:

Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot bygge- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegner. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. [PBL §19-2](#). Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.

5. Arealdisponering

Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Søkjar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. [Pbl §68](#).

7. Avstandar

Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.)

8. Tilkomst - jfr. [pbl § 66 nr. 1](#) og veglova [§§ 40-43](#)

Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. [PBL §66](#). Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.

9. Vassforsyning/avløp - jfr. [pbl §§ 65 og 66](#)

Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utsleppsløype vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggjetomt (jfr. [forureiningslova](#) og [Forskrift om begrensning av forurensning](#)).

10. Vedlegg

Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.

11. Andre opplysningar

Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/endring av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvisient, jfr. [matrikellova §9](#).

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

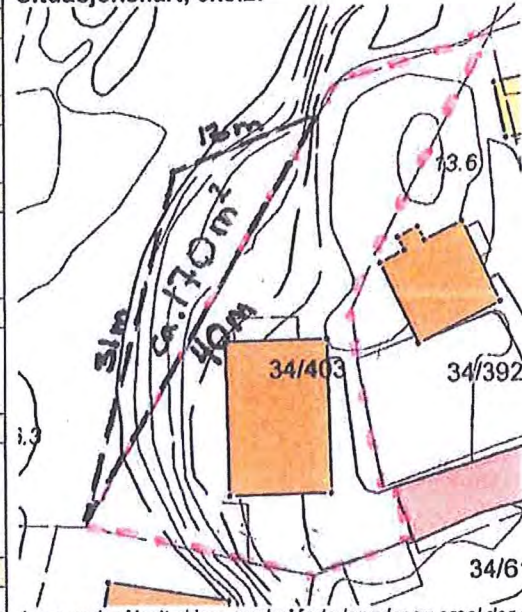
Som hovudregel vert faktura sendt til rekvisient. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdata.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.

Hei,

Vi endrar vær søknad til frådelling av nausttomter og vil søke om fritidsformål seinare.

Fint om du kort kan forklare vidare prosess når ein skal endre frå naust til fritid.

Helsing

Frank Flusund

Fra: Agita Freimane
Sendt: 13. mars 2017 08:42
Til: Frank Flusund
Emne: SV: frådelling 27/3

Hei

Frådelling til nastformål:

dersom vi frådelling til bruk av naust og ikkje fritid, må vi sende inn ny søknad for å få frådelt tomta, samt dele opp til to nye parsellar til to nye eigarar? Må vi sende ut ny nabovarsel dersom vi søke om frådelling til naust?

Nabovarsling treng ikkje sende på nytt. Du kan sende inn epost om ending av søknad. Kvar du skirever at søknaden er endret frå frådelling av fritidstomter til nausttometer.

Frådelling til fritidsformål:

Har dykk standard enkle skjemaer vi kan bruke for og signatur til vegrett. Må signert skjema tinglysast først før vi for godkjent ein vegrett til fristidsformål? Vedlagt skjema vise to alternative vegtilkomster.

Her er tinglysingsskjema som kan brukast.

<http://www.kartverket.no/eiendom/alle-skjemaer-eiendom/Erkaering-om-rettighet/Erkaring-om-rett-i-fast-eigedom---nynorsk/>

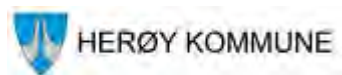
Treng ikkje å tinglyse vegrett på førhand. Det kan eg sende til tinglysing når eg oppretter nye eigedomar.

Men du kan bruke en enkel brev/samtykke kvar den som gir vegrett samtykker til det. Men eg vill anbefale å bruke tinglysingsskjema for å få inn alt informasjon som Tinglysing treng (namn, føds.nr, eigedomen...)

Helsing

Agita Freimane
Geodataingeniør
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 90838306



www.heroy.kommune.no

Fra: Frank Flusund
Sendt: 10. mars 2017 09:26
Til: Agita Freimane
Emne: SV: frådeling 27/3

Hei,

Frådeling til nastformål:

dersom vi frådeling til bruk av naust og ikkje fritid, må vi sende inn ny søknad for å få frådelt tomte, samt dele opp til to nye parsellar til to nye eigarar? Må vi sende ut ny nabovarsel dersom vi søke om frådeling til naust?

Frådeling til fritidsformål:

Har dykk standard enkle skjemaer vi kan bruke for og signatur til vegrett. Må signert skjema tinglysast først før vi for godkjent ein vegrett til fristidsformål? Vedlagt skjema vise to alternative vegtilkomster.

Helsing

Frank Flusund

Fra: Agita Freimane
Sendt: 27. februar 2017 14:55
Til: Frank Flusund
Emne: frådeling 27/3

Hei

Som avtalt på telefonsamtale sender eg søknad.

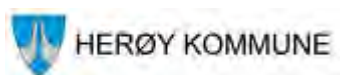
Dersom du vil søke om endring av bruk frå naust til fritid – må veg, vatn, kloakk avklarast.
Du kan også endre søknaden til å dele frå 2 nausttomter. Då treng du ikkje vann/avlaup/veg.

Behandling av dispensasjonssøknad kostar 1177,-
Behandling av frådeling 3364,-
Oppmåling 17613, og 525,- per tomt

Helsing

Agita Freimane
Geodataingeniør
Utviklingsavdelinga

Tlf. 70081300 Mob. 90838306



www.heroy.kommune.no

Søknad om løyve til tiltak

etter plan- og bygningslova § 20-3, jf. § 20-1

☐ Rammeløyve

☐ Eitt-steps søknadsbehandling

Er vilkåra oppfylte for 3 veker saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? ☐ Ja ☐ Nei

Erklæring om ansvarsrett for ansvarleg søker

Ligg det føre sentral godkjenning? ☐ Ja ☒ Nei

Opplysningar gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrerte i matrikkelen.



Berører tiltaket eksisterande eller framtidige arbeidsplassar? ☐ Ja ☒ Nei

Dersom ja, skal samtykke hentast inn frå Arbeidstilsynet før igangsetjing av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. ☐ Ja ☐ Nei Kulturminnelova § 25, andre ledd?

Dersom ja, skal uttale frå fylkeskommunen liggje føre før igangsetjing av tiltaket.

Søknaden gjeld									
Eigedom/ byggjestad	Gnr. 27	Bnr. 3	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune Herøy		
	Adresse Flusund				Postnr. 6091	Poststad Fosnavåg			
Planlagt bruk/formål	☐ Bustad	☐ Fritidsbustad	☐ Garasje	Anna: <u>Naust-Sjøbud</u>			Bygn.typekode (jf. s. 2)		
Tiltaket si art pbl § 20-1 (fleire kryss mogleg)	Nye bygg og anlegg	☐ Nytt bygg *)	☐ Parkeringsplass *)	☐ Anlegg	☐ Veg	Vesentleg terrenginngrep			
	Endring av bygg og anlegg	☐ Tilbygg, påbygg, underbygg *)	☐ Fasade						
		☐ Konstruksjon	☐ Reparasjon	☐ Ombygging	☐ Anlegg				
	Endring av bruk	☐ Bruksendring	☐ Vesentleg endring av tidlegare drift						
	Riving	☒ Heile bygg *)	☐ Delar av bygg *)	☐ Anlegg					
	Bygn.tekn. installasj.**) ☐	☐ Nyanlegg *)	☐ Endring	☐ Reparasjon					
	Endring av bruks- eining i bustad	☐ Oppdeling	☐ Samanføyning						
	Innhegning, skilt	☐ Innhegning mot veg	☐ Reklame, skilt, innretning e.l.						
*) Byggblankett 5175 skal fyllast ut og leggjast ved. (Vedlegg gruppe A) **) Gjeld berre når installasjonen ikkje er en del av eit større tiltak.									

Vedlegg				
Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå – til		Ikkje relevant
Opplysningar om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175)	A	A1 – A2		☐
Dispensasjonssøknad (grunnigjeving/vedtak) (pbl kap. 19)	B	–		☐
Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysningar gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarar til nabomerknader)	C	C1 – C7		☐
Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eigedom	D	D1 – D2		☐
Teikningar	E	–		☐
Utgreiingar/kart	F	–		☐
Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan	G	–		☐
Bustadspesifikasjon i Matrikkelen	H	–		☐
Uttale/vedtak frå anna offentleg myndigheit	I	–		☐
Andre vedlegg <u>Fullmakt</u>	Q	1 –		☐

Erklæring og underskrift			
Ansvarleg søker stadfester at heile tiltaket er belagt med ansvar, og dekkjer krava i medhald av plan- og bygningslova. Ein er kjent med reglane om straff og sanksjonar i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjonar dersom det gis urette opplysningar. Føretaket pliktar å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.			
Ansvarleg søker for tiltaket		Tiltakshavar	
Føretak <u>Frank Flusund</u>	Org.nr.	Namn <u>FRANK FLUSUND</u>	
Adresse <u>Furnesvegen 98</u>		Adresse <u>Furnesvegen 98</u>	
Postnr. <u>6106</u>	Poststad <u>VOLDA</u>	Postnr. <u>6106</u>	Poststad <u>VOLDA</u>
Kontaktperson <u>FRANK FLUSUND</u>	Telefon <u>97264502</u>	Eventuelt organisasjonsnummer	
E-post <u>mrflusund@hotmail.com</u>		E-post <u>mrflusund@hotmail.com</u>	Telefon (dagtid) <u>97264502</u>
Dato <u>25/11-16</u>	Underskrift <u>Frank Flusund</u>	Dato <u>25/11-16</u>	Underskrift <u>Frank Flusund</u>
Gjenta med blokkbokstavar <u>FRANK FLUSUND</u>		Gjenta med blokkbokstavar <u>FRANK FLUSUND</u>	

Bygningstypekodar**BUSTAD**

Dersom bruksarealet til bustad er større enn bruksarealet til anna enn bustad, vel ein bygningstype koda innan hovudgruppa "Bustad" (111-199).
Ved val av bygningstype vel ein den med størst del av arealet innan hovudgruppa

Einebustad

- 111 Einebustad
- 112 Einebustad med hybel/sokkelhusvære
- 113 Våningshus

Tomannsbustad

- 121 Tomannsbustad, vertikaldelt
- 122 Tomannsbustad, horisontaldelt
- 123 Våningshus, tomannsbustad, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbustad, horisontaldelt

Rekkehus, kjedehus, anna småhus

- 131 Rekkehus
- 133 Kjede-/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Anna småhus med 3 husvære eller fleire

Store bustadbygningar

- 141 Stor frittliggjande bustadbygning på 2 et.
- 142 Stor frittliggjande bustadbygning på 3 og 4 et.
- 143 Stor frittliggjande bustadbygning på 5 et. eller meir
- 144 Store samanbygde bustadbygningar på 2 et.
- 145 Store samanbygde bustadbygningar på 3 og 4 et.
- 146 Store samanbygde bustadbygningar på 5 et. eller meir

Bygning for bufelleskap

- 151 Bu- og servicesenter
- 152 Studentheim/studentbustader
- 159 Annan bygning for bufelleskap*

Fritidsbustad

- 161 Hytter, sommarhus ol. fritidsbygg
- 162 Heilårsbustad som nyttast som fritidsbustad
- 163 Våningshus som nyttast som fritidsbustad

Koie, seterhus og liknande

- 171 Seterhus, sel, rorbu og liknande
- 172 Skogs- og utmarkskoie, gamme

Garasje og uthus til bustad

- 181 Garasje, uthus, anneks til bustad
- 182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbustad

Anna bustadbygning

- 193 Bustadbrakker
- 199 Anna bustadbygning (sekundærbustad reindrift)

ANNA

Dersom bruksarealet ikkje omfattar bustad eller bruksarealet til bustad er mindre enn til anna, vel ein bygningstype koda innan "Anna" (211-840) ut frå hovudgruppa som samla utgjer det største arealet. Ved val av bygningstype vel ein den med størst del av arealet innan hovudgruppa.

INDUSTRI OG LAGER**Industribygning**

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstadsbygning
- 214 Bygning for reinseanlegg
- 216 Bygning for vassforsyning
- 219 Anna industribygning *

Energiforsyningsbygning

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Anna energiforsyning *

Lagerbygning

- 231 Lagerhall
- 232 Kjole- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Anna lagerbygning *

Fiskeri- og landbruksbygning

- 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
- 245 Naust/reiskapshus for fiske
- 248 Anna fiskeri- og fangstbygning
- 249 Anna landbruksbygning *

KONTOR OG FORRETNING**Kontorbygning**

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Mediabygning
- 319 Anna kontorbygning *

Forretningsbygning

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/forretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Anna forretningsbygning *
- 330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON**Ekspedisjonsbygning, terminal**

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jernbane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Anna ekspedisjon- og terminalbygning *

Telekommunikasjonsbygning

- 429 Telekommunikasjonsbygning

Garasje- og hangarbygning

- 431 Parkeringshus
- 439 Anna garasje-/hangarbygning *

Veg- og trafikktilsynsbygning

- 441 Trafikktilsynsbygning *
- 449 Anna veg- og biltilsynsbygning *

HOTELL OG RESTAURANT**Hotellbygning**

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Anna hotellbygning *

Bygning for overnatting

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrar-/ferieheim
- 523 Appartement
- 524 Camping/utleiehytte
- 529 Anna bygning for overnatting *

Restaurantbygning

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbygning
- 539 Anna restaurantbygning *

KULTUR OG UNDERVISNING**Skulebygning**

- 611 Leikepark
- 612 Barnehage
- 613 Barneskule
- 614 Ungdomsskule
- 615 Kombinert barne- ungdomsskule
- 616 Vidaregåande skule
- 619 Anna skulebygning *

Universitets-, høgskule og forskingsbygning

- 621 Universitet/høgskule m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Anna universitets-, høgskule og forskingsbygning *

Museums- og biblioteksbygning

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Anna museums-/biblioteksbygning *

Idrettsbygning

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Anna idrettsbygning *

Kulturhus

- 661 Kino-/teater-/opera-/konserthusbygning
- 662 Samfunnshus, grendehus
- 663 Diskotek
- 669 Anna kulturhus *

Bygning for religiøse aktivitetar

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, forsamlingshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moské
- 675 Kloster
- 679 Anna bygning for religiøse aktivitetar *

HELSE**Sjukehus**

- 719 Sjukehus *

Sjukeheim

- 721 Sjukeheim
- 722 Bu- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Anna sjukeheim *

Primærhelsebygning

- 731 Klinik, legesenter/senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Anna primærhelsebygning *

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.**Fengselsbygning**

- 819 Fengselsbygning *

Beredskapsbygning

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansestasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervak. av fly-/skipstrafikk
- 825 Tilfluktsrom/bunker
- 829 Anna beredskapsbygning *
- 830 Monument
- 840 Offentleg toalett

*) eller bygning som har nær tilknytning til/
tener slike bygningar

Vedlegg Q1

Sameige Flusundgarden 27/3
Øvre Flusund 21
6091 Fosnavåg

Flusund den 30.04.2016.

Fullmakt til signering i forbindelse med frådelling av nausttomt, nabovarsling, og søk på rivingsløyve av eksisterande naust i Straumen som i dag er tilhørende gard 27/3.

Sameige til Gnr. 27 Bnr. 3 gir herved Frank Flusund fullmakt til å signere for oss som eigar av 27/3 i forbindelse søknad om rivningsløyve, nabovarsling og frådelling av nausttomta i Straumen .

Det blir utsendt nabovarsel i forbindelse med riving av naust og frådelling av nausttomta i Straumen. Samtidig vil det bli søkt om rivingsløyve av naustet før sjøtomta blir frådelt. Sjøtomta skal frådelast og endrast til 2 nye parsellar for sjølvstendig brukseining. Nye eigarar blir Per Kristian Furø og Frank Flusund.

Sameige av eigedomen Gnr. 27 Bnr. 3 i Herøy kommune er bestående av følgjande eigarar:

A: Anna Furø	Fødd: 22.07.1925	Adresse: Flusund, 6091 Fosnavåg
B: Gerd Leite Selnes	Fødd: 12.01.1937	Adresse: Turifoss, 6530 Meråker
C: Frank Flusund	Fødd: 11.05.1970	Adresse: Furnesvegen 98, 6106 Volda
D: Greta Synnøve Flusund	Fødd: 18.08.1967	Adresse: Vikaveien 38, 8445 Melbu
E: Ivar Marton Seljeseth	Fødd: 30.09.1945	Adresse: Valvegen 15, 6092 Fosnavåg
F: Geir Petter Seljeseth	Fødd: 18.07.1949	Adresse: Lyngvegen 27, 6415 Molde
G: Stig Jarle Seljeseth	Fødd: 20.10.1950	Adresse: Solbakken 77, 6429 Molde
H: Bodil Seljeseth	Fødd: 28.07.1963	Adresse: 6095 Bølandet

Dato: 30.04.16

Signatur A: Anna Furø

Dato: 30/4-16

Signatur C: Frank Flusund

Dato: 30/4-16

Signatur E: Ivar Seljeseth

Dato: 30/4-16

Signatur G: Stig Seljeseth

Dato: 10/5-16

Signatur B: Gerd Leite Selnes

Dato: 30/4-16

Signatur D: Greta S. Flusund

Dato: 03.5.16

Signatur F: Geir Seljeseth

Dato: 30.4.2016

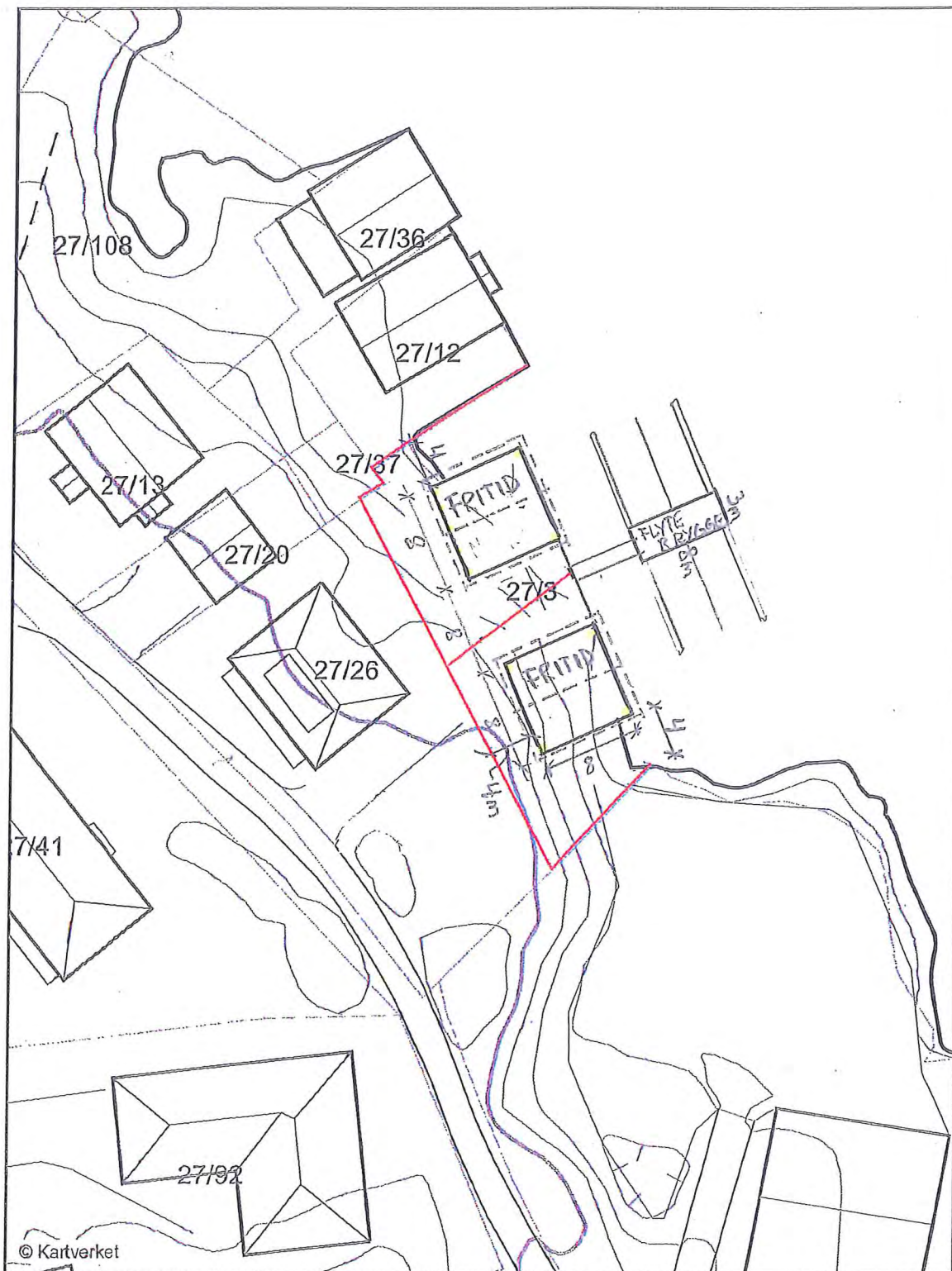
Signatur H: Bodil Seljeseth

Vedlegg: Situasjonsplan pr dato og plan nye parseller.



1:500

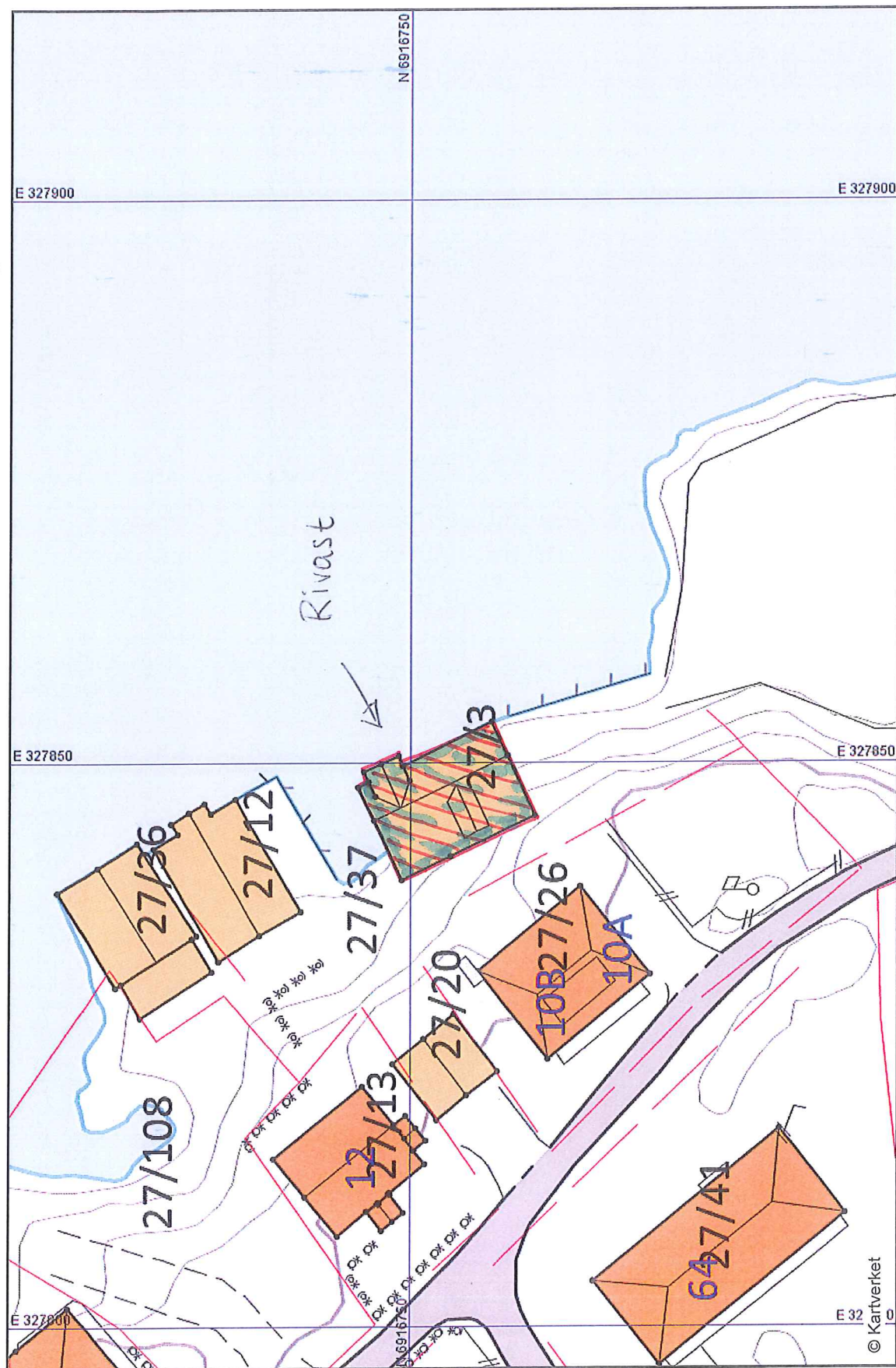
17.03.2016



Kartopplysningar som vert kravd ved omsetjing av eigedomar, skal tingast skriftleg hjå kommunen. Elles er ikkje kommunen ansvarlig. Situasjonskart som skal nyttast i søknadar SKAL ha påteikna rutenett og vere i målestokk 1:1000 eller 1:500.

Vedlegg gruppe D. VI

Vedlegg D2



1:500

29.04.2016



Kartopplysninger som vert kravd ved omsetjing av eigedomar, skal tingast skriftleg hjå kommunen. Elles er ikkje kommunen ansvarlig. Situasjonsskart som skal nyttast i søknadar SKAL ha påteikna rutenett og vere i målestokk 1:1000 eller 1:500.

Vedlegg nr.

A-

Vedlegg A1



Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket

Vedlegg til Byggblankett 5174

Beskriving av korleis tiltaket oppfyller byggjesaksføresegnene, planføresegnene og planvedtak etter plan- og bygningslova (pbl) innanfor oppgitte

Opplysningane gjeld						
Eigedom/ byggjestad	Gnr. 27	Bnr. 3	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr. Herøy
	Adresse Flusund			Postnr. 6091	Poststad Fosnavåg	
Førehandskonferanse						
Pbl § 21-1	Førehandskonferanse er halden og referat ligg føre ☐ Ja ☒ Nei					
Dispensasjonssøknad og avvik frå TEK10						
Pbl Kap. 19	Det blir søkt dispensasjon frå føresegnene i: (grunngeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark) ☒ Plan- og bygningslova med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter/forskrifter til pbl ☐ Arealplanar ☐ Veglova					Vedlegg nr. B -
Pbl § 31-2	☐ Det blir søkt om avvik frå TEK for eksisterande byggverk (pbl § 31-2) Pbl § 31-2					Utgreiing i eige vedlegg Vedlegg nr. B - V15
Arealdisponering						
Planstatus mv.	Sett kryss for gjeldande plan ☐ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Utbyggingsplan					
	Namn på plan					
	Reguleringsformål i arealdel av kommuneplan/reguleringsplan/utbyggingsplan - beskriv					
	Vel aktuell kolonne etter berekningsregel oppgitt i gjeldande plan*					
		%-BYA	BYA	%-BRA / %-TU	BRA	U-grad
	a. Grad av utnytting iht. gjeldande plan	%	m ²	%	m ²	
Tomtearealet	b. Byggjeområde/grunneigedom**	m ²		m ²		m ²
	c. Ev. areal som blir trekt frå etter berekn.reglar	- m ²		- m ²		
	d. Ev. areal som blir lagt til etter berekn.reglar					+ m ²
	e. Berekna tomteareal (b - c) eller (b + d)	= 0 m ²		= m ²		= m ²
Grad av utnytting	Arealnemningar	BYA	BYA	BRA	BRA	BTB
	f. Berekna maks. byggjeareal iht. plan (jf. a. og e.)	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
	g. Areal eksisterande bygningar	m ²	120 m ²	m ²	m ²	m ²
	h. Areal som skal rivast	- m ²	- 120 m ²	- m ²	- m ²	- m ²
	i. Areal nye bygningar	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²
	j. Parkeringsareal på terreng	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²	
	k. Areal byggjesak	= m ²	= 120 m ²	= m ²	= m ²	= m ²
	Berekna grad av utnytting (jf. e. og k.)***	%	m ²	%	m ²	
Bygningsoppl ysningar som skal førast i matrikkelen	l. Opne areal som inngår i k		- m ²		- m ²	
	j. Parkeringsareal på terreng		- m ²		- m ²	
	m. Areal matrikkelen = k - l - j		= m ²		= m ²	= m ²
	Tal på etasjar 2		Tal på brukseiningar bustad		Bustader m ²	
		Tal på brukseiningar anna		Anna m ²		
		Bustader m ²		Bustader m ²		
		Anna m ²		Anna m ²		
Utgreiingar	* Skal utrekning av utnyttingsgrad skje etter annan regel, beskriv nærare					Vedlegg nr. D -
	** Dersom areal i rad b ikkje er framcome av målebrev, beskriv nærare					Vedlegg nr. D -
	*** Vis ev. underlag for utrekninga av grad av utnytting i vedlegg					Vedlegg nr. D -

Bygningsopplysninger som skal først i matrikkelen		
Næringsgruppekode	Oppgi kode for kva næring brukaren av bygninga høyrer til. Bygningar som er nytta til fleire formål skal kodast etter den næringa som tek opp størst del av arealet. Unntak: Næringsgruppekode «X» skal berre nyttast når bygget berre har areal til bustadformål.	
Næringsgrupper - gyldige kodar		
A Jordbruk, skogbruk og fiske	H Transport og lagring	P Undervisning
B Bergverksdrift og utvinning	I Overnattings- og serveringsverksemd	Q Helse- og sosialtjenester
C Industri	J Informasjon og kommunikasjon	R Kulturell verksemd, underhaldning og fritidsaktivitetar
D Elektrisitets-, gass-, damp- og varmtvassforsyning	K Finansierings- og forsikringsverksemd	S Anna tenesteyting
E Vassforsyning, avløps- og renovasjonsverksemd	L Omsetning og drift av fast eigedom	T Lønna arbeid i private hushald
F Byggje- og anleggsverksemd	M Fagleg, vitskapleg og teknisk tenesteyting	U Internasjonale organisasjonar og organ
G Varehandel, reparasjon av motorvogner	N Forretningsmessig tenesteyting	X Bustad
	O Offentleg administrasjon og forsva, trygdeordningar underlagt offentlig forvaltning	Y Anna som ikkje er næring.

Plassering av tiltaket	
Kan høgspant kraftlinje vere i konflikt med tiltaket?	☐ Ja ☒ Nei
Dersom ja, må avklaring med berørt rettshavar vere dokumentert	Vedlegg nr. Q –
Kan vass- og avløpsleidningar vere i konflikt med tiltaket?	☐ Ja ☒ Nei
Dersom ja, må avklaring med berørt rettshavar vere dokumentert	Vedlegg nr. Q –

Krav til byggjegrunn (pbl § 28-1)	
Skal byggverket plasserast i område med fare for:	
Flaum (TEK10 § 7-2)	Skal byggverket plasserast i flaumutsett område? ☐ Nei ☐ Ja Dersom ja, oppgi tryggleiksklasse: ☐ F1 (liten konsekvens og sannsyn lågare enn 1/20 år) ☐ F2 (middels konsekvens og sannsyn lågare enn 1/200 år) ☐ F3 (stor konsekvens og sannsyn lågare enn 1/1000 år) Vedlegg nr. F –
Skred (TEK10 § 7-3)	Skal byggverket plasserast i skredutsett område? ☐ Nei ☐ Ja Dersom ja, oppgi tryggleiksklasse: ☐ S1 (liten konsekvens og sannsyn lågare enn 1/100 år) ☐ S2 (middels konsekvens og sannsyn lågare enn 1/1000 år) ☐ S3 (stor konsekvens og sannsyn lågare enn 1/5000 år) Vedlegg nr. F –
Andre natur- og miljøtilhøve (pbl § 28-1)	☐ Nei ☐ Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg Vedlegg nr. F –

Tilknytning til veg og leidningsnett			
Tilkomst veglova §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endra tilkomst?	Tomta har tilkomst til følgjande veg som er opparbeidd og open for alminneleg ferdsel:	
☐ Ja ☒ Nei	☐ Ja ☒ Nei	☐ Riksveg/fylkesveg	Er avkøyringsløyve gitt? ☐ Ja ☐ Nei
		☒ Kommunal veg	Er avkøyringsløyve gitt? ☐ Ja ☐ Nei
		☐ Privat veg	Er vegrett sikra ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei
Vassforsyning pbl § 27-1	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentleg vassverk ☐ Privat vassverk ☐ Anna privat vassforsyning, innlagt vatn ☐ Anna privat vassforsyning, ikkje innlagt vatn Dersom vassstilførsel føreset tilknytning til anna privat leidning eller kryssar annan sin grunn, ligg det føre rett ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei Beskriv _____ Vedlegg nr. Q –		
Avløp pbl § 27-2	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentleg avløpsanlegg ☐ Privat avløpsanlegg Skal det installerast vassklosett? ☐ Ja ☒ Nei Ligg det føre utsleppsløyve? ☐ Ja ☐ Nei Dersom avløpsanlegg føreset tilknytning til anna privat leidning eller kryssar annan sin grunn, ligg det føre rett ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei Vedlegg nr. Q –		
Overvatn	Takvatn/overvatn blir ført til: ☐ Avløpssystem ☒ Terreng Vedlegg nr. Q –		

Løfteinnretingar		
Er det i bygninga løfteinnretingar som er omfatta av TEK10?:	Blir det søkt om å installere slik innreting?:	Dersom ja, sett X
☐ Ja ☒ Nei	☐ Ja ☒ Nei	☐ Heis ☐ Trappeheis
		☐ Løfteplattform ☐ Rulletrapp eller rullande fortau

Vedlegg C1.

Vedlegg nr.
C

Nullstill



Opplysninger gjeve i nabovarsel skal sendast kommunen saman med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eigedommen:						
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eigedomen si adresse	Postnr.	Poststad
27	3			Øvre Flusund	6091	FOSNAVÅG
Eigar/festar				Kommune		
Flusundgarden sameige 27/3. Sjå eia vedlegg.				HERØY		

Det varslast med dette om						
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☒ Riving			
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring			
☐ Mellombels bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☒ Oppretting/endring av matrikkeleining (eigedomsdeling) eller bortfeste	☐ Anna			
Dispensasjon etter plan- og bygningslova kapittel 19						
☐ Plan- og bygningslova med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplanar	☐ Veglova	Vedlegg nr. B -		

Arealdisponering		
Set kryss for gjeldande plan		
☒ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Utbyggingsplan
Namn på plan		

Beskriv nærare kva nabovarslet gjeld	
Tiltaket gjeld frådeling av sjøbudtomt i Straumen frå gard 27/3 og endring til to nye parsellar, samt riving av eksisterande sjøbud og opparbeidelse / planering sjøtomt.	
Vedlegg nr. Q -	

Spørsmål som gjeld nabovarsel skal rettast til			
Føretak/tiltakshavar			
Frank Flusund (fullmakt frå sameige Flusundgarden 27/3 datert 30.04.16, sjå eia vedlegg)			
Kontaktperson, namn	E-post	Telefon	Mobil
Frank Flusund	frank.flusund@orsta.kommune.no		97764502
Søknaden finst på heimeside: (ikkje obligatorisk)			

Merknader skal sendast til	
Eventuelle merknader skal vere mottekne innan 2 veker etter at dette varslet er sendt.	
Ansvarleg søkjar/tiltakshavar skal saman med søknad sende innkomne merknader og gjere greie for ev. endringar.	
Namn	Postadresse
Frank Flusund	Furnesvegen 98
Postnr. Poststad	E-post
6106 VOLDA	frank.flusund@orsta.kommune.no

Vedlegg			
Beskriving av vedlegg	Gruppe	Nr. frå – til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	—	☐
Situasjonsplan	D	01 — 02	☒
Teikningar snitt, fasade	E	—	☐
Andre vedlegg	Q	—	☐

Underskrift	
Tilsvarande opplysningar med vedlegg er sendt i nabovarsel til naboar og gjenbuarar som er berørte.	
Kvittering for nabovarsel viser mottakarar av nabovarslet.	
Stad	Dato
	Underskrift ansvarleg søkjar eller tiltakshavar
Gjenta med blokkbokstavar	
FRANK FLUSUND	

Vedlegg C2

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 27/3

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom		Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn	
Matrikkelnr 1515 - 27/2	Eier/Festers navn REMØY DAG SÆMUND	Denne del klistres på kvittering RA 0260 3458 0NO	
Eiendomsadresse	Adresse FLUSUNDEGEN 62	Postnr	Poststed 6091 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign.	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom		Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn	
Matrikkelnr 1515 - 27/2	Eier/Festers navn REMØY ENDRE	Denne del klistres på kvittering RA 0260 3457 6NO	
Eiendomsadresse	Adresse FRAMVEGEN 16	Postnr	Poststed 6007 ÅLESUND
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign.	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom		Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn	
Matrikkelnr 1515 - 27/2	Eier/Festers navn REMØY HANS SIGVALD	Denne del klistres på kvittering RA 0260 3456 2NO	
Eiendomsadresse	Adresse FLUSUNDEGEN 64	Postnr	Poststed 6091 FOSNAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign.	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom		Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn	
Matrikkelnr 1515 - 27/12	Eier/Festers navn SEFLAND LINDA SOLEM	Denne del klistres på kvittering RA 0260 3455 9NO	
Eiendomsadresse	Adresse PLASSEVEGEN 37	Postnr	Poststed 6104 VOLDA
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign.	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom		Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn	
Matrikkelnr 1515 - 27/12	Eier/Festers navn SEFLAND PEDER MAGNE	Denne del klistres på kvittering RA 0260 3454 5NO	
Eiendomsadresse	Adresse PLASSEVEGEN 37	Postnr	Poststed 6104 VOLDA
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign.	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger:

10 sk

Plass for stempel og signatur

125631

Dato:

5/7-16

Sign.

Vedlegg C3

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 27/3

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

Eier/Festers navn

1515 - 27/26

Eiendomsadresse

Adresse

Postnr

Poststed

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

Eier/Festers navn

1515 - 27/26/01

WOLDSUND HEGE

Denne del klistres på kvittering
RA 0260 3453 1NO

Eiendomsadresse

Adresse

Postnr

Poststed

STRAUMEN 10 A

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

Eier/Festers navn

1515 - 27/26/02

WOLDSUND ANDRÉ

Denne del klistres på kvittering
RA 0260 3462 0NO

Eiendomsadresse

Adresse

Postnr

Poststed

ØVRE FLUSUND 15

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

Eier/Festers navn

1515 - 27/37

STAVE ELSE-MARIA

Denne del klistres på kvittering
RA 0260 3461 6NO

Eiendomsadresse

Adresse

Postnr

Poststed

STRAUMEN 12

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

Eier/Festers navn

1515 - 27/37

WOLDSUND HILDEGUNN

Denne del klistres på kvittering
RA 0260 3460 2NO

Eiendomsadresse

Adresse

Postnr

Poststed

STOREBAKKEN 6

6092 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: 10 stk

Plass for stempel og signatur

Sign.

125631

Dato:

5/7-16

Vedlegg C4.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 27/3

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/37

Eier/Festers navn

WOLDSUND JOHANN

Denne del klistres på kvittering
RA 0260 3459 3NO

Eiendomsadresse

Adresse

ØVRE FLUSUND 15

Postnr

Poststed

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

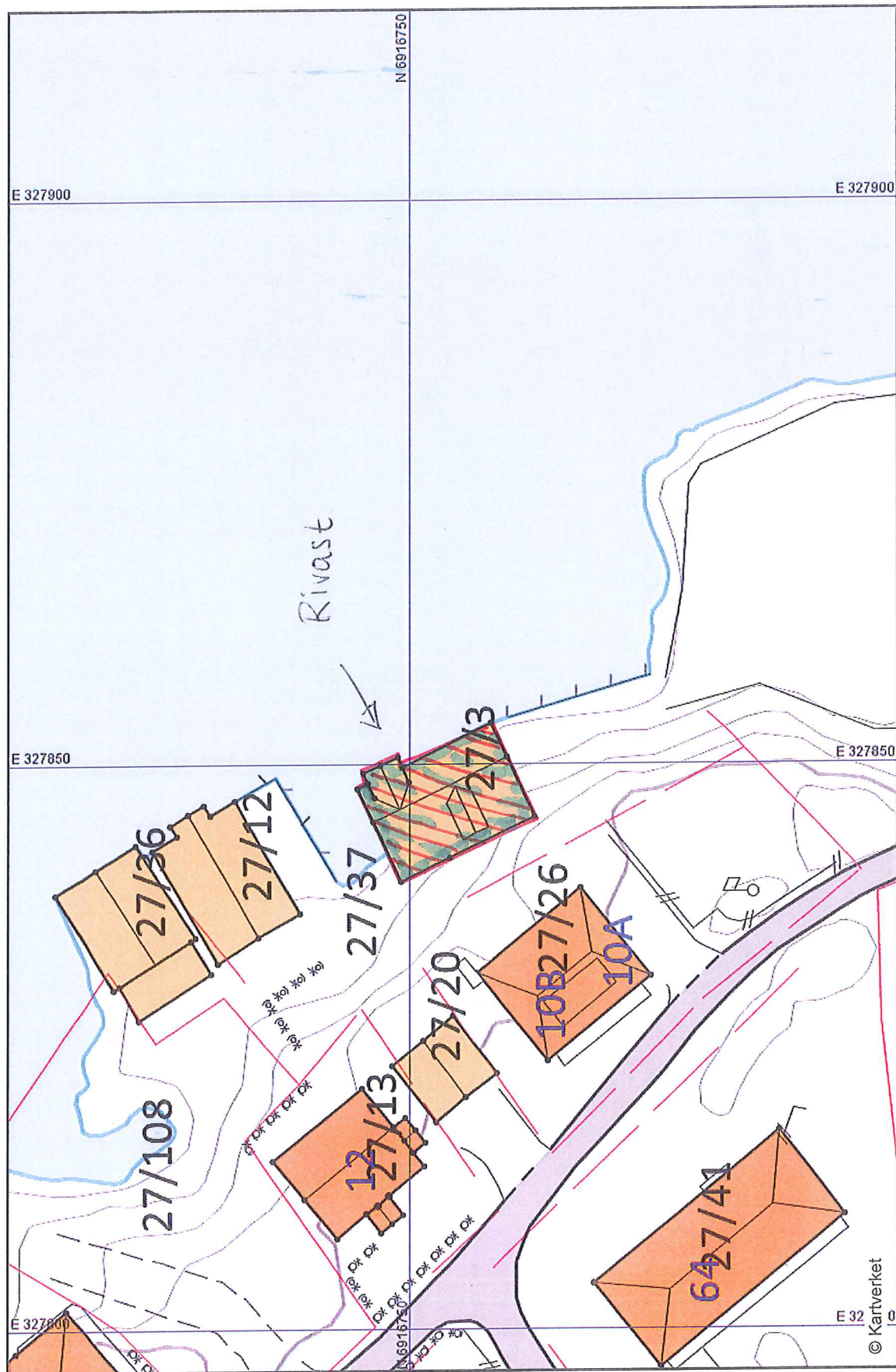
Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Vedlegg C5.

Vedlegg gruppe D. VI.



1:500

29.04.2016



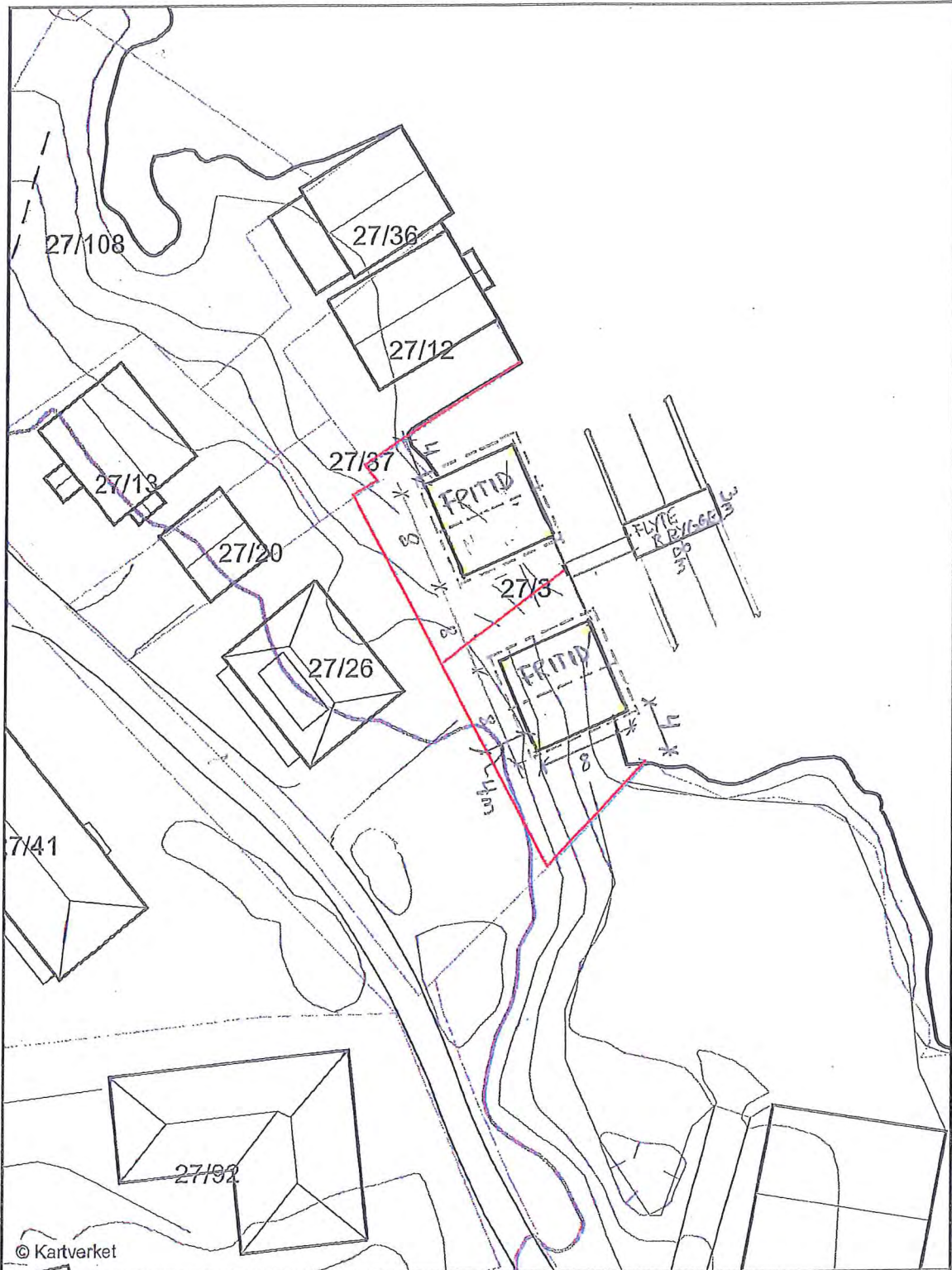
Kartopplysninger som vert kravd ved omsetting av eigedomar, skal tingast skriftleg hjå kommunen. Elles er ikkje kommunen ansvarlig. Situasjonskart som skal nyttast i søknadar SKAL ha påteikna rutenett og vere i målestokk 1:1000 eller 1:500.

Vedlegg Cb.



1:500

17.03.2016



Kartopplysninger som vert kravd ved omsetting av eigedomar, skal tingast skriftleg hjå kommunen. Elles er ikkje kommunen ansvarlig. Situasjonsskart som skal nyttast i søknadar SKAL ha påteikna rutenett og vere i målestokk 1:1000 eller 1:500.

Vedlegg C7.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 27/3

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/2

Eier/Festers navn

REMØY DAG SÆMUND

Eiendomsadresse

Adresse

FLUSUNDEGEN 62

Postnr

Poststed

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato

Sign.

06.11.16. D Remøy

☐ Varsel er mottatt


Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/2

Eier/Festers navn

REMØY ENDRE

Eiendomsadresse

Adresse

FRAMVEGEN 16

Postnr

Poststed

6007 ALESUND

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato

Sign.

☐ Varsel er mottatt


Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/2

Eier/Festers navn

REMØY HANS SIGVALD

Eiendomsadresse

Adresse

FLUSUNDEGEN 64

Postnr

Poststed

6091 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato

Sign.

☐ Varsel er mottatt


Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/12

Eier/Festers navn

SEFLAND LINDA SOLEM

Eiendomsadresse

Adresse

PLASSEVEGEN 37

Postnr

Poststed

6104 VOLDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato

Sign.

☐ Varsel er mottatt


Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 27/12

Eier/Festers navn

SEFLAND PEDER MAGNE

Eiendomsadresse

Adresse

PLASSEVEGEN 37

Postnr

Poststed

6104 VOLDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato

Sign.

☐ Varsel er mottatt


Samtykker i tiltaket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____

Plass for stempel og signatur

Sign.

Vedlegg nr. K-	Versjonsnr.
-------------------	-------------



Sluttrapport med avfallsplan for rehabilitering og riving

Gjelder søknadspiktig tiltak som berører del av bygning som overskrider 100 m² berørt bruksareal (BRA), eller konstruksjoner og anlegg der avfallsmengden overstiger 10 tonn (jf. TEK10 § 9-6). Denne blanketten skal også benyttes for tiltak hvor det både er nybygg og rehabilitering/riving. For nybygg; se byggblankett 5178 Sluttrapport med avfallsplan for nybygg.

Avfallsplan skal foreligge i tiltaket. Sluttrapport skal vedlegges søknad om ferdigattest. Eventuell justert sluttrapport, inkludert mindre gjenstående mengder, skal oppbevares av ansvarlig søker og skal ikke sendes inn til kommunen (se veiledning til SAK § 8-1 fjerde ledd).

Rapporten gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	27	3					Herøy
	Adresse				Postnr.	Poststed	
	Flusund				6091	Fosnavåg	

Detaljert sluttrapport med avfallsplan						
Blanketten omfatter ikke disponering av gravemasser fra byggevirksomhet. (jf. TEK10 § 9-5) Forurensset masse må håndteres i henhold til forurensningsforskriftens kapittel 2 (jf. TEK10 § 9-3).						
	PLAN	SLUTTRAPPORT				
	Beregnet mengde (tonn)	Disponeringsmåte (Angi mengde og leveringssted)				Faktisk mengde (tonn) (2) + (4)
	Fraksjoner som skal kildesorteres	Mengde levert til godkjent avfallsanlegg	Leveringssted	Mengde levert direkte til ombruk/ gjenvinning	Leveringssted	Fraksjoner som er kildesortert
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Ordinært avfall (listen er ikke uttømmende)						
Trevirke (ikke kreosot- og CCA-impregnert)	3.000,00					0,00
Papir, papp og kartong	200,00					0,00
Glass						0,00
Jern og andre metaller	600,00					0,00
Gipsbaserte materialer						0,00
Plast	500,00					0,00
Betong, tegl, lettklinker og lignende						0,00
Forurensset betong og tegl (under grensen for farlig avfall)						0,00
EE-avfall (elektriske og elektroniske produkter)						0,00
Annet (fyll inn under)						
						0,00
						0,00
						0,00
Sum sortert ordinært avfall	4.300,00	0,00		0,00		0,00
Farlig avfall (listen er ikke uttømmende)						
7041-42 Organiske løsemidler						0,00
7051-55 Maling, lim, lakk, fugemasser, spraybokser m.m. (også "tomme" fugemasse-patroner)						0,00
7081 Kvikksølv-holdig avfall						0,00
7086 Lysstoffrør						0,00
7098 Trykkipregnert trevirke (CCA)						0,00
7121-23 Polymeriserende stoff, isocyanater og herdere						0,00
7152 Organisk avfall uten halogen (f.eks. avfall med kulltjære)						0,00
7154 Kreosot-impregnert trevirke						0,00

Detaljert slutt rapport med avfallsplan (forts.)						
	PLAN	SLUTTRAPPORT				
	Beregnet mengde (tonn)	Disponeringsmåte (Angi mengde og leveringssted)				Faktisk mengde (tonn) (2) + (4)
	Fraksjoner som skal kildesorteres	Mengde levert til godkjent avfallsanlegg	Leveringssted	Mengde levert direkte til ombruk/ gjenvinning	Leveringssted	Fraksjoner som er kildesortert
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
7156 Avfall med ftalater (PVC eller vinyl)						0,00
7157 Kassert isolasjon med miljøskadelige blåsemidler som KFK og HKFK. (skumisolasjon)						0,00
7210 PCB og PCT-holdig avfall (fugemasser og annet)						0,00
7211 PCB-holdige isolerglassruter						0,00
7240 KFK/HKFK/HFK og fluorkarboner (frakjøleanlegg etc)						0,00
Asbest						0,00
Annet (fyll inn under)						
						0,00
						0,00
						0,00
Sum sortert farlig avfall	0,00	0,00		0,00		0,00
Blandet avfall/ restavfall	1.500,00					0,00
Sum avfall i alt	5.800,00	4.300,00		0,00		0,00
Sorteringsrad (Sum sortert ordinært avfall + sum sortert farlig avfall) / sum avfall i alt – sorteringsgraden skal være minst 60 % jf. TEK 10 § 9-8)						
Avfall/areal (kg/m²) (sum avfall i alt / bruksareal)						

Erklæring

☐

Alt avfall etter riving er medtatt i slutt rapporten som sammen med søknad om ferdigattest sendes kommunen

Gjenstående avfall

Ved innsending av slutt rapport skal det redegjøres for ev. gjenstående avfall (jf veiledning til SAK10 § 8-1, fjerde ledd). Beregnet mengde (tonn), type avfall og hvordan dette skal håndteres skal oppgis.

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til
Kvittering for innlevering av avfall	K	–

Erklæring og underskrift

Opplysningene gitt i plan og slutt rapport er basert på innkomne data fra de ansvarlig utførende

Ansvarlig søker for tiltaket

Foretak

Frank Flusund

Kontaktperson

Frank Flusund

Telefon

97764502

Mobiltelefon

E-post

mrflusund@hotmail.com

Dato

Underskrift

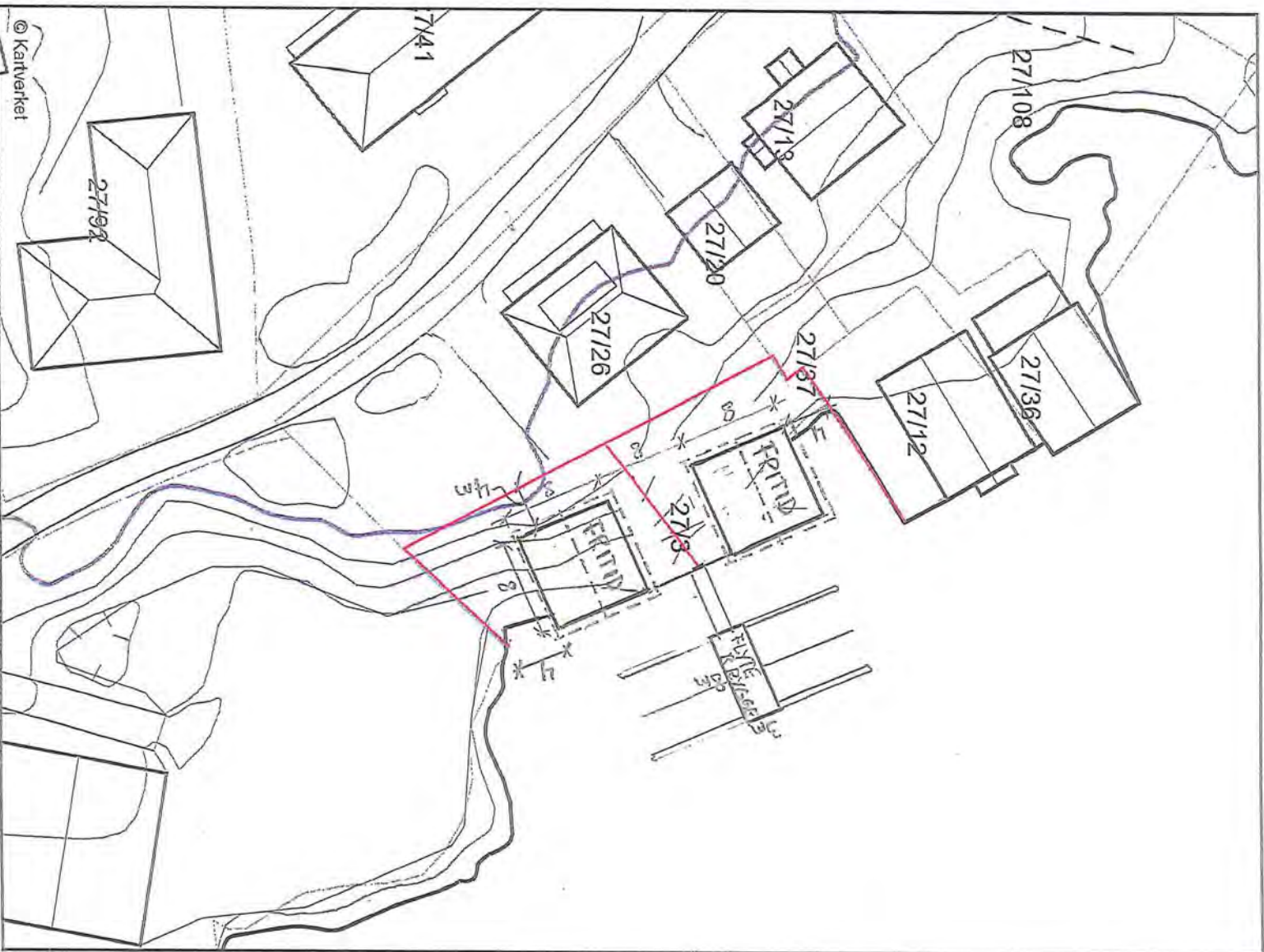
Gjentas med blokkbokstaver

Vedlegg Cb.



1:500

17.03.2016



© Kartverket

Kartopplysninger som vert kravd ved omsetting av eigedomar, skal tingast skriftleg hjå kommunen. Ells er ikkje kommunen ansvarlig. Situasjonskart som skal nyttast i søknadar SKAL ha påleikna rutemett og vere i målestokk 1:1000 eller 1:500.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

BT Utbygging AS/co Bjarne Tarberg

6076 MOLTUSTRANDA

LØYVE TIL TILTAK

etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar: AF
Utalssaksnr: 64/17

Saksnr. 2017/321
Arkiv: 26/158
Vedtaksdato: 28.02.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Gnr. 26 bnr. 242 og gnr. 26 bnr. 158 - Frådeling/makebyte

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A. Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedomsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 27.02.2017.

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av nye matrikkeleigedomar til veg og bustadformål

Tilleggsareal

Med heimel i pbl § 21-4 b, og Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 20 vert det stilt krav om at dei frådeltte parsellen skal samanføyast med aktuelle eigedomane

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om løyve til tiltak med vedlegg,
- Avtale

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Makebyte mellom to eigedomar
Søknadsdato:	27.02.2017
Tiltakshavar:	Herøy kommune
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	26/158 og 26/242
Planstatus:	Eigedomar er regulert til bustad og veg formål.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (pbl § 19-2)	-

Vurdering

Herøy kommune, eigar av gnr. 26 bnr. 158 og BT Utbygging AS, eigar av gnr. 26 bnr. 242 har signert avtale om makebyte. Tiltakshavarane ønskjer å dele frå to areal på om lag 250kvm og 200kvm. Endeleg arealstorleik og arrondering av tomta vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Tomter ligg i eit område som er regulert til bustadformål og vegformål i reguleringsplan for Indre Leine ID 201258.

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådelling av to tomter frå gnr. 26 bnr. 158 og bnr. 242 slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
	Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarende for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.
	Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.
	Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omgjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.
	Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følge av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

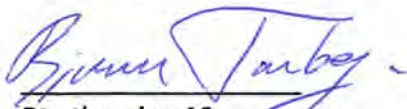
AVTALE
om
makebyte
mellom
Herøy kommune
Org.nr: 964978840
og Bt Utbygging AS
Org.nr: 912171329

 HERØY KOMMUNE RADMANNEN	
Reg nr	Saksen
23 FEB. 2017	
Ark kode P	
Ark kode S	
Jmr	Dok nr
Kassasjon	

1. Herøy kommune Org.nr: 964978840 avstår følgjande areal til Bt Utbygging AS Org.nr: 912171329
Eit areal på ca. 200 m2 frå del av gnr. 26 bnr. 158. Arealet er vist med avgrensing på vedlagt kartutsnitt (markert med A). Arealet skal innlemmast med del av gnr. 26 bnr. 242, som tilleggsareal til ny bustadtomt og opprettast med eit eige bruksnummer.
2. Bt Utbygging AS Org.nr: 912171329 avstår følgjande areal til Herøy kommune Org.nr: 964978840. Eit areal på ca. 250 m2 frå del av gnr. 26 bnr 5 og 243. Arealet er vist med avgrensing på vedlagt kartutsnitt (markert med C). Arealet skal innlemmast som tilleggsareal til vegformål.
3. Partane kan ta areala i bruk så snart avtalen er signert.
4. Det skal ikkje ystast noko vederlag for byte av areal som vist i punkt 1 og 2 ovanfor.
5. Herøy kommune dekkjer alle utlegg til det offentlege knytt til frådeling, oppmåling og BT Utbygging dekkjer kostnader med tinglysing av dei respektive areala.
6. Partane signerer avtalen med naudsynste fullmakter.
7. Så snart avtalen er signert og lovleg stadfesta, skal partane søkje om frådeling for sine respektive areal og rekvirere oppmålingsforretning etter plan- og bygningslova. Så snart oppmålingsforretning er gjennomført skal partane overskjøte dei respektive areal til kvarandre, fri for pengehefte og eventuelle andre hefter, som hindrar utnytting av eigedomane. Det skal etablerast nye bruksnummer i høve avtalen. Skjøter skal sendast til tinglysing.
8. Avtalen er utferdiga og signert i to eksemplar med eitt eksemplar til kvar av partane.

Stad/dato

Molde 22/2-2017


Bt utbygging AS
Org.nr: 912171329

Stad/dato

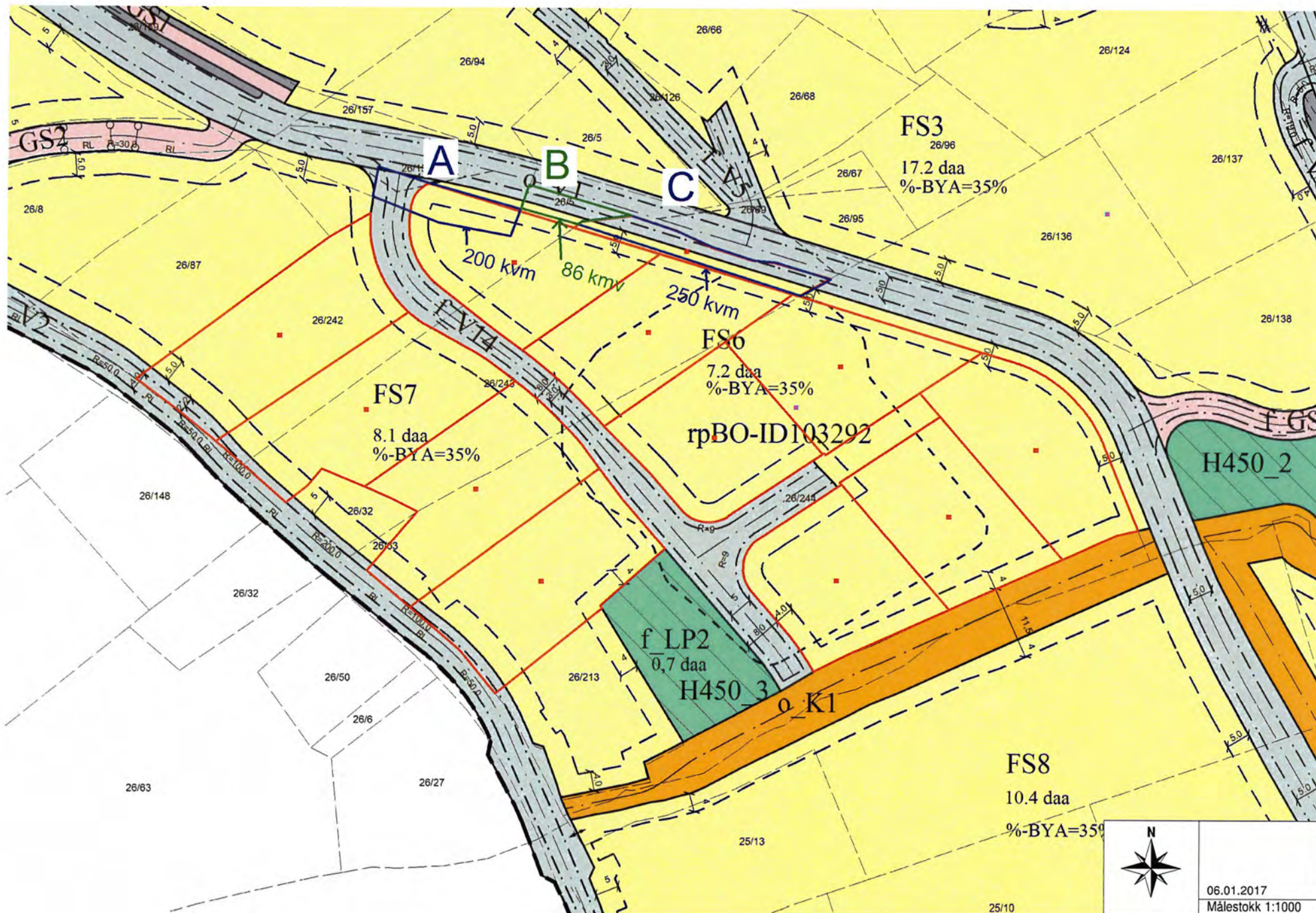
Fosnavog 14/2 = 17


Herøy kommune
Org.nr: 964978840

Vedlegg:

1- Kartutsnitt med areal som avtalen omfattar, datert 06.01.2017





Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 20-1, bokstav m og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfyllt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Plass for kommunen sitt stempel

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§20-1).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §21-9 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr. 26	Bnr. 158	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): Herøy kommune
Gnr. 26	Bnr. 242	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): BT Utbygging AS
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)	☐ Deling og oppmålingsforretning av: ☐ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____	Sakstype III (Matrikellova)	☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34)
	☐ Arealoverføring (hugs skjema: <i>Erklæring om arealoverføring.</i>)		☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36)
	☐ Oppretting av festetomt		☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. §31)
	☐ Oppretting av punktbeste		☐ Registering av uregistret jordsameige (matrikkelforskr. § 32)
	☒ Anna: (spesifiser) <u>makebyte</u>		☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)
	☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)		

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr:	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.	
1	200 m ²		☐	☒	Gnr. 26	Bnr. 242
2	250 m ²		☐	☒	Gnr. 26	Bnr. 158
3	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
4	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
5	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
6	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.

5. Arealdisponering

☐ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☒ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan: **Indre Leine Bustadfelt ID 201258**

Vis utrekna grad av utnyting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnyting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 28-1.

☐ Ja

☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgsent kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei

☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 27-4 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg

☐ Fylkesveg

☐ Kommunal veg

☐ Privat veg

Ny avkøyrsløse eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrsløse frå offentleg veg (avkøyrsløse og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☐ Utvida bruk av eksisterande avkøyrsløse

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrsløse gitt?

☐ Ja

☐ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 27-1 og 27-2

Offentleg vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Offentleg avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Privat avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

___ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

___ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg: **avtale med kart**

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato **27/2/17**

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Herøy kommune

Rekvirenten si underskrift

Adresse

PB274

Postnr/stad

6099

E-postadresse

Telefon

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato **27/2/17**

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Herøy kommune

Betalar si underskrift

Postnr/stad

6099

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift

1. Sakstype – rekvisisjon I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a. II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova. III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.
2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar) Fyll inn aktuell(e) avgivareigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."
3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld: Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegner. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. PBL §19-2. Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.
4. Parsellen(ane) skal nyttast til: Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.
5. Arealdisponering Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.
6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve. Søkjar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. Pbl §28-1.
7. Avstandar Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.).
8. Tilkomst - jfr. pbl § 27-4 og veglova §§ 40-43 Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. PBL §27-4. Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.
9. Vassforsyning/avløp - jfr. pbl §§ 27-1 og 27-2 Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utsleppsløyve vert fremma samstundes med søknad om frådeling av byggetomt (jfr. forureiningslova og Forskrift om begrensning av forurensning).
10. Vedlegg Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.
11. Andre opplysningar Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.
12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr. matrikellova §9.
13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdatab.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

«MOTTAKERNAVN»
«ADRESSE»
«POST «POSTSTED»
»

LØYVE TIL TILTAK etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar:	AF	Saksnr.	2016/611
Utvalssaksnr:	81/17	Arkiv:	12/12
		Vedtaksdato:	01.06.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Aud J Remøy gnr. 12 bnr. 12 - Frådeling av bustadtomt

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A.** Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedomsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 26.04.2016.

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av ny matrikkeleigedom til bustadformål.

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om deling med vedlegg, datert 26.04.2016
- Fullmakt
- Løyve til utvida bruk av avkøyrsløp, datert 01.06.2017

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av parsell til bustadformål
Søknadsdato:	26.04.2016
Tiltakshavar:	Aud J Remøy
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	Gnr.12 bnr. 12
Planstatus:	Eigedomen er avsett til bustad-formål i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	1. Vegmynde har gitt løyve til utvida bruk av avkøyrsløse frå kommunal veg (sak 2017/759, datert 01.06.2017). Tiltakshavar har signert avtale med eigar av 12/295 om felles avkøyrsløse. 2. Herøy Vasslag har bekrefta at vassforsyning til framtidig bygg kan ordnast frå leidning som går over eigedomen. Der er krav om at bygningar og andre faste konstruksjonar må ha ein avstand på minst 4meter frå hovudleidninga. 3. Før tomte kan bebyggast skal del ligge føre løyve til å nytte separat avløpsanlegg/utselppsløyve.
Dispensasjon (pbl § 19-2)	-

Vurdering

Aud J Remøy, tidligare eigar av gnr.12 bnr.12 og etter fullmakt frå noverande eigar, søker om løyve til frådeling av ein større parsell som er oppgitt å vere om lag 2615 kvm til bustad formål. Endeleg arealstorleik og arrondering av tomte vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Parsellen ligg i eit område som er avsett til bustad formål i arealdelen av kommuneplanen.

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling av ei parsell til bustadformål frå gnr.12 bnr.12.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
	Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarande for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.
	Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.
	Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omgjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.
	Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følge av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

W Andrey

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

Plass for kommunen sitt stempel

HERØY KOMMUNE
RADMANNEN

Reg. nr. Saksbeh.

26 APR. 2016

Ark. kode P
Ark. kode S
Dok. nr.
Kassasjon

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvisirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr.	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
12	12			AUD 7 REMØY
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr.	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr.	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr.	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)

☒ Deling og oppmålingsforretning av:

☒ Ny grunneigedom

☐ Anleggseigedom

☐ Anna: (spesifiser) _____

☐ Arealoverføring (hugs skjema: *Erklæring om arealoverføring*.)

☐ Oppretting av festetomt

☐ Oppretting av punktbeste

☐ Anna: (spesifiser) _____

☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype III (Matrikkellova)

☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34)

☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36)

☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31)

☐ Registrering av uregistert jordsameige (matrikkelforskr. § 32)

☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvsstendig brukseining	Tilleggsparcell	Tilleggsparcell til gnr/bnr.
1	2615	m² budstad	☒	☐	Gnr. Bnr.
2		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
3		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
4		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
5		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
6		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 68.

☒ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspant kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei ☐ Ja, avstand: m

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei ☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☒ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentleg veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☐ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☐ Ja ☐ Nei

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggst ved.

9. Vassforsyning/avlaup - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Offentleg avlaupsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Privat avlaupsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknyting og naudsynt vedlikehald på anlegget leggst ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggst ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

☒ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

☒ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg:

Legg ved evt. tilleggssopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Rekvirenten si underskrift

Adresse

E-postadresse

Postnr/stad

Telefon

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fyllt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

Postnr/stad

Gjenpart av nabovarsel

plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3

Tiltak på eiendommen:			
Gnr. 12	Bnr. 12	Festenr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse REMØY 89			
Postnr. 6094	Poststed HEINØY		
Kommune HERØY			
Eier/fester AUD J REMØY			

Det varsles herved om				
Søknad om tiltak som krever tillatelse etter plan- og bygningsloven § 20-1				
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving	☐ Annet
☐ Skilt	☒ Eiendomsdeling eller bortfeste	☐ Innhegning mot veg	☒ Bruksendring	
Søknad om tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-2				
☐ Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 kvm SAK10 § 3-2		☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg		
Mindre tiltak til bebygd eiendom				
☐ Tilbygg < 50 m ²	☐ Antennesystem	☐ Skilt/reklame	☐ Annet pbl § 20-2 bokstav d	
☐ Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ²	☒ Bruksendring (fra tilleggsdel til hoveddel og motsatt)			
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19				
☐ Dispensasjon				

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder
Fradeling fra Gnr. 12 Bnr. 12

Spørsmål og merknader vedrørende nabovarsel				
Eventuelle merknader må være kommet til ansvarlig søker/tiltakshaver innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.				
Ansvarlig søker/tiltakshaver			Kontaktperson	
Navn AUD J REMØY			Navn AUD J REMØY	
Besøksadresse			E-post ajremoy@online.no	
Postadresse Remøy 89			Telefon 907 53997	
Postnr. 6094 Poststed HEINØY				
Søknaden kan ses på hjemmeside: www.				
Merknader sendes:		Navn AUD J REMØY	Postadresse Drammensveien 96g	
		Postnr. 0273 Poststed OSLO	E-post ajremoy@online.no	

Vedlegg				
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant	
Kopi av søknad om tillatelse til tiltak			☒	
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B		☒	
Situasjonsplan, avkjøringsplan	D		☒	
Tegninger (snitt og fasade)	E		☒	
Andre vedlegg	Q		☒	

Underskrift		
Sted Remøy	Dato 20/2-16	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver Aud J Remøy
		Gjentas med blokkbokstaver AUD J REMØY

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt.

Eiendom/byggested

Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Adresse
12	12			Remøy 89
Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn
12	95+23			JOSTEIN REMØY
Adresse				Adresse
REMØY 96				REMØY 96
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
6094	LEINØY	6094	LEINØY	
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato
☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket				5/4 16 Jostein Remøy

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	110			ODD ASBJØRN REMØY	
Adresse				Adresse	
REMØY 94				REMØY 94	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
6094	LEINØY	6094	REMØY		
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket				6/4-16	Odd Remøy

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	232			KJELLAUG PERNILLE TROVIK	
Adresse				Adresse	
REMØY 90				REMØY 90	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
6094	LEINØY	6094	LEINØY		
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket				22/2-16	Kjellaug Pernille Trovik

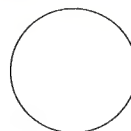
Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	2			Anni R. Warholm	
Adresse				Adresse	
REMØY 108				REMØY 108	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
6094	LEINØY	6094	LEINØY		
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket				9/4-16	A.R. Warholm

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	2			Svein Remøy	
Adresse				Adresse	
REMØY 110				REMØY 110	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
6094	LEINØY	6094	LEINØY		
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket				9/4-16	Svein Remøy

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____

Sign.



Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt.

Eiendom/byggested

Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Adresse	
12	12			REMØY 89	
Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	2+77+295			Petter S. Rinnøy	
Adresse				Adresse	
				Rinnøy 88	
Postnr.	Poststed	Postnr.		Poststed	Poststedets reg.nr.
6094	Leinøy	6094		Leinøy	
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket				31-3-16	Petter S. Rinnøy

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
12	2			Hildur Brautaset	
Adresse				Adresse	
				Amdal 275	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
6094	Leinøy	6156	ØRSTA		
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket				16/4-16	Hildur Brautaset

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
Adresse				Adresse	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket					

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
Adresse				Adresse	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket					

Nabo-/gjenboereiendom				Nabo-/gjenboereiendom eier/fester	
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	
Adresse				Adresse	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for mottatt varsel				Dato	Sign.
☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket					

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

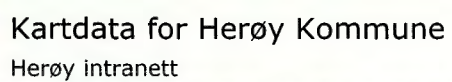


Gjenpart av nabovarsel

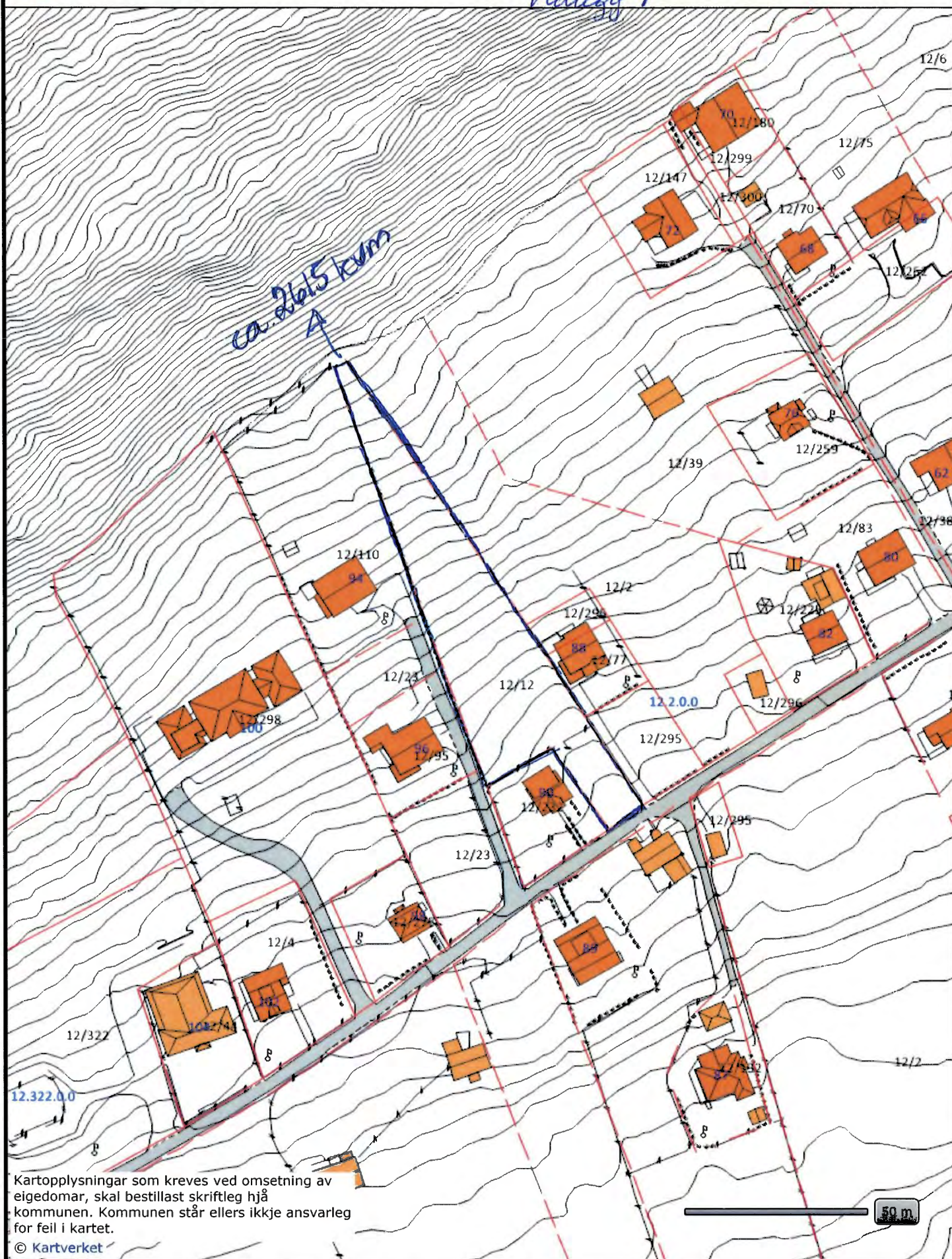
plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3

Tiltak på eiendommen:			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			
Postnr.	Poststed		
Kommune			
Eier/fester			

Det varsles herved om			
Søknad om tiltak som krever tillatelse etter plan- og bygningsloven § 20-1			
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving
☐ Skilt	☐ Eiendomsdeling eller portfeste	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring
☐ Annet			
Søknad om tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-2			
☐ Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 kvm SAK10 § 3-2		☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	
Mindre tiltak til bebygd eiendom			
☐ Tilbygg < 50 m ²	☐ Antennesystem	☐ Skilt/reklame	☐ Annet pbl § 20-2 bokstav d
☐ Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ²	☐ Bruksendring (fra tilleggsdel til hoveddel og motsatt)		
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19			
☐ Dispensasjon			
Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder			
Spørsmål og merknader vedrørende nabovarsel			
Eventuelle merknader må være kommet til ansvarlig søker/tiltakshaver innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.			
Ansvarlig søker/tiltakshaver		Kontaktperson	
Navn		Navn	
Besøksadresse		E-post	
Postadresse		Telefon	Mobil
Postnr. Poststed			
Søknaden kan ses på hjemmeside: www.			
Merknader sendes:	Navn	Postadresse	
	Postnr. Poststed	E-post	
Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Kopi av søknad om tillatelse til tiltak			☐
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B		☐
Situasjonsplan, avkjøringsplan	D		☐
Tegninger (snitt og fasade)	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐
Underskrift			
Sted	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver	
		Gjentas med blokkbokstaver	



Vedlegg 1



Kartopplysningar som kreves ved omsetning av eigedomar, skal bestillast skriftleg hjå kommunen. Kommunen står ellers ikkje ansvarleg for feil i kartet.

© Kartverket

Hei,
Da skulle avtale om tilknytting til vassledning være ok.
Mvh Aud J Remøy

Videresendt melding:

Fra: Herøy Vasslag <post@heroy.vasslag.no>
Emne: Sender i e-postmelding – 0108_001 (2).pdf
Dato: 23. mai 2016 kl. 14.49.49 CEST
Til: Aud J Remøy <ajremoy@online.no>

Hei.

Vi bekrefter at hovedledning for vassforsyning går over eigedomen som vist på vedlagt kart. Der er krav om at bygningar og andre faste konstruksjonar må ha ein avstand på minst 4 meter frå ledninga. Vassforsyning til framtidig bebyggelse kan ordnast frå denne ledninga.

□

Vennleg helsing
Herøy Vasslag SA
Ragnvald Kvalsvik
Dagleg leiar
mob 468 61 558
e-post: post@heroy.vasslag.no
tlf: 70 08 33 80
vakt tlf: 911 83 388
<http://www.heroyvasslag.no>

Avtale om bruksrett til avkøyrslø

mellom eigedomane

Gnr. 12 bnr. 12

Og

Gnr. 12 bnr. 295

1. Eigar av gnr. 12 bnr. 295 gir eigar av gnr. 12 bnr. 12 rett til bruk av avkøyrslø for oppretting av ein ny bustadtomt på eigedom gnr. 12 bnr. 12.
2. Bruk av avkøyrslø skal skje innanfor det arealet som vist på kartutsnitt datert 24.05.2017
3. Avkøyrslø innanfor det arealet som vist på kartutsnitt datert 24.05.2017 vert då avgrensa til ei felles privat avkøyrslø for dei eigedomane som denne avtalen omhandlar.
4. Denne avtalen kan tinglysast som hefte på dei to eigedomane.

Stad: Remøy

Dato: 24/5-17

Odd J. Remøy

Eigar av gnr. 12 bnr. 12

Fødsels- og personnummer:

30.03.54-42827

Ragnar S. Remøy

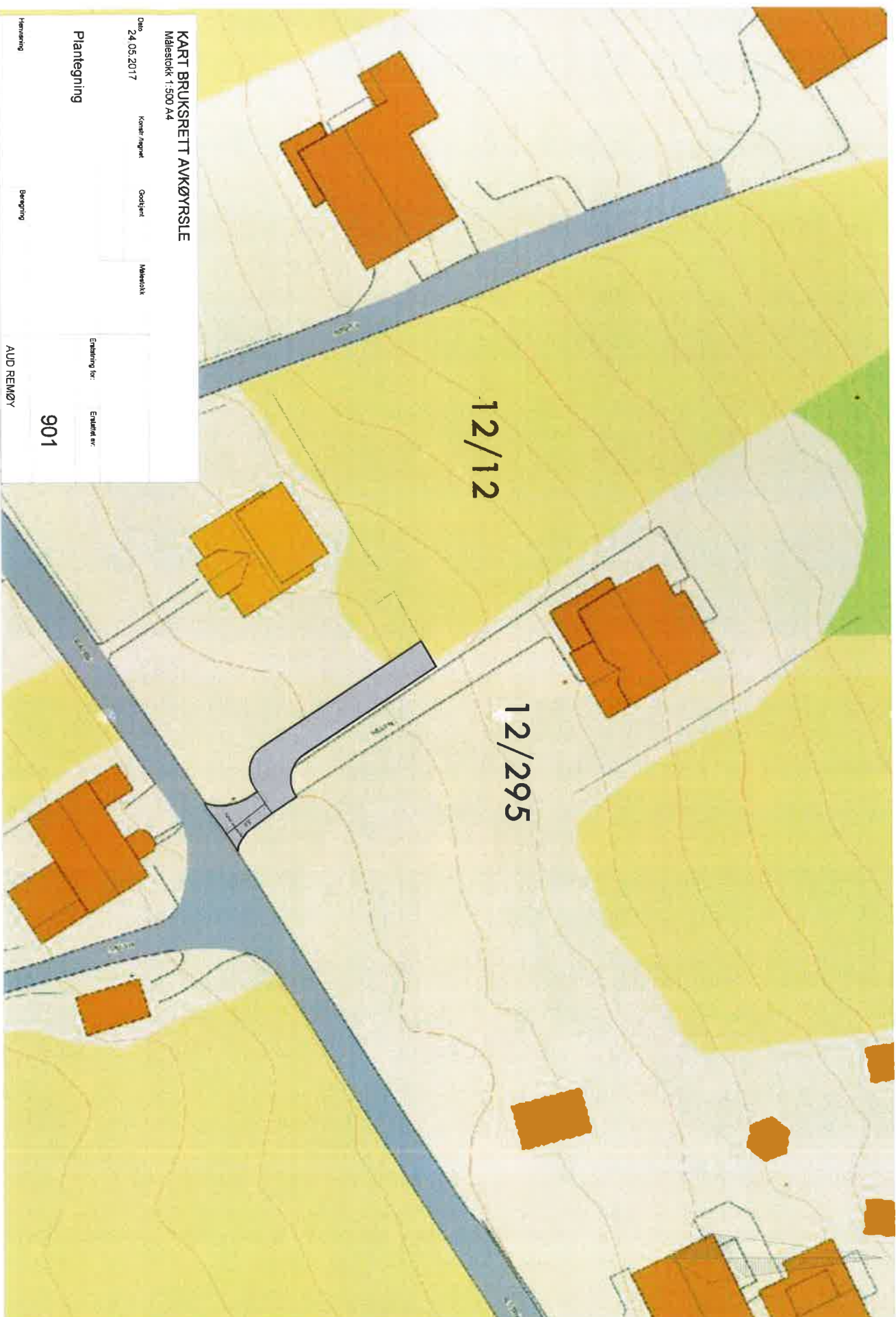
Eigar av gnr. 12 bnr. 295

Fødsels- og personnummer:

14.12.35-47145

Vedlegg:

1. Kartutsnitt datert 24.05.2017
2. Fullmakt datert 26.04.2017





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Samfunnsutvikling

Saksnr
2017/759

Arkiv
12/295

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar
UTV

Dato
01.06.2017

LØYVE TIL UTVIDA BRUK AV AVKØYRSLE - 12/295 OG 12/12

Viser til søknad om utvida bruk av avkøyrsla frå gnr. 12 bnr. 295, mottatt 26.05.2017.

Vegmynde ser ikkje at den auka bruken av avkøyrsla vil gje vesentlege ulemper når det gjeld trafikktryggleik eller vegvedlikehald. Tvert imot vil tryggleiken auke ved at ein ikkje etablerer ei ny avkøyrsla. På dette grunnlag vert det gjeve løyve til utvida bruk av avkøyrsla frå gnr. 12 bnr. 295.

Løyve gjeld for gnr. 12 bnr. 295, og den delen av gnr. 12 bnr. 12 som ligg på oppsida av den kommunale vegen.

Har du spørsmål kring saka kan du kontakte: Torger Kvalsund,
torger.kvalsund@heroy.kommune.no - 90156347

Med helsing

Jarl Martin Møller
Kommunalsjef
Samfunnsutvikling

Torger Kvalsund
Sakshandsamar
Utviklingsavdelinga

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg

- 1 Avtale om bruk av avkøyrsla
- 2 Fullmakt



Dette dokumentet er distribuert til fylgjande:

Aud Jorun Remøy

Petter Sverre Remøy

Kopi:

B TARBERG AS

6076

MOLTUSTRANDA

Agita Freimane



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Samfunnsutvikling

MILJØDIREKTORATET
Postboks 5672, Sluppen
7485 TRONDHEIM

Saksnr	Arkiv	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar	Dato
2017/471	K44		UTV	05.04.2017

SØKNAD OM DISPENSASJON FRÅ HUNDELOVEN - BANDTVANG - SVAR FRÅ KOMMUNEN

Vi viser til søknad datert 24.3.2017 der ein søker om :

I forbindelse med undersøkelse og ev. uttak av mink i verneområdene på Runde, Herøy kommune, søkes det om dispensasjon fra hundeloven om å slippe hund etter 1. april. Det søkes for årene 2017 og 2018.

Saka er lagt fram for Nemnd for vilt, fiske og friluft i kommunen den 29 mars 2017.

Nemnda drøfta søknaden under sak 11/17 Meldingar:

Det vart i tillegg orientert om søknad om dispensasjon frå bandtvang for å ta ut mink på Runde.

Nemnda er positive til at det vert gjeve dispensasjon.

Konklusjon:

Kommunen imøtekjem søknaden.

Har du spørsmål kring saka kan du kontakte: Jarl Martin Møller,
jarl.martin.moller@heroy.kommune.no - 97506761

Med helsing

Jarl Martin Møller
Kommunalsjef
Samfunnsutvikling

Jarl Martin Møller
Sakshandsamar
Utviklingsavdelinga

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

Katrine G. og Marcus Johannessen
Koparstadvegen 136
6098 Nerlandsøy

LØYVE TIL TILTAK

etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar:	AF	Saksnr.	2017/674
Utvalssaksnr:	138/17	Arkiv:	3/8
		Vedtaksdato:	30.05.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Gnr. 3 bnr. 8 Frådeling av tilleggsareal til bustadtomt gnr. 3 bnr. 62

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A.** Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eighedsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 28.04.2017

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av ny matrikkeleigedom.

Tilleggsareal

Med heimel i pbl § 21-4 b, og Lov om eighedsregistrering (matrikkellova) § 20 vert det stilt krav om at den frådelte parsellen skal samanføyast med gnr.3 bnr.62.

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om løyve til tiltak med vedlegg, 28.04.2017

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av tilleggsareal
Søknadsdato:	28.04.2017
Tiltakshavar:	Katrine G og Marcus Johannes
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	3/8 og 3/62
Planstatus:	Eigedomen er avsett til LNF-kan i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (pbl § 19-2)	-

Vurdering

Eigarar av gnr.3 bnr. 8 søker om løyve til frådeling av ei parsell som er oppgitt å vere om lag 250m² og skal vere tilleggsareal til gnr. 3 bnr. 62 Endeleg arealstorleik og arrondering av tomte vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Parsell ligg i eit område som er avsett til LNF-kan formål i arealdelen av kommuneplanen.

Uttale frå andre styresmakter

Søre Sunnmøre Landbrukskontor har gjeve slik uttale til søknaden:

«Delinga er å sjå på som ei grensejustering og det er ikkje behov for løyve til deling etter jordlova §12.»

Konklusjon.

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling av ei parsell frå gnr.3, bnr.8 slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
	Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarande for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.
	Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.
	Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omgjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.
	Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følgje av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedomsregistrering (matrikkelova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

Plass for kommunen sitt stempel

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Herøy nr. 2017/674	Saksbeh.
- 8 MAI 2017	
Ark kode P	
Ark kode S	
Til	Dok nr
Kassasnr	

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkelova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr. 3	Bnr. 8	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar): Katrine G. Johannessen Marcus Johannessen
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)	☒ Deling og oppmålingsforretning av: ☒ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Arealoverføring (hugs skjema: <i>Erklæring om arealoverføring</i>) ☐ Oppretting av festetomt ☐ Oppretting av punktbeste ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)	Sakstype III (Matrikkelova)	☐ Grensejustering (matrikkelovskr. § 34) ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelovskr. § 36) ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelovskr. §31) ☐ Registering av uregistrert jordsameige (matrikkelovskr. § 32) ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelovskr. § 35)
----------------------------------	---	------------------------------------	--

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.	
1	250	m ²	☐	☒	Gnr. 3	Bnr. 62
2	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
3	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
4	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
5	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.
6	m ²		☐	☐	Gnr.	Bnr.

5. Arealdisponering

☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 68.

☐ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspant kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei ☐ Ja, avstand: m Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☐ Nei ☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentleg veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☐ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggst ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☐ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avløp - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☐ Ja ☐ Nei
Offentleg avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei
Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei
Privat avløpsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytting og naudsynt vedlikehald på anlegget leggst ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggst ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

1 Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

2 Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Disposisjonssøknad

___ Andre vedlegg:

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato 28/4/2017

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Katrine G. Johannessen

Rekvirenten si underskrift

Katrine G. Johannessen

Adresse

Marcus Johannessen

Postnr/stad

6098 NERLANDSØY

E-postadresse

marcus-johannessen@gmail.com

Telefon

95857339

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

ODDMUN PETTER KØPPERSTAD

Postnr/stad

Koparstadvegen 138
6098 NERLANDSØY

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn Marcus Johannessen	Adresse Koparstadvegen 136 / 6098 Nerlandsg	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 3/8	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt) Heimelshaver	
Sted Koparstad	Dato 28/4 - 17	Underskrift Marcus Johannessen
Navn Katrine G. Johannessen	Adresse Koparstadvegen 136, 6098 Nerlandsg	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 3/8	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt) Heimelshaver	
Sted Koparstad	Dato 28/4 - 17	Underskrift Katrine G. Johannessen
Navn Jakob Ragnvald Kopperstad	Adresse Koparstadvegen 134	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 3/5	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt) NABO	
Sted Koparstad	Dato 3/5 - 17	Underskrift Jakob Kopperstad
Navn Erik Iversen	Adresse Postboks 236 / Koparstadv. 140	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 3/63	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt) NABO	
Sted Kopperstad	Dato 5/5 - 17	Underskrift Erik Iversen
Navn Perly Christin V. Kopperstad	Adresse Postb. 236 / Koparstadv. 140	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr) 3/63	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt) NABO	
Sted Kopperstad	Dato 5/5 - 17	Underskrift Perly Kopperstad
Navn	Adresse	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)	
Sted	Dato	Underskrift
Navn	Adresse	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)	
Sted	Dato	Underskrift
Navn	Adresse	
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver, nabo, kjøper, berørt)	
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

1. Sakstype – rekvisisjon

- I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
- II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
- III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)

Fyll inn aktuell(e) avgivareigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."

3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:

Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegner. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. [PBL §19-2](#). Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.

5. Arealdisponering

Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Søkjar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. [Pbl §68](#).

7. Avstandar

Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.)

8. Tilkomst - jfr. [pbl § 66 nr. 1](#) og veglova §§ 40-43

Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. [PBL §66](#). Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.

9. Vassforsyning/avløp - jfr. [pbl §§ 65 og 66](#)

Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utleppsløye vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggjetomt (jfr. [forureiningslova](#) og [Forskrift om begrensning av forurensning](#)).

10. Vedlegg

Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.

11. Andre opplysningar

Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr. [matrikellova §9](#).

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl. finn ein på www.lovdata.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

Gabrielle Jeanette Valø
Schweigaards Gate 58 F
0656 Oslo

LØYVE TIL TILTAK etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar:	AF	Saksnr.	2017/542
Utvalssaksnr:	140/17	Arkiv:	11/69
		Vedtaksdato:	30.05.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Gnr. 11 bnr. 69 Frådeling av tilleggsareal til gnr. 11 bnr. 149

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A.** Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedomsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34 og Jordlova § 12 godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 04.01.2017.

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av ny matrikkeleigedom.

Tilleggsareal

- B.** Med heimel i pbl § 21-4 b, og Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 20 vert det stilt krav om at den frådelte parsellen skal samanføyast med gnr. 11 bnr. 149.

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om løyve til tiltak med vedlegg, 04.04.2017
- Situasjonsplan, datert 25.04.2017

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av tilleggsareal til gnr. 11 bnr. 149
Søknadsdato:	04.04.2017
Tiltakshavar:	Gabrielle Jeanette Vakø
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	11/69 og 11/149
Planstatus:	Eigedomen er avsett til LNF-kan formål i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (pbl § 19-2)	-

Vurdering

Gabrielle Jeanette Valø eigar av gnr. 11 bnr. 69 søker om løyve til frådeling av ei parsell som er oppgitt å vere om lag 700m². Endeleg arealstorleik og arrondering av tomta vert bestemt under oppmålingsforretninga. Parsell skal vere ei tilleggsareal til eigedomen gnr. 11 bnr. 149.

Parsell ligg i eit område som er avsett til LNF-kan formål i arealdelen av kommuneplanen.

Uttale frå andre styresmakter

Søre Sunnmøre Landbrukskontor har gjeve slik uttale til søknaden:

«11/69 er ei større bustadtomt på 2,9 dekar med uproduktiv mark og 11/149 er ei bustadtomt på 1,4 dekar også med uproduktiv mark. Å justere eigedomsgrensa med 0,7 dekar vil ikkje har nokon verknad for landbruksinteressene i området.

Vi rår til at det vert gitt løyve etter jordlova § 12 til å dele frå 0,7 dekar uproduktivt areal frå 11/69 slik det er søkt om.»

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling av ei parsell frå gnr.11 bnr.69 slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarende for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.	
Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.	
Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omgjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.	
Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.	

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følge av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☒ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsettjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

Plass for kommunen sitt stempel



HERØY KOMMUNE
RADMANNEN
Reg nr. 2017/542
Saksbeh.
- 4 APR. 2017
Ark kode P
Ark kode S
J nr.
Dok nr.
Kassasjon

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
11	69			GABRIELLE JEANETTE VALØ
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
11	149			ARVE MYKLEBUST
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

3b. Rekvisisjonen gjeld:

Sakstype I og II (PBL§93)	☐ Deling og oppmålingsforretning av: ☐ Ny grunneigedom ☐ Anleggseigedom ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☒ Arealoverføring (hugs skjema: Erklæring om arealoverføring.) ☐ Oppretting av festetomt ☐ Oppretting av punktbeste ☐ Anna: (spesifiser) _____ ☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)	Sakstype III (Matrikkellova)	☐ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34) ☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36) ☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. §31) ☐ Registering av uregistrert jordsameige (matrikkelforskr. § 32) ☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)
----------------------------------	---	-------------------------------------	---

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvtendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
2	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
3	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
4	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
5	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.
6	m ²		☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☐ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf.pbl § 68.

☐ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspant kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomte? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomte? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☐ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentleg veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggst ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☒ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avlaup - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Offentleg avlaupsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☐ Nei

Privat avlaupsanlegg: ☐ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytting og naudsynt vedlikehald på anlegget leggst ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggst ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

☒ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

☒ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg:

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

11. Andre opplysningar

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato

Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

Rekvirenten si underskrift

GABRIELLE JEANETTE VALØ

Gabrielle Valø

Adresse

SCHWEIGAARDSGATE 58 F
0656 OSLO

Postnr/stad

0656 OSLO

E-postadresse

gabrielle.valoe@me.com

Telefon

934 17760

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

4/1-17

ARVE MYKLEBOST

Arve Myklebust

Postnr/stad

Seiðk 76 6094 Leirøy

Underskrifter - andre aktuelle parter

Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift
Navn	Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)	Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

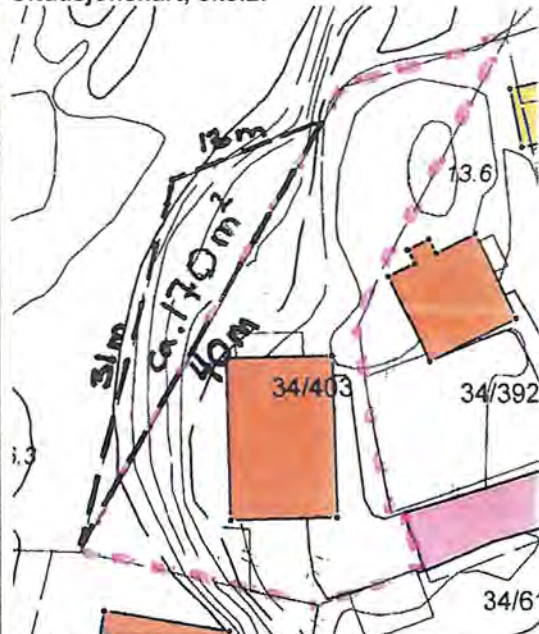
1. Sakstype – rekvisisjon
I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.
2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)
Fyll inn aktuell(e) avgivareigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."
3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:
Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegrer. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. PBL §19-2 . Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.
4. Parsellen(ane) skal nyttast til:
Før opp arealbehov (m ²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.
5. Arealdisponering
Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.
6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.
Søklar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jf. Pbl §68 .
7. Avstandar
Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette først opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.)
8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43
Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. PBL §66 . Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.
9. Vassforsyning/avlaup - jf. pbl §§ 65 og 66
Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utleppsløype vert fremma samstundes med søknad om frådelling av byggetomt (jf forureiningslova og Forskrift om begrensning av forurensning).
10. Vedlegg
Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.
11. Andre opplysningar
Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.
12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent
Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jf matrikellova §9 .
13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av
Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det først her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/ koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdata.no

På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.

Gjenpart av nabovarsel

for tiltak etter plan- og bygningslova (PBL)

Vedlegg nr.

C-

Kommunens saksnr.

Til :

HERØY KOMMUNE

POSTBOKS 274
6099 FOSNAVÅG

For oppført eigedom nedanfor er det i henhold til bestemmelsar i § 21-3 i plan- og bygningslova av 27.juni 2008 nr.71, sendt følgjande nabovarsel:

Tiltak på eigedom:

Matrikelnr: 1515 - 11/69

Eiendomsadr:

Eier/fester VALØ GABRIELLE JEANETTE

Adresse: SCHWEIGAARDS GATE 58 F
0656 OSLO

Kopi av dette dokument utan vedlegg skal sendast til kommunen, samtidig som naboar vert varsla.

Det vert varsla herved om

☐ Søknad om tiltak som krev tillatelse etter plan- og bygningslova § 20-1 og §20-2

- | | | |
|--|---------------------------------------|--|
| ☐ Nybygg | ☐ Anlegg | ☐ Endring av fasade |
| ☐ Riving | ☐ Skilt | ☐ Egedomsdeling eller bortfeste |
| ☐ Innhegning mot vegg | ☐ Bruksendring | ☐ Dispensasjonar |

Anna

- beskriv

overføring / sal av areal

- | | |
|--|---|
| ☐ Driftsbygning i landbruket pbl § 81 | ☐ Dispensasjonar |
| ☐ Mindre byggearbeid | |
| ☐ Skilt | |

Skriv nærmere om kva nabovarselet gjeld

Overføring / sal av areal frå Gnr. 11/69 til 11/149.

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknader	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Fasadeteikningar og snitt	E		☐
Andre vedlegg	J		☐

Adresser

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ☐ Søknaden er lagt ut på besøksadresse: | Ansvarleg søker si postadresse: |
| Eventuelle merknader må vere ihende ansvarleg søker innan 2 veker etter at dette varselet er sendt. (Kopi kan sendes kommune) | |
| ☐ Søknaden kan sjåast hjå kommunen på adresse: | Herøy kommune Rådhuset, 6099 Fosnavåg |
| Eventuelle merknader må vere ihende kommunen innan 2 veker etter at dette varselet er sendt. | |

Underskrift

Stad	Dato	Underskrift (tiltakshavar eller ansvarleg søker)
Oslo	30.01.17	Gabrielle Vato

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 11/69

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr 1515 - 11/18	Eier/Festers navn VALØ GABRIELLE JEANETTE		
Eiendomsadresse	Adresse SCHWEIGAARDS GATE 58 F	Postnr	Poststed 0656 OSLO
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 30/1-17 Gabrielle Valø	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr 1515 - 11/24	Eier/Festers navn BREVIK LIV KARIN	Lw-K. Brevik	
Eiendomsadresse	Adresse KORSHAMNA 39	Postnr	Poststed 6063 HJØRUNGAVÅG
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 8/2-17 Lw-K. Brevik	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr 1515 - 11/24	Eier/Festers navn REMØY ATLE AUDUN	He Remøy	
Eiendomsadresse	Adresse DAMSGARDSVEIEN 69	Postnr	Poststed 5058 BERGEN
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 26/2-17 [Signature]	
☐ Varsel er mottatt	☐ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr 1515 - 11/24	Eier/Festers navn REMØY ERLING		
Eiendomsadresse	Adresse SÆVIK NEDRE 1	Postnr	Poststed 6094 LEINØY
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 4/1-17 Erling Remøy	
☐ Varsel er mottatt	☒ Samtykker i tiltaket		

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr 1515 - 11/52	Eier/Festers navn SÆVIK LISS MARI HANSEN		
Eiendomsadresse	Adresse SÆVIK 80	Postnr	Poststed 6094 LEINØY
Personlig kvittering er mottatt varsel		Dato Sign. 9/1-17 Liss Mari Hansen Saule	
☐ Varsel er mottatt	☒ Samtykker i tiltaket		

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 11/69

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 11/133

Eier/Festers navn

SÆVIK LENA KATRIN V

Eiendomsadresse

Adresse

SÆVIK 79

Postnr

Poststed

6094 LEINØY

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☐

Samtykker i tiltaket

8/1-17 Lena V. Søvik

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 11/133

Eier/Festers navn

SÆVIK STIG ARNE HELSEM

Eiendomsadresse

Adresse

SÆVIK 79

Postnr

Poststed

6094 LEINØY

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☒

Samtykker i tiltaket

8/1-17 Stig Arne Helsem

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 11/149

Eier/Festers navn

BØTHUN RANNVEIG

Eiendomsadresse

Adresse

SÆVIK 76

Postnr

Poststed

6094 LEINØY

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☒

Samtykker i tiltaket

4/1-17 Rannveig Bøthun

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 11/149

Eier/Festers navn

MYKLEBUST ARVE

Eiendomsadresse

Adresse

SÆVIK 76

Postnr

Poststed

6094 LEINØY

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐

Varsel er mottatt

☒

Samtykker i tiltaket

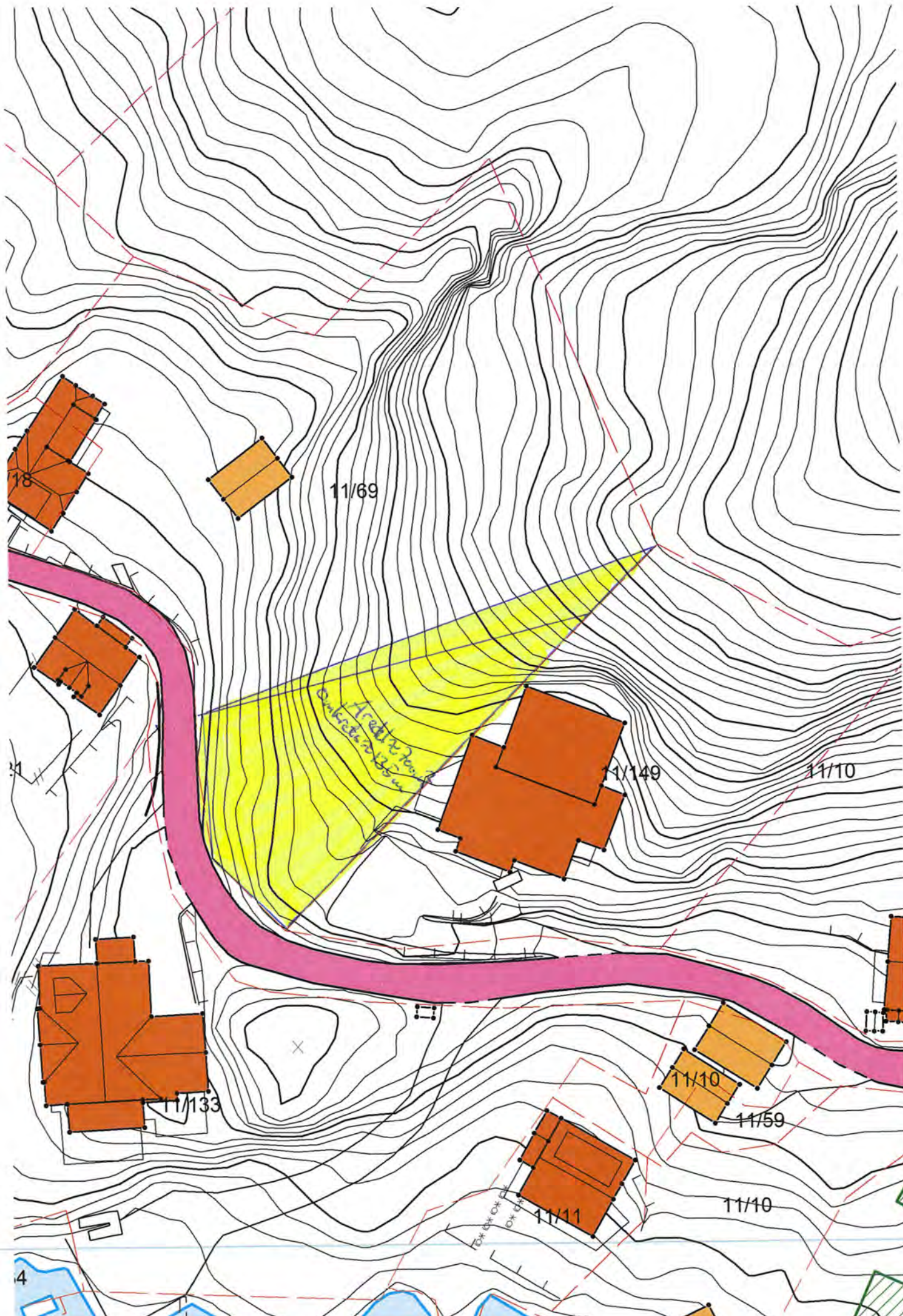
4/1-17 Arve Myklebust

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____

Plass for stempel og signatur

Sign.



2017/542



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

UTVIKLINGSAVDELINGA

Bergtor Moltu
Hasundvegen 12
6065 Ulsteinvik

LØYVE TIL TILTAK etter plan- og bygningslova § 20 – 1

Sakshandsamar: AF
Utalssaksnr: 99/17

Saksnr. 2017/527
Arkiv: 60/1
Vedtaksdato: 24.04.2017

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Bergtor Moltu gnr. 60 bnr. 1 - frådeling av tilleggsareal til gnr. 60 bnr. 411

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt vedtak:

Vedtak:

- A.** Med heimel i plan- og bygningslova § 19-2 av 27. juni 2008 nr. 71, gjev utviklingsleiaren dispensasjon frå arealdelen av kommuneplan og byggeforbode i 100 m`s beltet.

Med heimel i plan- og bygningslova § 21-4 av 27. juni 2008 nr. 71, og Lov om eigedomsregistrering (Matrikkellova) §§ 33 og 34, godkjenner utviklingsleiaren søknad om løyve til tiltak jfr pbl § 20-1 m, datert 10.04.2017.

Utviklingsleiaren gjev løyve til oppretting av ny matrikkeleigedom frå gnr. 60 bnr. 1 som omsøkt.

Tilleggsareal

Med heimel i pbl § 21-4 b, og Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 20 vert det stilt krav om at den frådelte parsellen skal samanføyast med gnr. 60, bnr. 411.

Følgjande dokument ligg til grunn for godkjenninga:

- Søknad om dispensasjon, 10.04.2017
- Søknad om løyve til tiltak med vedlegg 28.03.2017

Jarl Martin Møller
Utviklingsleiar

Agita Freimane
Sakshandsamar



Dokumentet er elektronisk signert og er utan signatur

SAKSOPPLYSNINGAR:

Tiltak:	Frådeling av tilleggsareal for gnr. 60 bnr. 411
Søknadsdato:	28.03.2017
Tiltakshavar:	Bergtor Moltu
Naboforhold:	Ingen merknader.
Eigedom:	60/1 og 60/411
Planstatus:	Eigedomen er avsett til LNF-formål i gjeldande arealdel av kommuneplan.
Infrastruktur: veg, vatn og avlaup	-
Dispensasjon (pbl § 19-2)	Det er søkt om dispensasjon frå byggeforbode i LNF-område, 100 m`s beltet, jfr. pbl § 19-1. Ein vurderer det slik at omfanget av tiltaket er av mindre art og ikkje av prinsipiell karakter og ligg såleis innanfor Utviklingsleiar si delegasjonsfullmakt.

Vurdering

Bergtor Moltu eigar av gnr. 60 bnr. 1 søker om løyve til frådeling av 3 små parsellar som er oppgitt å vere saman om lag 500m². Endeleg arealstorleik og arrondering av tomta vert bestemt under oppmålingsforretninga.

Parsellar ligg i eit område som er avsett til LNF-formål i arealdelen av kommuneplanen. Etter gjeldande arealplan er det då, som hovudregel, naudsynt med ein dispensasjon frå gjeldande arealplan då det er eitt generelt forbod mot deling og bygging i LNF områder og 100m's. Ein vurderer det slik at omfanget av tiltaket er av mindre art og ikkje av prinsipiell karakter og ligg såleis innanfor Utviklingsleiar si delegasjonsfullmakt.

Grunngjeving for dispensasjon

Bergtor Moltu har søkt om dispensasjon frå byggje- og deleforbodet i høve arealdelen av kommuneplanen og 100 m`s beltet, jfr plan og bygningslova § 1-8.

Tilleggsareal som det her er søkt om er tilknytt bebygd eigedom og det er ikkje planlagt ny bygning i nærmare framtida. Arealet er klassifisert som jorddekt fastmark. Slik utviklingsleiaren vurderer søknaden, vil tiltaket ikkje tilsidesette formåla bak føresegnene til gjeldande arealplan og ser her at fordelane er klart større enn ulempene sett i samla perspektiv. Ein vurderer det til at vilkåra for å gje dispensasjon er oppfylt i denne saka.

Utviklingsleiaren gjev dispensasjon frå byggje- og deleforbodet i høve arealdelen av kommuneplanen og 100 m`s beltet jfr plan- og bygningslova § 1-8.

Konklusjon

Utviklingsleiaren har ingen vesentlege merknader til søknad om frådeling slik det er søkt om.

Vidare sakshandsaming

3 veker etter at dette vedtaket er ekspedert og klagefristen er ute vil saka verte overført til landmålar for fullføring av delingsvedtaket. Landmålar vil sende ut skriftleg innkalling til rekvirent og andre parter for gjennomføring av kartforretning.

Generelle opplysningar Bortfall av løyve, jfr. plan- og bygningslova § 23-1	
Er tiltaket ikkje sett i gong seinast 3 år etter at Rammeløyve / byggeløyve er gjeve, fell løyve bort. Det same gjeld dersom tiltaket vert innstilt i lengre tid enn 2 år. Føregåande avgjerd gjeld tilsvarende for dispensasjonar. Fristane kan ikkje forlengast.	
Vert eit tiltak innstilt i lengre tid enn 3 månader, kan kommunen krevje at stillas og innhegning som støyter mot veg / gate som er open for offentlig trafikk skal fjernast, og at gate og fortau vert rydda og sett i stand.	
Vert eit tiltak ståande utan framdrift i lengre tid enn 1 år, skal stillas fjernast og anlegget / tiltaket setjast i slik stand at det verkar minst mogleg til sjenanse for omjevnadane. Varer dette lenger enn 2 år, kan kommunen krevje at tiltaket skal fjernast og at tomte / anlegget vert rydda. Ved reparasjon / ombygging, avgjer kommunen i kva for utstrekning byggverket skal førast tilbake til sin opphavlege stand.	
Løyve til tiltak etter § 20-1 første ledd bokstav m fell bort dersom det ikkje er rekviert oppmålingsforretning etter lov om eigedomsregistrering innan tre år etter at løyve vart gjeve, eller dersom matrikkelføring vil vere i strid med lov om eigedomsregistrering.	

Opplysningar om rett til å klage over forvaltningsvedtak	
Klagerett	De har rett til å klage over eit forvaltningsvedtak.
Kven kan De klage til.	Klagen skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast til det kommunale organet som har gjort vedtaket. Dersom dette organet ikkje endrar vedtaket som følgje av klagen, vil den bli oversendt til Fylkesmannen for endeleg avgjerd
Fristen til å klage	Klagefristen er 3 veker frå den dagen melding om vedtaket kom fram til Dykk. Dersom De klagar så seint at det kan vere uklårt for oss om De har klaga i rett tid, ber vi Dykk opplyse når De mottok denne meldinga. Dersom klaga blir send for seint, er det høve til å sjå bort frå ho. Det er nok at klagen er postlagt innan fristen er ute. Om De har særleg grunn til det, kan De likevel søkje om å få forlenga klagefristen. Årsaka til behovet for forlenga klagefrist bør då oppgjevast.
Rett til å krevje grunngjeving	Dersom De ikkje alt har fått grunngjeving for vedtaket, kan De setje fram krav om å få det. Eit slikt krav må setjast fram før klagefristen er ute. Klagefristen blir i så fall avbroten, og ny frist blir rekna frå det tidspunktet De får grunngjevinga.
Innhaldet i klaga	I klagen skal De skrive kva for eit vedtak De klagar på, og nemne den eller dei endringane som De ønskjer. De bør også grunngi kvifor De klagar, og ta med eventuelle andre opplysningar som kan telje med når ein skal vurdere klagen. Klagen må underskrivast
Utsetjing av vedtak	Sjølv om De har klagerett, kan tiltaket dette vedtaket gjeld vanlegvis setjast i verk straks. De kan søkje om oppsetjande verknad. Kommunen vil då vurdere om igangsetjing av tiltaket bør utsetjast.
Rett til å sjå saksdokumenta og til å krevje rettleiing	Med visse avgrensingar har De rett til å sjå saksdokumenta. De må i så fall vende Dykk til det kommunale organet som har sendt denne meldinga. De kan også få nærare rettleiing om klageretten, om korleis De skal gå fram når De klagar, og om reglane for saksbehandlinga elles.
Kostnader ved evt. klagesak	De kan søkje om å få dekt utgiftene til advokathjelp de treng, etter reglane om fritt rettsråd. Det gjeld likevel normalt visse inntekts- og formuegrenser. Fylkesmannskontoret eller vedkommande advokat kan gi nærmare rettleiing. Det er også høve til å krevje dekning for større kostnader i samband med klagesaka, t.d. til advokathjelp. Vert vedtaket endra til fordel for ein part, kan ein også søkje om å få dekkja vesentlege kostnader i samband med saka.
Klage til Sivilombodsmannen	Det er også mogeleg å be Stortingets ombodsmann for forvaltningssaker / Sivilombodsmannen om å sjå på sakshandsaming / eventuelt avgjerd hos fylkesmannen.

Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknaden/rekvisisjonen vert framsett i medhald av plan- og bygningslova (pbl) § 93, 1. ledd, bokstav h - jf. pbl kap. XI og XII og lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kapittel 3 og 7.

Alle relevante opplysningar må vere utfylt. Ved plassmangel, lag eige vedlegg.

Søknaden skal sendast:

Herøy kommune, Postboks 274 6099 FOSNAVÅG

Plass for kommunens stempel

HERØY KOMMUNE
RADMANNEN

2017/527 Saksbeh.

- 3 APR. 2017

Ark kode P
Ark kode S
Jnr.
Kassasjon

1. Sakstype – rekvisisjon (sjå rettleiing s.4):

- ☐ I. Søknad om deling og rekvisisjon av oppmålingsforretning ved oppretting eller endring av matrikkeleining (PBL§93).
- ☐ II. Utsetjing av oppmålingsforretning. Søkjar er ansvarleg for å rekvirere oppmålingsforretning innan 3 år, før delingsløyvet går ut. Jf. §96 pbl.
- ☐ III. Rekvisisjon i medhald av matrikkellova kap. 3 og 7 (pkt. 1-3 og 10-12 skal fyllast ut)

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar):

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
60	1			BERGTOR MOLTU
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
60	411			ASLAUG MARIA TORVHOLM
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Seksj.nr	Heimelshavar(ar) (med blokkbokstavar):

3a. Søknaden gjeld:

☒ Deling og oppmålingsforretning av:

☒ Ny grunneigedom

☐ Anleggseigedom

☐ Anna: (spesifiser) TILLEGGSAREAL

☐ Arealoverføring (hugs skjema: Erklæring om arealoverføring.)

☐ Oppretting av festetomt

☐ Oppretting av punktbeste

☐ Anna: (spesifiser) _____

☐ Dispensasjon (disp.søknad skal grunngjevast, eige ark/skjema)

3b. Rekvisisjonen gjeld:

☒ Grensejustering (matrikkelforskr. § 34)

☐ Klarlegging av eksisterande grenser (matrikkelforskr. § 36)

☐ Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn (matrikkelforskr. § 31)

☐ Registering av uregistret jordsameige (matrikkelforskr. § 32)

☐ Uteareal til eigarseksjon (jf. Eigarseksjon § 7, matrikkelforskr. § 35)

Etter valt sakstype D, gå til punkt 10.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Parsell nr.	Areal (ca areal)	Formål (bustad, fritid, næring, anna)	Sjølvestendig brukseining	Tilleggsparsell	Tilleggsparsell til gnr/bnr.
1	420	m² Fritid/Bustad	☐	☒	Gnr. 60 Bnr. 411
2	13	m² — " —	☐	☒	Gnr. 60 Bnr. 411
3	50	m² — " —	☐	☒	Gnr. 60 Bnr. 411
4		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
5		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.
6		m²	☐	☐	Gnr. Bnr.

5. Arealdisponering

☒ Kommuneplan ☐ Kommunedelplan ☐ Reguleringsplan(område/detalj) ☐ Bebyggelsesplan

Namn på plan:

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for ny parsell

Vis utrekna grad av utnytting etter gjeldande regulering for restparsell

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Ligg det føre tilstrekkelig tryggleik mot rasfare, flaum, grunntilhøve og miljøtilhøve? Jf. pbl § 68.

☐ Ja ☐ Nei (Viss nei, må kompenserande tiltak forklarast i eige vedlegg.)

7. Avstandar

Går det høgspant kraftlinje/kabel i, eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

Dersom ja, må ein leggje ved ei nærare utgreiing/avklaring med leidningseigar om dette

Går det priv/off.vass og avløpsledning i eller i nærleiken av tomta? ☒ Nei

☐ Ja, avstand: m

8. Tilkomst - jf. pbl § 66 nr. 1 og veglova §§ 40-43

Kva slags veg vil ny parsell ha tilkomst frå?

☐ Riksveg ☐ Fylkesveg ☐ Kommunal veg ☒ Privat veg

Ny avkøyrslø eller utvida bruk av eksisterande?

☐ Ny avkøyrslø frå offentlig veg (avkøyrslø og ny veg skal visast på situasjonskartet)

☒ Utvida bruk av eksisterande avkøyrslø

Dersom delinga føreset vegrett over privat grunn, må dokumentasjon om dette leggjast ved.

Er løyve til avkøyrslø gitt? ☐ Ja ☐ Nei

9. Vassforsyning/avlaup - jf. pbl §§ 65 og 66

Offentleg vassverk: ☒ Ja ☐ Nei

Offentleg avlaupsanlegg: ☐ Ja ☒ Nei

Privat vassverk: ☐ Ja ☒ Nei

Privat avlaupsanlegg: ☒ Ja ☐ Nei

Viss privat felles løysing må løyve for tilknytning og naudsynt vedlikehald på anlegget leggjast ved.

Dersom det ikkje tidlegare er gitt løyve til privat avløpsanlegg, må det søkjast på eige skjema som kan leggjast ved denne søknaden.

10. Vedlegg

Vedl. nr.: Forklaring

___ Utvida liste over heimelshavar/rekvirentliste

☒ Kart/situasjonsplan

___ Fråsegn, samtykkje, løyve

Legg ved evt. tilleggsopplysningar som kan opplyse saka.

___ Gjenpart av nabovarsel

___ Private bruksrettar (servituttar)

___ Dispensasjonssøknad

___ Andre vedlegg:

11. Andre opplysningar

60/7, 60/209 og 60/277 har vegrett over omsøkt tilleggsparsell nr ① og til siden

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Dato 28/3-2017 Rekvirenten sitt namn (med blokkbokstavar)

BERGTOR MOLTU

Rekvirenten si underskrift

Bergtor Moltu

Adresse

HASUNDVEGEN 12, 6065 ULSTEINVIK

Postnr/stad

6065 ULSTEINVIK

E-postadresse

bergformoltu@gmail.com

Telefon

99531308

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Betalaren sitt namn og underskrift (dersom dette feltet ikkje er fylt ut, vil faktura verte sendt rekvirent)

Dato

Betalar sitt namn med blokkbokstavar

Betalar si underskrift

28/03-17 ASLAUG-MARIA TORVHOLM

Aslaug Maria Torvholm

Postnr/stad

6065 Moltustranden

Underskrifter - andre aktuelle parter		
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift
Navn		Adresse
Eigedom (gnr, bnr, f.nr, s.nr)		Partsstilling (Heimelshaver,nabo,kjøpar,berørt)
Sted	Dato	Underskrift

Rettleiing til skjema "Søknad om deling og eller rekvisisjon av oppmålingsforretning"

1. Sakstype – rekvisisjon

- I. Godkjenning etter plan og bygningslova, sjå punkt 3a.
- II. Utsetje opprettelse av ny matrikkeleining etter å ha fått løyve etter plan og bygningslova.
- III. Godkjenning etter matrikelova, sjå punkt 3b.

2. Søknaden/rekvisisjonen gjeld følgjande eigedom(ar)

Fyll inn aktuell(e) avgivareigedomar med fullstendig matrikelnummer (gnr/bnr/fnr/snr) og kven som har heimel til grunn. Dersom ein ikkje får plass under pkt 2 kan ein nytte tabell på side 3 "Underskrifter - andre aktuelle parter."

3a. Søknaden gjeld / 3b. Rekvisisjonen gjeld:

Fyll inn aktuell sakstype søknad/rekvisisjonen gjeld. Dispensasjon frå arealdelen i kommuneplanen, frå §1-8 i Plan- og bygningslova vedk. forbod mot byggje- og deleforbodet i 100 metersbeltet langs strandsona og frå gjeldande regulerings- og bebyggelsesplanar med tilhøyrande føresegner. Søkjaren må klarlegge kva det vert søkt om dispensasjon frå og dokumentere at det ligg føre særlege grunnar for at dispensasjon bør gjevast, jfr. [PBL §19-2](#). Eige skjema skal nyttast for å søkje om dispensasjon.

4. Parsellen(ane) skal nyttast til:

Før opp arealbehov (m²), formål for parsellen, sjølvstendig eining eller tilleggsareal til eksisterande eigedom. Dersom det er snakk om tilleggsareal skal ein føre opp eigedomen som skal motta tilleggsarealet.

5. Arealdisponering

Før opp planstatusen for området som er omsøkt, namn på plan, utnyttingsgrad både for ny og restparsell.

6. Rasfare, flaum, grunn- og miljøtilhøve.

Søklar skal vurdere om det ligg føre tilstrekkeleg tryggleik mot rasfare, flaum grunn og miljøtilhøve, jfr. [Pbl §68](#).

7. Avstandar

Dersom det ligg ledningar i luft eller grunn må dette førast opp her. Legg gjerne ved eitt kart der ein har teikna inn ledningane (alle typer, vatn, avløp, kabel, straum osv.).

8. Tilkomst - jfr. [pbl § 66 nr. 1](#) og veglova §§ 40-43

Det er eit krav at tomter skal ha lovleg tilkomst jfr. [PBL §66](#). Erklæringar/avtalar som sikrar lovleg tilkomst skal følgje med søknaden.

9. Vassforsyning/avløp - jfr. [pbl §§ 65 og 66](#)

Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvatn, krev kommunen til vanleg at søknad om utleppsløye vert fremma samstundes med søknad om frådeling av byggjetomt (jfr. [forureiningslova](#) og [Forskrift om begrensning av forurensning](#)).

10. Vedlegg

Før opp aktuelle vedlegg, nummerert, her.

11. Andre opplysningar

Her kan ein føre opp andre aktuelle opplysningar som vil ha betydning for saka.

12. Underskrift av heimelshavar/rekvirent

Som hovudregel skal rekvisisjon eller søknad om oppretting/ending av matrikkeleining underskrivast av vedkomande som har grunnboksheimel til eigedomen, dvs står som eigar i grunnboka hos tinglysinga. Det finst ein del spesielle tilfelle der også andre kan vera rekvirent, jfr. [matrikelova §9](#).

13. Gebyr for delesak, oppmålingsforretning og eventuell tinglysing skal betalast av

Som hovudregel vert faktura sendt til rekvirent. Dersom andre skal få tilsendt faktura for utført arbeid skal det førast her.

Situasjonskart, eks.1:



Det kommunale eigedomskartet held god kvalitet og kan nyttast som grunnlag. Her er grensene er kartlagde/koordinatfesta.

Situasjonskart, eks.2:



Legg ved målsatt skisse med påførte lengder og areal der det kommunale eigedomskartet er mangelfullt.

Ovanfor har ein vist ulike eksempel på situasjonskart som skal ligge ved søknaden. Situasjonskartet skal vere av ein slik kvalitet at det ikkje er tvil om kvar dei nye grensene er meint å gå.

Situasjonskart kan takast ut på www.sunnmorskart.no



Plan og bygninglov, matrikkellov, veglov m.fl finn ein på www.lovdata.no

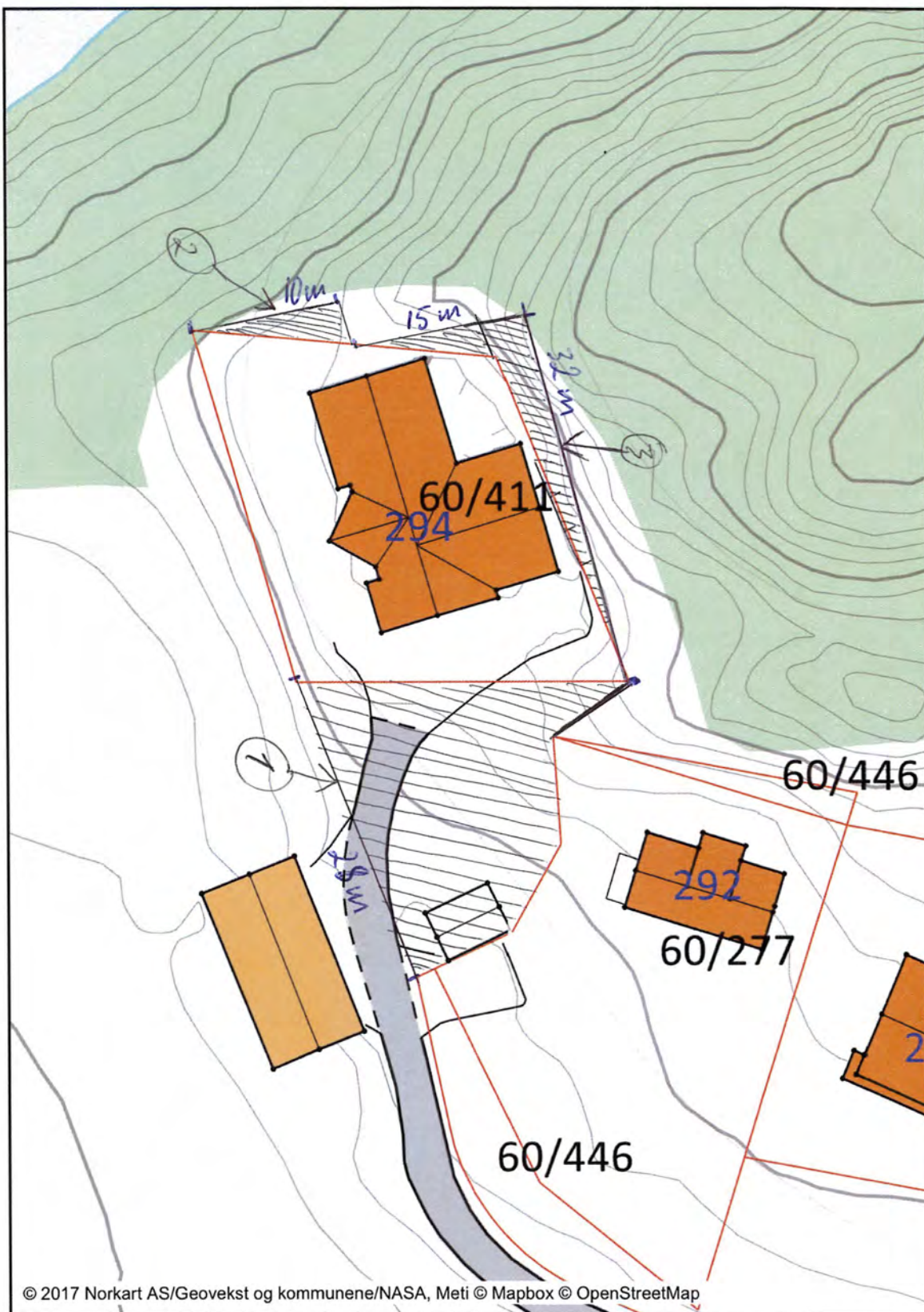
På heimesidene til kommunen finn ein fleire aktuelle skjema m.a nabovarsel, gjenpart av nabovarsel.

Utskrift fra Norkart AS kartklient

Dato: 28.03.2017

Målestokk: 1:500

Koordinatsystem: UTM 32N



Gjenpart av nabovarsel

for tiltak etter plan- og bygningslova (PBL)

Vedlegg nr.

C-

Kommunens saksnr.

Til :

HERØY KOMMUNE

POSTBOKS 274
6099 FOSNAVÅG

For oppført eigedom nedanfor er det i henhold til bestemmelsar i § 21-3 i plan- og bygningslova av 27.juni 2008 nr.71, sendt følgjande nabovarsel:

Tiltak på eigedomen:

Matrikkelnr: 1515 - 60/1

Eiendomsadr:

Eier/fester MOLTU BERGTOR

Adresse: HASUNDVEGEN 12

6065 ULSTEINVIK

Kopi av dette dokument utan vedlegg skal sendast til kommunen, samtidig som naboar vert varsla.

Det vert varsla herved om

☐ Søknad om tiltak som krev tillatelse etter plan- og bygningslova § 20-1 og §20-2☐ Nybygg☐ Anlegg☐ Endring av fasade☐ Riving☐ Skilt☐ Eigedomsdeling eller bortfeste☐ Innhegning mot vegg☐ Bruksendring☐ Dispensasjonar

Anna

- beskriv

☐ Driftsbygning i landbruket pbl § 81☐ Dispensasjonar☐ Mindre byggearbeid☐ Skilt

Skriv nærmere om kva nabovarselet gjeld

FRÅDELING AV AREAL

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. frå - til	Ikkje relevant
Dispensasjonssøknader	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Fasadeteikningar og snitt	E		☐
Andre vedlegg	J		☐

Adresser



Søknaden er lagt ut på besøksadresse:

Ansvarleg søker si postadresse:

Eventuelle merknader må vere ihende ansvarleg søker innan 2 veker etter at dette varselet er sendt. (Kopi kan sendes kommune)



Søknaden kan sjåast hjå kommunen på adresse:

Herøy kommune Rådhuset, 6099 Fosnavåg

Eventuelle merknader må vere ihende kommunen innan 2 veker etter at dette varselet er sendt.

Underskrift

Stad

Moltu Berntor

Dato

28/3 - 17

Underskrift (tiltaksøvar eller ansvarleg søker)

Berntor Moltu

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/187

Eier/Festers navn

LARSEN JØRN FREDRIKSEN

Eiendomsadresse

Adresse

GJERTNESVEGEN 6

Postnr

Poststed

6092 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

03.04.17 Jørn K. Larsen

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/205

Eier/Festers navn

FRØYSOK INGVILL LARSEN

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 288

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3.04.17 Ingvill Larsen Frøyso -

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/205

Eier/Festers navn

MYKING ARNFRED KÅRE

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 285

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

07.04 Arnfred Myking

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/209

Eier/Festers navn

MOLTU BERGTOR

Eiendomsadresse

Adresse

HASUNDVEGEN 12

Postnr

Poststed

6065 ULSTEINVIK

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/209

Eier/Festers navn

ØRSTAVIK BEATE MOLTUBAKK

Eiendomsadresse

Adresse

PRESTEGARDSVEGEN 17

Postnr

Poststed

6070 TJØRVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3/4-17 Beate M. Ørstavik

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/370

Eier/Festers navn

FRØYSOK INGVILL LARSEN

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 288

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2.04.17 Ingvill Larsen Frøysok

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/376

Eier/Festers navn

HERØY KOMMUNE

Eiendomsadresse

Adresse

Postboks 274

Postnr

Poststed

6099 FOSNAVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/409

Eier/Festers navn

TORVHOLM TORNY

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 298

Postnr

6076

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2.04.17 Torny Torholm

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/410

Eier/Festers navn

HALLARÅKER HOGNE

Eiendomsadresse

Adresse

SOLHØGDA 18

Postnr

Poststed

6103 VOLDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2/4 Høgne Hallaraker

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/411

Eier/Festers navn

TORVHOLM ASLAUG MARIA

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 294

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/277

Eier/Festers navn

HALLARÅKER GRETHE

Eiendomsadresse

Moltuvegen 292

Adresse

VIKEBYGDVEGEN 63

Postnr

Poststed

6104 VOLDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3/4 2017 Grethe Hallaraker

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/311

Eier/Festers navn

MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE

Eiendomsadresse

Adresse

Postboks 2500

Postnr

Poststed

6404 MOLDE

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/312

Eier/Festers navn

MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE

Eiendomsadresse

Adresse

Postboks 2500

Postnr

Poststed

6404 MOLDE

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/366

Eier/Festers navn

TORVHOLM TORNY

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 298

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3/4-17 Torny Torsholm

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/368

Eier/Festers navn

ØRSTAVIK BEATE MOLTUBAKK

Eiendomsadresse

Adresse

PRESTEGARDSVEGEN 17

Postnr

Poststed

6070 TJØRVÅG

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3/4-17 Beate M. Ørstavik

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/157

Eier/Festers navn

TAYLOR MARILYN MOLTU

Eiendomsadresse

Adresse

(Adresse mangler)

Postnr

Poststed

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/157

Eier/Festers navn

WILLIAMS CLARE MOLTU

Eiendomsadresse

Adresse

(Adresse mangler)

Postnr

Poststed

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/167

Eier/Festers navn

MOLTU MÅRIT

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 282

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

3/4 *Marit Moltu*

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/186

Eier/Festers navn

FRØYSOK INGVILL LARSEN

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 288

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

20.1.17 *Ingvill Larsen Frøysok*

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/187

Eier/Festers navn

FRØYSOK INGVILL LARSEN

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 288

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

30.1.17 *Ingvill Larsen Frøysok*

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/7

Eier/Festers navn

ERVIK RUNE JOSTEIN MOLTU

Eiendomsadresse

Moltuvegen 284

Adresse

MOLTUVEGEN 284

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2/4-17 Rune Ervik

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/49

Eier/Festers navn

HELLESETH SVERRE ROBERT

Eiendomsadresse

Moltuvegen 295

Adresse

MOLTUVEGEN 295

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2.4.17 Sverre Helleseth

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/155

Eier/Festers navn

BERGSNES JAN KENNETH

Eiendomsadresse

Adresse

UTEN FAST BOSTED

Postnr

Poststed

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/155

Eier/Festers navn

SKORPEN WENCHE

Eiendomsadresse

Adresse

MOLTUVEGEN 300

Postnr

Poststed

6076 MOLTUSTRANDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt ☒ Samtykker i tiltaket

2/4-17 Wenche Skorpen

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikelnr

1515 - 60/157

Eier/Festers navn

ASHMAN ANN MOLTU

Eiendomsadresse

Adresse

(Adresse mangler)

Postnr

Poststed

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☐ Varsel er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Kvittering for nabovarsel

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkryssing gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt.

Eiendom/byggested

1515 - 60/1

Adresse

Nabo-/gjenboereiendom

Nabo-/gjenboereiendoms eiers/festers navn

Matrikkelnr

1515 - 60/446

Eier/Festers navn

HALLARÅKER GRETHE

Eiendomsadresse

Moltuvegen 292

Adresse

VIKEBYGDVEGEN 63

Postnr

Poststed

6104 VOLDA

Personlig kvittering er mottatt varsel

Dato | Sign.

☒ Varsel er mottatt

☒ Samtykker i tiltaket

2/4-2017

Grethe Hallaråker

ANN MOLTU ASHMAN
MARILYN MOLTU TAYLOR
CLARE MOLTU WILLIAMS
BOR I USA PÅ
UKJENT ADRESSE

Børge Arntsen

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

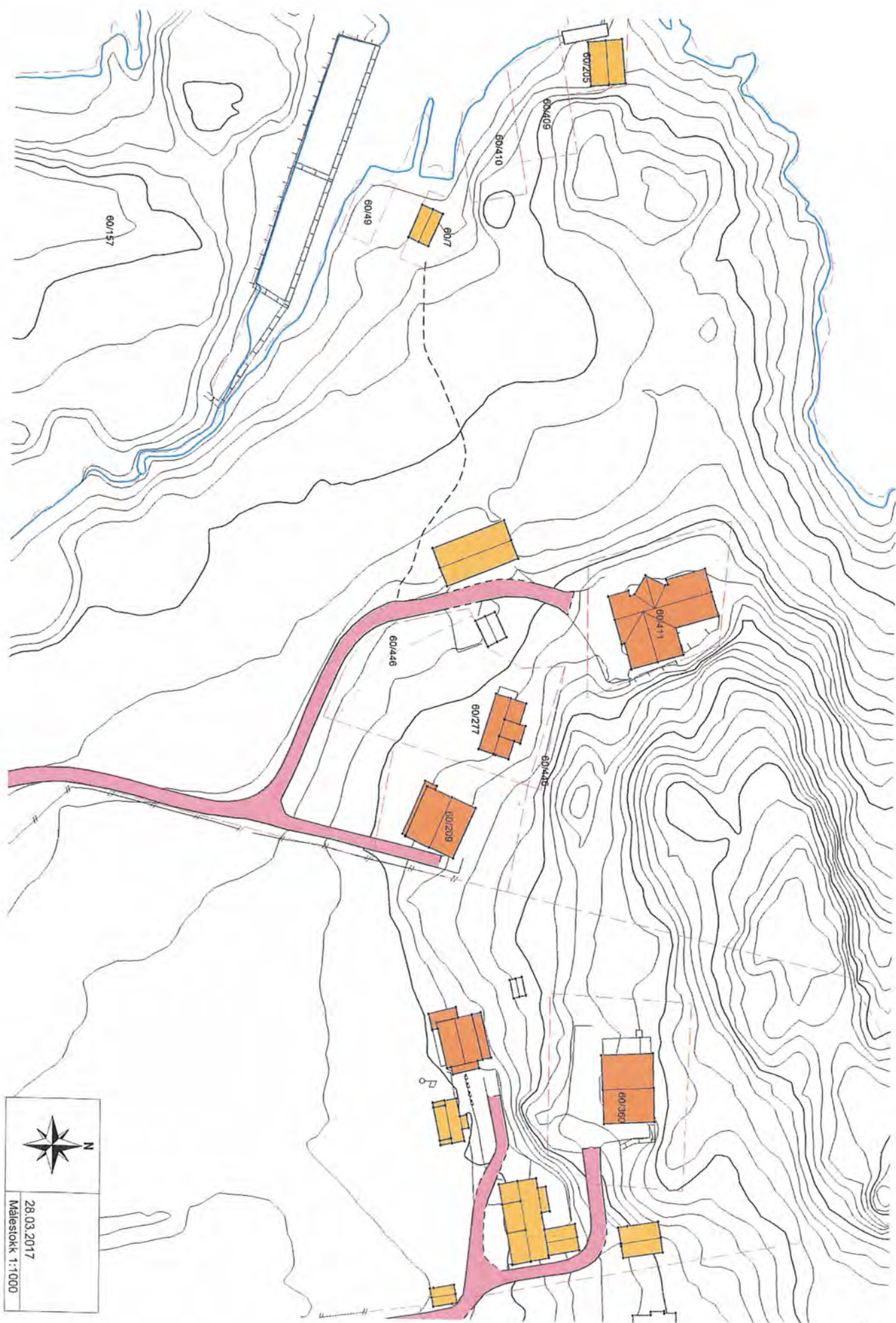
Plass for stempel og signatur

Samlet antall sendinger: _____

Sign.

Tegnforklaring

Kyst			Veg
	Havflate		Annet vegareal
	Kystkontur		Avgrensning mot avkjørsel
	Skjær		Parkeringsplass kant
Innsjøer og vassdrag			Vegdekkekant
	Innsjø		Gang/Sykkelveg kant
	Innsjøkant	Stedsnavn og andre tekster	
	Regulert innsjøkant	Abc	Vegnamn
	Elv/Bekk		
	Elv/Bekk		
	Elv/Bekk kant		
	Kanal/Grøft		
	Kanal/Grøft		
	Kanal/Grøft kant		
Høydeinformasjon			
	Høydekurve 5m		
	Høydekurve 1m		
	Forsenkningkurve 1m		
DEK Kvalitet			
	Abc		
	Gårds- og bruksnummer		
	Sikker grense - koordinatfesta		
	Usikker grense - ikke koordinatfesta		
	Fiktiv grense - ikke koordinatfesta		
Matrikkel Tiltak (Avgjørelser i enkeltsaker)			
	Godkj. Nybygg		
	Omriss Tiltak		
	Abc		
	Godkj. Nyb./Tilb./Påb.		
Bygninger			
	Grunnmur		
	Taksprang Bunn		
	Bygning - Boligbygg		
	Bygning - Andre bygg		
	Annen bygning		
	Takriss		
	Takoverbygg		
	Takoverbygg kant		
	Trapp inntil bygg, kant		
	Veranda		
	Bygningslinje		
	Taksprang		
	Mønelinje		
	Låvebru		
	Bygningsbru		
Bygningsmessige anlegg			
	Annet gjerde		
	Grunnriss/Hjelpelinje		
	Flaggstang		
	Flytebrygge		
	Flytebrygge kant		
	Frittstående trapp		
	Frittstående trapp kant		
	Kai/Brygge		
	Kai/Brygge kant		
	Frittstående mur		
	Lodrett forstøtningsmur		
	Steingjerde		
	Bru		
	Bruavgrensning		
Adresser			
	Abc		
	Adressepunkt tekst		
Vegsituasjon			



28.03.2017

Mäestokk 1:1000

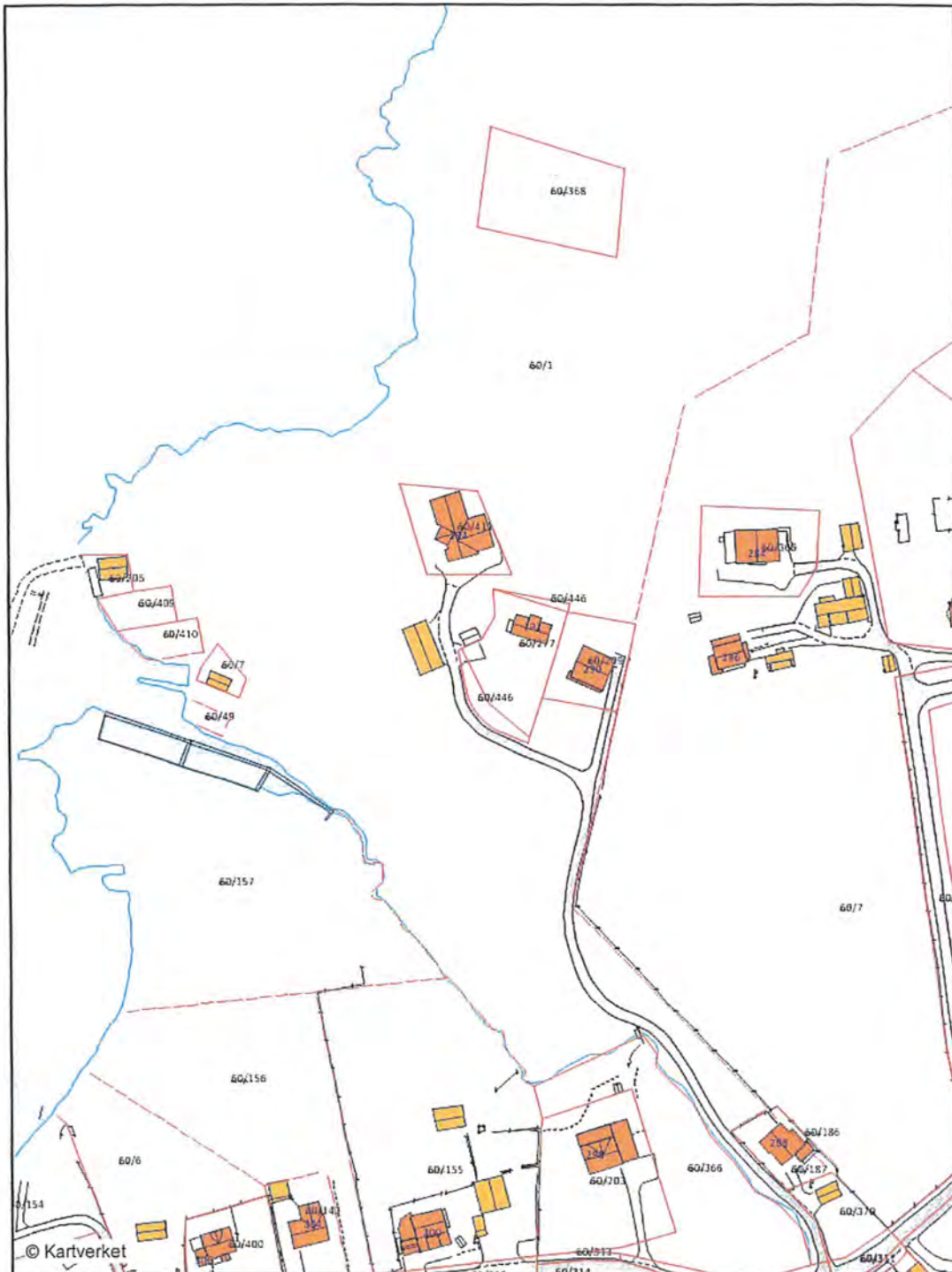
Tegnforklaring

Kyst		Adresser	
	Havflate	 ABC	Adresspunkt tekst
	Kystkontur	Vegsituasjon	
	Skjær		Veg
Innsjøer og vassdrag			Annet vegareal
	Innsjø		Avgrensning mot avkjørsel
	Innsjøkant		Parkeringsplass kant
	Regulert innsjøkant		Autovern
	Elv/Bekk		Stikkrenne
	Elv/Bekk		Vegdekkekan
	Elv/Bekk kant		Gang/Sykkelveg kant
	Kanal/Grøft	Stedsnavn og andre tekster	
	Kanal/Grøft	 ABC	Vegnamn
	Kanal/Grøft kant		
Høydeinformasjon			
	Høydekurve 5m		
	Høydekurve 1m		
	Forsenkningkurve 1m		
	Toppunkt		
DEK Kvalitet			
 ABC	Gårds- og bruksnummer		
	Sikker grense - koordinatfesta		
	Usikker grense - ikkje koordinatfesta		
	Fiktiv grense - ikkje koordinatfesta		
Matrikkel Tiltak (Avgjørelser i enkeltsaker)			
 ABC	Godkj. Nybygg		
	Omriss Tiltak		
 ABC	Godkj. Nyb./Tilb./Påb.		
Bygninger			
	Grunnmur		
	Taksprang Bunn		
	Bygning - Boligbygg		
	Bygning - Andre bygg		
	Annen bygning		
	Takriss		
	Takoverbygg		
	Takoverbygg kant		
	Trapp inntil bygg, kant		
	Veranda		
	Bygningslinje		
	Taksprang		
	Mønelinje		
	Låvebru		
	Bygningsbru		
Bygningsmessige anlegg			
	Annet gjerde		
	Grunnriss/Hjelpelinje		
 F	Flaggstang		
	Flytebrygge		
	Flytebrygge kant		
	Frittstående trapp		
	Frittstående trapp kant		
	Kai/Brygge		
	Kai/Brygge kant		
	Frittstående mur		
	Lodrett forstøtningsmur		
	Steingjerde		
	Tank		
	Tank kant		
	Bru		
	Bruavgrensning		



1:2000

28.03.2017



Kartopplysninger som kreves ved omsetning av eiendomar, skal bestillast skriftleg hjå kommunen. Kommunen står ellers ikkje ansvarleg for feil i kartet.

	Kommuneflate
	Kyst
	Havflate
	Kystkontur
	Skjær
	Innsjøer og vassdrag
	Innsjø
	Innsjøkant
	Regulert innsjøkant
	Elv/Bekk
	Elv/Bekk
	Elv/Bekk kant
	Kanal/Greft
	Kanal/Greft
	Kanal/Greft kant

	Bygningsmessige anlegg
	Annet dierde
	Grunnriis/Hjelpelinie
	Flaggstang
	Flytebrygge
	Flytebrygge kant
	Frittstående trapp
	Frittstående trapp kant
	Kai/Brygge
	Kai/Brygge kant
	Frittstående mur
	Lodrett forstetningsmur
	Steingjerde
	Tank
	Tank kant
	Bru
	Bruavgrensning

	Vegsituasjon
	Stikkrenne

	Vegsituasjon
	Veg
	Annet vegareal
	Avgrensning mot avkjørsel
	Gang/Sykkelveg
	Parkeringsplass kant
	Autovei
	Vegdekke kant
	Gang/Sykkelveg kant
	Annen samferdsel
	Traktor/Kjerreveg kant

	Annen naturinformasjon
	Hekk
	Stein
	Stein omriss

	Kulturminner
	Kulturminne R
	Kulturminne K
	Kulturminnegrense

	Bygninger
	Grunnmur
	Takspregn Bunn
	Bygning - Boligbygging
	Bygning - Andre bygging
	Annen bygning
	Takriss
	Takoverbygging
	Takoverbygging kant
	Trapp inn til bygging, kant
	Veranda
	Bygningslinje
	Takspregn
	Menelinje
	Låvebru
	Bygningsbru

	Matrikkel Tiltak (Avgjørelser i enkeltsaker)
	Godkj. Nybygging
	Omriss Tiltak
	Godkj. Nyb./Tilb./PSb

	DEK Kvalitet
	Gårds- og bruksnummer
	Sikker grense - koordinatfesta
	Usikker grense - ikkje koordinatfesta
	Fiktiv grense - ikkje koordinatfesta

	Eiendomsinformasjon
	Abc Gårds- og bruksnummer

	Adresser
	Adresspunkt tekst

Søknad om dispensasjon

Søknaden skal sendast til:
Herøy kommune
Utviklingsavdelinga
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Saksnr. i kommunen:

2017/527

Motteke:

☒ Søknad om dispensasjon frå plan- og bygningslova (pbl).

☐ Søknad om dispensasjon frå føresegn, forskrift eller plan vedteken med heimel i lova, jfr pbl. § 19

Eigedom:

Gnr.

60

Bnr.

1

12 APR. 2017

Festenr.

Kort omtale av tiltaket:

TILLEGGSAREAL TIL EKSISTERANDE TOMT (60/411)

Det vert søkt om dispensasjon frå følgjande regel/føresegn:

SØKER DISPENSASJON FRA PBL paragraf — ANGÅANDE
100m GRENSE I STRANDSONE.
SØKER DISPENSASJON FRA GJELDANDE KOMMUNEPLAN
ANGÅANDE LNF OMRÅDE.

Grunngjeving:

SØKER OM TILLEGGSAREAL PÅ NORDSIDE FOR Å RYDDE/PLANERE
SAMT SIKRE BERGVEGG I BAKKANT.
PÅ AUSTSIDE ØNSKER EN TILLEGGSAREAL FOR Å SIKRE
BERGVEGG BAK HUS.
PÅ SØRSIDE ØNSKER EN LEIKEPlass OG OVERTA EKSISTERANDE
UTHUS FOR PLASSEKING AV REDSKAP.
VISER TIL KART LEVERT VED SØKNAD.

☐ Varsling av naboar/gjenbuarar vedlegg nr.:

☐ Eventuelle teikningar, kart etc. vedlegg nr.:

☐ Eventuelle uttaler frå andre offentlege styresmakter vedlegg nr.:

Namn

BERTOR MOLTU

Adresse

HASUNDVEGEN 12

Postnr.

6065

Postadr.

ULSTEINVIK

Telefon

Mobiltf.

99531308

Dato:

10/4-17

Signatur

Bertor Moltu

Skriv ut

Delegerte saker frå avdelingane

**DS 78/17 Terje Voldsund - 13/10 - Riving av bustadhus 22.03.2017
00:00:00 JKB Transport as**

**DS 79/17 Dragsund Verkstedbygg as - 45/184 - Endring +IG2 22.03.2017
00:00:00 SPORSTØL ARKITEKTER AS**

**DS 80/17 Lasse Svoren - 26/32 - Oppstillingsplass 03.04.2017 00:00:00
Lasse Svoren**

**DS 81/17 Ferdigattest tilbygg lager - 45/79 19.04.2017 00:00:00
SPORSTØL ARKITEKTER AS**

**DS 82/17 Ferdigattest tilbygg 45/116 19.04.2017 00:00:00
PROSJEKTBYGG AS**

**DS 83/17 Ferdigattest - 45/114 - seksjon nr 1 og 2 19.04.2017 00:00:00
TØMRER SERVICE AS**

DS 84/17 Axel Bjørklid - 11/6 - Tilbygg 19.04.2017 00:00:00 Axel Bjørklid

**DS 85/17 Andreas Moltubakk - 53/74 og 111 - Garasje 24.04.2017
00:00:00 Andreas Moltubakk**

**DS 86/17 Torvholmen, Flåvær - Kjartan Spidsberg - 64/4 - Søknad om
endring 24.04.2017 00:00:00 SPORSTØL ARKITEKTER AS**

**DS 87/17 Mellombels bruksløyve - 64/4 - Kvitebuda og kai 24.04.2017
00:00:00 SPORSTØL ARKITEKTER AS**

**DS 88/17 Carina Nærø Erntsen - 28/49 - Tilbygg garasje med veranda
24.03.2017 00:00:00 Carina Nærø Erntsen**

**DS 89/17 Rebecca og Roger Myklebusthaug - 33/117 - Igangsetting
einebustad 26.04.2017 00:00:00 ØRSTA BYGGSERVICE AS**

**DS 90/17 Ronny A. Moltumyr - 60/40 - tilbygg 28.04.2017 00:00:00 Ronny
Andor Moltumyr**

**DS 91/17 Jostein Storøy 54/29 Tiltak naust. 27.04.2017 00:00:00 Jostein
Paulus Storøy**

**DS 92/17 Ferdigattest - 4 leilegheiter - 37/295 03.05.2017 00:00:00 JOHN
MOLDSKRED AS**

DS 93/17 Ferdigattest 60/58 03.05.2017 00:00:00 KVADRATBYGG AS

**DS 94/17 Goksøyr eiendom as - 33/127 - Riving av bygg 03.05.2017
00:00:00 BERGES BYGG MALVIN BERGE**

**DS 95/17 Trond Vegard Vatne og Ines Vatne 12/289 Ombygging og
tilbygg 03.05.2017 00:00:00 Bygg & System AS**

**DS 96/17 Karl Erik Sande - 36/98 - Tilbygg/ombygging 08.05.2017
00:00:00 Bygg og System as**

**DS 97/17 Odd Gunnar Gjerde - 45/90 seksjon nr1 - Terrasse 10.05.2017
00:00:00 Odd-Gunnar Gjerde**

**DS 98/17 Sjøkanten as - 24/12,6 og 2 - Fylling i sjø 03.05.2017 00:00:00
PROSJEKTBYGG AS**

DS 99/17 Ferdigattest 80/15 24.03.2017 00:00:00 Herøy Byggsenter as

DS 100/17 Ferdigattest pipe - 34/245 26.04.2017 00:00:00 ALPHAPIPE AS

**DS 101/17 Prosjektbygg as - 33/51 + 33/52,65 og 94 - Rammeløyve
leilegheitsbygg med tilhøyrande anlegg 04.04.2017 00:00:00 Bucci
Arkitektur&Design as**

**DS 102/17 Herøy Vasslag SA - 11/3 - landtak for vassledning 28.04.2017
00:00:00 AURVOLL OG FURESUND AS**

**DS 103/17 Sputnik as - 59/48 og 68 - Igangsettingsløyve 3 19.05.2017
00:00:00 B.Tarberg as**

**DS 104/17 Mellombels bruksløyve - 30/84 og 83 - del av 2 mannsbustad
- seksjon A 19.05.2017 00:00:00 Sunnmørshus as**

DS 105/17 Søknad om ferdigattest 16.05.2017 00:00:00 Hjalmar Frøystad

**DS 106/17 Ferdigattest garasje - 20/32+ 97 22.05.2017 00:00:00 Hjalmar
Frøystad**

**DS 107/17 Mellombels bruksløyve garasje 1 etg - 29/233 24.05.2017
00:00:00 Per Odd Håheim**

**DS 108/17 Ferdigattest - mur/terrasse 46/82 29.05.2017 00:00:00 B.
Tarberg as**

**DS 109/17 Arve Kvalsvik og Ane-Marthe Kjøde - 26/229 -
Igangsettingsløyve 12.06.2017 00:00:00 BYGGENHEIM AS**

**DS 110/17 Thomas Dybvik Seljeseth - 34/368+369 - Tilbygg garasje
22.03.2017 00:00:00 Per Helge Dybvik**

**DS 111/17 Ferdigattest einebustad - 22/76 19.04.2017 00:00:00 Bucci
arkitektur & design as**

**DS 112/17 Torvholmen, Flåvær - Kjartan Spidsberg - 64/4 - IG Raudebuda
22.05.2017 00:00:00 PROSJEKTBYGG AS**

**DS 113/17 Ferdigattest - 34/99 - heile bygget, sekjson nr 1 til 13 + u etg
og uteareal 31.05.2017 00:00:00 JOHN MOLDSKRED AS**

**DS 114/17 Frådeling av tilleggsareal frå gnr 8 bnr 8 til gnr 8 bnr 21
09.06.2017 00:00:00 Marit Solveig Harila m.fl.**

**DS 115/17 Mellombels bruksløyve - 4/333 03.04.2017 00:00:00 Norhus
Ørsta as**

**DS 116/17 Asgeir Djupvik - 17/64 - Tilbygg 26.04.2017 00:00:00 Asgeir
Djupvik**

**DS 117/17 Andor Einar Honningsvåg 16/110 - Ferdigattest einebustad
11.04.2017 00:00:00 Andor Einar Honningsvåg**

**DS 118/17 Nirosa Shanmuganathan 45/157 Mellombels bruksløyve
24.04.2017 00:00:00 Trelast AS**

**DS 119/17 Mellombels bruksløyve - 40/1 - einebustad 19.05.2017 00:00:00
Bygg og System as**

**DS 120/17 Ferdigattest - 34/123 - nedgravd avfallsløysing 19.05.2017
00:00:00 CONPLAN AS**

DS 121/17 Trygve Bøe - 16/3 - Riving av lødebygg 12.06.2017 00:00:00
Stig Bøe Byggservice

DS 122/17 Ferdigattest - Veg og P-anlegg leikanger skule 12.06.2017
00:00:00 AG Plan og Arkitektur as

DS 123/17 Ferdigattest flytebrygge 60/29 07.06.2017 00:00:00 Stig
Lennart Giske

DS 124/17 Ferdigattest einebustad 20/62 07.06.2017 00:00:00
KVADRATBYGG AS

DS 125/17 Ferdigattest garasjebygg - 45/171 29.05.2017 00:00:00
Aleksander Nevstad Hildre

DS 126/17 Helge Runar Remøy 12/28 - Rehabilitering skorstein
05.04.2017 00:00:00 CEMENTPRODUKT AS

DS 127/17 Gnr 26 Bnr 3, 216 og 217 - Ferdigattest 07.04.2017 00:00:00
PROSJEKTBYGG AS

DS 128/17 Gnr. 30 Bnr. 57 - Løyve til tiltak 07.04.2017 00:00:00 Tord
Karstensen Vågsholm

DS 129/17 Sverre Holding AS 37/130 Endring av løyve 10.04.2017
00:00:00 SVERRE HOLDING AS

DS 130/17 Jorunn og Harald Sørdal 46/92 tiltak einebustad 04.05.2017
00:00:00 HEDALM ANEBYHUS AS

DS 131/17 Tor Andre Storås 26/210 tiltak bustadhus 09.05.2017 00:00:00
Tor Andre Storås

**DS 132/17 Inga Goksøyr 29/171 Tiltak - Hagestue - Løyve til tiltak
22.05.2017 00:00:00 Inga Goksøyr**

**DS 133/17 Gnr 53 Bnr 19 - Ferdigattest 05.04.2017 00:00:00 Sigfred Knut
Sporstøl**

**DS 134/17 Arne Tjervaag 53/88 tiltak bustadhus - Løyve til tiltak
15.05.2017 00:00:00 NORDSTRAND BYGG1 AS**

**DS 135/17 Baleva Kristina Ruseva og Magne Berge 37/100, 37/161 Tiltak -
oppføring av garasje/redskapshus - Endring av gitt løyve 10.05.2017
00:00:00 Magne Berge**

**DS 136/17 Bjørn Christiansen 56/79 tiltak tilbygg bustadhus - Løyve til
tiltak 16.05.2017 00:00:00 BYGG & SYSTEM AS**

**DS 137/17 Kjartan Berge 29/4 rehabilitering skorstein - Løyve til tiltak
30.05.2017 00:00:00 CEMENTPRODUKT AS**

**DS 138/17 Torkell Vinje 26/51 rehabilitering skorstein - Løyve til tiltak
06.06.2017 00:00:00 ALPHAPIPE AS**

**DS 139/17 Kalveneset 94 48/77 Dokumentasjon - Løyve til tiltak
31.05.2017 00:00:00 Gry E Lillenes Kempton**

**DS 140/17 Kalveneset 94 48/77 - Ferdigattest 02.06.2017 00:00:00 Gry E
Lillenes Kempton**

**DS 141/17 Fredrik S. Fredriksen 23/15 - Løyve til riving av brannskada
einebustad 12.05.2017 00:00:00 AF DECOM AS**