

HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

## MØTEINNKALLING

**Utval:** Kommunestyret  
**Møtestad:** Kommunestyresalen Herøy rådhus  
**Dato:** 27.10.2016  
**Tid:** 16:30

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

---

Fosnavåg, 20.10.2016

Arnulf Goksøyr  
ordfører

## OFFENTLEG SAKLISTE:

| Saksnr    | Innhold                                                                                   |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| PS 158/16 | Godkjenning av innkalling og sakliste.                                                    |
| PS 159/16 | Protokoll frå førre møte.                                                                 |
| PS 160/16 | Delegerte saker                                                                           |
| PS 161/16 | Referatsaker                                                                              |
| PS 162/16 | Ordførarens kvarter                                                                       |
| PS 163/16 | Rekruttering rådmann                                                                      |
| PS 164/16 | Finansrapport per 31.08.2016                                                              |
| PS 165/16 | Budsjettkontroll per 31.08.2016                                                           |
| PS 166/16 | Hovudplan vassforsyning Herøy kommune - prosess med sikte på samanslåing                  |
| PS 167/16 | Søknad om garanti - Nerlandsøy vasslag SA                                                 |
| PS 168/16 | Stortingsvalet og sametingsvalet 2017 - fastsetjing av valdag                             |
| PS 169/16 | Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannsikring                                |
| PS 170/16 | Tertialrapport per 01.09.2016.                                                            |
| PS 171/16 | Prosjekt 61508 - Herøy kulturhus og idrettshall - byggeprogram                            |
| PS 172/16 | Prosjekt 61604 - Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis - byggeprogram                       |
| PS 173/16 | Fosnavåg kino, avslutning av digitaliseringsprosjektet                                    |
| PS 174/16 | Orientering om tilsyn i kommunale barnehagar 2016                                         |
| PS 175/16 | Årsmelding og rekneskap Herøy frivilligsentral 2015                                       |
| PS 176/16 | Val av medlemmer og varamedlemmer til komite om kommunalt eigeidomselskap                 |
| PS 177/16 | Val av to styremedlemmer med personleg vara til styret i Herøy Frivilligsentral 2016-2018 |
| PS 178/16 | Val av to nye meddommarar til Tingretten for perioden 2017-2020                           |
| PS 179/16 | Søknad om fritak som meddommar til Tingretten - val av ny meddommar                       |
| PS 180/16 | Tilsetjing kommunalsjefar                                                                 |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrse                           |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |

Referatsaker



### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |
|           | Referatsaker                                                                    |
| RS 38/16  | HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016                               |

### **Delegerte saker frå avdelingane**

|           |                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DS 255/16 | Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod         |
| DS 256/16 | Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358                          |
| DS 257/16 | Ferdigattest tilbygg 37/82                                                      |
| DS 258/16 | Rogne as - 26/239 - Planering av tomt                                           |
| DS 259/16 | Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep                                              |
| DS 260/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9                                       |
| DS 261/16 | Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5                         |
| DS 262/16 | Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp                         |
| DS 263/16 | Ferdigattest 13/115                                                             |
| DS 264/16 | Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje                                  |
| DS 265/16 | Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering  |
| DS 266/16 | Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest                                                    |
| DS 267/16 | Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge                                           |
| DS 268/16 | Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg                                               |
| DS 269/16 | Ferdigattest 26/208                                                             |
| DS 270/16 | Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest                                             |
| DS 271/16 | Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg                                          |
| DS 272/16 | Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) |
| DS 273/16 | Eminio as - 37/103 - Riving av bygg                                             |
| DS 274/16 | Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt                                           |
| DS 275/16 | Ferdigattest tilbygg 35/104                                                     |
| DS 276/16 | Mellombels bruksløyve einebustad 36/120                                         |
| DS 277/16 | Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove                                      |
| DS 278/16 | Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4            |
| DS 279/16 | Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein                               |
| DS 280/16 | Atle Skorpen - 62/48 - Naust                                                    |
| DS 281/16 | Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48                                      |
| DS 282/16 | Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring                    |
| DS 283/16 | Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3                                       |
| DS 284/16 | Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg                                |
| DS 285/16 | Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø                                     |
| DS 286/16 | Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest                                                   |

## **Referatsaker**

RS 38/16

HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016



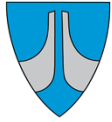
**PS 158/16 Godkjenning av innkalling og sakliste.**

**PS 159/16 Protokoll frå førre møte.**

**PS 160/16 Delegerte saker**

**PS 161/16 Referatsaker**

**PS 162/16 Ordførarens kvarter**



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Ordføraren

## SAKSFRAMLEGG

|                |    |             |           |
|----------------|----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | AG | Arkivsaknr: | 2016/1461 |
|                |    | Arkiv:      | 410       |

|                    |               |                 |
|--------------------|---------------|-----------------|
| <b>Utvalsaksnr</b> | <b>Utval</b>  | <b>Møtedato</b> |
| 163/16             | Kommunestyret | 27.10.2016      |

### REKRUTTERING RÅDMANN

#### Tilråding:

1. Kommunestyret gir ordførar fullmakt til å innhente prisar frå rekrutteringsbyrå for å bistå i tilsettingsprosessen.
2. Val av rekrutteringsbyrå vert lagt fram for formannskapet for godkjenning.
3. Forhandlingsutvalet legg fram innstilling om tilsetting av rådmann til kommunestyret.
4. Dei tilsette i Herøy kommune skal ha ein representant i Forhandlingsutvalet.

Særutskrift:  
Hovedtillitsvald

**Vedlegg:****Saksopplysninger:**

Herøy kommunestyre har hatt konstituert rådmann sidan desember 2014 – K-sak 175/14.

Ein har valt å avvente utlysing av fast stilling av ny rådmann grunna omorganisering av leiarstaben i kommunen.

Kommunestyret gav si tilslutning til endringar i overordna stab i K-sak 144/16.

Fosnavåg, 20.10.2016

Arnulf Goksøyr  
Ordførar

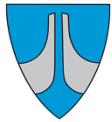
Sakshandsamar: Arnulf Goksøyr

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

Saka vert teken til vitande.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | GEO | Arkivsaknr: | 2016/657 |
|                |     | Arkiv:      | 200      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 216/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 164/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### FINANSRAPPORT PER 31.08.2016

#### Tilråding:

Saka vert teken til vitande.

#### Særutskrift:

- Bergen Capital Management
- Vest Kontroll IKS
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS

## Vedlegg:

- Rapport aksjar og obligasjonar per 31.08.2016
- Finansrapport Herøy kommune. Forvaltning av gjeldsportefølje og finansieringsavtaler per 31.08.2016
- Finansrapport Herøy kommune. Langsiktige finansielle aktiva per 31.08.2016

## Saksopplysningar:

Kommunal- og regionaldepartementet fastsette 9. juni 2009 ny forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning. I denne forskrifta vert det slått fast at administrasjonen skal legge fram rapportar for politisk handsaming 30.04. og 31.08 kvart år. I tillegg ei "årsmelding" per 31.12.

Kommunen sitt noverande Finansforvaltningsreglement vart handsama i kommunestyret i K-sak 128/13 den 24.10.2013.

I dette reglementet kan ein plassere inntil 30% av likviditeten i aksjemarknaden og inntil 100% i rentemarknaden.

Vi vel å rapportere den finansielle risikoen etter same mal som tidlegare. Det vil seie:

På plasseringssida:

Aksjar:

- Kva skje dersom den norske aksjemarknaden vert endra med +/- 30%?
- Kva skjer dersom den utanlandske aksjemarknaden vert endra med +/- 20%
- Eksponering i derivat

Renter:

- Kva kredittrisiko har kommunen tatt, dvs andel stat, kommune, bank, industri osv ?
- Renterisiko: Kva skjer dersom renta vert endra med +/- 1,0% ?
- Eksponering i derivat

På lånesida:

- Renterisiko: Kva skjer dersom renta vert endra med +/- 1,0%
- Refinansieringsrisiko: Kor stor del av låneporteføljen må refinansierast i år ?
- Eksponering i derivat

Alle tal vert presentert på einskildområder og samla.

### Portefølje per 31.08.2016 som er under Aktiv Forvaltning:

|                           |                               |                                       |
|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| • Bankinnskot             | Kr 2.364.000,- ( 4%)          | kr 2.386.900,- per 30.04.2016         |
| • Sertifikat/obligasjonar | Kr 46.248.000,- ( 69%)        | kr 45.985.000,- per 30.04.2016        |
| • Aksjar                  | Kr 18.351.500,- ( 27%)        | kr 18.032.200,- per 30.04.2016        |
| <b>Totalt</b>             | <b>Kr 66.963.500,- (100%)</b> | <b>kr 66.386.100,- per 30.04.2016</b> |

Porteføljen sin verdi har auka med om lag kr 577.000,- sidan 30.04.2016. Grunnen til dette er avkastning på obligasjonsporteføljen og ein liten verdiauke på aksjeporteføljen..

### Herøy kommune sin aksjeportefølje.

Herøy kommune har per 31.08.2016 investert i 32 ulike selskap på Oslo Børs (32 selskap per 30.04.2016). Opprinneleg har investeringane i dei ulike selskapa variert mellom kr 74.400,- (Akastor ASA) og kr 1.470.400,- (Sparebanken Vest Eigenkapitalbevis). Totalt har Herøy kommune investert om lag 22,1 mill i einskildaksjar (21,5 mill kr per 30.04.2016). Marknadsverdien per 31.08.2016 er på omlag 18,35 mill kr (om lag 18,03 mill kr pr 30.04.2016). Den tidsvekta avkastninga i perioden 01.01.2016 – 31.08.2016 er negativ med omlag 0,9 %. Dette er om lag 4,3 % lavare enn benchmark (samanlikningsindeksen).

Avkastninga på aksjesida har vore negativ med om lag 0,18 mill kr. Budsjetterte inntekter (netto) knytt til verdiauke og utbytte på denne aksjeporteføljen er på om lag 1,55 mill kr per 31.08.2016. Det vil seie at ein har eit negativt avvik mellom budsjetterte og reelle inntekter på om lag 1,726 mill kr per 31.08.2016.

#### Finansiell risiko Norske aksjar

Alle kommunen sine aksjar er i selskap notert på Oslo Børs. Dersom ein skulle få eit nytt kursfall i den norske marknaden på t.d. 30% i perioden 01.09.2016 - 31.12.2016 vil det representere ein verdireduksjon på i overkant av 5,5 mill kr. Dersom verdiauken i same tidsrom vert på 30% vil det utgjere ein vinst på 5,5 mill kr. Erfaringar frå hausten 2008 (og også hausten 2011 og 2015) har synt oss at det er fullt mogeleg å få ein finansiell risiko som overstig 30%.

#### **Herøy kommune sin obligasjonsportefølje**

Herøy kommune har per 31.08.2016 i alt 7 ulike einskildobligasjonar/sertifikat. Pålydande verdi varierer frå 3,0 mill kr til 16,0 mill kr og er pålydande totalt 46,0 mill kr. Investert sum er på nær 46,1 mill kr. Tidsvekta avkastninga i perioden 01.01.16 – 31.08.2016 er på nær 2,9. Dette er om lag 1,9% betre enn benchmark (samanlikningsindeksen – Statsobligasjonsindeksen 3 år).

Totalt budsjetterte netto renteinntekter på obligasjonssida per 31.08.2016 er 1,13 mill kr. Rekneskapsmessig har vi i denne perioden hatt ei total avkastning på om lag 1,30 mill kr slik at differanse mellom budsjettert og reell avkastning per 31.08. er positiv med om lag 0,17 mill kr.

#### Finansiell risiko

Dersom ein får eit renteskift på + 2% vil det representere ei meir- eller ei mindreinntekt på i overkant av 0,1 mill kr for 2016.

#### **Bankinnskott aktiv forvaltning**

Herøy kommune sine bankinnskott i Sparebanken Vest (Dette gjeld det som ligg under aktiv forvaltning gjennom Bergen Capital Management AS).

Herøy kommune hadde per 31.08.2016 inneståande nær 2,32 mill kr. Midlane vert forrenta med 1,05% for innskott inntil NOK 5,0 og 1,50% for innskott over 5,0 mill kr. Berekna bankrenter per 31.08.16 er om lag kr 28.200,-.

#### Finansiell risiko

Med dagens rentenivå og utsiktene framover er det ikkje nokon renterisiko knytt til bankinnskott per dato.

Det er ingen avvik mellom faktisk forvaltning og risikorammene i finansreglementet. Det potensielle tapet på finansporteføljen vert per dato vurdert som middels sett i høve til kommunens risikoberande evne.

#### **Andre Bankinnskott**

Etter ein anbodskonkurranse valde Herøy kommune ny hovudbank for 3+1 år. Danske Bank ASA vart vald ut i frå kriteria i anbodsdokumentet og avtalen gjeld frå 01.09.2016. Det gjer at dei fleste kontiane per 31.08.2015 er i Danske Bank ASA, men vi har framleis dei gamle driftskontiane i Nordea og Sparebanken Møre operative.

I Sparebanken Møre har vi per 31.08.2016 samla bankinnskott på om lag 1,5 mill kr,-. Rentesaen er 0,42% og opptente renter så langt i 2016 er på om lag kr 2.500,-.

I Danske Bank ASA hadde vi per 30.04.2016 inneståandepå om lag nær 130,1 mill kr. Om lag 90,0 mill av dette var frie midlar. Dei resterande om lag 40,1 mill kr er bundne midlar (RDA og Skattetrekk). For førstnemnde (RDA midlane) skal renteinntektene godskrivate dei respektive konti. Dei kjem såleis ikkje drifta av Herøy kommune til gode. Oppsparte renter 2 tertial utgjorde om lag 0,94 mill kr og rentesaen var NIBOR blank.

I Nordea AS har kommunen innskott på om lag 7,1 mill kr per 31.08.16. Rentesatsen er på omlag 0,3% og opptente renteinntekter er om lag kr 7.000,-.

Netto opparbeidde renteinntekter per 31.08.2016 er nær 0,95 mill kr. Vi har budsjettert med renteinntekter på totalt 1,04 mill kr for 1 og 2 tertial 2016 og vi har per 30.08. fått godskrive om lag same summen. Sjølv om rentenivået på innkotskapitalen er på veg nedover voner vi å samsvar mellom budsjetterte og reelle renteinntekter i 2016.

Kontoane og innskota nemnt ovanfor er kommunen sin driftskapital. Storleiken på innskota vil variere ein god del frå månad til månad, Per 31.08.2016 hadde vi driftskapital på nær 100,0 mill kr. Det meste av dette er unytta lånemidlar. Ved årsskiftet var desse positive med om lag 79,0 mill kr. I januar tok vi opp budsjettert låneopptak med NOK 70,0 mill kr. Om lag 45,0 mill av dette var utbetalt til ulike investeringsprosjekt dei 8 første mnd av 2016.

#### Finansiell risiko

Med dagens rentenivå og renteutsiktene framover er det snakk om ein minimal finansiell risiko for kommunen sine bankinnskot. Om ein i snitt har innestående 60,0 mill kr og får endra rentesatsen med +/- 0,25% vil det utgjere ein vinst/eit tap på om lag kr 50.000,- for dei siste 4 mnd i 2016.

#### **Herøy kommune sin låneportefølje (iflg oversikt Bergen Capital Management)**

Per 31.08.2016 hadde Herøy kommune i alt 28 lån. I Husbanken (17 lån – ca 70,9 mill kr – ca 66,1 mill av dette er startlån/vidareutlån), Kommunalbanken (6 lån – ca 370,9 mill kr), DNB ASA (1 lån ca 65,0 mill kr), Swedbank (2 lån – 155,0 mill kr) og KLP/Kommunekreditt (2 lån ca 180,0 mill kr). Total gjeld per 31.08.2016 var om lag 841,8 mill kr eller om lag kr 94.300,- per innbyggjar (kr 86.900,- per innbyggjar eks vidareutlån). I desse tala ligg alt av lån kommunen har per dato – også vidareutlån gjennom husbanken, lån til VAR området og lån som staten betaler rentekompensasjon for.

Rentevilkåra varierer. Lån med fast rente varierer frå 1,17% til 3,33%. Lån med flytande rente ligg på mellom 1,58 og 1,80%. Vekta gjennomsnittsrente per 30.04.2016 er på om lag 1,70%. Ved årsskiftet var den på om lag 1,80%. Trass i ein forholdsvis stor vekst i lånegjed har ikkje rentekostnadane auka vesentleg. Det skuldast sjølvsagt at rentenivået er redusert og at ein del fastrentelån med høg rente no er avslutta og refinansieringane, gjort spesielt i 2015, har gitt ei mykje lavare rente.

Av Herøy kommune sine lån er 8,89% av porteføljen lån med flytande rente (p.t. rente), 29,34 % av porteføljen har rentebinding som går ut innan 1 år og 61,77% av låneporteføljen har fast rente ut over 1 år. Balansen mellom det å ligge kort og dra nytte av lave marknadsrenter samstundes som ein har valgt å sikre noko på lengre sikt når nivåa har vore attraktive vert reflektert i forfallsstrukturen.

#### Finansiell risiko

Den finansielle risikoen kan henførast til refinansieringsrisiko (lån med fast rente der fastrenteperioda er ute) og renterisiko. Renterisikoen er moderat framover og i det siste tertialet i 2016 er berre eit stort lån som skal refinansierast (140,0 mill kr). Renta på dette lånet er lav (1,166%) og ei refinansiering kan sjølvsagt resultere i ei høgare rente enn den vi har i dag. Vi har utført dei budsjetterte låneopptaka for 2016.

#### **Samandrag/Stresstest**

Ved å sette opp slik tabell kan ein sjå slik finansiell risiko for 2016:

| Aktiva-/passivklasse | Marknadsverdi i kr | Endringsparameter | Resultat i kr |
|----------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| Bank/likviditet      | 60.000.000         | 0,25%             | -50.000       |
| Obligasjonar **)     | 46.250.000         | -2% renteskift    | - 110.000     |
| Aksjar og grunnfond  | 18.350.000         | -30% verdiendring | - 5.500.000   |
| Lån *)               | -841.800.000       | 0,25%             | - 1.090.000   |
| Samla                | -717.200.000       |                   | - 6.750.000   |

\*) Her tek vi ein snittauke på 0,25% for heile låneporteføljen – både den som har fast rente og den som har p.t. rente.

\*\*) Mykje av obligasjonsporteføljen ligg med fast rente – difor blir utslaget i kr lite.

## **Vurdering og konklusjon:**

Per 31.08.2016 var Herøy kommune sin investeringsportefølje allokert med 4% i bank, 69% i obligasjoner og 27,0 prosent i aksjar og egenkapitalbevis.

Kommunen si gjeldsbyrde er høg. Investeringsbehovet er framleis høgt, men i gjeldande økonomiplan for 2017-2019 er det planlagt låneopptak på ytterlegare 58,7 mill kr (i tillegg kjem vidareutlån samt evt einskildsaker). Føreset ein betalte avdrag på om lag 22,5 mill kr per år vil restgjelda ved utgangen av økonomiplanperioden minke til om lag 831,6 mill kr. ( i tillegg til dette kjem lån til vidareutlån gjort i perioden 2017-2019).

Den økonomiske situasjonen globalt syner framleis ein moderat vekst og usikkerheita om utviklinga framover er stor – særleg gjeld dette i euroområdet og i Kina. Det rår usikkerheit kring oljepris, utviklinga i Kina og renteaукer i USA og Storbritannia si utmelding frå EU har tidvis skapt store rørsler i aksje- og rentemarknadane. Oslo Børs har per 31.08.16 stege med 2,0%.

I porteføljen som vår forvaltar har hand om er det ikkje funne avvik frå Herøy kommune sitt Finansreglement vedteke i Herøy kommunestyre 24. oktober 2013.

**Kommunestyret bør vurdere om kommunen framleis skal satse på aksjemarknaden eller ikkje. Over år har desse investeringane gitt ei lita meiravkastning, men kommunen har ikkje økonomi til å bere store tap her framover.**

### Konsekvensar for folkehelse:

Liten

### Konsekvensar for beredskap:

Liten

### Konsekvensar for økonomi:

Rådmannen er framleis uroa over situasjonen, spesielt når det gjeld kommunen si aksjeportefølje og utviklinga i denne. Verdireduksjonen vi har vore vitne til dei siste åra har gjort at kommunens driftsresultat har blitt dårlegare enn dei elles ville ha blitt.

Ut frå at kommunen ikkje lenger har særleg med fondsmidlar er plasseringane i aksje- og obligasjonsmarknaden for tida finansiert av unytta låneopptak. Det kan i sin tur føre til at vi må selje aksjane og obligasjonane på kort varsel. Er ein uheldige med tidspunktet kan ein då måtte ta eit reelt tap.

**Vurderinga framover går på om ein skal vere eksponert i aksjemarknaden og om ja – kven skal forvalte dette.**

Fosnavåg, 23.09.2016.

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Geir Egil Olsen  
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen



# BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Herøy kommune / aksjer  
Postboks E  
6099 Fosnavåg

Økonomisjef Geir Egil Olsen

Fremstilt:  
Start:

14.09.2016  
07.06.1999

Portefølje pr. 31.08.2016

| Kategori<br>Verdpapir               | Forfall | Kupong | Yield | Sens. | Dur. | Val. | Beholdning | Snitt<br>kurs | Investert<br>beløp | Markeds<br>kurs dd | Påløpte<br>renter | Markeds<br>verdi dd | Vekt<br>% | Urealisert<br>gevinst/tap | Realisert<br>i år | Mottatt<br>avkastning | Total<br>avkastning |
|-------------------------------------|---------|--------|-------|-------|------|------|------------|---------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>HOVEDLISTEN OBX</b>              |         |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Aker Solutions Ny ASA               |         |        |       |       |      | NOK  | 2 406      | 80,40         | 193 438            | 36,84              |                   | 88 637              | 0,44      | 104 801-                  |                   |                       |                     |
| Bw Lpg Limited                      |         |        |       |       |      | NOK  | 5 993      | 77,14         | 462 280            | 22,00              |                   | 131 846             | 0,66      | 330 434-                  |                   | 38 294                | 38 294              |
| Dnb Asa                             |         |        |       |       |      | NOK  | 8 468      | 110,72        | 937 548            | 101,30             |                   | 857 808             | 4,27      | 79 740-                   |                   | 38 106                | 38 106              |
| Frontline Ltd                       |         |        |       |       |      | NOK  | 9 784      | 103,14        | 1 009 122          | 62,30              |                   | 609 543             | 3,04      | 399 579-                  |                   | 50 184                | 50 184              |
| Gjensidige Forsikring Asa           |         |        |       |       |      | NOK  | 8 250      | 70,49         | 581 523            | 143,10             |                   | 1 180 575           | 5,88      | 599 052                   |                   | 69 300                | 69 300              |
| Marine Harvest Asa                  |         |        |       |       |      | NOK  | 7 897      | 97,67         | 771 280            | 128,80             |                   | 1 017 134           | 5,07      | 245 854                   | 150 043           | 49 751                | 199 794             |
| Norsk Hydro Asa                     |         |        |       |       |      | NOK  | 45 580     | 28,46         | 1 297 086          | 35,42              |                   | 1 614 444           | 8,04      | 317 357                   |                   | 45 580                | 45 580              |
| Norwegian Air Shuttle Asa           |         |        |       |       |      | NOK  | 3 248      | 299,94        | 974 214            | 303,00             |                   | 984 144             | 4,90      | 9 930                     |                   |                       |                     |
| Orkla Asa A-aksjer                  |         |        |       |       |      | NOK  | 9 989      | 47,01         | 469 604            | 76,30              |                   | 762 161             | 3,80      | 292 556                   |                   | 24 973                | 24 973              |
| Renewable Energy Corporation Asa    |         |        |       |       |      | NOK  | 90 339     | 2,71          | 244 383            | 1,20               |                   | 108 678             | 0,54      | 135 706-                  |                   |                       |                     |
| Schibsted Asa B                     |         |        |       |       |      | NOK  | 949        | 159,47        | 151 340            | 241,00             |                   | 228 709             | 1,14      | 77 369                    |                   | 1 661                 | 1 661               |
| Schibsted Asa                       |         |        |       |       |      | NOK  | 949        | 159,47        | 151 340            | 264,60             |                   | 251 105             | 1,25      | 99 765                    |                   | 1 661                 | 1 661               |
| Seadrill Limited                    |         |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 64 822-           |                       | 64 822-             |
| Statoil Asa                         |         |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 86 319            | 13 252                | 99 571              |
| Storebrand Asa Ordinære             |         |        |       |       |      | NOK  | 10 004     | 29,33         | 293 440            | 35,23              |                   | 352 441             | 1,76      | 59 001                    |                   |                       |                     |
| Subsea 7 S.a.                       |         |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 364 628-          |                       | 364 628-            |
| Telenor Asa                         |         |        |       |       |      | NOK  | 11 390     | 122,45        | 1 394 756          | 145,50             |                   | 1 657 245           | 8,26      | 262 489                   |                   | 45 560                | 45 560              |
| Yara International Asa              |         |        |       |       |      | NOK  | 3 241      | 360,43        | 1 168 161          | 295,80             |                   | 958 688             | 4,78      | 209 473-                  |                   | 48 615                | 48 615              |
| Sum *                               |         |        |       |       |      |      |            |               | 10 099 517         |                    |                   | 10 803 157          | 53,81     | 703 640                   | 193 088-          | 426 936               | 233 848             |
| <b>HOVEDLISTEN OSEBX</b>            |         |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Bionor Pharma Asa                   |         |        |       |       |      | NOK  | 55 543     | 2,50          | 138 978            | 0,42               |                   | 23 328              | 0,12      | 115 650-                  |                   |                       |                     |
| Golden Ocean Group Limited          |         |        |       |       |      | NOK  | 6 711      | 134,20        | 900 594            | 30,00              |                   | 201 330             | 1,00      | 699 264-                  |                   |                       |                     |
| Kongsberg Automotive Holding Asa    |         |        |       |       |      | NOK  | 88 632     | 6,60          | 584 742            | 6,05               |                   | 536 224             | 2,67      | 48 519-                   | 2 027-            |                       | 2 027-              |
| Nordic Semiconductor Asa            |         |        |       |       |      | NOK  | 23 878     | 43,45         | 1 037 546          | 39,20              |                   | 936 018             | 4,66      | 101 529-                  | 69 526            |                       | 69 526              |
| Polarcus                            |         |        |       |       |      | NOK  | 8 829      | 45,00         | 397 286            | 0,45               |                   | 3 973               | 0,02      | 393 313-                  |                   |                       |                     |
| Wilh. Wilhelmsen Asa                |         |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 74 628            |                       | 74 628              |
| Sum *                               |         |        |       |       |      |      |            |               | 3 059 147          |                    |                   | 1 700 872           | 8,47      | 1 358 274-                | 142 126           |                       | 142 126             |
| <b>HOVEDLISTEN OSEAX</b>            |         |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Akastor ASA                         |         |        |       |       |      | NOK  | 2 406      | 30,92         | 74 399             | 8,79               |                   | 21 149              | 0,11      | 53 251-                   |                   |                       |                     |
| Deep Sea Supply Plc                 |         |        |       |       |      | NOK  | 70 000     | 10,15         | 710 467            | 1,45               |                   | 101 500             | 0,51      | 608 967-                  |                   |                       |                     |
| Electromagnetic Geoservices Asa     |         |        |       |       |      | NOK  | 1 275      | 555,94        | 708 826            | 3,42               |                   | 4 361               | 0,02      | 704 465-                  |                   |                       |                     |
| Fred Olsen Energy Asa               |         |        |       |       |      | NOK  | 2 151      | 267,99        | 576 442            | 14,25              |                   | 30 652              | 0,15      | 545 790-                  |                   |                       |                     |
| Odffjell Drilling Ltd               |         |        |       |       |      | NOK  | 7 773      | 41,50         | 322 568            | 7,15               |                   | 55 577              | 0,28      | 266 991-                  |                   |                       |                     |
| Opera Software Asa                  |         |        |       |       |      | NOK  | 9 728      | 61,01         | 593 505            | 55,00              |                   | 535 040             | 2,67      | 58 465-                   | 114 277-          |                       | 114 277-            |
| Sevan Drilling Asa                  |         |        |       |       |      | NOK  | 350 000    | 1,21          | 423 518            | 0,05               |                   | 17 500              | 0,09      | 406 018-                  |                   |                       |                     |
| Seven Drilling Limited              |         |        |       |       |      | NOK  | 17 500     | 24,20         | 423 518            | 1,99               |                   | 34 825              | 0,17      | 388 693-                  |                   |                       |                     |
| Sparebank 1 Sr-bank Asa             |         |        |       |       |      | NOK  | 13 297     | 47,23         | 628 067            | 40,10              |                   | 533 210             | 2,66      | 94 857-                   |                   | 19 946                | 19 946              |
| Vardia Insurance Group ASA          |         |        |       |       |      | NOK  | 460 396    | 2,87          | 1 320 932          | 0,67               |                   | 308 465             | 1,54      | 1 012 466-                |                   |                       |                     |
| Sum *                               |         |        |       |       |      |      |            |               | 5 782 243          |                    |                   | 1 642 278           | 8,18      | 4 139 965-                | 114 277-          | 19 946                | 94 331-             |
| <b>EGENKAPITALBEVIS</b>             |         |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Sparebank 1 Smn Egenkapitalbevis    |         |        |       |       |      | NOK  | 24 496     | 41,65         | 1 020 204          | 52,00              |                   | 1 273 792           | 6,35      | 253 588                   |                   | 55 116                | 55 116              |
| Sparebanken Nord-norge Egenkapitalb |         |        |       |       |      | NOK  | 31 867     | 20,91         | 666 491            | 41,70              |                   | 1 328 854           | 6,62      | 662 363                   |                   | 63 734                | 63 734              |
| Sparebanken Vest Egenkapitalbevis   |         |        |       |       |      | NOK  | 41 625     | 35,33         | 1 470 428          | 38,50              |                   | 1 602 563           | 7,98      | 132 135                   |                   | 45 788                | 45 788              |

## Portefølje pr. 31.08.2016

Side 2  
Fremstilt 14.09.2016

Herøy kommune / aksjer

| Kategori<br>Verdipapir | Forfall | Kupong | Yield | Sens. | Dur. | Val. | Beholdning | Snitt<br>kurs | Investert<br>beløp                        | Markeds<br>kurs dd | Påløpte<br>renter | Markeds<br>verdi dd | Vekt<br>% | Urealisert<br>gevinst/tap | Realisert<br>i år | Mottatt<br>avkastning | Total<br>avkastning |
|------------------------|---------|--------|-------|-------|------|------|------------|---------------|-------------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| Sum *                  |         |        |       |       |      |      |            |               | 3 157 123                                 |                    |                   | 4 205 208           | 20,95     | 1 048 085                 |                   | 164 638               | 164 638             |
| Sum **                 |         |        |       |       |      |      |            |               | 22 098 030                                |                    |                   | 18 351 516          | 91,42     | 3 746 514-                | 165 238-          | 611 519               | 446 281             |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Markedsverdi pr. 31.08.2016               |                    |                   | 18 351 516          |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Ikke godskrevet bank                      |                    |                   | 4 424               |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Banksaldo 31.07.2016                      |                    |                   | 1 674 390           |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Bevegelse                                 |                    |                   | 29 717              |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver |                    |                   | 1 699 683           | 8,49      |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Beregnete bankrenter                      |                    |                   | 19 244              | 0,10      |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Kapital pr. 31.08.2016                    |                    |                   | 20 074 868          |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Avkastning i 2016                         |                    |                   | 176 439-            |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Realisert i 2016                          |                    |                   | 165 238-            |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | Mottatt utbytte/renter i 2016             |                    |                   | 611 519             |           |                           |                   |                       |                     |
| Tidsvektet avkastning  |         |        |       |       |      |      |            |               | Siste måned                               |                    |                   | 2,42                |           |                           |                   |                       |                     |
|                        |         |        |       |       |      |      |            |               | I år                                      |                    |                   | 0,88-               |           |                           |                   |                       |                     |

## Bank 01.08.2016-31.08.2016

Side 3  
Fremstilt 14.09.2016

Herøy kommune / aksjer

| Bilagsdato         | Valutadato | Beløp val. | Val. | Val.kurs | Beløp n.kr. | Tekst                         | Verdipapir   | Betegnelse                 | Antall | Kurs | Sls.nr. | Bilag |
|--------------------|------------|------------|------|----------|-------------|-------------------------------|--------------|----------------------------|--------|------|---------|-------|
| <b>August 2016</b> |            |            |      |          |             |                               |              |                            |        |      |         |       |
| 12.08.2016         | 12.08.2016 | 11,46      | NOK  | 100,0000 | 11,46       | Aksjeutbyt Golden Ocean Group | BMG4032A1045 | Golden Ocean Group Limited |        | 0,00 |         | 3316  |
| 12.08.2016         | 12.08.2016 | 11,46      | NOK  | 100,0000 | 11,46       | Aksjeutbyt Golden Ocean Group | BMG4032A1045 | Golden Ocean Group Limited |        | 0,00 |         | 3316  |
| 26.08.2016         | 31.08.2016 | 25 270,40  | NOK  | 100,0000 | 25 270,40   | Aksjeutbyt Marine Harvest Asa | NO0003054108 | Marine Harvest Asa         | 7 897  | 3,20 |         | 3416  |
| 26.08.2016         | 07.09.2016 | 4 424,09   | NOK  | 100,0000 | 4 424,09    | Aksjeutbyt Bw Lpg Limited     | BMG173841013 | Bw Lpg Limited             | 5 993  | 0,75 |         | 3616  |

# BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Herøy kommune / obligasjoner  
Postboks E  
6099 Fosnavåg

Øk.sjef Geir Egil Olsen

Fremstilt:  
Start:

14.09.2016  
22.01.1999

Portefølje pr. 31.08.2016

| Kategori<br>Verdipapir             | Forfall  | Kupong | Yield | Sens. | Dur. | Val. | Beholdning | Snitt<br>kurs | Investert<br>beløp | Markeds<br>kurs dd                        | Påløpte<br>renter | Markeds<br>verdi dd | Vekt<br>% | Urealisert<br>gevinst/tap | Realisert<br>i år | Mottatt<br>avkastning | Total<br>avkastning |
|------------------------------------|----------|--------|-------|-------|------|------|------------|---------------|--------------------|-------------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>OBLIGASJONER FLYT RENTE</b>     |          |        |       |       |      |      |            |               |                    |                                           |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| 1066546 FRN Sandnes Sp             | 19.10.16 |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                                           |                   |                     |           |                           | 27 200            | 66 828                | 94 028              |
| 1068545 FRN Tregstad Sparebank     | 01.08.17 | 2,03   | 1,56  | 0,17  | 0,17 | NOK  | 4 000 000  | 100,00        | 4 000 000          | 100,44                                    | 6 767             | 4 024 367           | 8,58      | 17 600                    |                   | 63 093                | 63 093              |
| 1069292 FRN Sandnes Sparebank      | 06.11.18 | 2,00   | 1,74  | 0,19  | 0,19 | NOK  | 16 000 000 | 100,21        | 16 033 120         | 100,60                                    | 20 444            | 16 116 444          | 34,37     | 62 880                    |                   | 239 822               | 239 822             |
| 1069760 FRN Sparebank 1 B V        | 03.12.18 | 1,83   | 1,63  | 0,01  | 0,01 | NOK  | 3 000 000  | 99,86         | 2 995 800          | 100,70                                    | 13 573            | 3 034 573           | 6,47      | 25 200                    |                   | 29 657                | 29 657              |
| 1069914 FRN Bud, Fræna, Hustad Sp. | 12.12.18 | 2,10   | 1,90  | 0,03  | 0,03 | NOK  | 5 000 000  | 101,16        | 5 058 250          | 100,66                                    | 23 042            | 5 056 042           | 10,78     | 25 250-                   |                   | 54 347                | 54 347              |
| 1072144 FRN Tinn Sparebank         | 08.10.19 | 1,76   | 1,93  | 0,11  | 0,11 | NOK  | 10 000 000 | 100,00        | 10 000 000         | 99,51                                     | 26 400            | 9 977 400           | 21,28     | 49 000-                   |                   | 140 053               | 140 053             |
| 1072789 FRN Grong Sparebank        | 18.12.17 | 1,63   | 1,65  | 0,05  | 0,05 | NOK  | 5 000 000  | 99,90         | 4 995 000          | 99,99                                     | 16 300            | 5 015 800           | 10,70     | 4 500                     |                   | 42 000                | 42 000              |
| 1076350 FRN Askim                  | 25.10.18 | 1,94   | 1,68  | 0,15  | 0,15 | NOK  | 3 000 000  | 100,00        | 3 000 000          | 100,58                                    | 5 982             | 3 023 382           | 6,45      | 17 400                    |                   | 14 105                | 14 105              |
| Sum *                              |          |        | 1,76  | 0,12  | 0,13 |      |            |               | 46 082 170         |                                           | 112 507           | 46 248 007          | 98,63     | 53 330                    | 27 200            | 649 905               | 677 105             |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Markedsverdi pr. 31.08.2016               |                   | 46 248 007          |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Banksaldo 31.07.2016                      |                   | 521 171             |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Bevegelse                                 |                   | 97 524              |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver |                   | 618 696             | 1,32      |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Beregnete bankrenter                      |                   | 21 979              | 0,05      |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Kapital pr. 31.08.2016                    |                   | 46 888 681          |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Avkastning i 2016                         |                   | 1 305 326           |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Realisert i 2016                          |                   | 27 200              |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Mottatt utbytte/renter i 2016             |                   | 649 905             |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               |                    | Kjøpte renter i 2016                      |                   | 39 160-             |           |                           |                   |                       |                     |
| Tidsvektet avkastning              |          |        |       |       |      |      |            |               | Siste måned        |                                           |                   | 0,44                |           |                           |                   |                       |                     |
|                                    |          |        |       |       |      |      |            |               | I år               |                                           |                   | 2,87                |           |                           |                   |                       |                     |

Herøy kommune / obligasjoner

| Bilagsdato  | Valutadato | Beløp val. | Val. | Val.kurs | Beløp n.kr. | Tekst      | Verdipapir   | Betegnelse   | Antall                         | Kurs | Sls.nr. | Bilag |
|-------------|------------|------------|------|----------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------------------------|------|---------|-------|
| August 2016 |            |            |      |          |             |            |              |              |                                |      |         |       |
| 01.08.2016  | 01.08.2016 | 19 817,77  | NOK  | 100,0000 | 19 817,77   | Obl.renter | Terminrenter | NO0010685456 | 1068545 FRN Trøgstad Sparebank | 0,00 |         | 3116  |
| 08.08.2016  | 08.08.2016 | 77 706,66  | NOK  | 100,0000 | 77 706,66   | Obl.renter | Terminrenter | NO0010692924 | 1069292 FRN Sandnes Sparebank  | 0,00 |         | 3216  |

# BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Herøy kommune samlerapport

Sammenslått

Fremstilt:  
Start:

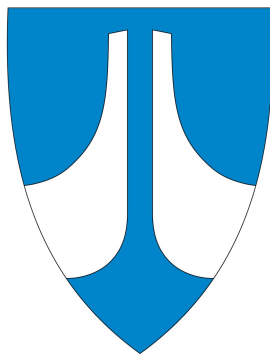
14.09.2016  
01.12.2011

Portefølje pr. 31.08.2016

| Kategori<br>Verdipapir             | Forfall  | Kupong | Yield | Sens. | Dur. | Val. | Beholdning | Snitt<br>kurs | Investert<br>beløp | Markeds<br>kurs dd | Påløpte<br>renter | Markeds<br>verdi dd | Vekt<br>% | Urealisert<br>gevinst/tap | Realisert<br>i år | Mottatt<br>avkastning | Total<br>avkastning |
|------------------------------------|----------|--------|-------|-------|------|------|------------|---------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| <b>OBLIGASJONER FLYT RENTE</b>     |          |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| 1066546 FRN Sandnes Sp             | 19.10.16 |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 27 200            | 66 828                | 94 028              |
| 1068545 FRN Trøgstad Sparebank     | 01.08.17 | 2,03   | 1,56  | 0,17  | 0,17 | NOK  | 4 000 000  | 100,00        | 4 000 000          | 100,44             | 6 767             | 4 024 367           | 6,01      | 17 600                    |                   | 63 093                | 63 093              |
| 1069292 FRN Sandnes Sparebank      | 06.11.18 | 2,00   | 1,74  | 0,19  | 0,19 | NOK  | 16 000 000 | 100,21        | 16 033 120         | 100,60             | 20 444            | 16 116 444          | 24,07     | 62 880                    |                   | 239 822               | 239 822             |
| 1069760 FRN Sparebank 1 B V        | 03.12.18 | 1,83   | 1,63  | 0,01  | 0,01 | NOK  | 3 000 000  | 99,86         | 2 995 800          | 100,70             | 13 573            | 3 034 573           | 4,53      | 25 200                    |                   | 29 657                | 29 657              |
| 1069914 FRN Bud, Fræna, Hustad Sp. | 12.12.18 | 2,10   | 1,90  | 0,03  | 0,03 | NOK  | 5 000 000  | 101,16        | 5 058 250          | 100,66             | 23 042            | 5 056 042           | 7,55      | 25 250-                   |                   | 54 347                | 54 347              |
| 1072144 FRN Tinn Sparebank         | 08.10.19 | 1,76   | 1,93  | 0,11  | 0,11 | NOK  | 10 000 000 | 100,00        | 10 000 000         | 99,51              | 26 400            | 9 977 400           | 14,90     | 49 000-                   |                   | 140 053               | 140 053             |
| 1072789 FRN Grong Sparebank        | 18.12.17 | 1,63   | 1,65  | 0,05  | 0,05 | NOK  | 5 000 000  | 99,90         | 4 995 000          | 99,99              | 16 300            | 5 015 800           | 7,49      | 4 500                     |                   | 42 000                | 42 000              |
| 1076350 FRN Askim                  | 25.10.18 | 1,94   | 1,68  | 0,15  | 0,15 | NOK  | 3 000 000  | 100,00        | 3 000 000          | 100,58             | 5 982             | 3 023 382           | 4,52      | 17 400                    |                   | 14 105                | 14 105              |
| Sum *                              |          |        | 1,76  | 0,12  | 0,13 |      |            |               | 46 082 170         |                    | 112 507           | 46 248 007          | 69,06     | 53 330                    | 27 200            | 649 905               | 677 105             |
| <b>HOVEDLISTEN OBX</b>             |          |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Aker Solutions Ny ASA              |          |        |       |       |      | NOK  | 2 406      | 80,40         | 193 438            | 36,84              |                   | 88 637              | 0,13      | 104 801-                  |                   |                       |                     |
| Bw Lpg Limited                     |          |        |       |       |      | NOK  | 5 993      | 77,14         | 462 280            | 22,00              |                   | 131 846             | 0,20      | 330 434-                  |                   | 38 294                | 38 294              |
| Dnb Asa                            |          |        |       |       |      | NOK  | 8 468      | 110,72        | 937 548            | 101,30             |                   | 857 808             | 1,28      | 79 740-                   |                   | 38 106                | 38 106              |
| Frontline Ltd                      |          |        |       |       |      | NOK  | 9 784      | 103,14        | 1 009 122          | 62,30              |                   | 609 543             | 0,91      | 399 579-                  |                   | 50 184                | 50 184              |
| Gjensidige Forsikring Asa          |          |        |       |       |      | NOK  | 8 250      | 70,49         | 581 523            | 143,10             |                   | 1 180 575           | 1,76      | 599 052                   |                   | 69 300                | 69 300              |
| Marine Harvest Asa                 |          |        |       |       |      | NOK  | 7 897      | 97,67         | 771 280            | 128,80             |                   | 1 017 134           | 1,52      | 245 854                   | 150 043           | 49 751                | 199 794             |
| Norsk Hydro Asa                    |          |        |       |       |      | NOK  | 45 580     | 28,46         | 1 297 086          | 35,42              |                   | 1 614 444           | 2,41      | 317 357                   |                   | 45 580                | 45 580              |
| Norwegian Air Shuttle Asa          |          |        |       |       |      | NOK  | 3 248      | 299,94        | 974 214            | 303,00             |                   | 984 144             | 1,47      | 9 930                     |                   |                       |                     |
| Orkla Asa A-aksjer                 |          |        |       |       |      | NOK  | 9 989      | 47,01         | 469 604            | 76,30              |                   | 762 161             | 1,14      | 292 556                   |                   | 24 973                | 24 973              |
| Renewable Energy Corporation Asa   |          |        |       |       |      | NOK  | 90 339     | 2,71          | 244 383            | 1,20               |                   | 108 678             | 0,16      | 135 706-                  |                   |                       |                     |
| Schibsted Asa B                    |          |        |       |       |      | NOK  | 949        | 159,47        | 151 340            | 241,00             |                   | 228 709             | 0,34      | 77 369                    |                   | 1 661                 | 1 661               |
| Schibsted Asa                      |          |        |       |       |      | NOK  | 949        | 159,47        | 151 340            | 264,60             |                   | 251 105             | 0,38      | 99 765                    |                   | 1 661                 | 1 661               |
| Seadrill Limited                   |          |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 64 822-           |                       | 64 822-             |
| Statoil Asa                        |          |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 86 319            | 13 252                | 99 571              |
| Storebrand Asa Ordinære            |          |        |       |       |      | NOK  | 10 004     | 29,33         | 293 440            | 35,23              |                   | 352 441             | 0,53      | 59 001                    |                   |                       |                     |
| Subsea 7 S.a.                      |          |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 364 628-          |                       | 364 628-            |
| Telenor Asa                        |          |        |       |       |      | NOK  | 11 390     | 122,45        | 1 394 756          | 145,50             |                   | 1 657 245           | 2,47      | 262 489                   |                   | 45 560                | 45 560              |
| Yara International Asa             |          |        |       |       |      | NOK  | 3 241      | 360,43        | 1 168 161          | 295,80             |                   | 958 688             | 1,43      | 209 473-                  |                   | 48 615                | 48 615              |
| Sum *                              |          |        |       |       |      |      |            |               | 10 099 517         |                    |                   | 10 803 157          | 16,13     | 703 640                   | 193 088-          | 426 936               | 233 848             |
| <b>HOVEDLISTEN OSEBX</b>           |          |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Bionor Pharma Asa                  |          |        |       |       |      | NOK  | 55 543     | 2,50          | 138 978            | 0,42               |                   | 23 328              | 0,03      | 115 650-                  |                   |                       |                     |
| Golden Ocean Group Limited         |          |        |       |       |      | NOK  | 6 711      | 134,20        | 900 594            | 30,00              |                   | 201 330             | 0,30      | 699 264-                  |                   |                       |                     |
| Kongsberg Automotive Holding Asa   |          |        |       |       |      | NOK  | 88 632     | 6,60          | 584 742            | 6,05               |                   | 536 224             | 0,80      | 48 519-                   | 2 027-            |                       | 2 027-              |
| Nordic Semiconductor Asa           |          |        |       |       |      | NOK  | 23 878     | 43,45         | 1 037 546          | 39,20              |                   | 936 018             | 1,40      | 101 529-                  | 69 526            |                       | 69 526              |
| Polarcus                           |          |        |       |       |      | NOK  | 8 829      | 45,00         | 397 286            | 0,45               |                   | 3 973               | 0,01      | 393 313-                  |                   |                       |                     |
| Wilh. Wilhelmsen Asa               |          |        |       |       |      | NOK  |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           | 74 628            |                       | 74 628              |
| Sum *                              |          |        |       |       |      |      |            |               | 3 059 147          |                    |                   | 1 700 872           | 2,54      | 1 358 274-                | 142 126           |                       | 142 126             |
| <b>HOVEDLISTEN OSEAX</b>           |          |        |       |       |      |      |            |               |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Akastor ASA                        |          |        |       |       |      | NOK  | 2 406      | 30,92         | 74 399             | 8,79               |                   | 21 149              | 0,03      | 53 251-                   |                   |                       |                     |
| Deep Sea Supply Plc                |          |        |       |       |      | NOK  | 70 000     | 10,15         | 710 467            | 1,45               |                   | 101 500             | 0,15      | 608 967-                  |                   |                       |                     |
| Electromagnetic Geoservices Asa    |          |        |       |       |      | NOK  | 1 275      | 555,94        | 708 826            | 3,42               |                   | 4 361               | 0,01      | 704 465-                  |                   |                       |                     |
| Fred Olsen Energy Asa              |          |        |       |       |      | NOK  | 2 151      | 267,99        | 576 442            | 14,25              |                   | 30 652              | 0,05      | 545 790-                  |                   |                       |                     |
| Odffjell Drilling Ltd              |          |        |       |       |      | NOK  | 7 773      | 41,50         | 322 568            | 7,15               |                   | 55 577              | 0,08      | 266 991-                  |                   |                       |                     |
| Opera Software Asa                 |          |        |       |       |      | NOK  | 9 728      | 61,01         | 593 505            | 55,00              |                   | 535 040             | 0,80      | 58 465-                   | 114 277-          |                       | 114 277-            |

Herøy kommune samlrapport

| Kategori<br>Verdipapir              | Forfall | Kupong | Yield | Sens. | Dur. | Val. | Beholdning | Snitt<br>kurs                             | Investert<br>beløp | Markeds<br>kurs dd | Påløpte<br>renter | Markeds<br>verdi dd | Vekt<br>% | Urealisert<br>gevinst/tap | Realisert<br>i år | Mottatt<br>avkastning | Total<br>avkastning |
|-------------------------------------|---------|--------|-------|-------|------|------|------------|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|-----------|---------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| HOVEDLISTEN OSEAX                   |         |        |       |       |      |      |            |                                           |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Sevan Drilling Asa                  |         |        |       |       |      | NOK  | 350 000    | 1,21                                      | 423 518            | 0,05               |                   | 17 500              | 0,03      | 406 018-                  |                   |                       |                     |
| Seven Drilling Limited              |         |        |       |       |      | NOK  | 17 500     | 24,20                                     | 423 518            | 1,99               |                   | 34 825              | 0,05      | 388 693-                  |                   |                       |                     |
| Sparebank 1 Sr-bank Asa             |         |        |       |       |      | NOK  | 13 297     | 47,23                                     | 628 067            | 40,10              |                   | 533 210             | 0,80      | 94 857-                   |                   | 19 946                | 19 946              |
| Vardia Insurance Group ASA          |         |        |       |       |      | NOK  | 460 396    | 2,87                                      | 1 320 932          | 0,67               |                   | 308 465             | 0,46      | 1 012 466-                |                   |                       |                     |
| Sum *                               |         |        |       |       |      |      |            |                                           | 5 782 243          |                    |                   | 1 642 278           | 2,45      | 4 139 965-                | 114 277-          | 19 946                | 94 331-             |
| EGENKAPITALBEVIS                    |         |        |       |       |      |      |            |                                           |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Sparebank 1 Smn Egenkapitalbevis    |         |        |       |       |      | NOK  | 24 496     | 41,65                                     | 1 020 204          | 52,00              |                   | 1 273 792           | 1,90      | 253 588                   |                   | 55 116                | 55 116              |
| Sparebanken Nord-norge Egenkapitalb |         |        |       |       |      | NOK  | 31 867     | 20,91                                     | 666 491            | 41,70              |                   | 1 328 854           | 1,98      | 662 363                   |                   | 63 734                | 63 734              |
| Sparebanken Vest Egenkapitalbevis   |         |        |       |       |      | NOK  | 41 625     | 35,33                                     | 1 470 428          | 38,50              |                   | 1 602 563           | 2,39      | 132 135                   |                   | 45 788                | 45 788              |
| Sum *                               |         |        |       |       |      |      |            |                                           | 3 157 123          |                    |                   | 4 205 208           | 6,28      | 1 048 085                 |                   | 164 638               | 164 638             |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            |                                           |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Sum **                              |         |        | 1,76  | 0,12  | 0,13 |      |            |                                           | 68 180 200         |                    | 112 507           | 64 599 523          | 96,47     | 3 693 184-                | 138 038-          | 1 261 424             | 1 123 386           |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            |                                           |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Markedsverdi pr. 31.08.2016               |                    |                    |                   | 64 599 523          |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Ikke godskrevet bank                      |                    |                    |                   | 4 424               |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Banksaldo 31.07.2016                      |                    |                    |                   | 2 195 561           |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Bevegelser                                |                    |                    |                   | 127 242             |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver |                    |                    |                   | 2 318 379           |           | 3,47<br>0,06              |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Beregnete bankrenter                      |                    |                    |                   | 41 223              |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Kapital pr. 31.08.2016                    |                    |                    |                   | 66 963 549          |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Avkastning i 2016                         |                    |                    |                   | 1 128 887           |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Realisert i 2016                          |                    |                    |                   | 138 038-            |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Mottatt utbytte/renter i 2016             |                    |                    |                   | 1 261 424           |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | Kjøpte renter i 2016                      |                    |                    |                   | 39 160-             |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            |                                           |                    |                    |                   |                     |           |                           |                   |                       |                     |
| Tidsvektet avkastning               |         |        |       |       |      |      |            | Siste måned                               |                    |                    |                   | 1,03                |           |                           |                   |                       |                     |
|                                     |         |        |       |       |      |      |            | I år                                      |                    |                    |                   | 1,71                |           |                           |                   |                       |                     |



# **Finansrapport Herøy kommune**

**Forvaltning av gjeldsportefølje og finansieringsavtaler**

**Rapport 2016** 1 januar til 31 august

(Rapportdato 31. august, utskrevet 11. september 2016)

## Innholdsfortegnelse

- Side 3: Oppsummering og nøkkeltall – del I**
- Side 4: Oppsummering og nøkkeltall – del II**
- Side 5: Fordeling rentebinding**
- Side 6: Finansreglementets krav og strategi**
- Side 7: Porteføljens rentebindingstid og renterisiko**
- Side 8: Porteføljens kapitalbinding og refinansieringsrisiko**
- Side 9: Utvikling i rentebindingstid**
- Side 10: Utvikling i gjennomsnittrente**
- Side 11: Utvikling i lånegjeld**
- Side 12: Opptak av nye lån og refinansieringer i perioden**
- Side 13: Forfall og rentereguleringer i perioden**
- Side 14: Motpartsoversikt lån**
- Side 15: Motpartsoversikt rentebytteavtaler**
- Side 16: Markedskommentar**
- Side 17: Ordliste, forklaringer og beregninger**
- Appendiks I: Oversikt rentebetingelser og rentekostnader**
- Appendiks II: Stamdataoversikt**

## Forbehold

Denne rapporten er utarbeidet av Bergen Capital Management AS (heretter BCM) i samsvar med forskrift om finansforvaltning og Kundens reglement for finansforvaltning. Rapporten baserer seg på kilder som vurderes som pålitelige, men BCM garanterer ikke at informasjonen i rapporten er presis eller fullstendig.

Uttalelsene i rapporten reflekterer oppfatninger på det tidspunkt rapporten ble utarbeidet, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten varsel.

Denne rapporten skal ikke forstås som et tilbud eller anbefaling om kjøp eller salg av finansielle instrumenter. BCM påtar seg intet ansvar for verken direkte eller indirekte tap eller utgifter som skyldes forståelsen av og/eller bruken av denne rapporten.

Denne rapporten er kun ment å være til bruk for våre klienter, ikke for offentlig publisering eller distribusjon, men BCM tar dog ingen forbehold om klienters eventuelle offentliggjøring. Ansatte i BCM kan eie verdipapirer i selskaper som er omtalt i rapporten, og kan kjøpe eller selge slike verdipapirer.

Rapporten er utarbeidet på et gitt tidspunkt, verdiendringene kan være store i låne- og verdipapirmarkedet slik at endelig resultat vil kunne avvike, det er brukt beste anslag på gitte tidspunkt som markedspriser i rapporten.

Historisk resultat i porteføljer forvaltet av BCM er ingen garanti for fremtidig resultat. Fremtidig resultat vil blant annet avhenge av markedsutviklingen, forvalters dyktighet, porteføljens risiko, samt kostnader ved forvaltning.

Rapporten inneholder kun gjeld som er forvaltet av BCM. Rapporten er utarbeidet på basis av opplysninger fra långivere og Kunde, BCM kan ikke ta ansvar for riktigheten av denne informasjonen oppgitt fra tredjeparter. Ved reproduksjon eller annen bruk av rapporten bør rapporten i sin helhet vedlegges. Rapporten gir et øyeblikksbilde på rapporteringstidspunkt, slik at porteføljens sammensetning og risiko p.t. kan være høyere eller lavere.

BCM vil sjekke av status mot Kundens finansreglement ved rapportering. Men BCM oppfordrer Kunden til å foreta nødvendige kontroller, da det er Kunden selv de facto som er ansvarlig for at gjeldsporteføljen er i henhold til vedtatt reglement. Dersom BCM ikke mottar innvendinger mot rapporten innen 10 virkedager etter utsendt rapport anses rapporten som korrekt og akseptert av Kunden.

## Oppsummering og nøkkeltall – del I

| Nøkkeltall                                                                                                  | 31.08.2016             | 01.01.2016      | Forklaring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kommentar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Total lånegjeld                                                                                             | <b>Kr. 841 827 350</b> | Kr. 776 686 508 | Viser samlet lånegjeld ved utløpet av rapporteringsperioden. Inkluderer alle lån som er gjengitt i stamdataoversikten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
| Rentebindingstid<br>(inkl. rentebytteavtaler med fremtidig oppstart dersom det finnes slike i porteføljen). | <b>1,52 ÅR</b>         | 1,58 ÅR         | Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige rentebindingstid. Tallet viser hvor lenge renten på sertifikat, lån og obligasjoner i porteføljen er fast, hensyntatt alle kontantstrømmer (rentebetalinger, avdrag og hovedstol). Dersom en låneportefølje uten avdrag og årlige rentebetalinger har rentebindingstid på 1 betyr det at porteføljen i gjennomsnitt har en rentebinding på 12 måneder. Rentebindingstid er et kontantstrøm basert nøkkeltall og benyttes fremfor durasjon som er basert på markedsverdier. |           |
| Vektet gjennomsnittrente                                                                                    | <b>1,70 %</b>          | 1,80 %          | Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige kupongrente, effektiv rente vil avvike noe. Ved sammenligning mot referanserente må det tas hensyn til durasjon og rentesikringsstrategi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
| Kapitalbinding                                                                                              | <b>2,91 ÅR</b>         | 3,09 ÅR         | Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige kredittbinding. Tallet viser hvor lang tid det i gjennomsnitt tar før renter, avdrag og hovedstol er nedbetalt eller forfalt til betaling. Desto høyere tall, desto mindre refinansieringsrisiko har porteføljen alt annet like.                                                                                                                                                                                                                                           |           |

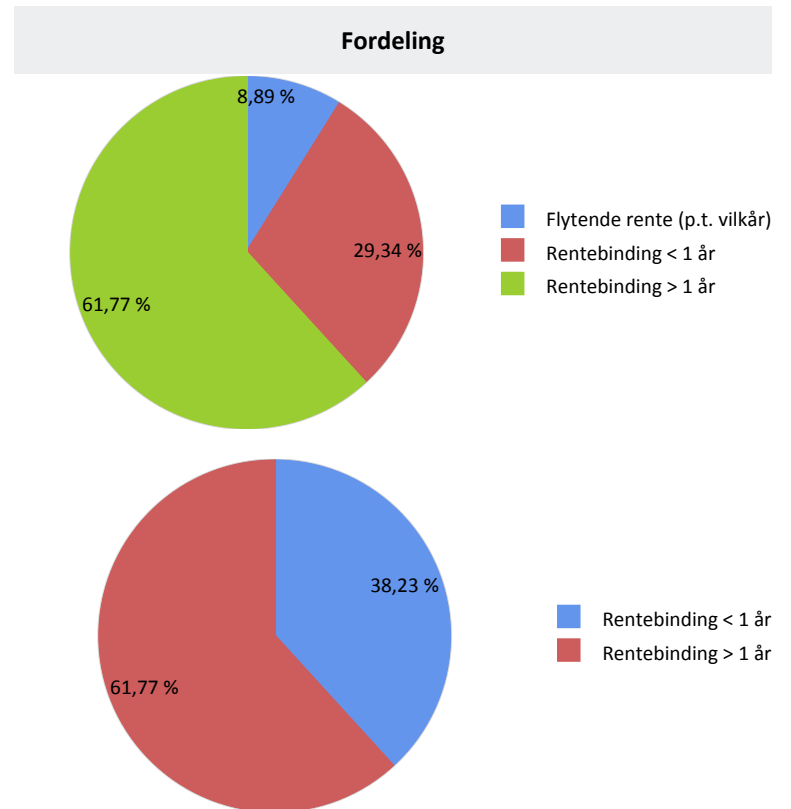
## Oppsummering og nøkkeltall - del II

| Nøkkeltall                           | 31.08.2016           | 01.01.2016    | Forklaring                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kommentar |
|--------------------------------------|----------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Derivat volum (i % av gjeld)         | <b>0,00 %</b>        | 0,00 %        | Andel derivater (rentebytteavtaler, FRA, etc.) i (%) forhold til lånevolum.                                                                                                                                                                                                               |           |
| Rentebinding under 1 år              | <b>38,23 %</b>       | 42,06 %       | Andel forfall av rentebinding kommende år, dette nøkkeltallet viser hvor stor andel av porteføljen som har renteregulering innenfor det nærmeste året.                                                                                                                                    |           |
| Kapitalbinding under 1 år            | <b>27,36 %</b>       | 30,30 %       | Andel forfall kommende år, dette nøkkeltallet viser hvor stor andel av porteføljen som kommer til forfall innenfor det nærmeste året.                                                                                                                                                     |           |
| Rentesensitivitet (1 %-poeng økning) | <b>Kr. 3 218 274</b> | Kr. 3 266 865 | Estimat på økt rentekostnad ved 1 % - poeng økning i det generelle rentenivået (total gjeld x Rentebinding under 1 år x 1 %). Viser hvor mye porteføljens rentekostnad kommer til å øke med p. a. 1 år frem i tid ved 1%- poeng økning i det generelle rentenivået. Måltallet er lineært. |           |

## Fordeling rentebinding

| Fordeling                                | Saldo              | Prosentvis av total |
|------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Rentebinding over 1 år (fastrente)       | 520 000 000        | 61,77 %             |
| Rentebinding under 1 år (flytende rente) | 247 003 522        | 29,34 %             |
| <b>Sum rentebinding</b>                  | <b>767 003 522</b> | <b>91,11 %</b>      |
| Flytende rente (p.t. vilkår)             | 74 823 828         | 8,89 %              |
| <b>SUM</b>                               | <b>841 827 350</b> | <b>100,00 %</b>     |

| Fordeling                                | Saldo              | Prosentvis av total |
|------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Rentebinding over 1 år (fastrente)       | 520 000 000        | 61,77 %             |
| Rentebinding under 1 år (flytende rente) | 321 827 350        | 38,23 %             |
| <b>SUM</b>                               | <b>841 827 350</b> | <b>100,00 %</b>     |



### Forklaring til tabeller og grafer

Tabellene over viser fordelingen for gjeldsporteføljen angitt ved bruk av enkel rentebinding. Lån med rentebinding over 1 år er fastrentelån eller obligasjonslån med gjenværende rentebinding over 1 år på rapporteringsdato. Lån med flytende rente er sertifikat, obligasjoner og gjeldsbrevlån med gjenværende rentebinding under 1 år. Dersom porteføljen inneholder lån med p.t. vilkår har de 14 dagers rentevarsel og oppsigelsestid og en rentebinding på  $14 / 365 = 0,04$ . Dersom porteføljen inneholder lån med Nibortilknytning (3 eller 6 MND) er de sortert som lån med rentebinding under 1 år. Det er til enhver tid gjenværende rentebinding som er utgangspunkt for beregning av om fastrentene er under eller over 1 år. Figurene viser grafisk fordeling av gjeldsporteføljen målt ved bruk av enkel rentebinding. Alle lån som er medtatt i beregningen er gjengitt i "stamdataoversikten" som er vedlagt denne rapporten.

## Finansreglementets krav og strategi

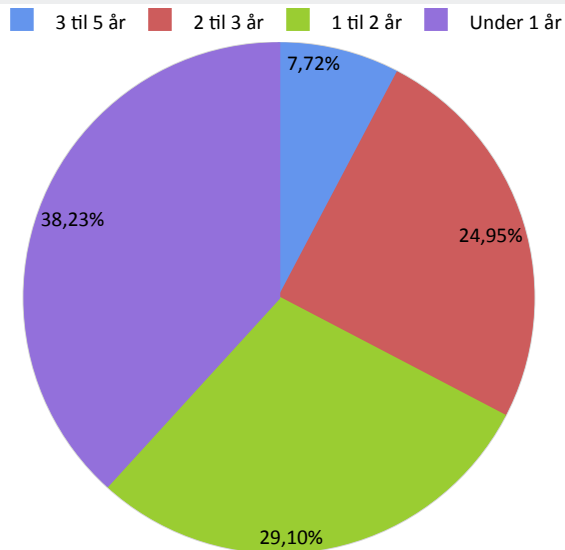
| Krav i gjeldende reglement                                                   | Status | Kommentar |
|------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| Innhente minst 2 konkurrerende tilbud ved refinansieringer og låneopptak     | OK     |           |
| Refinansieringsrisiko skal reduseres ved å spre forfall/renteregulering      | OK     |           |
| Størrelse på enkeltlån, ikke vesentlig andel av totalporteføljen (maks 25 %) | OK     |           |
| Rapportering i henhold til gjeldende reglement og forskrift                  | OK     |           |
| Fordeling av låneopptak på flere långivere                                   | OK     |           |
| Nye låneopptak tatt opp i tråd med reglene i Kommune-loven § 50              | OK     |           |
| Lån med fastrente kan ligge mellom 0 – 75% av den rentebærende porteføljen   | OK     |           |

*Krav til forvaltning av gjeldsporteføljen i henhold til gjeldende finansreglement. Kommentar kun dersom det er avvik fra finansreglement.*

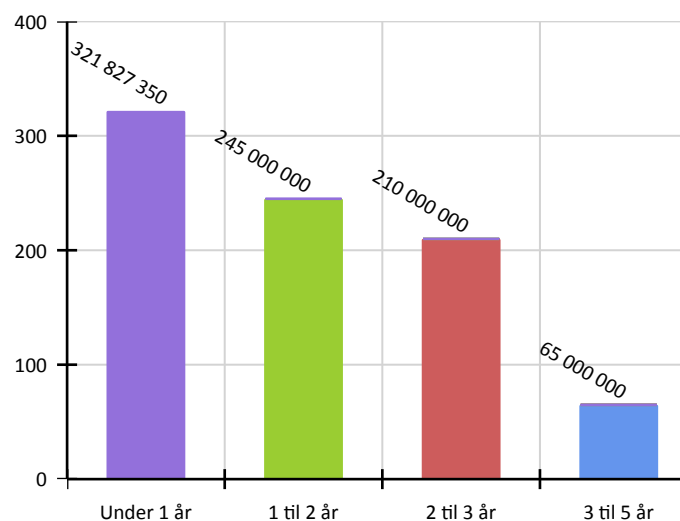
## Porteføljens rentebindingstid og renterisiko

| Intervall  | Pålydende i NOK    | Rentebindingstid | Andel          | Akkumulert andel | Økning i rentekostnad ved 1% renteøkning |
|------------|--------------------|------------------|----------------|------------------|------------------------------------------|
| Under 1 år | 321 827 350        | 0,26             | 38,23%         | 38,23%           | kr 3 218 274                             |
| 1 til 2 år | 245 000 000        | 1,57             | 29,10%         | 67,33%           | kr 5 668 274                             |
| 2 til 3 år | 210 000 000        | 2,41             | 24,95%         | 92,28%           | kr 7 768 274                             |
| 3 til 5 år | 65 000 000         | 4,65             | 7,72%          | 100,00%          | kr 8 418 274                             |
| > 5 år     | 0                  | 0,00             | 0,00%          | 100,00%          | kr 8 418 274                             |
| <b>SUM</b> | <b>841 827 350</b> | <b>1,52</b>      | <b>100,00%</b> |                  |                                          |

Rentebindingsintervall i % av porteføljen



Rentebindingsintervall i NOK



Kommentar

Rentebindingstid brukes ofte for å måle renterisiko. Det gir et uttrykk for hvor følsom kontantstrømmene til lånene er for en endring i markedsrentene. Man kan se på rentebindingstid som vektet gjennomsnittlig rentebinding for et lån eller en plassering. Porteføljens rentebindingstid er i tabellen målt ved slutten av rapporteringsperioden. Rentebindingen er i tråd med finansreglement og rentesikringsstrategi, hvor forutsigbarhet i rentekostnadene er et viktig element. Portefølj med rentebindingstid under 1 år vil være svært sensitive for bevegelser i markedsrentene. Portefølj med rentebindingstid over 5 år vil ha svært forutsigbare rentekostnader i de kommende årene. Alt annet like vil en slik forutsigbarhet ha en pris / «forsikringspremie», som må vurderes opp mot reduserte rentekostnader. Kolonnen økning i rentekostnad ved 1 %- poeng renteøkning viser økt årlig rentekostnad om 1 år, om 2 til 3 år, om 3 til 5 år og om 5 år dersom renten stiger med 1%-poeng. Dvs. når alle bindingene i porteføljen er løpt ut vil økt rentekostnad være 1 % x total gjeld.

## Porteføljens kapitalbinding og refinansieringsrisiko

| Forfallsintervall | Pålydende i NOK    | Kapitalbinding | Prosentvis andel av porteføljen |
|-------------------|--------------------|----------------|---------------------------------|
| Under 1 år        | 230 282 573        | 0,35           | 27,36%                          |
| 1 til 2 år        | 246 081 145        | 1,57           | 29,23%                          |
| 2 til 3 år        | 210 000 000        | 2,41           | 24,95%                          |
| 3 til 5 år        | 66 902 414         | 4,62           | 7,95%                           |
| >5 år             | 88 561 218         | 13,16          | 10,52%                          |
| <b>SUM</b>        | <b>841 827 350</b> | <b>2,91</b>    | <b>100,00%</b>                  |

### Kommentar

Tabellen viser gjenværende tid frem til forfallstidspunkt for lånene i porteføljen. Det er tatt hensyn til kapitalbevegelser som f.eks. avdrag i beregningene.

Desto høyere tall desto lavere refinansieringsrisiko. Et 3MND sertifikat vil ved inngåelse ha 0,25 i kapitalbinding.

Figurene viser en grafisk fremstilling av refinansieringsrisikoen i porteføljen.

Porteføljer med kapitalbinding under 1 år har et stort kapitalbehov det kommende året.

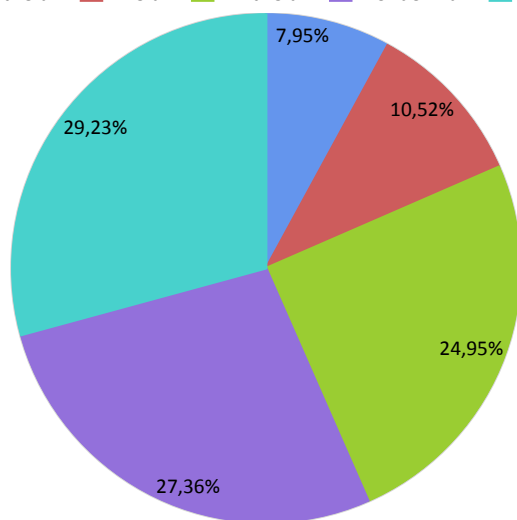
Porteføljer med kapitalbinding over 5 år antas å ha en «normal» forfallsstruktur.

Porteføljens kapitalbinding må vurderes ut fra et kostnads-, rente og porteføljeperspektiv. Korte lån er normalt sett vesentlig billigere enn lengre lån.

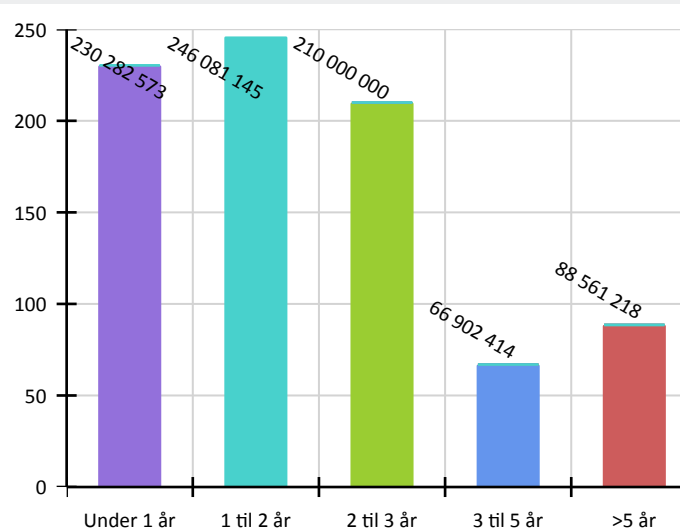
Beregninger av nøkkeltall er gjort ved bruk av lånets nedbetalingsprofil, långiver har ofte en mulighet til å kreve førtidig innfrielse slik at juridisk løpetid kan avvike.

Forfallsintervall i % av porteføljen

3 til 5 år >5 år 2 til 3 år Under 1 år 1 til 2 år



Forfallsintervall i NOK



## Utvikling i rentebindingstid



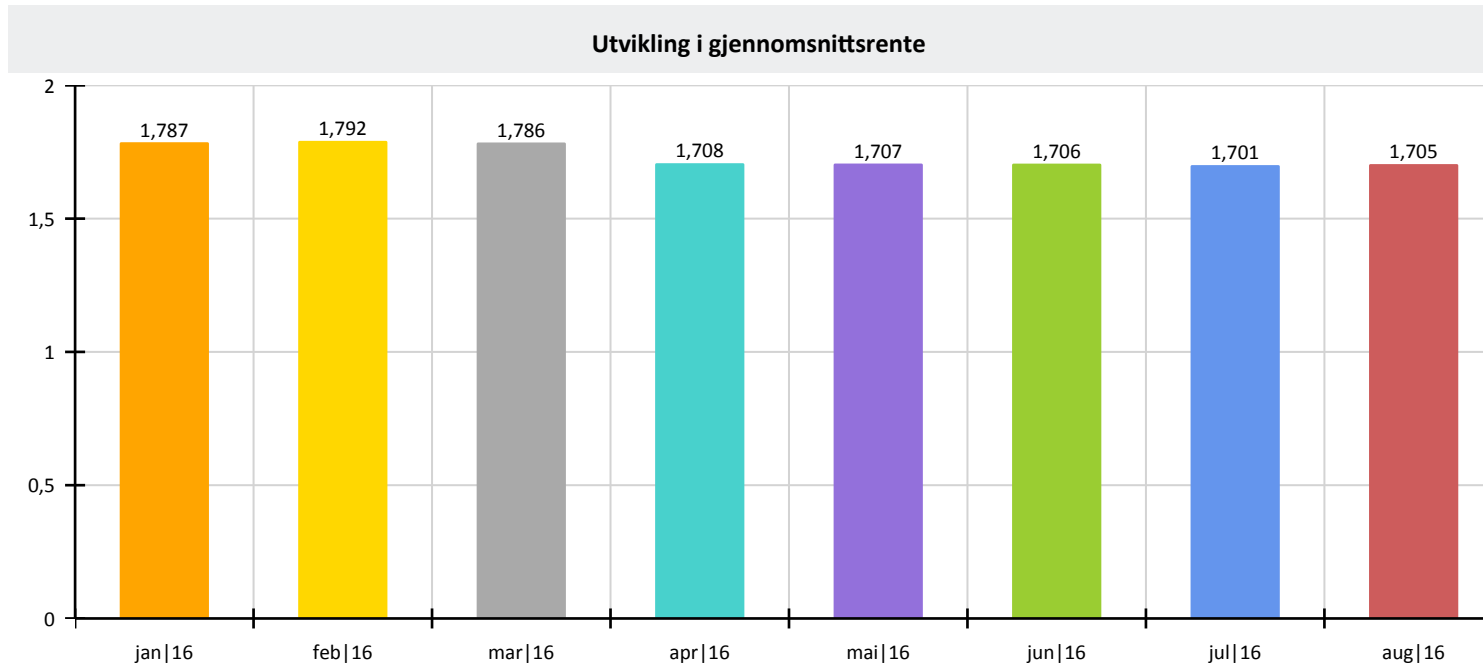
### Kommentar

Rentebindingstid er målt ved utløpet av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre aksene angir rentebindingstid i antall år.

Utvikling i rentebinding er beregnet eksklusiv rentebytteavtaler med fremtidig oppstart. Se side 3 for beregninger inklusiv fremtidige rentebytteavtaler.

## Utvikling gjennomsnittrente



### Kommentar

Vektet gjennomsnittrente er målt ved utløpet av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre aksene angir gjennomsnittrente i %.

### Porteføljen og markedsrenter

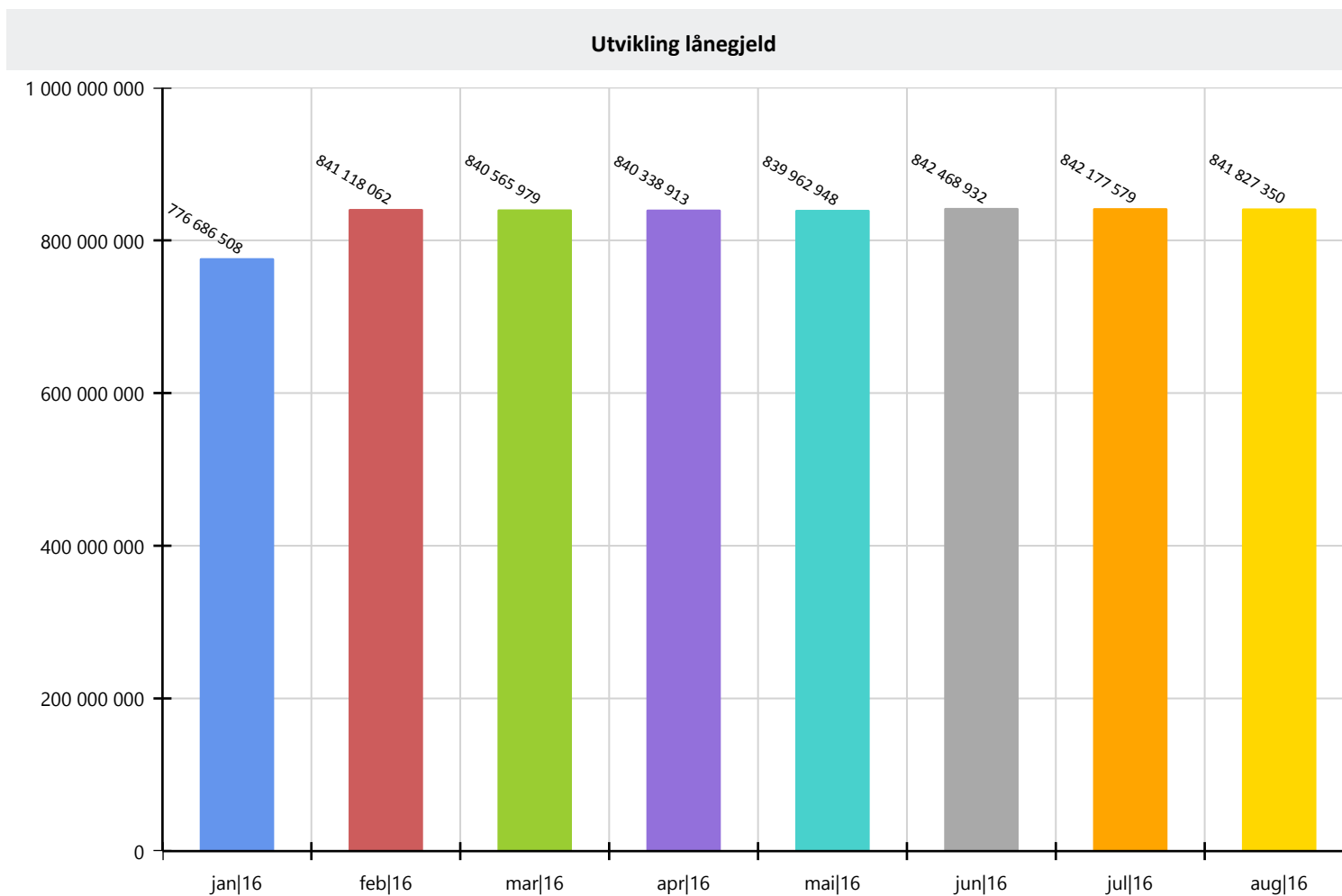
(Rentene er justert for kredittmargin (påslag), og indikerer derfor faktiske lånerenter for angitt løpetid)

| Vektet gjennomsnittrente | P.T.KBN | Norges Bank (foliorenten/styringsrenten) | 3 MND  | 6 MND  | 12 MND | 3 År   | 5 År   |
|--------------------------|---------|------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 1,70 %                   | 1,80 %  | 0,50 %                                   | 1,12 % | 1,32 % | 1,40 % | 1,78 % | 1,95 % |

### Markedsrenter og porteføljens betingelser

Ved utløpet av rapporteringsperioden

## Utvikling i lånegjeld



### Kommentar

Lånegjeld er målt ved utgangen av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre akse angir lånegjeld i kroner.

## Opptak av nye lån og refinansieringer i perioden

| Ny långiver | Dato       | Beløp       | Rente | Forfall/renteregulering | Nytt lånenummer | Kommentar |
|-------------|------------|-------------|-------|-------------------------|-----------------|-----------|
| KBN         | 24.02.2016 | 160 000 000 | 1,530 | 25.02.2019              | 20160101        |           |
| KBN         | 11.04.2016 | 140 000 000 | 1,166 | 11.10.2016              | 20160182        |           |
| Husbanken   | 14.06.2016 | 3 000 000   | 1,584 | 01.07.2046              | 14637136.10     |           |

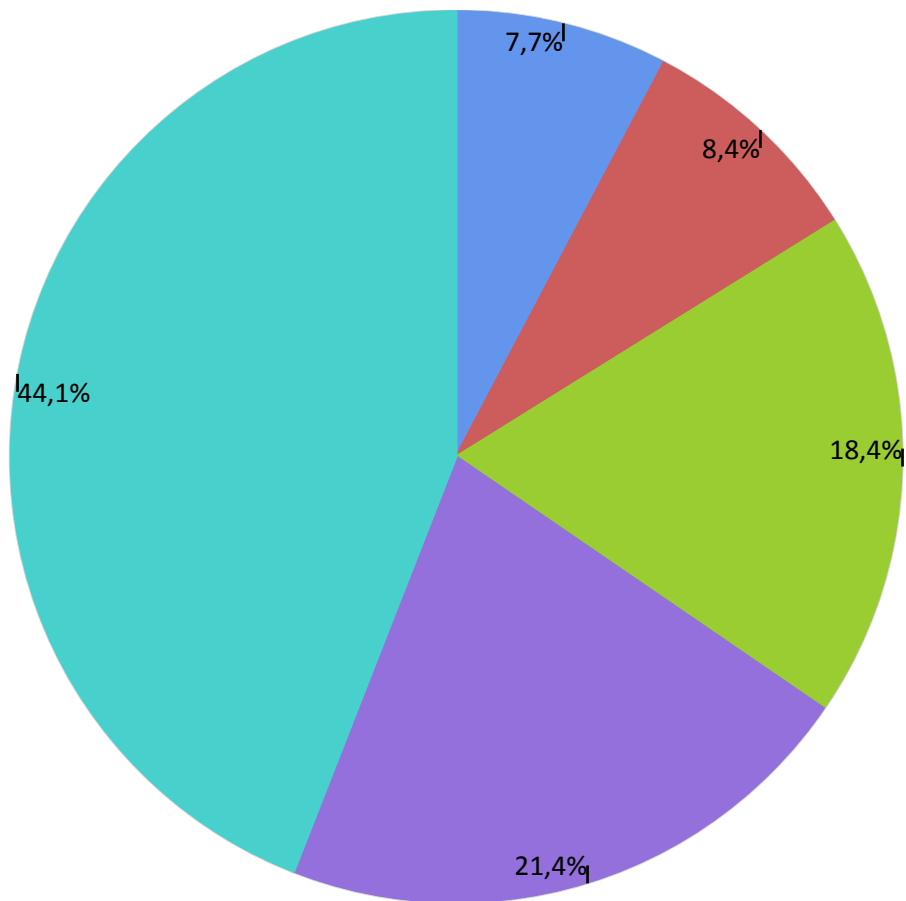
## Forfall og rentereguleringer i perioden

| Ny långiver | Dato       | Beløp       | Rente | Forfall/renteregulering | Nytt lånenummer | Kommentar |
|-------------|------------|-------------|-------|-------------------------|-----------------|-----------|
| KBN         | 24.02.2015 | 95 220 000  | 1,310 | 24.02.2016              | 20150099        |           |
| KBN         | 09.10.2015 | 140 000 000 | 1,632 | 11.04.2016              | 20150479        |           |
| Husbanken   | 01.12.2009 | 52 083      | 1,670 | 01.06.2016              | 13536721.7      |           |

## Motpartsoversikt lån

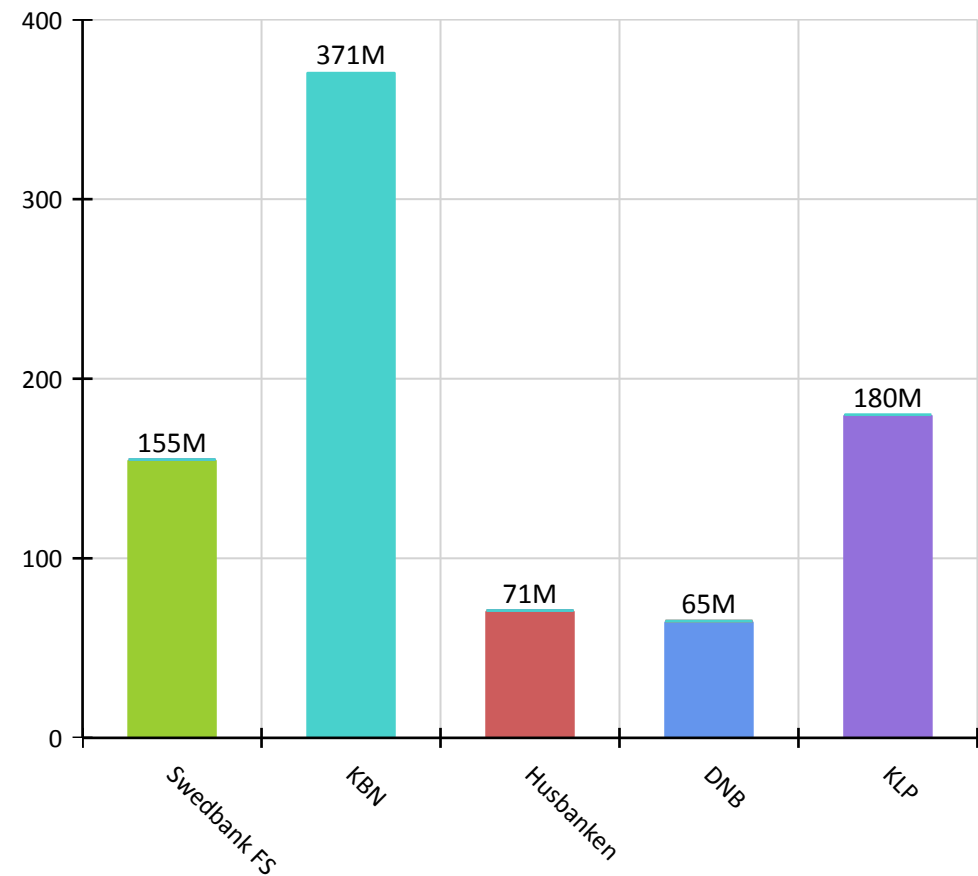
Motpartsoversikt i prosent

DNB Husbanken Swedbank FS KLP KBN



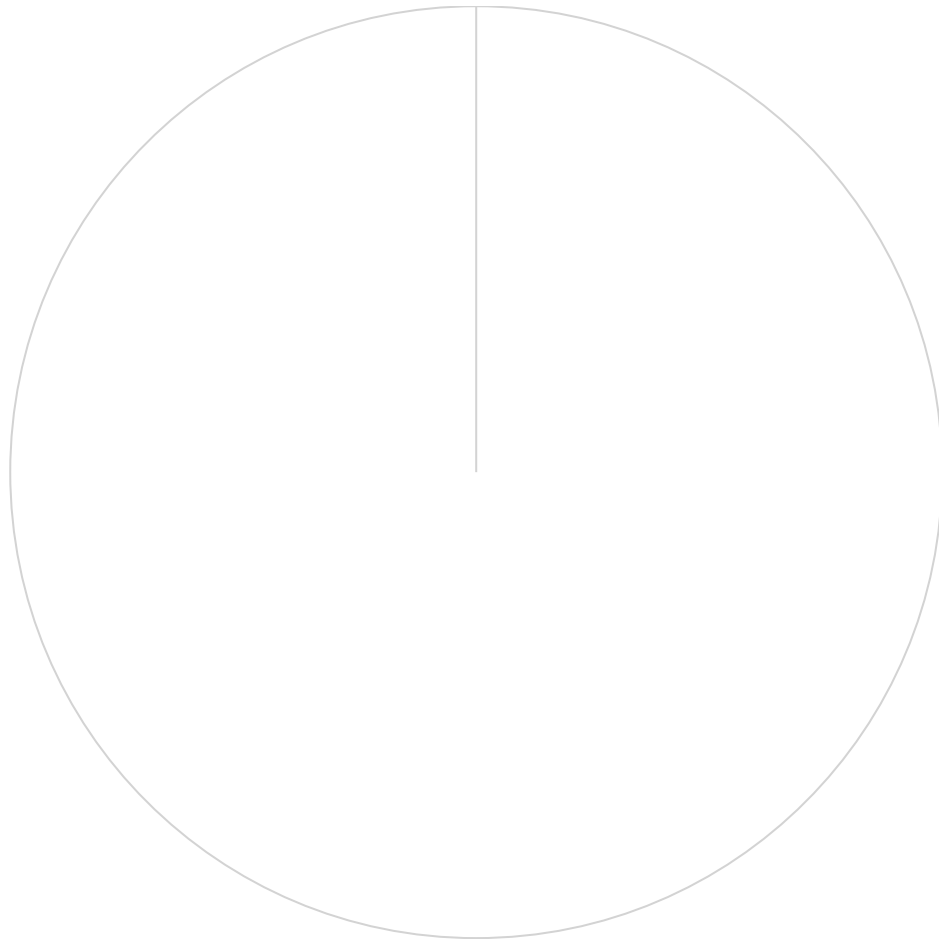
Motpartsoversikt i NOK

KBN KLP Swedbank FS Husbanken DNB

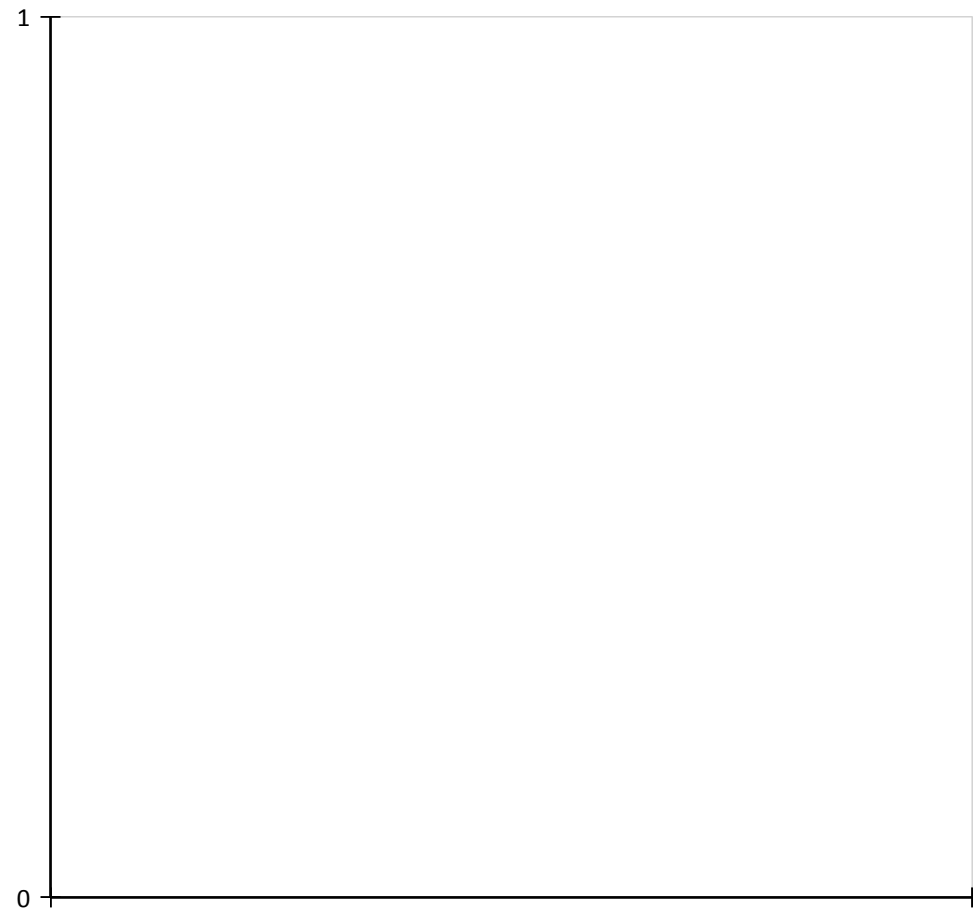


## Motpartsoversikt rentebytteavtaler

Motpartsoversikt i prosent



Motpartsoversikt i NOK



Dersom siden er tom, betyr det at kommunen ikke har aktive renteswapper.

# Markedskommentar

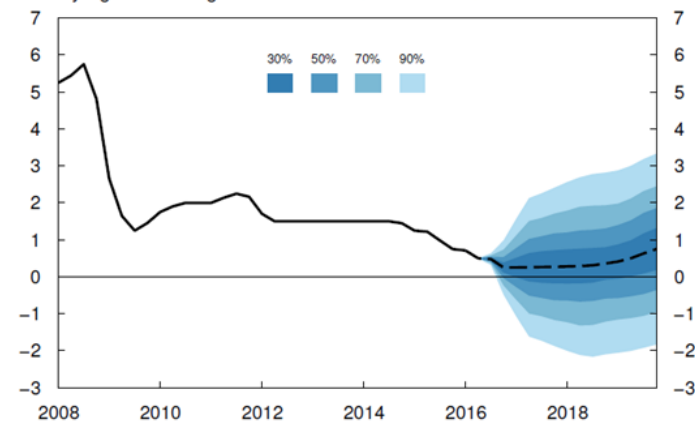
Veksten i verdensøkonomien er fortsatt moderat og usikkerheten om utviklingen fremover er stor, særlig i euroområdet og Kina. Usikkerhet rundt oljepris, utvikling i Kina, rentehevinger i USA og Storbritannias uttreden av EU skaper tidvis store bevegelser i aksje- og rentemarkedet. Globalt har vi hatt svakt positive børser i 2016, men utviklingen har vært volatil. Her hjemme har Oslo Børs ved utgangen av august 2016 steget med 2 %. Det er god vekst i innenlandsk etterspørsel i industrialiserte land, men svakere utvikling i fremvoksende økonomier tynger eksportsektoren i mange industriland. Den pågående overgangen til en mer konsumdrevet vekst i Kina bidrar til lavere etterspørsel etter råvarer. Styringsrentene er nær null i mange land, og markedsaktørens forventninger til styringsrentene fremover er lave. Her hjemme går vi en usikker tid i møte på grunn av stabiliseringen av olje- og råvareprisene på lave nivåer. Virkningene på norsk økonomi av fallet i oljeprisen og nedgangen i oljeinvesteringene kommer gradvis sterkere til syne, og vil påvirke og legge forutsetninger for norsk økonomi i tiden som kommer.

Hovedstyret i Norges Bank vedtok på sitt møte 23. juni å holde styringsrenten uendret på 0,50 %. Slik hovedstyret nå vurderer utsiktene, kan styringsrenten bli satt ytterligere ned i september. Isolert sett er det mye som taler for videre rentekutt, men usikkerheten rundt virkningene av pengepolitikken, boligpriser og gjeldsutvikling taler for å gå varsomt frem i rentesettingen. Anslagene i den siste rapporten fra Norges Bank tilsier en styringsrente som avtar til om lag ¼ prosent ved utgangen av 2016. Mot slutten av prognoseperioden i 2019 anslås styringsrenten å øke til nær ¾ prosent. Ny informasjon om aktiviteten i norsk økonomi indikerer at veksten har vært litt svakere enn ventet og at utsiktene fremover er noe svekket. Dette veier opp for at det lave rentenivået bidrar til å holde boligpriser og gjeldsvekst oppe. Hovedstyret i Norges Bank har som utgangspunkt for sin vurdering av pengepolitikken, at renten settes med sikte på at inflasjonen skal være nær 2,50 prosent. Underliggende inflasjon har den siste tiden vært på nivåer nært og over målet slik at det er en viss risiko for at renteøkningene kan komme raskere enn det som markedet og Norges Bank legger til grunn. De korte pengemarkedsrenten har falt videre og nærmer seg 1 prosent, som gir en flytende kortsiktig lånerente for norske kommuner på mellom 1,05 – 1,25 prosent etter kredittpåslag. Kredittpåslaget for norske kommuner på lengre lån er redusert den siste måneden. Lave styringsrenter og markedsrenter globalt taler for at kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent i hele den kommende fire års perioden. Det er et viktig poeng at de lave rentene avspeiler lave vekstmuligheter og lav forventet inflasjon i årene som kommer. Med andre ord indikerer rentene at vi nasjonalt og globalt har en utfordrende økonomisk periode i vente. For Norge sin del kan svekket vekst og aktivitet føre til lavere lønnsvekst, lavere oljeinvesteringer, økt arbeidsledighet og fall i boligpriser dersom nedturen vedvarer. Momenter som vil gi utfordringer for kommuneøkonomien i tiden som kommer. De største risikofaktoren for norsk økonomi er økende arbeidsledighet og at privatkonsumet svikter.

Veksten i norsk økonomi har avtatt markert de siste tre årene, og har vært lavere enn den anslåtte potensielle veksten. Svekkede vekstutsikter, økt arbeidsledighet, økende offentlig lånebehov, utgang i Nibormargin, utgang i kredittspreader og ulike finansielle reguleringer og krav vil gjøre at de nominelle lånerentene for norske kommuner ikke nødvendigvis vil følge markedsrentene videre ned. De siste årenes utvikling i lånemarkedet for kommuner gir grunn til å indikere at anslagsvis 1,5 prosent kan være en «bunn» for nominelle lånerenter. Virkningen av pengepolitikken er også spesielt usikker når styringsrenten nærmer seg en nedre grense. Det kan derfor ikke utelukkes at selv om det i dag ser ut som kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent frem til 2020, at det vil kunne komme en grad av normalisering i lånerentene. Vedvarende sterk økning i kredittmarginer eller begrensninger rundt kort innlån for kommuner kan gi en slik effekt. Lengre rentebindinger bør derfor vurderes på den delen av porteføljen som skal ha fastrente. 5 og 10 års fastrente er på henholdsvis 1,60 % og 2,00 % ved utløpet av august. Kombinert med en viss sannsynlighet for en brattere yieldkurve fremover og en PT rente på 1,80 % vurderes derfor fastrentene som attraktive.

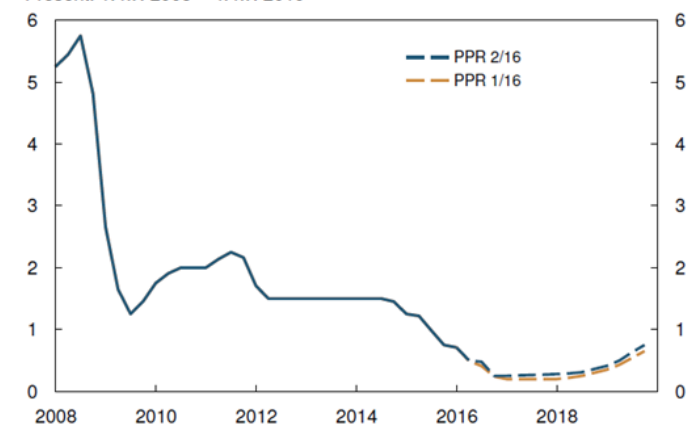
Kilde: Bergen Capital Management AS / Norges Bank / Bloomberg, 31. august 2016

Figur 2.4a Anslag på styringsrenten i referansebanen med sannsynlighetsfordeling.<sup>1)</sup> Prosent. 1. kv. 2008 – 4. kv. 2019<sup>2)</sup>



1) Usikkerhetsviftene er basert på historiske erfaringer og stokastiske simuleringer fra vår makroøkonomiske hovedmodell, NEMO. Usikkerhetsviften for styringsrenten tar ikke hensyn til at det eksisterer en nedre grense for renten.  
2) Anslag for 2. kv. 2016 – 4. kv. 2019 (stiplet)  
Kilde: Norges Bank

Figur 2.20 Styringsrenten i referansebanen. Prosent. 1. kv. 2008 – 4. kv. 2019<sup>1)</sup>



1) Anslag for 2. kv. 2016 – 4. kv. 2019 (stiplet)  
Kilde: Norges Bank

# Ordliste, forklaringer og beregninger

---

Deflasjon er reduksjon i det generelle prisnivået på varer og tjenester. Det motsatte av deflasjon er inflasjon.

Derivatvolum er en betegnelse på beholdning av derivat i % av samlet gjeld. Et derivat er et verdipapir der verdi avhenger av et underliggende aktivum på et fremtidig tidspunkt. F.eks. rentebytteavtale eller FRA.

Durasjon er den vektete gjennomsnittstiden til renteregulering på et lån beregnet ut fra nåverdien på fremtidige kontantstrømmer. Durasjon måler prissensitivitet til et lån med hensyn til endringer i renten. Durasjonen til en fastrenteobligasjon er den tid det i gjennomsnitt tar før kontantstrømmene (renter og hovedstol) forfaller til betaling. Durasjonen (egentlig modifisert durasjon) gir i tillegg uttrykk for hvor følsom verdien av obligasjonen er for endringer i rentenivået, og forteller hvor mange prosent verdien av obligasjonen vil gå ned med dersom markedsrentene stiger med ett prosentpoeng. Lang durasjon betyr at obligasjonsverdien er følsom for renteendringer. Durasjon baseres på beregning av markedsverdi, rentebinding er mer kontantstrømbasert og antas å være mer egnet som risikomål i offentlig sektor.

Fastrente er definert som gjeldsbrevlån eller obligasjoner som har gjenværende rentebinding på over ett år.

Finansreglement gir en samlet oversikt over fullmakter, rammer og retningslinjer for finansforvaltningen. Det fastsetter rammene for en forsvarlig og hensiktsmessig finansiell risikoprofil.

Flytende rente er definert som gjeldsbrevlån, sertifikat og obligasjoner som har gjenværende rentebinding under ett år.

Forfallsdato er den spesifikke dagen en inn- eller utbetaling skal skje på (betalingsfrist).

Gjeldsbrevlån er den mest benyttede låneformen i bankene. Lån blir knyttet til et gjeldsbrev. Det er et dokument hvor låntaker erklærer å skyldte penger. I gjeldsbrevet står det bestemmelser som regulerer forholdet mellom låntaker og långiver. Kommunalbanken og KLP Kommunekreditt utsteder gjeldsbrevlån med flytende – og fastrente samt gjeldsbrevlån med sertifikat og obligasjonsvilkår.

Inflasjon er vedvarende vekst i det generelle prisnivået. Inflasjon måles vanligvis ved veksten i konsumprisene. Norges Banks operative gjennomføring av pengepolitikken rettes inn mot lav og stabil inflasjon. Det operative målet for pengepolitikken er en årsvekst i konsumprisene som over tid er nær 2,5 prosent.

Kapitalbinding er volumveid gjennomsnitt av gjenværende tid frem til forfallstidspunktet for et gjeldsbrevlån, sertifikat eller obligasjon. F.eks. vil et 3 måneders sertifikat ha 0,25 i kapitalbinding på oppstartstidspunktet.

Konsumprisindeksen (KPI) er et mål for prisnivået til konsumprodukter og viser prisutviklingen på varer og tjenester som private husholdninger etterspør. Den prosentvise endringen i KPI brukes ofte som et generelt mål for inflasjon i en økonomi.

Kreditmargin (spread) er rentedifferansen mellom kredittobligasjonen og swaprente med samme løpetid. I det norske markedet benyttes swaprenten som målestokk, mens man i Euromarkedet noen ganger benytter statsrenten.

Kredittrisiko er risiko for at motpart ikke oppfyller sine forpliktelser. I et låneforhold består kredittrisikoen i at låntaker ikke oppfyller låneavtalen.

Kupongrente er den faste renten på obligasjoner ved utstedelsestidspunktet. Når det generelle rentenivået synker vil en gitt kupongrente bli mer attraktiv og kursen på obligasjonen vil stige. Når det generelle rentenivået stiger blir effekten motsatt.

ISIN (lånenummer) er et nummer som brukes for å identifisere ulike verdipapirer, inkludert gjeldspapir, aksjer, opsjoner, derivater og rentederivater.

Markedskommentar er beskrivelse av dagens økonomiske situasjon og den fremtidige situasjonen basert på tolkninger av tilgjengelig informasjon. Uttalelsene reflekterer oppfatninger på det tidspunktet de ble laget, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten forvarsel.

Markedsrisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av prisfluktuasjoner i finansielle markeder.

Motpartsrisiko er forstått å være den type og grad av risiko forbundet med hver part i en avtalefestet ordning og risiko for at den andre parten opprettholder sine forpliktelser. For lån antas motpartsrisikoen for låntager å være lav. For rentebytteavtaler må motpartsrisiko vurderes ved kontraktsinngåelse.

Nibor (Norwegian Interbank Offered Rate) er en samlebetegnelse på norske pengemarkedsrenter med ulike løpetider, som skal gjenspeile rentenivået som långiver krever for et usikret utlån i norske kroner med levering om to dager, «spot».

Nøkkeltall anvendes innen økonomi for å sammenligne selskaper eller organisasjoner og deres virksomhet. Nøkkeltall som er fremhevet i rapporten antas å være spesielt viktig for den aktuelle kommune eller kunde.

Obligasjon er et standardisert omsettelig lån med opprinnelig løpetid på minst ett år. Betingelsene ved et obligasjonslån, slik som løpetid, rente, utbetalingsdatoer og eventuelle rentereguleringer avtales ved utstedelsen av obligasjonen.

Oppgjørslisiko er risiko for tap og likviditetsproblemer i forbindelse med avregnings- og oppgjørsfunksjonene. Oppgjørslisiko omfatter kredittrisiko, likviditetsrisiko, juridisk risiko og operasjonell risiko. Risikoen som oppstår i et betalingssystem.

Oslo børs er Norges eneste regulerte markedsplass for omsetning av aksjer, egenkapitalbevis og andre verdipapirer, som derivater og obligasjoner.

P.a. rente er en enkel beregning for å vise forventet rentekostnad de neste 12 månedene. Beregnet som restgjeld x kupong.

P.t rente er en rente med kort renteregulering (vanligvis 14 dager) som vanligvis følger långivers innlånskostnader. Den følger også utviklingen i de korte pengemarkedsrentene og endres i takt med disse.

Påløpte renter viser akkumulerte, ikke betalte renter for det aktuelle lånet på rapporteringstidspunkt. Påløpte renter pr. 31. desember er således det rentebeløpet som skal anordnes til dette året. Påløpte renter i rapporten er beregnet med utgangspunkt i lånets stamdata. Husbanken har egne beregningsmetoder som ikke lar seg gjenskape på en enkel måte. Påløpte renter beregnet for Husbanklån kan derfor avvike noe. Påløpte renter er beregnet pr. t +1 på tilsvarende måte som for årsoppgaver.

Rapporteringsperiode er den aktuelle perioden som det rapporteres for. Rapporteringsdato og intervall er angitt på rapportens forside.

Refinansieringsrisiko er risikoen for at lån som forfaller ikke får ny finansiering og dermed må innfris. For fylkeskommuner og kommuner gjenspeiles denne risikoen i stor grad i volatiliteten i kredittmarginer som kan endre seg ved hver refinansiering. Risikoen kan reduseres ved å forlenge løpetiden i låneporteføljen, og ha tilstrekkelig likviditet til å dekke forfall eller tilgang til andre former for kreditt.

Rentebetingelser er til enhver tid gjeldende betingelser knyttet til det enkelte lånet.

Rentebindingstid (i år) er volumvektet gjennomsnitt av gjenstående rentebindingstid for lån og rentebytteavtaler.

Rentebinding inklusive forwardkontrakter (i år) er volumvektet gjennomsnitt av gjenstående rentebindingstid for lån og rentebytteavtaler. Denne varianten av nøkkeltallet tar hensyn til rentebytteavtaler som har oppstart frem i tid.

Rentebytteavtale (også kjent som renteswap) er en finansiell avtale om å bytte rentebetingelser for en periode. Et eksempel er å gå fra flytende rente til fastrente på et lån.

Rentefølsomhet sier noe om hvor mye kursen på et rentefond endres ved renteendringer. Måler prisfølsomheten til et fond ved mindre parallelle endringer på rentekurven.

Rentekostnad er kostnaden ved å låne penger. Betegnelse på den delen av betalte renter som skal anordnes på det spesifikke året.

Renteregulering er endring av lånerenten en eller flere ganger i låneperioden. Ny rente settes i forhold til rentereguleringsklausulen i lånekontrakten.

Renterisiko kan deles i markedsbasert- og kontantstrømbasert risiko. Markedsbasert renterisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av endringer i renten. Kontantstrømbasert risiko er risiko for økte rentekostnader ved økninger i det generelle rentemarkedet.

Sertifikat er et rentebærende papir i likhet med obligasjoner. Forskjellen mellom papirene er at sertifikat har maksimal løpetid på ett år.

Stamdataoversikt viser en oppsummering av utvalgte sentrale betingelser og forutsetninger for de ulike lån, sertifikat og obligasjoner.

Styringsrenten er Norges Banks sentrale rente i utøvelsen av pengepolitikken. I Norge er dette representert ved foliorenten.

Swap (rentebytteavtale) er en avtale mellom to parter om å bytte fremtidige kontantstrømmer. For eksempel kan den ene parten betale den andre flytende rente, mens den selv mottar fast rente eller omvendt.

Tillitsmann i et obligasjonslån er en fellesrepresentant for obligasjonseierne hvis hovedoppgave er å ivareta deres interesser og rettigheter overfor låntaker. Tillitsmann i det norske markedet er vanligvis Nordic Trustee.

Total lånegjeld viser samlet lånegjeld som det rapporteres for. Samlet oversikt over lånene som inngår i rapporten finnes under kapittelet «stamdata».

Total rente er lånets gjeldende kupong, dvs. referanserente med tillegg av kredittmargin.

Valutakurs er prisen på et lands valuta målt mot andre lands valuta, for eksempel norske kroner per euro.

Valutarisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktasjoner i valutakursen.

Vektet gjennomsnittrente er volumvektet gjennomsnitt av kupongrenter for lån og rentebytteavtaler.

Verdipapirsentralen (VPS) er en privat, selveiende institusjon, opprettet ved lov om verdipapirsentral, som driver et elektronisk rettighetsregister for aksjer, obligasjoner og andre finansielle instrumenter med i hovedsak norske utstedere.

## Oversikt rentebetingelser og rentekostnader

| Instrument                          | Ref. nr    | Motpart   | Beløp     | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
|-------------------------------------|------------|-----------|-----------|----------------|-------|--------|-----------|------------|--------------|
| <b>Hovedbok, Husbanken - Innlån</b> |            |           |           |                |       |        |           |            |              |
| Lån                                 | 14631617.9 | Husbanken | 1 519 192 | -2 044         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 24 064     | 0,18 %       |
| Lån                                 | 14631206.1 | Husbanken | 593 760   | -1 598         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 9 405      | 0,07 %       |
| Lån                                 | 13531747.7 | Husbanken | 456 175   | -613           | 1,581 | 0,000  | 1,581     | 7 212      | 0,05 %       |
| Lån                                 | 13530685.0 | Husbanken | 784 914   | -2 108         | 1,581 | 0,000  | 1,581     | 12 409     | 0,09 %       |
| Lån                                 | 13526724.3 | Husbanken | 282 573   | -760           | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 4 476      | 0,03 %       |
| Lån                                 | 13510922.1 | Husbanken | 1 117 500 | -1 109         | 1,584 | -1,000 | 0,584     | 6 526      | 0,13 %       |
|                                     |            |           | 4 754 114 | -8 231         |       |        |           | 64 093     | 0,56 %       |

| Instrument                            | Ref. nr      | Motpart   | Beløp      | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
|---------------------------------------|--------------|-----------|------------|----------------|-------|--------|-----------|------------|--------------|
| <b>Hovedbok, Husbanken - Startlån</b> |              |           |            |                |       |        |           |            |              |
| Lån                                   | 14634512.10  | Husbanken | 13 500 000 | -112 266       | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 213 840    | 1,60 %       |
| Lån                                   | 14633860     | Husbanken | 8 600 000  | -71 518        | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 136 224    | 1,02 %       |
| Lån                                   | 14632663     | Husbanken | 9 803 522  | -58 478        | 2,386 | 0,000  | 2,386     | 233 912    | 1,16 %       |
| Lån                                   | 146320635.10 | Husbanken | 7 200 000  | -71 580        | 2,386 | 0,000  | 2,386     | 171 792    | 0,86 %       |
| Lån                                   | 14631350.7   | Husbanken | 2 720 000  | -14 799        | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 43 085     | 0,32 %       |
| Lån                                   | 14630711.1   | Husbanken | 1 181 810  | -4 805         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 18 720     | 0,14 %       |
| Lån                                   | 14629842.7   | Husbanken | 1 636 360  | -8 903         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 25 920     | 0,19 %       |
| Lån                                   | 14628979.8   | Husbanken | 2 240 000  | -6 027         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 35 482     | 0,27 %       |
| Lån                                   | 14635335     | Husbanken | 4 666 664  | -6 278         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 73 920     | 0,55 %       |
| Lån                                   | 14636206.10  | Husbanken | 11 600 000 | -47 162        | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 183 744    | 1,38 %       |
| Lån                                   | 14637136.10  | Husbanken | 3 000 000  | -8 072         | 1,584 | 0,000  | 1,584     | 47 520     | 0,36 %       |
|                                       |              |           | 66 148 356 | -409 888       |       |        |           | 1 184 158  | 7,86 %       |

| Instrument                          | Ref. nr       | Motpart | Beløp       | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
|-------------------------------------|---------------|---------|-------------|----------------|-------|--------|-----------|------------|--------------|
| <b>Hovedbok, KLP Kommunekreditt</b> |               |         |             |                |       |        |           |            |              |
| Lån                                 | 83175403577   | KLP     | 100 000 000 | -36 750        | 1,470 | 0,000  | 1,470     | 1 470 000  | 11,88 %      |
| Lån                                 | 8317.54.05839 | KLP     | 80 000 000  | -1 026 667     | 1,320 | 0,000  | 1,320     | 1 056 000  | 9,50 %       |
|                                     |               |         | 180 000 000 | -1 063 417     |       |        |           | 2 526 000  | 21,38 %      |

| Instrument                      | Ref. nr  | Motpart | Beløp      | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
|---------------------------------|----------|---------|------------|----------------|-------|--------|-----------|------------|--------------|
| <b>Hovedbok, Kommunalbanken</b> |          |         |            |                |       |        |           |            |              |
| Lån                             | 20120176 | KBN     | 13 330 000 | -95 154        | 1,800 | 0,000  | 1,800     | 239 940    | 1,58 %       |
| Lån                             | 20040506 | KBN     | 6 969 910  | -10 054        | 1,800 | 0,000  | 1,800     | 125 458    | 0,83 %       |

| Instrument                   | Ref. nr      | Motpart     | Beløp       | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
|------------------------------|--------------|-------------|-------------|----------------|-------|--------|-----------|------------|--------------|
| Hovedbok, Kommunalbanken     |              |             |             |                |       |        |           |            |              |
| Lån                          | 20020872     | KBN         | 624 970     | -901           | 1,800 | 0,000  | 1,800     | 11 249     | 0,07 %       |
| Lån                          | 20150538     | KBN         | 50 000 000  | -629 000       | 1,530 | 0,000  | 1,530     | 765 000    | 5,94 %       |
| Lån                          | 20160101     | KBN         | 160 000 000 | -1 264 800     | 1,530 | 0,000  | 1,530     | 2 448 000  | 19,01 %      |
| Lån                          | 20160182     | KBN         | 140 000 000 | -639 543       | 1,166 | 0,000  | 1,166     | 1 632 400  | 16,63 %      |
|                              |              |             | 370 924 880 | -2 639 453     |       |        |           | 5 222 048  | 44,06 %      |
|                              |              |             |             |                |       |        |           |            |              |
| Instrument                   | Ref. nr      | Motpart     | Beløp       | Påløpte renter | Rente | Margin | Tot rente | P.a. rente | i % av gjeld |
| Hovedbok, Verdipapirmarkedet |              |             |             |                |       |        |           |            |              |
| Lån                          | NO0010734064 | DNB         | 65 000 000  | -361 472       | 1,430 | 0,000  | 1,430     | 929 500    | 7,72 %       |
| Lån                          | NO0010679749 | Swedbank FS | 90 000 000  | -614 950       | 2,510 | 0,000  | 2,510     | 2 259 000  | 10,69 %      |
| Lån                          | NO0010675812 | Swedbank FS | 65 000 000  | -757 575       | 3,330 | 0,000  | 3,330     | 2 164 500  | 7,72 %       |
|                              |              |             | 220 000 000 | -1 733 997     |       |        |           | 5 353 000  | 26,13 %      |
|                              |              |             |             |                |       |        |           |            |              |
| Total:                       |              |             | 841 827 350 | -5 854 985     |       |        |           | 14 349 299 | 100,00 %     |

## Stamdataoversikt

| Navn                                | Ref. nr    | Forf. dato | Restgjeld | i % av gjeld | Tot rente | Rentereg.dato |
|-------------------------------------|------------|------------|-----------|--------------|-----------|---------------|
| <b>Hovedbok, Husbanken - Innlån</b> |            |            |           |              |           |               |
| Herøy - HB - Grunnlån               | 14631617.9 | 01.08.2033 | 1 519 192 | 0,18 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Grunnlån               | 14631206.1 | 01.01.2033 | 593 760   | 0,07 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Etab.lån videreutlån   | 13531747.7 | 01.11.2018 | 456 175   | 0,05 %       | 1,581     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Barnehagelån           | 13530685.0 | 01.10.2023 | 784 914   | 0,09 %       | 1,581     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Etab.lån videreutlån   | 13526724.3 | 01.01.2018 | 282 573   | 0,03 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Oppføringslån I        | 13510922.1 | 01.01.2024 | 1 117 500 | 0,13 %       | 0,584     | 01.09.2016    |

4 754 114      0,56 %      1,348

| Navn                                  | Ref. nr      | Forf. dato | Restgjeld  | i % av gjeld | Tot rente | Rentereg.dato |
|---------------------------------------|--------------|------------|------------|--------------|-----------|---------------|
| <b>Hovedbok, Husbanken - Startlån</b> |              |            |            |              |           |               |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14634512.10  | 01.09.2038 | 13 500 000 | 1,60 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14633860     | 01.09.2037 | 8 600 000  | 1,02 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14632663     | 01.12.2035 | 9 803 522  | 1,16 %       | 2,386     | 01.11.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 146320635.10 | 01.04.2034 | 7 200 000  | 0,86 %       | 2,386     | 01.11.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14631350.7   | 01.05.2033 | 2 720 000  | 0,32 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14630711.1   | 01.06.2029 | 1 181 810  | 0,14 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14629842.7   | 01.05.2028 | 1 636 360  | 0,19 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14628979.8   | 01.07.2030 | 2 240 000  | 0,27 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14635335     | 01.08.2044 | 4 666 664  | 0,55 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14636206.10  | 01.06.2045 | 11 600 000 | 1,38 %       | 1,584     | 01.09.2016    |
| Herøy - HB - Startlån                 | 14637136.10  | 01.07.2046 | 3 000 000  | 0,36 %       | 1,584     | 01.09.2016    |

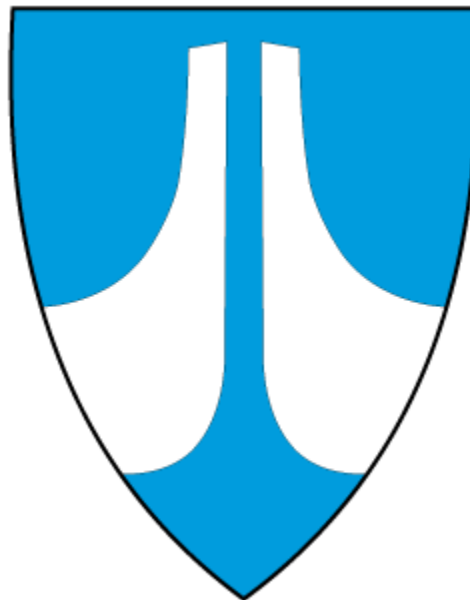
66 148 356      7,86 %      1,790

| Navn                                     | Ref. nr       | Forf. dato | Restgjeld   | i % av gjeld | Tot rente | Rentereg.dato |
|------------------------------------------|---------------|------------|-------------|--------------|-----------|---------------|
| <b>Hovedbok, KLP Kommunekreditt</b>      |               |            |             |              |           |               |
| Herøy - KLP - Fast 3 ÅR - 21.08.18       | 83175403577   | 21.08.2018 | 100 000 000 | 11,88 %      | 1,470     | 21.08.2018    |
| Herøy - KLP - Fastrente - 2ÅR - 11.09.17 | 8317.54.05839 | 11.09.2017 | 80 000 000  | 9,50 %       | 1,320     | 11.09.2017    |

180 000 000      21,38 %      1,403

| Navn                            | Ref. nr  | Forf. dato | Restgjeld  | i % av gjeld | Tot rente | Rentereg.dato |
|---------------------------------|----------|------------|------------|--------------|-----------|---------------|
| <b>Hovedbok, Kommunalbanken</b> |          |            |            |              |           |               |
| Herøy - KBN - Lån flyt PT       | 20120176 | 28.03.2042 | 13 330 000 | 1,58 %       | 1,800     |               |
| Herøy - KBN - Lån flyt PT       | 20040506 | 30.04.2029 | 6 969 910  | 0,83 %       | 1,800     |               |
| Herøy - KBN - Lån flyt PT       | 20020872 | 30.04.2020 | 624 970    | 0,07 %       | 1,800     |               |

| Navn                                     | Ref. nr      | Forf. dato    | Restgjeld   | i % av gjeld | Tot rente | Rentereg.dato |
|------------------------------------------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------|---------------|
| <b>Hovedbok, Kommunalbanken</b>          |              |               |             |              |           |               |
| Herøy - KBN - Fast 3ÅR - 05.11.18        | 20150538     | 05.11.2018    | 50 000 000  | 5,94 %       | 1,530     | 05.11.2018    |
| Herøy - KBN - Fast 3ÅR - 25.02.19        | 20160101     | 25.02.2019    | 160 000 000 | 19,01 %      | 1,530     | 25.02.2019    |
| Herøy - KBN - SRT 6MND - 11.10.16        | 20160182     | 11.10.2016    | 140 000 000 | 16,63 %      | 1,166     | 11.10.2016    |
|                                          |              |               | 370 924 880 | 44,06 %      | 1,408     |               |
| <b>Hovedbok, Verdipapirmarkedet</b>      |              |               |             |              |           |               |
| Herøy - DNB - Fastrente 3ÅR - 10.04.18   | NO0010734064 | 10.04.2018    | 65 000 000  | 7,72 %       | 1,430     | 10.04.2018    |
| Herøy - SWB - Obligasjon fast - 21.05.17 | NO0010679749 | 21.05.2017    | 90 000 000  | 10,69 %      | 2,510     | 21.05.2017    |
| Herøy - SWB - Obligasjon fast - 24.04.21 | NO0010675812 | 24.04.2021    | 65 000 000  | 7,72 %       | 3,330     | 24.04.2021    |
|                                          |              |               | 220 000 000 | 26,13 %      | 2,433     |               |
|                                          |              | <b>Total:</b> | 841 827 350 | 100,00 %     | 1,705     |               |



# Finansrapport Herøy kommune

Langsiktige finansielle aktiva

Rapportering pr. 2. tertial 2016 (1. januar – 31. august 2016)

# Forbehold

Denne rapporten er utarbeidet av Bergen Capital Management AS (heretter BCM) i samsvar med forskrift om finansforvaltning og reglement for finansforvaltning vedtatt av kommunestyret i Herøy kommune. Rapporten baserer seg på kilder som vurderes som pålitelige, men BCM garanterer ikke at informasjonen i rapporten er presis eller fullstendig.

Uttalelsene i rapporten reflekterer oppfatninger på det tidspunkt rapporten ble utarbeidet, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten varsel.

Denne rapporten skal ikke forstås som et tilbud eller anbefaling om kjøp eller salg av finansielle instrumenter. BCM påtar seg intet ansvar for verken direkte eller indirekte tap eller utgifter som skyldes forståelsen av og/eller bruken av denne rapporten.

Denne rapporten er kun ment å være til bruk for våre klienter, ikke for offentlig publisasjon eller distribusjon, men BCM tar dog ingen forbehold om klienters eventuelle offentliggjøring. Ansatte i BCM kan eie verdipapirer i selskaper som er omtalt i rapporten, og kan kjøpe eller selge slike verdipapirer. Rapporten er utarbeidet på et gitt tidspunkt, verdiendringene kan være store i verdipapirmarkedet slik at endelig avkastning og resultat på et eventuelt avviklingstidspunkt kan være vesentlig lavere eller høyere. Det er brukt beste anslag på gitte tidspunkt som markedskurser/markedspriser i rapporten. Ved årsavslutning er det benyttet ligningskurser fastsatt av Verdipapirforetakenes Forbund for aksjer, sertifikater og obligasjoner. Det er brukt tidsvektet avkastning i beregningene. Forvaltningshonorarer er medberegnet i avkastningstallene.

Historisk avkastning i porteføljer forvaltet av BCM er ingen garanti for fremtidig avkastning. Fremtidig avkastning vil blant annet avhenge av markedsutviklingen, forvalters dyktighet, porteføljens risiko, samt kostnader ved forvaltning. Avkastningen kan bli negativ som følge av kurstap og verdiendringer.

Rapporten inneholder kun langsiktige finansielle aktiva som er forvaltet av BCM og rapporten er utarbeidet i henhold til krav i finansreglementets kapittel 8 og spesielt risikoramme skissert i kapittel 8.4. Ved reproduksjon eller annen bruk av rapporten bør rapporten i sin helhet vedlegges. Rapporten gir et øyeblikksbilde på rapporteringstidspunkt, slik at porteføljens sammensetning og risiko p.t. kan være høyere eller lavere.

## Oppsummering etter 2. tertial 2016

| AKTIVAKLASSE            | MARKEDSVERDI      | I PROSENT    |
|-------------------------|-------------------|--------------|
| Bankinnskudd            | 2 364 026         | 4 %          |
| Sertifikat/obligasjoner | 46 248 007        | 69 %         |
| Aksjer                  | 18 351 516        | 27 %         |
| <b>Totalt</b>           | <b>66 963 549</b> | <b>100 %</b> |
| Innskudd / uttak 2016   | 0                 |              |

**TABELL 1:** Fordeling på de ulike aktivaklassene i kroner og i prosent av samlet forvaltningskapital ved utløpet av rapporteringsperioden. Bankinnskudd inkluderer forfalte ikke-innbetalte beløp.

| AKTIVAKLASSE            | I %          | BENCHMARK    | AVVIK        |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Sertifikat/obligasjoner | 2,9 %        | 1,0 %        | 1,9 %        |
| Aksjer                  | -0,9 %       | 3,4 %        | -4,3 %       |
| <b>Totalt</b>           | <b>1,7 %</b> | <b>1,7 %</b> | <b>0,0 %</b> |

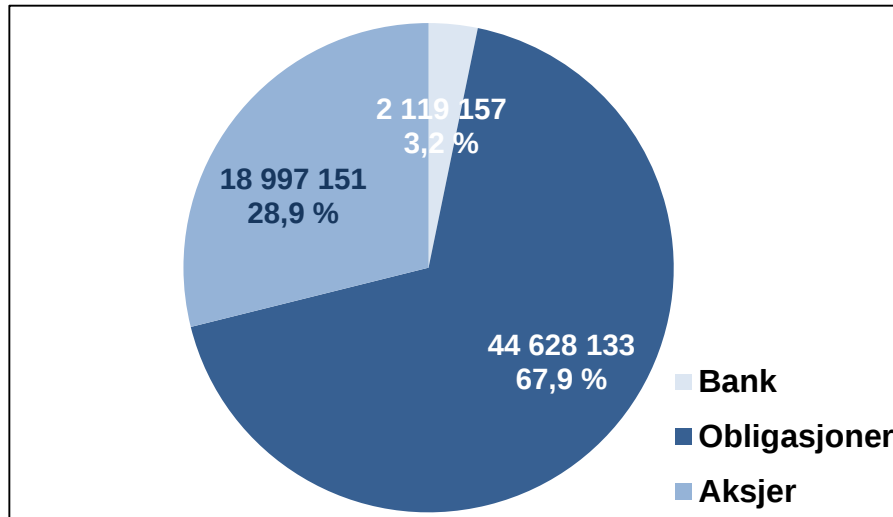
**TABELL 2:** Avkastning i prosent samlet og pr. aktivaklasse sammenlignet med benchmark ved utløpet av rapporteringsperioden. Avkastningssatsen inkluderer beregnede påløpte renter på bankkonto. Benchmark fra reglementets 8.7 er brukt.

| AKTIVAKLASSE  | I KR.            | BUDSJETT         | AVVIK             |
|---------------|------------------|------------------|-------------------|
| Renter        | 1 305 326        | 1 133 333        | 171 993           |
| Aksjer        | -176 439         | 1 550 000        | -1 726 439        |
| <b>Totalt</b> | <b>1 128 887</b> | <b>2 683 333</b> | <b>-1 554 446</b> |

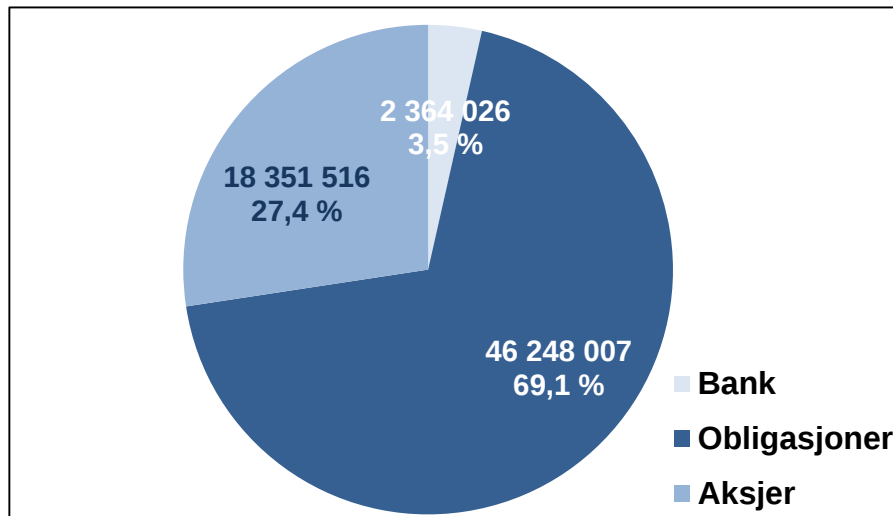
**TABELL 3:** Avkastning i kr samlet og pr. aktivaklasse sammenlignet med budsjettet avkastning. For 2016 er det budsjettet med kr. 2 325 000 i avkastning på aksjer og egenkapitalbevis og kr. 1 700 000 i avkastning på obligasjoner. Eventuelle avvik er forklart på side 7.

- Totalavkastning etter 2. tertial 2016 er 1,7 %, dette er 0,02 prosentpoeng over "normalporteføljen". Aksjeporteføljen har gitt -0,9 %, dette er 4,3 prosentpoeng under benchmark. Obligasjonsporteføljen har gitt 2,9 %, 1,9 prosentpoeng over benchmark, som er norske statsobligasjoner med 3 års durasjon.
- I 2. tertial 2016 har midlene vært plassert i rentebærende verdipapirer med kort durasjon og høy kredittkvalitet. Aksjeporteføljen har bestått av aksjer og egenkapitalbevis notert på Oslo Børs.
- Det er oppstått avvik mot norske statsobligasjoner med 3 års durasjon, blant annet fordi obligasjonsporteføljen har lavere renterisiko og høyere kredittrisiko enn benchmarkindeksen.
- Det er oppstått avvik mot aksjebenchmark bestående av 50 % OSEBX og 50 % MXWO, fordi Herøy kommune sin aksjeportefølje har en annen sammensetning. Oljeprisen har de siste årene falt fra USD 115 pr. fat til USD 45 pr. fat. Sektorer som seismikk, drilling og shipping har som følge av dette falt 60 til 80 %, avvik mot benchmark skyldes at deler av aksjeporteføljen har vært eksponert mot nevnte sektorer. Eksponering mot sektoren vil reduseres gradvis fremover. Ca. 10 % av porteføljen består av slike aksjer. Posisjoner innen denne sektoren avvikles løpende ved anledning.
- Kursene på obligasjonene er i 2016 skrevet opp. Porteføljen består av obligasjoner i norske sparebanker som antas å ha lav tapsrisiko. Kursjusteringer vil derfor alt annet like komme igjen som høyere eller lavere avkastning i neste periode.
- Det vurderes å øke kredittrisiko og renterisiko i løpet av 2016 innenfor finansreglementets rammer for å oppnå en høyere forventet avkastning. Basert på kommunen sin strategi om langsiktighet rundt sine aksjeinvesteringer finner en det rett å følge nåværende strategi med nøytralvekt i aksjer, og bruker svingningene i markedet til å gjøre kjøp og salg.

# Plassering av langsiktige finansielle aktiva



FIGUR 1: Allokering av langsiktige finansielle aktiva forvaltet av BCM pr. 31.12.15.



FIGUR 2: Allokering av langsiktige finansielle aktiva forvaltet av BCM pr. 31.08.16.

- Midlene er pr. 31.08.16 plassert i bankinnskudd, aksjer, egenkapitalbevis og direkte eide rentebærende verdipapir utstedt av norske sparebanker, jfr. produktspekter i reglementets kap. 8.3.
- Samlet portefølje forvaltet av BCM er pr. 31.08.16 er på kr. 66 963 549. Midler under forvaltning var kr. 65 744 441 pr. 31.12.15. Det har ikke vært innskudd eller uttak fra finansporteføljen forvaltet av BCM i 2016.
- Durasjon i renteporteføljen er 0,12 hvilket innebærer at porteføljen har lav renterisiko (definert som kursrisiko) slik at obligasjonens markedsverdi i liten grad påvirkes av en generell renteøkning.
- Rentebetingelsene på verdipapirene er flytende, og er knyttet opp mot 3 måneders NIBOR.
- Investeringene er gjort i børnoterte verdipapir med god omsetning og andre papirer med tilsvarende god likviditet. Plasseringene kan gjøres disponible for kommunen i løpet av kort tid. Det er blitt tildelt utbytte aksjer i Sevan Drilling ASA, et selskap som for tiden er unotert.
- Ingen av obligasjonsutstederne og verdipapirene i kredittporteføljen har lavere rating enn BBB-.
- Midlene er søkt plassert i henhold til kommunens etiske retningslinjer for finansielle investeringer.
- Porteføljen består av 7 ulike rentebærende papirer og 33 aksjer og egenkapitalbevis. Alle investeringene er gjort i norske kroner.
- Ingen enkeltplasseringer i rentebærende papirer utgjør mer enn NOK 16 millioner i pålydende verdi.
- Alle sertifikat og obligasjoner har BIS vekt 20 % eller lavere.

# Taktisk aktiva allokering – på sikt nøytral vektet i alle aktivaklasser

| PLASSERING                                                                      | MINIMUM | NØYTRAL | MAKSIMUM | STATUS | VEKT      |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------|--------|-----------|
| Innskudd i bank.                                                                | 0 %     | 0 %     | 100 %    | 4 %    | Overvekt  |
| Plassering i obligasjoner, sertifikat, rentefond (risikoklasse 1 og 2).         | 0 %     | 70 %    | 100 %    | 69 %   | Nøytral   |
| Plassering i risikoklasse 3 og 4.                                               | 0 %     | 0 %     | 0 %      | 0 %    | Nøytral   |
| Plassering i enkeltaksjer, egenkapitalbevis og aksjefond (risikoklasse 5 og 6). | 0 %     | 30 %    | 30 %     | 27 %   | Undervekt |

**TABELL 4:** Strategisk og taktisk aktivaallokering. Kommunen skal normalt ha en fordeling av langsiktige finansielle aktiva basert på en nøytral posisjon og med minimum og maksimal rammer for taktisk aktiva allokering. Nøytral brukes dersom allokering er innenfor +/- 2 % av nøytral vekt.

**Risikoklasse 1:** Norske obligasjoner/sertifikat utstedt av stat eller foretak med statsgaranti, samt statsobligasjonsfond.

**Risikoklasse 2:** Norske obligasjoner med fortrinnsrett, obligasjoner/sertifikat utstedt av statsforetak, fylkeskommuner og kommuner, kraftverk med garanti fra kommune/ fylkeskommune, banker, forsikringsselskap og kredittforetak, innskudd i banker. BIS vekt maksimum 20 %. Pengemarkeds og obligasjonsfond etter samme kriterier som over.

**Risikoklasse 3:** Norske obligasjoner/sertifikat utstedt av industriforetak eller fond med tilsvarende risiko. BIS vekt inntil 100 %. Pengemarkeds og obligasjonsfond etter samme kriteriene som over. Obligasjoner, sertifikat og innskudd som inngår i risikoklasse 2 og risikoklasse 3 (enten enkeltvis eller gjennom verdipapirfond) er minimum ratet investmentsgrade, dvs. BBB- eller bedre.

**Risikoklasse 4:** Eiendom, konvertible obligasjoner, ansvarlige lån, fondsobligasjoner og annen hybridkapital, kombinasjonsfond, hedge fond (fond i fond) og high yield fond (fond som inneholder industripapir med dårligere rating enn BBB-). Strukturerte produkter (kapitalsikrede obligasjoner) blir klassifisert normalt i denne risikoklassen på grunn av normalt lavere likviditet enn i ordinære obligasjoner.

**Risikoklasse 5:** Aksjefond og allokeringsfond.

**Risikoklasse 6:** Enkeltaksjer, egenkapitalbevis og private equity.

**FIGUR 3:** Risikoklasser som er definert i finansreglementet til Herøy kommune, vedtatt i kommunestyret 24. oktober 2013.

# Kontroll av risikorammene i finansreglementet

| KLASSE         | BELØP I KR. | ANDEL | RAMME | STATUS |
|----------------|-------------|-------|-------|--------|
| Risikoklasse 1 | -           | 0 %   | 100 % | ✓      |
| Risikoklasse 2 | 48 612 033  | 73 %  | 100 % | ✓      |
| Risikoklasse 3 | -           | 0 %   | 0 %   | ✓      |
| Risikoklasse 4 | -           | 0 %   | 0 %   | ✓      |
| Risikoklasse 5 | -           | 0 %   | 30 %  | ✓      |
| Risikoklasse 6 | 18 351 516  | 27 %  | 30 %  | ✓      |

**TABELL 5:** Fordeling på de ulike risikoklassene i prosent av samlet forvaltningskapital og sammenlignet med rammene gitt i finansreglementet.

| KLASSE         | STØRSTE POSISJON | MAKSIMUM | STATUS |
|----------------|------------------|----------|--------|
| Risikoklasse 1 | 0 %              | 100 %    | ✓      |
| Risikoklasse 2 | 24 %             | 35 %     | ✓      |
| Risikoklasse 3 | 0 %              | 0 %      | ✓      |
| Risikoklasse 4 | 0 %              | 0 %      | ✓      |
| Risikoklasse 5 | 0 %              | 10 %     | ✓      |
| Risikoklasse 6 | 2 %              | 15 %     | ✓      |

**TABELL 6:** Ramme for plassering pr. debitor regnet av samlet forvaltningskapital og sammenlignet med rammene gitt i finansreglementet.

| VERDIPAPIRGRUPPE | MARKEDSVERDI I KR. | ANDEL | MINIMUM | MAKSIMUM | STATUS |
|------------------|--------------------|-------|---------|----------|--------|
| Egenkapitalbevis | 4 205 208          | 23 %  | 0 %     | 30 %     | ✓      |
| OSEAX            | -                  | 0 %   | 0 %     | 10 % *   | ✓      |
| OSEBX            | 3 343 150          | 18 %  | 0 %     | 100 %    | ✓      |
| Hovedlisten OBX  | 10 803 158         | 59 %  | 50 %    | 100 %    | ✓      |

**TABELL 7:** Begrensninger vedrørende plassering i enkeltaksjer og egenkapitalbevis i en normalsituasjon i prosent av aksjeporteføljen. \* Rammene fra finansreglementets kapittel 8.6 refererer til en inndeling på Oslo Børs som ikke lenger brukes. Det er søkt god spredning på enkeltaksjer, og det investeres kun i et begrenset antall mindre selskap.

Verdiene i Sevan Drilling ASA er overført til Sevan Drilling Ltd. Det er mottatt tilsvarende eierandel i Sevan Drilling Ltd. som opprinnelig i Sevan Drilling ASA. Dette selskapet er for tiden unotert, og avklaring ventes i løpet av 2016.

# Avkastning hittil i år sammenlignet med referanseindeks

| AKTIVAKLASSE           | BENCHMARK                                                | RESULTAT I KR.   | RESULTAT I %. | BENCHMARK    | AVVIK         |
|------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|---------------|--------------|---------------|
| Obligasjoner           | Statsobligasjonsindeks 3 år (ST4X)                       | 1 305 326        | 2,9 %         | 1,0 %        | 1,91 %        |
| Aksjer                 | 50 % Norske aksjer (OSEBX) og 50 % Globale aksjer (MXWO) | -176 439         | -0,9 %        | 3,4 %        | -4,31 %       |
| <b>TOTALAVKASTNING</b> | <b>NORMALPORTEFØLJEN</b>                                 | <b>1 128 887</b> | <b>1,7 %</b>  | <b>1,7 %</b> | <b>0,02 %</b> |

**TABELL 8:** Avkastning for Herøy kommune, samlet og pr. aktivaklasse i kr. og prosent målt mot referanseindekser.

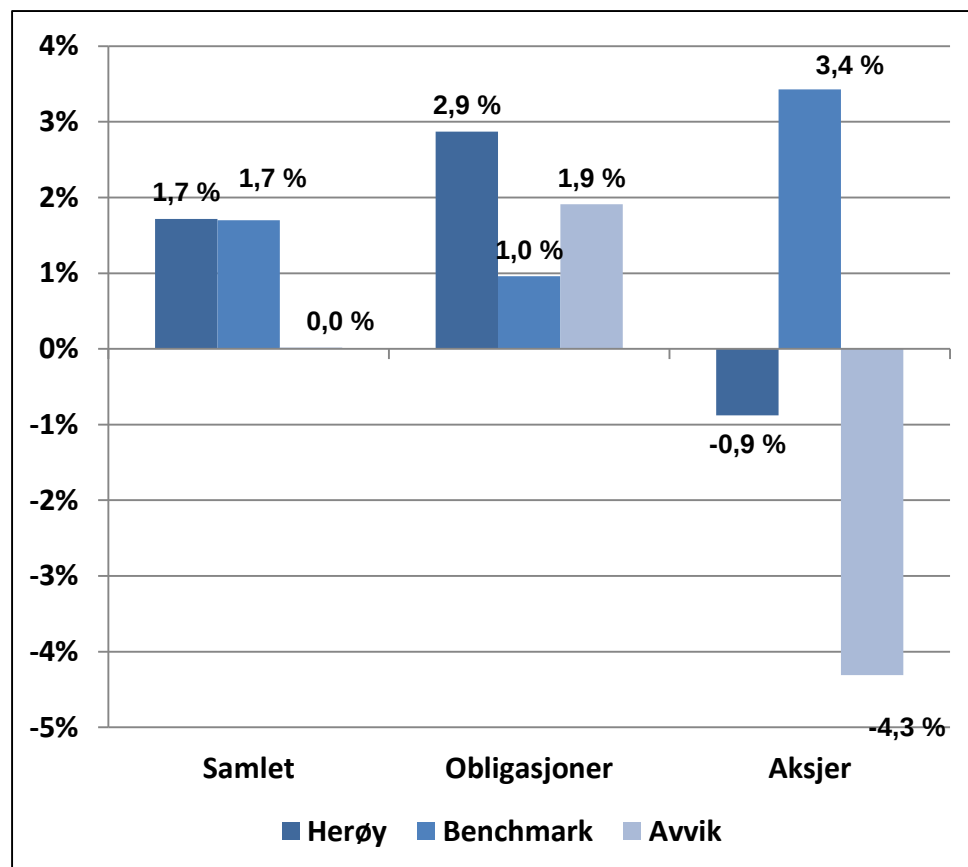
## AVKASTNING MOT BUDSJETT:

Herøy kommune har i 2016 budsjettet med avkastning på finansporteføljen på kr. 4 025 000. Pr. 31.08.16 er resultatet kr. 1 128 887, fordelt på aksjer med kr. - 176 439 og obligasjoner med kr. 1 305 326.

## AVKASTNING MOT BENCHMARK:

Obligasjonsporteføljen har levert 1,91 % - poeng over benchmark. Differansen skyldes at porteføljen har lavere renterisiko og høyere kredittrisiko enn benchmark. De lange rentene er falt til historisk lave nivåer, forvalter har vurdert det som for risikabelt å ligge med høy renterisiko i porteføljen, dvs. for lang durasjon. Det vurderes fortløpende å øke porteføljens renterisiko, slik at den blir mer lik totalporteføljens benchmark (3 års stat) gjennom kjøp av obligasjoner med lenger løpetid. Dette vil bli aktuelt når man får et skifte i avkastningskurven. Aksjeporteføljen har levert 4,31 prosentpoeng under benchmark. Porteføljen består av norske aksjer og egenkapitalbevis, og har dermed en noe avvikende sammensetning enn en benchmark bestående av 50 % OSEFX (Oslo Børs fondsindeks) og 50 % MXWO (global indeks). Det er oppstått avvik mot aksjebenchmark bestående av 50 % OSEBX og 50 % MXWO, fordi Herøy kommune sin aksjeportefølje har en annen sammensetning. Oljeprisen har de siste årene falt fra USD 115 pr. fat til USD 45 pr. fat. Sektorer som olje, seismikk, drilling og shipping har som følge av dette falt 60 til 80 %, avvik mot benchmark skyldes at deler av aksjeporteføljen har vært eksponert mot nevnte sektorer. Eksponering mot sektoren vil reduseres gradvis fremover. Ca. 10 % av porteføljen består av slike aksjer.

**FIGUR 4:** Kommentarer til avkastning i 2016 mot budsjett og benchmark.



**FIGUR 5:** Tidsvektet avkastning sammenlignet med referanseindeks pr. aktivaklasse og samlet.

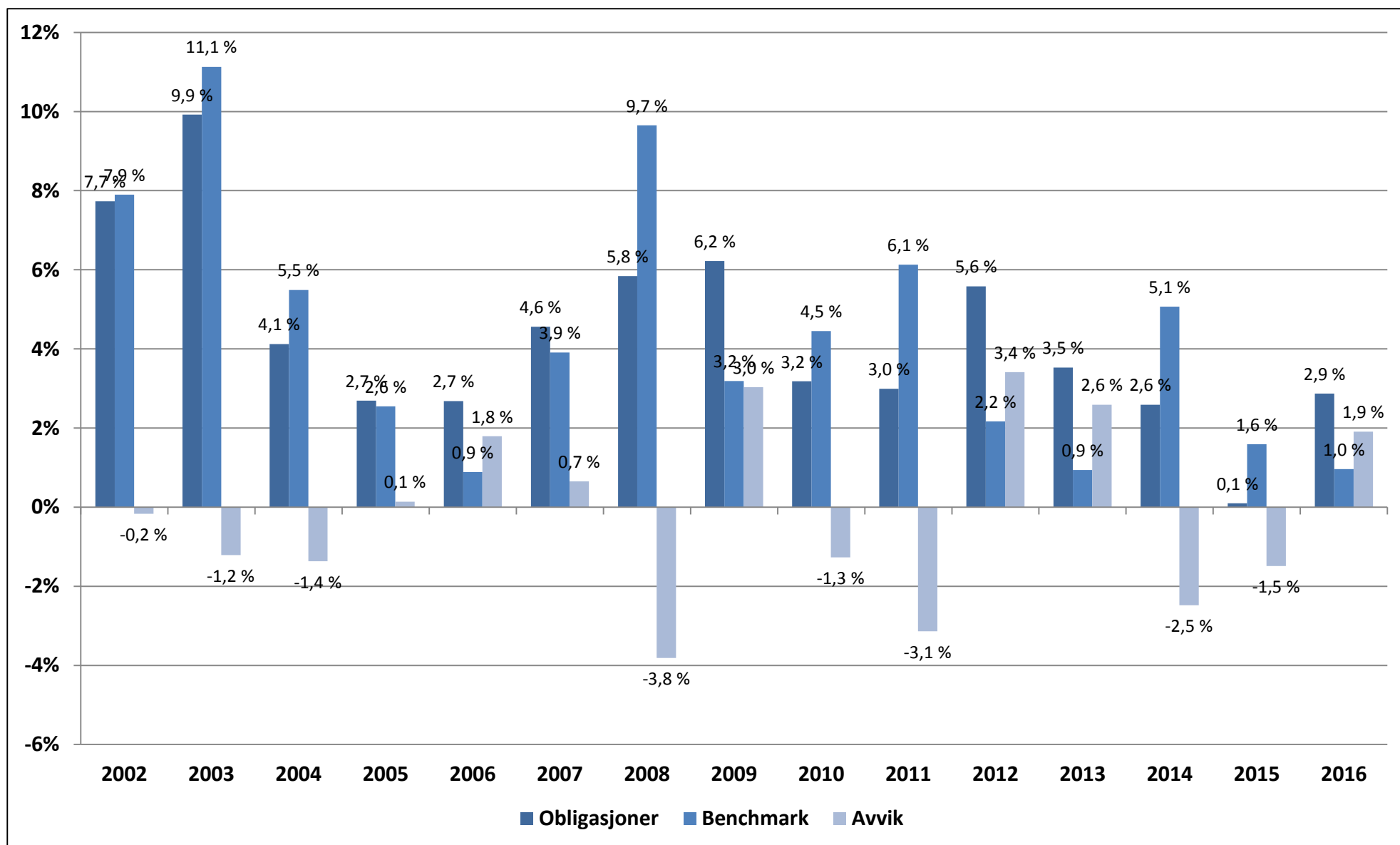
# Stresstest

| AKTIVAKLASSE               | MARKEDSVERDI I KR. | ENDRINGSPARAMETER   | RESULTAT I KR.    | RESULTAT I %  |
|----------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|---------------|
| Bank/likviditet            | 2 364 026          | 0                   | -                 | 0,0 %         |
| Obligasjoner/Sertifikat    | 46 248 007         | + 2 % renteskift    | -110 995          | -0,2 %        |
| Aksjer og egenkapitalbevis | 18 351 516         | - 30 % verdiendring | -5 505 455        | -8,2 %        |
| <b>Samlet</b>              | <b>66 963 549</b>  |                     | <b>-5 616 450</b> | <b>-8,4 %</b> |

**TABELL 9:** Stresstest av Herøy kommune sin langsiktige aktiva portefølje etter kriteriene som er skissert i finansreglement vedtatt av kommunestyret 24. oktober 2013.

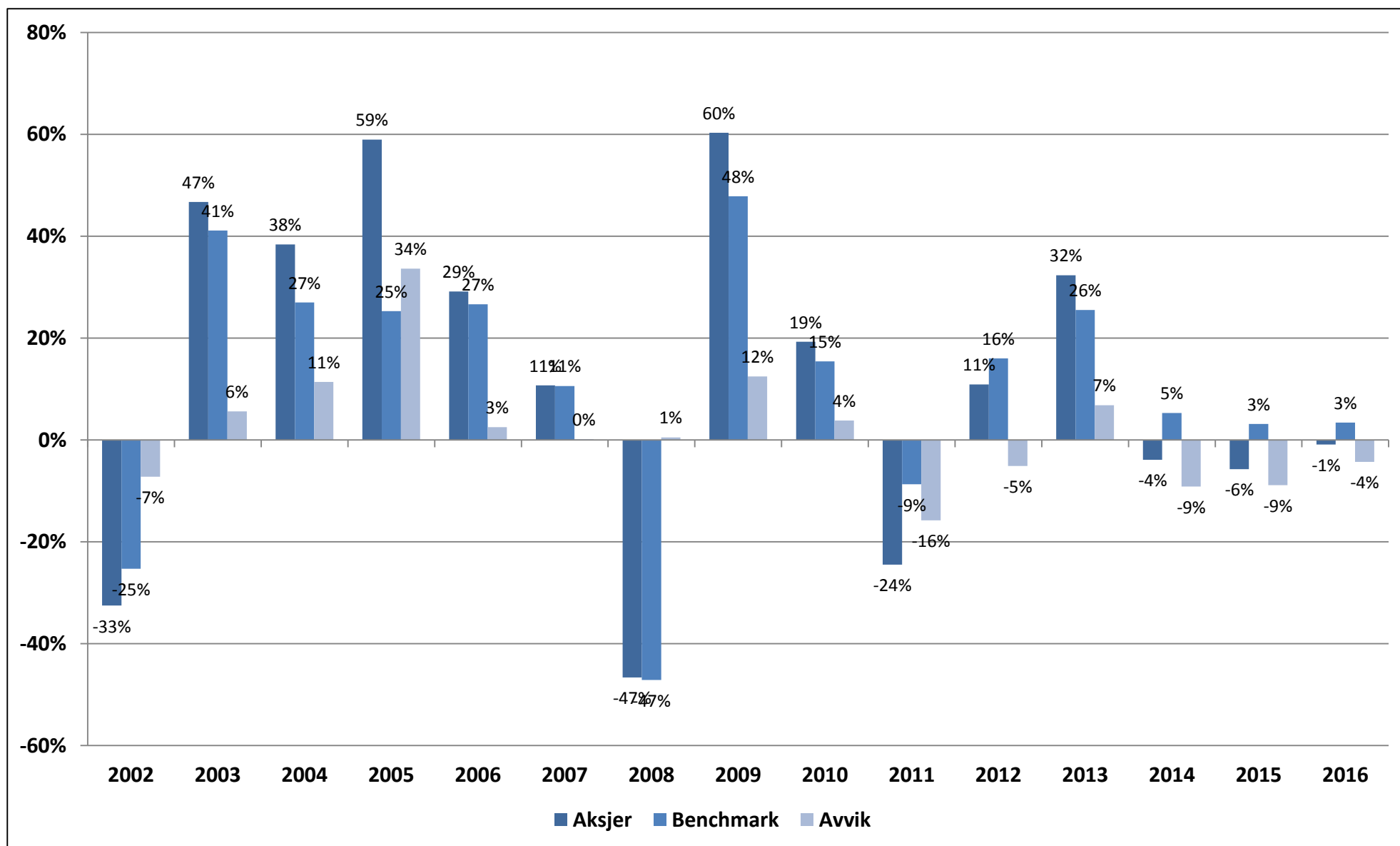
- Herøy kommune sine langsiktige finansielle aktiva stresstestes ved hvert tertial etter kriteriene i finansreglementets kapittel 8.9.
- Midlene er forvaltet etter rammene i finansreglementets kapittel 8.4, rammer for direkteide verdipapirer. Midlene forvaltes til enhver tid etter kriteriene: sikkerhet, risikospredning, likviditet og avkastning. Forvaltningen blir styrt etter en rullerende investeringshorisont på 5 år, samtidig som en prøver å få en rimelig bokført avkastning årlig.
- Ved utgangen av rapporteringsperioden viser stresstesten at samlet potensielt verdifall er kr. 5 616 450 tilsvarende 8,4 % av samlede midler under forvaltning av BCM. Det potensielle tapet gir en indikasjon på hvor mye kommunen taper dersom parameteren inntreffer og porteføljen realiseres. Nesten alle obligasjonene i den rentebærende portefølje har flytende rentevilkår, tap vil derfor være rentedagene frem til neste rentereguleringsdato, som i dette tilfellet utgjør kr. 110 995. Verdifallet er beregnet ved å bruke renteporteføljens modifiserte durasjon.
- Durasjon er et mål på volatiliteten til en obligasjon eller en portefølje som gir lineære estimer av endringen i markedspris som følge av en renteendring. Følgelig er det viktig å være klar over presisjonsgraden til durasjonsmålet. For små endringer vil durasjon gi et meget presist estimat på endringene i markedspris, men denne presisjonsgraden vil avta i takt med størrelsen på renteendringen. For store renteendringer er durasjonsmålet relativt upresist.
- Det potensielle tapet antas være akseptabelt i forhold til Herøy kommune sin risikobærende evne.

# Historisk avkastning sertifikat og obligasjoner



FIGUR 6: Tidsvektet avkastning obligasjoner og sertifikat forvaltet av BCM i perioden 2002 – 2016 sammenlignet med referanseindeks (norske statsobligasjoner med 3 års durasjon).

# Historisk avkastning aksjer og egenkapitalbevis



FIGUR 7: Tidsvektet avkastning aksjer og egenkapitalbevis forvaltet av BCM i perioden 2002 -2016 sammenlignet med 50 % OSEBX og 50 % MXWO.

# Vurderinger og kommentarer

## AKTIVAFORDELING OG STRATEGI CERTIFIKAT, OBLIGASJONER OG AKSJER

Ved utgangen av 2. tertial 2016 var porteføljen allokert med 4 prosent i bank, 69 prosent i obligasjoner og 27 prosent i aksjer og egenkapitalbevis.

De lange swaprentene holder seg historisk lavt. BCM fastholder sin strategi om plassering av majoriteten av porteføljen i obligasjoner med flytende rente (FRN obligasjoner), dvs. knyttet til 3 mnd NIBOR og regulering hver 3 mnd. I påvente av oppgang i renten er påslaget i renten i forhold til NIBOR tilfredsstillende, samtidig som kjøp av fastrenteobligasjoner fremdeles anses som risikofyllt ved en eventuell renteoppgang. Dette betyr at porteføljen fremover høyst sannsynlig vil bestå av FRN obligasjoner. I tråd med en "normalisering" av kapitalmarkedene, vil BCM søke å legge en større andel over i obligasjoner med høyere kredittpåslag, innenfor rammen av kommunens finansreglement, for å oppnå en høyere forventet avkastning over tid. BCM vil holde på sin strategi med relativt liten turnover i porteføljen.

Aksjer og egenkapitalbevis har etter 2. tertial gitt -0,9 % i avkastning. Porteføljen er investert i selskaper notert på Oslo børs, der 59 % av kapitalen er investert i selskapene notert på OBX. Verdsettelsen av norske aksjer vurderes å være på et moderat høyt nivå, pris / bok på 1,4 og pris / fortjeneste på 15. Eksponering mot selskap der en forventer at inntjeningen vil komme ned fremover er redusert. Basert på kommunen sin strategi om langsiktighet rundt sine aksjeinvesteringer finner en det rett å følge en strategi med nøytralvekt og bruker svingningene i markedet til å gjøre noen kjøp og salg. Mindre selskaper innen oljeservice, seismikk, shipping og offshore vil bli solgt ut ved anledning.

## ENDRING I RISIKOEKSPONERING OG VURDERING AV RISIKO

Kredittrisikoen er styrt gjennom å klassifisere kredittrisikoen i risikoklasser. Midlene er plassert innenfor rammene i forvaltningsreglementet. Det er ikke valutarisiko. Porteføljen består av 7 obligasjoner og 33 aksjer. Investeringene er gjort i verdipapir notert på Oslo Børs, eller med tilsvarende god omsetning. Likviditetsrisikoen er lav, og investeringen kan omgjøres til kontanter i løpet av kort tid. Porteføljen er stresstestet, det potensielle tapet vurderes som akseptabelt i forhold til kommunenes risikobærende evne.

## AVVIK FRA FINANSREGLEMENTET

I finansporteføljen forvaltet av Bergen Capital Management AS er det ingen avvik fra finansreglementet som ble vedtatt i Herøy kommunestyre 24. oktober 2013.

## MARKEDSKOMMENTAR

Veksten i verdensøkonomien er fortsatt moderat og usikkerheten om utviklingen fremover er stor, særlig i euroområdet og Kina. Usikkerhet rundt oljepris, utvikling i Kina, rentehvninger i USA og Storbritannias uttreden av EU skaper tidvis store bevegelser i aksje- og rentemarkedet. Globalt har vi hatt svakt positive børser i 2016, men utviklingen har vært volatil. Her hjemme har Oslo Børs ved utgangen av august 2016 steget med 2 %. Det er god vekst i innenlandsk etterspørsel i industrialiserte land, men svakere utvikling i fremvoksende økonomier tynger eksportsektoren i mange industriland. Den pågående overgangen til en mer konsumdrevet vekst i Kina bidrar til lavere etterspørsel etter råvarer. Styringsrentene er nær null i mange land, og markedsaktørens forventninger til styringsrentene fremover er lave. Her hjemme går vi en usikker tid i møte på grunn av stabiliseringen av olje- og råvareprisene på lave nivåer. Virkningene på norsk økonomi av fallet i oljeprisen og nedgangen i oljeinvesteringene kommer gradvis sterkere til syne, og vil påvirke og legge forutsetninger for norsk økonomi i tiden som kommer. Hovedstyret i Norges Bank vedtok på sitt møte 23. juni å holde styringsrenten uendret på 0,50 %. Slik hovedstyret nå vurderer utsiktene, kan styringsrenten bli satt ytterligere ned i september. Isolert sett er det mye som taler for videre rentekutt, men usikkerheten rundt virkningene av pengepolitikken, boligpriser og gjeldsutvikling taler for å gå varsomt frem i rentesettingen. Anslagene i den siste rapporten fra Norges Bank tilsier en styringsrente som avtar til om lag ¼ prosent ved utgangen av 2016. Mot slutten av prognoseperioden i 2019 anslås styringsrenten å øke til nær ¾ prosent. Ny informasjon om aktiviteten i norsk økonomi indikerer at veksten har vært litt svakere enn ventet og at utsiktene fremover er noe svekket. Dette veier opp for at det lave rentenivået bidrar til å holde boligpriser og gjeldsvekst oppe. Hovedstyret i Norges Bank har som utgangspunkt for sin vurdering av pengepolitikken, at renten settes med sikte på at inflasjonen skal være nær 2,50 prosent. Underliggende inflasjon har den siste tiden vært på nivåer nært og over målet slik at det er en viss risiko for at renteøkningene kan komme raskere enn det som markedet og Norges Bank legger til grunn. De korte pengemarkedsrenten har falt videre og nærmer seg 1 prosent, som gir en flytende kortsiktig lånerente for norske kommuner på mellom 1,05 – 1,25 prosent etter kredittpåslag. Kredittpåslaget for norske kommuner på lengre lån er redusert den siste måneden. Lave styringsrenter og markedsrenter globalt taler for at kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent i hele den kommende fire års perioden. Det er et viktig poeng at de lave rentene avspeiler lave vekstmuligheter og lav forventet inflasjon i årene som kommer. Med andre ord indikerer rentene at vi nasjonalt og globalt har en utfordrende økonomisk periode i vente. For Norge sin del kan svekket vekst og aktivitet føre til lavere lønnsvekst, lavere oljeinvesteringer, økt arbeidsledighet og fall i boligpriser dersom nedturen vedvarer. Momenter som vil gi utfordringer for kommuneøkonomien i tiden som kommer. De største risikofaktoren for norsk økonomi er økende arbeidsledighet og at privatkonsumet svikter.

# Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

## Aksje

Eierandel i aksjeselskap. Aksjeeierne er ikke personlig ansvarlige for selskapets forpliktelser. Alle aksjer (av samme klasse) gir lik rett i selskapet. Gjennom generalforsamlingen utøver Aksjeeierne den øverste myndighet i aksjeselskapet. Se også egenkapitalbevis.

## Aksjeforvaltning

Styring og oppfølging av en portefølje av aksjer (eller andre egenkapitalinstrumenter).

## Aktivklasser

Ulike typer verdipapirer, som for eksempel aksjer og obligasjoner.

## Basispunkt

Et basispunkt er ett hundredels prosentpoeng. Denne måleenheten brukes særlig til å angi kostnader og avkastningsforskjeller i kapitalforvaltning.

## BIS vekt ( Bank of International Settlement)

Bank of international settlements (BIS) har satt opp retningslinjer for hvordan man skal risikovekte en låntager. Skalen går fra 0 til 1, hvor 0 er lavest. Staten er vektet 0, mens kommuner og banker er vektet 0,2. Industriselskaper er vektet 1. Vektingen innebærer at man kan låne ut 5 ganger så mye penger til en kommune som til industriselskaper for å oppnå samme kredittrisiko. BIS-vektingen påvirker blant annet Kommunalbankens kapitaldekning, og derigjennom størrelsen på bankens ansvarlige kapital.

## Benchmark

Sammenligningsgrunnlag. I rentemarkedet benyttes ofte renten på statspapirer som benchmark, mens ledende aksjeindekser benyttes som benchmark i aksjemarkedet.

## D-lånsrenten

Rente på overmatten-lån i Norges Bank.

## Deflasjon

Vedvarende fall i det generelle prisnivået (se inflasjon).

## Derivat

En finansiell kontrakt hvor verdien avhenger av verdien til en underliggende variabel på et fremtidig tidspunkt. Priser på finansielle aktiva, råvarer osv. benyttes ofte som underliggende variabel. Opsjoner og terminkontrakter er eksempler på derivater.

## Durasjon

Durasjonen til en fastrenteobligasjon er den tid det i gjennomsnitt tar før alle kontantstrømmer (rentekuponger og hovedstol) forfaller til betaling. Durasjonen (egentlig modifisert durasjon) gir i tillegg uttrykk for hvor følsom verdien av obligasjonen er for endringer i rentenivået, og forteller hvor mange prosent verdien av obligasjonen vil gå ned med dersom markedsrentene stiger med ett prosentpoeng. Lang durasjon betyr at obligasjonsverdien er svært følsom for renteendringer.

## Effektiv rente

Avkastningen (årlig rente) man vil oppnå ved å investere i et rentepapir til dagens kurs og sitte på det til forfall. Kalles også yield.

## Egenkapitalinstrumenter

Aktivklasse som i hovedsak omfatter (fysiske) aksjer, aksjefuturekontrakter og opsjoner knyttet til aksjeverdier.

## Egenkapitalbevis

Verdipapir som ligner på en aksje, men som skiller seg med hensyn til eierrett til selskapsformuen og innflytelse i selskapets organer. Egenkapitalbevis kan utstedes av sparebanker, kredittforeninger og gjensidige forsikringsselskaper for å tiltrekke seg ny kapital.

## Emisjon

Innhenting av kapital ved utstedelse av verdipapirer. Ved en aksjeemisjon blir det utstedende aksjeselskapet tilført ny egenkapital, mens ved utstedelse av obligasjons- og sertifikatlån blir utsteder tilført ny fremmedkapital.

## ESB

Den europeiske sentralbanken, lokalisert i Frankfurt, som fra 1. januar 1999 har hatt ansvaret for å utforme og gjennomføre pengepolitikken innenfor den monetære unionen i EU.

## Fastrenteobligasjon

Obligasjon som gir samme nominelle rente i hele løpetiden.

## Finansieringsforetak

Samlebetegnelse for finansieringsselskaper og kredittforetak.

## Finansieringsselskap

Selskap som har konsesjon til å drive finansieringsvirksomhet, men ikke er bank, forsikringsselskap eller låneformidlingsforetak. I motsetning til kredittforetak er finansieringsselskap ikke obligasjonsutstedende.

## Finansinstitusjoner

Selskap, foretak eller annen institusjon som driver finansieringsvirksomhet, med unntak av offentlige kredittinstitusjoner og fond, verdipapirfond, verdipapirforetak. Finansinstitusjon er eb samlebetegnelse for banker, finansieringsforetak og forsikringsselskaper.

## Finanstilsynet

Finanstilsynet fører tilsyn med finansinstitusjoner, institusjonene i verdipapirmarkedet, pensjonskasser, revisorer, regnskapsførere, eiendomsめglere og inkassoselskaper.

## F-innskudd

Bankenes innskudd i Norges Bank til fast rente og løpetid.

## Float

Floatperiode: Perioden fra det tidspunkt betalers konto belastes et beløp til det tidspunktet mottakers konto godskrives det samme beløp. Floatinntekt: Avkastningen den betalingsformidlende institusjon har av floatbeløpet i floatperioden.

## F-lån

Bankenes lån i Norges Bank til fast rente og løpetid.

## Foliorenten

Renten bankene får på sine innskudd fra en dag til den neste i Norges Bank. Foliorenten er det viktigste virkemiddelet i pengepolitikken.

## Forvaltningskapital

Den samlede verdien av midlene en finansinstitusjon har til forvaltning. Forvaltningskapitalen tilsvarer balansesummen. Forkortelsen GFK benyttes for gjennomsnittlig forvaltningskapital.

## FRA-rente

Forward Rate Agreement. Fremtidig renteavtale. Avtale mellom to parter om å fastlåse rentesatsen på et fremtidig innlån eller utlån for en gitt periode.

## Gjenkjøpsavtale

Salg av verdipapirer der man samtidig gjør en avtale om å kjøpe papirene tilbake på et senere tidspunkt til en avtalt pris.

## Hybridkapital

Som andre bedrifter er bankene finansiert ved egenkapital og lån. Hybridkapital er en mellomting mellom egenkapital og lån. Hybridkapital er egenkapital i dårlige tider, og lån i gode. Avkastningen til hybridkapitalen er en rente, på samme måte som andre obligasjoner, med fast eller flytende rente. Det gjør at avkastningen på hybridkapital er trygg og forutsigbar, på samme måte som annen gjeld. Egenkapitalen får derimot utbytte, som varierer fra år til år. Hvis en bank taper mye penger, går det utover egenkapitalen. Men hybridkapitalen skal også skrives ned i samme takt som denne. På samme måte; hvis en bank går så dårlig at den ikke har lov til å betale utbytte til egenkapitalen, skal den heller ikke betale renter på hybridkapitalen.

# Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

## IMM-dager

Vanlig brukte forfallsdager for standardiserte pengemarkedsprodukter (forkortelsen står for International Money Market).

## Implisitt volatilitet

Forventet fremtidig volatilitet utledet fra opsjonspriser.

## Indeks

En veiet sum av økonomiske/finansielle størrelser. Indekser benyttes til å si noe om utviklingen over tid. Konsumprisindekser og aksjeindekser er eksempler på hyppig benyttede indekser.

## Inflasjon

Vedvarende vekst i det generelle prisnivået. Inflasjonen måles vanligvis ved veksten i konsumprisindeksen (KPI).

## Intervensjoner

Norges Banks kjøp og salg av utenlandsk valuta med sikte på å påvirke valutakursen.

## Kapitaldekning

Et forholdstall som sier noe om soliditeten til finansinstitusjoner og verdipapirforetak. Det er spesielle regler for hvordan kapitaldekningen skal beregnes. Se Finanstilsynets nettsider om kapitaldekning.

## Konkurrensekursindeksen (KKI)

Indeks som viser verdien av norske kroner målt mot et veid gjennomsnitt av valutaene til 25 av Norges viktigste handelspartnere. Stigende indeksverdi betyr svakere kronekurs.

## Korrelasjon

Korrelasjonen mellom to variable beskriver graden av samvariasjon. Dersom korrelasjonen er lik 1 beveger de to variablene seg alltid helt i takt. Dersom det er null korrelasjon, beveger de seg helt uavhengig av hverandre.

## KPI

Konsumprisindeks. Indeks som måler veksten i konsumprisene (se inflasjon).

## KPI-JAE

Et mål på veksten i konsumprisene justert for avgiftsendringer og uten energivarer. KPI-JAE er et mål på den underliggende prisstigningen.

## Kredittforetak

Foretak som i hovedsak finansierer sin utlånsvirksomhet ved utstedelse av obligasjoner.

## Kredittindikatorer (K2, K3)

Månedlige indikatorer for kreditt til publikum (kommuneforvaltning, ikke-finansielle foretak og husholdninger). De viktigste indikatorer omfatter henholdsvis publikums bruttogjeld til innenlandske kreditorer (K2) og til alle kreditorer, dvs. inkludert utlandet, (K3).

## Kredittinstitusjon

Foretak som mottar innskudd eller andre tilbakebetalingspliktige midler og yter lån for egen regning.

## Kredittrisiko

Risiko for at motpart ikke oppfyller sine forpliktelser. I et låneforhold består kredittrisikoen i at låntager ikke oppfyller låneavtalen.

## Likviditetspremie

Ulike verdipapirer er mer eller mindre lett omsettelige. For eksempel omsettes det i de fleste land statsobligasjoner for store beløp hver dag, mens det for enkelte obligasjoner utstedt av private selskaper kan være vanskelig å finne en kjøper eller selger om en ønsker å foreta en handel. Papirer som det vanskelig å få solgt har gjerne litt høyere avkastning på grunn av det. Denne meravkastningen kalles en likviditetspremie.

## Likviditetsrisiko (for finansinstitusjoner)

Risiko for økte kostnader som følge av at en motpart ikke gjør opp sin forpliktelse til rett tid. Risikoen skyldes at finansinstitusjonene, og spesielt bankene, i stor grad finansierer en forholdsvis langsiktig utlånsportefølje med kortsiktige innskudd eller innlån.

## Likviditetsrisiko (i finansielle markeder)

Risikoen for å oppnå en dårlig pris fordi antallet aktuelle kjøpere/selgere i markedet er lite. OBX er de 25 mest likvide aksjene på Oslo børs. OB Match er øvrige aksjer med minimum 10 handler pr. dag. OB Standard er aksjer med mindre enn 10 handler pr. dag.

## M2

Pengeholdende sektors (publikum og andre finansielle foretak enn banker og statlige låneinstitutter) beholdning av sedler og mynt, ubundne bankinnskudd og banksertifikater. M2 betegnes som det brede pengemengdebegrepet. Se også pengemengden.

## Markedskapitaliseringsvekter

Markedskapitaliseringsvekter er vekter som svarer til den andel hvert aktivum eller aktivaklasse eller land/region har av total markedsverdi innenfor et definert univers. For Petroleumsfondet brukes slike vekter til å bestemme hvor stor andel hvert lands aksjeindeks skal ha i totalindeksen for en region.

## Markedsrisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av prisfluktasjoner i finansielle markeder.

## Meravkastning, mindreavkastning

Se differanseavkastning.

## Nominell rente

Pålydende rente på en finansiell fordring. Se også realrente.

## Nullkuponobligasjon

En obligasjon uten rentebetalinger. Nullkuponobligasjoner legges ut til underkurs, dvs. til en kurs lavere enn pålydende verdi, og løses inn til pålydende verdi ved forfall.

## Obligasjon

Standardisert omsettelig lån med opprinnelig løpetid på minst ett år. Betingelsene ved et obligasjonslån, slik som løpetid, rente, renteutbetalingsdatoer og eventuelle rentereguleringsbestemmelser, avtales ved utstedelsen av lånet.

## Operasjonell risiko

Risiko knyttet til faren for forstyrrelser og avbrudd av driftsmessig art, for eksempel brudd på prosedyrer, feil i IT-systemer eller maskinvarer, regelbrudd, bedragerier, brann og terrorangrep.

## Oppgjørsrisiko

Risiko for tap og likviditetsproblemer i forbindelse med avregnings- og oppgjørsfunksjonene. Oppgjørsrisiko omfatter kredittrisiko, likviditetsrisiko, juridisk risiko og operasjonell risiko. Ved betalingsformidling blir transaksjoner generert av kunder og de resulterende eksponeringer vil ikke være resultat av eksplisitte kredittvurderinger. Risikoen som oppstår i et betalingssystem.

## Opsjon

Man skiller mellom to typer opsjoner, kjøpsopsjoner og salgsopsjoner. En kjøpsopsjon (salgsopsjon) er en rett, men ikke plikt til å kjøpe (selge) et underliggende aktivum til en på forhånd avtalt pris. Mulige underliggende aktiva er aksjer, valuta m.m.

## Pengemarkedsfond

Pengefond eller sameie som tar i mot penger fra publikum og investerer dem videre i kortsiktige verdipapirer.

## Pengemengden

Pengeholdende sektors beholdning av sedler og mynt, bankinnskudd og andre finansielle instrumenter som inngår i ulike pengemengdebegreper (se også M2). Pengeholdende sektor består av publikum (kommuneforvaltningen, ikke-finansielle foretak og husholdninger) samt andre finansielle foretak enn banker og statlige låneinstitutter. (Merk at det gjelder andre definisjoner for basispengemengden).



# Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

## Pengeoppgjøret

Pengedelen av verdipapiroppgjøret.

## Pengepolitikk

Myndighetens styring av renter og likviditet i markedet for norske kroner. Det viktigste virkemiddelet i pengepolitikken er renten på bankenes innskudd i Norges Bank (foliorenten).

## Portefølje

Brukes om samlet mengde av de verdipapirer som et fond blir investert i. Petroleumsfondets portefølje består blant annet av aksjer, aksjefuturekontrakter, obligasjoner, pengemarkedsplasseringer, rentefuturekontrakter og valutaterminkontrakter.

## Realrente

Realrenten er nominell rente korrigert for prisstigning (inflasjon).

## Referanseportefølje

En referanseportefølje er en tenkt portefølje med en bestemt sammensetning av verdipapirer (obligasjonsindeks eller aksjeindeks) som en forvalter resultatmåles i forhold til. Referanseporteføljen representerer en nøytral investeringsstrategi.

## Rentebærende instrumenter

Finansielle kontrakter der avkastningen er knyttet til en avtalt rente av en pålydende verdi. Et eksempel er obligasjoner.

## Renteforvaltning

Styring og oppfølging av en portefølje av rentebærende instrumenter.

## Rentefølsomhet

Sier noe om hvor mye kursen på et rentefond endres ved renteendring på ett prosentpoeng i pengemarkedet.

## Rentemargin

Differansen mellom (en banks) utlåns- og innskuddsrente.

## Rentepapirer

Fellesbetegnelse for obligasjoner, sertifikater og statskassveksler.

## Renterisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktuasjoner i renten.

## Risikopremie

Den ekstra avkastningen en investor forventes å oppnå ved en risikabel investering i forhold til en risikofri investering. Investeringer i statlige rentepapirer benyttes vanligvis som det risikofrie sammenligningsgrunnlaget, selv om ingen investeringer er helt uten risiko.

## Sertifikat

Standardisert omsettelig lån med løpetid på inntil 12 måneder (ett år). Se også obligasjon.

## Short-salg

I mange markeder er det tillatt å avtale salg av verdipapirer man ikke eier. På avtalt leveringsdato må imidlertid selgeren ha papiret, enten etter å ha kjøpt det eller vanligere ved å ha lånt det av en tredjepart. Short-salg kan være lønnsomt dersom man venter at prisen på verdipapiret skal synke før man må kjøpe det.

## Spread

Brukes generelt om forskjellen mellom to priser. I obligasjonsmarkedet brukes spread om forskjellen mellom salgs- og kjøpskurs på en obligasjon. Ved omsetning av obligasjoner tar ikke meglerne direkte betalt for sine tjenester, men stiller i stedet kurser for kjøp og salg.

## Standardavvik

Standardavvik er et mål som viser hvor mye verdien av en variabel kan ventes å svinge. For en konstant verdi vil standardavviket være lik 0. Høyere standardavvik betyr større svingninger.

## Statskassveksel

Et standardisert omsettelig lån utstedt av den norske stat med løpetid under ett år og ingen rentebetalinger. Se også nullkuponobligasjon.

## Styringsrente

Sentralbankens sentrale rente i utøvelsen av pengepolitikken. I Norge er dette foliorenten.

## Støttekjøp

En sentralbanks kjøp av en valuta for å øke prisen/kursen på valutaen (se intervensjoner).

## Swap

Avtale mellom to parter om å bytte fremtidige kontantstrømmer. For eksempel kan den ene parten betale den andre flytende rente, mens den selv mottar fast rente.

## Taktisk aktivaallokering

Å velge andre aktiva- eller markedssammensetninger enn i referanseporteføljen med sikte på å oppnå høyere avkastning.

## Terminkontrakter

Kontrakter om kjøp eller salg av aktiva på et fremtidig tidspunkt og til en bestemt pris. Petroleumsfondet kjøper og selger valuta på termin, for å unngå valutakursrisiko i forhold til referanseporteføljens valutassammensetning.

## Terminrenter

Terminrenter er renter som løper mellom to fremtidige tidspunkter. Terminrentene kan under visse forutsetninger gi uttrykk for markedets forventninger om fremtidig rentenivå.

## Valutakurs

Prisen på et lands valuta målt mot andre lands valuta, for eksempel norske kroner per euro.

## Valutaopsjoner

En rett, men ikke plikt, til å kjøpe eller selge et bestemt beløp valuta til en på forhånd avtalt valutakurs.

## Valutareserver

Norges Banks beholdninger av finansielle aktiva i utenlandsk valuta som skal kunne benyttes i gjennomføringen av pengepolitikken. Norges Bank forvalter i tillegg Statens Petroleumsfond på vegne av Finansdepartementet.

## Valutarisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktuasjoner i valutakursen.

## Valutaswapmarkedet

Et marked der to aktører i dag foretar et bytte mellom to valutaer med avtale om å reversere byttehandelen på et fremtidig tidspunkt til et bestemt kursforhold mellom de to valutaer (valutabytteavtale).

## Verdipapirfond

Et fond som eies av en ubestemt krets av personer og hvor midlene i det vesentlige er investert i verdipapirer.

## Verdipapirforetak

Foretak som yter investeringstjenester.

## Volatilitet

Et statistisk mål for svingningene i en tidsserie.

## VPS

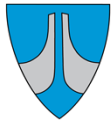
Verdipapirsentralen (VPS) er en privat, selveiende institusjon, opprettet ved lov om verdipapirsentral, som driver et elektronisk rettighetsregister for aksjer, obligasjoner og andre finansielle instrumenter med i hovedsak norske utsteder.

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

Budsjettrapporten per 31.08.2016 vert teken til vitande.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | GEO | Arkivsaknr: | 2016/593 |
|                |     | Arkiv:      | 210      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 217/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 165/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### BUDSJETTKONTROLL PER 31.08.2016

#### Tilråding:

Budsjettrapporten per 31.08.2016 vert teken til vitande.

Særutskrift:

- Vest kontroll IKS
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon,
- Avdelingane

**Vedlegg:**

- [Budsjettkontroll per 31.08.2016 - Avdelingane sine kommentarar](#)

**Saksopplysningar:**

Herøy kommune hadde ei god drift i 2015 og fekk eit mindreforbruk som vart nytta til å auke disposisjonsfondet.

Budsjettsituasjonen dei siste åra har vore stram og fokuset har vore kostnadskontroll. For 2016 ser vi at vi at nokre inntektspostar er sett høgt, og ein har sjølv sagt også nokre utfordringar på utgiftssida.

I økonomireglementet og i budsjettvedtaket står det at budsjettkontrollane per 30.04 og 31.08 skal handsamast av kommunestyret.

Tilbakemeldingar frå avdelingane

Dei fleste avdelingane meiner at dei skal klare å halde sine driftsbudsjett for 2016. Innanfor politisk leining er det meldt om eit meirforbruk på om lag kr 150.000,- knytt til abonnement, annonser og lisensar. Sosialhjelpsbudsjettet har vore uendra dei siste åra trass i at forbruket her har vore langt høgare enn budsjettet. Ein kan her risikere å få kostnader som er meir enn 3,0 mill høgare enn budsjettet (3,0 mill kr). Brannvernet melder om eit meirforbruk på om lag kr 500.000,- knytt til obligatorisk kursing av vaktstyrken. På plussida er det vakanse i stillinga som assisterande rådmann (ca 1,1 mill kr) noko som vil medføre at vi får dekt inn noko av innsparingskravet ein har budsjettet med under område 90. Også Servicetorget og Økonomiavdelinga har hatt vakansar i 2016 noko som samla sett kan utgjere opp mot 1,3 mill kr. Pleie- og omsorgsavdelinga voner at ein kan klare å halde budsjettet, men då er ein avhengig av at presset på sjukeheimane ikkje vert for stort. Bu- og habiliteringsavdelinga vil klare sitt budsjett og kanskje løyve litt ved årsslutt. Det same gjeld for andre store avdelingar som Skuleavdelinga og Barnehageavdeligna.

Den største usikkerheita er som vanleg knytt til området som Skatt, ramme, finans med meir. Skatteinntektene er ikkje så høge som vi har budsjettet med, vi har ei bankavtale som gjekk ut i mars og vilkåra ein klarte å forhandle seg fram til i den nye avtalen er på langt nær like god når det gjeld innskotsvilkåra. Det gjer nok at renteinntektene frå ordinære bankinnskott vil bli redusert. Hittil har avkastninga på obligasjonsporteføljen vore god medan avkastninga på aksjar (inkludert Tussa) ikkje vil bli på langt nær så god som budsjettet.

Pensjonskostnadane i 2015 vart lavare enn budsjettet bl.a. pga av at reglane for avsetjing til uførepensjon delvis vart overført til folketrygda. Det blir difor spennande å sjå korleis dette blir for 2016. Ein har fått opplyst at premieavviket vil bli stort dette året og amortiseringskostnadane aukar også ein del på grunn av ei kortare nedbetalingstid.

Arbeidsløysa i området stig og mange av dei ledige har snart nådd makstida for arbeidsavklaringspengar. Dette kan føre til at utgiftene til sosialhjelp aukar ytterlegare. På litt sikt vil dette også kunne gje utslag på reduserte skatteinntekter.

Når det gjeld skatt, ramme, finans etc vil mindreinntektene frå skatt/ramme sannsynlegvis utgjere inntil 3,2 mill kr i 2016.

Vi slit også med avkastninga på aksje- og obligasjonsinvesteringane våre (aktiv forvaltning). Per 31.08.2016 hadde vi ei samla mindreinntekt i høve til budsjettet på 1,55 mill kr. Skal vi klare dei budsjetterte inntektene her er ein avhengig av ein god haust på børsen.

|                                                | Rekneskap       | Budsjett        | Avvik          | Rekneskap       | Budsjett        | Avvik          |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
| Alle tal i 1.000 kr                            | 2016            | 2016            |                | 2015            | 2015            |                |
| Lønn inkl sos. Utgifter                        | 259.728         | 264.755         | -5.027         | 254.081         | 258.847         | -4.765         |
| Kjøp av varer og tenester                      | 49.593          | 50.377          | -784           | 53.124          | 50.518          | 2.606          |
| Kjøp av varer og ten. som ersttar komm eigprod | 57.047          | 56.612          | 435            | 52.463          | 50.408          | 2.055          |
| Overføringer til andre                         | 35.106          | 28.603          | 6.503          | 50.925          | 37.793          | 13.132         |
| Finansieringsutgifter                          | 37.541          | 61.418          | -23.877        | 15.206          | 40.954          | -25.748        |
| <b>Sum utgifter</b>                            | <b>439.014</b>  | <b>461.766</b>  | <b>-22.752</b> | <b>425.799</b>  | <b>438.520</b>  | <b>-12.721</b> |
| Salsinntekter                                  | -46.695         | -49.879         | 3.184          | -44.745         | -51.476         | 6.731          |
| Refusjonar                                     | -29.495         | -25.015         | -4.480         | -25.854         | -32.921         | 7.067          |
| Overføringer frå andre                         | -364.229        | -355.493        | -8.736         | -356.623        | -341.193        | -15.430        |
| Finansieringsinntekter                         | -9.595          | -34.801         | 25.206         | -7.613          | -24.575         | 16.962         |
| <b>Sum inntekter</b>                           | <b>-450.014</b> | <b>-465.189</b> | <b>15.175</b>  | <b>-434.836</b> | <b>-450.166</b> | <b>15.330</b>  |
| <b>Mindreforbruk(-) / Meirforbruk (+)</b>      | <b>-10.999</b>  | <b>-3.423</b>   | <b>-7.567</b>  | <b>-9.037</b>   | <b>-11.646</b>  | <b>2.609</b>   |

Både inntekter og utgifter har ein tendens til å bli utgiftsført på ulike tidspunkt frå eit år til eit anna. Dei 2 faktorane som oftast er i ubalanse er bruk av RDA midlar og finansinntektene og finansutgiftene (avdraga).

Av tabellen over ser eit at lønskostnadane har auka med 2,22% (nær 5,6 mill kr) sett i høve til 31.08.2015. Det er ein lavare vekst enn lønsauken (lagt inn med 2,7% i budsjett 2016) og syner at kommuna har hatt ein del stillingar vakante hittil i 2016.

| Alle til i 1.000 kr        | Rekneskap | Budsjett | Avvik  | Rekneskap | Budsjett | Avvik  | Endring   | Brukt i % av   |
|----------------------------|-----------|----------|--------|-----------|----------|--------|-----------|----------------|
|                            | 2016      | 2016     |        | 2015      | 2015     |        | 2016-2015 | Tot budsj 2016 |
| Politisk leiging           | 2.320     | 2.175    | 145    | 2.703     | 2.686    | 17     | -383      | 64,88          |
| Adm. Leiging               | 1.634     | 2.164    | -530   | 3.486     | 2.581    | 904    | -1.852    | 40,95          |
| Serviceforretning          | 1.331     | 2.143    | -812   | 1.866     | 2.094    | -228   | -535      | 31,80          |
| Fellessekretariatet        | 1.293     | 1.334    | -40    | 1.610     | 1.422    | 187    | -317      | 44,17          |
| Økonomiavdelinga           | 3.313     | 3.522    | -209   | 3.467     | 3.597    | -130   | -154      | 51,94          |
| Personal- og org. avd      | 4.596     | 4.696    | -100   | 6.124     | 5.201    | 924    | -1.528    | 57,39          |
| IKT avdelinga              | 4.370     | 3.865    | 505    | 2.680     | 3.389    | -709   | 1.690     | 67,79          |
| Overføringer               | 8.904     | 8.284    | 620    | 884       | 6.149    | -5.265 | 8.020     | 59,78          |
| Barnehageavdelinga         | 44.304    | 47.511   | -3.207 | 43.681    | 42.217   | 1.464  | 623       | 64,48          |
| Skuleavdelinga             | 68.901    | 70.090   | -1.189 | 69.910    | 68.892   | 1.018  | -1.009    | 54,21          |
| Avd Barn, Familie og Helse | 24.886    | 25.264   | -378   | 23.958    | 24.707   | -748   | 147       | 55,28          |
| Pleie- og omsorgsavd       | 69.366    | 68.035   | 1.330  | 66.873    | 67.209   | -336   | 2.493     | 53,54          |
| Bu- og habiliteringsavd    | 24.105    | 24.757   | -651   | 22.946    | 23.988   | -1.042 | 1.159     | 52,44          |
| Sosial og Flyktning (NAV)  | 6.742     | 5.940    | 802    | 6.985     | 6.214    | 771    | -243      | 59,39          |
| Kulturavdelinga            | 5.047     | 5.583    | -536   | 5.224     | 5.445    | -220   | -177      | 47,18          |
| Utviklingsavdelinga        | 129       | 4.129    | -4.000 | 4.352     | 3.639    | 713    | -4.223    |                |
| Anleggs- og driftsavd.     | 13.826    | 12.382   | 1.444  | 12.743    | 10.099   | 2.644  | 1.083     | 73,62          |

|                          |                |               |               |                |                |             |            |       |
|--------------------------|----------------|---------------|---------------|----------------|----------------|-------------|------------|-------|
| Eigedomsavdelinga        | 10.772         | 13.043        | -2.271        | 13.911         | 11.252         | 2.658       | -3.139     | 42,71 |
| Samhandlingsreforma      | -2.912         | -7            | -2.905        | -906           | -6             | -900        | -2.006     |       |
| Skatt, ramme, finans etc | -303.927       | -308.333      | 4.384         | -301.534       | -302.421       | 887         | -2.393     | 65,59 |
| <b>SUM</b>               | <b>-10.998</b> | <b>-3.423</b> | <b>-7.575</b> | <b>-11.796</b> | <b>-11.646</b> | <b>-150</b> | <b>798</b> |       |

For 2016 er tilskotet frå sysselsetjingsmidlane inntektsført på Utviklingsavdelinga og Eigedomsavdelinga, medan kostnadane så langt har vore små. Det gjer at Utviklingsavdelinga har fått tilført sitt budsjett om lag 2,87 mill kr medan Eigedomsavdelinga har fått tilført sitt budsjett om lag 1,89 mill kr. Dette skal brukast opp innan utgangen av 2016.

Når det gjeld avdragskostnadar er vi på etterskot med betalinga av desse sett i høve til budsjettet. Her skulle utgiftene reelt sett vore mellom 6,0 og 7,0 mill kr høgare enn det ein har rekneskapsført så langt i året. Det skuldast at vi har mange avdragsfrie lån, der budsjetterte avdrag vert betalt inn ein gong per år.

### Vurdering og konklusjon:

Det negative med rapporten er at

- utgiftene til sosialhjelp også i 2016 ser ut til å bli mykje høgare enn budsjettert – kanskje meir enn dobbelt så høgt som ein har budsjettert med – 3,0 mill kr. Her har ein nok budsjettert med for lave tal sidan 2012.
- Brannvern har hatt mange på obligatoriske kurs i år og utgiftene på dette feltet er stadig aukande. I 2016 kan meirforbruket passere kr 500.000,- her.
- Skatteinntektene vert mest sannsynleg lavare enn budsjettet men at ein del av dette vert kompensert med høgare rammetilskott
- Renteinntektene vert lavare enn budsjettert
- Avkastninga på midlane vi har til aktiv forvaltning kan bli lavare enn budsjettert, men det er lenge igjen av året og på dette området kjem endringane raskt.

Det positive er at dei fleste avdelingane synest å ha kontroll med eiga drift, men tilbakemeldingane frå avdelingane tyder ikkje på at mange av dei vil få større mindreforbruk i 2016 slik tilfellet var i 2014 og 2015. Likevel tyder tilbakemeldingane på at områda/avdelingane samla sett får eit mindreforbruk også i 2016 trass i at dei er pålagt eit innsparingskrav.

Basert på tilbakemeldingane er situasjonen slik (mindreforbruk):

|                                                         |                |
|---------------------------------------------------------|----------------|
| Økonomiavdelinga og Servicetorget, mindreforbruk        | kr 1.300.000,- |
| Administrativ leiing, mindreforbruk på om lag           | kr 1.000.000,- |
| Samhandlingsreforma (om ein ikkje set det av til fonds) | kr 3.000.000,- |

Meirforbruk:

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Politisk leiing | kr 150.000,-   |
| Sosial          | kr 3.000.000,- |
| Brannvern       | kr 500.000,-   |

**Sum, mindreforbruk i avdelingane på omlag kr 1.650.000,-**

I tillegg seier leiarane i barnehageavdelinga og skuleavdelinga at dei vil gå med eit mindreforbruk i 2016 utan at dei på det noverande tidspunkt kan talfeste det. Basert på tilbakemeldingar frå områda/avdelingane er den beste kvalifiserte prognosa eit

mindreforbruk som er større enn den rammeinnsparinga som no er budsjettert på område 90 og som er på 2,11 mill kr.

Slik rådmannen ser det resultatet frå skatt/ramme og finans som vil avgjere årets resultat. Pensjonsutgiftene vil vere «The dark horse» og til saman vil desse tre faktorane avgjere om ein kjem ut med eit meir- eller mindreforbruk i 2016.

Konsekvensar for drift:

- Kommunen har hatt sterkt fokus på innsparingar over tid. For nokre avdelingar kan et resultere i at belastninga på dei tilsette aukar og at resultatet v det ver meir sjukmeldingar og lavare kvalitet på tenestene.

Konsekvensar for økonomi:

- Økonomien er stram, men avdelingane klarer å halde rammene sine. Dei statlege overføringane minkar ved bl.a. at staten/fylkesmannen trappar ned tilskotet vi fekk pga høgare arbeidsgjevaravgift (10 mill kr over 5 år). Reduksjonen frå 2015 til 2016 er på om lag 2,0 mill kr. Dette «kuttet» gjer at Herøy kommune har lavare vekst i frie inntekter enn dei fleste andre av kommunane i Møre og Romsdal.

Fosnavåg, 30.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Geir Egil Olsen  
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

### **Kommentar fra Rådmann**

Ein kan ikkje sjå dei store endringane frå sist rapportering og fram til rapporteringa per 31.08.2016. Ein ser at rammeinnsparinga ført på område 90 - kr 2.110.000,- omlag tilsvarar dei innsparingane Adm leiing (ass rådmann) og Servicetorget har spart inn på grunn av vakante stillingar. Vidare vil ein truleg få ein meirkostnad knytt til sosialhjelp på omlag kr 3.000.000,-. Dette kan kompensast med tilskott vi har fått frå fylkesmannen/Helse Midt/Fylkesmannen som gjeld Øyeblikkeleg hjelp funksjonen. Vi fekk i 2016 utbetalt ein sum som galdt 2013, 2014 og 2015 på omlag 1,0 mill per år. Det som då vil avgjere årets resultat er om innsparingane i dei andre avdelingane vil tilsvare den mindreinntekta det ser ut til at vi vil få på skatt/ramme i 2016 sett i høve til det vi har budsjettert med. Per i dag er det snakk om ein differanse på omlag kr 3.000.000,-. Uansett går vi i mot ein spennande innsput på 2016 når det gjeld det endelege rekneskapsresultatet for 2016.

### **Folkevalde**

Det kan sjå ut som det går mot eit meirforbruk på dette ansvaret på ca 150.000 kr pga av meirforbruk på kontoane for abonnement og annonser.

### **Administrativ leiing**

Adm leiing vil i 2016 gå mot eit mindreforbruk på om lag 1,0 mill. kr.

### **Servicetorget**

Ei stilling har vore vakant i heile 2016. I tillegg har ein person hatt permisjon våren 2016 og sluttar 01.10.2016. Ny person tek til i stillinga 01.12 og det vert ikkje tatt inn vikar desse to månadane.

Det er positivt avvik på salsinntekter. Om dette vil vedvare ut året er vanskeleg å sei.

Med bakgrunn i dette vil resultatet i avdelinga vere eit mindreforbruk på 1-1,2 millionar for 2016.

### **Fellessekretariatet**

Det er ikkje forventa eit vesentleg avvik på dette ansvaret i 2016.

### **Økonomiavdeling**

Avdelinga vil vere fullt bemanna frå 01.10.2016. Innsparinga hittil er på kr 200.000,- og vi voner på at mindreforbruket i 2016 vil vere på omlag den summen.

### **Personal- og organisasjonsavdelinga**

For ansvar 1262 Hovudtillitvalde er det i fylgje rekneskapen eit lite meirforbruk. I realiteten er det ikkje slik, då vi vantar refusjon frå Pleie- og omsorg. Refusjonskravet vil verte betalt i løpet av kort tid.

Det er eit tilsynelatande meirforbruk 1265 Felleskostander. Dette skuldast at differanse mellom rekneskap periodisering på somme kontoar som a) gruppe- og yrkesskadeforsikring og b) konsulenttenester.

Prognose for 2016 er at Personal- og organisasjonsavdelinga med sine ansvar vil gå i ballanse.

### **Informasjonsteknologi**

Til trass for at det ligg inne eit alvorleg avvik på -8,36%, er det ikkje grunn til å tru at det skal verte eit vesentleg avvik på dette ansvaret ved årets slutt. Avviket skuldast hovudsakleg at vi betalar for leasing på 3 kopimaskiner som vi fakturerer avdelingane for mot slutten av året. Beløpet for leasing på desse 3 maskinene utgjer omlag 75 000,-

Inntekter frå driftsavtaler med Herøy kyrkjelege fellesråd og legekantora vert også fakturert årleg i november/desember.

### **Overføringar**

Dette er eit vanskeleg område og budsjettere. Grunnen til dette er at det inneheld nær 20 ulike ansvarsområder. Samtlege gjeld betaling til andre kommunar eller overføringar vi har til kommunale verksemdar i tillegg til andre overføringar.

Vi kan her nemne overføringar til Herøy kyrkjelege fellesråd, Søre Sunnmøre landbrukskontor, Søre Sunnmøre kommunerevisjon, Vest kontroll IKS, Kommunenes sentralforbund, KS sitt OU fond, Krisesenter/overgrepsmottak/SMISO, interkommunal innkjøpsordning, interkommunal arbeidsgjevarkontroll Interkommunalt Arkiv, VTA ordningane (Furene og Ulshav), RDA, Næringsfond med meir.

I dag veit vi at vi har for lave budsjetterte kostnader knytt til landbrukskontoret (kr 80.000,-), VTA tiltaka (kr 40.000,-) og krisesenter/overgrepsmottak/SMISO (kr 250.000,-). Dei sistnemnde tiltaka kostar oss omlag kr 720.000,- per år.

Tilsaman utgjer dette omlag kr 370.000,-. I tillegg kan budsjettet sprekke på fleire av dei andre ansvarsområda her også, men vi vel å vere optimistiske og voner at vi får nær samsvar mellom rekneskap og budsjett på dette området i 2016 - svaret kjenner vi nok ikkje før tidlegast i februar 2017.

### **Barnehagar**

Rekneskapen viser eit positivt avvik som betyr at rekneskapsresultatet ved årsslutt mest sansynleg vil vise eit mindreforbruk.

Avviket skuldast litt høgare statlege overføringar enn budsjettert, høg refusjon sjukepengar, nøktern vikarbruk og noko lavare utbetaling av kommunalt tilskot.

Lønnsutbetalinga er kr. 233 000,- høgare enn budsjettert (vikarbruk) medan refusjon sjukelønn er kr. 1 117,-

### **Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.**

Netto 1,2 mill under budsjett pr.30.august 2016.

Brutto utgift: kr.388 over budsjett

Brutto inntekt: 1,6 mill over budsjett

#### **Utgifter:**

Lønn ligg 1 mill over budsjett. Dette er i hovudsak lønn til vikarar/midlertidig tilsette.

Må sjåast i samanheng med refusjon sjukelønn som ligg 500' over budsjett, samt øymerke statstilskot til m.a. tidleg innsats i skulen og til norskopplæring for flyktningar og asylsøkjjarar. Dette er midlar til lønn, dvs dei ordinære lønnsutgiftene ligg i realiteten lavt.

Kjøp av varer og tenester ligg 1,5 mill under budsjett. Halvparten av dette er skuleskyss, som vert fakturert seinare.

#### **Inntekter:**

Vi har hittil i år inntekter på 1,6 mill over budsjett. Dette er ein kombinasjon av refusjon sjukelønn og øymerke statstilskot til opplæring av flyktningar og asylsøkjjarar.

#### **Prognose:**

Vi forventar eit netto resultat under budsjett, med årsaker relatert til reduserte utgifter og meirinntekter.

### **Barn, familie og helse**

Helseavdelinga har eit lite meirforbruk.. Bakgrunnen for dette er hovudsakeleg ei manglande oppdatering av tilskot ol. samstundes som utgiftane er komne. Utviklinga vil verte følgd nøye opp vidare. Ein tek sikte på at budsjettet for året skal gå i balanse.

Barneverntenesta har eit positivt avvik. Om dette vil vare ved resten av året er usikkert. Barnevernet arbeidar med saker som kan føre til store utgifter dersom det vert plassering utafor heimen. Det er og store behov for tiltak i heimane. Forbruket vert følgd nøye vidare.

### **Pleie og omsorgsavdelinga**

Behovet i pleie- og omsorg er alltid svingande, og naturleg avgang og nye behov går hand i hand. PO vart skilt ut som eiga avdeling i 2009. Då var det samla talet på årsverk 145,7. I årsrapport 2015 var det meldt inn 142,98. Dette viser ei effektivisering av tenestene, samstundes som ein har takla utfordringane med samhandlingsreforma. Dette må ein ha med seg når ein skal vurdere endra behov framover.

Per i dag har vi ein positiv ubalanse på sjukeheim, medan det negative avviket kjem i heimetenestene. Frå hausten har vi ein auke i drift tilsvarende ein sum på 10, 5 årsverk, som ikkje er budsjettert. Veksten i behovet her går til nye ressurskrevjande brukarar med behov for 1/1 bemanning. Frå 2017 vil vi få vekst i statstilskot på grunn av denne veksten. Detaljande må takast med i budsjettarbeidet. Avvik på heimetenestene i negativ art, er openbar i 2016.

For at pleie- og omsorgsavdelinga skal kome i balanse samla sett, er vi avhengig av mindre press på sjukeheimen ut året, men samstundes nok aktivitet til at vi ikkje får svikt i budsjetterte vederlagsinntekter.

### **Bu- og habiliteringsavdelinga**

Bu- og habiliteringsavdelinga har eit lite positivt avvik samla sett. Desse pengane vil gå til interne overføringar og som betaling til andre kommunar ved slutten av året. Per i dag ser det ut til å gå i balanse/ha eit lite positivt avvik samla sett også ved slutten av året.

### **Sosial og flyktning**

Innanfor områda NAV, bustadsosial, flyktning og rus er det eit alvorleg avvik. dette er og tidlegare varsla. I hovudsak er dette grunna i forbruket av sosialhjelp. Det er ikkje forventa at det vil verte ei forbetring på dette området. Tvert imot kan ei auka arbeidsledigheit føre til ytterlegare utbetalingar. Sosialhjelpsbudsjettet har vore uendra dei siste åra trass i at forbruket her har vore langt høgare enn budsjettet. Ein kan her risikere å få kostnader som er meir enn 3,0 mill høgare enn budsjettet. Det arbeidast med ei politisk sak som som tek for seg sosialsatsane og vurderar ulike tiltak for å redusere utbetalingane generelt.

### **Kulturavdelinga**

Rekneskapen pr. august 2016 viser eit netto forbruk på dei ulike tenesteyrsmåda på vel 56 % av samla nettoramme. På fleire tenesteyrsmåda står det att overføringar, tilskot, refusjonskrav. Prognosane for kulturavdelinga tyder på budsjettbalanse ved årsslutt.

### **Utviklingsavdelinga**

Samla vurdering område 50 og 51:

Samla sett viser rekneskapen pr. 31.08.2016:

område 50 eit mindreforbruk på om lag 606 316.-  
område 51 eit meirforbruk på om lag 1 415 637.-

Alt er basert på ei periodisering av utgifter og inntekter fordelt tilnærma likt pr. månad.

Oppsummering:

Totalsituasjonen er god og under kontroll.

Månadsrapporten gir likevel ikkje eit korrekt bilde for område 51 då :

\*delar av interne føringar ikkje er gjennomført

Ein har kontroll på ressursbruken i avdelinga.

Samla sett vurderer ein det som realistisk å gå i balanse ved årsslutt for område 50 og 51. Utfordringane ligg til ansvar vegvedlikehald, idrett og hamn.

### **Eigedomsavdelinga**

Eigedomsavdelinga totalt sett legg vi til grunn går i balanse ved regnskapsårets slutt. Men det er overforbruk innan ansvar 6022 - eller underbudsjettering om ein vil. Difor leier vi no desperat etter midlar under andre delbudsjett i avdelinga for å sikre byggdriфт midlar til å lukke dei bygningsmessige avvik som vert meldt inn fram til årsskiftet og som ikkje kan vente.

Ansvarsområde 6051 reinhald ligg godt ann i høve sitt budsjett og vi er spente på korleis resultatet er ved regnskapsslutt då vi i utgangspunktet har ei forventning om kostnadsreduksjon i samband med den omorganisering av reinhaldet som no pågår. Likeins vurderer vi framover også om planlagt vedlikehald skal settast på vent for å sikre løpande byggdriфт midlar.

### **Samhandlingsreforma**

Vi mottok omlag 3,0 mill kr frå Helse Møre og Romsdal/Fylkeskommunen i samband med Ø-Hjelps tilbodet vi etablerte for nokre år sidan.

Sjølve budsjettet under Ø-hjelps tenesta er i 2016 budsjettet i kr 0,- då samla utgifter på ansvarsområdet skulle finansierast ved hjelp av bunde fond. Det er difor sannsynleg at dette området leverer eit positivt

resultat på 3,0 mill kr.

### Skatt, ramme, finans, tilskot

Ikkje mykje nytt å fortelje i høve siste månadsrapport. Utviklinga i skatteinntektene er brukbare sett i høve til 2015, men veksten er lavare enn budsjettert. Slik det ser ut i dag vil vi få samla skatteinntekter i 2016 på omlag 259,0 mill kr mot budsjettert 265,5 mill kr - dvs ein "svikt" i høve til budsjettet på 7,5 mill kr. Dersom skatteveksten i Norge blir høgare enn det den har vore for Herøy kommune sin del får vi kompensert 60% av skattesvikten gjennom høgare rammeoverføringar. I dette tilfellet vil veksten her utgjere omlag 4,2 mill kr i høve til budsjettet slik at svikt i skatt og ramme ser ut til å bli på totalt 3,3 mill kr.

Det andre punktet vi ikkje klarer å dekke inn er sentralt innsparingskrav på 2,1 mill kr. Dette er tatt ut i avdelingane som t.d. Adm leing og servicetorget som har stillingar vakante gjennom heile 2016.

Det tredje punktet som er verdt å nemne er pensjonsavvik og amortisering av pensjonsavvik. Totalt for 2016 har vi budsjettert med ei "inntekt" her på omlag 14,9 mill kr inkl arbeidsgjevaravgift. Totalt har vi budsjettert med 89,3 mill kr i sosiale kostnader i 2016. I 2015 vart det rekneskapsført slike kostnader på 81,3 mill kr. Pensjonskostnadane i 2016 vil bli ein del høgare enn i 2015, men totalt sett meiner vi å ha sett av nok midlar til dette. Spørsmålet er om pensjonsavviket og amortiseringa av tidlegare års premieavvik vil utgjere den summen vi har budsjettert med under område 90 eller om det vil resultere i lavare kostnader på driftsområda enn vi har budsjettert med.

På dei andre postane på dette området trur vi ikkje det blir veldig store forskjellar mellom budsjett og rekneskap.

Det vil seie at vi vil få ei mindreinntekt/meirkostnad her på omlag 5,3 mill kr sett at vi treff med pensjonsberekningane.

| Beskrivelse                    | Rekneska<br>p i fjord<br>pr.dato | Rekneska<br>p hittil i år | Rev.<br>budsjett<br>hiå | Avvik<br>hiå | Forv.<br>avvik<br>31.1<br>2 | Rev.<br>årsbudsjet<br>t | Forventet<br>årsresulta<br>t | Forbruk<br>i % |
|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------|
| Sum totalt                     | 6                                | -11 659                   | -3 403                  | 8 255        | 0                           | -7 523                  | -7 523                       | 154,96         |
| Utgifter                       | 6                                | 437 774                   | 461 745                 | 23 971       | 0                           | 690 712                 | 690 712                      | 63,38          |
| Løn inkl. sosiale utgifter     | 0                                | 259 728                   | 264 755                 | 5 027        | 0                           | 397 184                 | 397 184                      | 65,39          |
| Kjøp av varer og tenester      | 0                                | 105 533                   | 106 969                 | 1 436        | 0                           | 158 461                 | 158 461                      | 66,60          |
| Overføringar og andre utgifter | 6                                | 72 513                    | 90 021                  | 17 508       | 0                           | 135 067                 | 135 067                      | 53,69          |
| Inntekter                      | 0                                | -449 433                  | 465 149                 | 15 716       | 0                           | -698 236                | -698 236                     | 64,37          |
| Salsinntekter                  | 0                                | -46 219                   | -49 879                 | -3 660       | 0                           | -79 146                 | -79 146                      | 58,40          |
| Refusjon sjukeløn              | 0                                | -11 390                   | -1 866                  | 9 524        | 0                           | -2 800                  | -2 800                       | 406,79         |
| Andre refusjonar og tilskot    | 0                                | -391 824                  | -413 404                | -21 580      | 0                           | -616 290                | -616 290                     | 63,58          |
| I alt                          | 6                                | -11 659                   | -3 403                  | 8 256        | 0                           | -7 523                  | -7 523                       | 154,98         |

### **Møtebehandling:**

Olaug Andreassen reiste habilitetsspørsmål. Ho er medlem av styret i Herøy Vasslag SA og har vore med og handsama saka der.

Ho går frå under handsaming av habilitet.

Olaug Andreassen vart samrøystes kjend inhabil etter KL § 40 FVL §6 2. ledd.

Arbeiderpartiet kom med framlegg om tillegg av slikt pkt. 5:

I dei vasslaga der Herøy kommune er andelseigar skal kommunen ha ein eller fleire styreplassar.

Høgre og Frp kom med framlegg om slik endring av pkt. 4: «kommunalt» vert stroke.

Det vart røysta slik:

Endring pkt. 4 – vedteke mot 3 røyster.

Pkt. 1-3 i tilrådinga – samrøystes vedtekne.

Nytt pkt. 5 – Fall mot 5 røyster – ein røysta blankt.

### **Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

1. Kommunestyret tek til vitande vassverka si haldning til arbeidet med sikte på samanslåing av vassverka i kommunen til eitt vassverk.
2. Administrasjonen får i oppdrag å følgje opp vassverka slik at kommunen oppfyller det overordna ansvaret sitt for vassforsyninga i følgje lovverket.
3. Alle nye garantisaker skal vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.
4. Administrasjonen får i oppdrag å gå i drøftingar med vassverka med sikte på etablering av eitt samla vassverk seinast innan 2020.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | JRV | Arkivsaknr: | 2014/467 |
|                |     | Arkiv:      | M11      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 218/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 166/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### HOVUDPLAN VASSFORSYNING HERØY KOMMUNE - PROSESS MED SIKTE PÅ SAMANSLÅING AV VASSVERK

#### Tilråding:

1. Kommunestyret tek til vitande vassverka si haldning til arbeidet med sikte på samanslåing av vassverka i kommunen til eitt vassverk.
2. Administrasjonen får i oppdrag å følgje opp vassverka slik at kommunen oppfyller det overordna ansvaret sitt for vassforsyninga i følgje lovverket.
3. Alle nye garantisaker skal vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.
4. Administrasjonen får i oppdrag å gå i drøftingar med vassverka med sikte på etablering av eitt samla kommunalt vassverk seinast innan 2020.

#### Særutskrift:

- Utviklingsavdelinga, her
- Herøy Vasslag SA, Kvithaugsmyra 71, 6092 Fosnavåg
- Stemmedal Vasslag SA, v/Arild Moldskred, 6070 Tjørvåg
- Moltustranda Vassverk SA, v/Fred Hansen, 6076 Moltustranda
- Nerlandsøy Vasslag SA, v/Aksel Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Kvalsvikøy Vassverk SA, v/Trond Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Runde Vassverk BA, v/Rocco Torstein Schwalm, 6096 Runde

## Vedlegg

- Kopi av oppsummering frå møte 8. juni 2016 med vassverka om det vidare arbeidet med «Hovudplan vassforsyning i Herøy kommune»
- Saksprotokoll frå K-sak 130/16 av 25.08.2016
- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg

## Bakgrunn:

Ved handsaming av Hovudplan vassforsyning i K-sak 83/15 i møte 25.06.15 gjorde Kommunestyret slikt vedtak:

1. **Herøy kommunestyre vedtek at Hovudplan vassforsyning, sist revidert 04.06.2015, skal leggest til grunn for den vidare utviklinga av vassforsyninga i kommunen. Med tilvising til hovudplanen og konklusjonane i denne ber kommunestyret om at det i samråd med vasslaga/-verka vert igangsett ein prosess med sikte på å førebu samanslåing av dagens private vasslag/verk til eit samla vassverk. Det bør vere eit mål at eit nytt vassverk er etablert og i drift seinast innan 2020.**
2. **Samanslåing av vassverka må vere tufta på frivilligheit, og kvart enkelt vassverk må stå fritt om dei vil gå inn i eit samla vassverk**

Med bakgrunn i dette vedtaket vart det den 8. juni 2016 halde møte med alle vassverka. Sjå vedlagt kopi av oppsummering frå møtet.

I etterkant av dette vart det ved handsaming av sak vedkomande utvida lånegaranti til Stemmedal Vasslag SA, sjå vedlagt K-sak 130/16 av 25.08.2016, under punkt 5 vedteke at. Sitat: **«Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen. Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.»**

Med bakgrunn i vedtaka i dei to K-sakene ovanfor omhandlar denne saka korleis administrasjonen ser på det vidare arbeidet med «Hovudplan vassforsyning»

## Saksopplysningar:

Som det framgår av vedlagt oppsummering frå møte med vasslaga den 8. juni 2016 er det berre Stemmedal Vasslag SA og Kvalsvikøy Vassverk SA som går inn for eit samla kommunalt vassverk. Dei andre vassverka går inn for å halde fram som sjølvstendige vassverk.

Fleire av vassverka har signalisert at dei har store utfordringar med drift, vedlikehald og naudsynte investeringar og at desse utfordringane berre vil auke på i tida frametter.

Pr. 31.12.2015 hadde kommunen eit samla garantiansvar på 57.502.268 kroner til dei to største vasslaga.

Kommunen er i fleire av vassverka største andelseigar, men har ikkje nokon styreplass.

Ved evt. kommunesamanslåing med Sande kommune har Sande kommunalt vassverk. Det vil vere utfordrande å evt. ha både kommunalt og privat vassverk.

Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg og eigarskap

Eigarskapsspørsmålet til vass- og avløpsanlegg vart første gang drøfta i «NOU 2006: 6 Når sikkerheten er viktigst». Eit einstemmig utval tilrådde å lovregulere det offentlege eigarskapet til vass- og avløpsanlegg ut frå omsynet til tryggleik og beredskap.

Forslagsstillerane meinte at berre det offentlege, som er uavhengig av investeringshorisont, har kapasitet og investeringskraft til å ivareta eit heilskapleg forvaltningsperspektiv på vass- og avløpssektoren.

Av Prop. 136L (2010-2011) Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg framgår det av proposisjonens hovudinnhald at.

Sitat:

*«Ved behandlingen av dokument 8:91 (2006-2007) vedtok Stortinget å be Regjeringen om å legge fram forslag om endring av eksisterende lovverk som sikrer at vann- og avløpsinfrastrukturen forblir heleid av det offentlige. Lovgivningen skal gjøre unntak fra kravet om offentlig eie for de vann- og avløpsvirksomheter som i dag er organisert som ikke-kommersielle private andelslag eid av abonnentene, slik at dagens eierorganisering for disse kan videreføres.»*

Ny lov om kommunale vass- og avløpsanlegg vart sett i kraft den 1. juli 2012 (Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 nr. 12) denne ligg vedlagt. Lovas formål og hovudregel tilseier at vass- og avløpsanlegg skal være i kommunal eige. Dette gjeld ved nyetableringar, utviding og samanslåing av eksisterande anlegg samt ved sal av eksisterande anlegg. Kommunen kan i særlege tilfelle tillate privat eige, men i så fall skal anlegget organiserast som eit andelslag eigd av brukarane.

Lovas hovudregel fastslår i § 1 at nye vass- og avløpsanlegg skal være eigd av kommunar. Vidare går det fram av lova at eksisterande vass- og avløpsanlegg berre kan seljast eller på annan måte overdragast, til kommunar. Samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande anlegg krev løyve frå kommunen. Vass- og avløpsanlegg i denne samanheng betyr hovudleidningar for vatn og avløp, pumpestasjonar, høgdebasseng og anlegg for handtering og reinsing av vatn og avløp mv.

Om dei fysiske og juridiske grensene for det kommunale eigarskapet står det i Prop. 136L at «de fysiske og juridiske grensene for det kommunale eierskapet er foreslått avgrenset mot råvannskilde og mot det private stikkledningsnett».

Lova gjer unntak for mindre vass- og avløpsanlegg. Dvs. separate anlegg som har mindre enn 50 pe (personequivallentar), evt. mindre enn 20 husstandar/hytter eller mindre enn 50 personar eller tilsvarande. Dersom eit eksisterande anlegg vert utvida slik at det ikkje lenger fell inn under definisjonen av mindre anlegg, må det søkjast løyve frå kommunen til utviding etter § 2 i lova.

Det er gjort unntak frå hovudregelen om kommunalt eigarskap av vass- og avløpsanlegg i lovas § 2. Første ledd i paragrafen gir kommunen høve til etter søknad, å tillate samanslåing eller vesentlig utviding av eksisterande private vass- og avløpsanlegg eller til etablering av nytt anlegg dersom. Sitat:

- *det private anlegget ligger så langt fra kommunalt vann- og avløpsanlegg at kommunen ikke kan kreve at boenhetene som det private anlegget tjener eller skal tjene skal knyttes til det kommunale anlegget med hjemmel i plan- og bygningsloven § 27-1 og § 27-2, eller*
- *kostnadene ved å knytte seg til det kommunale anlegget vil være uforholdsmessig store eller andre særlige hensyn taler for det.*

Det følgjer likevel av andre ledd i paragrafen at slike anlegg som nemnt ovanfor, altså anlegg som vert godtekne unnateke frå kommunalt eigarskap, skal organiserast som

andelslag eigd av brukarane. Aksjeselskap, kommandittselskap, ansvarlige selskap mv. kan altså ikkje ha eigarskap.

Grunnen til at nye anlegg skal etablerast som andelslag, er at eigarane av slike andelslag i dei fleste tilfelle vil ha ei eigeninteresse i å sikre kvalitet, tryggleik og langsiktigheit slik at tenenesta blir ivareteken. Dei vil også normalt unngå å ta ut utbytte fordi det vil medføre ei tilsvarende auke i vass- og avløpsgebyra som dei som brukarar sjølve må betale. Når det gjeld kommunen sitt høve til å stille særlige vilkår i løyvet, kan det for eksempel vere aktuelt å stille vilkår om drift i samsvar med sjølvkostprinsippet.

### **Vurderingar/konklusjon:**

Frå kommunen si side bør det gjennomførast nye drøftingar med vasslaga med sikte på samanslåing til eitt vassverk.

Vassverka si negative innstilling til samanslåing vurderer rådmannen som lite tenleg i eit større perspektiv. Kommunen har det overordna ansvaret for vassforsyninga og må tenke på heilskapen med omsyn til sikker og forsvarleg vassforsyning uavhengig av det einskilde vassverket si innstilling i dag. Manglande og ikkje tilfredsstillande vassforsyning inneber ein tryggleiksrisiko som kan hemme utvikling og vekst i kommunen.

Vass- og avlaupsanlegg høyrer saman og ein vil ved samling av ansvaret oppnå gevinstar m.a. i tilknytning til

- likt lovverk
- planlegging
- utbygging
- drift- og vedlikehald
- teknisk vakt
- like avgiftssatsar etter sjølvkostprinsippet
- finansiering og økonomi

Med bakgrunn i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg bør den endelege målsettinga for kommunen vere eit samla kommunalt vassverk. Om ein på vegen mot dette målet skal gå om ei samanslåing til eitt samla privat vassverk vert ei vurderingssak, men vert vurdert av rådmannen som lite tenleg i eit større perspektiv.

Ved evt. etablering av eit samla kommunalt vassverk bør dette kunne gjerast ved at vassverka vert overdregne til kommunen utan noko økonomisk oppgjer. Tilsette i vassverka må då verte ein del av den drifts- og vedlikehaldsorganisasjonen som kommunen har i dag.

Stemmedal Vasslag SA skal i følge punkt 5 i K-sak 130/16 omstrukturerast og/eller samanslåast/fusjonere med eitt eller fleire eksisterande vassverk. Evt. samanslåing/fusjonering må det iflg. Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg gjevast løyve til frå kommunen.

Alle nye garantisaker må vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.

Samanslåing av vassverka i kommunen eller omorganisering til eitt kommunalt vassverk vil uansett måtte ta noko tid. I vedteken «Hovudplan vassforsyning» er det sett ei målsetting om eitt vassverk i kommunen innan 2020 utan at ein har teke standpunkt til organisasjonsform, privat eller kommunalt. Ein ser det som naturleg at kommunen, som største andelseigar og garantist i fleire av vassverka og så lenge ein har dagens organisasjonsform, bør krevje å få fast plass i vassverkstyra. Kommunen bør også legge fram for vassverkstyra forslag om omorganisering av vassverka.

Kommunen har som det framgår det overordna ansvaret for vassforsyninga og må uansett organisasjonsform skjøtte dette ansvaret på ein fullt ut tilfredsstillande måte. Dette inneber at ein frå kommunen si side vil måtte følgje opp vassverka tettare og stille krav til dokumentasjon av dagens vassforsyning og vidare utbygging på ein heilt annan måte enn tilfellet har vore til no. Dette vil m.a. måtte medføre at vassverka må legg fram oppdatert dokumentasjon på

- at vasskvaliteten oppfyller gjeldande krav
- forsyningskapasitet
- branndekning innafor sitt forsyningsområde
- beredskapsplan ved uønska hendingar som m.a. forureining av vasskjelde og brot i vassforsyninga
- tilfredsstillande driftskontroll og driftsorganisasjon
- tidfesta plan for evt. naudsynt oppgradering
- vidare utvikling og utbygging med bakgrunn i gjeldande arealdel til kommuneplanen og kommunen sine øvrige prioriteringar
- berekraftig økonomi
- rapportering til kommunen ved uønska hendingar/endringar i organisering m.m.

Som det framgår av forarbeidet til lovteksta i Prop. 136L og lovteksta i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg er det frå sentralt hald lagt svært sterke føringar på at vass- og avløpsanlegg over ein viss storleik skal vere i kommunal eige. Med bakgrunn i at slike anlegg kan vere sårbare og at svikt kan få alvorlege tryggleiks-, beredskaps- og folkehelsemessige konsekvensar vil rådmannen tilrå at ein følgjer dei sentrale føringane. Dvs. at ein innan 2020 får etablert eitt samla kommunalt vassverk for heile kommunen.

Med bakgrunn i K-sak 83/15, tilbakemeldingane frå vassverka, K-sak 130/16, saksutgreiinga ovanfor og etter ei samla vurdering vil rådmannen tilrå at

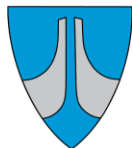
1. Kommunestyret tek til vitande vassverka si haldning til arbeidet med sikte på samanslåing av vassverka i kommunen til eitt vassverk.
2. Administrasjonen får i oppdrag å følgje opp vassverka slik at kommunen oppfyller det overordna ansvaret sitt for vassforsyninga i følgje lovverket.
3. Alle nye garantisker skal vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.
4. Administrasjonen får i oppdrag å gå i drøftingar med vassverka med sikte på etablering av eitt samla kommunalt vassverk seinast innan 2020.

Fosnavåg, 26.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Jarl Martin Møller  
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge



Herøy Vasslag SA

Kvithaugsmyra 71  
6092 FOSNAVÅG

Saksnr  
2014/467

Arkiv  
M11

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar  
UTV / JRV

Dato  
08.07.2016

## OPPSUMMERING FRÅ MØTE MED VASSVERKA OM DET VIDARE ARBEIDET MED HOVUDPLAN VASSFORSYNING I HERØY KOMMUNE

### Bakgrunn:

Ved handsaming av Hovudplan vassforsyning i K-sak 83/15 i møte 25.06.15 gjorde Kommunestyret slikt vedtak:

1. Herøy kommunestyre vedtek at Hovudplan vassforsyning, sist revidert 04.06.2015, skal leggst til grunn for den vidare utviklinga av vassforsyninga i kommunen. Med tilvising til hovudplanen og konklusjonane i denne ber kommunestyret om at det i samråd med vasslaga/-verka vert igangsett ein prosess med sikte på å førebu samanslåing av dagens private vasslag/verk til eit samla vassverk. Det bør vere eit mål at eit nytt vassverk er etablert og i drift seinast innan 2020.
2. Samanslåing av vassverka må vere tufta på frivilligheit, og kvart enkelt vassverk må stå fritt om dei vil gå inn i eit samla vassverk

Med bakgrunn i dette vedtaket vart det den 8. juni 2016 halde møte med alle vassverka i kommunen for å få avklart korleis vasslaga stiller seg til

- a) Å gå inn i eit samla vassverk
- b) Organisering som kommunalt eller privat vassverk

### Saksopplysningar:

Følgjande møtte frå vassverka:

| Vasslag                  | Representert ved |
|--------------------------|------------------|
| Stemmedal Vasslag SA     | Arild Moldskred  |
| Moltustranda Vassverk SA | Fred Hansen      |
| Kvalsvikøy Vassverk SA   | Steffen Rødseth  |

|                       |                                            |
|-----------------------|--------------------------------------------|
|                       | Hans Kvalsvik                              |
| Nerlandsøy Vasslag SA | Aksel Kvalsvik                             |
| Herøy Vasslag SA      | Ragnvald Kvalsvik<br>Per Arne Gjerdsbakk   |
| Runde Vasslag SA      | Hans Jakob Runde<br>Rocco Torstein Schwalm |

Frå kommuneadministrasjonen møtte:

- Jarl Martin Møller, Utviklingsleiar
- Jon Rune Våge, ingeniør

Vassverka uttalte følgjande vedkomande spørsmåla om å inngå i eit samla vassverk og organisasjonsform:

| Vasslag                  | Uttale                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stemmedal Vasslag SA     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønskjer å inngå i eit samla kommunalt vassverk</li> </ul>                                                                         |
| Moltustranda Vassverk SA | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vil stå for seg sjølv</li> <li>• Opne for samarbeid om drift</li> </ul>                                                           |
| Kvalsvikøy Vassverk SA   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønskjer å inngå i eit samla kommunalt vassverk</li> </ul>                                                                         |
| Nerlandsøy Vasslag SA    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vil stå for seg sjølv</li> <li>• Har samarbeid med Herøy Vasslag SA og vil halde fram med det</li> </ul>                          |
| Herøy Vasslag SA         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ei evt. samling til eitt vassverk bør vere ein naturleg prosess etter dei mindre vasslaga sine behov og interesser</li> </ul>     |
| Runde Vasslag SA         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenkjer å drive vidare som</li> <li>• Vil ikkje gå inn i eit samla vassverk uansett om det vert privat eller kommunalt</li> </ul> |

### Oppsummering:

Som det framgår ovanfor er det berre Stemmedal Vasslag SA og Kvalsvikøy Vassverk SA som går inn for eit samla kommunalt vassverk. Dei andre vassverka vil gå inn for å halde fram som sjølvstendige vassverk eller evt. slå seg saman med dei andre private vassverka.

### Vidare arbeid:

Med bakgrunn i tilbakemeldinga frå vasslaga vil administrasjonen legge fram ei sak for politisk handsaming hausten 2016.

Med helsing

Jarl Martin Møller  
Avdelingsleiar

***Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.***

Kopi:

Stemmedal Vasslag SA v/Arild Moldskred  
Moltustranda Vassverk SA v/Fred Hansen  
Nerlandsøy Vasslag SA v/Aksel Kvalsvik  
Kvalsvikøy Vassverk SA v/Trond Kvalsvik  
Runde Vassverk SA v/Rocco Torstein Schwalm

|      |              |
|------|--------------|
| 6070 | TJØRVÅG      |
| 6076 | MOLTUSTRANDA |
| 6098 | NERLANDSØY   |
| 6098 | NERLANDSØY   |
| 6096 | RUNDE        |



HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

## SAKSPROTOKOLL

|                |     |             |         |
|----------------|-----|-------------|---------|
| Sakshandsamar: | GEO | Arkivsaknr: | 2013/49 |
|                |     | Arkiv:      | 256     |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 156/16      | Formannskapet | 16.08.2016 |
| 130/16      | Kommunestyret | 25.08.2016 |

### SØKNAD OM UTVIDA GARANTI - STEMMEDEALEN VASSLAG SA

#### Tilråding:

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

#### **Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

#### **Tilråding i Formannskapet - 16.08.2016**

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.

2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

### **Møtebehandling:**

Høgre heldt gruppemøte.

Høgre kom med framlegg om slikt tilleggspkt. 5 i tilrådinga:

Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.

Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.

### **Vedtak i Kommunestyret - 25.08.2016**

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsгаранти for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
  2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
  3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
  4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.
  5. Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.  
Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.
-

Særutskrift:

- Økonomiavdelinga, her
  - Søre Sunnmøre Kommunerevisjon, her
  - Vest kontrollutvaldsdistrikt,
  - Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde
-

**Vedlegg:**

- Stemmedalen Vasslag SA. Søknad om utvidet kommunal garanti til lån. (Ytterlegare vedlegg vil bli delt ut i formannskapsmøtet)

**Saksopplysningar:**

Stemmedalen Vasslag SA har søkt kommunen om ein ytterlegare auke av den kommunale lånegarantien med i overkant av 5,0 mill kr (til totalt 35,2 mill kr) i samband med ulike utbyggingar og utbetringar knytt til vasslaget sitt leidningsnett.

Stemmedalen Vasslag SA fekk i K-Sak 30/13 godkjent ein kommunal lånegaranti på 20,0 mill kr til utbetringar/utbyggingar av leidningsnettet samt til nytt renseanlegg. I K-sak 131/13 godkjente kommunestyret ein søknad om auke av den kommunale lånegarantien med 11,0 mill kr (til 31,0 mill kr).

No ynskjer vasslaget å gjere ytterlegare investeringar i leidningsnettet sitt. Det er snakk om å:

- Skifte ut eternittrør i Aurvågane til ein kostnad av 2,1 mill kr
- Oppgradere/utvide punpestasjonen i Feirelia for 0,5 mill kr
- Etablere ny pumpestasjon i Kleppeåsen til ein kostnad av 0,3 mill kr
- Legge ny og betra leidning i sjøen til Hestholmen til ein kostnad på 1,5 mill kr
- Utvide vassbehandlingsanlegget til ein kostnad av 0,6 mill kr

Totalt er det snakk om nye investeringar på i alt 5,0 mill kr. Stemmedalen Vasslag har i dag ei gjeld på omlag 27,0 mill kr og ynskjer å auke denne med 5,0 mill kr til omlag 32,0 mill kr. Långjevaren (Kommunalbanken) krev at kommunen yter ein garanti tilsvarande lånesummen + 10%. Det vil seie ein lånegaranti på 35,2 mill kr.

Med ei nedbetalingstid på 30,3 år vil årlege avdrag utgjere omlag 1,076 mill kr. I tillegg kjem rentekostnadane som vil utgjere mellom 0,85 mill kr og 1,0 mill kr per år.

**Kommunal lånegaranti**

Kommunelova § 51 om "garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser" seier i pkt. 2:

"Det kan ikke stilles kausjon eller annen økonomisk garanti knyttet til næringsvirksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv".

I samband med denne paragrafen er det utarbeidd ei eiga forskrift med tittelen «Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier». Denne forskrifta gjeld frå 03.01.2001.

I § 2 i forskrifta står det:

«Når en kommune eller fylkeskommune stiller garanti for tredjepersons økonomiske forpliktelse, kan kommunen/fylkeskommunen forplikte seg ved simpel kausjon eller selvskyldnerkausjon».

Vedtaket om å stille garanti og garantiavtale/-erklæring skal alltid opplyse om garantiens levetid/varigheit. Dersom den er knytt til ei investering kan garantitida ikkje overstige levetida på investeringsobjektet. I denne saka er avdragstida tilpassa vekta gjennomsnittleg levetid for dei arbeida som er utført.

Garantien treng statleg godkjenning (i prinsippet Fylkesmannen) dersom den overstig kr. 500.000,-.

Stemmedalen Vasslag SA er ein privat aktør som leverer vatn til hushaldningar og bedrifter i området Sandvika-Leikong. Levering av vatn vert sett på som ei kommunal primæroppgåve og kommunane har eit ansvar for at sunt og godt vatn vert levert til alle i nok mengde. Lånet som vasslaget tek opp har ei vekta løpetid på 30,3 år slik at det stettar vilkåra i garantiforskrifta som seier at nedbetlingstida maksimalt kan vere på 40 år.

I dette tilfellet kan kommunen gi ein garanti fordi det gjeld ei primæroppgåve. I og med at slike tenester skal vere sjølvfinansierande betyr det at det er abonnentane som må bere dei auka kostnadane vasslaget får som følge av investeringane.

Dersom kommunen vel å gi garanti som omsøkt, må staten godkjenne vedtaket før det vert sett i verk.

### **Potensiell risiko ved å gi kommunal lånegaranti**

Rådmannen ser at det vil medføre ein økonomisk risiko ved å yte ein kommunal lånegaranti på inntil 35,2 mill kr. Kommunen sitt «dilemma» er at vassforsyning er ei kommunal primæroppgåve og kommunen har eit ansvar for at vassforsyninga er tilfredsstillande.

Om det vert vedteke å yte ein garanti på inntil 35,2 mill kr i denne saka vil kommunens samla garantiansvar bli på om lag 129,0 mill kr (65,0 mill som gjeld vassverk, 51,2 mill (Sunnmørsbadet AS) og 11,5 mill på andre aktørar (barnehagar og idrettslag).

### **Vurdering og konklusjon:**

#### Konsekvensar for folkehelse:

Godt og reint vatn er utan tvil positivt for folkehelsa.

#### Konsekvensar for beredskap:

Med betre vassleidningar vert ein mindre sårbar ved t.d. brannar. Sikrare vasstilførsel er såleis eit pre for beredskapen.

#### Konsekvensar for drift:

Ikkje noko spesielt førebels

#### Konsekvensar for økonomi:

Så lenge lånegarantien ikkje vert effektuert er ikkje konsekvensane for den kommunale økonomien dei største. Ein viss effekt vil ei slik utbygging uansett har på drifta då gebyra har auka mykje dei 2-3 siste åra og Herøy kommune har mange abonnement i Stemmedal Vasslag SA.

Fosnavåg, 05.08.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Geir Egil Olsen  
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

---



## Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg

|                |                              |
|----------------|------------------------------|
| Dato           | LOV-2012-03-16-12            |
| Departement    | Klima- og miljødepartementet |
| Sist endret    |                              |
| Publisert      | I 2012 hefte 4               |
| Ikrafttredelse | 01.07.2012                   |
| Endrer         | LOV-1974-05-31-17            |
| Kunngjort      | 16.03.2012 kl. 14.05         |
| Korttittel     | Vass- og avløpsanleggslova   |

Jf. tidlegare lov 31 mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter. - Sjå òg lover 13 mars 1981 nr. 6 kap. 2 til 4, 24 nov 2000 nr. 82 kap. 2 til 4 og 8, pbl. kap. 27.

### § 1. *Kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg*

Nye vass- og avløpsanlegg skal vere eigd av kommunar. Eksisterande vass- og avløpsanlegg kan berre seljast eller på annan måte overdragast til kommunar. Vesentleg utviding eller samanslåing av eksisterande private anlegg kan berre skje med løyve frå kommunen etter § 2.

I lova her er det med vass- og avløpsanlegg meint hovudleidningar for vatn og avløp, pumpestasjonar, høgdebasseng, anlegg for handtering og reinsing av vatn og avløp m.m.

Lova her gjeld ikkje for mindre vass- og avløpsanlegg.

Lova gjeld heller ikkje for vass- og avløpsanlegg eigd av anna offentleg organ eller for næringsverksemd o.l. som ikkje er knytt til kommunale anlegg.

### § 2. *Kommunalt løyve til privat vass- og avløpsanlegg*

Kommunen kan etter søknad gi løyve til samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande privat vass- og avløpsanlegg eller til etablering av nytt anlegg dersom

- det private anlegget ligg så langt frå kommunalt vass- og avløpsanlegg at kommunen ikkje kan krevje at busetnaden som det private anlegget tener eller skal tene skal knytast til det kommunale anlegget med heimel i plan- og bygningslova § 27-1 og § 27-2, eller
- kostnadene ved å knyte seg til det kommunale anlegget vil vere uhøveleg store eller andre særlege omsyn talar for det.

Nye anlegg etter første ledd skal organiserast som andelslag eigd av brukarane. Kommunen avgjer om det elles skal stillast særlege vilkår for løyvet.

Ved samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande anlegg avgjer kommunen om det skal stillast særlege vilkår for løyvet. Når særlege omsyn talar for det, kan kommunen krevje at anlegget skal organiserast som andelslag eigd av brukarane.

### § 3. *Kommunale vass- og avløpsgebyr*

Når ein fast eigedom har tilknytning til kommunal vass- eller avløpsleidning, anten beinveges eller gjennom privat samleidning, har eigaren skyldnad til å svare vass- og avløpsgebyr til kommunen. Det same gjeld når kommunen med heimel i plan- og

bygningslova §§ 27-1 eller 27-2 har kravd at eigedomen skal ha slik tilknytning. Gebyr kan krevjast jamvel av eigedom som det ikkje er hus på, når kommunen kunne kravd tilknytning til slike leidningar om det hadde vore hus på eigedomen. Er det ikkje bygd på eigedomen av di det, i lov eller i vedtak av offentlig styresmakt, er sett forbod mot bygging, kan det ikkje krevjast gebyr så lenge forbodet gjeld. Det same gjeld når byggjehindringa er annan serleg grunn som eigaren ikkje har ansvaret for.

Gebyr kan òg krevjast for eigedom som slepp ut avløpsvatn i vassdrag når kommunen legg vassdraget i lukka leidning.

Når ikkje anna er avtala, skal gebyr for bortfest grunn svarast av festaren og ikkje av eigaren, i fall festaren har arvefeste eller festerett for så lang tid at det er att minst 30 år av festetida rekna frå den tid gebyrskyldnaden kom opp. Det same gjeld når avtala gjev festaren rett til å krevja festetida lengd så mykje at det vert att ei festetid på minst 30 år som nemnt, om festaren gjer bruk av retten sin.

Kommunen kan ta bort alt eller noko av gebyret for eigedom som det ikkje er hus på.

#### ***§ 4. Ramma for kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg og hovudreglane for fastsetjing av vass- og avløpsgebyr***

Gebyra skal vera eingongsgebyr for tilknytning og årlege gebyr.

Departementet fastset i forskrift ramma for gebyra og hovudreglane om utrekning og innkrevjing. Likeeins kan departementet fastsetje andre føresegner til gjennomføring av lova.

#### ***§ 5. Lokale forskrifter***

Kommunen fastset i forskrift storleiken på gebyra i kommunen og gjev nærare reglar om gjennomføring av gebyrvedtaket og innkrevjing av gebyra.

#### ***§ 6. Lovpant og tvangsgrunnlag for utlegg***

Forfalt krav på årsgebyr etter denne lova er sikra med lovpant i eigedomen etter pantelova § 6-1. Både årsgebyr og eingongsgebyr for tilknytning er elles tvangsgrunnlag for utlegg. Gebyra kan krevjast inn av kommunekasseraren etter reglane for innkrevjing av skatt.

#### ***§ 7. Ikraftsetjing***

Lova tek til å gjelde frå den tid Kongen fastset.<sup>1</sup> Frå same tid opphevast lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter.

Forskrifter gjevne i medhald av lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter gjeld òg etter at lova her tek til å gjelde.

<sup>1</sup> Frå 1 juli 2012, etter res. 16 mars 2012 nr. 239.

## **Møtebehandling:**

Vedlegg til saka vart delt ut i møte.

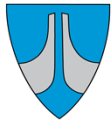
Olaug Andreassen reiste habilitetsspørsmål. Ho er medlem av styret i Herøy Vasslag DA. Ho går frå under handsaming av habilitet.

Olaug Andreassen vart samrøystes kjend habil.

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

## **Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 4,0 mill kr som Nerlandsøy Vasslag SA tek opp i Kommunalbanken. Lånet skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 4,0 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (4,0 mill kroner + 10 % - totalt 4,4 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 30 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.
5. Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.  
Garantien vert gitt under føresetnad av at Nerlandsøy Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.



## Økonomiavdelinga

### SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |           |
|----------------|-----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | GEO | Arkivsaknr: | 2016/1233 |
|                |     | Arkiv:      | 256       |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 219/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 167/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### SØKNAD OM GARANTI - NERLANDSØY VASSLAG SA

#### Tilråding:

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 4,0 mill kr som Nerlandsøy Vasslag SA tek opp i Kommunalbanken. Lånet skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 4,0 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (4,0 mill kroner + 10 % - totalt 4,4 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 30 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.
5. Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen. Garantien vert gitt under føresetnad av at Nerlandsøy Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.

Særutskrift:

- Nerlandsøy Vasslag SA, v/Aksel Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Økonomiavdelinga, her
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon, her
- Vest kontrollutvaldsdistrikt,
- Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde

**Vedlegg:**

Søknad om garanti

Rekneskap 2015 og budsjett 2016

Oversikt over investeringar

Styrevedtak

Lånetilbod frå Kommunalbanken

**Saksopplysningar:**

Nerlandsøy Vasslag er det tredje private vasslaget som har søkt kommunal lånegaranti i løpet av dei 18 siste månadane. Dei ynskjer å låne kr 4.000.000,- til diverse tiltak på vasslaget sitt nedslagsfelt som er Teige, Kvalsund og Kopperstad.

Desse tiltaka er omfatta av søknaden:

- Bygningskropp til kr 950.000,- (til bl.a. å huse et naudstraumsaggregat)
- Behandlingsanlegg for kalk, kr 900.000,-
- Flytting av EL-tavle m.m. kr 350.000,-
- Bytte ut og sette totalt 16 nye brannkummer
- Nødstrømsaggregat

Med ei nedbetalingstid på 40,0 år vil årlege avdrag utgjere omlag kr 50.000,-. I tillegg kjem rentekostnadane som vil utgjere omlag kr 75.000,- gitt ei rente på 1,8% p.a. Basert på Nerlandsøy Vasslag SA sitt rekneskap for 2015 har dei eit overskott som dekker dei auka rente- og avdragkostnadane utan å auke vassavgifta som er på kr 2.800,- per år ink mva.

**Kommunal lånegaranti**

Kommunelova § 51 om "garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser" seier i pkt. 2:

"Det kan ikke stilles kausjon eller annen økonomisk garanti knyttet til næringsvirksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv".

I samband med denne paragrafen er det utarbeidd ei eiga forskrift med tittelen «Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier». Denne forskrifta gjeld frå 03.01.2001.

I § 2 i forskrifta står det:

«Når en kommune eller fylkeskommune stiller garanti for tredjepersons økonomiske forpliktelse, kan kommunen/fylkeskommunen forplikte seg ved simpel kausjon eller selvskyldnerkausjon».

Vedtaket om å stille garanti og garantiavtale/-erklæring skal alltid opplyse om garantiens levetid/varighet. Dersom den er knytt til ei investering kan garantitida ikkje overstige levetida på investeringsobjektet. I denne saka er avdragstida tilpassa vektta gjennomsnittleg levetid for dei arbeida som er utført.

Garantien treng statleg godkjenning (i prinsippet Fylkesmannen) dersom den overstig kr. 500.000,-.

Nerlandsøy Vasslag SA er ein privat aktør som leverer vatn til hushaldningar på Kvalsund, kopperstad og Teige. Levering av vatn vert sett på som ei kommunal primæroppgåve og kommunane har eit ansvar for at sunt og godt vatn vert levert til alle i nok mengde. Lånet som vasslaget tek opp har ei vektta løpetid på 40,0 år slik at det stettar vilkåra i garantiforskrifta som seier at nedbetalingstida maksimalt kan vere på 40 år.

I dette tilfellet kan kommunen gi ein garanti fordi det gjeld ei primæroppgåve. I og med at slike tenester skal vere sjølvfinansierende betyr det at det er abonnentane som må bære dei auka kostnadane vasslaget får som følge av investeringane.

Dersom kommunen vel å gi garanti som omsøkt, må staten godkjenne vedtaket før det vert sett i verk.

### **Potensiell risiko ved å gi kommunal lånegaranti**

Rådmannen ser at det vil medføre ein økonomisk risiko ved å yte ein kommunal lånegaranti på inntil 4,0 mill kr 10%. Kommunen sitt «dilemma» er at vassforsyning er ei kommunal primæroppgåve og kommunen har eit ansvar for at vassforsyninga er tilfredsstillande.

Om det vert vedteke å yte ein garanti på inntil 4,4 mill kr i denne saka vil kommunens samla garantiansvar bli på om lag 123,0 mill kr (69,0 mill som gjeld vassverk, 51,2 mill (Sunnmørsbadet AS) og 11,5 mill på andre aktørar (barnehagar og idrettslag).

### **Vurdering og konklusjon:**

#### Konsekvensar for folkehelse:

Godt og reint vatn er utan tvil positivt for folkehelsa.

#### Konsekvensar for beredskap:

Med betre vassleidningar vert ein mindre sårbar ved t.d. brannar. Sikrere vasstilførsel er såleis eit pre for beredskapen.

#### Konsekvensar for drift:

Ikkje noko spesielt førebels

#### Konsekvensar for økonomi:

Så lenge lånegarantien ikkje vert effektivt er ikkje konsekvensane for den kommunale økonomien dei største. Ein viss effekt vil ei slik utbygging uansett ha på drifta då gebyra har auka mykje dei 2-3 siste åra og Herøy kommune har mange abonnement i Stemmedal Vasslag SA.

#### Andre konsekvensar

Rådmannen meiner at same vedtaket må gjerast i denne saka som sist ein lånegaranti var til handsaming i kommunestyret. Det er bakgrunnen til at ein har tatt med punkt 5 i tilrådinga.

Fosnavåg, 24.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Geir Egil Olsen  
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

Herøy kommune

6090 Fosnavåg.

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| HERØY KOMMUNE<br>RADMANNEN |          |
| Reg nr. 2016/1233          | Saksbeh. |
| 12 SEPT. 2016              |          |
| Ark kode P                 |          |
| Ark kode S                 |          |
| D nr.                      | Dok nr.  |

**Selvskyldnergaranti fra Herøy kommune på lånebeløp i Kommunalbanken AS på**

**NOK 4.000.000,- + 10 % skal ikke overstige NOK 4.400.000,-.**

Nerlandsøy Vasslag SA viser til tilbud fra Kommunalbanken AS og søker med dette om kommunegaranti for ovennevnte lån.

Vi forsyner i dag Teige, Kvalsund og Kopperstad med vatn, dagens anlegg ble åpna i juli 1993.

Anlegget har i dag 9 brønner i fjellgrunn til vasskjelde, vatne blir pumpet til basseng som er plassert i Teigelia. Høgdebassenget har volum til ca. 2 dagers forbruk. Vi har p.t. 270 abonnenter.

Alt ledningsnett er av PVC.

Vi har UV behandling av alt vatn som blir levert til forbruker.

Kvaliteten på vatner er stabilt godt og Mattilsynet har etter siste besøk sett ned hyppigheten i prøvetaking fra 12 ganger til 8 ganger i året.

Har vi nok vatn? Ingen vet med sikkerhet hvor mye vatn som finnes 100 m nede i bakken, men vi har gode målinger på forbruk via driftskontrollen. Oversikt over gangtida til hver pumpe i løpet av døgnet viser at det er sjelden at noen går over 9 timer pr. døgn. Våre antagelser er at vi utnytter/bruker mellom 40 og 50 % av den kapasiteten vi har. Litt meir i tørkeperioder.

Vi har samarbeidsavtale med Herøy Vasslag SA for hjelp med drift og beredskapsvatn m.m.

Vi har samarbeidsavtale i lag med Herøy Vasslag med entreprenør om utrykning ved brudd m.m.

Vi har samarbeid med Herøy kommune teknisk etat og Herøy Vasslag om overvåking via data.

Vi har avtaler om levering av strøm i samarbeid de ander vasslaga.

**Våre investeringer mot 2020 som vi kaller det går for det meste på sikkerhetstiltak for oss alle som bor på Teige, Kvalsund og Kopperstad.**

Mange brannkummer er fra slutten av 60 taller og først på 70 tallet.

Vi har kommet fram til at vi må bytte ut og sette inn totalt 16 nye kummer, dette for å vite at alt virker den dagen de skal brukes, det er våre hus/heimer og liv det kan stå om.

Videre så viser det seg at dette med ekstremvær blir hyppigere i fremtiden.

Sidan vi må pumpe vatnet frå brønner til basseng så er levering av stabil strøm viktig for å drive anlegget, det er den mest sårbare delen, derfor vil vi investere i et nødstrøms-aggregat for å sikre stabil strøm. (Strøm til drift av pumper og UV.)

Dette fører til at vi må investere i nytt hus for å dekke behovet for plass.

Videre er alt grunnvann, også vårt, litt kalkholdig men vi er innenfor alle krav/parameter.

Likevel så ser vi etter over 20 års drift at oppvaskmaskinen har litt problemer med blanke glass.

Vi ser at ting blir litt matta i glansen, dette er nok ikke noe alle bryr seg om. Årsmøtet i laget har bestemt at når vi nå er i gang med å bygge et anlegg med forsyningsnett som er opp mot det beste som er å få til, så vil også dette med å ta ut kalken i vatnet være prikken over i en.

Derfor så vil vi også montere dette i det nye huset, samt gjøre plass til lagring av salt m.m. som må til for å drive dette.

Vi har økonomi til å gjøre dette med det nivået vi har på avgiftene p.t.

Dersom vi skal gjøre dette uten opplåning vil det ta lang tid før vi kommer i mål.

Vi er klar over at vi er på den nedre del av avgifts skalaen, men vi har siden vi startet på dette arbeidet i 1990 betalt inn ekstra andelsinnskudd i stedet for å ha høg avgift. Vi har derfor ingen lån i dag.

Dette til tross for at vi har bytta ut all eternitt, bora 2 nye hol når byggefeltet kom og kosta ledningsnett til det nye feltet. I tillegg brukt penger på sikring av gamle bassenget, med vedlikeholds frie lokk på gammel reduksjonskummer m.m. Vi har videre senka vannspeilet Børdals bassenget med 1 meter for derved å stå mot store nedbørsmengder over kort tid.

Vår budsjett for det nest åra viser at vi er i stand til å betjene det omsøkte lånet uten problemer, med den årsavgiften vi har p.t. (NOK 2.800,- inkl. mva.)

Skulle det bli behov for økning i avgifta så er det ingen problemer med det.

Vi takker på forhånd for et positivt vedtak på vår søknad.

Nerlandsøy 12. september 2016.

Mvh

Nerlandsøy Vasslag SA

Aksel Kvalsvik

  
Styreleder/dagligleder

Vedlegg:

Regnskap 2015

Budsjett 2016 osv

Kostnadsoverslag investeringer

Årsmøtevedtak

Lånetilbud

## Nerlandsøy Vasslag SA - 2015

### Taps- og vinningskonto:

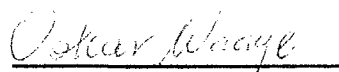
|                        |                   |                 |                   |
|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| Lønninger              | 66 960,00         | Vassavgift      | 512 720,00        |
| Arbeidsgiveravgift     | 9 959,00          | Renterinntekter | 63,95             |
| Elektrisitet           | 22 342,74         | Underskudd      |                   |
| Rørdeler og rekvisita  | 92 215,19         |                 |                   |
| Honorarer              | 27 000,00         |                 |                   |
| Kontor.rekv/porto/tlf. | 22 484,53         |                 |                   |
| Kilometergodtgjørelse  | 3 553,25          |                 |                   |
| Forsikringspremier     | 3 858,00          |                 |                   |
| Avgifter/gebyrer       | 1 020,25          |                 |                   |
| Andre kostander        | 19 379,52         |                 |                   |
| Tap på krav            | 2 600,00          |                 |                   |
| Renteutgifter          | 7 684,98          |                 |                   |
| Avskrivninger          | 65 000,00         |                 |                   |
| Overskudd              | 168 726,49        |                 |                   |
| SUM:                   | <u>512 783,95</u> |                 | <u>512 783,95</u> |

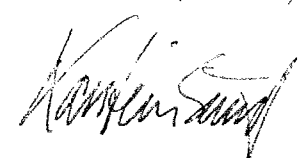
### Balansekonto:

|                          |                     |                     |                     |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Anlegg                   | 2 817 564,60        | Andelsinnskudd      | 3 077 100,00        |
| Debitorer                | 14 160,00           | Kreditorer          | 82 523,25           |
| Nordea Bank              | 181 911,89          | Andre. Kort. Fordr. | 2 400,00            |
| Sparebanken Møre         | 1 590,30            | Skattetrekk         | 3 600,00            |
| Bankinnskudd skattetrekk | 3 600,00            | Skyldig arb.g.avg.  | 954,00              |
| Til gode MVA             | 16 304,00           |                     |                     |
| Underbalanse 1/1-15      | 300 172,95          |                     |                     |
| Overskudd                | -168 726,49         |                     |                     |
|                          | 131 446,46          |                     |                     |
| SUM:                     | <u>3 166 577,25</u> |                     | <u>3 166 577,25</u> |

Nerlandsøy, 18. mai 2016

  
Aksel Kvalsvik

  
Oskar Waage

Revidert 18/5-16  


## Budsjett 2016- 2020 (årlig)

|                               |    |           |                 |
|-------------------------------|----|-----------|-----------------|
| • Inn vassavgifter            |    |           | kr 510.000,-    |
| • Strøm                       | kr | 40.000,-  |                 |
| • Regnskap                    | «  | 30.000,-  |                 |
| • Porto telf m.m.             | «  | 25.000,-  |                 |
| • Prøver m.m.                 | «  | 25.000,-  |                 |
| • Forsikringer                | «  | 5.000,-   |                 |
| • Lønninger                   | «  | 100.000,- |                 |
| • Vedlikehold/rep             | «  | 65.000,-  | = kr. 290.000,- |
| • Overskudd før avskrivninger |    |           | kr. 220.000,-   |

# Nerlandsøy Vasslag

Investeringer mot 2020

# Bygning



|                |              |
|----------------|--------------|
| ► Byggevarer   | kr 250.000,- |
| ► Grunnarbeid  | « 350.000,-  |
| ► Byggearbeid  | « 200.000,-  |
| ► Betongarbeid | « 100.000,-  |
| ► Uforutsett   | « 50.000,-   |
| ► Sum          | kr 950.000,- |

# Behandlingsanlegg for kalk



|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| ▶ Anlegg med rør innvendig | kr. 600.000,-    |
| ▶ Ny UV m/rør              | « 100.000,-      |
| ▶ Flytting av UV           | « 25.000,-       |
| ▶ Rørdeler i grunn         | « 25.000,-       |
| ▶ Innredning m.m.          | « 50.000,-       |
| ▶ Uforutsett               | « 100.000,-      |
| <br>▶ Sum                  | <br>kr 900.000,- |

# Flytting av EL tavle m.m.



|                          |    |           |
|--------------------------|----|-----------|
| ► Flytting av tavler m.m | Kr | 150.000,- |
| ► Nødstrømsaggregat      | «  | 100.000,- |
| ► Om kabling             | «  | 50.000,-  |
| ► Nye kabler m.m.        | «  | 50.000,-  |
| ► Sum                    | Kr | 350.000,- |

# Finansplan



|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| ► Totalkostnad for prosjektet | kr 4.200.000,- |
| ► Egenkapital                 | « 200.000,-    |
| ► Lån                         | « 4.000.000,-  |

Alle vent gjennomgått.

Sak 8: Næringsmiddelkontrollen mot 2020

Orientering og forberedelse av planer  
for bygging av nytt hus for vassbehandlings  
og vannledningsnett.

Revidering av vassledningsnett. Der

er 16 kommuner som treng fornying  
for å tilfredsstille krav til utstyr for  
vannledningsnett.

Kostnad til dette er vel ca. 10

kr 4.200.000,- egenkapital kr 200.000,-

Lønsbeholdning er kr 14.000.000,- som er

fastsett av kommunestyret i kommunestyret

med garanti for høy kommunale

medbetaling over 40 år vil gi

enlig verdi av andrag på kr 180.000,-

som kan betjenes uten å sette

ansvarlig.

Utsatt av ansatt.

Nerlandsøy Vasslag SA  
Øvre Plassegjerdet 6  
6090 FOSNAVÅG

06.09.2016

Att: Daglig leder Aksel Lois Kvalsvik

## KOMMUNALBANKENS LÅNETILBUD NOK 4.000.000

Vi viser til deres forespørsel av 24. august om lån til oppgradering av nett og utstyr, og har gleden av å tilby følgende lånebetingelser:

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Låntager:       | Nerlandsøy Vasslag SA, garantert av Herøy kommune.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Formål:         | Årsmøtevedtak 24.06.2016 om låneopptak på NOK 4 mill. til oppgradering av nett og utstyr som er fra slutten av 60 tallet. I hovedsak brannkummer på det 6 km lange ledningsnettet. I tillegg investeres det i sikkerhetsutstyr som nødstrøm mm. Antatt kostnad NOK 4,3 mill.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Lånebeløp:      | NOK 4.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Utbetaling:     | Etter nærmere avtale, dog senest 30.10.2016, forutsatt at lånedokumentasjonen er tilfredsstillende etablert. Lånebeløp som ikke er trukket opp innen nevnte dato bortfaller.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Løpetid:        | 40 år                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Avdrag:         | Like store halvårlige etterskuddsvise avdragsterminer på NOK 50.000, første gang 6 måneder etter utbetaling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Rente:          | P.t. rente, NIBOR-tilknyttet rente og fastrente. Vedlagt følger beskrivelse av ønskede renteprodukter. Vi gjør oppmerksom på at rentebetingelsene kan endres innen utbetaling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Gebyr:          | NOK 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sikkerhet:      | Selvskyldnergaranti fra Herøy kommune som skal dekke lånebeløp, med et tillegg av 10 % til dekning av renter og omkostninger.<br>Kausjonistens maksimumsansvar kan ikke overstige NOK 4.400.000.<br><br>Garantien skal gjelde fra (første) låneopptrekk og i hele lånets løpetid med tillegg av inntil 2 år i tilfelle utestående beløp etter siste forfallsdato, jfr. Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier § 3, 4. ledd.                                                                                                                                                                                |
| Forutsetninger: | <ul style="list-style-type: none"><li>• Før lånet kan innvilges må banken ha mottatt følgende dokumenter:<ul style="list-style-type: none"><li>– Firmaattest (ikke eldre enn 3 måneder) (mottatt)</li><li>– Selskapets gjeldende vedtekter i undertegnet stand (mottatt)</li><li>– Styrevedtak om låneopptak i undertegnet stand (mottatt)</li><li>– Kommunens garantivedtak</li><li>– Fylkesmannens godkjenning av garantivedtaket</li><li>– Utfylt kundeskjema med bekreftet legitimasjon av signaturberettigede (mottatt)</li><li>– Regnskap for siste år, budsjett for inneværende år (mottatt)</li></ul></li></ul> |

- Aksept av lånetilbudet anses kun som gyldig der dette er gjort i henhold til selskapets gjeldende vedtekter og styrevedtak.
  - Før utbetaling av lånet må banken ha mottatt følgende signerte lånedokumenter:
    - Gjeldsbrev
    - Tilsagnsbrev
    - Selvskyldnergaranti
  - Lånedokumentene undertegnes av den som i henhold til gjeldende vedtekter/firmaattest har fullmakt til å undertegne på vegne av selskapet.
  - Garantien undertegnes av ordfører eller den som i henhold til reglementet har fullmakt til å undertegne på vegne av kommunen.
  - Vi forutsetter at garantien er avgitt i samsvar med og oppfyller kommunelovens § 51.
- Øvrige betingelser:
- Låntager kan ikke endre eiersammensetningen eller virksomhetens formål uten skriftlig samtykke fra Kommunalbanken.
  - Låntager kan heller ikke selge vesentlige eiendeler eller foreta fusjon, oppkjøp, fisjon eller oppsplitting av selskapet, uten skriftlig samtykke fra banken.
  - Låntager skal ikke drive «næringsvirksomhet», jfr. kommunelovens § 51 annet ledd.
  - Vi forutsetter at ovennevnte betingelser, som gjelder i hele lånets løpetid, også godkjennes og bekreftes av garantisten.

Forbehold: Banken tar forbehold om skrivefeil og eventuelle andre feil ved lånebetingelsene.

Dokumentasjon: Vedlagt er kopi av Kommunalbankens standard lånedokumentasjon.

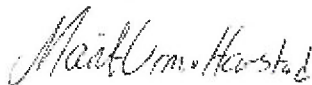
Aksept: Lånetilbudet bortfaller dersom deres aksept ikke er mottatt innen 30 dager etter lånetilbudets dato.

Kopi av lånetilbudet er sendt til Herøy kommune som garantist.

Vi håper at tilbudet er av interesse, og står gjerne til disposisjon med ytterligere informasjon om ønskelig.

Vi ser frem til å høre fra dere.

Med vennlig hilsen



Marit Urmo Harstad  
Kunde- og markedsansvarlig  
Iht. fullmakt  
21 50 20 57  
muh@kommunalbanken.no



Maren K. B. Dahl  
Assisterende kundeansvarlig  
Iht. fullmakt

Vedlegg:  
Lånedokumentasjon  
Renteproduktene:  
P.t. rente  
Fastrente  
Rente tilknyttet 3-mnd NIBOR

**P.T. RENTE**

|                        |                                                                                                                                           |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nominell rente:        | 1,800 % p.a.                                                                                                                              |
| Effektiv rente:        | 1,808 % p.a.                                                                                                                              |
| Renteberegningsmetode: | Faktiske dager/365 dager.                                                                                                                 |
| Renteterminer:         | Halvårlige etterskuddsvise renteterminer. Dersom termindatoen ikke er en bankdag, vil forfallstidspunktet settes til påfølgende virkedag. |
| Varighet:              | Varslingsfrist for renteendringer er minimum 14 dager.                                                                                    |
| Konvertering:          | Lånet kan omkostningsfritt konverteres til bankens øvrige renteprodukter.                                                                 |
| Innløsning:            | Lånet kan omkostningsfritt innløses med 14 dagers varsel.                                                                                 |

**FASTRENTE**

Rentetilknytning: Renten holdes fast i den avtalte bindingsperiode og er beregnet med utgangspunkt i utbetaling innen en uke.

|                  |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Renteregulering: | 1 år   | 2 år   | 3 år   | 4 år   | 5 år   | 6 år   | 7 år   | 8 år   | 10 år  |
| Nominell rente:  | 1,71 % | 1,65 % | 1,70 % | 1,71 % | 1,79 % | 1,89 % | 1,98 % | 2,03 % | 2,22 % |
| Effektiv rente:  | 1,72 % | 1,66 % | 1,71 % | 1,72 % | 1,80 % | 1,90 % | 1,99 % | 2,04 % | 2,23 % |

Renteberegningsmetode: 360 dager/360 dager

Aksept/gyldighet: Banken finansierer sine utlånsmidler ved låneopptak i sertifikat- og obligasjonsmarkedet. Fastrentetilbud sikres ved inngåelse av rentebytteavtale med andre banker. Dersom bankens egne innlånskostnader endres (pluss/minus) mer enn 0,02 % fra tilbud er sendt til aksept mottas, vil banken stille nye rentevilkår. Når låntager har akseptert rentebetingelsene og banken har bekreftet fastrenten som endelig, anses rentebetingelsene som bindende for begge parter.

Terminer: Halvårlige, etterskuddsvise renteterminer. Dersom terminen ikke forfaller på en bankdag, vil forfalltidspunktet settes til påfølgende virkedag.

Lånets avdragsstruktur er nærmere beskrevet i tilbudsbrevet, og bes gjengitt i akseptskjemaet nedenfor, ved valg av fastrentetilknytning.

Innløsning: Hel eller delvis innfrielse kan kun skje på rentereguleringsdato til pari kurs. Banken kan etter nærmere skriftlig avtale imøtekomme hel eller delvis innløsning av lånet på andre tidspunkter enn rentereguleringsdato til markedskurs beregnet av Kommunalbanken. Banken må ha mottatt melding om innløsning senest 30 dager innen ønsket innfrielse.

Diverse: Dersom banken ikke mottar tilbakemelding om ønsket ny rentetilknytning innen rentereguleringsdato, vil lånet bli tilknyttet p.t.-rente fra samme dato.

Ved aksept av fastrente, vennligst skriv ut arket, fyll ut tabellen under og returner snarlig på e-post.

**AKSEPT FASTRENTE**

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| Låntager:                |                  |
| Lånebeløp i NOK:         | 4.000.000        |
| Start fastrente:         |                  |
| Utløp fastrente:         |                  |
| 1. Rentetermin:          |                  |
| 1. Avdragstermin:        |                  |
| Lånetype / løpetid i år: | Serielån / 40 år |
| Avdragsbeløp i NOK:      | 50.000           |
| Terminer pr. år:         | 2                |
| Nominell rente:          |                  |
| Effektiv rente:          |                  |

I henhold til bankens lånetilbud datert ..... aksepteres valgte rentebindingsperiode, nominell og effektiv rente, samt lånebetingelsene for øvrig.

Dato.....

Sign. og stempel.....

**3 MÅNEDER NIBOR**

**Rentetilknytning:** Renten på lånet er 3-måneders NIBOR med tillegg av en fastsatt margin. Låntager kan velge mellom en flytende margin gjeldende frem til neste marginreguleringsdato, eller en fast margin i 1-3 år.

**Renteregulering:** Renten på lånet reguleres hver tredje måned. NIBOR avleses 2 bankdager før utbetaling/rentereguleringsdato og ny rente settes lik 3-måneders NIBOR pluss den avtalte margin.

**Rentebetingelser:**

| Marginregulering | Flytende margin | Fast 1 år margin | Fast 2 år margin | Fast 3 år margin |
|------------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 3-mnd NIBOR *    | 1,08 %          | 1,08 %           | 1,08 %           | 1,08 %           |
| Margin           | 0,70 %          | 0,70 %           | 0,70 %           | 0,75 %           |
| Nominell rente   | 1,78 %          | 1,78 %           | 1,78 %           | 1,83 %           |
| Effektiv rente   | 1,79 %          | 1,79 %           | 1,79 %           | 1,84 %           |

\* Endelig rente blir avlest kl. 12.00 to bankdager før utbetaling.

**Renteberegningsmetode:** Faktiske dager/360 dager.

**Renteterminer:** Kvartalsvise, etterskuddsvise renteterminer.

**Konvertering:** Banken kan etter nærmere avtale gi tilbud om konvertering av lån tilknyttet 3-måneders NIBOR. Konverteringen skal skje på rentereguleringsdato for NIBOR med flytende margin eller marginregulering for NIBOR med fast margin med 7 dagers forutgående skriftlig varsel.

**Marginregulering:** Flytende margin kan endres fra bankens side med varslingsfrist på minimum 14 dager før hver renteregulering. Vi gjør oppmerksom på at både flytende og fast margin kan endres tilsvarende innen hel eller delvis utbetaling av lånet.

**Innløsning:** Hel eller delvis innfrielse kan kun skje på marginreguleringsdato (/rentereguleringsdato for flytende margin) til pari kurs. Banken kan etter nærmere skriftlig avtale imøtekomme hel eller delvis innløsning av lånet på andre tidspunkter enn rente/marginreguleringsdato til markedskurs beregnet av Kommunalbanken. Banken må ha mottatt melding om innløsning senest 10 dager før ønsket innfrielse.

**Diverse:** (Ved NIBOR med fast margin)  
Dersom banken ikke mottar tilbakemelding om ønsket ny rentetilknytning innen marginreguleringsdato, vil lånet bli tilknyttet p.t.-rente fra samme dato.

Lån nr.

Kr

Undertegnede,

| Låntaker(e)                            |                  |
|----------------------------------------|------------------|
| Navn, adresse                          | Organisasjonsnr. |
| [•] kommune/fylkeskommune ("Låntaker") |                  |

erkjenner herved å skyld

| Långiver                                                             |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Navn, adresse                                                        | Organisasjonsnr. |
| KOMMUNALBANKEN AS ("Långiver")<br>Haakon VII's gate 5 B<br>0161 OSLO | 981 203 267      |

følgende beløp:

|                |                              |
|----------------|------------------------------|
| Beløp i kroner | Beløp med bokstaver i kroner |
|----------------|------------------------------|

| Lånebetingelser                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Låneavtalen består av dette underskrevne gjeldsbrev samt vedlegg beskrevet nedenfor (benevnt "Låneavtalen"). Vedleggene skal anses som en integrert del av gjeldsbrevet og Låneavtalen.                                                                                                        |
| Beløpet med tillegg av renter og omkostninger, beregnet på grunnlag av de satser som til enhver tid gjelder i låneperioden, tilbakebetales i samsvar med betingelsene i Låneavtalen.                                                                                                           |
| Långiver kan til enhver tid kreve lånet førtidig innfridd med 12 måneders skriftlig varsel. Långiver kan ikke benytte retten til å kreve slik førtidig innfrielse i perioder hvor lånet løper med avtalt fastrente eller fast margin (lengre enn 12 måneders gjenværende rente/marginbinding). |
| Låntager kan innløse lånet i samsvar med de vilkår som følger av Vedlegg 1 (Tilsagnsbrev) eller vilkårene ved senere rentetilknytninger.                                                                                                                                                       |
| Hvis rente- og avdragsterminer ikke betales i rett tid svares etterskuddsrente med f.t. 3,0 % over den for lånet gjeldende rentesats.                                                                                                                                                          |

| Vedlegg til gjeldsbrevet                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vedlegg 1: Tilsagnsbrev<br>Vedlegg 2: Pantdokument<br>Vedlegg 3: Avtale om selvskyldnergaranti/simpel kausjon<br>Vedlegg 4: Negativ pantsettelseserklæring |

**Følgende generelle lånevilkår gjelder med mindre annet følger av ufravikelig lov, forskrift eller særskilt avtalte vilkår (se første side):**

Låntaker forplikter seg til å levere årlig regnskap og budsjetter til Långiver og forplikter seg til, hvis Långiver forlanger det, å gi opplysninger om sin økonomiske stilling og spesifikasjoner til regnskapene.

Låntaker er forpliktet til å underrette Långiver, uten ugrunnet opphold, dersom det inntreffer forhold som vesentlig forverrer Låntakers økonomiske stilling.

Gjelden kan forlanges innfridd i sin helhet umiddelbart uten oppsigelse eller påkrav dersom Låntaker vesentlig misligholder sine forpliktelser etter Låneavtalen. Dette gjelder også dersom Låntaker innstiller sine betalinger, erkjenner skriftlig ikke å være i stand til å betale sine forpliktelser etter hvert som de forfaller, innleder gjeldsforhandling av noe slag eller tas under konkursbehandling, blir gjenstand for utleggsforfølgning, arrest eller annen tvangsforfølgning, eller dersom låntaker vesentlig forringer sin formuesstilling på annen måte. Det samme gjelder dersom Låntaker innstiller eller truer med å innstille sin virksomhet, eller øvrige lån, garantier eller andre forpliktelser av finansiell karakter som Låntaker måtte ha, formelt eller reelt blir erklært misligholdt, eller det tas skritt for realisasjon av sikkerheter stillet for slike forpliktelser.

Låntaker godtar herved at påkrav kan sendes ved bruk av elektronisk kommunikasjon til den av Låntaker senest meddelte elektroniske adresse. Påkrav forkynnes under den til Långiver sist meddelte adresse. Låntaker skal ved påkrav betale omkostninger som påløper ved inndrivelse av gjelden.

Lånet kan fritt overdras uten Låntakers samtykke. Låntaker kan ikke overdra lånet til tredjemann, uten forutgående skriftlig samtykke fra Långiver. Låntaker frafaller retten til å erklære motregning eller til å gjøre gjeldende motkrav.

Låntaker vedtar inndrivelse uten søksmål av lånebeløp, renter og utenrettslige inndrivingskostnader, overensstemmede med tvangsfullbyrdsloven § 7-2 a. Varsel etter samme lov § 4-18 oversendes den til Långiver sist oppgitte adresse.

Dersom lånebeløpet benyttes til fast eiendom, forutsettes tiltrekkelig og forsvarlig forsikringsdekning. Forsikringsattest skal innsendes Långiver. Evt. senere endringer i forsikringsforhold skal straks meddeles Långiver. Dersom forsikringspremien ikke betales i rett tid, er Långiver berettiget til å dekke den for Låntakers regning. Evt. brannerstatning, naturskadeerstatning eller annen erstatning som følge av hel eller delvis skade, kan kreves i sin helhet til hel eller delvis innfrielse av lånet, med de begrensninger som følger av lov eller avtale.

Låntaker aksepterer at de ikke-preseptoriske bestemmelser i finansavtaleloven 1999 nr. 46 er fraveket i den utstrekning det følger av Låneavtalens vilkår.

|                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| Sted og dato                     |                                         |
| Låntakers stempel og underskrift | Gjentas med maskin eller blokkbokstaver |

**Jeg/Vi bekrefter at underskriver(ne) er over 18 år, og har underskrevet eller vedkjent seg sin(e) underskrift(er) i mitt/vårt nærvær. Jeg/Vi er myndig(e) og bosatt i Norge.**

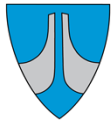
|                                           |                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. vitneunderskrift                       | Gjentas med maskin eller blokkbokstaver |
| Adresse (med maskin eller blokkbokstaver) |                                         |
| 2. vitneunderskrift                       | Gjentas med maskin eller blokkbokstaver |
| Adresse (med maskin eller blokkbokstaver) |                                         |

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

Herøy kommune gjennomfører stortingsvalet og sametingsvalet 2017, mandag 11. september.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Dokumentsenter og politisk sekretariat

## SAKSFRAMLEGG

|                |    |             |           |
|----------------|----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | HS | Arkivsaknr: | 2015/1267 |
|                |    | Arkiv:      | 011       |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 220/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 168/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### STORTINGSVALET OG SAMETINGSVALET 2017 - FASTSETJING AV VALDAG

#### Tilråding:

Herøy kommune gjennomfører stortingsvalet og sametingsvalet 2017, mandag 11. september.

Særutskrift:  
Valstyret

**Vedlegg:**

Brev frå Kommunal- og moderniseringsdepartementet

**Saksopplysningar:**

I statsråd 22. april 2016 er valgdagen for stortingsvalget og sametingsvalget 2017 fastsatt til **mandag 11. september 2017**.

I følgje vallova § 9-2 (2), kan kommunestyre sjølv med tilslutning frå minst 1/3 av medlemane, vedta at det på ein eller fleire stadar i kommunen skal haldast val også på søndagen før den offisielle valdagen. Om kommunen ynskjer å halde val over 2 dagar, må vedtak om dette fattast seinast samtidig med at kommunestyret vedtek budsjettet for 2017.

Fosnavåg, 12.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Sakshandsamar: Hilde Bringsvor Skinnes



DET KONGELIGE KOMMUNAL-  
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Stortinget  
Sametinget  
Departementene  
Fylkesmennene  
Fylkeskommunene  
Kommunene  
De registrerte politiske partiene

Deres ref

Vår ref

Dato

16/273-9

22.04.2016

**Storingsvalget og sametingsvalget 2017 - fastsetting av valgdag -**

Valgloven § 9-2 (1) lyder:

*"Kongen fastsetter før hvert valg valgdagen til en mandag."*

I statsråd 22. april 2016 er valgdagen for storingsvalget og sametingsvalget 2017 fastsatt til **mandag 11. september 2017**.

Hvert enkelt kommunestyre kan – i medhold av valgloven § 9-2 (2) – bestemme at det i vedkommende kommune skal holdes valg også søndag 10. september 2017.

Med hilsen

Siri Dolven (e.f.)  
avdelingsdirektør

Marie Svendsen Mjøsund  
seniorrådgiver

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*

Kopi:  
Valgdirektoratet



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | RMY | Arkivsaknr: | 2016/703 |
|                |     | Arkiv:      | M71      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 221/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 169/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### HERØY OMSORGSSENTER - RAUD OG GRØN AVDELING - BRANNSIKRING

#### Tilråding:

1. Kommunestyret tek den branntekniske tilstandsrapporten for Herøy omsorgsavdeling, raud og grøn avdeling, til vitande.
2. Kommunestyret ber rådmannen om å søke planleggingsmidlar for framtidas omsorgssenter innarbeida i budsjett 2017.
3. Kommunestyret ber rådmanen om å søke planleggingsmidlar for fullsprinkling av bygget innarbeida i budsjett 2017 og fremme ny sak til kommunestyret når fullsprinkling er utgreia og kostnadsberekna.

Særutskrift:

Eigedomsavdelinga v/ eigedomsleiar  
Pleie- og omsorgsavdelinga v/ konstituert pleie- og omsorgsleiar  
Økonomiavdelinga  
Herøy brann og redning  
Hovudverneombodet

## **Vedlegg:**

- 1 Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannteknisk tilstandsrapport

### Prenta vedlegg

1. Brannteknisk tilstandsrapport – Herøy omsorgssenter – raud og grøn avdeling

## **Saksopplysningar:**

Saka gjeld Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannsikring.

### Bakgrunn

Kommunestyret løyvde i budsjett 2016 budsjettmidlar til brannsikring av Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling. Eigedomsavdelinga planlegg å nytte desse midlane til å skifte ytterdører og innvendige røykskilledører i bygget samt utbetre utvendige rømningsvegar vekk frå bygget.

Ytterdører skiftast ut fordi det er like mange låsmekanismer som det er dører i tillegg til at dørene er i dårleg teknisk tilstand. Dette aukar risikoen knytt til evakuering av bygget. Røykskilledører skiftast ut fordi dei ikkje fungerer som tiltenkt ved brannalarm. Dette aukar særleg risikoen for røykspredning ved brann i bygget. Utvendig rømningsveg vert utbetra for å sikre forsvarleg evakuering vekk frå bygget.

### Brannteknisk tilstandsrapport

Som underlag for ein anbodskonkurranse for ovannemnde tiltak, har eigedomsavdelinga innhenta brannteknisk tilstandsrapport for bygget. Tilstandsrapporten fyl som prenta vedlegg 1 og peikar - i tillegg til dei avvik eigedomsavdelinga sjølv har funne naudsynt å lukke - særleg på fylgjande avvik:

1. Brannseksjonering mot Herøy helsesenter er punktert.
2. Brannseksjonering mellom raud og grøn avdeling er punktert.
3. Branncelleinndeling av bygget er punktert.

Ovannemnde avvik inneber at ein eventuell brann ved bygget kan spreie seg mellom pasientrom, mellom pasientrom og fellesareal og mellom dei ulike avdelingane på uforsvarleg vis. Eigedomsavdelinga definerer i denne samanheng uforsvarleg som dårlegare sikring mot brannspreidning enn det som er kravet etter gjeldande forskrift og det som vurderast som forsvarleg etter eiga vurdering.

Punktert brannseksjonering mellom dei to avdelingane inneber likeins at ei avdeling ikkje fungerer som sikker evakueringssone ved brann i den andre. Punktert brannseksjonering mot Herøy helsesenter inneber også at ein brann kan spreie seg til eller frå Herøy helsesenter.

Det er også mangelfull plass i bygget til lagring av hjelpemiddel og anna utstyr. Dette inneber at rømningsveg vert nytta til lagring. Dette er uforsvarleg fordi hjelpemiddel som står på lading aukar risikoen for brann i tillegg til at hjelpemiddel og anna utstyr som vert lagra er til hinder for evakuering av bygget, aukar risikoen for brannspreiing og er til hinder for brannvernets innsats.

Tilstandsrapporten synleggjer også andre branntekniske avvik som ikkje vert spesifikt omtala her utover at også desse avvika bør lukkast innan rimeleg tid.

### Lovverket

Den branntekniske tilstandsrapporten legg til grunn at bygget etter gjeldande lovverk - og då særleg gjeldande forskrift om brannforebygging - skal oppgraderast til plan- og bygningslovgivinga sitt 1985-nivå. Bestemmelsen lyder som følgjer:

#### ***Forskrift om brannforebygging - § 8***

*Eieren av et byggverk skal sørge for å oppgradere sikkerhetsnivået i byggverket slik at det minst tilsvarer nivået som fremkommer av de samlede kravene gitt i byggeforskrift 15. november 1984 nr. 1892 eller senere byggeregler.*

*Oppgraderingen kan skje ved bygningstekniske tiltak, andre risikoreduserende tiltak eller ved en kombinasjon av slike. Oppgraderingsplikten gjelder så langt den kan gjennomføres innenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme.*

Ovannenmde bestemmelse er i veiledning til forskrift om brannforebygging beskrive slik:

#### ***Veiledning til brannteknisk forskrift***

*Branntekniske avvik som anses å ligge utenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme, kan eksempelvis være at bærende hovedsystem, sekundære bærende bygningsdeler, etasjeskiller og lignende ikke oppfyller utprøvde og anerkjente løsninger (preaksepterte løsninger). I byggverk med slike avvik, kan det være nødvendig å foreta en helhetlig kartlegging av status og vurdere de tekniske og/eller organisatoriske tiltak som gir best sikkerhet i forhold til investeringene (risikoanalyse).*

*Etablering av rømningsveier, installasjon av brannalarmanlegg, automatisk slokkeanlegg/seksjonering, ledesystemer e.l. for å øke tilgjengelig rømningstid og tiltak for å sikre store verdier, anses ikke å ligge utenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme. Rømningssikkerhet må prioriteres høyt.*

*Bestemmelsen er ikke rettet mot eiers/virksomhetens økonomiske situasjon.*

Bestemmelsen inneber at ovanenmde avvik knytt til branncelleinndeling og brannseksjonering ikkje kan prioriterast ned grunna kommunens økonomiske situasjon. Dette fordi både branncelleinndeling og brannseksjonering av bygget har vesentleg betydning for rømingssikkerheita.

I praksis inneber bestemmelsen at Teknisk forskrift 1997 eller nyare vert lagt til grunn. Teknisk forskrift 1997 er meir fleksibel med tanke på konkrete tiltak for å heve brannsikkerheita til lovleg nivå enn tilsvarande 1985-forskrift. Til illustrasjon av kva krava inneber i dag, vil eit tilsvarande nybygg måtte fullsprinklast medan Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - berre er delvis sprinkla, i fellesareal.

### Risikovurdering

Tilstandsrapporten syner at den branntekniske tilstanden til Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling er vesentleg dårlegare enn det eigedomsavdelinga la til grunn då vi ba om budsjettmidlar til ovannemnde tiltak i fyrste omgang.

Risikoen for brann er uforsvarleg høg og er særleg knytt til personskader og/eller dødsfall etter røykspreidning. Pasientroma har ikkje den funksjon som "livbåt" som ei funksjonibel branncelle er tiltenkt. Særleg gjeld dette fordi bebruarane sjølve ikkje vurderast å vere i stand til å evakuere på forsvarleg vis, men må ha bistand frå andre, og fordi bebruarane allereie har dårleg helse.

Risikoen vurderast som uforsvarleg høg til tross for brannvernets relative raske responstid på omlag 6 min frå brann vert detektert og alarm utløyst og er særleg knytt til mangelfull personalbemanning på natt.

#### Bygningsmessige tiltak på kort sikt

Eigedomsavdelinga er på bakgrunn av ovannemnde tilstandsrapport i ferd med å gjennomføre fylgjande tiltak:

1. Utbetring av brannseksjonering mot Herøy helsesenter.
2. Utskifting av ytterdører.
3. Utskifting av innvendige røykskilledører.
4. Utbetring av utvendig rømingveg.
5. Oppgradering av brannalarmanlegget
6. Utbetring av eksisterande handslukkarar (brannslangar og brannslukkingsapparat).
7. Utfasing av røykerom.
8. Etablering av ladestasjon for hjelpemiddel.

Eigedomsavdelinga ynskjer også å nytte dagens kapell til lager. Men dette inneber at kommunen må finne andre uvigsla lokale for begravelse, då kommunen har plikt til dette.

#### Organisatoriske tiltak

I tillegg til ovannemnde bygningsmessige tiltak har eigedomsavdelinga bede pleie- og omsorgsavdelinga om å ha sterkare fokus på grunnleggande brannvernopplæring av samtlege tilsette og grunnleggande øving på kva den einskilde tilsette skal gjere dei fyrste minutta av ein reell brann.

Det organisatoriske samarbeidet og ovannemnde tiltak er formalisert i i eigedomsavdelinga sin brannvernplan for brannobjektet. Brannvernplanen beskriv det organisatoriske samarbeidet knytt til førebyggjande og operativt brannvern.

Fungerande pleie- og omsorgsleiar har på bakgrunn av saka også beslutta å ikkje ta inn pasientar på overbelegg fordi ein ikkje ynskjer å plassere desse pasientane i byggets rømingveg. Denne beslutninga aukar sannsynlegheita for at Herøy kommune ikkje kan ta imot alle utskrivingsklare pasientar frå sjukehus, slik praksisen har vore til no.

#### Andre naudsynte tiltak

I tillegg til ovannemnde tiltak - som er moglege å gjennomføre i løpet av kort tid og innanfor gjeldande budsjettløyving - inneber ovannemnde tilstandsrapport og risikovurdering at bygget i tillegg til ovannemnde brannseksjonering mot Herøy helsesenter også må få oppgradert brannseksjonering mellom avdelingane og oppgradert branncelleinndeling.

Som eit alternativ til brannseksjonering kan bygget fullsprinklast. Dette inneber at bygget heilt eller delvis må stengast i byggefasen fordi himling i pasientrom og fellesareal må rivast. Dette må uansett gjerast dersom byggets branncelleinndeling skal oppgraderast, men også fordi leidningsnettet for intern vassforsyning har overskride si tekniske levetid og må skiftast ut. Alternative måter å fullsprinkle bygget på bør greiast ut.

Tiltaka er så omfattande at den reelle vurderinga som må gjerast er å forsere planlegginga av eit nytt omsorgssenter då alternativet med å renovere eksisterande omsorgssenter kan verte for omfattande i eit kost/nytte-perspektiv. Eigedomsavdelinga og pleie- og omsorgsavdelinga er ikkje i stand til å lukke dei avvik som er naudsynte. Saka sendast difor over til kommunestyret som eigar og hovudansvarleg for bygget.

### **Vurdering og konklusjon**

Rådmannen vurderer brannsikkerheita ved Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - til å vere av ein slik karakter at bygningsmessige tiltak må iverksettast. Dette inneber at det må løyvast ytterlegare budsjettmidlar til brannsikring av bygget i budsjett 2017.

Rådmannen understreker at dei tiltak som allereie er under planlegging eller er under gjennomføring reduserer risikoen for brann, men ikkje til forsvarleg nivå. Alternativet til omfattande brannsikringstiltak er å forsere planlegginga av eit nytt omsorgssenter. Det er eit omfattande og krevjande prosjekt og både planlegge og gjennomføre. Difor er det behov for andre mellombelse tiltak.

#### Konsekvensar for folkehelse:

Forsvarleg brannsikkerheit er viktig for folkehelsa.

#### Konsekvensar for beredskap:

Nye brannsikringstiltak gir auka beredskap mot brann.

#### Konsekvensar for drift:

Ingen særskilt konsekvens.

Fosnavåg, 06.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Robert Myklebust  
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust

Herøy kommune

# Brannteknisk tilstandsrapport

Herøy omsorgssenter

Raud og Grøn avdeling



Oppdragsnr.: 5163233 Dokumentnr.: F001 Versjon: C02  
2016-09-02

**Oppdragsgiver:** Herøy kommune  
**Oppdragsgivers kontaktperson:** Rolf-Henning Skrede Hide  
**Rådgiver:** Norconsult AS, Torggata 10, NO-5525 Haugesund  
**Oppdragsleder:** Einar Vågen Torkildsen  
**Fagansvarlig:** Einar Vågen Torkildsen  
**Andre nøkkelpersoner:** Vladimir Gillstrøm (oppdragsmedarbeider)  
 Helge Hesjedal Wiberg (sidemannskontroll)

|                |             |                                   |                   |                       |                 |
|----------------|-------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------|
| C02            | 2016-09-02  | For kontroll hos eksterne parter  | EVT               | HHW                   | EVT             |
| B01            | 2016-08-16  | For gjennomgang hos oppdragsgiver | EVT               | HHW                   | EVT             |
| <b>Versjon</b> | <b>Dato</b> | <b>Beskrivelse</b>                | <b>Utarbeidet</b> | <b>Fagkontrollert</b> | <b>Godkjent</b> |

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

## Sammendrag

Norconsult AS er engasjert av Herøy kommune for å gjennomføre en brannteknisk tilstandsanalyse av Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, samt lage branntegning for bygget.

Bakgrunnen for oppdraget er at kommunen ser behovet for å oppgradere brannsikkerheten i bygget, spesielt i forhold til rømningsveier (rømningssikkerhet) og seksjonering (portløsning).

Norconsult anser at leveranse av en brannteknisk tilstandsrapport og branntegning vil gi tilstrekkelig dokumentasjon for å velge de riktige oppgraderingstiltakene. Branntegning vil blant annet gi svar på hvor de branncellebegrensende skillekonstruksjonene i bygget er, rømningsveier, samt krav og omfang av branntekniske installasjoner. Tilstandsrapporten vil gi informasjon om tilstanden (feil og mangler) ved eksisterende skillekonstruksjoner, rømningsveier, tekniske installasjoner, osv. Feil og mangler som er påpekt i tilstandsrapporten må følges opp/utbedres.

Raud og Grøn avdeling fremstår i dag brannteknisk som et bygg uten fullgode brannskiller (mangelfull branntetting og utførelse mot tak) og mangler i forhold til rømningsvei. Det er avdekt behov for relativt omfattende oppgraderingstiltak for å heve brannsikkerheten i bygget opp til minimumsnivå angitt i Byggeforskrift av 1997 (VTEK). Tiltakene relaterer seg både til rømningssikkerhet og verdisikkerhet. Oppgradering av brannskiller og rømningsveier anses som det viktigste tiltakene.

Brannsikkerheten i bygget kan oppgraderes på flere måter. Norconsult har i samråd med Herøy kommune valgt å vise tre alternative løsninger. Hovedforskjellen mellom løsningene er i stor grad relatert til installasjon av sprinkleranlegg, endring av seksjonerings- og branncelleinndeling. Alternativ 3 forutsetter tillatelse fra byggesak, som følge av fravik fra forskriftskrav.

- Alternativ 1: Eksisterende seksjoneringsløsningen beholdes, rømningsveier skilles ut som egen brannceller og ingen sprinkling.
- Alternativ 2: Seksjoneringsskille nedklassifiseres til et branncellegrensende skille (fravik), hele bygget sprinkles og rømningsveier utføres som egne brannceller.
- Alternativ 3: Seksjoneringsskille fjernes (fravik), hele bygget sprinkles, ikke alle rømningsveier skilles ut som egen brannceller (fravik fra forskrift som krever tillatelse fra byggesak).

Norconsult vil anbefale alternativ 2, som vil gi en bedre sikkerhet enn alternativ 1 og 3. Demontering av himling i forbindelse med oppgradering av brannskiller og oppgradering av tekniske anlegg (varmeanlegg) medfører at dette er relativt enkelt å installere sprinkleranlegg i bygget. Installasjon av sprinkler i hele bygget er et svært godt sikringstiltak. Alternativ 3 er den mest sårbare løsningen som følge av at det bare er ett skille mellom korridor i avdelingene og en stor branncelle (vestibuler inkludert matsal og arbeidsrom med mer). Denne løsningen må også vurderes på nytt dersom det senere skulle bli gjort endringer i bygget.

Norconsult har ved vurdering av tiltak lagt vekt på å dra nytte av eksisterende kvaliteter ved bygget, samt foreslått tiltak som anses som kostnadseffektive. For enkelte tiltak er det flere valgmuligheter. Omfangene av tiltak er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. En rekke av løsningene må også detaljprosjekteres.

Tilstandsrapporten må leses sammen med branntegning.

Brannvesenet må forelegges denne rapporten slik at de kan ta hensyn til byggets "svakheter" ved oppdatering av sine innsatsplaner.

|          |                                                      |           |
|----------|------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Inndeling og orientering</b>                      | <b>6</b>  |
| 1.1      | Innledning og formål                                 | 6         |
| 1.2      | Arbeidsomfang                                        | 6         |
| 1.2.1    | Arealbegrensning                                     | 6         |
| 1.2.2    | Registreringsomfang                                  | 6         |
| 1.2.3    | Kravreferanser                                       | 7         |
| 1.3      | Forkortelser                                         | 7         |
| 1.4      | Tilstandsgrader                                      | 8         |
| 1.5      | Kontroll                                             | 8         |
| 1.6      | Grunnlagsdokumenter                                  | 8         |
| 1.7      | Beskrivelse av objektet                              | 9         |
| <b>2</b> | <b>Branntekniske forutsetninger</b>                  | <b>10</b> |
| 2.1      | Dimensjonerende persontall                           | 10        |
| 2.2      | Assistert rømning                                    | 10        |
| 2.3      | Risiko og brannklasse                                | 10        |
| 2.4      | Naboforhold - avstander                              | 10        |
| 2.5      | Spesifikk brannenergi                                | 10        |
| 2.6      | Spesielle risikoforhold                              | 11        |
| 2.7      | Bygningens branntekniske løsninger – hovedprinsipper | 11        |
| 2.7.1    | Bærende konstruksjoner                               | 11        |
| 2.7.2    | Brannseksjonering (brannvegg)                        | 12        |
| 2.7.3    | Branncelleoppdeling                                  | 13        |
| 2.7.4    | Materialer og overflater                             | 15        |
| 2.7.5    | Tekniske installasjoner                              | 15        |
| 2.7.6    | Tekniske brannverntiltak                             | 17        |
| 2.7.7    | Rømningsveier                                        | 18        |
| 2.7.8    | Manuelt slukkeutstyr                                 | 18        |
| 2.8      | Brannvesenets beredskap, utstyr og innsatstid        | 19        |
| 2.9      | Særskilt brannobjekt                                 | 19        |
| 2.10     | Brannverndokumentasjon                               | 19        |
| <b>3</b> | <b>Tilstandsanalyse</b>                              | <b>20</b> |
| 3.1      | Bærekonstruksjoner                                   | 20        |
| 3.2      | Seksjoneringsvegger og brannvegger                   | 21        |
| 3.3      | Brannceller                                          | 24        |
| 3.4      | Materialer, overflater og kledning                   | 27        |

x:\nor\oppdrag\haugesund\516\32\5163233\4 resultatdokumenter\41 rapporter\word filer av resultatdokumenter\001 brannteknisk tilstandsrapport herøy omsorgssenter rev c02.docx

# 1 Inndeling og orientering

## 1.1 Innledning og formål

Norconsult AS er engasjert av Herøy kommune for å gjennomføre en brannteknisk tilstandsanalyse av Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, samt lage branntegninger for bygget.

Bakgrunn for oppdraget er at kommunen ser at det er behov for å oppgradere brannsikkerheten i bygget, spesielt i forhold til rømningsveier (rømningssikkerhet) og seksjonering (portløsning).

Norconsult anser at leveranse av en brannteknisk tilstandsrapport og branntegning vil gi tilstrekkelig dokumentasjon for å velge de riktige oppgraderingstiltakene. Branntegning vil blant annet gi svar på hvor de branncellebegrensende skillekonstruksjonene i bygget er, rømningsveier, samt krav og omfang av branntekniske installasjoner. Tilstandsrapporten vil gi informasjon om tilstanden (feil og mangler) ved eksisterende skillekonstruksjoner, rømningsveier, tekniske installasjoner, osv. Feil og mangler som er påpekt i tilstandsrapporten må følges opp/utbedres.

Norconsult bekrefter at tilstandsvurderingen er utført etter beste faglige skjønn, og at konklusjonene er upåvirket av partsinteresser. Utbedringstiltakene som er anbefalt i denne rapporten er vurdert med bakgrunn i å gi en best mulig sikkerhet i forhold til kostnad. Det er også lagt vekt på at tiltakene i minst mulig grad skal begrense videre bruk av bygget.

## 1.2 Arbeidsomfang

### 1.2.1 Arealbegrensning

Tilstandsvurderingen er avgrenset til Raud og Grøn avdeling i omsorgssenteret inkludert administrasjonsfløyen. Disse arealene er i denne rapporten ofte bare omtalt som bygget.

Helsesenteret som ligg vegg i vegg med omsorgssenteret er ikke vurdert.

### 1.2.2 Registreringsomfang

Det er foretatt to befaringer i bygget. Første befarings ble gjennomført den 26. mai 2016. Rolf-Henning Skrede Hide (Herøy kommune) og Einar Vågen Torkildsen (Norconsult) deltok på denne befarings. Den andre befarings ble gjennomført den 19. august i forbindelse med gjennomgang av den denne rapporten. På denne befarings deltok Rolf-Henning Skrede Hide, Einar Vågen Torkildsen, Robert Myklebust (Herøy kommune) og driftspersonell ved omsorgssenteret. Ved den siste gjennomgangen var flere områder i bygget tilgjengelig for inspeksjon da himling var demontert flere steder som følge av vannlekkasje. Det ble da også avdekt flere feil og mangler. Under befarings ble flere ulike løsninger/alternativer diskutert.

Befarings er utført som en visuell stikkprøvekontroll i bygget, i henhold til anvisningene i byggdetalj 720.301 og NS 3424. Omfanget av stikkprøver er vurdert å ligge på nivå 2 iht. NS 3424.

Foruten observasjoner i bygget har Herøy kommune fremskaffet en rekke dokumenter fra byggesak, herunder byggesøknader, byggetillatelse, uttalelser fra direktorat og arkitekttegninger.

### 1.2.3 Kravreferanser

Kravreferansen for brannteknisk tilstandsvurdering er Forskrift om brannforebygging § 8: "Sikkerhetsnivået i eldre bygninger skal oppgraderes til samme nivå som for nyere bygninger så langt dette kan gjennomføres innenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme. Oppgraderingen kan skje ved bygningstekniske tiltak, andre risikoreduserende tiltak eller ved en kombinasjon av slike."

Definisjonen "nyere bygninger" er av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap definert å være Byggeforskrift 1985 eller nyere. Da det er utført arbeider av både eldre og nyere dato, legges Teknisk forskrift av 1997 til grunn for vurderingene for å verifisere ett sikkerhetsnivå i bygget (jf. Forskrift om Brannforebygging). Det branntekniske sikkerhetsnivået er forøvrig likt i begge forskrifter.

Tilstandsvurderingen er strukturert etter NS 3424:2012, samt iht. kapittelinnholdet i de byggtekniske forskriftene. Med tanke på sjekkpunkter tas det også hensyn til Byggdetalj 720.306 som omhandler brannteknisk tilstandsvurdering.

### 1.3 Forkortelser

|                               |                                                                                                                    |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TEK                           | Teknisk forskrift av 1997                                                                                          |
| VTEK                          | Veiledning til teknisk forskrift, 4. utgave 2007                                                                   |
| BF 85                         | Byggeforskrift av 1985                                                                                             |
| BF 69                         | Byggeforskrift av 1969                                                                                             |
| Forskrift om brannforebygging | Forskrift om brannforebygging av 2015                                                                              |
| IA                            | Ikke Aktuelt                                                                                                       |
| Fravik                        | Mangel eller feil som aksepteres under forutsetning av kompenserende tiltak eller forhold                          |
| Tilstandsgrad                 | Gradering av mangel iht. NS 3424                                                                                   |
| OK                            | Avkrysning for OK angir at forholdet er vurdert som ”meget god” og tilstandsgrad 0 iht. beskrivelse i kapittel 1-5 |
| Eldre byggverk                | Byggverk oppført etter regelverk før BF 85, og som har automatisk krav til oppgradering                            |
| Nyere byggverk                | Byggverk oppført etter BF 85 eller senere                                                                          |

## 1.4 Tilstandsgrader

Beskrivelse av tiltaksgrader som angitt i NS 3424.

| TILSTANDSGRADER                |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | 0 Meget god                                                | 1 (nokså) god                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 Dårlig                                                                                                                                                                                                                                                  | 3 Meget dårlig                                                                                                                                                                                      |
| Tekniske forhold etter NS 3424 | Ingen tiltak er nødvendig                                  | Tilstrekkelig med fortsatt normalt vedlikehold                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Behov for ekstraordinært vedlikehold eller reparasjon/-utbedring                                                                                                                                                                                          | Behov for omfattende reparasjon eller utskifting                                                                                                                                                    |
| Branntekniske spesifiseringer  | Løsning iht TEK med veiledning og Forebyggende-forskriften | Mindre avvik som ikke har stor betydning for personsikkerheten. Kan være løsninger som var tillatt da bygningen ble oppført eller gitt som dispensasjon fra bygningsmyndighetene.<br><br>Også mindre alvorlige mangler, samt løsninger som fremstår som tilfredsstillende og som mangler dokumentasjon, kommer i denne kategorien. | Mangler i tekniske/organisatoriske tiltak, som gir vesentlig dårligere sikkerhet enn forutsatt i TEK og Forskrift om brannforebygging.<br><br>Registrerte mangler skyldes slitasje, byggefeil, ukyndig vedlikehold eller dårlige organisatoriske rutiner. | Vesentlige mangler i den tekniske og organisatoriske sikkerheten i forhold til TEK og Forskrift om brannforebygging.<br><br>Vil medføre/gi en uakseptabel risiko for mennesker, materiell og miljø. |
| Tiltak                         | Ingen tiltak er nødvendig                                  | Utbedres innen 2-5 år                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Utbedres innen 0-2 år.                                                                                                                                                                                                                                    | Må utbedres straks.                                                                                                                                                                                 |

Det er også en femte tilstandsgrad: IU (Ikke undersøkt). Denne benyttes kun om relevante forhold som av ulike grunner ikke er vurdert nærmere i bygget. Normalt benyttes denne for forhold som er skjult, utilgjengelige, eller av andre grunner ikke lar seg registrere.

## 1.5 Kontroll

Norconsult har gjennomført en sidemannskontroll av den branntekniske tilstandsrapporten i henhold til vårt kvalitetssystem. Det er ikke krav til uavhengig kontroll.

## 1.6 Grunnlagsdokumenter

Som grunnlag for vurderingene ligger observasjoner ved befaring, informasjon fra eier om bygget, samt dokumenter i tabellen under.

| Dok. Nr | Dato       | Beskrivelse                                                                   | Utført av   |
|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| -       | 1974-02-11 | Brev (deler) til brannstyre med beskrivelse av branntekniske krav til bygget. | Vestplan AS |
| -       | 1974-02-11 | Søknad om dispensasjon fra branntekniske krav i forskriften                   | Vestplan AS |
| -       | -          | Byggesøknad (deler)                                                           | Vestplan AS |

| Dok. Nr | Dato       | Beskrivelse                                                                 | Utført av                     |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 8/74    | 1974-04-25 | Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav         | Herøy kommune, Brannstyre     |
| 175/74  | 1974-05-30 | Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav         | Herøy kommune, Bygningsråd    |
| 1450/74 | 1974-06-17 | Brev: Branntekniske løsninger for sykehjemmet godkjennes ikke.              | Statens Branninspeksjon       |
| -       | 1974-10-10 | Ny dispensasjonssøknad for branntekniske krav (det er foretatt endringer)   | Vestplan AS                   |
| 342/74  | 1974-10-17 | Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav         | Herøy kommune, Bygningsråd    |
| 22/74   | 1974-11-21 | Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav         | Herøy kommune, Brannstyre     |
| 3363/74 | 1974-12-10 | Brev: Branntekniske løsninger for sykehjemmet godkjennes på vilkår          | Statens Branninspeksjon       |
| -       | -          | Tegning: Plassering av sprinklerhoder                                       | -                             |
| 175/86  | 1986-09-02 | Møtebok med angivelse av en rekke branntekniske krav for utvidelse av sjuke | Herøy kommune, Teknisk utvalg |
| 1384/86 | 1987-02-20 | Brannteknisk godkjennelse for utvidelse av sykehjem – på vilkår.            | Statens Bygningstekniske etat |
| -       | 2016-08-09 | FG kontrollrapport for sprinkler                                            | VVS Planlegging AS            |

Norconsult har i tillegg tatt en rekke bilder av arkitekttegninger fra oppføring av tilbygget i 1986.

## 1.7 Beskrivelse av objektet

Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, tidligere Herøy Alders- og sykehjem, er en institusjon med pleietrengende beboere (sykehjem). Avdelingene er knyttet sammen via en administrasjonsfløy.

Bygget er i henhold til byggesakspapirene oppført med en tellende etasje. I tillegg er det to mindre ventilasjonsrom på tak. Bygget har ikke kjeller.

Avdelingene har tilnærmet lik utforming og inneholder 20 enkeltrom, korridorer med åpenhet mot stuer og røykerom, te-kjøkken, vaktrom, garderober, samt en rekke lagerrom i hver avdeling.

Administrasjonsfløyen inneholder funksjoner som kjøkken, matsal, vestibyle, arbeidsstue, kontorer, oppholdsrom for ansatte, kapell med bårerom, samt en rekke tekniske rom (lagerrom, hovedtavle, trafo, avfallsrom, batterirom, datarom, verksted for vaktmester).

Det ble søkt om byggetillatelse for oppføring av bygget i 1974. Bygget ble oppført med en sykehjemsfløy (Grøn avdeling) og administrasjonsfløyen. Av byggesaken fremgår det at hotellbrannloven og BF69 ble lagt til grunn for byggetillatelsen.

I 1986 ble det søkt om byggetillatelse for oppføring av et nytt tilbygg bestående av en sykehjemsfløy (Raud avdeling) og resterende deler av administrasjonsfløyen. Av byggesaken fremgår det at Hotellbrannloven og BF85 ble lagt til grunn for tiltaket.

## 2 Branntekniske forutsetninger

### 2.1 Dimensjonerende persontall

Omsorgssenteret har 40 enkeltrom med plass til 40 beboere. Fra tid til annen forekommer også overbelegg på inntil 4 personer. Maksimalt antall beboere i omsorgssenteret er 44 beboere.

Norconsult har fått opplyst at det er 75 ansatte ved omsorgssenteret fordelt på ca. 40 årsverk (mange arbeider i deltidsstilling). Turnusordninger medfører at det maksimalt er 23 ansatte på jobb samtidig (dagtid). På natt er det 2 ansatte på omsorgssenteret.

Norconsult har fått opplyst at det normalt er 6-7 besøkende/pårørende på ettermiddag/helg. Ved spesielle arrangementer inntil 20 besøkende/pårørende.

Dimensjonerende persontall for bygget settes som følge av dette til 90 personer.

### 2.2 Assistert rømning

Det må tas høyde for at alle beboerne på omsorgssenteret har behov for assistanse ved brann. Enkelte besøkende kan også ha behov for en slik assistanse. Evakuering av beboere og besøkende må ivaretas ved hjelp av organisatoriske tiltak.

### 2.3 Risiko og brannklasse

Bygget er oppført før begrepene risikoklasse og brannklasse ble innført. Eldste del av bygget er i henhold til byggesøknaden oppført som en branntrygg bygning. Tilbygget som ble oppført i 1986 (Raud avdeling) er i henhold til byggetillatelsen oppført i bygningsbrannklasse 2.

Omsorgssenteret vil i henhold til VTEK vært plassert i risikoklasse 6. Virksomheten, samt antall tellende etasjer (bygget har 1. tellende etasjer) medfører at bygget plasseres i brannklasse 1.

### 2.4 Naboforhold - avstander

Omsorgssenteret ligger ca. 14 meter fra nærmeste nabobygg (sanitetshuset) og minst 9 meter fra nabogrensen. Helsesenteret defineres ikke som nabobygg, men inngår i samme byggverk som omsorgssenteret.

### 2.5 Spesifikk brannenergi

Omsorgssenteret er i hovedsak ført opp i betong, gips og stålkonstruksjoner. Innredningen i bygget er som for et tradisjonelt sykehjem. Den spesifikke brannenergien i bygget er som følge av dette vurdert å ligge mellom 50 - 400 MJ/m<sup>2</sup> omhyllingsflate. I enkelte rom, hovedsakelig lager- og tekniske rom kan det forventes en noe høyere brannenergi. Dette anses imidlertid ikke som kritisk all den tid disse rommene er omgitt av branncellebegrensende skillekonstruksjoner konstruksjoner (gulv, vegger og etasjeskiller/tak) og har en relativt begrenset lufttilgang.

## 2.6 Spesielle risikoforhold

Med spesiell risiko menes risiko påført av installasjoner, lagring eller arealbruk, som skal vurderes i henhold til annet regelverk enn Plan- og bygningsloven. Slike forhold skal normalt risikovurderes. Risikovurderingen kan medføre brannteknisk krav som bør implementeres i denne rapporten. Eksempel på spesiell risiko er oppbevaring av farlig stoff (brennbargass, -væsker, eksplosiver), offentlige arkiver og transformatorstasjoner med fare for lysbueeksplosjoner.

Det er registrert følgende forhold i bygget som kan medføre spesielle risikoforhold:

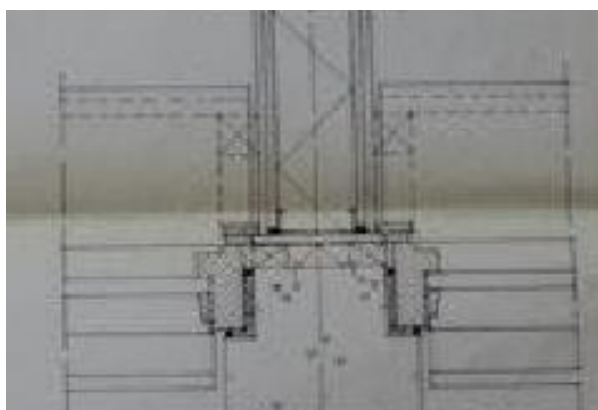
- Transformator. Skilt fra bygget med betongkonstruksjoner.
- To stk. oksygen flasker på 20 liter og 200 bar trykk på lagerrom i hver avdeling.
- Det er installert oksygenanlegg i bygget. Flaskebank for anlegget er montert på utsiden av bygget i et eget rom utført i betongkonstruksjoner. Anlegget var ved befaring koblet ut som følge av lekkasje i rørnett. Det oppbevares inntil 8 oksygenflasker a 20 liter og 200 bars trykk i lageret.
- Batterirom

## 2.7 Bygningens branntekniske løsninger – hovedprinsipper

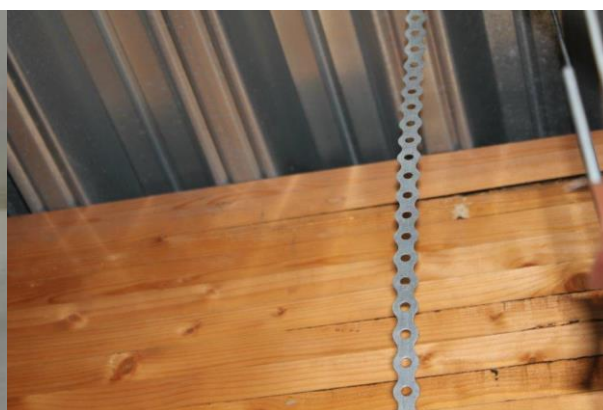
### 2.7.1 Bærende konstruksjoner

Bygget er oppført i bærekonstruksjoner i betong og stål. Betongelementene er hovedsakelig montert i yttervegger. Stedstøpte konstruksjoner finnes hovedsakelig i vestibylene (pga. ventilasjonsrom på loft), i seksjoneringsvegger, samt de tekniske rommene med transformator og hovedtavle. Vegger og tak i ventilasjonsrom på loft er også utført i betongkonstruksjoner. Stålkonstruksjonene er hovedsakelig HUP stålstendere som er montert i innvendige skillevegger, se bilde 1.

Takkonstruksjon er i hovedsak utført i stål (Q-dekke) på laminerte tre-dragere, se Bilde 2. Mot betongkonstruksjoner er stålplatetaket festet med vinkeljern, se bilde 5. I en rekke tekniske rom er det imidlertid betongkonstruksjoner i tak.



Bilde 1 viser detaljtegning av en stålsøyle som er beskyttet med gips.



Bilde 2 viser laminert tre-drager og stålplate i takkonstruksjon.

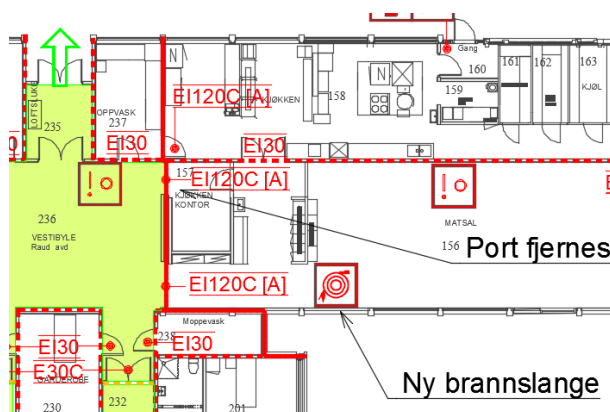
I byggesaken er det stilt krav om at byggets hovedbæresystem skal ha 60 minutters brannmotstand og utføres i ubrennbare materialer. Videre fremgår det at bærende stålsøyler skal males med brannisolerende maling i klasse A60. Det fremgår også at takkonstruksjonen skal beskyttes mot brann nedenfra med tennvernende kledning (A10).

## 2.7.2 Brannseksjonering

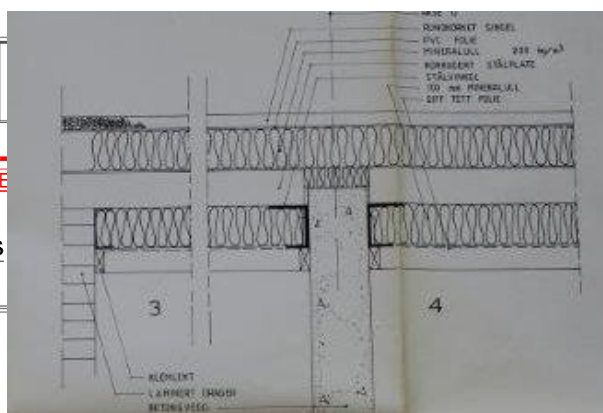
Bygget består av to brannseksjoner som er skilt med en seksjoneringsvegg, se bilde 3. I tillegg er det etablert en seksjoneringsvegg mellom bygget og helsesenteret.

Seksjoneringsskille i bygget ble etablert i forbindelse med oppføring av Raud avdeling. Brannseksjonene har et bruttoareal på henholdsvis 1642 m<sup>2</sup> (administrasjonsfløyen og Grøn avdeling) og 1105 m<sup>2</sup> (Raud avdeling).

Seksjoneringsvegg i omsorgssenteret skal i henhold til byggesakspapirene ha brannmotstand A120 (REI 120-M A2-s1,d0). Dører/porter i seksjoneringsvegg er tillat utført med brannmotstand A60. Seksjoneringsveggen er ikke ført over tak. Norconsult har fått opplyst at den ene porten er lukket og kledd igjen med gips konstruksjoner. Bilde 6 viser den andre porten. Bildet 4 og 5 viser detaljløsning av seksjoneringsveggs utførelse mot tak.



Bilde 3 viser utsnitt av branntegning. Seksjoneringsvegg er Raud heltrukken strek.



Bilde 4 viser utsnitt av tegning av utførelse av seksjoneringsvegg mot tak.



Bilde 5 viser utførelse av seksjoneringsvegg mot tak.



Bilde 6 viser port i seksjoneringsvegg

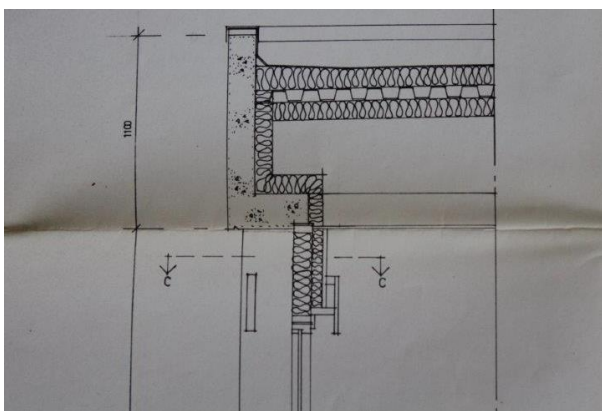
Seksjoneringsvegg mot helsesenteret ble etablert i forbindelse med oppføring av helsesenteret i 1996. I henhold til den gang gjeldende regelverk skal veggen ha brannmotstand A120 (REI 120-M A2-s1,d0). Seksjoneringsveggene er utført i en kombinasjon av stedstøpte konstruksjoner og lettere konstruksjoner (gips og stålstendere). Seksjoneringsveggen er i praksis ført over tak som følge av at bygget er utført med en parapet-løsning, se bilde 7, 8, 9 og 10. Tak i Helsesenteret er flatt og lavere enn tak i bygget inntil seksjoneringsveggen. To meter fra seksjoneringsveggen endres takformen i helsesenteret til valmtak.



Bilde 7 viser seksjoneringsvegg mellom omsorgssenteret og helsesenteret i fasade mot nord.



Bilde 8 viser seksjoneringsvegg mellom omsorgssenteret og helsesenteret i fasade mot sør.



Bilde 9 viser utsnitt av tegning av utførelse av parapet.



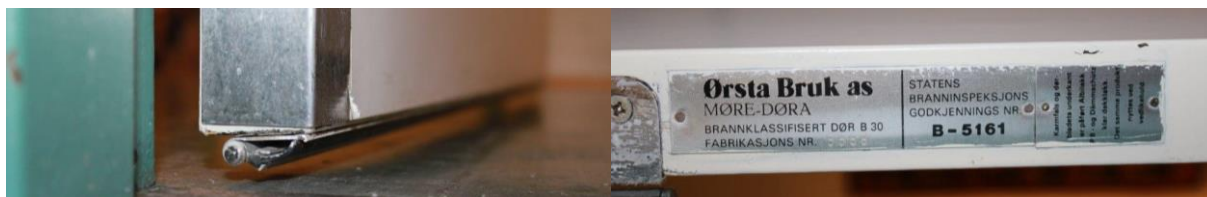
Bilde 10 viser utvendig skjermvegg som er etablert i forbindelse med oppføring av helsehuset.

### 2.7.3 Branncelleoppdeling

Det foreligger ikke oppdaterte branntegninger av bygget som viser branncelleinndelingen. Orienteringsplan ved brannalarmsentral, samt arkitekttegninger gir imidlertid en god indikasjon på hvordan branncelleinndelingen i bygget er løst. Norconsult har ved utarbeidelse av den branntekniske tilstandsrapporten laget branntegninger (tre ulike alternativer). Tegningene viser at sengerom, oppholdsrom, rømningsveier, kjøkken, noen kontorer, lagerrom og tekniske rom er skilt ut som egne brannceller. Branncelleinndelingen er endret noe på branntegningene i forhold til eksisterende utførelse for å heve rømningssikkerheten i bygget til gjeldende sikkerhetsnivå. Branncelleinndelingen varierer også noe for de tre ulike alternativene. Norconsult vil presisere at utført løsning med åpenhet mellom stuer og rømningsvei er akseptert (dispensasjon/teknisk bytte) i byggesaken fra 1974. I dokumentene som Norconsult har fått oversendt fra byggesaken fra 1986 er ikke forholdet omtalt. Arkitekttegningene viser imidlertid den samme løsningen.

Stuer mot sør, en i hver avdeling, er ombygd til røykerom etter at bygget ble oppført. Rommet ser ikke ut til å være planlagt som egen branncelle, se bilde 16.

I byggesaksdokumentene er det stilt krav om at branncellebegrensende skillekonstruksjoner skal ha brannmotstand minst B60. Arkitekttegningene beskriver to lag gips på hver side av branncellebegrensende skillevegger, se bilde 18, 19 og 20. Dører i branncellebegrensende skillevegger er tillatt utført med brannmotstand B30. Saksdokumentene beskriver bruk av terskelfri dører med en heveterskel og stålplate mot sengerom. Bilde 11, 12, 13, 14, 15 og 17 viser observasjoner av brannklassifiserte dører som er tatt ved befarig.



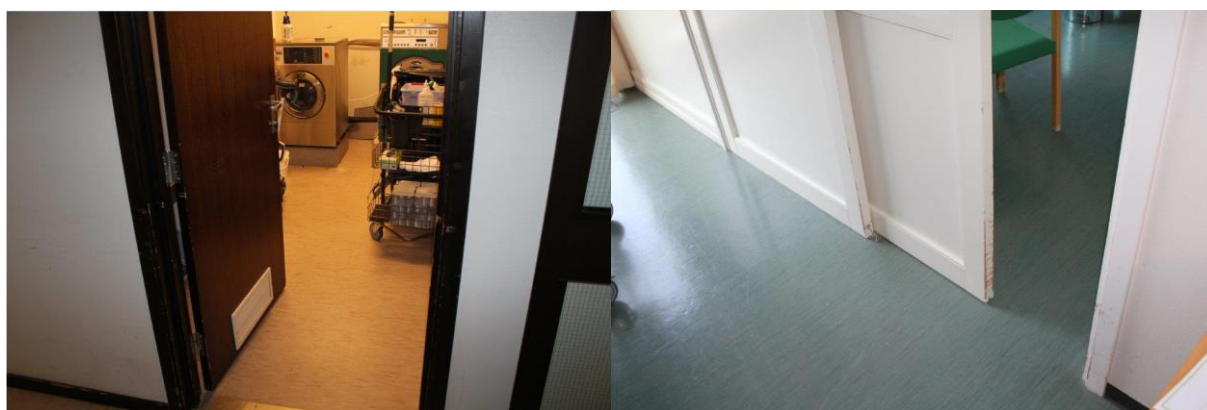
Bilde 11 viser glipe mellom dørblad og gulv i dør til sengerom i Grøn avdeling.

Bilde 12 viser skilt med angivelse av brannklasse på dør til sengerom i Grøn avdeling.



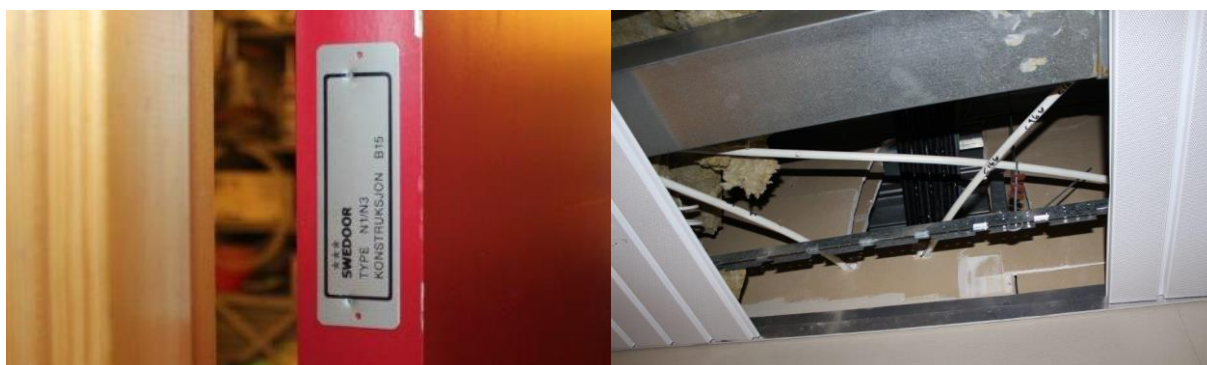
Bilde 13 viser glippe mellom dørblad og gulv i dør til sengerom i Raud avdeling. Dørblad er også skadet.

Bilde 14 viser skilt med angivelse av brannklasse på dør til sengerom i Raud avdeling.



Bilde 15 viser brannklassifisert dør til moppelager hvor det er montert overstrømningsventil i dørblad.

Bilde 16 viser skyvedører mot røykerom. Døren er ikke brannklassifisert.



Bilde 17 viser brannklassifisert dør til vaktmester-  
verksted med brannmotstand B15.

*Bilde 18 viser utsparring i branncellebegrensende skillevegg over himling i teknisk gang.*



Bilde 19 viser utførelse av brannskille over himling i raud avdeling mellom rømningsvei og sengerom.



Bilde 20 viser utførelse av brannskille over himling i teknisk gang mellom lagerrom og korridor.

## 2.7.4 Materialer og overflater

Av byggesaksdokumentene og arkitekttegningene for bygget fremgår det at det er stilt krav om at det i all hovedsak skal benyttes ubrennbare materialer og overflater i bygget. Vegger og tak i bygget er som følge av dette i all hovedsak utført med materialer i betong, gips og stål. Isolasjon i vegger og på tak er ubrennbare. Dette gjelder også i hulrom over himling. Brennbar isolasjon i grunnen.

## 2.7.5 Tekniske installasjoner

**Elektriske anlegg:** Hovedtavle i omsorgssenteret er plassert i administrasjonsfløyen vis a vi transformatorrommet. Bygget har også seks større tavleskap. Disse er montert i kommunikasjonsvei mellom vestibyle og matsal. Store deler av det elektriske anlegget inkludert sikringene er fra oppføring av bygget/tilbygget, se bilde 21 og 22.

Kablene i omsorgssenteret er i stor grad ført over himling, se bilde 23.

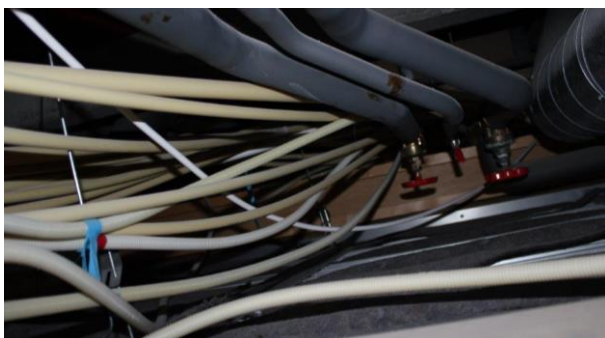
Stikkprøver viser at det bare i begrenset grad er utført brannetting, se bilde 24, 25 og 26.



Bilde 21 viser deler av hovedtavle i teknisk rom.



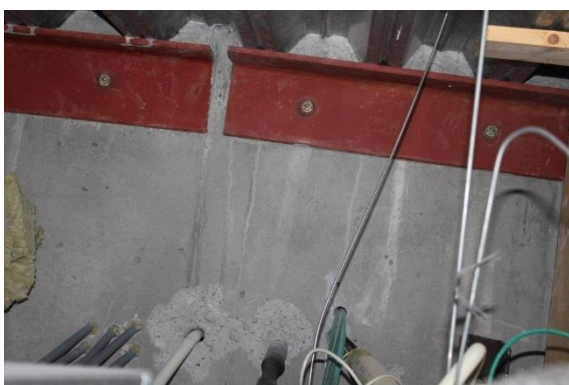
Bilde 22 viser sikringer i tavleskap som står mellom vestibyle for Grøn avdeling og matsal.



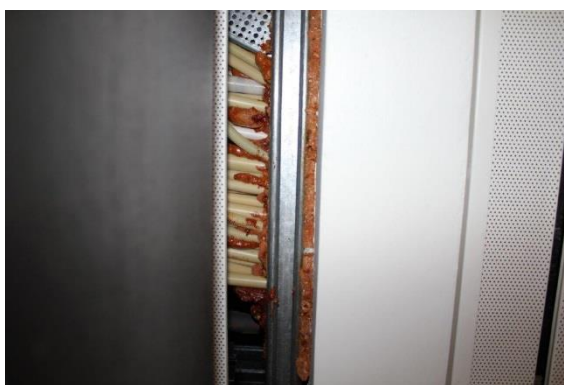
Bilde 23 viser kabler og rør over himling i korridor.



Bilde 24 viser rør som føres gjennom branncelle-begrensende skillevegg i ventilasjonsrom.



Bilde 25 viser brannetting av kabler og trekkerør i seksjoneringsvegg i omsorgssenteret.

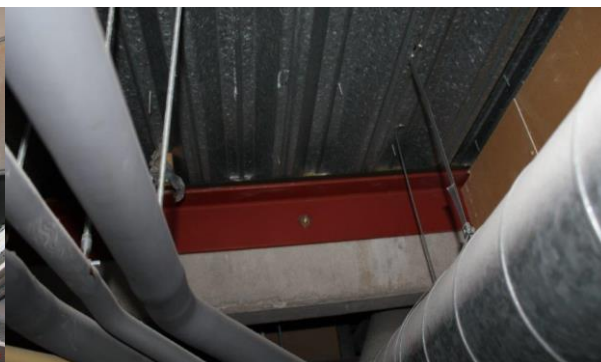


Bilde 26 viser brannetting av trekkerør med kabler i seksjoneringsvegg.

**Ventilasjonsanlegg:** Det er to ventilasjonsrom i bygget. Ventilasjonsrommene er plassert på loft over hovedinngangene. Ventilasjonsrom over hovedinngang i Grøn avdeling inneholder to aggregater, som betjener henholdsvis Grøn avdeling og administrasjonsfløyen frem til seksjoneringsvegg. Rommet inneholder også flere mindre kjølekompressorer. Ventilasjonsrom over hovedinngang i Raud avdeling inneholder ett ventilasjonsaggregat som betjener brannseksjonen. Rommet inneholder også varmtvannstanker. Ventilasjonsaggregatene er montert ved oppføring av bygget. Det er ikke observert at ventilasjonskanaler er ført gjennom seksjoneringsvegger. Observasjoner fra befaring kan tyde på at det er montert spjeld over røykskiller i korridor i Raud avdeling.



Bilde 27 viser ventilasjonsaggregat og oppheng.



Bilde 28 viser oppheng av kanaler og rør i korridor.

Det er også montert en rekke ventilasjonsavtrekk i bygget fra kjøkken, røykerom og batterirom. Disse går direkte ut til friluft i vegg eller over tak.

## 2.7.6 Tekniske brannverntiltak

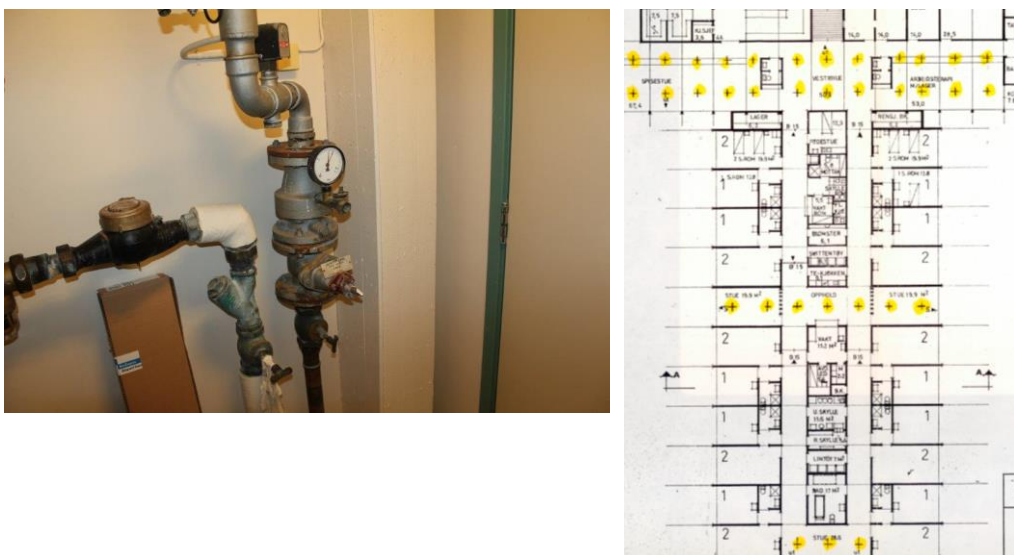
**Brannalarmanlegg:** Det er installert fulldekkende brannalarmanlegg i bygget med direktevarsling til brannvesenet (kategori 2 anlegg). Norconsult har fått opplyst at eksisterende anlegg ble installert i perioden 2000 til 2005. Brannalarmsentral er plassert i vestibyle i Grøn avdeling og brannalarmtablå ved vaktrom i Raud avdeling. Orienteringsplan som viser plassering av detektorer og manuelle melderer er hengt opp ved brannalarmsentral og ved brannalarmtablå, se bilde 29.



Bilde 29 viser brannalarmsentral i vestibyle.

Bilde 30 viser detektor i tak i sengerom.

**Sprinkleranlegg:** Det er montert punktsprinkler i stuen i Grøn avdeling (oppholdsrom som ikke er skilt fra rømningsvei med branncellebegrensende skillevegg), samt i deler av administrasjonsfløyen (matsal, vestibyle og arbeidsstue). Bilde 32 viser utsnitt av en eldre tegning med markering av sprinklerhoder. Ventil for sprinkler er plassert i moppelager i Grøn avdeling, se Bilde 31.



Bilde 31 viser hovedsentral for sprinkler.

Bilde 32 viser omtrentlig plassering sprinklerhoder i Grøn avdeling og deler av administrasjonsfløyen.

### Ledesystem:

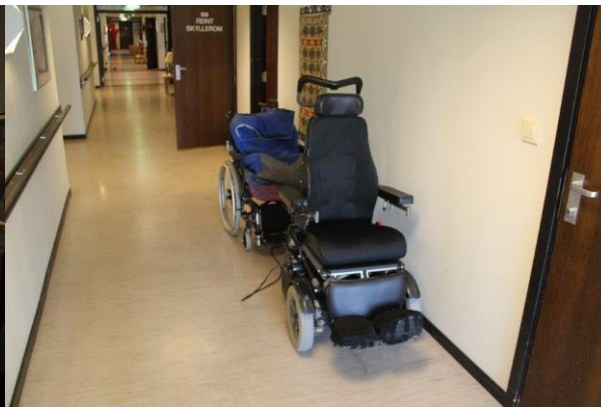
Det er montert henvisningsskilt og utgangsmarkeringsskilt over de fleste rømningsutgangene.

### 2.7.7 Rømningsveier

Orienteringsplan ved brannalarmsentral viser hvordan rømning i bygget er tenkt løst. Planene viser at rømningsveier også inneholder andre rom med andre funksjoner, se bilde 33. Rømningsvei blir også brukt til lagring og opplading av rullestoler og inneholder også møblering, se bilde 34. Flere av rømningsutgangene er skyvedører, med høy terskel, se bilde 35 og 36.



Bilde 33 viser stue i Grøn avdeling med åpenhet mot rømningsvei.



Bilde 34 viser plassering av elektrisk rullestol i rømningsvei.



Bilde 35 viser rømningsdør til det fri i enden av rømningskorridor. Legg merke til terskel på skyvedør og låssystem.



Bilde 36 viser samme dør som i bilde 34 fra utsiden. Legg merke til avstand til terreng og plen.

### 2.7.8 Manuelt slokkeutstyr

Det er montert både brannslanger og håndslukkere i bygget. Plassering av eksisterende slokkeutstyr fremgår av ny branntegning og av orienteringsplan ved brannalarmanlegg.

## 2.8 Brannvesenets beredskap, utstyr og innsatstid

Nærmeste brannstasjon til omsorgssenteret er hovedbrannstasjon som ligger på Eggesbønes i Fosnavåg, ca. 200 m fra bygget. Brannstasjonen består av 20 innkallingsmannskaper, inkludert 4 overbefal. Stasjonen har røykdykkere og er blant annet utstyr med mannskapsbil, overbefalsbil og kommandobil. Stasjonen har vaktordning med 4 personer på hvert lag. Normalt vil det imidlertid komme flere. Forventet innsatstid fra stasjonen er normalt mindre enn 10 minutter.

Ved behov kan også brannstasjonen på Myrvåg bistå. Brannstasjonen består av 10 innkallingsmannskaper inkludert sjåfør. Stasjonen har røykdykkere og er blant annet utstyr med en tankbil med 12.000 liter vann. Det er kun sjåfør på tankbil som går i fast vaktordning. Forventet innsatstid fra stasjonen til bygget er ca. 20 minutter.

Norconsult er meddelt at brannvesenet er tilfreds med dekningsomfanget av brannkummer/-brannhydranter i området. Vanntrykket i området er også bra.

## 2.9 Særskilt brannobjekt

Byggverket er registrert som et særskilt brannobjekt, klasse A.

## 2.10 Brannverndokumentasjon

Byggets brannverndokumentasjon er ikke gjennomgått i forbindelse med utarbeidelse av tilstandsrapporten, utover at det er forespurt om det foreligger serviceavtaler, kontrollrapporter og FDV-dokumentasjon for tekniske installasjoner i bygget.

## 3 Tilstandsanalyse

### 3.1 Bærekonstruksjoner

#### Krav

Det stilles krav til at bærekonstruksjoner skal ha tilstrekkelig bæreevne og stabilitet for å motstå en forventet brannpåkjenning. VTEK skiller mellom hovedbæring, sekundærbæring og trappeløp.

#### Kontroll

| IA                                  | Kontrollpunkter                                                                                                               | Tilstand                               |                                       |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | at stålkonstruksjoner er brannisolert i henhold til forutsatt brannmotstand                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/>            | om innkassede søyler og gamle etasjeskiller kan inneholde stålkonstruksjoner som ikke er brannbeskyttet                       | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at trappeløp (brannklasse 2 og 3) har brannmotstand R 30, spesielt tre- og ståltrapper                                        | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at bærekonstruksjoner med stor spesifikk brannenergi, det vil si over 400 MJ/m <sup>2</sup> , har tilstrekkelig brannmotstand | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |

#### Vurderinger

| Stikkord        | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tilstand | Fravik                   |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Hovedbæresystem | <p>Bærende hovedkonstruksjoner (yttervegger, søyler, enkelte innvendige vegger) er utført i betong eller beskyttes av gipskonstruksjoner (stålsøyler).</p> <p>Det er ikke verifisert om stålsøylene er brannmalt som beskrevet i dispensasjonssøknad. Stålsøyler som kles inne i en vegg skal normalt ikke males med brannmaling, men beskyttes med tilstrekkelig antall lag gips eller tilsvarende materialer. Ut fra observasjoner ved befaring, samt dokumenter fra byggesak, antas det at eksisterende hovedbæresystem uavhengig av bruken av brannmaling har 60 minutters brannmotstand, som angitt i byggetillatelsen.</p> <p>Eksisterende hovedkonstruksjoner antas å ha tilstrekkelig brannmotstand i forhold til anbefaling gitt i VTEK</p> | 0        | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord        | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Til-stand | Fravik                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Takkonstruksjon | <p>Takkonstruksjon er utført med limtredragere og stålplatetak. Under befaring ble det observert at stålplatetak er festet med vinkeljern mot betongkonstruksjoner. Vinkeljern ser ikke ut til å være brannmalt.</p> <p>Krav til brannmotstand på takkonstruksjon fremgår ikke av byggesaksdokumentene. Takkonstruksjonen skal i henhold til BF85 ha 60 minutters brannmotstand. Forskriften tillater imidlertid at tak kan utføres uten brannmotstand når den er beskyttet nedenfra med branncellebegrensende konstruksjoner og isolasjonen er ubrennbar.</p> <p>Norconsult er usikker på hvilke av kravene som er lagt til grunn. I henhold til anbefaling gitt i VTEK kan takkonstruksjon utføres uten spesifisert brannmotstand i byggverk uten loft eller loft som bare kan benyttes som lager. Forutsetningen for løsningen er at byggverket plasseres i brannklasse 1 og alle materialer i takkonstruksjonen er ubrennbare (A2-s1,d0). Utført løsning ivaretar i praksis kravet i VTEK all den tid limtredragerne kan betraktes som en del av byggets hovedbæresystem.</p> <p>Takkonstruksjon inntil seksjoneringsvegg må ha brannmotstand EI 60 A2-s1,d0. Eksisterende løsning ivaretar ikke dette kravet. Dette forholdet er omtalt i kapittel 3.2</p> | 0         | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon bærekonstruksjoner

Eksisterende bærekonstruksjoner antas å ivareta dagens krav til brannmotstand, unntatt i forbindelse med seksjoneringsvegg.

## 3.2 Seksjoneringsvegger og brannvegger

### Krav

Seksjoneringsvegger skal hindre at en brann sprer seg fra en brannseksjon til en annen i en bygning ved påregnelig slokkeinnsats fra brannvesenet. Brannvegger skal hindre brannspredning mellom to bygninger. VTEK stiller krav til veggens brannmotstand, stabilitet, mekaniske motstandsevne, samt bruk av mur eller betong. Brannmotstand avhengig av brannklasse og brannenergi.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                                                                   | Tilstand                    |                                                  |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at seksjonerings- og brannveggene er utført i ubrennbare materialer, at vegger av mur og betong har tilstrekkelig mekanisk motstandsevne, og at de er uavhengige av bygningens øvrige bæresystem. | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at veggene er ført minst 0,5 m over tak eller er avsluttet mot et tak med brannmotstand på minst EI 60 A2-s1,d0 (A60)                                                                             | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                         | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at gjennomføringer er branntettet og ventilasjonskanaler utstyrt med brannspjeld og eventuell brannisolasjon                                            | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at veggene i innvendig hjørne er ført enten 8 m forbi det innvendige hjørnet på en side er eller ført 5 m forbi hjørnet på begge sider                  | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at eventuelle sprang i veggen tilfredsstiller samme krav som gjelder for veggen og at takgesimsen er utført slik at den ikke bidrar til brannspredning  | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at veggene har riktig brannmotstand i henhold til bygningens brannklasse og spesifikk brannenergi. Dette er spesielt viktig i lagerbygg og salgslokaler | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord                                      | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tilstand | Fravik                   |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Størrelse på brannseksjoner i omsorgssenteret | <p>Største brannseksjonene i omsorgssenteret har et bruttoareal på 1642 m<sup>2</sup>. VTEK tillater brannseksjoner med bruttoareal inntil 1800 m<sup>2</sup>, når spesifikk brannenergi er mellom 50 – 400 MJ/m<sup>2</sup> og det er installert fulldekkende brannalarmanlegg.</p> <p>Utført løsning ivaretar således anbefalingene gitt i VTEK. Merk at BF85 og eldre byggeforskrifter ikke aksepterte at brannseksjoner var utført med større bruttoareal enn 1200 m<sup>2</sup>, med mindre det var gitt dispensasjon.</p>                                                                                                                                                            | 0        | <input type="checkbox"/> |
| Seksjoneringsvegg i bygget avslutning mot tak | <p>Seksjoneringsvegg utførelse mot tak antas ut fra observasjoner, byggesaksdokumenter og detaljtegninger å ikke være utført i henhold til byggetillatelsen. Løsning ivaretar heller ikke anbefaling gitt i VTEK.</p> <p>Eksisterende seksjoneringsløsning mot tak må utbedres. Takkonstruksjonen skal ha brannmotstand EI 60 A2-s1,d0 fire meter ut fra hver side av seksjoneringsveggen. Den enkleste løsningen er sannsynligvis å montere gipsplater/eller tilsvarende materialer på undersiden av stålplatetaket på hver side av seksjoneringsveggen. Vinkeljern og limtredragere som stålplatetaket hviler på må også utføres med brannmotstand. Løsningen må detaljprosjekteres.</p> | 2        | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord                                                     | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Til-stand | Fravik                              |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| Seksjoneringsvegg i bygget. Brannmotstand på dører og porter | <p>Dør og porter i seksjoneringsveggen er utført med brannmotstand A60S, mens veggen har brannmotstand A120. Ved etablering av seksjoneringsveggen var det tillatt med halv brannmotstand på dører og porter. Løsningen med halv brannmotstand på ble fjernet i VTEK. VTEK stilles krav om at dører og porter skal ha samme brannmotstand veggen, det vil si EI 120-CS<sub>a</sub> [A120S]. Terskel mangler på seksjoneringsdør mellom kjøkken og oppvask.</p> <p>Eksisterende dør og porter må skiftes ut med dør og port med brannmotstand EI 120-CS<sub>a</sub>. Port som er innebygd må fjernes og utsparingen mures igjen. Den andre porten kan om ønskelig erstattes med en to-fløyet dør som står åpen på magnet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2         | <input type="checkbox"/>            |
| Seksjoneringsvegg i bygget. Utførelse i innvendig hjørne     | <p>Seksjoneringsvegg er ikke ført 8 meter forbi innvendig hjørne eller 5 meter forbi hjørne på begge sider. Utført løsning er noe spesiell ved at seksjoneringsveggen er flyttet ut to meter fra vegglivet i innvendig hjørne. I tillegg er nærmeste veggfelt i innvendig hjørne, i matsalen, utført med totalt 5 lag gips ++. Minste avstand mellom vindu i ulike brannseksjoner er 4 meter.</p> <p>Kraven til utforming av seksjoneringsvegg i innvendig hjørne er de samme i BF85, som i VTEK. Utført løsning er omtalt i bygge-saksdokumenter og vist på tegninger. Løsningen er også vurdert av Statens byggetekniske etat og Herøy kommune i forbindelse med byggesaken. Norconsult anser det som rimelig å betrakte løsningen som et fravik, som er akseptert.</p> <p>Kompenserende tiltak for fraviket er ikke beskrevet i saks dokumentene som Norconsult har fått oversendt. Det skal tilføyes at det ikke var vanlig å redegjøre for fravik i 1986. Norconsult antar at følgende forhold (kompenserende tiltak) er lagt til grunn for løsningen; brannvesenets innsats, sprinkler i matsal, sengerom er en liten branncelle, installasjon av brann-alarmanlegg, materialvalg, samt organisatoriske tiltak i bygget</p> | 0         | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Seksjoneringsvegg mot helsesenteret. Materialbruk            | <p>Deler av seksjoneringsveggen mot helsesenteret er utført i gipskonstruksjoner. Gipskonstruksjoner ivaretar ikke kravene som stilles til mekanisk motstand til en seksjoneringsvegg.</p> <p>Seksjoneringsveggen må utføres som vist på branntegning. Alle konstruksjoner i seksjoneringsveggen skal utføres i mur og/eller betong og løsningene må minst ha brannmotstand REI 120-M A2-s1,d0. Eksisterende vindu i kontor for vaktmester må mures igjen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2         | <input type="checkbox"/>            |

| Stikkord                                                     | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tilstand | Fravik                   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Seksjoneringsvegg mot helsesenteret.<br>Brannmotstand på dør | To-føyet dør i seksjoneringsveggen er utført i stål. Skiltet som angir dørens brannmotstand er overmalt og ikke leselig. Det er montert et vindu med trådglass i ståldøren. Dører med trådglass var i 1985 forskriften angitt som F15.<br><br>Dersom det ikke kan fremskaffes dokumentasjon på at eksisterende dør har tilstrekkelig brannmotstand, må døren skiftes. Ny dør må ha brannmotstand EI 120-CS <sub>a</sub> . | 2        | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon seksjoneringsvegger og brannvegger

Det er behov for flere oppgraderingstiltak i seksjoneringsvegg i bygget (gjelder kun alternativ 1), samt i seksjoneringsvegg mot helsesenteret (gjelder alle alternativene). Tiltakene omfatter både dører, porter, oppgradering av seksjoneringsvegg (gips må skiftes ut med mur) og utførelse av seksjoneringsvegg mot tak. Oppgradering av seksjoneringsvegg i bygget er ikke påkrevd ved valg av alternativ 2 og 3. Disse alternativene vil imidlertid medføre at det er påkrevd med andre tiltak, se kapittel 3.3 og 3.12.

## 3.3 Brannceller

### Krav

Branncelleinndelingen i et byggverk avhenger langt på vei av virksomheten i bygget. Rom med forskjellig bruk og/eller brannenergi skal normalt være egne brannceller. Kravet til brannskillenes brannmotstand bestemmes ut fra bygningens brannklasse og risikoklasse. Enkeltrom kan også ha særskilte krav som følge av aktiviteten i rommet eller krav i annet regelverk. Brannskillene skal fremgå av bygningens branntegninger og vise krav til brannmotstanden til skillet.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                                                                                       | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at branncellebegrensende vegger og etasjeskiller er riktig utført i henhold til forutsatt brannmotstand når det gjelder materialbruk, klassifiserte konstruksjoner osv.                                               | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at dører i brannskiller har riktig brannmotstand og er oppført i henhold til monteringsanvisning. For eksempel skal det være dyttet inn mineralull mellom vegg og karm, mellomrommet skal ikke være innsatt med skum. | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at selvlukkere og automatikk på dører og porter fungerer. Funksjon bør testes, sjekk også at kiler eller tilsvarende ikke brukes for å låse døra i åpen stilling.                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at tilslutninger mellom bygningsdeler har samme brannmotstand som branncelleskillene for øvrig                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at innvendige hjørner er utformet slik at kravene til brannskiller er ivaretatt                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                                    | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at brannskiller er riktig utført over nedførede himlinger og hulrom og at det er tilstrekkelig med inspeksjonsluker for kontroll og sløkking av en eventuell brann | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at faren for brannspredning mellom brannceller i ulike plan er ivare tatt med kjølesone, brannmotstand, sprinkling osv.                                            | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tilstand | Fravik                   |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Branncelle-inndeling               | <p>Branncelleinndelingen fremgår av branntegningene. Inndelingen varierer noe. Av hensyn til rømningssikkerheten har det vært påkrevd å etablere nye branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Grunnen til dette er nærmere omtalt i kapittel 3.5 om rømning.</p> <p>Ved fastsetting av branncelleinndeling er det lagt vekt på å få til en inndeling som ivaretar anbefalinger gitt i TEK. For alternativ 3 beskrives imidlertid et unntak. Unntaket forutsetter tillatelse fra byggesak (tillatelse til fravik fra TEK).</p> <p>I vurdering av branncelleinndelingen er det lagt vekt på velge løsninger som innebære minst mulig tiltak, samt utnytte kvaliteter ved eksisterende bygg. Det er imidlertid mulig å tenke seg alternative løsninger. Eksempelvis vil en ved flytting av rom med hår/fotpleie redusere behovet for brannklassifiserte dører i skillet. Det vil heller ikke være behov for å måtte montere dør foran tavleskap.</p> <p>Sidestuen i avdelingene må skilles ut som egne brannceller. I Grøn avdeling er det vist en løsning med at en stue og et sengerom slås sammen til en større stue som vender ut mot hagen. Løsningen medfører behov for færre brannklassifiserte dører. Nytt sengerom etableres i den andre stuen, slik at antall sengerom forblir uendret. I Raud avdeling vises en videreføring av eksisterende løsning som også er en mulighet.</p> | 2        | <input type="checkbox"/> |
| Branncellebegrensende skillevegger | <p>Branncellebegrensende skillevegger er i hovedsak utført i gipskonstruksjoner eller mur/betong. Konstruksjonene skal i henhold til byggesaksdokumenter og tegninger ha brannmotstand EI 60. Observasjoner ved befaring tilsier at konstruksjonene trolig har lavere brannmotstand over himling, da det her bare er montert en gipsplate på hver side av stårlengene.</p> <p>VTEK tillater at omsorgssenter i en etasje utføres med brannmotstand EI 30. Forskriften er således mer lempelig enn BF69 og BF85 som stilte krav om B60 skiller. Løsning med 60 minutters brannmotstand videreføres, da det tar tid å evakuere beboere. Norconsult har følgelig vist at brannskillene skal ha brannmotstand EI 60 på branntegning.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2        | <input type="checkbox"/> |
| Etasjeskille mot ventilasjonsrom   | <p>Etasjeskille mot ventilasjonsrom på loft er utført i betong og har en antatt brannmotstand på minst 60 minutter. Konstruksjonene ivaretar således anbefaling gitt i VTEK.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0        | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord                             | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Til-stand | Fravik                   |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Brannmotstand på dører, montering    | <p>Minimumskrav til brannmotstand på dører er vist på branntegning. Kravene er i henhold til anbefaling gitt i VTEK og innebærer i praksis små endringer i forhold til tidligere krav, med unntak av røykskiller.</p> <p>De fleste dører i branncellebegrensende skillevegger har brannklasse B30, som tilsvarer EI 30. Det ble imidlertid observert dører med lavere brannmotstand (B15) enn anbefaling gitt i VTEK.</p> <p>Eksisterende dørene er i stor grad utført med slepelist/hevsenkterskel. Flere av dørene bærer preg av elde og slitasje og det ble observert glipe mellom dørblad og gulv på flere dører, som følge av defekt slepelist. Slepelist var også falt av/demontert på noen dører.</p> <p>Det ble også observert brannklassifisert dør som var modifisert med overstrømningsventil. Ventilen medfører i praksis at døren ikke lenger har noen brannteknisk funksjon/godkjenning.</p> <p>Skyvedører mot røykerom, samt tilstøtende veggfelt med vindu har ikke brannklasse. Norconsult anser det som sannsynlig at disse dørene inkludert glassfelt ikke er tiltenkt noen brannteknisk funksjon. Forholdet er nærmere beskrevet i kapittel 3.5.</p> <p>Alle eksisterende dører i branncellebegrensende skillekonstruksjoner som ikke har tilstrekkelig brannmotstand, er modifisert eller ikke har en tilfredsstillende tetthet (glipe) må skiftes. Krav til brannmotstand på dører er angitt på branntegning. Dørene skal i tillegg ha tetthetsklasse S<sub>a</sub> eller alternativt terskel/anslag og tettelister på alle sider for å oppnå tilstrekkelig røyktetthet. Det finnes i dag en rekke leverandører av dører beregnet for rullende trafikk.</p> | 2         | <input type="checkbox"/> |
| Brannmotstand på dører i røykskiller | <p>Dører i røykskiller i rømningsvei mangler skilt med angivelse av brannmotstand. I byggesaksdokumenter er det angitt at disse dørene skal ha brannmotstand F15. Dørene er utført i aluminium og trådglass og fremstår som solide og relativt tette. Det er montert selvlukker på dørene i nyere tid. Døren holdes normalt åpne av elektriske magneter som er tilknyttet brannalarmanlegget.</p> <p>Dørene i Raud avdeling fungerte greit ved testing (når de var avmagnetisert). Det anses derfor som sannsynlig at disse dørene vil kunne opprettholde sin tiltenkte funksjon.</p> <p>Dørene i Grøn avdeling fungerte ikke tilfredsstillende ved testing. Dørene må enten justeres slik at de fungerer, eller skiftes ut.</p> <p>VTEK angir at røykskiller i rømningsvei skal ha brannmotstand minst E 30-CS<sub>a</sub>, som tilsvarer den gamle benevnelsen F30 S. Veiledningen stiller således strengere krav en regelverket/-tillatelsene som bygget er oppført i henhold.</p> <p>Eksisterende dører i røykskiller i Grøn avdeling. Tilstandsgrad 3. Eksisterende dører i røykskiller i Raud avdeling: Tilstandsgrad 1. Norconsult vil imidlertid presisere viktigheten av at det etableres gode rutiner for kontroll av dørene (avmagnetisering).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1/3       | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord                           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Til-stand | Fravik                   |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Tilslutninger mellom bygningsdeler | Observasjoner av tilslutninger mellom branncellebegrensede skillevegger og tak tilsier at brannmotstanden til utført løsning må verifiseres nærmere. Dette som følge av at gipsplatene flere steder ikke er ført opp til underkant av stålplatetaket. På enkelte vegger er imidlertid isolasjonen ført helt opp.<br><br>Om verifikasjonen avdekker at utført løsning ikke har tilfredsstillende brannmotstand (EI 60) må forholdene utbedres. | 3         | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon:

Det er behov for oppgraderingstiltak i branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Tiltakene gjelder etablering av nye branncellebegrensende skillekonstruksjoner mot rømningsvei, utskifting av brannklassifiserte dører og røykskiller, samt verifikasjon av tilslutning mellom bygningsdeler. Branncelleinndelingen og krav til brannmotstand varierer noe mellom de ulike alternativene. Alternativ 3 har imidlertid færrest branncellebegrensende skillevegger.

## 3.4 Materialer, overflater og kledning

### Krav

For å oppnå akseptabel sikkerhet mot antennelse, utvikling og spredning av brann stilles det krav til bygningens materialbruk, overflater og kledninger, som klassifiseres i henhold til NS 3919 eller NS-EN 13501-1 og NS-EN 13501-2. De strengeste kravene stilles til rømningsveier og bygninger i risiko-klasse 6. Eventuell bruk av brennbare plastmaterialer bør kontrolleres. Dersom materialene ikke kan vurderes visuelt, må dokumentasjon etterspørres og kontrolleres.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                       | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at rømningsveier har overflate i klasse B-s1,d0 (In1) på ubrennbart eller begrenset brennbart underlag av klasse A2-s1,d0, det gjelder også trappeløp | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at brennbar takisolasjon er seksjonert ved areal over 400 m <sup>2</sup> , eller er tildekket med ubrennbar isolasjon i klasse A2-s1,d0               | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at hulrom, for eksempel over systemhimling, har samme overflate og kledning som underliggende rom. Gjelder spesielt rømningsveier                     | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at kabler som føres ubeskyttet gjennom rømningsvei har brannenergi under 50 MJ per løpemeter hulrom                                                   | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at utvendig kledning i bygninger på mer enn fire etasjer er i klasse B-s3,d0 (Ut1)                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord             | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tilstand | Fravik                   |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Kabler i rømningsvei | <p>Det er observert relativt mye kabler over himling i rømningsvei. Forskriftene som omsorgssenteret er oppført i henhold til hadde ikke fokus på denne problemstillingen. Det ble imidlertid stilt krav om at himling skulle være ubrennbar og monteres slik at den ikke faller ned før etter 10 minutters brann.</p> <p>I henhold til VTEK skal større mengder kabler (det vil si brannenergi på mer enn 50 MJ/m<sup>2</sup> løpemeter) i rømningsvei skilles fra rømningsvei med branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Alternativt kan hulrom over himling sprinkles.</p> <p>Norconsult vurderer det som påkrevd å foreta en oppgradering. Ved enten å montere en himling med brannmotstand EI30 eller sprinkle hulrommene (sprinkle bygget). Arbeidet anbefales gjennomført samtidig med branntetting, siden himling i rømningsvei og sengerom da må demonteres.</p> | 2        | <input type="checkbox"/> |

## Konklusjon materialer, overflater og kledninger

Det er behov for gjennomføre tiltak over himling i rømningsvei, som følge av mengden kabler. Enten ved at det monteres himling med brannmotstand EI 30, alternativt at hulrommet sprinkles.

## 3.5 Rømningsveier

## Krav

Riktig utførte rømningsveier er avgjørende for god personsikkerhet. Rømningsveiene skal vises på byggets branntegninger. Antall rømningsveier fra hver etasje, trapperom og merking av rømningsveiene må vurderes og beskrives i tilstandsrapporten.

## Kontroll

| IA                                  | Kontrollpunkter                                                                                                                           | Tilstand                               |                                                  |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | at det er to uavhengige rømningsveier eller rømning til sikkert sted fra hver branncelle for varig opphold                                | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/>            | at rømningsveier er utført som egne brannceller                                                                                           | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/>            | at avstander, bredde og fremkommelighet i rømningsvei er god nok                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/>            | at rømningsveier er merket med minst markeringsskilt i bygninger i risikoklasse 1–4 og minst ledesystem i bygninger i risikoklasse 5 og 6 | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/>            | at dører til eller i rømningsveier har riktig slagretning, brannmotstand, røyktetthet, dørpumpe, låsmekanisme, og automatikk              | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at vindu som er rømningsvei har riktig vindusmål og plassering, og at avstanden til bakkenivå er under 5,0 m                              | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord          | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Til-stand | Fravik                   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Rømnings-strategi | <p>Norconsult har konkludert med at rømning fra bygget kan ivaretas på følgende måte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rømning fra avdelingene ivaretas via to parallelle rømningskorridor med to uavhengige rømningsretninger med direkte utganger til det fri og utganger til vestibuler. Fra vestibule (definert som rømningsvei i alternativ 1 og 2) er det direkte utgang til det fri (hovedinngang). I alternativ 3 er vestibule ikke definert som rømningsvei (rommet inngår i en større branncelle), men fluktvei i annen branncelle. Løsningen forutsetter at byggesak gir tillatelse til denne løsningen. Rømningskorridorene må ha røyskiller som følge av at de er mer enn 30 meter lange.</li> <li>Rømning fra matsal ivaretas via utgang/kommunikasjons-gang til vestibulene.</li> <li>Rømning fra arbeidsstue og tilstøtende kontorer ivaretas via vestibule i Grøn avdeling og direkte utgang til sikkert sted.</li> <li>Rømning fra kontorer og personalrom med direkte utgang til vestibule ivaretas via vestibule.</li> <li>Rømning fra kjøkken ivaretas via utgang til sikkert sted.</li> <li>Rømning fra kapell ivaretas via direkte utgang til det fri.</li> <li>Rømning fra rom for vaktmester og vaskeri ivaretas via korridor til vestibule eller alternativt via seksjonerings-skille mot helsesenter.</li> <li>Rømning fra lager/ tekniske rom ivaretas via arbeidsstue eller kapell.</li> </ul> <p>Merk at det ikke er påkrevd med rømning fra stuene som vist på eksisterende orienteringsplan eller fra matsal til hage. Den sistnevnte løsningen forutsetter at seksjoneringsport er skiftet ut med en dør.</p> <p>Utvendige evakueringsveier må holdes snøfrie til enhver tid frem til sikkert sted.</p> | 0         | <input type="checkbox"/> |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                          |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|
| Rømningsvei egen branncelle | <p>Alle brannceller som er definert som rømningsvei er markert med grønn skravur på branntegning.</p> <p>Rømningsvei skal i henhold til TEK være en egen branncelle som er særskilt tilrettelagt for rømning. Utover vaktrom og resepsjon på inntil 20 m<sup>2</sup>, aksepteres ikke rom med andre funksjoner (eksempelvis stuer) i rømningsvei. I BF85 fremgår det også at rømningsvei skal være egen branncelle. Kraven til en rømningsvei i forhold til funksjon er imidlertid ikke så entydig i denne forskriften.</p> <p>Eksisterende løsning med åpenhet mellom rømningsvei og stuer inkludert røykerom ivaretas således ikke anbefaling gitt i VTEK. Det samme gjelder åpenhet mellom vestibyle i Grøn avdeling (rømningsvei) og matsal og arbeidsstue.</p> <p>I forbindelse med byggesaken er det gitt dispensasjon/teknisk bytte for løsningen i Grøn avdeling, se kapittel 3.12. Løsningen er ikke omtalt i sakspapirene for oppføring av Raud avdeling.</p> <p>Erfaringer fra en rekke branner i helseinstitusjoner, som sykehus, sykehjem og omsorgsboliger i nyere tid (siden bygget ble oppført) tilsier at utført løsning ikke er akseptabel. Brann i en stue vil raskt kunne blokkere bruk av rømningsvei for evakuering av beboere. Sprinkler i Grøn avdeling vil kunne kontrollere brannutviklingen, men ikke forhindre at rømningsveien blokkeres på grunn av røykproduksjon. Eksisterende rømningsveier vil således ikke ha den tiltenkte funksjon.</p> <p>Norconsult vurderer det som påkrevd å skille ut stuene inkludert røykerom i avdelingene som egne brannceller. I alternativ 1 og 2 er vestibylene også skilt ut som egne brannceller. Alternativ 3 viser en litt annen løsning hvor det etableres et fullverdig brannskille med 60 minutters brannmotstand mellom vestibylene og avdelingen. Denne løsningen forutsetter tillatelse fra byggesak. Forslag til branncelleinndeling og brannmotstand på vegger og dører er vist på branntegningene. Brannsikkerheten i stuene kan løses på to ulike måter:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Etablering av en branncellebegrensende skillevegg med brannmotstand EI 30 mellom rømningsvei og stue. Dør må ha brannmotstand minst EI 30-S<sub>a</sub>. Om det er ønskelig med en dør/to-fløyet dør som står åpen på magnet må døren ha selvlukker og tilknyttes brannalarm. Denne løsningen er vist i Raud avdeling.</li><li>2. Etablere røykskille med brannmotstand E 30 mellom rømningsvei og stue. Løsningen forutsetter også at stuen sprinkles. VTEK tillater denne løsningen for oppholdsrom mindre enn 50 m<sup>2</sup>. Dør må ha brannmotstand minst E 30-S<sub>a</sub>. Om det er ønskelig med en dør/to-fløyet dør som står åpen på magnet må døren ha selvlukker og tilknyttes brannalarm. Denne løsningen er vist i Grøn avdeling.</li></ol> <p>I forslaget som er vist på branntegningen er et sengerom byttet om med en stue. Fordelen med denne løsning er at en får en stor stue og behov for færre dører. Eksisterende romløsning med stue på hver side kan også videreføres om ønskelig, forutsatt etablering av branncellebegrensende skillevegg.</p> | 2 | <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|

| Stikkord                                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Til-stand | Fravik                   |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Fri bredde og avstander i rømningsvei                 | <p>Alle rømningsveier i bygget vurderes å ha tilstrekkelig fri bredde i forhold til persontall. Bredde på dører er omtalt i et eget punkt.</p> <p>Avstand i rømningsvei vurderes også å være innenfor anbefalingene gitt i VTEK. Dette gjelder også ved fjerning av dører i side stuene i avdelingen og i matsal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0         | <input type="checkbox"/> |
| Dører til og i rømningsvei: Slagretning og fri bredde | <p>Krav til brannmotstand på dører til og i rømningsvei, samt selvlukker er omtalt i kapittel 3-3.</p> <p>Det er ikke observert dører med feil slagretning i bygget. I henhold til anbefaling gitt i VTEK skal dører slå ut i rømningsretning i rom hvor det oppholder seg mer enn 10 personer. Dette kravet gjelder også ny rømningsdører som skal etableres i forbindelse med etablering av brannskille mellom rømningsvei og oppholdsrom.</p> <p>VTEK stiller krav om at dør til og i rømningsvei skal ha fri bredde minst 90 cm. Avvik på inntil 5 cm aksepteres. Veiledning har imidlertid et tilleggskrav om at dører i byggverk hvor det er behov for transport av sengeliggende personer må ha bredde tilpasses dette.</p> <p>Følgende tiltak anbefales gjennomført i forhold til dørbredder:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Utgangsdører (skyvedører) i enden av rømningskorridorene har fri bredde på ca. 95 cm og terskel på 7 cm. Dørens bredde, terskel og låssystem er til hinder for rask og effektiv sengetransport gjennom døren. Dørene utgjør en kritisk del av rømningsveien. Norconsult anbefaler at eksisterende skyvedører blir skiftet ut med to-fløya dør som slår ut i rømningsretning. Dører anbefales utført med samme bredde som røykskillene i rømningskorridor. Det er totalt 4 skyvedører som må skiftes. Tilstandsgrad 3.</li><li>2. Utgangsdør direkte til det fri i arbeidsstue har 87 cm fri bredde og er således innenfor toleransekravet. Bredden er imidlertid knapp for rullestolbrukere ikke minst når en i tillegg må snu rullestolen utenfor døren. Det anbefales derfor at døren på sikt, ved naturlig elde og slitasje, blir erstattet med en bredere dør. Ny dør anbefales utført med fri bredde på 1 til 1,2 m. Døren må tilrettelegges med universell utforming. Døren anbefales flyttet som vist på branntegning. Tilstandsgrad 1.</li><li>3. Nye dører til sengerom må ha tilstrekkelig bredde for transport av seng.</li></ol> | 1/3       | <input type="checkbox"/> |
| Dører til og i rømningsvei: Låssystem                 | <p>Flere av utgangsdørene (rømningsdører) er låst med magnet. VTEK tillater at dører til og i rømningsvei er låst forutsatt at bygget har brannalarmanlegg og døren åpnes automatisk ved alarm. I tillegg må det være en tydelig merket knapp for manuell åpning av døren. Det kan aksepteres inntil 10 sekunders tidsforsinkelse på manuell åpning. Utført løsning må verifiseres og oppgraderes om eksisterende løsning ikke er tilfredsstillende.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3         | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord                                 | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Til-stand | Fravik                   |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| Automatiske skyvedører                   | <p>Utgangsdør (automatiske skyvedør) fra vestibyle i Grøn avdeling er montert i nyere tid. Utgangsdøren åpnes automatisk. VTEK tillater at automatiske skyvedører kan benyttes som rømningsvei. Løsningen forutsetter at skyvedøren har sikker funksjon ved bortfall av strøm (UPS) og at dørene ved utløst brannalarm eller strømbrudd åpnes automatisk. Eksisterende skyvedør må som følge av dette oppgraderes.</p> <p>Fri bredde på utgangsdøren ble ved befarng målt til 104 cm. Bredden er normalt tilstrekkelig for transport av seng, men det er ikke mye klaring. Senger på institusjon kan ha bredde på opp mot 95 til 100 cm. Dørbredden bør justeres om mulig.</p>                                                                                                                      | 3         | <input type="checkbox"/> |
| Møblering og lagring i rømningsvei       | <p>I henhold til VTEK kan rømningsvei ikke inneholde rom med andre funksjoner, med mindre dette er nødvendig for bruken av bygget og rømningsveiens funksjon ikke blir redusert. Lagring og opplading av elektriske rullestoler er ikke ansett som et nødvendig unntak. Elektriske rullestoler må lagres og lades i egne brannceller/tekniske rom. På branntegning er det vist en løsning med at røykerom omgjøres til lager og ladestasjon.</p> <p>Møblering i form av sittegrupper og bord, kan aksepters i tilknytning til vestibylen. Forutsatt at møbleringen ikke er til hinder for rømning, samt ikke representerer noen brannfare. Møblene skal være i tungt antenkelige eller ikke brennbare materialer. Møblering i øvrige rømningsveier i avdelingen må fjernes/flytte inn i stuene.</p> | 3         | <input type="checkbox"/> |
| Merking av rømningsvei                   | <p>Det er montert markeringsskilt over de fleste rømningsutganger. Det ble observert at skilt manglet over utgang i arbeidsstue.</p> <p>Endring av branncelleinndeling medføre at det er behov for å foreta endringer av merking til rømningsvei. Eksisterende utgangsmarkeringsskilt i stuer kan fjernes, mens utganger til vestibyle fra henholdsvis arbeidsstue og matsal må merkes.</p> <p>Det er ikke krav til lavt-sittende ledesystem i bygget.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2         | <input type="checkbox"/> |
| Utvendig tilrettelegging for evakuering. | <p>Rask evakuering av sengeliggende beboere til sikkert sted forutsetter at beboerne kan trilles i sengene til et sikkert sted. Utenfor utgangsdører mot sør er det plen. Det må derfor etableres en gangveier rundt bygget med fast nok dekke og bredde til at en seng kan trilles på denne. Disse må holdes snøfrie vinterstid.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2         | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon rømningsveier

Det er behov for å gjennomføre en rekke bygningstekniske og organisatoriske tiltak for å heve rømningssikkerheten i bygget opp til et minimumsnivå. Løsningen innebærer at eksisterende rømningsstrategi endres noe. Omfanget av endringer varierer noe mellom de ulike alternativene.

Tiltakene gjelder både branncelleinndeling i forhold til rømningsvei, dører (bredde, brannmotstand og låssystem, automatikk), merking av rømningsvei, bruk av rømningsveier, samt tilrettelegging for utvendig evakuering.

Ved utbedring må det også ta hensyn til krav i lovverket i forhold til universell utforming.

### 3.6 Kanaler, rør og kabler

#### Krav

Ventilasjonskanaler, rør- og kabelføringer skal ikke bidra til økt brannfare eller brannspredning. Disse installasjonene må spesielt kontrolleres ved gjennomføringer i brannceller og seksjonerings- og brannvegger.

#### Kontroll

| IA                                  | Kontrollpunkter                                                                                                | Tilstand                               |                                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | at opphenget til ventilasjonskanaler er utført slik at det ikke faller ned ved en brann                        | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/>            | at ventilasjonskanaler er branntettet og brannisolert når de bryter branncelleskiller                          | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at ventilasjonskanaler har brannspjeld ved gjennomføringer i brann- og seksjoneringsvegger                     | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/>            | at rør- og kabelgjennomføringer er branntettet med godkjent branntettemasse                                    | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/>            | at tekniske rom er utført som egne brannceller. Sjekk spesielt eventuelle ventilasjonsaggregater på kaldt loft | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

#### Vurderinger

| Stikkord                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tilstand | Fravik                   |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Oppheng av ventilasjonskanaler | Ventilasjonskanalene er i hovedsak festet med stålband i stålplatetaket. I ventilasjonsrom med betongtak er det brukt stålwire og patentbånd. Brannmotstanden til opphenget er ikke verifisert, men er trolig mindre enn 60 minutter. Eksisterende løsning vurderes ikke som kritisk i forhold til rømning, evakuering eller brannvesenets slokkeinnsats. Løsningen er derfor gitt tilstandsgraden 0, da det ikke anses som påkrevd å foreta tiltak før ventilasjonsanleggene skal skiftes ut/oppgraderes.                                                                                                                                                                                  | 0        | <input type="checkbox"/> |
| Branntetting                   | Stikkprøver avdekte at det nesten ikke forekommer branntetting av ventilasjonskanaler, rør og kabelgjennomføringer i brannskillende konstruksjoner. Unntaket er kabler som er trukket i nyere tid. Mangelfull branntetting vil kunne føre til rask røyk- og brannspredning mellom ulike brannceller i bygget. Dette er kritisk i et bygg hvor beboerne har behov for assistanse.<br><br>Norconsult anser det som påkrevd at det foretas en fullstendig gjennomgang av alle brannskiller i bygget. Alle eksisterende gjennomføringer og utsparinger som ikke er tette må branntettes med egnede tettemateriale så raskt som mulig. Tiltaket medføre at mye av himlingen i bygget må tas ned. | 3        | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord                              | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tilstand | Fravik                   |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Brannisolering av ventilasjonskanaler | <p>Det er ikke observert brannisolasjon på ventilasjonskanaler. For ventilasjonskanaler med tverrsnitt mindre enn 125 mm var det tidligere ikke krav til bruk av brannisolasjon.</p> <p>Manglende brannisolering vil kunne medføre brannspredning via varmeledning i kanalgodset. Utført løsning vurderes ikke som kritisk da det i all hovedsak er ubrennbare materialer i himling hvor ventilasjonskanalene er montert.</p> <p>Norconsult vil anbefale at det parallelt med branntetting av gjennomføringer blir påsett at eventuelle kabler som ligger inntil /nærme ventilasjonskanalene blir flyttet eller at ventilasjonskanalene brannisoleres i disse områdene. Dette er ikke nødvendig ved sprinkling</p> | 2        | <input type="checkbox"/> |
| Tekniske rom                          | <p>Tekniske rom i bygget er skilt ut som egen brannceller. I enkelte rom ble det observert mangler i forhold til branntetting og/eller utsparinger, se punktet <i>branntetting over</i>.</p> <p>Det ble ved befaring observert lagring i batterirom. Tekniske rom skal ikke benyttes til andre formål. Løsøre i rommet må som følge av dette flyttes til andre egnede rom.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2        | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon kanaler, rør og kabler

Det er behov for å gjennomføre omfattende tiltak for å hindre brannspredning via gjennomføringer (ventilasjonskanaler, rør og kabler), utsparinger og sveikelser i branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Det må også foretas oppgraderingstiltak i tekniske rom, samt i himling i rømningsvei.

## 3.7 Elektrisk anlegg

### Krav

Anlegg installert for noen tiår siden er ofte ikke dimensjonert for dagens strømforbruk. Eldre anlegg krever derfor ettersyn og eventuelt utbedring for å unngå fare for varmgang og brann i anlegget. I henhold til internkontrollforskriften skal det etableres serviceavtale for elanlegg. Fagkyndig kontroll bør utføres annet hvert år i særskilte brannobjekter og hvert femte år i øvrige bygninger.

Serielysbue forårsaker ett av tre branntilfeller på grunn av feil ved det elektriske anlegget. Det skyldes som regel dårlig kontakt i stikkontakter og støpsler. Varmgang i sikringsskap kan også bidra til brann.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                        | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at det ikke er eventuelle dårlige kontaktpunkter, spesielt stikkontakter og støpsler til apparater med stor belastning | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at det ikke er varmgang i elskap og at gjennomføringer er branntettet                                                  | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at fagkyndig kontroll av elanlegget har blitt gjennomført og eventuelle mangler utbedret                               | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord                                               | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tilstand | Fravik                   |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Merker på kabler og kontakter                          | Det ble ikke observert merker på stikkontakter eller ledninger. Ei heller skader på koblingsbokser, utover et deksel som var skrudd av. Noe løse ledninger i tekjokken i arbeidsstue. Norconsult forutsettes at disse manglene rettes som del av det vanlige vedlikeholdet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0        | <input type="checkbox"/> |
| El-skap                                                | Det ble ikke observert varme sikringer ved befaringen. Varmgang i sikringer kan indikere feil belastning av sikringskursene. På gamle anlegg kan det imidlertid være andre feil som ikke oppdages så lett. Det ble under befaringen opplyst at belastningen på deler av det elektriske anlegget er større enn tidligere som følge av flere elektriske apparater og ladere. Regelmessig kontroll av det elektriske anlegget er derfor viktig. I hovedtavlerom ble det observert brannetting av kabler. For brannetting av kabler i bygget for øvrig vises det til kapittel 3.6. | 2        | <input type="checkbox"/> |
| Service avtale for kontroll av det elektriske anlegget | Herøy kommune har inngått avtale for kontroll av det elektriske anlegget med Bravida. Norconsult har fått opplyst at sist kontroll ble gjennomført i desember 2013. Feil og mangler som da ble avdekket er utbedret. Brannrådgiver vil anbefale at det foretas en kontroll med el-anlegget i bygget før arbeidet med brannskillene gjennomføres.                                                                                                                                                                                                                               | 2        | <input type="checkbox"/> |

## Konklusjon elektriske anlegg

Det ble ikke observert nevneverdig med forhold som kan indikere feil ved det elektriske anlegget. Belastningen på deler av anlegget er i dag større enn tidligere, kontroll/service av det elektriske anlegget med jevne mellomrom er derfor viktig. Norconsult anbefaler også at det blir gjennomført en kontroll/service av det elektriske anlegget før utbedringene i forhold til brannskillene gjennomføres.

## 3.8 Ventilasjonsanlegg

### Krav (jf. SINTEF Byggdetaljer 720.306)

Eier/bruker må vite hvordan systemet skal styres og reguleres ved brann. Man bør sjekke at rutiner for brukerinformasjon og FDV-dokumentasjon foreligger. Dersom det er serviceavtaler for anlegget, bør det undersøkes om service er gjennomført.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                    | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at nødvendig FDV dokumentasjon foreligger                                                          | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at det ikke utført endringer som er i strid med brannkonseptet eller byggets brann og risikoklasse | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at det foreligger serviceavtaler på utstyret og at kontroll er gjennomført                         | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

## Vurderinger

| Stikkord                         | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tilstand | Fravik                              |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
| FDV-dokumentasjon                | Ventilasjonsanleggene er montert ved oppføring av bygget (1974 og 1986). Norconsult har fått opplyst at det finnes noe dokumentasjon, men at dokumentasjonen er mangelfull.<br><br>Det anses som lite sannsynlig at det er mulig å fremskaffe en komplett FDV-dokumentasjon for ventilasjonsanleggene. Regelmessig service og kontroll av anleggene er derfor viktig.<br><br>Eksisterende løsning er et fravik som det ikke er mulig å gjøre noe med. Tilstandsgrad settes derfor til 0 | 0        | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Serviceavtale ventilasjonsanlegg | Herøy kommune har inngått serviceavtale med Norvest miljø AS for vedlikehold av ventilasjonsanlegg. Norconsult har fått opplyst at sist service ble gjennomført våren 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0        | <input type="checkbox"/>            |

## Konklusjon ventilasjonsanlegg

FDV-dokumentasjon som foreligger for ventilasjonsanleggene er mangelfull, men det anses ikke som sannsynlig at det er mulig å skaffe tilveie denne dokumentasjonen. Serviceavtaler og kontroll med anleggene er derfor viktig.

## 3.9 Skorsteiner, ildsteder og fyringsanlegg

## Krav

Nyere skorsteiner og ildsteder skal være oppført i henhold til leverandørens monteringsanvisning. For eldre skorsteiner og ildsteder uten monteringsanvisning kan man undersøke om anlegget følger retningslinjene i SINTEF Byggedetaljer 552.135. Fagkyndig kontroll bør foretas minst hvert femte år. Kontrollen utføres vanligvis av det lokale feiervesenet.

## Kontroll

| IA                                  | Kontrollpunkter                                                                                                                                         | Tilstand                    |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | at nødvendig FDV dokumentasjon og sluttkontroll foreligger                                                                                              | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at det ikke utført endringer som er i strid med brannkonseptet eller byggets brann og risikoklasse                                                      | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at det foreligger serviceavtaler på utstyret og at kontroll er gjennomført                                                                              | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at det er minst 300 mm avstand fra feieluke til brennbart material                                                                                      | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at ildsted (inkludert røykinnføringskanal) har avstand minst 300 mm til brennbart material (600 mm for søyleovner) og minst 100 mm avstand til brannmur | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at brannmur er utført i mur eller betong og er minst 100 mm tykk                                                                                        | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | At stålpiper har 100 mm avstand til brennbart materiale horisontalt og minst 300 mm vertikalt                                                           | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |

## Konklusjon skorstein, ildsteder og fyringsanlegg

Det er ikke installert skorstein, ildsteder eller fyringsanlegg i omsorgssenteret. Kontrollpunktet er følgelig vurdert som ikke aktuelt.

### 3.10 Automatisk brannalarmanlegg

#### Krav

I bygninger i risikoklasse 2-6, med mer enn to etasjer kreves det som regel brannalarmanlegg. For bygg oppført før 2010 gjelder kravet i hovedsak for store bygg og bygg i risikoklasse (3), 5 og 6. Rapporten bør beskrive om anlegget er adresserbart eller ikke, detektortyper, dekningsområde (for eksempel kategori 1 eller 2) og om alarmoverføring skjer direkte til brannvesenet eller kun lokalt i bygningen. Det skal være serviceavtale på brannalarmanlegg, og årlig kontroll.

#### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                  | Tilstand                               |                                       |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | når brannalarmanlegget ble installert. Hvis anlegget er over 15 år, er det som regel modent for utskifting.                                      | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at brukeren ikke plages med mange unødige brannalarmer som kan skyldes anlegget                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at dekningsområdet er i henhold til Forskrift om brannforebygging og veiledningen til TEK og om det er krav til alarmoverføring til brannvesenet | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at årlig kontroll og service av anlegget er gjennomført                                                                                          | <input type="checkbox"/> OK            | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |

#### Vurderinger

| Stikkord           | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tilstand | Fravik                   |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Brannalarmanlegget | Eksisterende brannalarmanlegg ble ferdigstilt for ca. 11 år siden. Brannalarmanlegget betjener hele omsorgssenteret og har direktevarsling til brannvesenet, kategori 2 anlegg.<br><br>Norconsult fikk ved befaring opplyst at anlegget fungerer greit. Det er således ikke påkrevd å foreta en utskifting/oppgradering av anlegget enda. | 0        | <input type="checkbox"/> |
| Serviceavtale      | Herøy kommune har inngått serviceavtale for vedlikehold av brannalarmanlegget med Bravida.<br><br>Norconsult har ikke verifisert om det er gjennomført service på eksisterende brannalarmanlegget i nyere tid. Dette skal imidlertid fremgå av byggets brannbok (som ikke er kontrollert).                                                | 0        | <input type="checkbox"/> |

## Konklusjon automatisk brannalarmanlegg

Det er ikke avdekt behov for tiltak i forhold til brannalarmanlegg.

### 3.11 Manuelt slokkeutstyr

#### Krav

I alle bygninger der brann kan oppstå, skal det være brannslukkeutstyr for effektiv slokkeinnsats i brannens startfase. Brannslukkeutstyret skal være plassert slik at effektiv slokkeinnsats kan oppnås. Se Planlegging 321.044 *Tilrettelegging, utstyr og øvelser for manuell brannslukking*.

Bygninger i risikoklasse 3, 5 og 6 og som har trykkvann, skal ha brannslanger. Særskilte brannobjekter skal ha serviceavtale om årlig kontroll av slokkeutstyr.

#### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                             | Tilstand                               |                                                  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at det foreligger serviceavtale og at service på slokkeutstyret gjennomført | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at bygningen er tilfredsstillende dekket med slokkeutstyr                   | <input type="checkbox"/> OK            | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at slokkeutstyret er tilfredsstillende merket med etterlysende skilt        | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |
| <input type="checkbox"/> | at det ikke foreligger noen synlige mangler ved utstyret                    | <input checked="" type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler            |

#### Vurderinger

| Stikkord                    | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tilstand | Fravik                   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Dekningsomfang slokkeutstyr | <p>VTEK angir at alle deler av bygget nås med brannslange. I områder hvor vann ikke er egnet slukkemiddel skal det suppleres med håndslukker. VTEK stiller også krav om at brannslange ikke skal trekkes gjennom seksjoneringsvegg, samt at slangen skal være lett å lokalisere.</p> <p>Omfang og plassering av eksisterende brannslanger anses stort sett som tilfredsstillende, med to unntak.</p> <p>Eksisterende brannslange i rom 152 "WC" som ligger mellom vestibyle og arbeidsstove er plassert på en slik måte at det ikke alltid vil være rask tilgang til slangen. Brannslangen må flyttes, se forslag til plassering på branntegning.</p> <p>Når det tas hensyn til at brannslange ikke skal trekkes gjennom dør i seksjoneringsvegg er dekningsomfanget på kjøkken ikke tilfredsstillende. Håndslukker er et supplement for viss typer branner. Utskillelse av vestibyle som egen rømningsvei medfører også at brannslange i vestibyle blir mindre tilgjengelig. Norconsult vurderer det følgelig som påkrevd å montere en ny brannslange i matsal, se forslag til plassering på branntegning.</p> <p>Brannslanger kan ha maksimal lengde på 30 meter, være formstabil og ha diameter på minst 1,9 meter.</p> <p>Omfang og plassering av eksisterende håndslukkere anses som tilfredsstillende.</p> | 2        | <input type="checkbox"/> |

| Stikkord      | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                             | Tilstand | Fravik                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Serviceavtale | Herøy kommune har inngått serviceavtale for vedlikehold av slokkeutstyr med Fosnavåg Notbøteri. Det fremgår av merking på slokkeutstyret at det er utført årlig service på slokkeutstyret de siste årene. Sist service er gjennomført i oktober i 2015. | 0        | <input type="checkbox"/> |

### Konklusjon manuelt slokkeutstyr

Det må monteres en ny brannslange og en eksisterende brannslange må flyttes. Ny brannslanger må merkes med plogskilter.

## 3.12 Automatisk slokkeutstyr

### Krav

Det mest vanlige slokkeanlegget er sprinkleranlegg, men det finnes en rekke andre systemer som vanntåke, skumanlegg, gassanlegg osv. I rapporten bør type slokkeanlegg, dekningsområde og serviceavtaler angis.

### Kontroll

| IA                       | Kontrollpunkter                                                                                                                                                                        | Tilstand                    |                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | at dekningsområdet er i henhold til Forskrift om brannforebygging og veiledningen til TEK, og at det er minst branncellebegrensende konstruksjon mellom sprinklet og usprinklet område | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at årlig kontroll og service av anlegget er gjennomført                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at det er valgt et egnet slokkeanlegg for den aktuelle virksomheten                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input type="checkbox"/> | at slokkeanlegget er dimensjonert for den aktuelle virksomheten med hensyn til forhold som lagringshøyde og brannenergi                                                                | <input type="checkbox"/> OK | <input checked="" type="checkbox"/> Feil/mangler |

## Vurderinger

| Stikkord                                                            | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Til-stand | Fravik                   |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|
| <i>Sprinkleranlegget<br/>Bakgrunn<br/>Krav<br/>Mulige løsninger</i> | <p>Statens branninspeksjon stilte krav om punktsprinkling i forbindelse med behandling av en dispensasjonssøknad i 1974. Bakgrunnen for sprinkler kravet var utforming av rømningsveier (oppholdsrom i rømningsvei) og ønske om reduserte brannkrav på brannskille mellom Grøn avdeling og administrasjons fløyen (slippe seksjoneringsvegg). Det er ikke montert sprinkler i tilsvarende rom i Grøn avdeling. Norconsult kan heller ikke se at det er stilt krav om dette fra Statens byggetekniske etat i forbindelse med behandling av byggesaken i 1986.</p> <p>Kontrollrapport for sprinkleranlegget viser at det ikke kan settes karakter på anlegget, siden det dekker en for liten del av bygget. Det fremgår også av rapporten at kontrolløren ikke er sikker på hvilken sprinklerstandard som er lagt til grunn for bygget.</p> <p>Punktsprinkling er et lite egnet tiltak for å kompenseres for åpenhet mellom rømningsvei og rom med andre funksjoner (stuer). BF86 tillot også større brannseksjoner enn BF69.</p> <p>Det er i henhold til VTEK ikke obligatorisk krav til installasjon av sprinkleranlegg i pleie og omsorgssenter, som i VTEK10. Bygget kunne således vært utført uten sprinkler om det ikke hadde vært prosjektert med fravik (søkt om dispensasjon). Installasjon av fulldekkende brannalarmanlegg i bygget med direktevarsling til brannvesenet medfører at størrelsen på brannseksjon med Grøn avdeling ikke lenger er en utfordring. Løsningen med åpenhet mellom rømningsvei og oppholdsrom er imidlertid ikke akseptabel og kan løses på flere måter, se kapittel 3.3 og 3.5.</p> <p>VTEK tillater at oppholdsrom mindre enn 50 m<sup>2</sup> skilles fra rømningsvei med røykskille (E 30 konstruksjoner) når bygget fullsprinkles i henhold til NS-EN 12845. Beboerrom og rømnings-veier kan sprinkles etter NS-INSTA 900. Ved valg av denne løsningen må trolig eksisterende sprinkleranlegg skiftes ut. Anlegget må også ha ny sprinklerventil.</p> <p>Norconsult anbefaler at hele omsorgssenteret sprinkles, alternativt at eksisterende sprinkleranlegg saneres (løsningen blir ikke en del av byggets brannstrategi). Sistnevnte løsning (alternativ 1) medføre at oppholdsrom i avdelingene må skilles fra rømningsvei med branncellebegrensende skillekonstruksjoner i stedet for røyk-skiller, se kapittel 3.3 og 3.5.</p> | 2         | <input type="checkbox"/> |
| <i>Årlig kontroll og service</i>                                    | Herøy kommune har ikke inngått serviceavtale for kontroll av sprinkleranlegg. Kommunen fikk utført en kontroll av anlegget i august 2016. Dersom det besluttes at bygget skal sprinkles må det etableres kontroll og service avtale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2         | <input type="checkbox"/> |

## Konklusjon automatisk slokkeanlegg

Eksisterende sprinkleranlegg har i praksis en svært begrenset brannteknisk funksjon. Alternativ 1 viser en løsning som innebærer at sprinkleranlegget fases ut. Alternativ 2 og 3 VISER en løsning hvor det installeres fulldekkende sprinkleranlegg i bygget (et nytt anlegg).

### 3.13 Røykventilasjon

#### Krav

Den mest vanlige røykventilasjonen er røykluker i trapperom, med luke som kan åpnes via en bryter ved inngang. Slik naturlig røykventilasjon med røykluker benyttes også i glassgårder og lagerbygninger. Mekanisk røykventilasjon med trykksetting kan være benyttet i trapperom type Tr3.

#### Kontroll

| IA                                  | Kontrollpunkter                                                                         | Tilstand                    |                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | at nødvendige luker/avtrekk er installert                                               | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at årlig kontroll og service av røykluker eller mekanisk røykventilasjon er gjennomført | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at røykluker åpner seg når man prøver å løse dem ut                                     | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |
| <input checked="" type="checkbox"/> | at lukene har nødvendig tilgang på tilluft i områder som glassgårder og industribygg    | <input type="checkbox"/> OK | <input type="checkbox"/> Feil/mangler |

#### Konklusjon røykventilasjon

Det er ikke installert røykventilasjon/røykluke i omsorgssenteret. Det er heller ikke krav til installasjon av et slikt anlegg. Kontrollpunktet er følgelig vurdert som ikke aktuelt.

## 4 Konklusjoner og oppfølging

### 4.1 Hovedkonklusjon

Raud og Grøn avdeling fremstår i dag brannteknisk som et bygg uten fullgode brannskiller (mangelfull brannetting og utførelse mot tak) og mangler i forhold til rømningsvei. Det er avdekt behov for relativt omfattende oppgraderingstiltak for å heve brannsikkerheten i bygget opp til minimumsnivå angitt i Byggeforskrift av 1997 (VTEK). Tiltakene relaterer seg både til rømningssikkerhet og verdisikkerhet. Oppgradering av brannskiller og rømningsveier anses som det viktigste tiltakene.

Brannsikkerheten i bygget kan oppgraderes på flere måter. Norconsult har i samråd med Herøy kommune valgt å vise tre alternative løsninger. Hovedforskjellen mellom løsningene er i stor grad relatert til installasjon av sprinkleranlegg, endring av seksjonerings- og branncelleinndeling. Alternativ 3 forutsetter tillatelse fra byggesak, som følge av fravik fra forskriftskrav.

- Alternativ 1: Eksisterende seksjoneringsløsningen beholdes, rømningsveier skilles ut som egen brannceller og ingen sprinkling.
- Alternativ 2: Seksjoneringskille nedklassifiseres til et branncellegrensende skille (fravik), hele bygget sprinkles og rømningsveier utføres som egne brannceller.
- Alternativ 3: Seksjoneringskille fjernes (fravik), hele bygget sprinkles, ikke alle rømningsveier skilles ut som egen brannceller (fravik fra forskrift som krever tillatelse fra byggesak).

Norconsult vil anbefale alternativ 2, som vil gi en bedre sikkerhet enn alternativ 1 og 3. Demontering av himling i forbindelse med oppgradering av brannskiller og oppgradering av tekniske anlegg (varmeanlegg) medfører at dette er relativt enkelt å installere sprinkleranlegg i bygget. Installasjon av sprinkler i hele bygget er et svært godt sikringstiltak. Alternativ 3 er den mest sårbare løsningen som følge av at det bare er ett skille mellom korridor i avdelingene og en stor branncelle (vestibuler inkludert matsal og arbeidsrom med mer). Denne løsningen må også vurderes på nytt dersom det senere skulle bli gjort endringer i bygget.

Norconsult har ved vurdering av tiltak lagt vekt på å dra nytte av eksisterende kvaliteter ved bygget, samt foreslått tiltak som anses som kostnadseffektive. For enkelte tiltak er det flere valgmuligheter. Omfangene av tiltak er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. En rekke av løsningene må også detaljprosjekteres.

Tilstandsrapporten må leses sammen med branntegning.

Brannvesenet må forelegges denne rapporten slik at de kan ta hensyn til byggets "svakheter" ved oppdatering av sine innsatsplaner.

### 4.2 Handlingsplan

I tabellene nedenfor (handlingsplan) er det gitt en oppstilling av branntekniske mangler (forhold) og tiltak for å kompensere for disse manglene. I den første tabellen er det gitt en oppstilling av forhold som er gitt tilstandsgrad 3, og som derfor anbefales utbedret straks. Mangler i tabell som er merket tilstandsgrad 2 anbefales utbedret innen 2 år, mens mangler i tabell merket tilstandsgrad 1 anbefales utbedret innen 5 år.

Norconsult har angitt hvilke alternativ de ulike utbedringstiltakene gjelder for, med mindre tiltaket gjelder alle alternativene.

### Tilstandsgrad 3 (Meget dårlig, strakstiltak)

| Referanse: | Forhold:                                                            | Tiltak:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3        | Branncellebegrensende skillevegg; Tilslutning mellom bygningsdeler. | Brannmotstand til utførelse av branncellebegrensende skillekonstruksjon mot tak må verifiseres. Om verifikasjonen avdekker mangler må tiltak vurderes.                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.5        | Dører; fri bredde og låssystem                                      | Det må monteres nye utgangsdører i enden av rømningskorridorer i avdelingen. Dør anbefales utført med samme bredde som dører i røykskiller.<br><br>Det må verifiseres at alle dører til og i rømningsvei som holdes låst med magnet åpnes automatisk ved brannalarm, samt har en tydelig merket knapp for manuell åpning av døren. Utført løsning må oppgraderes om løsning ikke er ok. |
| 3.5        | Automatiske skyvedører                                              | Dørene må oppgraderes med sikker funksjon for bortfall av strøm.<br><br>Bredde på skyvedører anbefales økt om mulig.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.5        | Lagring og møblering i rømningsvei                                  | Elektriske rullestoler og møbler må fjernes fra rømningsveier. Det må ikke forekomme opplading av rullestoler i rømningsvei.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.6        | Branntetting                                                        | Det må foretas en fullstendig gjennomgang av alle branncellebegrensende skillekonstruksjoner i bygget. Alle gjennomføringer og utsparinger som ikke er branntettet må tettes med egnede tette-materialer.                                                                                                                                                                               |
| 3.3        | Røykskiller i Grøn avdeling: Dører                                  | Selvlukker må justeres, slik at dørene lukker tilfredsstillende. Om dette ikke er mulig må dørene skiftes. Krav til brannmotstand fremgår av branntegning.                                                                                                                                                                                                                              |

### Tilstandsgrad 2 (Dårlig, tiltak innen 0-2 år)

| Referanse: | Forhold:                   | Tiltak:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2        | Seksjoneringsvegg i bygget | Tiltakene gjelder bare alternativ 1.<br><br>Montere gipsplater eller tilsvarende plater på undersiden av stålplatetak på hver side av seksjoneringsvegg.<br><br>Alle dører og porter må skiftes. Port kan erstattes med to-fløyet dører om ønskelig. Port som er innebygd må fjernes.<br><br>Veggfelt som er utført med gipskonstruksjoner må erstattes med mur med brannmotstand.<br><br>Krav til brannmotstand på vegger og dører er angitt på branntegning. |

| Referanse: | Forhold:                              | Tiltak:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2        | Seksjoneringsvegg mot helsehuset      | Dør i seksjoneringsvegg må skiftes.<br>Seksjoneringsvegg må mures opp i kontor for vaktmester som vist på branntegning.<br>Vindu i kontor for vaktmester må mures igjen.                                                                                                                                                                                                          |
| 3.3 og 3.5 | Branncelleinndeling                   | Tiltaket gjelder alle alternativene, men for alternativ 3 er det lempelse i forhold til vestibyle.<br>Rømningsveier må skilles fra stuer, matsal og arbeidsstue med branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Krav til brannmotstand fremgår av branntegning.                                                                                                                   |
| 3.3        | Branncellebegrensende skillevegger    | Utførelsen av eksisterende skillevegger over himling må verifiseres. Skillevegger som ikke har tilstrekkelig brannmotstand må oppgraderes.<br>Nye branncellebegrensende skillevegger må etableres mellom rømningsvei og stuer, røykerom/rom for rullestol, matsal og arbeidsstue.                                                                                                 |
| 3.3 og 3.5 | Dører, brannmotstand, fri bredde      | Alle dører i branncellebegrensende skillekonstruksjoner som ikke har tilstrekkelig brannmotstand, er modifisert eller ikke fungerer tilfredsstillende må skiftes.<br>Krav til brannmotstand og slagretning til dører er angitt på branntegning.                                                                                                                                   |
| 3.4        | Kabler i rømningsvei                  | Alternativ 1: Montere brannklassifisert himling i rømningsvei med brannmotstand EI 30.<br>Alternativt 2 og 3 sprinkle hulrommet.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.6        | Brannisolering av ventilasjonskanaler | Ventilasjonskanaler må brannisoleres, alternativt må det påses at avstand fra kanal til kabler, rør med isolasjon og trekonstruksjoner er mer enn 250 mm.                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.6        | Lagring i tekniske rom                | Det må foretas en opprydding i forhold til lagring i batterirom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.5        | Utvendig evakuering                   | Det må etableres en utvendig evakueringsvei.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.5        | Ledesystem                            | Endring av branncelleinndeling medfører at det er behov for å foreta justeringer av ledesystemet.<br>Det må monteres utgangsmarkeringskilt over utgang til rømningsvei i matsal og arbeidsstue. I arbeidsstue må det også markeres over utgang til det fri.<br>Utgangsmarkeringskilt kan fjernes fra utganger som ikke lenger er definert som rømningsvei (utganger til det fri). |

| Referanse: | Forhold:                             | Tiltak:                                                                                                                                                            |
|------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.7        | Elektriske anlegget                  | Det må foretas fagkyndig kontroll med det elektriske anlegget. Det anbefales at en slik kontroll foretas før arbeidet med brannskillene starter.                   |
| 3.11       | Manuelt sløkkeutstyr                 | Det må monteres brannslange i matsal.<br>Brannslange på toalett må flyttes ut i arbeidsstue.<br>Forslag til ny plassering av brannslanger er vist på branntegning. |
| 3.12       | Sprinkleranlegg                      | Det må avklares om sprinkleranlegget skal fjernes eller det skal installeres sprinkleranlegg i hele bygget.                                                        |
| 3.12       | Sprinkleranlegg, kontroll og service | Tiltaket gjelder alternativ 2 og 3.<br>Det må etableres serviceavtale for sprinkling (om bygget skal fullsprinkles).                                               |

**Tilstandsgrad 1 (Nokså god, tiltak innen 2-5 år)**

| Referanse: | Forhold:                                | Tiltak:                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3        | Røykskiller i Raud avdeling; dører      | Må skiftes på sikt. Krav til brannmotstand fremgår av branntegning.                                                                     |
| 3.5        | Dører; fri bredde, universell utforming | Utgangsdører til det fri i arbeidsstue må skiftes med dører tilrettelagt med universell utforming og/eller større bredde (arbeidsstue). |

### 4.3 Anbefalinger for videre fremdrift

Det anbefales at det gjøres en gjennomgang av denne rapporten med oppdragsgiver for å endelig avklare de aktuelle løsningene, samt diskutere videre fremdrift.

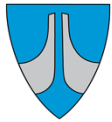
Omfangene av tiltak som er beskrevet i denne rapporten er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. Flere av løsningene må også detaljprosjekteres. Det må også fremgå av den endelige branntekniske dokumentasjonen hvilke løsninger som er valgt.

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

Saka vert tatt til vitande



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |         |
|----------------|-----|-------------|---------|
| Sakshandsamar: | OJK | Arkivsaknr: | 2016/45 |
|                |     | Arkiv:      | 210     |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 222/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 170/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

**TERTIALRAPPORT PER 01.09.2016.**

### Tilråding:

Saka vert tatt til vitande.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Kontrollutvalet

**Vedlegg:**

- Tertialrapport frå rådmannens leiargruppe

**Saksopplysningar:**

Saka gjeld tertialrapport pr. 01.09.2016.

**Bakgrunn**

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

**Sjukefråvær**

Kommunestyret har i K-sak 17/03 vedteke:

*"Herøy kommune teiknar samarbeidsavtale med trygdeetaten for eit meir inkluderande arbeidsliv. Samarbeidsavtalen skal gjelde frå 1 april 2003."*

Eit av føremåla med samarbeidsavtalen er å få ned sjukefråværet. For å følgje med utviklinga i sjukefråværet skal det rapporterast for dette kvart tertial.

IA- avtalen vart resignert. Partane er NAV Arbeidslivssenter, arbeidstakarorganisasjonane ved Fagforbundet lokalt og arbeidsgjevar ved rådmannen.

**Vedtaksrapportering**

Vedtaksrapportering omfattar oppfølging av vedtak fatta i politiske organ. På denne måten skal formannskapet og kommunestyret kvart tertial få ei oppdatering på kor langt ein har kome i oppfølginga.

**Tenesterapportering**

Denne rapportering omfattar avvik i kommunen si oppfølging av innbyggjarane sine rettar etter lovverk, lokale vedtekter, retningslinjer og vedtak. Avviket kan vere registrert i form av avviksrapportar frå medarbeidarar, rapport frå tilsynsorgan, revisjonsrapportar eller som klage frå innbyggjarane.

**Prosjektrapportering**

Det er utarbeidd prosedyrar for planlegging og gjennomføring av anlegg og byggeprosjekt frå eit prosjekt vert planlagt, finansiert, lagt ut på tilbod/innhenta tilbod, gjennomført og til det er avslutta (inklusive sluttrekneskap). Status for dei ulike prosjekta skal rapporterast.

**Vurdering og konklusjon:**

Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vi då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane

Fosnavåg, 06.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

**2/2016**

## **Servicetorget Tertialrapportering**

Servicetorgleiar /Wenche Moltu

### **1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL**

Det har vore redusert opningstid denne perioden. Tida har vore nytta til interne møter og oppdatering.

Person er tilbake frå permisjon, men har sagt opp stillinga. Stillinga er lyst ut og tilsetting av ny person er gjort. Personen starter 01.12.2016

### **2. VEDTAKSRAPPORT**

Ny kriseplan /beredskapsplan er ikkje ferdig.

Alkoholpolitisk plan vedteken . Alle sal- og skjenkestadane som har søkt og levert naudsynt dokumentasjon har fått sine saker handsama.

### **3. TENESTERAPPORTERING**

Det har vore få avvik meldt frå ST i denne perioden. Det har ikkje vore klager på tenestene ST yter til publikum. Ein at manglande informasjon/beskjed frå avdelingane er ei utfordring i levering av tenester og god service.

#### **Utviklingsarbeid**

Redusert opningstid har vore til stor hjelp. Tida utanfor opningstida har vore nytta til oppdatering, intern opplæring frå andre avdelingar og sakshandsaming.



# PERSONAL- OG ORGANISASJONSAVDELINGA

Personal- og organisasjonsleiar Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

a) Medarbeidarsamtaler

Personal- og organisasjonsavdelinga har gjennomført medarbeidarsamtale med dei tilsette i avdelinga.

b) Omorganisering

Personal- og organisasjonsavdelinga har på oppdrag frå rådmannen utarbeidd juridiske vurderingar, og kome med ei tilråding til omorganiseringsprosessen.

c) Lønspolitiske drøftingsmøte

Forhandlingsutvalet har gjennomført lønspolitiske drøftingsmøte med arbeidstakarorganisasjonane.

## 2. VEDTAKSRAPPORT

Inkje å rapportere.

## 3. TENESTERAPPORTERING

### Intern avviksrapportering

Inkje å rapportere.

### Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Inkje å rapportere.

### Utviklingsarbeid

Fylgjande utviklingsoppgåver er sett i verk eller er under arbeid innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

a) Nytt tidsregistreringssystem

Rådmannen gav personal- og organisasjonsleiar i oppdrag å leie ei partsamansett arbeidsgruppe som fekk som mandat å utforme førespurnad og krav spesifikasjon,

og innhente tilbud frå andre tidsregistreringstilbydarar. Herøy kommune har no inngått avtale om nytt tidsregistreringssystem. Administrasjonen er no i gang med å klargjere systemet for installering og testing. Vidare er planen å gjennomføre opplæring med leiarane, som har eit hovudansvar innan sitt ansvarsområde. Dette arbeidet vil vere ferdigstilt i løpet av året. Planen er at organisasjonen skal ta i bruk systemet frå 01.01.2017.

b) Overordna HMT-plan

Personal- og organisasjonsavdelinga har i samarbeid med HVO og eigedomsavdeling fortsatt arbeidet med ny overordna HMT-plan og andre HMT-dokument. Ny HMT-plan får ein heilt ny utforming og annan oppbygning og struktur, og vil vere i form av ei HMT-handbok.

c) Utarbeiding av informasjonshandbok - Bestikken

Personal- og organisasjonsavdelinga har i lengre tid arbeidd med ei informasjonshandbok til tilsette i Herøy kommune. Boka skal kunne nyttast som oppslagsverk og som utgangspunkt for intern opplæring.

#### **4. SJUKEFRÅVÆR, REFUSJONAR OG KOSTANADAR**

##### **Innleiing**

Frå og med 01.01.15 har sjukefråveret i Herøy kommune vorte rapportert tertialvist, der Personal- og organisasjonsavdelinga også sender ut status for sjukefråvær for den enkelte avdeling kvar månad. Dette har avdelinga bl.a. gjort for å lette arbeidet og for å minne leiarane på status for sjukefråveret i si avdeling.

I framstillinga vert det nytte fire sjukefråværsomgrep.

- Korttidssjukefråvær er sjukefråvær frå og med 1. fråværsdag til og med 16. fråværsdag.
- Langtidssjukefråvær er sjukefråvær som strekkjer seg frå og med 17. dag til og med maksdato for sjukmeldingsrett (normalt 248 dagar).
- Samla sjukefråvær er langtids- og korttidssjukefråvær samla sett.
- Nærvær er dei tilsette som til ein kvar tid er på jobb.

Tabell 1 nedanfor syner sjukefråvær 3. tertial 2015 og 1. og 2. tertial 2016

| Tertialvise fråvær i % Herøy kommune. 3. tertial 2015 og 1. og 2. tertial 2016 |             |             |             |             |            |            |             |             |             |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| L= Langtidsfråvær, K= Kortidsfråvær                                            |             |             |             |             |            |            |             |             |             |
| Avdeling                                                                       | 3. tertial  | K           | L           | 1. tertial  | K          | L          | 2. tertial  | K           | L           |
| Personal og org. inkl.                                                         | 5,32        | 1,03        | 8,21        | 6,57        | 3,01       | 3,56       | 0,92        | 0,92        | 0           |
| Økonomi (>10)                                                                  | 9,87        | 1,45        | 8,41        | 10,48       | 1,36       | 9,13       | 3,53        | 3,53        | 0           |
| Fellessekr. (<5)                                                               | 0           | 0           | 0           | 4,74        | 2,77       | 1,98       | 6,8         | 0,51        | 6,29        |
| Rådm./ass.rådm. (<5)                                                           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0          | 0          | 0           | 0           | 0           |
| IKT (<5)                                                                       | 0,39        | 0,39        | 0           | 5,76        | 5,76       | 0          | 10,59       | 0           | 10,59       |
| Serviceforretning (<10)                                                        | 14,25       | 3,14        | 11,11       | 0,71        | 0,71       | 0          | 3,38        | 3,38        | 0           |
| Utviklingsavd. (<10)                                                           | 5,44        | 3,53        | 1,91        | 5,61        | 2,33       | 3,27       | 5           | 0,31        | 4,69        |
| Barnehageavd. (<40)                                                            | 12,32       | 3,46        | 8,86        | 10,3        | 2,54       | 7,77       | 6,4         | 1,35        | 5,05        |
| Grunnskuleavd. (<25)                                                           | 5,32        | 1,5         | 3,82        | 7,11        | 2,32       | 4,79       | 3,01        | 1,06        | 1,95        |
| Anl. og drift (<15)                                                            | 0,8         | 0,8         | 0           | 1,12        | 1,12       | 0          | 1,24        | 1,24        | 0           |
| Brannvern (<30)                                                                | 1,23        | 0,95        | 0,28        | 2,23        | 1,9        | 0,32       | 0,28        | 0,13        | 0,14        |
| Helse (<40)                                                                    | 2,55        | 0,67        | 1,87        | 5,03        | 1,34       | 3,38       | 0,95        | 0,55        | 0,4         |
| Pleie og omsorg (<30)                                                          | 7,04        | 2,14        | 4,9         | 8,76        | 2,43       | 6,33       | 6,78        | 1,36        | 5,42        |
| Bu og hab. (<75)                                                               | 7,94        | 3,11        | 4,84        | 10,01       | 2,44       | 7,57       | 11,72       | 2,3         | 9,41        |
| Barnevern (<10)                                                                | 5,28        | 2,45        | 2,82        | 9,85        | 3,22       | 6,63       | 3,58        | 1,16        | 2,43        |
| Kultur (>10)                                                                   | 5,69        | 1,95        | 3,73        | 7,08        | 2,36       | 4,72       | 0,45        | 0,22        | 0,22        |
| Eigedom (<40)                                                                  | 22,29       | 3,21        | 16,38       | 19,92       | 2,84       | 14,08      | 10,84       | 2,38        | 8,46        |
| NAV kommune (10)                                                               | 13,64       | 2,27        | 11,37       | 18,17       | 5,03       | 13,14      | 11,1        | 3,9         | 7,21        |
| <b>Totalt fråvær</b>                                                           | <b>7,53</b> | <b>2,04</b> | <b>5,48</b> | <b>8,61</b> | <b>2,4</b> | <b>6,2</b> | <b>5,57</b> | <b>1,39</b> | <b>4,17</b> |

Tabell 2 nedanfor syner sjukefråværet for 2. tertial 2015 og 2016

| Avdeling                | 2. tertial  | K           | L          | 2. tertial  | K           | L           |
|-------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| Personal og org. inkl.  | 4,52        | 1,4         | 3,12       | 0,92        | 0,92        | 0           |
| Økonomi (>10)           | 15,14       | 0,79        | 14,35      | 3,53        | 3,53        | 0           |
| Fellessekr. (<5)        | 0           | 0           | 0          | 6,8         | 0,51        | 6,29        |
| Rådm./ass.rådm. (<5)    | 0           | 0           | 0          | 0           | 0           | 0           |
| IKT (<5)                | 11,57       | 0           | 11,57      | 10,59       | 0           | 10,59       |
| Serviceforretning (<10) | 0,88        | 0,88        | 0          | 3,38        | 3,38        | 0           |
| Utviklingsavd. (<10)    | 2,07        | 0,84        | 1,23       | 5           | 0,31        | 4,69        |
| Barnehageavd. (<40)     | 8,35        | 2,93        | 5,41       | 6,4         | 1,35        | 5,04        |
| Grunnskuleavd. (<25)    | 5,38        | 0,87        | 4,51       | 3,01        | 1,06        | 1,95        |
| Anl. og drift (<15)     | 4,89        | 0,41        | 4,41       | 1,24        | 1,24        | 0           |
| Brannvern (<30)         | 0,28        | 0,13        | 0,15       | 0,28        | 0,13        | 0,14        |
| Helse (<40)             | 6,61        | 0,74        | 5,86       | 0,95        | 0,55        | 0,4         |
| Pleie og omsorg (<30)   | 8,87        | 1,98        | 6,89       | 6,78        | 1,36        | 5,42        |
| Bu og hab. (<75)        | 8,02        | 2,28        | 5,74       | 11,72       | 2,3         | 9,41        |
| Barnevern (<10)         | 8,08        | 0,74        | 7,34       | 3,58        | 1,16        | 2,43        |
| Kultur (>10)            | 3,43        | 2,68        | 0,75       | 0,45        | 0,22        | 0,22        |
| Eigedom (<40)           | 8,96        | 2,32        | 6,64       | 10,84       | 2,38        | 8,46        |
| NAV kommune (10)        | 17,45       | 2,77        | 14,69      | 11,1        | 3,9         | 7,21        |
| <b>Totalt fråvær</b>    | <b>7,25</b> | <b>1,55</b> | <b>5,7</b> | <b>5,57</b> | <b>1,39</b> | <b>4,17</b> |

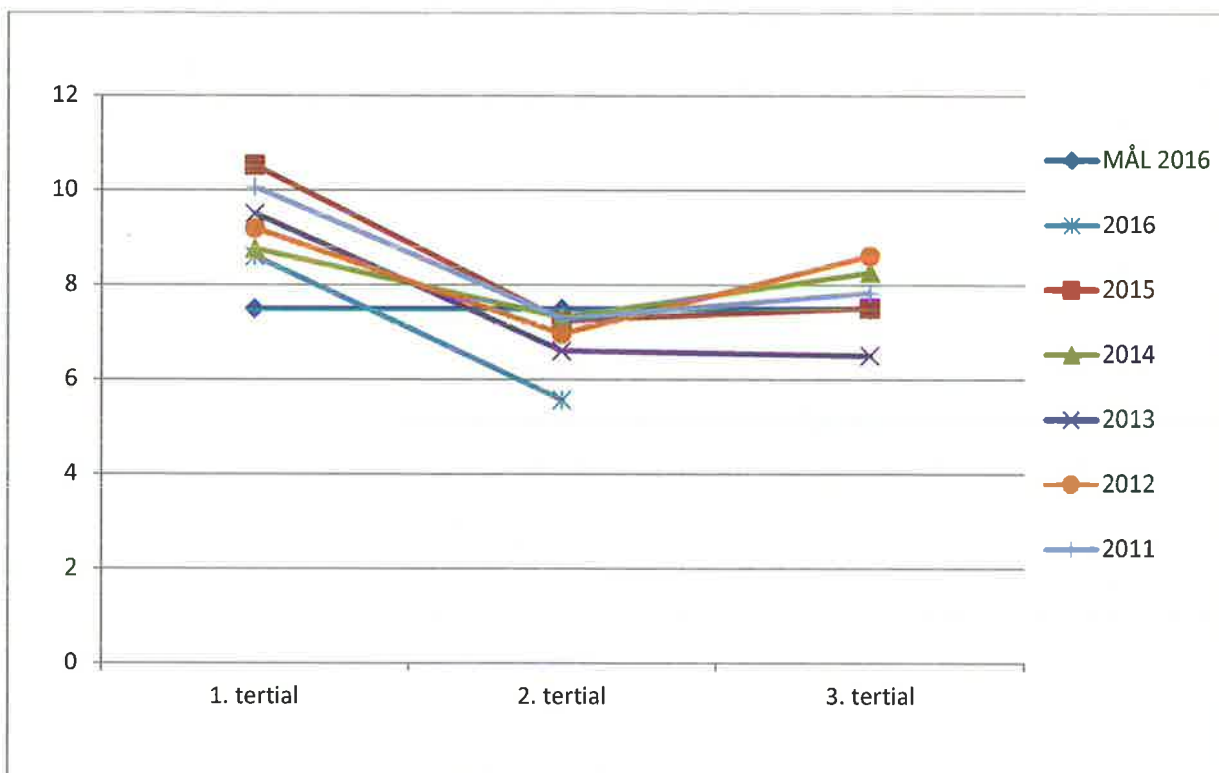
## Saksopplysningar

Herøy kommune har eit samla sjukefråvær på 5,57% for 2. tertial 2016. Snittet for sjukefråværet er so langt i år på 7,09%. Målet for nærvær i 2016 er sett til 92,5%. Snittet for nærvær so langt i år er 92,91%.

Dette er det lågaste tala som er registrerte sidan Personal- og organisasjonsavdelinga starta med fråværsregistrering i Agresso 01.01.09. I diagrammet nedanfor syner utviklinga frå 2011 fram til no.

Dersom vi samanliknar 2. tertial 2016 med 2. tertial 2015 (tabell 2), ser vi at der er ein skilnad på 1,68%. Om vi ser på utviklinga frå 3. tertial 2015 til og med 2. tertial 2016 (tabell 1), kan vi lese av at sjukefråværet varierer gjennom året. Ser ein på historikken (diagrammet) er det gjennomgåande ein topp i sjukefråværet 1. tertial kvart år. Normalt er 2. tertial den klart beste perioden av arbeidsåret, med unntak av 2013 då sjukefråværet var noko lågare i 3. tertial.

### Fråværshistorikk 2011-2016



### Vurdering og konklusjon

Vi har innleiingsvis konstatert at vi har eit historisk lågt sjukefråvær, men fråværet varierer framleis mykje mellom dei ulike avdelingar og arbeidsplassar. Det må og merkast at avdelingar med få tilsette får eit større utslag prosentvis enn dei store avdelingane.

Det er særleg tre avdelingar som har hatt ei positiv utvikling siste året, og det gjeld Barnehageavdelinga som har gått frå 12,32% i 3. tertial 2015 til 6,4% 2. tertial 2016. Pleie- og omsorgsavdelinga har også stabilisert seg på godt under 10% og ligg i 2. kvartal på 6,78%, som også litt godt under det overordna målet til Herøy kommune på 7,5%. Desse avdelingane har arbeida godt med nærværarbeid over tid.

Eigedomsavdelinga er den som har størst reduksjonen i sjukefråvær det siste året ved å gå frå 22,29% fråvær i 3. tertial 2015 til 10,84% i 2. tertial 2016. I denne perioden er altså fråværet meir enn halvert. Denne positive utviklinga kan ha fleire grunnar, men truleg har teamorganisering innan reinhald bidrege positivt.

I same periode ser vi også ein nedgang i Personal- og organisasjonsavdelinga, Økonomiavdelinga, Servicetorget, Avdeling for barn, familie og helse, Kultur og Nav kommune i tillegg til grunnskule i Skuleavdelinga. Grunnskulen avviklar samordna ferie i store deler av tertialet, og står soleis i ei særstilling. Likevel ser vi at det er ein nedgang på 2,37% frå 2. tertial 2015 til 2. tertial 2016.

Avdelingane som har ein auke i sjukefråværet er IKT og Bu- og habilitering. IKT har gått frå under 1% til over 10% frå 3. tertial 2015 til 2. tertial 2016. Det er verdt å merke at dette er ei lita avdeling, slik at om ein medarbeidar er langtidssjukemeld vil det få stor prosentvis innverknad. Når det gjeld Bu- og habilitering har denne avdelinga bort i mot 5% auke i sjukefråvær dei siste 8 månadane. Varierende belastning gjennom året kan vere ei forklaring.

Dei fleste avdelingane har med andre ord ein nedgang i sjukefråværet som samla sett. Dette er vi svært nøgde med.

### **Arbeidet med nærvær**

Herøy kommune jobbar målretta og systematisk med å auke nærværet til dei tilsette i Herøy kommune, og arbeider på ulike nivå og med ulike tiltak. Dette gjeld både i eit kortsiktig og langsiktig perspektiv.

Når det gjeld det langsiktige perspektivet blir det jobba med å organisere og utforme arbeidet på ein slik måte at det er helseførebyggjande. Dette er reinhaldsavdelinga eit godt døme på, der avdelinga har gått over til teamorganisering. I tillegg til at dei har gjennomført aktivitetar som er retta mot dei relasjonsmessige forholda i avdelinga. Leiar har både arrangert kurs med ekstern føredragshaldar og gjennomført sosiale aktivitetar for å utvikle det psykososiale arbeidsmiljøet.

Avdelingar og tilsette i Herøy kommune har også fått kurs i ergonomi og enkelttilsette har fått ergonomisk tilrettelegging på sin arbeidsplass. Dette gjeld mellom anna tilsette i skule og barnehage.

Arbeidsgjevar har òg i større grad retta ressursar og nytta bedriftshelsetenesta inn mot einingar og avdelingar som står over for særskilte utfordringar.

For ei tid attende var grensesnittet i høve ansvaret kring sjukefråværsoppfylginga på individnivå presisert. Det er den einskilde leiar med personalansvar som har det fulle

ansvaret med å fylgje opp eigne medarbeidarar. Personal- og organisasjonsavdelinga yter stabstenester og hjelper til i einskildsaker. Arbeidsgjevar fyl dei fastsette rutinane for sjukefråværsoppfølging, og i tillegg blir det jobba med å komme inn så tidleg som råd når sjukemelding er eit faktum. Ved høve der den tilsette fell ut på nytt etter avslutta sjukmelding, er arbeidsgjevar særleg merksam.

Personal- og organisasjonsavdelinga sender kvar månad ut fråværsstatistikk til leiarane i avdelingane, for å halde dei oppdaterte og vere med på å skape ei medvita haldning til sjukefråværet i avdelinga eller organisasjon.

Det er òg vert å merkje seg at organisasjonen har eit godt fungerande Kontakt- og IA-utval, som har regelmessige møter. Dette er med på styrkje dialogen mellom arbeidegjevar, arbeidstakarorganisasjonane, vernetenesta, bedriftshelsetenesta og NAV.

Arbeidsmiljøutvalet (AMU) har og fått på plass rutinar som sikrar at alle rapportar som vert utarbeida av bedriftshelsetenesta vert handsama i utvalet. AMU har i den samanheng fått gode meldingar attende bl.a. frå bedriftshelsetenesta for denne omlegginga.

## **Oppsummering**

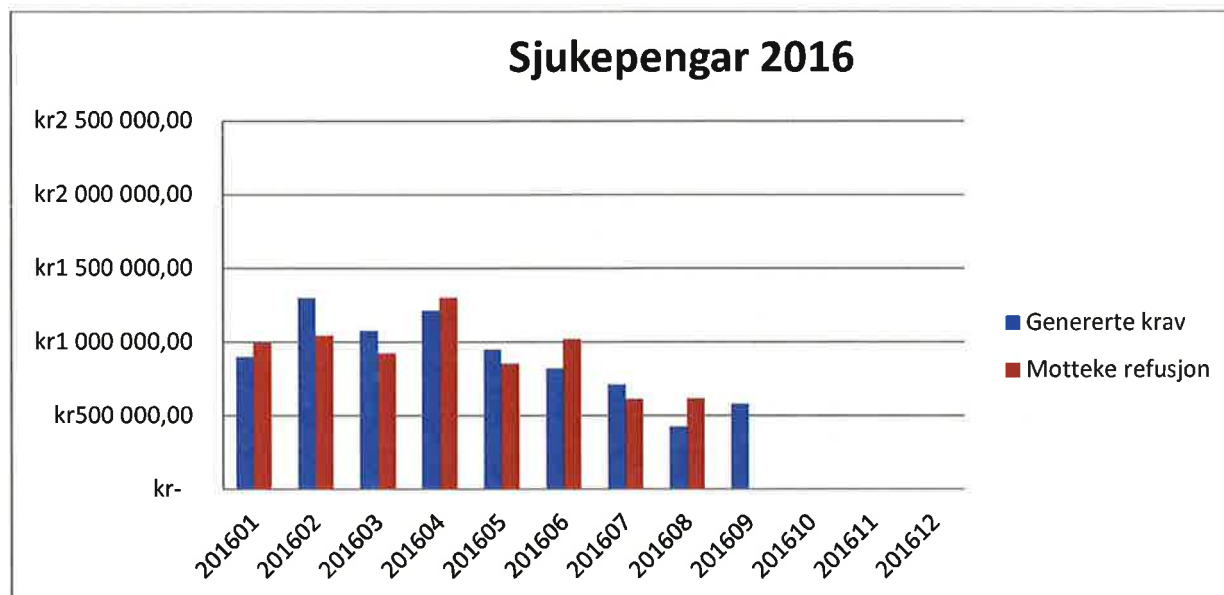
Den samla organisasjonen arbeider godt med HMS generelt, og med nærværarbeid spesielt. Samstundes ser vi at årsakene til sjukefråværet er samansette, og at situasjonen er svært ulik frå avdeling til avdeling gjennom året. Det er òg kjent at ikkje berre organisasjonsinterne høve har verkand på sjukefråværet. Til dømes veit vi at den generelle situasjonen i arbeidsmarknaden kan ha verknad.

Personal- og organisasjonsavdelinga har peika på og synt til konkrete dømer på korleis det vert arbeidd med sjukfråværet i vår organisasjon. Vi vonar og trur at det gode arbeidet som er lagt ned over tid gjev resultat. Undersøkingar og erfaringar i andre organisasjonar syner at kontinuerleg fokus og lokale tilpassingar er hovudfaktorar for å lukkast med nærværarbeidet.

Sjølv om vi i 2016 har hatt ei positiv utvikling, vil det også for framtida krevje stor innsats for å halde nærværet høgt.

## Sjukepengerefusjonar 1. og 2. tertial 2016

Oversynet syner genererte sjukepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per. 06.09.16

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Dette kjem tydeleg fram om ein t.d. samanliknar genererte krav i februar med motteken refusjonar i april.

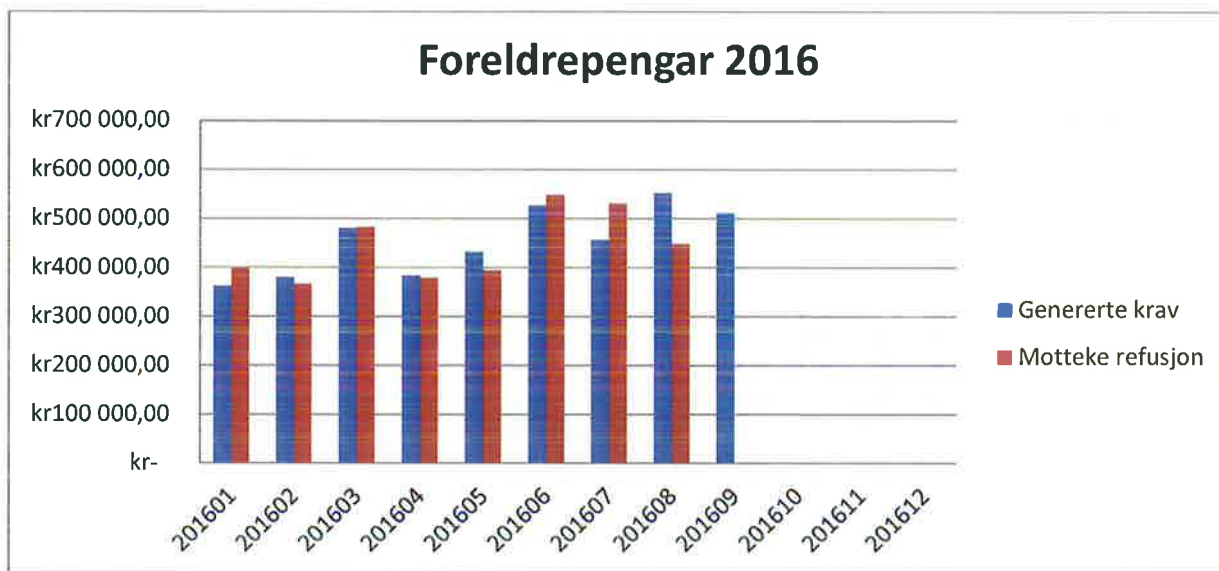
Tabell 3 syner samla sjukepengekrav og motteken refusjonar i 1. og 2. tertial 2016

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Totalt genererte krav            | kr 7 978 855,00 |
| Totalt motteke refusjon          | kr 7 364 605,00 |
|                                  |                 |
| Snitt motteke refusjon per måned | kr 920 575,63   |
|                                  |                 |
| Uteståande krav                  | kr 614 250,00   |

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på uteståande krav skuldast at det er sett fram refusjonskrav for september, medan ein her berre har teke med bokførte refusjonar per august.

## Foreldrepengerefusjonar 1. og 2. tertial 2016

Oversynet syner genererte foreldrepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per 06.09.16

Vi gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Som ein ser av søylene for foreldrepengar, samanlikna med sjukepengar, er det meir samanfallande mellom krav og refusjon når det gjeld foreldrepengar. Dette skuldast at når ein fyrst har sett fram krav om refusjon av foreldrepengar vil det normalt vere få og små endringar i løpet heile foreldrepengeperioden.

Tabell 4 syner samla foreldrepengekrav og motteken refusjonar i 1. og 2. tertial 2016

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Totalt genererte krav            | kr 4 092 359,00 |
| Totalt motteke refusjon          | kr 3 552 742,00 |
|                                  |                 |
| Snitt motteke refusjon per måned | kr 444 092,75   |
|                                  |                 |
| Uteståande krav                  | kr 539 617,00   |

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på uteståande krav skuldast at det er sett fram refusjonskrav for september, medan ein her berre har teke med bokførte refusjonar per august.

## Kostandar ved sjukefråvær

Personal- og organisasjonsavdelinga har rekna på kostandane kring sjukefråvær i organisasjonen. Ein har lagt til grunn KS sin berekningsmodell, og sett resultatane inn i egen tabell, sjå nedanfor.<sup>1</sup>

Tabell 5 syner årskostanden om det faktiske tertialfråværet vart rekna over eit år

| Kostander ved sjukefråvær for Herøy kommune per år |               |                     |                  |                       |                  |                       |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------------|------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|
| Tertial                                            | Totalfråvær % | Total kostnad mill. | Korttidsfråvær % | Korttid kostand mill. | Langtidsfråvær % | Langtid kostand mill. |
| 1. tertial 2014                                    | 8,77          | 10                  | 2,24             | 6,7                   | 6,53             | 3,3                   |
| 1. tertial 2015                                    | 10,53         | 11,3                | 2,41             | 7,2                   | 8,12             | 4,1                   |
| 1. tertial 2016                                    | 8,6           | 10,5                | 2,4              | 7,3                   | 6,2              | 3,2                   |
| 2. tertial 2016                                    | 5,56          | 6,4                 | 1,39             | 4,2                   | 4,17             | 2,2                   |
| <b>Snitt fråvær</b>                                | <b>8,365</b>  | <b>9,55</b>         | <b>2,11</b>      | <b>6,35</b>           | <b>6,255</b>     | <b>3,2</b>            |
| <b>Kostnad i mill. kr. per 1% fráv</b>             |               |                     |                  |                       |                  |                       |
| Total fråvær                                       | 1,141661686   | Korttidsfråvær      | 3,009478673      | Langtidsfråvær        | 0,511590727      |                       |

Om vil legg sjukefråværet for 2. tertial i 2016 til grunn, vil det koste Herøy kommune om lag 6,4 millionar kroner per år. Til samanlikning var det samla sjukefråværet i 1. tertial 2015 på heile 10,53%. Over eit år ville dette gje ein kostand for arbeidsgjevar på om lag 11,3 millionar kroner.

Basert på våre tal og utrekningar kostar 1% samla sjukefråvær i Herøy kommune i overkant av 1,1 millionar kroner. Korttidsfråværet kostar vel 3 millionar kroner, medan korttidsfråværet kostar vel 0.5 millionar kroner per 1%.

Grunnen til at korttidsfråværet kostar mest er arbeidsgjevar dekkjer løna i arbeidsgjevarperioden på 16. dagar. Sjølv om arbeidsgjevar får refundert sjukepengar frå NAV etter arbeidsgjevarperioden, vil det t.d. arbeidsgjevaravgift, pensjonskostandar og kostand for arbeidsgjevar der løna til den sjukmelde er over 6G (6 x grunnbeløpet = kr. 555 456,-). Kommunalt tilsette har rett på full løn ved sjukmelding, medan NAV berre refunderer sjukepengar opp til 6G.

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth  
Personal- og organisasjonsleiar

Fosnavåg 30. september 2016

<sup>1</sup> <http://www.ks.no/fagomrader/Arbeidsgiver/analyse-og-statistikk/fravar/beregningsmodell-for-kostnader-av-sykefravar-i-kommunene/>

«Modellen beregner det samfunnsøkonomiske tapet ved at arbeid ikke blir utført. Den tar utgangspunkt i at verdien av et dagsverk er lik summen arbeidsgiver er villig til å betale for dagsverket. Et dagsverk er da verdt det arbeidsgiver betaler, det vil si lønn, tillegg, feriepengar, pensjon og arbeidsgiveravgift. Det antas at arbeidet ikke blir utført ved fravær, og modellen regner ut verdien av dagsverkene som ikke blir utført. Tallene som framkommer er altså verdien av produksjonstapet, og er et reelt tap. Det er ikke et tall som framkommer i kommunens regnskap.»



# IKT-avdelinga

IKT-leiar Guro Gausemel

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. Hovudoppgradering av ePhorte.
- 1.2. Hovudoppgradering av Agresso
- 1.3. Ny brannmur og antivirusløyising
- 1.4. Flytting til nye kontorlokaler

## 2. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

## 3. TENESTERAPPORTERING

### Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

| DATO       | AVVIKSTITTEL                                                 | AVVIKS-ID | Status                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|
| 26.08.2016 | Trio og kalender funkjar ikkje                               | 1697      | Lukka                                               |
| 25.08.2016 | Servicetorget kan ikkje leggje inn i Trio (berre ein person) | 1694      | Open. Ventar på overgang til nytt sentralbordsystem |

### Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

- Flytting av server/program vassverk og DX-billett.
- Nytt supportsystem IKT-avdelinga – Fellesprosjekt med dei andre IKT-avdelingane i sjustjerna. Det vert sett opp eit supportsystem som vert felles for alle dei sju kommunane
- Overgang til mobilt sentralbord – Trio skal fasast ut. Vi går over på same sentralbordløyising som 5 av dei andre kommunane i sjustjerna, mobilt sentralbord frå Telenor.
- Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset
- Oppsett nettverk og klientar/telefoni nybygg Leikanger skule og

omsorgsbustader.

# Barnehageavdelinga

Laila Kvalsund Solhaug

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

### Hending

Kommunen har fått svar frå fylkesmannen i samband med klagen frå PBL på vedtak etter rekeskapavslutninga 2014 . Fylkesmannen oppheva vedtaka Herøy kommune hadde gjort og bad kommunen gjere nye vedtak.

Fylkesmannen konstaterte at aktivitetsendringa i Gnist barnehage ikkje nødvendigvis kunne sjåast på som ei stor aktivitetsendring sjølv om den hadde den storleiken som omtalt og kommunen vurderte det som ei stor endring.

Kommunen har no gjort nye vedtak og sendt ut til dei private barnehagane.

Klagefristen har ikkje gått ut, så ein veit ennå ikkje om kommunen vil få klage på desse vedtaka.

Resultatet av desse siste vedtaka er at Gnist barnehage må betale attende til kommunen kr. 227 460,- og dei andre barnehagane får slik meirutbetaling: Huldal: kr. 91 242,-, Sirlihaugen: kr.119 660,- Troll-myra: kr. 172 504,- Troll-lia: kr. 182 228,-

### Hending

Det er framleis ledige plassar i nokre av barnehagane.

### Hending

Dokumenttilsynet i kommunale barnehagar er no snart gjennomført. Det er ikkje funne avvik innanfor dei varsla paragrafane. Det vil kome eiga orienteringssak om dokumenttilsynet til komite for oppvekst og kommunestyret.

## 2. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

## 3. TENESTE

Det er ikkje meldt avvik i Kvalitetslosen siste tertial.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

#### **4. UTVIKLINGSARBEID**

Det er planlagt ei leiarsamling for alle styrarar, PPT tilsette og barnehageansvarlege på kommunenivå for sjustjernakommunene 21 og 22 november 2016. Temaet på samlinga er forbygging av mobbing i barnehagen og autoriativ leiing av læring.

Læringsmiljøsenderet i Stavanger er fagleg ansvarleg for 1. dag og leiar for PPT Hareid og Ulstein for 2. dag.

Høgskulen i Volda har starta mentorutdanning i Ulsteinvik dette barnehageåret. Barnehageleiar og tre pedagogiske leiarar deltek frå Herøy.

#### **5. PÅLEGG FRÅ OFFENTLEGE TILSYNSORGAN**

Ingen registrerte pålegg.

# SKULEAVDELINGA

Sølvi Lillebø Remøy

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. 12 lærarar starta på vidareutdanning i august, fleire enn nokon gong før. Alle for å kvalifisere seg i tråd med nasjonale kompetansekrav.
- 1.2. Etablering av klasser for opplæring av norsk/grunnskuleopplæring for einslege, mindreårige asylsøkjjarar. Ei ny avdeling under Internasjonal skule.
- 1.3. Svært positiv og verdifull samling for alle tilsette i skuleavdelinga i august; tema relasjonskompetanse som grunnlag for læring
- 1.4. Revisjon av strategien for skuleutvikling; Herøyskulen ein los i leia
- 1.5. Utarbeiding og gjennomgang av stillingsomtalar for og forventningar til assistentane i skule og SFO.
- 1.6. Implementering av ny modul i skuleadministrativt program, vil effektivisere planlegging og rapportering på sikt.
- 1.7. Etablering av Beredskapsteam mot mobbing

## 2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 1.mai – 1.september 2016 frå kommunestyret:

| <b>Saksnummer</b><br><b>K-sak 89/16</b> | <b>Sakstittel</b><br><b>Revisjon av SFO-vedtektene</b>                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vedtak</b>                           | Kommunestyret godkjenner endringane i vedtekter for SFO, gjeldande frå 1. august 2016 med slikt tillegg i § 8 b:<br>«Bruk elektronisk skjema som ligg på Herøy kommune si heimeside.<br>Søknadsfrist 31. mai.» |
| <b>Status</b>                           | Nye vedtekter innført pr.1.august 2016                                                                                                                                                                         |
| <b>Framdrift</b>                        | -                                                                                                                                                                                                              |

## 3. TENESTE

Tre avvik meldt frå kulturskulen på bygningsmessige forhold. Avvika vidaresendt til eigedomsavdelinga. Elles ingen avvik eller klager på enkeltvedtak i perioden.

### Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen registrerte pålegg i perioden.

Fosnavåg, 6.september 2016  
Skuleleiaren



# Barn,- familie- og helseavdelinga

Leiar for Barn-, familie og helseavdelinga  
Inger Marie Tofthagen

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

### Hending

Kommunestyret vedtok i sak 45/16 strategisk rekrutteringsplan fastlegar 2016-2018. Saka er følgt opp ved mellom anna at det er ført forhandlinar med fastlegane ved dei to sentra og kome fram til einigheit om ei lik avtale ved legekontora. Forhandlingane vart ført i ei god tone og baa partar er godt nøgde med resultatet av forhandlingane. Etter handsaming i kommunestyret vil avtalen med den einskilde lege verte signert. Dei ledige fastlegeheimlane vil også då verte utlyste. Med den reviderte avtalen er ein kome eit skritt på vegen til ein meir stabil legeteneste i kommunen. Det er viktig frametter at heile kommunen er med på å snakke opp tenesten slik at det skal lykkast å få nye legar til kommunen.

### Hending

Avdelinga har fortsatt arbeida med å verte ei samansveisa avdeling kor alle er fullt integrert. Vi har gode, administrative og faglege, leiarmøtar kor vi trekkjer vekslar på kvarandre. Denne fleirfaglege tilnærminga er sær s viktig for at vi skal kunne levere gode tenester til dei som er i behov for samansette tenester. Møta vert og framheva som viktige for dei som er nye i organisasjonen, vi fekk to nye seksjonsleiarar (psykisk helse og barnevern) i første tertial.

### Hending

Mottaket for einslege mindreårige asylsøkjare er i full drift i Fosnavåg. Arbeidet med å gi helsehjelp til dei går sin gong. Vi ser i at det kan vere utfordrande at dei bærer med seg ulik bagasje og utfordringar. Dette er ei utfordring for fleire av faggruppene i avdelinga. Vi har no fått på plass ei forsterkning av tilbodet frå helsesøster og det er positivt. Det er og utfordrande at det fort kan skje endringar med omsyn til drift av mottaket, som til dømes at opsjonen om utviding av talet på asylantar vart sagt opp med verknad frå 1.9.2016. Slike raske endringar kan verte vanskeleg å forhelde seg til for kommunen som arbeidsgivar

## **2. VEDTAKSRAPPORT**

Ingenting å rapportere.

## **3. TENESTERAPPORTERING**

Det er meldt 5 avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

Eit avvik gjeld sein/manglande informasjon om skifte av sjukeheimslege. Dei andre avvika gjeld ulike område innan medisinerings og samarbeid mellom Pleie- og omsorgsavdelinga og fastlege/legevakslege. Alle avvika er handsama og lukka

### **Pålegg frå offentlege tilsynsorgan**

Ingenting å rapportere.

### **Utviklingsarbeid**

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

#### Tverrfagleg arbeid

Saman med dei øvrige avdelingane som arbeider med tverrfagleg tilnærming for barn og unge har avdelinga fortsatt dette arbeidet. Ein ser at det tverrfaglege arbeidet vert meir og meir prioritert og at den fysiske tverrfaglege plasseringa av dei ulike fagpersonane/fagområda faktisk har hatt stor positiv verknad. Det er eit utstrakt samarbeid på tvers av fagområda og avdelingane, så vel uformelt som formelt.

#### Fast møteplass mellom psykisk helsevern og bustadsosiale tenester

Ein gong i månaden er det no faste møter mellom dei som arbeidar med psykisk sjuke og dei som arbeidar med bustadsosiale tenester. Dette er møter som har vist seg å vere særst nyttige då desse to tenesta til dels arbeidar med dei same brukargruppene. Dei kan ved dette samarbeidet også få endå meir helheitleg syn på tenestene og brukarane.

#### Aktivitet i samband med asylmottaket for einslege mindreårige

I samband med at mottaket vart etablert har det vore eit utstrakt samarbeid og utviklingsarbeid, så vel samane med mottaket som saman med andre kommuner som

har erfaring med mottak. Det har etter kvart vorte etablert gode samarbeidsarenaer for arbeidet slik at ein endå betre kan identifisere og løyse utfordringane.

30.9.2016

Inger Marie Tofthagen



# PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

## 1. VIKTIGE HENDINGAR ANDRE TERTIAL

Avdelinga har ingen store hendingar dette tertialet, men hendingar som kan vere verdt å merke seg er:

- Avdelinga opplever høgt press i heimetenesta, samstundes som vi er midt i ei omorganisering i samband med nye omsorgsbustadar. Desse skal etter planen vere i drift frå februar 2017. Behov i heimetenesta er meldt inn i budsjettarbeidet.
- Det skjer ei oppgåvevriding frå sjukehus til kommunar som fører til at folk i alle aldrar, også med alvorlege diagnosar skal få tilbod om heimetenester. Dette gir nye utfordringar til kommunane, både når det gjeld kompetanse og økonomi. Sjukehuset krev også at kommunen stiller med sine fagfolk for å dekke vakter på sjukehuset når pasientar er innlagt der. Det er usemje om betalingsordning, og dette er sett på dagsorden i Overordna Samhandlingsutval. Konst.leiar for pleie og omsorg i Herøy, sit som medlem i arbeidsutvalet frå kommunal side, med mandat om å utarbeide eit forslag til samarbeidsavtale mellom kommunane og sjukehusa i Møre og Romsdal.
- Manglande kontinuitet ifht legedekning i sjukeheim, har skapt ein del frustrasjon. Ein har vore usikker på om det har vore forsvarleg å ta i mot pasientar på Ø-hjelpsplassar utan avklart legedekning. Dette er kommunisert og avklart, slik at vi legg til grunn at dette «flyt» betre framover.
- Herøy kommune opplever fortsatt høgt press på institusjonsplassar. Førebels har vi klart å ta i mot alle pasientar som vert meldt utskrivingsklare frå sjukehusa.

## 2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.05.2016- 30.09.2016:

Ingen vedtak

## 3. TENESTERAPPORTERING

### Intern avviksrapporting

Det er meldt slike avvik i Compilo (kvalitetsslosen) frå 1.5.16 – 30.09.16:

| Kategori                  | Tal samla | Låg alvorsgrad | Middels alvorsgrad | Høg alvorsgrad |
|---------------------------|-----------|----------------|--------------------|----------------|
| Helse, miljø og tryggleik | 20        | 6              | 9                  | 5              |
| Organisasjon              | 26        | 5              | 15                 | 6              |

|                |    |   |    |    |
|----------------|----|---|----|----|
| Teneste/brukar | 38 | 7 | 21 | 10 |
|----------------|----|---|----|----|

Merk: Nokre avvik er meldt inn på fleire kategoriar. Tiltak er satt i verk, og avvika er lukka.

### **Avvik frå offentlege tilsynsorgan**

Ingingting å rapportere.

### **Pålegg frå offentlege tilsynsorgan**

Ingingting å rapportere på andre tertial. Vi har ein merknad frå mattilsynet ifht utstyr for nedkjøling av mat frå fyrste tertial. Dette er førebels ikkje på plass.

### **Utviklingsarbeid**

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

#### Tilpasning til helsenett

Det pågår framleis eit utviklingsarbeid med den elektroniske kommunikasjonen innad i helsenettet.

#### Prosjekt bemanningsteam

Siste praktiske førebuingar er gjort. Det er lyst ut etter ressursar, gjennomført tilsetting, og dei tilsette er klar for oppstart den 03.10.16.

#### Prosjekt aktivitetsvenn

Prosjektet pågår. Gjennom midlar frå demensaksjonen i Nasjonalforeningen, vart Herøy kommune som ei av tre kommunar i fylket, plukka ut til å vere med på dette prosjektet.

#### Omlegging av drift for heimeteneste distrikt 1 og 2, og gul avdeling

Som følge av nybygget er det sett i verk eit arbeid der ein vil omorganisere drifta ved dei nemnde avdelingane. Dette skal vere ferdigstilt til innflytting i nybygget over nyttår 2017.

#### Eit år med fokus på førebygging og akitivitet hos eldre

Etter fagdagen i januar har alle avdelingane valt ut sine tiltak som dei skal arbeide spesielt med dette året. Tiltaka vert samla i leiargruppa og ein skal evaluere effekten av desse etter eit år.

Renathe Rossi-Kaldhol

Konst. leiar for pleie og omsorgsavdelinga

# BU- OG HABILITERINGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

## 1. VIKTIGE HENDINGAR ANDRE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Tilsyn frå Fylkesmannen på enkeltbrukar etter helse og omsorgstenestelova, om bruk av tvang og makt etter kapittel 9. Fylkesmannen konkluderte med 1 avvik. Tiltak er satt i verk for lukking av avvik.

Avdelinga har nokre utfordringar knytt til utagering, der tilsette vert råka. Tiltak vert vurdert kontinuerleg for å ha både trygge brukarar og trygge tilsette.

## 2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.05.2016- 30.09.2016:

Ingen vedtak

## 3. TENESTE

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) frå 01.05.16 – 30.09.16: 34 avvik

| Kategori                  | Tal samla | Låg alvorsgrad | Middels alvorsgrad | Høg alvorsgrad | Status       |
|---------------------------|-----------|----------------|--------------------|----------------|--------------|
| Helse, miljø og tryggleik | 14        | 4              | 7                  | 3              | 13/14: Lukka |
| Organisasjon              | 7         | 2              | 5                  | 0              | 7/7: Lukka   |
| Teneste/brukar            | 23        | 3              | 15                 | 5              | 22/23: Lukka |

Merk: Nokre avvik er meldt inn i fleire kategoriar.

### Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Fylkesmannen har hatt tilsyn i forhold til enkeltbrukar og HOTL kap 9, tvang og makt. Fylkesmannen gav oss eit avvik. Tiltak for å lukke avviket er satt i verk.

### Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

#### Arbeid med «Herøy ressurscenter»:

Bu- og habiliteringsavdelinga har samarbeidd med Eigedomsavdelinga med ferdigstilling av byggeprogram til Herøy ressurscenter, som var til handsaming i kommunestyret den 29.09.16.

Arbeid med utvikling av «kompetanseteam»:

Bu- og habiliteringsavdelinga har ikkje prioritert dette prosjektet. Førebels lagt på is.

Arbeid med omorganiseringsprosessen:

Bu- og habiliteringsavdelinga er ein aktiv medspelar i arbeidet med vurdering av framtidig organisasjonsstruktur.

Renathe Rossi-Kaldhol

Leiar for bu- og habiliteringsavdelinga.

# KULTURAVDELINGA

Kulturleiar Eileen Gjerde

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

### Folkebiblioteket

1. Prosjektet Nynorske lesefrø i samarbeid med Nynorsksenteret avslutta i mars. Alle 9 barnehagane i kommunen har hatt fokus på nynorsk språkstimulering. Biblioteket sitt bidrag, som vi held fram med: Lesestunder kvar 14. dag og organisering av bokdepot til barnehagane.
2. Ansvar for årets regionmøte for bibliotektilsette på Søre Sunnmøre. 18 deltakarar med tema m.a. om økonomiske støtteordningar for utvikling av biblioteka som møteplassar og debattarena.
3. Utprøving av eit konsept for Språkkafe for innvandrarakar som vil ha språktrening i ei sosial ramme. Frivillige herøyveringar som medhjelparakar. Evaluering i juni.
4. Tilsetting av vikar for medarbeidar i svangerskapspermisjon.

### Frivilligsentralen

1. 9.mai arrangerte sentralen «Aktivitetsdag på Herøy omsorgssenter» i samarbeid med kulturkontaktane på sjukeheimane, Ytre Herøy pensjonistlag og LHL. Arrangementet bestod av utandørs trimøkt og gå/trilletur, samt kaffi og kaker etter trimmen.
2. 29.mai arrangerte sentralen «Alle til topps» med fokus på inkludering, saman med 10 andre frivilligsentralar på Sunnmøre. Tjørvåg IL hadde ansvar for arrangementet ved Djupvikvatnet og frivilligsentralen ved Heid. Det var godt oppmøte og god stemning begge stader.
3. I august har fokus bl.a. vore på planlegging av 2017. Sentralen ventar framleis på avklaring frå eigedomsavdelinga ang. tidspunkt for flytting til kulturhuset.

### Barne og ungdomsarbeid

1. Ungdom med MOT (UMM) har vore på besøk til alle 7.klassingar i kommunen med sitt opplegg med mål å lette overgangen til ungdomsskulen. Fyrste veka etter skulestart har UMM, som no er 10.klassingar, vore i lag med dei nye 8.klassingane.
2. Planlagt og gjennomført sommarfest for psykisk utviklingshemma Tysdagsklubben i «Kvalsvikteltet» der grilling og dans med levande musikk stod på programmet .
3. Ungdomsrådet har mala og klargjort fritidsklubben slik at den er klar for oppstart i september.

#### Kulturkontoret

1. Organisasjonsutviklingsprosessen.
2. Byggeprogram for Herøy kulturhus og fleirbrukshall Einedalen.
3. Deltaking i arbeidsgruppe for ny fagplan til folkebiblioteka i Møre og Romsdal i regi av fylkesbiblioteket.
4. Offisiell reise til Shetland saman med Herøy Rotaryklubb.
5. Tilrettelegging for rehabilitering av Sunnmørsjekta «Anna Olava».
6. Tilrettelegging for etablering av jektenaust og formidlingsbygg til Sunnmørsjekta.
7. Operasjonalisering av skjøtselplan for Herøy gard.
8. Deltaking i gjennomføring av Herøyspelet «Kongens Ring», samt aktivitetar i samarbeid med kyrkjene i forbindelse med spelhelga.
9. Handlingsplan 2017 for Herøy kystmuseum.
10. Nytt felles turkart for Sande kommune og Herøy kommune.

#### Konserthus og kino

1. Konserthuset har i perioden mai-august avvikla totalt 9 arrangement med totalt 2.225 besøkande. Eit av desse var konserten med Vamp på Herøy amfi der det vart seld 1.249 billettar. I same periode i 2015 hadde vi 8 arrangement med totalt 1.095 i besøk.
2. Kinoen har i 2 tertial hatt 427 framsyningar og eit besøk på 8.794. Det er ei auke på 11% i høve til same periode i 2015.
3. Kinoen har delteke på to filmtreff, Landsmøte i Film og Kino samt den årlege Filmfestivalen i Haugesund.

#### Kulturhus og idrettshall

1. Flytting og tilrettelegging av aktivitetar for m.a. korps, kulturskule og IKT-avdeling.
2. Tildeling av treningstider for skuleåret 2016-2017 i idrettshallen
3. Tildeling av øvingstider for skuleåret 2016-2017 i festsalen

## **2. VEDTAKSRAPPORT**

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå:

Kommunestyret - 28.04.2016

|               |                                                                                                                                                                                             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>63/16</b>  | <b>FOSNAVÅG KINO - AUKE STILLINGSHEIMEL</b>                                                                                                                                                 |
| <b>Vedtak</b> | 1. Kommunestyret vedtek å auke den faste stillingsheimlen ved Fosnavåg kino med 50 %, frå totalt 110 % til 160 %.<br>2. Stillingsheimlen vert finansiert over budsjettet til Fosnavåg kino. |

|                  |                                                                                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Status</b>    | Pågår.                                                                               |
| <b>Framdrift</b> | Utlysing og tilsetjing i nye stillingar blir gjort i samarbeid med personalavdelinga |

Komiteen for næring, kultur og idrett - 13.06.2016

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>50/16</b>     | <b>SØKNAD OM KULTURMIDLAR - LEIKEPLASSTILSKOT, FRØYSTAD GRENDELAGE</b>                                                                                                                                                                           |
| <b>Vedtak</b>    | 1. Frøystad Grannelag gis eit tilskot på kr. 15 000 til etablering av gapahuk på grusbana på Frøystad.<br>2. Tilskotet kan utbetalast når kvitteringar for kjøp ligg føre.<br>3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.380 Leikeplasstilskot. |
| <b>Status</b>    | Avventer tilbakemelding frå tilskotsmottakar.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Framdrift</b> |                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>51/16</b>     | <b>SØKNAD OM KULTURMIDLAR - LEIKEPLASSTILSKOT, STORNESET GRANNELAGE</b>                                                                                                                                                                                         |
| <b>Vedtak</b>    | 1. Storneset grannelag gis eit tilskot på kr. 15 000 til etablering av gapahuk/grillhytte på leikeplass på Storneset.<br>2. Tilskotet kan utbetalast når kvitteringar for kjøp ligg føre.<br>3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.380 Leikeplasstilskot. |
| <b>Status</b>    | Avslutta.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Framdrift</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Kommunestyret - 22.06.2016

|               |                                                                                                                                                                                        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>111/16</b> | <b>AVGRENSA REVIDERING AV "PRIORITERT HANDLINGSPROGRAM" I KOMMUNEDELPLANEN FOR IDRETT, FYSISK AKTIVITET OG FRILUFTSLIV 2015-2018</b>                                                   |
| <b>Vedtak</b> | Herøy kommune vedtek i medhald av Pbl. §11-4 å gjere ei avgrensa revidering av kommunedelplanen for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2015-2018 slik det ligg føre i framlegget. |
| <b>Status</b> | Avslutta.                                                                                                                                                                              |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Framdrift</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>105/16</b>    | <b>INTENSJONSAVTALE FOR ETABLERING AV JEKTEAUST MED FORMIDLINGSBYGG FOR SUNNMØRSJEKTA "ANNA OLAVA"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Vedtak</b>    | <p>1. Herøy kommunestyre gir si tilslutning til å utvikle Herøy kystmuseum gjennom eit prosjekt for etablering av naust til sunnmørsjekta «Anna Olava», med tilhøyrande formidlingsbygg.</p> <p>2. Herøy kommune og Stiftinga Sunnmøre Museum inngår ein intensjonsavtale som grunnlag for prosjektet. Ordførar gis mynde til å signere intensjonsavtalen på vegne av kommunen.</p> |
| <b>Status</b>    | Pågår.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Framdrift</b> | Det er utarbeidd framdriftsplan for arbeidet og utkast til intensjonsavtale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### 3. TENESTERAPPORTERING

#### Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik til anna avdeling:

Ingenting å rapportere.

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) siste tertial:

Ingenting å rapportere.

#### Avvik frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

#### Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

#### Utviklingsarbeid

Ingenting å rapportere ut over det som er nemnt over.

# Utviklingsavdelinga

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapporten gjeld for utviklingsavdelinga siste periode.

## 1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

### Plan

Avdelinga har hatt redusert kapasitet pga. oppseiingar. Ny planleggar var på plass 1 juli og siste den 1 september.

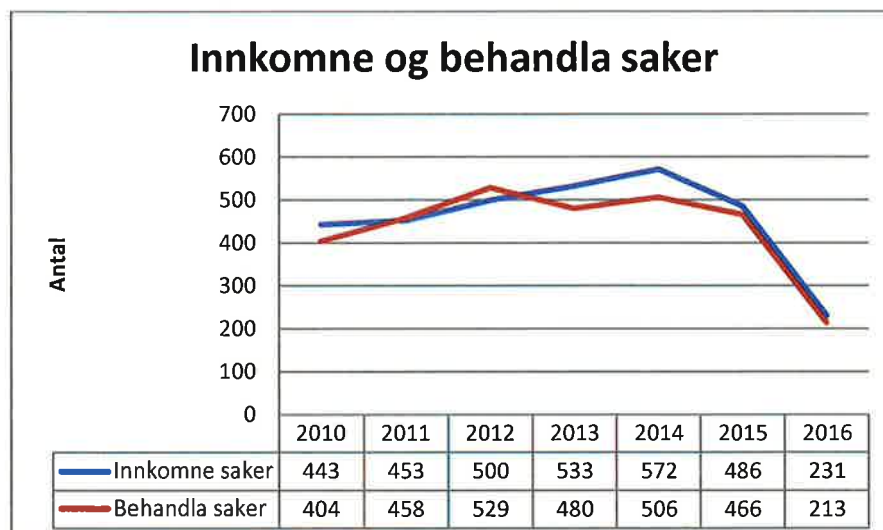
Det har vore arbeid med mange saker og fleire av sakene ligg i dag ute til høyring. Følgjande planar er avslutta i siste periode med vedtak i kommunestyret eller formannskapet: *Detaljreguleringsplan for deler av Kvalsvik hamn, Kommunedelplan for Herøy - avlaupsplan 2016-2020*

Avdelinga har 41 planoppgåver på lista si pr.dato, av desse er 15 (17) private planar.

Oversikt ligg vedlagt, 01.

### Byggesak

Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar. Det er til tider høgt arbeidstrykk på dei tilsette. I andre tertial er det kome inn 111 saker (131 i same periode i fjor) og det er handsama 106 saker (137 i same periode i fjor).



### Oppmåling ( tal frå første tertial)

I andre tertial er det gjennomført 28 (17) oppmålingsforretningar, herav 22 (6) bustadtomter, 1 (3) næringstomt, 2 (2) nausttomter og 2 (6) anna formål. Ein har pr. 29.09.2016, 8 (19) oppmålingsforretningar på vent, kor dei fleste er anten utsett av rekvirent eller av anna årsaker, medan 2 er nye saker.

Oversikt ligg vedlagt, 02.

### Eigedom

Utviklingsavdelinga har teke over sal og kjøp av ubebygd eigedom frå eigedomsavdelinga. Det vert arbeidd systematisk og godt saman med servicetorget

Oversikt ligg vedlagt, 03.

### Anlegg

Av oversikta viser det seg at ein har 31 oppgåver totalt. Det som vert prioritert i starten av 2016 er å avslutte eldre saker og foreta økonomisk avslutning på prosjekt.

Oversikt ligg vedlagt, 04.

### Brann

Ingenting særskilt å kommentere

### Drift

Ingenting særskilt å kommentere

Oversikt ligg vedlagt, 05.

## **2. VEDTAKSRAPPORT**

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå kommunestyret tilbake til mars 2015:

|                   |                                                                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SAKSNUMMER</b> | <b>Bypark, Huldalskrysset og trafikkforhold Djupedalen</b>                                                           |
| <b>Vedtak</b>     | K SAK 33/15 – 26.03.2015                                                                                             |
| <b>Status</b>     | Ikkje arbeid med i siste periode                                                                                     |
| <b>Framdrift</b>  | Vert å vurdere i samband med byutviklingsprosjektet der ein ser samla på byrom, parkering og mobilitet for Fosnavåg. |

### **3. TENESTERAPPORTERING**

#### **Intern avviksrapportering**

Ingenting særskilt å rapportere.

#### **Utviklingsarbeid**

- Byutviklingsprosjektet, det vert arbeidd med visjon, planlegging av byrom og kryssing mot Vågsholmen
- Mudring av Fosnavåg hamn vil ha særskild merksemd utover året
- Fosnavåg nyskapingspark
- Omorganiseringprosessen går vidare og vil krevje ressursar.



# OPPMÅLING

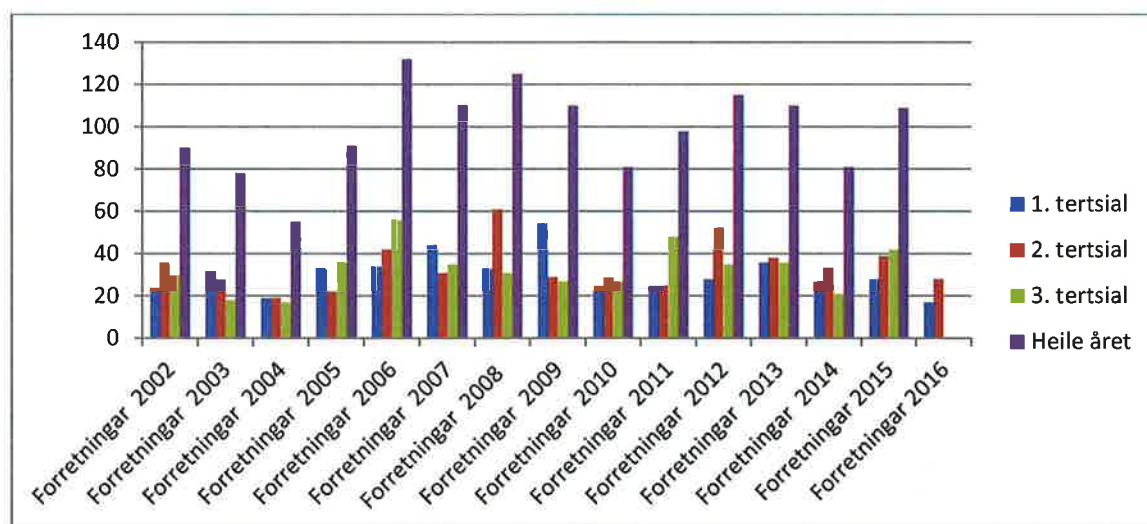
## Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 29.09.2016

Ansvarleg: Andreas Vagnildhaug

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Status    | I andre tertial er det gjennomført 28 oppmålingsforretningar, herav 22 bustadtomter, 1 næringstomt, 2 nausttomter og 2 anna formål. Ein har pr. 29.09.2016, 8 oppmålingsforretningar på vent, kor dei fleste er anten utsett av rekvirent eller av anna årsaker, medan 2 er nye saker. |
| Framdrift | Avdelinga har 3 tilsette til oppmålingsarbeid (til saman reelt 250 % pr. 29.09.2016), og med noko mindre aktivitet er det no kort ventetid på oppmåling.                                                                                                                               |

### AKTIVITET:



[illegible]



### 5122/332 Vegvedlikehald

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Avvik</b>     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dårleg dekke og bereevne på mange av dei kommunale vegane.</li><li>2. Generelt mangelfull grøfting/drenering langs vegane</li><li>3. Behov for reasfaltering inkl. nødvendige forsterkningar</li><li>4. Ressursmangel gjer at vedlikehaldet er begrensa til det ein vurderer å vere eit minimumsbehov.</li></ol> | <b>Alvorleg/Moderat</b> |
| <b>Status</b>    | Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårleg dekke og bereevne.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |
| <b>Framdrift</b> | Ingen midlar, noko som gjer at behovet er aukande.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                         |

### 5125/ 380 Idrett

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Avvik</b>     | Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald                                                                                                                                                                                                           | <b>Moderat</b> |
| <b>Status</b>    | Anlegga er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år. I tillegg er det fleire dekker som må utbetrast pga. dårleg grunnarbeid, og to anlegg der ingen har ansvar for vedlikehald. I år har alle kunstgrasbanene fått påfyll med gummigranulat. |                |
| <b>Framdrift</b> | Uviss. Avhengig av ressursar. Stort behov for auka budsjett.                                                                                                                                                                                                                              |                |

### 5126/335 Sentrum og grøntanlegg

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Avvik</b>     | Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Moderat/Alvorleg</b> |
| <b>Status</b>    | Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år. I år har ein prioritert å skifte ut belysning ved fortau A. Sævik, skifta belysning i miniparken ved Olav Arntzen i samband med avduking av statua av Gerhard Voldnes, skifte av vindpølser på Thon hotel og reperasjon av ein del gjerder i tillegg til eit minimum av arbeid med grøntareala. Stort behov for ein eigen person med ansvar for grøntareal. |                         |
| <b>Framdrift</b> | Uviss. Avhengig av ressursar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |

### 5123/330 Hamn

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Avvik</b>     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Lovpålagde innretningar er mangelfulle</li><li>2. Gjennomføring av inspeksjon av kaier/kaikonstruksjonar berre delvis gjennomført</li><li>3. Manglar ved straumforsyningsanlegg, fenderverk m.m.</li></ol> | <b>Alvorleg/Moderat</b> |
| <b>Status</b>    | Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid.                                                                                                                                                                                                  |                         |
| <b>Framdrift</b> | Uviss. Avhengig av ressursar.                                                                                                                                                                                                                       |                         |

### 5131/353,350 Avlaup

|               |                                                                                                                                                                |                 |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Avvik</b>  | Har ikkje teknisk vakt.                                                                                                                                        | <b>Alvorleg</b> |
| <b>Status</b> | Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert. Ein kan ikkje pårekne at dei tilsette stiller opp til alle døgnets tider. Enkelte vert for mykje belasta utanom |                 |

|                  |                                                          |
|------------------|----------------------------------------------------------|
|                  | normalarbeidstid.                                        |
| <b>Framdrift</b> | Målset oppretting av teknisk vakt snarast mogleg i 2017. |

### 5121/332 Veg- og gatelys

|                  |                                                                                                                                                                                                |                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Avvik</b>     | Det går for lang tid å få gjort utført nødvendig drifts- og vedlikehaldsarbeid på veglysnettet.                                                                                                | <b>Moderat</b> |
| <b>Status</b>    | Manglande kapasitet hos Mørenett AS og i Utviklingsavdelinga til å få utført reparasjon og oppfølging av feil og manglar på veglysnettet. Mørenett AS er einaste leverandør av slike tenester. |                |
| <b>Framdrift</b> | Etter kapasitet på avdelinga og hos Mørenett AS.                                                                                                                                               |                |

### Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

#### Arbeidstilsynet:

|                  |                                                                                                                                                                                     |  |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                  | <b>Tilrettelegging/etablering av skiten og rein sone(garderobe) ved kommuneverkstaden</b>                                                                                           |  |
| <b>Status</b>    | Pålegg frå Arbeidstilsynet om manglande tilrettelegging av skiten og rein sone (garderobe) ved uteseksjonen til Anleggs- og driftsavdelinga. Ikkje mogleg å få til i dagens lokale. |  |
| <b>Framdrift</b> | Nye lokale må byggast.                                                                                                                                                              |  |



# EIGEDOMSAVDELINGA

Eigedomsleiar Robert Myklebust

## 1. VIKTIGE HENDINGAR I ANDRE TERTIAL 2016

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar andre tertial:

### Industrivegen 19

Herøy kommune tapte anbodskonkurransen vedrørande utleige av Industrivegen 19 til Mattilsynet. Egedomen vert annonsert for utleige i løpet av tredje tertial 2016. Dersom vi ikkje får inn nye leigetakarar, taper vi inntekter og får auka driftskostnader.

### Arbeidstilsynet

Arbeidstilsynet har gjennomført tilsyn ved hovudbrannstasjonen på Eggesbønes og gitt pålegg om å utbetre arbeidsforholda då avvik, særleg knytt til garderobeforhold, ikkje vurderast som forsvarlege. Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og oversendt dette til politisk handsaming. Herøy kommune har etter eigedomsavdelinga si vurdering difor ikkje anna val enn å bygge ny hovudbrannstasjon.

Arbeidstilsynet har også gjennomført tilsyn ved Herøy kulturskule sine lokale ved Herøy kulturhus. Tilsynet har førebels ført til pålegg om risikovurdering av inneklimateforholda ved bygget.

### Byggeprogram

Eigedomsavdelinga ferdigstilte 5 byggeprogram etter at formannskapet utsette handsaminga i møte i juni. Kostnadskalkyle for dei ulike prosjekta er no ferdigstilt som grunnlag for budsjettprioritering.

## 2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtak i kommunestyret og formannskapet i andre tertial. For saker knytt til byggeprosjekt, sjå tertialrapport byggeprosjekt.

|             |                                                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| K-sak 85/16 | Godkjenning av låneopptak i Husbanken – startlån 2016                             |
| Vedtak      | Kommunestyret godkjenner låneopptak i Husbanken, stort kr. 3 000 000,- til vidare |

|                  |                                                                                            |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | utlån til startlån på dei vilkår som går fram av tilsagnsbrev og låneavtale frå Husbanken. |
| <b>Status</b>    | Husbanken har utbetalt lånebeløpet.                                                        |
| <b>Framdrift</b> | Rapportering avsluttast.                                                                   |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>K-sak 85/16</b> | <b>Innleige av lokale – IKT-avdelinga</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Vedtak</b>      | 1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for IKT-avdelinga og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Vestbygget AS om innleige av lokale for 5 år med opsjon på ytterlegare leige i 5 nye år.<br>2. Innleiga vert finansiert over driftsbudsjettet til Eigedom og IKT. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar. |
| <b>Status</b>      | Husleigekontrakt er signert. Leigeobjektet er teke i bruk.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Framdrift</b>   | Rapportering avsluttast.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>K-sak 86/16</b> | <b>Innleige av lokale – Eigedomsavdelinga</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Vedtak</b>      | 1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for eigedomsavdelinga sin seksjon byggdrift og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Vestbygget AS om innleige av lokale for 5 år med opsjon på ytterlegare leige i 5 nye år.<br>2. Innleiga vert finansiert over eigedomdavdelinga sitt driftsbudsjett. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar. |
| <b>Status</b>      | Husleigekontrakt er signert. Leigeobjektet er teke i bruk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Framdrift</b>   | Rapportering avsluttast.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>K-sak 87/16</b> | <b>Innleige av lokale – Skuleavdelinga</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Vedtak</b>      | 1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for skuleavdelinga og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Igero AS om innleige av lokale for 3 år med opsjon på ytterlegare leige i 3 år.<br>2. Leigekostnadene vert finansiert frå statlege tilskot slik det går fram av saksutgreiinga. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar. |
| <b>Status</b>      | Husleigekontrakt er signert men skal reforhandlast med ny eigar av leigeobjektet.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Framdrift</b>   | Rapportering avsluttast.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 3. TENESTERAPPORTERING

#### Intern avviksrapportering

Kvalitetslosen er ikkje fullt ut implementert blant dei tilsette i eigedomsavdelinga. Dette skuldast fyrst og fremst at ikkje alle tilsette har datatilgang i det daglege arbeidet. Vi har sett i gang eit prosjekt med nettbrett, særleg inn mot reinhaldstilsette, for å utbetre dette.

Av dei avvik som er meldt inn i systemet, er hovuddelen knytta til arbeidsoppgåver som ikkje er gjennomført innan fristen. Dette skuldast sterkt arbeidspress, for få tilsette og for manglande budsjettdekning for tiltak.

#### Avvik frå offentlege tilsyn

##### Branntilsyn

Herøy brann og redning gjennomfører branntilsyn i kommunale bygg. Det er mange avvik, både organisatorisk og byggteknisk. Det vert jobba kontinuerleg for å lukke desse avvika.

#### Pålegg frå offentlege tilsyn

| Arbeidstilsynet – tilsyn med kommunens bygg Sjukeheimsvegen 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pålegg</b>                                                  | Arbeidstilsynet har i brev av 12.04.2016 gitt slike pålegg knytt til fysisk arbeidsmiljø:<br>1. Inneklima og fuktskader<br>2. Inneklima og luftkvalitet<br>3. Arbeidsplasser og arbeidslokaler<br>4. HMS-arbeid – kartlegging og risikovurdering<br>5. Kjemisk helsefare                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Status</b>                                                  | <p>Pålegg 1, 2, 3 og 5 er knytt til fysisk arbeidsmiljø. Eigedomsavdelinga vurderer det ikkje som forsvarleg i kost/nytte-samanheng å søke pålegga lukka gjennom tiltak i eksisterande bygg. Avdelinga har difor annonsert etter ledige lokale som stettar dei krav Arbeidstilsynet stiller i sin rapport.</p> <p>Pålegg 4 er knytt til HMS-arbeidet og inneber at avdelinga må revidere sin plan for helse, miljø og sikkerheit, herunder også revidere risikoanalyse og handlingsplan for sitt ansvarsområde. Dette siste avvikspunktet er svært arbeidskrevjande.</p> |
| <b>Framdrift</b>                                               | Tilsvar er sendt. Handlingsplan er utarbeida, men ikkje alle tiltak er lukka.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## Utviklingsarbeid

### Digitalisering av planteikningar

Eigedomsavdelinga har starta arbeidet med å digitalisere planteikningane for kommunale bygg for bruk i avdelinga sitt FDV-system FamacWeb. Digitalisering inneber at dei tilsette kan hente ut informasjon om det aktuelle bygg ned på romnivå via mobiltelefon eller nettbrett. Digitaliserte teikningar vil i fyrste omgang testast ut i samband med reinhald av kommunens bygg.

### **Vedlikehaldsplan 2016**

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016, herunder også vedlikehaldsplanen for 2016:

| Finansiering                       | 2016               | 2017           | 2018                    | 2019 |
|------------------------------------|--------------------|----------------|-------------------------|------|
| Budsjett- og økonomiplan 2016-2019 | 3 500 000,-        | -              | -                       | -    |
| <b>Revidert budsjett 2016</b>      | <b>3 405 000,-</b> | <b>Merknad</b> | Rammetrekk kr. 95 000,- |      |

| Administrasjonsbygg                                                                       | Aktivitet                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Herøy rådhus                                                                              | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 70021 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                     |

| Interne serviceeiningar                                                                   | Aktivitet                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Fosnavåg brannstasjon / verkstad                                                          | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| Fosnavåg driftsbase                                                                       | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 61604 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                     |

| Førskulelokale      | Aktivitet                           | Status  |
|---------------------|-------------------------------------|---------|
| Leikanger grendahus | Maling av gjerde v/ rullestolrampe. | Utført. |

|                                                                                           |                                     |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Bergslia barnehage                                                                        | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |                      |
| Moltu barnehage                                                                           | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |                      |
| Myrsnipa barnehage                                                                        | Maling av trekledning.              | Arbeidet er utsatt.  |
|                                                                                           | Utskifting vindu og dører.          | Arbeidet er bestilt. |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                     |                      |

| Skulelokale                                                                                               | Aktivitet                                                                                                              | Status               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Nerlandsøy skule                                                                                          | Solskjerming.                                                                                                          | Arbeidet er bestilt. |
|                                                                                                           | <u>Barnehagebygget</u><br>Maling av trekledning, herunder delvis etterisolering og delvis ny trekledning og nye vindu. | Utført.              |
|                                                                                                           | Oppussing gang                                                                                                         | Utført.              |
| Bergsøy skule Borga                                                                                       | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *                                                                                   |                      |
| Bergsøy skule Blåhaugen                                                                                   | Maling av betongelement og bærekonstruksjonar.                                                                         | Pågår.               |
|                                                                                                           | Fuging av betongelement.                                                                                               | Utført.              |
| Einedalen skule                                                                                           | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *                                                                                   | -                    |
| Moltu skule                                                                                               | Reparasjon fasade på gymsalen.                                                                                         | Under planlegging.   |
|                                                                                                           | Solskjerming.                                                                                                          | Arbeidet er bestilt. |
|                                                                                                           | Maling av trekledning- og betongvegger.                                                                                | Utført.              |
| Stokksund skule                                                                                           | Dele av mediatek.                                                                                                      | Pågår.               |
|                                                                                                           | Flytte delevegg klasserom.                                                                                             | Pågår.               |
|                                                                                                           | Etablering av ny reinholdssentral.                                                                                     | Pågår.               |
| Leikanger skule                                                                                           | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.                                                                                    | -                    |
| Ytre Herøy ungdomskule                                                                                    | Brannsikring av utvendig skur.                                                                                         | Arbeidet er bestilt. |
|                                                                                                           | Maling av betongkonstruksjonar.                                                                                        | Arbeidet er utsatt.  |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 61603, 70016 og 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                                                                                                        |                      |

| Aktiviseringstenester                                                                     | Aktivitet                            | Status               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Frivillegsentralen                                                                        | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak * | -                    |
| Solheim dagsenter                                                                         | Vedlikehold av fasade til garasjen   | Arbeidet er bestilt. |
| Herøy aktivitetssenter                                                                    | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.  | -                    |
| Vaksenopplæringa                                                                          | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.  | -                    |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 60106 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                      |                      |

| Helsebygg                                                                                                               | Aktivitet                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Myrvåg legevaktssentral                                                                                                 | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| Myrvåg legesenter                                                                                                       | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| Myrvåg helsestasjon                                                                                                     | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| Herøy helsesenter                                                                                                       | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak. |
| <b>Merknad</b><br>Lokala i Myrvåg er innleigde. Ansvaret for vedlikehold er difor redusert samanlikna med eigne lokale. |                                     |

| Institusjonsbygg                                                                                            | Aktivitet                                  | Status               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| Herøy omsorgssenter - raud/grøn                                                                             | Maling av betongkonstruksjonar *           | Arbeidet er utsatt.  |
| Herøy omsorgssenter - gul                                                                                   | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *       | -                    |
| Herøy omsorgssenter - blå                                                                                   | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *       | -                    |
| Myrvåg omsorgssenter                                                                                        | Utsifting av vindu.                        | Arbeidet er bestilt. |
|                                                                                                             | Ombygging av personaltoalett til lagerrom. | Utført.              |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 51408 og prosjekt 70020 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                            |                      |

| Utleigebustadar                                                                                | Aktivitet                                    | Status               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|
| Igesundvegen 21                                                                                | Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.          | -                    |
| Kvithaugsmyra 4                                                                                | Maling av trekledning.                       | Utført.              |
| Myrvågtoppen 33-59                                                                             | Maling av trekledning.                       | Utført.              |
| Rabbegjerdet 3                                                                                 | Maling av trekledning.                       | Arbeidet er bestilt. |
| Sjukeheimsvegen 06                                                                             | Utskifting av verandadører og vindu.         | Utført.              |
|                                                                                                | Maling av trekledning.                       | Pågår.               |
|                                                                                                | Skifte golvbelegg i fellesareal.             | Utført.              |
|                                                                                                | Reparasjon av skade etter taklekkasje.       | Utført.              |
| Sjukeheimsvegen 11                                                                             | Maling av utebod og rekkverk.                | Utført.              |
| Sjukeheimsvegen 13                                                                             | Maling av utebod og rekkverk.                | Utført.              |
| Sjukeheimsvegen 14                                                                             | Maling av trekledning og bærekonstruksjonar. | Utført.              |
| Solbergvegen 2-4                                                                               | Maling av trekledning.                       | Utført.              |
| Tjørvågvegen 274-276                                                                           | Vedlikehald av elektrisk installasjon.       | Utført.              |
| Trolldalsvegen 16-18                                                                           | Maling av trekledning.                       | Pågår.               |
| Trolldalsvegen 20-22                                                                           | Maling av trekledning.                       | Pågår.               |
| Øvre Myklebust 1                                                                               | Maling av trekledning.                       | Utført.              |
| <b>Merknad</b><br>Sjå også kommunedelplan for bustadpolitikk, strategi for kommunalt butilbod. |                                              |                      |

| Aktivitetstilbod                                                                          | Aktivitet                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Herøy produksjon                                                                          | Ingen planlagde vedlikehaldstiltak * |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 61504 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak. |                                      |

| Kulturbygg                                                                                         | Aktivitet                            | Status              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| Leikanger grendahus                                                                                | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak * | -                   |
| Herøy kulturhus og idrettshall                                                                     | Reparasjon rustsprenging i fasaden * | Arbeidet er bestilt |
| Fosnavåg konserthus og kino                                                                        | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.  | -                   |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 70022 og prosjekt 60106 for meir informasjon om investeringstiltak. |                                      |                     |

| Tilrettelegging for næringsliv                                                             | Aktivitet                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Nedre Dragsund 2                                                                           | Ingen planlagde vedlikeholdstiltak * |
| <b>Merknad</b><br>Sjå prosjekt 70023 for meir informasjon om planlagde investeringstiltak. |                                      |

\* \* \*

Herøy kommune - Eigedomsavdelinga

# **TERTIALRAPPORT - BYGGEPROSJEKT**

2016 - 2

# PROSJEKTOVERSIKT

| NR.   | BYGG                                     | PROSJEKT                          |
|-------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| 51408 | Einedalen skule - fleirbrukshall         | Byggeprosjekt                     |
| 51412 | Omsorgsbustadar og base for heimetenesta | Byggeprosjekt                     |
| 61504 | Herøy ressurscenter                      | Byggeprosjekt                     |
| 61508 | Herøy kulturhus                          | Byggeprosjekt                     |
| 61510 | Nedre Dragsund 2 - brannstasjon          | Mindre ombygging                  |
|       | Nedre Dragsund 2                         | Mindre rehabilitering av yttertak |
| 61601 | Herøy omsorgssenter - blå avdeling       | Mindre ombygging                  |
| 61602 | Industrivegen 19                         | Byggeprosjekt                     |
| 61603 | Ny barneskule på Bergsøy                 | Byggeprosjekt                     |
| 61604 | Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis      | Byggeprosjekt                     |
| 60106 | Herøy kulturhus og idrettshall           | Mindre ombygging og oppgradering  |
| 70016 | Bergsøy skule Borga                      | Mindre ombygging og oppgradering  |
| 70018 | Alle bygg                                | Energisparekontrakter             |
| 70020 | Herøy omsorgssenter - raud og grøn       | Mindre ombygging og oppgradering  |
| 70021 | Herøy rådhus                             | Mindre ombygging og oppgradering  |
| 70022 | Leikanger skule og grendahus             | Byggeprosjekt                     |



## PROSJEKTID 51408 - FLEIRBRUKSHALL

Saksnummer: 2015/1640

### Einedalen skule

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Bygging av fleirbrukshall ved Einedalen skule.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet. Byggeprogrammet beskriv overordna føringar og funksjons- og arealkrav for prosjektet og legg grunnlaget for eit eventuelt etterfylgjande finansieringsvedtak.

Formannskapet godkjente ikkje byggeprogrammet i sitt møte 20.09.2016. Saka er difor sendt tilbake til administrasjonen for ny vurdering.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling for prosjektet.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-09-29

Godkjenning av byggeprogram: Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |          |
|------------|----------|
| Estimerte  | 0        |
| Faktiske   | 0        |
| <b>Sum</b> | <b>0</b> |



## PROSJEKTID 51412 - OMSORGSBUSTADAR OG BASE FOR HEIMETENESTA

Saksnummer:

### Sjukeheimsvegen 5 E

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Sjukeheimsvegen 5 E er eit nybygg som skal huse inntil 16 omsorgsbustadar i bukollektiv i tillegg til base for heimetenesta.

Bygget skal oppførast med forbindelse til Herøy omsorgssenter - Blå avdeling og skal erstatte dagens institusjonstilbod ved Herøy omsorgssenter - gul avdeling.

Bygget er delfinansiert gjennom investeringstilskot frå Husbanken og skal ferdigstillast innan 31.12.2016, jf. krav frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-06-10

Tett bygg: Vindu og dører satt inn; ein kan sette på byggtørkar.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-11-07

Synfaring - Førebuande overlevering:

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                   |
|------------|-------------------|
| Estimerte  | 40 300 000        |
| Faktiske   | 22 218 582        |
| <b>Sum</b> | <b>18 081 418</b> |



## PROSJEKTID 61504 - HERØY RESSURSSENTER

Saksnummer: 2016/202

### Herøy rådhus

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Samlokalisering av dagtilboda ved Herøy aktivitetssenter, Vaksenopplæringa og Herøy produksjon i eit nytt felles dagtilbod.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet. Byggeprogrammet beskriv overordna føringar og funksjons- og arealkrav for prosjektet og legg grunnlaget for eit eventuelt etterfylgjande finansieringsvedtak.

Kommunestyret godkjente ikkje byggeprogrammet i sitt møte 20.09.2016. Under henvisning til kommunestyrets vedtak set difor eigedomsavdelinga prosjektet på vent inntil kommunestyret har avklara korleis det framtidige omsorgstilbodet i kommunen skal vere. Byggeprogrammet må også opp til ny politisk handsaming sidan kommunestyret valde å ikkje ta stilling til det i ovannemnde møte.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframlegg for prosjektet.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-09-29

Godkjenning av byggeprogram : Kommunestyret godkjenner revidert byggeprogram og kostnadskalkyle for prosjektet.

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                |
|------------|----------------|
| Estimerte  | 460 000        |
| Faktiske   | 0              |
| <b>Sum</b> | <b>460 000</b> |



## PROSJEKTID 61508 - REHABILITERING, OMBYGGING OG TILBYGGING

Saksnummer: 2016/647

### Herøy kulturhus og idrettshall

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

#### PROSJEKTBESKRIVELSE

Rehabilitering av Herøy kulturhus og idrettshall.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet og oversendt dette til politisk handsaming. PROsjektets framdrift vidare avheng av prioriteringane i budsjettprosessen 2017.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling for prosjektet.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-27

Godkjenning av byggeprogram: Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader |   |
|-----------|---|
| Estimerte | 0 |
| Faktiske  | 0 |
| Sum       | 0 |



## PROSJEKTID 61510 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer: 2014/871

### Nedre Dragsund 2

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Ombygging av delar av bygget til ny brannstasjon for Herøy brannvern.

Eigedomsavdelinga har utarbeida eit førebels forprosjekt for ombygging og bede om finansiering i sitt forslag til budsjett 2017.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-12-15

Vedtak om finansiering:

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                |
|------------|----------------|
| Estimerte  | 500 000        |
| Faktiske   | 21 620         |
| <b>Sum</b> | <b>478 380</b> |



## PROSJEKTID 61510 - REHABILITERING AV YTTERTAK

Saksnummer: 2014/871

### Nedre Dragsund 2

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Retekking av yttertak, inkl. parapetbeslag, slukar, ventilasjonssetter og røykluker.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-09-30

Val av tilbyder: for utførelse av takteking.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Utløp klagefrist: for tildeling.

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader |           |
|-----------|-----------|
| Estimerte | 2 500 000 |
| Faktiske  | 4 880     |
| Sum       | 2 495 120 |



## PROSJEKTID 61601 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy omsorgssenter - blå avdeling

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Mindre ombygging av eine pasientfløya av omsyn til brukarane.

Prosjektet inneber at det vert etablert ny kjøkkenkrok i avd D, sperring av innvendige dører mot øvrige avdelingar etablering av eit overbygd uteareal.

### Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

Overlevering til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |              |
|------------|--------------|
| Estimerte  | 200 000      |
| Faktiske   | 190 719      |
| <b>Sum</b> | <b>9 281</b> |



## PROSJEKTID 61602 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer: 2016/577

Industrivegen 19

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Statsbygg har invitert Herøy kommune til å innlevere tilbud på utleige av deler av Industrivegen 19 til Mattilsynet. Dette prosjektet omhandler den ombygging som er naudsynt for å stette krava Statsbygg stiller til lokala.

Statsbygg tildelte oppdraget 27.6.2016. Herøy kommune vant ikkje konkurransen, og prosjekteringa vart avslutta.

### Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

Val av tilbydar - utleige: Statsbygg vel ny utleigar for Mattilsynet.

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-11-24

Økonomisk avslutning: Kommunestyret vedtek økonomisk avslutning av prosjektet.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                  |
|------------|------------------|
| Estimerte  | 6 600 000        |
| Faktiske   | 221 656          |
| <b>Sum</b> | <b>6 378 344</b> |



## PROSJEKTID 61603 - NY BARNESKULE På BERGSØY

Saksnummer: 14/1398

### Bergsøy skule Borga

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Den nye skulen skal erstatte dagens Bergsøy skule Borga og etablerast i området mellom Bergsøy skule Blåhaugen og Ytre Herøy ungdomsskule.

Eigdomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet, men programmet vart ikkje vedteke ved kommunestyrets handsaming 29.09.2016. Eigdomsavdelinga avventar no budsjettbehandlinga før byggeprogrammet eventuelt vert oversendt til politisk behandling på nytt.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling til politisk handsaming.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-12-15

Vedtak om finansiering:

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |          |
|------------|----------|
| Estimerte  | 0        |
| Faktiske   | 0        |
| <b>Sum</b> | <b>0</b> |



## PROSJEKTID 61604 - NY HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE

Saksnummer: 2016/646

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Ny hovudbrannstasjon for Herøy brannvern og ny driftsbasis for utviklingsavdelinga, eigedomsavdelinga og eventuelt IKT-avdelinga.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet og oversendt dette til politisk handsaming. Arbeidstilsynet har undervegs i programfasa gjeve Herøy kommune pålegg om å utbetre eksisterande brannstasjon. Dette er ikkje mogleg innanfor eksisterande bygg. Tilsynets pålegg er difor viktig å ta omsyn til ved budsjettprioriteringane hausten 2017.

### Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling til politisk handsaming.

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-27

Godkjenning av byggeprogram : Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader |   |
|-----------|---|
| Estimerte | 0 |
| Faktiske  | 0 |
| Sum       | 0 |



## PROSJEKTID 60106 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy kulturhus og idrettshall

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Mindre oppgraderingstiltak for å lukke avvik etter branntilsyn, auke funksjonaliteten for brukarane av bygget og sikkerheita ved bygget generelt.

#### Aktivitetar:

1. Utsifting av ytterdørene i bygget
2. Installering av automatisk skalsikring
3. Installering av automatisk låssystem innvendig
4. Etablering av ny dør til lager i Herøyhallen
5. Naudsynt ombygging for innflytting av Frivillegsentralen.

Brannteknisk tilstandsrapport og plan for skallsikringsystem er utarbeida. Avventar møte for å gå gjennom rapporten med konsulent.

Plan for skalsikring og låssystem er under utarbeiding internt. Skal til beskriving av konsulent i løpet av oktober.

Ombygging for Frivillegsentral er tenkt gjennomført so snart det vert kapasitet hjå utførande.

### Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

IKT-avdelinga flyttar ut:

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Brannteknisk tilstandsrapport: Utarbeiding av brannteknisk tilstandsrapport og plan for skallsikring og soneinndeling av bygget.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                  |
|------------|------------------|
| Estimerte  | 2 900 000        |
| Faktiske   | 365 418          |
| <b>Sum</b> | <b>2 534 582</b> |



## PROSJEKTID 70016 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Bergsøy skule Borga

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Tiltak gjennomført utvendig for å hindre vassinntrenging gjennom fasade mot Skuleplass. Haustferien vert nytta til å skifte golvbelegg i gangareal og på klasserom. Totalt omlag 400 kvadratmeter.

### Sist oppnådde milepæl 2016-06-20

Signering av kontrakt:

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Oppstart golvlegging.:

### Kostnadssammenligning

| Kostnader |           |
|-----------|-----------|
| Estimerte | 1 000 000 |
| Faktiske  | 417 236   |
| Sum       | 582 764   |



## PROSJEKTID 70018 - ENERGISPAREKONTRAKT - EPC

Saksnummer: 2015/864

PROSJEKTLEDER Philipp Kessler-Myking

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Energisparekontrakt - EPC er en modell for gjennomføring av energieffektiviseringstiltak med garantert energisparing. EPC inneber at kommunen inngår ei kontrakt med ein energientreprenør for å få gjennomført en detaljert energianalyse (fase 1 analysefasen). Kontrakta inneber også ein einsidig opsjon for kommunen til å gå vidare med gjennomføring av dei beskrevne energisparetiltaka (fase 2). Som del av denne opsjonen fylgjer også garantien om at entreprenøren faktisk skal spare så mykje energi, målt i kWh og kW, som han har berekna.

Plan- og byggenemd har godkjent vekting av tilbydarar i konkurranse med forhandling. Dokumentasjon som grunnlag for anbodskunkurransen er under utarbeiding.

### Sist oppnådde milepæl 2016-09-14

Politisk vedtak i Plan- og byggenemd: Vekting av tilbydarar i konkurranse med forhandling er godkjent.

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Anbudutlysing på doffin: Kommunen utlyser ein konkurranse med forhandling og vil inngår ei kontrakt med energientreprenør som vinner fram for å få gjennomført en detaljert energianalyse. Som resultat utarbeider entreprenøren ein prosjektutviklingsrapport, som skal vere grunnlag for opsjonen som er del av kontrakten.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                |
|------------|----------------|
| Estimerte  | 500 000        |
| Faktiske   | 26 795         |
| <b>Sum</b> | <b>473 205</b> |



## PROSJEKTID 70020 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Midlane er løyvde til mindre ombygging og oppgradering av omsorgssenteret. Primært oppgradering av rømmingsvegar og skifte av ytterdører.

Brannteknisk tilstandsrapport er utarbeida. Vi har no eit betre grunnlag for utskifting av dørene.

Rapporten beskriv vidare andre tiltak som lyt utbetrast ved omsorgssenteret. Dette vert fremma som eiga sak til kommunestyret.

Oppgradering av rømmingsvegar ligg ute som konkurranse på DOFFIN og er venta avgjort i slutten av oktober. Arbeidet vil starte medio november og omfattar opprusting av rømmingsvegar, reparasjon av seksjoneringsvegg, oppsetting av ei utebod i tilknytning til kjøkken, samt andre mindre tilpassingar for å betre rømmingstryggleiken.

### Sist oppnådde milepæl 2016-06-17

01 - Brannteknisk tilstandsrapport: Overlevering av brannteknisk tilstandsrapport.

### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-21

Anbudsopning: Innlevering av anbod på oppgradering av rømmingsvegar .

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                  |
|------------|------------------|
| Estimerte  | 1 850 000        |
| Faktiske   | 173 978          |
| <b>Sum</b> | <b>1 676 022</b> |



## PROSJEKTID 70021 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy rådhus

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

### PROSJEKTBEKRIVELSE

Prosjektet omhandlar planlegging av mindre oppgraderingstiltak av Herøy rådhus for å lukke avvik etter branntilsyn og offentlig heiskontroll samt ferdigstille parkeringsområdet mot tilgrensande private grunneigarar.

Som det kjem fram av kostnadssammenligninga så er dei løyvde midlane nytta til ferdigstilling parkeringsområdet.

### Sist oppnådde milepæl 2016-07-30

Overlevering av parkeringsplass til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |              |
|------------|--------------|
| Estimerte  | 1 150 000    |
| Faktiske   | 1 142 528    |
| <b>Sum</b> | <b>7 472</b> |



## PROSJEKTID 70022 - TILBYGG OG REHABILITERING

Saksnummer: 2015/1304

### Leikanger skule

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

#### PROSJEKTBEKRIVELSE

Tilbygg for å støtte arealkrava grunna auka elevmengde ved skulen samt betre brukarfunksjonaliteten for Leikanger grendahus og Gurskøy idrettslag. Prosjektet omfattar også oppgradering av skulebyggets tak, ytterveggar og vindu, utskifting av ventilasjonsaggregat samt etablering av rømningsvegar frå klasserom.

Rehabilitering av eksisterande bygg er ferdig. Prosjektet går no inn i slutfasen. Entreprenør har varsla ytterligare forsinkelsar, og bygget ser ut til å få ein relativ stor kostnadsprekk. Nøyaktig kor stor er det ikkje klarheit i på det noverande tidspunkt.

#### Sist oppnådde milepæl 2016-04-18

Oppstart hovudentreprise: Ansvarleg utførande startar opp byggearbeidet i samsvar med løyve til tiltak.

#### Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-31

Overlevering til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

#### Kostnadssammenligning

| Kostnader  |                  |
|------------|------------------|
| Estimerte  | 16 290 000       |
| Faktiske   | 14 205 639       |
| <b>Sum</b> | <b>2 084 361</b> |

**Møtebehandling:**

Formannskapet kom med framlegg om slikt endra pkt. 1:

Kommunestyret tek dei alternative byggeprogramma for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.

Rådmannen si tilråding med framlagt endring vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

1. Kommunestyret tek dei alternative byggeprogramma for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.
2. Kommunestyret ber om at Rådmannen fremmer forslag til rehabilitering av bygget i samband med prosjekt 70018 – Energisparekontrakter - og at eigedomsavdelinga saman med dei ulike verksemdene tilpassar bruken innanfor dei rammer som er forsvarlege for eksisterande bygg.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | RMY | Arkivsaknr: | 2016/647 |
|                |     | Arkiv:      | 614      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 223/16      | Formannskapet | 18.10.2016 |
| 171/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### PROSJEKT 61508 - HERØY KULTURHUS OG IDRETTSHALL - BYGGEPROGRAM

#### Tilråding:

1. Kommunestyret tek byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.
2. Kommunestyret ber om at Rådmannen fremmer forslag til rehabilitering av bygget i samband med prosjekt 70018 – Energisparekontrakter - og at eigedomsavdelinga saman med dei ulike verksemdene tilpassar bruken innanfor dei rammer som er forsvarlege for eksisterande bygg.

#### Særutskrift:

Eigedomsavdelinga  
Kulturavdelinga  
Skuleavdelinga  
Økonomiavdelinga  
Ungdomsrådet  
Eldrerådet  
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne  
Hovudverneombodet

## Vedlegg:

### Prenta vedlegg:

1. Prosjekt 61508 – Herøy kulturhus og idrettshall – byggeprogram

### Uprenta vedlegg

1. K-sak 36/16

## Saksopplysningar:

Saka gjeld godkjenning av byggeprogram for prosjekt 61508 – Herøy kulturhus og idrettshall.

### Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016 og gjorde i den samanheng slikt vedtak:

*Kommunestyret ber om at det i løpet av 1. halvår 2016 vert lagt fram byggeprogram i ulike alternativ for fylgjande byggeprosjekt:*

- Einedalen skule – tilbygg fleirbrukshall
- Herøy ressurscenter
- Nedre Dragsund 2
- Bergsøy skule
- Fosnavåg driftsbasis
- Herøy kulturhus – framtidig bruk

Byggeprogram for Herøy kulturhus og idrettshall fyl som prenta vedlegg 1.

### Byggeprogram

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfasar:

| Byggeprosjekt |                    |             |           |             |
|---------------|--------------------|-------------|-----------|-------------|
| Programfase   | Prosjekteringsfase | Anbudsfasen | Byggefase | Garantifase |

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og overordna føringar for prosjektet. Programmet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfasen, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Byggeprogram vert utarbeida av eigedomsavdelinga, som ansvarleg fagavdeling for kommunale byggeprosjekt, i samarbeid med dei aktuelle administrative og politiske interessegrupper.

## Prosjekt 61508 - Herøy kulturhus og idrettshall

Byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall omhandlar både rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, ombygging og tilbygg for nye brukarbehov.

Herøy kommune har fått eit nytt konserthus i sentrum som har utvikla seg til ei hovudbase for kommersiell kultur og kino i kommunen. Samstundes ligg Herøy kulturhus og idrettshall midt i eit kraftsentrum for idrett og kulturliv, oppvekst, utdanning og frivilleheit. Bygningsmassa er prega av tidens tann samstundes som brukarane sitt behov endrar seg.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogrammet i samarbeid med kulturavdelinga og skuleavdelinga, herunder arrangementsleiar og leiarane for biblioteket, kulturskulen, frivillegsentral og verneombod for dei tilsette.

### **Byggeprogrammet er utarbeida i tre alternativ:**

#### Utbyggingsalternativ 1

Utbyggingsalternativ 1 omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder eit tilbygg for folkebibliotek og frivillegsentral, tilbygg for kulturskulen og etablering av felles pausefunksjonar.

Tilbygg for folkebiblioteket byggjer på det forprosjekt som vart utarbeida i 2008 og 2010, i samband med utbygginga av Sunnmørsbadet Fosnavåg. Tilbygget føreslås difor etablert i området mellom hovudinngangen til Kulturhuset og hovudinngangen til Sunnmørsbadet for dermed å bidra til at desse to funksjonane vert bunde saman til eit nytt møtepunkt mellom ulike brukargrupper samstundes som bibliotekfunksjonen vert løfta opp og fram. Ideen er ikkje ny, men kulturavdelinga har meldt inn eit større arealbehov enn det tidlegare forprosjekt byggjer på. Dette skuldast dels at ein ynskjer Frivillegsentralen inn i tilbygget for biblioteket, men like mykje at krava og forventningane til kva eit bibliotek skal vere i framtida har endra seg.

Administrasjonen har ved utarbeidinga av byggeprogrammet vurdert alternative løysingar for framtidas kulturskule. Etter drøftingar har ein imidlertid konkludert med at kulturskulen fortsatt skal halde til ved kulturhuset og peikar i den samanheng særleg på det mangfald kulturhusområdet kan tilby for brukargrupper i ulik alder og med ulikt interessefelt og det potensial dette inneber for kulturskulen. Dei eksisterande lokala har derimot aldri samsvart med kulturskulens sin ambisjon og potensial. Kulturskulen peikar i den samanheng særleg på behovet for areal med stor takhøgde til dans og samspel. Utbyggingsalternativ 1 inneber såleis at der vert etablert eit tilbygg i forlenginga av dagens festssal og at eksisterande lokale for biblioteket vert bygt om til areal for visuell kunst, kostymeverkstad, foto & videoverkstad og lager.

| Kostnadskalkyle        | Kalkyle      |
|------------------------|--------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 66 215 804,- |
| MVA                    | 15 004 345,- |
| Byggekostnad inkl. MVA | 81 220 148,- |

### Utbyggingsalternativ 2

Utbyggingsalternativ 2 omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder eit tilbygg for folkebibliotek og frivillegsentral og etablering av felles pausefunksjonar.

Tilbygg for folkebiblioteket og frivillegsentral samsvarar med det tilbygg som er foreslått under utbyggingsalternativ 1 ovanfor. For kulturskulens del inneber utbyggingsalternativ 2 at kulturskulen – etter naudsynt ombygging - overtek eksisterande lokale for biblioteket. Eksisterande bygningskropp begrensar i samband med dette moglegheitene for ombygging i samsvar med kulturskulens krav.

| <b>Kostnadskalkyle</b> | <b>Kalkyle</b> |
|------------------------|----------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 48 233 255,-   |
| MVA                    | 11 085 352,-   |
| Byggekostnad inkl. MVA | 59 318 606,-   |

### Utbyggingsalternativ 3

Utbyggingsalternativ 3 omhandlar generell rehabilitering av eksisterande bygningsmasse. Rehabilitering er naudsynt på grunn av teknisk tilstand, særleg for byggets fasade, og på grunn av branntekniske avvik.

| <b>Kostnadskalkyle</b> | <b>Kalkyle</b> |
|------------------------|----------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 13 552 330,-   |
| MVA                    | 3 080 075,-    |
| Byggekostnad inkl. MVA | 15 400 375,-   |

\* \* \*

Kostnadskalkyla byggjer på tal frå Norsk Prisbok, utarbeida av Norconsult AS, og basert på statistikk frå ferdigbygde prosjekt.

### Finansiering

Rådmannen vil søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplan for 2017-2020.

### Gjennomføring

Prosjektet er knytt til kommunens primæroppgåver og tilrådest gjennomført som eit tradisjonelt kommunalt byggeprosjekt.

**Vurdering og konklusjon:**

Rådmannen rår kommunestyret til å ta byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.

Herøy kulturhus og idrettshall har og bør ha ein vesentleg funksjon for Herøy i framtida. Etableringa av Fosnavåg konserthus og kino endrar ikkje dette. Sentralt plassert midt i eit område for idrett og kultur, frivillegheit, utdanning og oppvekst har kommunen potensial til å vidareutvikle kulturhuset som senter for alle desse aktivitetane. Biblioteket har ei vesentleg rolle i den samanheng, som eit moderne folkebibliotek samstundes som det er eit viktig møtepunkt for alle dei ulike brukarane av kulturhusområdet. Ei samlokalisering med Frivillegssentralen forsterkar dette. Likeins har kulturhuset potensial som hovudarena for kulturell produksjon, men då bør arenaen vidareutviklast for å sikre kulturskulen eit framtidsretta rammeverk for si verksemd.

Rådmannen ser på tross av ovannemnde behov ikkje at det er handlingsrom for dei investeringar som byggeprogrammet legg opp til. I den grad noko skal prioriterast, bør bygget generelt rehabiliterast i tillegg til andre mindre grep for å utbetre branntekniske avvik. Rådmannen vil kome attende til dette, mellom anna i sak om energisparekontrakter hausten 2017.

Konsekvensar for folkehelse:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for beredskap:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for drift:

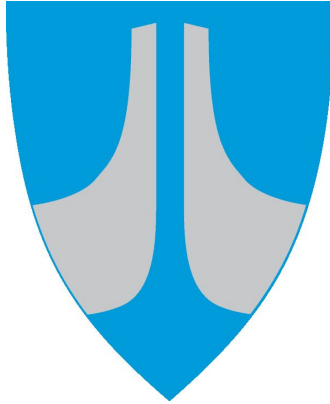
Ikkje vurdert.

Fosnavåg, 03.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Robert Myklebust  
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust



HERØY KOMMUNE

# **HERØY KULTURHUS & IDRETTSHALL**

## **Rehabilitering, ombygging og tilbygg**

**BYGGEPROGRAM**

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfaser:

| BYGGEPROSJEKT |                    |             |            |             |
|---------------|--------------------|-------------|------------|-------------|
| Programfase   | Prosjekteringsfase | Anbudsfasen | Byggefasen | Garantifase |

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasa og beskriv funksjonar, arealramme og andre overordna føringar for prosjektet.

Byggeprogrammet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfase, anbudsfasen, byggefasen og garantifase.

Herøy kulturhus og idrettshall vart bygt i perioda 1979/80 og huser i dag festsal med flyttbart amfi og fast scene, idrettshall med flyttbart amfi og garderober, bibliotek, kulturskule og lokale for ulike fritidsaktivitetar.

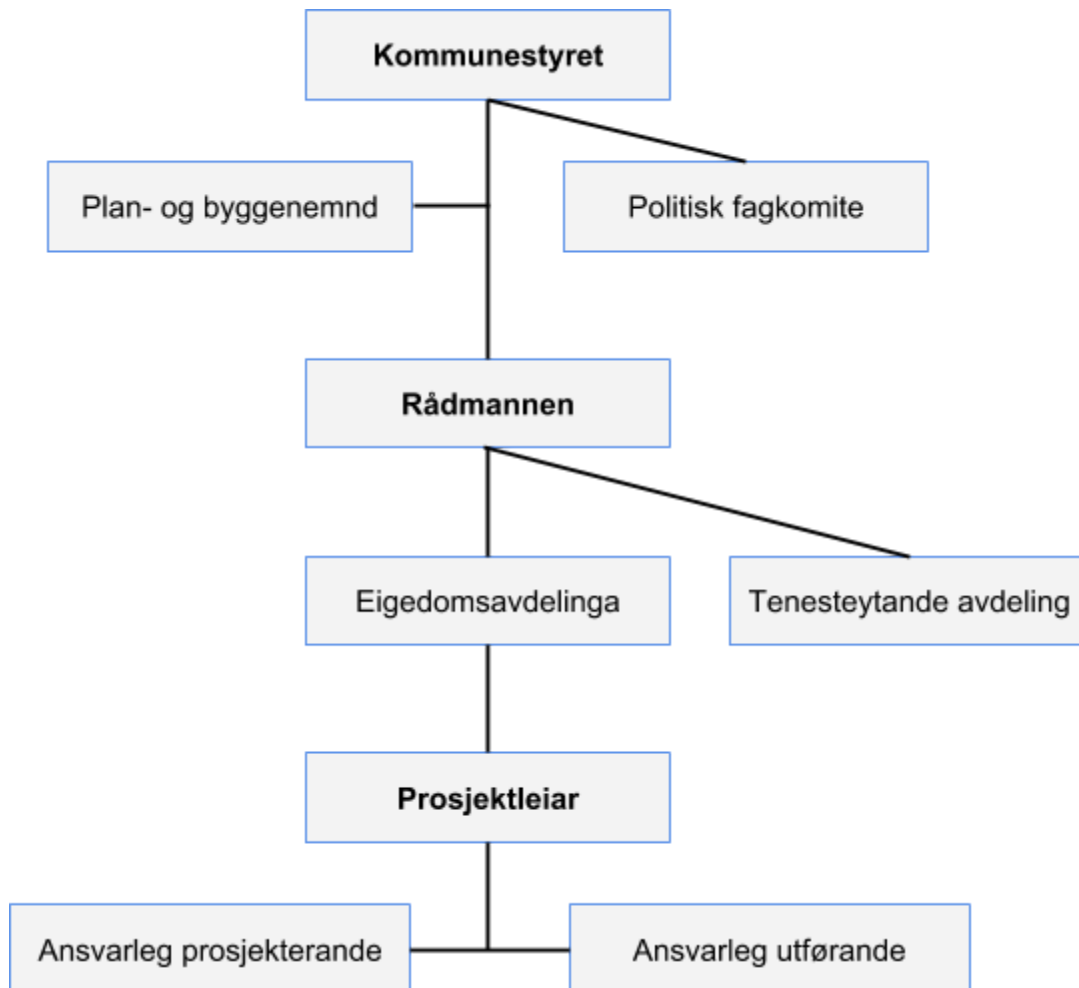
#### Utbyggingsalternativ 1

Prosjektet omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder tilbygg for bibliotek, frivillegsentral og kulturskule, ombygging av eksisterande bibliotekslokale til nye lokale for Kulturskulen, ombygging av tidlegare kafèareal til pauserom/kafe, etablering av manglande personalfunksjonar samt ombygging av tidlegare treningsareal til nye lokale for frivillege lag og organisasjonar.

#### Utbyggingsalternativ 2

Prosjektet omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder tilbygg for bibliotek og frivillegsentral, ombygging av eksisterande bibliotekslokale til nye lokale for kulturskulen, ombygging av tidlegare kafèareal til pauserom/kafè, etablering av manglande personalfunksjonar samt ombygging av tidlegare treningsareal til nye lokale for frivillege lag og organisasjonar.

Herøy kommune organiserer sine byggeprosjekt slik:



### INFORMASJONSFLYT

All informasjonsutveksling mellom ansvarleg prosjekterande og kommunen vedrørende prosjektet skal gå via prosjektleiari som kommunens byggherrerepresentant.

Prosjektleiaren koordinerer informasjonsflyten vidare mot eigedomsforvaltar, tenesteytande avdeling, brukargrupper og andre interessegrupper.

Herøy kulturhus og idrettshall ligg innanfor kommunens eigedomar gnr. 29 bnr. 214 mm:



## REGULERINGSPLAN

Reguleringskart og føresegner fyl som vedlegg 1 og 2 til byggeprogrammet.

## FAKTISK BRUK

Herøy kulturhus og idrettshall ligg innanfor eit større område beståande av barnehagar, barneskular, ungdomsskule, vidaregåande skule, Sunnmørsbadet Fosnavåg og privat bustadbebyggelse samt idrettsanlegg og aktivitetspark.

**NABOLAG**

Eigedomen grensar inntil eit naturreservat i sør og kommunale og private eigedomar elles.

**GRUNNFORHOLD**

Grunnforhold er ikkje vurdert.

**ATKOMST**

Atkomsten til bygget etablerast via eksisterande vegtilkomst. Gjeldande skiltplan fyl som vedlegg til byggeprogrammet.

**PARKERING**

Opparbeida parkeringsplassar skal nyttast også i framtida, men det er i byggeprogrammet lagt opp til ei utviding av dette arealet i den nordlige delen av parkeringsområdet.

Delar av parkeringsområdet, ved aktivitetspark og fotballbaner, oppgraderast til park / uteområde for sambruk med aktivitetspark og fritidsaktivitetar.

**BEBYGGELSE**

Eksisterande bebyggelse skal vidareutviklast gjennom naudsynt rehabilitering, ombygging og tilbygging.

**ARKITEKTONISK UTTRYKK**

Byggherre ynskjer at området skal framstå med eit arkitektonisk heilskapleg uttrykk, men ynskjer alternative forslag frå prosjekterande til fasadeuttrykk både på eksisterande fasade og tilbygg.

**GRENSESNIITT MOT EKSISTERANDE BEBYGGELSE**

Sunnmørsbadet Fosnavåg AS er næraste nabo til bygget og nyttar seg av det kommunale uteområdet, herunder særleg parkeringsarealet, saman med andre sentrale brukarar av området, særleg handball- og fotballgrupper under Bergsøy idrettslag.

Bygningane fungerer uavhengig av kvarandre, men har eit felles grensesnitt i felles korridor mellom Herøyhallen og vestibyle Sunnmørsbadet. Brannkonsept for rehabilitering må ta omsyn til dette.

**ANDRE RELEVANTE FORHOLD**

Ingen særskilte merknader.

## 6.1 INNLEIING

Funksjons- og arealanalyse beskriv dei funksjonar og areal som minimum krevst for prosjektet.

6.2 **ALTERNATIV 1: REHABILITERING, TILBYGG BIBLIOTEK / KULTURSKULE****REHABILITERING AV EKSISTERANDE BYGNINGSMASSE**

Følgjande rehabilitering skal gjennomførast for eksisterande bygningsmasse:

| BYGNINGSDEL        | MERKNAD                                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yttertak           | Det er behov for ei delvis rehabilitering av eksisterande tak, herunder utskifting av takteking og einskilde taksluk.     |
| Røykluker          | Eksisterande røykluker i festsal skal oppgraderast til røykluker utan overlys.                                            |
| Yttervegg          | Bygget skal etterisolerast og kles med ny fasadekledning.                                                                 |
| Vindu              | Eksisterande vindu skal skiftast til nye vindu med integrert solskjerming. Eksisterande lysfelt i Herøyhallen kles igjen. |
| Himling            | Innvendig himling skal skiftast ut.                                                                                       |
| Belysning          | Innvendig belysning skiftast ut.                                                                                          |
| Innervegg          | Innvendige overflater rehabiliterast.                                                                                     |
| Innerdører         | Innerdører skiftast til branndører med oppkobling til brannsentral.                                                       |
| Gulvoverflate      | Gulvoverflate rehabiliterast.                                                                                             |
| Toalett            | Rehabilitering av publikumstolett i underetasje.                                                                          |
| Tribuneanlegg      | Rehabilitering av tribuneanlegg i Herøyhallen.                                                                            |
| Ventilasjonsanlegg | Rehabilitering av ventilasjonsaggregat for festsal og Herøyhall                                                           |
| El-tavler          | Rehabilitering av hovudtavler og undertavler.                                                                             |
| Varmestyring       | Oppgradering av styring for gulvvarme                                                                                     |
| Kjøkken            | Kjøkken i hovudetasje rehabiliterast.                                                                                     |

**TILBYGG BIBLIOTEK**

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for bibliotek i området mellom dagens hovudinngang til Kulturhuset og dagens hovudinngang til Sunnmørsbadet Fosnavåg. Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON             | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inngangsparti        | 1     | 50    | 50  | Knutepunkt. Resepsjonsområde. Sjølvbetjening.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Avis/tidsskrift/data | 1     | 50    | 50  | Sitegrupper                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Vaksenavdeling       | 1     | 400   | 400 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv og stille sone. I tillegg til ordinær samling av bøker finn ein referanselitteratur og lokalsamlingar her. Etablering av kompaktmagasin for lagring, i staden for ordinære lager for lett tilgjengelegheit.<br><br>Arealet må vere fleksibelt og er tenkt som det viktigaste området for ulike møteplassaktivitetar/scene med plass til 100 personar. |
| Barneavdeling        | 1     | 100   | 100 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, , i tillegg til boksamling. Bør plasserast nær knutepunktet, litt skjerma. Eksponeringsareal.<br>Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.                                                                                                                                                                          |
| Ungdomsavdeling      | 1     | 100   | 100 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, i tillegg til boksamling. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Kontor og arbeidsrom | 2     | 25    | 50  | 4 kontorplassar og arbeidsrom i nærleik til utlånsarealet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SUM BRA              | -     | -     | 750 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

### Særleg om Frivillegsentralen

Frivillegsentralen skal inngå i det nye biblioteksarealet. Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON      | Antal | Areal | Sum | MERKNAD             |
|---------------|-------|-------|-----|---------------------|
| Aktivitetsrom | 1     | 100   |     |                     |
| Kontor        | 1     | 20    |     | To arbeidsstasjonar |
| Lager         | 1     | 30    |     |                     |
| SUM BRA       | -     |       | 150 | -                   |

### TILBYGG KULTURSKULEN

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for kulturskulen i forlengelsen av eksisterande festsal. Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON         | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                |
|------------------|-------|-------|-----|----------------------------------------|
| Dansesal         | 2     | 150   | 300 | Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.    |
| Samspelrom 1     | 1     | 150   | 150 | Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.    |
| Samspelrom 2     | 1     | 60    | 60  | Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.    |
| Kontor rektor    | 1     | 12    | 12  |                                        |
| Merkantil        | 1     | 8     | 8   |                                        |
| Kopierom/note/cd | 1     | 20    | 20  |                                        |
| Øvingsceller     | 8     | 15    | 120 | Krav til lydtette rom. Takhøgde 3.5 m. |
| Lager 1 Kostyme  | 1     | 30    | 30  | God lengde for oppheng av kostymer mm. |
| Lager 2 Drama    | 1     | 30    | 30  | Til kulissar m.m                       |
| SUM BRA          | -     | -     | 510 | -                                      |

## REHABILITERING OG OMBYGGING FOR KULTURSKULEN

Tilbygg bibliotek inneber at eksisterande bibliotekslokale kan byggast om til nye lokale for kulturskulen. Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON      | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                   |
|---------------|-------|-------|-----|-------------------------------------------|
| Visuell kunst | 1     | 100   | 100 | Elevarbeid. God tørk.                     |
| Verkstad      | 1     | 100   | 100 | Kostymer og kulisser                      |
| Verkstad      | 1     | 100   | 100 | Foto og video                             |
| Lager         | 1     | 50    | 50  | Musikkutstyr                              |
| Lager         | 1     | 100   | 100 | Transportutstyr. Krav om port. Bakkeplan. |
| Lager         | 1     | 100   | 100 | Drama, dans, kunst                        |
| SUM BRA       | -     |       | 550 | -                                         |

Eksisterande kulturskulelokale skal nyttast som garderobe og oppvarmingstad i samband med arrangement i festsalen.

## ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON  | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                  |
|-----------|-------|-------|-----|------------------------------------------|
| Pauserom  | 1     | 30    | 30  | Felles for alle tilsette på kulturhuset. |
| Møterom   | 2     | 25    | 50  |                                          |
| Øvingsrom | 1     | 50    | 50  |                                          |
| SUM BRA   | -     |       |     | -                                        |

## PERSONALFUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON               | Antal | Areal | Sum | MERKNAD |
|------------------------|-------|-------|-----|---------|
| Personalgarderobe dame | 1     | 25    | 25  |         |
| Personaltoalett dame   | 2     | 2     | 4   |         |

|                         |   |    |           |   |
|-------------------------|---|----|-----------|---|
| Personalgarderobe herre | 1 | 25 | 25        |   |
| Personaltoalett - herre | 2 | 2  | 4         |   |
| <b>SUM BRA</b>          | - |    | <b>58</b> | - |

## DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON         | Antal | Areal | Sum       | MERKNAD |
|------------------|-------|-------|-----------|---------|
| Teknisk rom      |       |       |           |         |
| Tavlerom         |       |       |           |         |
| Reinhaldssentral |       |       |           |         |
| Bøttekott        |       |       |           |         |
| Lager            |       |       |           |         |
| Avfallsrom       | 1     | 15    | 15        |         |
| <b>SUM BRA</b>   | -     |       | <b>15</b> | -       |

## UTOMHUS

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON          | Antal | Areal | Sum  | MERKNAD                                                                                                                                                                  |
|-------------------|-------|-------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Parkeringsplassar | 70    | 20    | 1400 | Nye parkeringsplassar                                                                                                                                                    |
| Parkering - HC    | 2     | 30    | 60   | Nye parkeringsplassar nær hovudinngang                                                                                                                                   |
| Aktivitetspark    | 1     |       |      | Eksisterande parkeringsareal i området mellom Herøy kulturhus og idrettsområdet skal utviklast til eit bilfritt uteområde i tilknytting til eksisterande aktivitetspark. |

## REHABILITERING AV EKSISTERANDE BYGNINGSMASSE

Fylgjande rehabilitering skal gjennomførast for eksisterande bygningsmasse:

| BYGNINGSDEL        | MERKNAD                                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yttertak           | Det er behov for ei delvis rehabilitering av eksisterande tak, herunder utskifting av taktekking og einskilde taksluk.    |
| Røykluker          | Eksisterande røykluker i festsal skal oppgraderast til røykluker utan overlys.                                            |
| Yttervegg          | Bygget skal etterisolerast og kles med ny fasadekledning.                                                                 |
| Vindu              | Eksisterande vindu skal skiftast til nye vindu med integrert solskjerming. Eksisterande lysfelt i Herøyhallen kles igjen. |
| Himling            | Innvendig himling skal skiftast ut.                                                                                       |
| Belysning          | Innvendig belysning skiftast ut.                                                                                          |
| Innervegg          | Innvendige overflater rehabiliterast.                                                                                     |
| Innerdører         | Innerdører skiftast til branndører med oppkobling til brannsentral.                                                       |
| Gulvoverflate      | Gulvoverflate rehabiliterast.                                                                                             |
| Toalett            | Rehabilitering av publikumstolett i underetasje.                                                                          |
| Tribuneanlegg      | Rehabilitering av tribuneanlegg i Herøyhallen.                                                                            |
| Ventilasjonsanlegg | Rehabilitering av ventilasjonsaggregat for festsal og Herøyhall                                                           |
| EI-tavler          | Rehabilitering av hovudtavler og undertavler.                                                                             |
| Varmestyring       | Oppgradering av styring for gulvvarme                                                                                     |
| Kjøkken            | Kjøkken i hovudetasje rehabiliterast.                                                                                     |

## TILBYGG BIBLIOTEK

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for bibliotek i området mellom dagens hovudinngang til Kulturhuset og dagens hovudinngang til Sunnmørsbadet Fosnavåg. Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON             | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inngangsparti        | 1     | 50    | 50  | Knutepunkt. Resepsjonsområde. Sjølvbetjening.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Avis/tidsskrift/data | 1     | 50    | 50  | Sitegrupper                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Vaksenavdeling       | 1     | 400   | 400 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv og stille sone. I tillegg til ordinær samling av bøker finn ein referanselitteratur og lokalsamlingar her. Etablering av kompaktmagasin for lagring, i staden for ordinære lager for lett tilgjengelegheit.<br><br>Arealet må vere fleksibelt og er tenkt som det viktigaste området for ulike møteplassaktivitetar/scene med plass til 100 personar. |
| Barneavdeling        | 1     | 100   | 100 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, , i tillegg til boksamling. Bør plasserast nær knutepunktet, litt skjerma. Eksponeringsareal.<br>Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.                                                                                                                                                                          |
| Ungdomsavdeling      | 1     | 100   | 100 | Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, i tillegg til boksamling. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Kontor og arbeidsrom | 2     | 25    | 50  | 4 kontorplassar og arbeidsrom i nærleik til utlånsarealet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SUM BRA              | -     | -     | 750 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

### Særleg om Frivillegsentralen

Frivillegsentralen skal inngå i det nye biblioteksarealet. Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON      | Antal | Areal | Sum | MERKNAD             |
|---------------|-------|-------|-----|---------------------|
| Aktivitetsrom | 1     | 100   |     |                     |
| Kontor        | 1     | 20    |     | To arbeidsstasjonar |
| Lager         | 1     | 30    |     |                     |
| SUM BRA       | -     |       | 150 | -                   |

### REHABILITERING OG OMBYGGING FOR KULTURSKULEN

Tilbygg bibliotek inneber at eksisterande bibliotekslokale kan byggast om til nye lokale for kulturskulen. Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                    |
|-------------------------|-------|-------|-----|----------------------------|
| Kontor rektor           | 1     | 12    | 12  |                            |
| Merkantil               | 1     | 8     | 8   |                            |
| Kopirom/arkiv           | 1     | 8     | 8   |                            |
| Dansesal                | 2     | 150   | 300 | Krav til lydtett rom.      |
| Samspelrom 1            | 1     | 150   | 150 | Krav til lydtett rom.      |
| Samspelrom 2            | 1     | 60    | 60  | Krav til lydtett rom.      |
| Kopirom/note/cd         | 1     | 20    | 20  |                            |
| Øvingsceller            | 8     | 15    | 120 | Krav til lydtette rom.     |
| Lager 1 Kostyme         | 1     | 20    | 20  | Gjerne langt og smalt, 7x3 |
| Lager 2 Drama           | 1     | 20    | 20  | Til kulissar m.m.          |
| Lager 3<br>Musikkutstyr | 1     | 20    | 20  |                            |
| SUM BRA                 | -     |       | 738 | -                          |

Eksisterande kulturskulelokale skal nyttast som garderobe og oppvarmingstad i samband med arrangement i festsalen.

## ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON  | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                  |
|-----------|-------|-------|-----|------------------------------------------|
| Pauserom  | 1     | 30    | 30  | Felles for alle tilsette på kulturhuset. |
| Møterom   | 2     | 25    | 50  |                                          |
| Øvingsrom | 1     | 50    | 50  |                                          |
| SUM BRA   | -     |       | 130 | -                                        |

## PERSONALFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                | Antal | Areal | Sum | MERKNAD |
|-------------------------|-------|-------|-----|---------|
| Personalgarderobe dame  | 1     | 25    | 25  |         |
| Personaltoalett dame    | 2     | 2     | 4   |         |
| Personalgarderobe herre | 1     | 25    | 25  |         |
| Personaltoalett - herre | 2     | 2     | 4   |         |
| SUM BRA                 | -     |       | 58  | -       |

## DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON         | Antal | Areal | Sum | MERKNAD |
|------------------|-------|-------|-----|---------|
| Teknisk rom      |       |       |     |         |
| Tavlerom         |       |       |     |         |
| Reinhaldssentral |       |       |     |         |
| Bøttekott        |       |       |     |         |
| Lager            |       |       |     |         |
| Avfallsrom       | 1     | 15    | 15  |         |

|         |   |  |  |   |
|---------|---|--|--|---|
| SUM BRA | - |  |  | - |
|---------|---|--|--|---|

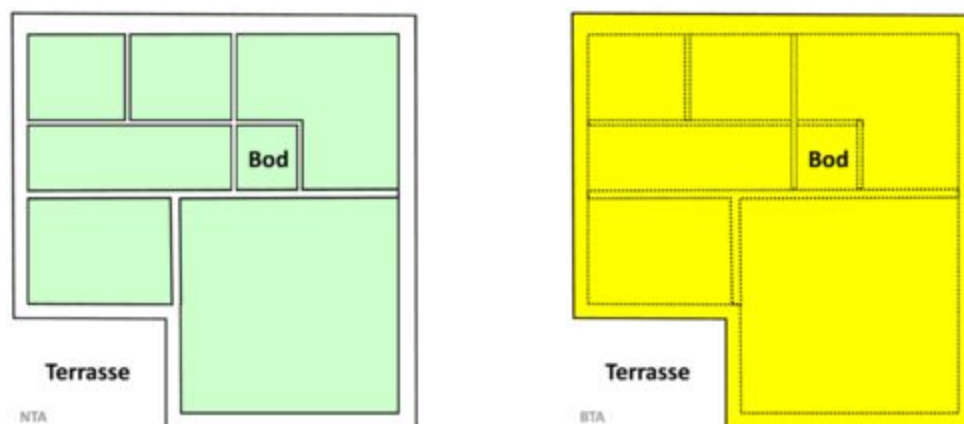
## UTOMHUS

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON          | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                  |
|-------------------|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Parkeringsplassar | 70    |       |     |                                                                                                                                                                          |
| Parkering - HC    | 5     |       |     |                                                                                                                                                                          |
| Aktivitetspark    | 1     |       |     | Eksisterande parkeringsareal i området mellom Herøy kulturhus og idrettsområdet skal utviklast til eit bilfritt uteområde i tilknytting til eksisterande aktivitetspark. |

|   |                     |
|---|---------------------|
| 7 | ESTIMERT AREALBEHOV |
|---|---------------------|

Etimert arealbehov er oppgitt som nettoareal (NTA) og bruttoareal (BTA):



| UTBYGGINGSSALTERNATIV                 | NTA | BTA |
|---------------------------------------|-----|-----|
| Tilbygg bibliotek og frivilligsentral |     |     |
| Tilbygg kulturskule                   |     |     |
| Rehabilitering og ombygging           |     |     |

Forholdet mellom nettoareal og bruttoareal er vurdert etter ein brutto/netto-faktor på 1,3. Utandørs areal er ikkje medrekna.

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

1. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.
2. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
3. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresett naudsynt finansiering.

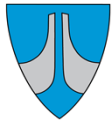
**Møtebehandling:**

Eigedomsløiar Robert Myklebust orienterte.

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Maritim og teknisk komite - 27.09.2016**

1. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.
2. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
3. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresett naudsynt finansiering.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | RMY | Arkivsaknr: | 2016/646 |
|                |     | Arkiv:      | 614      |

| Utvalsaksnr | Utval                     | Møtedato   |
|-------------|---------------------------|------------|
| 66/16       | Maritim og teknisk komite | 27.09.2016 |
| 224/16      | Formannskapet             | 18.10.2016 |
| 172/16      | Kommunestyret             | 27.10.2016 |

### PROSJEKT 61604 - NY HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE - BYGGEPROGRAM

#### Tilråding:

1. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.
2. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
3. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresett naudsynt finansiering.

Særutskrift:  
Eigedomsavdelinga  
Herøy brannvern  
Utviklingsavdelinga  
IKT-avdelinga  
Økonomiavdelinga  
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne  
Hovudverneombodet

## Vedlegg:

### Prenta vedlegg:

1. Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis – byggeprogram
2. Arbeidstilsynet – varsel om pålegg

### Uprenta vedlegg

1. K-sak 36/16

## Saksopplysningar:

Saka gjeld godkjenning av byggeprogram for prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis.

### Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016 og gjorde i den samanheng slikt vedtak:

*Kommunestyret ber om at det i løpet av 1. halvår 2016 vert lagt fram byggeprogram i ulike alternativ for fylgjande byggeprosjekt:*

- *Einedalen skule – tilbygg fleirbrukshall*
- *Herøy ressurscenter*
- *Nedre Dragsund 2*
- *Bergsøy skule*
- *Fosnavåg driftsbasis*
- *Herøy kulturhus – framtidig bruk*

Byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis fyl som prenta vedlegg 1.

### Byggeprogram

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfasar:

| Byggeprosjekt |                    |             |           |             |
|---------------|--------------------|-------------|-----------|-------------|
| Programfase   | Prosjekteringsfase | Anbudsfasen | Byggefase | Garantifase |

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og overordna føringar for prosjektet. Programmet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfasen, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Byggeprogram vert utarbeida av eigedomsavdelinga, som ansvarleg fagavdeling for kommunale byggeprosjekt, i samarbeid med dei aktuelle administrative og politiske interessegrupper.

## Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis

Byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis omhandlar nybygg for Herøy brann og redning samt utviklingsavdelinga sin uteseksjon, eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon og IKT-avdelinga.

Byggeprogrammet byggjer på ei erkjenning av at dagens lokalitetar verken er funksjonelle eller i samsvar med grunnleggjande krav til fysisk arbeidsmiljø. Lokalitetane manglar såleis garderobefunksjonar som tek vare på dei tilsette sitt behov for eit skilje mellom rein og urein sone. Likeins er det ikkje rom for forsvarleg lagring, noko som reduserer den tekniske levetida for verdifullt teknisk utstyr. Likeins har ein i byggeprogrammet teke utgangspunkt i at ulike ansvarsområde i større grad kan bruke fellesfunksjonar saman i staden for å vere spreidde utover ulike lokalitetar i kommunen.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogrammet i samarbeid med Herøy brann og redning (brannsjef og brannmeister), utviklingsavdelinga (utviklingsleiar og driftsleiar) og IKT-avdelinga samt verneomboda for eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon, utviklingsavdelinga sin uteseksjon og verneombodet for Herøy brann og redning.

**Byggeprogrammet er utarbeida i tre alternativ, der alle ligg innanfor området til kommunas eksisterande driftsbasis og brannstasjon på Eggebønes.**

### Utbyggingsalternativ 1

Utbyggingsalternativ 1 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon og driftsbasis for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga. Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

Eigedomsavdelinga har lagt vesentleg vekt på å etablere garderobeforhold for dei tilsette med forsvarleg skilje mellom rein og urein sone. Likeins er lager- og garasjefunksjonar. Alternativet legg opp til utstrakt sambruk av fellesfunksjonar, til dømes pauserom og møterom.

| Kostnadskalkyle        | Kalkyle      |
|------------------------|--------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 54 199 014,- |
| MVA                    | 13 549 753,- |
| Byggekostnad inkl. MVA | 67 748 767,- |

### Utbyggingsalternativ 2

Utbyggingsalternativ 2 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga. Hovudforskjellen frå alternativ 1 er at fast landingsplass for helikopter og driftsfunksjonar for IKT-avdelinga ikkje lenger er med. Dette inneber at sambruken av fellesfunksjonar reduserast og at IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

| Utbyggingsalternativ 2 | Kalkyle      |
|------------------------|--------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 51 670 878,- |
| MVA                    | 12 917 720,- |
| Byggekostnad inkl. MVA | 64 588 598,- |

### Utbyggingsalternativ 3

Utbyggingsalternativ 3 omhandler bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Hovudforskjellen frå alternativ 1 og 2 er at tidlegare fellesfunksjonar primært nyttast av Brann og redning medan eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

| Utbyggingsalternativ 3 | Kalkyle      |
|------------------------|--------------|
| Byggekostnad eks. MVA  | 21 506 318,- |
| MVA                    | 5 376 579,-  |
| Byggekostnad inkl. MVA | 26 882 897,- |

\* \* \*

Kostnadskalkylene byggjer på tal frå Norsk Prisbok, utarbeida av Norconsult AS, og basert på statistikk frå ferdigbygde prosjekt:

### Gjennomføring

Prosjektet er knytt til kommunens primæroppgåver og tilrådest gjennomført som eit tradisjonelt kommunalt byggeprosjekt.

\* \* \*

**Undervegs i planlegginga av prosjektet gjennomførte Arbeidstilsynet tilsyn ved Eigedomsavdelinga sine lokalitetar for seksjon byggdrift. Som fylgje av dette har kommunestyret vedteke innleige av lokale for eigedomsavdelinga, jf. K-sak 86/16 i uprenta vedlegg 1.**

**Arbeidstilsynet har også gjennomført tilsyn ved hovudbrannstasjonen i Fosnavåg og gitt pålegg om å utbetre fysiske manglar ved bygget. Tilsynsrapporten fyl som prenta vedlegg 2 og inneber at det innan 28.08.2017 må utarbeidast framdriftsplan for utbetring av bygningstekniske manglar. Dokumentasjon for framdrift i planarbeidet må oversendast innan 31.12.2017 og dokumentasjon for gjennomførte tiltak må oversendast innan 31.07.2018.**

**Eigedomsavdelinga vurderer det ikkje som mogleg å utbetre dei faktiske forhold innanfor eksisterande bygningskropp. Avdelinga vurderer det heller ikkje som tilrådeleg å bygge om eller på eksisterande stasjon då bygget er delvis plassert på ei tidlegare søppelfylling med utrygge grunnforhold. På denne bakgrunn framstår ny hovudbrannstasjon som det tilrådelege alternativ.**

### **Vurdering og konklusjon:**

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.

Arbeidstilsynet har gitt pålegg om å utbetre fysiske manglar ved eksisterande brannstasjon og gitt konkrete frister for dette. Eigedomsavdelinga sin seksjon byggdrift har fått nye arbeidslokale i innleigde lokale. Rådmannen vurderer desse lokala som forsvarlege og tilrår ingen nye tiltak for denne gruppa per i dag. Når det

gjeld utviklingsavdelinga sin uteseksjon lyt ein vurdere tiltak for denne gruppa på eit seinare tidspunkt.

Konsekvensar for folkehelse:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for beredskap:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for drift:

Herøy kommune risikerer tvangsmulkt dersom forholda ikkje vert utbetra.

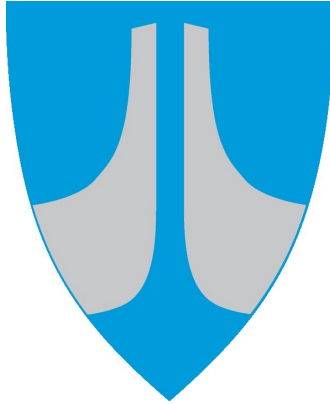
Ikkje vurdert.

Fosnavåg, 03.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Robert Myklebust  
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust



HERØY KOMMUNE

# **HOVUDBRANNSTASJON & DRIFTSBASE**

BYGGEPROGRAM

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfaser:

| BYGGEPROSJEKT |                    |             |           |             |
|---------------|--------------------|-------------|-----------|-------------|
| Programfase   | Prosjekteringsfase | Anbudsfasen | Byggefase | Garantifase |

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasa og beskriv funksjonar og arealramme for etterfylgjande utforming av planløyising og arkitektonisk uttrykk.

Byggeprogrammet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfase, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

### Utbyggingsalternativ 1

Prosjektet omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga.

Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

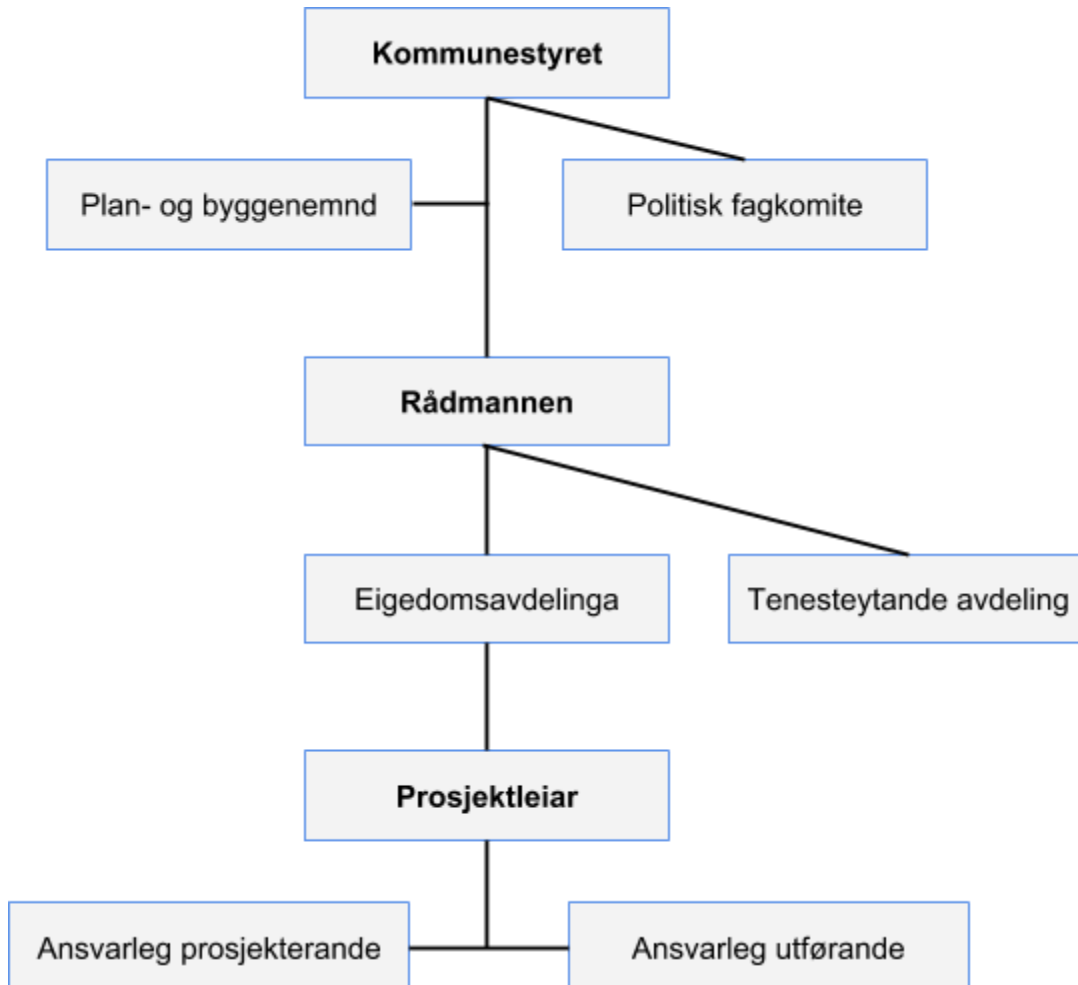
### Utbyggingsalternativ 2

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga.

### Utbyggingsalternativ 3

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Herøy kommune organiserer sine byggeprosjekt slik:

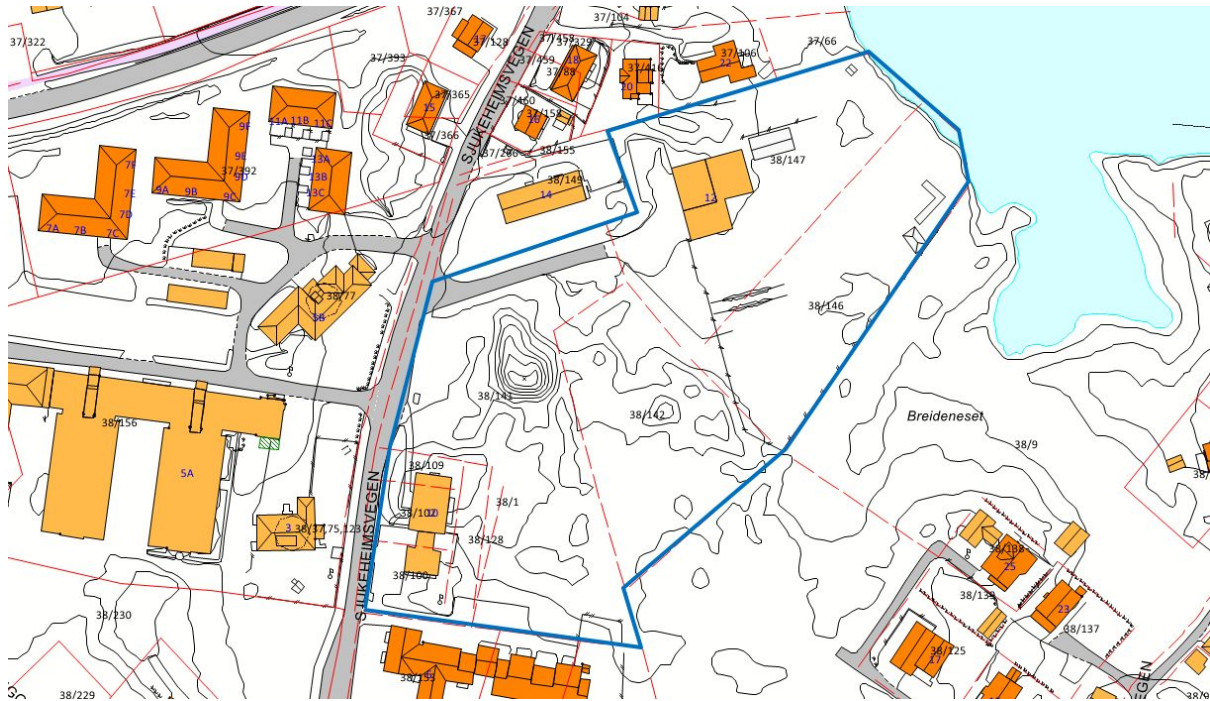


### INFORMASJONSFLYT

All informasjonsutveksling mellom ansvarleg prosjekterande, ansvarleg utførande og kommunen vedrørende prosjektet skal gå via prosjektleiari som kommunens byggherrerepresentant.

Prosjektleiaren koordinerer informasjonsflyten vidare mot eigedomsforvaltar, den tenesteytande avdeling og andre brukar- og interessegrupper.

Byggeprosjektet skal byggast ut på kommunens eigedomar gnr. 38 bnr. 1 mm.:



## REGULERINGSPLAN

Reguleringskart og føresegner fyl som vedlegg 1 og 2 til byggeprogrammet.

## FAKTISK BRUK

Eigedomen er hovudsakleg ubebygd. Dagens hovudbrannstasjon er plassert i nordleg ytterkant av utbyggingsområdet. Resterande område vert nytta til utandørs lagring av kjøretøy og anna teknisk utstyr.

**NABOLAG**

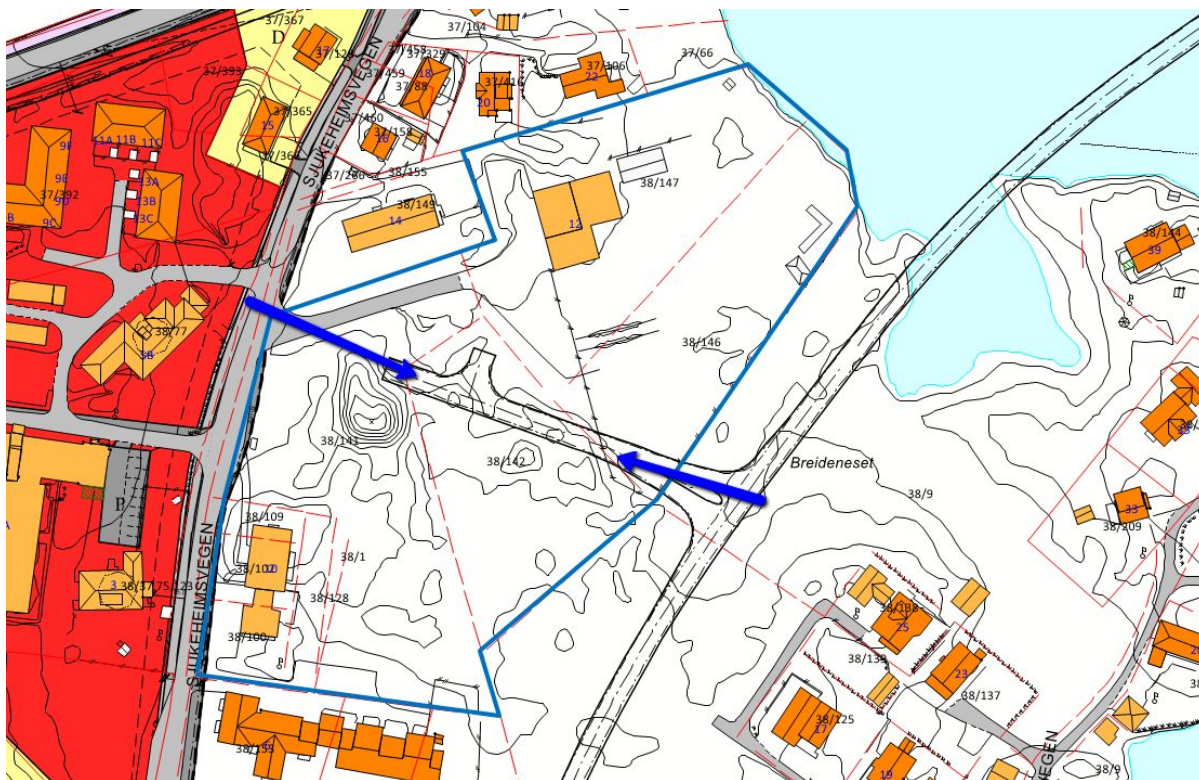
Eigedomen grenser inntil privat bustadområde, kommunale utleigebustadar og Herøy helse- og omsorgssenter.

## GRUNNFORHOLD

Eigedomen har tidllegare vore nytta som søppelfylling. Antatt avgrensninga av søppelfyllinga fyl av kartskisse i vedlegg 1 til byggeprogrammet. Byggherre tek atterhald om at avgrensning av søppelfylling er usikker. Grunnforhold er ikkje vurdert.

## ATKOMST

Atkomst til utbyggingseigedomen må sikrast både via eksisterande hovudtrasè Sjukeheimsvegen og via alternativ trasè under utgreiing:



Ovannemnde kart er kun meint som illustrasjon. Atkomst til utbyggingseigedomen må avklast gjennom regulering av utbyggingstomt og etterfylgjande prosjektering.

## PARKERING

Behovet for parkering må søkast dekt gjennom bruk av den del av byggetomta som har antatt dårlegast grunnforhold.

Deler av parkeringsområdet skal reserverast uttrykningskøyning for brannvernet og for uttrykning knytt til landingsplass helikopter.

## BEBYGGELSE

Bebyggelse skal plasserast utanfor antatt grense for tidlegare søppeldeponi.

## **ARKITEKTONISK UTTRYKK**

Bebyggelsen og tilhørende uteareal skal framstå ryddig og gjennom avskjerming mot kringliggende bebyggelse bidra til at området totalt sett får ein visuell heilskap. Bebyggelse skal difor søkast nytta som visuell skjerming av utelagerfunksjonar mot kringliggende bustadområde.

## **GRENSESNIITT MOT EKSISTERANDE BEBYGGELSE**

Ingen særskilte merknader.

## **ANDRE RELEVANTE FORHOLD**

Prosjektet skal generelt tilstrebe arealeffektivitet, sambruk og fleksibilitet og i størst mogleg grad unngå døareal i form av korridorar, trapper mm.

## 6.1

## INNLEIING

Funksjons- og arealanalyse beskriv dei funksjonar og areal som minimum krevest for prosjektet.

## 6.2

**ALTERNATIV 1: HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE****HERØY BRANN OG REDNING**

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON               | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|-------|-------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garderobe herre</b> | 1     | 45    | 45  | Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.                                                                                                                                               |
| <b>Toalett - herre</b> | 2     | 2     | 4   | I direkte tilknyting til garderobe - herre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Garderobe dame</b>  | 1     | 10    | 10  | Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.                                                                                                                                                                           |
| <b>Toalett - dame</b>  | 1     | 2     | 2   | I direkte tilknyting til fingarderobe - dame.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Vognhall</b>        | 6     | 98    | 588 | 6 oppstillingsplasser à 7 x 14 m.<br>Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m.<br><br>Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane.<br><br>Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum.<br><br>Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor. |
| <b>Vaskehall</b>       | 1     | 70    | 70  | 1 oppstillingsplass à 5 x 14 m.<br>Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sluse</b>           | 1     | 6     | 6   | Sluk i gulv, gulvrast, dusj og støvlevask.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vaskerom urein</b>  | 1     | 50    | 50  | Vask av ytterbekledning, røykdykkemaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                           |   |    |            |                                                                                                                         |
|---------------------------|---|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tørkerom</b>           | 1 | 15 | 15         | Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.                                                           |
| <b>Røykdykkerverkstad</b> | 1 | 30 | 30         | Tilkomst frå vaskehall og vognhall.                                                                                     |
| <b>Flaskefylling</b>      | 1 | 10 | 10         | Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling. |
| <b>Sluse</b>              | 1 | 3  | 3          | Til fingarderober.                                                                                                      |
| <b>Lager</b>              | 1 | 20 | 20         |                                                                                                                         |
| <b>Kontor</b>             | 2 | 10 | 20         | For brannmeister og fagleiar førebygging.                                                                               |
| <b>SUM NTA</b>            | - | -  | <b>705</b> |                                                                                                                         |

## UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON        | Antal | Areal |   | Sum | MERKNAD                                                                        |
|-----------------|-------|-------|---|-----|--------------------------------------------------------------------------------|
| Garasje - stor  | 5     | 55    | k | 275 | For traktor, lastebilar og varebilar. gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde. |
| Garasje - liten | 4     | 25    | k | 100 | For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m. takhøgde.                                |
| Rørlager        | 1     | 50    | k | 50  | Veggmontert oppheng med overbygg.                                              |
| Verkstad        | 1     | 200   |   | 200 | Mekanisk verkstad                                                              |
| Strøsandlager   | 1     | 60    | k | 60  | Tørt og frostfritt                                                             |
| Kontor          | 2     | 7,5   |   | 15  | Driftsleiar og gartner                                                         |
| SUM NTA         | -     | -     |   | 700 |                                                                                |

## EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

| FUNKSJON   | Antal | Areal |   | Sum | MERKNAD                              |
|------------|-------|-------|---|-----|--------------------------------------|
| Arbeidsrom | 1     | 15    |   | 15  | 6 arbeidsbenkar for PC-bruk.         |
| Lager      | 1     | 150   | k | 150 | Kaldtlager                           |
| Verkstad   | 1     | 120   |   | 120 | Snekkerutstyr, fastmonterte maskiner |

|                              |    |     |   |     |                                                             |
|------------------------------|----|-----|---|-----|-------------------------------------------------------------|
| Lakkerings/tørking/<br>lager | 1  | 40  |   | 40  | Lagring av forbruksmateriell og div.<br>trematerialer.      |
| Garasje - liten              | 10 | 28  | k | 280 | For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min.<br>takhøgde 3.5 m. |
| Kontor                       | 1  | 7,5 |   | 7,5 | Fagleiar drift                                              |
| SUM NTA                      | -  | -   |   | 613 |                                                             |

## IKT-AVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                  |
|----------|-------|-------|-----|------------------------------------------|
| Verksted | 1     | 22    | 22  | Med arbeidsstasjon.                      |
| Lager    | 1     | 40    | 40  | På bakkeplan. Ytterdør M11 med skotefelt |
| Kontor   | 3     | 7,5   | 22  |                                          |
| SUM NTA  | -     |       | 84  |                                          |

## GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                     | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                               |
|------------------------------|-------|-------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Garderobe - rein<br>herrer   | 1     | 40    | 40  |                                                                                       |
| Toalett - herre              | 2     | 2     | 4   |                                                                                       |
| Garderobe . rein<br>kvinner  | 1     | 20    | 20  |                                                                                       |
| Toalett - dame               | 1     | 2     | 2   |                                                                                       |
| Sluse                        | 1     | 6     | 6   | Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.                                            |
| Garderobe - urein<br>herrer  | 1     | 40    | 40  | For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.                                           |
| Garderobe . urein<br>kvinner | 1     | 15    | 15  | For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse                                             |
| Vaskerom                     | 1     | 15    | 15  | I nærleik til garderobane. Vaskemaskin.<br>Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann. |

|                |   |  |            |  |
|----------------|---|--|------------|--|
| <b>SUM NTA</b> | - |  | <b>142</b> |  |
|----------------|---|--|------------|--|

## ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON            | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                |
|---------------------|-------|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Toalett</b>      | 5     | 2     | 10  | Unisex. Eige rom.                                                                      |
| <b>Toalett - HC</b> | 1     | 6     | 6   | Unisex.                                                                                |
| <b>Trimrom</b>      | 1     | 60    | 60  | Felles for alle avdelingane.                                                           |
| <b>Kjøkken</b>      | 1     | 15    | 15  | Separat tilkomst frå alle møterom og kantina                                           |
| <b>Pauserom</b>     | 1     | 50    | 50  | For 30 personar. Felles spiserom.                                                      |
| <b>Møterom</b>      | 2     | 15    | 30  | Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom. |
| <b>Kopierom</b>     | 1     | 08    | 08  | Printer, hyller, arbeidsbenk                                                           |
| <b>Lager</b>        | 1     | 10    | 10  |                                                                                        |
| <b>SUM NTA</b>      | -     |       |     |                                                                                        |

## DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                           | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                          |
|------------------------------------|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teknisk rom</b>                 | 1     | 40    | 40  | VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT                                                    |
| <b>Tavlerom</b>                    | 1     | 4     | 4   |                                                                                                  |
| <b>Reservestraum og kompressor</b> | 1     | 30    | 30  | På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling      |
| <b>Reinholdssentral</b>            | 1     | 30    | 30  | På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker                           |
| <b>Bøttekott</b>                   | 1     | 4     | 4   |                                                                                                  |
| <b>Lager</b>                       | 1     | 15    | 15  | Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer. |
| <b>Avfallsrom</b>                  | 1     | 15    | 15  | Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.               |

|         |   |  |     |  |
|---------|---|--|-----|--|
| SUM NTA | - |  | 138 |  |
|---------|---|--|-----|--|

## ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

| FUNKSJON           | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                            |
|--------------------|-------|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hovudinngang       | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Prioritert inngang | 1     |       |     | For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - <b>garderobe rein</b> |
| Trapp / trapperom  | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Heis / heisrom     | 1     |       |     |                                                                                                    |
| SUM NTA            | -     | -     | -   | -                                                                                                  |

## UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                     | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Parkeringsplass              | 1     | 800   | 800 | Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Prioritert parkering         | 1     | 200   | 200 | For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Utelager                     | 1     | 250   | 250 | For Utviklingsavdelinga. Asfaltert                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Utelager                     | 1     | 250   | 250 | For Eigedomsavdelinga. Asfaltert.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Betongbås                    | 5     | 150   | 750 | For strøsand, rørsingel og asfalt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Landingsplass for helikopter | 1     | 700   | 700 | Fast landingsplass for ambulansehelikopter.<br><br>Krav til fast dekke på 22,8 meter i diameter. Landingsplassen skal vere på bakkenivå (ikkje elevert).<br><br>Utenfor landingsplassområdet, må det være et sikkerhetsområde (hinderfritt), som gjør at totalt område på landingsplassen har en diameter på minimum 45,6 meter.<br>Det faste dekket må tåle vekten av 16 tonn (vekt av det tyngste aktuelle redningshelikopteret, AW101). |
| Rubbhall                     | 1     | 288   | 288 | Rubbhall 12x24, tilpasses til plugg, strøpparrat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|              |   |     |      |                                         |
|--------------|---|-----|------|-----------------------------------------|
| Øvingsområde | 1 | 250 | 250  | For Herøy brann & redning. Skarp øving. |
| SUM NTA      | - |     | 3488 | -                                       |

**HERØY BRANN OG REDNING**

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                  | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|-------|-------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garderobe herre</b>    | 1     | 45    | 45  | Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.                                                                                                                                               |
| <b>Toalett - herre</b>    | 2     | 2     | 4   | I direkte tilknytning til garderobe - herre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Garderobe dame</b>     | 1     | 10    | 10  | Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.                                                                                                                                                                           |
| <b>Toalett - dame</b>     | 1     | 2     | 2   | I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Vognhall</b>           | 6     | 70    | 420 | 6 oppstillingsplasser à 5 x 14 m.<br>Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m.<br><br>Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane.<br><br>Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum.<br><br>Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor. |
| <b>Vaskehall</b>          | 1     | 70    | 70  | 1 oppstillingsplass à 5 x 14 m.<br>Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sluse</b>              | 1     | 6     | 6   | Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vaskerom urein</b>     | 1     | 50    | 50  | Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Tørkerom</b>           | 1     | 15    | 15  | Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Røykdykkerverkstad</b> | 1     | 30    | 30  | Tilkomst frå vaskehall og vognhall.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Flaskefylling</b>      | 1     | 10    | 10  | Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.                                                                                                                                                                                                                        |

|                |   |    |            |                                           |
|----------------|---|----|------------|-------------------------------------------|
| <b>Sluse</b>   | 1 | 3  | 3          | Til fingarderobe.                         |
| <b>Lager</b>   | 1 | 20 | 20         |                                           |
| <b>Kontor</b>  | 2 | 10 | 20         | For brannmeister og fagleiar førebygging. |
| <b>SUM NTA</b> | - | -  | <b>705</b> |                                           |

## UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON        | Antal | Areal |   | Sum | MERKNAD                                                                           |
|-----------------|-------|-------|---|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Garasje - stor  | 5     | 55    | k | 275 | For traktor, lastebilar og varebilar.<br>gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde. |
| Garasje - liten | 4     | 25    | k | 100 | For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m.<br>takhøgde.                                |
| Rørlager        | 1     | 50    | k | 50  | Veggmontert oppheng med overbygg.                                                 |
| Verkstad        | 1     | 200   |   | 200 | Mekanisk verkstad                                                                 |
| Strøsandlager   | 1     | 60    | k | 60  | Tørt og frostfritt                                                                |
| Kontor          | 2     | 7,5   |   | 15  | Driftsleiar og gartner                                                            |
| SUM NTA         | -     | -     |   | 700 |                                                                                   |

## EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                  | Antal | Areal |   | Sum | MERKNAD                                                     |
|---------------------------|-------|-------|---|-----|-------------------------------------------------------------|
| Arbeidsrom                | 1     | 15    |   | 15  | 6 arbeidsbenkar for PC-bruk.                                |
| Lager                     | 1     | 150   | k | 150 | Kaldtlager                                                  |
| Verkstad                  | 1     | 120   |   | 120 | Sneggerutstyr, fastmonterte maskiner                        |
| Lakking/tørking/<br>lager | 1     | 40    |   | 40  | Lagring av forbruksmateriell og div.<br>trematerialer.      |
| Garasje - liten           | 10    | 28    | k | 280 | For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min.<br>takhøgde 3.5 m. |
| Kontor                    | 1     | 7,5   |   | 7,5 | Fagleiar drift                                              |
| SUM NTA                   | -     | -     |   | 613 |                                                             |

## GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                  | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                            |
|---------------------------|-------|-------|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| Garderobe - rein herrer   | 1     | 40    | 40  |                                                                                    |
| Toalett - herre           | 2     | 2     | 4   |                                                                                    |
| Garderobe . rein kvinner  | 1     | 20    | 20  |                                                                                    |
| Toalett - dame            | 1     | 2     | 2   |                                                                                    |
| Sluse                     | 1     | 6     | 6   | Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.                                         |
| Garderobe - urein herrer  | 1     | 40    | 40  | For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.                                        |
| Garderobe . urein kvinner | 1     | 15    | 15  | For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse                                          |
| Vaskerom                  | 1     | 15    | 15  | I nærleik til garderobane. Vaskemaskin. Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann. |
| SUM NTA                   | -     |       | 142 |                                                                                    |

## ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON     | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                |
|--------------|-------|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Toalett      | 5     | 2     | 10  | Unisex. Eige rom.                                                                      |
| Toalett - HC | 1     | 6     | 6   | Unisex.                                                                                |
| Trimrom      | 1     | 60    | 60  | Felles for alle avdelingane.                                                           |
| Kjøkken      | 1     | 15    | 15  | Separat tilkomst frå alle møterom og kantina                                           |
| Pauserom     | 1     | 50    | 50  | For 30 personar. Felles spiserom.                                                      |
| Møterom      | 2     | 15    | 30  | Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom. |
| Kopirom      | 1     | 08    | 08  | Printer, hyller, arbeidsbenk                                                           |
| Lager        | 1     | 10    | 10  |                                                                                        |
| SUM NTA      | -     |       |     |                                                                                        |

## DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                    | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                          |
|-----------------------------|-------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Teknisk rom                 | 1     | 40    | 40  | VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT                                                    |
| Tavlerom                    | 1     | 4     | 4   |                                                                                                  |
| Reservestraum og kompressor | 1     | 30    | 30  | På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling      |
| Reinhaldssentral            | 1     | 30    | 30  | På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker                           |
| Bøttekott                   | 1     | 4     | 4   |                                                                                                  |
| Lager                       | 1     | 15    | 15  | Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer. |
| Avfallsrom                  | 1     | 15    | 15  | Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.               |
| SUM NTA                     | -     |       | 138 |                                                                                                  |

## ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

| FUNKSJON           | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                            |
|--------------------|-------|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hovudinngang       | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Prioritert inngang | 1     |       |     | For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - <b>garderobe rein</b> |
| Trapp / trapperom  | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Heis / heisrom     | 1     |       |     |                                                                                                    |
| SUM NTA            | -     | -     | -   | -                                                                                                  |

## UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON        | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                  |
|-----------------|-------|-------|-----|------------------------------------------|
| Parkeringsplass | 1     | 800   | 800 | Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2. |

|                             |   |     |             |                                                                 |
|-----------------------------|---|-----|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritert parkering</b> | 1 | 200 | 200         | For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2. |
| <b>Utelager</b>             | 1 | 250 | 250         | For Utviklingsavdelinga. Asfaltert                              |
| <b>Utelager</b>             | 1 | 250 | 250         | For Egedomsavdelinga. Asfaltert.                                |
| <b>Betongbås</b>            | 5 | 150 | 750         | For strøsand, rørsingel og asfalt.                              |
| <b>Rubbhall</b>             | 1 | 288 | 288         | Rubbhall 12x24, tilpasses til plugg, strøapparat                |
| <b>Øvingsområde</b>         | 1 | 250 | 250         | For Herøy brann & redning. Skarp øving.                         |
| <b>SUM NTA</b>              | - |     | <b>3488</b> | -                                                               |

|            |                                        |
|------------|----------------------------------------|
| <b>6.2</b> | <b>ALTERNATIV 3: HOVUDBRANNSTASJON</b> |
|------------|----------------------------------------|

## HERØY BRANN OG REDNING

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                  | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|-------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garderobe herre</b>    | 1     | 45    | 45  | Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.                                                                                                                                                      |
| <b>Toalett - herre</b>    | 2     | 2     | 4   | I direkte tilknytning til garderobe - herre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Garderobe dame</b>     | 1     | 10    | 10  | Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.                                                                                                                                                                                  |
| <b>Toalett - dame</b>     | 1     | 2     | 2   | I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Vognhall</b>           | 2     | 98    | 238 | 2 oppstillingsplasser à 7 x 14 m.<br>Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m.<br><br>Vognhallen skal ha messanin i 3 meters djubde langs ein oppstillingsplass 3 x 14 m.<br><br>Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum.<br><br>Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor. |
| <b>Vaskehall</b>          | 1     | 98    | 98  | 1 oppstillingsplass à 7 x 14 m.<br>Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sluse</b>              | 1     | 6     | 6   | Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Vaskerom urein</b>     | 1     | 50    | 50  | Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tørkerom</b>           | 1     | 15    | 15  | Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Røykdykkerverkstad</b> | 1     | 30    | 30  | Tilkomst frå vaskehall og vognhall.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Flaskefylling</b>      | 1     | 10    | 10  | Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.                                                                                                                                                                                                                               |

|                |   |    |            |                                           |
|----------------|---|----|------------|-------------------------------------------|
| <b>Sluse</b>   | 1 | 3  | 3          | Til fingarderober.                        |
| <b>Lager</b>   | 1 | 20 | 20         |                                           |
| <b>Kontor</b>  | 2 | 10 | 20         | For brannmeister og fagleiar førebygging. |
| <b>SUM NTA</b> | - | -  | <b>551</b> |                                           |

## ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON             | Antal | Areal | Sum        | MERKNAD                                                                                |
|----------------------|-------|-------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Trimrom</b>       | 1     | 60    | 60         | Felles for alle avdelingane                                                            |
| <b>Toalett</b>       | 2     | 2     | 4          | Unisex. Eige rom. tilgjengeleg frå fellesareal.                                        |
| <b>Toalett HC</b>    | 1     | 6     | 6          | Unisex. Eige rom. tilgjengeleg frå fellesareal.                                        |
| <b>Pause/møterom</b> | 1     | 50    | 50         | Pauserom for brannvernet.                                                              |
| <b>Møterom</b>       | 2     | 15    | 30         | Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom. |
| <b>Kjøkken</b>       | 1     | 15    | 15         | I tilknytning til fellesareal, ikkje pauserom.                                         |
| <b>Kopierom</b>      | 1     | 08    | 08         | Printer, hyller, arbeidsbenk                                                           |
| <b>SUM NTA</b>       | -     |       | <b>173</b> |                                                                                        |

## DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON                           | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                           |
|------------------------------------|-------|-------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teknisk rom</b>                 | 1     | 40    | 40  | VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT                                                     |
| <b>Tavlerom</b>                    | 1     | 4     | 4   |                                                                                                   |
| <b>Reservestraum og kompressor</b> | 1     | 20    | 20  | På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping.                                                      |
| <b>Reinhaldssentral</b>            | 1     | 30    | 30  | På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker, brønn                     |
| <b>Bøttekott</b>                   | 1     | 4     | 4   |                                                                                                   |
| <b>Lager</b>                       | 1     | 15    | 15  | Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40m2 ved yttervegg for inn- og utlastering av varer. |

|                   |   |    |     |                                                                                       |
|-------------------|---|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Avfallsrom</b> | 1 | 10 | 10  | Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m<br>Pappresse bør vere tilgjengelig. |
| <b>SUM NTA</b>    | - |    | 123 |                                                                                       |

## ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

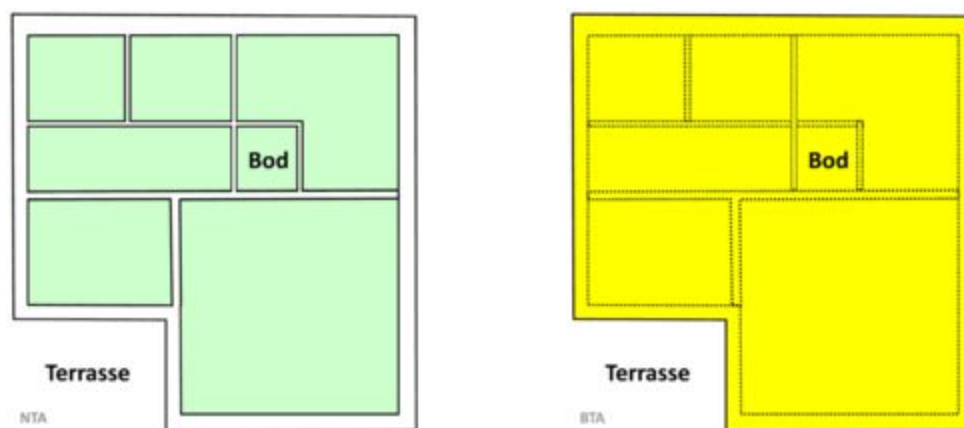
| FUNKSJON           | Antal | Areal | Sum | MERKNAD                                                                                            |
|--------------------|-------|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hovudinngang       | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Prioritert inngang | 1     |       |     | For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - <b>garderobe rein</b> |
| Trapp / trapperom  | 1     |       |     |                                                                                                    |
| Heis / heisrom     | 1     |       |     |                                                                                                    |
| <b>SUM</b>         | -     | -     | -   | -                                                                                                  |

## UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

| FUNKSJON               | Antal | Areal | Sum  | MERKNAD                                                                               |
|------------------------|-------|-------|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Parkeringsplass</b> | 40    | 20    | 800  | 30 p-plasser à 20 m2<br>10 plassar à 20 m2 prioritert brannmannskap under uttrykning. |
| <b>Øvingsområde</b>    | 1     | 250   | 250  | For Herøy brann & redning. Skarp øving.                                               |
| <b>Lager</b>           | 1     | 250   | 250  | For Herøy brann og redning asfaltert uteområde                                        |
| <b>SUM NTA</b>         | -     |       | 1300 | -                                                                                     |

Estimert arealbehov er oppgitt som nettoareal (NTA) og bruttoareal (BTA):



| UTBYGGINGSSALTERNATIV                                               | NTA | BTA  |
|---------------------------------------------------------------------|-----|------|
| Utbyggingsalternativ 1 - Hovudbrannstasjon og driftsbase            |     |      |
| Utbyggingsalternativ 2 - Hovudbrannstasjon og nedskalert driftsbase |     |      |
| Utbyggingsalternativ 3 - Hovudbrannstasjon                          | 847 | 1101 |

Forholdet mellom nettoareal og bruttoareal er vurdert etter ein brutto/netto-faktor på 1,3. Utandørs areal er ikkje medrekna.

HERØY KOMMUNE  
Postboks 274  
6099 FOSNAVÅG

## Tilsyn - HERØY KOMMUNE

Vi viser til tilsynet hos virksomheten den 15.06.2016.

### Vedtak om pålegg

I brev med varsel om pålegg av 11.07.2016 fikk dere frist til 31.08.2016 for å komme med kommentarer. Vi har ikke mottatt kommentarer fra dere.

Arbeidstilsynet har hjemmel i arbeidsmiljølovens § 18-6 til å gi pålegg og sette vilkår. Vi gir følgende pålegg:

### Pålegg - Kjemisk helsefare - kartlegging og risikovurdering

Arbeidsgiver skal kartlegge og dokumentere forekomsten av kjemikalier og på grunnlag av dette vurdere enhver risiko for arbeidstakernes helse og sikkerhet. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av virksomhetens risikovurdering av kjemisk helsefare. Det må fremgå av risikovurderingen at det er tatt hensyn til de forhold som er beskrevet i forskrift om utførelse av arbeid § 3-1 bokstav a - k
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 3-1

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:



Arbeidsgiver skal kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risikoforholdene i virksomheten, utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen. Risikovurdering skal gjentas regelmessig og foretas i samarbeid med arbeidstakerne eller deres representanter. Risikovurderingen skal dokumenteres i den form og omfang som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse og oppbevares slik at opplysningene kan anvendes på et senere tidspunkt. Arbeidsgiver skal kartlegge og dokumentere forekomsten av kjemikalier og vurdere enhver risiko for arbeidstakernes helse og sikkerhet forbundet med disse. Risikovurderingen skal særlig ta hensyn til de forhold som er beskrevet i forskrift om utførelse av arbeid § 3-1 bokstav a - k. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid § 3-1.

I 2006 kom en vitenskapelig analyse blant 110 000 brannpersonell i 32 land. Forskerne er sikre på at brannfolk har økt hyppighet av ulike kreftformer sammenlignet med andre yrkesgrupper i befolkningen. Bare etter fem år i yrket er det dobbelt så høy risiko for å utvikle en eller annen form for kreft. Størst er risikoen for å utvikle blodkreft (leukemi) eller kreft i prostata og testiklene. Dette på tross av at brannfolk har bedre fysikk og er mer trent enn mange andre yrkesgrupper. Verneklærne som benyttes er utformet slik at de kan lufte ut varme og forurensninger, noe som er nødvendig ved hardt fysisk arbeid. Utluftingen fører imidlertid til at giftige stoffer slippes inn i arbeidstøyet og blir tatt opp i huden.

Brannmenn utsetter seg også i kortere perioder for ekstremt hard fysisk belastning og termiske påkjenninger som øker oksygenopptaket og dermed innånding av helsefarlige kjemikalier. Kjemikalier trenger også raskere inn i varm og svett hud enn i hud som er tørr eller sval. Da brannrøyken inneholder mange kjemiske komponenter og kombinasjoner av disse, er det heller ikke mulig å fastslå hvilken dose eller hvor lenge man kan utsettes for ukjente branngasspartikler før det kan være skadelig. Det er fastslått at mange av kjemikaliene er svært giftige og kreftframkallende. Blandingen av ulike stoffer som tas opp i kroppen risikere å bli enda mere skadelig enn summen av de ulike stoffene, man får en synergisk effekt, en så kalt coctail-effekt. Kjemikalier i branngasser som er konstatert kreftframkallende er benzen, dioxiner, formaldehyd, polyaromatiske hydrogenkarboner (PAH) og vinylklorid. En del av disse stoffene tas lett opp gjennom huden. En del av de skadelige stoffene som dannes i branngasser lukter og synes, mens andre er helt usynlige og luktfrie. Det er derfor ofte umulig for arbeidstakerne å vite om de skal beskytte seg eller ikke. Arbeidstakerne må derfor alltid være beskyttet, da det er umulig å vite om luften de puster inn er farlig eller ikke.

Opptak av kjemikalier skjer via åndedrettet og huden samt via munnen. Opptak via hud eller munn skjer også der brannmenn tar på huden med forurensede hender eller med hansker som har vært i kontakt med brannrester, eksempler ved snusing. Huden er også blottet i mange situasjoner, for eksempel ved etterkontroll, ved brannslukking av lyng eller skogbrann der røykdykkerutstyr er vanskelig å bruke. Det er viktig at personlig verneutstyr som åndedrettsvern og hansker benyttes ved alle arbeidsoperasjoner der arbeidstakerne kan eksponeres for støv/gass eller røyk, også når en kler av seg på brannstedet, ved håndtering og vask av utstyr og arbeidstøy på stasjonen og ved rengjøring av kjøretøy (her benyttes det ofte avfettingsmidler som sprayes på kjøretøyet før vask).

Brannkonstabler må gis muligheter til å beskytte seg mot forurensninger fra brannrøyk i alle arbeidsoperasjoner, og arbeidsgiver må legge til rette for at arbeidstakerne har tilstrekkelig vern



fra alarmen går til arbeidet er avsluttet og en forlater brannstasjonen. Dette stiller krav til gode rutiner i forbindelse med sløkkearbeidet, etterslokking, transport tilbake til brannstasjonen, rengjøring og kontroll av utstyr, personlig rengjøring mm. De fysiske forholdene må også være lagt til rette slik at arbeidstakerne ikke eksponeres for helsefarlige kjemikalier. For at dette skal kunne gjennomføres stilles det også krav om vaskemaskiner som utfører tilfredsstillende vask av arbeidstøy (branntøy og underbekledning), egnede muligheter til vask av utstyr og personlig verneutstyr som benyttes på brannstedet samt garderobeforhold og personalrom der en har muligheter til å oppbevare rent tøy, vaske seg og ta en dusj. Det er viktig å ha fokus på, og legge til rette for skille mellom det som betraktes som rent og det som er forurensset, både i forhold til kjøretøy, transportveier (reine og ureine soner) og håndtering av klær, utstyr som brannslanger og verktøy på brannstasjonen.

Det er viktig at alle arbeidstakerne får kunnskap om og forståelse for de etablerte rutineene for å unngå unødig eksponering.

Herøy brann og redning har en brannsjef i 50 % stilling direkte underlagt rådmannen. Leder beredskap arbeider 50 % på dette område samt 50% på forebygging, og det er en leder i 100 % stilling på beredskap. Det er 25 brannmanskaper, 5 utrykningsledere og 5 befal. Disse er ansatt på deltid og har 5. delt vakt. Hovedbrannstasjonen ligger på Fosnavåg og det er en garasje på Myrvåg med tankbilberedskap. Feiertjenesten leies av Ulstein kommune.

Det er ca 100 utrykninger/hendelser hvert år, noen få boligbranner, bilbranner og båtbranner. Det har vært mange små lyng- og gressbranner. Nye oppgaver som er lagt til brann og reningsvesenet i hele landet er PLIVO ( trygghet ved pågående livstruende voldshendelser). Kommunen er avhengig av bistand fra andre kommuner ved større branner. Det gjennomføres minimum 10 øvelser hvert år i tillegg til PLIVO øvinger. Kommunen har 3 - 4 gassanlegg og bistår politi og ambulanse ved lekkasjer og andre redningsarbeid. Ansatte kjemikaliedykkere dekker flere kommuner. Vi fikk opplyst at vaktlaget mangler en røydykker. Alle ansatte har gjennomført grunnkurset. Brannvesenet bistår nærliggende kommuner i sløkkearbeid ved behov.

Virksomheten har utarbeidet en prosedyre og HMS-håndbok som beskriver HMS-arbeidet i brann og redning med prosedyrer og instruksjoner på en rekke områder, men arbeidet er nettopp påbegynt og ikke ferdigstilt eller gjennomgått med alle ansatte. Det har imidlertid vært bred medvirkning fra en del ansatte og verneombud i det arbeidet som er pågått.

Vi registrerer at det er imidlertid at det er lite fokus på personlig hygiene som dusjing etter innsats, bruk av personlig verneutstyr på brannstedet etter innsats (feks når en tar av seg brannbekledningen) og ved vask/sanering av utstyr når en er tilbake på stasjonen. En kartlegging og risikovurdering må favne alle situasjoner der en kan bli eksponert for branngasser/røyk, som ulike typer bilbranner, lyng- og gressbrann, boligbrann, ulmebranner eller industribranner, fra alarmen går til en forlater stasjonen etter å ha tatt en personlig rengjøring/dusj.

**Pålegg - Kjemisk helsefare - tiltak for å redusere risiko**

Arbeidsgiver skal gjennomføre tiltak for å fjerne eller redusere helserisiko forårsaket av kjemikalier og forurensninger i arbeidsmiljøet på den enkelte arbeidsplass. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- En oversikt over og beskrivelse av hvilke tiltak som er gjennomført
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 3-8 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal iverksette tiltak for å fjerne eller redusere helse- og sikkerhetsrisiko som er forårsaket av kjemikalier. Tiltak for å fjerne eller redusere helse- og sikkerhetsrisiko fremgår av forskrift om utførelse av arbeid § 3-8. Arbeidsgiver skal utarbeide tiltak i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, jf. forskrift om utførelse av arbeid § 3-8 og internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 6.

Etter en kartlegging og risikovurdering av ulike situasjoner der blir eller kan bli eksponert for branngasser/røyk eller sot, må det iverksettes tiltak og utarbeides prosedyrer/instrukser.

**Pålegg - Kjemisk helsefare og personlig verneutstyr - informasjon og opplæring**

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombud og arbeidstakere som utsettes for farlige kjemikalier, får nødvendig informasjon og opplæring.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Beskrivelse av hvilken informasjon og opplæring arbeidstakerne har fått på de enkelte områdene (innhold, varighet og omfang av opplæringen, og hvem som har fått opplæring)
- Skriftlig bekreftelse på at det er sørget for informasjon og opplæring i riktig bruk av riktig personlig verneutstyr, og om riktig lagring og vedlikehold av verneutstyret



- Beskrivelse av hvem som har gitt informasjon og opplæring

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a og andre ledd, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 , 9-1 og 15-5 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 3-4 og 3-5

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker gjøres kjent med ulykkes- og helsefarer som kan være forbundet med arbeidet, og at arbeidstaker får den opplæring, øvelse og instruksjon som er nødvendig. Informasjon og opplæring skal gjentas når det er nødvendig og gis på et språk som arbeidstakerne forstår. Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker og verneombudet får informasjon (løpende) og opplæring om:

- de farlige kjemikaliene som forekommer eller kan forekomme på arbeidsplassen, kjemikalienes navn, den risiko de medfører for arbeidstakernes helse og sikkerhet, og hvilke grenseverdier som gjelder for kjemikaliene,
- stoffkartoteket og bruk av informasjonen (sikkerhetsdatablad)
- den foretatte risikovurderingen og vesentlige endringer i denne,
- riktig bruk av det arbeidsutstyret som anvendes,
- nødvendige vernetiltak for sikker utførelse av arbeidet, og
- håndtering av driftsforstyrrelser og nødsituasjoner som kan oppstå.

Når det ikke på annen måte kan tas forholdsregler for å oppnå tilstrekkelig vern om liv eller helse, skal arbeidsgiver sørge for at tilfredsstillende personlig verneutstyr stilles til arbeidstakers rådighet, at arbeidstaker gis opplæring i bruken av utstyret og at det tas i bruk. Arbeidsgiver skal før personlig verneutstyr tas i bruk, informere arbeidstaker om hvilke farer det personlige verneutstyret beskytter mot og sørge for at det gis tilstrekkelig og forståelig informasjon om bruken av det.

Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a og andre ledd, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 og 9-1 og § 15-5 og forskrift om utførelse av arbeid §§ 3-4 og 3-5.

Under tilsynet kom det frem at arbeidstaker som utsettes for farlige kjemikalier, og verneombud ikke har fått nødvendig informasjon og opplæring. Når virksomheten har gjennomført kartleggingen og risikovurderingen er det viktig at samtlige ansatte blir informert med resultatet av dette arbeidet.



## **Pålegg - Registerføring - arbeidstakere som kan eksponeres for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier**

Arbeidsgiver skal føre register over arbeidstakere som er eller kan bli eksponert for kjemikalier klassifisert som kreftfremkallende eller mutagene.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at det er opprettet register

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 4-5 sjette ledd og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 31-1 første ledd bokstav a , andre ledd og tredje ledd, 31-5 og 31-6

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at det føres register over arbeidstakere som er eller kan bli eksponert for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier klassifisert som Carc. 1A, Carc. 1B, Muta. 1A eller Muta. 1B etter forskrift 16. juni 2012 nr. 622 om klassifisering, merking og emballering av stoffer og stoffblandinger (CLP). Registeret skal inneholde navn, fødselsnummer, stilling og arbeidssted og opplysninger om hvilke farlige kjemiske stoffer arbeidstakeren eksponeres for, hvordan og i hvilke konsentrasjoner eksponeringen forekommer, og tidspunkt og varighet for eksponeringen. Registeret skal bare inneholde disse opplysningene. Registeret, eller deler av det, skal ikke tilintetgjøres uten tillatelse fra Arbeidstilsynet. Registeret skal være tilgjengelig for Arbeidstilsynet og verne- og helsepersonale, verneombud, medlemmer av arbeidsmiljøutvalg og andre personer med særlig oppgave å ivareta sikkerhet og helse på arbeidsplassen. Arbeidstaker som er oppført i register, skal gjøres kjent med dette og ha adgang til opplysningene som gjelder egen person. Opplysninger om den enkelte arbeidstaker skal oppbevares i minst 60 år etter at eksponeringen er avsluttet. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 4-5 sjette ledd, jf. forskrift om utførelse av arbeid §§ 31-1 første ledd bokstav a, andre og tredje ledd, 31-5 og 31-6.

Registeret skal ikke inneholde flere opplysninger enn de som er nevnt i forskriften, spesielt ikke opplysninger av personlig karakter, slik som medisinske opplysninger. Det er ikke konsesjonsplikt for slike registre, se personopplysningsloven § 33 femte ledd. Registeret skal likevel meldes til Datatilsynet dersom det føres elektronisk, se personopplysningsloven § 31.

«Kan bli eksponert for» innebærer at når arbeidet utføres på en slik måte at man ikke kan utelukke at eksponering kan forekomme, skal arbeidstakeren inngå i registeret. Arbeidstakere som i sitt arbeid kan bli eksponert ved vedlikehold og renhold, må også inngå i vurderingene.

Det er farepotensialet til stoffene som ligger til grunn for kravet i regelverket. Av kravet følger derfor også at iverksatte tiltak og bruk av personlig verneutstyr ikke skal tillegges vekt ved vurdering av om arbeidstakere skal registreres, selv når konsekvent og riktig bruk av



hensiktsmessig verneutstyr vil kunne gi tilfredsstillende beskyttelse. I registeret skal det, hvis mulig, fremgå en beskrivelse av konsentrasjonen av kjemikalier i arbeidsatmosfæren og om arbeidstakeren har benyttet verneutstyr.

Vurderingen av om arbeidstakere skal inngå i registeret, skal skje løpende på grunnlag av kartlegging og risikovurdering av alle kjemikalier som brukes, dannes eller finnes i arbeidsatmosfæren (kjemiske forurensninger), med vurdering av om arbeidstakerne kan eksponeres for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier.

Det kan gå lang tid fra den første eksponeringen til helseskade utvikles. Det skal være mulig i hele arbeidstakerens levetid å finne frem til opplysninger om faren for eksponering for kjemikalier i de angitte faregruppene i arbeidet.

Under tilsynet kom det fram at arbeidstakere er eller kan bli eksponert for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier som inngår i de angitte gruppene Carc. 1A, Carc. 1B, Muta. 1A eller Muta. 1B, og at arbeidsgiver ikke fører register over arbeidstakere. F

### **Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.**

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:

Tidfestede handlingsplaner innen 28.02.2017

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14, 2-1 første ledd og andre ledd, 3-4, 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **28.02.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og



atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Vi registrerte vi en rekke bygningsmessige mangler ved hovedbrannstasjonen.

Hovedbrannstasjonen disponerer en garasje i tilknytning til verkstedbygget (uteseksjonen) i tillegg til at de disponerer en garderobe med dusj og toalettfasiliteter i bygget. Branngarasjen står oppført på en tidligere avfallsfylling og har fått setningsskader som følge av dette. Det er ikke muligheter til å utvide garasjeplassen da grunnen står på en tidligere avfallsplass og således ikke gir grunnlag for tilbygg til eksisterende bygg. Selve hallen hvor utrykningskjøretøy er plassert betraktes som en urein sone. Her er det en større vaskemaskin og en tørketrommel. To sett av bekledning kan vaskes og tørkes om gangen og dette tar ca 3 timer. Dersom det skjer en ny utrykning kan reservebekledningen benyttes. Flasketrekket på røykdykkerflaskene kan også vaskes i hallen. Grovspyling av slanger skjer på utsiden av bygget og det er lite muligheter for tørk av slangene før de kveiles i hop og settes på bilen. Brannslanger er i utgangspunktet meget skitten og vognhallen mangler allmennventilasjon. Etter en brann vil det være sterk lukt av branngasser/røyk i hallen som kan være helseskadelig for de som arbeider der. Rengjort brannbekledning henger i et rom som blir brukt som korridor. Her er det ikke mulig å oppretteholde en rein sone. Vasken i hallen benyttes som håndvask og her blir også utstyr som er blitt forurenset under en innsats vasket. Stasjonen har to dusjer, men disse blir ikke benyttet pga mangel på egnethet. Ansatte ved brannstasjonen utfører arbeid der behovet for klesskifte og vask/dusj er nødvendig og påkrevd.

Det er egen garderobe for en kvinnelig brannkonstabel.

Arbeidslokalene tilfredsstiller ikke kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7. Dette er ikke tilfredsstillende, og det varsles nå pålegg om at forholdene må bedres.

### **Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.**

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredsstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:  
Dokumentasjon som viser framdriften i arbeidet innen 31.12.2017

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14, 2-1 første ledd



og andre ledd, 3-4 , 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Se ellers begrunnelsen under punkt 5.

### **Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.**

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:  
Dokumentasjon som viser at påpekte forhold er utbedret innen 31.07.2018

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14 , 2-1 første ledd og andre ledd, 3-4 , 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.07.2018**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og



atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Se ellers begrunnelsen under punkt 5

### **Hva skjer hvis dere ikke oppfyller pålegg innen fristen?**

Hvis ikke pålegg er oppfylt innen fristen, kan vi ilegge dere tvangsmulkt, jf. arbeidsmiljøloven § 18-7. Tvangsmulkt vil si at dere må betale et fastsatt beløp for hver dag eller hver uke fram til dere har oppfylt pålegget, eller at dere må betale et engangsbeløp. Vi kan også helt eller delvis stanse virksomhetens aktiviteter inntil dere har oppfylt pålegget, jf. arbeidsmiljøloven § 18-8.

### **Dere kan klage**

Dere kan klage på vedtak jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. For nærmere informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage og retten til å se sakens dokumenter, se [www.arbeidstilsynet.no/klage](http://www.arbeidstilsynet.no/klage).

### **Hva må dere gjøre?**

Dere må sende oss en skriftlig tilbakemelding for hvert enkelt punkt innen fristen. Tilbakemeldingen skal undertegnes av arbeidsgiver eller en stedfortreder. Tilbakemeldingen kan også undertegnes av verneombudet eller en representant for de ansatte.

### **Informasjon til verneombudet**

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet, jf. arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd. Vi har sendt en egen kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, skal arbeidsgiveren gi kopien til representanten for de ansatte.

### **Har dere behov for mer informasjon?**

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og om regelverket på [www.arbeidstilsynet.no](http://www.arbeidstilsynet.no) og [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no). Dere kan også kontakte oss på telefon 73 19 97 00. Dersom dere har spørsmål til saken, kontakt saksbehandler, oppgi referansenummer 2016/22973.



Med hilsen  
Arbeidstilsynet

Tore Jeppe Sørhaug  
tilsynsleder  
(sign.)

Anne Marit Kjelbergnes  
senioringeniør  
(sign.)

*Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.*

Kopi til:  
Virksomhetens verneombud Lars Ivar Moldskred og Johnny Iversen  
HERØY KOMMUNE BRANNVESENET, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG  
Herøy kommune v/ hovedverneombud Olaug Andreassen, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG  
Fylkesmannen i Møre og Romsdal , Postboks 2520, 6404 MOLDE

**Møtebehandling:**

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Tilråding i Formannskapet - 18.10.2016**

Kommunestyret vedtek innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg konserthus slik beskrive i saksframlegget og i fylgje vedlagte finansieringsoppsett.



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |           |
|----------------|-----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | ENG | Arkivsaknr: | 2016/1410 |
|                |     | Arkiv:      |           |

| Utvalsaksnr | Utval                               | Møtedato   |
|-------------|-------------------------------------|------------|
| 225/16      | Formannskapet                       | 18.10.2016 |
|             | Komite for næring, kultur og idrett | 14.11.2016 |
| 173/16      | Kommunestyret                       | 27.10.2016 |

### FOSNAVÅG KINO, DISPONERING AV TILBAKEBETALTE MIDLAR FRÅ DIGITALISERINGSPROSJEKTET

#### Tilråding:

Kommunestyret vedtek innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg konserthus slik beskrive i saksframlegget og i fylgje vedlagte finansieringsoppsett.

Særutskrift:  
Fosnavåg Konserthus AS  
Økonomileiar Geir Egil Olsen  
Arrangementsleiar Bjørn Holum  
Kulturleiar Eileen Gjerde

**Vedlegg:**

Orienteringsbrev frå Film & Kino

Styrevedtak Fosnavåg konserthus (uprenta)

Oppsummering Digitaliseringsprosjektet (uprenta)

**Saksopplysningar:**Bakgrunn:

Film & Kino gjennomførte i åra 2010-2012 digitalisering av kinoane i Norge. Digitaliseringa var eit spleiselag mellom distributørane, kinoane og det offentlege. Då planane for digitaliseringa vart lagt var det ein del usikre moment, blant anna rentenivået i periodane og kostnadane ved NOC-tenester (etter anbod) 4 år inn i digitaliseringsprosessen.

Prosessen er no avslutta, og viser at digitaliseringsarbeidet har blitt billigare for kinoane enn planlagt. Dette inneber at kinoen i Herøy har fått tilbakebetalt kr.237 521,58 frå ordninga, med ei fordeling på kr.75 711,40 gjeldande den «gamle» kinoen og kr.161 810,18 den nye kinoen (sokalla Newbuilds). Til den nye kinoen er det Fosnavåg konserthus AS som har gjort alle investeringar, og som følgeleg er mottakar av tilbakebetalinga.

Backline er namnet på det utstyret som nyttast på scenen under ein konsert eller anna framsyning. Det er stor variasjon i kva artistar har med seg av utstyr, men svært ofte er det behov for å leige inn dette utstyret eksternt. I 2015 hadde Herøy kommune ved Fosnavåg konserthus ein total kostnad på denne type innleie på om lag 178.000. Mykje av desse utgiftene vil vere spart om vi kunne tilby ein standard backline-pakke til artistar som skal opptre på vår scene.

Saksutgreiing:

Musikkutstyrsordninga (MUO) er den nasjonale tilskuddsordninga for teknisk utstyr, akustikk og lokaler. Tilskuddsmottakar betalar ein eigenandel som er berekna ut i frå den totale investeringssummen. Eigenandelen er minimum 50% for kommunale tilskuddsmottakarar.

Herøy kommune har fått godkjend søknad om innkjøp av backline og fått eit tilskot på kr 86.000. I følgje desse retningslinjene må kommunen bidra med tilsvarende beløp for å få utbetalt tilskotet.

1. Søknaden er basert på følgjande utstyrsliste:

| Utstyr                                  | Pris           |
|-----------------------------------------|----------------|
| Yamaha trommesett                       | 81 547         |
| VOX AC30C2 gitarforsterkar              | 10 000         |
| Fender 65 Deluxe Reverb gitarforsterkar | 13 000         |
| Yamaha CP300 keyboard                   | 22 000         |
| Ampeg Classic SVT-CL Bassforsterker     | 22 000         |
| Ampeg SVT410HLF Bass Cabinet            | 8 000          |
| <b>Totalt</b>                           | <b>156 547</b> |

Sidan dette er ei investering på over 100.000 blir det henta inn tilbod frå meir enn tre leverandørar og innkjøpsprotokoll vert ført. Anbudsrunden vil gjennomførast i samarbeid med MUO.

I tillegg til ovannemnte liste som MUO har godkjend, er det behov for noko utstyr som ofte må til for å gjennomføre og avvikle framsyningar. I dag er det i stor grad dei tilsette sitt personlege utstyr som vert nytta til dette.

## 2. Dette er:

| Utstyr                                           | Pris          |
|--------------------------------------------------|---------------|
| Bricasti M7, (klangmaskin)                       | 45 000        |
| Macbook pro, laptop                              | 14 000        |
| Qlab software for avvikling av lyd, video, bilde | 1 730         |
| Lite mobilt PA-anlegg*                           | 32 000        |
| <b>Totalt</b>                                    | <b>92 730</b> |

*\*Kulturavdelinga har behov for eit lite mobilt PA-anlegg (lydanlegg) når det skal avviklast arrangement utanfor konsertsalen. Eit slikt anlegget vil også kunne nyttast av andre avdelingar i kommunen, samt vurdert om det kan leigast ut til lokale lag og organisasjonar for ein billeg penge.*

Ei eventuell investering vil gjennomførast som del av allereie nemnde anbudsprosess.

## Finansieringsoppsett

| Inntekter                                              | Kr.            |
|--------------------------------------------------------|----------------|
| MUO                                                    | 86 000         |
| Herøy kommune (tilbakebetaling digitaliseringa)        | 75 077         |
| Fosnavåg Konserthus AS*                                | 88 300         |
| <b>Totalt</b>                                          | <b>249 277</b> |
|                                                        |                |
| Kostnader                                              |                |
| Utstyr godkjent av MUO basert på utstyrsliste over (1) | 156 547        |
| Utstyr i tillegg (2)                                   | 92 730         |
| <b>Totalt</b>                                          | <b>249 277</b> |

*\*Sjølvs om Fosnavåg konserthus AS har gjort alle investeringar i ny kino, ynskjer styret at deler av refusjonen skal nyttast til kjøp av utstyr til konsertsalen.*

## Vurdering og konklusjon:

Det er ei fortløpande målsetjing å rasjonalisere drifta ved konserthuset der det er mogleg. Å investere i utstyr som elles må leigast inn, vil medføre at driftskostnadane fell og at overskotet ved ein del arrangement aukar grunna lågare kostnader.

Rådmannen rår til at Herøy kommune sin andel av tilbakebetalte midlar frå digitaliseringsprosjektet vert nytta slik beskrive over.

Herøy kommune finansierte sin andel av digitaliseringsprosjektet som følgjer, ref. K-sak 148/10:

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Investeringsbudsjett 2010 | kr. 500 000          |
| Låneopptak                | kr. 758 000          |
| <b>Sum</b>                | <b>kr. 1 258 000</b> |

Det var ikkje lagt føringar i saksframlegget for korleis ei evt. tilbakebetaling skulle disponerast.

Konsekvensar for folkehelse:  
Ingen kjende.

Konsekvensar for beredskap:  
Ingen kjende.

Konsekvensar for drift:  
Investeringa vil bidra til å redusere driftskostnadane ved konserthuset.

Fosnavåg, 11.10.2016

Geir Egil Olsen  
For Rådmann

Eileen Gjerde  
Kulturleiar

Sakshandsamar: Eileen Gjerde

Oslo, 10.6.2016

**Herøy: Fosnavåg kino**  
**Postboks 97**  
**6099 FOSNAVÅG**

Film & Kino gjennomførte i årene 2010-2012 digitaliseringen av kinoene i Norge. Digitaliseringen var et spleiselag mellom distributørene, kinoene og det offentlige, ved Film & Kino. Når planene for digitaliseringen ble lagt var det en del usikre momenter, blant annet rentenivået i perioden og kostnadene ved NOC-tjenester (etter anbud) 4 år inn i digitaliseringsprosessen. Det som har ligget fast er at Film & Kino skulle bidra med 100 millioner kroner. Distributørene skulle bidra med 40 % av totalkostnadene i form av en Virtual Print Fee ((VPF). Kinoenes andel ble stipulert til 300 000,- pr.sal.

Grunnet bl.a. tidligere nevnte forhold har digitaliseringen blitt noe billigere for kinoene enn antatt og Film & Kino har derfor gleden av å meddele at det vil bli en tilbakebetaling basert på hva kinoen har innbetalt sett i sammenheng med kostnaden pr. sal. Dette er kommunisert til kinoene gjennom brev og epost, og alle kinoene og kommunene har kommunisert tilbake hvilket kontonummer de vil ha midlene innbetalt på.

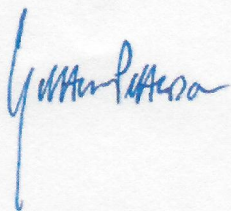
Selve utbetalingen vil gjøres via en kreditnota fra Visma. Dere vil altså i tillegg til dette brevet få tilsendt en kreditnota fra Visma der midlene dere skal ha tilbake også er brutt ned pr. sal.

***Dersom dere mener kontonummeret og/eller adressen i vårt brev ikke er riktig, vær vennlig og gi Film & Kino beskjed om dette omgående.***

**Herøy: Fosnavåg kino** får tilbakebetalt **Kr 237 521,58** fra ordningen.

Utbetalingen gjøres til kontonummer : **8647 11 04800**

Mvh



Guttorm Petterson



Jørgen Stensland

# **Avslutning av digitaliseringsprosjektet**

Sluttrapport  
Juni 2016

# Introduksjon til digitaliseringsordningen

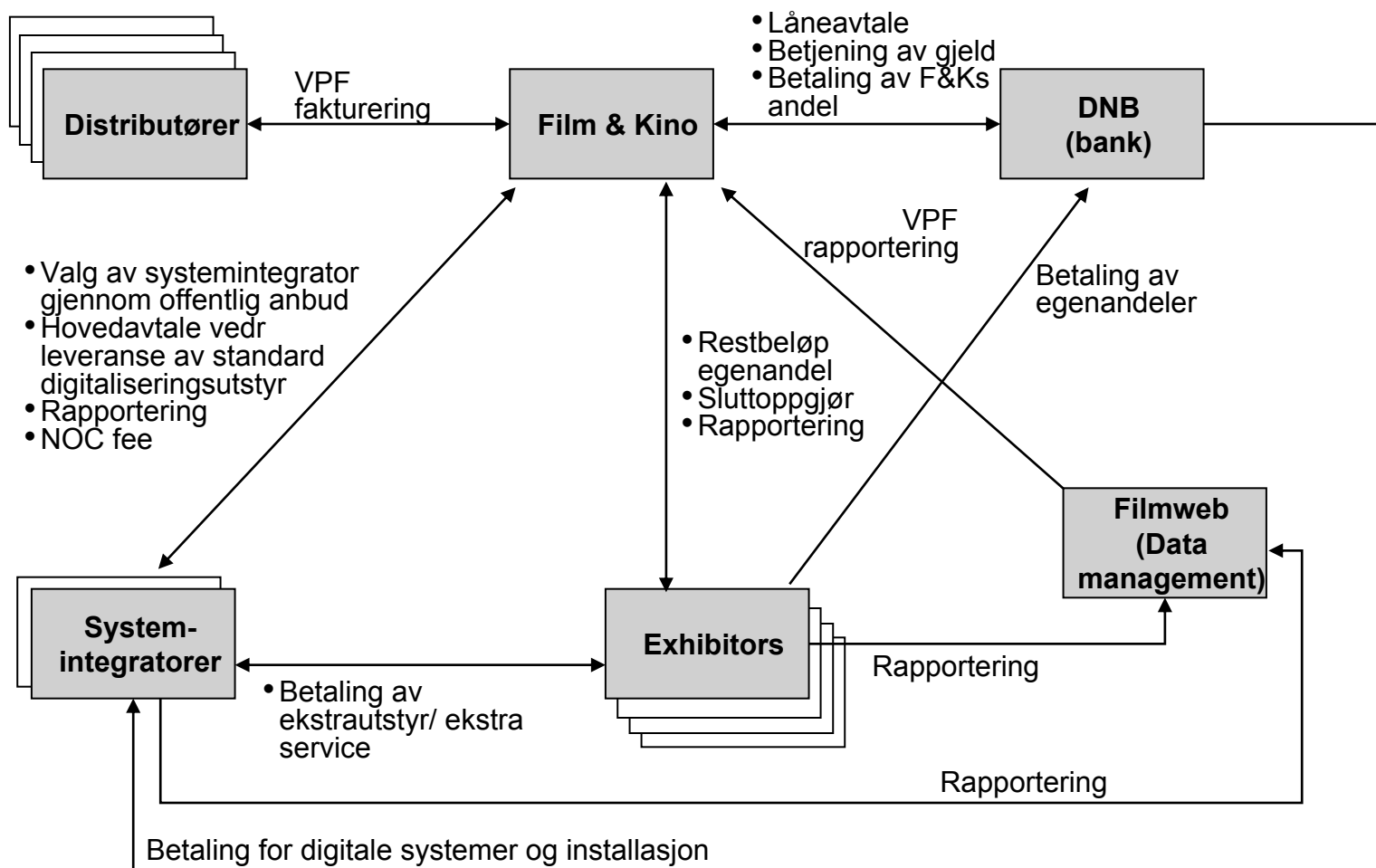
- Det norske digitaliseringsprosjektet ble etablert i 2009, etter forprosjekter som startet i 2006. Utrullingsperioden var fra juli 2010 til juli 2012
- Film & Kino koordinerte det hele og var formelt sett utrullingsagent overfor Hollywood-studioene. Den norske modellen er helt unik, da omtrent en tredjepart ble betalt av offentlige midler og da alle kinoene var invitert
- Totale kostnader ble budsjettet til 360 millioner, og inkluderte:
  - "3D ready" projektorer
  - TMS/bibliotekservere i kinoer med mer enn 2 saler
  - Installasjon
  - NOC operation/service for 6 år (unikt for vår avtale)
  - Acquired systems (gamle projektorer fra prøveprosjektene) fikk være med (unikt for vår avtale)
  - Nybygg fikk bli med under avtaleperioden, dog med fallende støtte (også unikt for vår avtale)
  - Finansiering og forsikring
  - Administrasjon
  - Intet fortjenesteelement (unikt for vår avtale)
- Kostnadene skulle deles på følgende måte:
  - 40% fra distributører, gjennom VPF
  - 60% fra Film & Kinos fond og fra kinoene selv (NOK 100 millioner fra F&K\*)
  - Maksimal tilbakebetalingsperiode på 8 år

- Avslutningsdatoen var **torsdag 17. mars 2016**
  - Datoen da totale VPF-kostnader nådde 40% av akkumulerte kostnader\*
  - Da 40%-merket ble nådd, ble VPF umiddelbart avsluttet
- Den totale tilbakebetalingsperioden var da 5 år og 9 måneder fra "Effective date"
  - Omtrent ett år kortere enn forutsett
  - Norge er det andre eller tredje landet i verden som er helt fri fra VPF
- Totale kostnader ble >15% lavere enn budsjettet

\* F&K bidro også med oppsetningsstøtte for kvalitetsfilm (>NOK 4 million)

\*\* Inkludert fremtidig NOC og administrasjonskostnader

# Overordnet modellstruktur (forenklet)

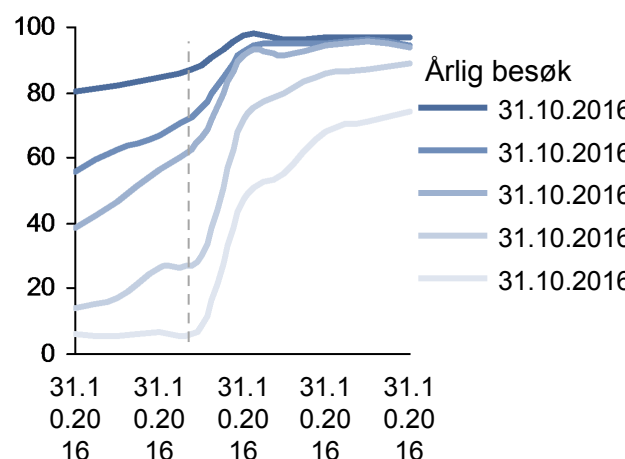


# Effekten av digitaliseringen

- Totalbesøket er stabilt, og inntektene har økt
- Nye formater har gitt økte billettpriser og høyere inntekter – Større kinoer har rasjonalisert operative rutiner og således spart midler
- Titler blir distribuert raskere og bredere
  - Dette gjelder for alle, men særlig de med besøk under 30 000
  - De små kinoene har økt markedsandelene sammenlignet med de største
    - Kinoer med mindre enn 10 000 besøk har i snitt hatt en økning på 35%
  - Vi kan også se en økning i spredning av kvalitetsfilm og alternativt innhold
- Digitaliseringen har hindret at mindre kinoer har lagt ned
  - I de 7 siste årene før digitaliseringen falt antall små kinoer (med mindre enn 10 000 besøkende) med 27%; siden digitaliseringen i 2010/11 har antallet vært stabilt
- Distributørene har hatt store besparelser ved digitaliseringen hvis man ser bort fra VPF – Kopikostnader har blitt lavere og digitale distribusjonsteknikker har forenklet arbeidet

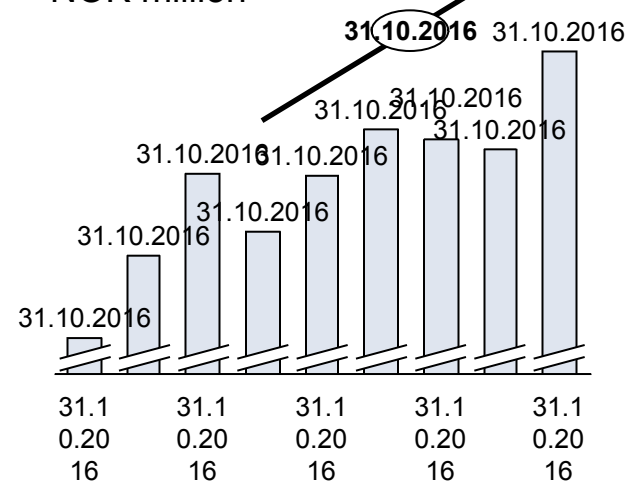
## Oppsetninger første uke

% av total



## Totalt billettinntekter

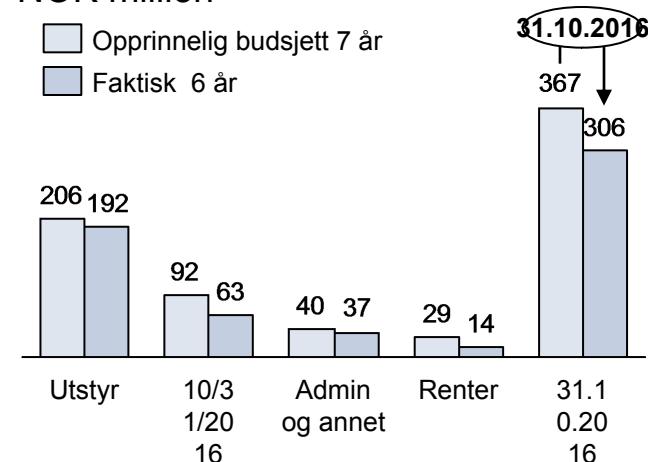
NOK million



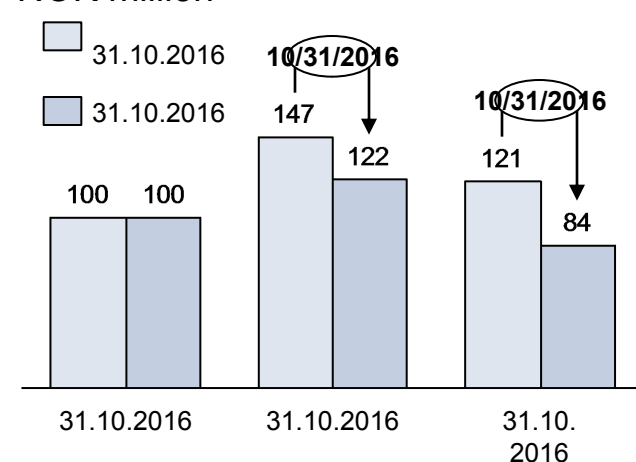
# Økonomiske nøkkeltall – Kostnader og finansiering

- De totale kostnadene for digitaliseringen er NOK 306 millioner, nesten 17% lavere enn det opprinnelige budsjettet
- Reduksjonen ift. budsjett skyldes i all hovedsak følgende:
  - Halvparten av budsjetterte Newbuilds (nybygg) ble ikke bygget, noe som reduserte utstyrskostnadene med ca. NOK 14 millioner
  - Nytt NOC-anbud i 2014 ga besparelser på ca. NOK 7,5 millioner årlig
  - Stabilt lave renter i hele perioden
- Kostnadsreduksjonen kombinert med stabile VPF-inntekter har forkortet tilbakebetalingsperioden og dermed videre redusert kostnader gjennom en positiv spiraleffekt, også mht. administrasjon
- Administrasjonskostnader inkluderer prosesser etter VPF-avslutningen og vil bestå av:
  - Avsluttende fakturautbetalinger
  - Utfasing av NOC (6 års dekning for alle saler)
  - Administrasjon av tilbakebetaling av gjeld
  - Finansiell rapportering og sluttrapportering (inkludert rapportering til Departementet)
  - Administrering av nedbyggingen

**Totalt kostnader vs budsjett**  
NOK million



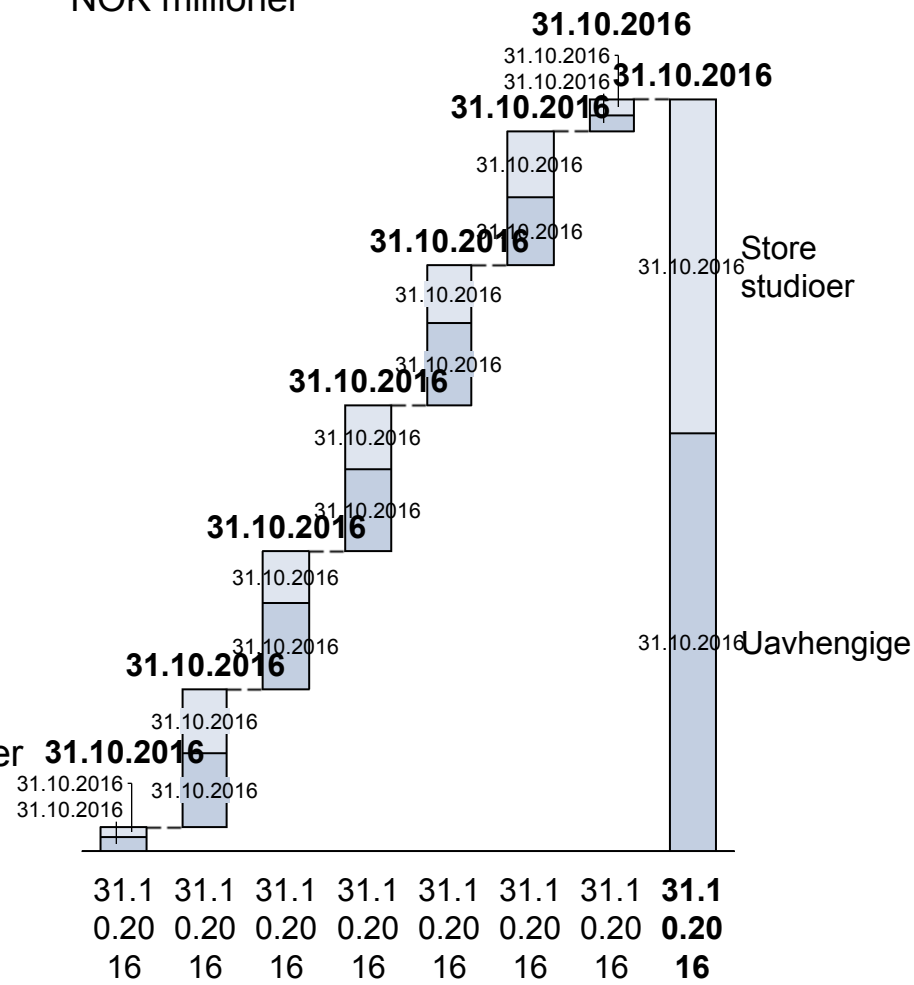
**Total finansiering vs budsjett**  
NOK million



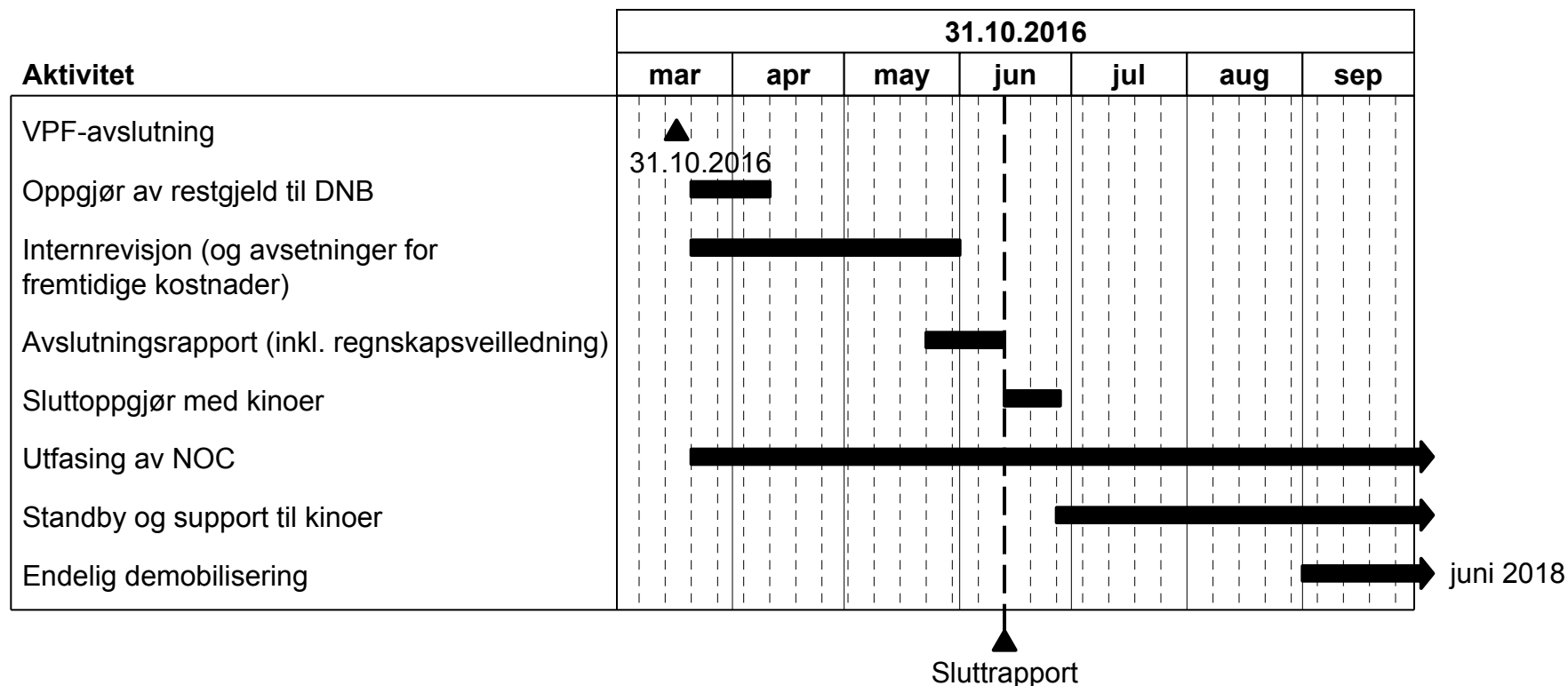
# VPF-statistikk

- Total akkumulert VPF nådde NOK 122,3 millioner
  - Stabilt på NOK 22-23 millioner pr år
  - Hollywood har bidratt med 44,5% av totalen, uavhengige distributører 55,5%
    - Et resultat av ønsket om bred lansering av store filmer, som hadde konsekvenser for modellen
- Den originale VPF-modellen gjorde at distributørene i noen grad nektet å sette opp film overalt (særlig for mellomstore kinoer)
  - VPF gikk fra NOK 500 for en visning, til NOK 2 000 for fire visninger eller mer
  - Ingen VPF etter 90 oppsettinger
- En revidert modell ble introdusert i 2014 for å stoppe “filmnekt”
  - Fra NOK 100 for en visning lineært opp til NOK 2000 for 8 visninger eller mer
  - Målet var å redusere VPF for filmer med få visninger
  - Endret taket fra antall oppsettinger (90) til en monetær sum (NOK 180 000) som max pr film (bidro til økte inntekter til ordningen)
  - Forandringene balanserte forholdet mellom uavhengige distributører og Hollywood

**Total VPF (Studioer vs Uavhengige)**  
NOK millioner



# Overordnet prosess ifm avslutningen



- Alle konti vil bli oppgjort mellom Film & Kino og kinoene i løpet av juni, slik at Film & Kino har bidratt med NOK 100 millioner
  - Kinoene vil (i de aller fleste tilfeller) motta en tilbakebetaling fra Film & Kino basert på hver sals kostnadsbase og kinoens innbetalte andel

# Veiledning for regnskapsføring for kinoene ved oppstart

## Utdrag fra "Regnskapsguide til kinoene" av juli 2010:

### Veiledning for kinoens regnskapsføring

- Tilskuddet som dekkes av F&K og distributørene vil delvis ansees som investeringsstøtte og delvis som driftsstøtte. Investeringsstøtten kan nettoføres, dvs redusere balanseføringen slik at "inntekten" kommer gjennom lavere avskrivninger. Det betyr at det kun er kinoens egenandel som aktiveres. Differansen mellom egenandelen og utstyrets kostpris vil kunne regnes som investeringsstøtte og det resterende som driftsstøtte. F&K sin dekning av kinoens driftskostnader og renter vil da i sin helhet regnes som driftsstøtte og bør reflekteres brutto i regnskapet
- Følgende posterings vil kunne inntreffe under det første året og kan regnskapsføres som beskrevet (se neste side):
  - Utbetaling av egenandelen føres som "Forskuddbetaling/mellomregning Film & Kino"
  - Ved mottak av inngående faktura fra F&K på momsrefusjon vil det vedlagt også følge faktura fra systemintegrator på selve investeringen. Denne skal imidlertid **ikke** betales da den dekkes gjennom finansieringsordningen. Denne er kun grunnlag for bokføringen av momsfradraget, samt aktiveringen av egenandelen. Egenandelen aktiveres med motpost "Langsiktig gjeld Film & Kino" justert for tidligere innbetalt forskudd. Motpost til reskontroføringen av faktura fra systemintegrator blir "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
  - Etablering av lånet føres som langsiktig gjeld da låneopptaket formelt sett står i den enkeltes kino sitt navn. Motpost her blir reskontropost fra systemintegrator justert for forskudd som bokføres mot konto "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
  - Fakturaen på momsen fra F&K skal betales inn til F&K sin konto seneste 2 uker etter at de har mottatt utbetaling fra avgiftsmyndighetene. Momsbeløpet benyttes til ekstraordinær nedbetaling av gjelden. Motpost til dette blir "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
  - F&K vil fakturere kinoene for momsrefusjonen på NOC-fakturaene på grunnlag av fakturaene fra systemintegratorene. Kinoene må da se til at de får momsfradraget samtidig som de kostnadsfører NOC og inntektsfører tilsvarende beløp som driftsstøtte
  - F&K sender kopi av avdrag og renter belastet lån kvartalsvis. Motpost til avdragene blir "Forskudd/Mellomregning Film & Kino", mens motpost til rentekostnadene blir mottatt driftstilskudd
  - Nedbetaling av egenandel føres mot "Langsiktig gjeld Film & Kino"
  - Andre administrative kostnader kostnadsføres og driftstilskudd til å dekke disse inntektsføres etter oversikt mottatt fra F&K
  - Etter avtalen skal kinoens egenandel justeres mot slutten av perioden iht. faktiske kostnader. Om endringen er beskjeden kan man forsvare en kostnadsføring/inntektsføring av dette ved periodens slutt. I motsatt fall bør dette følges opp i løpet av perioden og estimatet justeres

Credo Partners

13

### Veiledning for kinoens regnskapsføring – Eksempel på kontering

12xx Driftsmidler

2

450

150

2

1920 Bank

4

113

100

1

5

53

113

4

9

5

53

5

200

7

17xx Film&Kino

1

100

100

2

2

563

100

3

113

4

350

6

Resultat År 1

66xx

35

103

34xx

77xx

37

81xx

31

22x1 Lån

4

113

483

3

6

350

22x2 Film&Kino

7

200

200

2

2400 Levr.resk

4

113

113

2

3

563

563

2

5

53

53

5

Balanse År 1

12xx

300

307

22x1

17xx

307

167

22x2

133

1920

2710 Mva

2

113

113

4

5

53

53

5

34xx Tilskudd

210

5

112

6

89

8

5

9

66xx NOC

5

210

77xx Adm.kost

8

85

81xx Renter

6

112

8

4

12xx Driftsmidler

1920 Bank

17xx Forskuddsbetaling Film&Kino

22x1 Lån

22x2 Langsiktig gjeld Film&Kino

2400 Reskontro leverandør

2710 Inng. Mva - Må føres med grunnlag

34xx Tilskudd Film&Kino

66xx NOC

77xx Adm.kostnader Film&Kino

81xx Rentekostnader

Note: avskrivninger/kontorier i tillegg

Credo Partners

14

# Forslag til bokføring av sluttoppgjøret i digitaliseringsordningen for kinoene

|                                        | 12xx<br>Aktivert<br>egenandel  | 1920<br>Bank      | 17xx<br>Fordring<br>F&K      | 22x1<br>Lån DnB  | 22x2<br>Lån F&K                  | 2400<br>Leverandør-<br>gjeld | 2710<br>MVA | 34xx<br>Tilskudd                   | 60xx<br>Avskrivning | 66xx<br>NOC | 77xx<br>Adm kost | 81xx<br>Renter |                   |
|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|-------------|------------------------------------|---------------------|-------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1 Utbetaling egenandel                 |                                | -100              | 100                          |                  |                                  |                              |             |                                    |                     |             |                  |                | -                 |
| 2 Faktura for selve investeringen      | 450                            |                   | -100                         |                  | -200                             | -113                         | 113         |                                    |                     |             |                  |                | 25 % av 450 = 113 |
|                                        | -150                           |                   | 563                          |                  |                                  | -563                         |             |                                    |                     |             |                  |                | -                 |
| 3 Etablering av lånet                  |                                |                   | -100                         | -463             |                                  | 563                          |             |                                    |                     |             |                  |                | -                 |
| 4 Faktura på MVA for investeringen     |                                | 113               | -113                         | 113              |                                  | 113                          | -113        |                                    |                     |             |                  |                | 25 % av 210 = 53  |
|                                        |                                | -113              |                              |                  |                                  |                              |             |                                    |                     |             |                  |                | -                 |
| 5 Faktura på MVA for NOC               |                                | 53                |                              |                  |                                  | 53                           | 53          |                                    |                     | 210         |                  |                |                   |
|                                        |                                | -53               |                              |                  |                                  | -53                          | -53         | -210                               |                     |             |                  |                | -                 |
| <b>Saldo pr konto</b>                  | <b>300</b>                     | <b>-100</b>       | <b>350</b>                   | <b>-350</b>      | <b>-200</b>                      | <b>-</b>                     | <b>-</b>    | <b>-210</b>                        | <b>-</b>            | <b>210</b>  | <b>-</b>         | <b>-</b>       | <b>-</b>          |
| 6 Avdrag og renter på lån              |                                |                   | -300                         | 300              |                                  |                              |             | -112                               |                     |             |                  | 112            | -                 |
| 7 Nedbetaling egenandel                |                                | -175              |                              |                  | 175                              |                              |             |                                    |                     |             |                  |                | -                 |
| 8 Evt Andre administrative kostnader   |                                |                   |                              |                  |                                  |                              |             | -89                                |                     |             | 85               | 4              | -                 |
| 9 Evt Justering                        |                                | 5                 |                              |                  |                                  |                              |             | -5                                 |                     |             |                  |                | -                 |
| 10 Evt avskrivning                     | -250                           |                   |                              |                  |                                  |                              |             |                                    | 250                 |             |                  |                | -                 |
| <b>Saldo pr konto</b>                  | <b>50</b>                      | <b>-270</b>       | <b>50</b>                    | <b>-50</b>       | <b>-25</b>                       | <b>-</b>                     | <b>-</b>    | <b>-416</b>                        | <b>250</b>          | <b>210</b>  | <b>85</b>        | <b>116</b>     | <b>-</b>          |
|                                        | Restverdi<br>av egen-<br>andel | Utbetalt<br>beløp | Motkonto<br>restgjeld<br>DnB | Restgjeld<br>DnB | Rest av<br>egen-andel<br>på 300' |                              |             | Saldering /<br>inntekts-<br>føring |                     |             |                  |                |                   |
| Relevant ved avslutningen av ordningen | 50                             |                   | 50                           | -50              | -25                              |                              |             |                                    |                     |             |                  |                |                   |
| 11 Føring av oppgjørsbilag             | -50                            | 49                | -50                          | 50               | 25                               |                              |             | -24                                |                     |             |                  |                | -                 |
| <b>Saldoer til slutt</b>               | <b>-</b>                       | <b>49</b>         | <b>-</b>                     | <b>-</b>         | <b>-</b>                         |                              |             | <b>-24</b>                         |                     |             |                  |                |                   |

- Alle balansekontoene skal gå i null når ordningen er over
  - Utbetalt beløp føres mot bank, ovennevnte kontoer nulles
  - Salderingskontoen kan være 34xx
- Balansekontoer som skal ha saldo nå ved avslutningen av ordningen:
  - 12xx – aktivering av egenandelen, evt også konto for akkumulert avskrivning
  - 17xx – Fordring Film & Kino (motkonto gjeld DnB)
  - 22x1 – Lån DnB
  - 22x2 – Lån Film & Kino (evt resten av kr 200' i egenandel)

- Føringene i pkt 1 - 9 baserer seg på bokføringsguiden fra 2010
- Beløpene i pkt 6 og 7 er lavere enn i guiden for å vise realistiske restsaldoer
- Pkt 10 avskrivninger er tatt med iht "Note: avskrivninger kommer i tillegg" (beløpet er fiktivt)

Referat dokumentsak 11.10.2016

### **Fosnavåg Konserthus**

Møtende per e-post:

Hilde Marie Brungot - styreleder

Arne Johan Dale - nestleder

Leiv Aarflot - styremedlem

Også møtende: Fredrik Remøy, daglig leder

#### **Sak til behandling: Innkjøp av backline-utstyr – vedtakssak**

Fosnavåg Konserthus mottar NOK161.810 fra Film og Kino i samband med bygging av ny digital kino. Daglig leder viser til diskusjon i tidligere styremøte og foreslår nå at opptil NOK93.200 blir brukt til innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg Konserthus, som delfinansiering av backlineutstyr sammen med Herøy Kommune og Musikkutstyrsordningen. Total finansiering av backlineutstyr summerer seg til NOK254.200.

Vedtak

**Et samlet styre i Fosnavåg Konserthus går inn for at opptil NOK93.200 av tildelte NOK161.800 benyttes til innkjøp av backlineutstyr.**

Fosnavåg 11.10.2016

Hilde Marie Brungot   Arne Johan Dale   Leiv Aarflot



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

## 3 b). Varsel om dokumenttilsyn i kommunale barnehagar etter Barnehagelova

Lov om barnehagar vedtatt 17.06.2005 nr.64.

Sist endra: Lover 19.06.2009, i kraft 01.01.2011, 18.06.2010 i kraft 01.08.2010.

Barnehagenettverket i Sjustjerna driv felles tilsyn med barnehagane på Søre Sunnmøre. Kommunane Volda, Ørsta, Ulstein, Hareid, Herøy, Sande og Vanylven har utarbeida felles dokumentasjon for tilsyn og felles plan for tilsyn i barnehagane.

Pga stort arbeidspress i alle kommunene i 2016, er det ikkje rom for å hjelpe til over kommunegrensene. Herøy kommune vil difor i år velje å gjennomføre dokumenttilsyn på ein annan måte enn det dokumenttilsynet som står omtalt i tilsynspermen. For at barnehagen skal vere ein lærande organisasjon, bed eg om at kvar kommunale barnehage går gjennom ein av dei andre kommunale barnehagane sin årsplan og noterer ned merknader om innhaldet. Bruk utsendt mal over kva som blir forventa at ein årsplan skal innehalde som eit måleparameter. Noter gjerne ned andre ting og som du meiner er bra/kunne vore betre. Dykkar vurdering av den enkelte årsplan sender de til barnehageleiar som så gjer eigne vurderingar og skriv rapport om resultatet av dokumenttilsynet. Barnehageleiar tek kontakt med barnehagane for gjennomgang av funna før rapport vert skrive i ephorte.

Rådmann har ansvar for tilsyn i den enkelte kommune. Tilsynet vert utført av barnehageadministrasjonen.

**Formålet** med tilsynet er ein kontroll på om barnehagen vert driven etter Lov 17.juni 2005 nr.64 om barnehagar (Barnehagelova) med endringar. Barnehagelova §16 ( Ny lov § 27) bestemmer at kommunen skal føre det lokale tilsynet med verksemder (kommunale og private) etter denne lov. Barnehagelova § 8, femte ledd ( Ny lov § 18) sikrar tilsynsmynde rett til innsyn.

Departementet sitt rettleiingshefte Tilsyn i barnehage, vert brukt som rettesnor for tilsyn. Sjå elles vedlegg; "Notat myndighetskrav".

**Ein vil med dette varsle dokumenttilsyn for kommunale barnehagar i Herøy kommune.**

### Tema for tilsyn:

Det vert ført tilsyn etter § 2 og 3 i Barnehagelova, barnehagen sitt innhald, om barn sin rett til medverknad , rammeplan og årsplan.

### Bed om at barnehagen sender inn:

- Skjema til bruk i arbeidet med tilsyn
- Barnehagen sin årsplan



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

Styrar si vurdering av ein annan barnehage sin årsplan

Frist for innsending : 15.06.2016



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

4 a).

## Skjema til bruk i arbeidet med kommunen sitt dokumenttilsyn av barnehagar.

---

DOKUMENTTILSYN I kommunale BARNEHAGAR

EIGAR: Herøy kommune

STYRAR .....

Tlf:..... E-post adr.....

Barnehagen fyller ut dette skjemaet og sender det til barnehageleiar i lag med annan dokumentasjon som det vert spurd etter.

Tidspunkt for dokumenttilsyn: mai-sept 2016

Dokumenttilsynet vart varsla i brev dagsett: 27. april 2016

### 1. BARNEHAGEN SITT SAMARBEIDSUTVAL

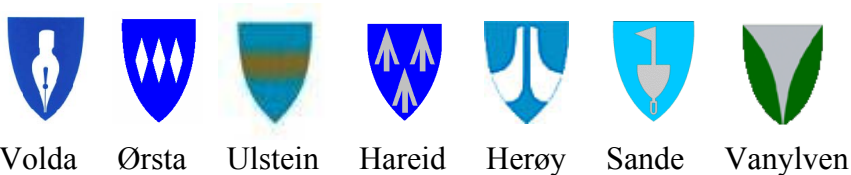
Opplysningar etter Lov om barnehagar § 4. Foreldreråd og samarbeidsutval

**Har barnehagen samarbeidsutval?**

Ja / Nei

Gi opplysningar om barnehagen sitt samarbeidsutval, med leiar som første namn:

|            | Namn | Representerer:<br>(eigar/personale/foreldre) |
|------------|------|----------------------------------------------|
| Leiar:     |      |                                              |
| Medlemmar: |      |                                              |
|            |      |                                              |
|            |      |                                              |



#### A. Samarbeid med foreldre/føresette

Kva for saker vert tekne opp i samarbeidsutvalet?

.....

.....

.....

Kva for saker vert tekne opp i foreldrerådet?

.....

.....

.....

Korleis er samarbeidet mellom foreldre og barnehage lagt til rette? Kva for ordningar/rutinar har barnehagen?

.....

.....

.....

Har barnehagen system for avviksmeldingar ved skriftlege klager frå foreldra?    Ja / Nei  
 Korleis vert uformelle (ikkje skriftlege) klager frå foreldre handsama? (småting i kvardagen)

.....

.....

.....

## 1. BARNEHAGEN SITT INNHOLD

Tema sjåast i samband med § 2 i Lov om barnehagar, barnehagen sitt innhald, om barn sin rett til medverknad §4, samt rammeplanen og barnehagen sin årsplan.

#### A. Årsplan og utviklingsarbeid

|                                                                | Ja | Nei |
|----------------------------------------------------------------|----|-----|
| Er barnehagen sin årsplan sendt tilsynsmynde?                  |    |     |
| Er årsplan fastsett av barnehagen sitt samarbeidsutval?        |    |     |
| Har foreldra teke del i/medverka i utviklinga av årsplan?      |    |     |
| Har foreldra fått utdelt årsplanen?                            |    |     |
| Er barnehagen sine satsingsområde og profil tydelege?          |    |     |
| Er det nedfelt planar for overgang barnehage- skule i årsplan? |    |     |
| Arbeider barnehagen med særskilde prosjekt?                    |    |     |

Dersom ja – kva for prosjekt?



## Vanylven

Rammeplanen gir retningslinjer for barnehagen sitt innhald og oppgåver. **Noter ein kommentar** om innhaldet i årsplanen sett i lys av rammeplanen, for eksempel plan for evaluering, utfordringar i årsplanarbeidet, særskilte tilhøve rundt prosessen, andre ting..

Har barnehagen kontakt og samarbeid med andre instansar? Ja / Nei  
Dersom ja – kva for?

Vert det gjennomført brukarundersøking? Ja / Nei  
 Dersom ja – korleis vert den utført, kor ofte, og kva for resultat er komne fram ? (Har de eigne brukarundersøkingar utanom den barnehagane har felles kvart 3 eller fjerde år?).....



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

#### D. Medverknad

Korleis vert borna sin rett til medverknad teken i vare? Har de konkretisert i årsplan korleis de vil arbeid med å leggje til rette for barn sin rett til medverknad?

.....

.....

.....

.....

#### E. Vurdering av eiga verksemd

Vurderer barnehagen si verksemd?  
Korleis?

Ja / Nei

.....

.....

.....

.....

## 2. INTERNKONTROLL

Dokumentasjon for internkontrollsystem må visast fram ved tilsynsbesøket.

Ja    Nei

|                                                                                                                                                  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Viser vedtektene til eller vert denne dokumentasjonen synt til i vedtektene?                                                                     |  |  |
| Er det etablert rutinar for vedlikehald og sikring av bygningar og inventar?                                                                     |  |  |
| Er det etablert rutinar for brannberedskap?                                                                                                      |  |  |
| Er tidlegare pålegg etterfølgt?                                                                                                                  |  |  |
| Har barnehagen oversikt og dokumentasjon over farlege produkt og innpakking av desse?                                                            |  |  |
| Har barnehagen utarbeida og lett tilgjengeleg tryggleiksinstruks?                                                                                |  |  |
| Har barnehagen utarbeida plan og rutinar for sorg og ulukke/sjukdom?                                                                             |  |  |
| Har barnehagen faste rutinar for kontroll av leikeutstyr og leikeplass? Send inn dokumentasjon på dette, sei gjerne noko om utøving av rutinene. |  |  |
| Har barnehagen dagleg tilsyn av uteområdet?                                                                                                      |  |  |
| Er det daglege tilsynet dokumentert og har rutinar for avvik?                                                                                    |  |  |
| Er barnehagen sitt fysiske miljø inne og ute til rettelagt for barn med nedsett                                                                  |  |  |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

funksjonsevne?

Send inn dokumentasjonen de har for system og gjennomføring av sikkerheit av uteleikeplassen (eks på skjema de brukar, kva de ser etter, korleis de fylgjer opp at avvik vert lukka etc.)

### 3. LEIKE OG OPPHALDSAREAL PR BARN

Opplysningane her sjåast i samanheng med det tal på barn som har plass i barnehagen

**m2**

|                                                                                 |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Eigar si vedtektsfesta norm for arealutnytting inne pr barn over og under 3 år. | Over 3 år - Under 3 år      |
| Barnehagen sitt godkjende leike- og opphaldsareal inne                          |                             |
| Barnehagen sitt uteareal (norm ca. 6 ganger innearealet)                        |                             |
| Er det endringar i bruk av arealet sidan godkjenning / forrige tilsynsbesøk?    | Ja                      Nei |

I tilfelle kva for endringar?

.....

.....

.....

.....

### 4. OPPLYSNINGAR OM BARNA

Opplysningane hentast inn med heimel i Lov om barnehagar § 8 og sjåast i samanheng med barnehagen si årsmelding/søknad om statstilskot.

| Kor mange barn u. 3 år – o. 3 år | Kor mange 1/1 plassar u. 3 år – o. 3 år | Kor mange tilsette er knytt til avdelingane samla - tal på årsverk | Andre tilsette Kor mange årsverk Vaktm-reinh-andre |
|----------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                  |                                         |                                                                    |                                                    |

Eventuell kommentar til tabellen over:

.....

.....

.....



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

**Opplysningane vert samanfatta her: ( barnehagen fyller ut) Gjeld barnehageåret.....**

| Opphaldstid     | 0 – 3 år | 3 – 6 år | Tilsynsmakta si omrekning til tal på standard barnehageplassar |
|-----------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------|
| 17 – 24 t       |          |          |                                                                |
| 25 – 32 t       |          |          |                                                                |
| 33 – 40 t       |          |          |                                                                |
| 41 t eller meir |          |          |                                                                |

Ein heil plass for barn over 3 år er ein standard barnehageplass

## 5. PRIORITET VED OPPTAK ELLER VEDTAK OM RESSURS ETTER OPPTAK

|                                                                                                 | Tal | Ressurs |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| Tal på born med nedsett funksjonsevne som er tatt opp etter § 13                                |     |         |
| Tal på born med nedsett funksjonsevne der diagnose er sett etter at dei har fått barnehageplass |     |         |
| Tal på barn med rett til tiltak etter Opplæringslova § 5.7.                                     |     |         |
| Tal på fleirkulturelle/fleirspråklege born ?                                                    |     |         |
| Tal på fleirkulturelle/fleirspråklege born med morsmålsressurs?                                 |     |         |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

## 6. BARNEHAGEN SI BEMANNING

Opplysningane knytast til Lov om barnehagar § 17-24

Opplysningane sjåast i samanheng med barnehagen sin sist innsende årsmelding.

Spørsmål:

( set ring rundt ja eller nei – set inn tal i ruta )

| Har barnehagen dagleg leiar/styrar med førskulelærarutdanning eller anna høgskuleutdanning som gjev barnefagleg og pedagogisk kompetanse?                                            | Ja | Nei | Tal årsverk | Tal pers |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------------|----------|
| Har barnehagen førskulelærar eller tilsette med anna treårig pedagogisk utdanning på høgskulenivå med vidareutdanning i barnehagepedagogikk i alle stillingane for pedagogisk leiar? | Ja | Nei |             |          |
| Er det eventuelt tilsett personar med dispensasjon frå utdanningskravet i nokre av dei nemnde stillingar?                                                                            | Ja | Nei |             |          |
| Har de søkt og fått dispensasjon for alle tilsette som ikkje har godkjend utdanning i stilling som førskulelærar/pedagogisk leiar.                                                   | Ja | Nei |             |          |
| Er det fleire førskulelærarar i barnehagen?                                                                                                                                          | Ja | Nei |             |          |
| Kva er grunnbemanninga i barnehagen?<br>Kor mange stillingar har de utanom styrar og pedagogiske leiarar?                                                                            |    |     |             |          |
| Har barnehagen ekstra bemanning grunna barn med nedsett funksjonsevne?                                                                                                               | Ja | Nei |             |          |
| Kva for vikarordning har barnehagen? Nyttar de vikarar og korleis? Kva for reglar gjeld for vikarbruk?                                                                               | Ja | Nei |             |          |
| Har barnehagen øvingslærarar?                                                                                                                                                        | Ja | Nei |             |          |

Vurderer du vikarbehovet utifrå forsvarlegheitsprinsippet?

Korleis fungerer dette?



## Vanylven

[illegible]



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

## 7. POLITIATTEST

Opplysningane knytast til Lov om barnehagar § 19.

|                                                                                   | Ja | Nei |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Har alle med arbeidsavtale etter 01.01.1996 levert politiattest?                  |    |     |
| Har andre som vert omfatta av politiattestforskrifta levert politiattest?         |    |     |
| Har barnehagen system og rutinar samt dokumentasjon for levering av politiattest? |    |     |

Dokumentasjon på rutinene.

## 8. TEIEPLIKT

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 20.

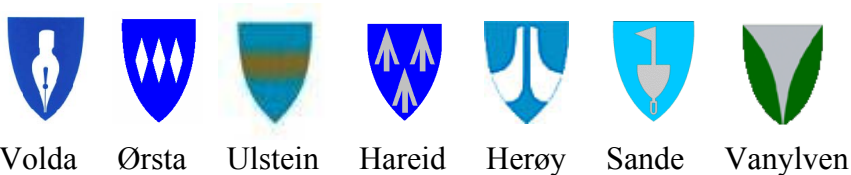
|                                                                                                 | Ja | Nei |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Har alle arbeidstakarar, også vikarar skrive under skjema for teieplikt?                        |    |     |
| Har barnehagen rutinar for å ivareta og følgje opp teieplikta?                                  |    |     |
| Er barnehagen trygg på at alle tilsette har ei samla etisk forståing av kva teieplikta inneber? |    |     |

Kva konkret gjer du som styrar for å sikre at dei tilsette forstår dette?

## 9. MELDEPLIKT – OPPLYSNINGSPLIKT til sosialtenesta og barnevern

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar §§ 21 og 22.

|                                                                 | Ja | Nei |
|-----------------------------------------------------------------|----|-----|
| Har barnehagen rutiner når det oppstår mistanke om omsorgssvikt |    |     |



eller mishandling av barn?

Sei litt om samarbeidet med barnevernet, går det gjennom tverrfagleg team mest eller tek du og direkte kontakt med barnevernet. Kor mange gongar har du tatt kontakt siste år?

## 10. ØVINGSOPPLÆRING

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 24.

|                                                             | Ja | Nei |
|-------------------------------------------------------------|----|-----|
| Har barnehagen øvingslærarar og studentar frå høgskule?     |    |     |
| Har barnehagen lærlingar frå vidaregåande skule?            |    |     |
| Har barnehagen anna form for opplæring av elevar/studentar? |    |     |

## 11. HELSEKONTROLL

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 23.

|                                                                                       | Ja | Nei |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Har alle barn levert helseerklæring og fulgt ordinær helsekontroll på helsestasjonen? |    |     |
| Har barn som må, levert TBC attest                                                    |    |     |

## 14 PERSONALLEIING

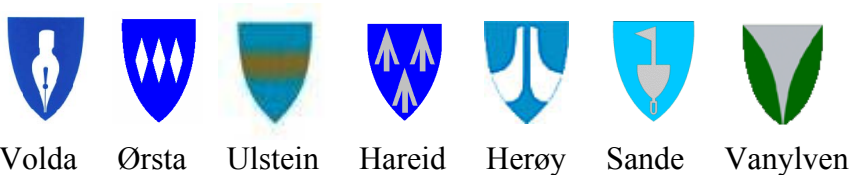
Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 19

|                                                                             | Ja | Nei |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Vert det gjennomført medarbeidarsamtalar/ oppfølgingssamtalar i barnehagen? |    |     |
| Vert det gjennomført rettleiing/har de rutinar for rettleiing?              |    |     |
| Har barnehagen eigen kompetanseplan?                                        |    |     |
| Er det sett i gang tiltak for å betre arbeidsmiljøet?                       |    |     |

Korleis vert medbestemming for personalet gjennomført?:

.....

.....



Kor stort sjukefråvær hadde barnehagen sist kalenderår?: ..... %

## 15 STYRAR SIN EIGENVURDERING AV BARNEHAGEN

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| Er barnehagen brukarvenleg: born/alder/opphaldstid |
| Har de gode vikarordningar :                       |
| Barnehagen sitt fysiske miljø:                     |
| Uteområdet, brukarvenleg:                          |
| Internkontrollrutinar:                             |
| Ventelister/dekningsgrad:                          |
| Opplysningsplikt til barnevernet – rutinar - §22:  |
| Økonomi, framtid og tryggleik:                     |
| Andre kommentarar til barnehagen sine rammevilkår: |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

## 16 OPPSUMMERING ETTER DOKUMENTTILSYNET

Oppsummering skjer i samsvar med Lov om barnehagar §16, tilsyn

Tilsynsmakta avdekka område

- der det vil bli gitt pålegg om retting av ulovlege forhold(Avvik): Ja / Nei

Oppsummerande kommentarar etter dokumenttilsynet:

.....

.....

.....

- der det vil bli gitt pålegg om retting av uforsvarlege tilhøve(Merknad): Ja / Nei

Oppsummerande kommentarar:

.....

.....

.....

Stad/dato:.....

.....  
Tilsynsmakta si underskrift

.....  
Barnehagerepresentanten si underskrift

For ..... barnehage

.....

Dato/ Underskrift:



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | ENG | Arkivsaknr: | 2016/923 |
|                |     | Arkiv:      | 004      |

| Utvalsaksnr | Utval                               | Møtedato   |
|-------------|-------------------------------------|------------|
| 175/16      | Kommunestyret                       | 27.10.2016 |
|             | Komite for næring, kultur og idrett | 14.11.2016 |

### ÅRSMELDING OG REKNESKAP HERØY FRIVILLIGSENTRAL 2015

#### Tilråding:

Årsmelding og rekneskap for Herøy Frivilligsentral 2015 vert godkjend.

Særutskrift:  
Herøy frivilligsentral  
Økonomileiar  
Kulturleiar

**Vedlegg:**  
[Årsmelding 2015](#)  
[Årsrekneskap 2015](#)

**Saksopplysningar:**

Herøy kommune eig Herøy friviligsentral.

Formål:

*«Frivilligsentralen (FS) i Herøy skal bidra til å gjere Herøy kommune (HK) til ei enno betre kommune å bu i ved å kartleggje, synleggjere og ta i bruk dei frivillige ressursane i kommunen. FS skal vere eit knutepunkt og bindeledd mellom dei som vil yte ein ubetalt innsats i nærmiljøet/ lokalsamfunnet og dei som ynskjer å motta slik innsats. FS skal fungere som møteplass og brbyggjar mellom menneske, frivillige lag og organisasjonar/ samanslutningar og det offentlege.»*

I § 4 H i vedtektene for Frivilligsentralen i Herøy vedtekne i kommunestyret 25.10.2012 heiter det:

*«Årsmøtet for frivilligsentralen er Herøy kommunestyre. Styret i FS behandlar årsmelding og rekneskap, samt framlegg til val av styre for FS innan 1. april.»*

**Vurdering og konklusjon: (skal slettast om saka ikkje har konsekvensar for....)**

Rådmann rår til at årsmelding og rekneskap vert godkjend.

Konsekvensar for folkehelse:

Ingen kjende.

Konsekvensar for beredskap:

Ingen kjende.

Konsekvensar for drift:

Ingen kjende.

Fosnavåg, 14.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Eileen Gjerde  
Kulturleiar

Sakshandsamar: Eileen Gjerde

## Årsmelding Herøy Frivilligsentral 2015.

### Tenester og oppgåver i avdelinga

Frivilligsentralen i Herøy skal bidra til å gjere Herøy kommune til ei enno betre kommune å bu i ved å kartlegge, synleggjere og ta i bruk dei frivillige ressursane i kommunen.

Frivilligsentralen skal vere eit knutepunkt og bindeledd mellom dei som vil yte ein ubetalt innsats i nærmiljøet/lokalsamfunnet og dei som ynskjer å motta slik innsats. Fs skal fungere som møteplass og brubyggjar mellom menneske, frivillige organisasjonar/samanslutningar og det offentlege.

#### Økonomi:

Tilskot KKD 315 000,-

Tilskot eigar 509 335,-

Intern overføring frå Pleie og omsorg til middagsombringning 55 000,-.

Tilskot frå Tryg til drift av Natteravntenesta 5000,-

Gåver Marine Harvest 7117,-

Rekneskapen syner eit overskot på kr. 32 262,-

Av dette vert kr. 44 548 avsett til bundne fond til prosjekt som skal vidareførast.

Resultat etter avsetning syner eit underskot på kr. 12 286,-

#### Organisasjon:

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eigar:                           | Herøy kommune<br>Kulturavdelinga, Eileen Gjerde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Styret:                          | Styreleiar: Sigurd V. Nygard, vara Kurt Dalhstrøm (Politisk valt)<br>Nestleiar: Karl Anders Brendmo, vara Karine Sæter (Kyrkja)<br>Styremedlem: Elsi Hagen, vara Terje Krogset (Pensjonistforeninga)<br>Styremedlem: Gudbjørg Nørvåg Dale, vara Åshild Ørnhaug. (Sanitetsforeninga)<br>Styremedlem: Kurt Are Skarbø, vara Remi Vattøy. (Frivillige)                                                                                                                             |
| Dagleg leiar:                    | 100 % Britt Paulsen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Møter/kurs/konferansar:          | Styremøter: 4 møter der det er handsama 18 saker.<br>Arbeidsgruppe julefest/gudsteneste: 7, natteravn: 1, kulturgruppe: 4, statusmøter: 16, NAV: 1, arbeidsgruppe tjukkasgjengen: 1, nettverksamling og samarbeidsprosjekt: 5, Juleball for psykisk utviklingshemma: 3, TV aksjon: 2, Fosnavågrevyen: 7, temadag kulturgruppe: 1, regionskonferanse, bulystprosjektet: 4, arbeidsgruppe den kulturelle spaserstokk: 2, stiftingsmøte<br>Landsorganisasjonen frivilligsentralar. |
| <b>Tenester:</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Frivillige lag og organisasjonar | <ul style="list-style-type: none"><li>Utlån av lokalet: LEVE, Barnas turlag, personskadeforeninga, Herøy kameraklubb, Herøy videoklubb, Herøy senioruniversitet, NFU, Herøy idrettsråd, Fosnavåg Rock og Herøy videoklubb, Fosnavågrevyen.</li></ul> Sunnmørsbadet lånte lokalet til førstehjelpskurs tilsette.                                                                                                                                                                 |

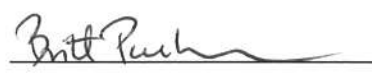
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste over lag og organisasjonar: vert oppdatert fortløpande. Påminning sendast ut nokre gongar pr. år. Lista ligg tilgjengeleg på heimesidene til kommunen og Frivilligsentralen.</li> <li>• Hjelper til med rekruttering av medlemmar.</li> <li>• Påminning og tips via epost, nettside og facebook om kvar, korleis og frist for å søkje tilskot eller prosjektmidler.</li> <li>• Frivilligprisen, vi fekk inn 10 forslag, juryen beslutta dette året å la publikum avgjere kven som skulle få prisen gjennom avstemming. Dette for å skape endå meir engasjement og blest om alle dei nominerte. Heida Vel gjekk av med sigeren og prisen vart utdelt i starten av januar 2016.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Møteplassar, integreringstiltak, bulyst og førebyggjande folkehelse. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tjukkasgjengen</b> har tur 2 dagar pr veke.</li> <li>• <b>Internasjonal julefest</b> i Herøy kyrkje. Vart dette året avlyst på grunn av orkanvarsel. Det vart i staden arrangert internasjonal gudsteneste i parken i forbindelse med Fosnavåg Rock.</li> <li>• <b>Strikkekafe`</b> kvar torsdag på dagtid. På kveldstid to gongar.</li> <li>• <b>Babytreff</b>, ein gong pr veke. To småbarnsmødre har hatt ansvar for desse treffa. Dette tilbodet vart sett på pause etter påske pga dårlig oppmøte.</li> <li>• <b>Eldrebolgen</b>, Dette er eit trivselstiltak for eldre både på institusjonane og heimebuande. Pensjonistlaga og Frivilligsentralen samarbeider om dette. Vi går tur i nabolaget når det er ver til å vere ute elles enkel trim innandørs. LHL Søre Sunnmøre har siste månadane hatt ansvar for trimmen innendørs på begge omsorgssentera.</li> <li>• <b>Revygruppe</b>, hadde første møtet i mars, det vart seinare på hausten danna eigen organisasjon og styre, dagleg leiar er sekretær for styret i Fosnavågreven.</li> <li>• <b>TV Aksjon</b>, gjekk i år til Regnskogfondet, det vart i tillegg til sjølve aksjonsdagen arrangert «regnskog i sentrum» dagen før der elevar frå Herøy vidaregåande skule var med på å lage til aktivitetar.</li> <li>• <b>Juleball for utviklingshemma</b>, vart arrangert på Herøy kulturhus i oktober, samarbeidsprosjekt mellom tysdagsklubben, NFU og Frivilligsentralen. Deltakarar frå mange ulike kommunar på Sunnmøre og Nordfjord.</li> <li>• <b>Den kulturelle spaserstokken</b>, dagleg leiar er kontaktperson i kommunen.</li> <li>• <b>Barnas turlag Herøy</b>, vart i samarbeid med Ålesund- Sunnmøre turistforeining starta i februar. Dei har etter oppstartinga arrangert 9 turar med god oppslutting. Turistforeininga har bidrege med økonomisk støtte til utstyr og utgifter i forbindelse med arrangement, dei har også arrangert aktivitetsleiarkurs her i Herøy. Det er no danna ei</li> </ul> |

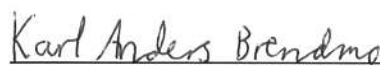
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <p>arbeidsgruppe på 6 personar som driv denne gruppa, Frivilligsentralen bidreg med markedsføringsmateriell, markedsføring, møtelokaler og lagerplass.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Hjelpetenester   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Middagsombringning</b> har vi to dagar pr veke. Vi køyrer 2 ulike ruter kvar gong. Det har vorte levert ut ca 2000 middagar, og det frivillige arbeidet utgjer ca 20% stilling. Det er ei fast kjerne på 9 personar som køyrer etter oppsett turnus. Dei som køyrer får køyregodtgjerelse og vi arrangerer «sjåførkaffi» ein gong pr månad. Brukarar må ha vedtak frå pleie og omsorgsavdelinga for å få bringa mat heim til seg. Det har siste åra vorte vanskelegare å rekruttere nye sjåførar, noko som gjer at vi må sjå an månad for månad om vi har ressursar til å utføre denne tenesta.</li> <li>• <b>Hørselhjelp</b>, personar frå hørselsforbundet kjem to gongar pr månad og hjelper dei som treng det med høyreapparat og rådgjeving. Dei har også arrangert hørselstest i år.</li> <li>• <b>Sjukehusfølge</b>, det har vore nokre følger i år, men det er vanskar med rekrutteringa og dei som har teke følger i mange år treng no sjølve følgje. Vi har utfordra Røde kors i Ålesund og Volda på denne oppgåva og håper på at det skal løyse seg gjennom dei.</li> <li>• <b>Seniorsurfdagen</b>, vart gjennomført 23.9, Herøy LAN stilte med frivillige men diverre var her kun 2 deltakarar.</li> <li>• <b>Natteravnar</b>, har eige styre på 6 personar, desse byter på å orientere foreldre som skal vere natteravn, fortrinnsvis fredagar i forbindelse med ungdomsklubbane. Dei har også ravna på festivalar og i russetida både i Herøy og nabokommunene. Vi hadde stand i sentrum på natteramnanes dag.</li> </ul> |
| Samarbeidspartar | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frivillige lag og organisasjonar.</li> <li>• Kulturavdelinga.</li> <li>• Herøy kyrkje</li> <li>• Herøy frikyrkje</li> <li>• NAV flyktningssteneste</li> <li>• Internasjonal skule</li> <li>• Natteravnar: ungdomsarbeidar, MOT, Ytre Herøy ungdomskule, Stokksund skule, Møre skule, Politiet.</li> <li>• TV aksjonen: Herøy vidaregåande skule.</li> <li>• Pleie -og omsorgsavdelinga.</li> <li>• Bu -og habiliteringsavdelinga.</li> <li>• NAV flyktning og Internasjonal skule.</li> <li>• Ytre Herøy ungdomskule.</li> <li>• Bulystprosjektet.</li> <li>• Herøy kystmuseum.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Marknadsføring</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Vestlandsnytt med annonser, artiklar og omtaler, Herøynytt, Servicekontoret, facebook, heimesider: frivilligheroy.no og heroy.kommune.no, plakatar og oppslag, flyers, rullopp, stand, epost, sms, «jungeltelegraf» og fornøgde brukarar. Vi har i tillegg kjøpt inn ein infoskjerm som er montert på Internasjonal skule, der høvelege aktiviteter og tilbod frå heile kommunen vert markedsført. |
| <b>Hovedutfordringar/prioritering 2016.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeide for å få eit betre samarbeid med andre avdelingar i kommunen.</li> <li>• Flytte i nye lokalet på Herøy kulturhus og finne oss til rette der.</li> <li>• Skape nye og oppretthalde aktivitetar med fokus på bulyst, inkludering og førebyggjande folkehelse.</li> <li>• Bli endå betre på godt samarbeid med lag og organisasjonar.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Fosnavåg 21.06.2016

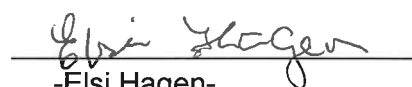
  
-Sigurd Nygard, styreleiar-

  
-Britt Paulsen, dagleg leiar-

  
-Karl Anders Brendmo-

  
-Gudbjørg Nørvåg Dale-

  
-Kurt Are Skarbø-

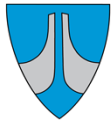
  
-Elsi Hagen-

| Konto | Konto (T)                              | Spesifik | Spesifik (T)    | Rekneskap (1) | Rev.bud (1) | Avvik (1) |
|-------|----------------------------------------|----------|-----------------|---------------|-------------|-----------|
| 11208 | Diverse utgifter                       |          |                 | 0             | 15 000      | 15 000    |
| 11400 | Annonser og reklame                    |          |                 | 0             | 10 000      | 10 000    |
| 14290 | Moms generell kompensasjonsordning     |          |                 | 0             | 6 250       | 6 250     |
| 17290 | Kompensasjon mva Driftsrekneskapen     |          |                 | 0             | -6 250      | -6 250    |
| 231   | Aktivitetsstilbud barn og unge         |          |                 | 0             | 25 000      | 25 000    |
| 10100 | Fast lønn                              |          |                 | 416 684       | 400 834     | -15 850   |
| 10200 | Vikarar                                |          |                 | 7 743         | 0           | -7 743    |
| 10209 | Variable tillegg vikarar               |          |                 | 1 081         | 0           | -1 081    |
| 10500 | Løn- og trekkpliktig godtgjersle       |          |                 | 6 000         | 0           | -6 000    |
| 10900 | Pensjon                                |          |                 | 77 350        | 80 776      | 3 426     |
| 10902 | Kollektiv ulykkes- og gruppelevfors... |          |                 | 900           | 820         | -80       |
| 10990 | Arbeidsgiveravgift                     |          |                 | 70 410        | 67 908      | -2 502    |
| 11000 | Kontormateriell                        |          |                 | 1 412         | 4 080       | 2 668     |
| 11002 | Abonnement aviser og fagtidsskrifte... |          |                 | 0             | 1 326       | 1 326     |
| 11051 | Anna undervisningsmateriell            |          |                 | 0             | 1 020       | 1 020     |
| 11150 | Matvarer                               |          |                 | 9 800         | 16 193      | 6 393     |
| 11150 | Matvarer                               | 40210    | DANSEGALLA - FF | 30 715        | 0           | -30 715   |
| 11151 | Servering møter, kurs, representasj... |          |                 | 9 558         | 4 080       | -5 478    |
| 11151 | Servering møter, kurs, representasj... | 40020    | MAT OG PRAT     | 3 864         | 0           | -3 864    |
| 11200 | Reinholdsmateriell                     |          |                 | 1 689         | 2 040       | 351       |
| 11202 | Velferdstiltak                         |          |                 | 8 059         | 4 080       | -3 979    |
| 11203 | Anna forbruksmateriell                 |          |                 | 1 827         | 2 040       | 213       |
| 11208 | Diverse utgifter                       |          |                 | 3 316         | 0           | -3 316    |
| 11208 | Diverse utgifter                       | 40210    | DANSEGALLA - FF | 196           | 0           | -196      |
| 11300 | Porto                                  |          |                 | 1 840         | 3 060       | 1 220     |
| 11301 | Telefoni                               |          |                 | 2 992         | 5 100       | 2 108     |
| 11302 | Banktenester og gebyr                  |          |                 | 140           | 0           | -140      |
| 11302 | Banktenester og gebyr                  | 40210    | DANSEGALLA - FF | 100           | 0           | -100      |
| 11400 | Annonser og reklame                    |          |                 | 12 182        | 10 200      | -1 982    |
| 11500 | Kursutgifter                           |          |                 | 1 250         | 3 060       | 1 810     |
| 11501 | Opphaldsutgifter kurs                  |          |                 | 2 896         | 2 040       | -856      |
| 11600 | Reiseutgifter, oppgåvepliktige         |          |                 | 31 491        | 51 000      | 19 509    |

|       |                                        |       |                 |          |          |          |
|-------|----------------------------------------|-------|-----------------|----------|----------|----------|
| 11601 | Diettgodtgjersle, oppgåvepliktige      |       |                 | 795      | 3 060    | 2 265    |
| 11703 | Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig...  |       |                 | 4 219    | 5 100    | 881      |
| 11800 | Stram                                  |       |                 | 11 059   | 26 520   | 15 461   |
| 11900 | Husleige                               |       |                 | 156 000  | 159 120  | 3 120    |
| 11951 | Lisenser                               |       |                 | 17 254   | 8 160    | -9 094   |
| 11951 | Lisenser                               | 40210 | DANSEGALLA - FF | 840      | 0        | -840     |
| 12000 | Kjøp og finansiell leasing av drift... |       |                 | 10 482   | 10 200   | -282     |
| 12003 | Kjøp av kontormaskiner                 |       |                 | 0        | 7 140    | 7 140    |
| 12300 | "Vedlikehold og byggetjenester         |       |                 | 987      | 8 160    | 7 173    |
| 12400 | Serviceavtaler og reparasjoner         |       |                 | 0        | 4 080    | 4 080    |
| 12600 | Renhold, vaskeri- og vaktmestertjen... |       |                 | 11 084   | 20 400   | 9 316    |
| 13700 | Kjøp fra andre (private)               | 40210 | DANSEGALLA - FF | 25 000   | 0        | -25 000  |
| 14290 | Moms generell kompensasjonsordning     |       |                 | 17 761   | 31 815   | 14 054   |
| 14290 | Moms generell kompensasjonsordning     | 40210 | DANSEGALLA - FF | 49       | 0        | -49      |
| 14700 | Overføringer til andre                 |       |                 | 5 000    | 0        | -5 000   |
| 16200 | Avgiftsfrie salsinntekter              |       |                 | -8 111   | -20 000  | -11 889  |
| 16290 | Billettinntekter                       | 40210 | DANSEGALLA - FF | -35 280  | 0        | 35 280   |
| 16500 | Avgiftspliktig sal av varer og tene... |       |                 | 0        | -10 000  | -10 000  |
| 16900 | Fordeelte utgifter                     |       |                 | -55 000  | 0        | 55 000   |
| 17100 | Refusjon sjukeløn                      |       |                 | -2 853   | 0        | 2 853    |
| 17102 | Refusjon feriepenger                   |       |                 | -291     | 0        | 291      |
| 17290 | Kompensasjon mva Driftsrekneskapen     |       |                 | -17 761  | -31 815  | -14 054  |
| 17290 | Kompensasjon mva Driftsrekneskapen     | 40210 | DANSEGALLA - FF | -49      | 0        | 49       |
| 17500 | Refusjon frå andre kommuner            |       |                 | -2 227   | 0        | 2 227    |
| 17900 | Interne Overføringer                   |       |                 | 0        | -55 000  | -55 000  |
| 18100 | Stattilskot                            |       |                 | 0        | -310 000 | -310 000 |
| 18101 | Stattilskot - øymerka                  |       |                 | -310 000 | 0        | 310 000  |
| 18901 | Gåver                                  |       |                 | -12 117  | 0        | 12 117   |
| 18901 | Gåver                                  | 40210 | DANSEGALLA - FF | -11 000  | 0        | 11 000   |
| 234   | Aktivisering og servicetjenester ov... |       |                 | 509 335  | 516 597  | 7 262    |
| 4021  | Frivillighetssentralen                 |       |                 | 509 335  | 541 597  | 32 262   |

## **Samrøystes tilråding i Valnemnd - 21.10.2016**

Valnemnda rår til at utgreiing av kommunalt eigedomsselskap vert lagt til Komite for næring, kultur og idrett



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Dokumentsenter og politisk sekretariat

## SAKSFRAMLEGG

|                |    |             |           |
|----------------|----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | HS | Arkivsaknr: | 2016/1424 |
|                |    | Arkiv:      | 033       |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 37/16       | Valnemnd      | 21.10.2016 |
| 176/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### VAL AV MEDLEMER OG VARAMEDLEMER TIL KOMITE OM KOMMUNALT EIGEDOMSSKAP

#### Tilråding:

Til komite om kommunalt eigedomsselskap vart desse valde:

Særutskrift:  
Dei valde

**Saksopplysningar:**

I K-sak 144/16 vart det gjort slikt vedtak:

«Kommunestyret bed om at eit kommunalt eigedomsselskap vert komiteutgreie»

Fosnavåg, 13.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Sakshandsamar: Hilde Bringsvor Skinnes

## **Samrøystes tilråding i Valnemnd - 21.10.2016**

Til styret i Herøy Frivilligsentral for perioden 2015-2019 vert valde:

Styremedlem:  
Terje Krogset  
Magne Nærø

Personleg vara:  
Elsi Hagen  
Kurt Are Skarbø



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |           |
|----------------|-----|-------------|-----------|
| Sakshandsamar: | ENG | Arkivsaknr: | 2016/1182 |
|                |     | Arkiv:      | 033       |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 36/16       | Valnemnd      | 21.10.2016 |
| 177/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### VAL AV TO STYREMEDLEMER MED PERSONLIG VARA TIL STYRET I HERØY FRIVILLIGSENTRAL 2016-2018

#### Tilråding:

Til styret i Herøy Frivilligsentral for perioden 2015-2019 vert valde:

Styremedlem:

Personleg vara:

Særutskrift:  
Dei valde  
Herøy frivilligsentral  
Kulturleiar

**Vedlegg:****Årsmøte Herøy frivilligsentral****Saksopplysningar:**

Styret for sentralen skal ha 5 valde medlemmer. 1 medlem valt frå kommunestyret og 4 medlemmer valt frå lag og organisasjonar etter innstilling frå styret i frivilligsentralen. Styret, inkl. leiar, vert vald for 2 år om gongen. Medlem valt frå kommunestyret fylgjer den politiske valperiode på 4 år.

Styret konstituerer seg sjølv og vel leiar og nestleiar. Dagleg leiar er sekretær på styremøta, og har tale- og forslagsrett. Kulturleiaren kan møte med talerett. Det skal sendast ut innkalling og referat frå styremøta.

Elsi Hagen, Ytre Herøy Pensjonistlag, og Kurt Are Skarbø, uavhengig representant for frivilligheita, står på val.

Styret innstiller fylgjande til val:

- Styremedlem: Terje Krogset, Ytre Herøy Pensjonistlag, med Elsi Hagen, Ytre Herøy Pensjonistlag, som personleg vara.
- Styremedlem: Magne Nærø, uavhengig representant for frivilligheita, med Kurt Are Skarbø, uavhengig representant for frivilligheita, som personleg vara.

**Vurdering og konklusjon:**

Rådmannen rår til at innstillinga frå styret vert fylgt.

Konsekvensar for folkehelse:

Ingen kjende.

Konsekvensar for beredskap:

Ingen kjende.

Konsekvensar for drift:

Ingen kjende.

Fosnavåg, 14.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Eileen Gjerde  
Kulturleiar

Sakshandsamar: Eileen Gjerde

**Fra:** Britt Paulsen  
**Sendt:** 21. juni 2016 14:24  
**Til:** Arkiv Herøy  
**Kopi:** Eileen Gjerde  
**Emne:** Årsmøte Herøy frivilligsentral

Hei,

I følge vedtektene §4H skal årsmøtet avviklast av kommunestyret, ber om at dette vert framlagt så snart som muleg.

Vedlagt er godkjend årsmelding og årsrekneskap, samt referat frå styremøtet i dag.

Sakene som skal handsamast er:

1. Godkjenning av årsmelding 2015. (vedlagt)
2. Godkjenning av årsrekneskap 2015. (vedlagt)
3. Val.

Styrevedtak pr 21.06.2016.

7/16: Val: Elsi Hagen og Kurt Are Skarbø står på val i år.

Styret innstiller fyljande: Frå Ytre Herøy Pensjonistlag: styremedlem Terje Krogset, personleg vara Elsi Hagen. Frå frivillige: styremedlem Magne Nærø, personleg vara Kurt Are Skarbø.

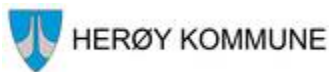
I fylje vedtektene vert styremedlemmar valgt for 2 år, styret konstituerar seg sjølv.

Helsing

**Britt Paulsen**

Dagleg leiar, Frivilligsentralen  
Kulturavdelinga

*Tlf. 70081300 Dir. 70084690 Mob. 99210020*



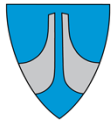
[www.heroy.kommune.no](http://www.heroy.kommune.no)

## **Samrøystes tilråding i Valnemnd - 21.10.2016**

Som meddommere til Tingretten for perioden 2017-2020 vert valde:

Thor-Sigmund Garvik

Svein Ulrik Helt Brubakk



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Dokumentsenter og politisk sekretariat

## SAKSFRAMLEGG

|                |    |             |          |
|----------------|----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | HS | Arkivsaknr: | 2016/140 |
|                |    | Arkiv:      | 033      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 38/16       | Valnemnd      | 21.10.2016 |
| 178/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### VAL AV TO MEDDOMMERE TIL TINGRETTEEN FOR PERIODEN 2017-2020

#### Tilråding:

Som meddommere til Tingretten for perioden 2017-2020 vert valde:

Særutskrift:  
Dei valde  
Tingretten

Vedlegg:

- 1 Domstolova §§ 70-72
- 2 Oversikt meddommarar 2017-2020

**Saksopplysningar:**

Det er to menn som meddommarar til tingretten som må veljast.

Personar som vert valde, kan veljast anten til lagmannsretten eller tingretten. Ingen kan veljast til både lagmannsretten og tingretten, domstolova § 68 siste ledd.

Personar som vert valde til lagmannsretten eller tingretten er imidlertid valbare som meddommarar til jordskifteretten, jordskiftelova § 2-5. Dei kan også nyttast som skjønnsmenn, skjønnsprosesslova § 14.

Fosnavåg, 13.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Sakshandsamar: Hilde Bringsvor Skinnes

**§ 70.** Den som velges, må ha tilstrekkelige norskkunnskaper, og for øvrig være personlig egnet til oppgaven.

I tillegg må vedkommende

1. være over 21 år og under 70 år, ved valgperiodens start,
2. ikke være fradømt stemmeretten i offentlige anliggender,
3. ikke være under offentlig gjeldsforhandling eller konkursbehandling eller i konkursskarantene,
4. stå innført i folkeregisteret som bosatt i kommunen på valgdagen, og
5. være statsborger i Norge eller et annet nordisk land, eller ha stått innført i folkeregisteret som bosatt i riket de tre siste år før valgdagen.

0 Endret ved lover 24 juni 1933 nr. 5, 22 mai 1981 nr. 27, 23 juni 1995 nr. 34, 2 juni 1995 nr. 26 (ikr. 1 aug 1995 iflg. res. 2 juni 1995 nr. 514), 15 juni 2007 nr. 38 (ikr. 1 juli 2007 iflg. res. 15 juni 2007 nr. 654).

**§ 71.** Utelukket fra valg på grunn av stilling er:

1. Stortingets representanter og vararepresentanter,
2. statsrådets medlemmer, statssekretærer, statsrådenes personlige politiske rådgivere og ansatte ved Statsministerens kontor,
3. fylkesmenn og assisterende fylkesmenn,
4. utnevnte og konstituerte dommere og ansatte ved domstolene,
5. ansatte ved påtalemyndigheten, i politiet og kriminalomsorgen og personer som er tildelt begrenset politimyndighet,
6. ansatte i Justisdepartementet, Politidirektoratet og Domstoladministrasjonen og dens styre,
7. ansatte og studenter ved Politihøgskolen og Fængselskolen,
8. praktiserende advokater og advokatfullmektiger,
9. kommunens administrasjonssjef (medlemmene av kommunerådet i kommuner med et parlamentarisk styringssystem) og andre kommunale tjenestemenn som tar direkte del i forberedelsen eller gjennomføringen av valget.

0 Endret ved lover 14 juni 1985 nr. 71, 23 juni 1995 nr. 34, 14 des 2001 nr. 98 (ikr. 1 jan 2002 iflg. res. 14 des 2001 nr. 1416), 15 juni 2007 nr. 38 (ikr. 1 juli 2007 iflg. res. 15 juni 2007 nr. 654), 25 juni 2010 nr. 47.

**§ 72.** Utelukket fra valg på grunn av vandel er:

1. den som er idømt ubetinget fængselsstraff i mer enn ett år,
2. den som er idømt forvaring eller særreaksjoner etter straffeloven § 40 eller §§ 62 til 65,
3. den som er idømt ubetinget fængselsstraff i ett år eller mindre, og det ved valgperiodens start er mindre enn 15 år siden dommen var rettskraftig,
4. den som er idømt betinget fængselsstraff, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig,
5. den som er idømt eller har vedtatt bøtestraff for et forhold som etter loven kan medføre fængsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig eller vedtakelsen,
6. den som har fått betinget påtaleunntatelse eller domsutsettelse for et forhold som etter loven kan medføre fængsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden avgjørelsen var rettskraftig.

Dom på samfunnsstraff medfører utelukkelse etter første ledd nr. 1 eller 3, avhengig av lengden av den subsidiære fængselsstraffen. Ved delvis betinget fængselsstraff vurderes hver del for seg etter første ledd.

0 Endret ved lover 17 juli 1925 nr. 6, 21 juni 1963 nr. 5, 14 juni 1985 nr. 71, 6 des 1991 nr. 80, 23 juni 1995 nr. 34, 15 juni 2001 nr. 62 (ikr. 1 nov 2002 iflg. res. 7 mai 2002 nr. 421), 15 juni 2007 nr. 38 (ikr. 1 juli 2007 iflg. res. 15 juni 2007 nr. 654), 19 juni 2015 nr. 65 (ikr. 1 okt 2015).

**Møtebehandling:**

Valnemnda si tilråding vart lagt fram i møtet.

Valnemnda si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016**

Som lagrettemedlem/meddomar til lagmannsretten for perioden 1.januar 2017 til 31.desember 2020 vert valde:

Trine Ingvaldsdotter Garnes  
Sigrid Monsholm  
Birgitte Sævik Pedersen  
Janita Iren Westbø Remøy  
Janne Kathrin Hansen Sævik  
Björg Karin Knotten Sund  
Lena Vågsholm Sævik  
Linn-Therese Hansen Sævik  
Anna Aasmo  
Palmar Kopperstad  
Bjarne Kvalsvik  
Kjartan Paulsen  
Svein Rune Smådal  
Idar Kjell Tarberg  
Oddbjørn Vinjevoll  
Leiv Aarflot  
Petter Myrvågnes  
Frank Roy Moltu

## **Møtebehandling:**

Valnemnda si tilråding vart lagt fram i møtet.

Valnemnda si tilråding vart samrøystes vedteken.

## **Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016**

Som meddommarar til Tingretten for perioden 1. januar 2017 til 31. desember 2020 vert valde:

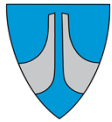
Ann Kathrin (Tine) Storøy  
Laila Lillebø Endresen  
Merethe Hjertø Flusund  
Margaret Leinebø  
Signe Sævik Monsen  
Kaja Runde  
Wenche Almestad Sævik  
Marthe Knivsflå Toft  
Rakel Anett Gjølseth  
Bente Storvik  
Rollaug Anja Lillestøl  
Dagrun Wiik Gjerde  
Ragnhild Margrete Lillenes  
Kristin Hjelmeseth Kvalsvik  
Marie Frøystad Voldsund  
Kari Fjellstad Elsebø  
Adeleide Strand Kvalsvik  
Kristin Henriksen  
Tove Iren Tarberg Hansen  
Margot Røren  
Solveig Kathrin Dahlstrøm  
Brit Ytrebø  
Anja Pedersen  
Hilde Marie Brungot  
Malmfrid Tarberg  
Mette Kløvjan  
Gunlaug Kleppe  
June Pettersen  
Unn Elise Jøsokbakke  
Marthe Vågsholm Sævik

Roar Aasen  
Magnar Storøy  
Norvald Muren  
Oddmund Voldsund  
Frank Otto Kvalsvik  
Kjell Runde  
Helge Håberg  
Stian Sævik Elveseter  
Sigurd V. Nygard  
Fred Hansen  
Jon Peter Frøystad  
Kåre Igesund  
Ingmar Jøsokbakke  
Øystein M. Kleppestrand  
Bjørn Inge Kvalsund  
Roger Kvalsvik  
Frank Lied  
Ove Kåre Remøy  
Tor Sindre Steinsvik  
Reidar Hole  
Lars Ivar Moldskred  
Jan Arve Drabløs  
Knut Storøy  
Kurt Dahlstrøm  
Jan Magne Goksøyr  
Ove Stenersen  
Stian Toft Zahl  
Dag Johan Flattun  
Ingbjørn Husøy  
Harald Leif Hansen

### **Samrøystes tilråding i Valnemnd - 21.10.2016**

Frank Lied får fritak som meddomar for perioden 01.01.2017-31.12.2020.

Ny meddomar til Tingretten for perioden 01.01.2017-31.12.2020 vert vald:  
Alfred Frøystadvåg Remøy



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

Dokumentsenter og politisk sekretariat

## SAKSFRAMLEGG

|                |     |             |          |
|----------------|-----|-------------|----------|
| Sakshandsamar: | BRB | Arkivsaknr: | 2016/140 |
|                |     | Arkiv:      | 033      |

| Utvalsaksnr | Utval         | Møtedato   |
|-------------|---------------|------------|
| 39/16       | Valnemnd      | 21.10.2016 |
| 179/16      | Kommunestyret | 27.10.2016 |

### SØKNAD OM FRITAK SOM MEDDOMAR TIL TINGRETEN - VAL AV NY MEDDOMAR

#### Tilråding:

Frank Lied får fritak som meddomar for perioden 01.01.2017-31.12.2020.

Ny meddomar til Tingretten for perioden 01.01.2017-31.12.2020 vert vald:

Særutskrift: Frank Lied  
Søre Sunnmøre tingrett

**Vedlegg:**

Søknad om fritak frå Frank Lied  
Brev frå Søre Sunnmøre tingrett

**Saksopplysningar:**

Kommunestyret handsama val av meddommarar til Tingretten i K-sak 119/16.

Frank Lied har søkt om fritak som meddommar for perioden 01.01.2017-31.12.2020 grunna vanskeleg arbeidssituasjon og at han har vore meddommar i to perioder.

I § 74 i Domstollova står det:

**En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av et utvalg av lagrettemedlemmer eller meddommere i to perioder tidligere. Avgjørelse om fritak treffes av kommunen.**

**Vurdering og konklusjon:**

Frank Lied har vore meddommar i to perioder og har av den grunn rett til fritak.

Fosnavåg, 22.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad  
Rådmann

Sakshandsamar: Brit Berge

---

**Fra:** N H Lied AS [<mailto:flied@online.no>]  
**Sendt:** 14. september 2016 11:40  
**Til:** Arkiv Herøy  
**Emne:** Søknad om fritak som meddommar

Hei

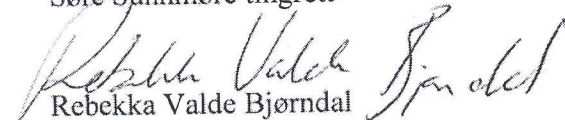
Eg har vore på meddommar lista til tingretten i 2 perioder og møtt i fleire saker.  
Har no fått brev om at eg er vald inn for 2017-2020 utan å verte kontakta av valgnemda.  
Eg har ofte problem med å møte i rettsaker pga butikkdrifta og søker herved om å bli fritatt frå lista.  
Sjå vedlagt kopi av brev frå dommarfullmektig Bjørndal der ho ber meg om å søke om fritak visst eg har problem med å møte pga arbeidsforhold.

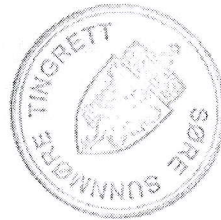
Mvh  
Frank Lied  
Pb272  
6099 Fosnavåg

Retten er klar over at du har fått fritak tidligere med lignende begrunnelse som den du nå oppgir. Dette er imidlertid ikke tilstrekkelig til å gi fritak også denne gangen.

Dersom du mener at ditt arbeidsforhold/din arbeidssituasjon er av en slik karakter at du ikke kan utføre din plikt som meddommer må du ta kontakt med Herøy kommune å be deg fritatt fra listen over meddommere.

Søre Sunnmøre tingrett

  
Rebekka Valde Bjørndal  
dommarfullmektig



## **PS 180/16 Tilsetjing kommunalsjefar**

### **Delegerte saker frå avdelingane**

**DS 255/16 Tømrer Prosjekt as - 26/237 - 4-mannsbustad med tilhøyrande carport/bod  
21.09.2016 00:00:00**

**DS 256/16 Gnr 29 bnr 12 - Frådeling av tilleggsareal til bnr 358 04.10.2016  
00:00:00**

**DS 257/16 Ferdigattest tilbygg 37/82 10.10.2016 00:00:00**

**DS 258/16 Rogne as - 26/239 - Planering av tomt 28.09.2016 00:00:00**

**DS 259/16 Ferdigattest 38/223 Terrenginngrep 28.09.2016 00:00:00**

**DS 260/16 Ferdigattest skorsteinrehabilitering 55/9 12.10.2016 00:00:00**

**DS 261/16 Mellombels bruksløyve naust i rekke 42/1 seksjon nr 1-5  
10.10.2016 00:00:00**

**DS 262/16 Jetmund Runde 38/119 - Løyve til utviding av avkøyrsløp  
12.10.2016 00:00:00**

**DS 263/16 Ferdigattest 13/115 12.10.2016 00:00:00**

**DS 264/16 Yacoub Tandberg Ardaji - 81/6 - tiltak garasje 26.09.2016  
00:00:00**

**DS 265/16 Herøy Kyrkjelege Fellesråd - 4/322, 55 og 67 - Utviding gravplass og parkering 30.09.2016 00:00:00**

**DS 266/16 Gnr 34 Bnr 84 - Ferdigattest 05.10.2016 00:00:00**

**DS 267/16 Gerh. Voldnes AS - 33/5 - Flytebrygge 26.09.2016 00:00:00**

**DS 268/16 Arild Stenersen - 46/27 - Tilbygg 10.10.2016 00:00:00**

**DS 269/16 Ferdigattest 26/208 14.10.2016 00:00:00**

**DS 270/16 Gnr 38 Bnr 227 Snr 1 - Ferdigattest 05.10.2016 00:00:00**

**DS 271/16 Stein Are Lilleøy - 3/13 +14 - Tilbygg 26.09.2016 00:00:00**

**DS 272/16 Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) 27.09.2016 00:00:00**

**DS 273/16 Eminio as - 37/103 - Riving av bygg 30.09.2016 00:00:00**

**DS 274/16 Gnr 12 bnr 9 - Frådeling av nausttomt 11.10.2016 00:00:00**

**DS 275/16 Ferdigattest tilbygg 35/104 26.09.2016 00:00:00**

**DS 276/16 Mellombels bruksløyve einebustad 36/120 10.10.2016 00:00:00**

**DS 277/16 Dina Lill Valø - 20/56 - tilbygg/hagestove 14.10.2016 00:00:00**

**DS 278/16 Mellombels bruksløyve seksjon nr 1, 4, 8, 9 og 15 - bustadblokk 31/4 12.10.2016 00:00:00**

**DS 279/16 Bente Måløy - 86/23 - Rehabilitering av skorstein 18.10.2016 00:00:00**

**DS 280/16 Atle Skorpen - 62/48 - Naust 10.10.2016 00:00:00**

**DS 281/16 Ferdigattest skorsteinrehabilitering 37/48 17.10.2016 00:00:00**

**DS 282/16 Lene Voldsund og Daniel A.Muren - 13/115 - Løyve til endring 12.10.2016 00:00:00**

**DS 283/16 Ferdigattest på bruksendring gnr 47 bnr 3 05.10.2016 00:00:00**

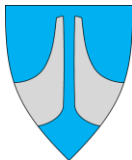
**DS 284/16 Halvard Astor Leine - 25/96 - sjøbud/næringsbygg 21.09.2016 00:00:00**

**DS 285/16 Herøy Vasslag SA - 34/379 - VA-anlegg i sjø 14.10.2016 00:00:00**

**DS 286/16 Gnr 38 Bnr 285 - ferdigattest 05.10.2016 00:00:00**

**Referatsaker**

**RS 38/16 HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016**



## MØTEPROTOKOLL

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| <b>Utval:</b> | Kontrollutvalet         |
| <b>Stad:</b>  | Herøy Rådhus, Møterom 1 |
| <b>Dato:</b>  | 21.09.2016              |
| <b>Tid:</b>   | 13.00 – 14.15           |

---

### Medlemer som møtte:

|                         |        |  |
|-------------------------|--------|--|
| Gerhard Furø            | Leiar  |  |
|                         |        |  |
| Hege Nedreberg Vestavik | Medlem |  |
| Oddbjørg Karen Remøy    | Medlem |  |
|                         |        |  |

---

### Forfall:

|                 |        |                    |
|-----------------|--------|--------------------|
| Ove Kåre Remøy  | Medlem |                    |
| Stian Elvesæter | Medlem | Ikkje meldt avbod. |
|                 |        |                    |

---

### Varamedlemer som møtte:

|                |                    |  |
|----------------|--------------------|--|
| Terje Krogseth | for Ove Kåre Remøy |  |
|                |                    |  |

---

### Frå Vest kontroll møte:

|                 |              |  |
|-----------------|--------------|--|
| Jostein Støylen | Dagleg leiar |  |
|-----------------|--------------|--|

---

### Frå Søre Sunnmøre kommunerevisjon IKS (SSKR IKS) møte:

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

---

### Frå kommunen, politisk hald og administrasjonen møte:

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

---

### Andre som møtte:

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**Gerhard Furø**  
Leiar

**Hege Nedreberg Vestavik**  
Medlem

## Sakliste

| Saksnr | Innhald                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------|
| 17/16  | GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKLISTE.<br>MØTEPROTOKOLL. |
| 18/16  | GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ SISTE MØTE              |
| 19/16  | GJENNOMGANG AV MØTEPROTOKOLLAR 2016                      |
| 20/16  | BUDSJETT FOR KONTROLLUTVALET 2017                        |
| 21/16  | HØYRINGSUTTALE NOU 2016-4 NY KOMMUNELOV                  |
| 22/16  | RAPPORTERING – BUDSJETTKONTROLL OG<br>TERTIALRAPPORTAR   |
| 23/16  | MELDINGAR                                                |

## **SAK 17/16 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKLISTE. MØTEPROTOKOLL.**

### **Samrøystes vedtak**

1. Innkalling og sakliste vart godkjent.
2. Til å skrive under møteprotokollen saman med leiaren vart vald Hege Nedreberg Vestavik.

## **SAK 18/16 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ SISTE MØTE**

### **Vedlegg**

Møteprotokoll frå møtet 30.05.2016.

### **Samrøystes vedtak**

Møteprotokoll frå møtet 30.05.2016 vart godkjent.

## **SAK 19/16 GJENNOMGANG AV MØTEPROTOKOLLAR 2016**

Møteprotokollar for styrer og utval i Herøy kommune kan ein finne på heimesida til kommunen: [www.heroy.kommune.no](http://www.heroy.kommune.no) -> møtedokument

Politisk sekretariat opplyser at grunna ei større oppdatering er det problem med å «spegle» postliste og møtedokument på heimesida til kommunen. Dette vert det arbeidd med.

Viser derfor til nettbrettområdet:

<http://ftp.ssikt.no/Heroy/M%C3%B8teinnkalingar%20og%20protokollar/2016/>

Møteprotokollar som var til gjennomgang:

|                                       |       |       |       |                 |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|-----------------|
| Kommunestyret                         | 25.05 | 22.06 | 25.08 |                 |
| Formannskapet                         | 25.05 | 31.05 | 16.08 | 06.09           |
| Maritim og teknisk komite             | 20.06 | 23.08 | 06.09 |                 |
| Administrasjonsutvalet                | -     |       |       |                 |
| Arbeidsmiljøutvalet                   | 31.05 | 06.06 | 05.09 |                 |
| Eldrerådet                            | 13.06 | 29.08 |       |                 |
| Komite for næring, kultur og idrett   | 23.05 | 13.06 | 12.09 |                 |
| Komite for helse og omsorg            | 19.05 | 02.06 | 15.06 | 15.09           |
| Komite for oppvekst                   | 24.05 | 21.06 | 24.08 | 14.09           |
| Plan og byggenemnd                    | 27.05 | 24.08 |       |                 |
| Råd for msk med nedsett funksjonsevne |       | 13.06 | 29.08 |                 |
| Ungdomsrådet                          |       | 31.05 |       |                 |
| Valnemnd                              | 31.05 | 22.06 | 25.08 |                 |
| Valstyret                             | 19.05 |       |       |                 |
| Herøy Kulturhus                       |       |       |       |                 |
| Klageutvalet                          | -     |       |       |                 |
| SSR IKS STYRE                         |       |       |       | Sendt til leiar |
| SSR IKS RE                            |       |       |       | Sendt til leiar |

---

Kontrollutvalet finn ikkje møteinnkalling med dokument tilgjengeleg til arbeidsmiljøutvalsmøte 05.09.2016. Ein finn det då vanskeleg å sjå kva kva PS 26/16 Organisasjonsendring dreiar seg om, og vidare kva som er rådmannen si innstilling og då vedtaket i same sak.

### **Samrøystes vedtak**

1. Kontrollutvalet har, på noverande tidspunkt, ingen merknader til gjennomgådde møteprotokollar.
2. Kontrollutvalet ber rådmannen møte i neste kontrollutvalsmøte for å klargjere kva som er vedtaket i PS 26/16 Organisasjonsendring gjort i arbeidsmiljøutvalet den 05.09.2016.

## **SAK 20/16 BUDSJETT FOR KONTROLLUTVALET 2017**

### **Saksopplysningar**

Budsjett for Vest kontroll – sekretariat for kontrollutval vert vedteke av styret for selskapet (samarbeidet). Dette budsjettvedtaket legg rådmannen inn i kommunebudsjettet.

Sekretariatet er det utøvande lekk for kontrollutvalet.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet skriv mellom anna dette i Kontrollutvalsboka (2016):

«Det er avgjerande for godt kontrollarbeid at kontrollutvalsmedlemer blir sette i stand til å utøve vervet sitt på ein god måte: Kommunestyret bør sørge for at det er tilstrekkeleg budsjett til at kontrollutvalsmedlemmene kan delta på kurs og konferanser.»

«Kommunestyret er ansvarleg for at kontrollutvalsmedlemmene og varamedlemmene får tilstrekkeleg opplæring i sine kontroll- og tilsynsoppgåver.»

«Kontrollutvalet bør sørge for at medlemmene (både faste og vara) får tilstrekkeleg opplæring. Det vil vere nyttig at utvalet held seg orientert om arrangement i regi av bransjeorganisasjonar og foreiningar, og sjølv tek initiativ til kurs medlemmene har trong for»

I tillegg til den grunnleggjande opplæringa er det viktig at kontrollutvalet held seg oppdaterte.

Dette er ein kontinuerlig prosess som det må løyvast midlar til.

For å gi kontrollutvalet gode arbeidsvilkår må kommunestyret stille naudsynte ressursar til disposisjon. (Kontrollutvalsboka 2016:16) Difor må kontrollutvalet ha sitt eige budsjett som mellom anna skal dekkje opplæring, kurs/konferansar, litteratur m.m.

Dette gjer at kontrollutvalet må be kommunestyret om budsjett i 2017 pålydande kr. 40.000,-.

Dette er same nivå som foregåande år,

Større særskilde tiltak/saker slik som gransking og større forvaltningsrevisjonar er halde utan om dette budsjettet. Her gjeld hovudregelen om at kontrollutvalet i førekant søker kommunestyret for å få løyvd nødvendige midlar.

Budsjettframlegget til kontrollutvalet kan berre endrast av kommunestyret.

«Grunnen til at budsjettet til kontrollutvalet er i ei særstilling, er at utvalet skal vere fritt og uavhengig av dei organa som utvalet skal kontrollere. Det er uheldig om administrasjonen eller eit organ som kontrollutvalet skal kontrollere og ha tilsyn med, til dømes formannskapet eller administrasjonsutvalet, får innverknad på budsjetttramma til tilsynsorganet. (Kontrollutvalsboka 2016:16)

Budsjettframlegget til kontrollutvalet skal uendra følgje det samla budsjettframlegget til kommunestyret, slik at kommunestyret ved budsjetthandsaminga har informasjon om både kontrollutvalet sitt framlegg og formannskapet si innstilling til budsjett.

### **Samrøystes vedtak**

Kontrollutvalet ber kommunestyret løyve kr. 40.000,- til fri disposisjon for kontrollutvalet i budsjett for 2017. Leiar- og møtegodtgjersle kjem i tillegg.

## **SAK 21/16 HØYRINGSUTTALE NOU 2016 – 4 – NY KOMMUNELOV**

### **Vedlegg**

1. Høyringsuttale NOU 2016 – 4 – Ny kommunelov. Utarbeidd av sekretærforum for kontrollutvalssekretariata i Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane.
2. NOU 2016: 4 – Ny kommunelov, kap.25.  
Sjå elles link nedanfor:  
NOU 2016: 4 – Ny kommunelov. Utredning fra et utvalg oppnevnt ved kongelig resolusjon 21. juni 2013. Avgitt til Kommunal- og moderniseringsdepartementet 10. mars 2016.  
<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nou-2016-4/id2478743/?ch=2>  
(Lasta 15.09.2016)

### **Saksopplysningar/saksutgreiing**

Det er i gang arbeid med ny kommunelov. Som bakgrunn for at dette arbeidet er i gang heiter det frå Kommunal- og moderniseringsdepartementet:

*«Det er 20 år siden kommuneloven trådte i kraft (1. januar 1993). Loven har blitt endret en rekke ganger, men det har ikke vært noen gjennomgripende revisjon av loven i de 20 årene den har virket. Flere trekk ved samfunnsutviklingen gjør det ønskelig med en samlet gjennomgang. Kommunene og fylkeskommunene har fått flere oppgaver, og organiseringen av kommunal og fylkeskommunal virksomhet og bruken av ulike styringsverktøy, herunder avtaler, har blitt mer kompleks. Internasjonale forpliktelser har fått økt betydning for kommunenes og fylkeskommunenes virksomhet, uten at det er gjort noen samlet vurdering av disse. Det har videre gjennom årene utviklet seg en betydelig praksis knyttet til lovens bestemmelser, og det kan være grunn til å foreta en samlet gjennomgang av denne praksisen for å avdekke uklarheter i dagens lov, spørsmål som bør reguleres, og spørsmål som bør reguleres på en annen måte enn i dag.»* (Regjeringen.no)

I høve arbeidet med ny kommunelov vart det oppnemnt eit kommunelovutval ved kongelig resolusjon 21. juni 2013.

Ved Stortinget si behandling av Prop. 119 L. (2011–2012) Endringar i kommunelova m.m. (eigenkontroll mv.) uttalte ein samla Kommunal- og forvaltningskomité i Innst. 128 L (2012–2013) at: «Komiteen ser behov for ein heilskapleg gjennomgang av kommunelova for å styrkje det kommunale sjølvstyret, og ber regjeringa kome tilbake til Stortinget på eigna måte.»

Kommunelovutvalet fekk fylgjande mandat: «Utvalgets utredning og samlede gjennomgang av kommuneloven skal danne grunnlag for regjeringens tilbakemelding til Stortinget.» (Regjeringen.no)

Når det kjem til kommunelovutvalet sitt mandat til arbeid med utredning av særlege spørsmål, heiter det i punkt 3.7 Egenkontroll:

*«Utvalget skal vurdere tiltak for å styrke den kommunale egenkontrollen. Det skal i den forbindelse vurdere:*

- om det er behov for nærmere krav til forvaltningsrevisjon og selskapskontroll.

- bestemmelsene om internkontroll. I den forbindelse kan utvalget vurdere om eksisterende bestemmelser om internkontroll i spesiallovgivningen bør oppheves og eventuelt innarbeides i ny kommunelov, eller erstattes av nye bestemmelser i kommuneloven.
- om det bør fastsettes regler for høring i regi av kontrollutvalget.
- revisjonsmandatet, særlig om omfanget av etterlevelserevisjon bør styrkes, samt om det bør innføres sertifiserings- og tilsynsordninger for revisor.
- om kommunestyret skal ha plikt til å følge opp revisors merknader.
- om det bør fastsettes regler om innsynsrett for kommunen når andre enn kommunalt heleide selskaper mv. utfører oppgaver/tjenester for kommunen.
- om det bør innføres regler om kommuners eierstyring av virksomhet som foregår i kommunale foretak, selskaper, samarbeid mv., for eksempel krav til eiermelding.
- om det bør innføres en regel om at kontrollutvalgets leder ikke kan være fra samme parti som ordføreren.
- reglene for valgbarhet til kontrollutvalget (ansatte i små stillingsbrøker, bostedskriteriet mv.)»

(Vidare om kommunelovutvalet sitt mandat og arbeid viser ein til NOU 2016:4 – Ny kommunelov.)

Det som særleg vedkjem kontrollutvalet står omtala i kap.25 Kontrollutvalget og kontrollutvalgssekretariatet (side 313) og kap.26 Revisjon (side 324).

Ein kunne gått inn i dei einskilde punkta i desse kapitla i høve ein høyringsuttale, men rår til å fokusere på dei viktigaste punkta. Slik ein ser det er det kommunelovutvalet si utredning i pkt. 25.3.4.2. sekretariatets oppgåver (vedlegg 2) som har størst betydning. I NOU 2016: 4 Ny kommunelov finn ein i kap.25, pkt. 3.4.2 sekretariatets oppgåver finn ein m.a. fylgjande formulering: «Etter utvalgets mening har sekretariatet ikke anledning til å innhente informasjon og vurdere denne opp mot et regelverk, vedtak e.l. Dette vil etter utvalgets forslag være å utføre revisjon, og dermed en oppgave for revisor.»

Sekretærforum for kontrollutvalssekretariata i Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane består av sekretariata for alle kontrollutvala i Møre og Romsdal, sekretariata for kontrollutvala i 17 kommunar i Sogn og Fjordane samt kontrollutvalssekretariata i begge fylkeskommunene. Sekretærforumet har behandla NOU 2016: 4.

Sekretærforumet meiner at kontrollutvalet sin funksjon vert svekka om ein reduserer sekretariatet sitt arbeid med å påsjå at sakene i utvalet er forsvarleg utgreidd. I dette arbeidet har sekretariata i dag ei viktig rolle.

Sekretærforum for kontrollutvalssekretariata i Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane har utarbeidd ein høyringsuttale (vedlegg 1).

Vi har lagt den til grunn i forslag til uttale om ny kommunelov frå kontrollutvalet.

### **Samrøystes uttale**

**1.** Kontrollutvalet meiner at forslaget i kap. 25.3.4.2 der det heiter at: «*..har sekretariatet ikke anledning til å innhente informasjon og vurdere denne opp mot et regelverk, vedtak e.l.*», er svært uheldig. Ved å redusere sekretariatet sitt ansvar for å påsjå at sakene i utvalet er forsvarleg utgreidd, vil ein svekke kontrollutvala sin funksjon. At slike oppgåver ligg til sekretariatet er heilt avgjerande for bestiller-utfører modellen i kontroll- og tilsynsordninga vi har i dag.

Sekretariatet for kontrollutvalet har tre hovudoppgåver. Dei tre oppgåvene er utgreiar, sakshandsamar og administrator. Ved å gå inn for at sekretariatet ikkje kan gjere vurderingar opp mot lover og reglar, avgrensar utvalet sekretariatet si rolle til berre å vere administrator. Dette vil svekke det kommunale sjølvstyret innanfor kontroll og tilsyn. Det er alvorleg.

Kontrollutvalet vil difor gjere det tydelig ovanfor departementet at vi ikkje støttar formuleringa i kap. 25.3.4.2:

*"Etter utvalgets mening har sekretariatet ikke anledning til å innhente informasjon og vurdere denne opp mot et regelverk, vedtak e.l. Dette vil etter utvalgets forslag være å utføre revisjon, og dermed en oppgave for revisor."*

Dette er ei formulering som gir ein så vid definisjon av omgrepet revisjon at det ikkje gir meining i høve det som reelt ligg i definisjonen av revisjon slik den er definert gjennom nasjonale og internasjonale standardar. Ein kan ikkje sjå kvifor utvalet då legg opp til å skulle utvide revisjonsomgrepet i kommunelova.

Kontrollutvalet må sjølv kunne vurdere korleis oppgåver som ikkje fell inn under ein meir presis definisjon av revisjon, skal utførast og kven som skal utføre desse oppgåvene.

Eksempelvis er eigarskapskontroll ei oppgåve som kontrollutvalet kan be sekretariatet eller andre kompetente organ om å utføre.

Kommunelovutvalet sitt syn vil i tillegg svekke kontrollutvalet sitt ansvar med å påsjå at kommunen har ein forsvarleg revisjon. Dette er i dag ei av dei viktigaste rollene til sekretariata.

Kontrollutvalet ser det som avgjerande at kontrollutvalssekretariatet vert oppretthalde som eit organ med kompetanse til å utføre oppgåver som utgreiar, sakshandsamar og administrator. Det bør vere krav i lov eller forskrift om minst ein tilsett med tre års høgare utdanning i eit kontrollutvalssekretariat.

**2.** Kontrollutvalet meiner at det i ny kommunelov må gå fram at leiaren i kontrollutvalet skal kome frå opposisjonen.

Sekretariatet sørgjer for å sende uttalen frå kontrollutvalet i Herøy til departementet innan høyringsfristen 06.10.2016.

## **SAK 22/16 RAPPORTERING – BUDSJETTKONTROLL OG TERTIALRAPPORTAR**

### **Vedlegg**

1. Kommunestyresak PS 97/16 Budsjettkontroll per 30.04.2016 - saksframlegg
2. Kommunestyresak PS 98/16 Finansrapport per 30.04.2016 - saksframlegg
3. Kommunestyresak PS 99/16 Tertialrapport drift per 01.05.2016 - saksframlegg
4. Kommunestyresak PS 100/16 Tertialrapport plan og prosjekt per 01.05.2016  
- saksframlegg
5. Utskrift av møteprotokoll K 220616

For å sjå heile dokumenta:

<http://ftp.ssikt.no/Heroy/M%C3%B8teinnskalingar%20og%20protokollar/2016/Kommunestyret/M%C3%B8teinnskaling%20K%20220616.pdf>  
side 129-343

### **Saksopplysningar**

Alle budsjettkontroll og rapporteringssakene vart behandla i kommunestyret 22.06.2016. Desse er sette opp som sak i kontrollutvalet då det er viktig at kontrollutvalet er orientert.

#### **1. PS 97/16 BUDSJETTKONTROLL PER 30.04.2016**

Ein viser til rådmannen sine kommentarar (s.4 i saksframlegget PS97/16) der han gjer fylgjande vurdering med konklusjon:

«Det negative med rapporten er at

- utgiftene til sosialhjelp også i 2016 ser ut til å bli mykje høgare enn budsjettert
  - skatteinntektene vert mest sannsynleg lavare enn budsjettet men at ein del av dette vert kompensert med høgare rammetilskott
  - Renteinntektene vert lavare enn budsjettert
  - Avkastninga på midlane vi har til aktiv forvaltning kan bli lavare enn budsjettert, men det er lenge igjen av året og på dette området kjem endringane raskt.
- Det positive er at avdelingane synest å ha kontroll med eiga drift, men tilbakemeldingane frå avdelingane tyder ikkje på at mange av dei vil få større mindreforbruk i 2016 slik tilfellet var i 2014 og 2015. Likevel tyder tilbakemeldingane på at områda/avdelingane samla sett får eit mindreforbruk også i 2016 trass i at dei er pålagt eit innsparingskrav.

Basert på tilbakemeldingar frå områda/avdelingane er den beste kvalifiserte prognosa eit meirforbruk på om lag 0,3 mill kr.

Det som ødelegg prognosa ovanfor er skatt/ramme, lavare avkastning på kapitalen enn budsjettert og at ein framleis har 2,1 mill kr i innsparingskrav på vakante stillingar. Postane ovanfor kan fort utgjere mellom 2,0 og 5,0 mill kr.

Konsekvensar for drift:

- Stramme driftsrammer gjer at belastninga på dei tilsette aukar. På sikt kan det resultere i meir sjukmeldingar og etter ei stund lavare kvalitet på tenestene.

Konsekvensar for økonomi:

- Økonomien er stram, men avdelingane klarer å halde rammene sine. Dei statlege overføringane minkar ved bl.a. at staten/fylkesmannen trappar ned tilskotet vi fekk pga høgare arbeidsgjevaravgift (10 mill kr over 5 år).

Reduksjonen frå 2015 til 2016 er på om lag 2,0 mill kr. Dette «kuttet» gjer at Herøy kommune har lavare vekst i frie inntekter enn dei fleste andre av kommunane i Møre og Romsdal.»

Ut over dette viser ein til saksutgreiinga.

**Møtebehandling:** Formannskapet si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016:** Kommunestyret viser til sitt vedtak i K-sak 174/14 og ber om at avdelingane framleis skal vere forsiktige med vikarbruken framover og at ein minimerer andre utgifter der det er mogeleg.

## **2. PS 98/16 FINANSRAPPORT PER 30.04.2016**

Ein viser til rådmannen sine kommentarar (s.6 i saksframlegget PS98/16) der han gjer vurdering med fylgjande konklusjon:

**Kommunestyret bør vurdere om kommunen framleis skal satse på aksjemarknaden eller ikkje. Over år har desse investeringane gitt ei lita meiravkastning, men kommunen har ikkje økonomi til å bere store tap her framover.**

Konsekvensar for folkehelse: Liten

Konsekvensar for beredskap: Liten

Konsekvensar for økonomi: Rådmannen er uroa over situasjonen, spesielt når det gjeld kommunen si aksjeportefølje og utviklinga i denne. Verdireduksjonen vi har vore vitne til dei siste par åra har gjort at åre driftsresultat har blitt dårlegare enn dei elles ville ha blitt.

Ut frå at kommunen ikkje lenger har særleg med fondsmidlar er plasseringane i aksje- og obligasjonsmarknaden for tida finansiert av unytta låneopptak. Det kan

i sin tur føre til at vi må selje aksjane og obligasjonane på kort varsel. Er ein uheldige med tidspunktet kan ein då måtte ta eit tap.

**Vurderinga framover går på om ein skal vere eksponert i aksjemarknaden og om ja – kven skal forvalte dette.**

**Møtebehandling:** Formannskapet si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016** Saka vert teken til vitande.

### **3. PS 99/16 TERTIALRAPPORT DRIFT PER 01.05.2016.**

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Ein viser til rådmannen sine kommentarar (s.3 i saksframlegget PS97/16) der han gjer fylgjande vurdering med konklusjon:

I denne rapporteringa er det laga ein eigen rapport for plan og prosjekt og ein rapport for drift (vedtak og teneste). Dette er gjort for å imøtekome innspel om at tidlegare rapportar har vore for omfattande og vanskeleg tilgjengelege. Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vil då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane.

Ut over dette viser ein til saksutgreiinga.

**Møtebehandling:** Formannskapet si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016:** Kommunestyret har ikkje merknader til tertialrapporten slik han ligg føre.

### **4. PS 100/16 TERTIALRAPPORT PLAN OG PROSJEKT PER 01.05.2016**

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Ein viser til rådmannen sine kommentarar (s.2 i saksframlegget PS98/16) der han gjer fylgjande vurdering med konklusjon:

I denne rapporteringa er det laga ein eigen rapport for plan og prosjekt og ein rapport for drift (vedtak og teneste). Dette er gjort for å imøtekome innspel om at tidlegare rapportar har vore for omfattande og vanskeleg tilgjengelege.

Ut over dette viser ein til saksutgreiinga.

**Møtebehandling:** Formannskapet si tilråding vart samrøystes vedteken.

**Vedtak i Kommunestyret - 22.06.2016:** Kommunestyret har ikkje merknader til tertialrapporten slik han ligg føre

Rådmannen ynskjer tilbakemelding på struktur og innhald i rapporten, jf. vurdering og konklusjon i saksutgreiinga.

### **Samrøystes vedtak**

Kontrollutvalet tek PS 97/16 Budsjettkontroll per 30.04.2016, PS 98/16 Finansrapport per 30.04.2016, PS 99/16 Tertialrapport drift per 01.05.2016 og PS 100/16 Tertialrapport plan og prosjekt per 01.05.2016, til vitende.

## **SAK 23/16 MELDINGAR**

### **Vedlegg**

1. Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS: *Openheitsrapport 2015*

### **Samrøystes vedtak**

Meldinga vert teken til orientering.

Møtet slutt.

**Møteprotokollen går til:** Kommunestyret som melding.

Kontrollutvalet for godkjenning i neste møte.

Rådmann til orientering.

Ordførar til orientering.

Søre Sunnmøre kommunerevisjon IKS.



**VEST KONTROLL**

SEKRETARIAT FOR KONTROLLUTVAL

---

**Fra:** Sigrid Torbjørnson [<mailto:sigrid.torbjornson@vestkontroll.no>]

**Sendt:** 11. oktober 2016 13:13

**Til:** postmottak

**Kopi:** Arnulf Goksøyr; Olaus-Jon Kopperstad; Bodill Skeide

**Emne:** HE 03-16 Møteprotokoll kontrollutvalet 21.09.2016

Hei!

Lagt ved er protokoll frå kontrollutvalsmøte 21.09.2016.

Skal til kommunestyret som melding.

Med helsing



Sigrid Aashild Torbjørnson

Konsulent

Tlf: 70 03 04 46/936 56 704

[sigrid@vestkontroll.no](mailto:sigrid@vestkontroll.no)